



PZPN

SPRAWOZDANIE Z POSIEDZENIA ZARZĄDU

Z DNIA 26 MAJA 2023 r. NR V/2023

SPRAWOZDANIE Z POSIEDZENIA ZARZĄDU PZPN

NR V/2023 Z DNIA 26 MAJA 2023 ROKU

Spis treści:

1. Uchwała nr V/69 z dnia 26 maja 2023 roku Zarządu Polskiego Związku Piłki Nożnej w sprawie przyjęcia porządku obrad posiedzenia Zarządu w dniu 26 maja 2023 roku.

2. Uchwała nr V/70 z dnia 26 maja 2023 roku Zarządu Polskiego Związku Piłki Nożnej w sprawie zmian w Uchwale nr III/38 z dnia 9 października 2021 roku Zarządu Polskiego Związku Piłki Nożnej w sprawie przyjęcia Regulaminu Najwyższej Komisji Odwoławczej PZPN.

3. Uchwała nr V/71 z dnia 26 maja 2023 roku Zarządu Polskiego Związku Piłki Nożnej w sprawie przyjęcia „Przepisów Licencyjnych PZPN dla klubów futsalu na sezon 2023/2024 i następne”.

4. Uchwała nr V/72 z dnia 26 maja 2023 roku Zarządu Polskiego Związku Piłki Nożnej w sprawie zmiany Uchwały nr III/54 z dnia 21 marca 2018 roku Zarządu Polskiego Związku Piłki Nożnej w sprawie wysokości ekwiwalentu dla delegatów PZPN na turnieje finałowe rozgrywek młodzieżowych.

5. Uchwała nr V/73 z dnia 26 maja 2023 roku Zarządu Polskiego Związku Piłki Nożnej w sprawie ustalenia wysokości Budżetu Programu dofinansowania klubów kobiecych za udział zawodniczek w zgrupowaniach Reprezentacji Polski w sezonie 2022/2023.

6. Uchwała nr V/74 z dnia 26 maja 2023 roku Zarządu Polskiego Związku Piłki Nożnej w sprawie zasad udziału zawodników młodzieżowych w rozgrywkach Ekstraklasy w sezonie 2023/2024.

7. Uchwała nr V/75 z dnia 26 maja 2023 roku Zarządu Polskiego Związku Piłki Nożnej w sprawie zmian w Uchwale nr XI/160 z dnia 17 października 2022 roku Zarządu Polskiego Związku Piłki Nożnej w sprawie licencji trenerskich uprawniających do prowadzenia zespołów uczestniczących w rozgrywkach piłki nożnej w Polsce.

8. Uchwała nr V/76 z dnia 26 maja 2023 roku Zarządu Polskiego Związku Piłki Nożnej w sprawie ustalenia wysokości opłaty za wpis do Systemu rejestracyjnego Pośredników transakcyjnych na okres od dnia 1 lipca do dnia 30 września 2023 roku.

9. Uchwała nr V/77 z dnia 26 maja 2023 roku Zarządu Polskiego Związku Piłki Nożnej w sprawie przyznania Dolnośląskiemu Związkowi Piłki Nożnej dodatkowego dofinansowania w związku z udziałem reprezentacji Dolnośląskiego Związku Piłki Nożnej w Turnieju Finałowym UEFA Regions' Cup edycja 2021/2023.

10. Uchwała nr V/78 z dnia 26 maja 2023 roku Zarządu Polskiego Związku Piłki Nożnej w sprawie lokalizacji meczów reprezentacji narodowych.

11. Uchwała nr V/79 z dnia 26 maja 2023 roku Zarządu Polskiego Związku Piłki Nożnej w sprawie przyjęcia „Harmonogramu sprzedaży biletów na mecz eliminacyjny do ME 2024, Polska-Wyspy Owce, 7.09.2023, PGE Narodowy”.

12. Uchwała nr V/80 z dnia 26 maja 2023 roku Zarządu Polskiego Związku Piłki Nożnej w sprawie ustalenia terminów kolejnych posiedzeń Zarządu PZPN.



