

**KOMUNIKAT ZARZĄDU PZPN X/2012  
Z DNIA 27 WRZEŚNIA 2012 ROKU**

**223**

**Uchwała nr X/223 z dnia 27 czerwca 2012 roku Zarządu Polskiego Związku Piłki Nożnej w sprawie zatwierdzenia Uchwały Komisji ds. Nagłych z dnia 17 września 2012 roku dot. zmiany Uchwały nr IX/216 z dnia 30 sierpnia 2012 roku Zarządu Polskiego Związku Piłki Nożnej w sprawie przyjęcia list klasyfikacyjnych kandydatów na sędziów, asystentów, sędzin i asystentek międzynarodowych oraz futsalu i piłki plażowej na rok 2013**

Na podstawie art. 36 § 3 Statutu PZPN postanawia się, co następuje

I. Zatwierdza się Uchwałę Komisji ds. Nagłych z dnia 17 września 2012 roku dot. zmiany Uchwały nr IX/216 z dnia 30 sierpnia 2012 roku Zarządu Polskiego Związku Piłki Nożnej w sprawie przyjęcia list klasyfikacyjnych kandydatów na sędziów, asystentów, sędzin i asystentek międzynarodowych oraz futsalu i piłki plażowej na rok 2013.

II. Niniejsza Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Prezes PZPN *Grzegorz Lato*

**Uchwała Komisji ds. Nagłych z dnia 17 września 2012 roku dot. zmiany Uchwały nr IX/216 z dnia 30 sierpnia 2012 roku Zarządu Polskiego Związku Piłki Nożnej w sprawie przyjęcia list klasyfikacyjnych kandydatów na sędziów, asystentów, sędzin i asystentek międzynarodowych oraz futsalu i piłki plażowej na rok 2013**

Na podstawie art. 36 § 2 Statutu PZPN postanawia się, co następuje:

I. Z listy klasyfikacyjnej kandydatów na sędziów, asystentów, sędzi i asystentek międzynarodowych oraz futsalu i piłki plażowej na rok 2013, przyjętej Uchwałą nr nr IX/216 z dnia 30 sierpnia 2012 roku Zarządu Polskiego Związku Piłki Nożnej skreśla się Adama Lyczmańskiego.

II. Na listę, o której mowa w pkt I wpisuje się Pawła Raczkowskiego.

III. Niniejsza Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i wymaga zatwierdzenia na najbliższym posiedzeniu Zarządu PZPN.

Prezes PZPN *Grzegorz Lato*

**224**

**Uchwała nr X/224 z dnia 27 września 2012 roku Zarządu Polskiego Związku Piłki Nożnej w sprawie licencji dla klubów III ligi na sezon 2013/2014 i następne**

Na podstawie art. 36 § 1 pkt 23) w związku z art. 12 § 1 pkt 23) Statutu PZPN oraz ustawy o sporcie z dnia 25.06.2010 r. (Dz. U. nr 127 poz. 857 ze zmianami) postanawia się, co następuje:

**I. POSTANOWIENIA OGÓLNE**

**§ 1**

Niniejsza uchwała określa zasady nadawania, odmowy nadania, zawieszania lub pozbawienia licencji uprawniających kluby piłkarskie do udziału w rozgrywkach III ligi prowadzonych przez właściwe wojewódzkie Związki Piłki Nożnej.

## § 2

Uzyskanie przez kluby piłkarskie licencji, o których mowa w § 1 uzależnione jest od spełnienia przez nie kryteriów prawnych, sportowych, dotyczących infrastruktury oraz administracyjno-finansowych, o których mowa w poniższych przepisach, a ponadto złożenia przez władze klubu oświadczeń o przestrzeganiu obowiązujących przepisów sportowych oraz uchwał i decyzji PZPN i właściwego wojewódzkiego Związku Piłki Nożnej, którego klub jest członkiem.

## II. KRYTERIA PRAWNE

### § 3

1. Zgodnie z art. 6 ust. 2 ustawy o kulturze fizycznej oraz ustawy o sporcie we współzawodnictwie prowadzonym przez właściwy wojewódzki Związek Piłki Nożnej, w danej klasie rozgrywkowej mogą uczestniczyć kluby posiadające formę prawną stowarzyszenia kultury fizycznej, sportowej spółki akcyjnej lub innej osoby prawnej utworzonej na podstawie odrębnych przepisów, będące członkami właściwego wojewódzkiego Związku Piłki Nożnej oraz PZPN.

### § 4

Klub posiadający licencję nadaną przez właściwy wojewódzki Związek Piłki Nożnej nie może bez pisemnej zgody macierzystego ZPN uczestniczyć w rozgrywkach prowadzonych na terenie kraju przez inny podmiot, zaś bez zgody PZPN zagranicą.

### § 5

1. Do wniosku o nadanie licencji (załącznik nr 1) klub załącza następujące dokumenty prawne:

- 1) wyciąg z właściwego rejestru sądowego lub ewidencji prowadzonej przez właściwego starostę, zawierający dane dotyczące formy prawnej klubu oraz aktualnego składu osobowego jego władz,
- 2) zaświadczenie właściwego Urzędu Skarbowego o nie zaleganiu w realizacji zobowiązań podatkowych przez klub lub stosowną decyzję o układzie ratalnym,
- 3) zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych o nie zaleganiu w opłacaniu składek na ubezpieczenie i innych zobowiązań przez klub lub stosowną umowę o układzie ratalnym,
- 4) dokument dotyczący prawa do korzystania z obiektów piłkarskich (w tym stadionów lub boisk),
- 5) pisemną deklarację klubu wg załączonego wzoru (załącznik nr 2) dotyczącą:
  - a) uznania PZPN oraz właściwego wojewódzkiego Związku Piłki Nożnej jako podmiotów uprawnionych do organizowania i prowadzenia współzawodnictwa sportowego w III lidze,
  - b) prawidłowości dokumentacji licencyjnej przedstawionej do Związku,
- 6) oświadczenie potwierdzające spełnienie wymogów niniejszej uchwały (załącznik nr 3),
- 7) kopię dokumentu potwierdzającego uiszczenie opłaty licencyjnej,
- 8) dokumenty przewidziane w § 7 niniejszej uchwały (załącznik nr 4).

2. Klub powinien niezwłocznie zawiadomić właściwy wojewódzki Związek Piłki Nożnej o wszelkich zmianach w dokumentach, o których mowa w ust. 1.

## III. KRYTERIA SPORTOWE

### § 6

Klub uzyskujący licencję powinien stwarzać warunki do szkolenia i opieki nad piłkarzami, a zwłaszcza grupami młodzieżowymi oraz posiadać wykwalifikowanych trenerów i instruktorów.

### § 7

Do wniosku o nadanie licencji należy ponadto dołączyć:

- 1) zobowiązanie do gry w czasie trwania całego meczu w zespołach seniorów zawodników młodzieżowych do lat 21, w liczbie minimum - 2 (dwóch). Zawodnikami młodzieżowymi są zawodnicy, którzy w roku kalendarzowym w którym następuje zakończenie danego sezonu rozgrywkowego ukończą 21 rok życia oraz zawodnicy młodszy.
- 2) zobowiązanie do uczestnictwa w rozgrywkach piłkarskich drużyn młodzieżowych w liczbie minimum - 3 zespołów,

3) zobowiązanie do prowadzenia drużyny przez szkoleniowca posiadającego co najmniej uprawnienia trenera II klasy lub dyplomy UEFA-A (licencja PZPN A).

#### IV. KRYTERIA DOTYCZĄCE INFRASTRUKTURY SPORTOWEJ

##### § 8

Klub posiadający licencję winien dysponować infrastrukturą sportową pozwalającą widzom i przedstawicielom środków masowego przekazu na oglądanie meczów na dobrze wyposażonych, oznakowanych i bezpiecznych obiektach piłkarskich.

##### § 9

1. Klub występujący o licencje do właściwego Związku Piłki Nożnej zobowiązany jest do posiadania obiektu piłkarskiego na którym zgodnie z aktualnym zezwoleniem mogą być przeprowadzane zawody piłkarskie, mającego minimum:

1) boisko o wymiarach minimum 100 x 64 metry o nawierzchni trawiastej lub sztucznej (dopuszczonej do rozgrywek na podstawie uchwały Zarządu właściwego Związku Piłki Nożnej zgodnie z wytycznymi PZPN dotyczącymi sztucznych nawierzchni), trwale odgradzonego od widowni płotem o konstrukcji metalowej o wysokości 1,20m, z wyraźnie oznaczonymi wyjściami ewakuacyjnymi na płytę boiska z każdego sektora,

2) minimum 500 indywidualnych, ponumerowanych miejsc siedzących dla publiczności,

3) stabilnego ogrodzenia zewnętrznego stadionu o wysokości minimum 2,20m z wejściami dla kibiców (w tym jednym, osobnym, dla kibiców przyjezdnych), bramą wjazdową i wyjściami ewakuacyjnymi. Przy wejściach na stadion powinna funkcjonować przynajmniej jedna kasa biletowa,

4) wydzielony sektor dla kibiców drużyny przyjezdnej, z osobną drogą dojścia, wygradzony płotem o konstrukcji metalowej, o wysokości 2,50m, oraz oddzielony strefą buforową od kibiców gospodarzy, wyposażony w indywidualne, ponumerowane miejsca siedzące w ilości minimum 5% ogólnej pojemności stadionu,

5) dwóch zadaszonych, wyposażonych w minimum 13 indywidualnych miejsc siedzących, boksów dla zawodników rezerwowych i kierownictw drużyn - usytuowanych co najmniej 3m od linii bocznej boiska, rozstawionych symetrycznie w stosunku do linii środkowej boiska w maksymalnej odległości 30m od siebie, oraz co najmniej dwóch miejsc dla minimum dwóch odpowiednio oznakowanych noszowych (zielona kamizelka z białym krzyżem na plecach) zaopatrzonych w co najmniej 1 parę noszy,

6) na stałe wyznaczonych i odpowiednio zabezpieczonych przejść dla zawodników, trenerów, kierownictw drużyn, sędziów, obserwatora i delegata oraz ich wyraźnego oznakowania,

7) szatni o takim samym standardzie dla drużyny gospodarzy i drużyny gości, wyposażonych w natryski z ciepłą i zimną wodą, sedesy i umywalki, o łącznej powierzchni minimum 25m<sup>2</sup> każda, zapewniających co najmniej 18 miejsc siedzących,

8) szatni dla sędziów z podstawowym wyposażeniem sanitarno-higienicznym,

9) odpowiedniej ilości toalet dla kibiców obu płci wg przelicznika 1 sedes na 200 osób,

10) stałego punktu sanitarnego, oznakowanego białym krzyżem na zielonym tle,

11) wyposażenia stadionu w tablice informacyjne oraz regulamin obiektu oraz w przypadku imprezy masowej w jej regulamin, przed każdym wejściem i wjazdem na stadion zgodnie z ustawą z dnia 20.03.2009r. o bezpieczeństwie imprez masowych (Dz. U. z 2009r., nr 62, poz. 504),

12) zapewnienia w obszarze strzeżonym parkingu dla co najmniej 1 autobusu oraz samochodów osobowych osób funkcyjnych,

13) zapewnienia prawidłowego nagłośnienia stadionu w trakcie meczu i jego prowadzenia przez spikera posiadającego uprawnienia wydane przez PZPN lub Wojewódzki Związek Piłki Nożnej,

14) zapewnienia podczas trwania zawodów odpowiedniej ilości członków służb: porządkowych i informacyjnych oraz kierującego tymi służbami kierownika do spraw bezpieczeństwa.

2. Upoważnia się wojewódzki Związki Piłki Nożnej do organizowania kursów dla spikerów zawodów w III lidze, po zatwierdzeniu programu kursu przez Komisję ds. Bezpieczeństwa na Obiektach Piłkarskich PZPN, jak również do wydawania zaświadczeń w tym zakresie w oparciu o obowiązujące przepisy.

## V. KRYTERIA ADMINISTRACYJNO-FINANSOWE

### § 10

W klubach III ligi muszą być powołani kierownicy ds. bezpieczeństwa odpowiedzialni za sprawy bezpieczeństwa i zachowania porządku na obiektach piłkarskich posiadający uprawnienia wydane na podstawie ustawy z dnia 20.03.2009r. o bezpieczeństwie imprez masowych (Dz. U. z 2009r., nr 62, poz. 504) oraz rozporządzeń Rady Ministrów.

### § 11

Klub wnioskujący o licencję zobowiązany do spełnienia następujących warunków w zakresie prawidłowej obsługi administracyjnej poprzez:

- 1) wyznaczenie osoby odpowiedzialnej za należyte funkcjonowanie personelu klubowego,
- 2) biuro klubu powinno być otwarte w dniu rozgrywania meczu na własnym obiekcie zapewniając upoważnionym osobom dostęp do internetu oraz urządzeń biurowych umożliwiających drukowanie i kopiowanie dokumentów,
- 3) za sprawy finansowe i księgowość klubu odpowiedzialna winna być osoba mająca kwalifikacje uznane przez stosowne władze państwowe,
- 4) powołanie spośród personelu klubowego pełnomocnika ds. procedury licencyjnej, a jego dane tj. imię i nazwisko, zajmowane stanowisko, nr telefonu oraz adresu mailowy, przekazać do wiadomości Komisji ds. Licencji Klubowych.

### § 12

Warunkiem uczestnictwa klubu ubiegającego się o licencję w rozgrywkach o mistrzostwo III ligi jest posiadanie wiarygodnej sytuacji ekonomiczno-finansowej oraz nadanie odpowiedniego znaczenia ochronie wierzycieli.

### § 13

1. Klub wnioskujący o otrzymanie licencji musi odpowiadać następującym warunkom:

- 1) posiadać wystarczające środki finansowe lub możliwości kredytowe pozwalające na zachowanie płynności finansowej w okresie do zakończenia najbliższego sezonu piłkarskiego,
  - 2) złożyć oświadczenie, że posiada solidną strukturę finansową uwzględniającą prawidłowe zarządzanie finansami klubowymi,
  - 3) prowadzić księgi rachunkowe zgodnie z obowiązującymi przepisami prawnymi i finansowymi.
2. Oświadczenie (załącznik nr 5), o którym mowa w ust. 1 pkt. 2 powinno być przekazane do właściwego wojewódzkiego Związku Piłki Nożnej przy składaniu wniosku o nadanie licencji.

## VI. ORGANY ZWIĄZKU PIŁKI NOŻNEJ DS. LICENCJI

### § 14

1. Wojewódzki Związek Piłki Nożnej realizuje procedurę licencyjną dla klubów będących członkami tego Związku za pośrednictwem Komisji ds. Licencji Klubowych, działającej w I instancji oraz Związkowej Komisji Odwoławczej ds. Licencji Klubowych będącej II instancją.

2. Komisja ds. Licencji Klubowych składa się z przewodniczącego, sekretarza i niezbędnej liczby członków ustalonej przez Zarząd wojewódzkiego Związku Piłki Nożnej, który jest również uprawniony do powoływania i odwoływania wszystkich ww. osób.

3. Związkowa Komisja Odwoławcza ds. Licencji Klubowych składa się z przewodniczącego i niezbędnej liczby członków ustalonej przez Zarząd wojewódzkiego Związku Piłki Nożnej, który jest również uprawniony do powoływania i odwoływania wszystkich ww. osób.

4. Na pierwszych posiedzeniach Komisja ds. Licencji Klubowych oraz Związkowa Komisja Odwoławcza ds. Licencji Klubowych przyjmują swoje regulaminy oraz określają tryb swojej pracy.

### § 15

Osoby fizyczne będące członkami władz lub udziałowcami klubu podlegającego procedurze licencyjnej nie mogą wchodzić w skład żadnego z organów, o których mowa w § 14.

## VII. PRZEBIEG PROCEDURY LICENCYJNEJ

#### § 16

1. Organy wojewódzkiego Związku Piłki Nożnej przyznają licencję w okresie od 1.06. do 30.06. danego roku kalendarzowego.
2. Licencja zostaje nadana klubom na okres jednego sezonu piłkarskiego.
3. W przypadku awansu drużyny do wyższej klasy rozgrywkowej, drużyna musi uzyskać licencję na grę w wyższej klasie rozgrywkowej. W przypadku spadku drużyny do niższej klasy rozgrywkowej licencja zachowuje swoją ważność.
4. Opłata za udzielenie licencji wynosi 500,00 zł.
5. Wnioski o nadanie licencji należy składać do 31 maja danego roku oraz do 15 czerwca danego roku w przypadku czołowych klubów IV ligi kandydujących do awansu lub awansujących do III ligi.

#### § 17

1. Komisja ds. Licencji Klubowych przyjmuje, analizuje, sprawdza i weryfikuje od strony formalno-prawnej wnioski o przyznanie licencji oraz dołączone do nich załączniki w ciągu 7 dni od daty ich złożenia.
2. Jeżeli wniosek, o którym mowa w ust. 1 lub załączone do niego dokumenty zostały sformułowane nieprawidłowo lub zawierają braki formalne, bądź merytoryczne nie pozwalające na końcowe rozpatrzenie sprawy przewodniczący Komisji ds. Licencji Klubowych wzywa klub do poprawienia, uzupełnienia lub dostarczenia brakujących dokumentów w terminie 7 dni.
3. Po bezskutecznym upływie terminu przewodniczący przedstawia istniejącą dokumentację Komisji ds. Licencji Klubowych celem merytorycznego jej rozpatrzenia.
4. Wniosek poprawiony lub uzupełniony w terminie, o którym mowa w ust. 2 wywołuje skutki od momentu jego złożenia.

#### § 18

1. W razie spełnienia przez wnioskodawcę warunków określonych w niniejszej uchwale Komisja ds. Licencji Klubowych przyznaje licencję w drodze uchwały.
2. Przyznając licencję Komisja ds. Licencji Klubowych może orzec nadzór nad działalnością klubu w zakresie finansów, infrastruktury sportowej oraz szkolenia piłkarskiego młodzieży.
3. Licencja zawiera:
  - 1) nazwę i adres klubu oraz miejsce rozgrywania spotkań w roli gospodarza,
  - 2) numer licencji,
  - 3) dyscyplinę sportu i klasę rozgrywkową, na którą licencja została przyznana,
  - 4) datę wydania licencji,
  - 5) okres ważności licencji,
  - 6) informację o nadzorze, jeżeli taki został orzeczony,
  - 7) pieczęć właściwego wojewódzkiego Związku Piłki Nożnej wraz z podpisami członków Komisji.
2. Wzór uchwały w przedmiocie przyznania licencji stanowi załącznik nr 6/1 do niniejszej uchwały.

#### § 19

Komisja ds. Licencji Klubowych odmawia przyznania licencji, jeżeli wnioskodawca nie spełnił warunków określonych w niniejszej uchwale, a braki formalne lub merytoryczne wniosku lub dołączonych do niego dokumentów nie zostały usunięte w wyznaczonym terminie, mimo uprzedniego wezwania.

#### § 20

Komisja ds. Licencji Klubowych doręcza wnioskodawcy uchwałę w przedmiocie nadania lub odmowy nadania licencji wraz z uzasadnieniem w ciągu 7 dni listem poleconym.

#### § 21

1. Od uchwały w przedmiocie odmowy nadania licencji przysługuje klubowi odwołanie.
2. Wzór uchwały w przedmiocie odmowy przyznania licencji stanowi załącznik nr 6/2 do niniejszej uchwały.
3. Odwołanie, o którym mowa w ust. 1 składa się do Związkowej Komisji Odwoławczej ds. Licencji Klubowych w terminie 10 dni od otrzymania uchwały o odmowie nadania licencji.

4. Opłata za wnoszone odwołanie od uchwały w przedmiocie odmowy nadania licencji wynosi 100,00 zł.
5. Związkowa Komisja Odwoławcza ds. Licencji Klubowych rozpatruje odwołanie w ciągu 7 dni od jego złożenia.
6. Uchwała Związkowej Komisji Odwoławczej ds. Licencji Klubowych jest ostateczna.

#### § 22

Klub ubiegający się ponownie o nadanie licencji dołącza dodatkowo do wniosku oświadczenie potwierdzające ustanie wszystkich okoliczności, w tym wiążących się z orzeczoną karą dyscyplinarną uniemożliwiających nadanie lub posiadanie licencji.

#### § 23

1. Komisja Dyscyplinarna właściwego wojewódzkiego Związku Piłki Nożnej - działając na wniosek Komisji ds. Licencji Klubowych może zawiesić korzystanie z licencji w sytuacji:

- a) odmowy lub zaprzestania udziału w procesie szkoleniowym, bądź uczestnictwa we współzawodnictwie sportowym,
- b) nie wypełniania któregokolwiek z kryteriów przyznania licencji,
- c) wielokrotnego karania klubu z powodu nieprzestrzegania porządku lub zasad bezpieczeństwa na obiekcie piłkarskim.

2. Decyzja o zawieszeniu klubowi licencji wymaga pisemnego uzasadnienia.

#### § 24

1. Komisja Dyscyplinarna właściwego wojewódzkiego Związku Piłki Nożnej nadającego licencję działając na wniosek Komisji ds. Licencji Klubowych - może pozbawić klub licencji w sytuacji:

- a) utraty osobowości prawnej lub wszczęcia wobec klubu postępowania upadłościowego bądź likwidacyjnego,
- b) orzeczenia sankcji dyscyplinarnej lub prawnej uniemożliwiającej uczestnictwo we współzawodnictwie sportowym w piłce nożnej,
- c) w innych sytuacjach przewidzianych w Regulaminie Dyscypliny PZPN.

2. Jeżeli przyczyny pozbawienia licencji klubu, o których mowa w ust. 1 stanowią również przyczyny wszczęcia postępowania dyscyplinarnego, decyzja o pozbawieniu licencji może być wydana po zakończeniu tego postępowania, na podstawie ostatecznej decyzji organu dyscyplinarnego.

3. Decyzja o pozbawieniu klubu licencji wymaga pisemnego uzasadnienia.

#### § 25

1. Od decyzji w sprawie zawieszenia lub pozbawienia licencji przysługuje klubowi prawo do odwołania do Związkowej Komisji Odwoławczej wojewódzkiego Związku Piłki Nożnej nadającego licencję. Odwołanie należy złożyć w terminie 14 dni od otrzymania przedmiotowej decyzji.

2. Decyzja Związkowej Komisji Odwoławczej jest ostateczna.

#### § 26

1. Komisja ds. Licencji Klubowych prowadzi ewidencję i gromadzi dokumentację dotyczącą nadanych licencji.

2. Komisja prowadzi odrębną ewidencję prawomocnych decyzji o odmowie nadawania, zawieszania i pozbawiania licencji.

#### § 27

1. Zarząd właściwego wojewódzkiego Związku Piłki Nożnej na uzasadniony wniosek klubu, może na okres jednego sezonu, odstąpić od stosowania nie więcej niż dwóch, a w przypadku beniaminków nie więcej niż trzech, wymogów niniejszej uchwały zawartych w § 9 pkt.1.

2. Decyzję w tej sprawie każdorazowo podejmuje Zarząd właściwego wojewódzkiego Związku Piłki Nożnej na mocy odrębnej uchwały.

#### § 28

Traci moc uchwała nr III/43 z dnia 6 marca 2008 roku Zarządu PZPN w sprawie licencji dla klubów III ligi piłki nożnej.

§ 29

Prawo interpretacji niniejszej uchwały przysługuje Zarządowi PZPN.

§ 30

Niniejsza Uchwała wchodzi w życie od sezonu 2013/2014.

Prezes PZPN Grzegorz Lato

Załącznik Nr 1  
do Uchwały nr X/224 z dnia 27.09.2012 roku  
Zarządu Polskiego Związku Piłki Nożnej  
w sprawie licencji dla klubów III ligi piłki nożnej

Komisja  
ds. Licencji Klubowych  
..... ZPN

### WNIOSEK

o przyznanie licencji dla klubu

.....  
(pełna nazwa klubu)

Na podstawie przepisów Uchwały Zarządu PZPN xx/xx z dnia xx.xx.2012 roku oraz uchwały Zarządu ..... Związku Piłki Nożnej w ..... wnoszę o nadanie naszemu klubowi licencji na sezon ...../..... na grę w III lidze.

Do wniosku załączam:

1. Wyciąg z właściwego rejestru sądowego lub ewidencji prowadzonej przez właściwego starostę, zawierający dane dotyczące formy prawnej klubu oraz aktualnego składu osobowego jego władz.
2. Zaświadczenie właściwego Urzędu Skarbowego o nie zaleganiu w realizacji zobowiązań podatkowych przez klub lub stosowną decyzję o układzie ratalnym,
3. Zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych o nie zaleganiu w opłacaniu składek na ubezpieczenie i innych zobowiązań przez klub lub stosowną umowę o układzie ratalnym,
4. Dokument dotyczący prawa do korzystania z obiektów piłkarskich.
5. Deklarację klubu - załącznik nr 2 do ww. Uchwały Zarządu PZPN.
6. Oświadczenie klubu potwierdzające spełnienie wymogów niniejszej Uchwały - załącznik nr 3 do ww. Uchwały Zarządu PZPN.
7. Kopię dokumentu potwierdzającego uiszczenie opłaty licencyjnej.
8. Dokumenty przewidziane w § 7 ww. Uchwały Zarządu PZPN.
9. Inne:

Za Zarząd Klubu

1. ....  
(imię i nazwisko) (funkcja) (podpis)

2. ....  
(imię i nazwisko) (funkcja) (podpis)

mp.

Załącznik Nr 2  
do Uchwały nr X/224 z dnia 27.09.2012 roku  
Zarządu Polskiego Związku Piłki Nożnej  
w sprawie licencji dla klubów III ligi piłki nożnej

....., dnia .....  
(Pieczęć) nagłówkowa (kluby)  
(Miejscowość)

### DEKLARACJA

.....  
(pełna nazwa klubu)

członek PZPN i ..... Związku Piłki Nożnej:

1. Deklaruje uznanie Polskiego Związku Piłki Nożnej oraz ..... Związku Piłki Nożnej jako jedynych podmiotów uprawnionych do organizowania i prowadzenia samodzielnie lub za pośrednictwem ..... Związku Piłki Nożnej w ..... piłkarskiego współzawodnictwa sportowego w III lidze.

2. Oświadcza, że złożona do .....ZPN dokumentacja dotycząca uzyskania licencji jest wypełniona zgodnie ze stanem faktycznym.

Za Zarząd Klubu

1. ....  
(imię i nazwisko) (funkcja) (podpis)

2. ....  
(imię i nazwisko) (funkcja) (podpis)

mp.



Załącznik Nr 3  
do Uchwały nr X/224 z dnia 27.09.2012 roku  
Zarządu Polskiego Związku Piłki Nożnej  
w sprawie licencji dla klubów III ligi piłki nożnej

..... , dnia .....

(Pieczęć) nagłówkowa (Miejscowość) klubu)

### OŚWIADCZENIE

.....  
(pełna nazwa klubu)

dotyczące realizacji obowiązków wynikających z przepisów Uchwały nr xx/xx Zarządu PZPN z dnia xx.xx.2012 roku w sprawie licencji dla klubów III ligi piłki nożnej na sezon ...../.....

#### **I. Wykaz osób funkcyjnych:**

1. Osoba odpowiadająca za funkcjonowanie personelu klubowego;

.....  
.....  
(imię, nazwisko, funkcja)

2. Osoba odpowiadająca za sprawy finansowo-księgowe klubu;

.....  
.....  
(imię, nazwisko, funkcja)

3. Wykaz kadry szkoleniowej I drużyny;

.....  
.....  
(imię, nazwisko, klasa uprawnień, kserokopia uprawnień w załączeniu)

.....  
.....  
(imię, nazwisko, klasa uprawnień, kserokopia uprawnień w załączeniu)

4. Osoba odpowiadająca za sprawy bezpieczeństwa i zachowania porządku na obiekcie piłkarskim;

.....  
.....  
(imię, nazwisko, funkcja, kserokopia licencji w załączeniu)

5. Spiker (Spikerzy);

.....  
.....  
(imię, nazwisko, kserokopia licencji w załączeniu)

.....  
.....  
(imię, nazwisko, kserokopia licencji w załączeniu)

**II. Stan techniczny obiektu sportowego, na którym zespół na stałe rozgrywa mecze:**  
(także wynajętego na podstawie umowy w załączeniu).

1. Pełna nazwa stadionu i adres obiektu:

.....  
.....  
2. Właściciel obiektu sportowego:

2. Ogrodzenie:

a) zewnętrzne obiektu - rodzaj ..... wysokość .....  
cm,  
b) pola gry - rodzaj ..... wysokość .....  
cm,  
c) wydzielonego sektora dla kibiców gości - rodzaj

.....  
.....wysokość ..... cm,

3. Liczba indywidualnych miejsc siedzących ogółem ....., w tym: a) trybuna honorowa

....., b) trybuna główna: ....., c) w wydzielonym sektorze dla kibiców gości:

.....  
4. Zadaszone ławki dla zawodników rezerwowych i kierownictw drużyn:

a) ilość ..... sztuk, b) ilość miejsc na każdej z nich .....

5. Szatnie wyposażone w natryski i ubikacje:

a) dla gości: powierzchnia w m<sup>2</sup> ....., ilość natrysków ....., ilość ubikacji .....,

b) dla gospodarzy: powierzchnia w m<sup>2</sup> ....., ilość natrysków ....., ilość ubikacji

.....  
c) dla sędziów: powierzchnia w m<sup>2</sup> ....., ilość natrysków ....., ilość ubikacji .....,

6. Liczba i rodzaj toalet dla publiczności

.....  
7. Pomieszczenia techniczne:

a) pokój dla obserwatora (delegata): ..... m<sup>2</sup>

b) pokój dla służb medycznych: ..... m<sup>2</sup>, nosze ..... szt.

8. Obsługa mediów:

a) liczba stanowisk radiowych: ....., b) liczba stanowisk dla prasy: .....

9. W przypadku korzystania z obiektu na podstawie umowy (w załączeniu kopia tej umowy).

**III. Liczba zespołów młodzieżowych zgłoszonych do udziału w regularnych rozgrywkach**

.....  
prowadzonych przez ..... ZPN na sezon ...../.....

1. Zespoły młodzieżowe zgłoszone do rozgrywek (klasa rozgrywkowa i rocznik):

a) .....

b) .....

c) .....

2. Kadra szkoleniowa pracująca w klubie:

.....  
(imię i nazwisko) (posiadane uprawnienia-licencja)  
(prowadzony zespół)

.....

Za Zarząd Klubu:

1. ....  
(imię i nazwisko) (funkcja) (podpis)

2. ....  
(imię i nazwisko) (funkcja) (podpis)

mp.

Załącznik Nr 4  
do Uchwały nr X/224 z dnia 27.09.2012 roku  
Zarządu Polskiego Związku Piłki Nożnej  
w sprawie licencji dla klubów III ligi piłki nożnej

....., dnia .....  
(Pieczęć nagłówkowa (Miejscowość) klubu)

## ZOBOWIĄZANIE

.....  
(pełna nazwa klubu)

### Zobowiązujemy się do:

1. Gry w czasie trwania całego meczu w zespole seniorów 2 (dwóch) zawodników młodzieżowych do lat 21 (zawodnikami młodzieżowymi są zawodnicy, którzy w roku kalendarzowym w którym następuje zakończenie danego sezonu rozgrywkowego ukończą 21 rok życia oraz zawodnicy młodsi.

2. Uczestnictwa w rozgrywkach piłkarskich Związku własnych drużyn młodzieżowych w liczbie minimum 3 (trzech) zespołów.

3. Prowadzenie drużyny przez szkoleniowca posiadającego co najmniej uprawnienia trenera II klasy (licencja PZPN A).

Za Zarząd Klubu

1. ....  
(imię i nazwisko) ..... (funkcja)  
(podpis)

2. ....  
(imię i nazwisko) ..... (funkcja) (podpis)

mp.

Załącznik Nr 5  
do Uchwały nr X/224 z dnia 27.09.2012 roku  
Zarządu Polskiego Związku Piłki Nożnej  
w sprawie licencji dla klubów III ligi piłki nożnej

....., dnia .....  
(Pieczęć nagłówkowa ..... klubu)  
(Miejscowość)

### OŚWIADCZENIE

.....  
(pełna nazwa klubu)

#### Oświadczają, że:

1. Nie ma zobowiązań finansowych w stosunku do właściwego wojewódzkiego Związku Piłki Nożnej jak również jego członków.
2. Posiada stabilną sytuację finansową umożliwiającą prawidłowe zarządzanie finansami klubowymi i zabezpieczającą udział w rozgrywkach piłkarskich na szczeblu III ligi w sezonie .....

Za Zarząd Klubu

1. ....

(imię i nazwisko) (funkcja)  
(podpis)

2. ....  
(imię i nazwisko) (funkcja) (podpis)

mp.

Załącznik Nr 6/1  
do Uchwały nr X/224 z dnia 27.09.2012 roku  
Zarządu Polskiego Związku Piłki Nożnej  
w sprawie licencji dla klubów III ligi piłki nożnej

## UCHWAŁA

**Komisji ds. Licencji Klubowych ..... Związku Piłki Nożnej  
nr ..... z dnia .....**

w sprawie przyznania licencji  
do uczestnictwa w rozgrywkach III ligi

.....  
(pełna nazwa i adres klubu)

Na podstawie Uchwały nr xx/xx z dnia xx.xx.2012 roku Zarządu Polskiego Związku Piłki Nożnej w sprawie licencji dla klubów III ligi piłki nożnej po pozytywnym rozpatrzeniu wniosku z dnia ..... niniejszym nadaje się licencję uprawniającą do uczestnictwa w rozgrywkach klubowych prowadzonych przez ..... ZPN w sezonie ...../..... i rozgrywania zawodów na obiekcie .....  
(nazwa i adres)

Członkowie  
Komisji ds. Licencji Klubowych  
..... ZPN

Przewodniczący  
Komisji ds. Licencji Klubowych  
..... ZPN

m. p.  
ZPN

.....  
.....  
(podpisy)

(podpisy)

Otrzymują:  
1. Wnioskodawca.  
2. Komisja Rozgrywek.  
3. a/a

Załącznik Nr 6/2  
do Uchwały nr X/224 z dnia 27.09.2012 roku  
Zarządu Polskiego Związku Piłki Nożnej  
w sprawie licencji dla klubów III ligi piłki nożnej

**UCHWAŁA**  
**Komisji ds. Licencji Klubowych ..... Związku Piłki Nożnej**  
**nr ..... z dnia .....r.**

Na podstawie § 17 Uchwały Zarządu PZPN nr xx/xx z dnia xx.xx.2012 roku. w sprawie licencji dla klubów III ligi piłki nożnej po rozpatrzeniu wniosku Klubu z dnia ..... Komisja podjęła uchwałę w przedmiocie:

**ODMAWY WYDANIA LICENCJI UPRAWNIAJĄCEJ DO UCZESTNICTWA W ROZGRYWKACH**  
**III LIGI W SEZONIE ...../..... KLUBOWI**

.....  
(pełna nazwa i adres klubu)

Uzasadnienie:

Stwierdza się, że Klub występujący o licencję na uczestnictwo w rozgrywkach III ligi nie spełnił następujących wymogów formalnych, merytorycznych lub prawnych zawartych w w/w uchwale:

1. ....
2. ....
3. ....
4. ....
5. ....

*Od powyższej uchwały przysługuje prawo odwołania do Związkowej Komisji Odwoławczej ds. Licencji Klubowych ..... ZPN w terminie 10 dni od daty doręczenia niniejszej uchwały i wniesieniu opłaty odwoławczej w wysokości określonej w wyżej cytowanej uchwale.*

Członkowie  
Komisji ds. Licencji Klubowych  
..... ZPN

Przewodniczący  
Komisji ds. Licencji Klubowych  
..... ZPN

m. p.  
ZPN

.....  
.....  
(podpisy)

(podpisy)

Otrzymują:

1. Wnioskodawca.
2. Komisja Rozgrywek.
3. Związkowa Komisja Odwoławcza ds. Licencji Klubowych.
4. a/a

**Uchwała nr X/225 z dnia 27 września 2012 roku Zarządu Polskiego Związku Piłki Nożnej  
w sprawie licencji dla klubów IV ligi oraz niższych klas rozgrywkowych  
na sezon 2013/2014 i następne**

Na podstawie art. 36 § 1 pkt 9) w związku z art. 12 § 1 pkt. 23) Statutu PZPN oraz ustawy o sporcie z dnia 25.06.2010 r. (Dz. U. nr 127 poz. 857 ze zmianami) postanawia się, co następuje:

I. POSTANOWIENIA OGÓLNE.

**§ 1**

Niniejsza uchwała określa zasady nadawania, odmowy nadania, zawieszenia lub pozbawienia licencji uprawniających kluby piłkarskie do udziału w rozgrywkach IV ligi oraz niższych klas rozgrywkowych oraz pucharowych prowadzonych przez wojewódzki Związek Piłki Nożnej, OZPN-y i podokręgi.

**§ 2**

Uzyskanie przez kluby piłkarskie licencji, o których mowa w § 1 uzależnione jest od spełnienia przez nie kryteriów prawnych, sportowych, dotyczących infrastruktury oraz administracyjno-finansowych, o których mowa w poniższych przepisach, a ponadto złożenia przez władze klubu oświadczeń o przestrzeganiu obowiązujących przepisów sportowych oraz uchwał i decyzji PZPN i wojewódzkiego Związku Piłki Nożnej, którego klub jest członkiem.

II. KRYTERIA PRAWNE.

**§ 3**

1. Zgodnie z art. 6 ust. 2 ustawy o kulturze fizycznej oraz ustawy o sporcie we współzawodnictwie prowadzonym przez wojewódzki Związek Piłki Nożnej, w danej klasie rozgrywkowej mogą uczestniczyć kluby posiadające formę prawną stowarzyszenia kultury fizycznej, sportowej spółki akcyjnej lub innej osoby prawnej utworzonej na podstawie odrębnych przepisów, będące członkami wojewódzkiego Związku Piłki Nożnej oraz PZPN.

2. Stosownie do treści § 1 ust. 4 Uchwały nr V/39 z dnia 29.09.2000r. Zarządu PZPN - Przepisy w sprawie organizacji rozgrywek w piłkę nożną, możliwe jest przejściowe dopuszczenie do udziału w rozgrywkach piłkarskich zespołów nie będących członkami PZPN, a posiadających inną formę prawną niż określona w ust. 3 niniejszej uchwały. Decyzję w tym przedmiocie podejmuje właściwy wojewódzki Związek Piłki Nożnej.

**§ 4**

Klub posiadający licencję nadaną przez wojewódzki Związek Piłki Nożnej nie może bez pisemnej zgody macierzystego Związku Piłki Nożnej uczestniczyć w rozgrywkach prowadzonych na terenie kraju przez inny podmiot, zaś bez zgody PZPN zagranicą.

**§ 5**

1. Do wniosku o nadanie licencji (załącznik nr 1) klub załącza następujące dokumenty prawne:

- 1) wyciąg z właściwego rejestru sądowego lub ewidencji prowadzonej przez starostę, zawierający dane dotyczące formy prawnej klubu oraz aktualnego składu osobowego jego władz,
- 2) dokument dotyczący prawa do korzystania z obiektów piłkarskich (w tym stadionów lub boisk),
- 3) pisemną deklarację klubu wg załączonego wzoru (załącznik nr 2) dotyczącą:
  - a) uznania PZPN oraz właściwego wojewódzkiego Związku Piłki Nożnej jako podmiotów uprawnionych do organizowania i prowadzenia samodzielnie lub za pośrednictwem OZPN-ów bądź podokręgów współzawodnictwa sportowego w IV lidze oraz niższych klasach rozgrywkowych,
  - b) prawidłowości dokumentacji licencyjnej przedstawionej do Związku,
- 4) oświadczenie potwierdzające spełnienie wymogów niniejszej uchwały (załącznik nr 3),
- 5) kopię dokumentu potwierdzającego uiszczenie opłaty licencyjnej,
- 6) dokumenty przewidziane w § 7 niniejszej Uchwały.

2. Klub powinien niezwłocznie zawiadomić właściwy wojewódzki Związek Piłki Nożnej o wszelkich zmianach w dokumentach, o których mowa w ust. 1.

### III. KRYTERIA SPORTOWE.

#### § 6

Klub uzyskujący licencję powinien stwarzać warunki do szkolenia i opieki nad piłkarzami, a zwłaszcza grupami młodzieżowymi oraz posiadać wykwalifikowanych trenerów, instruktorów i animatorów.

#### § 7

Do wniosku o nadanie licencji należy ponadto dołączyć (załącznik nr 4):

1. Zobowiązanie do gry w czasie trwania całego meczu w zespołach seniorów zawodników młodzieżowych do lat 21. Zawodnikami młodzieżowymi są zawodnicy, którzy w roku kalendarzowym w którym następuje zakończenie danego sezonu rozgrywkowego ukończą 21 rok życia oraz zawodnicy młodsi. W liczbie minimum:

- 1) 2 (dwóch) - w IV lidze,
- 2) 2 (dwóch) - w klasie okręgowej,
- 3) 1 (jednego) - w klasie A.

2. Zobowiązanie do uczestnictwa w rozgrywkach piłkarskich drużyn młodzieżowych. W liczbie minimum:

- 1) 3 (trzech) - w IV lidze,
- 2) 2 (dwóch) - w klasie okręgowej,
- 3) 1 (jednej) - w klasie A.

3. Zobowiązanie do zatrudnienia szkoleniowca posiadającego co najmniej uprawnienia:

- a) trenera II klasy lub posiadającego Dyplom UEFA-A (licencja PZPN A): w IV lidze, Ekstraklasie Kobiet, w Lidze Futsalu oraz w Wojewódzkiej Lidze Juniorów Starszych i Młodszych,
- b) instruktora lub posiadającego Dyplom UEFA-B (licencja PZPN B): w klasie okręgowej oraz w klasie A i B, w I i II Lidze Kobiet, w II Lidze Futsalu, w okręgowych rozgrywkach juniorów, wszystkich roczników (chłopców i dziewcząt).

4. W uzasadnionych przypadkach klub może zwrócić się z wnioskiem do właściwego Zarządu Wojewódzkiego Związku Piłki Nożnej o wyrażenie zgody na prolongatę realizacji wymagań określonych § 7 pkt. 3) a) i b). Wniosek taki musi być zaopiniowany przez Wydział Szkolenia tego Związku.

