



POLSKI ZWIĄZEK PIŁKI NOŻNEJ

ul. Bitwy Warszawskiej 1920 r. 7, 02-366 Warszawa

tel.: 732 122 222 fax: +48 (22) 55 12 240

NIP: 5261727123, KRS: 0000091546

Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy

XII Wydział Gospodarczy KRS

W związku z rozwojem projektów z zakresu piłki amatorskiej, Polski Związek Piłki Nożnej poszukuje kandydatki lub kandydata do pracy na stanowisku:

SPECJALISTA DS. DOTACJI PUBLICZNYCH

Miejsce pracy: Warszawa

Główne obowiązki:

- przygotowywanie dokumentacji finansowej i merytorycznej dot. zadań z zakresu sportu, dofinansowanych ze środków z dotacji publicznych (wnioski, preliminarze finansowe, raporty finansowe, sprawozdania merytoryczne itp.),
- obsługa procesu zawierania umów o dofinansowanie,
- monitoring poprawności wydatkowanych środków, zgodnie z wnioskiem i umową na dofinansowanie zadania,
- monitoring budżetów i harmonogramów oraz reagowanie na potrzebę ewentualnych zmian,
- obsługa administracyjna w zakresie przepływu dokumentów,
- prowadzenie dokumentacji i korespondencji wewnętrznej oraz zewnętrznej związanej z realizacją i rozliczaniem zadań,
- bieżący kontakt z partnerami, zleceniobiorcami oraz instytucjami finansującymi,
- bieżąca weryfikacja rozliczeń przedkładanych przez beneficjentów programów realizowanych przez PZPN oraz wsparcie ich w efektywnym i prawidłowym wykorzystaniu środków z dotacji,
- monitorowanie wytycznych i konkursów ogłaszanych przez instytucje publiczne oraz innych regulacji prawnych związanych z realizacją zadań,
- wsparcie koordynatora projektów dofinansowanych ze środków publicznych;

Szukamy osoby, która:

- ma wykształcenie wyższe lub jest studentem ostatniego roku studiów na kierunku związanym z finansami, administracją lub zarządzania w sporcie,
- posiada doświadczenie w pracy w administracji lub w finansach, a w szczególności w obsłudze projektów finansowanych z środków publicznych (przygotowywanie wniosków, rozliczeń finansowych i raportów merytorycznych) - preferowane z zakresu sportu,



POLSKI ZWIĄZEK PIŁKI NOŻNEJ

ul. Bitwy Warszawskiej 1920 r. 7, 02-366 Warszawa
tel.: 732 122 222 fax: +48 (22) 55 12 240
NIP: 5261727123, KRS: 0000091546
Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy
XII Wydział Gospodarczy KRS

- posiada doświadczenie w nadzorowaniu budżetów i harmonogramów,
- jest biegła w obsłudze pakietu MS Office,
- **lubi pracę z komputerem i dokumentami,**
- jest zorganizowana, odpowiedzialna i systematyczna,
- umie dotrzymywać terminów i pracować pod presją czasu,
- jest dokładna i rzetelna w przygotowywaniu dokumentacji,
- lubi ludzi, jest komunikatywna i umie nawiązywać współpracę z współpracownikami i partnerami projektów;

Mile widziane, jeśli dodatkowo:

- zna środowisko sportowe;
- ma wiedzę dot. programów dofinansowania realizowanych przez Ministerstwo Sportu i Turystyki,
- ma wiedzę dot. programów dofinansowania ze środków Funduszy Europejskich,

Oferujemy:

- zatrudnienie w największej, nowoczesnie zarządzanej organizacji sportowej w Polsce,
- wsparcie doświadczonej kadry,
- uczestnictwo w ciekawych projektach, mających realny wpływ na rozwój sportu w Polsce,
- benefity dla pracowników;

Aplikacje (CV i list motywacyjny) prosimy przysyłać drogą mailową na adres rekrutacja@pzpn.pl, do dnia 16.01.2022 r. w tytule maila wpisując **“Specjalista ds. dotacji”**.

