**Uchwała nr ………………………… Zarządu Polskiego Związku Piłki Nożnej w sprawie przyjęcia Regulaminu Komisji ds. Licencji Klubowych**

**Polskiego Związku Piłki Nożnej**

Na podstawie art. 36 § 1 pkt 8) w związku z art. 45 § 1 pkt 3) i § 4 Statutu PZPN przyjmuje się Regulamin Komisji ds. Licencji Klubowych Polskiego Związku Piłki Nożnej w następującym brzmieniu:

**Regulamin**

**Komisji ds. Licencji Klubowych Polskiego Związku Piłki Nożnej**

**§ 1**

1. Komisja ds. Licencji Klubowych Polskiego Związku Piłki Nożnej, zwana dalej „Komisją” jest organem jurysdykcyjnym Polskiego Związku Piłki Nożnej realizującym procedurę licencyjną dla klubów występujących w Ekstraklasie, I i II lidze piłki nożnej oraz Ekstraklasie i I lidze futsalu.
2. Komisja działa na podstawie Statutu PZPN oraz właściwych uchwał Zarządu PZPN.
3. Co do zasady, posiedzenia Komisji odbywają się w siedzibie PZPN, w Warszawie.

**§ 2**

1. W skład Komisji ds. Licencji Klubowych wchodzi od 9 do 18 osób, w tym co najmniej dwóch biegłych rewidentów i co najmniej dwóch prawników z uprawnieniami: adwokata, radcy prawnego lub sędziego.
2. Jeżeli przepisy nie stanowią inaczej, Komisja składa się z następujących członków z prawem głosu:
3. Przewodniczącego;
4. do 4 Wiceprzewodniczących;
5. do 4 Sekretarzy;
6. członków Komisji.
7. Komisja może ponadto korzystać z pomocy ekspertów, działających w Związku, a w razie konieczności będących osobami trzecimi.

**§ 3**

1. Każdy z członków Komisji jest zobligowany do podpisania deklaracji poufności oraz deklaracji niezależności, zgodnie z Podręcznikami Licencyjnymi PZPN.
2. Członkiem Komisji nie może być osoba będąca członkiem klubu piłkarskiego posiadającego zespół występujący na szczeblu centralnych rozgrywek piłkarskich PZPN, jego organów statutowych jak również zaangażowana lub zatrudniona jako pracownik takiego klubu piłkarskiego~~.~~

#### Członkowie Komisji nie mogą być jednocześnie członkami organów statutowych lub organów jurysdykcyjnych PZPN, Ekstraklasy S.A.. Nie mogą również jednocześnie pełnić obowiązków Kierownika Działu Licencji. Ponadto muszą oni działać w sposób bezstronny podczas realizacji swoich obowiązków.

#### Członkami Komisji mogą być wyłącznie osoby, które nigdy nie zostały ukarane prawomocnym wyrokiem sądu za przestępstwo umyślne.

#### Członek Komisji musi automatycznie wstrzymać się od głosu, jeżeli istnieją jakiekolwiek wątpliwości, co do jego niezależności względem Wnioskodawcy lub Licencjobiorcy lub w przypadku występowania konfliktu interesów, w szczególności, gdy Członek Komisji lub jakikolwiek członek jego rodziny (np. małżonek, dzieci, rodzice, rodzeństwo) jest: członkiem , akcjonariuszem, partnerem biznesowym, sponsorem lub konsultantem Wnioskodawcy lub Licencjobiorcy.

**§ 4**

1. Przewodniczący, Wiceprzewodniczący, Sekretarze oraz członkowie Komisji są powoływani   
   i odwoływani przez Zarząd PZPN.
2. Zmiany w składzie Komisji mogą być dokonywane wyłącznie na podstawie uchwały Zarządu na wniosek Przewodniczącego Komisji.
3. Kadencja Komisji jest równa kadencji Zarządu PZPN.
4. Odwołanie osób, o których mowa w ust.1 następuje w szczególności w razie śmierci danej osoby lub jej pisemnej rezygnacji, a nadto:
5. w przypadku dopuszczenia się niegodnego czynu lub poważnego zaniedbania obowiązków;
6. nieobecności na dwóch kolejnych posiedzeniach bez usprawiedliwienia;
7. w razie uzasadnionego wniosku członka PZPN.

**§ 5**

1. Na pierwszym posiedzeniu Komisja:
2. określa tryb swojej pracy;
3. wyznacza harmonogram prac;
4. każdy z członków Komisji składa odrębne oświadczenie, potwierdzające znajomość treści i reguł określonych w niniejszym regulaminie.
5. Na wniosek Przewodniczącego Komisja wyznacza osoby odpowiedzialne za przebieg procedury licencyjnej dla klubów, upoważniającej do udziału w rozgrywkach Ekstraklasy, I l II lidze oraz w rozgrywkach Ekstraklasy i I lidze futsalu.
6. Komisja orzeka pod kierownictwem Przewodniczącego lub wyznaczonego przez niego Wiceprzewodniczącego w liczbie wskazanej w niniejszym regulaminie.
7. Dla ważności orzeczeń Komisji, która rozpatruje sprawę wymagana jest obecność co najmniej 5 członków, w tym Przewodniczącego lub wyznaczonego przez niego Wiceprzewodniczącego.

**§ 6**

1. W przypadkach określonych w odrębnych przepisach PZPN Komisja ma prawo stosowania wobec Wnioskodawców/Licencjobiorców dopuszczających się naruszeń przepisów dotyczących licencji następujących sankcji regulaminowych:
2. ostrzeżenie (w przypadku stwierdzenia jedynie drobnych nieprawidłowości); lub
3. zakaz transferów do klubu, orzekany na czas nie dłuższy niż do zakończenia Sezonu Licencyjnego, na który Licencja została wydana; lub
4. ograniczenie możliwości uprawniania nowych zawodników, orzekane na czas nie dłuższy niż do zakończenia Sezonu Licencyjnego, na który wydawana jest Licencja; lub
5. ograniczenie łącznego wynagrodzenia pojedynczego lub wszystkich nowych zawodników; lub
6. karę pieniężną od 200 PLN do 1.000.000 PLN; lub
7. pozbawienie na kolejny Sezon Licencyjny punktów w Rozgrywkach Klubowych PZPN (w wymiarze od 1 do 10 punktów);

Sankcje mogą być wymierzane łącznie. Komisja ds. Licencji Klubowych w swojej decyzji określa sposób wykonania sankcji oraz może nałożyć rygor natychmiastowej wykonalności

1. Komisja ds. Licencji Klubowych może zobowiązać Wnioskodawcę/Licencjobiorcę do dostarczenia dowodów, wypełnienia określonych warunków lub wykonania obowiązków, określonych przez organ decyzyjny, w szczególności objąć Wnioskodawcę/Licencjobiorcę w dowolnym momencie w trakcie trwania sezonu nadzorem.
2. Komisja ds. Licencji Klubowych może w dowolnym momencie w trakcie trwania sezonu dokonać zmiany nałożonej sankcji, w szczególności poprzez jej zawieszenie lub darowanie, jeżeli uzna, iż cel sankcji został osiągnięty lub nałożone obowiązki zostały wykonane.
3. Komisja ds. Licencji Klubowych może zawiesić lub pozbawić Licencji, jeżeli:
   1. którykolwiek z warunków wydania licencji przestanie być spełniany, lub
   2. Licencjobiorca naruszy którekolwiek ze swoich zobowiązań wynikających z Podręcznika licencyjnego PZPN określonych jako kryterium A;
4. Komisja ds. Licencji Klubowych odstępuje od zawieszenia lub pozbawienia licencji, w przypadku gdy Licencjobiorca zostanie postawiony w stan upadłości z możliwością zawarcia układu i celem zarządu klubu lub ustanowionego przez Sąd zarządcy będzie ratowanie klubu i jego działalności gospodarczej, a proponowany przez klub układ z wierzycielami nie będzie prowadził do uszczuplenia wartości nominalnej zobowiązań klubu w stosunku do PZPN, Ekstraklasy członków PZPN, piłkarzy, trenerów i pozostałych członków kadry szkoleniowej klubu oraz pracowników klubu.

#### W przypadku, gdy Wnioskodawca/Licencjobiorca odwołuje się od decyzji Komisji ds. Licencji Klubowych PZPN w zakresie odmowy przyznania licencji lub nałożenia sankcji, określonych w ust.1 organem odwoławczym jest Komisja Odwoławcza ds. Licencji Klubowych.

1. W przypadku, gdy Licencjobiorca odwołuję się od decyzji Komisji ds. Licencji Klubowych PZPN w sprawie zawieszenia lub cofnięcia licencji, organem odwoławczym jest Najwyższa Komisja Odwoławcza PZPN, na zasadach określonych Regulaminem Dyscyplinarnym PZPN

**§ 7**

1. Decyzje i postanowienia Komisji wymagają zwykłej większości. W przypadku równej liczby głosów decydujący jest głos Przewodniczącego posiedzenia.
2. Głosy nieważne, nie oddane lub wstrzymujące się nie są uwzględniane przy obliczaniu większości.
3. Decyzje i postanowienia są wydawane w imieniu Komisji.
4. W przypadku gdy decyzja organu licencyjnego nie jest zgodna z żądaniem wnioskodawcy, Komisja ds. Licencji Klubowych jest zobowiązana do sporządzenia uzasadnienia decyzji nie później niż w terminie 48 godzin od jej wydania.
5. Postanowienia oraz decyzje Komisji podpisywane są przez Przewodniczącego Organu Licencyjnego lub upoważnionego przez niego Wiceprzewodniczącego oraz Kierownika Działu Licencji.

**§ 8**

1. Pracami Komisji kieruje Przewodniczący, a w razie konieczności - pod jego nieobecność lub z powodu konfliktu interesów - wyznaczony Wiceprzewodniczący.
2. Do kompetencji Przewodniczącego Komisji w szczególności należy:
3. przygotowywanie posiedzeń Komisji wspólnie z Administratorem (program, zaproszenia itp.),
4. przewodniczenie posiedzeniom Komisji,
5. wyznaczenie na pierwszym posiedzeniu zespołów roboczych ds. Ekstraklasy, I ligi, II ligi oraz Ekstraklasy Futsalu w skład których muszą wchodzić wyznaczeni Wiceprzewodniczący Komisji,
6. sprawowanie nadzoru nad sprawnym przebiegiem procedury licencyjnej dla Klubów Ekstraklasy, I i II ligi, a także Ekstraklasy i I ligi futsalu,
7. prowadzenie dyskusji i zapewnienie sprawnego przebiegu posiedzeń ,
8. przedstawianie do zatwierdzenia planu pracy Komisji,
9. niezwłoczne informowanie członków Komisji o sprawach nie cierpiących zwłoki,
10. wnioskowanie do Zarządu PZPN o powołanie, w razie konieczności, grupy roboczej do realizacji konkretnego zadania w trybie art. 66 § 2 Statutu PZPN,
11. reprezentowanie Komisji w relacjach z Komisją Odwoławczą ds. Licencji Klubowych, Najwyższą Komisją Odwoławczą PZPN i innymi organami statutowymi, jak i wobec osób trzecich (w tym mediów).
12. W posiedzeniach Komisji mogą uczestniczyć zaproszeni goście.

**§ 9**

1. Do Komisji Sekretarz Generalny PZPN wyznacza Administratora spośród pracowników Biura PZPN. W razie czasowej nieobecności Administratora jego czynności realizuje inna osoba   
   z Biura Związku.
2. Administrator wykonuje czynności związane z bieżącą działalnością Komisji,   
   a w szczególności:
3. wraz z Przewodniczącym oraz Sekretarzem przygotowuje i organizuje posiedzenia Komisji,
4. w uzgodnieniu z Przewodniczącym Komisji powiadamia członków o terminach i programach posiedzeń,
5. odpowiada za bieżące sporządzanie protokołów z posiedzeń Komisji,
6. odpowiada za całość dokumentacji związanej z działalnością Komisji,
7. uaktualnia dane członków Komisji,
8. funkcjonuje jako osoba kontaktowa dla członków Komisji,
9. rozlicza zwrot kosztów podróży dla członków Komisji,
10. wykonuje inne czynności zlecone przez Przewodniczącego Komisji.

**§ 10**

1. Przewodniczący, w porozumieniu z Sekretarzem lub z Administratorem, przygotowuje projekt programu posiedzenia Komisji.
2. Program posiedzenia Komisji musi zawierać następujące punkty:
3. datę i miejsce posiedzenia
4. agendę posiedzenia;
5. inne sprawy;
6. Członkowie Komisji mogą zgłosić propozycje punktów programu Administratorowi, który następnie przekazuje je do Przewodniczącego bądź Sekretarza Komisji. Powinny one być złożone na piśmie, zawierać uzasadnienie oraz, jeżeli to możliwe, załączniki.
7. Co do zasady, program nie powinien być zmieniany w trakcie posiedzenia. Tym niemniej, Przewodniczący może zmodyfikować program, jeżeli dana sprawa jest uznana za szczególnie pilną.

**§ 11**

1. Posiedzenia Komisji są niejawne.
2. Po każdym posiedzeniu Komisji, Administrator sporządza protokół.
3. Protokół zawiera:
4. datę, miejsce i czas posiedzenia;
5. wskazanie uczestników posiedzenia oraz osób nieobecnych;
6. deklaracje członków w przedmiocie ich aktualnej niezależności,
7. przyjęty porządek obrad;
8. opis podjętych decyzji lub uzgodnionych działań;
9. dokładny opis działań, które należy podjąć wraz z osobami/organami odpowiedzialnymi za wykonanie tych działań oraz ostateczny termin ich wykonania;
10. podpisy Przewodniczącego (innej osoby prowadzącej posiedzenie) i Administratora.
11. Uchwały i decyzje Komisji mogą zapadać za pomocą środków bezpośredniego porozumiewania się na odległość (np. fax, email, telefon), w tym także w drodze obiegowej. W tym ostatnim przypadku przyjmuje się, że dla skutecznego odbycia się posiedzenia Komisji wystarczy przedłożenie do wiadomości wszystkim jej członkom treści mającej zostać podjętej decyzji bądź uchwały, określenie czasu na ich podjęcie decyzji i zebranie głosów. Z posiedzenia odbytego za pomocą środków bezpośredniego porozumiewania się na odległość sporządza się protokół, który wymaga podpisania przez Przewodniczącego   
    i Administratora. Uchwały oraz decyzję Komisji zapadające za pomocą środków porozumiewania się na odległość wskazanych powyżej, powinny być podpisane przez Przewodniczącego Organu Licencyjnego lub upoważnionego przez niego Wiceprzewodniczącego oraz Kierownika Działu Licencji.

**§ 12**

Komisja współpracuje, jeżeli to konieczne, z innymi organami statutowymi Związku.

**§ 13**

1. Wszystkie dokumenty analizowane przez Komisję przeznaczone są do użytku wewnętrznego, jeżeli nie są oznaczone jako poufne. Dokument z klauzulą poufne nie może być w żadnym przypadku przekazywany komukolwiek, chyba że inaczej stanowią przepisy prawa powszechnego.
2. Dokumenty związane z działalnością Komisji muszą być przechowywane z zachowaniem wszelkich środków ostrożności.

**§ 14**

1. Osoby wchodzące w skład Komisji mają obowiązek wykonywać wszystkie zadania   
   z wymaganym profesjonalizmem i należytą starannością, zgodnie ze Statutem PZPN, innymi przepisami związkowymi oraz decyzjami organów statutowych.
2. Osoby, o których mowa w ust. 1 potwierdzają pisemnie, iż zapoznały się z aktualnie obowiązującymi przepisami licencyjnymi PZPN.

**§ 15**

1. Przy wykonywaniu swoich funkcji osoby wchodzące w skład Komisji winny zachować uczciwość, bezstronność oraz lojalność wobec PZPN, informując Przewodniczącego Komisji o wystąpieniu konfliktu interesów.
2. Osoby, o których mowa w ust. 1, nie mogą równocześnie podejmować działań sprzecznych z normami etycznymi, co obejmuje w szczególności obowiązek powstrzymania się od jakichkolwiek działań niesportowych oraz narażających na szwank dobre imię piłki nożnej   
   i PZPN.

**§ 16**

1. Przewodniczący posiedzenia ustala, w razie potrzeby treść komunikatu dla mediów.
2. Uczestnicy posiedzenia zobowiązują się nie udzielać komentarzy dla stron trzecich (w tym mediów).

**§ 17**

Prawo interpretacji niniejszego Regulaminu przysługuje Zarządowi PZPN.

**§ 18**

Traci moc Uchwała nr III/96 z dnia 13 marca 2013 roku Zarządu Polskiego Związku Piłki Nożnej w sprawie przyjęcia Regulaminu Komisji ds. Licencji Klubowych Polskiego Związku Piłki Nożnej.

**§ 19**

Niniejszy Regulamin obowiązuje od dnia uchwalenia.

*Prezes PZPN Zbigniew Boniek*