5. W uzasadnionych przypadkach klub klasy A może zwrócić się z wnioskiem do właściwego Zarządu wojewódzkiego Związku Piłki Nożnej o wyrażenie zgody na udział w rozgrywkach tej klasy bez obowiązku posiadania drużyny młodzieżowej lub na zawarcie porozumienia o współpracy w zakresie szkolenia piłkarskiego młodzieży z klubem posiadającym wyłącznie drużyny młodzieżowe mającym swoją siedzibę w tej samej miejscowości co klub ubiegający się o licencję.

### IV. KRYTERIA DOTYCZĄCE INFRASTRUKTURY SPORTOWEJ.

#### § 8

Klub posiadający licencję winien dysponować infrastrukturą sportową pozwalającą widzom i przedstawicielom środków masowego przekazu na oglądanie meczów na dobrze wyposażonych, oznakowanych i bezpiecznych obiektach piłkarskich.

#### § 9

1. Klub występujący o licencje do właściwego wojewódzkiego Związku Piłki Nożnej zobowiązany jest do posiadania obiektu piłkarskiego na którym zgodnie z aktualnym zezwoleniem mogą być przeprowadzane zawody piłkarskie, mającego minimum:

- 1) indywidualnych miejsc siedzących (siedzisk) dla publiczności:
  - a) 300 - w przypadku klubu IV ligi,
  - b) 200 - w przypadku klubu klasy okręgowej,
  - c) 100 - w przypadku klubów klasy A.



- 2) trwale wydzielonego sektora na widowni dla kibiców gości z osobną drogą dojścia, wyposażonego indywidualne miejsca siedzące w ilości minimum 5% ogólnej pojemności obiektu - w przypadku klubów IV ligi, klasy okręgowej,
  - 3) boiska do gry z nawierzchnią trawiastą o wymiarach zgodnych z przepisami gry w piłkę nożną - we wszystkich klasach rozgrywkowych,
  - 4) trwałego odgradzonego pola gry od widowni płotem o wysokości 1,20m - w przypadku klubów IV ligi i klasy okręgowej,
  - 5) trwałego ogrodzenia obiektu piłkarskiego - we wszystkich klasach rozgrywkowych,
  - 6) wydzielonego i odpowiednio zabezpieczonego przejścia dla sędziów i zawodników z szatni na boisko oraz z boiska do szatni - we wszystkich klasach rozgrywkowych,
  - 7) oznaczonego, białym krzyżem na zielonym tle, punktów sanitarnych - we wszystkich klasach rozgrywkowych,
  - 8) szatni dla sędziów oraz zawodników obu drużyn mogących pomieścić minimum 18 osób, wyposażonych w natryski z ciepłą i zimną wodą, umywalki i węzeł wc - we wszystkich klasach rozgrywkowych,
  - 9) toalet dla publiczności - we wszystkich klasach rozgrywkowych,
  - 10) zadaszonych boksów dla kierownictwa i zawodników rezerwowych obu drużyn - w przypadku klubów IV ligi, klasy okręgowej i klasy A,
  - 11) 1 pary noszy i oznakowanych noszowych (zielona kamizelka z białym krzyżem na plecach) - we wszystkich klasach rozgrywkowych,
  - 12) tablice informacyjne i regulamin stadionu zgodnie z ustawą o bezpieczeństwie imprez masowych - we wszystkich klasach rozgrywkowych,
  - 13) wydzielonego i zabezpieczonego miejsca dla autokaru drużyny gości i samochodów osób funkcyjnych - we wszystkich klasach rozgrywkowych,
  - 14) nagłośnienia obiektu oraz prowadzenia zawodów przez spikera - w przypadku klubów IV ligi,
  - 15) zapewnienia podczas trwania zawodów odpowiedniej ilości członków służb: porządkowych i informacyjnych oraz kierującego tymi służbami kierownika do spraw bezpieczeństwa - w przypadku klubów IV ligi i klasy okręgowej.
2. Upoważnia się wojewódzkie Związki Piłki Nożnej do organizowania kursów dla spikerów zawodów w IV lidze, jak również wydawania zaświadczeń w tym zakresie w oparciu o obowiązujące przepisy, które są ważne na terenie danego ZPN.

## V. KRYTERIA ADMINISTRACYJNO-FINANSOWE.

### § 10

W klubach IV ligi muszą być powołani kierownicy ds. bezpieczeństwa odpowiedzialni za sprawy bezpieczeństwa i zachowania porządku na obiektach piłkarskich posiadający uprawnienia wydane na podstawie ustawy z dnia 20.03.2009r. o bezpieczeństwie imprez masowych (Dz. U. z 2009r., nr 62, poz. 504) oraz rozporządzeń Rady Ministrów.

### § 11

1. Warunkiem uczestnictwa klubu ubiegającego się o licencję w rozgrywkach IV ligi oraz niższych klas rozgrywkowych jest posiadanie wiarygodnej sytuacji ekonomiczno-finansowej oraz nadanie odpowiedniego znaczenia ochronie wierzycieli.

2. Klub wnioskujący o otrzymanie licencji musi odpowiadać następującym warunkom:

- 1) posiadać wystarczające środki finansowe lub możliwości kredytowe pozwalające na zachowanie płynności finansowej w okresie do zakończenia najbliższego sezonu piłkarskiego,
- 2) złożyć oświadczenie, że posiada solidną strukturę finansową uwzględniającą prawidłowe zarządzanie finansami klubowymi,
- 3) prowadzić księgi rachunkowe zgodnie z obowiązującymi przepisami prawnymi i finansowymi.

2. Oświadczenie (załącznik nr 5), o którym mowa w ust. 2 pkt. 2 powinno być przekazane do właściwego wojewódzkiego Związku Piłki Nożnej przy składaniu wniosku o nadanie licencji.

## VI. ORGANY ZWIĄZKU PIŁKI NOŻNEJ DS. LICENCJI.

### § 12

1. Wojewódzki Związek Piłki Nożnej realizuje procedurę licencyjną dla klubów będących członkami Związku Piłki Nożnej za pośrednictwem Komisji ds. Licencji Klubowych, działającej w I instancji oraz Związkowej Komisji Odwoławczej ds. Licencji Klubowych będącej II instancją.
2. Komisja ds. Licencji Klubowych składa się z przewodniczącego, sekretarza i niezbędnej liczby członków ustalonej przez Zarząd wojewódzkiego Związku Piłki Nożnej, który jest również uprawniony do powołania i odwołania wszystkich ww. osób.
3. Związkowa Komisja Odwoławcza ds. Licencji Klubowych składa się z przewodniczącego i niezbędnej liczby członków ustalonej przez Zarząd wojewódzkiego Związku Piłki Nożnej, który jest również uprawniony do powoływania i odwoływania wszystkich ww. osób.
4. Na pierwszych posiedzeniach Komisja ds. Licencji Klubowych oraz Związkowa Komisja Odwoławcza ds. Licencji Klubowych przyjmują swoje regulaminy oraz określają tryb swojej pracy.

### § 13

Osoby fizyczne będące członkami władz lub udziałowcami klubu podlegającego procedurze licencyjnej nie mogą wchodzić w skład żadnego z organów, o których mowa w § 12.

## VII. PRZEBIEG PROCEDURY LICENCYJNEJ.

### § 14

1. Organy wojewódzkiego Związku Piłki Nożnej, o których mowa w § 12, przyznają licencję w okresie od 1.06. do 30.06. danego roku kalendarzowego.
2. Licencja zostaje nadana klubom na okres:
  - 1) jednego sezonu rozgrywkowego - w przypadku klubów IV ligi,
  - 2) dwóch sezonów rozgrywkowych - w przypadku klubów pozostałych klas rozgrywkowych, z zastrzeżeniem § 25.
3. Opłata za udzielenie licencji wynosi:
  - 1) 300,00zł - w przypadku klubów IV ligi,
  - 2) 200,00zł - w przypadku klubów pozostałych klas rozgrywkowych.
4. Wnioski o nadanie licencji należy składać do 31 maja danego roku kalendarzowego.
5. W przypadku awansu drużyny do wyższej klasy rozgrywkowej, drużyna musi uzyskać licencję na grę w wyższej klasie rozgrywkowej składając wniosek uzupełniający. W przypadku spadku drużyny do niższej klasy rozgrywkowej licencja zachowuje swoją ważność.

### § 15

1. Komisja ds. Licencji Klubowych przyjmuje, analizuje, sprawdza i weryfikuje od strony formalno-prawnej wnioski o przyznanie licencji oraz dołączone do nich załączniki w ciągu 7 dni od daty ich złożenia.
2. Jeżeli wniosek, o którym mowa w ust. 1 lub załączone do niego dokumenty zostały sformułowane nieprawidłowo lub zawierają braki formalne, bądź merytoryczne nie pozwalające na końcowe rozpatrzenie sprawy, przewodniczący Komisji ds. Licencji Klubowych wzywa klub do poprawienia, uzupełnienia lub dostarczenia brakujących dokumentów w terminie 7 dni.
3. Po bezskutecznym upływie terminu przewodniczący przedstawia istniejącą dokumentację Komisji ds. Licencji Klubowych celem merytorycznym jej rozpatrzenia.
4. Wniosek poprawiony lub uzupełniony w terminie, o którym mowa w ust. 2, wywołuje skutki od momentu jego złożenia.

### § 16

1. W razie spełnienia przez wnioskodawcę warunków określonych w niniejszej uchwale Komisja ds. Licencji Klubowych przyznaje licencję w drodze uchwały.
2. Przyznając licencję Komisja ds. Licencji Klubowych może orzec nadzór nad działalnością klubu w zakresie finansów, infrastruktury sportowej oraz szkolenia piłkarskiego młodzieży.
3. Licencja zawiera:
  - 1) nazwę i adres klubu oraz miejsce rozgrywania spotkań w roli gospodarza,
  - 2) numer licencji,
  - 3) dyscyplinę sportu i klasę rozgrywkową, na którą licencja została przyznana,
  - 4) datę wydania licencji,
  - 5) okres ważności licencji,

- 6) informację o nadzorze, jeżeli taki został orzeczony,
  - 7) pieczęć właściwego wojewódzkiego Związku Piłki Nożnej wraz z podpisami członków Komisji.
2. Wzór uchwały w przedmiocie przyznania licencji stanowi załącznik nr 6/1 do niniejszej uchwały.

#### § 17

Komisja ds. Licencji Klubowych odmawia przyznania licencji, jeżeli wnioskodawca nie spełnił warunków określonych w niniejszej uchwale, a braki formalne lub merytoryczne wniosku lub dołączonych do niego dokumentów nie zostały usunięte w wyznaczonym terminie, mimo uprzedniego wezwania.

#### § 18

Komisja ds. Licencji Klubowych doręcza wnioskodawcy uchwałę w przedmiocie nadania lub odmowy nadania licencji wraz z uzasadnieniem w ciągu 7 dni listem poleconym.

#### § 19

1. Od uchwały w przedmiocie odmowy nadania licencji przysługuje klubowi odwołanie.
2. Wzór uchwały w przedmiocie odmowy przyznania licencji stanowi załącznik nr 6/2 do niniejszej uchwały.
3. Odwołanie, o którym mowa w ust. 1 składa się do Związkowej Komisji Odwoławczej ds. Licencji Klubowych w terminie 10 dni od otrzymania uchwały o odmowie nadania licencji.
4. Opłata za wnoszone odwołanie od uchwały w przedmiocie odmowy nadania licencji wynosi 50,00 zł.
5. Związkowa Komisja Odwoławcza ds. Licencji Klubowych rozpatruje odwołanie w ciągu 7 dni od jego złożenia.
6. Uchwała Związkowej Komisji Odwoławczej ds. Licencji Klubowych jest ostateczna.

#### § 20

Klub ubiegający się ponownie o nadanie licencji dołącza dodatkowo do wniosku oświadczenie potwierdzające ustanie wszystkich okoliczności, w tym wiążących się z orzeczoną karą dyscyplinarną uniemożliwiających nadanie lub posiadanie licencji.

#### § 21

1. Komisja Dyscyplinarna właściwego wojewódzkiego Związku Piłki Nożnej - działając na wniosek Komisji ds. Licencji Klubowych może zawiesić korzystanie z licencji w sytuacji:
  - a) odmowy lub zaprzestania udziału w procesie szkoleniowym, bądź uczestnictwa we współzawodnictwie sportowym,
  - b) nie wypełniania któregokolwiek z kryteriów przyznania licencji,
  - c) wielokrotnego karania klubu z powodu nieprzestrzegania porządku lub zasad bezpieczeństwa na obiekcie piłkarskim.
2. Decyzja o zawieszeniu klubowi licencji wymaga pisemnego uzasadnienia.

#### § 22

1. Komisja Dyscyplinarna właściwego wojewódzkiego Związku Piłki Nożnej działając na wniosek Komisji ds. Licencji Klubowych - może pozbawić klub licencji w sytuacji:
  - a) utraty osobowości prawnej lub wszczęcia wobec klubu postępowania upadłościowego bądź likwidacyjnego,
  - b) orzeczenia sankcji dyscyplinarnej lub prawnej uniemożliwiającej uczestnictwo we współzawodnictwie sportowym w piłce nożnej,
  - c) w innych sytuacjach przewidzianych w Regulaminie Dyscyplinarnym PZPN.
2. Jeżeli przyczyny pozbawienia licencji klubu, o których mowa w ust. 1 stanowią również przyczyny wszczęcia postępowania dyscyplinarnego, decyzja o pozbawieniu licencji może być wydana po zakończeniu tego postępowania, na podstawie ostatecznej decyzji organu dyscyplinarnego.
3. Decyzja o pozbawieniu klubu licencji wymaga pisemnego uzasadnienia.

§ 23

1. Od decyzji w sprawie zawieszenia lub pozbawienia licencji przysługuje klubowi prawo do odwołania do Związkowej Komisji Odwoławczej wojewódzkiego Związku Piłki Nożnej. Odwołanie należy złożyć w terminie 14 dni od otrzymania przedmiotowej decyzji.
2. Decyzja Związkowej Komisji Odwoławczej jest ostateczna.

§ 24

1. Komisja ds. Licencji Klubowych prowadzi ewidencję i gromadzi dokumentację dotyczącą nadanych licencji.
2. Komisja prowadzi odrębną ewidencję prawomocnych decyzji o odmowie nadania, przedłużenia, zawieszenia i pozbawienia licencji.

§ 25

Komisje licencyjne, o których mowa w § 12, na uzasadniony wniosek klubu, może na okres jednego sezonu, odstąpić od stosowania nie więcej niż dwóch wymogów niniejszej uchwały zawartych w § 9 ust. 1 określając równocześnie ważność przyznanej licencji.

§ 26

Traci moc uchwała nr III/38 z dnia 6 marca 2008 roku Zarządu Polskiego Związku Piłki Nożnej w sprawie licencji dla klubów IV ligi oraz niższych klas rozgrywkowych.

§ 27

Prawo interpretacji niniejszej uchwały przysługuje Zarządowi PZPN.

§ 28

Niniejsza uchwała wchodzi w życie od sezonu 2013/2014.

Prezes PZPN *Grzegorz Lato*

*Załącznik Nr 1  
do Uchwały nr X/225 z dnia 27.09.2012 roku  
Zarządu Polskiego Związku Piłki Nożnej  
w sprawie licencji dla klubów IV ligi oraz niższych klas rozgrywkowych*

Komisja  
ds. Licencji Klubowych  
..... ZPN

**WNIOSEK**  
o przyznanie licencji dla klubu

.....  
(pełna nazwa klubu)

Na podstawie przepisów Uchwały Zarządu PZPN xx/xx z dnia xx.xx.2012 roku oraz uchwały Zarządu ..... Związku Piłki Nożnej w ..... wnoszę o nadanie naszemu klubowi licencji na sezon ...../..... na .....

(lidze, pełna nazwa klubu)

Do wniosku załączam:

1. Wyciąg z właściwego rejestru sądowego lub ewidencji prowadzonej przez właściwego starostę, zawierający dane dotyczące formy prawnej klubu oraz aktualnego składu osobowego jego władz.
4. Dokument dotyczący prawa do korzystania z obiektów piłkarskich.
5. Deklarację klubu - załącznik nr 2.
6. Oświadczenie klubu potwierdzające spełnienie wymogów niniejszej Uchwały - załącznik nr 3.
7. Kopię dokumentu potwierdzającego uiszczenie opłaty licencyjnej.
8. Dokumenty przewidziane w § 7 ww. Uchwały Zarządu PZPN.
9. Inne: .....

Za Zarząd Klubu

1. ....  
(podpis)                      (imię i nazwisko)                      .....                      (funkcja)

2. ....  
(podpis)                      (imię i nazwisko)                      .....                      (funkcja)

mp.

Załącznik Nr 2  
do Uchwały nr X/225 z dnia 27.09.2012 roku  
Zarządu Polskiego Związku Piłki Nożnej  
w sprawie licencji dla klubów IV ligi oraz niższych klas rozgrywkowych

.....  
(Pieczęć nagłówkowa klubu)  
(Miejscowość)

....., dnia .....

## DEKLARACJA

.....  
(pełna nazwa klubu)

członek PZPN i ..... Związku Piłki Nożnej:

1. Deklaruje uznanie Polskiego Związku Piłki Nożnej oraz ..... Związku Piłki Nożnej jako jedynych podmiotów uprawnionych do organizowania i prowadzenia samodzielnie lub za

pośrednictwem Okręgowego Związku Piłki Nożnej w ..... /Podokręgu w ..... piłkarskiego współzawodnictwa sportowego w IV lidze oraz niższych klasach rozgrywkowych.

2. Oświadczam, że złożona do .....ZPN dokumentacja dotycząca uzyskania licencji jest wypełniona zgodnie ze stanem faktycznym.

Za Zarząd Klubu

1. ....  
(podpis) (imię i nazwisko) ..... (funkcja)

2. ....  
(podpis) (imię i nazwisko) ..... (funkcja)

mp.

Załącznik Nr 3  
do Uchwały nr X/225 z dnia 27.09.2012 roku  
Zarządu Polskiego Związku Piłki Nożnej  
w sprawie licencji dla klubów IV ligi oraz niższych klas rozgrywkowych

..... , dnia .....  
(Pieczęć nagłówkowa klubu)  
(Miejscowość)

### OŚWIADCZENIE

.....  
(pełna nazwa klubu)

oświadczam, iż spełniam wymagania Uchwały nr xx/xx Zarządu PZPN z dnia xx.xx.2012 roku w sprawie licencji dla klubów IV ligi oraz niższych klas rozgrywkowych oraz Uchwały Zarządu ..... Związku Piłki Nożnej w ..... z dnia.....

#### I. Kryteria sportowe:

1. Liga/klasa, w której aktualnie występuje I drużyna seniorów .....
2. Liga/klasa, w której aktualnie występuje drużyna rezerw seniorów .....
3. Zespoły młodzieżowe zgłoszone do rozgrywek w sezonie ...../.....  
..... - .....  
(kategoria wiekowa zespołu) (nazwa klasy rozgrywkowej)  
..... - .....  
..... - .....

.....  
4. Kadra szkoleniowa pracująca w klubie:

.....  
(imię i nazwisko szkoleniowca) (posiadana licencja i numer)  
(prowadzone zespoły)

.....  
.....  
.....

## II. Wykaz osób funkcyjnych:

1. Osoba odpowiadająca za funkcjonowanie personelu klubowego;

.....  
.....  
(imię, nazwisko, funkcja)

2. Osoba odpowiadająca za sprawy bezpieczeństwa i zachowania porządku na obiekcie piłkarskim;

.....  
.....  
(imię, nazwisko, funkcja, kserokopia licencji w załączeniu)

3. Spiker;

.....  
.....  
(imię, nazwisko, kserokopia licencji w załączeniu)

## III. Stan techniczny obiektu sportowego, na którym zespół na stałe rozgrywa mecze:

(także wynajętego na podstawie umowy w załączeniu).

1. Pełna nazwa stadionu i adres obiektu:

.....  
2. Właściciel obiektu sportowego:

.....

3. Liczba indywidualnych miejsc siedzących ogółem: ....., w tym w wydzielonym sektorze

dla kibiców gości: .....

4. Rodzaj nawierzchni pola gry: .....

5. Trwałe ogrodzenie pola gry - rodzaj ..... wysokość .....  
cm,

6. Trwałe ogrodzenie zewnętrzne obiektu - rodzaj ..... wysokość .....  
cm,

7. Trwałe ogrodzenie sektora dla kibiców gości - rodzaj ..... wysokość .....  
cm,

8. Zadaszone ławki dla zawodników rezerwowych i kierownictw drużyn:

a) ilość ..... sztuk, b) ilość miejsc na każdej z nich .....

9. Szatnie wyposażone w natryski i ubikacje:

a) dla gości: powierzchnia w m<sup>2</sup> ....., ilość natrysków ....., ilość ubikacji .....,

b) dla gospodarzy: powierzchnia w m<sup>2</sup> ....., ilość natrysków ....., ilość ubikacji .....

.....

c) dla sędziów: powierzchnia w m<sup>2</sup> ....., ilość natrysków ....., ilość ubikacji .....

10. Liczba i rodzaj toalet dla publiczności

.....

Za Zarząd Klubu:

1. ....  
(imię i nazwisko) ..... (funkcja)

(podpis)

2. ....  
(imię i nazwisko) ..... (funkcja)

(podpis)

mp.

Załącznik Nr 4  
do Uchwały nr X/225 z dnia 27.09.2012 roku  
Zarządu Polskiego Związku Piłki Nożnej  
w sprawie licencji dla klubów IV ligi oraz niższych klas rozgrywkowych

..... , dnia .....

(Pieczęć nagłówkowa klubu)  
(Miejscowość)

## ZOBOWIĄZANIE

.....  
(pełna nazwa klubu)

### Zobowiązujemy się do:

1. Gry w czasie trwania całego meczu w zespole seniorów zawodników młodzieżowych do lat 21 (zawodnikami młodzieżowymi są zawodnicy, którzy w roku kalendarzowym w którym następuje zakończenie danego sezonu rozgrywkowego ukończą 21 rok życia oraz zawodnicy młodszy, w liczbie minimum:

- 1) 2 (dwóch) zawodników - w przypadku klubów IV ligi,
- 2) 2 (dwóch) zawodników - w przypadku klubów klasy okręgowej,
- 3) 1 (jednego) zawodnika - w przypadku klubów klasy A.

2. Uczestnictwa w rozgrywkach piłkarskich Związku własnych drużyn młodzieżowych, w liczbie minimum:

- 1) 3 (trzech) zespołów - w przypadku klubów IV ligi,





1. ....  
(podpis) (imię i nazwisko) ..... (funkcja)

2. ....  
(podpis) (imię i nazwisko) ..... (funkcja)

mp.

Załącznik Nr 6/1  
do Uchwały nr X/225 z dnia 27.09.2012 roku  
Zarządu Polskiego Związku Piłki Nożnej  
w sprawie licencji dla klubów IV ligi oraz niższych klas rozgrywkowych

### UCHWAŁA

**Komisji ds. Licencji Klubowych ..... Związku Piłki Nożnej  
nr ..... z dnia .....**

w sprawie przyznania licencji  
do uczestnictwa w rozgrywka .....  
(ligi/klasy)

.....  
(pełna nazwa i adres klubu)

Na podstawie Uchwały nr xx/xx z dnia xx.xx.2012 roku Zarządu Polskiego Związku Piłki Nożnej w sprawie licencji dla klubów IV ligi oraz niższych klas rozgrywkowych po pozytywnym rozpatrzeniu wniosku z dnia ..... niniejszym nadaje się licencję uprawniającą do uczestnictwa w rozgrywkach klubowych prowadzonych przez .....ZPN w sezonie ...../..... i rozgrywania zawodów na obiekcie .....  
(nazwa i adres)

Członkowie  
Komisji ds. Licencji Klubowych  
..... ZPN

Przewodniczący  
Komisji ds. Licencji Klubowych  
..... ZPN

m. p.  
ZPN

.....  
.....  
(podpisy)  
(podpisy)

Otrzymują:  
1. Wnioskodawca.  
2. Komisja Rozgrywek.

Załącznik Nr 6/2  
do Uchwały nr X/225 z dnia 27.09.2012 roku  
Zarządu Polskiego Związku Piłki Nożnej  
w sprawie licencji dla klubów IV ligi oraz niższych klas rozgrywkowych

**UCHWAŁA**  
**Komisji ds. Licencji Klubowych ..... Związku Piłki Nożnej**  
**nr ..... z dnia .....r.**

Na podstawie § 17 Uchwały Zarządu PZPN nr xx/xx z dnia xx.xx.2012 roku. w sprawie licencji dla klubów IV ligi oraz niższych klas rozgrywkowych po rozpatrzeniu wniosku Klubu z dnia ..... Komisja podjęła uchwałę w przedmiocie:

ODMAWY WYDANIA LICENCJI UPRAWNIAJĄCEJ DO UCZESTNICTWA W ROZGRYWKACH  
..... W SEZONIE ..... KLUBOWI  
(ligi/ klasy)

dla

.....  
(pełna nazwa i adres klubu)

Uzasadnienie:

Stwierdza się, że Klub występujący o licencję na uczestnictwo w rozgrywkach .....

(ligi/klasy)

nie spełnił następujących wymogów zawartych w wyżej cytowanej uchwale:

1. ....
2. ....
3. ....
4. ....
5. ....

Od powyższej uchwały przysługuje prawo odwołania do Związkowej Komisji Odwoławczej ds. Licencji Klubowych ..... ZPN w terminie 10 dni od daty doręczenia niniejszej uchwały i wniesieniu opłaty odwoławczej w wysokości określonej w wyżej cytowanej uchwale.

Członkowie  
Komisji ds. Licencji Klubowych  
..... ZPN

Przewodniczący  
Komisji ds. Licencji Klubowych  
..... ZPN

m. p.  
ZPN

.....  
.....  
(podpisy)

(podpis)

Otrzymują:

1. Wnioskodawca.

2. Komisja Rozgrywek.  
3. Związkowa Komisja Odwoławcza ds. Licencji Klubowych.  
4.a/a

## 226

### **Uchwała nr X/226 z dnia 27 września 2012 roku Zarządu Polskiego Związku Piłki Nożnej w sprawie przyjęcia Przepisów FIFA w zakresie organizacji meczów międzynarodowych rozgrywanych na terytorium Polski**

Na podstawie art. art. 73, 78, 79 oraz 80 Statutu FIFA w zw. z treścią okólników FIFA nr 1273 z dnia 29 lipca i nr 1287 z dnia 12 grudnia 2011 roku oraz art. 36 § 1 pkt 23) Statutu PZPN postanawia się, co następuje:

I. Wprowadza się obowiązek stosowania Przepisów dot. meczów międzynarodowych – w zakresie autoryzacji, powiadomień oraz innych wymagań związanych z organizacją meczów i/lub rozgrywek między drużynami należącymi do różnych członków FIFA lub między drużynami należącymi do tego samego członka FIFA, ale grającymi w kraju trzecim, a także z udziałem zawodników lub drużyn, które nie należą do członków, ani członków tymczasowych konfederacji w rozumieniu art. 79 ust. 1 Statutu FIFA – a dotyczących reprezentacji narodowych Polski, polskich i/lub zagranicznych drużyn klubowych lub meczów międzynarodowych rozgrywanych na terytorium Polski, stanowiących Załącznik nr 1 do niniejszej Uchwały.

II. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Prezes PZPN *Grzegorz Lato*

Załącznik nr 1 do Uchwały nr X/226 z dnia 27 września 2012 roku  
Zarządu PZPN

**Przepisy dot. meczów międzynarodowych – w zakresie autoryzacji, powiadomień oraz innych wymagań związanych z organizacją meczów i/lub rozgrywek między drużynami należącymi do różnych członków FIFA lub między drużynami należącymi do tego samego członka FIFA, ale grającymi w kraju trzecim, a także z udziałem zawodników lub drużyn, które nie należą do członków, ani członków tymczasowych konfederacji w rozumieniu art. 79 ust. 1 Statutu FIFA – a dotyczących reprezentacji narodowych Polski, polskich i/lub zagranicznych drużyn klubowych lub meczów międzynarodowych rozgrywanych na terytorium Polski**

#### **I. POSTANOWIENIA OGÓLNE**

##### **1. Przedmiot**

Niniejsze przepisy dotyczą autoryzacji, powiadomień oraz innych wymagań w zakresie organizacji meczów i/lub rozgrywek między drużynami należącymi do różnych członków FIFA lub między drużynami należącymi do tego samego członka, ale grającymi w kraju trzecim, a także z udziałem zawodników lub drużyn, które nie należą do członków, ani członków tymczasowych konfederacji, w rozumieniu art. 79 ust. 1 Statutu FIFA – a dotyczących reprezentacji narodowych Polski, polskich i/lub zagranicznych drużyn klubowych lub meczów międzynarodowych rozgrywanych na terytorium Polski.

##### **2. Zakres**

Postanowienia niniejszych przepisów mają zastosowanie do wszystkich meczów

międzynarodowych piłki nożnej z udziałem reprezentacji narodowych Polski lub polskich i/lub zagranicznych drużyn klubowych, a także meczów międzynarodowych rozgrywanych na terytorium Polski, w tym zarówno mężczyzn, jak i kobiet oraz futsalu i piłki plażowej.

### 3. Definicje

Dla celów niniejszych przepisów, przyjmuje się, iż następujące terminy będą miały podane niżej znaczenia:

**Drużyna klubowa:** drużyna reprezentująca klub, który jest bezpośrednio lub pośrednio stowarzyszony z członkiem.

**Konfederacja:** uznawana przez FIFA grupa federacji, z tego samego kontynentu (lub podobnego regionu geograficznego, np. UEFA).

**Mecz międzynarodowy:** mecz między dwiema drużynami (dwiema drużynami reprezentacji lub dwiema drużynami klubowymi, dwiema drużynami powoływanymi na mecze okolicznościowe lub drużyną reprezentacji i drużyną klubową lub drużyną reprezentacji, bądź drużyną klubową i drużyną powoływaną na mecze okolicznościowe), które należą do różnych członków. Każde rozgrywki, które obejmują mecz międzynarodowy będą podlegały tym przepisom. W celach związanych z autoryzacją, każdy mecz lub rozgrywki pomiędzy dwiema drużynami należącymi do tego samego członka, ale odbywające się w kraju trzecim będą uznawane za mecz międzynarodowy.

**Mecz Międzynarodowy Kategorii „1”:** mecz zorganizowany przez dwóch członków, do którego obaj członkowie skierowali swój pierwszy skład reprezentacji (Drużynę Reprezentacji „A”).

**Członek:** federacja/ związek piłkarski, która została dopuszczona do członkostwa w FIFA przez Kongres FIFA.

**Drużyna Reprezentacji:** drużyna reprezentująca członka (mężczyzn lub kobiet).

**Drużyna powoływana na mecze okolicznościowe:** drużyna składająca się z zawodników, którzy nie są zarejestrowani w tym samym klubie, ani u tego samego członka i/lub złożona z zawodników, którzy nie są już zarejestrowani u jednego z członków, ponieważ zakończyli swoją karierę piłkarską w futbolu zawodowym i/lub amatorskim.

**Kraj Trzeci:** terytorium członka, na którym ma zostać rozegrany mecz lub na którym mają odbyć się rozgrywki, z którym nie jest stowarzyszona żadna z drużyn uczestniczących w meczu lub w rozgrywkach.

**Organizator:** każdy inny podmiot składający wniosek o organizację meczu lub rozgrywek międzynarodowych.

Uwaga: Wyrażenia odnoszące się do osób fizycznych stanowią odwołania do obu płci. Każde wyrażenie w liczbie pojedynczej stanowi jednocześnie odwołanie do liczby mnogiej i odwrotnie.

### 4. Warunki ogólne

1. Mecze międzynarodowe mogą być autoryzowane wyłącznie przez FIFA, Konfederacje lub członka, zgodnie z niniejszymi przepisami.
2. W przypadku rozgrywania jakiegokolwiek meczu międzynarodowego na obszarze Rzeczypospolitej Polskiej - PZPN jest odpowiedzialny za wszelką wymianę informacji dotyczących wszelkich pozostałych autoryzacji, które muszą być uzyskane od innego członka, Konfederacji i FIFA.
3. Każda drużyna uczestnicząca w meczu międzynarodowym jest zobowiązana do sprawdzenia przed rozegraniem meczu, czy wymagane autoryzacje zostały wydane przez odpowiednie organy, zgodnie z niniejszymi przepisami.

4. PZPN jest zobowiązany do powiadomienia odpowiednich członków, oraz w razie potrzeby Konfederacji i/lub FIFA o każdym meczu, który został zorganizowany i rozegrany na jego terytorium, w przypadku którego nie ubiegano się o autoryzację, bądź jej nie udzielono.
5. Pierwsza drużyna reprezentacji może rozgrywać tylko jeden mecz dziennie.

#### **5. Nazwa meczów lub rozgrywek międzynarodowych**

1. Nazwa używana na oznaczenie meczów lub rozgrywek nie może odnosić się do istniejących oficjalnych nazw jakichkolwiek rozgrywek FIFA, Konfederacji lub członków.
2. Do zdefiniowania meczu lub rozgrywek międzynarodowych należy używać określeń, które zapewniają właściwy opis polityczny lub geograficzny krajów lub terytoriów członków, których drużyny biorą udział w meczu lub rozgrywkach i nad którymi krajami lub terytoriami członkowie mają wyłączną kontrolę i jurysdykcję.
3. FIFA i Konfederacje zastrzegają sobie prawo do zatwierdzania wszystkich nazw rozgrywek.

#### **6. Obowiązki PZPN**

1. Polski Związek Piłki Nożnej oraz jego członkowie i organizatorzy są zobowiązani do przestrzegania postanowień Przepisów dotyczących meczów międzynarodowych FIFA, a także przepisów/ regulaminów odpowiednich Konfederacji / PZPN w omawianym zakresie.
2. Zobowiązuje się wszystkich członków PZPN i organizatorów do przestrzegania postanowień niniejszej uchwały w przypadku organizowania imprez mających charakter meczu międzynarodowego.
3. W przypadku organizacji imprez o statusie meczów międzynarodowych, w tym meczów z udziałem reprezentacji narodowych Polski lub polskich drużyn klubowych i/lub zagranicznych, a także meczów rozgrywanych na terytorium Polski PZPN odpowiedzialny będzie za zapewnienie zgodności procesu organizacji z obowiązującymi przepisami FIFA, w tym w szczególności odpowiada za uzyskanie autoryzacji FIFA, Konfederacji oraz innych zaangażowanych członków, jeśli jest wymagane.
4. PZPN jest zobowiązany do udzielania odpowiedzi na każdy pisemny wniosek dotyczący drużyn reprezentacji narodowych Polski lub stowarzyszonych klubów, w związku z wnioskiem o autoryzację pochodzącym od innego członka, Konfederacji lub FIFA.
5. W przypadku rozgrywania na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej meczu międzynarodowego kategorii „A” PZPN odpowiedzialny będzie za realizację wszystkich obowiązujących w tym zakresie opłat oraz terminowe przekazanie odpowiednich kwot FIFA i/lub zaangażowanym Konfederacjom po uprzedniej wpłacie należnych opłat na konto PZPN. Obowiązkiem PZPN jest także przygotowanie - na podstawie otrzymanych danych finansowych zgodnie z Załącznikiem nr 1 wymaganego rozliczenia z tytułu meczu międzynarodowego i dostarczenie go w odpowiednim czasie do FIFA, i/lub zaangażowanych Konfederacji i członków.

## **II. MECZE MIĘDZYNARODOWE**

### **7. Autoryzacja**

1. Mecze międzynarodowe z udziałem reprezentacji narodowych Polski lub polskich drużyn klubowych, a także meczów rozgrywanych na terytorium Polski muszą być autoryzowane przez PZPN oraz przez członków, z którymi są stowarzyszone uczestniczące w nich drużyny. Mecze z udziałem drużyny powoływanej na mecze okolicznościowe muszą być autoryzowane przez członków, do których należą odpowiedni zawodnicy.
2. Wszystkie mecze z udziałem pierwszej drużyny Reprezentacji Narodowej Polski lub drużyny powoływanej na mecze okolicznościowe, które wymagają autoryzacji dwóch lub więcej Konfederacji muszą być również autoryzowane przez FIFA.
3. Mecze z udziałem drużyny powoływanej na mecze okolicznościowe nie mogą być rozgrywane bez zgody FIFA oraz odpowiednich Konfederacji i członków, przy czym zgoda będzie udzielana tylko w wyjątkowych okolicznościach.
4. Autoryzacji FIFA udziela lub o odmowie udzielenia autoryzacji informuje sekretariat generalny FIFA, którego decyzja w przedmiotowym zakresie jest ostateczna i wiążąca.

5. Autoryzacja /lub jej brak/ nie pociąga za sobą odpowiedzialności ze strony FIFA, Konfederacji lub jakiegokolwiek członka, w przypadku gdyby w późniejszym terminie pojawiły się jakiegokolwiek roszczenia prawne.

#### **8 Mecze Międzynarodowe Kategorii 1**

1. W rozumieniu niniejszych Przepisów mecz międzynarodowy kategorii 1 oznacza każdy mecz międzynarodowy, w którym jedną z uczestniczących drużyn jest pierwsza drużyna Reprezentacji Narodowej Polski, drużyna powoływana na mecze okolicznościowe lub drużyna klubowa, która uczestniczy w rozgrywkach Ekstraklasy lub I ligi.
2. Proces autoryzacji wymaganych w przypadku meczów międzynarodowych kategorii 1 zawiera Załącznik nr 2 do niniejszej Uchwały.
3. W przypadku gdy PZPN upoważni Spółkę Ekstraklasa SA do wyboru drużyny, która reprezentować będzie Polskę w europejskich rozgrywkach pucharowych – wówczas każdy mecz tej drużyny w tych rozgrywkach będzie traktowany jako mecz międzynarodowy kategorii 1.

#### **9 Mecze Międzynarodowe kategorii 2**

1. W rozumieniu niniejszych Przepisów za mecz międzynarodowy kategorii 2 będzie uznawany każdy mecz międzynarodowy, w którym bierze udział drużyna reprezentacji narodowej inna niż pierwsza Drużyna Reprezentacji Narodowej Polski, który nie jest meczem międzynarodowym kategorii 1.
2. Proces autoryzacji wymaganych w przypadku meczów międzynarodowych kategorii 2 zawiera Załącznik nr 2 do niniejszej Uchwały.

#### **10 Mecze Międzynarodowe Kategorii 3**

1. W rozumieniu niniejszych Przepisów za mecze międzynarodowe kategorii 3 będą uznawane wszystkie mecze międzynarodowe, nie będące meczami międzynarodowymi kategorii 1 lub 2.
2. Proces autoryzacji wymaganych w przypadku meczów międzynarodowych kategorii 3 zawiera Załącznik nr 2 do niniejszej Uchwały.

### **III. PROCEDURA**

#### **11. Procedura składania wniosków o autoryzację**

1. Wniosek o udział w meczach lub rozgrywkach międzynarodowych w kraju lub zagranicą zainteresowany członek PZPN lub organizator składa na formularzu, stanowiącym Załącznik nr 3 do niniejszej Uchwały.
2. Wniosek, o którym mowa w ust. 1 należy złożyć w nieprzekraczalnym terminie na adres PZPN, w Warszawie, przy ul. Bitwy Warszawskiej 1920 r 7.
3. Za naruszenie wymagań tych przepisów niniejszej Uchwały, w szczególności w zakresie, o którym mowa w ust. 1 i 2 powyżej i/lub niewypełnienie wymagań członka dotyczących wniosku grozi odpowiedzialność dyscyplinarna.
4. Formularz wniosku o organizację meczu lub rozgrywek międzynarodowych powinien zawierać przynajmniej niżej wymienione informacje oraz obowiązkowo wszystkie zezwolenia/opinie wymagane w ustawie z dnia 20 marca 2009 o bezpieczeństwie imprez masowych wraz z późniejszymi zmianami:
  - a) Nazwę strony odpowiedzialnej za promocję i przeprowadzenie międzynarodowego meczu lub rozgrywek, takiej jak członek, stowarzyszona z nim liga bądź klub, albo agent meczowy FIFA;
  - b) Nazwę meczu lub rozgrywek międzynarodowych;
  - c) Listę drużyn, które uczestniczą w meczu lub rozgrywkach międzynarodowych;
  - d) Daty meczu lub rozgrywek międzynarodowych;
  - e) Imiona i nazwiska oraz kraj pochodzenia wyznaczonych sędziów, zgodnie z Międzynarodową listą sędziów FIFA;
  - f) Przepisy dotyczące meczów lub rozgrywek międzynarodowych, w tym:
    - i) Format rozgrywek, jeśli rozgrywany jest więcej niż jeden mecz,
    - ii) Postanowienia dotyczące sędziowania,
    - iii) Procedury dyscyplinarne,

- iv) Potwierdzenie, że Przepisy Gry będą ściśle przestrzegane,
  - v) Zasady dopuszczania zawodników do udziału w meczu, a także
  - vi) Środki antydopingowe, jeśli ma to zastosowanie.
  - g) Stadiony, które będą używane, w tym poświadczenie rezerwacji stadionów oraz ich zgodności z wydawnictwem FIFA Stadiony Piłkarskie: zalecenia i wymagania techniczne, w zakresie w którym ma ono zastosowanie;
  - h) Środki zastosowane w celu zapewnienia bezpieczeństwa zawodników, w tym plany działania w zakresie ratownictwa medycznego;
  - i) Gwarancja należytego wykonania lub inne zabezpieczenie finansowe, mające zapewnić wykonanie zobowiązań, w tym pokrycie kosztów sędziowania;
  - j) Jeśli mecz jest otwarty dla publiczności, ogólny plan bezpieczeństwa obejmujący sprzedaż biletów oraz zgodność z Przepisami bezpieczeństwa FIFA (jeśli ma zastosowanie);
  - k) Barwy drużyn oraz zwrócenie szczególnej uwagi na zakaz umieszczania reklam na koszulkach Drużyny Reprezentacji. Przepisy FIFA w sprawie wyposażenia mogą służyć jako wytyczne przy określaniu kolorów strojów drużyn podczas meczu.
  - l) Potwierdzenie, że mecz lub rozgrywki międzynarodowe będą podlegały międzynarodowej transmisji telewizyjnej, jeśli ma zastosowanie;
  - m) poświadczenie zgodności z tymi przepisami; oraz
  - n) wszelkimi wymaganiami prawa krajowego.
6. Formularz wniosku o udział w międzynarodowym meczu lub rozgrywkach na terytorium innego członka powinien wymagać podania przynajmniej:
- a) Nazwę członka, na którego terytorium ma odbyć się mecz lub rozgrywki międzynarodowe;
  - b) Nazwy strony odpowiedzialnej za promocję i organizację meczu międzynarodowego lub rozgrywek;
  - c) Listy drużyn, które uczestniczą w meczu lub rozgrywkach międzynarodowych;
  - d) Daty(dat) meczu lub rozgrywek międzynarodowych;
  - e) Podstawowych zasady rozgrywek, w tym:
    - i) Formatu rozgrywek, jeśli rozgrywany jest więcej niż jeden mecz,
    - ii) Procedur dyscyplinarnych,
    - iii) Zasady dopuszczania zawodników do udziału w meczu, a także,
    - iv) Środków antydopingowych, jeśli ma to zastosowanie;
  - f) Imienia, nazwiska i danych kontaktowych przewodniczącego delegacji, który powinien być osobą fizyczną, odpowiedzialną za oficjalną delegację wyjazdową każdej drużyny Członka, uczestniczącej w meczu lub rozgrywkach międzynarodowych;
  - g) Wszelkich wymaganych dokumentów podróźnych;
  - h) Jeśli jest to impreza dla młodych zawodników, wszelkich wymaganych pozwoleń rodziców; oraz,
  - i) Wszelkich wymagań prawa krajowego.
7. Członek, na którego terytorium ma odbyć się mecz lub rozgrywki międzynarodowe może zażądać od strony odpowiedzialnej za promocję i przeprowadzenie meczu lub rozgrywek międzynarodowych zawarcia pisemnej umowy.

## **12. Autoryzacje FIFA i Konfederacji**

1. Wniosek o autoryzację FIFA składa Członek na którego terytorium planowany jest mecz lub rozgrywki międzynarodowe, na przynajmniej dwa miesiące przed najwcześniejszym z proponowanych terminów takiego meczu lub rozgrywek. Wniosek o autoryzację musi być sporządzony na oficjalnym formularzu FIFA i powinien obejmować wszystkie wymagane dokumenty potwierdzające. FIFA będzie rozpatrywać wyłącznie całkowicie wypełnione wnioski. FIFA może odrzucić każdy wniosek, który nie został złożony we właściwym czasie i/lub jest niekompletny bądź nałożyć dodatkowe opłaty. FIFA może również zmienić proponowanych wyznaczonych sędziów, według swojego uznania.
2. Wniosek o autoryzację Konfederacji składa Członek na którego terytorium planowany jest mecz lub rozgrywki międzynarodowe, na przynajmniej dwa miesiące przed najwcześniejszym z proponowanych terminów takiego meczu lub rozgrywek. Wniosek o



autoryzację musi być sporządzony na oficjalnym formularzu Konfederacji i obejmować wszystkie wymagane dokumenty potwierdzające. Konfederacja będzie rozpatrywać wyłącznie kompletne wnioski i może odrzucić każdy wniosek, który nie został złożony we właściwym terminie i/lub nie jest kompletny, bądź nałożyć dodatkowe opłaty. Konfederacja może również zmienić proponowanych wyznaczonych sędziów, według swojego uznania.

3. Wniosek o autoryzację Konfederacji i FIFA składa najpierw w Konfederacji Członek na którego terytorium planowany jest mecz lub rozgrywki międzynarodowe, na przynajmniej dwa miesiące przed najwcześniejszym z proponowanych terminów takiego meczu. Konfederacja, po zatwierdzeniu wniosku przekaże dokumenty do zatwierdzenia przez FIFA w ciągu dwóch tygodni od otrzymania wniosku.

#### **IV. POWIADAMIANIE, SPRAWOZDAWCZOŚĆ ORAZ REJESTROWANIE MECZÓW MIĘDZYNARODOWYCH KATEGORII „A”**

##### **13. Powiadomienie**

1. Sekretariat generalny FIFA winien zostać powiadomiony o każdym meczu międzynarodowym kategorii „A”, włączając mecze towarzyskie oraz mecze rozgrywane w rozgrywkach lub igrzyskach, w których piłka nożna jest jedną z dyscyplin, przez organizujących je członków, w ciągu 14 dni od podjęcia decyzji o ich rozegraniu. W każdym przypadku takie powiadomienie musi dotrzeć do FIFA na przynajmniej 48 godzin przed planowaną datą meczu.
2. Zaangażowani członkowie oraz drużyny uczestniczące w meczach, w przypadku których nie dokonano powiadomienia mogą podlegać dalszym środkom dyscyplinarnym, zgodnie z niniejszymi przepisami.

##### **14. Sprawozdawczość**

Członek na którego terytorium jest rozgrywany mecz jest zobowiązany w ciągu 15 dni od każdego międzynarodowego meczu kategorii „A” do powiadomienia sekretariatu generalnego FIFA o wyniku meczu, imionach i nazwiskach uczestniczących w nim sędziów oraz sędziów asystentów, a także imionach, nazwiskach i statusie zawodników i zawodników rezerwowych w każdej drużynie, używając do tego oficjalnego formularza. Ten formularz należy w całości wypełnić i podpisać.

##### **15. Rejestracja i wpływ na ranking FIFA**

1. Wyniki każdego meczu międzynarodowego kategorii „A” będą odnotowywane na oficjalnej liście, regularnie aktualizowanej przez FIFA. Wynik takiego meczu będzie użyty przez FIFA w celu aktualizacji rankingu FIFA.
2. Taki mecz nie będzie jednak rejestrowany na oficjalnej liście meczów międzynarodowych z udziałem dwóch członków jeśli którykolwiek członek sobie tego zażyczy i powiadomi o tym FIFA oraz drugiego członka na przynajmniej 48 godzin przed rozegraniem meczu. Opłata należna na rzecz FIFA z tytułu meczów międzynarodowych kategorii „A” zgodnie z art. 73 ust. 1 Statutu FIFA oraz niniejszych przepisów, będzie jednak w takim przypadku również obowiązywać.

#### **V. OPŁATY**

##### **16. Opłaty**

1. Opłaty na rzecz FIFA
  - a) Członkowie będą wносить opłatę na rzecz FIFA z tytułu każdego meczu międzynarodowego kategorii „A”, w tym również meczów, które są rozgrywane w ramach turnieju piłki nożnej na Igrzyskach Olimpijskich.
  - b) Opłatę wnosi członek, w którego kraju jest rozgrywany mecz.
  - c) Opłata należna FIFA z tytułu każdego takiego meczu jest równa 2% przychodów brutto (ze sprzedaży biletów, praw reklamowych, praw do transmisji telewizyjnych i radiowych oraz praw do filmowania i rejestracji na wideo, itd.) uzyskanych z każdego takiego meczu.

- d) Jedynymi potrąceniami, których można dokonać od przychodów brutto są faktycznie zapłacone podatki państwowe i lokalne (ale nie opłaty bankowe ani nie różnice kursowe) oraz wszelkie opłaty z tytułu wynajęcia stadionu. Łączna kwota potrąceń nie może przekraczać 30% całości przychodów brutto.
- e) Członkowie stowarzyszeni z Konfederacjami podlegają przepisom podpunktu (c) niniejszego artykułu, z zastrzeżeniem niżej wymienionych warunków:
  - i) opłata należna FIFA z tytułu meczów rozgrywanych na terytorium Konfederacji pomiędzy członkami, którzy należą do tej Konfederacji wynosi tylko 1%, pozostały 1% jest należny bezpośrednio zaangażowanej Konfederacji;
  - ii) opłata należna z tytułu meczów, rozgrywanych pomiędzy członkami, stowarzyszonymi z różnymi Konfederacjami, na terytorium jednej z tych Konfederacji, winna być wniesiona do FIFA, która zwróci 0,5% każdej z zaangażowanych Konfederacji;
  - iii) opłata należna z tytułu meczów pomiędzy członkami stowarzyszonymi z różnymi Konfederacjami, rozgrywanych na terytorium trzeciej Konfederacji wynosi tylko 1%, pozostały 1% jest należny bezpośrednio Konfederacji, w której mecz został rozegrany.
- 2. Opłaty na rzecz Konfederacji
  - a) Konfederacje mogą wymagać wnoszenia samodzielnie ustalonych opłat, niezależnie od FIFA, zgodnie ze statutami i przepisami Konfederacji.
  - b) Konfederacje będą publikować zestawienia opłat obowiązujących w przypadku meczów międzynarodowych oraz procedury i terminy wnoszenia tych opłat.
- 3. Opłaty na rzecz członków
  - a) Członkowie mogą wymagać wnoszenia samodzielnie ustalonych opłat, niezależnie od FIFA i Konfederacji, zgodnie ze statutami i przepisami członków.
  - b) Członkowie będą publikować zestawienia opłat obowiązujących w przypadku meczów międzynarodowych oraz procedury i terminy wnoszenia tych opłat.
- 4. Do wnoszenia wszystkich opłat są zobowiązane uczestniczące drużyny.

#### **17. Rozliczenie**

- 1. W przypadku każdego meczu, podlegającego opłacie PZPN ma obowiązek sporządzenia szczegółowego rozliczenia.
- 2. Takie rozliczenie musi zawierać wszystkie wymagane kwoty, obrazujące całość przychodów oraz potrącone z nich podatki lub opłaty.
- 3. Rozliczenie oraz należną kwotę należy przesłać FIFA oraz wszystkim zaangażowanym członkom i Konfederacjom w terminie 60 dni od dnia meczu.
- 4. Niespełnienie tych wymagań będzie karane zgodnie z sankcjami, przewidzianymi w niniejszych przepisach, Kodeksie Dyscyplinarnym FIFA oraz w Statucie FIFA.

#### **18. Opłata minimalna**

- 1. Niezależnie od wyniku finansowego meczu, wpłata na rzecz FIFA musi wynosić przynajmniej 400 USD.
- 2. Konfederacje i członkowie mogą określić swoje własne minimalne wysokości wpłaty, niezależnie od FIFA.

#### **VI. SANKCJE**

##### **19. Sankcje**

- 1. Każde naruszenie niniejszych przepisów podlega sankcji zgodnie z Kodeksem Dyscyplinarnym FIFA.
- 2. W przypadku rozegrania meczu międzynarodowego na terytorium członka bez uprzedniej autoryzacji, taki członek będzie podlegać sankcjom zgodnie z przepisami dyscyplinarnymi odpowiedniej Konfederacji oraz – jeśli będzie to konieczne – FIFA. Oprócz tego drużyny, które uczestniczą w takim meczu oraz członkowie, z którymi te drużyny są stowarzyszone będą podlegać sankcjom, zgodnie z przepisami dyscyplinarnymi odpowiedniej Konfederacji oraz – jeśli będzie to konieczne – FIFA.

## 227

### **Uchwała nr X/227 z dnia 27 września 2012 roku Zarządu Polskiego Związku Piłki Nożnej w sprawie nowej lokalizacji meczu Polska - RPA**

Na podstawie art. 36 § 1 pkt 23) Statutu PZPN postanawia się, co następuje:

- I. Wyznacza się Stadion Narodowy w Warszawie jako nowe miejsce rozegrania meczu towarzyskiego Polska – RPA, zaplanowanego na dzień 12 października 2012 roku.
- II. Ustala się następujące ceny biletów na mecz, o którym mowa w pkt I: 25 zł, 50 zł i 75 zł.
- III. Realizację Uchwały powierza się Sekretarzowi Generalnemu PZPN.
- IV. Niniejsza Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Prezes PZPN *Grzegorz Lato*

## 228

### **Uchwała nr X/228 z dnia 27 września 2012 roku Zarządu Polskiego Związku Piłki Nożnej w sprawie lokalizacji meczu Polska - Urugwaj**

Na podstawie art. 36 § 1 pkt 23) Statutu PZPN postanawia się, co następuje:

- I. Wyznacza się PGE Arenę w Gdańsku jako miejsce rozegrania meczu towarzyskiego Polska – Urugwaj, zaplanowanego na dzień 14 listopada 2012 roku.
- II. Realizację Uchwały powierza się Sekretarzowi Generalnemu PZPN.
- III. Niniejsza Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Prezes PZPN *Grzegorz Lato*

## 229

### **Uchwała nr X/229 z dnia 27 września 2012 roku Zarządu Polskiego Związku Piłki Nożnej w sprawie przyjęcia projektu Regulaminu Zarządu PZPN**

Na podstawie art. 36 § 1 pkt 23) Statutu PZPN postanawia się, co następuje:

- I. Przyjmuje się projekt Regulaminu Zarządu PZPN w następującym brzmieniu:

#### **Projekt**

#### **Uchwała z dnia 26 października 2012 roku Walnego Zgromadzenia Sprawozdawczo - Wyborczego Polskiego Związku Piłki Nożnej - Regulamin Zarządu Polskiego Związku Piłki Nożnej**

Na podstawie art. 26 pkt 13) w zw. z art. 41 par. 6 Statutu Polskiego Związku Piłki Nożnej (PZPN) uchwała się Regulamin Zarządu PZPN w następującym brzmieniu:

### **§ 1**

Zarząd Polskiego Związku Piłki Nożnej jest wykonawczym organem władzy PZPN, realizującym swe zadania w okresach pomiędzy Walnymi Zgromadzeniami Delegatów oraz działającym w oparciu o postanowienia Statutu PZPN i niniejszego Regulaminu.

## § 2

Zarząd składa się z Prezesa PZPN i 17 członków wybranych przez Walne Zgromadzenie Delegatów PZPN.

## § 3

Do kompetencji Zarządu należy:

- 1) realizowanie programu i zaleceń przyjętych w Uchwałach Walnego Zgromadzenia Delegatów,
- 2) zarządzanie majątkiem i funduszami Związku,
- 3) przyjmowanie projektów planów działania i planów finansowych,
- 4) przedstawianie Walnemu Zgromadzeniu Delegatów propozycji co do wyboru niezależnej firmy audytorskiej,
- 5) uchwalanie składki członkowskiej i innych opłat na rzecz PZPN wiążących się z uczestnictwem w działalności statutowej Związku,
- 6) ustalanie wysokości składki i opłat wiążących się z transferami krajowymi i zagranicznymi,
- 7) określanie zasad gospodarki finansowej Związku, przy uwzględnieniu obowiązujących w tym zakresie przepisów wydanych przez właściwe władze państwowe,
- 8) określanie zasad członkostwa w PZPN i wojewódzkich związkach piłki nożnej,
- 9) tymczasowe przyjmowanie klubów i innych osób prawnych działających na rzecz sportu piłki nożnej na członków PZPN na odrębnie określonych zasadach,
- 10) podejmowanie uchwał w sprawie członkostwa w PZPN, od których odwołanie przysługuje do najbliższego Walnego Zgromadzenia PZPN,
- 11) podejmowanie uchwał dot. zawieszenia członka PZPN (art. 21 § 1 Statutu PZPN),
- 12) określanie zasad przyznawania, odmowy przyznania, zawieszenia i pozbawienia licencji zawodników, trenerów, sędziów, menedżerów ds. piłkarzy i klubów,
- 13) przygotowywanie i zwoływanie Walnego Zgromadzenia Delegatów,
- 14) przedstawianie propozycji co do porządku obrad Walnego Zgromadzenia PZPN,
- 15) przyjmowanie propozycji w sprawach nadania tytułu Prezesa Honorowego PZPN oraz Członka Honorowego PZPN i wnoszenie ich pod obrady Walnego Zgromadzenia Delegatów,
- 16) uchwalanie i zmienianie regulaminów organów jurysdykcyjnych, Komisji, Biura Związku i innych jednostek organizacyjnych PZPN,
- 17) uchwalanie i wydawanie wszelkiego rodzaju przepisów, postanowień, regulaminów i wytycznych normujących uprawianie sportu piłki nożnej na terenie Rzeczypospolitej Polskiej oraz przepisów gry zgodnych z przepisami FIFA i UEFA,
- 18) wydawanie uchwał, regulaminów i innych przepisów określających zasady dotyczące technicznej strony gry w piłkę nożną, przeprowadzania zawodów, zgłoszeń i statusu zawodników, a także zasad dyscyplinarnych obowiązujących w sporcie piłki nożnej,
- 19) określanie statusu zawodników uprawiających sport piłki nożnej oraz zmian przynależności klubowej,
- 20) określanie w formie regulaminu trybu postępowania przed Piłkarskim Sądem Polubownym PZPN,
- 21) interpretacja Statutu PZPN oraz regulaminów i innych aktów normatywnych uchwalanych przez Zarząd,
- 22) dbanie o przestrzeganie Statutu oraz uchwalanie regulaminów wykonawczych, które są niezbędne do prawidłowego stosowania Statutu,
- 23) określanie typu rozgrywek piłki nożnej, organizowanych w Polsce, liczby uczestniczących drużyn oraz ich terminów,
- 24) powoływanie i odwoływanie przewodniczących, wiceprzewodniczących i członków organów jurysdykcyjnych,
- 25) powoływanie i odwoływanie przewodniczących oraz członków Komisji stałych PZPN,
- 26) w razie potrzeby, tworzenie nowych Komisji ad hoc,
- 27) powoływanie i odwoływanie rzecznika etyki, rzecznika dyscyplinarnego oraz rzecznika ochrony prawa związkowego,
- 28) określanie kompetencji rzecznika etyki, rzecznika dyscyplinarnego oraz rzecznika ochrony prawa związkowego,

- 29) powoływanie i odwoływanie Sekretarza Generalnego PZPN, na wniosek Prezesa PZPN,
- 30) powoływanie i odwoływanie Dyrektora Sportowego PZPN,
- 31) na wniosek Sekretarza Generalnego, powoływanie i odwoływanie Zastępców Sekretarza Generalnego i Dyrektorów Departamentów,
- 32) zatwierdzanie programów szkoleniowych wszystkich reprezentacji Polski w piłce nożnej oraz przyjmowanie sprawozdań z ich realizacji,
- 33) podejmowanie decyzji w sprawie zatrudniania trenerów zespołów reprezentacyjnych oraz innych osób kadry szkoleniowo-medycznej,
- 34) określanie treści i kształtu odznaki organizacyjnej, emblematu (logo) i sztandaru Związku,
- 35) określanie zasad i trybu obsługi Funduszu Pomocy Koleżeńskiej PZPN,
- 36) zatwierdzanie listy kandydatów na sędziów międzynarodowych,
- 37) występowanie do odpowiednich władz państwowych w sprawie nadania odznaczeń i wyróżnień państwowych oraz sportowych,
- 38) ustalanie schematu organizacyjnego Biura PZPN,
- 39) ustalanie zasad wynagradzania pracowników PZPN,
- 40) określanie regulujących sposób realizacji przez Wojewódzkie Związki Piłki Nożnej zadań zleconych i podejmowanie decyzji o zleceniu tych zadań ww. Związkom oraz osobom trzecim,
- 41) podejmowanie uchwał o podjęciu działalności gospodarczej przez PZPN, o uczestniczeniu w spółkach i innych przedsięwzięciach gospodarczych oraz ewentualne powoływanie zakładów i agencji,
- 42) określanie zasad awansowania i eliminacji w rozgrywkach sportowych na szczeblu PZPN,
- 43) składanie wniosku o nadanie statusu organizacji pożytku publicznego,
- 44) sprawowanie kontroli nad zgodnością statutów bezpośrednich członków PZPN ze statutami FIFA, UEFA i PZPN,
- 45) podejmowanie innych decyzji i uchwał we wszystkich sprawach z wyjątkiem zastrzeżonych do kompetencji Walnego Zgromadzenia Delegatów, Komisji Rewizyjnej i organów jurysdykcyjnych Związku.

#### **§ 4**

1. Całością prac Zarządu kieruje Prezes PZPN, który przewodniczy pracom i posiedzeniom Zarządu.
2. W razie ustąpienia Prezesa w okresie między Walnymi Zgromadzeniami Delegatów Zarząd powierza jego obowiązki jednemu z Wiceprezesów, który pełni je do czasu najbliższego Zgromadzenia, które dokonuje wyboru nowego Prezesa Zarządu.
3. W razie nieobecności Prezesa PZPN jego uprawnienia wykonuje ustanowiony przez Zarząd, na wniosek Prezesa, Wiceprezes.
4. Wiceprezesi oraz inni członkowie Zarządu kierują i nadzorują działalność wewnętrznych jednostek organizacyjnych Związku według rzeczowego podziału kompetencji ustalonego przez Zarząd PZPN.

#### **§ 5**

W przypadku naruszenia przez członka PZPN, zawodnika, trenera, instruktora, menedżera ds. piłkarzy, licencjonowanego organizatora imprez piłkarskich, sędziego, członka sztabu medycznego lub działacza piłkarskiego statutu, postanowień, regulaminów, przepisów, uchwał lub decyzji władz PZPN, Zarządowi przysługuje zależnie od okoliczności prawo zastosowania następujących środków organizacyjno - członkowskich:

1. zwrócenia uwagi na dostrzeżone uchybienia i żądanie ich usunięcia w określonym terminie,
2. odmówienia pomocy organizacyjnej lub innego poparcia,
3. żądania zawieszenia lub uchylenia niezgodnych ze Statutem PZPN lub przepisami wewnątrzwiązkowymi uchwał lub decyzji podjętych w sprawach organizacyjno –członkowskich.

#### **§ 6**

Zarząd konstituuje się na pierwszym posiedzeniu, które powinno odbyć się najpóźniej w terminie 14 dni od dnia wyborów.

## § 7

1. Posiedzenia Zarządu powinny odbywać się co najmniej 8 razy w roku.
2. O ile Statut lub niniejszym Regulamin nie stanowi inaczej, decyzje (uchwały) Zarządu zapadają zwykłą większością głosów przy obecności co najmniej połowy statutowej liczby członków Zarządu. Głosy nieważne lub wstrzymujące się od głosowania nie są brane pod uwagę podczas obliczania większości głosów. W przypadku równej liczby głosów rozstrzygający jest głos Prezesa PZPN.
3. Głosowania podczas posiedzeń Zarządu są jawne. W sprawach osobowych głosowanie ma charakter tajny, jeżeli żądanie w tym przedmiocie zgłosi co najmniej 1/3 członków Zarządu obecnych na posiedzeniu. W takim wypadku głosowanie przeprowadza komisja skrutacyjna składająca się z trzech członków Zarządu wybranych przez Zarząd w głosowaniu jawnym.
4. O kolejności głosowań nad zgłoszonymi wnioskami decyduje przewodniczący obrad.
5. Reasumpcję uchwały podejmuje się na tym samym posiedzeniu, na którym podjęto daną uchwałę, kwalifikowaną większością 2/3 obecnych członków Zarządu podczas pierwszego głosowania. Reasumpcja uchwały może dotyczyć wyłącznie uchwał podjętych na tym posiedzeniu.

## § 8

1. Uchwały Zarządu obowiązują od daty ich podjęcia lub określonego w konkretnej uchwale terminu wejścia w życie.
2. Uchwały Zarządu PZPN są publikowane w komunikatach związkowych.

## § 9

1. Posiedzenia Zarządu są protokołowane, względnie sporządzany jest stenogram. Protokół lub stenogram podpisywany jest przez Prezesa PZPN lub Wiceprezesa pełniącego jego obowiązki w razie nieobecności Prezesa PZPN i protokolanta (stenotypistę). Zarząd zatwierdza protokół (stenogram) na tym samym lub – w razie braku takiej możliwości – na najbliższym posiedzeniu Zarządu.
2. Posiedzenia Zarządu są niejawne. Przewodniczący obrad lub osoba przez niego upoważniona może informować o przebiegu posiedzenia Zarządu osoby trzecie, w tym przedstawiciele środków masowego przekazu. O ile to jest konieczne, może być również sporządzany oficjalny komunikat dla mediów stanowiący załącznik do protokołu.

## § 10

We wszelkich sprawach nie ujętych w Statucie PZPN Zarząd Związku jest uprawniony do podejmowania decyzji na podstawie ogólnych reguł prawa oraz zasady słuszności.

## § 11

W posiedzeniach Zarządu mają prawo brać udział z głosem doradczym:

- przewodniczący Komisji Rewizyjnej,
- Sekretarz Generalny,
- rzecznik ochrony prawa związkowego,
- rzecznik etyki,
- rzecznik dyscyplinarny,
- przewodniczący Najwyższej Komisji Odwoławczej,
- przewodniczący Klubu Seniora,
- osoby zaproszone przez Prezesa PZPN.

## § 12

1. W okresie pomiędzy posiedzeniami Zarządu organem powołanym do załatwiania spraw i podejmowania decyzji w sprawach nie cierpiących zwłoki z zakresu działalności Związku jest Komisja ds. Nagłych składająca się z: Prezesa i Wiceprezesów.
2. Komisja ds. Nagłych działa na podstawie regulaminu uchwalonego przez Zarząd PZPN.
3. Wszystkie uchwały i decyzje Komisji ds. Nagłych zawierające uzasadnienie muszą być zatwierdzone na najbliższym posiedzeniu Zarządu PZPN.

### § 13

1. Prawo interpretacji niniejszego regulaminu przysługuje Walnemu Zgromadzeniu Delegatów PZPN i Zarządowi PZPN.
2. W sprawach nie unormowanych w niniejszym regulaminie obowiązują postanowienia Statutu PZPN.

### § 14

Niniejszy regulamin został uchwalony przez Walne Zgromadzenie Delegatów w dniu 26 października 2012 roku i obowiązuje od dnia jego uchwalenia.

*Walne Zgromadzenie Delegatów PZPN*

II. Niniejsza Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Prezes PZPN *Grzegorz Lato*

### 230

#### **Uchwała nr X/230 z dnia 27 września 2012 roku Zarządu Polskiego Związku Piłki Nożnej w sprawie przyjęcia projektu Regulaminu Obrad Walnego Zgromadzenia Sprawozdawczo-Wyborczego PZPN w dniu 26 października 2012 roku**

Na podstawie art. 36 § 1 pkt 9) Statutu PZPN postanawia się, co następuje:

I. Przyjmuje się projekt Regulaminu Obrad Walnego Zgromadzenia Sprawozdawczo-Wyborczego PZPN w dniu 26 października 2012 roku w następującym brzmieniu:

#### **Projekt**

#### **REGULAMIN OBRAD WALNEGO ZGROMADZENIA SPRAWOZDAWCZO-WYBORCZEGO DELEGATÓW POLSKIEGO ZWIĄZKU PIŁKI NOŻNEJ Warszawa, 26 października 2012 roku**

I. UDZIAŁ W WALNYM ZGROMADZENIU SPRAWOZDAWCZO-WYBORCZYM DELEGATÓW PZPN.

1. Walne Zgromadzenie Sprawozdawczo-Wyborcze Delegatów PZPN, zwane dalej „Walnym Zgromadzeniem Delegatów PZPN”, obraduje w oparciu o Statut PZPN oraz niniejszy Regulamin.
2. W Walnym Zgromadzeniu Delegatów PZPN uczestniczą:
  - A. z głosem stanowiącym:

a) 60 delegatów wybranych na Walnych Zebraniach Sprawozdawczo - Wyborczych wojewódzkich związków piłki nożnej przy założeniu, że poszczególnym ZPN przysługują następujące ilości mandatów:

- Śląski ZPN, Dolnośląski ZPN, Małopolski ZPN, Podkarpacki ZPN  
- każdy po 5 mandatów,
- Wielkopolski ZPN, Mazowiecki ZPN, Łódzki ZPN, Pomorski ZPN, Zachodniopomorski ZPN —  
każdy po 4 mandaty,

- Lubelski ZPN, Lubuski ZPN, Kujawsko-Pomorski ZPN, Opolski ZPN, Świętokrzyski ZPN, Warmińsko-Mazurski ZPN - każdy po 3 mandaty,
- Podlaski ZPN - 2 mandaty.

b) 50 delegatów wybranych na posiedzeniach statutowych organów klubów Ekstraklasy i Pierwszej Ligi, przy założeniu, że każdemu klubowi Ekstraklasy przysługują 2 mandaty, a każdemu klubowi Pierwszej Ligi - 1 mandat. Mandaty delegatów klubów Ekstraklasy i Pierwszej Ligi ustalone zostały wg aktualnego stanu tych klas rozgrywkowych na dzień 1 lipca 2012 roku.

c) 3 delegatów Stowarzyszenia Trenerów Piłki Nożnej wybranych na Walnym Zgromadzeniu tej organizacji członkowskiej,

d) 1 delegat Stowarzyszenia Sędziów Piłki Nożnej w Polsce wybrany na Walnym Zgromadzeniu tej organizacji członkowskiej,

e) 2 delegatów piłki nożnej kobiet, reprezentujących wszystkie kluby uczestniczące w rozgrywkach piłki nożnej kobiet w Polsce, wybranych na Zgromadzeniu Prezesów klubów kobiecych uczestniczących w rozgrywkach po dniu 1 lipca 2012 roku,

f) 2 delegatów futsalu, reprezentujących wszystkie kluby uczestniczące w rozgrywkach 5-osobowych drużyn w Polsce, wybranych na Zgromadzeniu Prezesów Klubów futsalu uczestniczących w rozgrywkach drużyn pięcioosobowych w Polsce po dniu 1 lipca 2012 roku,

B. z głosem doradczym:

- członkowie honorowi PZPN,
- byli członkowie Zarządu i Komisji Rewizyjnej ostatniej kadencji, którzy nie są delegatami na nową kadencję,
- członkowie Klubu Wybitnego Reprezentanta,
- zaproszeni goście.

3. Prawo zgłaszania wniosków na Walnym Zgromadzeniu Delegatów PZPN mają wszystkie osoby posiadające na nim głos stanowiący.

## II. CHARAKTER I TRYB OBRAD WALNEGO ZGROMADZENIA DELEGATÓW PZPN.

1. Obrady Walnego Zgromadzenia Delegatów PZPN są jawne.

2. Obrady Walnego Zgromadzenia Delegatów PZPN otwiera Prezes Związku.

3. Walne Zgromadzenie Delegatów PZPN zwołane prawidłowo jest prawomocne i zdolne do podejmowania uchwał, jeżeli uczestniczy w nim co najmniej 2/3 delegatów w pierwszym terminie i 1/2 delegatów w drugim terminie zwołania Walnego Zgromadzenia Delegatów PZPN.

4. Każdemu delegatowi przysługuje jeden głos. Tylko obecni delegaci mogą głosować. Nie jest możliwe głosowanie za pośrednictwem pełnomocnika, ani w drodze korespondencyjnej.

5. Walne Zgromadzenie Delegatów PZPN nie może podejmować uchwał dotyczących spraw nie ujętych w porządku obrad, przyjętym przez delegatów na podstawie projektu przesłanego im w trybie art.33 par.9 Statutu PZPN.

6. Przesłany delegatom porządek obrad Walnego Zgromadzenia Delegatów PZPN może być zmieniony większością 2/3 głosów, przy obecności bezwzględnej większości delegatów.

7. Wybór Prezesa PZPN, Wiceprezesów PZPN, członków Zarządu i członków Komisji Rewizyjnej odbywa się w głosowaniu tajnym.

8. Z zastrzeżeniem treści pkt. II.7 Walne Zgromadzenie podejmuje uchwały w głosowaniu jawnym, o ile przynajmniej 2/3 obecnych delegatów nie zażąda głosowania tajnego.

9. Inne uchwały Walnego Zgromadzenia Delegatów PZPN zapadają zwykłą większością głosów.

10. Przy głosowaniach – w których decyduje zwykła większość głosów - głosy nieważne, nie oddane lub wstrzymujące się nie są uwzględniane przy obliczaniu większości.

11. Przy głosowaniach wymagających bezwzględnej większości ( 50 % + 1 ) głosy nieważne lub nie oddane nie są uwzględniane przy obliczaniu większości.

12. Prezydium Walnego Zgromadzenia Delegatów PZPN stanowi: Przewodniczący Walnego Zgromadzenia oraz 2 jego Zastępców — wybranych przez Walne Zgromadzenie Delegatów



PZPN w głosowaniu jawnym, na wniosek Zarządu PZPN lub delegatów. W pracach Prezydium mogą również brać udział Prezes PZPN oraz Sekretarz Generalny PZPN.

13. Wszystkie głosowania, nie związane z wyborami do władz PZPN, odbywają się w sposób elektroniczny. Dla ewentualnego liczenia głosów w sposób tradycyjny powołuje się także na początku obrad 6 sekretarzy.

14. Po ukonstytuowaniu się Prezydium Walne Zgromadzenie Delegatów PZPN wyznacza 3 delegatów dla zweryfikowania protokołu odbywającego się Zgromadzenia. Za jego sporządzenie odpowiedzialny jest Sekretarz Generalny PZPN.

15. Przewodniczący Walnego Zgromadzenia Delegatów PZPN zarządza głosowanie w sprawie porządku obrad oraz regulaminu obrad Walnego Zgromadzenia Delegatów PZPN.

16. Walne Zgromadzenie Delegatów PZPN wybiera w głosowaniu jawnym następujące Komisje:

a) Komisję Mandatową - w składzie 3 osób, której zadaniem jest sprawdzenie listy obecności delegatów i ważności ich mandatów oraz przedłożenie Walnemu Zgromadzeniu Delegatów PZPN sprawozdania co do zdolności podejmowania uchwał.

b) Komisję Wyborczą - w składzie 7 osób, w celu przedstawienia Walnemu Zgromadzeniu Delegatów PZPN listy kandydatów, którzy mają być wybrani na funkcję Prezesa PZPN, Wiceprezesów PZPN, członków Zarządu oraz członków Komisji Rewizyjnej,

c) Komisję Skrutacyjną - w składzie 7 osób, w celu przeprowadzenia głosowań, dokonania obliczenia ich wyników oraz przedstawienia ich uczestnikom Walnego Zgromadzenia Delegatów PZPN,

d) Komisję Uchwał i Wniosków - w składzie 7 osób w celu zebrania i przedstawienia Walnemu Zgromadzeniu Delegatów PZPN wniosków i uchwał zgłoszonych przez delegatów oraz ujętych w uchwale Walnego Zgromadzenia Delegatów PZPN.

17. W razie zaistnienia takiej potrzeby Walne Zgromadzenie Delegatów PZPN może powołać inne Komisje, niż przewiduje niniejszy Regulamin.

18. W pracach Komisji biorą udział wybrani przez Walne Zgromadzenie Delegatów PZPN delegaci oraz przedstawiciele Związku, wyznaczeni do zreferowania spraw i stanowiska Zarządu PZPN.

19. Komisje przed przystąpieniem do działania przyjmują regulamin swojego działania oraz dokonują wyboru spośród siebie: Przewodniczącego i Sekretarza. Sprawozdanie z obrad Komisji na posiedzeniu Walnego Zgromadzenia Delegatów PZPN składają: Przewodniczący Komisji lub upoważnione przez nich osoby uczestniczące w pracach Komisji.

20. Każda Komisja sporządza protokół ze swej działalności, podpisany przez przewodniczącego i sekretarza. Przewodniczący Komisji przekazuje protokół Komisji Prezydium Walnego Zgromadzenia Delegatów PZPN.

### III. TRYB PRZEPROWADZANIA WYBORÓW PREZESA PZPN, WICEPREZESÓW PZPN CZŁONKÓW ZARZĄDU I CZŁONKÓW KOMISJI REWIZYJNEJ PZPN.

1. Kandydatami na Prezesa PZPN, Wiceprezesów PZPN, pozostałych członków Zarządu PZPN oraz członków Komisji Rewizyjnej PZPN mogą być delegaci na Walne Zgromadzenie Delegatów PZPN lub inne osoby zamieszkałe na stałe na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej i działające w strukturach PZPN, wojewódzkich związków piłki nożnej, lig zawodowych i klubów piłkarskich. Kandydatami, o których mowa powyżej, mogą być jedynie osoby, które nie były karane za przestępstwo umyślne.

2. Warunkiem kandydowania jest wyrażenie na to zgody przez kandydata.

3. Kandydatami na Prezesa PZPN mogą być jedynie osoby mające poparcie co najmniej 15 członków spośród wojewódzkich związków piłki nożnej oraz klubów dwóch najwyższych klas rozgrywkowych zgłoszone w trybie art. 23 par.2 Statutu PZPN do Biura Związku w terminie do dnia 25 września 2012 roku.

4. Kandydaci na funkcję Prezesa PZPN są przedstawiani do Komisji Wyborczej Walnego Zgromadzenia PZPN przez Sekretarza Generalnego PZPN.

5. Wybrany Prezes zgłasza – w trakcie obrad Walnego Zgromadzenia – kandydatów na Wiceprezesów do spraw: Organizacyjno-Finansowych, Szkoleniowych i Zagranicznych wyłącznie spośród kandydatów na członków Zarządu zgłoszonych do Biura PZPN nie później niż do dnia 25 września 2012 roku. Do wniosku Prezesa, przekazywanego do Komisji Wyborczej Walnego Zgromadzenia powinna być dołączona zgoda na kandydowanie na funkcję danego Wiceprezesa.

6. Sekretarz Generalny PZPN przedstawia do Komisji Wyborczej Walnego Zgromadzenia złożone do Biura Związku nie później niż do dnia 25 września 2012 roku kandydatury na funkcje: Wiceprezesa d.s. Piłkarstwa Amatorskiego, Wiceprezesa d.s. Piłkarstwa Profesjonalnego, członka Zarządu z ramienia Klubów Ekstraklasy oraz członka Zarządu z ramienia klubów Pierwszej Ligi, wraz ze zgodami na kandydowanie.

7. Jeżeli kandydat, o którym mowa w pkt.6 nie uzyskał w głosowaniu na funkcje Wiceprezesa PZPN lub Członka Zarządu z ramienia Klubów Ekstraklasy oraz Członka Zarządu z ramienia Klubów I ligi większości bezwzględnej ( 50 % + 1) oddanych i ważnych głosów, to podmiot zgłaszający jego kandydaturę może potwierdzić jego udział w drugim głosowaniu ( art.30 § 2 Statutu PZPN ) lub zgłosić w jego miejsce nowego kandydata na powyższe stanowisko.

8. Kandydatami na 10 Członków Zarządu ( nie objętych wyborami w trybie pkt. III 1. – 6.) oraz na Członków Komisji Rewizyjnej są osoby zgłoszone do Biura Związku nie później niż do dnia 25 września 2012 roku. Nazwiska tych osób wraz ze zgłoszeniami i zgodami na kandydowanie Sekretarz Generalny przekazuje do Komisji Wyborczej Walnego Zgromadzenia Delegatów PZPN.

9. W pierwszej kolejności Komisja Wyborcza Walnego Zgromadzenia Delegatów PZPN przedstawia delegatom listy kandydatów na funkcje Prezesa w porządku alfabetycznym oraz podaje sposób głosowania.

10. Prezesem PZPN zostaje wybrana osoba, która w pierwszej turze głosowania uzyska bezwzględną większość głosów, tj. 50 % + 1 oddanych i ważnych głosów.

11. Jeśli na funkcję Prezesa PZPN kandyduje 2 kandydatów, a żaden z nich nie uzyska w pierwszej turze głosowania bezwzględnej większości głosów, w drugim głosowaniu wybór Prezesa PZPN następuje zwykłą większością głosów.

12. Jeśli na funkcję Prezesa PZPN kandyduje więcej niż 2 kandydatów, a żaden z nich nie uzyska w pierwszej turze głosowania bezwzględnej większości głosów wówczas kandydat, który uzyska w tym głosowaniu najniższą liczbę głosów jest eliminowany z kolejnego głosowania. W drugim głosowaniu Prezesem PZPN zostaje kandydat, który uzyska zwykłą większość głosów.

13. Jeśli w drugim lub następnym głosowaniu dwóch lub więcej kandydatów na Prezesa PZPN uzyska największą, ale równą liczbę głosów, wówczas w kolejnym lub ostatnim głosowaniu ( na 2 kandydatów) wybór następuje zwykłą większością głosów. Postanowienie pkt. III.11 zdanie 1 stosuje się odpowiednio.

14. Kandydat na Prezesa PZPN, który nie został wybrany na powyższą funkcję, może kandydować na tym samym Walnym Zgromadzeniu na funkcję członka Zarządu PZPN, o ile został zgłoszony równocześnie jako kandydat do Zarządu PZPN. Jeżeli kandydatem do Zarządu PZPN jest również inna osoba reprezentująca tego samego członka, to zgodnie z art.35 § 5 Statutu PZPN członkiem Zarządu PZPN może zostać tylko jedna z w.w. osób, tj. która uzyskała większą ilość głosów.

15. Po wyborze Prezesa PZPN odbywają się wybory Wiceprezesów PZPN, członka Zarządu z ramienia klubów Ekstraklasy oraz członka Zarządu z ramienia klubów Pierwszej Ligi.

16. Do wyboru każdego z 5 Wiceprezesów PZPN, członka Zarządu z ramienia klubów Ekstraklasy oraz członka Zarządu z ramienia klubów I ligi w pierwszym głosowaniu wymagana jest większość bezwzględna ( 50 % + 1 ) oddanych i ważnych głosów.

17. W przypadku, gdy którakolwiek z osób, o których mowa w pkt. 16 nie uzyska w trakcie wyborów na Walnym Zgromadzeniu Delegatów PZPN większości bezwzględnej głosów ( 50 % plus 1 ) oddanych i ważnych głosów, to Prezes PZPN, wojewódzkie związki piłki nożnej, kluby dwóch najwyższych klas rozgrywkowych mogą potwierdzić jej udział w drugim głosowaniu ( art.

30 § 2 Statutu PZPN) lub zgłosić w jej miejsce nowego kandydata na powyższe stanowisko. W drugim głosowaniu wystarczająca jest zwykła większość głosów.

18. Osoba, która nie została wybrana na funkcję Wiceprezesa może brać udział w wyborach na członka Zarządu PZPN. w trybie określonym w pkt III.19.

19. Członkowie Zarządu PZPN (nie objęci wyborami w trybie pkt. III 14-18) oraz członkowie Komisji Rewizyjnej PZPN wybierani są, spośród kandydatów zgłoszonych do Biura PZPN do dnia 25 września 2012 roku przez Walne Zgromadzenie Delegatów PZPN bezwzględną większością głosów ( 50% plus 1 ) oddanych i ważnych głosów. W przypadku nie uzyskania bezwzględnej większości głosów w pierwszej turze głosowania przez 10 członków Zarządu i 7 członków Komisji Rewizyjnej, w drugim lub każdym następnym głosowaniu wystarczająca jest zwykła większość głosów.

20. W przypadku uzyskania tej samej liczby głosów przez więcej kandydatów niż liczba osób przewidzianych przez Statut PZPN i niniejszy Regulamin w wyborach na 10 Członków Zarządu i 7 Członków Komisji Rewizyjnej w drugiej lub każdej następnej turze głosowania biorą udział kandydaci, którzy uzyskali równą liczbę głosów.

#### IV. ZASADY PROWADZENIA DYSKUSJI NA WALNYM ZGROMADZENIU DELEGATÓW PZPN.

1. Każdy uczestnik obrad Walnego Zgromadzenia Delegatów PZPN ma prawo zabierania głosu w dyskusji w kolejności zapisania się.

