

# Program *UEFA Certificate in Football Management* (UEFA CFM)

(pl. Certyfikat UEFA – Zarządzanie w Piłce Nożnej)

Polski Związek Piłki Nożnej (PZPN) przyjmuje zgłoszenia kandydatów pracujących w obszarze piłki nożnej do programu UEFA CFM, współorganizowanego przez PZPN. Jeśli masz pytania dotyczące wymagań wstępnych, na które nie znalazłeś odpowiedzi poniżej, skontaktuj się z nami bezpośrednio pisząc na adres e-mail [cfm@pzpn.pl](mailto:cfm@pzpn.pl). Wszystkie dane osobowe, otrzymane w ramach zapytań, przetwarzane będą przez Polski Związek Piłki Nożnej (PZPN) dla celów udzielenia odpowiedzi i jeśli osoba nie weźmie udziału w Programie rekrutacyjnym wszelkie dane oraz kopie tych danych zostaną usunięte.

## UEFA CFM

Zasady rekrutacji i przyjęć do Programu

### § 1.

#### INFORMACJE O PROGRAMIE

1. UEFA CFM to:

- mieszany program nauczania opracowany przez UEFA we współpracy z wiodącymi ekspertami akademickimi, składający się z pięciu modułów obowiązkowych, pięciu opcjonalnych modułów online oraz trzech seminariów (dwa *face-to-face* oraz jedno *online*).
- Jedyne istniejący program akademicki koncentrujący się na zarządzaniu krajowymi związkami piłki nożnej.
- Certyfikat *Certificate of Advanced Studies* o wartości 10 punktów ECTS, przyznawany przez Swiss Graduate School of Public Administration (IDHEAP) Uniwersytetu w Lozannie.

2. Co roku w całej Europie wybrane federacje piłki nożnej organizują pięć krajowych edycji UEFA CFM.

3. Cele Programu UEFA CFM obejmują:

- rozwijanie teoretycznej i praktycznej wiedzy menedżerów średniego szczebla pracujących w obszarze piłki nożnej;
- utrwalenie i skonsolidowanie praktycznej wiedzy zdobytej już przez uczestników;
- umożliwienie uczestnikom opanowanie wiedzy i umiejętności oczekiwanych od przyszłych kierowników wyższego szczebla;
- dzielenie się najlepszymi praktykami z obszaru zarządzania w piłce nożnej;
- zachęcanie do wymiany wiedzy uczestników z różnych obszarów Europy.

4. Terminy pisane wielką literą w niniejszym dokumencie dotyczącym zasad rekrutacji i przyjęć oznaczają:

- a) PZPN - Polski Związek Piłki Nożnej;

- b) Administrator - PZPN, czyli podmiot, który decyduje o środkach i celach przetwarzania danych osobowych w celu realizacji Programu *UEFA Certificate in Football Management* oraz po jego zakończeniu;
- c) Kandydat - wnioskodawca, osoba ubiegająca się o udział w Programie;
- d) Organizatorzy - UEFA i PZPN;
- e) Program - Program *UEFA Certificate in Football Management* (pl. *Certyfikat UEFA – Zarządzanie w Piłce Nożnej*) - edycja krajowa (współorganizowana przez PZPN);
- f) Uczestnik - wnioskodawca, który spełnił wszystkie wymogi formalne określone w niniejszym Regulaminie i otrzymał pozytywną decyzję kwalifikacyjną wydaną przez PZPN;
- g) Zasady rekrutacji i przyjęć do Programu - niniejszy dokument.

## **§ 2.**

### **WYMAGANIA**

1. Minimalne kryteria, które należy spełnić, aby aplikować do krajowej edycji Programu:

Kandydaci powinni:

- posiadać aktualne zatrudnienie w krajowej federacji, wojewódzkim związku piłki nożnej, lidze, profesjonalnym klubie piłkarskim, związku piłkarzy;
- posiadać minimum 2 lata doświadczenia pracy w organizacji sportowej;
- dostarczyć wniosek w formie pisemnej (załącznik nr 3 - Formularz Wniosku) i zdjęcie (wersja elektroniczna, zdjęcie portretowe);
- dostarczyć podpisaną zgodę na przetwarzanie danych osobowych – załącznik nr 1;
- płynnie posługiwać się językiem angielskim (zarówno w mowie, jak i w piśmie);
- dostarczyć pisemną rekomendację organizacji delegującej.

## **§ 3.**

### **REKRUTACJA**

1. Przyjęcie do Programu przebiega w oparciu o procedurę rekrutacyjną (proces rekrutacji).

2. Procedura rekrutacyjna składa się z trzech etapów:

- a) Procedura formalna (w której kandydaci składają wszystkie niezbędne dokumenty wymienione w § 5);
- b) Procedura kwalifikacyjna, która może obejmować rozmowę w języku angielskim;
- c) Decyzja - dopuszczenie do Programu lub odrzucenie zgłoszenia Kandydata.

3. Limit miejsc w Programie, a także harmonogram rekrutacji do Programu ustalane są przez UEFA i PZPN osobno dla każdej edycji Programu.

## **§ 4.**

### **WYMAGANIA DOTYCZĄCE JĘZYKA ANGIELSKIEGO**

1. Kandydaci do Programu powinni znać język angielski na poziomie zaawansowanym.

2. W procesie rekrutacji w celu oceny poziomu znajomości języka angielskiego kandydata przez PZPN w szczególności posłużą następujące narzędzia/wytyczne:

- a) IELTS: The International English Language Testing System ([www.ielts.org](http://www.ielts.org)):

- wynik IELTS równy 6,0 odpowiada "użytkownikowi kompetentnemu";
- b) TOEFL: Test of English as a Foreign Language ([www.toefl.com](http://www.toefl.com)):
  - Wersja internetowa: co najmniej 79 punktów;
  - Wersja papierowa: co najmniej 550 punktów;
- c) CAE: Certyfikat Cambridge in Advanced English ([www.cambridgeenglish.org](http://www.cambridgeenglish.org)):
  - Ocena C (co najmniej poziom C1).

3. W trakcie procesu rekrutacji, tj. po zakończeniu pierwszego etapu procedury rekrutacyjnej (procedura formalna), w celu sprawdzenia zarówno motywacji, jak i poziomu znajomości języka angielskiego, PZPN może zaprosić wybranych kandydatów na rozmowę w języku angielskim.

## **§ 5. JAK APLIKOWAĆ**

1. Kandydaci do Programu składają następujące dokumenty:
  - wniosek pisemny (załącznik nr 3 - Formularz Wniosku);
  - zdjęcie portretowe w wersji elektronicznej;
  - zgodę na przetwarzanie danych osobowych załącznik nr 1;
  - list rekomendacyjny od organizacji delegującej;
  - opcjonalnie - inne listy referencyjne i certyfikaty językowe wymienione w § 4

drogą mailową na adres e-mail [cfm@pzpn.pl](mailto:cfm@pzpn.pl) we wskazanym terminie.

2. Kandydaci do Programu, którzy nie złożą wszystkich niezbędnych dokumentów w terminie określonym przez UEFA i PZPN zostają wykluczeni z dalszej rekrutacji. Data zgłoszenia to data, w której wszystkie dokumenty trafiają do PZPN.

## **§ 6. WYNIKI**

1. Proces rekrutacyjny jest przeprowadzany przez PZPN.
2. Proces rekrutacyjny jest określony wewnętrznymi zasadami i metodami organizacji.
3. PZPN powiadamia Kandydatów o przyjęciu lub odrzuceniu wniosku o uczestnictwo w Programie w formie decyzji przesłanej drogą elektroniczną na adres wskazany przez kandydata w Formularzu Wniosku.
4. Decyzje PZPN są ostateczne i wiążące i nie podlegają odwołaniu.
5. Kandydaci, co do których podjęto decyzję o przyjęciu wniosku o uczestnictwo w Programie, aby rozpocząć w nim udział, uzupełniają dokumenty m.in. poprzez złożenie formularza, którym jest załącznik nr 2 do zasad rekrutacji i przyjęć.

## **§ 7. KOSZTY**

1. Proces rekrutacji jest bezpłatny.

---

2. PZPN i UEFA pokrywają za Uczestników koszty uczestnictwa, organizacji spotkań *face-to-face*, pracowników akademickich UEFA, utrzymania platformy internetowej, produkcji i dystrybucji materiałów.

3. Uczestnicy pokrywają własne koszty transportu i zakwaterowania, a także wszelkie inne osobiste koszty lub wydatki (o ile nie pokrywa ich PZPN i UEFA, zgodnie z punktem 2 powyżej).

4. Koszty podróży Kandydata lub Uczestnika do i z Warszawy, jak również wszelkie inne koszty Kandydata lub Uczestnika związane z rekrutacją do Programu (np. z wnioskiem, udziałem w rozmowie kwalifikacyjnej) nie podlegają zwrotowi na żadnym etapie Programu.

5. W przypadku rezygnacji przez Uczestnika z uczestnictwa w Programie w terminie późniejszym niż na miesiąc przed rozpoczęciem Programu, PZPN może domagać się zwrotu 20% poniesionych kosztów uczestnictwa Uczestnika w programie tj. 1580,00 Euro.

## **§ 8.**

### **POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1. Organizatorzy zastrzegają sobie prawo do wyłącznej zmiany niniejszych zasad rekrutacji i przyjęć, i interpretacji ich postanowień.

2. Organizatorzy zastrzegają sobie prawo do przerwania (zatrzymania) procesu rekrutacji, zmiany formy prowadzenia zajęć lub do zawieszenia samego Programu bez podania przyczyny oraz do anulowania Programu, np. z powodu działania siły wyższej.

3. Akceptacja niniejszych zasad stanowi warunek wstępny zgłoszenia do Programu i uczestnictwa w Programie.