Prosimy o zawarcie w CV następującej klauzuli: *„Wyrażam zgodę na przetwarzanie przez Polski Związek Piłki Nożnej podanych przeze mnie danych osobowych w celu przeprowadzenia i rozstrzygnięcia procesu rekrutacji, oraz przechowywania dokumentów aplikacyjnych w okresie obecnej oraz dla potrzeb przyszłych prowadzonych przez PZPN rekrutacji”*.



POLSKI ZWIĄZEK PIŁKI NOŻNEJ

ul. Bitwy Warszawskiej 1920 r. 7, 02-366 Warszawa

tel.: 732 122 222 fax: +48 (22) 55 12 240

NIP: 5261727123, KRS: 0000091546

Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy

XII Wydział Gospodarczy KRS

KLAUZULA INFORMACYJNA ART. 13 RODO

Administratorem podanych przez Panią/Pana danych osobowych jest Polski Związek Piłki Nożnej (PZPN) z siedzibą przy ul. Bitwy Warszawskiej 1920 r. 7, 02-366 Warszawa. Ponadto, informujemy, że:

- 1) Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez PZPN w celu przeprowadzenia i rozstrzygnięcia procesu rekrutacji na podstawie wyrażonej przez Panią/Pana zgody.
- 2) W sprawach związanych z ochroną danych osobowych przysługuje Pani/Panu kontakt z inspektorem ochrony danych (IOD) pod adresem e-mail: daneosobowe@pzpn.pl oraz korespondencyjnie ul. Bitwy Warszawskiej 1920r. 7, 02-366 Warszawa.
- 3) Pani/Pana dane osobowe aplikacyjne będą przetwarzane do momentu zatrudnienia lub w ciągu dwunastu (12) miesięcy od zakończenia procesu rekrutacji dla potrzeb związanych z przyszłymi rekrutacjami prowadzonymi przez PZPN na podstawie wyrażonej zgody art. 6 ust. 1 RODO.
- 4) Pani/Pana dane osobowe mogą zostać powierzone do przetwarzania podmiotom i osobom wspierającym PZPN w przeprowadzeniu oraz rozstrzygnięciu procesu rekrutacji, w tym poprzez systemy informatyczne dedykowane do kontaktu, naboru oraz przechowywania dokumentów aplikacyjnych kandydata/ki.
- 5) Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych na podstawie art. 15 RODO, prawo do ich sprostowania na podstawie art. 16 RODO, prawo do usunięcia, danych na podstawie art. 17 RODO za wyjątkiem przewidzianym ust. 3 lit. b, c, d, e tego przepisu, na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO, art. 20 prawo do przenoszenia swoich danych, na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, za wyjątkiem zgromadzonych na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie wcześniej wyrażonej zgody.
- 6) Dodatkowo, przysługuje Pani/Panu prawo do złożenia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
- 7) Podanie przez Panią/Pana danych osobowych w zakresie określonym przez ustawę Kodeks Pracy oraz przepisy wykonawcze jest wymagane celem wzięcia udziału w procesie rekrutacji, a ich niepodanie będzie skutkowało niemożnością wzięcia udziału w tym procesie, a także innych przeprowadzanych w przyszłości przez PZPN.
- 8) W przypadku wycofania przez Panią/Pana zgody na przetwarzanie danych po zakończeniu procesu rekrutacji nastąpi usunięcie Pani/Pana danych zebranych dla potrzeb prowadzonych rekrutacji. Usunięcie zgromadzonej dokumentacji w wersji papierowej oraz z naszych systemów informatycznych nastąpi w ciągu 14 dni od momentu odwołania zgody dla PZPN na ich przetwarzanie w celach rekrutacyjnych.
- 9) Decyzje dotyczące przeprowadzenia oraz rozstrzygnięcia procesu rekrutacji nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany.