



PZPN

SPRAWOZDANIE Z POSIEDZENIA ZARZĄDU

Z DNIA 19 PAŹDZIERNIKA 2023 r. NR X/2023

**SPRAWOZDANIE Z POSIEDZENIA ZARZĄDU PZPN
NR X/2023 Z DNIA 19 PAŹDZIERNIKA 2023 ROKU**

Spis treści:

- 1.Uchwała nr X/163 z dnia 19 października 2023 roku Zarządu Polskiego Związku Piłki Nożnej w sprawie przyjęcia porządku obrad posiedzenia Zarządu w dniu 19 października 2023 roku.
 - 2.Uchwała nr X/164 z dnia 19 października 2023 roku Zarządu Polskiego Związku Piłki Nożnej w sprawie zmian w składzie Zespołu Medycznego działającego w ramach Komisji Technicznej PZPN.
 - 3.Uchwała nr X/165 z dnia 19 października 2023 roku Zarządu Polskiego Związku Piłki Nożnej w sprawie zmian w składzie Zespołu Kształcenia i Licencjonowania Trenerów działającego w ramach Komisji Technicznej PZPN.
 - 4.Uchwała nr X/166 z dnia 19 października 2023 roku Zarządu Polskiego Związku Piłki Nożnej w sprawie zmiany Uchwały nr VI/93 z dnia 15 czerwca 2019 roku Zarządu Polskiego Związku Piłki Nożnej w sprawie przyjęcia założeń Programu dofinansowania klubów Ekstraklasy i I ligi futsalu za udział ich drużyn w Młodzieżowych Mistrzostwach Polski Futsalu.
 - 5.Uchwała nr X/167 z dnia 19 października 2023 roku Zarządu Polskiego Związku Piłki Nożnej w sprawie przeznaczenia środków finansowych FIFA na sfinansowanie budowy Narodowego Centrum Szkolenia, Badań i Treningu Piłki Nożnej w Otwocku.
 - 6.Uchwała nr X/168 z dnia 19 października 2023 roku Zarządu Polskiego Związku Piłki Nożnej w sprawie lokalizacji meczów reprezentacji narodowych.
 - 7.Uchwała nr X/169 z dnia 19 października 2023 roku Zarządu Polskiego Związku Piłki Nożnej w sprawie zmiany Uchwały nr VI/92 z 16 czerwca 2023 roku Zarządu Polskiego Związku Piłki Nożnej w sprawie Regulaminu Programu Certyfikacji PZPN dla Szkółek Piłkarskich.
 - 8.Uchwała nr X/170 z dnia 19 października 2023 roku Zarządu Polskiego Związku Piłki Nożnej w sprawie zmiany Uchwały nr VII/93 z dnia 13 czerwca 2022 roku Zarządu Polskiego Związku Piłki Nożnej – Konwencja Sędziowska PZPN.
 - 9.Uchwała nr X/171 z dnia 19 października 2023 roku Zarządu Polskiego Związku Piłki Nożnej w sprawie zatwierdzenia listy uzupełniającej kandydatów na sędziów TOP-C futsal w sezonie 2023/2024.
 - 10.Uchwała nr X/172 z dnia 19 października 2023 roku Zarządu Polskiego Związku Piłki Nożnej w sprawie ustalenia terminów kolejnych posiedzeń Zarządu PZPN.
- *****
- 11.Uchwała nr 25/2023 z dnia 27 września 2023 roku Komisji ds. Nagłych Polskiego Związku Piłki Nożnej w sprawie zatwierdzenia struktury działu licencji klubowych PZPN.
 - 12.Uchwała nr 26/2023 z dnia 3 października 2023 roku Komisji ds. Nagłych Polskiego Związku Piłki Nożnej w sprawie powołania Niepublicznej Szkoły Mistrzostwa Sportowego w Otwocku.
 13. Uchwała nr 27/2023 z dnia 6 października 2023 roku Komisji ds. Nagłych Polskiego Związku Piłki Nożnej w sprawie ustalenia propozycji składów osobowych komisji Walnego Zgromadzenia Delegatów PZPN, zaplanowanego na 20 października 2023 roku.

14. Uchwała nr 28/2023 z dnia 10 października 2023 roku Komisji ds. Nagłych Polskiego Związku Piłki Nożnej w sprawie odstąpienia od wizyt monitorujących podczas Etapu Weryfikacji w ramach Regulaminu Programu Certyfikacji.

163

Uchwała nr X/163 z dnia 19 października 2023 roku Zarządu Polskiego Związku Piłki Nożnej w sprawie przyjęcia porządku obrad posiedzenia Zarządu w dniu 19 października 2023 roku

Na podstawie Art. 37 § 1 pkt 29 Statutu PZPN postanawia się, co następuje:

I. Przyjmuje się porządek obrad posiedzenia Zarządu w dniu 19 października 2023 roku, stanowiący załącznik do niniejszej Uchwały.

II. Niniejsza Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Prezes PZPN Cezary Kulesza

UCHWAŁA PODJĘTA JEDNOGŁOŚNIE

PLANOWANY PORZĄDEK OBRAD ZARZĄDU PZPN w dniu 19 października 2023 roku

I. Otwarcie obrad. /Cezary Kulesza/

II. Uchwała w sprawie przyjęcia porządku obrad Zarządu w dniu 19 października 2023 roku. /Henryk Kula/

III. Przyjęcie protokołu z posiedzenia Zarządu z dnia 20 września 2023 roku. /Henryk Kula/

IV. Informacja o uchwałach Komisji ds. Nagłych PZPN (Art. 37 par. 3 Statutu PZPN). /Henryk Kula/:

1. Uchwała w sprawie zatwierdzenia struktury działu licencji klubowych PZPN.

2. Uchwała w sprawie powołania Niepublicznej Szkoły Mistrzostwa Sportowego w Otwocku.

3. Uchwała w sprawie ustalenia propozycji składów komisji Walnego Zgromadzenia Sprawozdawczego Delegatów PZPN, zaplanowanego na dzień 20 października 2023 roku.

4. Uchwała w sprawie odstąpienia od wizyt monitorujących podczas Etapu Weryfikacji w ramach Regulaminu Programu Certyfikacji.

V. Sprawy organów jurysdykcyjnych i komisji PZPN:

1. Uchwała w sprawie zmian w składzie Zespołu Medycznego PZPN. /Maciej Mateńko, Sławomir Kopczewski/

2. Uchwała w sprawie zmian w składzie Zespołu ds. Kształcenia i Licencjonowania Trenerów PZPN. /Maciej Mateńko, Sławomir Kopczewski/

VI. Sprawy regulaminowe:

1. Uchwała w sprawie zmiany Uchwały nr VI/93 z dnia 15 czerwca 2019 roku Zarządu Polskiego Związku Piłki Nożnej w sprawie przyjęcia założeń Programu dofinansowania klubów Ekstraklasy i I ligi futsalu za udział ich drużyn w Młodzieżowych Mistrzostwach Polski Futsalu. **/Adam Kaźmierczak/**

VII. Sprawy organizacyjne:

1. Uchwała w sprawie przeznaczenia środków finansowych FIFA na sfinansowanie budowy Narodowego Centrum Szkolenia, Badań i Treningu Piłki Nożnej w Otwocku. **/Henryk Kula/**

VIII. Sprawy bieżące:

1. Uchwała w sprawie lokalizacji meczów reprezentacji narodowych. **/Henryk Kula/**

IX. Sprawy różne:

1. Uchwała w sprawie zmiany Uchwały nr VI/92 z 16 czerwca 2023 roku Zarządu Polskiego Związku Piłki Nożnej w sprawie Regulaminu Programu Certyfikacji PZPN dla Szkółek Piłkarskich. **/Adam Kaźmierczak/**

2. Uchwała w sprawie zmiany Uchwały nr VII/93 z dnia 13 czerwca 2022 roku Zarządu Polskiego Związku Piłki Nożnej – Konwencja Sędziowska PZPN. **/Tomasz Garbowski/**

3. Uchwała w sprawie zatwierdzenia listy uzupełniającej kandydatów na sędziów TOP-C futsal w sezonie 2023/2024. **/Tomasz Garbowski/**

UCHWAŁA PODJĘTA JEDNOGŁOŚNIE

164

Uchwała nr X/164 z dnia 19 października 2023 roku Zarządu Polskiego Związku Piłki Nożnej w sprawie zmian w składzie Zespołu Medycznego działającego w ramach Komisji Technicznej PZPN

Na podstawie Art. 37 § 1 pkt 18 w zw. z Art. 74 § 5 Statutu PZPN postanawia się, co następuje:

I. Do składu Zespołu Medycznego, działającego w ramach Komisji Technicznej PZPN, powołuje się następujące osoby:

1. Jacek Jaroszewski – Członek
2. Maciej Kostewicz- Członek

II. Każdemu z członków Zespołu w celu wykonywania operacji na danych osobowych w ramach zadań realizowanych w Zespole, Administrator Danych (PZPN) nadaje upoważnienie do przetwarzania danych osobowych. Nadane upoważnienie jest podstawą do uzupełnienia wpisu w Rejestrze osób upoważnionych Polskiego Związku Piłki Nożnej, do którego prowadzenia zobowiązuje Administratora konieczność zachowania zasady rozliczalności, zgodnie z Art. 5 ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej RODO).

Członkom Zespołu nadane zostają upoważnienia do przetwarzania danych zwykłych (Art. 4 ust. 1, ust. 15, Art. 10 RODO), oraz danych szczególnych kategorii (Art. 9 RODO), w zakresie ich gromadzenia,

modyfikowania, przechowywania, udostępniania, usuwania i archiwizowania, w formie papierowej i elektronicznej, oraz do przetwarzania danych osobowych w trakcie realizacji zadań Zespołu w formie zdalnej.

III. Niniejsza Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Prezes PZPN Cezary Kulesza

UCHWAŁA PODJĘTA JEDNOGŁOŚNIE

165

Uchwała nr X/165 z dnia 19 października 2023 roku Zarządu Polskiego Związku Piłki Nożnej w sprawie zmian w składzie Zespołu Kształcenia i Licencjonowania Trenerów działającego w ramach Komisji Technicznej PZPN

Na podstawie Art. 37 § 1 pkt 18 w zw. z Art. 74 § 5 Statutu PZPN postanawia się, co następuje:

I. Ze składu Zespołu Kształcenia i Licencjonowania Trenerów, działającego w ramach Komisji Technicznej PZPN, odwołuje się Pana Leszka Dulata.

II. Do składu Zespołu Kształcenia i Licencjonowania Trenerów, działającego w ramach Komisji Technicznej PZPN, powołuje się Pana Macieja Bielskiego.

III. Każdemu z członków Zespołu w celu wykonywania operacji na danych osobowych w ramach zadań realizowanych w Zespole, Administrator Danych (PZPN) nadaje upoważnienie do przetwarzania danych osobowych. Nadane upoważnienie jest podstawą do uzupełnienia wpisu w Rejestrze osób upoważnionych Polskiego Związku Piłki Nożnej, do którego prowadzenia zobowiązuje Administratora konieczność zachowania zasady rozliczalności, zgodnie z Art. 5 ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej RODO).

Członkowi Zespołu nadane zostają upoważnienia do przetwarzania danych zwykłych (Art. 4 ust. 1, ust. 15, Art. 10 RODO), oraz danych szczególnych kategorii (Art. 9 RODO), w zakresie ich gromadzenia, modyfikowania, przechowywania, udostępniania, usuwania i archiwizowania, w formie papierowej i elektronicznej, oraz do przetwarzania danych osobowych w trakcie realizacji zadań Zespołu w formie zdalnej.

IV. Niniejsza Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Prezes PZPN Cezary Kulesza

UCHWAŁA PODJĘTA JEDNOGŁOŚNIE

**Uchwała nr X/166 z dnia 19 października 2023 roku
Zarządu Polskiego Związku Piłki Nożnej w sprawie zmiany Uchwały nr VI/93 z dnia
15 czerwca 2019 roku Zarządu Polskiego Związku Piłki Nożnej w sprawie przyjęcia założeń
Programu dofinansowania klubów Ekstraklasy i I ligi futsalu za udział ich drużyn w
Młodzieżowych Mistrzostwach Polski Futsalu**

Na podstawie Art. 37 § 1 pkt 2 i pkt 12 Statutu PZPN postanawia się, co następuje:

I. W Uchwale nr VI/93 z dnia 15 czerwca 2019 roku w sprawie przyjęcia założeń Programu dofinansowania klubów Ekstraklasy i I ligi futsalu za udział ich drużyn w Młodzieżowych Mistrzostwach Polski Futsalu wprowadza się następujące zmiany:

1. W Art 2. zmienia się kategorie i artykuł otrzymuje nowe, następujące brzmienie:

Program polega na przyznawaniu dofinansowania klubom Ekstraklasy i 1 ligi futsalu, których drużyny brały udział w Młodzieżowych Mistrzostwach Polski Futsalu w kategoriach: U-19, U-17, U-15, U-13, U-19k, U-17k i U-13k.

2.W Art. 3 dodaje się lit. d)3 w następującym brzmieniu:

d)3 Budżet Programu w roku 2023 za udział drużyn w sezonie 2022/2023 wynosi

246.000,00 PLN;

3.W Art. 4 punkty 2 i 3 otrzymują nowe, następujące brzmienie:

2. Kluby, których drużyny uczestniczyły w rozgrywkach Młodzieżowych Mistrzostw Polski w trzech lub więcej kategoriach, o których mowa w art. 2, otrzymają kwotę po 9 000.00 zł.

3. Kluby, których drużyny uczestniczyły w rozgrywkach Młodzieżowych Mistrzostw Polski w dwóch kategoriach, o których mowa w art. 2, otrzymają kwotę po 6 000.00 zł.

4.Po punkcie III2 dodaje się punkt III3 w następującym brzmieniu:

III3. Realizacja Programu za sezon 2022/2023 zostanie wypłacona ze środków

budżetowych Polskiego Związku Piłki Nożnej zapreliminowanych na rok 2023 w poz.

„Rezerwa na działania statutowe uzgodnione z Zarządem PZPN”.

II. Pozostałe postanowienia Uchwały nie ulegają zmianie.

III.Niniejsza Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Prezes PZPN Cezary Kulesza

UCHWAŁA PODJĘTA JEDNOGŁOŚNIE

Tj. U nr VI/93 z 15.06.2019 r.

Zm. U nr VIII/130 z 6.10.2020 r.

Zm. U nr III/100 z 9.10.2021 r.

Zm. U. nr X/148 z 22.09.2022 r.

Zm. U. nr X/166 z 19.10.2023 r.

Uchwała nr VI/93 z dnia 15 czerwca 2019 roku Zarządu Polskiego Związku Piłki Nożnej w sprawie przyjęcia założeń Programu dofinansowania klubów Ekstraklasy i I ligi futsalu za udział ich drużyn w Młodzieżowych Mistrzostwach Polski Futsalu

I. Na podstawie art. 36 § 1 pkt 10) Statutu PZPN postanawia się, co następuje:

Art. 1

Uruchamia się Program dofinansowania klubów Ekstraklasy i I ligi futsalu, będących członkami PZPN, za udział ich drużyn w Młodzieżowych Mistrzostwach Polski Futsalu.

Art. 2

Program polega na przyznawaniu dofinansowania klubom Ekstraklasy i 1 ligi futsalu, których drużyny brały udział w Młodzieżowych Mistrzostwach Polski Futsalu w kategoriach: U-19, U-17, U-15, U-13, U-19k, U-17k i U-15k.

Art. 3

Zgodnie z założeniami Programu:

- a) Beneficjentami Programu są kluby Ekstraklasy i I ligi futsalu, będące członkami PZPN, których barwy reprezentują (także w ramach transferu czasowego) zawodnicy biorący udział w Młodzieżowych Mistrzostwach Polski Futsalu;
- b) Program obejmuje wszystkich zawodników zarejestrowanych aktualnie w danym polskim klubie, niezależnie od formy ich pozyskania (zawodnik wolny, transfer definitywny, transfer czasowy);
- c) Budżet Programu w roku 2019 wynosi 70.000,00 PLN, przy czym pierwsza wypłata środków na rzecz klubów nastąpi za sezon 2018/2019;
- d) Budżet Programu w roku 2020 za udział drużyn w sezonie 2019/2020 wynosi 155.000,00 PLN;
- d)¹ Budżet Programu w roku 2021 za udział drużyn w sezonie 2020/2021 wynosi 152.500,00 PLN;
- d)2 Budżet Programu w roku 2022 za udział drużyn w sezonie 2021/2022 wynosi 192.000,00 PLN;
- d)3 Budżet Programu w roku 2023 za udział drużyn w sezonie 2022/2023 wynosi 246.000,00 PLN;**

e) Podział budżetu będzie uzależniony od liczby drużyn uczestniczących w rozgrywkach Młodzieżowych Mistrzostw Polski Futsalu, o których mowa w art. 2;

f) Rozliczenie Programu następuje w cyklu sezonowym, po zakończeniu każdego sezonu rozgrywkowego.

Art. 4

Podział środków w danym sezonie zostanie dokonany z uwzględnieniem poniższych zasad:

1. Budżet Programu w danym sezonie rozgrywkowym, przeznaczony na dofinansowanie, dzielony jest przez liczbę klubów, których drużyny uczestniczyły w rozgrywkach Młodzieżowych Mistrzostw Polski Futsalu w danym sezonie rozgrywkowym.

2. Kluby, których drużyny uczestniczyły w rozgrywkach Młodzieżowych Mistrzostw Polski w trzech lub więcej kategoriach, o których mowa w art. 2, otrzymają kwotę po 9 000.00 zł.

3. Kluby, których drużyny uczestniczyły w rozgrywkach Młodzieżowych Mistrzostw Polski w dwóch kategoriach, o których mowa w art. 2, otrzymają kwotę po 6 000.00 zł.

4. Szczegółowy podział środków finansowych pomiędzy poszczególnymi klubami Ekstraklasy i I ligi futsalu określa załącznik do niniejszej Uchwały.

II. Realizacja Programu nastąpi ze środków budżetowych Polskiego Związku Piłki Nożnej zapreliminowanych na rok 2019 w poz. K. „Rezerwa na działania statutowe uzgodnione z Zarządem PZPN”.

III. Realizacja Programu za sezon 2019/2020 zostanie wypłacona ze środków w ramach programu FIFA Forward Programie 2.0.

III¹. Realizacja Programu za sezon 2020/2021 zostanie wypłacona ze środków budżetowych Polskiego Związku Piłki Nożnej zapreliminowanych na rok 2021 w poz. „Rezerwa na działania statutowe uzgodnione z Zarządem PZPN”.

III². Realizacja Programu za sezon 2021/2022 zostanie wypłacona ze środków budżetowych Polskiego Związku Piłki Nożnej zapreliminowanych na rok 2022 w poz. „Rezerwa na działania statutowe uzgodnione z Zarządem PZPN”.

III³. Realizacja Programu za sezon 2022/2023 zostanie wypłacona ze środków budżetowych Polskiego Związku Piłki Nożnej zapreliminowanych na rok 2023 w poz. „Rezerwa na działania statutowe uzgodnione z Zarządem PZPN”.

IV. Niniejsza Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia z mocą obowiązującą od dnia 1 lipca 2019 roku.

Prezes PZPN Cezary Kulesza

UCHWAŁA PODJĘTA JEDNOGŁOŚNIE

**Załącznik do Uchwały dot. dofinansowania klubów Ekstraklasy i I ligi futsalu za udział ich drużyn
w Młodzieżowych Mistrzostwach Polski futsalu w sezonie 2023**

Dofinansowanie dla klubów za Młodzieżowe Mistrzostwa Polski w Futsalu za sezon 2022/2023

Kluby które zagrały w trzech lub więcej kategorii wiekowych MMP / po 9000,00 zł każdy /

1. KS Constract Lubawa.
2. Rekord Bielsko-Biała SSA.
3. Piast Gliwice Futsal.
4. Dreman Futsal Opole Komprahcice.
5. Red Dragons Pniewy.
6. AZS UW Wilanów Warszawa.
7. Legia Warszawa.
8. AZS UŚ Katowice.
9. KS Sośnica Gliwice.
10. GKS Futsal Tychy.
11. Gwiazda Ruda Śląska.
12. GKS Futsal Nowiny.
13. TAF Toruń.
14. LZS Bojano.

Kluby które zagrały w dwóch kategoriach wiekowych MMP / po 6000,00 zł każdy /

1. GI Malepszy Art Soft Leszno.
2. Jagiellonia Białystok.
3. FC Toruń.
4. Clearex Chorzów.
5. BSF ABJ Bochnia.
6. Widzew Futsal Łódź.
7. Red Devils Chojnice.
8. EuroBus Przemyśl.
9. FC Siemianowice Śląskie.
10. AZS UMCS Lublin.
11. Heiro Rzeszów.
12. AZS UEK Kraków.
13. Górnik Polkowice.
14. WEMET Kamienica Królewska.
15. AZS UG Gdańsk.
16. Futbalo Białystok.
17. DTS Helios Bonito Białystok.
18. KS Gniezno.
19. Futsal Szczecin.
20. Futsal Świecie.

UCHWAŁA PODJĘTA JEDNOGŁOŚNIE

167

Uchwała nr X/167 z dnia 19 października 2023 roku Zarządu Polskiego Związku Piłki Nożnej w sprawie przeznaczenia środków finansowych FIFA na sfinansowanie budowy Narodowego Centrum Szkolenia, Badań i Treningu Piłki Nożnej w Otwocku

Na podstawie Art. 37 § 1 pkt 2 Statutu PZPN postanawia się, co następuje:

I. Niniejszym postanawia się przeznaczyć środki finansowe w kwocie 3.000.000,00 USD dostępne w ramach projektu: „Rozwój Infrastruktury” FIFA Forward Development Programme 3.0 (edycja 2023 – 2026) na sfinansowanie planowanej na lata 2024 - 2027 budowy Narodowego Centrum Szkolenia, Badań i Treningu Piłki Nożnej w Otwocku.

II. Niniejsza Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Prezes PZPN Cezary Kulesza

UCHWAŁA PODJĘTA JEDNOGŁOŚNIE

168

Uchwała nr X/168 z dnia 19 października 2023 roku Zarządu Polskiego Związku Piłki Nożnej w sprawie lokalizacji meczów reprezentacji narodowych

Na podstawie Art. 37 § 1 pkt 29 Statutu PZPN postanawia się, co następuje:

- I. Powierza się Lubelskiemu Związkowi Piłki Nożnej organizację dwumeczu towarzyskiego, z udziałem Reprezentacji Polski Kobiet U-15 (WU15), Polska – Rumunia, zaplanowanego w terminie 6 i 8 listopada 2023 roku.
- II. Realizację Uchwały powierza się Sekretarzowi Generalnemu PZPN.
- III. W wyjątkowych sytuacjach Zarząd PZPN zastrzega sobie prawo do zmiany podjętej decyzji dot. lokalizacji ww. meczów reprezentacji narodowych w przypadku niespełnienia przez organizatora warunków przeprowadzenia imprezy.
- IV. Niniejsza Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Prezes PZPN Cezary Kulesza

UCHWAŁA PODJĘTA JEDNOGŁOŚNIE

Uchwała nr X/169 z dnia 19 października 2023 roku Zarządu Polskiego Związku Piłki Nożnej w sprawie zmiany Uchwały nr VI/92 z 16 czerwca 2023 roku Zarządu Polskiego Związku Piłki Nożnej w sprawie Regulaminu Programu Certyfikacji PZPN dla Szkółek Piłkarskich

Na podstawie Art. 37 § 1 pkt 12. Statutu PZPN postanawia się, co następuje:

I.W Regulaminie Programu Certyfikacji PZPN dla Szkółek Piłkarskich przyjętym Uchwałą nr VI/92 z 16 czerwca 2023 roku Zarządu Polskiego Związku Piłki Nożnej w par. 12 wprowadza się nowy pkt 4 w następującym brzmieniu:

4. Rodzic lub opiekun prawny zobowiązany jest dostarczyć do Szkołki Piłkarskiej w wersji papierowej aktualne zaświadczenie lekarskie o stanie zdrowia Zawodnika od lekarza podstawowej opieki zdrowotnej celem umieszczenia go przez Szkołkę w systemie. Przetwarzany zakres danych medycznych umożliwia bezpieczne uczestnictwo zawodnika w treningach i innych aktywnościach gry w piłkę nożną realizowanych przez Szkołkę Piłkarską. Dopuszczenie zawodnika do udziału bez ważnego orzeczenia lekarskiego będzie działaniem niezgodnym z regulaminem; zaś dotychczasowe pkt pkt 4-24 w par. 12 otrzymują odpowiednio numerację pkt pkt 5-25.

II. Niniejsza Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Prezes PZPN Cezary Kulesza

UCHWAŁA PODJĘTA JEDNOGŁOŚNIE

Tj. U nr VI/92 z 16.06.2023 r.

Zm. U KdsN 14/2023 z 12.07.2023 r.

Zm. U KdsN 24/2023 z 15.09.2023 r.

Zm. U nr X/169 z 19.10. 2023 r.

Regulamin

Programu Certyfikacji Polskiego Związku Piłki Nożnej dla Szkółek Piłkarskich

§ 1

[Cele i misja Programu Certyfikacji Polskiego Związku Piłki Nożnej dla Szkółek Piłkarskich]

1. Wyłącznym organizatorem Programu Certyfikacji Polskiego Związku Piłki Nożnej dla Szkółek Piłkarskich jest Polski Związek Piłki Nożnej z siedzibą w Warszawie (zwany dalej PZPN), będący polskim związkiem sportowym w sporcie piłka nożna, działającym na podstawie ustawy z dnia 25 czerwca 2010 roku o sporcie (tekst jedn. Dz. U. z 2020 r., poz. 1133, z późn. zm.; zwanej dalej Ustawą o Sporcie).

2. Program Certyfikacji PZPN dla Szkółek Piłkarskich (zwany dalej Programem Certyfikacji lub Programem) to projekt skierowany do Szkółek Piłkarskich. Jego idea jest wyznaczanie standardów pracy z młodymi zawodnikami, pomoc w ich szkoleniu oraz weryfikacja poziomu organizacji Szkółek Piłkarskich. Przyznanie Certyfikatu PZPN na jednym z czterech poziomów (Złotym, Srebrnym, Brązowym lub Zielonym) jest równoznaczne ze spełnieniem przez Szkołkę Piłkarską szeregu kryteriów i zapewnienia odpowiedniej jakości szkolenia.

3. Założenia i cele Programu Certyfikacji:

- a. Upowszechnianie i promocja aktywności fizycznej wśród dzieci i młodzieży;
- b. Podniesienie i standaryzacja szkolenia sportowego w obszarze kompetencyjnym oraz infrastrukturalnym;
- c. Podniesienie jakości szkolenia sportowego w piłce nożnej;
- d. Podniesienie jakości szkolenia i kompetencji kadr trenerskich;
- e. Podwyższanie kompetencji zarządczych właścicieli/administratorów szkółek piłkarskich;
- f. Udzielenie pomocy rodzicom lub opiekunom prawnym dzieci grających w piłkę, w wyborze Szkółek Piłkarskich, wskazując które spełniają standardy szkoleniowe PZPN, są bezpieczne, a ich kadra ma kwalifikacje niezbędne do tego, aby szkolić zawodników;
- g. Wzrost liczby osób uprawiających piłkę nożną.

§ 2

[Regulamin Programu Certyfikacji Polskiego Związku Piłki Nożnej dla Szkółek Piłkarskich]

Niniejszy Regulamin Programu Certyfikacji PZPN dla Szkółek Piłkarskich (zwany dalej **Regulaminem**) reguluje prawa, obowiązki oraz zakres odpowiedzialności wszystkich podmiotów zaangażowanych w Program Certyfikacji, a także definiuje minimum wymagań dotyczących kryteriów sportowych, infrastrukturalnych, personalnych, administracyjnych oraz prawnych jakie musi spełnić Szkołka Piłkarska, by otrzymać Certyfikat PZPN. Ponadto Regulamin określa zasady korzystania z Systemu Zarządzania Szkołką oraz wybranych funkcji Systemu Extranet i Profilu Użytkownika Ekosystemów PZPN wykorzystując terminologię i retorykę Usług Systemowych PZPN niezależnie od zwrotów i sformułowań używanych w innych regulacjach prawnych PZPN.

§ 3

[Definicje pojęć używanych w Programie Certyfikacji]

Terminy użyte w Regulaminie zostały zdefiniowane wyłącznie na potrzeby Programu Certyfikacji w oparciu o terminologię oraz funkcjonalności Usług Systemowych PZPN i oznaczają:

1. **Administrator** – Użytkownik posiadający profil administratora i uprawniony do zarządzania Szkołką Piłkarską, który posiada konto Użytkownika Profilu PZPN oraz konto Administratora w Systemie Zarządzania Szkołką Piłkarską. W ramach funkcjonalności Systemu Zarządzania Szkołką Piłkarską wyróżnia się trzy uprawnienia administratorskie:
 - a. **Administrator Szkołki** – Użytkownik uprawniony w systemie Zarządzania Szkołką Piłkarską do obsługi wszystkich dostępnych dla Szkółek Piłkarskich funkcjonalności Systemu Zarządzania Szkołką Piłkarską, który może również nadawać i odbierać uprawnienia pozostałym Administratorom. Dopuszczalnym jest łączenie funkcji Administratora Szkołki z funkcją Administratora Finansowego lub Koordynatora Szkołki;
 - b. **Administrator Finansowy** – każdy Użytkownik wskazany przez Szkołkę, któremu PZPN na wniosek Administratora Szkołki nadał uprawnienia do obsługi modułu finansowego Szkołki Piłkarskiej;

- c. **Trener Administrator** – Użytkownik, któremu Administrator Szkołki nadał uprawnienia do obsługi funkcjonalności Systemu Zarządzania Szkołką Piłkarską w obszarze Drużyn do których Trener jest przypisany w funkcji I albo II Trenera.
2. **Certyfikat PZPN / Certyfikat** – zaświadczenie wydawane przez PZPN potwierdzające spełnienie przez Szkołkę Piłkarską Kryteriów Programu Certyfikacji na określonym poziomie, zgodnie z treścią Regulaminu .
 3. **Cykl Programu Certyfikacji / Cykl** – określony przez PZPN cykl w ramach Programu, obejmujący okres dwóch lat kalendarzowych wskazanych przez PZPN (przy czym: Cykl II Programu Certyfikacji / Cykl II – to okres obejmujący lata kalendarzowe 2021-2022, na który Certyfikat PZPN otrzymały Szkołki Piłkarskie aplikujące w 2020 roku; Cykl III Programu Certyfikacji / Cykl III – to okres obejmujący lata kalendarzowe 2022-2023).
 4. **Drużyna** – to grupa Zawodników potwierdzonych w Szkółce Piłkarskiej, w określonej kategorii wiekowej zgodnie z Unifikacją PZPN, która spełnia kryteria określone w Załączniku 1 punkty 2.1 oraz 2.2. Wyróżnia się dwa typy Drużyn: chłopięca i dziewczęca.
 5. **Formularz Rejestracyjny** – elektroniczny formularz służący do rejestracji podmiotu w Systemie Zarządzania Szkołką Piłkarską.
 6. **Formularz Zgłoszeniowy** – elektroniczny formularz w Systemie Zarządzania Szkołką Piłkarską służący do złożenia wniosku o przyznanie Certyfikatu PZPN.
 7. **Grupa Naborowa** – grupa szkoleniowa, w której mogą trenować Zawodnicy Naborowi, która nie jest Drużyną, prowadzona przez Trenera z odpowiednią Certyfikatu PZPN licencją, realizująca zasady przeprowadzania treningów zgodnie z realizowanym Programem Szkolenia.
 8. **Grupa Treningowa** – grupa szkoleniowa, która nie jest drużyną ze względu na brak spełnienia kryteriów liczebności zawodników lub proporcji dziewcząt do chłopców, musi być prowadzona przez trenera z odpowiednią do poziomu Certyfikatu PZPN licencją oraz realizować zasady przeprowadzania treningów zgodnie z przyjętym Programem Szkolenia. Kryterium dotyczące maksymalnej liczby Drużyn przypisanej do Trenera obejmuje również Grupy treningowe.
 9. **Harmonogram treningowy** – terminarz zajęć treningowych i meczowych, sporządzany dla każdej Drużyny, zawierający informacje na temat Drużyny, daty i czasu treningu/meczu, miejsca treningu/meczu oraz nazwy treningu/meczu (ogólnego celu zajęć).
 10. **Konspekt treningowy** – dokument określający cel i przebieg jednostki treningowej pozwalający ułożyć jednostkę treningową zgodnie z podziałem metodycznym (część wstępna/ główna/ końcowa). Konspekt musi być spójny z treścią Planu Treningowego. Wzór konspektu treningowego, który stanowi minimalne wymagania merytoryczne dla każdego konspektu treningowego jest częścią Programu Szkolenia, który stanowi Załącznik nr 2 do Regulaminu.
 11. **Koordynator Makroregionu** – pracownik PZPN odpowiedzialny za obsługę Systemu Zarządzania Szkołką Piłkarską, w tym analizę wniosków o nadanie Certyfikatu kierowanych do PZPN.
 12. **Koordynator Szkołki** – Użytkownik pełniący funkcję Administratora Szkołki, który został wskazany jako osoba zarządzająca Szkołką Piłkarską zgodnie z Kryteriami Programu Certyfikacji określonymi w Załączniku nr 1 do Regulaminu.
 13. **Koordynator Wojewódzki** – pracownik PZPN odpowiedzialny za obsługę Systemu Zarządzania Szkołką Piłkarską, w tym analizę wniosków o nadanie Certyfikatu na poziomie Zielonym w odniesieniu do podmiotów funkcjonujących na terenie jednego województwa.
 14. **Makrocykl** - okres pracy szkoleniowej obejmującej 6 następujących po sobie mezocykli.

15. **Materiały** – teksty, zdjęcia, grafiki, wiadomości sms i mms, materiały video, materiały multimedialne i inne materiały, w tym w szczególności materiały stanowiące utwór w rozumieniu ustawy z dnia 4 lutego 1994 roku o prawie autorskim i prawach pokrewnych (tekst jedn. Dz. U. z 2021 r., poz. 1062, z późn. zm.).
16. **Mezocykl** - okres pracy szkoleniowej obejmującej 4 następujące po sobie mikrocykle tygodniowe.
17. **Mikrocykl tygodniowy** - okres pracy szkoleniowej od poniedziałku do niedzieli.
18. **Moduł finansowy** – część Systemu Zarządzania Szkołką Piłkarską, do której dostęp ma wyłącznie Administrator Finansowy, służąca do rozliczania dotacji publicznych w związku z realizacją Programu ministra właściwego ds. kultury fizycznej „Certyfikacji Szkołek Piłkarskich” w ramach rozwijania sportu poprzez wspieranie przedsięwzięć z zakresu upowszechniania sportu dzieci i młodzieży.
19. **Nazwa Zwyczajowa Szkołki** – nazwa używana przez Szkołkę za zgodą właściwego Wojewódzkiego Związku Piłki Nożnej w trybie uchwały o członkostwie.
20. **Oficjalne Rozgrywki Krajowe i Wojewódzkie** - zdefiniowana na potrzeby Programu Certyfikacji zbiorcza nazwa rozgrywek organizowanych przez PZPN lub Wojewódzkie Związki Piłki Nożnej (zwane dalej **WZPN**).
21. **Osoba Monitorująca** – osoba reprezentująca PZPN w zakresie realizacji Programu Certyfikacji, posiadająca uprawnienia nadane przez PZPN do weryfikacji funkcjonowania Certyfikowanej Szkołki Piłkarskiej w ramach Wizyt Edukacyjnych i Wizyt Kontrolnych oraz sporządzania raportów z tych wizyt.
22. **Plan treningowy** – dokument zawierający szczegółowe treści programowe w mezocyklu miesięcznym, zgodne z ogólnymi wytycznymi zawartymi w Programie szkoleniowym Szkołki Piłkarskiej, przygotowany dla każdej Drużyny, w której Szkołka Piłkarska posiada Drużyny, uwzględniający wytyczne w poszczególnych obszarach treningowych (zgodnie z poziomem Certyfikacji danej Szkołki Piłkarskiej). Wzór planu treningowego, który stanowi minimalne wymagania merytoryczne dla każdego poziomu Certyfikacji jest częścią Programu Szkolenia, który stanowi Załącznik nr 2 do Regulaminu.
23. **Platforma Łączy nas trening** – zbiór regularnie publikowanych na stronie www.lacznaspilka.pl konspektów treningowych dla kategorii wiekowych skrzatów, żaków, orlików i młodzików oraz treningów indywidualnych;
24. **Podmiot Powiązany** – podmiot (w szczególności osoba prawna) powiązany ze Szkołką, bezpośrednio lub pośrednio, kapitałowo, osobowo, umownie lub w inny podobny sposób, w tym w szczególności: posiadający w stosunku do Szkołki status lub w odniesieniu do którego Szkołka posiada status spółki dominującej, spółki zależnej lub spółki powiązanej w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 15 września 2000 roku – Kodeks spółek handlowych (tekst jedn. Dz. U. z 2020 r., poz. 1526, z późn. zm.) lub status analogiczny (także w odniesieniu do Szkołek i podmiotów nie będących spółkami kapitałowymi, np. działających w formie fundacji, spółdzielni, stowarzyszenia, uczniowskiego klubu sportowego); będący członkiem tej samej grupy kapitałowej co Szkołka; będący właścicielem lub współwłaścicielem (w szczególności wspólnikiem lub akcjonariuszem), założycielem, członkiem lub fundatorem Szkołki, bądź którego Szkołka jest właścicielem lub współwłaścicielem (w szczególności wspólnikiem lub akcjonariuszem), założycielem lub fundatorem; który ma co najmniej jednego tego samego właściciela lub współwłaściciela (w szczególności wspólnika lub akcjonariusza), założyciela, członka lub fundatora co Szkołka; w skład którego organów wchodzi co najmniej jedna osoba, która wchodzi w skład organów Szkołki. Za Podmiot Powiązany uznaje się również np. jakikolwiek podmiot, który: wykorzystuje w jakikolwiek sposób i na jakiegokolwiek podstawie

nazwę, markę, herb, logotyp lub inny znak, barwy klubowe lub inne symbole, którymi posługuje się Szkółka; zawarł ze Szkółką lub Szkółka zawarła z nim umowę franczyzy lub umowę licencyjną, bądź umowę dotyczącą udostępnienia wiedzy lub know-how w zakresie metod i programów szkolenia; wykorzystuje te same co Szkółka lub wspólne ze Szkółką platformy komunikacji, sposoby identyfikacji marki, strony internetowe, platformy/profile w mediach społecznościowych (social media); dokonuje transferów zawodników ze Szkółki lub do Szkółki.

25. **Portal Łączy Nas Piłka** – platforma internetowa składająca się ze stron, podstron i innych narzędzi internetowych udostępnianych za pośrednictwem sieci Internet, będąca własnością PZPN, dostępna pod adresem www.laczynaspilka.pl.
26. **Potwierdzenie Zawodnika** – oznacza oświadczenie opiekuna prawnego Zawodnika oraz Administratora Szkółki lub Trenera Administratora, potwierdzające fakt, iż Zawodnik w ramach Programu Certyfikacji uczestniczy w zajęciach treningowych i meczowych w Drużynie. Potwierdzenie Zawodnika w Szkółce Piłkarskiej nie jest potwierdzeniem przynależności klubowej w rozumieniu przepisów i regulaminów PZPN określającej status zawodnika w klubie piłkarskim.
27. **Profil Użytkownika Ekosystemów PZPN** - zbiór informacji, danych osobowych i innych elementów prezentujących i opisujących Użytkownika zarejestrowanego, przekazywanych dobrowolnie i samodzielnie przez Użytkownika, udostępnianych i prezentowanych w Profilu PZPN, na zasadach określonych w Regulaminie Profilu. Profil PZPN umożliwia uzyskanie dostępu do i korzystania z Systemów oraz dostępnych w ramach nich Usług Systemowych – na warunkach i zasadach określonych szczegółowo w regulaminach dotyczących poszczególnych Systemów i ich Usług Systemowych, zgodnie z uprawnieniami odrębnie i indywidualnie przyznanymi danemu zarejestrowanemu Użytkownikowi przez PZPN, w szczególności do Systemu Zarządzania Szkółką Piłkarską oraz usług związanych z Programem Certyfikacji. W ramach Programu Certyfikacji poza Profilem Administratora wyróżnia się:
 - a. **Profil Powiązany** – to profil Użytkownika przeznaczony dla Zawodników poniżej 18 roku życia, którzy mogą działać w zakresie dokonywania rejestracji w Portalu Łączy Nas Piłka oraz Potwierdzania Zawodnika w Systemie Zarządzania Szkółką Piłkarską jedynie poprzez przedstawiciela ustawowego. Profil Powiązany może założyć przedstawiciel ustawy Zawodnika małoletniego, który posiada własne konto Użytkownika w Portalu Łączy Nas Piłka;
 - b. **Profil Trenera** – zdefiniowana przez Użytkownika funkcjonalność konta Użytkownika na Portalu Łączy Nas Piłka, która umożliwia w szczególności zarejestrowanie Użytkownika jako Trenera w PZPN24 oraz korzystanie z funkcjonalności tej Usługi Systemowej, w szczególności umożliwiającej zarządzanie powiązaniem Użytkownika będącego Trenerem ze Szkółką Piłkarską w ramach Programu Certyfikacji.
28. **Program Szkolenia** – dokument zawierający zbiór informacji szkoleniowych dotyczących modelu treningu oraz gry, zgodnych z etapizacją procesu szkolenia, przygotowywane dla wszystkich kategorii wiekowych objętych Programem Certyfikacji, który stanowić będzie podstawę do tworzenia szczegółowego planu treningowego. W ramach Programu Certyfikacji wyróżnia się dwa rodzaje Programów Szkolenia:
 - a. **Program Szkolenia PZPN** – Opublikowany przez PZPN dokument zatytułowany „Program Szkolenia PZPN dla kategorii wiekowych od U6 do U13”, zawierający kompletny program szkoleniowy dla kategorii wiekowych skrzat, żak, orlik i młodzik, którego treść stanowi Załącznik nr 2 do Regulaminu;
 - b. **Autorski Program Szkolenia** – Program Szkolenia przygotowany przez Szkółkę Piłkarską, spełniający wytyczne określone w Załączniku nr 3 do Regulaminu

„Wytyczne do autorskich programów szkolenia dla podmiotów ubiegających się o Certyfikat PZPN” **Sezon Piłkarski** – okres od 1 lipca danego roku kalendarzowego do 30 czerwca następnego roku kalendarzowego, w którym odbywają się rozgrywki piłkarskie, w tym Oficjalne Rozgrywki Krajowe i Wojewódzkie.

29. **System Zarządzania Szkółką Piłkarską / System** – Usługa Systemowa PZPN udostępniona Użytkownikom w ramach Programu Certyfikacji dedykowana dla Administratorów, służąca do zarządzania pracą Szkółki Piłkarskiej.
30. **Sztab Szkoleniowy** – grupa osób, które są Użytkownikami i posiadają konto w systemie PZPN24 oraz potwierdziły współpracę ze Szkółką Piłkarską. Każdemu członkowi Sztabu Szkoleniowego Administrator Szkółki lub Trener Administrator może przypisać różne funkcje w Drużynie:
- I (pierwszego) Trenera w Drużynie – tę funkcję mogą pełnić wyłącznie Trenerzy licencjonowani PZPN;
 - II (drugiego) Trenera w Drużynie – tę funkcję mogą pełnić wyłącznie Trenerzy licencjonowani PZPN;
 - asystenta;
 - trenera bramkarzy;
 - trenera przygotowania motorycznego;
 - fizjoterapeuty;
 - lekarza;
 - wolontariusza.
31. **System Extranet** – zbiór wszystkich struktur bazodanowych i modułów, których przeznaczeniem jest zarządzanie i administrowanie bieżącą działalnością Polskiego Związku Piłki Nożnej, Wojewódzkich Związków Piłki Nożnej, a także klubów sportowych, w szczególności w zakresie działalności statutowej w/w podmiotów, organizacji rozgrywek, a także organizacji innych wydarzeń związanych z propagowaniem i popularyzowaniem szeroko rozumianej dyscypliny piłki nożnej. Zasady funkcjonowania Systemu Extranet określa odrębny regulamin.
32. **Szkółki Piłkarskie / Szkółki** – podmioty posiadające osobowość prawną i numer REGON, wpisane do odpowiednich rejestrów publicznych, zgodnie z powszechnie obowiązującym prawem, prowadzące szkolenie w zakresie piłki nożnej.
33. **Trener** – osoba, która posiada konto Użytkownika na Portalu Łączy Nas Piłka oraz zdefiniowany profil Trenera w Systemie PZPN24, która współpracuje ze Szkółką Piłkarską i pełni funkcje szkoleniowe w strukturach Szkółki Piłkarskiej, w szczególności prowadzi jednostki treningowe w Drużynach prowadzonych przez Szkółkę Piłkarską. W ramach systemu Zarządzania Szkółką Piłkarską wyróżnia się dwa rodzaje osób pełniących funkcje szkoleniowe:
- Trener Licencjonowany** – osoba posiadająca kwalifikacje określone odrębnymi przepisami PZPN, która na podstawie uzyskanej od PZPN licencji może prowadzić zespół piłkarski lub być asystentem trenera, jak również pełnić w szczególności funkcje trenera: bramkarzy, przygotowania fizycznego oraz zespołów młodzieżowych. W ramach systemu Zarządzania Szkółką Piłkarską Trener Licencjonowany jest członkiem Sztabu Szkoleniowego, może pełnić funkcje I trenera, II trenera, asystenta, trenera bramkarzy, trenera przygotowania motorycznego, trenera koordynatora. Trener

Licencjonowany musi mieć ważną licencję przez cały okres obowiązywania Certyfikatu nadanego Szkółce Piłkarskiej, z którą Trener Licencjonowany współpracuje.

- b. **Asystent** – osoba, która nie posiada kwalifikacji trenerskich określonych odrębnymi przepisami PZPN lub nie spełnia wymogów formalnych określonych w Kryteriach Programu Certyfikacji, która może być członkiem Sztabu Szkoleniowego i być przypisana do pomocy Trenerowi Licencjonowanemu w Sztabie Szkoleniowym w wybranych Drużynach.
 - c. **Stażysta** – osoba będąca na kursie trenerskim, w ramach którego prowadzi lub współprowadzi zajęcia w Szkółce Piłkarskiej.
 - d. **Trener Koordynator** - osoba posiadająca licencję trenerską, koordynująca ogół działań szkoleniowych w Szkółce Piłkarskiej. Trener Koordynator nie może być przypisany na stałe do żadnej Drużyny, ale może prowadzić zajęcia w zastępstwie innego Trenera lub uczestniczyć w nich jako dodatkowy Trener.
34. **Trener Monitorujący** – osoba, reprezentująca PZPN w zakresie realizacji Programu Certyfikacji, będąca Trenerem Licencjonowanym, uprawniona do osobistego wykonywania Wizyt Edukacyjnych i Wizyt Kontrolnych, weryfikowania raportów innych Osób Monitorujących oraz sprawdzania zgodności autorskiego programu szkoleniowego Szkółki Piłkarskiej ubiegającej się o nadanie jej Certyfikatu PZPN pod kątem spełniania Kryteriów Programu Certyfikacji.
35. **Unifikacja PZPN** (unifikacja organizacji współzawodnictwa i szkolenia dzieci i młodzieży piłce nożnej) – dokument wydany przez PZPN, zawierający wytyczne dotyczące między innymi jednolitych zasad szkolenia, przepisów gry, organizowania rozgrywek, wymagań dotyczących sprzętu sportowego, warunków infrastrukturalnych itp. uwzględniających wiek i rozwój Zawodnika, dostępny na stronie www.pzpn.pl.
36. **Usługi Systemowe** - usługi świadczone drogą elektroniczną przez PZPN na rzecz zarejestrowanych Użytkowników dostępne w ramach Systemów, w tym poszczególne funkcjonalności Systemu Zarządzania Szkółką Piłkarską i Systemu Extranet, na warunkach i zasadach określonych szczegółowo w regulaminach dotyczących poszczególnych Systemów i ich Usług Systemowych, zgodnie z uprawnieniami odrębnie i indywidualnie przyznanymi danemu Użytkownikowi przez PZPN.
37. **Użytkownik** - każda osoba fizyczna, a w określonych przypadkach także prawna lub jednostka organizacyjna niebędąca osobą prawą, której odrębne przepisy przyznają zdolność prawną, korzystająca z Ekosystemu PZPN lub jego poszczególnych elementów, w tym z treści i usług oferowanych za ich pośrednictwem, na zasadach i zgodnie z warunkami określonymi w jego Regulaminie i regulaminach szczególnych. Użytkownik Ekosystemu PZPN może być tzw. „Użytkownikiem zarejestrowanym”, tj. posiadającym Profil lub „Użytkownikiem niezarejestrowanym” korzystającym z poszczególnych elementów Ekosystemu PZPN znajdujących się w tzw. ogólnym dostępie (tj. w niepełnym wymiarze) poprzez każdorazowe wejście na daną stronę internetową lub do określonego serwisu.
38. **Wizyta Edukacyjna** - zapowiadana wizyta w Certyfikowanej Szkółce Piłkarskiej przeprowadzana przez Osobę Monitorującą lub Trenera Monitorującego, w trakcie której PZPN weryfikuje między innymi realizację programu szkolenia Szkółki Piłkarskiej, jakość pracy Trenerów, wykorzystanie infrastruktury sportowej oraz sprzętu treningowego oraz inne elementy w zakresie organizacji szkolenia wynikające z Regulaminu, wskazuje Szkółce Piłkarskiej elementy, w ramach których powinna nastąpić poprawa i prowadzi w tym zakresie edukację.

39. **Wizyta Kontrolna** - czynności sprawdzające mające na celu weryfikację przestrzegania przez Certyfikowaną Szkołkę Piłkarską zasad i kryteriów określonych w Regulaminie, jakości szkolenia Zawodników oraz poziomu organizacyjnego Szkołki Piłkarskiej, realizowane przez PZPN przy pomocy, Osób Monitorujących oraz Trenerów Monitorujących. W ramach Programu Certyfikacji wyróżnia się cztery rodzaje Wizyt Kontrolnych:

- a. **Wizyta Wstępna** – zapowiedziana kontrola w Szkółce Piłkarskiej przeprowadzana przez Osobę Monitorującą, prowadzona w formie wizyty w Szkółce Piłkarskiej i/lub w formie kontroli prowadzonej na odległość, mająca na celu sprawdzenie poprawności danych zadeklarowanych przez Administratora przy rejestracji Szkołki Piłkarskiej w Systemie Zarządzania Szkołką oraz w Formularzu Zgłoszeniowym Szkołki Piłkarskiej;
- b. **Wizyta Zwyczajna** – zapowiedziana kontrola w Certyfikowanej Szkółce Piłkarskiej, przeprowadzana przez Osobę Monitorującą, która może odbyć się w każdym momencie w okresie obowiązywania Certyfikatu, której zadaniem jest sprawdzenie czy Kryteria Certyfikacji są realizowane przez Szkołkę Piłkarską w zakresie wymogów formalnych takich jak: dokumentacja ze szczególnym uwzględnieniem umów, rejestracja Zawodników, weryfikacja bazy treningowej pod kątem Infrastruktury oraz wyposażenia w sprzęt sportowy, weryfikacja rozliczenia finansowego oraz inne czynności sprawdzające wynikające z Regulaminu. Wizyt Zwyczajnych może być więcej niż jedna w ciągu jednego roku kalendarzowego obowiązywania Certyfikatu, a zakres kontroli może zależeć od doraźnych potrzeb określonych przez PZPN;
- c. **Audyt Roczny** – zapowiedziana kontrola w Certyfikowanej Szkółce Piłkarskiej, prowadzona w formie wizyty w Szkółce Piłkarskiej i/lub w formie kontroli prowadzonej na odległość, której zadaniem jest sprawdzenie czy wszystkie Kryteria Certyfikacji wymagane przez Regulamin są realizowane zgodnie z Regulaminem;
- d. **Wizyta Monitorująca** – niezapowiedziana Wizyta Kontrolna w Certyfikowanej Szkółce Piłkarskiej przeprowadzana przez Osobę Monitorującą lub Trenera Monitorującego, w trakcie której PZPN weryfikuje między innymi realizację autorskiego programu szkolenia Szkołki Piłkarskiej lub Programu Szkolenia PZPN, jakość pracy Trenerów, wykorzystanie infrastruktury sportowej oraz sprzętu treningowego oraz inne elementy w zakresie organizacji szkolenia wynikające z Regulaminu. Szczegółowy zakres wizyty monitorującej określa załącznik nr 4.

40. **Wydarzenie** – trening, mecz **lub obóz sportowy**.

41. **Zawodnik** – osoba uprawiająca piłkę nożną w kategoriach wiekowych od U5 do U15, posiadająca Profil Powiązany Użytkownika Portalu Łączy Nas Piłka.

42. **Zawodnik Naborowy** - Zawodnik niepotwierdzony w Szkółce Piłkarskiej, którego opiekunowie prawni wyrazili zgodę na udział w Treningach Szkołki Piłkarskiej, zaakceptowali Regulamin i uczęszcza na Trening w Drużynie, Grupie Naborowej lub Grupie treningowej Szkołki Piłkarskiej. Zawodnik Naborowy nie jest brany pod uwagę przy walidacji liczebności Drużyny, ale wlicza się do proporcji wymaganej liczby trenerów na liczbę zawodników.

43. **Zawodnik Testowany** - Zawodnik niepotwierdzony w Szkółce Piłkarskiej, którego opiekunowie prawni oraz klub macierzysty wyrazili zgodę na udział w Treningach Szkołki Piłkarskiej, zaakceptowali Regulamin i uczęszcza na Treningi organizowane w Szkółce Piłkarskiej. Zawodnik Testowany nie jest przypisany do żadnej Drużyny, a dodawany wyłącznie na poszczególne wydarzenia Szkołki Piłkarskiej. Nie jest brany pod uwagę przy walidacji liczebności Drużyny, ale wlicza się do proporcji wymaganej liczby trenerów na liczbę zawodników

§ 4

[Certyfikat PZPN]

1. Certyfikat PZPN przyznawany jest na okres maksymalnie jednego roku kalendarzowego, zawsze do 31 grudnia.
2. W Programie Certyfikacji przyznawane są Certyfikaty na 4 poziomach: Zielonym, Brązowym, Srebrnym i Złotym.
3. Certyfikat PZPN przyznany Szkółce Piłkarskiej jest niezbywalny (nieprzenoszalny) i nie może być przedmiotem umowy sprzedaży, cesji lub jakiejkolwiek innej formy przeniesienia tego uprawnienia. W przypadku zbycia zorganizowanego zespołu składników niematerialnych i materialnych sekcji piłki nożnej na rzecz innego klubu będącego członkiem PZPN oraz innej formy przekształcenia szkoły przeprowadzonej zgodnie z postanowieniami Uchwały Zarządu PZPN o członkostwie (w szczególności: zmiany nazwy, zmiany siedziby, zmiany formy prawnej: zbycia, przejęcia, połączenia, podziału klubu) certyfikat – jako element ogółu praw i obowiązków poprzednika – przechodzi na podmiot nowopowstały w wyniku przekształcenia. Warunkiem skutecznego przejęcia certyfikatu jest potwierdzenie dokonanego przekształcenia stosowną uchwałą właściwego Wojewódzkiego Związku Piłki Nożnej/PZPN. Nowopowstały – w wyniku powyższego przekształcenia podmiot może podlegać ocenie Komisji Weryfikacyjnej PZPN ds. Certyfikacji pod kątem zachowania ciągłości spełniania kryteriów Programu Certyfikacji na dany Cykl Programu.

§ 5

[Przyznawanie Certyfikatów PZPN Szkołkom Piłkarskim]

1. Szkołka Piłkarska może otrzymać Certyfikat tylko wtedy, gdy spełnia wszystkie kryteria przyznania Certyfikatu PZPN na właściwy poziom.
2. Kryteria przyznawania Certyfikatów PZPN na odpowiednim poziomie na każdy rok kalendarzowy są szczegółowo opisywane w Załączniku nr 1 do Regulaminu - Kryteria Programu Certyfikacji.
3. Certyfikowana Szkołka Piłkarska jest zobowiązana do spełniania wszystkich Kryteriów Programu Certyfikacji PZPN opisanych w Załączniku nr 1 do Regulaminu przez cały okres obowiązywania Certyfikatu PZPN.
4. Proces przyznawania Certyfikatów PZPN składa się z następujących etapów:
 - a. Etap Rejestracji podmiotu - dotyczy tylko szkółek Cyklu III oraz nieposiadających certyfikatu
 - b. Etap Formularza Zgłoszeniowego
 - c. Etap Uzupełniania danych
 - d. Etap Weryfikacji
 - e. Etap Komisji

§ 6

[Etap rejestracji podmiotu - dotyczy tylko szkółek Cyklu III oraz nieposiadających certyfikatu]

Część I – Konto Administratora Szkołki

1. Osoba reprezentująca Szkołkę Piłkarską w celu zarejestrowania Szkołki Piłkarskiej w Systemie Zarządzania Szkołką Piłkarską musi być Użytkownikiem, posiadać aktywny Profil Użytkownika Ekosystemu PZPN oraz utworzoną rolę Administratora Szkołki.
2. Użytkownik w celu aktywowania profilu Administratora Szkołki zobowiązuje się do podania następujących danych osobowych:

- a. imię i nazwisko (dane skopiowane z Profilu Użytkownika Ekosystemu PZPN);
 - b. e-mail (dane skopiowane z Profilu Użytkownika Ekosystemu PZPN);
 - c. numer telefonu;
 - d. PESEL albo numer paszportu i obywatelstwo dla osób nieposiadających obywatelstwa polskiego;
 - e. datę urodzenia.
3. Administrator Szkółki w celu uzyskania dostępu do Systemu Zarządzania Szkołką Piłkarską musi zaakceptować Regulamin. Brak akceptacji Regulaminu jest tożsamy z rezygnacją Administratora Szkółki z korzystania z Systemu Zarządzania Szkołką Piłkarską oraz rezygnacją z uczestnictwa w Programie Certyfikacji. Konto Profilu Użytkownika Ekosystemu PZPN pozostanie aktywne i podlega postanowieniom Regulaminu Profilu Użytkownika Ekosystemu PZPN.
 4. Użytkownik może w ramach swojego konta posiadać uprawnienia Administratora w więcej niż jednej Szkółce Piłkarskiej.

Część II – Rejestracja podmiotu

5. Szkołkę Piłkarską w Systemie Zarządzania Szkołką Piłkarską zarejestrować może wyłącznie Administrator Szkółki.
6. Szkołka posiadająca Certyfikat na poziomie Zielonym, która zamierza ubiegać się o Certyfikat na poziomie Brązowym, Srebrnym lub Złotym nie musi składać Formularza Rejestracyjnego. Proces aplikacji rozpoczyna od Formularza Zgłoszeniowego.
7. W celu zarejestrowania Szkółki Piłkarskiej, Administrator Szkółki musi:
 - a. Być uprawniony do reprezentowania Szkółki Piłkarskiej (jeżeli nie jest osobą uprawnioną do działania w imieniu Szkółki Piłkarskiej, musi posiadać stosowne pełnomocnictwo – udzielone w ramach Formularza Rejestracyjnego, podpisane zgodnie z zasadami reprezentacji Szkółki Piłkarskiej);
 - b. Podać następujące dane Szkółki Piłkarskiej:
 - i. REGON;
 - ii. Nazwę Szkółki Piłkarskiej - może być Nazwa Zwyczajowa Szkółki - alternatywna wobec znajdującej się w bazie danych GUS jeżeli rejestrowany podmiot używa jej w swojej działalności komercyjnej;
 - c. Załączyć do Formularza Rejestracyjnego wypis z właściwego rejestru, w którym Szkołka Piłkarska jest zarejestrowana;
 - d. Złożyć w imieniu Szkółki Piłkarskiej oświadczenie:
 - i. potwierdzające, że podmiot rejestrowany jest członkiem PZPN;
 - ii. potwierdzające, iż podmiot bierze udział w Oficjalnych Rozgrywkach Krajowych i Wojewódzkich wskazując te w których uczestniczy minimum jedna Drużyna Szkółki Piłkarskiej w kategoriach wiekowych Junior G – Junior D;
 - iii. potwierdzające znajomość i wolę przestrzegania postanowień Regulaminu;
 - e. Pobrać, wydrukować i podpisać Formularz Rejestracyjny nowego podmiotu;

- f. Scan lub zdjęcie podpisanego Formularza Rejestracyjnego należy wgrać do Systemu Zarządzania Szkołką Piłkarską i zakończyć proces zgłoszenia nowego podmiotu natomiast oryginał dokumentów zachować na potrzeby Wizyty Kontrolnej.
8. PZPN przeprowadzi przed zarejestrowaniem nowego podmiotu w Systemie Zarządzania Szkołką weryfikację poprawności danych w Formularzu Rejestracyjnym oraz sprawdzi czy podmiot, który złożył Formularz Rejestracyjny spełnia kryteria podmiotowe w następującym zakresie:
 - a. czy jest klubem sportowym w rozumieniu Ustawy o Sporcie (Kryterium 1.1),
 - b. czy posiada sekcję piłki nożnej (Kryterium 1.2),
 - c. czy zgłosił do Oficjalnych Rozgrywek Krajowych i Wojewódzkich w Sezonie Piłkarskim, w trakcie którego rozpoczął ubiegać się o przyznanie Certyfikatu PZPN, co najmniej jedną Drużynę w dowolnej kategorii wiekowej od Junior G do Junior D (U6 - U13), o ile zgłoszenia do Oficjalnych Rozgrywek Krajowych zostały uruchomione do czasu rozpoczęcia procedury certyfikacyjnej (Kryterium 1.6),
 - d. czy posiada nazwę własną która zawiera informację dotyczącą lokalizacji siedziby Szkołki Piłkarskiej (Kryterium 1.7).
 9. W przypadku pozytywnej weryfikacji tożsamości Administratora Szkołki, jego uprawnień do reprezentowania podmiotu, który prowadzi Szkołkę Piłkarską oraz oświadczeń i danych zawartych w Formularzu Rejestracyjnym, podmiot zostanie zarejestrowany w Systemie Zarządzania Szkołką Piłkarską.
 10. Jeżeli w toku kontroli poprawności danych w Formularzu Rejestracyjnym zostaną wykryte braki lub błędy, PZPN wezwie Administratora Szkołki do poprawienia Formularza Rejestracyjnego w nieprzekraczalnym terminie 3 dni roboczych od dnia przesłania wiadomości e-mail na adres mailowy Administratora Szkołki, który złożył Formularz Rejestracyjny.
 11. Brak odpowiedzi na wezwanie lub ponowne nieprawidłowe wypełnienie Formularza Rejestracyjnego może spowodować odrzucenie wniosku rejestracyjnego danego podmiotu.
 12. Odrzucenie Formularza Rejestracyjnego nie blokuje ponownej próby rejestracji podmiotu pod tym samym numerem REGON, pod warunkiem, że Formularz Rejestracyjny zostanie złożony w odpowiednim terminie przewidzianym w Regulaminie.
 13. Dane szkoły, której Formularz Rejestracyjny został zweryfikowany negatywnie i nie została zakwalifikowana do etapu składania Formularzy Zgłoszeniowych zostaną usunięte z Systemu Zarządzania Szkołką.

§ 7

[Etap Formularza Zgłoszeniowego]

1. Proces nadawania Certyfikatu PZPN odbywa się w całości w Systemie Zarządzania Szkołką Piłkarską, w którym Administrator Szkołki zarejestrował Szkołkę Piłkarską.
2. Podmiotem uprawnionym do złożenia Formularza Zgłoszeniowego jest wyłącznie Szkołka Piłkarska zarejestrowana w Systemie Zarządzania Szkołką Piłkarską.
3. Termin i czas składania Formularzy Zgłoszeniowych wraz z harmonogramem całego procesu przyznawania Certyfikatów określi PZPN, publikując informację na ten temat. Publikacja informacji na temat terminu składania wniosków zostanie upubliczniona m.in. za pośrednictwem mailingu do Administratorów, informacji w Systemie Zarządzania Szkołką Piłkarską oraz na stronie www.laczynaspilka.pl/certyfikacja.
4. Administrator Szkołki zobowiązany jest wypełnić Formularz Zgłoszeniowy dla wybranego poziomu Certyfikatu PZPN:

- a. składając oświadczenia potwierdzające, że Szkółka Piłkarska spełnia w dniu składania Formularza Zgłoszeniowego wszystkie kryteria Programu Certyfikacji oraz wymagania Regulaminowe i będzie ich przestrzegać przez cały okres obowiązywania Certyfikatu PZPN, oraz
 - b. załączając wszystkie wymagane dokumenty (w zależności od poziomu Certyfikatu PZPN) w odpowiednim formacie pliku, i które będą czytelne, ważne oraz zgodne z wymaganiami Regulaminu.
5. Administrator Szkółki może w ramach Formularza Zgłoszeniowego złożyć oświadczenie akceptujące nadanie przez Komisję Weryfikacyjną Certyfikatu PZPN na niższy poziom niż ten, na który aplikuje Szkółka.
6. Podczas weryfikacji Formularza Zgłoszeniowego PZPN sprawdzi spełnianie przez Szkółkę kryteriów podmiotowych i formalno-prawnych w zakresie:
- a. samodzielnego szkolenia dzieci w co najmniej jednej kategorii wiekowej Junior G – Junior D (U6 - U13), w tym w przypadku Szkółek na poziomie Brązowym, Srebrnym i Złotym, nieprzerwanie w okresie nie krótszym niż przez ostatnie dwa pełne Sezony Piłkarskie przed rokiem kalendarzowym, w którym składany jest Formularz Zgłoszeniowy (nie przekazując w drodze umowy kompetencji zarządczych lub zadań związanych ze szkoleniem innemu podmiotowi (Kryteria 1.3 oraz 1.4);
 - b. braku zaległości ze składkami i opłatami wobec Wojewódzkich Związków Piłki Nożnej (w przypadku podmiotów ubiegających się o Certyfikat na poziom Brązowy, Srebrny i Złoty) oraz brak zaległości ze składkami i opłatami wobec Zakładu Ubezpieczeń Społecznych i Urzędu Skarbowego (w przypadku podmiotów ubiegających się o Certyfikat na poziom Złoty), przy czym zaświadczenia potwierdzające powyższe nie mogą być wydane wcześniej niż 6 miesięcy przed datą złożenia Formularza Zgłoszeniowego (Kryteria 1.8, 1.9 oraz 1.10);
 - c. braku jakichkolwiek zaległości (w szczególności nierozliczonych, niewykorzystanych lub niezwróconych kwot dofinansowania) Szkółki lub jakiegokolwiek jej Podmiotu Powiązanego wobec PZPN z tytułu dofinansowania ze środków publicznych uzyskanego w poprzednich Cyklach Programu (Kryterium 1.11);

oraz ważność i poprawność dokumentów załączonych do Formularza Zgłoszeniowego.

7. W przypadku, gdy Formularz Zgłoszeniowy zawiera błędy lub braki, lub gdy dokumenty do niego załączone są nieczytelne, PZPN może wezwać Szkółkę Piłkarską do poprawienia powyższych uchybień w terminie nieprzekraczającym 3 dni roboczych od dnia otrzymania wezwania na adres e-mail Administratora Szkółki, który przesłał Formularz Zgłoszeniowy. Brak odpowiedzi na wezwanie lub ponowne nieprawidłowe wypełnienie Formularza Zgłoszeniowego może spowodować odrzucenie wniosku przez PZPN bez dalszego rozpoznania.
8. Jeżeli Formularz Zgłoszeniowy spełnia wszystkie warunki opisane w ust. 6, PZPN akceptuje zgłoszenie i rozpoczyna proces weryfikacji Szkółki Piłkarskiej w zakresie wskazanym w Kryteriach Programu Certyfikacji na wybranym przez Szkółkę Piłkarską poziomie Certyfikatu PZPN.
9. Do momentu rozpatrzenia Formularza Zgłoszeniowego przez PZPN, Administrator Szkółki może samodzielnie wycofać Formularz Zgłoszeniowy. Dopuszczalne jest również w tym przypadku ponowne złożenie Formularza Zgłoszeniowego, w tym również na inny poziom Certyfikatu PZPN pod warunkiem, że nie upłynął termin przewidziany do składania Formularzy Zgłoszeniowych.
10. W przypadku Szkółki Piłkarskiej ubiegającej się o Certyfikat na poziomie Brązowym, Srebrnym lub Złotym, która zadeklarowała posiadanie i realizowanie Autorskiego Programu Szkolenia Trenerzy Monitorujący dokonują weryfikacji i opinii w zakresie wypełniania przez Autorski Program

Szkolenia założeń opisanych w Załączniku nr 3 do Regulaminu „Wytyczne do autorskich programów szkolenia dla podmiotów ubiegających się o Certyfikat PZPN”. Weryfikacja Autorskiego Programu Szkolenia przez Trenera Monitorującego w ramach Programu Certyfikacji PZPN odbywa się niezależnie od oceny programów szkoleniowych wymaganych w ramach procesu licencyjnego PZPN dla klubów piłkarskich i prowadzona jest wyłącznie w granicach i w celach wyraźnie wskazanych w niniejszym Regulaminie.

11. Powyższa procedura nie obejmuje Szkółek posiadających Certyfikat i ubiegających się o utrzymanie lub obniżenie dotychczasowego poziomu Certyfikatu, których Autorski Program Szkolenia podlegał już weryfikacji, o ile zasady weryfikacji nie uległy zmianie.
12. Trener Monitorujący wydający opinię na temat Autorskiego Programu Szkolenia może:
 - a. wydać opinię pozytywną;
 - b. wydać opinię negatywną i nakazać Szkółce Piłkarskiej wprowadzenie zmian do Autorskiego Programu Szkolenia (w pierwszej weryfikacji Autorskiego Programu Szkolenia);
 - c. wydać opinię negatywną (w ponownej weryfikacji Autorskiego Programu Szkolenia, zgodnie z ust. 13 i n. niniejszego paragrafu).
13. W przypadku, gdy Autorski Program Szkolenia otrzyma liczbę punktów wskazaną w Załączniku nr 3 do Regulaminu „Wytyczne do autorskich programów szkolenia dla podmiotów ubiegających się o Certyfikat PZPN”, która nakazuje wprowadzenie zmian do Programu Szkolenia, Trener Monitorujący wyda opinię i określi szczegółowy zakres tych zmian podając wytyczne dla Administratora Szkółki do ich wprowadzenia.
14. Administrator Szkółki, który otrzyma opinię nakazującą wprowadzenie zmian do Autorskiego Programu Szkolenia ma obowiązek przesłać do PZPN poprawiony zgodnie z wytycznymi Trenera Monitorującego Autorski Program Szkolenia w terminie 5 dni roboczych od dnia otrzymania opinii na adres e-mail Administratora Szkółki, który wysłał Formularz Zgłoszeniowy.
15. Poprawiony Autorski Program Szkolenia podlega ponownej weryfikacji przez Trenera Monitorującego, który wydał wcześniejszą opinię. W tym przypadku Trener Monitorujący może wydać:
 - a. opinię pozytywną, albo
 - b. opinię negatywną.
16. Wydanie negatywnej opinii w sprawie Autorskiego Programu Szkoleniowego wymaga zgodnej opinii dwóch Trenerów Monitorujących.
17. W przypadku, gdy pierwsza opinia w sprawie Autorskiego Programu Szkoleniowego była negatywna, a druga opinia w sprawie Autorskiego Programu Szkoleniowego jest pozytywna, opinia pozytywna jest wiążąca.
18. W przypadku wydania przez Trenerów Monitorujących opinii negatywnej w zakresie spełniania przez Autorski Program Szkolenia założeń w Załączniku nr 3 do Regulaminu „Wytyczne do autorskich programów szkolenia dla podmiotów ubiegających się o Certyfikat PZPN”, Trener Monitorujący sporządza pisemne uzasadnienie decyzji o odrzuceniu Autorskiego Programu Szkolenia z ww. powodu. Decyzja PZPN o odrzuceniu Autorskiego Programu Szkolenia wraz z uzasadnieniem zostanie wysłana pocztą elektroniczną na adres e-mail Administratora Szkółki, który wniosek złożył. Od decyzji o odrzuceniu Autorskiego Programu Szkolenia nie przysługuje odwołanie lub reklamacja.

19. Do etapu Weryfikacji zakwalifikują się Szkółki Piłkarskie, które mają zaakceptowany Formularz Zgłoszeniowy oraz Program Szkolenia.
20. Wniosek Szkółki Piłkarskiej ubiegającej się o Certyfikat na poziomie Brązowym, Srebrnym lub Złotym, która nie zakwalifikuje się do etapu Weryfikacji, zostanie odrzucony. Szkółce Piłkarskiej, której wniosek zostanie odrzucony nie przysługuje odwołanie albo reklamacja.

§ 8

[Etap Uzupelniania Danych, Etap Weryfikacji oraz Etap Komisji]

1. Administrator Szkółki aplikującej o Certyfikat, której Formularz Zgłoszeniowy został zaakceptowany, zobowiązany jest w terminie określonym przez PZPN w trybie § 7 ust. 3 Regulaminu do uzupełnienia danych w Systemie Zarządzania Szkołą Piłkarską zgodnie z zakresem wskazanym w Załączniku nr 1 – Kryteriach Programu Certyfikacji w punkcie 10. Kryteria dot. uzupełnienia danych w Systemie Zarządzania Szkołą Piłkarską.
2. W Szkółce Piłkarskiej ubiegającej się o Certyfikat na poziomie Zielonym, która ma zaakceptowany Formularz Zgłoszeniowy PZPN przeprowadzi weryfikację danych wprowadzonych do Systemu przez Administratora Szkółki pod kątem spełniania Kryteriów Programu zawartych w Załączniku nr 1 do Regulaminu.
3. W Szkółce Piłkarskiej ubiegającej się o Certyfikat na poziomie Brązowym, Srebrnym lub Złotym, która zostanie zakwalifikowana do etapu Weryfikacji, PZPN przeprowadzi Wizytę Wstępną oraz Wizytę Monitorującą.
4. Termin Wizyty Wstępnej zostanie Szkółce Piłkarskiej przedstawiony nie później niż 5 dni roboczych przed datą zaplanowanej kontroli. Wiadomość z terminem Wizyty Wstępnej zostanie wysłana pocztą elektroniczną na adres e-mail do wszystkich Administratorów Szkółki. W przypadku, gdy Szkoła Piłkarska odmówi przeprowadzenia Wizyty Wstępnej przez PZPN w wyznaczonym terminie, jej wniosek o Certyfikat PZPN zostanie odrzucony. Szkoła może złożyć odwołanie wnosząc o wyznaczenie nowego terminu Wizyty Wstępnej – postanowienia dotyczące reklamacji w § 21 Regulaminu stosuje się odpowiednio. Podstawą wyznaczenia nowego terminu Wizyty Wstępnej jest wykazanie przez Szkołę Piłkarską, że przyczyna braku możliwości przeprowadzenia Wizyty Wstępnej wynikała z nieprawidłowego doręczenia przez PZPN informacji o terminie zaplanowanej kontroli lub siły wyższej. Wnioski o wyznaczenie nowego terminu, które nie będą uzasadnione zostaną odrzucone, a Szkółce Piłkarskiej, której wniosek zostanie odrzucony nie przysługuje odwołanie albo reklamacja od tej decyzji.
5. Wizyta Wstępna może zakończyć się wynikiem pozytywnym albo negatywnym.
6. Wizyta Wstępna kończy się wynikiem pozytywnym, gdy wszystkie Kryteria Programu zostaną spełnione w obszarach:
 - a. 1. Kryteriów podmiotowych i formalno-prawnych,
 - b. 2. Kryteriów dot. drużyn,
 - c. 3. Kryteriów dot. zawodników,
 - d. 4. Kryteriów dot. trenerów,
 - e. 5. Kryteriów dot. infrastruktury,
 - f. 6. Kryteriów dot. opieki medycznej
 - g. 7. Kryteriów dot. komunikacji
 - h. 8. Kryteriów dot. uzupełnienia danych w Systemie Zarządzania Szkołą Piłkarską.

7. Przed rozpoczęciem Wizyty Wstępnej w formie wizyty w siedzibie Szkółki sporządza się listę osób obecnych w czasie przeprowadzania Wizyty Wstępnej. Szkółkę Piłkarską musi reprezentować przynajmniej jeden Administrator Szkółki.
8. Jeżeli Wizyta Wstępna w Szkółce Piłkarskiej wykaże uchybienia, w którymkolwiek z obszarów wymienionych w ust. 6, wynik wizyty będzie negatywny.
9. Po zakończeniu Wizyty Wstępnej, Administrator Szkółki może na piśmie złożyć uwagi do ustaleń poczynionych w czasie Wizyty Wstępnej.
10. Szkółka Piłkarska ma obowiązek zapewnić Trenerowi Monitorującemu wstęp na każdy Trening zgodnie z Harmonogramem treningowym.
11. Zakres i zasady weryfikacji Treningów w czasie Wizyty Monitorującej określa Załącznik nr 4 do Regulaminu.
12. W przypadku, gdy:
 - a. Szkółka Piłkarska ubiegająca się o Certyfikat odmówi przeprowadzenia Wizyty Monitorującej przez Trenera Monitorującego,
 - b. Trener Monitorujący nie zostanie wpuszczony na teren obiektu sportowego, na którym zaplanowano Trening Szkółki ubiegającej się o Certyfikat,
 - c. Trening Szkółki ubiegającej się o Certyfikat nie odbędzie się w miejscu lub terminie wskazanym w Harmonogramie treningowym,

Wizyta Monitorująca nie spełni warunków opisanych w ust. 16 poniżej.

13. Certyfikaty PZPN nadawane są przez Organy PZPN ds. Certyfikacji dla szkółek piłkarskich po zakończeniu Etapu Weryfikacji.
14. Po zakończeniu etapu opisanego w ust. 2 powyżej (w przypadku Szkółek Piłkarskich ubiegających się o Certyfikat na poziomie Zielonym). Decyzje w sprawie nadania/odmowy nadania Szkółce Piłkarskiej Certyfikatu PZPN podejmuje Komisja Weryfikacyjna.
15. Procedury postępowania przed Organami PZPN ds. Certyfikacji dla szkółek piłkarskich określa odrębny regulamin.
16. Certyfikat PZPN może zostać nadany Szkółce Piłkarskiej która spełnia wszystkie Kryteria Programu Certyfikacji dla danego poziomu zawarte w Załączniku nr 1 do Regulaminu oraz:
 - a. na poziom Brązowy - uzyskała pozytywny wyniku z Wizyty Wstępnej oraz zaliczyła każdy z punktów obszaru Kryteriów Programu podczas Wizyty Monitorującej oraz uzyskała łącznie nie mniej niż 60 punktów w obszarze Merytorycznym podczas Wizyty Monitorującej,
 - b. na poziom Srebrny - uzyskała pozytywny wyniku z Wizyty Wstępnej, zaliczyła każdy z punktów obszaru Kryteriów Programu podczas Wizyty Monitorującej oraz uzyskała łącznie nie mniej niż 65 punktów w obszarze Merytorycznym podczas Wizyty Monitorującej,
 - c. na poziom Złoty - uzyskała pozytywny wyniku z Wizyty Wstępnej, zaliczyła każdy z punktów obszaru Kryteriów Programu podczas Wizyty Monitorującej oraz uzyskała łącznie nie mniej niż 70 punktów w obszarze Merytorycznym podczas Wizyty Monitorującej.

17. Jeżeli Szkołka złożyła oświadczenie, o którym mowa w Par. 7 ust. 5, Organy PZPN ds. Certyfikacji po przeanalizowaniu wyników Wizyt Kontrolnych mogą przyznać Certyfikat na inny poziom niż ten na który oryginalnie wniosowała Szkołka.
18. W przypadku, w którym Szkołka Piłkarska nie otrzyma Certyfikatu wszelkie dane przetwarzane w Systemie Zarządzania Szkołką Piłkarską zostaną usunięte z systemu zgodnie z przepisami prawa i obowiązującymi w PZPN procedurami, a także w sytuacji, kiedy Szkołka Piłkarska rezygnuje w trakcie z procesu przyznawania Certyfikatu lub nie otrzyma go na skutek innych niezależnych czynników.

§ 9

[Rezygnacja z Programu,

Wygaśnięcie i Odebranie Certyfikatu PZPN]

1. Udział w Programie Certyfikacji PZPN jest dobrowolny i wymaga zgody Szkołki Piłkarskiej na udział w nim wyrażony poprzez akceptację Regulaminu.
2. Certyfikowana Szkołka Piłkarska może w każdej chwili złożyć oświadczenie w przedmiocie rezygnacji z udziału w Programie.
3. Oświadczenie należy przekazać do PZPN w formie pisemnej, podpisanej zgodnie z zasadą reprezentacji Szkołki Piłkarskiej, za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres e-mail [certyfikacja.województwo\[nazwa województwa w którym ma siedzibę Szkołka Piłkarska\]@pzpn.pl](mailto:certyfikacja.województwo[nazwa województwa w którym ma siedzibę Szkołka Piłkarska]@pzpn.pl) lub za pośrednictwem Systemu Zarządzania Szkołką Piłkarską.
4. Rezygnacja z udziału w Programie nie wywołuje żadnych skutków prawnych w zakresie praw Szkołki Piłkarskiej do ubiegania się o przyznanie Certyfikatu PZPN w kolejnych Cyklach Programu Certyfikacji. Do rezygnacji stosuje się odpowiednio postanowienia zawarte w ust. 7 poniżej.
5. Certyfikat PZPN wygasa, jeżeli:
 - a. Szkołka Piłkarska jest przedmiotem czynności opisanej w § 4 ust. 3 (zbyte zorganizowanej części przedsiębiorstwa – przeniesienie sekcji); albo
 - b. Szkołka Piłkarska zostanie rozwiązana, zlikwidowana i w efekcie utraci członkostwo w PZPN, lub przestanie spełniać kryteria podmiotowe określone w Załączniku nr 1.
6. W przypadkach opisanych w ust. 5 lit. a. i b. powyżej, Certyfikat PZPN wygasa z dniem następującym po dniu zdarzenia w nich opisanego, co stwierdza Komisja Weryfikacyjna PZPN.
7. Wygaśnięcie Certyfikatu PZPN oznacza:
 - a. podstawę zakończenia dofinansowania ze środków publicznych w związku z realizacją Programu ministra właściwego ds. kultury fizycznej „Certyfikacji Szkółek Piłkarskich” w ramach rozwijania sportu poprzez wspieranie przedsięwzięć z zakresu upowszechniania sportu dzieci i młodzieży lub innego programu dotyczącego Szkółek Piłkarskich, które otrzymały Certyfikat PZPN;
 - b. utratę prawa do ubiegania się o nagrody za udział w Programie Certyfikacji, jeżeli powodem wygaśnięcia Certyfikatu PZPN są przyczyny opisane w ust. 5 powyżej;
 - c. odebranie prawa do posługiwania się tytułem Certyfikowanej Szkołki Piłkarskiej oraz prawa do komunikowania i promowania Szkołki Piłkarskiej jako podmiotu Certyfikowanego przez PZPN.
8. Organy PZPN ds. Certyfikacji mogą odebrać Szkołce Piłkarskiej Certyfikat PZPN za naruszenie Regulaminu, w szczególności za:

- a. brak akceptacji Regulaminu przez wszystkich Administratorów w przypadku braku akceptacji zmiany Regulaminu albo cofnięcia oświadczenia o akceptacji obowiązującego Regulaminu;
 - b. negatywną ocenę wystawioną w czasie Audytu Roczego;
 - c. brak Drużyn w certyfikowanych kategoriach wiekowych;
 - d. dwukrotna w ciągu roku kalendarzowego odmowa przeprowadzenia wizyty edukacyjnej (poziom Zielony);
 - e. odmowę przeprowadzenia Wizyty Monitorującej lub niewpuszczenie Trenera Monitorującego na teren obiektu sportowego, na którym zaplanowano Trening,
 - f. stwierdzenie podczas Wizyty Monitorującej, Wizyty Kontrolnej lub w ramach analizy danych w Systemie Zarządzania Szkołą Piłkarską szczególnie rażących naruszeń Regulaminu lub Kryteriów Programu Certyfikacji, w szczególności:
 - i. cofanie daty w systemie operacyjnym komputera Szkoły Piłkarskiej w celu wstecznego wprowadzenia wydarzeń w Harmonogramie,
 - ii. rozmyślne dodawanie fikcyjnych dokumentów w celu umożliwienia tworzenia wydarzeń Harmonogramie,
 - iii. manipulowanie terminami wydarzeń w Harmonogramie w celu uniemożliwienia organizacji Wizyty Monitorującej,
 - iv. prowadzenie zajęć w Szkółce Piłkarskiej przez Trenera figurującego w rejestrze sprawców przestępstw na tle seksualnym, pomimo powzięcia wiedzy o tym fakcie przez Szkołę.
9. Odebranie Certyfikatu może nastąpić w każdym czasie obowiązywania Certyfikatu PZPN.
10. PZPN przed wszczęciem postępowania w sprawie odebrania Certyfikatu przez Komisję Weryfikacyjną ds. Certyfikacji. PZPN informuje o tym fakcie Administratorów Szkoły drogą mailową.
11. Komisja Weryfikacyjna ds. Certyfikacji PZPN może przed podjęciem decyzji o odebraniu Certyfikatu PZPN, zażądać od Administratorów Szkoły wyjaśnień dotyczących przyczyn dla których wszczęto postępowanie.
12. Wyjaśnienia Administratora Szkoły muszą zostać złożone w PZPN w formie pisemnej na adres siedziby PZPN, w formie wiadomości przesłanej pocztą elektroniczną na adres e-mail [certyfikacja.województwo\[nazwa województwa w którym ma siedzibę Szkoła Piłkarska\]@pzpn.pl](mailto:certyfikacja.województwo[nazwa województwa w którym ma siedzibę Szkoła Piłkarska]@pzpn.pl) lub w Systemie Zarządzania Szkołą w terminie wskazanym przez PZPN jednak nie dłuższym niż 7 dni roboczych od dnia otrzymania żądania złożenia wyjaśnień. Wyjaśnienia powinny zawierać informację na temat przyczyn powstania naruszeń Regulaminu oraz działań Administratora Szkoły, które doprowadzą do zaprzestania naruszeń postanowień Regulaminu przez Certyfikowaną Szkołę Piłkarską.
13. Komisja Weryfikacyjna ds. Certyfikacji PZPN po upływie terminu na złożenie wyjaśnień i zapoznaniu się z wyjaśnieniami Administratora Szkoły Piłkarskiej może:
- a. Wstrzymać procedurę odbierania Certyfikatu PZPN na określony czas nie dłuższy niż 30 dni jeżeli uzna wyjaśnienia Administratora Szkoły za wiarygodne oraz działania zmierzające do zaprzestania naruszeń Regulaminu za wykonalne w wyznaczonym czasie bez uszczerbku dla celów Programu Certyfikacji;

- b. Cofnąć decyzję o rozpoczęciu procedury odbierania Certyfikatu PZPN, jeżeli wyjaśnienia Administratora Szkółki nie pozostawią wątpliwości, iż do naruszeń Regulaminu nie doszło;
 - c. Kontynuować proces odbierania Certyfikatu PZPN, jeżeli wyjaśnienia Administratora Szkółki uzna za niewystarczające lub nieprzekonujące lub działania zmierzające do zaprzestania naruszeń Regulaminu za niewykonalne w wyznaczonym terminie albo Administrator Szkółki nie złoży wyjaśnień w terminie i właściwej formie.
14. W przypadku wstrzymania procedury odbierania Certyfikatu PZPN, po upływie terminu na wdrożenie działań zmierzających do zaprzestania naruszeń Regulaminu, PZPN przeprowadzi ponowną Wizytę Kontrolną w celu sprawdzenia czy wszystkie działania naprawcze zostały wdrożone i czy Szkółka Piłkarska nie narusza postanowień Regulaminu.
15. Decyzja o odebraniu Certyfikatu PZPN oznacza:
- a. Utratę prawa do ubiegania się o nagrody za udział w Programie Certyfikacji;
 - b. Podstawę zakończenia dofinansowania ze środków publicznych w związku z realizacją Programu ministra właściwego ds. kultury fizycznej „Certyfikacji Szkółek Piłkarskich” w ramach rozwijania sportu poprzez wspieranie przedsięwzięć z zakresu upowszechniania sportu dzieci i młodzieży lub innego programu dotyczącego Szkółek Piłkarskich, które otrzymały Certyfikat PZPN;
 - c. Odebranie prawa do posługiwania się tytułem Certyfikowanej Szkółki Piłkarskiej oraz prawa do komunikowania i promowania Szkółki Piłkarskiej jako podmiotu Certyfikowanego przez PZPN;
 - d. Obowiązek Administratora Szkółki poinformowania Użytkowników, w szczególności Zawodników oraz ich rodziców lub opiekunów prawnych o utracie Certyfikatu PZPN;
 - e. Likwidację wizytówki Szkółki Piłkarskiej na Portalu Łączy Nas Piłka;
 - f. Utratę dostępu do Systemu Zarządzania Szkółką, z uwzględnieniem ust. 18.
16. Od orzeczenia Komisji Weryfikacyjnej w sprawie odebrania Certyfikatu PZPN przysługuje odwołanie.
17. Dane Szkółki Piłkarskiej, która zrezygnowała z uczestnictwa w Programie Certyfikacji, zostaną usunięte z Systemu Zarządzania Szkółką, chyba, że przepisy prawa stanowią inaczej lub dane przetwarzane w systemie niezbędne są dla dochodzenia roszczeń, w takim przypadku przechowywane będą przez czas wymagany przepisami prawa.
18. Dane Szkółki Piłkarskiej, której organy PZPN odebrały Certyfikat pozostają zarchiwizowane w Systemie Zarządzania Szkółką przez dwa kolejne lata kalendarzowe, po których zostaną usunięte, chyba że przepisy prawa stanowią inaczej lub dane w Systemie niezbędne są dla dochodzenia roszczeń, w takim wypadku przechowywane będą przez czas wymagany przepisami prawa.
19. W przypadku Szkółki Piłkarskiej korzystającej za pośrednictwem PZPN z dotacji pochodzącej ze środków publicznych, która utraciła Certyfikat, odebranie dostępu do Systemu Zarządzania Szkółką Piłkarską musi być poprzedzone pełnym rozliczeniem z pozyskanych środków finansowych.

§ 10

[Prolongacja i zmiana poziomu Certyfikatu PZPN]

1. Certyfikowana Szkółka Piłkarska, może przedłużyć ważność obowiązywania Certyfikatu PZPN na tym samym poziomie na kolejny rok kalendarzowy, jeżeli:

- a. Szkołka na poziomie Zielonym – złoży Formularz Zgłoszeniowy o przedłużenie ważności Certyfikatu PZPN w wyznaczonym przez PZPN terminie w Systemie Zarządzania Szkołką;
 - b. Szkołka na poziomie Brązowym, Srebrnym lub Złotym (poczynając od Certyfikatów przyznanych na rok kalendarzowy 2023) – spełni warunki opisane w ust. 2 poniżej oraz złoży Formularz Zgłoszeniowy o przedłużenie ważności Certyfikatu PZPN w wyznaczonym przez PZPN terminie w Systemie Zarządzania Szkołką.
2. Warunkiem uzyskania możliwości przedłużenia ważności obowiązywania Certyfikatu PZPN na kolejny rok kalendarzowy na tym samym poziomie w przypadku Szkołek posiadających Certyfikat na poziomie Brązowym, Srebrnym lub Złotym (poczynając od Certyfikatów przyznanych na rok kalendarzowy 2023) jest (łącznie):
- a. zaliczenie Etapu Weryfikacji,
 - b. zaliczenie każdego punktu obszaru Kryteriów przynajmniej w 51 % Wizyt Monitorujących;
 - c. uzyskanie z obszaru Merytorycznego podczas Wizyt Monitorujących średnio co najmniej:
 - i. 60 punktów na poziomie Brązowym,
 - ii. 65 punktów na poziomie Srebrnym,
 - iii. 70 punktów na poziomie Złotym

oraz średnio co najmniej 51% punktów z każdego z podobszarów obszaru merytorycznego.

3. Dopuszczalne jest podniesienie poziomu Certyfikatu PZPN od nowego roku kalendarzowego:
- a. z poziomu Zielonego na Brązowy, Srebrny, Złoty,
 - b. z poziomu Brązowego na poziom Srebrny, Złoty,
 - c. z poziomu Srebrnego na poziom Złoty.
4. Certyfikowana Szkołka Piłkarska może podnieść poziom Certyfikatu PZPN od nowego roku kalendarzowego, jeżeli:
- a. Szkołka na poziomie Zielonym – złoży Formularz Zgłoszeniowy w wyznaczonym przez PZPN terminie w Systemie Zarządzania Szkołką, a następnie przejdzie proces aplikacyjny zgodnie z Par. 8.
 - b. Szkołka na poziomie Brązowym lub Srebrnym (poczynając od Certyfikatów przyznanych na rok kalendarzowy 2023) – złoży Formularz Zgłoszeniowy w wyznaczonym przez PZPN terminie oraz spełni warunki opisane w ust. 5 poniżej.
5. Warunkiem uzyskania możliwości podniesienia poziomu Certyfikatu PZPN od nowego roku kalendarzowego przez Szkołkę na poziomie Brązowym lub Srebrnym jest:
- a. zaliczenie Etapu Weryfikacji;
 - b. zaliczenie każdego punktu obszaru Kryteriów przynajmniej w 51 % Wizyt Monitorujących;
 - c. uzyskanie z obszaru Merytorycznego podczas Wizyt Monitorujących średnio w ciągu roku kalendarzowego co najmniej:
 - i. 65 punktów, żeby awansować na poziom Srebrny,
 - ii. 70 punktów, żeby awansować na poziom Złoty

oraz średnio co najmniej 51% punktów z każdego z podobszarów obszaru merytorycznego.

6. Obniżenie poziomu Certyfikatu PZPN może odbyć się w trybie:
 - a. standardowym;
 - b. nadzwyczajnym;
 - c. na wniosek Szkołki Piłkarskiej.
7. Obniżenie poziomu Certyfikatu PZPN w trybie standardowym, od nowego roku kalendarzowego, ma miejsce:
 - a. z poziomu Złotego na Srebrny,
 - b. z poziomu Srebrnego na Brązowy,
 - c. z poziomu Brązowego na Zielony.
8. Obniżenie Certyfikatu PZPN w trybie nadzwyczajnym może mieć miejsce pomiędzy dowolnymi poziomami Certyfikatu.
9. Obniżenie poziomu w trybie standardowym od nowego roku kalendarzowego może nastąpić, gdy szkoła:
 - a. zaliczy co najmniej jeden z punktów obszaru Kryteriów w mniej niż 51 % Wizyt Monitorujących w ciągu roku kalendarzowego;
 - b. uzyska z obszaru Merytorycznego podczas Wizyt Monitorujących w ciągu roku kalendarzowego średnio mniej niż:
 - i. 65 punktów na poziomie Brązowym,
 - ii. 70 punktów na poziomie Srebrnym,
 - iii. 75 punktów na poziomie Złotym

lub średnio mniej niż 51% punktów z co najmniej jednego z podobszarów obszaru merytorycznego.

- c. spełnia Kryteria na dany poziom
10. Szkoła Piłkarska posiadająca Certyfikat Cyklu III może podnieść lub obniżyć poziom Certyfikatu PZPN od nowego roku kalendarzowego (tj. od 1 stycznia 2023 roku), jeżeli przejdzie pełny proces aplikacyjny opisany w par. 6-8.
11. Przed nadaniem nowego Certyfikatu na wyższym lub niższym poziomie szkoła Cyklu III zobowiązana jest zrezygnować z dotychczas posiadanego Certyfikatu.
12. Obniżenie poziomu w trybie nadzwyczajnym może nastąpić w dowolnym czasie obowiązywania Certyfikatu PZPN, jeżeli podczas Wizyty Kontrolnej lub analizy danych w Systemie Zarządzania Szkołą w Szkółce zostanie stwierdzone jedno z poniższych uchybień:
 - a. nieregularna liczba Drużyn dla posiadanego przez Szkołkę poziomu Certyfikatu PZPN,
 - b. naruszenie warunków walidacji Kryteriów Programu Certyfikacji dotyczących wymaganej liczby Trenerów z odpowiednimi licencjami Trenerskimi w jednej lub kilku Drużynach,
 - c. opóźnienia w rozliczaniu dotacji pow. 3 miesięcy.
13. Decyzję potwierdzającą podniesienie, utrzymanie lub obniżenie poziomu Certyfikatu PZPN podejmują Organy PZPN ds. Certyfikacji.
14. PZPN zastrzega sobie możliwość zmiany progów punktowych wskazanych w ust. 2-10 w trakcie roku kalendarzowego

§ 11

[Odwołania od decyzji PZPN w sprawie Certyfikatu PZPN]

1. Od decyzji Komisji Weryfikacyjnej ds. Certyfikacji PZPN dla Szkółek Piłkarskich w sprawie przyznania Certyfikatu, odmowy przyznania Certyfikatu PZPN, zmiany poziomu albo odebrania Certyfikatu PZPN przysługuje odwołanie. Odwołanie wnosi się na piśmie, w formie wiadomości przesłanej pocztą elektroniczną na adres e-mail [certyfikacja.województwo\[nazwa województwa w którym ma siedzibę Szkółka Piłkarska\]@pzpn.pl](mailto:certyfikacja.województwo[nazwa województwa w którym ma siedzibę Szkółka Piłkarska]@pzpn.pl) lub w Systemie Zarządzania Szkółką terminie nie dłuższym niż 5 dni roboczych od doręczenia decyzji.
2. Organem odwoławczym od decyzji Komisji Weryfikacyjnej ds. Certyfikacji PZPN dla Szkółek Piłkarskich jest Komisja Odwoławcza ds. Certyfikacji PZPN dla Szkółek Piłkarskich
3. Tryb postępowania przed Komisją Odwoławczą ds. Certyfikacji PZPN dla Szkółek Piłkarskich został uregulowany w regulaminie przyjętym przez Zarząd PZPN.
4. Decyzje Komisji Odwoławczej ds. Certyfikacji PZPN dla Szkółek Piłkarskich są ostateczne.

§ 12

[Zawodnicy]

1. Wyłącznie Użytkownik, który założy Profil Powiązany swojego dziecka w Portalu Łączy Nas Piłka może dokonać Potwierdzenia Zawodnika w Szkółce Piłkarskiej.
2. Zasady rejestracji profilu powiązanego oraz profilu Zawodnika określa Regulamin Profilu Użytkownika Ekosystemu PZPN.
3. Rodzic lub opiekun prawny w celu potwierdzenia Zawodnika w Szkółce Piłkarskiej musi podać następujące dane:
 - a. Wybrać Szkółkę Piłkarską, w której Zawodnik będzie uczestniczył w treningach lub do której chce przynależeć;
 - b. Dane osobowe identyfikujące Zawodnika: wizerunek (zdjęcie), imię, nazwisko, numer PESEL lub numer paszportu, data urodzenia, obywatelstwo i płeć, a także kod pocztowy adresu zamieszkania Zawodnika.
4. **Rodzic lub opiekun prawny zobowiązany jest dostarczyć do Szkółki Piłkarskiej w wersji papierowej aktualne zaświadczenie lekarskie o stanie zdrowia Zawodnika od lekarza podstawowej opieki zdrowotnej celem umieszczenia go przez Szkółkę w systemie. Przetwarzany zakres danych medycznych umożliwi bezpieczne uczestnictwo zawodnika w treningach i innych aktywnościach gry w piłkę nożną realizowanych przez Szkółkę Piłkarską. Dopuszczenie zawodnika do udziału bez ważnego orzeczenia lekarskiego będzie działaniem niezgodnym z regulaminem.**
5. W celu złożenia wniosku o Potwierdzenie Zawodnika w Szkółce Piłkarskiej rodzic lub opiekun prawny musi potwierdzić, iż zapoznał się z treścią Regulaminu i akceptuje jego zapisy. Brak zgody rodziców lub opiekunów prawnych Zawodnika na akceptację Regulaminu oznacza brak zgody na udział w Programie Certyfikacji i niemożliwość uczestnictwa Zawodnika w Programie Certyfikacji co skutkuje brakiem uprawnienia Zawodnika w Szkółce Piłkarskiej do udziału w Treningach.
6. Szkółka Piłkarska, która otrzymała Certyfikat PZPN na poziomie Brązowym, Srebrnym lub Złotym ma obowiązek dokonania Potwierdzenia wszystkich Zawodników uczestniczących w treningach i meczach w Szkółce Piłkarskiej oraz przypisania ich do Drużyn z uwzględnieniem zapisów ust. 16-24 poniżej.

7. PZPN nie jest stroną jakichkolwiek umów zawieranych pomiędzy Szkółką Piłkarską oraz Zawodnikiem reprezentowanym przez rodziców lub opiekunów prawnych, bądź bezpośrednio z rodzicami lub opiekunami prawnymi Zawodnika. Zawarcie jakiegokolwiek umowy ze Szkółką Piłkarską, akceptacja wewnętrznych regulaminów Szkółki Piłkarskiej i inne warunki i zobowiązania wobec Szkółki Piłkarskiej, nie są przedmiotem Programu Certyfikacji. PZPN nie odpowiada w żaden sposób za treść i roszczenia wywodzone z tytułu jakichkolwiek umów zawartych poza ramami Programu Certyfikacji.
8. Rodzic lub opiekun prawny Zawodnika może w każdej chwili przy użyciu konta Profilu Zawodnika w Profilu Użytkownika Ekosystemu PZPN zrezygnować z Potwierdzenia Zawodnika w Szkółce Piłkarskiej w ramach Programu Certyfikacji. .
9. Rezygnacja Zawodnika z przynależności do Szkółki Piłkarskiej wywołuje natychmiastowy skutek w ramach Programu Certyfikacji i w Systemie Zarządzania Szkółką Piłkarską.
10. Brak akceptacji Zawodnika oraz jego rodziców lub opiekunów prawnych na zmiany w Regulaminie albo cofnięcie oświadczenia o akceptacji obowiązującego Regulaminu jest równoznaczne z rezygnacją z udziału w Programie Certyfikacji i wywołuje skutki identyczne jak rezygnacja Zawodnika z przynależności do Szkółki Piłkarskiej.
11. Administrator Szkółki/Trener Administrator może w każdej chwili usunąć Zawodnika ze Szkółki Piłkarskiej w ramach Programu Certyfikacji.
12. Usunięcie Zawodnika ze Szkółki Piłkarskiej przez Administratora Szkółki wywołuje natychmiastowy skutek w ramach Programu Certyfikacji i w Systemie Zarządzania Szkółką Piłkarską.
13. Oświadczenie o rezygnacji złożone przez Zawodnika lub Administratora Szkółki z przynależności Zawodnika do Szkółki Piłkarskiej w ramach Programu Certyfikacji nie wywołuje skutków prawnych w ramach stosunków prawnych pomiędzy Szkółką Piłkarską i Zawodnikiem reprezentowanym przez rodziców lub opiekunów prawnych, bądź bezpośrednio z rodzicami lub opiekunami prawnymi Zawodnika. W szczególności nie oznacza wypowiedzenia umowy zawartej pomiędzy Zawodnikiem a Szkółką Piłkarską oraz zwolnienia Zawodnika i reprezentujących go rodziców lub opiekunów prawnych ze zobowiązań wobec Szkółki Piłkarskiej lub zobowiązań Szkółki Piłkarskiej wobec Zawodnika.
14. Rezygnacja Zawodnika z przynależności do Szkółki Piłkarskiej albo rezygnacja Administratora Szkółki z przynależności Zawodnika do Szkółki Piłkarskiej, może spowodować naruszenie warunków walidacji Kryteriów Programu Certyfikacji dotyczących wymaganej przez Regulamin liczby Zawodników w Drużynie.
15. W przypadku opisanym w ust. 13 powyżej (brak walidacji liczby Zawodników w Drużynie) i braku działania Administratora Szkółki polegającego na zapewnieniu minimalnej liczby Zawodników w Drużynie, w okresie powyżej 14 dni od dnia rezygnacji Zawodnika powoduje automatyczne rozwiązanie Drużyny, w której występuje opisana sytuacja i przekształcenie jej w Grupę treningową do czasu uzupełnienia liczby przypisanych do niej Zawodników tak aby spełnione zostało kryterium minimalnej liczby Zawodników w Drużynie.
16. Rozwiązanie Drużyny z powodu opisanego w ust. 11 i 12 powyżej może spowodować spadek liczby Drużyn poniżej minimalnych wymagań opisanych w Kryteriach Programu Certyfikacji i doprowadzić do wszczęcia postępowania w przedmiocie odebrania lub obniżenia poziomu Certyfikatu PZPN Szkółce Piłkarskiej.
17. Zawodnika Naborowego w Szkółce Piłkarskiej rejestruje Administrator Szkółki lub Trener Administrator w terminie nie dłuższym niż 24 godziny od otrzymania oświadczenia, którym mowa w ust. 17 poniżej.

18. W celu zarejestrowania Zawodnika Naborowego opiekun prawny zobowiązany jest przekazać Administratorowi Szkółki lub Trenerowi Administratorowi następujące dane Zawodnika Naborowego:

- a. imię i nazwisko,
- b. PESEL/nr Paszportu,

oraz imię, nazwisko, PESEL/nr Paszportu i ewentualnie e-mail opiekuna prawnego.

Wzór oświadczenia opiekuna prawnego Zawodnika Naborowego stanowi Załącznik nr 5 do Regulaminu.

19. Opiekun prawny jest zobligowany do złożenia oświadczenia wyrażającego zgodę na umieszczenie ww. danych osobowych w Systemie Zarządzania Szkołą Piłkarską.
20. Szkoła Piłkarska jest zobowiązana do zachowania oświadczeń i okazania ich na każde żądanie PZPN.
21. Po wprowadzeniu danych osobowych Zawodnika Naborowego do Systemu Zarządzania Szkołą Piłkarską, Zawodnik Naborowy zostaje umieszczony w liście Zawodników Naborowych.
22. Zawodnik Naborowy pozostaje zarejestrowany w Szkółce Piłkarskiej przez 30 dni od dnia wprowadzenia danych przez Administratora Szkółki lub Trenera Administratora.
23. Po upływie terminu określonego w ust. 21 następuje usunięcie Zawodnika Naborowego z listy Zawodników Naborowych Szkółki Piłkarskiej.
24. Opiekun prawny Zawodnika Naborowego może przed upływem terminu wskazanego w ust. 21 Potwierdzić go jako Zawodnika w Szkółce zgodnie z procedurą opisaną w ust. 1-4.
25. Zawodnik może być zarejestrowany jako Naborowy w danej Szkółce Piłkarskiej tylko jeden raz w przeciągu roku kalendarzowego.

§ 13

[Trenerzy]

1. Każdy Trener wykonujący swoje funkcje w Szkółce Piłkarskiej musi posiadać profil Użytkownika Ekosystemu PZPN oraz konto z funkcją Trenera.
2. Systemem obsługującym bazę danych Trenerów jest System Extranet.
3. Zasady przyznawania licencji trenerskich określa PZPN.
4. W celu otrzymania oraz utrzymania Certyfikatu PZPN, każda Szkoła Piłkarska musi potwierdzić współpracę ze wszystkimi Trenerami pracującymi z Drużynami i Grupami Treningowymi w Szkółce oraz przewidzianymi do zastępstw. .
5. Potwierdzenie pracy Trenera w Szkółce Piłkarskiej wymaga od Administratora Szkółki podania w Systemie Zarządzania Szkołą Piłkarską:
 - a. numeru PESEL/nr Paszportu lub numeru licencji Trenera,
 - b. wysłania do Trenera zaproszenia do potwierdzenia współpracy.
6. W celu potwierdzenia współpracy Trenera ze Szkołą Piłkarską, Trener musi zaakceptować Regulamin. Brak akceptacji Trenera na zmiany w Regulaminie albo cofnięcie oświadczenia o akceptacji obowiązującego Regulaminu jest równoznaczne z rezygnacją z udziału w Programie Certyfikacji i wywołuje skutki identyczne jak rezygnacja Trenera ze współpracy ze Szkołą Piłkarską.

7. Z chwilą potwierdzenia przez Trenera współpracy ze Szkółką Piłkarską, System Zarządzania Szkółką Piłkarską umieszcza Trenera w Sztapie Szkoleniowym Szkółki Piłkarskiej, a Administrator Szkółki zobowiązany jest przekazać do Systemu Zarządzania Szkółką Piłkarską aktualne zaświadczenia zgodnie z Kryteriami. Brak załączonych dokumentów uniemożliwia przypisanie Trenera do Drużyn.
8. Dokumenty, o których mowa w ust. 7 pozostają aktualne przez 12 miesięcy od daty ich wystawienia.
9. Obowiązkiem Administratora Szkółki jest zapewnienie, by dokumenty wymienione w ust. 7 były aktualne przez cały okres obowiązywania Certyfikatu PZPN.
10. W przypadku, gdy Trener współpracujący ze Szkółką Piłkarską był karany za przestępstwa, o których mowa w art. 41 ust. 3 Ustawy o Sporcie, bądź figuruje w rejestrze przestępców na tle seksualnym Administrator Szkółki ma obowiązek niezwłocznie odsunąć Trenera od Treningów oraz meczów i nie później niż w terminie 5 dni roboczych od dnia uzyskania informacji na temat karalności, usunąć Trenera z listy Sztapu Szkoleniowego w Szkółce Piłkarskiej. Niewykonanie tego obowiązku stanowi podstawę do wszczęcia procesu odebrania Szkółce Piłkarskiej Certyfikatu PZPN.
11. Trener może być potwierdzony jednocześnie w nie więcej niż dwóch Certyfikowanych Szkółkach, którym nadano Certyfikat na poziomie Brązowym, Srebrnym lub Złotym.
12. Niedozwolone jest zaplanowanie dwóch jednostek treningowych dla tego samego Trenera w tym samym czasie.
13. Trener może w każdej chwili zgłosić zakończenie współpracy ze Szkółką Piłkarską w ramach Programu Certyfikacji korzystając z funkcjonalności konta Użytkownika w systemie PZPN24.
14. Oświadczenie Trenera o rezygnacji ze współpracy ze Szkółką Piłkarską wywołuje natychmiastowy skutek w ramach Programu Certyfikacji i w Systemie Zarządzania Szkółką Piłkarską. Trener zostaje odłączony od Sztapu Szkoleniowego Szkółki Piłkarskiej, a w kalendarzu Trenera usunięte zostają przyszłe jednostki treningowe i meczowe zaplanowane w Drużynach i Grupach Treningowych, do których Trener był przypisany.
15. Administrator Szkółki może w każdej chwili złożyć oświadczenie o rezygnacji ze współpracy z Trenerem w Szkółce Piłkarskiej w ramach Programu Certyfikacji.
16. Oświadczenie Administratora Szkółki o rezygnacji ze współpracy z Trenerem w Szkółce Piłkarskiej wywołuje natychmiastowy skutek w ramach Programu Certyfikacji i w Systemie Zarządzania Szkółką Piłkarską.
17. Rezygnacja Trenera lub Administratora Szkółki ze współpracy w Szkółce Piłkarskiej w ramach Programu Certyfikacji nie wywołuje skutków prawnych w ramach stosunków prawnych pomiędzy Szkółką Piłkarską i Trenerem. W szczególności nie oznacza wypowiedzenia jakiejkolwiek umowy zawartej pomiędzy Trenerem a Szkółką Piłkarską oraz zwolnienia Szkółki Piłkarskiej z zobowiązań finansowych wobec Trenera lub zwolnienia Trenera z obowiązków wykonywania świadczeń na rzecz Szkółki Piłkarskiej.
18. Rezygnacja Trenera ze współpracy ze Szkółką Piłkarską lub rezygnacja Administratora Szkółki ze współpracy z Trenerem może spowodować naruszenie warunków walidacji Kryteriów Programu Certyfikacji dotyczących wymaganej przez Regulamin liczby Trenerów z odpowiednimi licencjami Trenerskimi w jednej lub kilku Drużynach.
19. W przypadku opisanym w ust. 18 powyżej (brak walidacji trenerów w Drużynie) Administrator Szkółki ma obowiązek wyznaczenia w Drużynie lub Drużynach innego Trenera z odpowiednią

licencją do Certyfikatu, który posiada Szkółka, w miejsce Trenera który złożył rezygnację lub został ze Szkółki Piłkarskiej usunięty przez Administratora Szkółki.

20. W przypadku rezygnacji Trenera i braku działania opisanego w ust. 19 w ciągu 7 dni od dnia rezygnacji Trenera nastąpi automatyczne zawieszenie zaplanowanych treningów Drużyny lub Drużyn, w których występuje opisana sytuacja.
21. W przypadku rezygnacji Trenera i braku działania opisanego w ust. 19 w ciągu 21 dni od dnia rezygnacji Trenera nastąpi wszczęcie przez Komisję Weryfikacyjną ds. Certyfikacji PZPN postępowania w sprawie odebrania lub obniżenia poziomu Certyfikatu Szkółce Piłkarskiej.

§ 14

[Wizyty Monitorujące, Audyt Roczny Szkółek Piłkarskich i Wizyty Edukacyjne]

Część I - Wizyty Monitorujące

1. Celem Wizyty Monitorującej jest weryfikacja przez PZPN poziomu i jakości szkolenia w Certyfikowanej Szkółce Piłkarskiej.
2. Dokument określający zakres oraz zasady weryfikacji Treningu w czasie Wizyty Monitorującej stanowi Załącznik nr 4 do Regulaminu.
3. Obszar kontroli każdego Trenera Monitorującego oraz Osoby Monitorującej wyznacza PZPN. Nadzór nad pracą Trenerów Monitorujących oraz Osób Monitorujących pełni PZPN.
4. Wizyta Monitorująca w Szkółce Piłkarskiej ma charakter wizyty niezapowiedzianej i jest prowadzona w formie obserwacji Treningu Drużyn oraz wywiadu środowiskowego prowadzonego wśród Trenerów i rodziców lub opiekunów prawnych Zawodników.
5. Obserwacje Trenera Monitorującego mogą być utrwalane za pomocą urządzeń audio i audio video dla celów dowodowych. Materiały zarejestrowane w czasie Wizyty monitorującej nie będą rozpowszechniane bez wiedzy i zgody Trenera i Administratora Szkółki, w której rejestracja treningu została przeprowadzona.
6. Trener Monitorujący po odbytej Wizycie Monitorującej sporządza raport z Wizyty Monitorującej. Wyniki i wnioski z każdej Wizyty Monitorującej zostaną udostępnione Administratorowi Szkółki.
7. Na wynik Wizyty Monitorującej składa się:
 - a. liczba punktów osiągnięta przez Szkółkę w obszarze Merytorycznym w tym liczba punktów w każdym z podobszarów obszaru Merytorycznego,
 - b. zaliczenie/niezaliczenie każdego z punktów obszaru Kryteriów Programu. Stwierdzenie jakiegokolwiek uchybienia w każdym punkcie skutkuje jego niezaliczeniem.
8. Po otrzymaniu raportu z Wizyty Monitorującej Szkółka Piłkarska może złożyć wyjaśnienia odnosząc się do ustaleń Trenera Monitorującego w terminie wyznaczonym przez PZPN. Komisja Weryfikacyjna po zapoznaniu się z wyjaśnieniami może zmienić wynik Wizyty Monitorującej w odniesieniu do zaliczenia/niezaliczenia każdego z punktów obszaru Kryteriów Programu oraz liczby punktów z podobszaru dokumentacji szkoleniowej.
9. W przypadku oczywistego błędu Trenera Monitorującego lub Osoby Monitorującej PZPN może zmienić wynik Wizyty Monitorującej w odniesieniu do zaliczenia/niezaliczenia każdego z punktów obszaru Kryteriów Programu oraz liczby punktów z podobszaru dokumentacji szkoleniowej.

Część II – Audyt Roczny

10. Celem kontroli w ramach Audytu Roczego jest wydanie oceny funkcjonowania Szkółki Piłkarskiej w przekroju Sezonu piłkarskiego.

11. Pierwszy Audyt Roczny przeprowadzany w danej Szkółce Piłkarskiej obejmuje cały okres od dnia nadania Certyfikatu. Każdy kolejny Audyt Roczny obejmuje okres od poprzedniego Audytu Roczno.
12. Kontrola w ramach Audytu Roczno obejmuje spełnianie Kryteriów Programu wg Załącznika nr 1.
13. W ramach Audytu Roczno mogą być weryfikowane wszystkie raporty sporządzone z Wizyt Kontrolnych w Szkółce Piłkarskiej, ze szczególnym uwzględnieniem zastosowania się Szkółki Piłkarskiej do wytycznych i uwag wskazanych w dotychczasowych raportach.
14. Audyt Roczny w Szkółce Piłkarskiej jest zapowiedziany. Termin Audytu Roczno zostanie Szkółce Piłkarskiej przedstawiony nie później niż 5 dni roboczych przed datą zaplanowanej kontroli. Wiadomość z terminem Audytu Roczno zostanie wysłana pocztą elektroniczną na adres e-mail Administratora Szkółki. W przypadku, gdy Szkółka Piłkarska odmówi przeprowadzenia Audytu Roczno przez PZPN w wyznaczonym terminie jest to równoznaczne z wszczęciem procedury odebrania Certyfikatu PZPN. Szkółka może złożyć wniosek o przywrócenie terminu Audytu Roczno – postanowienia dotyczące reklamacji w § 21 Regulaminu stosuje się odpowiednio. Podstawą przywrócenia terminu Audytu Roczno jest wykazanie przez Szkółkę Piłkarską, że przyczyna braku możliwości przeprowadzenia czynności sprawdzających wynikała z nieprawidłowego doręczenia przez PZPN informacji o terminie zaplanowanej kontroli. Wnioski o przywrócenie terminu, które nie wykażą podstawności wniosku zostaną odrzucone, a Szkółce Piłkarskiej, której wniosek zostanie odrzucony nie przysługuje odwołanie albo reklamacja od tej decyzji.
15. Audyt Roczny może zakończyć się wynikiem:
 - a. Pozytywnym – gdy Szkółka Piłkarska spełnia wszystkie wymagania oraz Kryteria Programu Certyfikacji. Pozytywna ocena jest niezbędnym warunkiem utrzymania lub podniesienia poziomu Certyfikatu na kolejny rok kalendarzowy.;
 - b. Negatywnym – gdy Szkółka Piłkarska nie spełnia przynajmniej jednego z wymagań lub Kryteriów Programu Certyfikacji Negatywna ocena Szkółki Piłkarskiej skutkuje wszczęciem procedury odebrania lub obniżenia poziomu Certyfikatu PZPN w trybie nadzwyczajnym.

Część III – Wizyty Edukacyjne

16. W Szkółkach Piłkarskich posiadających Certyfikat PZPN na wszystkich poziomach mogą się odbywać Wizyty Edukacyjne.
17. Do Wizyt Edukacyjnych nie stosuje się postanowień Regulaminu, o których mowa w ust. 1-9 powyżej.

§ 15

[Nagrody i bonusy]

1. PZPN ma prawo do ustanowienia w każdej chwili nagród dla Użytkowników uczestniczących w Programie Certyfikacji.
2. Podstawa przyznawania nagród, ich wartość, sposób ubiegania się o przyznanie nagrody określi suplement do Regulaminu, który może zostać ogłoszony przez PZPN za pośrednictwem Portalu Łączy Nas Piłka oraz za pośrednictwem poczty e-mail, na adres wskazany przez Użytkownika przy rejestracji Konta Użytkownika.

§ 16

[Dotacje publiczne]

1. Programy organizowane przez organy administracji publicznej w ramach rozwijania sportu poprzez wspieranie przedsięwzięć z zakresu upowszechniania sportu dzieci i młodzieży realizowane będą na podstawie odrębnych zasad i wymogów opisanych w umowach zawartych pomiędzy PZPN oraz Certyfikowaną Szkołą Piłkarską.
2. Szczegółowe zasady finansowania podmiotów uczestniczących w programie określone zostaną przez Zarząd PZPN.
3. W przypadku uzyskiwania przez Szkołę dofinansowania ze środków publicznych w związku z udziałem Szkoły w Programie, Szkoła lub jakikolwiek jej Podmiot Powiązany nie może posiadać jakichkolwiek zaległości (w szczególności nierozliczonych, niewykorzystanych lub niezwróconych kwot dofinansowania) wobec PZPN z tytułu takiego dofinansowania. Niespełnianie przez Szkołę tego wymagania Regulaminowego stanowi naruszenie Regulaminu i przesłankę odebrania jej Certyfikatu PZPN.

§ 17

[Wykorzystanie Certyfikatu w komunikacji i promocji działalności Szkoły Piłkarskiej]

1. Niniejszy paragraf określa zasady wykorzystywania przez Szkoły Piłkarskie w komunikacji, marketingu i działaniach promocyjnych:
 - a. praw PZPN do znaków towarowych, logotypów oraz nazw w ramach przyznanego Certyfikatu w komunikacji i promocji działalności Szkoły Piłkarskiej;
 - b. Certyfikatu PZPN;
 - c. Innych praw, Materiałów i dokumentów, których właścicielem jest PZPN.
2. Wszelkie Materiały (w szczególności promocyjne i informacyjne) Szkoły Piłkarskiej (na polach eksploatacyjnych wymienionych w §22 ust. 4 Regulaminu) publikowane w dowolnych kanałach komunikacji publicznej muszą zawierać jasne i nie wprowadzające w błąd informacje na temat Certyfikatu PZPN oraz certyfikowanej Szkoły Piłkarskiej.
3. W każdym komunikacie nawiązującym do Certyfikatu PZPN, należy wyraźnie zaznaczyć, której Szkoły Piłkarskiej dotyczy Certyfikat PZPN oraz wskazać poziom Certyfikatu PZPN, jaki otrzymała ta Szkoła Piłkarska.
4. Zabronione jest wprowadzanie odbiorców w błąd, przejawiające się w m.in.:
 - a. Komunikowaniu faktu udziału w procesie przyznawania Certyfikatów PZPN jako wyróżnienia przez PZPN. Udział w procesie jest otwarty dla wszystkich Szkół Piłkarskich, natomiast wyróżnieniem jest dopiero finalne spełnienie wszystkich wymogów i przyznanie Szkółce Piłkarskiej.
 - b. Informowaniu w Materiałach marketingowych o tym, że Szkoła Piłkarska spełnia wszelkie wymogi na danym poziomie Certyfikatu PZPN, mimo braku potwierdzenia tego w formie przyznanego Certyfikatu PZPN. Tylko Certyfikat PZPN przyznany Szkółce Piłkarskiej stanowi potwierdzenie faktu spełniania wszystkich wymogów i kryteriów Programu Certyfikacji PZPN.
 - c. Komunikowaniu udziału w Programie Certyfikacji PZPN na etapie, w którym Szkoła Piłkarska nie otrzymała Certyfikatu PZPN. Udział w Programie Certyfikacji biorą Szkoły Piłkarskie, które otrzymały oficjalną decyzję o przyznaniu Certyfikatu PZPN.

- d. Warunki wykorzystywania i eksponowania znaków towarowych PZPN oraz logotypów Programu Certyfikacji w Materiałach wykorzystywanych w promocji i komunikacji Szkółek Piłkarskich zostały określone w Załączniku nr 7 do Regulaminu.
5. Szkółka Piłkarska ma obowiązek przestrzegania powyższych wytycznych w trakcie całego okresu ważności Certyfikatu PZPN przyznanego Szkółce Piłkarskiej.
6. W przypadku wykrycia nagminnego działania Szkółki Piłkarskiej niezgodnego z instrukcjami zawartymi powyżej, PZPN może wszcząć procedurę opisaną w §9 ust. 8 i n.
7. Zgodnie z treścią §9 ust. 12 Administrator Szkółki musi w wyznaczonym terminie zaprzestać naruszeń Regulaminu oraz złożyć wyjaśnienia na temat przyczyn powstania naruszeń Regulaminu oraz działań Administratora Szkółki, które doprowadzą do zaprzestania naruszeń postanowień Regulaminu przez Certyfikowaną Szkółkę Piłkarską, w szczególności zakresu działań zmierzających do upublicznienia sprostowań nieprawdziwych lub błędnych informacji w Materiałach.
8. Zasady wykorzystywania znaków towarowych oraz logotypów PZPN w ramach Programu Certyfikacji PZPN określa Załącznik nr 7 do Regulaminu – „Brand Manual Programu Certyfikacji PZPN dla Szkółek Piłkarskich”.
9. Każda Szkółka Piłkarska, która zrezygnowała z uczestnictwa w Programie Certyfikacji lub której Certyfikat PZPN wygasł, zobowiązana jest do niezwłocznego (nie później niż w terminie 14 dni) zaprzestania wykorzystywania praw nadawanych przez PZPN w związku z Programem Certyfikacji PZPN, w szczególności zobowiązana jest do usunięcia Materiałów (w szczególności informacyjnych, promocyjnych i marketingowych) zawierających znaki towarowe oraz logotypy PZPN związane z Programem Certyfikacji PZPN.
10. Każda Szkółka Piłkarska, której PZPN odebrał Certyfikat PZPN, zobowiązana jest w terminie 14 dni od wydania ostatecznej decyzji o odebraniu Certyfikatu PZPN, do zaprzestania wykorzystywania praw nadawanych przez PZPN w związku z Programem Certyfikacji PZPN, w szczególności zobowiązany jest do usunięcia Materiałów (w szczególności informacyjnych, promocyjnych i marketingowych) zawierających znaki towarowe oraz logotypy PZPN związane z Programem Certyfikacji PZPN.

§ 18

[Odpowiedzialność PZPN]

1. PZPN nie ponosi odpowiedzialności za:

- a. sposób, w jaki Użytkownicy korzystają z Portalu Łączy Nas Piłka oraz Systemu Zarządzania Szkółką Piłkarską, ani za jakiegokolwiek wynikłe z tego skutki;
- b. jakiegokolwiek szkody wynikające z niezgodnych z obowiązującymi przepisami prawa lub postanowieniami Regulaminu działań Użytkownika;
- c. zobowiązania prawne w jakichkolwiek stosunkach pomiędzy Zawodnikiem (w tym Zawodnikiem Naborowym), bądź rodzicami lub opiekunami prawnymi Zawodnika (w tym Zawodnika Naborowego), a Szkółką Piłkarską powstałe w związku ze szkoleniem Zawodnika (w tym Zawodnika Naborowego);
- d. zobowiązania prawne w jakichkolwiek stosunkach pomiędzy Szkółką Piłkarską oraz właścicielem, zarządcą lub administratorem obiektów sportowych, wskazanych przez Administratora Szkółki jako obiekt piłkarski Szkółki Piłkarskiej;
- e. zobowiązania prawne w jakichkolwiek stosunkach pomiędzy Szkółką Piłkarską oraz Trenerem.

2.PZPN nie ponosi odpowiedzialności za korzystanie przez Użytkownika z Portalu Łączy Nas Piłka oraz Systemu Zarządzania Szkółką Piłkarską w sposób sprzeczny z postanowieniami Regulaminu lub przepisami prawa.

§ 19

[Zasady wykorzystania Systemu Zarządzania Szkółką Piłkarską]

Użytkownik jest zobowiązany do korzystania z Systemu Zarządzania Szkółką Piłkarską zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, normami społecznymi i obyczajowymi, postanowieniami Regulaminu oraz zasadami współżycia społecznego, w tym zasadami współżycia społecznego w Internecie, a w szczególności do:

- a. niezamieszczania w Portalu Łączy Nas Piłka oraz Systemie Zarządzania Szkółką Piłkarską: treści popierających wszelkiego rodzaju dyskryminację rasową, etniczną, ze względu na płeć, wyznanie itp.; treści wulgarnych lub zawierających wulgaryzmy; treści powszechnie uznanych za obraźliwe i niezgodne z dobrymi obyczajami; treści propagujących używanie narkotyków bądź nie dopuszczonych do obrotu środków odurzających, propagujących nadmierne spożywanie alkoholu; a także treści zawierających linki do stron internetowych naruszających prawo lub dobre obyczaje lub zawierających dane osobowe, teleadresowe lub adresy mailowe; treści pornograficznych;
- b. nieuprawiania działalności komercyjnej, reklamowej, promocyjnej w oparciu o funkcjonalności Portalu Łączy Nas Piłka oraz Systemu Zarządzania Szkółką Piłkarską;
- c. nierozsyłania spamu i niezamówionej informacji handlowej w oparciu o funkcjonalności Portalu Łączy Nas Piłka oraz Systemu Zarządzania Szkółką Piłkarską;
- d. niepodejmowania działań, które nawet pośrednio mogą mieć znamiona ingerowania w struktury Portalu Łączy Nas Piłka oraz Systemu Zarządzania Szkółką Piłkarską, do których taki Użytkownik nie ma dostępu, bądź też działań destabilizujących funkcjonowanie Łączy Nas Piłka oraz Systemu Zarządzania Szkółką Piłkarską, bez względu na sposób i techniki powyższych niedozwolonych działań;
- e. nienaruszania praw, w szczególności majątkowych praw autorskich, praw własności intelektualnej ani dóbr (w szczególności dóbr osobistych) osób trzecich i w tym celu zobowiązany jest w szczególności przestrzegać postanowień Regulaminu;
- f. ponoszenia wyłącznej odpowiedzialności za zamieszczane przez siebie w Portalu Łączy Nas Piłka lub w ramach Systemu Zarządzania Szkółką Piłkarską, Materiały/treści, w szczególności jest odpowiedzialny za ewentualne naruszenie jakichkolwiek praw lub dóbr (w szczególności dóbr osobistych) osób trzecich oraz szkody z tego tytułu;
- g. niedostarczania przez Użytkownika do Portalu Łączy Nas Piłka lub do Systemu Zarządzania Szkółką Piłkarską jakichkolwiek treści o charakterze bezprawnym.

§ 20

[Ochrona danych osobowych]

1. Podczas korzystania z Systemu Zarządzania Szkółką Piłkarską w komputerze Użytkownika mogą być zapisywane pliki „cookies”. Instalacja plików „cookies” jest konieczna do prawidłowego świadczenia Usług w Systemie Zarządzania Szkółką Piłkarską i do prawidłowego świadczenia Usług Systemowych w ramach Systemu Zarządzania Szkółką Piłkarską. W plikach „cookies” znajdują się informacje niezbędne do prawidłowego funkcjonowania Portalu Łączy Nas Piłka, Systemu Zarządzania Szkółką Piłkarską, Systemu Extranet oraz pozostałych Serwisów i Systemów PZPN, w szczególności tych wymagających autoryzacji.

2. Szczegółowe informacje na temat polityki prywatności, w tym używania plików „cookies” znajdują się w regulaminach poszczególnych Systemów lub Usług, a także w regulaminach dotyczących poszczególnych Systemów i ich Usług Systemowych oraz w dokumencie Polityka Prywatności.
3. Administratorem danych osobowych jest Polski Związek Piłki Nożnej z siedzibą przy ul. Bitwy Warszawskiej 1920 roku 7, 02-366 Warszawa.
4. PZPN wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym Użytkownik może się kontaktować się w sprawach związanych z ochroną danych osobowych pod adresem e-mail daneosobowe@pzpn.pl, numerem telefonu 732 122 222 oraz korespondencyjnie: ul. Bitwy Warszawskiej 1920 r. 7, 02-366 Warszawa.
5. Dane osobowe Użytkownika będą przetwarzane w celu:
 - a. uczestnictwa w Programie Certyfikacji PZPN organizowanego przez administratora - podstawę prawną przetwarzania stanowi art. 6 ust. 1 lit. b Ogólnego Rozporządzenia z dnia 27 kwietnia 2016 r. o ochronie danych (zwanego dalej RODO), rozumianą jako realizacja umowy zawartej poprzez akceptację Regulaminu Programu Certyfikacji Szkółek Piłkarskich;
 - b. wypełnienia obowiązków ciążących na administratorze, w tym związanych z umowami zawieranymi pomiędzy PZPN, a organami administracji publicznej, dotyczącymi dofinansowania zadań ze środków publicznych w tym zakresie dane osobowe mogą zostać przekazane do organów administracji publicznej;
 - c. realizacji prawnie uzasadnionych interesów administratora (podstawa prawna przetwarzania art. 6 ust. 1 lit. f RODO) rozumianych jako:
 - i. realizacji ustanowionych przez PZPN we współzawodnictwie reguł organizacyjnych, sportowych i dyscyplinarnych;
 - ii. prowadzenie działań statystycznych, ewidencyjnych oraz zasobów archiwalnych dotyczących historii piłki nożnej;
 - iii. ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń związanych z ww. umową;
 - iv. marketingu produktów i usług PZPN. Podejmując czynności marketingowe z wykorzystaniem podanego maila lub numeru telefonu, zgodnie z art. 172 prawa telekomunikacyjnego oraz art. 10 ustawy o świadczeniu usług drogą elektroniczną, opieramy je na pozyskanej od Państwa zgodzie;
 - d. marketingu produktów i usług podmiotów współpracujących z PZPN (zwanym dalej Partnerami PZPN); aktualna lista Partnerów PZPN jest dostępna w zakładce ustawienia Profilu Kibica na Portalu Łączy Nas Piłka. Podejmując czynności marketingowe z wykorzystaniem podanego maila lub numeru telefonu, zgodnie z art. 172 prawa telekomunikacyjnego oraz art. 10 ustawy o świadczeniu usług drogą elektroniczną, opieramy je na pozyskanej od Państwa zgodzie art. 6 ust. 1 lit a) RODO;
 - e. ponadto dane osobowe Zawodnika lub Trenera (jego imię, nazwisko, wizerunek) mogą być przetwarzane w postaci ich publikacji na Portalu Łączy Nas Piłka - podstawą prawną przetwarzania jest zgoda Zawodnika lub jego prawnego opiekuna, bądź zgoda Trenera (art. 6 ust. 1 lit. a) RODO).
6. Odbiorcami danych osobowych Użytkownika mogą być:
 - a. uprawnione organy państwa,
 - b. dostawcy usług IT,

- c. firmy konsultingowe lub audytowe,
 - d. agencje marketingowe,
 - e. Szkółki Piłkarskie,
 - f. organy administracji publicznej.
7. Dane osobowe Użytkownika nie będą przekazywane do państw trzecich. W przypadku zamiaru przekazania podanych danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej, PZPN może je przekazać, zapewniając odpowiedni stopień ich ochrony lub odpowiednie zabezpieczenia. W takiej sytuacji PZPN umożliwia uzyskanie kopii danych przekazywanych do Państw trzecich.
8. Dane osobowe będą przetwarzane do momentu:
- a. posiadania przez Użytkownika konta na Portalu Łączy Nas Piłka lub w Systemie Zarządzania Szkółką Piłkarską a po jego usunięciu do momentu przedawnienia roszczeń zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
 - b. wygaśnięcia obowiązku przetwarzania danych wynikającego z obowiązujących przepisów prawa oraz umów zawartych z organami administracji publicznej na realizację zadań publicznych;
 - c. wniesienia sprzeciwu, o którym mowa w art. 21 ust. 1 RODO oraz uznania przez administratora, że sprzeciw ten jest zasadny (dotyczy sytuacji gdy podstawę przetwarzania danych stanowi prawnie uzasadniony interes administratora);
 - d. cofnięcia zgody na przetwarzanie danych, jeżeli stanowi ona podstawę takiego przetwarzania; ponadto działania marketingowe przy wykorzystaniu adresu mailowego lub numeru telefonu prowadzone będą do momentu wycofania zgody na wykorzystanie stosownego kanału komunikacji we wskazanym celu.
9. Użytkownik posiada prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu. Dodatkowo Użytkownik posiada prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem - jeżeli przetwarzanie odbywa się na podstawie zgody.
10. Użytkownik ma prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna, że przetwarzanie jego danych osobowych narusza przepisy RODO.
11. Podanie przez Użytkownika danych osobowych jest niezbędne do uczestnictwa w Programie Certyfikacji PZPN. W zakresie przetwarzania danych poprzez publikację na Portalu Łączy Nas Piłka, zgoda ma charakter dobrowolny.
12. PZPN nie prowadzi działań zautomatyzowanego przetwarzania danych ani ich profilowania, które to działania mogą wywoływać skutki prawne wobec Użytkowników lub w inny sposób istotnie wpływać na ich sytuację.

§ 21

[Postępowanie reklamacyjne i korespondencja]

1. Każdemu Użytkownikowi Portalu Łączy Nas Piłka przysługuje prawo do złożenia reklamacji w sprawach związanych z funkcjonowaniem Portalu Łączy Nas Piłka zgodnie z regulaminem świadczenia usług na Portalu Łączy Nas Piłka.

2. Każdemu Użytkownikowi przysługuje prawo do złożenia reklamacji w sprawach związanych z funkcjonowaniem Systemu Zarządzania Szkółką Piłkarską w ramach Programu Certyfikacji. Poza

sytuacjami szczególnymi opisanymi w Regulaminie, reklamacje dotyczące Systemu Zarządzania Szkółką Piłkarską i związanych z systemem usług świadczonych przez PZPN w ramach Programu Certyfikacji należy składać drogą elektroniczną na adres e-mail: wsparcie@pzpn.pl z dopiskiem „REKLAMACJA” w tytule maila, lub listownie na adres: Polski Związek Piłki Nożnej z siedzibą w Warszawie (02-366), ul. Bitwy Warszawskiej 1920 r. 7 z dopiskiem „Program Certyfikacji Grassroots” na kopercie.

3.PZPN rozpatrzy reklamację w terminie 14 dni roboczych od dnia jej otrzymania i powiadomi o tym Użytkownika na adres podany przez Użytkownika w reklamacji.

4.W przypadku gdy rozpatrzenie reklamacji wymaga uzyskania od Użytkownika dodatkowych wyjaśnień lub uzupełnienia danych czy informacji podanych w reklamacji, czas rozpatrzenia reklamacji przedłuża się o czas udzielania wyjaśnień przez Użytkownika.

5.Szczegółowe postanowienia odnoszące się do składania i rozpatrywania reklamacji dotyczących Portalu Łączy Nas Piłka lub Systemu Extranet znajdują się w odrębnych regulaminach dedykowanych dla tych Usług Systemowych.

6.Wszelkie uwagi i pytania związane z działalnością Certyfikowanych Szkółek Piłkarskich, w szczególności zaobserwowane i udokumentowane działania lub sytuacje świadczące o naruszeniu Regulaminu, Użytkownik może kierować na adres: e-mail [certyfikacja.województwo\[nazwa województwa w którym ma siedzibę Szkółka Piłkarska\]@pzpn.pl](mailto:certyfikacja.województwo[nazwa województwa w którym ma siedzibę Szkółka Piłkarska]@pzpn.pl) z dopiskiem „UWAGI do Programu Certyfikacji” w tytule maila.

7.Wszelkie uwagi i pytania związane z Programem Certyfikacji, inne niż reklamacje, Użytkownik może kierować na adres e-mail: [certyfikacja.województwo\[nazwa województwa w którym ma siedzibę Szkółka Piłkarska\]@pzpn.pl](mailto:certyfikacja.województwo[nazwa województwa w którym ma siedzibę Szkółka Piłkarska]@pzpn.pl). Postanowienia ust. 3 stosuje się odpowiednio.

8.Wszelkie uwagi i pytania związane z Programem ministra właściwego ds. kultury fizycznej „Certyfikacji Szkółek Piłkarskich” w ramach rozwijania sportu poprzez wspieranie przedsięwzięć z zakresu upowszechniania sportu dzieci i młodzieży, Użytkownik może kierować na adres e-mail: [dotacja.certyfikacja.województwo\[nazwa województwa w którym ma siedzibę Szkółka Piłkarska\]@pzpn.pl](mailto:dotacja.certyfikacja.województwo[nazwa województwa w którym ma siedzibę Szkółka Piłkarska]@pzpn.pl), a także na infolinię PZPN (tel. [certyfikacja.województwo\[nazwa województwa w którym ma siedzibę Szkółka Piłkarska\]@pzpn.pl](mailto:certyfikacja.województwo[nazwa województwa w którym ma siedzibę Szkółka Piłkarska]@pzpn.pl)), a także na infolinię PZPN (tel. 732 122 222). Postanowienia ust. 3 stosuje się odpowiednio.

9.Wszelkie uwagi pytania związane z ochroną i bezpieczeństwem w zakresie przetwarzania danych osobowych Użytkownik może kierować do inspektora ochrony danych, pod adresem e-mail: daneosobowe@pzpn.pl.

§ 22

[Ochrona praw autorskich i własności intelektualnych]

1.System Zarządzania Szkółką Piłkarską oraz Materiały w nim zawarte, w tym utwory, znaki towarowe, bazy danych, ich wybór i zestawienie w Portalu Łączy Nas Piłka lub w ramach Systemu Zarządzania Szkółką Piłkarską, podlegają ochronie przewidzianej w obowiązujących przepisach prawa, w szczególności w ustawie z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (tekst jedn. Dz. U. z 2021 r., poz. 1062, z późn. zm.), ustawie z dnia 30 czerwca 2000 r. – Prawo własności przemysłowej (tekst jedn. Dz. U. z 2021 r., poz. 324, z późn. zm.) oraz ustawie z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tekst jedn. Dz. U. z 2020 r., poz. 1913, z późn. zm.).

2.Prawa do utworów, znaków towarowych oraz baz danych udostępnionych w Portalu Łączy Nas Piłka lub w ramach Systemu Zarządzania Szkółką Piłkarską przysługują PZPN lub osobom trzecim, jeśli na podstawie stosownych umów lub przepisów prawa PZPN jest uprawniony do ich prezentowania.

3.Korzystanie z utworów lub baz danych udostępnionych w Portalu Łączy Nas Piłka lub w ramach Systemu Zarządzania Szkółką Piłkarską nie oznacza nabycia przez Użytkowników jakichkolwiek praw czy licencji

do tych utworów lub baz danych, a korzystanie z Portalu Łączy Nas Piłka lub z Systemu Zarządzania Szkołą Piłkarską, utworów lub baz danych dostępnych na z Portalu Łączy Nas Piłka lub w Systemie Zarządzania Szkołą Piłkarską może następować tylko w ramach dozwolonego użytku, chyba że Użytkownik uzyska pisemną zgodę PZPN. W szczególności niedopuszczalne jest: a) zwielokrotnianie, modyfikowanie, blokowanie, publiczne odtworzenie i publiczne udostępnianie w sieci Internet Portalu Łączy Nas Piłka lub jego części, bądź Systemów lub ich części, lub utworów zamieszczonych w Portalu Łączy Nas Piłka lub ich części, bądź w ramach Systemów lub ich części, za wyjątkiem przypadków wskazanych w obowiązujących w tym zakresie przepisach prawa; b) pobieranie zawartości baz danych i wtórne ich wykorzystywanie w całości lub w części.

4. Korzystając z uprawnienia do zamieszczania Materiałów na Portalu Łączy Nas Piłka, w Serwisach lub w ramach Systemu Zarządzania Szkołą Piłkarską, Użytkownik wyraża zgodę na nieodpłatną i nieograniczoną czasowo i terytorialnie publikację tych Materiałów na Portalu Łączy Nas Piłka, w Serwisach i w ramach Systemu Zarządzania Szkołą Piłkarską oraz na korzystanie przez Usługodawcę z Materiałów na następujących polach eksploatacji:

- a. utrwalanie jakąkolwiek techniką (w jakimkolwiek systemie, formie i na jakimkolwiek nośniku), w tym m.in. drukiem, na kliszy fotograficznej, na taśmie magnetycznej, cyfrowo;
- b. zwielokrotnianie jakąkolwiek techniką;
- c. wprowadzanie do obrotu;
- d. wprowadzanie do pamięci komputera, sieci komputerowej lub multimedialnej, do baz danych;
- e. publiczne udostępnianie w taki sposób, aby każdy mógł mieć dostęp do utworów i przedmiotów praw pokrewnych w miejscu i w czasie przez siebie wybranym (m.in. udostępnianie w Internecie np. w ramach dowolnych stron internetowych oraz jakichkolwiek serwisów odpłatnych lub nieodpłatnych, w szczególności video on demand, pay-per-view, dostępnych m.in. w technice downloading, streaming, ADSL, DSL oraz jakiegokolwiek innej), a także w ramach dowolnych usług telekomunikacyjnych z zastosowaniem jakichkolwiek systemów i urządzeń (m.in. telefonów stacjonarnych i/lub komórkowych, komputerów stacjonarnych i/lub przenośnych, a także przekazów z wykorzystaniem wszelkich dostępnych technologii np. GSM, UMTS itp., za pomocą telekomunikacyjnych sieci przesyłu danych);
- f. publiczne wykonanie;
- g. publiczne odtwarzanie (m.in. za pomocą dowolnych urządzeń analogowych i/lub cyfrowych posiadających w szczególności funkcje przechowywania i odczytywania plików audio i/lub video np. komputerów, odbiorników radiowych lub telewizyjnych, projektorów, telefonów stacjonarnych lub komórkowych, odtwarzaczy MP3, iPod, iPhone itp.);
- h. wystawianie;
- i. wyświetlanie;
- j. użyczenie lub najem;
- k. nadawanie analogowe oraz cyfrowe wizji i/lub fonii (kodowane lub niekodowane, odpłatne lub nieodpłatne, w jakimkolwiek systemie, formie lub technologii) przewodowe oraz bezprzewodowe przez stację naziemną m.in. za pośrednictwem platform cyfrowych, sieci kablowych, połączeń telekomunikacyjnych, telewizji mobilnej, DSL, ADSL, jakichkolwiek sieci komputerowych (w tym Internetu) itp.;
- l. nadawanie analogowe oraz cyfrowe wizji i/lub fonii (kodowane lub niekodowane, odpłatne lub nieodpłatne, w jakimkolwiek systemie, formie lub technologii) za pośrednictwem

satelity m.in. przy wykorzystaniu platform cyfrowych, sieci kablowych, połączeń telekomunikacyjnych, telewizji mobilnej, DSL, ADSL, jakichkolwiek sieci komputerowych (w tym Internetu) itp.;

- m. reemitowanie analogowe oraz cyfrowe wizji i/lub fonii (kodowane lub niekodowane, odpłatne lub nieodpłatne, w jakimkolwiek systemie, formacie lub technologii) m.in. za pośrednictwem platform cyfrowych, sieci kablowych, połączeń telekomunikacyjnych, telewizji mobilnej, DSL, ADSL, jakichkolwiek sieci komputerowych (w tym Internetu) itp.;
- n. obróbki cyfrowej w celu dostosowania wiadomości, zdjęcia, filmu lub innego materiału do wymogów Portalu Łączy Nas Piłka lub Systemu Zarządzania Szkółką Piłkarską;
- o. nieodpłatnego wykorzystania wizerunku Użytkownika oraz innych osób utrwalonych w Materiałach nadesłanych przez Użytkownika;
- p. obróbki cyfrowej w celu dostosowania Materiałów do wymogów Portalu Łączy Nas Piłka lub Systemu Zarządzania Szkółką Piłkarską;
- q. wykorzystania Materiałów zamieszczonych przez Użytkownika w Portalu Łączy Nas Piłka lub w Systemie Zarządzania Szkółką Piłkarską w różnych formatach, w tym w postaci drukowanej w całości lub we fragmentach, wraz z prawem włączania ich (lub ich fragmentów) do innych utworów i tworzenia opracowań (abstraktów);
- r. umieszczania Materiałów zamieszczonych przez Użytkownika w Portalu Łączy Nas Piłka lub w Systemie Zarządzania Szkółką Piłkarską w bazach danych;
- s. wykorzystania Materiałów zamieszczonych w Portalu Łączy Nas Piłka, Serwisach lub w ramach Systemów przez Użytkownika, w celu promocji Portalu Łączy Nas Piłka lub Systemu Zarządzania Szkółką Piłkarską.

5. Materiały na Portalu Łączy Nas Piłka lub w Systemie Zarządzania Szkółką Piłkarską może publikować wyłącznie Użytkownik zarejestrowany. Każdy opublikowany Materiał po jego opublikowaniu zostanie automatycznie podpisany imieniem i nazwiskiem Użytkownika. Użytkownik może modyfikować opublikowane Materiały, za wyjątkiem oznaczenia ich autorstwa.

6. Wszelkie opublikowane Materiały mogą podlegać moderacji przez Usługodawcę pod kątem ich zgodności z prawem i dobrymi obyczajami oraz zasadami współżycia społecznego. Materiały, których publikacja narusza przepisy prawa lub dobre obyczaje lub zasady współżycia społecznego, będą usuwane z Portalu Łączy Nas Piłka lub Systemu Zarządzania Szkółką Piłkarską albo jeżeli pozwala na to charakter danego Materiału, odpowiednio modyfikowane.

7. Użytkownik upoważnia Usługodawcę do decydowania o sposobie oznaczenia nadesłanych przez Użytkownika Materiałów zamieszczonych przez Użytkownika na Portalu Łączy Nas Piłka lub w Systemie Zarządzania Szkółką Piłkarską.

8. Zamieszczając Materiały na Portalu Łączy Nas Piłka lub w ramach Systemu Zarządzania Szkółką Piłkarską Użytkownik oświadcza, że:

- a. ma pełne prawo do dysponowania Materiałami oraz że przysługują mu autorskie prawa majątkowe do Materiałów, które nie są ograniczone na rzecz osoby trzeciej lub, że przysługują mu prawa do korzystania z Materiałów (licencja) obejmujące w szczególności prawo do prezentowania Materiałów w Internecie i do korzystania z Materiałów na polach eksploatacji określonych w ust. 4 powyżej oraz prawo do udzielania dalszych sublicencji;
- b. informacja zawarta w Materiale Użytkownika jest prawdziwa i nie wprowadza nikogo w błąd.

9. Użytkownik oświadcza, że osoby utrwalone na Materiałach zamieszczonych przez Użytkownika na Portalu Łączy Nas Piłka lub w Systemie Zarządzania Szkółką Piłkarską, których zgoda jest konieczna do

ich publikacji, wyraziły zgodę na publikację swojego wizerunku w sieci Internet i na żądanie Usługodawcy przedstawi odpowiednie dokumenty potwierdzające ten stan prawny.

10. Zamieszczając Materiały w Portalu Łączy Nas Piłka lub w Systemie Zarządzania Szkółką Piłkarską Użytkownik oświadcza, że Materiały są wolne od wszelkich wad fizycznych i prawnych oraz roszczeń osób trzecich, oraz że posiada wszelkie uprawnienia i zgody wymagane obowiązującymi przepisami prawa, w szczególności majątkowe prawa autorskie lub licencje z prawem do udzielania dalszych sublicencji oraz prawa do wykorzystania wizerunku, do tego, aby Materiały mogły być udostępniane na łamach Portalu Łączy Nas Piłka i nie spowoduje to naruszenia jakichkolwiek praw lub dóbr osób trzecich oraz oświadcza, że treść i forma Materiałów nie narusza obowiązujących przepisów.

[Postanowienia końcowe]

1. Regulamin określa warunki aplikacji i przyznawania Certyfikatów PZPN począwszy od dnia jego wejścia w życie.

2. Regulamin może być zmieniany decyzją Zarządu PZPN.

3. Zmiany Regulaminu będą publikowane na bieżąco, poprzez publikację aktualnego tekstu Regulaminu na Portalu Łączy Nas Piłka wraz z informacją o dokonaniu zmiany. W przypadku braku akceptacji wprowadzonych zmian, Użytkownik powinien usunąć swój Profil i powstrzymać się od dalszego korzystania z Usług Systemowych oferowanych przez PZPN w ramach Programu Certyfikacji.

4. Korzystanie przez Użytkownika zarejestrowanego z Portalu Łączy Nas Piłka oraz Systemu Zarządzania Szkółką Piłkarską po wprowadzeniu zmian Regulaminu oznacza ich akceptację.

5. Prawo interpretacji Regulaminu przysługuje Zarządowi PZPN oraz Organom PZPN ds. Certyfikacji.

6. Z zastrzeżeniem regulacji szczególnych, PZPN ma prawo zaprzestania świadczenia lub modyfikacji Usług lub Serwisów dostępnych w Portalu Łączy Nas Piłka, a także Systemów i ich Usług Systemowych oraz wprowadzania nowych Usług lub Serwisów do Portalu Łączy Nas Piłka, a także nowych Systemów i ich Usług Systemowych. PZPN informuje Użytkowników o powyższych zmianach, w szczególności poprzez zamieszczenie stosownego komunikatu w Portalu Łączy Nas Piłka lub w ramach Systemu Zarządzania Szkółką Piłkarską.

7. Załączniki do Regulaminu stanowią jego integralną część.

8. W sprawach nieuregulowanych Regulaminem, mają zastosowanie obowiązujące w tym zakresie przepisy prawa polskiego, a wszelkie spory, poprzedzone postępowaniem mediacyjnym, rozstrzygane będą przez właściwe sądy polskie.

9. Regulamin jest dostępny na stronie internetowej www.laczynaspilka.pl (na Portalu Łączy Nas Piłka).

UCHWAŁA PODJĘTA JEDNOGŁOŚNIE

170

Uchwała nr X/170 z dnia 19 października 2023 roku Zarządu Polskiego Związku Piłki Nożnej w sprawie zmiany Uchwały nr VII/93 z dnia 13 czerwca 2022 roku Zarządu Polskiego Związku Piłki Nożnej – Konwencja Sędziowska PZPN

Na podstawie Art. 37 § 1 pkt 12. Statutu PZPN postanawia się, co następuje:

I.W Uchwale nr VII/93 z dnia 13 czerwca 2022 roku Zarządu Polskiego Związku Piłki Nożnej – Konwencja Sędziowska PZPN wprowadza się następujące zmiany:

1.W Załączniku nr 6 do Konwencji Sędziowskiej wprowadza się nową poz.33 w następującym brzmieniu:

33.	CLJ Futsal U-19	300 zł	150 zł	150 zł	180 zł	-	-
-----	-----------------	--------	--------	--------	--------	---	---

2.Załącznik nr 7 otrzymuje nowe, następujące brzmienie:

Załącznik nr 7

Niezależnie od opłat, o których mowa w pkt 22-23, 25, 27 i **36-42** Załącznika nr 6 sędziom oraz obserwatorowi przysługuje zwrot kosztów podróży w wysokości:

Odległość	Stawka
do 20 km	25 zł
do 50 km	60 zł
do 100 km	110 zł
do 160 km	150 zł
do 200 km	180 zł
do 260 km	210 zł
do 320 km	240 zł
powyżej 320 km	270 zł

II. Pozostałe postanowienia Uchwały nie ulegają zmianie.

III.Niniejsza uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Prezes PZPN Cezary Kulesza

UCHWAŁA PODJĘTA JEDNOGŁOŚNIE

Tj. U nr VII/93 z 13.06.2022 r.
Zm. U nr VIII/118 z 3.08.2022 r.
Zm. U nr 1/17 z 24.01.2023 r.
Zm. U nr II/32 z 21.02.2023 r.
Zm. U. KDSN. nr 6/2023 z 9.03.2023r.
Zm. U. nr VI/95 z 16.06.2023 r.
Zm. U. nr VII/111 z 8.08.2023 r.
Zm. U. nr VII/112 z 8.08.2023 r.
Zm. U. nr X/170 z 19.10.2023 r.

Uchwała nr VII/93 z dnia 13 czerwca 2022 roku Zarządu Polskiego Związku Piłki Nożnej – Konwencja Sędziowska PZPN

Na podstawie art. 36 § 1 pkt 11) w zw. z art. 67 § 3 Statutu PZPN oraz art. 36 § 1 pkt 25) Statutu PZPN postanawia co następuje:

- I. Przyjmuje się Konwencję Sędziowską PZPN w następującym brzmieniu:

KONWENCJA SĘDZIOWSKA PZPN

Spis treści:

Wstęp

ROZDZIAŁ I – Definicje i skróty

ROZDZIAŁ II – Zasady naboru kandydatów na Sędziów Piłki Nożnej

ROZDZIAŁ III – Status Sędziego Piłki Nożnej

ROZDZIAŁ IV – Licencje dla sędziów

ROZDZIAŁ V – Regulamin Kolegium Sędziów

ROZDZIAŁ VI – Zasady awansów i spadków sędziów szczebla centralnego oraz powoływania kandydatów na sędziów szczebla centralnego

Tytuł 1 – Postanowienia Wspólne

Tytuł 2 - Zasady dotyczące sędzi

Tytuł 3 – Zasady dotyczące sędziów

Tytuł 4 – Zasady dotyczące sędzi i sędziów futsalu

ROZDZIAŁ VII – Obowiązki sędziów i obserwatorów sędziów w rozgrywkach szczebla centralnego

ROZDZIAŁ VIII – Obserwatorzy szczebla centralnego

ROZDZIAŁ IX – Sędziowie Honorowi, Zasłużeni i Diamentowi

ROZDZIAŁ X – Ryczałty dla sędziów, obserwatorów i delegatów szczebla centralnego

ROZDZIAŁ XI– Postanowienia końcowe

Załączniki

Wstęp.

Przepisy wprowadzane niniejszą uchwałą są dostosowane do zasad i warunków Konwencji Sędziowskiej UEFA, a także do postanowień FIFA w sprawie funkcjonowania systemu VAR zawartych w dokumencie „VAR Handbook”.

ROZDZIAŁ I – Definicje i skróty

§ 1 - Definicje:

W rozumieniu niniejszej uchwały:

1. sędzia – sędzia piłki nożnej, w tym również sędzia zajmujący się wyłącznie futsałem lub piłką plażową, legitymujący się licencją sędziowską lub będący członkiem Fundacji Kolegium Sędziów Piłkarskich;
2. sędzia czynny – sędzia legitymujący się licencją sędziowską; sędziów czynnych dzieli się na sędziów próbnych i sędziów rzeczywistych;
3. obserwator – obserwator szczebla centralnego tzn. zawodów Ekstraklasy, I, II oraz III ligi; oraz obserwator szczebla centralnego futsalu”, tzn. zawodów Ekstraklasy, I ligi, II ligi oraz Halowego Pucharu Polski na szczeblu centralnym, a także innych rozgrywek mistrzowskich prowadzonych przez PZPN lub za jego zgodą przez inne podmiot;
4. oficjalny przedstawiciel PZPN – sędzia, obserwator sędziów;
5. sędzia szczebla centralnego lub sędzia grupy TopAmator:
 - a. sędzia lub sędzia asystent uprawniony do sędziowania zawodów Ekstraklasy, I, II lub III ligi
 - b. sędzia lub sędzia asystentka uprawniona do sędziowania zawodów Ekstraligi, I ligi lub II ligi kobiet;
 - c. sędzia uprawniony do sędziowania zawodów Futsal Ekstraklasy, I ligi, II Ligi oraz Halowego Pucharu Polski na szczeblu centralnym

a także innych rozgrywkach mistrzowskich prowadzonych przez PZPN lub za jego zgodą przez inne podmioty.

6. sędzia w stanie spoczynku – sędzia nie posiadający licencji sędziowskiej, który jest członkiem Fundacji Kolegium Sędziów Piłkarskich;
7. VAR/AVAR – obecny lub były sędzia bądź sędzia asystent, który uzyskał uprawnienia do pełnienia funkcji „sędziego asystenta video / asystenta sędziego asystenta video” w zawodach Ekstraklasy, I ligi oraz innych rozgrywkach prowadzonych przez PZPN lub upoważnione przez niego podmioty;
8. Regulamin KS – Regulamin Kolegium Sędziów Piłki Nożnej wprowadzany niniejszą uchwałą lub Regulamin Kolegium Sędziów WZPN przyjęty przez Zarząd WZPN;

9. Zasady awansu i spadku – zasady awansu i spadku sędziów szczebla centralnego wprowadzane niniejszą uchwałą oraz zasady awansu i spadku sędziów szczebla wojewódzkiego przyjęte w drodze uchwały przez Zarząd WZPN;
10. Zasady dot. obowiązków sędziów – zasady dotyczące obowiązków sędziów i obserwatorów szczebla centralnego wprowadzane niniejszą uchwałą oraz zasady dotyczące obowiązków sędziów i obserwatorów szczebla wojewódzkiego przyjęte w drodze uchwały przez Zarząd WZPN;
11. Licencja sędziowska – udzielane zgodnie z postanowieniami niniejszej uchwały zezwolenie sędziemu na prowadzenie zawodów piłkarskich na odpowiednim poziomie rozgrywkowym;
12. Konwencja Sędziowska UEFA – Konwencja Sędziowska UEFA, która określa prawa oraz obowiązki UEFA oraz federacji narodowych zrzeszonych w UEFA w zakresie kształcenia oraz struktur dotyczących sędziów oraz specjalistów do spraw sędziowskich;
13. Kolegium Sędziów PZPN – organ doradczy Związku,
14. sezon rozgrywkowy - cykl rozgrywkowy jesień – wiosna;
15. szczebel centralny – to rozgrywki na poziomie Ekstraklasy, I, II oraz III ligi;
16. szczebel centralny futsalu – rozgrywki na poziomie Ekstraklasy, I, II oraz Halowego Pucharu Polski na szczeblu centralnym, a także innych rozgrywek mistrzowskich prowadzonych przez PZPN lub za jego zgodą przez inne podmiot;
17. Zasady Etyki Sędziowskiej – rozumie się przez to zasady etyki sędziowskiej przyjęte w drodze uchwały przez Zarząd Polskiego Związku Piłki Nożnej.

§ 2 – Skróty:

1. PZPN – Polski Związek Piłki Nożnej;
2. WZPN – Wojewódzki Związek Piłki Nożnej;
3. KS PZPN – Kolegium Sędziów Polskiego Związku Piłki Nożnej;
4. ZF KS PZPN – Zespół Futsalu Kolegium Sędziów Polskiego Związku Piłki Nożnej;
5. KS WZPN – Kolegium Sędziów Wojewódzkiego Związku Piłki Nożnej;
6. FKSP – Fundacja Kolegium Sędziów Piłkarskich zarejestrowana pod nr KRS 0000546038;
7. RODO – Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady UE 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z Przetwarzaniem Danych Osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz wiążącym się z nim uchynieniem dyrektywy 95/46/WE (RODO);

ROZDZIAŁ II – Nabór kandydatów na Sędziów Piłki Nożnej

§ 3 – Zasady naboru.

1. Kandydat na sędziego, który ukończył kurs i zaliczył egzamin teoretyczny oraz egzamin sprawnościowy podlega wpisowi na listę sędziów w drodze decyzji właściwego KS WZPN, z zastrzeżeniem § 10.
2. Kandydat na sędziego będzie uprawniony do przystąpienia do kursu sędziowskiego w przypadku ukończenia 18 lat. Kandydat na sędziego, który ukończył 16 lat, ale nie ukończył 18 lat, będzie zobowiązany do przedłożenia przed przystąpieniem do kursu sędziowskiego zgody opiekuna prawnego na udział w tym kursie wyrażonej pisemnie, pod rygorem nie dopuszczenia takiego kandydata do kursu.

§ 4 – Wymagania stawiane kandydatom.

1. Osoba wpisana na listę sędziów będzie posiadała status sędziego próbnego do czasu przeprowadzenia w okresie jednego roku od daty otrzymania licencji sędziowskiej co najmniej 25 spotkań w charakterze sędziego lub asystenta w rozgrywkach organizowanych przez WZPN lub

PZPN. Wraz ze zrealizowaniem powyższych wymogów, sędzia próbny uzyska status sędziego rzeczywistego w drodze decyzji właściwego KS WZPN.

2. Górną granicę wieku w przypadku sędziów szczebla centralnego określa Zarząd PZPN, natomiast górną granicę wieku pozostałych kategorii sędziów określają Zarządy poszczególnych WZPN.
3. Sędzią nie może być osoba skazana prawomocnym wyrokiem na karę pozbawienia wolności za przestępstwo umyślne ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe oraz osoba, która w sposób rażący lub uporczywy narusza zasady etyki sędziego. Kandydat na sędziego przed przystąpieniem do kursu sędziowskiego jest zobowiązany do przedstawienia zaświadczenia o niekaralności z Krajowego Rejestru Karnego.

§ 5 – Postanowienia szczegółowe.

1. Kursy sędziowskie mogą być odpłatne. Stawki określa WZPN w drodze uchwały.
2. Program kursu sędziowskiego obejmuje zajęcia teoretyczne oraz zajęcia praktyczne, w tym warsztatowe, a ponadto może obejmować zajęcia z psychologii.
3. Zasady przydziału i noszenia odznak dla sędziów szczebla wojewódzkiego określa KS WZPN, a dla sędziów szczebla centralnego oraz sędziów międzynarodowych określa KS PZPN. Sędzia otrzymuje odznakę (emblem) właściwego Kolegium Sędziów, którą jest zobowiązany przypinać do koszulki sędziowskiej podczas prowadzonych zawodów piłki nożnej.
4. Uprawnienia sędziego do prowadzenia zawodów na danym szczeblu na wniosek KS PZPN nadaje PZPN oraz na wniosek KS WZPN nadaje WZPN.
5. Sędziami mogą być czynni zawodnicy i trenerzy. Sędzia, będący czynnym zawodnikiem lub trenerem, nie może prowadzić zawodów piłkarskich w grupach rozgrywkowych, w których uczestniczą drużyny jego klubu.
6. Szczegółowe zasady naboru, ramowy program kursów dla kandydatów na sędziów piłki nożnej oraz ich harmonogramy i szczegółową tematykę, a także formularze niezbędnych dokumentów, do złożenia których zobowiązany będzie kandydat określi KS PZPN w oparciu o wniosek Komisji Szkoleniowej KS.

ROZDZIAŁ III – Status Sędziego Piłki Nożnej

§ 6 – Struktura organizacyjna

1. Kolegium Sędziów PZPN jest organem doradczym Związku, kierującym działalnością sędziów piłkarskich zorganizowanych w Kolegiach Sędziów Wojewódzkich Związków Piłki Nożnej.
2. KS WZPN ponosi całkowitą i wyłączną odpowiedzialność za kwestie związane z sędziowaniem, w tym zarządza sprawami sędziowskimi w Polsce na poziomie wojewódzkim.
3. Zakres kompetencji i obowiązków KS PZPN i odpowiednio KS WZPN określają właściwe Regulaminy KS. Regulamin KS uregulowany jest w Rozdziale IV, a Regulamin KS WZPN przyjmowane są w drodze uchwały przez Zarząd WZPN.
4. Zarząd PZPN w porozumieniu z KS PZPN określa strukturę organizacyjną Kolegium Sędziów PZPN.
5. Zarząd WZPN w porozumieniu z KS WZPN określa strukturę organizacyjną Kolegium Sędziów właściwą dla danego WZPN.
6. KS PZPN zarządza sprawami obserwatorów szczebla centralnego, w tym również obserwatorów zajmujących się wyłącznie futsalem lub piłką plażową. W sprawach dotyczących futsalu w ramach KS PZPN funkcjonuje Zespół Futsalu Kolegium Sędziów Polskiego Związku Piłki Nożnej.
7. KS WZPN zarządza sprawami obserwatorów szczebla wojewódzkiego.
8. Zasady selekcji i nadawania uprawnień obserwatorom szczebla centralnego uregulowane są w Rozdziale VII, natomiast zasady selekcji i nadawania uprawnień obserwatorom szczebla wojewódzkiego przyjmowane są w drodze uchwały przez Zarządy poszczególnych WZPN.

§ 7 - Prawa sędziów

Sędzia ma prawo do:

1. ochrony prawnej zgodnie z § 12 niniejszej Uchwały;
2. otrzymania niezbędnej pomocy i ochrony osobistej przed zawodami, w czasie ich trwania, po zawodach ze strony organizatorów;
3. otrzymywania wynagrodzenia oraz zwrotu poniesionych kosztów wynikających z prowadzenia zawodów zgodnie z obowiązującymi przepisami;
4. korzystania z urlopu sędziowskiego, tj. nieprzerwanej niedyspozycyjności przez dany okres, przy czym szczegółowe zasady urlopu sędziowskiego określa KS PZPN dla sędziów szczebla centralnego oraz KS WZPN dla pozostałych sędziów, jednakże jeden urlop sędziowski nie może trwać dłużej niż jeden rok, a w przypadku urlopu związanego z urodzeniem dziecka nie dłużej niż dwa lata;

§ 8 – Obowiązki sędziów i obserwatorów

Sędzia i obserwator jest zobowiązany do:

1. godnego reprezentowania PZPN i WZPN;
2. stosowania się do ustaleń KS PZPN lub KS WZPN, w tym w zakresie:
 - a) delegowania na zawody,
 - b) prawidłowego wypełniania sprawozdania,
 - c) szkolenia,
 - d) dyscypliny;
3. udziału w szkoleniach, warsztatach i kursach sędziowskich;
4. znajomości i przestrzegania przepisów regulujących prawa i obowiązki sędziów, zasad etyki sędziowskiej, przepisów gry w piłkę nożną, przepisów regulujących rozgrywkę, a także zasad awansów i spadków oraz Konwencji Sędziowskiej UEFA;
5. powstrzymywania się od utrzymywania jakichkolwiek kontaktów z przedstawicielami klubów klasy rozgrywkowej, w której prowadzi zawody, z zastrzeżeniem postanowień Rozdziału VI;
6. informowania właściwego organu PZPN i/lub organizatora rozgrywek o wszelkich próbach skontaktowania się z nim przez przedstawiciela klubów klasy rozgrywkowej, w której prowadzi zawody;
7. nie przyjmowania jakichkolwiek prezentów od przedstawicieli klubów za wyjątkiem pamiątek klubowych wręczanych po zakończonych zawodach, których wartość nie może przekroczyć 250 złotych; a obserwator sędziów nie może przyjmować jakichkolwiek prezentów od sędziów zawodów ani od delegata meczowego;
8. nie wypowiedzania się w imieniu PZPN i/lub organizatora rozgrywek i powinien powstrzymać się od wszelkich działań, które mogą naruszyć interes PZPN i/lub organizatora rozgrywek;
9. poinformowania PZPN i/lub organizatora rozgrywek o wszelkich istniejących związkach sędziego z klubem klasy rozgrywkowej, w której prowadzi zawody, w szczególności dotyczących spraw rodzinnych, finansowych itp.

2. Sędziowie powinni uczestniczyć w FKSP, przy czym powyższy obowiązek nie obejmuje sędziów próbnych.

§ 9 - Przynależność

1. Każdy sędzia musi należeć do jednego z KS WZPN.
2. Sędzia ma obowiązek zameldowania lub zamieszkania na terenie działania KS WZPN, do którego należy. Jednak miejsce zamieszkania nie może ograniczać jego należytej aktywności szkoleniowej i obsadowej.
3. Sędzia może zostać przeniesiony do innego KS WZPN na podstawie pisemnego wniosku zainteresowanego sędziego o przeniesienie. Przeniesienie może mieć miejsce pod warunkiem wyrażenia zgody w formie pisemnej przez dotychczasowy KS WZPN i docelowy KS WZPN. Decyzja w przedmiocie nie uwzględnienia wniosku sędziego o przeniesienie wymaga pisemnego uzasadnienia.

4. Sprawy sporne w kwestii przynależności sędziego do danego KS WZPN rozstrzyga ostatecznie KS PZPN.
5. Przepisy ust. 1-4 stosuje się odpowiednio do obserwatorów.

§ 10 – Rejestr

1. KS WZPN prowadzą na bieżąco rejestry sędziów czynnych i sędziów w stanie spoczynku, według przynależności oraz prowadzą rejestr obserwatorów szczebla wojewódzkiego. KS WZPN jest zobowiązany do przekazywania KS PZPN w terminie dwóch miesięcy od rozpoczęcia sezonu listy sędziów należących do danego KS WZPN.
2. KS PZPN prowadzi rejestr Sędziów Zasłużonych, Sędziów Honorowych i Sędziów Diamentowych, a także rejestr obserwatorów szczebla centralnego.
3. Wpis na listę sędziów osoby, która ukończyła kurs na sędziego i zaliczyła egzamin teoretyczny oraz egzamin sprawnościowy oraz spełnia kryterium wieku, następuje na podstawie decyzji KS WZPN właściwego ze względu na miejsce przeprowadzenia kursu i egzaminu.
4. KS WZPN odmawia wpisu na listę sędziów kandydata na sędziego w przypadku którego zaistniały okoliczności opisane w § 4 ust. 3. Decyzja w przedmiocie odmowy wpisu na listę sędziów wymaga pisemnego uzasadnienia.
5. KS WZPN podejmuje decyzję w przedmiocie wpisu na listę sędziów w terminie 21 dni od daty zaliczenia egzaminu teoretycznego oraz egzaminu sprawnościowego.
6. Od decyzji, o której mowa w ust. 4, służy odwołanie do KS PZPN w terminie 14 dni od daty doręczenia decyzji.
7. KS PZPN prowadzi na bieżąco rejestr obserwatorów zajmujących się wyłącznie piłką plażową. ZF KS PZPN prowadzi rejestr obserwatorów szczebla centralnego futsalu.

§ 11 – Skreślenie z listy sędziów

1. Skreślenie z listy sędziów następuje w przypadku:
 - a) skazania prawomocnym wyrokiem na karę pozbawienia wolności za przestępstwo umyślne ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe;
 - b) wymierzenia przez organ dyscyplinarny kary zasadniczej skreślenia z listy sędziów;
 - c) rezygnacji;
 - d) utraty zdolności do czynności prawnych;
 - e) śmierci.
2. Sędzia skreślony z listy sędziów ma prawo ponownie przystąpić do KS WZPN.

§ 12 - Ochrona i pomoc prawna

1. Delegowani na zawody sędziowie i obserwatorzy są przedstawicielami WZPN lub PZPN. Sędziowie i obserwatorzy w trakcie lub w związku z realizacją powierzonych obowiązków podlegają ochronie prawnej na zasadach określonych w Regulaminie Dyscyplinarnym, w szczególności ochronie z tytułu naruszenia nietykalności cielesnej, znieważenia lub zniesławienia sędziego. Naruszenie nietykalności cielesnej, znieważenie i zniesławienie sędziego/obserwatora stanowi delikt dyscyplinarny, za którego popełnienie wymierzane są kary przewidziane w Regulaminie Dyscyplinarnym PZPN.
2. Organy dyscyplinarne PZPN prowadzące postępowania, o których mowa w ust. 1 zapewniają współpracę z organami ścigania, sądami, urzędami oraz innymi organami PZPN i/lub WZPN w zakresie ochrony sędziów i obserwatorów, których prawa zostały zagrożone lub naruszone w trakcie lub w związku z realizacją powierzonych im obowiązków.
3. Sędziowie i obserwatorzy nie mogą być w żaden sposób dyskryminowani za przypadki dochodzenia obrony swoich praw poza jurysdykcją związkową, o której mowa w ust. 2 powyżej.
4. PZPN/ WZPN umożliwi skorzystanie przez sędziów, których prawa zostały zagrożone lub naruszone w trakcie lub w związku z realizacją powierzonych im obowiązków z pomocy prawników PZPN, prawników Wojewódzkich Związków Piłki Nożnej, Rzecznika Ochrony Prawa Związkowego PZPN,

względnie Rzeczników WZPN przy konstruowaniu stanowisk kierowanych do przedstawicieli organów ścigania, sądów, urzędów, osób trzecich oraz organów PZPN i WZPN.

§ 13 – Fundacja Kolegium Sędziów Piłkarskich

1. FKSP, Nr KRS 0000546038, realizuje cel pomocy rodzinom zmarłych sędziów i działa pod nadzorem przedstawicieli organizacji sędziowskiej oraz na jej rzecz.
2. Sędziowie powinni dokonywać corocznych wpłat składki członkowskiej na rzecz FKSP w kwocie określonej w drodze uchwały Rady FKSP. Sędziego uchylającego się od dokonywania corocznych wpłat właściwy organ może nie uwzględniać w obsadach sędziowskich na zawody piłkarskie.
3. Kandydat na sędziego, wpisany na listę sędziów, powinien uiszczać coroczną wpłatę składki członkowskiej na rzecz FKSP począwszy od dnia 01 stycznia następnego roku kalendarzowego.

§ 14 – Finansowanie

1. Działalność KS PZPN jest finansowana ze środków PZPN.
2. Działalność KS WZPN jest finansowana ze środków WZPN oraz ze środków PZPN.
3. KS PZPN mogą powoływać dodatkowe fundusze dyspozycyjne na rzecz środowiska sędziowskiego.

ROZDZIAŁ IV – Licencje dla sędziów

§ 15 – Zasady ogólne.

1. Prowadzenie zawodów piłki nożnej i/lub futsalu i/lub piłki plażowej przez osobę bez ważnej licencji jest zabronione i stanowi naruszenie dyscypliny związkowej.
2. PZPN przyznaje, odmawia przyznania, zawiesza lub pozbawia licencji sędziego w rozgrywkach piłki nożnej prowadzonych w Polsce.
3. PZPN przekazuje uprawnienia zawarte w ust. 2 WZPN, w stosunku do sędziów uprawnionych do prowadzenia zawodów w ligach i klasach rozgrywkowych, których organem prowadzącym jest WZPN. Uprawnienia WZPN w zakresie licencji sędziowskich są realizowane na zasadach określonych przez Zarząd WZPN.
4. Złożenie Wniosku Licencyjnego przez sędziego jest jego dobrowolną deklaracją pełnej dyspozycyjności wobec PZPN w obsadzaniu do prowadzenia zawodów w piłce nożnej i/lub futsalu i piłki plażowej.

§ 16 – Warunki.

1. Sędzią prowadzącym zawody piłki nożnej i/lub futsalu i/lub piłki plażowej może być osoba, która łącznie spełnia następujące warunki:
 - a) posiada pełną zdolność do czynności prawnych, z zastrzeżeniem ust.2 ,
 - b) odbyła kurs sędziowski zakończony stosownym egzaminem,
 - c) posiada ważną licencję sędziego odpowiedniej lub wyższej kategorii uprawniającą do prowadzenia zawodów na danym poziomie rozgrywkowym.
2. Sędzią prowadzącym zawody piłki nożnej i/lub futsalu i/lub piłki plażowej może być osoba, która ukończyła 16 lat, z zastrzeżeniem, że w przypadku gdy osoba o ograniczonej zdolności prawnych podejmuje czynności, które dla swej ważności wymagają pełnej zdolności do czynności prawnych, czynność taka będzie wymagała zatwierdzenia przez przedstawiciela ustawowego takiego sędziego.

§ 17 – Licencja.

1. Licencję sędziego na dany poziom rozgrywek przyznaje się na okres jednego sezonu rozgrywkowego.

2. W przypadku awansu sędziego do wyższej klasy w trakcie sezonu, nowa licencja jest mu wydawana na okres do końca danego sezonu. Warunkiem wydania licencji jest dokonanie dopłaty w wysokości różnicy między stawkami jego dotychczasowej i nowej klasy. Sędzia nie składa nowego wniosku licencyjnego.
3. W przypadku degradacji lub pozbawienia uprawnień do prowadzenia meczów danej klasy w trakcie rozgrywek, sędzia nie składa nowego wniosku licencyjnego i nie otrzymuje nowej licencji. Nie przysługuje mu zwrot części lub całości opłaty licencyjnej.

§ 18 – Procedura licencyjna.

1. O przyznaniu lub odmowie przyznania licencji decyduje Kolegium Sędziów danego WZPN.
2. WZPN nadaje członkom KS WZPN upoważnienia do przetwarzania danych osobowych. Może realizować to zgodnie ze wzorami w przyjętych u siebie politykach bezpieczeństwa ochrony danych osobowych lub zgodnie ze wzorem upoważnienia, który stanowi Załącznik nr 2 do niniejszej uchwały.
3. ~~skreślony~~
4. W przypadkach nie cierpiących zwłoki, ewentualnie w przypadku nadzwyczajnych zdarzeń, a w szczególności gdy wymaga tego dobro jednostki Zarząd PZPN może wprowadzić uproszczenia w procedurze licencyjnej wprowadzonych niniejszą uchwałą.
5. Odmowa przyznania, zawieszenie lub pozbawienie licencji wymaga pisemnego uzasadnienia.
6. Od decyzji KS WZPN w sprawie odmowy przyznania licencji wnioskodawcy przysługuje odwołanie do Zarządu właściwego WZPN lub Zarządu PZPN (tylko w przypadku sędziów zawodowych).
7. Sędzia ubiegający się o przyznanie licencji składa Wniosek do KS macierzystego ZPN.
Wzór pisemnego wniosku stanowi Załącznik nr 3 do niniejszej uchwały i zawiera w szczególności:
 - a) imię i nazwisko, datę urodzenia, nr pesel oraz adres zamieszkania wnioskodawcy;
 - b) określenie klasy rozgrywkowej, o jaką wnioskuje;
 - c) oświadczenie o posiadaniu pełnej zdolności do czynności prawnych oraz korzystaniu z pełni praw publicznych;
 - d) stosowne zgody, zgodnie z art. 6 ust. 1 lit a) RODO;
 - e) akceptację obowiązku informacyjnego zgodnego z Art. 13 RODO.
8. Do wniosku, o którym mowa w ust. 7 powinny być dołączone:
 - a) 2 zdjęcia,
 - b) zaświadczenie lekarskie o stanie zdrowia umożliwiającym pełnienie funkcji sędziego piłki nożnej,
 - c) kopia polisy ubezpieczenia od następstw nieszczęśliwych wypadków związanych z funkcją sędziego,
 - d) potwierdzenie dokonania opłaty licencyjnej.
9. Odpłatność za licencję sędziego w wysokości ustalonej przez Zarząd PZPN dla poszczególnych lig i klas rozgrywkowych określa Załącznik nr 2 do niniejszej Uchwały.
10. Sędzia będący na więcej niż jednej liście klasyfikacyjnej (np. asystent szczebla centralnego i jednocześnie sędzia IV ligi lub sędzia I ligi kobiet i jednocześnie Ligi Okręgowej) wnosi opłatę licencyjną tylko za jedną z tych klas – tę, która przewiduje wyższą kwotę.
11. WZPN może w uzasadnionych przypadkach odstąpić od jednego lub kilku wymogów, np. dołączania zdjęć (gdy sędzia ma legitymację licencyjną, w której można dokonać kolejny wpis) albo kopii polisy (gdy objęci są nią wszyscy sędziowie danego Związku). WZPN może wprowadzić ustępstwo co do formy składania wniosków w ten sposób, aby umożliwić ich składanie w drodze elektronicznej zgodnie z ustalonymi przez siebie zasadami.
12. Utrzymuje się w mocy ważność licencji sędziów piłki nożnej wydanych na czas nieokreślony na podstawie Uchwały nr IV/31 z 4 lipca 2000 roku Zarządu PZPN. Sędziowie ci nie składają dokumentów licencyjnych przed kolejnymi sezonami, jednak zobowiązani są do wnoszenia odpłatności licencyjnej w wysokości określonej w załączniku nr 2 do niniejszej Uchwały oraz przedstawienia kopii polisy ubezpieczenia od następstw nieszczęśliwych wypadków związanych z funkcją sędziego.
13. Proces licencyjny rozpoczyna się od dnia 1 czerwca każdego roku, nie dotyczy sędziów ubiegających się o licencję po raz pierwszy.

§ 19 – Ewidencja licencji.

1. KS WZPN prowadzi ewidencję przyznanych licencji i publikuje je na stronie internetowej. Umieszczenie sędziego na liście oznacza, że sędzia posiada ważną licencję w danym sezonie. Publikacja powinna zawierać wyłącznie: imię i nazwisko sędziego oraz miasto. W wyjątkowych sytuacjach dopuszczalna jest publikacja szerszego zakresu danych, jednakże ich przetwarzanie powinno się odbywać na podstawie zgody osoby, której dane dotyczą, lub na innej uzasadnionej podstawie przewidzianej prawem w rozporządzeniu ogólnym o ochronie danych, albo w innym akcie prawnym Unii lub w prawie państwa członkowskiego, o których mowa w rozporządzeniu. Zgodnie z postanowieniem Art. 5 ust. 1 RODO, zakres przetwarzanych danych powinien być adekwatny, stosowny oraz ograniczony do tego, co niezbędne dla celów, w których są przetwarzane.
2. KS PZPN prowadzi ewidencję przyznanych licencji dla sędziów nie posiadających obywatelstwa polskiego.

§ 20 – Treść licencji.

1. Dokument licencyjny zawiera:
 - a) imię i nazwisko,
 - b) zdjęcie sędziego,
 - c) numer licencji,
 - d) uprawnienia do danej klasy rozgrywkowej w określonym sezonie.
2. Dokument licencyjny opatrzony jest podpisem Prezesa WZPN oraz Przewodniczącego KS WZPN, a w przypadku sędziego nie posiadającego obywatelstwa polskiego Prezesa PZPN oraz Przewodniczącego KS PZPN.

§ 21 – Obowiązek informacyjny.

1. KS WZPN informuje Wydział Dyscypliny/Komisję Dyscyplinarną o każdym stwierdzonym przypadku:
 - a) istnienia podejrzenia naruszenia przez sędziego postanowień Regulaminu Dyscyplinarnego PZPN,
 - b) naruszenia norm etyczno-moralnych, związanych z wykonywaniem funkcji sędziego piłki nożnej,
 - c) naruszenia Regulaminu Kolegium Sędziów,
 - d) nieobecności na kursach szkoleniowych Kolegium Sędziów,
 - e) niewykonywania lub nierzetelnego wykonywania obowiązków nałożonych przez dane Kolegium Sędziów na czas przed i po zawodach,
 - f) powtarzających się przypadków nieterminowego składania sprawozdań z zawodów,
 - g) nieobecności na wyznaczonych do prowadzenia zawodach w piłce nożnej męskiej, kobiecej, młodzieżowej, dziecięcej, futsalu i piłce plażowej.
 - h) prowadzenia meczów organizowanych poza strukturami PZPN, WZPN bez zgody tych organów.
2. Zawieszenie lub pozbawienie licencji sędziego następuje w trybie określonym w Regulaminie Dyscyplinarnym PZPN.

§ 22 – Sprawy finansowe

1. Sędziemu, któremu zawieszono licencję lub jej pozbawiono, nie przysługuje zwrot opłat uiszczonych za licencję.
2. Środki finansowe pozyskane z wpłat za opłaty licencyjne przeznacza się na działalność KS WZPN.

ROZDZIAŁ V – Regulamin Kolegium Sędziów PZPN

§ 23 – Władze Kolegium Sędziów PZPN

1. Pracami KS PZPN kieruje Prezydium.
2. Prezydium składa się z Przewodniczącego, 1-2 Wiceprzewodniczących, Sekretarza oraz 1-2 Członków.
3. Przewodniczący powoływany i odwoływany jest przez Zarząd PZPN na wniosek Prezesa PZPN.
4. Pozostali Członkowie Prezydium powoływani i odwoływani są przez Zarząd PZPN na wniosek Przewodniczącego KS.
5. Kadencja KS PZPN równa jest kadencji Zarządu PZPN.

§ 24 – Realizacja zadań.

KS PZPN realizuje swoje zadania poprzez:

- a) dokonywanie obsady sędziów na zawodach piłki nożnej i obserwatorów do prowadzenia egzaminów praktycznych na meczach Ekstraklasy, I ligi, II ligi, III ligi, Pucharu Polski, Superpucharu Ekstraklasy i innych organizowanych przez PZPN;
- b) wytyczanie głównych kierunków szkolenia i doskonalenia arbitrów oraz systematycznego naboru kadr sędziowskich;
- c) sprawowanie wszechstronnego nadzoru nad sędziami i obserwatorami w przestrzeganiu Statutu PZPN, postanowień i regulaminów oraz Przepisów gry;
- d) dbanie o należyty poziom etyczno-moralny wśród sędziów i obserwatorów;
- e) organizowanie kursów szkoleniowych dla sędziów, obserwatorów i instruktorów szkolenia;
- f) systematyczną współpracę z Komisjami PZPN, Zarządami Kolegiów Sędziów Wojewódzkich Związków Piłki Nożnej i innymi organizacjami sportowymi oraz środkami masowego przekazu;
- g) utrzymywanie kontaktów z zagranicznymi organizacjami sędziowskimi;
- h) inicjowanie i prowadzenie innej działalności zmierzającej do stałego podnoszenia poziomu prowadzenia zawodów i rozwoju organizacji sędziowskiej;
- i) prowadzenie, we współpracy z innymi organami PZPN, archiwum wideo z meczów szczebla centralnego.

§ 25 – Obowiązki.

1. Prezydium KS PZPN zobowiązany jest do organizowania Konferencji Przewodniczących KS WZPN, w miarę potrzeb, co najmniej dwa razy w roku.
2. Konferencja stanowi organ doradczy Prezydium KS PZPN.
3. Członkowie Prezydium KS PZPN na polecenie Przewodniczącego KS mogą być delegowani na dodatkowe obserwacje.
4. Prezydium KS PZPN składa Zarządowi PZPN informację dotyczącą swojej działalności.

§ 26 – Kompetencje Prezydium KS PZPN.

Do kompetencji Prezydium KS PZPN należy w szczególności:

- a) wytyczanie głównych kierunków działalności sędziowskiej w zakresie szkolenia, egzaminów praktycznych (obserwacji), opracowanie centralnego programu szkolenia sędziów i obserwatorów;
- b) wydawanie Przepisów Gry oraz wdrażanie jednolitej ich interpretacji w oparciu o postanowienia IFAB, FIFA, UEFA oraz PZPN;
- c) nadzór nad przestrzeganiem przez sędziów i obserwatorów Statutu PZPN, regulaminów i postanowień oraz uchwał Zarządu PZPN;
- d) organizowanie kursów unifikacyjno-szkoleniowych i seminariów dla sędziów, obserwatorów i instruktorów sędziowskich;

- e) zwracanie szczególnej uwagi na postępy utalentowanych młodych sędziów, stanowiących bezpośrednio zaplecze sędziów szczebla centralnego i rokujących na prowadzenie zawodów na najwyższym poziomie;
- f) podejmowanie działalności wychowawczej i kształtowanie postaw etyczno-moralnych w środowisku sędziowskim, ze szczególnym uwzględnieniem działań zapobiegających zjawiskom patologicznym;
- g) przedkładanie Zarządowi PZPN list kandydatów na sędziów oraz obserwatorów FIFA i UEFA;
- h) występowanie z wnioskami o nadanie tytułów Sędziego Honorowego, Sędziego Zasłużonego i Sędziego Diamentowego;
- i) przedkładanie Zarządowi PZPN do zatwierdzenia list nominowanych sędziów, sędziów asystentów i obserwatorów szczebla centralnego, VAR/AVAR, a także sędzi Ekstraligi, I i II ligi oraz sędzi asystentek.

§ 27 – Procedowanie.

1. Decyzje Prezydium KS PZPN podejmowane są w formie Uchwał.
2. Dla ważności Uchwał konieczna jest obecność co najmniej połowy członków Prezydium KS PZPN, w tym Przewodniczącego lub wyznaczonego przez niego Wiceprzewodniczącego.
3. Posiedzenia Prezydium KS odbywają się w trybie stacjonarnym lub zdalnym.
4. Uchwały zapadają zwykłą większością głosów. W przypadku równej liczby głosów rozstrzyga głos Przewodniczącego. Uchwały wraz z pisemnym uzasadnieniem są podpisywane przez dwie osoby spośród Przewodniczącego i Członka Prezydium Kolegium Sędziów.
5. Do reasumpcji Uchwały potrzebna jest większość 2/3 głosów obecnych Członków Prezydium KS PZPN.
6. Prezydium KS PZPN może podejmować Uchwały także w drodze elektronicznej. Przewodniczący wysyła e-mailem projekt Uchwały do Członków Prezydium, którzy tą samą drogą przesyłają swój głos. Do podjęcia Uchwały w tym trybie potrzebny jest udział w głosowaniu 2/3 głosów Członków Prezydium.
7. Uchwały Prezydium KS PZPN dotyczące nadawania uprawnień do prowadzenia zawodów szczebla centralnego, publikowane są w Komunikatach Prezydium KS PZPN lub na stronie internetowej Związku, po każdym sezonie.

§ 28 – Postanowienia szczególne.

1. Działalność organizacji sędziowskiej w uzgodnieniu z władzami PZPN może być sponsorowana.
2. Prezydium KS PZPN powołuje Zespół Futsalu Kolegium Sędziów Polskiego Związku Piłki Nożnej, Centralną Komisję Szkoleniową KS PZPN oraz inne komisje i zespoły robocze, jakie uzna za niezbędne dla swojej działalności.
3. Posiedzenia Prezydium KS PZPN odbywają się zgodnie z ustalonym harmonogramem i są protokołowane.
4. Nadzór nad działalnością KS PZPN sprawuje Prezes PZPN lub upoważniony przez niego Członek Zarządu PZPN.

ROZDZIAŁ VI – Zasady awansów i spadków sędziów szczebla centralnego oraz powoływania kandydatów na sędziów szczebla centralnego.

Tytuł 1 – Postanowienia wspólne

§ 29 – Warunki.

1. Sędzia szczebla centralnego musi spełniać następujące warunki:
 - a) posiadać minimum średnie wykształcenie (co potwierdza Przewodniczący KS WZPN),

- b) posiadać odpowiednią sprawność fizyczną oraz sportową sylwetkę,
 - c) odznaczać się nienaganną postawą etyczno-moralną,
 - d) działać aktywnie w procesie szkolenia w zakresie wyznaczonym przez Prezydium KS PZPN, Centralną Komisję Szkoleniową KS PZPN, jak również przez macierzystą organizację sędziowską,
 - e) wykazywać odpowiednią dyspozycyjność do prowadzenia zawodów.
 - f) uczestniczyć systematycznie w szkoleniach on line realizowanych przez KS PZPN
2. Sędzia szczebla centralnego nie może być pracownikiem ani działaczem społecznym żadnego piłkarskiego klubu sportowego.

§ 30 – Cofnięcie uprawnień.

1. Prezydium KS PZPN ma prawo cofnąć uprawnienia sędziego szczebla centralnego w trakcie trwania sezonu rozgrywkowego sędziemu, który:
- a) nie przestrzega lub uchyla się od spełniania warunków ujętych w niniejszych zasadach lub
 - b) naruszył lub istnieje uzasadnione podejrzenie naruszenia norm etyczno-moralnych w związku z pełnieniem funkcji sędziego (w tym również, gdy postawione mu zostaną przez prokuraturę zarzuty związane z korupcją w sporcie bądź zostanie skazany prawomocnym wyrokiem przez sąd powszechny za przestępstwa popełnione umyślnie) lub
 - c) nie przestrzega regulaminów i postanowień PZPN lub
 - d) prowadzi zawody na poziomie niezadawalającym lub.
 - e) nie zalicza egzaminów sprawnościowych lub teoretycznych.
2. Decyzję w powyższym przedmiocie oraz w kwestii uregulowanej w § 31 odnośnie sędziów futsalu podejmuje ZF KS PZPN.

§ 31 – Delegowanie.

W uzasadnionych przypadkach Prezydium KS PZPN ma prawo delegować sędzie/sędziów na mecze wyższej klasy rozgrywkowej, niż nominalnie im przysługująca w danym sezonie.

§ 32 – Pozostałe regulacje

1. Awanse i spadki sędziów szczebla centralnego następują po zakończeniu całego sezonu rozgrywkowego, z wyjątkiem przypadków opisanych w § 30 ust. 1 i w § 31.
2. Do interpretacji zasad awansów i spadków upoważniony jest Prezydium KS PZPN, a w przypadku sędziów futsalu ZF KS PZPN.
3. Decyzje w sprawie awansów i spadków mają charakter nominacji i nie podlegają odwołaniu oraz zaskarżeniu.
4. KS PZPN (ZF KS PZPN odnośnie sędziów futsalu) może nakładać na sędziów dodatkowe zadania szkoleniowe. Nie wykonywanie obowiązków w wyznaczonych terminach będzie skutkowało wstrzymaniem sędziego w obsadzie zawodów.
5. Sędziowie szczebla centralnego są zobowiązani do przestrzegania Statutu PZPN oraz uchwał Zarządu PZPN i KS PZPN. Wprowadza się bezwzględny zakaz nieuprawnionego kontaktu telefonicznego lub osobistego sędziego z przedstawicielami klubów. Naruszenie powyższego zakazu spowoduje automatyczne wstrzymanie sędziego w obsadzie od prowadzenia zawodów na okres ustalony przez Prezydium KS PZPN.

6. Nieusprawiedliwione nieuprawnione kontakty sędziów i obserwatorów przed meczem lub po jego zakończeniu spowodują wstrzymanie w obsadzie przez Prezydium KS PZPN do odwołania. Za usprawiedliwione i uprawnione uznaje się jedynie kontakty związane z danym meczem, dotyczące spraw mieszczących się w ramach obowiązującego prawa, w tym przepisów związkowych.

Tytuł 2 - Zasady dotyczące sędzi.

§ 33 – Uprawnienia.

1. Uprawnienia do prowadzenia zawodów dla sędzii szczebla centralnego nadawane są na jeden sezon rozgrywkowy.
2. Uprawnienia sędzi do prowadzenia zawodów szczebla centralnego wygasają w dniu zakończenia rozgrywek w sezonie rozgrywkowym.
3. Zasady naborów nowych sędzi i sędzi asystentek ustala przed każdym sezonem Prezydium KS PZPN.

§ 34 – Postanowienia dotyczące wieku.

Ustala się następujące granice wieku:

- a) sędzie międzynarodowe – wg ustaleń FIFA,
- b) nowo zgłoszone kandydatki ma sędzie i sędzie asystentki szczebla centralnego – do 38 lat (w uzasadnionych merytorycznie przypadkach Prezydium KS PZPN może odstąpić od tego wymogu).

§ 35 – Obserwacje.

1. Na wszystkich zawodach mistrzowskich, pucharowych i barażowych, których obsady dokonuje Prezydium KS PZPN, sędzie mogą być poddawane obserwacjom. Głównym celem prowadzenia obserwacji są względy szkoleniowe. Aktualna forma sędzi i jej potencjał umiejętności sędziowskich zdiagnozowane przez obserwatora, są materiałem pomocniczym przy dokonywaniu obsad. Sędziom przysługuje prawo do zgłoszenia Prezydium KS PZPN zastrzeżeń do oceny obserwatora wystawionej w arkuszu obserwacji (także do opisu zawartego w tym arkuszu) bądź też do konkretnych zdarzeń boiskowych, które dotyczą poważnych błędów sędzi. Zastrzeżenia muszą zostać złożone do Przewodniczącego KS PZPN w terminie do 5 dni od daty otrzymania raportu obserwatora. Prezydium KS PZPN przekaze zainteresowanej sędzi ostateczną decyzję.
2. Sędzie prezentujące wysoki poziom prowadzenia zawodów będą częściej uwzględniane w obsadzie. Decyzje o braku nominacji bądź o liczbie prowadzonych przez sędzie zawodów nie mogą być przedmiotem odwołania i nie podlegają uzasadnianiu ze strony Prezydium KS PZPN.

§ 36 – Testy teoretyczne i sprawnościowe.

1. W każdym sezonie rozgrywkowym KS PZPN organizuje następujące kursy i testy:
 - a) letni kurs dla sędzi szczebla centralnego
 - b) zimowy kurs dla sędzi szczebla centralnego
 - c) warsztaty, konferencje szkoleniowo-unifikacyjne.
2. Na każdym kursie przeprowadzany jest test teoretyczny i sprawnościowy. Prezydium KS PZPN ma także prawo zorganizować dodatkowe testy np. filmowe, sprawnościowe w trakcie sezonu. O ich zakresie sędziowie zostaną poinformowani z 30-dniowym wyprzedzeniem.
3. W sytuacjach szczególnych Prezydium KS PZPN może ograniczyć zakres testów oraz zorganizować testy on-line..
4. Wszystkie egzaminy mają charakter zaliczeniowy. Minima zaliczeniowe wynoszą:
 - a) dla testu pisemnego – 80% prawidłowych odpowiedzi,

- b) dla testu filmowego – 70% prawidłowych odpowiedzi,
 - c) dla testu sprawnościowego – wg zasad FIFA.
5. Obowiązują testy sprawnościowe przyjęte dla FIFA dla sędzi oraz sędzi asystentek. Normy zaliczeniowe (limity czasowe) określa Prezydium KS PZPN, podając je do wiadomości zainteresowanym minimum 60 dni przed testem. W przypadku nieosiągnięcia wyznaczonych czasów lub dystansów test sprawnościowy jest niezaliczony.
 6. W uzasadnionych przypadkach (choroba, kontuzja) Prezydium KS PZPN ma prawo zwolnić sędzię z uczestnictwa w testach. Nie zwalnia to jednak sędzi od zaliczania testów przed Komisją w terminie dodatkowym, wyznaczonym przez Prezydium KS PZPN.
 7. Jeżeli sędzia w okresie nie dłuższym niż 30 dni przed wyznaczonym terminem testu, uczestniczyła w oficjalnym kursie UEFA lub FIFA, wynik sprawdzianu kondycyjnego zostanie jej zaliczony, jeśli zakres i forma tego testu były zbieżne z zakresem egzaminu w Polsce.
 8. Sędzia delegowanej na zawody w terminie testu, wyznacza się nowy termin. Sędzia taka może być uwzględniana w obsadzie.
 9. Sędzia, która nie zaliczy jednego lub kilku testów, może być przesunięta do niższej klasy rozgrywkowej. Może również być poddana testowi poprawkowemu, który zalicza w wyznaczonym przez Prezydium KS PZPN terminie. Do czasu zaliczenia testu sędzia nie jest uwzględniana w obsadzie. Po niezaliczeniu któregośkolwiek z testów w terminie poprawkowym, sędzia zostanie przesunięta do niższej grupy (w przypadku sędzi II ligi do macierzystego ZPN). Uprawnienia do prowadzenia zawodów w niższej grupie uzyska ona pod warunkiem zaliczenia testu w kolejnym terminie, który jest terminem ostatecznym. Brak zaliczenia tego testu skutkuje przekazaniem sędzi do dyspozycji macierzystego ZPN.
 10. Sędzia, która z przyczyn nieusprawiedliwionych nie weźmie udziału w wyznaczonych terminach testów, zostanie przekazana do dyspozycji macierzystego ZPN.
 11. Sędzia, która w trakcie egzaminu kondycyjnego dozna kontuzji, potwierdzonej przez lekarza, zostanie dopuszczona do kolejnego egzaminu po zgłoszeniu gotowości w terminie określonym przez Prezydium KS PZPN.

§ 37 – Listy klasyfikacyjne.

Po zakończeniu każdego sezonu rozgrywkowego Prezydium KS PZPN ustala listę klasyfikacyjną sędzi danej klasy rozgrywkowej, biorąc pod uwagę m.in.:

- a) merytoryczną treść obserwacji z poszczególnych meczów,
- b) rankingi sporządzane przez obserwatorów,
- c) opinię Zarządu Kolegium Sędziów po konsultacji z Zespołem ds. Arbitrażu kobiet.

§ 38 – Sędzie międzynarodowe i kandydatki na sędzie międzynarodowe – zasady mianowania.

1. Międzynarodowe Sędzie i sędzie asystentki muszą znać język angielski. Zasady sprawdzania znajomości języka angielskiego ustala Prezydium KS PZPN.
2. Uprawnienia sędzi FIFA po raz pierwszy może uzyskać sędzia, która spełnia warunki określone przez FIFA. Prezydium KS PZPN przedstawia do zatwierdzenia Zarządowi PZPN proponowaną listę rankingową kandydatów na międzynarodowe sędzie, sędzie asystentki i sędzie asystentki video.
3. Sędzia FIFA zostaje ponownie kandydatką jeżeli:
 - a) prowadzi zawody szczebla centralnego na poziomie spełniającym oczekiwania Prezydium KS PZPN,
 - b) na zawodach międzynarodowych uzyskuje wysokie oceny,
 - c) odpowiada warunkom stawianym przez FIFA,
 - d) stwarza perspektywy awansu w hierarchii UEFA i FIFA.

§ 39– Postanowienia końcowe.

1. Sędzia szczebla centralnego za zgodą Prezydium KS PZPN może być czasowo urlopowana.
2. Zgoda KS PZPN na czasowy urlop każdorazowo powinna zawierać długość urlopu oraz warunki powrotu do prowadzenia zawodów

Tytuł 3 – Zasady dotyczące sędziów.

§ 40 – Uprawnienia.

- 1 Uprawnienia do prowadzenia zawodów dla sędziów szczebla centralnego oraz VAR/AVAR nadawane są na jeden sezon rozgrywkowy przez Zarząd PZPN.
2. W trakcie trwania sezonu rozgrywkowego Prezydium KS PZPN może wytypować nowych kandydatów do pełnienia funkcji VAR/AVAR. Po spełnieniu wymogów FIFA Prezydium KS PZPN upoważnione jest do nadania im uprawnień.

§ 41 – Postanowienia dotyczące wieku i liczby sędziów.

1. Dla sędziów poszczególnych grup ustala się następujące granice wieku:
 - a) sędziowie międzynarodowi – wg aktualnych kryteriów FIFA,
 - b) sędziowie zawodowi – do 50 lat,
 - c) sędziowie TopAmator A – do 50 lat,
 - d) sędziowie TopAmator B i C – do 45 lat,
 - e) sędziowie asystenci zawodowi – do 50 lat,
 - f) sędziowie asystenci grupy I – do 48 lat,
 - g) sędziowie asystenci grupy II – do 45 lat,
 - h) asystenci KS WZPN w III lidze – do 45 lat,
 - i) VAR/AVAR – do 52 lat.
2. Uprawnienia sędziego szczebla centralnego oraz VAR/AVAR wygasają z upływem roku kalendarzowego, w którym osiągnął granicę wieku.
3. Uprawnienia do prowadzenia meczów Ekstraklasy, I, II i III ligi, z zastrzeżeniem § 31 otrzymują sędziowie zawodowi oraz sędziowie tworzący grupę TopAmator. Prezydium KS PZPN przed każdym sezonem rozgrywkowym przydziela sędziów z grupy TopAmator A (uprawnieni do prowadzenia zawodów Ekstraklasy i I ligi), TopAmator B (uprawnieni do prowadzenia zawodów II ligi) oraz TopAmator C (uprawnieni do prowadzenia zawodów III ligi).
4. Uprawnienia do prowadzenia meczów Ekstraklasy, I i II ligi, z zastrzeżeniem § 31, otrzymują sędziowie asystenci zawodowi oraz sędziowie asystenci tworzący grupę I i II. Prezydium KS PZPN przed każdym sezonem rozgrywkowym przydziela sędziów asystentów do grupy I (uprawnieni do prowadzenia zawodów Ekstraklasy i I ligi), grupy II (uprawnieni do prowadzenia zawodów I i II ligi). Uprawnienia do

prowadzenia zawodów III ligi mają wszyscy asystenci szczebla centralnego oraz sędziowie asystenci wyznaczeni przez KS WZPN.

5. Uprawnienia do pełnienia funkcji VAR otrzymują byli lub obecni sędziowie klasy rozgrywkowej, w której mają pełnić tę funkcję, po spełnieniu warunków FIFA. Uprawnienia do pełnienia funkcji AVAR otrzymują byli lub obecni sędziowie albo sędziowie asystenci klasy rozgrywkowej, w której mają pełnić tę funkcję, po spełnieniu warunków FIFA. Sędziowie i sędziowie asystenci, którzy zakończą sędziowanie na boisku, muszą zgłosić gotowość do pełnienia funkcji VAR/AVAR nie później niż do końca roku kalendarzowego, w którym zakończyli sędziowanie. W merytorycznie uzasadnionych przypadkach, Prezydium KS PZPN ma prawo nadać uprawnienia VAR/AVAR sędziom z grupy TopAmator B.
6. W trakcie sezonu Prezydium KS PZPN może przenosić sędziów do wyższych lub niższych grup.
7. Uprawnienia sędziego do prowadzenia zawodów szczebla centralnego wygasają w dniu zakończenia rozgrywek w sezonie rozgrywkowym.
8. VAR/AVAR nie może być członkiem Prezydium KS PZPN ani obserwatorem szczebla centralnego.

§ 42 – Obserwacje.

1. Na wszystkich zawodach mistrzowskich, pucharowych i barażowych, których obsady dokonuje Prezydium KS PZPN, sędziowie są poddawani obserwacjom. Głównym celem prowadzenia obserwacji są względy szkoleniowe. Aktualna forma sędziego i jego potencjał umiejętności sędziowskich zdiagnozowane przez obserwatora, są materiałem pomocniczym przy dokonywaniu obsad. Będą one także uwzględniane przez Prezydium KS PZPN przy ocenie jakości prowadzenia danego meczu w systemie TC („triple checking”).
2. Sędziowie prezentujący wysoki poziom prowadzenia zawodów będą częściej uwzględniani w obsadzie. Decyzje o braku nominacji, bądź o liczbie prowadzonych przez sędziego zawodów, nie mogą być przedmiotem odwołania i nie podlegają uzasadnianiu ze strony Prezydium KS PZPN.

§ 43 – Testy teoretyczne i sprawnościowe.

1. W każdym sezonie rozgrywkowym KS PZPN organizuje następujące kursy i testy:
 - a) centralne letnie kursy dla sędziów zawodowych i TopAmator,
 - b) centralne zimowe kursy dla sędziów zawodowych i TopAmator,
 - c) warsztaty i konferencje szkoleniowo-unifikacyjne.
 - d) Na każdym kursie przeprowadzany jest test teoretyczny i sprawnościowy. Prezydium KS PZPN ma także prawo zorganizować dodatkowe testy np. filmowe, sprawnościowe w trakcie sezonu. O ich zakresie sędziowie zostaną poinformowani z 30-dniowym wyprzedzeniem. VAR/AVAR są zobowiązani co najmniej raz w roku zdać test teoretyczny z Protokołu VAR i FIFA „VAR Handbook”.
2. W sytuacjach szczególnych Prezydium KS PZPN może ograniczyć zakres testów oraz zorganizować testy on-line.
3. Wszystkie testy mają charakter zaliczeniowy. Minima zaliczeniowe wynoszą:
 - a) dla testu teoretycznego – 80% prawidłowych odpowiedzi,
 - b) dla testu filmowego – 70% prawidłowych odpowiedzi,

- c) dla testu sprawnościowego – wg zasad FIFA.
4. Normy zaliczeniowe (limity czasowe) określa Prezydium KS PZPN, podając je do wiadomości zainteresowanych minimum 60 dni przed testem.
 5. W przypadku nieosiągnięcia wyznaczonych czasów lub dystansów test sprawnościowy jest niezaliczony.
 6. W uzasadnionych przypadkach (np. choroba, kontuzja) Prezydium KS PZPN ma prawo zwolnić sędziego od uczestnictwa w testach. Nie zwalnia to jednak sędziego od złożenia testów przed Komisją w terminie dodatkowym, wyznaczonym przez Prezydium KS PZPN.
 7. Jeżeli sędzia w okresie nie dłuższym niż 30 dni przed wyznaczonym terminem testu uczestniczył w oficjalnym kursie UEFA lub FIFA, wynik testu sprawnościowego zostanie mu zaliczony, jeśli jego zakres i forma były zbliżone z zakresem testu w Polsce.
 8. Sędziemu delegowanemu na zawody w terminie testu wyznacza się nowy termin.
 9. Sędzia, który nie zaliczy jednego lub kilku testów, może być przesunięty do niższej klasy rozgrywkowej. Może również być poddany testowi poprawkowemu, który zalicza w wyznaczonym przez Prezydium KS PZPN terminie. Do czasu zaliczenia testu sędzia nie jest uwzględniany w obsadzie. Po niezaliczeniu któregośkolwiek z testów w terminie poprawkowym, sędzia zostanie przesunięty do niższej grupy (w przypadku sędziego TopAmator C do macierzystego ZPN). Uprawnienia do prowadzenia zawodów w niższej grupie uzyska on pod warunkiem zaliczenia testu w kolejnym terminie, który jest terminem ostatecznym. Brak zaliczenia tego testu skutkuje przekazaniem sędziego do dyspozycji macierzystego ZPN.
 10. Sędzia, który z przyczyn nieusprawiedliwionych nie weźmie udziału w wyznaczonych terminach testów, zostanie przekazany do dyspozycji macierzystego ZPN.
 11. Sędzia, który w trakcie testu sprawnościowego dozna kontuzji potwierdzonej przez lekarza, zostanie dopuszczony do kolejnego testu po zgłoszeniu gotowości, w terminie określonym przez Prezydium KS PZPN.

§ 44 – Awanse i spadki

1. Po zakończeniu każdego sezonu rozgrywkowego Prezydium KS PZPN ustala listę klasyfikacyjną sędziów każdej grupy rozgrywkowej biorąc pod uwagę oceny Prezydium Kolegium Sędziów wystawiane w systemie obiektywizacji jakości sędziowania TC („triple checking”).
2. Listy klasyfikacyjne, o których jest mowa wyżej, a także forma sędziego w dłuższej perspektywie czasowej, jego wiek oraz perspektywa dalszego rozwoju stanowią podstawę do ustalania przez Prezydium KS PZPN liczby sędziów awansujących i spadających na nowy sezon.
3. Sędziowie grup TopAmator B i C ubiegający się o awans, oprócz spełnienia wszystkich warunków zawartych w niniejszych zasadach, muszą przeprowadzić minimum 10 zawodów szczebla centralnego w sezonie.
4. Na początku sezonu rozgrywkowego w grupie sędziów zawodowych, TopAmator A i B każde KS WZPN będzie reprezentowane przez co najmniej jednego sędziego. W grupie TopAmator C każde KS WZPN będzie reprezentowane przez co najmniej dwóch sędziów.
5. Na początku sezonu rozgrywkowego w grupie sędziów asystentów zawodowych, grupy I i II każde KS WZPN będzie reprezentowane przez co najmniej jednego sędziego asystenta.

6. Grupę TopAmator C opuszcza minimum 16 sędziów, którzy zajęli odpowiednio niskie miejsca na listach klasyfikacyjnych. Mając na uwadze ust. 2 i 4, w uzasadnionych przypadkach Prezydium KS PZPN może podjąć decyzję o pozostawieniu sędziego w grupie TopAmator C.
7. W przypadku przekroczenia granicy wieku przez sędziego zawodowego, sędziego grupy TopAmator A, B i C przed rozpoczęciem sezonu rozgrywkowego, KS WZPN może zaproponować kandydata do grupy TopAmator C, spełniającego warunki niniejszych Zasad.
8. W przypadku przekroczenia granicy wieku przez sędziego asystenta zawodowego, sędziego asystenta grupy I lub II, KS WZPN może zaproponować dodatkowego kandydata do grupy programu CORE Polska dla asystentów, spełniającego warunki niniejszych Zasad.
9. W uzasadnionych przypadkach, KS WZPN może zaproponować kandydata do grupy TopAmator C w zamian za sędziego, który zajął miejsce inne niż spadkowe. Taka wymiana wymaga zgody Prezydium KS PZPN.
10. Awans do grupy II asystentów może uzyskać sędzia asystent, który:
 - a) w roku kalendarzowym nie przekroczy granicy wieku 38 lat,
 - b) w sezonie poprzedzającym był uczestnikiem programu CORE Polska dla asystentów,
 - c) w sezonie poprzedzającym uzyskiwał w meczach III ligi wysokie oceny i uzyska akceptację Prezydium KS PZPN.
11. Każde KS WZPN przesyła do Prezydium KS PZPN po dwóch kandydatów do programu CORE Polska dla asystentów (z możliwością zwiększenia liczby kandydatów z uwzględnieniem zapisu punktu 8) w ustalonej kolejności tj. kandydat oraz kandydat rezerwowy. W przypadku, gdy kandydat do programu CORE Polska dla asystentów z danego województwa nie będzie mógł rozpocząć udziału w programie, zastępuje go zgłoszony kandydat rezerwowy. Jeżeli obydwaj kandydaci z KS WZPN nie przystąpią do programu, w danym roku żaden sędzia asystent z tego KS WZPN nie zostanie przyjęty na szczebel centralny. Każdy kandydat musi zostać zatwierdzony przez WZPN.
12. Sędziowie asystenci kandydaci do grupy II asystentów uzyskują uprawnienia do prowadzenia zawodów II ligi po zaliczeniu wszystkich testów oraz po zatwierdzeniu listy sędziów asystentów przez Zarząd PZPN.

§ 45 – Sędziowie międzynarodowi i kandydaci na sędziów międzynarodowych – zasady mianowania.

1. Międzynarodowi sędziowie, sędziowie asystenci oraz sędziowie asystenci video muszą znać język angielski. Zasady sprawdzania znajomości języka angielskiego ustala Prezydium KS PZPN.
2. Uprawnienia sędziego FIFA po raz pierwszy może uzyskać sędzia, który spełnia warunki określone przez FIFA. Prezydium KS PZPN przedstawia do zatwierdzenia Zarządowi PZPN proponowaną listę rankingową kandydatów na międzynarodowych sędziów, sędziów asystentów i sędziów asystentów video.
3. Sędzia FIFA zostaje ponownie kandydatem jeżeli:
 - a) prowadzi zawody szczebla centralnego na poziomie spełniającym oczekiwania Prezydium KS PZPN,
 - b) na zawodach międzynarodowych uzyskuje wysokie oceny,
 - c) odpowiada warunkom stawianym przez FIFA,

d) stwarza perspektywy awansu w hierarchii UEFA i FIFA.

§ 46 – Kandydaci na sędziów grupy TopAmator C.

1. Awans do grupy TopAmator C może uzyskać sędzia, który w roku kalendarzowym nie przekroczył granicy wieku 38 lat.
2. Po zakończeniu sezonu rozgrywkowego każde KS WZPN przesyła do Prezydium KS PZPN po dwóch kandydatów do grupy TopAmator C w ustalonej kolejności tj. kandydat oraz kandydat rezerwowy. Wszyscy kandydaci poddani zostaną testom na szczeblu centralnym. W przypadku, gdy kandydat z danego województwa nie zda testu zastępuje go zgłoszony kandydat rezerwowy, pod warunkiem zaliczenia testów. Jeżeli obydwaj kandydaci z KS WZPN nie zaliczą testów, w danym roku nie awansuje żaden sędzia z tego KS WZPN na szczebel centralny. Każdy kandydat musi spełniać łącznie następujące warunki:
 - a) jest perspektywiczny,
 - b) spełnia pozostałe kryteria zawarte w niniejszych Zasadach,
 - c) został zatwierdzony przez Zarząd ZPN.
3. Sędziowie kandydaci do grupy TopAmator C uzyskują uprawnienia prowadzenia zawodów III ligi po zaliczeniu wszystkich testów oraz po zatwierdzeniu listy sędziów przez Zarząd PZPN.
4. Sędzia grupy TopAmator C zostanie przekazany do macierzystego KS WZPN, w przypadku braku awansu w ciągu 5 sezonów.

§ 47 - Postanowienia końcowe

1. Sędzia szczebla centralnego oraz VAR/AVAR za zgodą Prezydium KS PZPN może być czasowo urlopowany.
2. Zgoda KS PZPN na czasowy urlop każdorazowo powinna zawierać długość urlopu oraz warunki powrotu do prowadzenia zawodów.
3. Nieprowadzenie zawodów na szczeblu centralnym w okresie przekraczającym 12 miesięcy może spowodować przesunięcie sędziego o jedną grupę rozgrywkową niżej bądź przekazanie go do macierzystego KS WZPN.
4. Sędziom przysługuje prawo do zgłoszenia Prezydium KS PZPN zastrzeżeń do oceny obserwatora wystawionej w arkuszu obserwacji (także do opisu zawartego w tym arkuszu) bądź też do konkretnych zdarzeń boiskowych, które dotyczą poważnych błędów sędziego. Zastrzeżenia muszą zostać złożone do Przewodniczącego KS PZPN w terminie do 5 dni od daty otrzymania raportu obserwatora. Prezydium KS PZPN przekaze zainteresowanemu sędziemu ostateczną decyzję.

Tytuł 4 – Zasady dotyczące sędziów futsalu

§ 48 – Uprawnienia.

Uprawnienia do prowadzenia zawodów dla sędziów szczebla centralnego nadawane są na jeden sezon rozgrywkowy przez Zarząd PZPN, na podstawie wniosku Zespołu Futsalu KS PZPN zaakceptowanego

przez Prezydium KS PZPN. Uprawnienia nadawane są z podziałem na szczebel Ekstraklasy i TopAmator. ZF KS PZPN dokonuje wewnętrznego podziału grupy TopAmator na podgrupy A, B oraz C.

§ 49 – Cofnięcie uprawnień.

Niezależnie od postanowień § 30, ZF KS PZPN ma prawo cofnąć uprawnienia sędziego danej klasy rozgrywkowej w trakcie trwania sezonu rozgrywkowego sędziemu, który:

- a) ma nieusprawiedliwione nieobecności na kursach szkoleniowych lub niezaliczone egzaminy, lub
- b) nie realizuje zadań szkoleniowych nałożonych przez ZF KS PZPN, a w szczególności nie uczestniczy w szkoleniach i nie przygotowuje samoocen na zasadach wskazanych przez ZF KS PZPN.

§ 50 – Postanowienia dotyczące wieku i liczby sędziów.

1. Ustala się granicę wieku dla sędziów szczebla centralnego, która wynosi 48 lat.
2. ZF KS PZPN przed każdym sezonem rozgrywkowym decyduje, ilu sędziów ma być uprawnionych do sędziowania poszczególnych klas.
3. Uprawnienia do prowadzenia zawodów szczebla centralnego otrzymują sędziowie Ekstraklasy oraz TopAmator z zastrzeżeniem:
 - a) Uprawnienia do prowadzenia zawodów Ekstraklasy otrzymują tylko sędziowie Ekstraklasy i TopAmator podgrupa A
 - b) Uprawnienia do prowadzenia zawodów I PLF otrzymują sędziowie minimum TopAmator podgrupa B.
4. Uprawnienia sędziego do prowadzenia zawodów szczebla centralnego wygasają w dniu zakończenia rozgrywek w sezonie rozgrywkowym.

§ 51 – Obserwacje

1. Na wszystkich zawodach mistrzowskich, pucharowych i barażowych oraz innych, w których obsady dokonuje ZF KS PZPN, sędziowie są poddawani obserwacjom (z uwzględnieniem możliwości obsadowych). Głównym celem prowadzenia obserwacji są względy szkoleniowe. Będą one także uwzględniane przy rozpatrywaniu awansów i spadków oraz obsady sędziów przez ZF KS PZPN.
2. Sędziowie prezentujący wysoki poziom prowadzenia zawodów będą częściej uwzględniani w obsadzie. Decyzje o braku nominacji, bądź o liczbie prowadzonych przez sędziego zawodów, nie mogą być przedmiotem odwołania i nie podlegają uzasadnianiu ze strony ZF KS PZPN.
3. Na wszystkich zawodach mistrzowskich, pucharowych i barażowych oraz innych, w których obsady dokonuje ZF KS PZPN możliwe jest przeprowadzanie obserwacji telewizyjnych. W przypadku rozbieżnych ocen ostateczną decyzję podejmie ZF KS PZPN.

§ 52 – Egzaminy teoretyczne i sprawnościowe

1. W każdym sezonie rozgrywkowym ZF KS PZPN organizuje następujące kursy i testy:
 - a) centralne letnie kursy dla sędziów Ekstraklasy, TopAmator (podgrupy A, B,C),
 - b) centralne zimowe kursy dla sędziów Ekstraklasy, TopAmator (podgrupy A, B,C),
 - c) centralne kursy dla kandydatów do grupy TopAmator,
 - d) warsztaty i konferencje szkoleniowo-unifikacyjne.
2. Na każdym kursie przeprowadzany jest test teoretyczny i sprawnościowy.

3. Wszystkie egzaminy mają charakter zaliczeniowy. Minima zaliczeniowe wynoszą:
 - a) dla testu pisemnego – 80% prawidłowych odpowiedzi,
 - b) dla testu filmowego – 70% prawidłowych odpowiedzi,
 - c) dla egzaminu sprawnościowego – wg zasad określonych przez FIFA.

Na egzamin sprawnościowy składają się testy FIFA zdefiniowane dla sędziów futsalu. Normy czasowe dla poszczególnych grup sędziów szczebla centralnego określa przed każdym sezonem rozgrywkowym ZF KS PZPN, podając je do wiadomości sędziów minimum 45 dni przed terminem najbliższego testu.

4. W uzasadnionych przypadkach (choroba, kontuzja po przedstawieniu zaświadczenia lekarskiego) ZF KS PZPN ma prawo zwolnić sędziego od uczestnictwa w testach. Nie zwalnia to jednak sędziego od złożenia testów przed Komisją w terminie dodatkowym, wyznaczonym przez ZF KS PZPN.
5. Jeżeli sędzia w okresie nie dłuższym niż 30 dni przed wyznaczonym terminem egzaminu, uczestniczył w oficjalnym kursie UEFA lub FIFA, wynik testu sprawnościowego zostanie mu zaliczony, jeśli jego zakres i forma były zbieżne z zakresem testu w Polsce.
6. Sędziemu delegowanemu na zawody w terminie egzaminu, wyznacza się nowy termin. Sędzia taki może być uwzględniany w obsadzie.
7. Sędzia, który nie zaliczy testu nie jest uwzględniany w obsadzie zawodów. Jest poddany egzaminowi poprawkowemu, który zalicza w wyznaczonym przez ZF KS PZPN terminie. Po niezaliczeniu testu w poprawkowym terminie sędzia zostanie przesunięty do niższej klasy rozgrywkowej.
8. Sędzia, który z przyczyn nieusprawiedliwionych nie weźmie udziału w wyznaczonym terminie testu, zostanie niezwłocznie przekazany do dyspozycji WZPN.
9. Sędzia, który w trakcie testu sprawnościowego dozna kontuzji, potwierdzonej przez lekarza, zostanie dopuszczony do kolejnego testu po zgłoszeniu gotowości w terminie określonym przez ZF KS PZPN.
10. W sytuacjach szczególnych ZF KS PZPN może ograniczyć zakres testów oraz zorganizować testy on-line.

§ 53 – Listy klasyfikacyjne

1. Po zakończeniu każdego sezonu rozgrywkowego ZF KS PZPN ustala listę klasyfikacyjną sędziów danej grupy, biorąc pod uwagę m.in.:
 - a. oceny obserwatorów i obserwatorów telewizyjnych,
 - b. rankingi sporządzone przez obserwatorów,
 - c. opinię ZF KS PZPN.
2. W uzasadnionych przypadkach (np. zagrożenia epidemią, stanem klęski żywiołowej etc.) uniemożliwiających sklasyfikowania sędziego (np. brak wyników egzaminów, brak obserwacji, brak rankingu) ZF KS PZPN może przyjąć inną formę oceny sędziego lub zakwalifikować sędziego do podgrupy, w której został sklasyfikowany bez szczegółowej oceny.

§ 54 – Awanse i spadki

1. Po zakończeniu sezonu ZF KS PZPN ustala listę klasyfikacyjną w każdej klasie rozgrywkowej, która jest podstawą do spadków i awansów na nowy sezon.
2. O liczbie sędziów awansujących i spadających z danej klasy rozgrywkowej decyduje ZF KS PZPN po zakończeniu danego sezonu rozgrywkowego.
3. Sędziowie grupy TopAmator ubiegający się o awans, oprócz spełnienia wszystkich wymogów zawartych w niniejszych zasadach, muszą przeprowadzić minimum 6 zawodów szczebla centralnego w sezonie.
4. W uzasadnionych przypadkach uniemożliwiających sklasyfikowanie sędziego (np. brak wyników egzaminów, brak odpowiedniej ilości obserwacji, brak rankingu) ZF KS PZPN może ustalić listę klasyfikacyjną w oparciu o niekompletne wyniki egzaminów i obserwacji.

§ 55 – Sędziowie międzynarodowi i kandydaci na sędziów międzynarodowych – zasady mianowania

1. Sędziowie międzynarodowi muszą znać język angielski.
2. Uprawnienia sędziego FIFA po raz pierwszy może uzyskać sędzia Ekstraklasy, który w momencie nominacji:
 - a) jest sędzią Ekstraklasy i przeprowadził w niej minimum 15 zawodów,
 - b) spełnia warunki określone przez FIFA.
3. ZF KS PZPN przedstawia Prezydium KS PZPN proponowaną listę kandydatów na sędziów międzynarodowych, który po zaakceptowaniu kieruje ją do zatwierdzenia do Zarządu PZPN.
4. Sędzia FIFA zostaje ponownie kandydatem jeżeli:
 - a) wg oceny ZF KS PZPN prowadzi zawody w Ekstraklasie na poziomie spełniającym oczekiwania,
 - b) na zawodach międzynarodowych uzyskuje wysokie oceny,
 - c) odpowiada warunkom stawianym przez FIFA,
 - d) stwarza perspektywy awansu w hierarchii UEFA i FIFA.
5. Weryfikacji kandydatów na sędziów międzynarodowych dokonuje KS PZPN.

§ 56 – Kandydaci na sędziów grupy TopAmator

1. ZF KS PZPN wyznacza termin, do którego KS WZPN wytypują spośród sędziów futsalu będących w ich dyspozycji kandydatów na szczebel centralny.
2. W zależności od potrzeb ZF KS PZPN może zwrócić się do wybranych KS WZPN o wytypowanie dodatkowych kandydatów.
3. Ostateczna lista kandydatów jest ogłaszana przez ZF KS PZPN. Kandydaci, we wskazanym przez ZF KS PZPN miejscu i terminie, zostają poddani testom. Kandydaci, którzy nie zdadzą jednego lub więcej testów, zostaną przekazani do dyspozycji WZPN, bez możliwości zastąpienia ich innymi kandydatami. Po zaliczeniu testów kandydaci zostaną poddani obserwacjom. Oceny uzyskane na tych zawodach, rankingi obserwatorów, wyniki uzyskane podczas testów oraz stopień wytrenowania będą głównymi czynnikami branymi pod uwagę przy tworzeniu końcowego rankingi kandydatów.
4. Awans do grupy TopAmator (podgrupa C) uzyskują najlepsi sędziowie.
5. W uzasadnionych przypadkach uniemożliwiających sklasyfikowanie sędziego (np. brak wyników egzaminów, brak obserwacji, brak rankingi), ZF KS PZPN może przyjąć inną formę oceny sędziego lub zakwalifikować go do podgrupy, w której został sklasyfikowany bez szczegółowej oceny.

§ 57 – Postanowienia końcowe

1. Sędzia szczebla centralnego za zgodą ZF KS PZPN może być czasowo urlopowany.
2. Zgoda ZF KS PZPN na czasowy urlop każdorazowo powinna zawierać długość urlopu i warunki powrotu do prowadzenia zawodów.
3. Nieprowadzenie zawodów na szczeblu centralnym w okresie przekraczającym 12 miesięcy może spowodować przesunięcie sędziego o jedną klasę rozgrywkową niżej bądź przekazanie go do macierzystego KS WZPN.
4. Sędzia ma prawo zgłosić zastrzeżenia od wystawionej oceny obserwatora w terminie 7 dni od daty otrzymania raportu obserwatora / obserwatora telewizyjnego.

ROZDZIAŁ VII – Obowiązki sędziów i obserwatorów sędziów w rozgrywkach szczebla centralnego

§ 58 – Zasady ogólne

1. Obowiązkiem sędziów oraz obserwatorów sędziów jest zachowanie całkowitej obiektywności i neutralności we wszelkich działaniach, jakie mają być podejmowane.

2. Obowiązkiem oficjalnych przedstawicieli PZPN jest informowanie właściwych organów PZPN i/lub organizatora rozgrywek o wszelkich próbach wpływania na ich decyzje lub mających na celu naruszenie ich obiektywności i neutralności.
3. Niezachowanie niniejszych zasad przez oficjalnych przedstawicieli PZPN stanowić będzie podstawę do wszczęcia postępowania dyscyplinarnego, określonego odrębnymi przepisami PZPN.
4. Sędziom i obserwatorom sędziów nie wolno uczestniczyć w jakichkolwiek zakładach bukmacherskich oraz innych grach dotyczących rozgrywek, w których prowadzą / obserwują zawody.

§ 59 – Obowiązki sędziów

1. Sędziom nie wolno odbywać podróży na zawody wspólnie z osobą pełniącą podczas tych zawodów funkcję obserwatora sędziów.
2. Sędzia zawodów przyjeżdżając na zawody do klubu zobowiązany jest do przedstawienia legitymacji sędziowskiej, której wzór jest przekazany klubom do wiadomości przez PZPN.
3. Sędzia zawodów zobowiązany jest do przybycia na stadion w czasie wskazanym w Postanowieniach PZPN do Przepisów Gry lub innych dokumentach PZPN.
4. Sędzia zawodów zobowiązany jest do przesłania raportu / sprawozdania sędziowskiego do właściwego organu PZPN i/lub organizatora rozgrywek we wskazanym odrębnie terminie, co do zasady w ciągu 24 godzin po zakończonych zawodach.
5. Jakiegokolwiek kontakty sędziego zawodów z przedstawicielami klubów mogą nastąpić wyłącznie w celach szkoleniowych w sposób ustalony przez właściwy organ PZPN i/lub organizatora rozgrywek i nie mogą być związane z prowadzeniem przez sędziego konkretnych zawodów.
6. Sędzia zawodów jest wyznaczany przez właściwy organ PZPN. Obsada jest jawna i jest dokonywana najpóźniej w tygodniu poprzedzającym dane spotkanie. Właściwy organ PZPN powiadamia arbitrow w ustandaryzowany sposób.
7. PZPN, w ramach systemu ekstranet, zapewnia komunikację pomiędzy sędzią zawodów a właściwym organem PZPN.
8. W sytuacji, gdy sędzia zawodów zamierza korzystać z noclegu, może być zobowiązany do korzystania z hotelu wskazanego przez PZPN.
9. Po przybyciu na zawody sędzia zawodów nie kontaktuje się z przedstawicielami klubów poza sytuacją określoną w procedurze spotkania organizacyjnego w dniu meczu (SPO, sprawdzenie strojów, boiska itp.)
10. W drugiej części spotkania organizacyjnego w dniu meczu (SPO – sprawy sędziowskie) uczestniczy przynajmniej jeden z członków składu sędziowskiego delegowanego na dany mecz, wskazany przez sędziego.
11. We wszelkich sprawach wymagających skontaktowania się z klubem (np. niewłaściwe przygotowanie boiska, brak wody w szatni itp.) sędzia zawodów zobowiązany jest do przekazania swoich uwag delegatowi meczowemu pełniącemu funkcję na danych zawodach jako jedynej osobie uprawnionej do nadzoru nad prawidłową organizacją i przebiegiem zawodów.
12. Sędzia zawodów, po ich zakończeniu, odbywa spotkanie z delegatem meczowym celem wypełnienia dokumentów regulaminowych (np. formularz fair play, uwagi dot. bezpieczeństwa itp.). Sędzia zawodów nie uczestniczy w oficjalnych spotkaniach pomeczowych w klubie, a po zakończeniu omówienia zawodów z obserwatorem sędziów opuszcza obiekt klubu.
13. Sędzia zawodów odbywa spotkanie z obserwatorem sędziów przed ich rozpoczęciem oraz po zakończeniu meczu w celu omówienia prowadzonych zawodów, zgodnie z wytycznymi KS PZPN.
14. Za wyjątkiem przypadków określonych w niniejszej uchwale każdy pobyt osoby innej niż sędziowie w szatni sędziów przed, w trakcie i po meczu podlega odpowiedzialności dyscyplinarnej. W przypadku, gdy w szatni sędziów przebywa osoba związana z klubem odpowiedzialność dyscyplinarną ponosi poza tą osobą także klub. W przypadku gdy w szatni sędziów przebywa niezidentyfikowana osoba odpowiedzialność dyscyplinarną ponosi klub będący gospodarzem meczu.

§ 60– Obowiązki obserwatora sędziów

1. Jakiegokolwiek kontakty obserwatora sędziów z przedstawicielami klubów mogą nastąpić wyłącznie w celach szkoleniowych w sposób ustalony przez właściwy organ PZPN i/lub organizatora rozgrywek i nie mogą być związane z prowadzeniem przez niego obserwacji konkretnych zawodów.
2. Obserwator sędziów jest wyznaczany przez właściwy organ PZPN. Obsada jest tajna i jest dokonywana najpóźniej w tygodniu poprzedzającym dane zawody. Właściwy organ PZPN powiadamia obserwatora sędziów w ustandaryzowany sposób. Obserwator sędziów zobowiązany jest do nie ujawniania innym osobom faktu wyznaczenia do obserwacji danych zawodów.
3. PZPN w ramach systemu ekstranet zapewnia komunikację pomiędzy obserwatorem sędziów a właściwym organem PZPN.
4. Obserwator sędziów może odbywać podróż na zawody wspólnie z delegatem meczowym.
5. W sytuacji, gdy obserwator sędziów zamierza korzystać z noclegu, może być zobowiązany do korzystania z hotelu wskazanego przez PZPN.
6. Obserwator sędziów przyjeżdżając na zawody do klubu zobowiązany jest do przedstawienia legitymacji obserwatora sędziów PZPN, której wzór jest przekazany klubom do wiadomości przez PZPN.
7. Obserwator sędziów, zobowiązany jest do przybycia na stadion w czasie wynikającym z wymogów organizacyjnych obowiązujących w danej klasie rozgrywkowej, nie później jednak niż na 45 minut przed rozpoczęciem zawodów.
8. Po przybyciu na zawody obserwator sędziów, co do zasady, nie kontaktuje się z przedstawicielami klubu poza sytuacjami wymagającymi technicznego kontaktu z przedstawicielami klubu (wskazanie miejsca, wyznaczenie pokoju obserwatora itp.).
9. We wszelkich sprawach wymagających skontaktowania się z klubem (np. niewłaściwe przygotowanie boiska, brak wody w szatni itp.) obserwator sędziów, co do zasady, zobowiązany jest do przekazania swoich uwag delegatowi meczowemu na zawodach jako jedynej osobie uprawnionej do nadzoru nad prawidłową organizacją i przebiegiem zawodów.
10. Obserwator sędziów nie uczestniczy w oficjalnych spotkaniach pomeczowych w klubie, a po zakończeniu czynności regulaminowych opuszcza obiekt klubu.
11. Obserwator sędziów zobowiązany jest do przesłania raportu / sprawozdania sędziowskiego do właściwego organu PZPN we wskazanym odrębnie terminie (do 48 godzin po zawodach). Obserwator sędziów zobowiązany jest nie ujawniać treści raportu innym osobom niż sędziowie i właściwy organ PZPN. Organizator rozgrywek może zażądać przekazania raportu obserwatora sędziów w sytuacjach wymagających rozstrzygnięć dyscyplinarnych.
12. Jeżeli na dane zawody nie wyznaczono delegata meczowego lub osoba mająca pełnić tę funkcję jest nieobecna (np. z przyczyn losowych), wówczas funkcję delegata meczowego pełni obserwator sędziów. W takich przypadkach w stosunku do osoby obserwatora sędziów przepisy ust. 10 i 11 oraz przepisy o Delegatach meczowych stosuje się odpowiednio.

ROZDZIAŁ VIII – Obserwatorzy szczebla centralnego

§ 61 – Postanowienia ogólne.

1. Uprawnienia obserwatora szczebla centralnego na wniosek KS PZPN nadaje Zarząd PZPN.
2. Uprawnienia obserwatora szczebla centralnego futsalu na wniosek KS PZPN nadaje Zarząd PZPN, w tym wypadku KS PZPN działa na wniosek ZF KS PZPN.
3. W przypadku obserwatorów szczebla centralnego futsalu kompetencje opisane w niniejszym Rozdziale przysługujące Prezydium KS PZPN, a nie uregulowane odrębnie, bądź nie będące w wyłącznej gestii KS PZPN, przysługują ZF KS PZPN.
4. Wnioski w sprawie kandydatów na obserwatorów powinny być składane przez związki piłki nożnej na podstawie propozycji przedkładanych przez właściwe KS WZPN. W uzasadnionych przypadkach

Prezydium KS PZPN może także przedstawiać Zarządowi PZPN kandydatów nie ujętych we wnioskach Związków Piłki Nożnej.

5. KS PZPN ma prawo weryfikacji przedkładanych list kandydatów zgłoszonych przez KS WZPN.
6. Obserwatorem szczebla centralnego lub szczebla centralnego futsalu nie może być prezes, pracownik oraz działacz społeczny klubu piłkarskiego uczestniczącego w rozgrywkach szczebla centralnego, a także osoba pełniąca funkcję delegata szczebla centralnego lub delegata szczebla centralnego futsalu.
7. Uprawnienia obserwatora nadaje się na każdy sezon rozgrywkowy przed jego rozpoczęciem. W uzasadnionych przypadkach Prezydium KS PZPN może wnioskować o dokooptowanie kolejnych obserwatorów w przerwie między rundą jesienną a wiosenną danego sezonu.
8. Obserwator szczebla centralnego lub szczebla centralnego futsalu otrzymuje uprawnienia po zatwierdzeniu przez Zarząd PZPN.
9. Obserwator musi:
 - a) posiadać minimum średnie wykształcenie (co potwierdza Przewodniczący KS WZPN lub Przewodniczący ZF KS PZPN w przypadku obserwatorów szczebla centralnego futsalu),
 - b) odznaczać się nienaganną postawą etycznie-moralną,
 - c) kierować się w swoim postępowaniu: obiektywizmem, rzetelnością oraz mieć autorytet w organizacji sędziowskiej,
 - d) odznaczać się wysokim poziomem znajomości Przepisów Gry, ich interpretacją oraz umiejętnością przekazywania wiedzy i doświadczenia,
 - e) mieć odpowiednie doświadczenie w prowadzeniu zawodów na szczeblu centralnym w roli sędziego lub sędziego asystenta lub mieć doświadczenie w prowadzeniu zawodów futsalu,
 - f) aktywnie uczestniczyć w działalności macierzystego Kolegium Sędziów, szczególnie w zakresie szkolenia (nie dotyczy Członków komisji działających w ramach KS PZPN),
 - g) uczestniczyć we wszystkich formach szkoleń organizowanych przez KS PZPN, KS WZPN oraz ZF KS PZPN (w przypadku obserwatorów szczebla centralnego futsalu),
 - h) wykazywać należyłą dyspozycyjność przy obsadzie.
10. Klasa, którą dany kandydat na obserwatora osiągnął w karierze sędziowskiej, jest ważnym, ale nie decydującym kryterium przydziału do danej grupy obserwatorów. Prezydium KS PZPN dokonując przydziału bierze pod uwagę przede wszystkim przydatność merytoryczną danego kandydata na obserwatora.
11. Obserwator może być pozbawiony przez Zarząd PZPN uprawnień na wniosek Prezydium KS PZPN, a w przypadku obserwatora futsalu również na wniosek ZF KS PZPN.
12. Częstotliwość delegowania obserwatora leży w gestii Prezydium KS PZPN lub ZF KS PZPN (w przypadku obserwatorów szczebla centralnego futsalu) i nie podlega roszczeniom ze strony obserwatora, ani jego macierzystego ZPN.

§ 62 – Postanowienia szczegółowe

1. Liczbę obserwatorów szczebla centralnego na każdy sezon rozgrywkowy każdorazowo ustala Prezydium KS PZPN lub ZF KS PZPN (w przypadku obserwatorów szczebla centralnego futsalu).
2. Liczbę obserwatorów szczebla centralnego futsalu na każdy sezon rozgrywkowy każdorazowo ustala ZF KS PZPN.
3. Przed rozpoczęciem każdej rundy rozgrywkowej kandydaci na obserwatorów poddawani są szkoleniu oraz testom, które mają charakter zaliczeniowy. Powyższy wymóg nie dotyczy Członków Prezydium KS PZPN oraz Centralnej Komisji Szkoleniowej KS PZPN (wchodzi ona w skład Komisji Egzaminacyjnej).
4. Przed rozpoczęciem każdej rundy rozgrywkowej kandydaci na obserwatorów szczebla centralnego futsalu poddawani są szkoleniu oraz testom, które mają charakter zaliczeniowy. Powyższy wymóg nie dotyczy członków ZF KS PZPN oraz Komisji Szkoleniowej ZF KS PZPN (wchodzi ona w skład Komisji Egzaminacyjnej).
5. Zakres szkolenia, testu i jego formę określa Prezydium KS PZPN. Minima zaliczeniowe wynoszą:
 - a) w przypadku testu teoretycznego – 80% prawidłowych odpowiedzi,

b) w przypadku testu filmowego – 70% prawidłowych odpowiedzi.
§ 61 ust. 3 stosuje się odpowiednio.

6. Zaliczenie testu jest warunkiem nieodzownym do utrzymania uprawnień Obserwatora, ale o ostatecznym kształcie list przedstawianych Zarządowi PZPN decyduje Prezydium KS PZPN. § 61 ust. 3 stosuje się odpowiednio
7. Kandydata na obserwatora można zwolnić, w uzasadnionych przypadkach, z udziału w szkoleniu oraz zaliczenia testu w pierwszym terminie. Nie zwalnia to jednak obserwatora od zaliczenia testu w terminie dodatkowym, wyznaczonym przez Prezydium KS PZPN. § 61 ust. 3 stosuje się odpowiednio
8. Wnioski o powołanie kandydatów po raz pierwszy ubiegających się o uprawnienia obserwatora szczebla centralnego lub szczebla centralnego futsalu, muszą zawierać CV oraz kopie arkuszy obserwacji danego kandydata z ostatnich 12 miesięcy.
9. Uprawnienia obserwatora wygasają:
 - a) po zakończeniu sezonu,
 - b) po ukończeniu 65. roku życia (nie dotyczy czynnych obserwatorów UEFA – limit zgodny z limitem UEFA),
 - c) po złożeniu rezygnacji,
 - d) po podjęciu decyzji przez władze dyscyplinarne PZPN,
 - e) w wyniku niestosowania się do przepisów i postanowień PZPN.
10. Decyzje w sprawie umieszczenia na liście kandydatów na obserwatorów szczebla centralnego lub szczebla centralnego futsalu mają charakter nominacji i nie podlegają zaskarżeniu.
11. Obserwator / kandydat na obserwatora III ligi musi mieć udokumentowany staż jako sędzia: minimum 3 sezony na czwartym (lub wyżej) szczeblu rozgrywkowym (obecnie III liga, IV liga do sezonu 2007/2008) lub jako asystent minimum 5 sezonów na drugim (lub wyżej) szczeblu rozgrywkowym (I liga obecnie, II liga do sezonu 2007/2008).
12. Kandydat na obserwatora szczebla centralnego musi mieć udokumentowany staż jako sędzia minimum 3 sezony w grupie TopAmator A (lub wyżej) w okresie ostatnich 10 lat poprzedzających nominację na szczebel centralny – dotyczy jedynie kandydatów zgłaszanych po raz pierwszy.

§ 63 – Pozostałe postanowienia

1. Obserwator może być okresowo urlopowany.
2. Prezydium KS PZPN może wnioskować do Zarządu PZPN, a w stosunku do obserwatora szczebla centralnego futsalu ZF KS PZPN może wnioskować za pośrednictwem Prezydium KS PZPN do Zarządu PZPN o zawieszenie uprawnienia obserwatora, lub skreślenie go z listy, jeżeli:
 - a) nie uczestniczy w działalności macierzystego Kolegium Sędziów,
 - b) ocenia sędziów nieobiektywnie, nieadekwatnie do ich umiejętności (zawyżanie lub zaniżanie ocen),
 - c) w sposób nieuprawniony kontaktuje się osobiście lub telefonicznie z przedstawicielami klubów rozgrywających zawody, na które został wyznaczony.

ROZDZIAŁ IX – Sędziowie honorowi, zasłużeni i diamentowi

§ 64 – Sędzia Zasłużony

Tytuł sędziego zasłużonego może być nadany jeżeli:

- a) kandydat zasłużył się dla polskiej piłki nożnej w działalności sędziowskiej, był arbitrem szczebla centralnego, działaczem członkiem organów zarządzających Kolegium Sędziów PZPN, Centralnej

Komisji Szkoleniowej, wykładowcą bądź wyróżnił się szczególnie w organizacji Kolegium Sędziów WZPN,

- b) działał minimum 20 lat jako sędzia rzeczywisty,
- c) wykazał się osobistą inicjatywą twórczą pracą i zdolnościami organizacyjnymi w pracy na rzecz piłki nożnej,
- d) ukończył 40 lat,
- e) nie figuruje w ewidencji kar dyscyplinarnych.

§ 65 – Sędzia Honorowy

1. Tytuł sędziego honorowego może być nadany jeżeli:
 - a) kandydat zasłużył się w wyjątkowy sposób dla sportu piłkarskiego, był aktywny oraz zaangażowany w sprawy szkolenia i wychowania kadr sędziowskich i był długoletnim sędzią szczebla centralnego lub wyróżnił się szczególną działalnością na terenie WZPN,
 - b) wniósł osobisty wkład w podnoszenie poziomu prowadzenia zawodów przez sędziów,
 - c) ukończył 55 lat i zakończył czynne prowadzenie zawodów piłkarskich,
 - d) posiada tytuł sędziego zasłużonego od co najmniej 10 lat,
 - e) działał co najmniej 30 lat jako sędzia rzeczywisty,
 - f) nie figuruje w ewidencji kar dyscyplinarnych.
2. Tytuł sędziego honorowego może być nadany również osobie nie będącej sędzią piłkarskim która w sposób szczególny zasłużyła się dla sportu piłkarskiego a przy tym swoją działalnością przyczyniła się do rozwoju i umocnienia organizacji sędziowskiej.

§ 66 – Sędzia Diamentowy

Tytuł sędziego diamentowego może być nadany jeżeli:

2. kandydat zasłużył się w wyjątkowy sposób dla sportu piłkarskiego, był aktywny oraz zaangażowany w sprawy szkolenia i wychowania kadr sędziowskich i był co najmniej 20 lat Sędzią Głównym i Obserwatorem Szczebla Centralnego,
3. wniósł osobisty wkład w podnoszenie poziomu prowadzenia zawodów przez sędziów jako Obserwator i Mentor.
4. ukończył 65 lat życia i zakończył czynne prowadzenie zawodów piłkarskich,
5. posiada tytuł sędziego Honorowego od co najmniej 10 lat,
6. działał co najmniej 40 lat jako sędzia rzeczywisty i obserwator,
7. był we władzach macierzystego związku przez minimum 10 lat.
8. nie figuruje w ewidencji kar dyscyplinarnych.

§ 67 – Przepis wspólny

Tytuł sędziego zasłużonego, honorowego i diamentowego w szczególnych przypadkach być przyznany również pośmiertnie decyzją Prezydium KS PZPN na wniosek właściwego KS WZPN. Przepis § 68 ust. 2 stosuje się odpowiednio.

§ 68 – Procedura

1. Wnioski o nadanie tytułów sędziego zasłużonego, honorowego i diamentowego składają KS WZPN do KS PZPN. Rozpatruje je zbierająca się co najmniej dwa razy w roku – pięcioosobowa Kapituła powołana na dwuletnią kadencję przez KS PZPN, spośród kandydatów przedstawionych przez KS WZPN. Zaopiniowane pozytywnie wnioski Kapituła przedkłada Prezydium KS PZPN.

2. Wnioski o nadanie tytułu sędziego zasłużonego, honorowego i diamentowego Prezydium KS PZPN składa do Zarządu PZPN celem zatwierdzenia.

§ 69 – Przepisy szczególne

1. Kandydatura może być zgłoszona, jeżeli sędzia otrzymał wcześniej inne odznaczenie macierzystego KS WZPN.
2. Wnioski muszą być wypełnione w sposób elektroniczny na stosownym druku stanowiącym Załącznik nr 4. Wszystkie pozycje muszą być dokładnie i szczegółowo wypełnione.

ROZDZIAŁ X – Ryczałty dla sędziów, obserwatorów i delegatów szczebla centralnego

§ 70 – Ryczałty dla sędziów IV ligi i niższych klas rozgrywkowych oraz rozgrywek młodzieżowych w Wojewódzkich ZPN.

1. Tabela ryczałtów dla sędziów IV ligi i niższych klas rozgrywkowych oraz rozgrywek młodzieżowych w Wojewódzkich ZPN”, stanowi Załącznik nr 5 do niniejszej Uchwały;
2. W uzasadnionych przypadkach uwzględniając indywidualne, lokalne uwarunkowania (możliwości logistyczne sędziów, wielkość województwa, lokalizacja klubów, pokonywane odległości i inne) dopuszcza się możliwość ustalenia wysokości ryczałtów w wysokości innej niż określona w Załączniku nr 5, przy czym nie może być ona niższa lub wyższa o 10% w stosunku do kwoty bazowej określonej w Załączniku nr 5. Waloryzacji kwoty bazowej co 2 lata dokonuje Zarząd PZPN.

§ 71 – Ryczałty dla sędziów, obserwatorów i delegatów szczebla centralnego.

1. Tabela ryczałtów dla sędziów, obserwatorów i delegatów szczebla centralnego, stanowi Załącznik nr 6 do niniejszej Uchwały.
2. Sędziom oraz obserwatorowi przysługuje zwrot kosztów podróży. Rodzaj zawodów, od których przysługuje ten zwrot oraz jego wysokość określa Załącznik nr 7 do niniejszej Uchwały.
3. Stawka ryczałtu dla oficera łącznikowego sędziów i obserwatorów meczów międzynarodowych jest określona w Załączniku nr 7.
4. Dla sędziów, obserwatorów i oficerów łącznikowych prowadzących działalność gospodarczą opodatkowaną podatkiem VAT kwotę ryczałtu zwiększa się o podatek VAT, według aktualnie obowiązujących stawek ryczałtów dla sędziów i obserwatorów delegowanych na mecze szczebla centralnego.

ROZDZIAŁ XI – Postanowienia końcowe

§ 72 – Przepisy uchylające i zmieniające.

1. Tracą moc:
 - a) Uchwała III/52 z dnia 9 października 2021 roku Zarządu Polskiego Związku Piłki Nożnej w sprawie przyjęcia Regulaminu Kolegium Sędziów PZPN;
 - b) Uchwała nr VI/75 z dnia 23 maja 2022 roku Zarządu Polskiego Związku Piłki Nożnej w sprawie licencji dla sędziów piłkarskich;

- c) Uchwała nr III/89 z dnia 9 października 2021 roku Zarządu Polskiego Związku Piłki Nożnej w sprawie przyjęcia Zasad awansów i spadków sędzi szczebla centralnego oraz powoływania kandydatek na sędzi szczebla centralnego;
 - d) Uchwała nr VI/74 z dnia 23 maja 2022 roku Zarządu Polskiego Związku Piłki Nożnej dot. Zasad selekcji i nadawania uprawnień obserwatorom szczebla centralnego futsalu;
 - e) Uchwała nr III/86 z dnia 9 października 2021 roku Zarządu Polskiego Związku Piłki Nożnej w sprawie przyjęcia Zasad awansów i spadków sędziów szczebla centralnego oraz powoływania kandydatów na sędziów szczebla centralnego;
 - f) Uchwała nr III/88 z dnia 9 października 2021 roku Zarządu Polskiego Związku Piłki Nożnej dot. Zasad selekcji i nadawania uprawnień obserwatorom szczebla centralnego;
 - g) Uchwała nr I/10 z dnia 19 stycznia 2022 roku Zarządu Polskiego Związku Piłki Nożnej w sprawie ryczałtów dla sędziów IV ligi i niższych klas rozgrywkowych oraz rozgrywek młodzieżowych w Wojewódzkich ZPN;
 - h) Uchwała nr I/17 z dnia 28 stycznia 2019 roku Zarządu Polskiego Związku Piłki Nożnej w sprawie ryczałtów dla sędziów, obserwatorów i delegatów szczebla centralnego.
3. W Uchwale nr III/87 z dnia 9 października 2021 roku Zarządu Polskiego Związku Piłki Nożnej w sprawie zasad dotyczących obowiązków sędziów, obserwatorów sędziów oraz delegatów meczowych w rozgrywkach szczebla centralnego:
- a. w Rozdziale I pt. „Zasady ogólne” skreśla się wpisy dotyczące sędziów i obserwatorów sędziów;
 - b. skreśla się Rozdział II pt. „Sędzia” i Rozdział III pt. „Obserwator sędziów”;
 - c. pozostałe zapisy pozostają bez zmian.

§ 73 – Przepisy przejściowe.

1. Z dniem wejścia w życie niniejszej uchwały upływa kadencja dotychczasowych Komisji Licencji Sędziowskich WZPN.
2. Mandat członka Komisji Licencji Sędziowskiej WZPN wygasa z dniem wejścia w życie niniejszej uchwały.
3. Zasady nadawania licencji sędziowskich wprowadzone niniejszą uchwałą mają zastosowanie do spraw wszczętych, a nie zakończonych w dniu wejścia w życie niniejszej uchwały. W takim wypadku organy licencyjne wzywają wnioskodawców do dostosowania wniosków i uzupełnienia ich braków w myśl reguł nią wprowadzonych w terminie 14 dni od dnia otrzymania wezwania, pod rygorem odmowy udzielenia licencji.
4. Do nadawania tytułów opisanych w Rozdziale IX od wejścia w życie niniejszej uchwały stosuje się przepisy nowe.
5. Przepisy szczegółowe, wytyczne, regulaminy i inne akty prawne wydane na podstawie uchylanych przepisów zachowują moc do dnia uchwalenia na podstawie niniejszej uchwały nowych przepisów.
6. W terminie 1 roku od dnia wejścia w życie niniejszej uchwały Zarządy WZPN uchwałą analogiczne Konwencje w zakresie w niej nie uregulowanym, w szczególności obejmujących zasady awansów i spadków sędziów, obowiązki sędziów i obserwatorów oraz o obserwatorach.
7. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia, z mocą obowiązującą od 1 lipca 2022 r.

Prezes PZPN Cezary Kulesza

UCHWAŁA PODJĘTA JEDNOGŁOŚNIE

Załączniki

Załącznik nr 1

UPOWAŻNIENIE DO PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH

Z dniem upoważniam Panią/Pana

do przetwarzania danych w wersji papierowej i elektronicznej zgodnie z zakresem obowiązków wykonywanych jako członek Komisji Licencji Sędziowskich

w(nazwa i adres podmiotu piłkarskiego)*

Zobowiązuję Panią/Pana do przetwarzania danych osobowych zgodnie z poleceniami wydanymi przez Administratora w ramach sprawowanej funkcji oraz do przestrzegania przepisów dotyczących ochrony danych osobowych jak również wprowadzonych i wdrożonych do stosowania przez Administratora obowiązujących w organizacji dokumentacji ochrony danych osobowych, w tym zasad przetwarzania danych osobowych przez użytkownika końcowego.

Niniejsze upoważnienie traci moc najpóźniej z upływem lub do odwołania Pani/Pana z pełnionej funkcji.

..... (miejsowość) (data)

.....
(z upoważnienia Administratora)

* Administrator danych osobowych

OŚWIADCZENIE O POUFNOŚCI

Oświadczam, iż zapoznano mnie z przepisami dotyczącymi ochrony danych osobowych, w szczególności: Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych).

Równocześnie w związku z przetwarzaniem danych zgodnie z zakresem powierzonej mi funkcji przez Administratora, zobowiązuję się do:

- 1) przetwarzania danych osobowych wyłącznie w zakresie i celu przewidzianym w powierzonych przez Administratora zadaniach,
- 2) zachowania w tajemnicy danych osobowych do których mam lub będę miał/a dostęp w związku z wykonywaniem zadań powierzonych przez Administratora,
- 3) niewykorzystywania danych osobowych w celach niezgodnych z zakresem i celem powierzonych zadań przez Administratora,
- 4) zachowania w tajemnicy sposobów zabezpieczenia danych osobowych,
- 5) ochrony danych osobowych przed przypadkowym lub niezgodnym z prawem zniszczeniem, utratą, modyfikacją danych osobowych, nieuprawnionym ujawnieniem danych osobowych, nieuprawnionym dostępem do danych osobowych oraz przetwarzaniem,

Przyjmuję do wiadomości, iż postępowanie sprzeczne z powyższymi zobowiązaniami może być uznane przez Administratora za naruszenie przepisów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r.

WNIOSEK O PRYZNANIE LICENCJI SĘDZIOWSKIEJ UPRAWNIAJĄCEJ DO PROWADZENIA
ZAWODÓW

W..... W SEZONIE.....

1. Nazwisko i imię

.....

2. Data i miejsce urodzenia

.....

3. nr PESEL

.....

4. Miejsce zamieszkania / adres z kodem poczt., telefon dom./ kom./e- mail/

.....

.....

5. Wykształcenie ogólne.....

Oświadczam, że posiadam pełną zdolność do czynności prawnych oraz korzystam z pełni praw publicznych.

Zobowiązuję się do rzetelnego wykonywania obowiązków sędziego piłki nożnej.

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych kontaktowych (nr telefonu, mail) przez(nazwa i adres podmiotu licencjonującego), w celu umożliwienia kontaktu oraz prowadzenia ze mną korespondencji, zgodnie z art. 6 ust.1 lit. a RODO.

Data.....

Podpis.....

UWAGA: Do wniosku należy załączyć:

- a) dwa zdjęcia,
- b) zaświadczenie lekarskie o stanie zdrowia umożliwiającego pełnienie funkcji sędziego piłki nożnej,
- c) kopię polisy ubezpieczenia od następstw nieszczęśliwych wypadków związanych z wykonywaniem obowiązków sędziego,
- d) dokument potwierdzający wpłatę licencyjną.

Decyzją Komisji Licencji Sędziowskich, przyznano, przedłużono*

licencję sędziowską.....Nr.....na

okres.....z ważnością

do.....

Data.....Pieczęć

Podpis.....

*niepotrzebne skreślić

KLAUZULA INFORMACYJNA

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych - RODO) (Dz. Urz. UE L 2016 Nr 119, s.1) informuję, że:

1. Administratorem Pana/Pani danych osobowych jest(nazwa i adres podmiotu licencjonującego).
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można się skontaktować pod adresem (adres), adresem mailowym: mail@mail.pl (mail podmiotu licencjonującego).
3. Pana/Pani dane osobowe przetwarzane będą na podstawie obowiązujących przepisów międzynarodowego i krajowego prawa oraz Regulaminów dot. licencjonowanych sędziów jak i Regulaminów dyscyplinarnych, mających zastosowanie przy wykonywaniu czynności licencjonowanego sędziego, zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. a,b,c i f RODO.
4. Podstawą przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest:
 - a) wyrażona przez Panią/Pana zgoda - art. 6 ust. 1 lit. a RODO,
 - b) konieczność realizacji przez Administratora danych obowiązków i uprawnień wynikających z umowy zawartej między stronami – art. 6 ust. 1 lit. b RODO,
 - c) konieczność wypełnienia przez Administratora danych obowiązków prawnych wynikających z ustawy Kodeks cywilny oraz obowiązków związanych z rozliczeniami finansowymi, w tym podatkowymi – art. 6 ust. 1 lit. c RODO,
 - d) prawnie uzasadniony interes Administratora danych związany z ewentualną koniecznością odpierania lub realizacji roszczeń cywilnoprawnych - art. 6 ust. 1 lit. f RODO.
5. Podstawą przetwarzania Pani/Pana danych osobowych szczególnych kategorii oraz danych dotyczących wyroków skazujących i czynów zabronionych przetwarzane są na podstawie przepisów szczególnych tj. Ustawy o sporcie z dnia 25 czerwca 2010 r. oraz Art. 9 ust. 2 lit. a) i b), oraz Art. 10 w związku z Art. 6 ust. 1 RODO
6. Dane nie będą przekazywane innym podmiotom, z wyjątkiem podmiotów uprawnionych do ich przetwarzania na podstawie przepisów prawa oraz podmiotów wspierających nas w wypełnianiu naszych uprawnień i obowiązków oraz w świadczeniu usług, w tym zapewniających asystę i wsparcie techniczne dla systemów informatycznych, w których są przetwarzane Pani/Pana dane.
7. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane jedynie w okresie niezbędnym do spełnienia celu, dla którego zostały zebrane lub w okresie wskazanym przepisami prawa, jak również przez okres trwania wymagalności ewentualnych roszczeń z tym związanych, a więc przez co najmniej 6 lat od rozwiązania lub zakończenia umowy – zgodnie z ogólnym terminem przedawnienia w myśl art. 118 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny. Po spełnieniu celu, dla którego Pani/Pana dane zostały zebrane, mogą one być przechowywane jedynie w celach archiwalnych.
8. Posiada Pani/Pan prawo do żądania od administratora dostępu do danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych, przenoszenia danych oraz prawo do cofnięcia zgody.
9. Gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy o ochronie danych osobowych, przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych, z siedzibą w Warszawie, przy ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.
10. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest niezbędne, w zakresie w jakim przesłankę przetwarzania danych osobowych stanowi umowa lub przepis prawa (wymóg ustawowy).
11. W przypadku, kiedy podanie danych będzie warunkiem zawarcia umowy, a nie poda Pani/Pan swoich danych, nie będziemy mogli zawrzeć takiej umowy.

Opłaty za licencje sędziowskie

Sędziowie zawodowi – 1.500 zł.

Asystenci zawodowi – 700 zł

Asystenci s.c. (niezawodowi)¹ – 400 zł

Sędziowie TopAmator A – 1.000 zł.

Sędziowie TopAmator B – 500 zł.

Sędziowie III liga - 300 zł.

Sędziowie IV liga - 200 zł.

Sędziowie klasa okręgowa - 150 zł.

Sędziowie klasa A - 120 zł.

Sędziowie klasa B i C - 100 zł.

Asystenci III i IV liga – 120 zł.

Asystenci okręgowi, pozostali – 60 zł

Sędziowie próbni² – 10 zł

Sędzie Ekstraliga kobiet - 170 zł.

Sędzie I liga kobiet - 120 zł.

Sędzie II liga kobiet - 100 zł.

Sędziowie Ekstraklasa futsal i piłka plażowa - 300 zł.

Sędziowie I liga futsal i piłka plażowa - 180 zł.

1. Dotyczy pozostałych asystentów szczebla centralnego z listy zatwierdzonej przez Zarząd PZPN.
2. Próbni sędziowie, ubiegający się o licencję w ciągu pierwszych 24 miesięcy od daty ukończenia kursu sędziowskiego, niezależnie od tego, w jakiej klasie sędziują.

WNIOSEK

o nadanie tytułu sędziego

1. Imię i nazwisko: _____
2. Data i miejsce urodzenia: _____
3. Adres zamieszkania (z kodem): _____
4. Wykształcenie: _____
5. Przynależność związkowa (była i obecna): _____
6. Posiadane odznaczenia (państwowe, sportowe, związkowe), data nadania, nr legitymacji:

7. Data nadania tytułu i numer legitymacji:
 - a) sędziego rzeczywistego: _____
 - b) sędziego zasłużonego: _____
8. Szczegółowy przebieg kariery sędziowskiej, w tym na szczeblu centralnym (okres pełnienia):

9. Działalność we władzach macierzystego KS WZPN, PZPN (szczegółowo z zaznaczeniem funkcji oraz okresu pełnienia): _____
10. Wykonywane funkcje w innych organizacjach sportowych (okres pełnienia):

11. Uzasadnienie Prezydium KS WZPN:

**(Podpis z pieczętką
przewodniczącego KS WZPN)**

**(Podpis z pieczętką
prezesa WZPN)**

Uwaga: Wniosek musi być wypełniony elektronicznie na niniejszym druku. Wszystkie pozycje muszą być dokładnie wypełnione.

**Tabela ryczałtów dla sędziów IV ligi i niższych klas rozgrywkowych
oraz rozgrywek młodzieżowych w Wojewódzkich ZPN**

Lp.	Rozgrywki	Sędzia główny	Sędzia asystent
1	IV liga	300	220
2	Klasa Okręgowa	240	195
3	Klasa A	180	140
4	Klasa B i C	160	120
5	Wojewódzka Liga Juniorów Starszych	170	135
6	Wojewódzka Liga Juniorów Młodszych	160	130
7	I kl. Junior Starszy	125	95
8	I kl. Junior Młodszy	110	85
9	II kl. Junior	110	85
10	Wojewódzka Liga Trampkarzy Wojewódzka Liga Młodzików	100	decyzja WZPN
11	Trampkarz	90	decyzja WZPN
12	Młodzik	80	decyzja WZPN
13	III liga kobiet/ 4 makroregiony WZPN prowadzący rozgrywki/	126	decyzja WZPN /PZPN pokrywa koszt do 100/
14	Niższe klasy rozgrywkowe kobiet	decyzja WZPN	decyzja WZPN

Tabela ryczałtów dla sędziów, obserwatorów i delegatów szczebla centralnego

Lp.	Rozgrywki	Sędzia główny	Sędzia asystent	Sędzia techniczny	Obserwator PZPN	Obserwator TV	Delegat PZPN	
1.	Ekstraklasa	4200 zł	2200 zł	700 zł	1250 zł	300 zł	1250 zł	
2.	I liga + baraż o Ekstraklasę	2300 zł	1200 zł	550 zł	900 zł	300 zł	900 zł	
3.	II liga + baraż o I ligę	1500 zł	900 zł	350 zł	800 zł	300 zł	800 zł	
4.	III liga	700 zł	500 zł	-	450 zł	150 zł	450 zł	
5.	Puchar Polski	Runda Wstępna	600 zł	400 zł	-	400 zł	-	400 zł
		1/32 finału	1500 zł	900 zł	250 zł	550 zł	-	550 zł
		1/16, 1/8 i 1/4 finału	1800 zł	1100 zł	550 zł	800 zł	300 zł	800 zł
		1/2 finału i Finał	4200 zł	2200 zł	700 zł	1250 zł	300 zł	1250 zł
	Superpuchar	4200 zł	2200 zł	700 zł	1250 zł	300 zł	1250 zł	
6.	Centralna Liga Juniorów U-19	600 zł	400 zł	250	400 zł	250 zł	-	
7.	Ekstraliga kobiet	1000 zł	700 zł	250 zł	600 zł	250 zł	-	
8.	I liga kobiet	800 zł	600 zł	200 zł	450 zł	250 zł	-	
9.	II liga kobiet	500 zł	400 zł	-	250 zł	150 zł	-	
10.	Puchar Polski kobiet	Szczebel Międzywojewódzki	400 zł	300 zł	-	-	-	-
		1/8 i 1/4 finału	600 zł	450 zł	250 zł	400 zł	250 zł	-
		1/2 finału	700 zł	550 zł	250 zł	500 zł	250 zł	-
		Finał	900 zł	700 zł	400 zł	700 zł	250 zł	-
11.	Turniej Finałowy rozgrywek o Puchar im. Kazimierza Deyny	500 zł	400 zł	200 zł	-		-	
12.	Turniej Finałowy rozgrywek o Puchar im. Kazimierza Górskiego,	400 zł	300 zł	200 zł	-		-	
13.	Centralna Liga Juniorów U-17 (Faza zasadnicza)	350 zł	250 zł	-	-		-	

13.a	Centralna Liga Juniorów U-17 (Runda Finałowa)		500 zł	350 zł	200 zł			
14.	Centralna Liga Juniorów U-15 (Faza zasadnicza)		270 zł	205 zł	-	-		-
14.a	Centralna Liga Juniorów U-15 (Runda Finałowa)		500 zł	380 zł	200 zł	-		-
15.	Centralna Liga Juniorów U-17 - baraże		350 zł	250 zł	-	-		-
16.	Centralna Liga Juniorów U-15 - baraże		270 zł	205 zł	-	-		-
17.	Liga Makroregionalna U-19		300 zł	230 zł	-	-		-
18.	Mistrzostwa Polski U-13 dziewcząt - strefa		250 zł	200 zł	-	-		-
18.a	Mistrzostwa Polski U-13 dziewcząt - półfinały		400 zł	300 zł	-	-		-
18.b	Mistrzostwa Polski U-13 dziewcząt – turniej finałowy		450 zł	350 zł	-	-		-
19.	Rozgrywki kadr wojewódzkich U-15 dziewcząt – turnieje makroregionalne		250 zł	200 zł	-	-		-
19.a	Finały Ogólnopolskiej Olimpiady Młodzieży U-15 im. I. Półtorak,		450 zł	350 zł	200 zł	-		-
20.	Centralna Liga Juniorek U-17 (Faza zasadnicza)		300 zł	220 zł	-	-		-
20.a	Centralna Liga Juniorek U-17 (Faza pucharowa)		450 zł	350 zł	200 zł	-		-
21.	Centralna Liga Juniorek U-15 (Faza zasadnicza)		240 zł	195 zł	-			-
21.a	Centralna Liga Juniorek U-15 (Faza pucharowa)		450 zł	350 zł	200 zł	-		-
22.	Zawody sparingowe i kontrolne seniorów	Ekstraklasy	400 zł	250 zł	-	-		-
		I ligi	250 zł	150 zł	-	-		-
		II ligi	170 zł	110 zł	-	-		-
23.	Zawody sparingowe i kontrolne kadr juniorów		220 zł	180 zł	-	-		-
24.	Zawody Międzynarodowe repr.. A, U-21, U-19; Zawody		1400 zł	1000 zł	650 zł	-		-

	międzynarodowe klubowe						
25.	Zawody Międzynarodowe repr. U-18, U-17, U-16, U-15, U-14	600 zł	400 zł	300 zł	-		-
26.	Turnieje Międzynarodowe (za każdy mecz)	1000 zł	700 zł	450 zł	-		-
27.	Puchar Syrenki	600 zł	450 zł	250 zł	-		-

Futsal

Lp.	Rozgrywki	Sędzia I i II	Sędzia III	Sędzia czasowy	Obserwator /Delegat PZPN		Obserwator TV
28.	Ekstraklasa Futsalu	850 zł	250 zł	250 zł	500 zł		150 zł
29.	I liga Futsalu	550 zł	250 zł	250 zł	450 zł		150 zł
29.a	II liga Futsalu	350 zł	200 zł	200 zł	150 zł		-
30.	Puchar Polski w Futsalu – (półfinały i finały)	850 zł	250 zł	250 zł	450 zł		150 zł
30.a	Puchar Polski w Futsalu (1/32, 1/16, 1/8, 1/4)	550 zł	170 zł	170 zł	400 zł		150 zł
31.	Ekstraliga kobiet	300 zł	150 zł	150 zł	180 zł		-
32.	I liga kobiet	250 zł	150 zł	150 zł	120 zł		-
32.a	Puchar Polski w Futsalu kobiet (1/32, 1/16, 1/8, 1/4)	250 zł	160 zł	160 zł	160 zł		
32.b	Puchar Polski w Futsalu kobiet (półfinały i finały)	300 zł	150 zł	150 zł	180 zł		
33.	CLJ Futsal U-19	300 zł	150 zł	150 zł	180 zł	-	-
34.	Zawody sparingowe i kontrolne	200 zł	150 zł	150 zł	-		-
35.	Towarzyskie zawody międzypaństwowe	1000 zł	400 zł	400 zł	500 zł		-

36.	Finały Akademickich MP; finały Młodzieżowych MP	85 zł	50 zł	50 zł	60 zł	-
Piłka Piłazowa						
Lp	Rozgrywki	Sędzia nr 1 Sędzia nr 2	Sędzia techniczny Sędzia czasowy	Obserwator PZPN / Delegat PZPN		
37.	Turnieje towarzyskie oraz imprezy pokazowe. Stawka za jeden mecz.	100 zł	60 zł	-		
38.	Finał klubowych MP, finał PP, mecze eliminacyjne – zawody juniorów i kobiet. Stawka za jeden mecz.	120 zł	70 zł	320 zł / za jeden dzień turniejowy		
39.	I liga seniorów – za jeden mecz.	140 zł	80 zł	350 zł / za jeden dzień turniejowy		
40.	Ekstraliga seniorów – stawka za jeden mecz.	150 zł	90 zł	370 zł / za jeden dzień turniejowy		
41.	Finał klubowych MP, finał PP, Superpuchar; eliminacje i baraże w ramach rozgrywek Ekstraligi seniorów – stawka za jeden mecz.	160 zł	100 zł	390 zł / za jeden dzień turniejowy		
42.	Zawody z udziałem zespołów międzypaństwowych – stawka za jeden dzień.	500 zł	460 zł	420 zł		
VAR						
Lp.	Rozgrywki	Sędzia VAR	Sędzia AVAR			
43.	Ekstraklasa, Puchar Polski (1/4, półfinały i finał)	2400 zł	1900 zł			
44.	I liga, II liga oraz mecze barażowe w I lidze i II lidze	1250 zł	1100 zł			
45.	Puchar Polski (1/16, 1/8)	1200 zł	1050 zł			
46.	Puchar Polski (1/32)	1100 zł	900 zł			
47.	Puchar Polski - Finał PP kobiet	700 zł	600 zł			

- I. Dla sędziów i obserwatorów prowadzących działalność gospodarczą opodatkowaną podatkiem VAT kwotę ryczałtu zwiększa się o podatek VAT, według aktualnie obowiązujących stawek ryczałtów dla sędziów i obserwatorów delegowanych na mecze szczebla centralnego.

- II. Przyjmuje się stawkę 1500 zł dla oficera łącznikowego sędziów i obserwatorów meczów międzynarodowych, z uwzględnieniem postanowień pkt. I.
- III. Przyjmuje się stawkę 1500 zł. dla osoby pełniącej funkcję Krajowego wsparcia VAR w meczach międzynarodowych, z uwzględnieniem postanowień pkt I.
- IV. Waloryzacji kwoty bazowej co 2 lata dokonuje Zarząd PZPN.

Załącznik nr 7

Niezależnie od opłat, o których mowa w pkt 22-23, 25, 27 i **36-42** Załącznika nr 6 sędziom oraz obserwatorowi przysługuje zwrot kosztów podróży w wysokości:

Odległość	Stawka
do 20 km	25 zł
do 50 km	60 zł
do 100 km	110 zł
do 160 km	150 zł
do 200 km	180 zł
do 260 km	210 zł
do 320 km	240 zł
powyżej 320 km	270 zł

UCHWAŁA PODJĘTA JEDNOGŁOŚNIE

171

Uchwała nr X/171 z dnia 19 października 2023 roku Zarządu Polskiego Związku Piłki Nożnej w sprawie zatwierdzenia listy uzupełniającej kandydatów na sędziów TOP-C futsal w sezonie 2023/2024

Na podstawie Art. 37 § 1 pkt 29. Statutu PZPN postanawia się, co następuje:

I. Zarząd PZPN zatwierdza następującą listę uzupełniającą kandydatów na sędziów TOP-C futsal w sezonie 2023/2024:

SĘDZIOWIE TOP C

Lp.	Nazwisko i Imię	ZPN	MIASTO
1.	Czajka Przemysław	Wielkopolski	Gostyń
2.	Dwornicki Mateusz	Podkarpacki	Zaklików
3.	Głuszek Krzysztof	Mazowiecki	Kobyłka
4.	Jaśkiewicz Igor	Dolnośląski	Bolesławiec
5.	Jaworski Konrad	Dolnośląski	Wrocław
6.	Kopec Tomasz	Podkarpacki	Jeżowe
7.	Kosicki Michał	Wielkopolski	Piotrów Trybunalski
8.	Kuś Patryk	Łódzki	Łódź
9.	Lenik Daniel	Zachodniopomorski	Świnoujście
10.	Lewandowski Mateusz	Zachodniopomorski	Szczecin
11.	Lipa Dominik	Pomorski	Nowy Dwór Gdański
12.	Nowicki Paweł	Warmińsko-mazurski	Elbląg
13.	Olejniczak Krzysztof	Wielkopolski	Pleszew
14.	Olender Karol	Pomorski	Gdańsk
15.	Rodak Mateusz	Świętokrzyski	Busko Zdrój
16.	Rykaczewski Krzysztof	Warmińsko-mazurski	Lubawa
17.	Siwek Maciej	Dolnośląski	Wrocław
18.	Stadnicki Kamil	Pomorski	Juszkowo
19.	Szczęсна Adrianna	Lubelski	Lublin
20.	Szymczak Arkadiusz	Śląski	Katowice
21.	Waławik Kamil	Śląski	Jastrzębie Zdrój
22.	Witkowski Mateusz	Dolnośląski	Wrocław
23.	Wykrota Piotr	Łódzki	Łódź
24.	Zakrzewicz Oliwier	Wielkopolski	Gniezno
25.	Zięba Hubert	Świętokrzyski	Pińczów

II. Niniejsza Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Prezes PZPN Cezary Kulesza

UCHWAŁA PODJĘTA JEDNOGŁOSNIE

172

Uchwała nr X/172 z dnia 29 sierpnia 2023 roku Zarządu Polskiego Związku Piłki Nożnej w sprawie ustalenia terminów kolejnych posiedzeń Zarządu PZPN

Na podstawie Art. 37 § 1 pkt 29 Statutu PZPN postanawia się, co następuje:

I. Zmienia się ustaloną Uchwałą Zarządu z dnia 29.08.2023 roku datę listopadowego posiedzenia Zarządu PZPN na dzień 7 listopada 2023 roku.

II. Ustala się datę posiedzenia Zarządu PZPN na dzień 11 grudnia 2023 roku.

III. Niniejsza Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Prezes PZPN Cezary Kulesza

UCHWAŁA PODJĘTA JEDNOGŁOŚNIE

Uchwała nr 25/2023 z dnia 27 września 2023 roku Komisji ds. Nagłych Polskiego Związku Piłki Nożnej w sprawie zatwierdzenia struktury działu licencji klubowych PZPN

I. Działając na podstawie Art. 37 § 2 Statutu PZPN, Komisja ds. Nagłych PZPN zatwierdza strukturę działu licencji klubowych stanowiącą załączniki numer 1 i 2 do niniejszej Uchwały.

II. Niniejsza Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Prezes PZPN Cezary Kulesza

Uchwała nr 26/2023 z dnia 3 października 2023 roku Komisji ds. Nagłych Polskiego Związku Piłki Nożnej w sprawie powołania Niepublicznej Szkoły Mistrzostwa Sportowego w Otwocku

I. Działając na podstawie Art. 37 § 2 Statutu PZPN, Komisja ds. Nagłych PZPN postanowiła o powołaniu Niepublicznej Szkoły Mistrzostwa Sportowego w Otwocku.

II. Niniejsza uchwała ma charakter warunkowy i wejdzie w życie pod warunkiem zakończenia przez Polski Związek Piłki Nożnej budowy Narodowego Centrum Szkolenia, Badań i Treningu Piłki Nożnej w Otwocku oraz oddania go do użytkowania.

Prezes PZPN Cezary Kulesza

Uchwała nr 27/2023 z dnia 6 października 2023 roku Komisji ds. Nagłych Polskiego Związku Piłki Nożnej w sprawie ustalenia propozycji składów osobowych komisji Walnego Zgromadzenia Delegatów PZPN, zaplanowanego na 20 października 2023 roku

I. Działając na podstawie Art. 37 § 2 Statutu PZPN, Komisja ds. Nagłych PZPN postanawia przyjąć następujące propozycje składów komisji Walnego Zgromadzenia Sprawozdawczego Delegatów PZPN, zaplanowanego na 20 października 2023 roku

Komisja Mandatowa:

Agnieszka Matuszewska
Dariusz Matyśkiewicz
Seweryn Siemianowski

POMORSKI ZPN
ŁÓDZKI ZPN
RUCH CHORZÓW

Komisja Wyborcza:

Janusz Matusiak
Jarosław Pieprzyca
Jan Suchecki

PIŁKA NOŻNA KOBIET
PUSZCZA NIEPOŁOMICE
LUBUSKI ZPN

Komisja Skrutacyjna:

Kamil Hajduk
Robert Gromysz
Ireneusz Gitlar

PODKARPACKI ZPN
LUBELSKI ZPN
ODRA OPOLE

Komisja Uchwał i Wniosków

Ewa Gajewska
Łukasz Orłowski
Sławomir Stempniewski
Wojciech Strzałkowski
Rafał Szlas

PIŁKA NOŻNA KOBIET
CRACOVIA
RADOMIAK RADOM
JAGIELLONIA BIAŁYSTOK
POMORSKI ZPN

Weryfikatorzy protokołu z Walnego Zgromadzenia Sprawozdawczego Delegatów:

Józef Grząba
Paweł Kryszalowicz
Stanisław Pryciuk

ŚLĄSKI ZPN
POMORSKI ZPN
LUBELSKI ZPN

II. Niniejsza Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Prezes PZPN Cezary Kulesza

Uchwała nr 28/2023 z dnia 10 października 2023 roku Komisji ds. Nagłych Polskiego Związku Piłki Nożnej w sprawie odstąpienia od wizyt monitorujących podczas Etapu Weryfikacji w ramach Regulaminu Programu Certyfikacji

I. Mając na uwadze fakt, że podmioty posiadające aktualnie certyfikat PZPN na Cykl III podlegały procesowi monitoringu realizowanego przez Polski Związek Piłki Nożnej przez okres co najmniej dwóch ostatnich lat, Komisja ds. Nagłych PZPN, działając na podstawie Art. 37 § 2 Statutu PZPN, postanawia, by w przypadku szkółek, które:

1. posiadają certyfikat Cyklu III;
2. w okresie od 1 stycznia do 16 października 2023 roku nie uzyskały z wizyt monitorujących ani jednej oceny negatywnej;
3. uzyskały w ww. okresie podczas wizyt monitorujących średnią punktów wyższą bądź równą wymaganej na wnioskowany przez nie poziom certyfikatu –

odstąpić od realizacji wizyt monitorujących (wymaganych zgodnie z par. 8 ust. 3 Regulaminu Programu Certyfikacji) w ramach Etapu Weryfikacji.

Ocena wniosków ww. szkółek zostanie dokonana na podstawie wizyty wstępnej oraz liczby punktów uzyskanych podczas wizyt monitorujących w okresie od 1 stycznia do 16 października 2023 roku.

II. Niniejsza Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Prezes PZPN Cezary Kulesza