2. W sprawach formalnych Przewodniczący Walnego Zgromadzenia Delegatów PZPN udziela głosu poza kolejnością. Za wnioski w sprawach formalnych uważa się wnioski dotyczące:

- 1) sposobu obradowania,
- 2) sposobu głosowania,
- 3) głosowania bez dyskusji,
- 4) przerwania dyskusji,
- 5) ograniczenia czasu przemówień,
- 6) kolejności i sposobu uchwalania wniosków.
- 7) zamknięcia list kandydatów.

3. W celu zapewnienia sprawnego przebiegu obrad i ewentualnego wypowiedzenia się większej liczby delegatów, czas poszczególnych wystąpień ogranicza się do 5 minut w danym temacie.

4. Przewodniczący Walnego Zgromadzenia Delegatów ma prawo do przedłużenia czasu trwania poszczególnych wystąpień.

5. Przewodniczący Walnego Zgromadzenia Delegatów ma prawo zwrócić uwagę mówcy, jeżeli odbiega od przedmiotu dyskusji lub przekracza czas ustalony dla wystąpień. Nie stosującym się do uwag osobom Przewodniczący może odebrać głos.

6. Po zakończeniu dyskusji, jeżeli temat obrad wymaga podjęcia przez Walne Zgromadzenie Delegatów PZPN uchwały, Przewodniczący obrad zarządza głosowanie, przestrzegając przy tym, aby wnioski dalej idące były głosowane w pierwszej kolejności.

7. Kandydaci na Prezesa PZPN mają do 10 minut na przedstawienie swojego programu.

#### V. POSTANOWIENIA KOŃCOWE.

1. Sprawy dotyczące sposobu obradowania nie objęte niniejszym regulaminem rozstrzyga Prezydium Walnego Zgromadzenia Delegatów PZPN, zgodnie z przyjętymi ogólnie zasadami obradowania.

2. Po wyczerpaniu wszystkich spraw zamieszczonych w porządku obrad, Przewodniczący Walnego Zgromadzenia Delegatów PZPN ogłasza zamknięcie obrad.

3. Z obrad Walnego Zgromadzenia Delegatów PZPN sporządza się protokół, który podpisują Przewodniczący i Wiceprzewodniczący Walnego Zgromadzenia Delegatów.

4. Niniejszy Regulamin został uchwalony przez Walne Zgromadzenie Sprawozdawczo-Wyborcze Delegatów PZPN w dniu 26 października 2012 roku dla potrzeb Walnego Zgromadzenia Delegatów PZPN odbywającego się w tej samej dacie.

Walne Zgromadzenie Sprawozdawczo-Wyborcze Delegatów PZPN

II. Niniejsza Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Prezes PZPN Grzegorz Lato

## 231

### **Uchwała nr X/231 z dnia 27 września 2012 roku Zarządu Polskiego Związku Piłki Nożnej w sprawie zatwierdzenia projektu Sprawozdania Zarządu PZPN za okres kadencji 2008-2012**

Na podstawie art. 36 § 1 pkt 23 ) Statutu PZPN postanawia się, co następuje:

I. Zarząd PZPN zatwierdził „Sprawozdanie z działalności Zarządu PZPN za okres kadencji 2008-2012”.

II. Niniejsza Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Prezes PZPN *Grzegorz Lato*

## 232

### **Uchwała nr X/232 z dnia 27 września 2012 roku Zarządu Polskiego Związku Piłki Nożnej w sprawie zasad gospodarki finansowej i rachunkowości PZPN**

Na podstawie art. 10 ust. 2 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (j.t. Dz. U. z 2009 r. Nr 152, poz.1223, ze zm.), §1 ust.6 rozporządzenia Ministra Finansów z 15.11.2001 r. w sprawie szczególnych zasad rachunkowości dla niektórych jednostek niebędących spółkami handlowymi, nieprowadzących działalności gospodarczej (Dz. U nr 137 poz. 1539 ze zm.) i art.78 §3 Statutu Polskiego Związku Piłki Nożnej (dalej: „PZPN”),w związku ze zmianami przepisów, zmianami w zakresie oprogramowania wspomagającego rachunkowość PZPN oraz zmianami procedur wewnętrznych PZPN postanawia się, co następuje:

- §1. Gospodarkę finansową i rachunkowość w **Polskim Związku Piłki Nożnej** (zwanym dalej w skrócie „**PZPN**”) prowadzi się na zasadach określonych w załączonych do Uchwały „**Zasadach gospodarki finansowej i rachunkowości PZPN**” (dalej w skrócie: **ZGFİR**), obejmujących:
- 1) Regulamin gospodarki finansowej i rachunkowości, stanowiący część A ZGFİR, zwany dalej „Regulaminem”,
  - 2) Zakładowe zasady organizacji i polityki rachunkowości, stanowiące część B ZGFİR, zwane dalej w skrócie „ZZOPR”.
- §2. Zasady funkcjonowania kont księgowości głównej PZPN określa wprowadzony w odrębnym trybie **ZAKŁADOWY WYKAZ KONT**.
- §3. Z Regulaminem oraz ZZOPR powinny być odpowiednio skorelowane pozostałe wewnętrzne ustalenia organizacyjne oraz przepisy, dotyczące rachunkowości, prowadzenia kasy, obiegu dowodów księgowych, inwentaryzacji itp.
- §5. Określone w przepisach wskazanych w §1 - §3 ustalenia są wiążące dla wszystkich komórek organizacyjnych i pracowników PZPN.
- §6. Prawa i obowiązki w zakresie rachunkowości, dotyczące kierownika jednostki, wynikające z postanowień art. 4, art. 4a oraz art. 10 i art. 11 powołanej w preambule ustawy o rachunkowości - w PZPN stosuje się odpowiednio do Zarządu i Sekretarza Generalnego.
- §7. W celu właściwej realizacji postanowień przepisów, o których mowa w §1, Dyrektor Departamentu Finansowego - Główny Księgowy PZPN może wydawać - wytyczne i wyjaśnienia.
- §8. Zobowiązuje się Sekretarza Generalnego i Dyrektora Departamentu Finansowego - Głównego Księgowego PZPN do:
- a) niezwłocznego przekazania przepisów, o których mowa w § 1, poszczególnym komórkom organizacyjnym PZPN,
  - b) bieżącego uaktualniania i dostosowywania, w porozumieniu z Zarządem i Sekretarzem Generalnym, zasad gospodarki finansowej oraz organizacji i zasad (polityki) rachunkowości PZPN, stosownie do zmieniających się uwarunkowań działania i zmian

w przepisach o finansach publicznych, rachunkowości oraz podatkowych, a w szczególności do określania zasad rozwiązywania pojawiających się problemów, nie występujących w momencie przyjęcia niniejszej Uchwały.

- §9. Tracą moc wszystkie dotychczasowe przepisy wewnętrzne PZPN, sprzeczne z niniejszą Uchwałą. Wykaz przepisów, które utraciły moc, przekaże do wiadomości wszystkim komórkom organizacyjnym PZPN Departament Prawny.
- §10. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia, z mocą obowiązującą od dnia 1 stycznia 2011 r.

Prezes PZPN *Grzegorz Lato*

### 233

#### **Uchwała nr X/233 z dnia 27 września 2012 roku Zarządu Polskiego Związku Piłki Nożnej w sprawie ustalenia Zakładowego Wykazu Kont dla PZPN**

Na podstawie art. 10 ust.4 ustawy z dnia 29 września 1994 r. w sprawie rachunkowości (j.t. Dz. U. z 2009 r. Nr 152 poz.1223, ze zm.) i §1 ust.6 rozporządzenia Ministra Finansów z 15.11.2001 r. w sprawie szczególnych zasad rachunkowości dla niektórych jednostek niebędących spółkami handlowymi, nieprowadzących działalności gospodarczej (Dz. U nr 137 poz. 1539 ze zm.), w związku z wdrożeniem w rachunkowości PZPN programu CDN postanawia się, co następuje:

- §1. Ustala się dla PZPN dostosowany do techniki prowadzenia ksiąg rachunkowych **ZAKŁADOWY WYKAZ KONT**, zwany dalej w skrócie „**ZWK**”, stanowiący załącznik do uchwały.
- §2. Struktura ZWK bazuje na strukturze kont stosowanych w rachunkowości PZPN do 2010 r. programu SOFTAR.
- §3. Poszczególne konta funkcjonują zgodnie z zasadami ogólnymi (komentarzem), określonymi w wydawnictwie - zeszyte specjalnym: **Wzorcowy wykaz kont z wyjaśnieniami i wykazem księgowania operacji gospodarczych** (Wydawca: Rachunkowość Sp. z o.o., Warszawa 2009), z uwzględnieniem rozwiązań specyficznych, wskazanych w treści niniejszego wykazu kont, stosownych dla formy prawnej Jednostki.
- §4. Zawarte w ZWK ustalenia są wiążące dla wszystkich komórek funkcjonalnych i pracowników PZPN.
- §5. Zobowiązuje się Dyrektora Departamentu Finansowego do:
- a) corocznego dołączania do ZWK wykazu kont czynnych w ostatnim dniu roku obrotowego,
  - b) przeprowadzenia do końca 2012 r. analizy ZWK celem uwzględnienia w nim zmieniających się uwarunkowań działania oraz zmian w przepisach o rachunkowości i podatkowych.
  - c) opracowanie w trybie pilnym, we współpracy z firmą wdrażającą program CDN, algorytmów umożliwiających zautomatyzowane tworzenie w module księgi głównej programu CDN bilansu, rachunku wyników, a w dalszej kolejności - zestawienia zmian w funduszach własnych, oraz rachunku przepływów pieniężnych.
- §6. W zakresie objętym niniejszą uchwałą tracą moc dotychczasowe przepisy wewnętrzne PZPN.
- §7. Uchwała wchodzi w życie z dniem podpisania, z mocą obowiązującą od dnia 1 stycznia 2011 r.

Prezes PZPN *Grzegorz Lato*

### 234

#### **Uchwała nr X/234 z dnia 27 września 2012 roku Zarządu Polskiego Związku Piłki Nożnej w sprawie przyjęcia Postanowień Polskiego Związku Piłki Nożnej**

Na podstawie art. 36 § 1 pkt 9) Statutu PZPN postanawia się, co następuje:

I. Przyjmuje się Postanowienia Polskiego Związku Piłki Nożnej w następującym brzmieniu:

## **POSTANOWIENIA POLSKIEGO ZWIĄZKU PIŁKI NOŻNEJ**

### **ARTYKUŁ 1 – Pole gry**

#### **Wymiary pola gry**

1. Zawody mistrzowskie Ekstraklasy mogą być rozgrywane jedynie na polach gry, których długość jest nie mniejsza niż 105 m, a szerokość nie mniejsza niż 68 m.  
Pozostałe zawody mistrzowskie szczebla centralnego mogą być rozgrywane jedynie na polach gry, których długość jest nie mniejsza niż 100 m, a szerokość nie mniejsza niż 64 m.
2. Wszystkie inne pola gry należy wyznaczać w wymiarach określonych warunkami lokalnymi, jednak zgodnie z Przepisami Gry, zachowując proporcje między ich długością i szerokością.

#### **Oznaczenie pola gry**

3. Prowadzenie zawodów bez wyraźnie oznaczonych linii mających zasadnicze znaczenie dla prawidłowego przebiegu gry jest niedozwolone. Linie te na polecenie sędziego muszą być poprawione.
4. Linia środkowa jest linią neutralną – należy jednocześnie do jednej i drugiej połowy pola gry. Zawodnik znajdujący się na linii środkowej uważany jest za zawodnika przebywającego na swojej połowie pola gry.
5. Na zawodach szczebla centralnego organizator powinien:
  - określić maksymalną liczbę fotografów wokół pola gry,
  - wyznaczyć linię fotografa poza liniami bramkowymi w odległości co najmniej 2 metrów od chorągiewki różnej przez punkty będące co najmniej 6 metrów za słupkami bramkowymi (chyba że regulamin danych rozgrywek stanowi inaczej),
  - zakazać fotografom przekraczania tych linii,
  - zabronić używania lamp błyskowych,
  - jednolicie oznakować uprawnionych fotoreporterów.

#### **Chorągiewki**

6. Chorągiewki różne i środkowe o wymiarach 30x40 cm powinny być koloru jasnego.
7. Drzewce chorągiewek muszą być umocowane w podłożu tak, aby poddawały się naporowi zawodników.
8. Sędziemu nie wolno prowadzić zawodów bez chorągiewek różnych, a zawodnikom nie wolno ich usuwać lub odchyłać. Uszkodzona chorągiewka różna musi zostać zastąpiona inną chorągiewką.

#### **Bramki**

9. Słupki bramkowe i poprzeczki mają szerokość i głębokość 10-12 cm.
10. Siatki bramkowe muszą być sporządzone z materiałów nie zagrażających bezpieczeństwu zawodników.

#### **Weryfikacja pola gry**

11. Każde pole gry i jego najbliższe otoczenie przeznaczone do rozgrywania zawodów musi być zweryfikowane.  
Komisja sporządza protokół weryfikacji w dwóch egzemplarzach, z których jeden otrzymuje gospodarz obiektu i ma obowiązek umieścić go w szatni sędziowskiej na widocznym miejscu.
12. Organizator zawodów jest zobowiązany do przygotowania boiska zgodnie z Przepisami Gry.
13. O przydatności pola gry do zawodów rozstrzyga sędzia w dniu zawodów. Oceniając przydatność pola gry, sędzia bierze pod uwagę stan nawierzchni, jego niezbędne wyposażenie oraz oznakowanie. Ocenia również, czy stan przygotowanego do zawodów pola gry nie zagraża bezpieczeństwu uczestników. Decyzja podjęta przez sędziego jest ostateczna.

14. Jeżeli usterki, które zdaniem sędziego rzutowały na negatywną ocenę przydatności pola gry do zawodów, nie zostaną usunięte, to zawody zarówno o mistrzostwo jak i towarzyskie nie mogą się odbyć.
15. Jeżeli stan pola gry, na skutek warunków atmosferycznych, uniemożliwia prawidłowe przeprowadzenie zawodów głównych, sędzia wyznaczony do prowadzenia przedmecz winien zgłosić swoje zastrzeżenia organizatorowi zawodów. W tym przypadku organizator musi przenieść przedmecz na inne pole gry lub odwołać go.
16. Jeżeli w czasie zawodów zostanie uszkodzona bramka, chorągiewka różna lub linie mające zasadnicze znaczenie dla prawidłowego przebiegu gry staną się niewidoczne, wówczas sędzia nie kończy zawodów przed upływem ustalonego czasu gry, lecz poleca organizatorowi zawodów usunięcie usterek. Jeżeli organizator zawodów nie jest w stanie usunąć usterek w ustalonym realnym czasie, zawody należy zakończyć. Sędzia w każdym przypadku winien wyczerpać wszystkie środki i możliwości pozwalające na doprowadzenie zawodów do końca.
17. Na zawodach drużyn młodzieżowych, gdzie odrębne regulaminy rozgrywek przewidują grę na małe, przenośne bramki, sędzia ma obowiązek dokładnie sprawdzić, czy stan tych bramek nie zagraża bezpieczeństwu zawodników oraz czy są one dobrze przymocowane do podłoża i zabezpieczone przed przewróceniem się.
18. Przeszkody stałe znajdujące się w bezpośrednim sąsiedztwie pola gry, mogące stanowić zagrożenie dla bezpieczeństwa zawodników, muszą być usunięte albo odpowiednio zabezpieczone przed rozpoczęciem zawodów, o ile znajdują się bliżej niż 3 m od linii bocznej lub 5 m od linii bramkowej.

#### **Protesty dotyczące stanu pola gry**

19. Protesty dotyczące stanu pola gry mogą być wnoszone do sędziego przed rozpoczęciem, jak też w trakcie zawodów. Protesty muszą być przez sędziego zbadane, a w przypadkach uzasadnionych sędzia musi – poprzez kapitana drużyny gospodarzy – wyznaczyć organizatorom zawodów czas na usunięcie ewentualnych usterek.
20. Sędzia musi umieścić w sprawozdaniu z zawodów treść protestu dotyczącego stanu pola gry, jak również wydane zarządzenia.

#### **Organizacja widowisk piłkarskich**

21. Organizator zawodów odpowiedzialny jest za utrzymanie porządku i spokoju publicznego na widowni i obiekcie, na którym rozgrywane są zawody przed ich rozpoczęciem, w czasie ich trwania jak i po ich zakończeniu. Organizator zawodów musi zabezpieczyć niezbędną ilość służb porządkowych, odpowiednio oznakowanych.
22. Organizator zawodów musi przygotować dla uczestników zawodów oraz sędziów oddzielne, odpowiednio wyposażone szatnie znajdujące się w pobliżu pola gry. Przez okres ich użytkowania muszą one pozostawać pod stałym nadzorem organizatora zawodów.
23. Przejścia dla uczestników zawodów pomiędzy szatnią a polem gry powinny być odpowiednio zabezpieczone lub wyodrębnione od miejsc przeznaczonych dla publiczności.
24. Organizator zawodów musi zapewnić uczestnikom rozgrywanych zawodów pomoc medyczną w zakresie określonym przez regulamin danych rozgrywek przez cały czas ich trwania.
25. Organizator zawodów ma obowiązek zakazać wstępu na obiekt, na którym rozgrywane są zawody, osobom nietrzeźwym. Osoby zakłócające porządek, prowokujące do agresji, wznoszące ordynarne okrzyki, muszą być bezzwłocznie usunięte poza obiekt sportowy. Odpowiednie zarządzenia informujące publiczność muszą być zawarte w regulaminach, umieszczonych w miejscach łatwo dostępnych i widocznych.
26. Zawody piłki nożnej nie mogą odbywać się w żadnym przypadku na polach gry zamkniętych na mocy decyzji związkowego organu dyscyplinarnego lub państwowej władzy administracyjnej. Przed każdymi zawodami sędziowie oraz delegaci/obserwatorzy PZPN mają obowiązek sprawdzenia dokumentów zezwalających na przeprowadzenie zawodów piłki nożnej na danym polu gry.

## **ARTYKUŁ 2 – Piłka**

### **Systemy używania piłek**

1. Mecz może być rozgrywany systemem tradycyjnym lub wielopiłkowym.
2. W systemie tradycyjnym do gry używa się tej samej piłki meczowej, a piłki zapasowe użyte są tylko wtedy, gdy piłka meczowa pęknie, stanie się niezdatna do gry lub zostanie wykopnięta tak daleko od pola gry, że zdaniem sędziego użycie piłki zapasowej znacząco przyspieszy wznowienie gry.
3. W systemie wielopiłkowym do gry używa się wszystkich piłek (minimum 6), z których jedna używana jest bezpośrednio do gry, a pozostałe rozmieszczone są równomiernie wokół pola gry i znajdują się w posiadaniu przeszkolonych chłopców/dziewczynek do podawania piłek. W każdej chwili, gdy piłka wyjdzie z gry, chłopiec/dziewczynka, które jest najbliższe zawodnika oczekującego na powrót piłki, winno podać swoją piłkę do tego zawodnika – gra jest kontynuowana tą piłką.
4. Chłopcy/dziewczynki do podawania piłek winni nosić stroje sportowe tego samego koloru, lecz różnego od kolorów noszonych przez obie drużyny na polu gry oraz sędziów.

### **Ocena przydatności i wybór piłek do gry**

5. O przydatności piłek do gry rozstrzyga wyłącznie sędzia.
6. Przed rozpoczęciem zawodów sędzia zobowiązany jest dokonać wyboru piłek oraz sprawdzić ich cechy fizyczne: wagę, obwód i ciśnienie zgodnie z Art. 2.
7. Wybrane do gry piłki pozostają pod kontrolą sędziów do końca zawodów.
8. Sędzia powinien w każdym przypadku zarządzić wymianę piłek w czasie trwania zawodów, jeżeli jego zdaniem, wymiana ta ułatwi zawodnikom grę, a widzom jej obserwację.

### **Wymiana piłki niezdatnej do gry**

9. Jeżeli podczas zawodów piłka oraz piłki zapasowe staną się niezdatne do gry, względnie zabraknie piłki do kontynuowania gry, sędzia nie kończy zawodów przed upływem ustalonego czasu gry, lecz wyznacza realny czas na dostarczenie piłki zdatnej do gry. Niedostarczenie przez organizatora zawodów zdatnej do gry piłki w wyznaczonym czasie zobowiązuje sędziego do zakończenia zawodów (z zastrzeżeniem pkt. 10).
10. Jeżeli organizatorzy dostarczą piłkę po zakończeniu zawodów z powodu jej braku, a obie drużyny znajdują się ciągle na boisku bądź w drodze do szatni, to zawody te – o ile pozwolą na to warunki atmosferyczne (zapadające ciemności) – powinny być kontynuowane.

### **Obowiązki organizatora zawodów**

11. Podczas zawodów szczebla centralnego, organizator zobowiązany jest – zgodnie z regulaminem rozgrywek – do zapewnienia odpowiedniej liczby chłopców/dziewczynek do podawania piłek. Musi on pouczyć ich o konieczności szybkiego dostarczania piłki zawodnikom.  
Niewywiązywanie się chłopców/dziewczynek do podawania piłek z tych obowiązków musi być odnotowane przez sędziego w sprawozdaniu z zawodów.  
Związki Piłki Nożnej zobowiązane są do określenia zawodów mistrzowskich, w czasie których organizator może być zwolniony od tego wymogu.

### **Zagrywanie piłką w pobliżu pola gry**

12. Zabrania się zawodnikom rezerwowym i chłopcom/dziewczynkom do podawania piłek zagrywania przez nich piłką poza liniami bramkowymi lub bocznymi w czasie trwania zawodów. Obowiązkiem sędziego jest niedopuszczenie do tego rodzaju postępowania.

## **ARTYKUŁ 3 – Liczba zawodników**

### **Zawodnicy**

1. Zawody nie mogą być kontynuowane, jeżeli w jednej z drużyn jest mniej niż 7 zawodników.
2. Do sprawozdania z zawodów dopuszcza się wpisanie maksimum siedmiu zawodników rezerwowych.
3. Zawodnik nie posiadający aktualnie ważnej karty zdrowia nie może zostać dopuszczony do wzięcia udziału w zawodach.

### **Kapitan drużyny**



4. Każda drużyna musi mieć kapitana. Prawo zwracania się do sędziego w sposób taktowny, w sprawach dotyczących zawodów, przysługuje wyłącznie kapitanowi drużyny i tylko w czasie przerwy w grze. Na ewentualne pytanie kapitana drużyny, sędzia udziela zwięzłej i jednoznacznej odpowiedzi – nie dopuszczając do polemiki. Kapitanowi nie wolno okazywać dezaprobaty dla decyzji sędziego.

**Jeżeli z jakichkolwiek powodów kapitan opuszcza boisko przed końcem zawodów, winien przed zejściem przekazać swojemu zastępcy wyróżniającą go opaskę.**

### **Składy drużyn**

5. Przed rozpoczęciem każdego zawodów kierownicy drużyn wpisują czytelnie do sprawozdania z zawodów imiona i nazwiska zawodników oraz zawodników rezerwowych. Kapitan i kierownik każdej drużyny czytelnie podpisują wypełnione w sprawozdaniu składy drużyn, poświadczając w ten sposób uprawnienia do udziału w zawodach zgłoszonych przez nich zawodników i zawodników rezerwowych. Nazwiska kapitanów drużyn muszą być podkreślone i oznaczone skrótem „kpt.”. Do wzięcia udziału w zawodach uprawnieni są jedynie zawodnicy i zawodnicy rezerwowi wpisani do protokołu z zawodów, przed rozpoczęciem meczu.

6. Oba zespoły muszą dostarczyć wypełnione sprawozdanie do sędziego najpóźniej:

- na zawodach szczebla centralnego – 75 minut przed rozpoczęciem zawodów,
- na pozostałych zawodach – 30 minut przed rozpoczęciem zawodów.

Pierwszych 11 zawodników rozpoczyna zawody, pozostali są zawodnikami rezerwowymi.

7. Po tym jak sprawozdanie zostało wypełnione, podpisane przez obie drużyny i zwrócone do sędziego i jeżeli zawody nie zostały jeszcze rozpoczęte, mają zastosowanie następujące instrukcje:

- a) Jeżeli jakkolwiek z pierwszych 11 zawodników nie jest zdolny do rozpoczęcia zawodów z jakiegokolwiek przyczyny, może być zastąpiony przez jednego z zawodników rezerwowych. Takie zastąpienie nie pomniejszy liczby zawodników rezerwowych. Zawodnik ten ma prawo być na ławce rezerwowych i wejść na boisko w późniejszej fazie gry. Podczas zawodów nadal można wymienić liczbę zawodników wynikającą z regulaminu rozgrywek.
- b) Jeżeli jakkolwiek z zawodników rezerwowych nie może wyjść na boisko z jakiegokolwiek przyczyny, to nie może być zastąpiony, co oznacza, że liczba zawodników rezerwowych zostanie pomniejszona ( z zastrzeżeniem punktu c ).
- c) Jeżeli bramkarz wpisany do sprawozdania nie może wziąć udziału w zawodach z jakiegokolwiek przyczyny, następny bramkarz nie wpisany uprzednio do sprawozdania może go zastąpić.

### **Niekompletny skład drużyny**

8. Drużyna rozpoczynająca zawody w niekompletnym składzie – licząca mniej niż 11 zawodników – może w ciągu całego okresu trwania zawodów uzupełnić swój podstawowy skład zawodnikami wpisanymi do sprawozdania. O uzupełnianiu podstawowego składu drużyny sędzia musi zostać powiadomiony przez jej kapitana bądź kierownika drużyny.

### **Wejście i opuszczenie pola gry przez zawodnika**

9. Drużyny zobowiązane są do stawienia się na polu gry w takim czasie, aby sędzia mógł (po sprawdzeniu ubioru i przeprowadzeniu losowania) punktualnie o wyznaczonej godzinie rozpocząć zawody. Taki sam obowiązek musi być przestrzegany przez drużyny po zakończeniu przerwy między pierwszą i drugą połową zawodów, a także ewentualnych dogrywek.

10. Zawodnik od momentu otrzymania od sędziego zgody na opuszczenie pola gry, do czasu jego opuszczenia, nie może brać udziału w grze.

Jeżeli zawodnik, zanim opuści pole gry, bierze czynny udział w grze, zostanie napomniany za niesportowe zachowanie. Przerwana gra zostanie wznowiona rzutem wolnym pośrednim z miejsca przewinienia.

11. Zawodnik, którego wejście na pole gry wymaga zgody sędziego, powinien na nią czekać do czasu otrzymania od sędziego przyzwalającego znaku.

Prawo zezwolenia zawodnikowi wejścia na pole gry nie może być scedowane na innego członka zespołu sędziowskiego.

### **Wymiana zawodnika**

12. Regulamin każdych rozgrywek określa maksymalną liczbę wymian zawodników, do której uprawniona jest drużyna podczas trwania zawodów.
13. Wymiana zawodników musi być przeprowadzona wyłącznie w czasie przerwy w grze, z zachowaniem porządku i mieć następujący przebieg:
  - osoba funkcyjna wpisana do sprawozdania wręcza wyznaczonemu sędziemu technicznemu, względnie sędziemu asystentowi nr 1, kartkę wymiany zawodnika, która zawiera nazwisko, imię i numer zawodnika wprowadzanego do gry oraz te same dane zawodnika opuszczającego pole gry, minutę dokonanej wymiany i nazwę drużyny, której ta wymiana dotyczy,
  - zawodnik rezerwowy – wchodzący do gry – oczekuje przy linii środkowej na pozwolenie sędziego na wejścia na pole gry, po uprzednim opuszczeniu go przez schodzącego współpartnera,
  - do oczekującego zawodnika rezerwowego może podejść jedynie jedna osoba funkcyjna wpisana do sprawozdania z zawodów,
  - sędziowie powinni przyspieszyć procedurę wymiany zawodników tak, aby nie tracić niepotrzebnie czasu trwania zawodów.
14. W zawodach prowadzonych z udziałem klubowych sędziów asystentów wymiana zawodnika na zawodnika rezerwowego następuje na wniosek kapitana drużyny. Obowiązki sędziego asystenta w zakresie wymiany zawodnika przejmuje sędzia.
15. Jeżeli po opuszczeniu boiska przez zawodnika przeznaczanego do wymiany, zanim zawodnik rezerwowy wejdzie na pole gry, zrezygnowano z wymiany, to zawodnik, który opuścił już boisko, może powrócić na nie za zgodą sędziego.

### **Zawodnicy rezerwowi**

16. Na ławce dla zawodników rezerwowych, poza siedmioma zawodnikami rezerwowymi wpisanymi do sprawozdania z zawodów, może przebywać sześć osób funkcyjnych, o ile organizator rozgrywek nie postanowi inaczej. Ich nazwiska i funkcje tych osób winny być wpisane w załączniku do sprawozdania z zawodów – przed zawodami.
17. Zawodnicy rezerwowi nie są upoważnieni do udzielania jakichkolwiek wskazówek zawodnikom.
18. Sędzia nie ma prawa udzielania kar indywidualnych osobom towarzyszącym drużynom, uprawnionym do zajmowania miejsc na ławce dla zawodników rezerwowych, może jednak usunąć te osoby z ławki rezerwowych, poza bezpośrednie otoczenie pola gry.
19. Zawodnik rezerwowy może rozgrzewać się za liniami bocznymi pola gry nie wpływając swoją osobą na przebieg gry i komfort pracy sędziów (nie może również przebywać po przeciwnej stronie sędziego asystenta). Zawodnik rezerwowy podczas rozgrzewki nosi ubiór, którego kolor odróżnia go od ubioru zawodników obu drużyn.
20. Zawodnicy rezerwowi mogą rozgrzewać się poza własnymi bramkami tylko w wyjątkowych wypadkach, po uzyskaniu przed rozpoczęciem zawodów zgody sędziego.
21. Na spotkaniu przedmeczowym, sędzia dokładnie ustala gdzie powinni się rozgrzewać (za sędzią asystentem nr 1 lub za reklamami za bramką) i ilu zawodników rezerwowych może rozgrzewać się jednocześnie. Wyjątkowo, jeżeli miejsce na to pozwala, sędzia może zezwolić siedmiu zawodnikom z każdej drużyny, aby rozgrzewali się jednocześnie w wyznaczonym miejscu. Jeżeli drużyna w trakcie meczu wykorzysta swój limit zmian, dalsza rozgrzewka pozostałych zawodników rezerwowych jest nieuprawniona.
22. Zawodnikom rezerwowym w trakcie rozgrzewki może towarzyszyć jeden z trenerów uprawnionych do przebywania na ławce rezerwowych.

### **Zawodnicy i zawodnicy rezerwowi wykluczeni z gry**

23. Zawodnik, zawodnik rezerwowy, względnie zawodnik wymieniony, wykluczeni z gry nie mają prawa zajmować miejsc na ławce dla zawodników rezerwowych i w bezpośrednim otoczeniu pola gry. Winni być usunięci poza ogrodzenie boiska i nie mogą przebywać w tunelu prowadzącym do szatni, niezależnie od tego, w jakim ubiorze się znajdują.

24. Jeżeli z jakiegokolwiek powodu bramkarz zostanie przez sędziego wykluczony z gry, to zastąpi go zawodnik z pola, względnie (po zachowaniu procedur) bramkarz rezerwowy. Sędzia może zezwolić na krótką rozgrzewkę bramkarza rezerwowego. O czasie trwania tej rozgrzewki – biorąc pod uwagę panujące warunki pogodowe – decyduje wyłącznie sędzia.

#### **ARTYKUŁ 4 – Ubiór zawodników**

1. Zawodnicy muszą mieć koszulki z numerami na plecach. Numery muszą być wykonane w kolorze kontrastującym z kolorem koszulek tak, by mogły być z daleka widoczne.
2. Wpisanie imion oraz nazwisk zawodników i zawodników rezerwowych do sprawozdania z zawodów winno być dokonane zgodnie z numeracją koszulek zawodników. Prawidłowość tego stwierdzają podpisami kapitan i kierownik drużyny.

#### **Kolory kostiumów zawodników**

3. Zasady doboru strojów drużyn określają regulaminy rozgrywek.

#### **Kontrola ubioru zawodników**

4. Sędzia musi sprawdzić, czy zawodnicy posiadają zgodny z przepisami gry ubiór – w szczególności obuwie – przed rozpoczęciem zawodów, przed drugą połową zawodów, dogrywką i w innym czasie, kiedy taka potrzeba zachodzi. Kontrola ubioru przed rozpoczęciem zawodów, jak i przed ich drugą połową, winna odbywać się w miejscu do tego przeznaczonym, możliwie najmniej widocznym dla publiczności, tuż przed wejściem na pole gry.

#### **Niedopuszczenie zawodnika do gry**

5. Jeżeli zawodnik zamierza grać z opatrunkiem chroniącym go przed kontuzją (nawet za zgodą lekarza), sędzia ma prawo nie dopuścić go do gry, jeśli stwierdzi, że opatrunek stanowi zagrożenie dla innych zawodników.

#### **ARTYKUŁ 5 – Sędzia**

##### **Uprawnienia i zadania sędziów**

1. Do prowadzenia zawodów uprawniony jest sędzia wyznaczony przez Kolegium Sędziów.
2. Każdy sędzia zobowiązany jest do prowadzenia zawodów sumiennie, obiektywnie, na najwyższym poziomie fachowym, zgodnie z duchem „Przepisów Gry w Piłkę Nożną” i bezwzględnym przestrzeganiem zasad etyki sportowej.
3. Sędzia po zakończeniu meczu ma prawo złożyć publiczne oświadczenie wyjaśniające podjęte przez niego na boisku decyzje.

##### **Władza sędziego**

4. Władza sędziego nadana mu przez Przepisy Gry rozpoczyna się z chwilą przystąpienia do pełnienia swoich obowiązków w miejscu rozgrywania zawodów, do czasu zakończenia wszystkich czynności związanych z prowadzeniem zawodów.
5. Wszelkie incydenty zaistniałe po zakończeniu wszystkich czynności związanych z prowadzeniem zawodów przez sędziego, muszą zostać opisane w sprawozdaniu z zawodów.

##### **Sędzia na polu gry**

6. Kontakt piłki z sędzią w czasie trwania gry nie powoduje przerwania gry. Piłka jest nadal w grze, a zawodnicy winni ją kontynuować.
7. Sędzia ma obowiązek w sposób widoczny sygnalizować zawodnikom i publiczności tuż przed zakończeniem każdej połowy zawodów (względnie dogrywki) ilość minimalnego czasu (minut) doliczonego na skutek nienormalnych przerw w grze.

##### **Korzyść**

8. Jeżeli sędzia nie przerywa gry, kiedy drużyna, przeciwko której popełniono przewinienie, odnosi korzyść z takiego rozstrzygnięcia, to musi on zasygnalizować odpowiednim gestem zastosowaną korzyść. Zaleca się użycie w tym przypadku również głosu.

9. Sygnalizacja „korzyść” może mieć miejsce tylko wtedy, gdy zaistniało przewinienie, a poszkodowany zawodnik lub jego współpartner pozostaje przy piłce. Wszelka wizualna sygnalizacja sędziego musi być zgodna z ustaleniami FIFA w tym zakresie.

### **Obowiązki sędziego przed zawodami**

10. Zespół sędziowski wyznaczony do prowadzenia zawodów przez Kolegium Sędziów, zobowiązany jest do przybycia na miejsce rozgrywania zawodów co najmniej 45 minut (na zawodach Ekstraklasy – co najmniej 2 godziny; I i II liga – co najmniej 1,5 godziny) przed ich rozpoczęciem w celu:
- sprawdzenia protokołu weryfikacji boiska,
  - sprawdzenia, czy pole gry nadaje się do przeprowadzenia zawodów,
  - odebrania sprawozdania z zawodów z wypełnionymi składami drużyn,
  - sprawdzenia kart zdrowia zawodników,
  - dokonania oceny przydatności i wyboru piłek do gry,
  - przyjęcia ewentualnych protestów od kapitanów drużyn,
  - omówienia zasad prowadzenia zawodów z sędziami asystentami oraz sędzią technicznym,
  - kontroli ubioru zawodników.
11. Kontrola pola gry pod względem jego przydatności do gry w danych zawodach polega na sprawdzeniu, czy:
- wyposażenie i zabezpieczenie pola gry odpowiada wymogom Przepisów Gry i regulaminów rozgrywek,
  - siatki bramkowe są dokładnie przymocowane do bramek i podłoża,
  - wszystkie linie oznakowania pola gry są wyraźne.

### **Pomoc sędziów asystentów**

12. Sędziowie asystenci są pomocnikami sędziego. Sędzia nie może uwzględnić sygnalizacji sędziego asystenta, jeżeli zaistniałe zdarzenie z zajmowanego przez siebie miejsca na polu gry sam mógł lepiej ocenić.
13. Obowiązkiem sędziego jest respektowanie wskazań i oświadczeń wyznaczonego związkowego sędziego asystenta dotyczących zdarzeń, których sam nie mógł zobaczyć.
14. Sędzia nie uwzględni sygnalizacji sędziego asystenta, jeżeli jest przekonany, że sygnalizowane przewinienie nie wymaga przerwania gry lub jej przerwanie przyniosłoby korzyść drużynie, która zawiniła. Fakt nieprzyjęcia sygnalizacji powinien być znakiem umownym – gestem – przekazany sędziemu asystentowi.

### **Sprawozdanie z zawodów**

15. Po każdym zawodzie sędzia jest zobowiązany do wypełnienia sprawozdania z zawodów ściśle według wymogów organizatora rozgrywek i Kolegium Sędziów. W szczególności musi podać:
- imiona i nazwiska sędziów,
  - rodzaj zawodów,
  - datę, godzinę i miejsce rozegrania zawodów,
  - nazwy drużyn uczestniczących w zawodach,
  - wynik końcowy zawodów – cyframi i słownie – oraz wynik do przerwy,
  - nazwę drużyny, która została zwycięzcą lub określenie „remis”,
  - stan atmosferyczny, stan pola gry, porządek przed, podczas i po zawodach,
  - dokonane wymiany zawodników, wpisując nazwiska i imiona oraz numery zawodników, nazwę drużyny i minutę, w której dokonano każdej wymiany,
  - kary indywidualne – napomnienia i wykluczenia z gry – nałożone na zawodników i zawodników rezerwowych, podając minutę nałożenia kary, numer, imię i nazwisko ukaranego zawodnika oraz szczegółowy opis przebiegu zdarzenia lub zdarzeń, które stanowiły podstawę do podjęcia przez sędziego decyzji o udzieleniu zawodnikowi kary indywidualnej,
  - stwierdzenie faktu sprawdzenia kart zdrowia i prawidłowości ubioru zawodników,
  - ocenę zachowania się publiczności i osób towarzyszących drużynom,
  - czas przedłużenia każdej połowy zawodów z powodu nienormalnych przerw w grze.

Sprawozdanie powinno być wypełnione w sposób czytelny, rzeczowy i zwięzły. Opis powinien dotyczyć przypadków, które miały negatywny wpływ na zachowanie dyscypliny i porządku oraz nieszczęśliwych wypadków, kontuzji.

Sprawozdanie musi być wysłane listem poleconym w ciągu 48 godzin po zakończeniu zawodów lub w tym terminie osobiście złożone we właściwym Kolegium Sędziów – chyba że regulaminy rozgrywek stanowią inaczej.

16. Po zakończonych zawodach sędzia sporządza informację o karach indywidualnych i innych zdarzeniach dyscyplinarnych mających związek z meczem. Informacja ta musi być podpisana przez kierowników drużyn. Tryb sporządzania informacji (sprawozdanie lub załącznik) precyzują regulaminy rozgrywek.

### **Protesty**

18. Kapitanom drużyn przysługuje prawo zgłoszenia sędziemu protestów, dotyczących jedynie:
  - niewłaściwego stanu, oznaczenia i wyposażenia pola gry,
  - tożsamości zawodników.

Protesty te mogą być zgłaszane najpóźniej do zakończenia zawodów.

- 19 Sprawdzenia tożsamości zawodników sędzia może dokonać przed zawodami, w czasie przerwy między częściami gry lub po zawodach, zawsze jednak w obecności kapitanów obu drużyn. Konieczność sprawdzenia tożsamości zawodników po zakończeniu zawodów zobowiązuje kapitanów i kierowników drużyn do zatrzymania wszystkich zawodników, którzy uczestniczyli w grze do pełnej dyspozycji sędziego we wskazanym przez niego miejscu.
- 20 Protesty muszą być zbadane przez sędziego, a w przypadkach uzasadnionych sędzia musi wyznaczyć kapitanowi drużyny gospodarzy czas na usunięcie usterek.
21. Jeżeli przyczyna, dla której złożono protest nie wygasła lub zaproponowane działania dla rozwiązania sporu nie satysfakcjonują strony wnoszącej protest, sędzia musi umieścić w sprawozdaniu z zawodów treść protestu, jak również wydane zarządzenia. Wpisany do sprawozdania z zawodów protest musi być podpisany przez zgłaszającego kapitana oraz kierownika drużyny (z uwzględnieniem treści Art. 1, pkt. 19 i 20 Postanowień PZPN).
22. Okoliczność składania protestów usprawiedliwia ewentualne opóźnienie rozpoczęcia gry każdej części zawodów.

### **Nieprzybycie sędziów na zawody, niedyspozycja sędziego**

23. Jeżeli z wyznaczonego przez Kolegium Sędziów zespołu sędziowskiego nie stawi się sędzia, jego funkcję przejmuje sędzia asystent nr 1 albo sędzia techniczny, jeżeli został wyznaczony.
24. Jeżeli wyznaczeni do prowadzenia zawodów sędziowie z jakichkolwiek powodów będą nieobecni, kapitan drużyny gospodarzy musi co najmniej 5 minut przed wyznaczoną godziną rozpoczęcia zawodów zawiadomić o tym kapitana drużyny gości, wzywając go do przedstawienia kandydata do prowadzenia zawodów. Kapitanowie obu drużyn uzgadniają między sobą wybór jednego z kandydatów na sędziego. Jeżeli jeden z kandydatów jest sędzią związkowym, przysługuje mu prawo prowadzenia zawodów. Jeżeli zaproponowani kandydaci nie są sędziami związkowymi, to o wyborze sędziego decyduje losowanie, przeprowadzone w obecności kapitanów obu drużyn.  
Za dostarczenie prawidłowo sporządzonego sprawozdania z zawodów odpowiedzialny jest organizator zawodów.
25. Sędzia, który rozpoczął zawody, powinien je doprowadzić do końca. Wyjątek stanowi jedynie przypadek nagłej niedyspozycji sędziego, uniemożliwiającej mu dalsze prowadzenie zawodów. Funkcję sędziego przejmie wówczas sędzia techniczny, jeżeli jest wyznaczony, lub jeden z wyznaczonych sędziów asystentów. Nieobecność wyznaczonych sędziów asystentów zobowiązuje kapitanów drużyn do przedstawienia sędziemu kandydata, który poprowadzi zawody. Pierwszeństwo przysługuje kandydatom posiadającym uprawnienia sędziowskie.
26. Prowadzenie zawodów z jednym sędzią asystentem lub bez asystentów jest niedozwolone.

### **Przerwanie gry**

27. W razie przerwania gry z powodu przejściowych zaburzeń atmosferycznych, sędzia zarządza zejście drużyn z pola gry do szatni. Powrót na pole gry nastąpi z chwilą zaistnienia dogodnych warunków atmosferycznych – na sygnał gwizdkiem sędziego.
28. Jeżeli zawody rozgrywane są przy świetle elektrycznym i nastąpi awaria oświetlenia lub zdaniem sędziego oświetlenie jest niewystarczające, sędzia przerwaną z tego powodu grę wznowi po usunięciu awarii. W przypadku braku możliwości zlikwidowania awarii w czasie określonym przez sędziego na podstawie informacji uzyskanej od organizatora zawodów, sędzia kończy zawody, opisując szczegółowo ten fakt w sprawozdaniu z zawodów. Decyzję o terminie dokończenia, względnie powtórzenia meczu podejmą odpowiednie władze piłkarskie.

### **Zakończenie zawodów przed upływem ustalonego czasu gry**

29. Sędzia zobowiązany jest do zakończenia zawodów przed upływem ustalonego czasu gry, w szczególności jeżeli:

- jedna z drużyn zostanie zdekompletowana,
- jedna z drużyn samowolnie zejdzie z pola gry,
- jeden z sędziów zostanie czynnie znieważony przez osobę nie biorącą bezpośredniego udziału w grze, a dalsze prowadzenie zawodów zagraża bezpieczeństwu któregokolwiek z sędziów,
- jeden z sędziów zostanie czynnie znieważony przez zawodnika biorącego udział w grze lub przez kogokolwiek uprawnionego do przebywania na ławce dla zawodników rezerwowych, a dalsze prowadzenie zawodów zagraża bezpieczeństwu któregokolwiek z sędziów,
- zawodnik wykluczony z gry odmówi opuszczenia pola gry i nie opuści go w ciągu 2 minut od wydania decyzji,
- wymiana niezdatnej do gry piłki nie nastąpi w ustalonym realnym czasie,
- wyczerpane zostaną wszystkie możliwości zastąpienia uszkodzonego elementu obowiązkowego wyposażenia pola gry (bramka, chorągiewka różna),
- podczas zawodów publiczność wtargnie na pole gry i nie zostanie usunięta w ciągu 5 minut,
- publiczność ponownie wtargnie na pole gry,
- zachowanie publiczności zagraża bezpieczeństwu publicznemu, a brak jest dostatecznej ilości służb porządkowych,
- pole gry stanie się niezdatne do gry,
- zapadną ciemności uniemożliwiające kontynuowanie gry,
- nastąpi awaria oświetlenia i nie będzie możliwości jej likwidacji w ustalonym realnym czasie.

Niezależnie od powyższych zapisów, zanim sędzia zarządzi przedwczesne zakończenie zawodów, winien wyczerpać wszystkie środki i możliwości, pozwalające doprowadzić zawody do końca.

30. Wznowienie i kontynuowanie zawodów zakończonych przed upływem ustalonego czasu gry z wyżej wymienionych powodów jest niedopuszczalne.

W przypadku takiej sytuacji zawodnicy obu drużyn zobowiązani są do bezzwłocznego opuszczenia pola gry jednocześnie z sędziami, na wyraźne zarządzenie sędziego. Przyczynę oraz minutę przedwczesnego zakończenia zawodów sędzia szczegółowo opisuje w sprawozdaniu z zawodów.

31. Jeżeli zawody zostały zakończone przed upływem ustalonego czasu gry, nie upoważnia to sędziego do rozstrzygnięcia czy jedna lub druga drużyna ma być uznana za przegrywającą zawody. Sędzia musi przesłać wyczerpujące sprawozdanie z zawodów do odpowiednich władz, które są jedynie uprawnione do podjęcia decyzji w tej sprawie.

**32. Jeżeli w trakcie meczu sędzia stwierdzi, że jedna z drużyn świadomie dąży do przegrania meczu, to gry nie przerywa i nie interweniuje. Winien natomiast złożyć w tej sprawie stosowną informację do odpowiednich władz. Fakt ten należy odnotować w sprawozdaniu.**

### **Bezpieczeństwo sędziów**

33. Jeżeli jakiegokolwiek niebezpieczeństwo zagraża sędziom i drużynie gości, drużyna gospodarzy oraz organizator zawodów zobowiązani są zapewnić im wystarczającą ochronę. Jeżeli niebezpieczeństwo zagraża tylko sędziom, obowiązek udzielenia ochrony i pomocy spoczywa na obu drużynach i organizatorze zawodów.
34. Organizator zawodów odpowiedzialny jest za bezpieczeństwo sędziów zarówno przed zawodami, podczas ich trwania i po nich, jak również podczas opuszczania miejsca rozgrywania zawodów.

### **Kontuzja zawodnika**

35. Na zawodach sędzielnictwa centralnego wprowadza się obowiązek stosowania noszy dla znoszenia kontuzjowanych zawodników poza linie ograniczające pole gry w celu udzielenia im pomocy lekarskiej. Zakazuje się dokonywania zabiegów medycznych kontuzjowanym zawodnikom na polu gry, jeżeli stosownej pomocy można udzielić poza polem gry.
- Stosowanie noszy wymaga przestrzegania następujących zasad:
- Za posiadanie w czasie zawodów sprawnych noszy wraz z obsługą odpowiedzialny jest organizator zawodów. Organizator w miarę możliwości winien zapewnić dwie pary noszy dla umożliwienia szybkiego zniesienia dwóch jednocześnie kontuzjowanych zawodników.
  - Osoby do obsługi noszy muszą odznaczać się ubiorem – stosownie do pełnionej funkcji.
  - Obsługa noszy wraz z noszami winna znajdować się w czasie zawodów w oznakowanym miejscu, w pobliżu ławek dla zawodników rezerwowych.
  - Jeżeli kontuzjowany zawodnik jest w stanie opuścić pole gry o własnych siłach, winien być do tego zachęcony przez sędziego, szczególnie gdy znajduje się w pobliżu linii ograniczającej pole gry (nie występuje w takich okolicznościach potrzeba zniesienia go z pola gry na noszach).
  - Sędziowie mają obowiązek opisywać w sprawozdaniu z zawodów wszelkie niedociągnięcia ze strony organizatora zawodów w tym zakresie.

### **Spożywanie płynów przez zawodników**

36. Zawodnicy i sędziowie mogą przyjmować płyny orzeźwiające podczas trwania zawodów, z zachowaniem następujących zasad:
- Podczas przerwy w grze zawodnicy mogą spożywać płyny z podanych im butelek plastikowych wyłącznie znajdując się na polu gry.
  - Zabrania się wrzucania na pole gry jakichkolwiek opakowań zawierających płyny.
  - Bramkarz może umieścić plastikową butelkę z płynem w rogu swojej bramki.
  - Plastikowe butelki mogą być umieszczane, w odległości około 1 m od linii bocznych, ale jedynie wtedy, gdy nie stanowią przeszkody dla sędziów asystentów w trakcie pełnienia przez nich swoich obowiązków.
  - W trakcie panujących upałów sędzia może zarządzić dodatkową przerwę na uzupełnienie płynów – nie więcej niż jeden raz w trakcie danej części gry i trwającą nie dłużej niż jedna minuta.

### **Zakończenie zawodów z powodu nieprzybycia drużyny**

37. Jeżeli sędzia odgwizdał zakończenie zawodów na skutek nie stawienia się w regulaminowym czasie na polu gry jednej lub obu drużyn, a po tym fakcie stawią się one jednak w komplecie do rozegrania zawodów, sędzia zobowiązany jest prowadzić te zawody. Fakt opóźnienia drużyn sędzia opisuje w sprawozdaniu z zawodów. Podejmując decyzję o prowadzeniu zawodów w opóźnionym czasie, sędzia winien uwzględnić porę dnia, to jest czy zaistniałe opóźnienie pozwoli zakończyć zawody w ustalonym czasie gry przed zapadnięciem ciemności. Ponadto sędzia winien także mieć na uwadze konieczność ewentualnego rozegrania w danym dniu, na tym samym polu gry, innych zawodów przewidzianych terminarzem.

### **Zarzuty nietrzeźwości sędziego**

38. Sędziowie zobowiązani są do poddania się przed zawodami, lub po ich zakończeniu, badaniom na obecność alkoholu we krwi, gdy zarzut nietrzeźwości:
- stawia im kierownik jednej z drużyn, bądź oficjalny przedstawiciel PZPN lub ZPN,

- zostanie sformułowany wyłącznie na piśmie, zaś stawiający go musi legitymować się dowodem osobistym i zobowiązany jest własnoręcznie ów zarzut podpisać.

Po spełnieniu tych warunków odmowa sędziego poddania się badaniu jest równoznaczna z przyznaniem się do stanu nietrzeźwości.

39. Badanie stwierdzające lub wykluczające stan nietrzeźwości musi spełniać następujące warunki:

- musi je przeprowadzić umundurowany, legitymujący się odpowiednim dokumentem służbowym, funkcjonariusz policji,
- z badania musi zostać sporządzony urzędowy protokół.

Jeżeli badanie stwierdza stan nietrzeźwości, sędzia ma prawo domagania się pobrania krwi w placówce służby zdrowia do dodatkowego badania, a stawiający zarzut mają obowiązek mu to umożliwić.

Wykluczenie nietrzeźwości sędziego powoduje obligatoryjne wszczęcie postępowania dyscyplinarnego przez właściwy organ PZPN lub ZPN w stosunku do stawiającego oszczerczy zarzut.

Postępowanie dyscyplinarne nie wyklucza cywilnych roszczeń ze strony pomówionego.

### **Korzystanie z zapisu wideo**

40. Decyzje podejmowane przez sędziego dotyczące oceny faktów związanych z grą są ostateczne i nie mogą być zmienione. Zapis audiowizualny stanowi jedynie dodatkowy dowód w sprawach dyscyplinarnych.

41. W związku z coraz częstszą obecnością monitorów telewizyjnych wokół linii ograniczających pole gry, zakazuje się osobom przebywającym w strefach technicznych dostępu lub pozostawiania w miejscu, z którego można oglądać obraz z monitorów usytuowanych wokół boiska.

### **Ubiór i wyposażenie sędziów**

42. Ubiór sędziów składa się z koszuli, spodenek, skarpet i butów piłkarskich. Sędzia i sędziowie asystenci powinni nosić w miarę możliwości koszulki tego samego koloru i tej samej długości rękawów.

43. Do kompletnego wyposażenia sędziego – poza jego ubiorem – należy: gwizdek, gwizdek zapasowy, zegarek, stoper, notatnik z ołówkiem, moneta, względnie inny przedmiot do losowania oraz kartki: żółta i czerwona.

44. Sędziom nie zezwala się na noszenie niedozwolonej biżuterii.

45. Sędziowie mają obowiązek nosić emblematy odpowiadające ich kwalifikacjom w połączeniu z pełnioną funkcją, to znaczy:

- sędzia piłki halowej nie może nosić emblematu FIFA – FUTSAL, poza zawodami piłki halowej,
- sędziowie międzynarodowi mogą nosić emblematy FIFA na wszystkich zawodach, które prowadzą, także krajowych,
- sędziowie asystenci międzynarodowi nie mogą nosić emblematu FIFA – ASSISTANT, jeżeli prowadzą zawody jako sędziowie w zawodach niższych klas.

### **Regulaminy rozgrywek**

46. Zobowiązuje się sędziów do znajomości i przestrzegania regulaminów wszystkich rozgrywek, na które są delegowani.

### **Inne sytuacje**

47. Przepisy Gry oraz regulaminy rozgrywek zobowiązują sędziów, trenerów, kierowników drużyn, zawodników i działaczy sportowych do sportowej postawy zarówno przed, w trakcie jak i po zakończonych zawodach.

48. Wszelkie przejawy wyrażania osądzeń o charakterze korupcyjnym w stosunku do uczestników zawodów będą surowo karane przez PZPN. Zobowiązuje się sędziów do stosowania odpowiednich kar, zgodnie z postanowieniami Artykułu 12 Przepisów Gry. W przypadku niewłaściwego zachowania w tym zakresie przez zawodników i zawodników rezerwowych, sędziowie zobowiązani są zastosować karę wykluczenia (czerwona kartka),



natomiast w przypadku pozostałych osób przebywających w strefie technicznej – usunąć je na trybuny. Wyżej wymienione okoliczności, jak również inne zdarzenia, sędziowie, obserwatorzy i delegaci zobowiązani są do szczegółowego opisanie w swoim sprawozdaniu z zawodów.

49. W przypadku złożenia sędziemu przed meczem propozycji o charakterze korupcyjnym przez osobę wpisaną do protokołu meczowego, osoba taka nie ma prawa w danym meczu zasiadać na ławce rezerwowych i winna być usunięta poza strefę techniczną, bez prawa zastąpienia jej.

## **ARTYKUŁ 6 – Sędziowie asystenci**

1. Sędziowie asystenci nie są uprawnieni do wydawania werdyktów. Ich wskazania są jedynie informacją dla sędziego i nie stanowią o przerwaniu gry przez sędziego. Prawo przerywania gry posiada wyłącznie sędzia.
2. Wszyscy uczestnicy zawodów, a przede wszystkim zawodnicy, trenerzy i działacze są zobowiązani traktować sędziów asystentów tak jak sędziego prowadzącego zawody.

### **Współpraca sędziów asystentów z sędzią**

3. Sędzia asystent nr 1 zajmuje miejsce podczas zawodów na połowie pola gry po stronie ławek dla zawodników rezerwowych. Odstępstwa od tego są dopuszczalne tylko w uzasadnionych przypadkach, gdy według oceny sędziego zmiana miejsca sędziów asystentów przyniesie korzyść współpracy całej trójki sędziowskiej.
4. Sędziowie asystenci zobowiązani są utrzymywać kontakt wzrokowy z sędzią i sędzią asystentem znajdującym się po przeciwnej stronie pola gry.
5. Sędziowie asystenci mają obowiązek sygnalizowania sędziemu wszelkich zauważonych przez siebie naruszeń przepisów gry, a po przerwaniu gry przez sędziego, wskazania kierunku rzutu, jeżeli są przekonani, że sędzia mógł tego nie zauważyć. Ostateczna decyzja należy jednak zawsze do sędziego.
6. Sędziowie asystenci mogą wkraczać na pole gry dla zapobieżenia awanturom lub dla wyegzekwowania odległości 9,15 m zawodników od piłki, jeżeli rzut wolny wykonywany jest w ich pobliżu.  
Egzekwowanie odległości powinni zawsze czynić z pozycji piłki.
7. Sędziom asystentom nie wolno pod żadnym pozorem wdawać się w dyskusję z zawodnikami, działaczami lub widzami.
8. Sędzia asystent jest zobowiązany do wyrażania w sposób jednoznaczny swojej opinii w każdej sprawie, w jakiej zwróci się do niego sędzia.
9. Sędziowie asystenci powinni poruszać się wzdłuż linii bocznej, po jej zewnętrznej stronie, nie przeszkadzając w grze i w taki sposób, aby piłka po odbiciu się od jednego z nich, nie mogła pozostać w grze.

### **Rola klubowych sędziów asystentów**

10. Nieprzybycie na zawody wyznaczonego sędziego asystenta zobowiązuje kapitanów drużyn do przedstawienia sędziemu odpowiednich kandydatów na sędziego asystenta. Jeżeli kapitan drużyny gości nie przedstawi swojego kandydata, obowiązek przedstawienia kandydata na sędziego asystenta spoczywa na kapitanie drużyny gospodarzy.
11. Przed rozpoczęciem zawodów sędzia ma obowiązek zapoznać klubowych sędziów asystentów z ich podstawowymi zadaniami, jakimi są:
  - sygnalizowanie chorągiewką każdorazowego wyjścia piłki poza linie ograniczające pole gry,
  - wskazanie miejsca wrzutu i drużyny uprawnionej do wznowienia gry wrzutem.Klubowi sędziowie asystenci muszą być pouczeni, że wszystkie rozstrzygnięcia będą wydawane przez sędziego, dla którego ich wskazania są jedynie pomocną informacją, bez względu na ich poglądy i wskazania.
12. Klubowy sędzia asystent może być zastąpiony przez sędziego asystenta związkowego, wyłącznie za zgodą sędziego.

### **Chorągiewki sędziów asystentów**

13. Przed rozpoczęciem zawodów organizator jest obowiązany dostarczyć sędziom asystentom dwie chorągiewki o wymiarach 30x40 cm, w dobrze widocznych kolorach.

### **ARTYKUŁ 7 – Czas trwania zawodów**

1. Czas trwania gry określany jest przez regulaminy rozgrywek.
2. Mierzenie czasu gry przez sędziego rozpoczyna się z chwilą prawidłowego wprowadzenia piłki do gry przy rozpoczęciu zawodów.

### **Przerwa między częściami gry**

3. Zawodnicy mają prawo do minimum 5 minut przerwy między obiema częściami gry. Czas trwania przerwy, nie mniejszy niż 5 minut, określony jest regulaminach danych rozgrywek.

### **Doliczanie straconego czasu gry**

4. Sędzia musi kompensować cały utracony czas gry z powodu wystąpienia nienormalnych przerw w grze. To, że ilość kompensowanego czasu gry pozostawia się uznaniu sędziego, oznacza, że ma on niepodważalnie prawo decydowania, od jakiego momentu rozpocząć liczenie utraconego czasu, uznając, że dana przerwa w grze jest nienormalna. Sędzia musi uznać za nienormalne wszystkie opisane w Przepisach Gry nienormalne przerwy w grze, jak również może zdecydować, że jakkolwiek inna przerwa nie wynikająca z rutynowego przebiegu meczu jest nienormalna.
5. Uwagę o doliczeniu straconego czasu gry do czasu trwającej każdej części zawodów, sędzia musi zamieścić w sprawozdaniu z zawodów. Ilość doliczonego przez sędziego czasu jest zaokrąglana dla potrzeb sygnalizacji dla widzów, do pełnych minut w dół. Jednak sędzia powinien przedłużyć daną część zawodów o cały doliczony przez niego czas gry. Doliczony czas gry musi być dodatkowo przedłużony, jeżeli wystąpią w nim nienormalne przerwy w grze.
6. Jeżeli nienormalna przerwa w grze związana jest z koniecznością zejścia zawodników i sędziów do szatni, z chwilą zejścia sędziego wstrzymuje mierzenie czasu gry i ponownie rozpoczyna je z chwilą wznowienia gry. W momencie mijania 45. minuty sędzia sygnalizuje ilość doliczonego czasu gry bez uwzględnienia tej przerwy.

### **Omyłkowe, przedwczesne zakończenie części zawodów**

7. Przedwczesne, omyłkowe zakończenie części zawodów i spostrzeżenie przez sędziego popełnionego błędu, kiedy drużyny nie opuściły jeszcze pola gry, zobowiązuje sędziego do poinformowania kapitanów drużyn o popełnionej pomyłce i kontynuowania gry.
8. Jeżeli sędzia omyłkowo, przedwcześnie zakończył pierwszą połowę zawodów i spostrzegł swój błąd po zejściu drużyn z pola gry, czas gry drugiej połowy nie może być powiększony o czas niedograny w pierwszej części zawodów.
9. Omyłkowe przedwczesne zakończenie zawodów i spostrzeżenie przez sędziego popełnionego błędu, kiedy drużyny opuściły już pole gry – powoduje odstąpienie sędziego od zamiaru dogrania uzupełniającego czasu gry, uważając zawody za zakończone. Fakt ten musi zostać szczegółowo opisany w sprawozdaniu z zawodów.
10. Jeżeli część zawodów została omyłkowo zakończona przed upływem ustalonego czasu gry w chwili, kiedy piłka była w grze, sędzia wznowi grę rzutem sędziowskim w miejscu, gdzie znajdowała się piłka w momencie przerwania gry. Jeżeli gra została przerwana, gdy piłka znajdowała się w polu bramkowym, rzut sędziowski sędzia winien wykonać z linii pola bramkowego, równoległej do linii bramkowej – z miejsca najbliższego temu, gdzie znajdowała się piłka w chwili przerwania gry. Zakończenie części zawodów w innej sytuacji powoduje wznowienie gry stosowne do przyczyny jej przerwania.

### **Omyłkowe przedłużenie czasu gry**

10. Omyłkowe przedłużenie czasu gry którejkolwiek części zawodów nie powoduje odliczenia nadprogramowego czasu, a podjęte przez sędziego decyzje w przedłużonym czasie gry są ważne (m.in. uznane bramki, nałożone kary indywidualne itp.). Fakt przedłużenia czasu gry części zawodów sędzia musi opisać w sprawozdaniu z zawodów.

### **Dogrywka**

11. Dogrywka trwa dwa równe okresy 15-minutowe, jeżeli regulamin danych rozgrywek nie przewiduje inaczej.
12. Zawodnikom przysługuje prawo do przerwy przed dogrywką. Czas trwania przerwy przed dogrywką wynosi 5 minut. W czasie tej przerwy zawodnicy muszą pozostać na polu gry.
13. Przed dogrywką sędzia przeprowadza losowanie stron pola gry, na analogicznych zasadach, jak przed rozpoczęciem zawodów.
14. Po zakończeniu pierwszej części dogrywki zawodnikom nie przysługuje prawo do przerwy. Po zmianie stron niezwłocznie następuje rozpoczęcie drugiej części dogrywki.
15. Jeżeli wynik zawodów po dogrywce jest nierozstrzygnięty sędzia, zgodnie z regulaminem rozgrywek, zarządza wykonywanie rzutów z punktu karnego.

### **Zawody zakończone przed upływem ustalonego czasu gry**

16. Jeżeli sędzia zakończył zawody przed upływem ustalonego czasu gry, obowiązany jest również opisać w sprawozdaniu z zawodów:
  - przyczynę przedwczesnego zakończenia zawodów,
  - czas gry, w którym przedwcześnie zakończył zawody,
  - strony pola gry, które zajmowały drużyny w chwili zakończenia zawodów,
  - nałożone kary indywidualne i wszystkie inne fakty związane z zawodami.

## **ARTYKUŁ 8 – Rozpoczęcie i wznowienie gry**

### **Stawienie się drużyn na polu gry**

1. Drużyny zobowiązane są do stawienia się na polu gry w takim czasie, aby sędzia mógł punktualnie, o wyznaczonej godzinie, dać sygnał gwizdkiem na rozpoczęcie zawodów.
2. Po wejściu na pole gry, jeżeli jedna z drużyn jest nieobecna na stadionie z nieznanymi przyczynami, sędzia daje sygnał gwizdkiem do procedury związanej z rozpoczęciem zawodów. Po upływie 10 minut od tego gwizdka, sędzia powtórzy sygnał gwizdkiem i po dalszym 5-minutowym bezskutecznym oczekiwaniu da sygnał o nieodbyciu się zawodów.
3. Jeżeli po sygnale gwizdkiem o nieodbyciu się zawodów nieobecna drużyna pojawi się na obiekcie i będzie to miało miejsce w czasie, gdy druga drużyna nie opuściła jeszcze obiektu, sędzia ma obowiązek zawody te rozpocząć – z zastrzeżeniem, że opóźnione rozpoczęcie zawodów pozwoli na ich dokończenie, względnie nie naruszy harmonogramu innych zawodów rozgrywanych w danym dniu na tym obiekcie.

### **Rzut sędziowski**

4. Przy wykonywaniu rzutu sędziowskiego zawodnicy zajmują takie miejsca, aby sędzia mógł swobodnie wykonać rzut.
5. Nie istnieje obowiązek uczestnictwa zawodników obu drużyn – czy jakiegokolwiek zawodnika – przy wykonywaniu rzutu sędziowskiego.
6. Przy rzucie sędziowskim piłka musi zostać opuszczona, nie zaś rzucona ku dołowi. Sędzia powinien trzymać piłkę w swojej dłoni, na wysokości wyciągniętej ręki.
7. Jeżeli podczas wykonywania rzutu sędziowskiego, zanim piłka dotknie podłoża, nastąpi naruszenie Przepisów Gry, to po ewentualnym zastosowaniu kar indywidualnych sędzia powtarza wykonanie rzutu sędziowskiego, gdyż piłka nie była w grze.

### **Szczególne sytuacje**

8. Symboliczne rozpoczęcie gry przez osobę postronną może mieć miejsce jedynie na zawodach o specjalnym charakterze (mecze pokazowe, dobroczynne itp.). Jednakże po dokonaniu rozpoczęcia przez osobę postronną, piłka powinna być cofnięta w punkt środkowy i grę winien rozpocząć zawodnik zgodnie z Przepisami Gry.

## **ARTYKUŁ 9 – Piłka w grze i poza grą**

### **Piłka w grze i poza grą**

1. Jeżeli sędzia omyłkowo przerwał grę gwizdkiem, to nie może ona być kontynuowana zawołaniem lub gestem sędziego. Wznowienie gry nastąpi rzutem sędziowskim w miejscu, gdzie znajdowała się piłka w chwili przerwania gry.
2. Przewinienie (nawet ewidentne), na które sędzia nie zareagował sygnałem gwizdka, nie stanowi o przerwaniu gry, a zawodnicy winni ją kontynuować.

## **ARTYKUŁ 10 – Jak zdobywa się bramkę**

### **Zdobycie bramki**

1. Bramka może być zdobyta z:
  - rozpoczęcia gry,
  - akcji,
  - rzutu od bramki,
  - rzutu karnego,
  - rzutu wolnego bezpośredniego,
  - rzutu z rogu.
2. Bramka nie może być zdobyta bezpośrednio z:
  - rzutu sędziowskiego,
  - rzutu wolnego bezpośredniego, jeżeli piłka wpadnie do bramki wykonawcy rzutu,
  - rzutu wolnego pośredniego,
  - wrzutu,
  - rzutu z rogu, jeżeli piłka wpadnie do bramki wykonawcy rzutu.

### **Uznanie bramki**

3. Sędzia uznaje bramkę będąc całkowicie przekonany, że została zdobyta w sposób prawidłowy.  
Fakt przekroczenia przez piłkę całym obwodem linii bramkowej między słupkami bramkowymi i pod poprzeczką sędzia winien stwierdzić osobiście. W okolicznościach, które uniemożliwiają sędziemu stwierdzenie tego faktu, uznaje on bramkę jedynie na podstawie informacji związkowego sędziego asystenta.
4. Sędzia uznaje zdobytą bramkę poprzez wyciągnięcie ramienia w kierunku punktu środkowego pola gry.
5. Przed uznaniem bramki i wskazaniem ręką na punkt środkowy pola gry, sędzia powinien wzrokowo skontaktować się z sędzią asystentem, celem uzyskania potwierdzenia prawidłowości zdobytej bramki.
6. Jeżeli piłka uderzyła sędziego na polu gry i po odbiciu się od niego wpadła do bramki, to bramka tak zdobyta winna być uznana, zakładając, że wcześniej nie naruszono Przepisów Gry.
7. Jeżeli piłka przekroczy całym obwodem linię bramkową między słupkami bramkowymi i pod poprzeczką, mimo niezgodnej z Przepisami Gry interwencji zawodników drużyny broniącej, to sędzia musi uznać bramkę. Próba niezgodnej z przepisami interwencji zawodników drużyny broniącej musi być ukarana indywidualnie.

### **Nieuznanie bramki**

8. Sędzia, mimo podjętej decyzji o uznaniu bramki i wskazaniu ręką na punkt środkowy, może zmienić swoją decyzję, ale jedynie przed wznowieniem gry.
9. Jeżeli w czasie gry, z niewiadomej przyczyny, poprzeczka nie znajduje się na właściwym miejscu, a piłka przeszła w świetle bramki linię bramkową poniżej miejsca, w którym powinna znajdować się poprzeczka, sędzia bramki takiej uznać nie może. Ustala z organizatorem czas realny do dokonania naprawy bramki i po jej dokonaniu, grę wznowi rzutem sędziowskim z miejsca, w którym znajdowała się piłka w momencie stwierdzenia uszkodzenia. W wypadku braku możliwości dokonania naprawy bramki, sędzia zakończy zawody.

10. Bramka jest zdobyta, gdy piłka całym swoim obwodem przekracza linię bramkową pomiędzy słupkami bramkowymi i pod poprzeczką. Jeżeli jednak po wskazaniu ręką na punkt środkowy, a przed wznowieniem gry sędzia zauważy sygnalizację sędziego asystenta, który stwierdzi, że przed zdobyciem bramki drużyna atakująca naruszyła Przepisy Gry i sędzia uzna zasadność tej sygnalizacji, to bramka taka nie może być uznana. Gra zostanie wznowiona rzutem wynikającym z naruszenia Przepisów Gry.

## **ARTYKUŁ 11 – Spalony**

1. Zawodnik podczas zawodów może wielokrotnie być uznanym za spalonego i nie podlega karze indywidualnej z tytułu uporczywego naruszania przepisów gry.

### **Spalony**

2. Zawodnik będący na pozycji spalonej może być uznany za spalonego przed zagranie lub dotknięciem piłki, jeżeli zdaniem sędziego, żaden inny jego współpartner niebędący na pozycji spalonej nie ma możliwości zagrania piłki. Jednak sędzia podejmując decyzję o spalonym musi być pewny że zawodnik ten dotknie lub zagra piłkę.
3. Jeżeli sędzia asystent w sytuacji opisanej powyżej zasygnalizuje spalonego, a zawodnik widząc tę sygnalizację zatrzyma się nie mając kontaktu z piłką, to sędzia asystent powinien zakończyć sygnalizację, ponieważ ustały przesłanki do zaistnienia spalonego.
4. Zawodnik znajdujący się na pozycji spalonej, który w momencie dotknięcia bądź zagrania piłki przez współpartnera nie bierze udziału w grze lub nie przeszkadza przeciwnikowi, może być uznany za spalonego tylko i wyłącznie wtedy, jeżeli przed kolejnym dotknięciem lub zagranie piłki przez współpartnera, względnie przed zagranie piłki przez przeciwnika odnosi korzyść z przebywania na pozycji spalonej.

### **Przewinienia na zawodniku, który jest spalony**

5. Jeżeli zawodnik narusza przepisy gry Artykułu 12 w odniesieniu do przeciwnika, który jest spalony, to zawodnik ten może jedynie zostać ukarany stosowną karą indywidualną. Gra musi być wznowiona rzutem wolnym pośrednim za spalonego.

### **Rola sędziów i wskazania sędziego asystenta**

6. Sędzia asystent, który ma wątpliwości, czy zawodnik jest spalony czy nie, musi powstrzymać się od sygnalizacji. Sytuacje wątpliwe należy zawsze rozstrzygać na korzyść drużyny atakującej.  
Również sędzia musi być przekonany, że zawodnik jest aktywny w grze, zanim podejmie decyzję o spalonym.

### **Opuszczenie pola gry dla uniknięcia spalonego**

7. Zawodnik, który opuścił pole gry dla uniknięcia spalonego musi powrócić na nie najpóźniej po zakończeniu akcji, z której się wyłączył. Powrót tego zawodnika na boisko musi mieć charakter neutralny, to znaczy zawodnik ten nie może włączyć się ponownie do tej akcji, ani też nie może on odnieść żadnej korzyści z powrotu na pole gry. Powrót tego zawodnika na pole gry nie wymaga zgody sędziego.

### **Korzyść przy spalonym**

8. Sędzia może stosować korzyść przy spalonym tak jak w przypadku innych przewinień.

## **ARTYKUŁ 12 – Gra niedozwolona i niewłaściwe postępowanie**

Piłka nożna jest sportem walki i fizyczny kontakt pomiędzy zawodnikami jest normalnym i dopuszczalnym elementem gry, jednak zawodnicy muszą grać respektując postanowienia Przepisów Gry w Piłkę Nożną oraz zasady fair play.

Poważne, rażące faule oraz gwałtowne, agresywne zachowania są dwoma kategoriami przewinień zdecydowanie przekraczającymi dopuszczalny poziom fizycznej agresji i karanymi, zgodnie z postanowieniami Artykułu 12, wykluczeniem z gry.

Obecne Przepisy Gry pomijają pojęcie rozmyślności w ocenie postępowania zawodnika w walce o piłkę (poza przypadkiem zagrania piłki ręką), zastępując pojęcie rozmyślności pojęciami: **nieostrożność, nierozważność i użycie nieproporcjonalnej siły**. Sędziowie zaś winni oceniać skutek postępków zawodnika, a nie przyczynę jego postępowania. Zawodnik nie może tłumaczyć swego ataku dobrymi intencjami (np. atak na piłkę), jeżeli atak ten wykonał z użyciem nieproporcjonalnej siły, rażąco poza granicami normalnej gry, narażając tym samym przeciwnika na niebezpieczeństwo lub powodując jego kontuzję.

### **Atakowanie ciałem**

- 1. Przepisy Gry nie zabraniają atakowania ciałem przeciwnika przez dwóch zawodników jednocześnie, zakładając, że każdy z nich swój atak wykona w sposób prawidłowy.**
- 2. Przypadkowe zetknięcie się ciał atakującego piłkę zawodnika i bramkarza nie stanowi naruszenia Przepisów Gry.**

### **Atakowanie nogami**

- 3. Atak wślizgiem jest dozwolonym sposobem walki o piłkę, o ile nie wykonany jest w sposób nieostrożny, nierozważny bądź z użyciem nieproporcjonalnej siły.**

### **Uderzenie**

- 4. Uderzenie może zawierać użycie jakiegokolwiek przedmiotu (włączając piłkę), jak również i część ciała, np. dłoń, ramię, głowę.**
- 5. Usiłowanie uderzenia lub kopnięcia przeciwnika podlega takiej samej karze jak czyn faktycznie dokonany.**  
Określenie „usiłowanie uderzenia” lub „usiłowanie kopnięcia” należy rozumieć w ten sposób, że zawodnik nie uderzył (kopnął) przeciwnika tylko dlatego, że przeciwnik uchylił się przed uderzeniem lub kopnięciem.
- 6. Zawodnik który uderza, kopie lub usiłuje uderzyć, kopnąć przeciwnika, współpartnera bądź każdą inną osobę, czyniąc to w sposób, który jest poważnym, rażącym faulem lub gwałtownym, agresywnym zachowaniem musi być wykluczony z gry. Jeżeli natomiast kopnięcie lub uderzenie zostało dokonane w walce o piłkę nierozważnie bądź poza grą w sposób uznany przez sędziego za niesportowy, winny zawodnik powinien zostać ukarany napomnieniem.**
- 7. Jeżeli zawodnik wymachuje łokciami i ramionami w walce o piłkę, będąc zbyt blisko przeciwnika i czyni to bez należytej ostrożności aż do zaistnienia kontaktu z ciałem przeciwnika, sędzia winien zastosować sankcje karne w zależności od oceny stopnia dynamiki zachowania).**  
**Ataki przy użyciu łokci, względnie ramion, wykonane z nieproporcjonalną siłą i gwałtownością, muszą być bezwzględnie karane wykluczeniem winnego zawodnika z gry.**
- 8. Jeżeli tuż po zdobyciu bramki (ale przed wznowieniem gry) sędzia dostrzegł sygnalizację sędziego asystenta, który stwierdził, że kilka sekund wcześniej (przed zdobyciem bramki) bramkarz drużyny, która zdobyła bramkę uderzył w twarz przeciwnika we własnym polu karnym, to bramka taka uznana być nie może. Sędzia wykluczy z gry bramkarza, a grę wznowi rzutem karnym przeciwko drużynie bramkarza.**

### **Udzielanie kar indywidualnych**

9. Jeżeli sędzia ma udzielić zawodnikowi kary indywidualnej, winien wezwać go do siebie, zapisać imię, nazwisko, numer karanego zawodnika oraz rodzaj przewinienia i okazać mu właściwy kolor kartki w wyprostowanej i uniesionej ręce. Z postępowania sędziego musi jednoznacznie wynikać, który zawodnik został ukarany. Sędzia może wskazać drugą ręką na osobę ukaranego zawodnika, jednoznacznie go ustalając. W przypadku, gdy znajduje się on w grupie zawodników, sędzia winien odejść kilka kroków od tej grupy, wezwać zawodnika i dopiero wtedy pokazać mu stosowną kartkę, w zależności od rodzaju przewinienia. W szczególnych sytuacjach sędzia może postępować przy udzielaniu kary indywidualnej w sposób umożliwiający mu skuteczne zarządzanie sytuacją.
- 10. Obowiązek identyfikacji i odnotowania napomnianego zawodnika spoczywa również na sędziach asystentach oraz na arbitrze technicznym.**
11. Zawodnik, który został wykluczony z gry, musi bezzwłocznie opuścić pole gry, jego bezpośrednie otoczenie i strefę techniczną. W przypadku, gdy zawodnik ten ociąga się lub odmawia opuszczenia pola gry, sędzia informuje kapitana jego drużyny, że zawody zostaną zakończone przed upływem ustalonego czasu gry, jeżeli zawodnik ten w ciągu 2 minut nie opuści pola gry i jego bezpośredniego otoczenia. Wykluczony zawodnik nie może zajmować miejsca na ławce dla zawodników rezerwowych, niezależnie od ubioru, w jakim się znajduje.
12. Jeżeli sędzia ma udzielić zawodnikowi napomnienia, lecz zanim zdąży to uczynić zawodnik ten popełnia następne wykroczenie karane indywidualnie napomnieniem, to zawodnik ten zostanie wykluczony z gry – (czerwona kartka), ale przedtem trzeba mu pokazać żółtą kartkę.
13. Jeżeli zawodnik już wcześniej ukarany napomnieniem ma zostać wykluczony z gry w następstwie ukarania go drugim napomnieniem, to sędzia musi pokazać mu najpierw żółtą kartkę i bezpośrednio po tym czerwoną kartkę tak, aby było oczywiste, że zawodnik został wykluczony za drugie przewinienie podlegające napomnieniu, a nie za przewinienie karane natychmiastowym wykluczeniem z gry.
14. Po wykluczeniu zawodnika z gry, wznowienie gry następuje po opuszczeniu pola gry i jego bezpośredniego otoczenia przez ukaranego zawodnika.
15. Zawodnikowi, który w czasie przerwy w grze popełnia przewinienie podlegające karze indywidualnej, sędzia jeżeli zauważył przewinienie, musi udzielić stosowną karę przed wznowieniem gry.
16. Jeżeli sędzia przerwał grę i przystąpił do czynności związanych z ukaraniem zawodnika karą napomnienia, względnie wykluczenia, grę można wznowić jedynie po zakończeniu tych czynności.
17. Po zakończeniu czynności związanych z nałożeniem kary indywidualnej, gra musi być wznowiona sygnałem gwizdka.
18. Sędzia ma prawo do udzielania napomnień i wykluczeń od momentu wejścia na pole gry do chwili opuszczenia go po końcowym gwizdku. Jeżeli sędzia zakończył sygnałem gwizdka jedną z części zawodów względnie całe zawody i po tym fakcie zawodnik dopuścił się naruszenia Przepisów Gry podlegających karze napomnienia lub wykluczenia, a sędzia znajduje się jeszcze na polu gry lub w jego bezpośrednim otoczeniu, udzielenie kary sygnalizuje pokazaniem zawodnikowi stosownej kartki.  
W pozostałych przypadkach sędzia swoje działanie ograniczy do poinformowania kapitana jego drużyny o nałożonej karze.

### **Kary indywidualne na zawodach drużyn młodzieżowych**

- 19. Na zawodach juniorów starszych i młodszych obowiązują kary indywidualne przewidziane w Przepisach Gry w piłkę nożną (kartki żółte i czerwone).**
20. Na pozostałych zawodach drużyn młodzieżowych (o ile regulamin rozgrywek ZPN nie określa inaczej) nie przewiduje się udzielania zawodnikom kary napomnienia. Zawodnik, który popełnia przewinienie karane napomnieniem, na zawodach drużyn młodzieżowych otrzymuje karę wychowawczą w postaci czasowego wykluczenia z gry na 3, 5 lub 10 minut, w zależności od ciężaru przewinienia.
21. Zawodnik, który został ukarany czasowym wykluczeniem z gry, nie może być w czasie odbywania kary wymieniony na innego zawodnika.

22. Podczas odbywania kary czasowego wykluczenia z gry zawodnik ma obowiązek oczekiwania w pozycji stojącej poza polem gry na wysokości linii środkowej w odległości minimum 1 m od linii bocznej.

## **ARTYKUŁ 13 – Rzuty wolne**

### **Sygnalizacje sędziego**

1. Przyznanie rzutu wolnego sędzia sygnalizuje wyprostowanym ramieniem w kierunku linii bramkowej drużyny, przeciwko której zarządził jego wykonanie.

### **Sposób wykonania**

2. Zawodnicy drużyny, której przyznano wykonanie rzutu wolnego mogą go wykonać pomimo niezachowania przepisowej odległości od piłki przez zawodników drużyny przeciwnej,
3. Jeżeli po ustawieniu piłki w miejscu przewinienia drużyna wykonująca rzut wolny z jakiegokolwiek powodu (np. nieprawidłowej odległości zawodników drużyny przeciwnej od piłki) nie wykona go natychmiast, sędzia z własnej inicjatywy wstrzymuje wykonanie rzutu wolnego, informuje wykonawcę, że rzut będzie wykonany na jego polecenie i dopiero po przesunięciu zawodników drużyny przeciwnej na odległość 9,15 m od piłki, daje sygnał gwizdkiem na wykonanie rzutu wolnego.

### **Zachowanie zawodników drużyny wykonującej rzut wolny**

4. Jeżeli wykonawca rzutu wolnego reklamuje nieprawidłową odległość przeciwników od piłki, sędzia powinien wstrzymać wykonanie rzutu, polecić zawodnikom drużyny przeciwnej odsunąć się na przepisową odległość i dopiero po wykonaniu tego polecenia dać sygnał gwizdkiem na wykonanie rzutu.
5. Jeżeli sędzia zarządzi, że rzut wolny wykonywany będzie na sygnał gwizdkiem, a wykonawca nie czekając na sygnał, wykona ten rzut, to bez względu na okoliczności sędzia musi ukarać napomnieniem winnego zawodnika, a rzut wolny musi być powtórzony.  
Nie ma znaczenia w tej sytuacji, czy z wykonanego rzutu wolnego została zdobyta bramka, czy np. piłka została wybita przez bramkarza na rzut z rogu lub opuściła pole gry obok bramki.

## **ARTYKUŁ 14 – Rzut karny**

### **Zawodnik wykonujący rzut karny**

1. Jeżeli wykonawca rzutu karnego wykona go przed sygnałem gwizdka na jego wykonanie, to bez względu na wynik rzutu karnego sędzia zarządzi jego powtórzenie.
2. Jeżeli sędzia zarządził powtórne wykonanie rzutu karnego, to nie jest konieczne, aby wykonał go ten sam zawodnik.
3. Wykonanie rzutu karnego przez dwóch zawodników tej samej drużyny jest dozwolone, o ile sposób tego wykonania nie koliduje z zasadami określonymi w Przepisach Gry.

### **Obrona rzutu karnego**

4. Bramkarz może poruszać się na linii bramkowej, ale nie może opuszczać jej do czasu zagrania piłki.
5. Dla obrony rzutu karnego bramkarz może zamienić się funkcją z zawodnikiem z pola za zgodą sędziego. Jeżeli po wykonaniu rzutu karnego gra nie będzie kontynuowana, to zawodnicy ci nie muszą zmieniać swoich ubiorów. Bramkarz dla obrony rzutu karnego może być zastąpiony przez zawodnika rezerwowego, zakładając, że dozwolona liczba zmian nie została wykorzystana.
6. Bramkarz, który odmawia obrony rzutu karnego zachowuje się niesportowo i zostanie ukarany napomnieniem, a w przypadku ponownej odmowy – wykluczeniem z gry, po uprzednim udzieleniu mu drugiego napomnienia.

### **Rozstrzygnięcie rzutu karnego**

7. Jeżeli sędzia da mimowolny sygnał gwizdkiem, zanim znane jest rozstrzygnięcie rzutu karnego, to rzut karny musi być powtórzony.



### **Szczególne sytuacje**

8. Jeżeli podczas wykonywania rzutu karnego piłka została wprowadzona do gry, ale zanim wiadomy stał się jego wynik, nastąpiła awaria oświetlenia, to po usunięciu jej, rzut karny musi być powtórzony.
9. Jeżeli sędzia przedłuża czas gry tylko na wykonanie rzutu karnego zarządzanego w ustalonym czasie gry, to musi o tym powiadomić kapitanów drużyn.
10. Jeżeli rzut karny został zarządzony w czasie, kiedy po jego wykonaniu gra nie będzie już wznowiona, rzut karny musi być wykonany nawet wtedy, gdy na polu gry nie ma pełnych składów drużyn.
11. Jeżeli drużyna grająca w siedmiu zawodników zostanie ukarana rzutem karnym, a w rezultacie popełnionego przewinienia jeden z jej zawodników zostanie wykluczony z gry, sędzia kończy zawody, nie zezwalając na wykonanie rzutu karnego.

### **Zarządzenie rzutu karnego**

12. Zarządzenie rzutu karnego sędzia sygnalizuje zdecydowanie wskazując wyprostowanym ramieniem na punkt karny, z którego rzut ma być wykonany.
13. Piłka musi być umieszczona nieruchomo na punkcie karnym. Przy wykonywaniu rzutu karnego zawodnik wykonujący rzut nie może z jakichkolwiek powodów umieścić piłki obok punktu karnego bez względu na stan nawierzchni pola gry w tym miejscu.
14. Rzut karny może być wykonany tylko na sygnał gwizdkiem sędziego.

## **ARTYKUŁ 15 – Wrzut**

### **Wprowadzenie piłki do gry**

1. Wrzut wykonywany z jakiegokolwiek innego miejsca niż to, w którym piłka przeszła linię boczną pola gry, musi być uznany jako wrzut wykonywany niewłaściwie. W przypadku zaistnienia takiej sytuacji sędzia nakaze wykonać wrzut drużynie przeciwnej.
2. Świadome uderzenie piłką o ziemię przed wykonaniem wrzutu nie jest zabronione. Zawodnik nie narusza również przepisów gry, gdy przed wykonaniem wrzutu piłka przypadkowo wypadnie mu z rąk.
3. Wrzut jest wykonany prawidłowo, jeżeli wykonawca wrzutu ma część każdej stopy na lub za linią boczną, względnie część stóp na polu gry, a pięty na linii bocznej. W trakcie wykonania obie stopy muszą mieć kontakt z podłożem.
4. Wykonanie wrzutu z rozbiegu nie jest zakazane pod warunkiem, że w momencie wrzutu wykonawca nie oderwie stóp od podłoża i wykona go z miejsca, gdzie piłka uprzednio opuściła pole gry.
5. **Wykonanie wrzutu z wykorzystaniem akrobacji dla osiągnięcia lepszego efektu, względnie z pozycji kucznej, jest dozwolone, o ile spełnione zostaną warunki zawarte w niniejszym Artykule.**
6. Wykonanie wrzutu z pozycji klęczącej, względnie siedzącej, jest niedozwolone.
7. Nadanie piłce kierunku lotu jedną ręką, a wrzucenie jej na pole gry drugą, narusza Przepisy Gry. W takiej sytuacji wrzut zostanie przyznany drużynie przeciwnej, z tego samego miejsca.
8. Jeżeli po prawidłowo wykonanym wrzucie piłka odbije się od sędziego znajdującego się na polu gry lub od podłoża i wyjdzie poza linię boczną, ponowny wrzut wykona drużyna przeciwna.
9. **Jeżeli po nieprawidłowo wykonanym wrzucie piłka bezpośrednio trafiła do zawodnika drużyny przeciwnej, sędzia nie może zezwolić na kontynuowanie gry stosując korzyść. Wrzut winien być prawidłowo wykonany przez drużynę przeciwną.**
10. **Zawodnik, który rozmyślnie opóźnia wykonanie wrzutu winien zostać napomniany. Wrzut wykonuje ta sama drużyna.**

## **ARTYKUŁ 16 – Rzut od bramki**

### **Wprowadzenie piłki do gry**

1. Jeżeli z rzutu od bramki piłka nie przekroczy pola karnego i wpadnie bezpośrednio do bramki wykonawcy rzutu lub też w obrębie pola karnego przekroczy linię bramkową na zewnątrz

słupków bramkowych, rzut musi być powtórzony, ponieważ piłka zanim opuściła pole gry, nie została wprowadzona do gry.

2. Jeżeli z rzutu od bramki piłka przekroczy bezpośrednio własną linię bramkową poza polem karnym, grę należy wznowić rzutem z rogu.

### **Zachowania zawodników drużyny nie wykonującej rzutu od bramki**

3. Po zarządzeniu rzutu od bramki, zawodnicy drużyny przeciwnej powinni niezwłocznie opuścić pole karne, aby rzut mógł być wykonany bez straty czasu. Celowe ociąganie się z opuszczeniem pola karnego należy traktować jako niesportowe zachowanie.

### **Sygnalizacja sędziego**

4. Rzut od bramki sędzia zarządza wskazując wyprostowanym ramieniem pole bramkowe, z którego ma być wykonany rzut.

## **ARTYKUŁ 17 – Rzut z rogu**

1. Sędzia i sędzia asystent sprawdzają po swoich stronach prawidłowe ustawienie piłki w polu różnym do wykonania rzutu z rogu.
2. Jeżeli piłka w sposób jednoznaczny opuściła pole gry na rzut z rogu, sędzia wskazuje wyprostowanym ramieniem na pole różne, z którego ma być wykonany rzut.  
W przypadku braku jednoznaczności, sędzia oprócz wymienionych wyżej wskazań ręką, daje również sygnał gwizdkiem.

## **PROCEDURY MAJĄCE NA CELU WYŁONIENIE ZWYCIĘZCY MECZU**

### **Rzuty z punktu karnego wykonywane w celu wyłonienia zwycięzcy meczu**

1. Jeżeli kapitanowie obydwu drużyn uzgodnili, że odmawiają wykonywania rzutów z punktu karnego, pomimo faktu, że taką procedurę przewiduje regulamin rozgrywek, to sędzia odstępuje od dalszych działań, opisując całą sytuację w sprawozdaniu.
2. Jeżeli podczas wykonywania rzutów z punktu karnego piłka pękła po zetknięciu się ze słupkiem lub poprzeczką, nie przekraczając linii bramkowej, to rzutu tego nie należy powtarzać.
3. Wszyscy zawodnicy, którzy nie są kontuzjowani, muszą brać udział w wykonywaniu rzutów z punktu karnego.
4. Podczas wykonywania rzutów z punktu karnego, drużyna która w trakcie meczu nie wykorzystwała limitu zmian, nie może dokonać wymiany zawodnika na rezerwowego przed wykonywaniem rzutów. Jedynie ci zawodnicy, którzy są na polu gry w chwili zakończenia zawodów, mogą wziąć udział w wykonywaniu rzutów z punktu karnego. Powyższe zasady nie dotyczą bramkarzy.
5. W wypadku awarii sztucznego oświetlenia, która ma miejsce na stadionie po zakończeniu dogrywki lub w trakcie wykonywania rzutów z punktu karnego, sędzia wyznaczy realny czas na naprawę oświetlenia.  
Jeżeli okaże się, że nie ma możliwości dokończenia rywalizacji, o wyniku zadecydują ustalenia regulaminu rozgrywek.

### **STREFA TECHNICZNA**

1. Tylko jedna osoba w danej chwili jest upoważniona do przekazywania taktycznych wskazówek. Osoba ta może przesunąć się do przodu strefy, i przebywać tam bez ograniczeń, ale cały czas musi się odpowiednio zachowywać.  
W przeciwnym razie sędzia ma prawo nakazać osobie zachowującej się nieodpowiedzialnie opuszczenie strefy technicznej. Osoba ta nie winna być usunięta poza ogrodzenie boiska i nie może przebywać w tunelu prowadzącym do szatni. Zachowanie tej osoby sędzia musi opisać w sprawozdaniu.

2. W strefie technicznej obowiązuje zakaz palenia tytoniu.

## **SĘDZIA TECHNICZNY ORAZ REZERWOWY SĘDZIA ASYSTENT**

### **SĘDZIA TECHNICZNY**

Na zawodach szczebla centralnego regulamin rozgrywek wymaga udziału sędziego technicznego. Jego wyznaczenie odbywa się według następujących zasad:

- w zawodach Ekstraklasy – sędzia techniczny winien posiadać uprawnienia do prowadzenia co najmniej zawodów II ligi,
- w zawodach I ligi – sędzia techniczny winien posiadać uprawnienia do prowadzenia co najmniej zawodów III ligi,
- w zawodach II ligi – sędzia techniczny winien posiadać uprawnienia do prowadzenia co najmniej zawodów IV ligi.

Sposób delegowania sędziów technicznych określa Kolegium Sędziów PZPN.

#### **Obowiązki przed zawodami:**

- Przybycie na miejsce zawodów co najmniej 90 minut (w Ekstraklasie – 120 minut) przed wyznaczoną godziną ich rozpoczęcia.
- Zgłoszenie się do sędziego zawodów i omówienie z nim zasad współpracy oraz podporządkowanie się ustaleniom wydanym przez sędziego.
- Dostarczenie w wyznaczonym czasie sprawozdania z zawodów – do wypełnienia przez obie drużyny.
- Sprawdzenie, czy sprawozdanie zostało wypełnione prawidłowo oraz sprawdzenie tożsamości zawodników, jeżeli zachodzi taka potrzeba.
- Uczestniczenie w odprawie przedmeczowej sędziów.
- Nawiązanie kontaktu z obiema drużynami celem przeprowadzenia, w oznaczonym czasie, wstępnej kontroli ubioru zawodników.
- Kontakt z obsługą medyczną i udzielenie instruktażu dotyczącego postępowania w przypadku kontuzji zawodników.
- Poinformowanie osób towarzyszących drużynom, zajmujących miejsca na ławkach dla zawodników rezerwowych o ich obowiązkach i uprawnieniach.
- Sprawdzenie ubioru i wyposażenia zawodników przed ich wejściem na pole gry. Jeżeli jakkolwiek część ubioru zawodnika nie odpowiada wymogom Przepisów Gry, sędzia techniczny winien zwrócić na to uwagę sędziemu.
- Dokonanie, zgodnie z Przepisami Gry, oceny przygotowania pola gry i jego najbliższego otoczenia ze szczególnym zwróceniem uwagi na sposób oznakowania linii poszczególnych pól, ustawienia chorągiewek, prawidłowości zamocowania siatek bramkowych, umocowania bramek.
- Sprawdzenie ustawienia stanowiska dla pełnienia swoich obowiązków (na przykład stolik i krzesło) – między ławkami dla zawodników rezerwowych oraz kontrola elektronicznych lub tradycyjnych tablic wymiany zawodników.
- Sprawdzenie stanu przygotowania piłek do gry i omówienie współpracy z chłopcami do podawania piłek.

#### **Obowiązki w czasie zawodów:**

- Nadzór nad wymianą zawodników.
- Kontrola obydwu ławek dla zawodników rezerwowych wraz ze strefami technicznymi.
- Sygnalizowanie dokonywanej wymiany zawodników za pomocą tablic informacyjnych.
- Opieka nad piłkami zapasowymi.

Pozostawanie do dyspozycji sędziego i pomoc mu w prowadzeniu zawodów poprzez:

- Noszenie kompletnego ubioru sędziowskiego pod dressem.
- Utrzymywanie kontaktu wzrokowego z sędziami w celu udzielenia im pomocy – notowanie wszelkich nałożonych kar indywidualnych (żółte i czerwone kartki), wymian zawodników oraz ewentualnych przypadków rzucania materiałów pirotechnicznych lub innych przedmiotów (kto i gdzie) na pole gry lub w jego najbliższym otoczeniu.

- Działanie w roli pośrednika w przypadku rozwiązywania problemów, które mogłyby stać się przyczyną przerwania zawodów lub zakończenia ich przed upływem ustalonego czasu gry.
- Nawiązanie kontaktu wzrokowego z sędzią, który na około 2 minuty przed upływem ustalonego czasu gry lub ewentualnych dogrywek, przekazuje za pomocą umówionych gestów czas, jaki zostanie dodany do czasu gry. Sędzia techniczny tuż przed upływem ustalonego czasu gry połowy zawodów, to jest w 44. minucie i około 55. sekundzie, informuje zawodników i publiczność, za pomocą tablicy wymiany zawodników, o ile minut sędzia przedłużył daną część zawodów. Sędzia techniczny unosi oburącz tablicę ponad głową i pokazuje ją we wszystkich kierunkach (na wprost pola gry i w obu kierunkach pod kątem 45 stopni do pola gry), przytrzymując ją w każdym położeniu przez około 5 sekund.
- Obserwacja zakłóceń porządku i nadzorowanie zachowań osób przebywających na ławce dla zawodników rezerwowych, niedopuszczanie do eskalacji wydarzeń; w przypadku zamieszek na polu gry lub w jego bezpośrednim otoczeniu (przepychania, bijatyki zawodników itp.) sędzia techniczny nie wchodzi na pole gry. Dopuszcza się wejście sędziego technicznego jedynie wtedy, kiedy w wyniku wydarzeń na boisku zagrożone jest bezpośrednio zdrowie i życie sędziego.
- Uzgodnienie z sędzią – po pierwszej połowie zawodów oraz po ich zakończeniu – swoich notatek (przed wypełnieniem sprawozdania z zawodów przez sędziego).
- Kontrola stref technicznych – raczej w sposób zapobiegawczy, niż konfrontacyjny.
- Natychmiastowe informowanie sędziego o niedopuszczalnym zachowaniu osób przebywających w strefach technicznych.

#### **Po zawodach:**

- Nadzór nad zejściem zawodników oraz działaczy do szatni, zajmując taką pozycję, aby być świadkiem ewentualnych incydentów; sędzia techniczny nie wchodzi na pole gry, ale będąc w okolicach stref technicznych,
- Opuszczenie pola gry jako ostatni, mając przed sobą wszystkich zawodników, działaczy i sędziów,
- Złożenie sędziemu pełnego raportu z wydarzeń na polu gry, ustalając z nim liczbę i rodzaje kar indywidualnych (napomnienia, wykluczenia z gry), wymiany zawodników i inne istotne zdarzenia. Sędzia techniczny musi także poinformować sędziego o swoich spostrzeżeniach i wydarzeniach, które miały miejsce poza polem widzenia trójki sędziowskiej, a przede wszystkim informuje sędziego o nieodpowiednich zachowaniach jakichkolwiek osób przebywających na ławkach dla zawodników rezerwowych i w strefie technicznej, sporządzając sprawozdanie z zawodów, które winien przekazać sędziemu.

II. Niniejsza Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia z mocą obowiązującą od 1 stycznia 2013 roku.

Prezes PZPN *Grzegorz Lato*

### **235**

#### **Uchwała nr X/235 z dnia 27 września 2012 roku Zarządu Polskiego Związku Piłki Nożnej w sprawie przyznania nagrody dla Raciborskiego Towarzystwa Piłkarskiego „Unia”**

Na podstawie art. 36 § 1 pkt 2) Statutu PZPN postanawia się, co następuje:

- I. Przyznaje się Raciborskiemu Towarzystwu Piłkarskiego „Unia” nagrodę w wysokości 20.000 zł za zdobycie Mistrzostwa Polski i 15.000 zł za zdobycie Pucharu Polski kobiet w sezonie 2011/2012.
- II. Realizację niniejszej Uchwały powierza się Departamentowi Finansowemu PZPN.
- III. Niniejsza Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

**236**

**Uchwała nr X/236 z dnia 27 września 2012 roku Zarządu Polskiego Związku Piłki Nożnej w sprawie zakończenia działalności spółki EURO Wolontariat Polska sp. z o.o.**

I. Zarząd PZPN, działając na podstawie art.36 § 1 pkt 2 Statutu PZPN: mając na uwadze treść ustaleń z UEFA wynikających z zawartej pomiędzy PZPN a UEFA umowy dot. organizacji i przeprowadzenia Turnieju UEFA EURO 2012, oraz fakt wykonania przez spółkę EURO Wolontariat Polska sp. z o.o. wszystkich zleconych przez UEFA zadań związanych z tym przedsięwzięciem:

jako wyłączny (100%), udziałowiec spółki EURO Wolontariat Polska sp. z o.o. (dalej Spółka), udzielić

adw. dr Marcinowi Wojcieszakowi, umocowania do odbycia Nadzwyczajnego Walnego Zgromadzenia Wspólników Spółki, bez formalnego zwołania (art.240 k.s.h.), celem podjęcia uchwał dot.

1. formalnego zakończenia działalności Spółki poprzez jej likwidację zgodnie z art.270 i n. kodeksu spółek handlowych,
2. zatwierdzenia sprawozdania finansowego, o którym mowa w art.288 kodeksu spółek handlowych,
3. zatwierdzenia sprawozdań finansowych oraz sprawozdań Zarządu/likwidatorów Spółki, oraz udzielenia absolutorium dla członków Zarządu/likwidatorów Spółki,
4. wszelkich innych spraw związanych z procesem likwidacji Spółki, a w szczególności wymaganych przez przepisy art.270 i n. kodeksu spółek handlowych,
5. ewentualnej zmiany firmy Spółki oraz zmian w składzie osobowym organów Spółki.

II. Niniejsza Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Prezes PZPN Grzegorz Lato

**237**

**Uchwała nr X/237 z dnia 27 września 2012 roku Zarządu Polskiego Związku Piłki Nożnej w sprawie zakończenia działalności spółki EURO 2012 Polska sp. z o.o.**

I. Zarząd PZPN, działając na podstawie art.36 § 1 pkt.2 Statutu PZPN:

*mając na uwadze treść ustaleń z UEFA wynikających z zawartej pomiędzy PZPN a UEFA umowy dot. organizacji i przeprowadzenia Turnieju UEFA EURO 2012, umowy zawartej pomiędzy UEFA a Spółką oraz fakt wykonania przez spółkę EURO 2012 Polska sp. z o.o. wszystkich zleconych przez UEFA zadań związanych z tym przedsięwzięciem:*

jako wyłączny (100%), udziałowiec spółki EURO 2012 Polska sp. z o.o. (dalej Spółka), udzielić adw. dr Marcinowi Wojcieszakowi, umocowania do odbycia Nadzwyczajnego Walnego Zgromadzenia Wspólników Spółki, bez formalnego zwołania (art.240 k.s.h.), celem podjęcia uchwał dot.

1. formalnego zakończenia działalności Spółki poprzez jej likwidację zgodnie z art.270 i n. kodeksu spółek handlowych,
2. zatwierdzenia sprawozdania finansowego, o którym mowa w art.288 kodeksu spółek handlowych,
3. zatwierdzenia sprawozdań finansowych oraz sprawozdań Zarządu/likwidatorów Spółki, oraz udzielenia absolutorium dla członków Zarządu/likwidatorów Spółki,
4. wszelkich innych spraw związanych z procesem likwidacji Spółki, a w szczególności wymaganych przez przepisy art.270 i n. kodeksu spółek handlowych,
5. ewentualnej zmiany firmy Spółki oraz zmian w składzie osobowym organów Spółki.

II. Niniejsza Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

**238**

**Uchwała nr X/238 z dnia 27 września 2012 roku Zarządu Polskiego Związku Piłki Nożnej w sprawie nadania Diamentowego Odznaczenia Panom Kazimierzowi Janeckiemu i Adamowi Olkowiczowi**

Na podstawie art. 36 § 1 pkt 23) Statutu PZPN postanawia się, co następuje:

I. Na wniosek Przewodniczącego Komisji Odznaczeń i Zasobów Archiwalnych PZPN nadaje się Diamentowe Odznaczenie PZPN Panom Kazimierzowi Janeckiemu i Adamowi Olkowiczowi.

II. Niniejsza Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Prezes PZPN *Grzegorz Lato*

**239**

**Uchwała nr X/239 z dnia 27 września 2012 roku Zarządu Polskiego Związku Piłki Nożnej w sprawie zmiany Regulaminu Klubu Wybitnego Reprezentanta**

Na podstawie art. 36 § 1 pkt 8) Statutu PZPN postanawia się, co następuje:

I. W Uchwale nr II/75 z dnia 11 września 2012 roku w sprawie przyjęcia Regulaminu Wybitnego Reprezentanta § 4 ust. 1 otrzymuje nowe, następujące brzmienie: „Przewodniczącego wybranego przez Zarząd PZPN na wniosek członków Klubu Wybitnego Reprezentanta”.

II. Pozostałe postanowienia Regulaminu nie ulegają zmianie.

III. Niniejsza Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Prezes PZPN *Grzegorz Lato*

**240**

**Uchwała nr X/240 z dnia 27 września 2012 roku Zarządu Polskiego Związku Piłki Nożnej w sprawie odwołania Pana Władysława Żmudy z funkcji Przewodniczącego Klubu Wybitnego Reprezentanta w związku ze złożoną rezygnacją**

Na podstawie art. 36 § 1 pkt 26) Statutu PZPN postanawia się, co następuje:

I. W związku ze złożoną rezygnacją odwołuje się Pana Władysława Żmudę z funkcji Przewodniczącego Klubu Wybitnego Reprezentanta.

II. Niniejsza Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Prezes PZPN *Grzegorz Lato*

## 241

### **Uchwała nr X/241 z dnia 27 września 2012 roku Zarządu Polskiego Związku Piłki Nożnej w sprawie powołania Pana Władysława Szypuły do składu Komisji ds. Bezpieczeństwa na Obiektach Piłkarskich**

Na podstawie art. 36 § 1 pkt 14) w zw. z art. 66 § 3 Statutu PZPN postanawia się, co następuje:

I. Powołuje się Pana Władysława Szypułę do składu Komisji ds. Bezpieczeństwa na Obiektach Piłkarskich.

II. Niniejsza Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Prezes PZPN *Grzegorz Lato*

## 242

### **Uchwała nr X/242 z dnia 27 września 2012 roku Zarządu Polskiego Związku Piłki Nożnej w sprawie przyjęcia Regulaminu rozgrywek o Halowy Puchar Polski na sezon 2012/2013**

Na podstawie art. 36 § 1 pkt 9) Statutu PZPN postanawia się, co następuje:

I. Przyjmuje się Regulamin rozgrywek o Halowy Puchar Polski na sezon 2012/2013 w następującym brzmieniu:

#### **REGULAMIN ROZGRYWEK O HALOWY PUCHAR POLSKI NASEZON 2012/2013**

Rozgrywki o Halowy Puchar Polski są masową imprezą piłkarską, mającą na celu wyłonienie najlepszej spośród wszystkich polskich drużyn futsalowych, ubiegających się o to trofeum.

#### **1. Uczestnictwo**

1. W rozgrywkach o Halowy Puchar Polski w sezonie 2012/2013 obowiązkowo biorą udział drużyny Ekstraklasy, I ligi PLF. Pozostałe drużyny biorą udział na zasadzie dobrowolności.

2. Zgłoszenie do rozgrywek następuje poprzez pisemne zgłoszenie w terminie do dnia 15 października 2012 roku. Uprawnienie zawodników do rozgrywek ligowych oznacza jednocześnie uprawnienie do uczestnictwa w rozgrywkach pucharowych, z zastrzeżeniem pkt. 5 niniejszego regulaminu. Dla drużyn środowiskowych uprawnienie zawodników odbywa się na podstawie listy zawodników reprezentujących środowisko potwierdzonej przez Komisję Futsal i Piłki Piżowej PZPN. Drużyny środowiskowe zobowiązane są do posiadania na turniejach o Halowy Puchar Polski potwierdzonych list zawodników wraz z dokumentem tożsamości oraz aktualnych badań lekarskich.

3. Zespoły biorące udział w rozgrywkach o Halowy Puchar Polski w zależności od klasy rozgrywkowej wnoszą na konto PZPN numer **DZ BANK: 08174000060000300000154694** jednorazową opłatę w wysokości: 200 zł. (dwieście złotych 00/100) kluby Ekstraklasy PLF, 150 zł. (sto pięćdziesiąt złotych 00/100) kluby I ligi PLF, 100 zł (sto złotych 00/100) kluby II ligi PLF oraz 50 zł (pięćdziesiąt złotych 00/100) drużyny środowiskowe. Zebrana kwota zostanie przeznaczona na nagrodę dla zdobywcy Halowego Pucharu Polski, której wysokość zostanie podana przed rozpoczęciem rozgrywek oraz na obsługę logistyczną rozgrywek przez Komisję Futsal PZPN. Kserokopię dowodu wpłaty należy przesać do Komisji Futsal PZPN wraz ze zgłoszeniem, pod rygorem niedopuszczenia do rozgrywek w nieprzekraczalnym terminie do dnia 15 października 2012 roku.

4. Drużyny startujące w rozgrywkach Halowego Pucharu Polski wpłacają na konto organizatora poszczególnych turniejów wpisowe w kwocie 600 zł. (sześćset złotych 00/100) na 7 dni przed turniejem w fazie grupowej natomiast w fazie play off koszt organizacji zawodów ponosi gospodarz.

5. W przypadku wystawienia przez klub do rozgrywek więcej niż jednej drużyny, zawodnicy, którzy brali udział w jednej drużynie, nie mogą brać udziału w innej drużynie tego samego klubu w następnym terminie, jeżeli obie drużyny awansowały dalej. Jeżeli jedna z tych drużyn została wyeliminowana z rozgrywek, wtedy najwyżej 3 zawodników drużyny wyeliminowanej może grać w poszczególnych turniejach w tej drużynie swego klubu, która zakwalifikowała się do dalszych rozgrywek.

6. Zawodnicy uprawnieni do gry w zespołach biorących udział w rozgrywkach Polskiej Ligi Futsal, nie mają prawa reprezentować w rozgrywkach o Halowy Puchar Polski drużynę środowiskową.

## **2. Etapy rozgrywek**

1. Rundy eliminacyjne do czasu wyłonienia 16 zespołów rozgrywek o Halowy Puchar Polski w sezonie 2012/2013 rozegrane z udziałem zespołów II ligi PLF oraz drużyn środowiskowych będą w terminach wskazanym w załącznikach do regulaminu po zakończeniu przyjmowania zgłoszeń. Gospodarze turniejów zostaną wskazani przez Komisję Futsal i Piłki Piżkowej PZPN spośród klubów, które wyrażą akces do organizacji turnieju. Ilość grup oraz zasady awansu do następnej rundy Halowego Pucharu Polski uzależniony jest od ilości startujących drużyn i zostaną przedstawione w załączniku do niniejszego regulaminu.

2. 1/32 rozgrywek o Halowy Puchar Polski w sezonie 2012/2013 rozegrana zostanie z udziałem zespołów z miejsc 6.-11. I ligi na zakończenie sezonu 2011/2012, zespołów z miejsc 1. i 2. każdej grupy II ligi PLF na zakończenie sezonu 2011/2012 oraz dwóch najlepszych zespołów z 3. miejsc wszystkich grup II ligi PLF na zakończenie sezonu 2011/2012 oraz 16 drużyn wyłonionych w rozgrywkach eliminacyjnych. Spośród zakwalifikowanych drużyn zostaną utworzone pary według załącznika nr 1 do niniejszego regulaminu, które rozegrają ze sobą jeden mecz, przy założeniu, iż gospodarzem zawodów jest zespół niżej sklasyfikowany na zakończenie sezonu rozgrywkowego 2011/2012. Przed losowaniem Komisja Futsal i Piłki Piżkowej PZPN dokona rozstawienia zespołów wg. Klucza terytorialnego. Awans do następnej rundy uzyskają zwycięzcy poszczególnych meczy.

3. 1/16 rozgrywek o Halowy Puchar Polski w sezonie 2012/2013 rozegrana zostanie z udziałem 12 zespołów Ekstraklasy na sezon 2012/2013, 1 zespołu który na zakończenie sezonu 2011/2012 zajął w rozgrywkach Ekstraklasy PLF miejsce 11. oraz zespołów które na zakończenie sezonu 2011/2012 zostały sklasyfikowane na miejscach 3. – 5. w rozgrywkach I ligi PLF oraz 16 zespołów które uzyskały awans w poprzedniej rundzie, zespoły te utworzą pary na podstawie załącznika nr 1 do niniejszego regulaminu i rozegrają pomiędzy sobą jeden mecz. Gospodarzem zawodów będzie zespół niżej sklasyfikowany na zakończenie sezonu 2011/2012. W tej fazie rozgrywek rozstawione zostaną zespoły, rozpoczynające rozgrywki od 1/16 Halowego Pucharu Polski. Awans do kolejnej rundy uzyska zwycięzca zawodów.

4. 1/8 rozgrywek o Halowy Puchar Polski w sezonie 2012/2013 rozegrana zostanie z udziałem drużyn, które uzyskały awans w poprzedniej rundzie, spośród których zostaną utworzone pary zgodnie z załącznikiem nr 1 do niniejszego regulaminu. Zespoły te rozegrają pomiędzy sobą jeden mecz, którego gospodarzem będzie drużyna niżej sklasyfikowana na zakończenie sezonu 2011/2012. Awans do kolejnej rundy uzyska zwycięzca spotkania.

5. 1/4 (ćwierćfinał) rozgrywek o Halowy Puchar Polski w sezonie 2012/2013 zostanie z udziałem drużyn które uzyskały awans w poprzedniej rundzie, które utworzą pary na podstawie załącznika nr 1 do niniejszego regulaminu, zespoły te rozegrają ze sobą dwa mecze, przy założeniu, iż gospodarzem pierwszego meczu będzie zespół niżej sklasyfikowany na



zakończenie sezonu 2011/2012. Awans do półfinału Halowego Pucharu Polski w sezonie 2012/2013 uzyskają zwycięzcy dwumeczy wyłonieni zgodnie z Przepisami gry w futsal.

6. 1/2 (półfinał) rozgrywek o Halowy Puchar Polski w sezonie 2012/2013 zostanie rozegrany z udziałem zespołów, które uzyskają awans w poprzedniej rundzie, które utworzą pary na podstawie załącznika nr 1 do niniejszego regulaminu i rozegrają pomiędzy sobą jeden mecz, w ramach turnieju Final Four. Awans do finału uzyska zwycięzca meczu. Jako gospodarz zawodów półfinałowych uznawany będzie zespół niżej sklasyfikowany na zakończenie sezonu 2011/2012.

7. Finał Halowego Pucharu Polski na sezon 2012/2013 zostanie rozegrany z udziałem zwycięzców meczy półfinałowych, w ramach turnieju Final Four. Jako gospodarz spotkania finałowego uznawany będzie zespół niżej sklasyfikowany na zakończenie sezonu 2011/2012.

8. Organizator turnieju Final Four zostanie wskazany przez Komisję Futsal i Piłki Piżowej PZPN.

### **3. Ustalenia organizacyjne**

1. Zawody o Halowy Puchar Polski w sezonie 2012/2013 w rundach eliminacyjnych będą rozgrywane wg. przepisów gry FUTSAL-FIFA, z modyfikacją przepisów o faulach akumulowanych, w rozgrywkach Halowego Pucharu Polski przedłużony rzut karny będzie wykonywany po 4 i każdym następnym przewinieniu drużyny oraz o czasie gry, w turniejach obowiązywał będzie czas gry 2x12 min czasu efektywnego.

2. Począwszy od 1/32 rozgrywek o Halowy Puchar Polski zawody o Halowy Puchar Polski będą rozgrywane wg. obowiązujących w pełnym zakresie przepisów FUTSAL-FIFA

3. Komisja Futsal i Piłki Piżowej opracowuje terminarz poszczególnych turniejów i przesyła wszystkim uczestnikom danego etapu rozgrywek.

4. Do każdego turnieju drużyna może zgłosić maksymalnie 14 zawodników przy czym do protokołu sędziowskiego winno być wpisanych 14 zawodników.

5. Zespoły na czas trwania turniejów ubezpieczają swoich zawodników we własnym zakresie.

6. Każdy zespół biorący udział w rozgrywkach PLF zobowiązany jest do posiadania na rozgrywkach Halowego Pucharu Polski dwóch kompletów strojów różniących się kolorystycznie z numerami na koszulkach, drużyny środowiskowe muszą posiadać jeden komplet strojów z numerami na koszulkach.

7. Zawodnik przez cały czas trwania turnieju zobowiązany jest do grania z tym samym numerem na koszulce.

8. Gospodarz zawodów poszczególnych rund Halowego Pucharu Polski w terminie 14 dni przed zawodami informuje Komisję Futsal i Piłki Piżowej PZPN, Polskie Kolegium Sędziów oraz uczestników o czasie i miejscu rozgrywania zawodów. Niezachowanie zaznaczonego terminu spowoduje ukaranie gospodarza karą pieniężną w wysokości 100 zł.

9. Drużyna, która bez należytego usprawiedliwienia nie stawi się na zawodach Halowego Pucharu Polski na sezon 2012/2013 zostanie ukarana karą pieniężną w wysokości:

a. 1000 zł. - w fazie turniejowej,

- b. 1500 zł. - w przypadku zawodów 1/32 oraz 1/16 HPP,
- c. 2000 zł. - w przypadku zawodów 1/8 oraz ¼ HPP
- d. 5000 zł. - w przypadku nie stawienia się na zawodach Final Tour

10. Gospodarz turnieju w ramach budżetu powstałego z wpłat uczestników ma obowiązek zapewnić: opiekę medyczną, uregulowanie ryczałtów sędziowskich, wodę mineralną dla każdego zawodnika oraz osobną szatnię z natryskami dla każdej z drużyn i sędziów.

11. Zawody organizuje klub będący gospodarzem i pokrywa wszelkie koszty związane z organizacją zawodów **w tym koszty obsługi sędziowskiej**. Każda drużyna uczestniczy w zawodach na własny koszt.

12. Ewentualne protesty dotyczące przebiegu zawodów o Halowy Puchar Polski mogą być składane do Komisji Futwalu i Piłki Plażowej PZPN w terminie 48 godzin po zawodach. Do protestu należy dołączyć pokwitowanie wpłacenia na konto PZPN kaucji protestowej według zasad rozgrywek o mistrzostwo PLF.

13. O zasadach awansu do kolejnej rundy Halowego Pucharu Polski obowiązują przepisy w sprawie organizacji rozgrywek PLF oraz regulaminu rozgrywek o mistrzostwo PLF.

#### **4. Nagrody**

1. Klub, który zdobędzie I miejsce w rozgrywkach o Halowy Puchar Polski otrzymuje: Puchar Polski, medale pamiątkowe (25 szt.) dyplom oraz nagrodę pieniężną określoną przed rozpoczęciem rozgrywek o Halowy Puchar Polski powstałą w wyniku wpłat dokonanych przez uczestników rozgrywek.

2. Klub, który zajmie II miejsce w rozgrywkach o Halowy Puchar Polski otrzymuje: pamiątkowy puchar i medale (25 szt.) oraz dyplom.

#### **5. Sędziowie**

1. Na każdy turniej Halowego Pucharu Polski oraz pozostałe zawody Halowego Pucharu Polski – Polskie Kolegium Sędziów deleguje trzech sędziów w tym sędziego głównego turnieju, który ma obowiązek czuwać nad jego sprawnym przebiegiem oraz przedłożyć do Komisji Futwalu i Piłki Plażowej PZPN pisemne sprawozdanie wraz z końcową klasyfikacją turnieju w terminie 48 godzin po zakończeniu zawodów oraz w terminie 24 godzin po zawodach wypełnić protokół elektroniczny na portalu futwal-serwis.pl.

2. Zawody od 1/32 Halowego Pucharu Polski prowadzą wyłącznie sędziowie szczebla centralnego Polskiej Ligi Futwalu

3. Wysokość ryczałtów sędziowskich podczas turniejów eliminacyjnych Halowego Pucharu Polski wynoszą: 40 zł. brutto za jeden mecz dla I i II sędziogo i 20 zł. brutto za jeden mecz dla sędziogo czasowego. Kosztów obsługi sędziowskiej oraz koszty dojazdu sędziów wg tabeli PZPN obowiązującej dla sędziów Polskiej Ligi Futwalu pokrywa gospodarz zawodów.

4. Wysokość ryczałtów sędziowskich oraz zryczałtowane koszty podróży sędziów od 1/32 Halowego Pucharu Polski są regulowane przez gospodarza zawodów wg stawki obowiązujących dla sędziów II ligi PLF.

5. Wysokość ryczałtów sędziowskich oraz kosztów podróży sędziów w ramach 1/16 oraz 1/8 Halowego Pucharu Polski są regulowane przez gospodarza zawodów wg stawek obowiązujących dla sędziów I ligi PLF.

6. Wysokość ryczałtów sędziowskich oraz kosztów podróży sędziów od 1/4 Halowego Pucharu Polski są regulowane przez gospodarza zawodów wg stawek obowiązujących dla sędziów Ekstraklasy PLF.

7. Koszty obsługi sędziowskiej w ramach turnieju Final Four wg. stawek obowiązujących dla sędziów Ekstraklasy PLF reguluje Polskie Kolegium Sędziów

## **6. Sankcje dyscyplinarne**

W czasie zawodów o Halowy Puchar Polski obowiązują przepisy gry w piłkę nożną FUTSAL-FIFA, Regulamin Dyscyplinarny PZPN oraz przepisy w sprawie organizacji rozgrywek.

## **7. Postanowienia końcowe**

1. Niniejszy Regulamin wraz z przepisami gry FUTSAL-FIFA oraz Regulaminem Dyscyplinarnym PZPN i przepisami w sprawie organizacji rozgrywek jest podstawą rozgrywek o Halowy Puchar Polski.
2. Prawo interpretacji regulaminu przysługuje Zarządowi PZPN.

II. Niniejsza Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Grzegorz Lato *Prezes PZPN*

**243**

**Uchwała nr X/243 z dnia 27 września 2012 roku Zarządu Polskiego Związku Piłki Nożnej w sprawie przyjęcia Regulaminu Rozgrywek Młodzieżowych Mistrzostw Polski w futsalu U-14 na sezon 2012/2013**

**Na podstawie art. 36 § 1 pkt 9) Statutu PZPN postanawia się, co następuje:**

I. Przyjmuje się Regulaminu Rozgrywek Młodzieżowych Mistrzostw Polski w futsalu U-14 na sezon 2012/2013 w następującym brzmieniu:

### **REGULAMIN ROZGRYWEK MŁODZIEŻOWYCH MISTRZOSTW POLSKI W FUTSALU U-14 NA SEZON 2012/2013**

#### **§ 1**

Rozgrywki będą prowadzone na podstawie niniejszego regulaminu i terminarza rozgrywek w oparciu o:

1. przepisy gry w piłkę nożną – futsal, z modyfikacją przepisu o czasie trwania zawodów oraz faulach akumulowanych. Zawody w grach eliminacyjnych oraz turnieju finałowym trwają 2 x 10 minut efektywnego czasu gry. A „przedłużony rzut karny” wykonywany jest po 4 i kolejnym faulu karanych rzutem wolnym bezpośrednim.
2. Regulamin dyscyplinarny PZPN,

#### **§ 2**

Rozgrywki o Młodzieżowe Mistrzostwo Polski U-14, prowadzi Komisja Futsalu i Piłki Plażowej PZPN.

#### **§ 3**

W rozgrywkach o Młodzieżowe Mistrzostwo Polski U-14 biorą udział na zasadzie dobrowolności zespoły, które posiadają członkostwo w PZPN oraz zgłosiły swój akces do uczestnictwa w rozgrywkach.

#### **§ 4**

1. Rozgrywki prowadzone są w dwufazowo.

2. W pierwszej rundzie rozgrywek – eliminacje - zgłoszone zespoły zostaną podzielone na grupy eliminacyjne. Podział na grupy stanowi załącznik nr 1 do niniejszego regulaminu.
3. Awans do turnieju finałowego uzyskają po dwa najlepsze zespoły z każdej grupy eliminacyjnej.
4. W przypadku rezygnacji zespołu uprawnionego do udziału w turnieju finałowym, jego miejsce zastąpi zespół z najlepszym bilansem spośród zespołów które w rozgrywkach eliminacyjnych zajęły trzecie miejsca w swoich grupach. Do bilansu zaliczane będą tylko mecze z zespołami z miejsc 1 i 2 w poszczególnych grupach.
5. Turniej finałowy Młodzieżowych Mistrzostw Polski w Futsalu U-14, z udziałem dwunastu zespołów, odbędzie się w dniach 26 i 27 stycznia 2013 roku w Nowej Rudzie.

## § 5

1. Rozgrywki w czasie turnieju finałowego prowadzone są w czterofazowo.
2. W rundzie eliminacyjnej 12. zespołów zostanie podzielonych na 4 grupy eliminacyjne.
3. Podział na grupy stanowi załącznik nr 2 do niniejszego regulaminu.
4. Do drugiej rundy turnieju finałowego (ćwierćfinał), awans uzyskają po dwa najlepsze zespoły z każdej grupy eliminacyjnej, które utworzą pary wg. klucza:
  - a. zwycięzca grupy A – drugi zespół grupy B (mecz nr 13)
  - b. zwycięzca grupy B – drugi zespół grupy A (mecz nr 14)
  - c. zwycięzca grupy C – drugi zespół grupy D (mecz nr 17)
  - d. zwycięzca grupy D – drugi zespół grupy C (mecz nr 18)
5. Do trzeciej rundy turnieju finałowego (półfinał), awans uzyskają zespoły, które odniosą zwycięstwa w meczach rundy drugiej. Zespoły te utworzą pary wg. klucza:
  - a. zwycięzca meczu nr 13 – zwycięzca meczu nr 17
  - b. zwycięzca meczu nr 14 – zwycięzca meczu nr 18
6. Zespoły, które w meczach ćwierćfinałowych poniosą porażkę, zagrają o miejsca 5. – 8., tworząc pary wg klucza:
  - a. przegrany meczu nr 13 – przegrany meczu nr 17
  - b. przegrany meczu nr 14 – przegrany meczu nr 18
7. Zwycięzcy meczy półfinałowych zdobędą awans do meczu finałowego, natomiast przegrani w meczach półfinałowych wystąpią w meczu o 3. Miejsce w Młodzieżowych Mistrzostwach Polski w Futsalu U-14,
8. Zwycięzcy meczy nr 23 i nr 24 rozegrają mecz o miejsca 5. i 6. w Młodzieżowych Mistrzostwach Polski w Futsalu U-14,
9. Przegrani w meczach nr 23 i nr 24 rozegrają mecz o miejsca 7. i 8. w Młodzieżowych Mistrzostwach Polski w Futsalu U-14
10. Zespoły z trzecich miejsc w grupach eliminacyjnych rozegrają mecze o miejsca 9. – 12. w jednej grupie każdy z każdym
11. Począwszy od meczów ćwierćfinałowych turnieju finałowego stosuje się przepisy gry w futsal dotyczące wyłaniania zwycięzcy w meczu.

## § 6

1. W rozgrywkach o Młodzieżowe Mistrzostwo Polski U-14 mogą brać udział wyłącznie zawodnicy urodzeni w latach 1998 i 1999 zgłoszeni, potwierdzeni i uprawnieni do reprezentowania barw klubowych w rozgrywkach młodzieżowych,
2. Listy zawodników zgłoszonych do rozgrywek, muszą być sporządzone w porządku alfabetycznym i zawierać: imię i nazwisko, datę urodzenia, numer dokumentu tożsamości oraz aktualną przynależność klubową. Klub ponosi pełną odpowiedzialność za prawidłowość danych personalnych i sportowych zawartych na liście.
3. Listy zawodników należy przesłać do Komisji Futsalu i Piłki Plażowej PZPN w terminie do dnia 30 listopada 2012 roku wraz z przesłaniem jej odpisu na adres poczty elektronicznej: [sz.czeczko@futsalekstraklasa.pl](mailto:sz.czeczko@futsalekstraklasa.pl).
4. Listy potwierdzonych zawodników do turnieju finałowego należy przesłać do Komisji Futsalu i Piłki Plażowej PZPN w terminie do dnia 15 stycznia 2013 roku wraz z przesłaniem jej odpisu na adres poczty elektronicznej jak w punkcie 3 niniejszego paragrafu.

5. W rozgrywkach Młodzieżowych Mistrzostwach Polski w Futsalu U-14, mogą brać udział zawodnicy łączący grę w piłkę nożną 11. osobową z piłką halową.
6. W rozgrywkach Młodzieżowych Mistrzostw Polski w Futsalu U-14, mogą brać udział zawodnicy innych klubowych futsalowych, które nie biorą udziału w rozgrywkach o młodzieżowe mistrzostwo Polski w futsalu w danej kategorii.
7. Zawodnik, który w barwach swojego macierzystego klubu wystąpi w jakiegokolwiek kategorii Młodzieżowych Mistrzostw Polski w Futsalu nie może brać udziału w rozgrywkach młodzieżowych w barwach innego klubu.
8. Zawodnik klubu nie biorącego udziału w Młodzieżowych Mistrzostwach Polski w Futsalu może być wypożyczony tylko do jednego klubu uczestniczącego w rozgrywkach młodzieżowych.
9. Każdy klub do gier eliminacyjnych oraz turnieju finałowego może zgłosić 14. zawodników z podstawowej listy zatwierdzonej przez Komisję Futsal i Piłki Plażowej PZPN, zaleca się wpisywanie do protokołu meczowego 14. zawodników.
10. Zawodnicy biorący udział w rozgrywkach muszą posiadać aktualne badania lekarskie, celem stwierdzenia ich zdolności do gry. Badania są ważne przez okres 6. miesięcy.
11. Kluby we własnym zakresie ubezpieczają zawodników biorących udział w zawodach o Młodzieżowe Mistrzostwo Polski.

## § 7

1. Zawodnicy w czasie trwania turnieju muszą posiadać te same numery.
2. Każda drużyna w czasie turnieju musi posiadać dwa odróżniające się od siebie komplety strojów.

## § 8

Każdy zawodnik obowiązany jest posiadać ważny dokument z fotografią stwierdzający tożsamość oraz aktualną kartę zdrowia stwierdzająca zdolność do gry jak i kartę zgłoszenia zawodnika do danego klubu potwierdzona przez właściwy terytorialnie związek piłki nożnej.

Zawodnik uczestniczący w rozgrywkach o MMP U-14 musi przedstawić na żądanie sędziego ważny dokument tożsamości lub inny ważny dokument z aktualną fotografią. Kapitanowie i kierownicy drużyn mogą wnieść zastrzeżenia do sprawozdania sędziowskiego w przypadku wątpliwości, co do tożsamości zawodnika biorącego udział w zawodach, stwierdzonej na podstawie karty zgłoszenia. Zastrzeżenia muszą być wnoszone do sędziego przed rozpoczęciem zawodów. Zawodnika, który na żądanie sędziego nie przedstawi ważnego dokumentu tożsamości traktować należy jako zgłoszonego na podstawie przedłożonych przez klub niewiarygodnych dokumentów i nieuprawnionego do gry w zawodach. Karty zgłoszenia zawodników, którzy na żądanie sędziego nie przedstawią ważnego dokumentu tożsamości winne zostać zatrzymane i dołączone do sprawozdania sędziowskiego ze stosownym opisem dla organu prowadzącego rozgrywkę.

Sprawozdanie sędziowskie winno być wypełnione czytelnie i dołączone do zbiorczego protokołu z zawodów i przesłane do Komisji Futsal i Piłki Plażowej PZPN w terminie do 48 godz. od zakończenia zawodów.

Organizator turnieju eliminacyjnego niezwłocznie po zakończeniu zawodów zobowiązany jest drogą elektroniczną przesłać na adres – [sz.cieczko@futsalekstraklasa.pl](mailto:sz.cieczko@futsalekstraklasa.pl) wyniki oraz końcową klasyfikację turnieju.

## § 9

1. Eliminacje do Młodzieżowych Mistrzostw Polski w Futsalu U-14 zostaną rozegrane według terminarza stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszego regulaminu w dniach 15 lub 16 grudnia 2012 roku,
2. Turniej finałowy Młodzieżowych Mistrzostw Polski w Futsalu U-14 zostanie rozegrany w dniach 26 i 27 stycznia 2013 roku. Harmonogram gier turnieju finałowego, zostanie ustalony podczas losowania, które odbędzie się 15 stycznia 2013 roku w Nowej Rudzie.

## § 10

1. Obsady sędziowskiej na turnieje eliminacyjne oraz turniej finałowy dokonuje Polskie Kolegium Sędziów PZPN.
2. Koszty obsługi sędziowskiej w wysokości 30 złotych/brutto dla pierwszego i drugiego sędziego oraz w wysokości 15 złotych/brutto dla sędziego czasowego ponosi organizator turnieju eliminacyjnego.
3. Koszty dojazdu wg stawek obowiązujących w rozgrywkach Polskiej Ligi Futsalowej ponosi organizator turnieju eliminacyjnego.
4. Koszty obsługi sędziowskiej turnieju finałowym według stawek jak w punktach 2 i 3 niniejszego paragrafu ponosi Polski Związek Piłki Nożnej.

## § 11

1. Gospodarz zawodów eliminacyjnych oraz finałowych jest zobowiązany do zapewnienia opieki medycznej, wynajęcia hali wraz z zapleczem sanitarnym, ochronę, wodę mineralną dla każdej z drużyn.
2. Drużyny biorące udział w turniejach eliminacyjnych wnoszą na konto wskazane przez organizatora w nieprzekraczalnym terminie 7. dni przed zawodami pod rygorem niedopuszczenia do rozgrywek wpisowe w kwocie 500,00 zł.
3. Drużyny biorące udział w turnieju finałowym wnoszą na konto wskazane przez organizatora w nieprzekraczalnym terminie na 7. dni przed zawodami pod rygorem niedopuszczenia do turnieju wpisowe w wysokości 500,00 zł.
4. Kierownicy drużyn biorących udział w turniejach eliminacyjnych oraz turnieju finałowym zobowiązani są do stawienia się na odprawie technicznej przed rozpoczęciem turnieju. Brak obecności na odprawie może skutkować nie dopuszczeniem drużyny do turnieju .

## § 12

Awans do turnieju finałowego zapewniony ma zespół organizatora – Piast Nowa Ruda, mistrz Polski z roku 2012 – Gwiazda Ruda Śląska oraz zespoły które w poszczególnych grupach eliminacyjnych zajęły miejsca 1 i 2.

## § 13

1. O kolejności miejsc w turniejach eliminacyjnych oraz turnieju finałowym decydują zdobyte punkty zgodnie z obowiązującymi przepisami PZPN.
2. W przypadku równej ilości punktów przez dwie drużyny o zajętym miejscu decyduje: wynik bezpośredniego spotkania pomiędzy zainteresowanymi zespołami, korzystniejsza różnica między zdobytymi i utraconymi bramkami w całym turnieju.
3. Przy więcej niż dwóch zespołach sporządza się dodatkową punktację pomocniczą biorąc pod uwagę spotkania pomiędzy zainteresowanymi zespołami.

## § 14

Protesty odnośnie przebiegu zawodów muszą być zgłaszane pisemnie do Komisji Futsalowej i Piłki Plażowej PZPN w terminie 48 godzin po zawodach i wpłaceniu kaucji protestowej w wysokości 200 zł. Odpis protestu winien być przesłany drogą elektroniczną na adres: sz.czeczko@futsalekstraklasa.pl

## § 15

Klub ponosi odpowiedzialność za działalność swoich oficjalnych przedstawicieli, trenerów, zawodników i działaczy zgodnie z Regulaminem dyscyplinarnym PZPN.

#### § 16

1. Zawodnicy, którzy w trakcie trwania turnieju otrzymają dwa napomnienia automatycznie pauzują w kolejnym meczu rozgrywanego w trakcie turnieju.
2. Zawodnik, który w czasie trwania turnieju otrzyma bezpośrednią karę wykluczenia nie wynikającą z akcji ratunkowej (decyduje opis zdarzenia zamieszczony przez sędziego w protokole z zawodów) zostaje automatycznie ukarany karą zawieszenie w wymiarze 2 meczów, chyba że wykluczenie zostało nałożone z powodu wybitnie niesportowego zachowania się zawodnika. W takim wypadku zawodnik zostanie wykluczony od dalszego uczestnictwa w turnieju, a o wysokości kary zadecyduje Komisja Dyscypliny PZPN, kara musi być odbyta w ramach rozgrywek o Młodzieżowe Mistrzostwo Polski w Futsalu U-14 bieżącej lub następnej edycji.
3. Kary dyskwalifikacji za wykluczenia przechodzą na turniej finałowy, natomiast kary za napomnienia są anulowane po zakończeniu turniejów eliminacyjnych.

#### § 17

1. Wszelkie sprawy sporne dotyczące rozgrywek eliminacyjnych w ramach Młodzieżowych Mistrzostw Polski w Futsalu U-14 rozstrzyga Komisja Futsalu i Piłki Piżkowej PZPN, do której należy również prawo interpretacji niniejszego regulaminu.
2. Wszelkie sprawy sporne dotyczące rozgrywek finałowych w ramach Młodzieżowych Mistrzostw Polski w Futsalu U-14 rozstrzyga Komisja Techniczna powołana przez Komisję Futsalu i Piłki Piżkowej PZPN. Decyzje Komisji Technicznej są ostateczne i nie podlegają zaskarżeniu.
3. Decyzje do której należy również prawo interpretacji niniejszego regulaminu.

#### § 18

We wszystkich sprawach nie objętych regulaminem zastosowanie mają przepisy PZPN oraz Komisji Futsalu i Piłki Piżkowej PZPN

#### § 19

Regulamin został zatwierdzony przez Zarząd PZPN i wchodzi w życie z dniem zatwierdzenia i obowiązuje w rozgrywkach na sezon 2012/2013.

II. Niniejsza Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Prezes PZPN *Grzegorz Lato*

#### 244

### **Uchwała nr X/244 z dnia 27 września 2012 roku Zarządu Polskiego Związku Piłki Nożnej w sprawie przyjęcia Regulaminu rozgrywek o Mistrzostwo Polski w futsalu U-16 na sezon 2012/2013**

Na podstawie art. 36 § 1 pkt 9) Statutu PZPN postanawia się, co następuje:

I. Przyjmuje się Regulamin rozgrywek o Mistrzostwo Polski w futsalu U-16 na sezon 2012/2013 w następującym brzmieniu:

### **REGULAMIN ROZGRYWEK MŁODZIEŻOWYCH MISTRZOSTW POLSKI W FUTSALU U-16**

## NA SEZON 2012/2013

### § 1

Rozgrywki będą prowadzone na podstawie niniejszego regulaminu i terminarza rozgrywek w oparciu o:

1. przepisy gry w piłkę nożną – futsal, z modyfikacją przepisu o czasie trwania zawodów oraz faulach akumulowanych. Zawody w grach eliminacyjnych oraz turnieju finałowym trwają 2 x 12 minut efektywnego czasu gry. A „przedłużony rzut karny” wykonywany jest po 4 i kolejnym faulu karanych rzutem wolnym bezpośrednim.
2. Regulamin dyscyplinarny PZPN,

### § 2

Rozgrywki o Młodzieżowe Mistrzostwo Polski U-16, prowadzi Komisja Futsalu i Piłki Piłkowej PZPN.

### § 3

W rozgrywkach o Młodzieżowe Mistrzostwo Polski U-16 biorą udział na zasadzie dobrowolności zespoły, które posiadają członkostwo w PZPN oraz zgłosiły swój akces do uczestnictwa w rozgrywkach.

### § 4

1. Rozgrywki prowadzone są w dwufazowo.
2. W pierwszej rundzie rozgrywek – eliminacje - zgłoszone zespoły zostaną podzielone na grupy eliminacyjne. Podział na grupy stanowi załącznik nr 1 do niniejszego regulaminu.
3. Awans do turnieju finałowego uzyskają po dwa najlepsze zespoły z każdej grupy eliminacyjnej oraz dwa zespoły z trzecich miejsc z najlepszym bilansem z meczów z zespołami z miejsc 1 i 2 w poszczególnych grupach. Po rozegraniu całego cyklu Grand Prix.
4. W przypadku rezygnacji zespołu uprawnionego do udziału w turnieju finałowym, jego miejsce zastąpi zespół z najlepszym bilansem spośród zespołów które w rozgrywkach eliminacyjnych zajęły trzecie miejsca w swoich grupach, a nie uzyskały awansu do turnieju finałowego na podstawie ust. 3. Do bilansu zaliczane będą tylko mecze z zespołami z miejsc 1 i 2 w poszczególnych grupach.
5. Turniej finałowy Młodzieżowych Mistrzostw Polski w Futsalu U-16, z udziałem dwunastu zespołów, odbędzie się w dniach 9 i 10 marca 2013 roku w Mielcu.

### § 5

1. Rozgrywki w czasie turnieju finałowego prowadzone są w czterofazowo.
2. W rundzie eliminacyjnej 12. zespołów zostanie podzielonych na 4 grupy eliminacyjne.
3. Podział na grupy stanowi załącznik nr 2 do niniejszego regulaminu.
4. Do drugiej rundy turnieju finałowego (ćwierćfinał), awans uzyskają po dwa najlepsze zespoły z każdej grupy eliminacyjnej, które utworzą pary wg. klucza:
  - a. zwycięzca grupy A – drugi zespół grupy B (mecz nr 13)
  - b. zwycięzca grupy B – drugi zespół grupy A (mecz nr 14)
  - c. zwycięzca grupy C – drugi zespół grupy D (mecz nr 17)
  - d. zwycięzca grupy D – drugi zespół grupy C (mecz nr 18)
5. Do trzeciej rundy turnieju finałowego (półfinał), awans uzyskają zespoły, które odniosą zwycięstwa w meczach rundy drugiej. Zespoły te utworzą pary wg. klucza:
  - a. zwycięzca meczu nr 13 – zwycięzca meczu nr 17
  - b. zwycięzca meczu nr 14 – zwycięzca meczu nr 18
6. Zespoły, które w meczach ćwierćfinałowych poniosą porażkę, zagrają o miejsca 5. – 8., tworząc pary wg klucza:



- a. przegrany meczu nr 13 – przegrany meczu nr 17
  - b. przegrany meczu nr 14 – przegrany meczu nr 18
7. Zwycięzcy meczy półfinałowych zdobędą awans do meczu finałowego, natomiast przegrani w meczach półfinałowych wystąpią w meczu o 3. miejsce w Młodzieżowych Mistrzostwach Polski w Futsal U-16,
  8. Zwycięzcy meczy nr 23 i nr 24 rozegrają mecz o miejsca 5. i 6. w Młodzieżowych Mistrzostwach Polski w Futsal U-16,
  9. Przegrani w meczach nr 23 i nr 24 rozegrają mecz o miejsca 7. i 8. w Młodzieżowych Mistrzostwach Polski w Futsal U-16.
  10. Zespoły z trzecich miejsc w grupach eliminacyjnych rozegrają mecze o miejsca 9. – 12. w jednej grupie każdy z każdym
  11. Począwszy od meczów ćwierćfinałowych turnieju finałowego stosuje się przepisy gry w futsal dotyczące wyłaniania zwycięzcy w meczu.

## § 6

1. W rozgrywkach o Młodzieżowe Mistrzostwo Polski U-16 mogą brać udział wyłącznie zawodnicy urodzeni w latach 1996 i 1997 zgłoszeni, potwierdzeni i uprawnieni do reprezentowania barw klubowych w rozgrywkach młodzieżowych,
2. Listy zawodników zgłoszonych do rozgrywek, muszą być sporządzone w porządku alfabetycznym i zawierać: imię i nazwisko, datę urodzenia, numer dokumentu tożsamości oraz aktualną przynależność klubową. Klub ponosi pełną odpowiedzialność za prawidłowość danych personalnych i sportowych zawartych na liście.
3. Listy zawodników należy przesać do Komisji Futsal i Piłki Plażowej PZPN w terminie do dnia 10 października 2012 roku wraz z przesłaniem jej odpisu na adres poczty elektronicznej: [sz.czczeko@futsalekstraklasa.pl](mailto:sz.czczeko@futsalekstraklasa.pl).
4. Listy potwierdzonych zawodników do turnieju finałowego należy przesać do Komisji Futsal i Piłki Plażowej PZPN w terminie do dnia 28 lutego 2013 roku wraz z przesłaniem jej odpisu na adres poczty elektronicznej jak w punkcie 3 niniejszego paragrafu.
5. W rozgrywkach Młodzieżowych Mistrzostwach Polski w Futsal U-16, mogą brać udział zawodnicy łączący grę w piłkę nożną 11. osobową z piłką halową.
6. W rozgrywkach Młodzieżowych Mistrzostw Polski w Futsal U-16, mogą brać udział zawodnicy innych klubowych futsalowych, które nie biorą udziału w rozgrywkach o młodzieżowe mistrzostwo Polski w futsal w danej kategorii.
7. Zawodnik, który w barwach swojego macierzystego klubu wystąpi w jakiegokolwiek kategorii Młodzieżowych Mistrzostw Polski w Futsal nie może brać udziału w rozgrywkach młodzieżowych w barwach innego klubu.
8. Zawodnik klubu nie biorącego udziału w Młodzieżowych Mistrzostwach Polski w Futsal może być wypożyczony tylko do jednego klubu uczestniczącego w rozgrywkach młodzieżowych.
9. Każdy klub do gier eliminacyjnych oraz turnieju finałowego może zgłosić 14. zawodników z podstawowej listy zatwierdzonej przez Komisję Futsal i Piłki Plażowej PZPN, zaleca się wpisywanie do protokołu meczowego 14. zawodników.
10. Zawodnicy biorący udział w rozgrywkach muszą posiadać aktualne badania lekarskie, celem stwierdzenia ich zdolności do gry. Badania są ważne przez okres 6. miesięcy.
11. Kluby we własnym zakresie ubezpieczają zawodników biorących udział w zawodach o Młodzieżowe Mistrzostwo Polski.

## § 7

1. Zawodnicy w czasie trwania turnieju muszą posiadać te same numery.
2. Każda drużyna w czasie turnieju musi posiadać dwa odróżniające się od siebie komplety strojów.

## § 8

Każdy zawodnik obowiązany jest posiadać ważny dokument z fotografią stwierdzający tożsamość oraz aktualną kartę zdrowia stwierdzająca zdolność do gry jak i kartę zgłoszenia zawodnika do danego klubu potwierdzona przez właściwy terytorialnie związek piłki nożnej.

Zawodnik uczestniczący w rozgrywkach o MMP U-16 musi przedstawić na żądanie sędziego ważny dokument tożsamości lub inny ważny dokument z aktualną fotografią. Kapitanowie i kierownicy drużyn mogą wnieść zastrzeżenia do sprawozdania sędziowskiego w przypadku wątpliwości, co do tożsamości zawodnika biorącego udział w zawodach, stwierdzonej na podstawie karty zgłoszenia. Zastrzeżenia muszą być wnoszone do sędziego przed rozpoczęciem zawodów. Zawodnika, który na żądanie sędziego nie przedstawi ważnego dokumentu tożsamości traktować należy jako zgłoszonego na podstawie przedłożonych przez klub niewiarygodnych dokumentów i nieuprawnionego do gry w zawodach. Karty zgłoszenia zawodników, którzy na żądanie sędziego nie przedstawią ważnego dokumentu tożsamości winne zostać zatrzymane i dołączone do sprawozdania sędziowskiego ze stosownym opisem dla organu prowadzącego rozgrywki.

Sprawozdanie sędziowskie winno być wypełnione czytelnie i dołączone do zbiorczego protokołu z zawodów i przesłane do Komisji Futsalu i Piłki Plażowej PZPN w terminie do 48 godz. od zakończenia zawodów.

Organizator turnieju eliminacyjnego niezwłocznie po zakończeniu zawodów zobowiązany jest drogą elektroniczną przesłać na adres – [sz.czeczko@futsalekstraklasa.pl](mailto:sz.czeczko@futsalekstraklasa.pl) wyniki oraz końcową klasyfikację turnieju.

## § 9

1. Cykl turniejów eliminacje do Młodzieżowych Mistrzostw Polski w Futsalu U-16 zostanie rozegrany według terminarza stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszego regulaminu w okresie od października 2012 roku do lutego 2013 roku,

2. Turniej finałowy Młodzieżowych Mistrzostw Polski w Futsalu U-16 zostanie rozegrany w dniach 9 i 10 marca 2013 roku. Harmonogram gier turnieju finałowego, zostanie ustalony podczas losowania, które odbędzie się 26 lutego 2013 roku w Mielcu.

## § 10

1. Obsady sędziowskiej na turnieje eliminacyjne oraz turniej finałowy dokonuje Polskie Kolegium Sędziów PZPN.

2. Koszty obsługi sędziowskiej w wysokości 30 złotych/brutto dla pierwszego i drugiego sędziego oraz w wysokości 15 złotych/brutto dla sędziego czasowego ponosi organizator turnieju eliminacyjnego.

3. Koszty dojazdu wg stawek obowiązujących w rozgrywkach Polskiej Ligi Futsalu ponosi organizator turnieju eliminacyjnego.

4. Koszty obsługi sędziowskiej turnieju finałowym według stawek jak w punktach 2 i 3 niniejszego paragrafu ponosi Polski Związek Piłki Nożnej.

## § 11

1. Gospodarz zawodów eliminacyjnych oraz finałowych jest zobowiązany do zapewnienia opieki medycznej, wynajęcia hali wraz z zapleczem sanitarnym, ochronę, wodę mineralną dla każdej z drużyn.

2. Drużyny biorące udział w turniejach eliminacyjnych pokrywają koszty organizacji turnieju we własnym zakresie.

3. Drużyny biorące udział w turnieju finałowym wnoszą na konto wskazane przez organizatora w nieprzekraczalnym terminie na 7. dni przed zawodami pod rygorem niedopuszczenia do turnieju wpisowe w wysokości 500,00 zł.

4. Kierownicy drużyn biorących udział w turniejach eliminacyjnych oraz turnieju finałowym zobowiązani są do stawienia się na odprawie technicznej przed rozpoczęciem turnieju. Brak obecności na odprawie może skutkować nie dopuszczeniem drużyny do turnieju .

## § 12

Awans do turnieju finałowego zapewniony ma zespół organizatora – FK Stal Mielec, mistrz Polski z roku 2012 – Wisła Krakbet Kraków oraz zespoły które w poszczególnych grupach eliminacyjnych zajęły miejsca 1 i 2.

## § 13

1. O kolejności miejsc w turniejach eliminacyjnych oraz turnieju finałowym decydują zdobyte punkty zgodnie z obowiązującymi przepisami PZPN.
2. W przypadku równej ilości punktów przez dwie drużyny o zajęтым miejscu decyduje: wynik bezpośredniego spotkania pomiędzy zainteresowanymi zespołami, korzystniejsza różnica między zdobytymi i utraconymi bramkami w całym turnieju.
3. Przy więcej niż dwóch zespołach sporządza się dodatkową punktację pomocniczą biorąc pod uwagę spotkania pomiędzy zainteresowanymi zespołami.

## § 14

Protesty odnośnie przebiegu zawodów muszą być zgłaszane pisemnie do Komisji Futsalu i Piłki Plażowej PZPN w terminie 48 godzin po zawodach i wpłaceniu kaucji protestowej w wysokości 200 zł. Odpis protestu winien być przesłany drogą elektroniczną na adres: [sz.czeczko@futsalekstraklasa.pl](mailto:sz.czeczko@futsalekstraklasa.pl)

## § 15

Klub ponosi odpowiedzialność za działalność swoich oficjalnych przedstawicieli, trenerów, zawodników i działaczy zgodnie z Regulaminem dyscyplinarnym PZPN.

## § 16

1. Zawodnicy, którzy w trakcie trwania turnieju otrzymają dwa napomnienia automatycznie pauzują w kolejnym meczu rozgrywanego w trakcie turnieju.
2. Zawodnik, który w czasie trwania turnieju otrzyma bezpośrednią karę wykluczenia nie wynikającą z akcji ratunkowej (decyduje opis zdarzenia zamieszczony przez sędziego w protokole z zawodów) zostaje automatycznie ukarany karą zawieszenie w wymiarze 2 meczów, chyba że wykluczenie zostało nałożone z powodu wybitnie niesportowego zachowania się zawodnika. W takim wypadku zawodnik zostanie wykluczony od dalszego uczestnictwa w turnieju, a o wysokości kary zadecyduje Komisja Dyscypliny PZPN, kara musi być odbyta w ramach rozgrywek o Młodzieżowe Mistrzostwo Polski w Futsalu U-16 bieżącej lub następnej edycji.
3. Kary dyskwalifikacji za wykluczenia przechodzą na turniej finałowy, natomiast kary za napomnienia są anulowane po zakończeniu turniejów eliminacyjnych.

## § 17

1. Wszelkie sprawy sporne dotyczące rozgrywek eliminacyjnych w ramach Młodzieżowych Mistrzostw Polski w Futsalu U-16 rozstrzyga Komisja Futsalu i Piłki Plażowej PZPN, do której należy również prawo interpretacji niniejszego regulaminu.
2. Wszelkie sprawy sporne dotyczące rozgrywek finałowych w ramach Młodzieżowych Mistrzostw Polski w Futsalu U-16 rozstrzyga Komisja Techniczna powołana przez Komisję Futsalu i Piłki Plażowej PZPN. Decyzje Komisji Technicznej są ostateczne i nie podlegają zaskarżeniu.
3. Decyzje do której należy również prawo interpretacji niniejszego regulaminu.

## § 18

We wszystkich sprawach nie objętych regulaminem zastosowanie mają przepisy PZPN oraz Komisji Futsal i Piłki Piżkowej PZPN

## § 19

Regulamin został zatwierdzony przez Zarząd PZPN i wchodzi w życie z dniem zatwierdzenia i obowiązuje w rozgrywkach na sezon 2012/2013.

II. Niniejsza Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Prezes PZPN *Grzegorz Lato*

## 245

### **Uchwała nr X/245 z dnia 27 września 2012 roku Zarządu Polskiego Związku Piłki Nożnej w sprawie przyjęcia Regulaminu rozgrywek o Mistrzostwo Polski w futsalu U-18 na sezon 2012/2013**

Na podstawie art. 36 § 1 pkt 9) Statutu PZPN postanawia się, co następuje:

I. Przyjmuje się Regulamin rozgrywek o Mistrzostwo Polski w futsalu U-18 na sezon 2012/2013 w następującym brzmieniu:

### **REGULAMIN ROZGRYWEK MŁODZIEŻOWYCH MISTRZOSTW POLSKI W FUTSALU U-18 NA SEZON 2012/2013**

## § 1

Rozgrywki będą prowadzone na podstawie niniejszego regulaminu i terminarza rozgrywek w oparciu o:

1. przepisy gry w piłkę nożną – futsal,
2. w przypadku turniejów cyklu Grand Prix, przepisy gry w futsal z modyfikacją przepisu o czasie trwania zawodów oraz faulach akumulowanych. Zawody w grach eliminacyjnych oraz turnieju finałowym trwają 2 x 12 minut efektywnego czasu gry. A „przedłużony rzut karny” wykonywany jest po 4 i kolejnym faulu karanych rzutem wolnym bezpośrednim.
3. Regulamin dyscyplinarny PZPN,

## § 2

Rozgrywki o Młodzieżowe Mistrzostwo Polski U-18, prowadzi Komisja Futsal i Piłki Piżkowej PZPN w zakresie cyklu Grand Prix oraz Wydział Futsal Śląskiego Związku Piłki Nożnej w zakresie Śląskiej Regionalnej Ligi Juniorów.

## § 3

W rozgrywkach o Młodzieżowe Mistrzostwo Polski U-18 biorą udział na zasadzie dobrowolności zespoły, które posiadają członkostwo w PZPN oraz zgłosiły swój akces do uczestnictwa w rozgrywkach.

#### § 4

1. Rozgrywki prowadzone są w dwufazowo sposobem mieszanym.
2. W pierwszej rundzie rozgrywek – eliminacje - zgłoszone zespoły zostaną podzielone na grupy eliminacyjne. Podział na grupy stanowi załącznik nr 1 do niniejszego regulaminu.
3. Awans do turnieju finałowego uzyskają:
  - a. po dwa najlepsze zespoły z cykli Grand Prix. Wyniki obliczane są po rozegraniu całego cyklu Grand Prix.
  - b. zespoły które w rozgrywkach Śląskiej Regionalnej Ligi Juniorów zajmą miejsca 1 – 4.
4. W przypadku rezygnacji zespołu uprawnionego do udziału w turnieju finałowym, jego miejsce zastąpi zespół z najlepszym bilansem który w rozgrywkach cyklu Grand Prix zajął trzecie miejsce w swojej grupie. Do bilansu zaliczane są tylko wyniki z meczów z zespołami z miejsc 1 i 2 w poszczególnych grupach.
5. Turniej finałowy Młodzieżowych Mistrzostw Polski w Futbolu U-18, z udziałem dwunastu zespołów, odbędzie się w dniach 23 i 24 marca 2013 roku w Chrzanowie.

#### § 5

1. Rozgrywki w czasie turnieju finałowego prowadzone są w czterofazowo.
2. W rundzie eliminacyjnej 12. zespołów zostanie podzielonych na 4 grupy eliminacyjne.
3. Podział na grupy stanowi załącznik nr 2 do niniejszego regulaminu.
4. Do drugiej rundy turnieju finałowego (ćwierćfinał), awans uzyskają po dwa najlepsze zespoły z każdej grupy eliminacyjnej, które utworzą pary wg. klucza:
  - a. zwycięzca grupy A – drugi zespół grupy B (mecz nr 13)
  - b. zwycięzca grupy B – drugi zespół grupy A (mecz nr 14)
  - c. zwycięzca grupy C – drugi zespół grupy D (mecz nr 17)
  - d. zwycięzca grupy D – drugi zespół grupy C (mecz nr 18)
5. Do trzeciej rundy turnieju finałowego (półfinał), awans uzyskają zespoły, które odniosą zwycięstwa w meczach rundy drugiej. Zespoły te utworzą pary wg. klucza:
  - a. zwycięzca meczu nr 13 – zwycięzca meczu nr 17
  - b. zwycięzca meczu nr 14 – zwycięzca meczu nr 18
6. Zespoły, które w meczach ćwierćfinałowych poniosą porażkę, zagrają o miejsca 5. – 8, tworząc pary wg klucza:
  - a. przegrany meczu nr 13 – przegrany meczu nr 17
  - b. przegrany meczu nr 14 – przegrany meczu nr 18
7. Zwycięzcy meczy półfinałowych zdobędą awans do meczu finałowego, natomiast przegrani w meczach półfinałowych wystąpią w meczu o 3. Miejsce w Młodzieżowych Mistrzostwach Polski w Futbolu U-18,
8. Zwycięzcy meczy nr 23 i nr 24 rozegrają mecz o miejsca 5. i 6. w Młodzieżowych Mistrzostwach Polski w Futbolu U-18,
9. Przegrani w meczach nr 23 i nr 24 rozegrają mecz o miejsca 7. i 8. w Młodzieżowych Mistrzostwach Polski w Futbolu U-18.
10. Zespoły z trzecich miejsc w grupach eliminacyjnych rozegrają mecze o miejsca 9. – 12. w jednej grupie każdy z każdym
11. Począwszy od meczów ćwierćfinałowych turnieju finałowego stosuje się przepisy gry w futbol dotyczące wyłaniania zwycięzcy w meczu.

#### § 6

1. W rozgrywkach o Młodzieżowe Mistrzostwo Polski U-18 mogą brać udział wyłącznie zawodnicy urodzeni w latach 1994 i 1995 zgłoszeni, potwierdzeni i uprawnieni do reprezentowania barw klubowych w rozgrywkach młodzieżowych,
2. Listy zawodników zgłoszonych do rozgrywek, muszą być sporządzone w porządku alfabetycznym i zawierać: imię i nazwisko, datę urodzenia, numer dokumentu tożsamości oraz aktualną przynależność klubową. Klub ponosi pełną odpowiedzialność za prawidłowość danych personalnych i sportowych zawartych na liście.

3. Listy zawodników należy przesać do Komisji Futsalu i Piłki Plażowej PZPN w terminie do dnia 10 października 2012 roku wraz z przesłaniem jej odpisu na adres poczty elektronicznej: [sz.czeczko@futsalekstraklasa.pl](mailto:sz.czeczko@futsalekstraklasa.pl).
4. Listy potwierdzonych zawodników do turnieju finałowego należy przesać do Komisji Futsalu i Piłki Plażowej PZPN w terminie do dnia 10 marca 2013 roku wraz z przesłaniem jej odpisu na adres poczty elektronicznej jak w punkcie 3 niniejszego paragrafu.
5. W rozgrywkach Młodzieżowych Mistrzostwach Polski w Futsalu U-18, mogą brać udział zawodnicy łączący grę w piłkę nożną 11. osobową z piłką halową.
6. W rozgrywkach Młodzieżowych Mistrzostw Polski w Futsalu U-18, mogą brać udział zawodnicy innych klubowych futsalowych, które nie biorą udziału w rozgrywkach o młodzieżowe mistrzostwo Polski w futsalu w danej kategorii.
7. Zawodnik, który w barwach swojego macierzystego klubu wystąpi w jakiegokolwiek kategorii Młodzieżowych Mistrzostw Polski w Futsalu nie może brać udziału w rozgrywkach młodzieżowych w barwach innego klubu.
8. Zawodnik klubu nie biorącego udziału w Młodzieżowych Mistrzostwach Polski w Futsalu może być wypożyczony tylko do jednego klubu uczestniczącego w rozgrywkach młodzieżowych.
9. Każdy klub do gier eliminacyjnych oraz turnieju finałowego może zgłosić 14. zawodników z podstawowej listy zatwierdzonej przez Komisję Futsalu i Piłki Plażowej PZPN, zaleca się wpisywanie do protokołu meczowego 14. zawodników.
10. Zawodnicy biorący udział w rozgrywkach muszą posiadać aktualne badania lekarskie, celem stwierdzenia ich zdolności do gry. Badania są ważne przez okres 6. miesięcy.
11. Kluby we własnym zakresie ubezpieczają zawodników biorących udział w zawodach o Młodzieżowe Mistrzostwo Polski.

## § 7

1. Zawodnicy w czasie trwania turnieju muszą posiadać te same numery.
2. Każda drużyna w czasie turnieju musi posiadać dwa odróżniające się od siebie komplety strojów.

## § 8

Każdy zawodnik obowiązany jest posiadać ważny dokument z fotografią stwierdzający tożsamość oraz aktualną kartę zdrowia stwierdzająca zdolność do gry jak i kartę zgłoszenia zawodnika do danego klubu potwierdzona przez właściwy terytorialnie związek piłki nożnej.

Zawodnik uczestniczący w rozgrywkach o MMP U-18 musi przedstawić na żądanie sędziego ważny dokument tożsamości lub inny ważny dokument z aktualną fotografią. Kapitanowie i kierownicy drużyn mogą wnieść zastrzeżenia do sprawozdania sędziowskiego w przypadku wątpliwości, co do tożsamości zawodnika biorącego udział w zawodach, stwierdzonej na podstawie karty zgłoszenia. Zastrzeżenia muszą być wnoszone do sędziego przed rozpoczęciem zawodów. Zawodnika, który na żądanie sędziego nie przedstawi ważnego dokumentu tożsamości traktować należy jako zgłoszonego na podstawie przedłożonych przez klub niewiarygodnych dokumentów i nieuprawnionego do gry w zawodach. Karty zgłoszenia zawodników, którzy na żądanie sędziego nie przedstawią ważnego dokumentu tożsamości winne zostać zatrzymane i dołączone do sprawozdania sędziowskiego ze stosownym opisem dla organu prowadzącego rozgrywkę.

Sprawozdanie sędziowskie winno być wypełnione czytelnie i dołączone do zbiorczego protokołu z zawodów i przesłane do Komisji Futsalu i Piłki Plażowej PZPN w terminie do 48 godz. od zakończenia zawodów.

Organizator turnieju eliminacyjnego niezwłocznie po zakończeniu zawodów zobowiązany jest drogą elektroniczną przesać na adres – [sz.czeczko@futsalekstraklasa.pl](mailto:sz.czeczko@futsalekstraklasa.pl) wyniki oraz końcową klasyfikację turnieju.

## § 9

1. Cykl turniejów eliminacje do Młodzieżowych Mistrzostw Polski w Futsalu U-18 zostanie rozegrany według terminarza stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszego regulaminu w okresie od października 2012 roku do lutego 2013 roku,
2. Rozgrywki Śląskiej Regionalnej Ligi Juniorów zostaną przeprowadzone według terminarza przygotowanego przez Wydział Futsalu Śląskiego Związku Piłki Nożnej.
3. Turniej finałowy Młodzieżowych Mistrzostw Polski w Futsalu U-18 zostanie rozegrany w dniach 23 i 24 marca 2013 roku. Harmonogram gier turnieju finałowego, zostanie ustalony podczas losowania, które odbędzie się w Chrzanowie w dniu 11 marca 2013 roku.

#### § 10

1. Obsady sędziowskiej na turnieje eliminacyjne, rozgrywki Śląskiej Regionalnej Ligi Juniorów oraz turniej finałowy dokonuje Polskie Kolegium Sędziów PZPN.
2. Koszty obsługi sędziowskiej w wysokości 30 złotych/brutto dla pierwszego i drugiego sędziego oraz w wysokości 15 złotych/brutto dla sędziego czasowego ponosi organizator turnieju eliminacyjnego.
3. Koszty dojazdu wg stawek obowiązujących w rozgrywkach Polskiej Ligi Futsalu ponosi organizator turnieju eliminacyjnego.
4. Koszty obsługi sędziowskiej w Śląskiej Regionalnej Lidze Juniorów ponosi gospodarz meczu według stawek ustalonych przez organ prowadzący rozgrywki.
5. Koszty obsługi sędziowskiej turnieju finałowym według stawek jak w punktach 2 i 3 niniejszego paragrafu ponosi Polski Związek Piłki Nożnej.

#### § 11

1. Gospodarz zawodów eliminacyjnych oraz finałowych jest zobowiązany do zapewnienia opieki medycznej, wynajęcia hali wraz z zapleczem sanitarnym, ochronę, wodę mineralną dla każdej z drużyn.
2. Drużyny biorące udział w turniejach eliminacyjnych pokrywają koszty organizacji turnieju we własnym zakresie.
3. Drużyny biorące udział w turnieju finałowym wnoszą na konto wskazane przez organizatora w nieprzekraczalnym terminie na 7. dni przed zawodami pod rygorem niedopuszczenia do turnieju wpisowe w wysokości 500,00 zł.
4. Kierownicy drużyn biorących udział w turniejach eliminacyjnych oraz turnieju finałowym zobowiązani są do stawienia się na odprawie technicznej przed rozpoczęciem turnieju. Brak obecności na odprawie może skutkować nie dopuszczeniem drużyny do turnieju .

#### § 12

Awans do turnieju finałowego zapewniony ma zespół organizatora – Wisła Krakbet Kraków, mistrz Polski z roku 2012 – Rekord Bielsko-Biała oraz zespoły wyłonione według zasad opisanych w § 4 ust. 3 niniejszego regulaminu.

#### § 13

1. O kolejności miejsc w turniejach eliminacyjnych oraz turnieju finałowym decydują zdobyte punkty zgodnie z obowiązującymi przepisami PZPN.
2. W przypadku równej ilości punktów przez dwie drużyny o zajętych miejscach decyduje: wynik bezpośredniego spotkania pomiędzy zainteresowanymi zespołami, korzystniejsza różnica między zdobytymi i utraconymi bramkami w całym turnieju.
3. Przy więcej niż dwóch zespołach sporządza się dodatkową punktację pomocniczą biorąc pod uwagę spotkania pomiędzy zainteresowanymi zespołami.

#### § 14

Protesty odnośnie przebiegu zawodów muszą być zgłaszane pisemnie do Komisji Futsalu i Piłki Plażowej PZPN w terminie 48 godzin po zawodach i wpłaceniu kaucji protestowej w wysokości

200 zł. Odpis protestu winien być przesłany drogą elektroniczną na adres: [sz.czeczko@futsalekstraklasa.pl](mailto:sz.czeczko@futsalekstraklasa.pl).

#### § 15

Klub ponosi odpowiedzialność za działalność swoich oficjalnych przedstawicieli, trenerów, zawodników i działaczy zgodnie z Regulaminem dyscyplinarnym PZPN.

#### § 16

1. Zawodnicy, którzy w trakcie trwania turnieju otrzymają dwa napomnienia automatycznie pauzują w kolejnym meczu rozgrywanego w trakcie turnieju.
2. Zawodnik, który w czasie trwania turnieju otrzyma bezpośrednią karę wykluczenia nie wynikającą z akcji ratunkowej (decyduje opis zdarzenia zamieszczony przez sędziego w protokole z zawodów) zostaje automatycznie ukarany karą zawieszenie w wymiarze 2 meczów, chyba że wykluczenie zostało nałożone z powodu wybitnie niesportowego zachowania się zawodnika. W takim wypadku zawodnik zostanie wykluczony od dalszego uczestnictwa w turnieju, a o wysokości kary zadecyduje Komisja Dyscypliny PZPN, kara musi być odbyta w ramach rozgrywek o Młodzieżowe Mistrzostwo Polski w Futsalu U-18 bieżącej lub następnej edycji.
3. Kary dyskwalifikacji za wykluczenia przechodzą na turniej finałowy, natomiast kary za napomnienia są anulowane po zakończeniu turniejów eliminacyjnych.

#### § 17

1. Wszelkie sprawy sporne dotyczące rozgrywek eliminacyjnych w ramach Młodzieżowych Mistrzostw Polski w Futsalu U-18 rozstrzyga Komisja Futsalu i Piłki Piżkowej PZPN, do której należy również prawo interpretacji niniejszego regulaminu.
2. Wszelkie sprawy sporne dotyczące rozgrywek finałowych w ramach Młodzieżowych Mistrzostw Polski w Futsalu U-18 rozstrzyga Komisja Techniczna powołana przez Komisję Futsalu i Piłki Piżkowej PZPN. Decyzje Komisji Technicznej są ostateczne i nie podlegają zaskarżeniu.
3. Decyzje, do której należy również prawo interpretacji niniejszego regulaminu.

#### § 18

We wszystkich sprawach nie objętych regulaminem zastosowanie mają przepisy PZPN oraz Komisji Futsalu i Piłki Piżkowej PZPN

#### § 19

Regulamin został zatwierdzony przez Zarząd PZPN i wchodzi w życie z dniem zatwierdzenia i obowiązuje w rozgrywkach na sezon 2012/2013.

II. Niniejsza Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Prezes PZPN *Grzegorz Lato*

#### 246

**Uchwała nr X/246 z dnia 27 września 2012 roku Zarządu Polskiego Związku Piłki Nożnej w sprawie przyjęcia Regulaminu Rozgrywek Młodzieżowych Mistrzostw Polski w futsalu U-20 na rok 2012**

Na podstawie art. 36 § 1 pkt 9) Statutu PZPN postanawia się, co następuje:



I. Przyjmuje się Regulamin Rozgrywek Młodzieżowych Mistrzostw Polski w futsalu U-20 na rok 2012 w następującym brzmieniu:

**REGULAMIN ROZGRYWEK  
MŁODZIEŻOWYCH MISTRZOSTW POLSKI W FUTSALU U-20  
NA ROK 2012**

§ 1

Rozgrywki będą prowadzone na podstawie niniejszego regulaminu i terminarza rozgrywek w oparciu o:

1. przepisy gry w piłkę nożną – futsal, z modyfikacją przepisu o czasie trwania zawodów oraz faulach akumulowanych. Zawody w grach eliminacyjnych oraz turnieju finałowym trwają 2 x 12 minut efektywnego czasu gry. A „przedłużony rzut karny” wykonywany jest po 4 i kolejnym faulu karanych rzutem wolnym bezpośrednim.
2. Regulamin dyscyplinarny PZPN,

§ 2

Rozgrywki o Młodzieżowe Mistrzostwo Polski U-20, prowadzi Komisja Futsalu i Piłki Piłkowej PZPN.

§ 3

W rozgrywkach o Młodzieżowe Mistrzostwo Polski U-20 biorą udział na zasadzie dobrowolności zespoły, które posiadają członkostwo w PZPN oraz zgłosiły swój akces do uczestnictwa w rozgrywkach.

§ 4

1. Rozgrywki prowadzone są w dwufazowo.
2. W pierwszej rundzie rozgrywek – eliminacje - zgłoszone zespoły zostaną podzielone na grupy eliminacyjne. Podział na grupy stanowi załącznik nr 1 do niniejszego regulaminu.
3. Awans do turnieju finałowego uzyskają po dwa najlepsze zespoły z każdej grupy eliminacyjnej.
4. W przypadku rezygnacji zespołu uprawnionego do udziału w turnieju finałowym, jego miejsce zastąpi zespół z najlepszym bilansem spośród zespołów które w rozgrywkach eliminacyjnych zajęły trzecie miejsca w swoich grupach. Do bilansu zaliczane będą tylko mecze z zespołami z miejsc 1 i 2 w poszczególnych grupach.
5. Turniej finałowy Młodzieżowych Mistrzostw Polski w Futsalu U-20, z udziałem szesnastu zespołów, odbędzie się w dniach 7 - 9 grudnia 2012 roku w Białymstoku.

§ 5

1. Rozgrywki w czasie turnieju finałowego prowadzone są czterofazowo.
2. W rundzie eliminacyjnej 16. zespołów zostanie podzielonych na 4. grupy eliminacyjne. Podział na grupy stanowi załącznik nr 2 do niniejszego regulaminu.
3. Do drugiej rundy turnieju finałowego (ćwierćfinał), awans uzyskają po dwa najlepsze zespoły z każdej grupy eliminacyjnej, które utworzą pary wg. klucza:
  - a. zwycięzca grupy A – drugi zespół grupy B (mecz 25)
  - b. zwycięzca grupy B – drugi zespół grupy A (mecz 26)
  - c. zwycięzca grupy C – drugi zespół grupy D (mecz 27)
  - d. zwycięzca grupy D – drugi zespół grupy C (mecz 28)
4. Do trzeciej rundy turnieju finałowego (półfinał), awans uzyskają zespoły, które

odniosą zwycięstwa w meczach rundy drugiej. Zespoły te utworzą pary wg. klucza:

a. zwycięzca meczu nr 25 – zwycięzca meczu nr 27

b. zwycięzca meczu nr 26 – zwycięzca meczu nr 28

5. Zwycięzcy meczy półfinałowych uzyskają awans do meczu finałowego, natomiast przegrani w meczach półfinałowych wystąpią w meczu o 3. Miejsce w Młodzieżowych Mistrzostwach Polski w Futsalu U-20.

6. Począwszy od meczów ćwierćfinałowych turnieju finałowego stosuje się przepisy gry w futsal dotyczące wyłaniania zwycięzcy w meczu.

## § 6

1. W rozgrywkach o Młodzieżowe Mistrzostwo Polski U-20 mogą brać udział wyłącznie zawodnicy urodzeni w latach 1992 i 1993 zgłoszeni, potwierdzeni i uprawnieni do reprezentowania barw klubowych w rozgrywkach młodzieżowych,

2. Listy zawodników zgłoszonych do rozgrywek, muszą być sporządzone w porządku alfabetycznym i zawierać: imię i nazwisko, datę urodzenia, numer dokumentu tożsamości oraz aktualną przynależność klubową. Klub ponosi pełną odpowiedzialność za prawidłowość danych personalnych i sportowych zawartych na liście.

3. Listy zawodników należy przesać do Komisji Futsal i Piłki Piżowej PZPN w terminie do dnia 31 października 2012 roku wraz z przesłaniem jej odpisu na adres poczty elektronicznej; [sz.czczeko@futsalekstraklasa.pl](mailto:sz.czczeko@futsalekstraklasa.pl).

4. Listy potwierdzonych zawodników do turnieju finałowego należy przesać do Komisji Futsal i Piłki Piżowej PZPN w terminie do dnia 30 listopada 2012 roku wraz z przesłaniem jej odpisu na adres poczty elektronicznej jak w punkcie 3 niniejszego paragrafu.

5. W rozgrywkach Młodzieżowych Mistrzostwach Polski w Futsalu U-20, mogą brać udział zawodnicy łączący grę w piłkę nożną 11. osobową z piłką halową.

6. W rozgrywkach Młodzieżowych Mistrzostw Polski w Futsalu U-20, mogą brać udział zawodnicy innych klubowych futsalowych, które nie biorą udziału w rozgrywkach o młodzieżowe mistrzostwo Polski w futsalu w danej kategorii.

7. Zawodnik, który w barwach swojego macierzystego klubu wystąpi w jakiegokolwiek kategorii Młodzieżowych Mistrzostw Polski w Futsalu nie może brać udziału w rozgrywkach młodzieżowych w barwach innego klubu.

8. Zawodnik klubu nie biorącego udziału w Młodzieżowych Mistrzostwach Polski w Futsalu może być wypożyczony tylko do jednego klubu uczestniczącego w rozgrywkach młodzieżowych.

9. Każdy klub do gier eliminacyjnych oraz turnieju finałowego może zgłosić 14. zawodników z podstawowej listy zatwierdzonej przez Komisję Futsal i Piłki Piżowej PZPN, zaleca się wpisywanie do protokołu meczowego 14. zawodników.

10. Zawodnicy biorący udział w rozgrywkach muszą posiadać aktualne badania lekarskie, celem stwierdzenia ich zdolności do gry. Badania są ważne przez okres 6. miesięcy.

11. Kluby we własnym zakresie ubezpieczają zawodników biorących udział w zawodach o Młodzieżowe Mistrzostwo Polski.

## § 7

1. Zawodnicy w czasie trwania turnieju muszą posiadać te same numery.

2. Każda drużyna w czasie turnieju musi posiadać dwa odróżniające się od siebie komplety strojów.

## § 8

Każdy zawodnik obowiązany jest posiadać ważny dokument z fotografią stwierdzający tożsamość oraz aktualną kartę zdrowia stwierdzająca zdolność do gry jak i kartę zgłoszenia zawodnika do danego klubu potwierdzona przez właściwy terytorialnie związek piłki nożnej.

Zawodnik uczestniczący w rozgrywkach o MMP U-20 musi przedstawić na żądanie sędziego ważny dokument tożsamości lub inny ważny dokument z aktualną fotografią. Kapitanowie

i kierownicy drużyn mogą wnieść zastrzeżenia do sprawozdania sędziowskiego w przypadku wątpliwości, co do tożsamości zawodnika biorącego udział w zawodach, stwierdzonej na podstawie karty zgłoszenia. Zastrzeżenia muszą być wnoszone do sędziego przed rozpoczęciem zawodów. Zawodnika, który na żądanie sędziego nie przedstawi ważnego dokumentu tożsamości traktować należy jako zgłoszonego na podstawie przedłożonych przez klub niewiarygodnych dokumentów i nieuprawnionego do gry w zawodach. Karty zgłoszenia zawodników, którzy na żądanie sędziego nie przedstawią ważnego dokumentu tożsamości winne zostać zatrzymane i dołączone do sprawozdania sędziowskiego ze stosownym opisem dla organu prowadzącego rozgrywki. Sprawozdanie sędziowskie winno być wypełnione czytelnie i dołączone do zbiorczego protokołu z zawodów i przesłane do Komisji Futsalu i Piłki Piżowej PZPN w terminie do 48 godz. od zakończenia zawodów. Organizator turnieju eliminacyjnego niezwłocznie po zakończeniu zawodów zobowiązany jest drogą elektroniczną przesłać na adres – [sz.czeczko@futsalekstraklasa.pl](mailto:sz.czeczko@futsalekstraklasa.pl) wyniki oraz końcową klasyfikację turnieju.

## § 9

1. Eliminacje do Młodzieżowych Mistrzostw Polski w Futsalu U-20 zostaną rozegrane według terminarza stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszego regulaminu w dniu 11 listopada 2012 roku,
2. Turniej finałowy Młodzieżowych Mistrzostw Polski w Futsalu U-20 zostanie rozegrany w dniach 7-9 grudnia 2012 roku. Harmonogram gier turnieju finałowego, zostanie ustalony podczas losowania, które odbędzie się w siedzibie Polskiego Związku Piłki Nożnej w dniu 20 listopada 2012 roku.

## § 10

1. Obsady sędziowskiej na turnieje eliminacyjne oraz turniej finałowy dokonuje Polskie Kolegium Sędziów PZPN.
2. Koszty obsługi sędziowskiej w wysokości 30 złotych/brutto dla pierwszego i drugiego sędziego oraz w wysokości 15 złotych/brutto dla sędziego czasowego ponosi organizator turnieju eliminacyjnego.
3. Koszty dojazdu wg stawek obowiązujących w rozgrywkach Polskiej Ligi Futsalu ponosi organizator turnieju eliminacyjnego.
4. Koszty obsługi sędziowskiej turnieju finałowym według stawek jak w punktach 2 i 3 niniejszego paragrafu ponosi Polski Związek Piłki Nożnej.

## § 11

1. Gospodarz zawodów eliminacyjnych jest zobowiązany do zapewnienia opieki medycznej, wynajęcia hali wraz z zapleczem sanitarnym, ochronę, wodę mineralną dla każdej z drużyn.
2. Drużyny biorące udział w turniejach eliminacyjnych wnoszą na konto wskazane przez organizatora w nieprzekraczalnym terminie 7. dni przed zawodami pod rygorem niedopuszczenia do rozgrywek wpisowe w kwocie 500,00 zł.
3. Drużyny biorące udział w turnieju finałowym wnoszą na konto wskazane przez organizatora w nieprzekraczalnym terminie na 7. dni przed zawodami pod rygorem niedopuszczenia do turnieju wpisowe w wysokości 600,00 zł.
4. Kierownicy drużyn biorących udział w turniejach eliminacyjnych oraz turnieju finałowym zobowiązani są do stawienia się na odprawie technicznej przed rozpoczęciem turnieju. Brak obecności na odprawie może skutkować nie dopuszczeniem drużyny do turnieju .

## § 12

Awans do turnieju finałowego zapewniony ma zespół organizatora – Helios Białystok, mistrz Polski z roku 2011 – AZS WSEZiNS Łódź oraz zespoły które w poszczególnych grupach eliminacyjnych zajęły miejsca 1 i 2.

### § 13

1. O kolejności miejsc w turniejach eliminacyjnych oraz turnieju finałowym decydują zdobyte punkty zgodnie z obowiązującymi przepisami PZPN.
2. W przypadku równej ilości punktów przez dwie drużyny o zajęтым miejscu decyduje: wynik bezpośredniego spotkania pomiędzy zainteresowanymi zespołami, korzystniejsza różnica między zdobytymi i utraconymi bramkami w całym turnieju.
3. Przy więcej niż dwóch zespołach sporządza się dodatkową punktację pomocniczą biorąc pod uwagę spotkania pomiędzy zainteresowanymi zespołami.

### § 14

Protesty odnośnie przebiegu zawodów muszą być zgłaszane pisemnie do Komisji Futsalu i Piłki Plażowej PZPN w terminie 48 godzin po zawodach i wpłaceniu kaucji protestowej w wysokości 200 zł. Odpis protestu winien być przesłany drogą elektroniczną na adres: [sz.czeczko@futsalekstraklasa.pl](mailto:sz.czeczko@futsalekstraklasa.pl)

### § 15

Klub ponosi odpowiedzialność za działalność swoich oficjalnych przedstawicieli, trenerów, zawodników i działaczy zgodnie z Regulaminem dyscyplinarnym PZPN.

### § 16

1. Zawodnicy, którzy w trakcie trwania turnieju otrzymają dwa napomnienia automatycznie pauzują w kolejnym meczu rozgrywanego w trakcie turnieju.
2. Zawodnik, który w czasie trwania turnieju otrzyma bezpośrednią karę wykluczenia nie wynikającą z akcji ratunkowej (decyduje opis zdarzenia zamieszczony przez sędziego w protokole z zawodów) zostaje automatycznie ukarany karą zawieszenie w wymiarze 2 meczów, chyba że wykluczenie zostało nałożone z powodu wybitnie niesportowego zachowania się zawodnika. W takim wypadku zawodnik zostanie wykluczony od dalszego uczestnictwa w turnieju, a o wysokości kary zadecyduje Komisja Dyscypliny PZPN, kara musi być odbyta w ramach rozgrywki Młodzieżowe Mistrzostwo Polski w Futsalu U-20 bieżącej lub następnej edycji.
3. Kary dyskwalifikacji za wykluczenia przechodzą na turniej finałowy, natomiast kary za napomnienia są anulowane po zakończeniu turniejów eliminacyjnych.

### § 17

1. Wszelkie sprawy sporne dotyczące rozgrywek eliminacyjnych w ramach Młodzieżowych Mistrzostw Polski w Futsalu U-20 rozstrzyga Komisja Futsalu i Piłki Plażowej PZPN, do której należy również prawo interpretacji niniejszego regulaminu.
2. Wszelkie sprawy sporne dotyczące rozgrywek finałowych w ramach Młodzieżowych Mistrzostw Polski w Futsalu U-20 rozstrzyga Komisja Techniczna powołana przez Komisję Futsalu i Piłki Plażowej PZPN. Decyzje Komisji Technicznej są ostateczne i nie podlegają zaskarżeniu.
3. Decyzje do której należy również prawo interpretacji niniejszego regulaminu.

### § 18

We wszystkich sprawach nie objętych regulaminem zastosowanie mają przepisy PZPN oraz Komisji Futsalu i Piłki Plażowej PZPN

## § 19

Regulamin został zatwierdzony przez Zarząd PZPN i wchodzi w życie z dniem zatwierdzenia i obowiązuje w rozgrywkach na rok 2012.

II. Niniejsza Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Prezes PZPN *Grzegorz Lato*

## 247

### **Uchwała nr X/247 z dnia 27 września 2012 roku Zarządu Polskiego Związku Piłki Nożnej w sprawie przyjęcia Regulaminu Rozgrywek Młodzieżowych Mistrzostw Polski w futsalu kobiet U-16 na sezon 2012/2013**

Na podstawie art. 36 § 1 pkt 9) Statutu PZPN postanawia się, co następuje:

I. Przyjmuje się Regulamin Rozgrywek Młodzieżowych Mistrzostw Polski w futsalu kobiet U-16 na sezon 2012/2013 w następującym brzmieniu:

### **REGULAMIN ROZGRYWEK MŁODZIEŻOWYCH MISTRZOSTW POLSKI W FUTSALU Kobiet U-16 NA SEZON 2012/2013**

#### § 1

Rozgrywki będą prowadzone na podstawie niniejszego regulaminu i terminarza rozgrywek w oparciu o:

1. przepisy gry w piłkę nożną – futsal, z modyfikacją przepisu o czasie trwania zawodów oraz faulach akumulowanych. Zawody w grach eliminacyjnych oraz turnieju finałowym trwają 2 x 12 minut efektywnego czasu gry. A „przedłużony rzut karny” wykonywany jest po 4 i kolejnym faulu karanych rzutem wolnym bezpośrednim.
2. Regulamin dyscyplinarny PZPN,

#### § 2

Rozgrywki o Młodzieżowe Mistrzostwo Polski W Futsalu Kobiet U-16, prowadzi Komisja Futsalu i Piłki Plażowej PZPN.

#### § 3

W rozgrywkach o Młodzieżowe Mistrzostwo Polski w Futsalu Kobiet U-16 biorą udział na zasadzie dobrowolności zespoły, które posiadają członkostwo w PZPN oraz zgłosiły swój akces do uczestnictwa w rozgrywkach.

#### § 4

Turniej finałowy Młodzieżowych Mistrzostw Polski w Futsalu Kobiet U-16, z udziałem sześciu zespołów, odbędzie się w dniach 9 i 10 lutego 2013 roku w Siemiatyczach.

#### § 5

1. Rozgrywki w czasie turnieju finałowego prowadzone są trójfazowo.
2. W rundzie eliminacyjnej 6. zespołów zostanie podzielonych na 2 grupy eliminacyjne.

3. Podział na grupy stanowi załącznik nr 1 do niniejszego regulaminu.
4. Do drugiej rundy turnieju finałowego (półfinał), awans uzyskają po dwa najlepsze zespoły z każdej grupy eliminacyjnej, które utworzą pary wg. klucza:
  - a. zwycięzca grupy A – drugi zespół grupy B (mecze nr 13)
  - b. zwycięzca grupy B – drugi zespół grupy A (mecze nr 14)
5. Zwycięzcy meczy półfinałowych zdobędą awans do meczu finałowego, natomiast przegrani w meczach półfinałowych wystąpią w meczu o 3. Miejsce w Młodzieżowych Mistrzostwach Polski w Futsal Kobiet U-16,
6. Zespoły z trzecich miejsc w grupach eliminacyjnych rozegrają mecz o miejsca 5. – 6.
7. Poczynając od meczów półfinałowych turnieju finałowego stosuje się przepisy gry w futsal dotyczące wyłaniania zwycięzcy w meczu.

## § 6

1. W rozgrywkach o Młodzieżowe Mistrzostwo Polski U-16 mogą brać udział wyłącznie zawodniczki urodzone w latach 1996 i 1997 zgłoszone, potwierdzone i uprawnione do reprezentowania barw klubowych w rozgrywkach młodzieżowych,
2. Listy zawodniczek zgłoszonych do rozgrywek, muszą być sporządzone w porządku alfabetycznym i zawierać: imię i nazwisko, datę urodzenia, numer dokumentu tożsamości oraz aktualną przynależność klubową. Klub ponosi pełną odpowiedzialność za prawidłowość danych personalnych i sportowych zawartych na liście.
3. Listy zawodniczek należy przesać do Komisji Futsal i Piłki Plażowej PZPN w terminie do dnia 1 lutego 2013 roku wraz z przesłaniem jej odpisu na adres poczty elektronicznej: [sz.czeczko@futsalekstraklasa.pl](mailto:sz.czeczko@futsalekstraklasa.pl).
4. W rozgrywkach Młodzieżowych Mistrzostwach Polski w Futsal Kobiet U-16, mogą brać udział zawodniczki łączące grę w piłkę nożną 11. osobową z piłką halową.
5. W rozgrywkach Młodzieżowych Mistrzostw Polski w Futsal Kobiet U-16, mogą brać udział zawodniczki innych klubowych futsalowych, które nie biorą udziału w rozgrywkach o młodzieżowe mistrzostwo Polski w futsal w danej kategorii.
6. Zawodniczka, która w barwach swojego macierzystego klubu wystąpi w jakiegokolwiek kategorii Młodzieżowych Mistrzostw Polski w Futsal Kobiet nie może brać udziału w rozgrywkach młodzieżowych w barwach innego klubu.
7. Zawodniczka klubu nie biorącego udziału w Młodzieżowych Mistrzostwach Polski w Futsal Kobiet może być wypożyczona tylko do jednego klubu uczestniczącego w rozgrywkach młodzieżowych.
8. Każdy klub do turnieju finałowego może zgłosić 14. zawodniczek z podstawowej listy zatwierdzonej przez Komisję Futsal i Piłki Plażowej PZPN, zaleca się wpisywanie do protokołu meczowego 14. zawodniczek.
9. Zawodniczki biorące udział w rozgrywkach muszą posiadać aktualne badania lekarskie, celem stwierdzenia ich zdolności do gry. Badania są ważne przez okres 6. miesięcy.
10. Kluby we własnym zakresie ubezpieczają zawodniczki biorące udział w zawodach o Młodzieżowe Mistrzostwo Polski.

## § 7

1. Zawodniczki w czasie trwania turnieju muszą posiadać te same numery.
2. Każda drużyna w czasie turnieju musi posiadać dwa odróżniające się od siebie komplety strojów.

## § 8

Każda zawodniczka obowiązana jest posiadać ważny dokument z fotografią stwierdzający tożsamość oraz aktualną kartę zdrowia stwierdzającą zdolność do gry jak i kartę zgłoszenia zawodniczki do danego klubu potwierdzoną przez właściwy terytorialnie związek piłki nożnej.

Zawodniczka uczestnicząca w rozgrywkach o MMP U-16 musi przedstawić na żądanie sędziego ważny dokument tożsamości lub inny ważny dokument z aktualną fotografią. Kapitanowie i kierownicy drużyn mogą wnieść zastrzeżenia do sprawozdania sędziowskiego w przypadku wątpliwości, co do tożsamości zawodniczki biorącej udział w zawodach, stwierdzonej na podstawie karty zgłoszenia. Zastrzeżenia muszą być wnoszone do sędziego przed rozpoczęciem zawodów. Zawodniczkę, która na żądanie sędziego nie przedstawi ważnego dokumentu tożsamości traktować należy jako zgłoszonego na podstawie przedłożonych przez klub niewiarygodnych dokumentów i nieuprawnionego do gry w zawodach. Karty zgłoszenia zawodniczek, które na żądanie sędziego nie przedstawiają ważnego dokumentu tożsamości winne zostać zatrzymane i dołączone do sprawozdania sędziowskiego ze stosownym opisem dla organu prowadzącego rozgrywkę.

Sprawozdanie sędziowskie winno być wypełnione czytelnie i dołączone do zbiorczego protokołu z zawodów i przesłane do Komisji Futsalu i Piłki Plażowej PZPN w terminie do 48 godz. od zakończenia zawodów.

#### § 9

Turniej finałowy Młodzieżowych Mistrzostw Polski w Futsalu Kobiet U-16 zostanie rozegrany w dniach 9 i 10 lutego 2013 roku. Harmonogram gier turnieju finałowego, stanowi załącznik nr 1 do niniejszego regulaminu.

#### § 10

1. Obsady sędziowskiej na turniej finałowy, dokonuje Polskie Kolegium Sędziów PZPN.
2. Koszty obsługi sędziowskiej w wysokości 30 złotych/brutto dla pierwszego i drugiego sędziego oraz w wysokości 15 złotych/brutto dla sędziego czasowego ponosi Polski Związek Piłki Nożnej.
3. Koszty dojazdu sędziów na turniej finałowy wg stawek obowiązujących w rozgrywkach Polskiej Ligi Futsalu ponosi Polski Związek Piłki Nożnej.

#### § 11

1. Gospodarz zawodów finałowych jest zobowiązany do zapewnienia opieki medycznej, wynajęcia hali wraz z zapleczem sanitarnym, ochronę, wodę mineralną dla każdej z drużyn.
2. Drużyny biorące udział w turnieju finałowym wnoszą na konto wskazane przez organizatora w nieprzekraczalnym terminie na 7. dni przed zawodami pod rygorem niedopuszczenia do turnieju wpisowe w wysokości 500,00 zł.
3. Kierownicy drużyn biorących udział w turniejach eliminacyjnych oraz turnieju finałowym zobowiązani są do stawienia się na odprawie technicznej przed rozpoczęciem turnieju. Brak obecności na odprawie może skutkować nie dopuszczeniem drużyny do turnieju .

#### § 12

1. O kolejności miejsc w turnieju finałowym decydują zdobyte punkty zgodnie z obowiązującymi przepisami PZPN.
2. W przypadku równej ilości punktów przez dwie drużyny o zajętym miejscu decyduje: wynik bezpośredniego spotkania pomiędzy zainteresowanymi zespołami, korzystniejsza różnica między zdobytymi i utraconymi bramkami w całym turnieju.
3. Przy więcej niż dwóch zespołach sporządza się dodatkową punktację pomocniczą biorąc pod uwagę spotkania pomiędzy zainteresowanymi zespołami.

#### § 13

Protesty odnośnie przebiegu zawodów muszą być zgłaszane pisemnie do Komisji Technicznej powołanej przez Komisję Futsalu i Piłki Piłkowej PZPN w terminie 15 minut po zawodach i wpłaceniu kaucji protestowej w wysokości 200 zł.

#### § 14

Klub ponosi odpowiedzialność za działalność swoich oficjalnych przedstawicieli, trenerów, zawodników i działaczy zgodnie z Regulaminem dyscyplinarnym PZPN.

#### § 15

1. Zawodniczki, które w trakcie trwania turnieju otrzymają dwa napomnienia automatycznie pauzują w kolejnym meczu rozgrywanego w trakcie turnieju.
2. Zawodniczka, która w czasie trwania turnieju otrzyma bezpośrednią karę wykluczenia nie wynikającą z akcji ratunkowej (decyduje opis zdarzenia zamieszczony przez sędziego w protokole z zawodów) zostaje automatycznie ukarana karą zawieszenie w wymiarze 2 meczów, chyba że wykluczenie zostało nałożone z powodu wybitnie niesportowego zachowania się zawodnika. W takim wypadku zawodniczka zostanie ukarana zgodnie z obowiązującymi przepisami dyscyplinarnymi a o wysokości kary zadecyduje Komisja Techniczna.
3. Decyzje Komisji Technicznej są ostateczne i nie podlegają zaskarżeniu.

#### § 16

1. Wszelkie sprawy sporne dotyczące rozgrywek finałowych w ramach Młodzieżowych Mistrzostw Polski w Futsalu U-16 rozstrzyga Komisja Techniczna powołana przez Komisję Futsalu i Piłki Piłkowej PZPN. Decyzje Komisji Technicznej są ostateczne i nie podlegają zaskarżeniu.
2. Decyzje do której należy również prawo interpretacji niniejszego regulaminu.

#### § 17

We wszystkich sprawach nie objętych regulaminem zastosowanie mają przepisy PZPN oraz Komisji Futsalu i Piłki Piłkowej PZPN

#### § 18

Regulamin został zatwierdzony przez Zarząd PZPN i wchodzi w życie z dniem zatwierdzenia i obowiązuje w rozgrywkach na sezon 2012/2013.

II. Niniejsza Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Prezes PZPN *Grzegorz Lato*

### 248

#### **Uchwała nr X/248 z dnia 27 września 2012 roku Zarządu Polskiego Związku Piłki Nożnej w sprawie przyjęcia Regulaminu Młodzieżowych Mistrzostw Polski w futsalu kobiet U-18 na sezon 2012/2013**

Na podstawie art. 36 § 1 pkt 9) Statutu PZPN postanawia się, co następuje:

I. Przyjmuje się Regulamin Młodzieżowych Mistrzostw Polski w futsalu kobiet U-18 na sezon 2012/2013 w następującym brzmieniu:



**REGULAMIN ROZGRYWEK  
MŁODZIEŻOWYCH MISTRZOSTW POLSKI W FUTSALU KOBIEŃ U-18  
NA SEZON 2012/2013**

§ 1

Rozgrywki będą prowadzone na podstawie niniejszego regulaminu i terminarza rozgrywek w oparciu o:

1. przepisy gry w piłkę nożną – futsal, z modyfikacją przepisu o czasie trwania zawodów oraz faulach akumulowanych. Zawody w grach eliminacyjnych oraz turnieju finałowym trwają 2 x 12 minut efektywnego czasu gry. A „przedłużony rzut karny” wykonywany jest po 4 i kolejnym faulu karanych rzutem wolnym bezpośrednim.
2. Regulamin dyscyplinarny PZPN,

§ 2

Rozgrywki o Młodzieżowe Mistrzostwo Polski W Futsal Kobięć U-18, prowadzi Komisja Futsal i Piłki Plażowej PZPN.

§ 3

W rozgrywkach o Młodzieżowe Mistrzostwo Polski w Futsal Kobięć U-18 biorą udział na zasadzie dobrowolności zespoły, które posiadają członkostwo w PZPN oraz zgłosiły swój akces do uczestnictwa w rozgrywkach.

§ 4

Turniej finałowy Młodzieżowych Mistrzostw Polski w Futsal Kobięć U-18, z udziałem sześciu zespołów, odbędzie się w dniach 23 i 24 lutego 2013 roku w Bielsku - Białej.

§ 5

1. Rozgrywki w czasie turnieju finałowego prowadzone są trójfazowo.
2. W rundzie eliminacyjnej 6. zespołów zostanie podzielonych na 2 grupy eliminacyjne.
3. Podział na grupy stanowi załącznik nr 1 do niniejszego regulaminu.
4. Do drugiej rundy turnieju finałowego (półfinał), awans uzyskują po dwa najlepsze zespoły z każdej grupy eliminacyjnej, które utworzą pary wg. klucza:
  - a. zwycięzca grupy A – drugi zespół grupy B (mecze nr 13)
  - b. zwycięzca grupy B – drugi zespół grupy A (mecze nr 14)
5. Zwycięzcy meczów półfinałowych zdobędą awans do meczu finałowego, natomiast przegrani w meczach półfinałowych wystąpią w meczu o 3. Miejsce w Młodzieżowych Mistrzostwach Polski w Futsal Kobięć U-18,
6. Zespoły z trzecich miejsc w grupach eliminacyjnych rozegrają mecz o miejsca 5. – 6.
7. Począwszy od meczów półfinałowych turnieju finałowego stosuje się przepisy gry w futsal dotyczące wyłaniania zwycięzcy w meczu.

§ 6

1. W rozgrywkach o Młodzieżowe Mistrzostwo Polski U-18 mogą brać udział wyłącznie zawodniczki urodzone w latach 1994 i 1995 zgłoszone, potwierdzone i uprawnione do reprezentowania barw klubowych w rozgrywkach młodzieżowych,
2. Listy zawodniczek zgłoszonych do rozgrywek, muszą być sporządzone w porządku alfabetycznym i zawierać: imię i nazwisko, datę urodzenia, numer dokumentu tożsamości oraz aktualną przynależność klubową. Klub ponosi pełną odpowiedzialność za prawidłowość danych personalnych i sportowych zawartych na liście.

3. Listy zawodniczek należy przesłać do Komisji Futsal i Piłki Plażowej PZPN w terminie do dnia 15 lutego 2013 roku wraz z przesłaniem jej odpisu na adres poczty elektronicznej: [sz.czeczko@futsalekstraklasa.pl](mailto:sz.czeczko@futsalekstraklasa.pl).

4. W rozgrywkach Młodzieżowych Mistrzostwach Polski w Futbolu Kobiet U-18, mogą brać udział zawodniczki łączące grę w piłkę nożną 11. osobową z piłką halową.

5. W rozgrywkach Młodzieżowych Mistrzostw Polski w Futbolu Kobiet U-18, mogą brać udział zawodniczki innych klubowych futsalowych, które nie biorą udziału w rozgrywkach o młodzieżowe mistrzostwo Polski w futbolu w danej kategorii.

6. Zawodniczka, która w barwach swojego macierzystego klubu wystąpi w jakiegokolwiek kategorii Młodzieżowych Mistrzostw Polski w Futbolu Kobiet nie może brać udziału w rozgrywkach młodzieżowych w barwach innego klubu.

7. Zawodniczka klubu nie biorącego udziału w Młodzieżowych Mistrzostwach Polski w Futbolu Kobiet może być wypożyczona tylko do jednego klubu uczestniczącego w rozgrywkach młodzieżowych.

8. Każdy klub do turnieju finałowego może zgłosić 14. zawodniczek z podstawowej listy zatwierdzonej przez Komisję Futbolu i Piłki Plażowej PZPN, zaleca się wpisywanie do protokołu meczowego 14. zawodniczek.

9. Zawodniczki biorące udział w rozgrywkach muszą posiadać aktualne badania lekarskie, celem stwierdzenia ich zdolności do gry. Badania są ważne przez okres 6. miesięcy.

10. Kluby we własnym zakresie ubezpieczają zawodniczki biorące udział w zawodach o Młodzieżowe Mistrzostwo Polski.

#### § 7

1. Zawodniczki w czasie trwania turnieju muszą posiadać te same numery.

2. Każda drużyna w czasie turnieju musi posiadać dwa odróżniające się od siebie komplety strojów.

#### § 8

Każda zawodniczka obowiązana jest posiadać ważny dokument z fotografią stwierdzający tożsamość oraz aktualną kartę zdrowia stwierdzająca zdolność do gry jak i kartę zgłoszenia zawodniczki do danego klubu potwierdzoną przez właściwy terytorialnie związek piłki nożnej.

Zawodniczka uczestnicząca w rozgrywkach o MMP U-18 musi przedstawić na żądanie sędziego ważny dokument tożsamości lub inny ważny dokument z aktualną fotografią. Kapitanowie i kierownicy drużyn mogą wnieść zastrzeżenia do sprawozdania sędziowskiego w przypadku wątpliwości, co do tożsamości zawodniczki biorącej udział w zawodach, stwierdzonej na podstawie karty zgłoszenia. Zastrzeżenia muszą być wnoszone do sędziego przed rozpoczęciem zawodów. Zawodniczkę, która na żądanie sędziego nie przedstawi ważnego dokumentu tożsamości traktować należy jako zgłoszonego na podstawie przedłożonych przez klub niewiarygodnych dokumentów i nieuprawnionego do gry w zawodach. Karty zgłoszenia zawodniczek, które na żądanie sędziego nie przedstawiają ważnego dokumentu tożsamości winne zostać zatrzymane i dołączone do sprawozdania sędziowskiego ze stosownym opisem dla organu prowadzącego rozgrywki.

Sprawozdanie sędziowskie winno być wypełnione czytelnie i dołączone do zbiorczego protokołu z zawodów i przesłane do Komisji Futbolu i Piłki Plażowej PZPN w terminie do 48 godz. od zakończenia zawodów.

#### § 9

Turniej finałowy Młodzieżowych Mistrzostw Polski w Futbolu Kobiet U-18 zostanie rozegrany w dniach 23 i 24 lutego 2013 roku. Harmonogram gier turnieju finałowego, zostanie ustalony podczas losowania, które odbędzie się w Bielsko - Białej w dniu 11 lutego 2013 roku.

#### § 10

1. Obsady sędziowskiej na turniej finałowy, dokonuje Polskie Kolegium Sędziów PZPN.
2. Koszty obsługi sędziowskiej w wysokości 30 złotych/brutto dla pierwszego i drugiego sędziego oraz w wysokości 15 złotych/brutto dla sędziego czasowego ponosi Polski Związek Piłki Nożnej.
3. Koszty dojazdu sędziów na turniej finałowy wg stawek obowiązujących w rozgrywkach Polskiej Ligi Futsalowej ponosi Polski Związek Piłki Nożnej.

#### § 11

1. Gospodarz zawodów finałowych jest zobowiązany do zapewnienia opieki medycznej, wynajęcia hali wraz z zapleczem sanitarnym, ochronę, wodę mineralną dla każdej z drużyn.
2. Drużyny biorące udział w turnieju finałowym wnoszą na konto wskazane przez organizatora w nieprzekraczalnym terminie na 7. dni przed zawodami pod rygorem niedopuszczenia do turnieju wpisowe w wysokości 500,00 zł.
3. Kierownicy drużyn biorących udział w turniejach eliminacyjnych oraz turnieju finałowym zobowiązani są do stawienia się na odprawie technicznej przed rozpoczęciem turnieju. Brak obecności na odprawie może skutkować nie dopuszczeniem drużyny do turnieju .

#### § 12

1. O kolejności miejsc w turnieju finałowym decydują zdobyte punkty zgodnie z obowiązującymi przepisami PZPN.
2. W przypadku równej ilości punktów przez dwie drużyny o zajęтым miejscu decyduje: wynik bezpośredniego spotkania pomiędzy zainteresowanymi zespołami, korzystniejsza różnica między zdobytymi i utraconymi bramkami w całym turnieju.
3. Przy więcej niż dwóch zespołach sporządza się dodatkową punktację pomocniczą biorąc pod uwagę spotkania pomiędzy zainteresowanymi zespołami.

#### § 13

Protesty odnośnie przebiegu zawodów muszą być zgłaszane pisemnie do Komisji Technicznej powołanej przez Komisję Futsalowej i Piłki Piżkowej PZPN w terminie 15 minut po zawodach i wpłaceniu kaucji protestowej w wysokości 200 zł.

#### § 14

Klub ponosi odpowiedzialność za działalność swoich oficjalnych przedstawicieli, trenerów, zawodników i działaczy zgodnie z Regulaminem dyscyplinarnym PZPN.

#### § 15

1. Zawodniczki, które w trakcie trwania turnieju otrzymają dwa napomnienia automatycznie pauzują w kolejnym meczu rozgrywanego w trakcie turnieju.
2. Zawodniczka, która w czasie trwania turnieju otrzyma bezpośrednią karę wykluczenia nie wynikającą z akcji ratunkowej (decyduje opis zdarzenia zamieszczony przez sędziego w protokole z zawodów) zostaje automatycznie ukarana karą zawieszenie w wymiarze 2 meczów, chyba że wykluczenie zostało nałożone z powodu wybitnie niesportowego zachowania się zawodnika. W takim wypadku zawodniczka zostanie ukarana zgodnie z obowiązującymi przepisami dyscyplinarnymi a o wysokości kary zadecyduje Komisja Techniczna.
3. Decyzje Komisji Technicznej są ostateczne i nie podlegają zaskarżeniu.

#### § 16

1. Wszelkie sprawy sporne dotyczące rozgrywek finałowych w ramach Młodzieżowych Mistrzostw Polski w Futbolu U-18 rozstrzyga Komisja Techniczna powołana przez Komisję Futbolu i Piłki Piżkowej PZPN. Decyzje Komisji Technicznej są ostateczne i nie podlegają zaskarżeniu.
2. Decyzje do ktorej należą również prawo interpretacji niniejszego regulaminu.

#### § 17

We wszystkich sprawach nie objętych regulaminem zastosowanie mają przepisy PZPN oraz Komisji Futbolu i Piłki Piżkowej PZPN

#### § 18

Regulamin zosta zatwierdzony przez Zarząd PZPN i wchodzi w Źycie z dniem zatwierdzenia i obowiązuje w rozgrywkach na sezon 2012/2013.

II. Niniejsza Uchwała wchodzi w Źycie z dniem podjęcia.

Prezes PZPN *Grzegorz Lato*