**Uchwała nr V/69 z dnia 26 maja 2023 roku Zarządu Polskiego Związku Piłki Nożnej
w sprawie przyjęcia porządku obrad posiedzenia Zarządu
w dniu 26 maja 2023 roku**

Na podstawie Art. 36 § 1 pkt 29 Statutu PZPN postanawia się, co następuje:

I. Przyjmuje się porządek obrad posiedzenia Zarządu w dniu 26 maja 2023 roku, stanowiący załącznik do niniejszej Uchwały.

II. Niniejsza Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Prezes PZPN Cezary Kulesza

UCHWAŁA PODJĘTA JEDNOGŁOŚNIE

PLANOWANY PORZĄDEK OBRAD ZARZĄDU PZPN w dniu 26 maja 2023 roku

I Otwarcie obrad. /Cezary Kulesza/

II. Wystąpienie Prezydenta Miasta Bydgoszczy – Pana Rafała Bruskiego.

III. Uchwała w sprawie przyjęcia porządku obrad Zarządu w dniu 26 maja 2023 roku. /Henryk Kula/

IV. Przyjęcie protokołu z posiedzenia Zarządu z dnia 25 kwietnia 2023 roku. /Henryk Kula/

V. Informacja o uchwałach Komisji ds. Nagłych PZPN (Art. 37 par. 3 Statutu PZPN). /Henryk Kula/

VI. Sprawy organów jurysdykcyjnych i komisji PZPN:

1. Uchwała w sprawie zmiany Regulaminu Najwyższej Komisji Odwoławczej, przyjętego Uchwałą nr III/38 z dnia 9 października 2021 roku Zarządu Polskiego Związku Piłki Nożnej. /Henryk Kula/

VII. Sprawy regulaminowe:

1. Uchwała w sprawie przyjęcia Przepisów Licencyjnych dla klubów Futsalu na sezon 2023/2024 i następne. /Adam Kaźmierczak/

2. Uchwała w sprawie zmiany Uchwały nr III/54 z dnia 21 marca 2018 roku Zarządu Polskiego Związku Piłki Nożnej dot. wysokości ekwiwalentu dla delegatów PZPN na turnieje finałowe rozgrywek młodzieżowych. /Adam Kaźmierczak/

3. Uchwała w sprawie ustalenia wysokości Budżetu Programu dofinansowania klubów kobiecych za udział zawodniczek w grupowaniach Reprezentacji Polski w sezonie 2022/2023. /Zbigniew Bartnik/

4. Uchwała w sprawie zasad udziału zawodników młodzieżowych w rozgrywkach Ekstraklasy w sezonie 2023/2024. /Wojciech Cygan/

5. Uchwała w sprawie zmiany Uchwały nr XI/160 z dnia 17 października 2022 roku Zarządu Polskiego Związku Piłki Nożnej w sprawie licencji trenerskich uprawniających do prowadzenia zespołów uczestniczących w rozgrywkach piłki nożnej w Polsce. /Maciej Mateńko, Wojciech Cygan/

VIII. Sprawy organizacyjne:

1. Uchwała w sprawie ustalenia wysokości opłaty za wpis do Systemu rejestracyjnego Pośredników transakcyjnych na okres od dnia 1 lipca do dnia 30 września 2023 roku. **/Wojciech Cygan/**
2. Uchwała w sprawie przyznania Dolnośląskiemu Związkowi Piłki Nożnej dodatkowego dofinansowania w związku z udziałem reprezentacji Dolnośląskiego Związku Piłki Nożnej w Turnieju Finałowym UEFA Regions' Cup edycja 2021/2023. **/Adam Kaźmierczak/**

IX. Sprawy bieżące:

1. Informacja o meczach reprezentacji narodowych (ewentualne podjęcie uchwały). **/Henryk Kula/**
2. Uchwała w sprawie przyjęcia „Harmonogramu sprzedaży i cen biletów na mecz eliminacyjny ME 2024, Polska -Wyspy Owcze, 7.09.2023 roku, PGE Narodowy”. **/Henryk Kula, Łukasz Wachowski/**
3. Uchwała w sprawie ustalenia następnych terminów posiedzeń Zarządu. **/Henryk Kula/**

X. Sprawy różne:

1. Wystąpienie Członka Zarządu PZPN, Prezesa Kujawsko-Pomorskiego ZPN z okazji 100-lecia istnienia Kujawsko-Pomorskiego Związku Piłki Nożnej. **/Eugeniusz Nowak/**

UCHWAŁA PODJĘTA JEDNOGŁOŚNIE

70

Uchwała nr V/70 z dnia 26 maja 2023 roku Zarządu Polskiego Związku Piłki Nożnej w sprawie zmian w Uchwale nr III/38 z dnia 9 października 2021 roku Zarządu Polskiego Związku Piłki Nożnej w sprawie przyjęcia Regulaminu Najwyższej Komisji Odwoławczej PZPN

Na podstawie Art. 37 § 1 pkt 10 i art. 55 § 2 Statutu PZPN postanawia się co następuje:

- I. W Regulaminie Najwyższej Komisji Odwoławczej Polskiego Związku Piłki Nożnej wprowadza się następujące zmiany:
 1. **W § 1 ust. 1 pkt 9) skreśla się sformułowanie: „ i jurysdykcyjnych”.**
- II. Pozostałe postanowienia Regulaminu Najwyższej Komisji Odwoławczej Polskiego Związku Piłki Nożnej nie ulegają zmianie.
- III. Niniejsza Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia z mocą obowiązującą od 1 lipca 2023 roku.

UCHWAŁA PODJĘTA JEDNOGŁOŚNIE

t.j.U nr III/38 z 9.10.2021 r.

zm. U nr V/70 z 26.05.2023 r.

Uchwała nr III/38 z dnia 9 października 2021 roku Zarządu Polskiego Związku Piłki Nożnej w sprawie przyjęcia Regulaminu Najwyższej Komisji Odwoławczej PZPN

Na podstawie **Art. 37 § 1 pkt 10 i art. 55 § 2** Statutu PZPN postanawia się, co następuje:

Przyjmuje się Regulamin Najwyższej Komisji Odwoławczej PZPN w następującym brzmieniu:

REGULAMIN NAJWYŻSZEJ KOMISJI ODWOŁAWCZEJ

I.Postanowienia wstępne.

§ 1

1. Najwyższa Komisja Odwoławcza [„Komisja”] jest organem jurysdykcyjnym Polskiego Związku Piłki Nożnej [„PZPN”] powołanym do rozpoznawania następujących środków zaskarżenia:

- 1) odwołań od decyzji Komisji Dyscyplinarnej PZPN;
 - 2) odwołań od decyzji organu dyscyplinarnego ligi zawodowej;
 - 3) odwołań od decyzji Komisji ds. Rozgrywek i Piłkarstwa Profesjonalnego;
 - 4) odwołań od decyzji Zespołu ds. Kształcenia i Licencjonowania Trenerów PZPN;
 - 5) odwołań od decyzji Zespołu ds. Licencjonowania Menedżerów PZPN;
 - 6) odwołań od decyzji dyscyplinarnych wojewódzkich związków piłki nożnej prowadzących rozgrywki III ligi;
 - 7) odwołań od decyzji dyscyplinarnych klubu sportowego;
 - 8) odwołań od decyzji Dyscyplinarnych Komisji ds. Futsalu i Piłki Piłkowej PZPN;
 - 9) skarg kasacyjnych od orzeczeń organów dyscyplinarnych wojewódzkich związków piłki nożnej.
2. Do kompetencji Najwyższej Komisji Odwoławczej należy także rozpatrywanie odwołań od decyzji Komisji PZPN w przedmiocie odmowy uznania kompetencji i nie przyznania licencji trenerskiej wydanych w trybie określonym Uchwałą Zarządu PZPN nr V/89 z dnia 25 maja 2021 roku Zarządu Polskiego Związku Piłki Nożnej w sprawie ustalenia zasad ubiegania się o uznanie kompetencji i przyznanie licencji trenerskich dla absolwentów wyższych uczelni posiadających mistrzowską, I lub II klasę trenerską.
3. Komisja działa na podstawie Statutu PZPN i Regulaminu Najwyższej Komisji Odwoławczej [„Regulamin”].
4. Przy rozpatrywaniu i rozstrzyganiu spraw, o których mowa w ust. 1, Komisja korzysta z pełnej niezależności i samodzielności.
5. Posiedzenia Komisji odbywają się w siedzibie PZPN, w Warszawie.

§ 2

1. Komisja składa się z Przewodniczącego, Wiceprzewodniczącego i Sekretarza powoływanych i odwoływanych przez Zarząd PZPN na wniosek Prezesa Związku oraz od 5 do 7 członków powoływanych i odwoływanych przez Zarząd PZPN na wniosek Przewodniczącego NKO.
2. Najwyższa Komisja Odwoławcza jest powoływana na czteroletnią kadencję równą kadencji Zarządu. Członek Komisji nie może być członkiem Zarządu, Komisji Rewizyjnej lub innego organu jurysdykcyjnego.
3. Członkami Komisji mogą być wyłącznie osoby niekarane prawomocnym wyrokiem sądu powszechnego za przestępstwo umyślne lub prawomocnym orzeczeniem organu dyscyplinarnego

za umyślne przewinienie przewidziane w Kodeksie Etyki PZPN lub Regulaminie Dyscyplinarnym PZPN. Przewodniczący i przynajmniej 1/3 członków Komisji musi posiadać wykształcenie wyższe prawnicze.

§ 3

1. Pracami Komisji kieruje Przewodniczący Komisji, a w razie jego nieobecności Wiceprzewodniczący Komisji. Jeżeli Regulamin niniejszy używa określenia Przewodniczący Komisji, odpowiednie przepisy mają także zastosowanie do Wiceprzewodniczącego Komisji zastępującego Przewodniczącego Komisji.
2. Przewodniczący reprezentuje Komisję na zewnątrz, zwołuje jej posiedzenia oraz informuje Zarząd PZPN o działalności Komisji.
3. Przewodniczący Komisji ma prawo brać udział w posiedzeniach Zarządu i innych organów z głosem doradczym.

§ 4

1. Komisja orzeka w pełnym składzie osobowym, z zastrzeżeniem ust. 2.
2. Dla ważności rozstrzygnięć Komisji wymagana jest obecność co najmniej 3 członków, w tym Przewodniczącego lub Wiceprzewodniczącego.

§ 5

1. Członek Komisji nie może uczestniczyć w procesie decyzyjnym dotyczącym jakichkolwiek spraw lub zagadnień, w których istnieje lub może wystąpić konflikt interesów. O wyłączeniu na podstawie oświadczenia członka Komisji lub na wniosek strony postępowania rozstrzyga zarządzeniem Przewodniczący. Na zarządzenie Przewodniczącego nie przysługuje środek zaskarżenia.
2. W przypadku wniosku strony postępowania o wyłączenie Przewodniczącego Komisji złożonego nie później niż 24 godziny przed rozpatrzeniem sprawy, wniosek ten rozstrzyga Komisja do Spraw Nagłych PZPN.

II. Postępowanie przed Najwyższą Komisją Odwoławczą.

§ 6

1. Środki zaskarżenia wnoszone są do Komisji za pośrednictwem organu, który wydał zaskarżone orzeczenie.
2. W przypadku, gdy środek zaskarżenia wnosi pełnomocnik zobowiązany jest on dołączyć pełnomocnictwo, a w przypadku, gdy środek zaskarżenia wnosi klub zobowiązany jest on również do złożenia aktualnego odpisu z właściwego rejestru.
3. Organ, do którego wpłynął środek zaskarżenia powinien w terminie 7 dni przekazać go Komisji wraz z aktami sprawy.

§ 7

1. Osoba wnosząca sprawę do Komisji może być reprezentowana przed Komisją przez ustanowionego pisemnie pełnomocnika, którym może być adwokat, radca prawny, pośrednik transakcyjny, przedstawiciel klubu, w szczególności pracownik klubu, a w przypadku, gdy sprawa dotyczy osoby fizycznej, osoba dla niej bliska.
2. Posiedzenia Komisji są niejawne. W posiedzeniu Komisji do czasu rozpoczęcia narady przez Komisję, ma prawo wziąć udział Rzecznik Ochrony Prawa Związkowego, skarżący, jego pełnomocnik, przedstawiciel organu, o którym mowa w § 12 oraz inne osoby dopuszczone przez Przewodniczącego Komisji do udziału w sprawie. W czasie narady, oprócz członków Komisji, obecny może być wyłącznie protokolant.

3. O odmowie dopuszczenia do udziału w posiedzeniu osób innych niż określone w ust. 2 decyduje zarządzeniem Przewodniczący Komisji. Na zarządzenie Przewodniczącego nie przysługuje środek zaskarżenia.

§ 8

1. Jeżeli odbycie posiedzenia Komisji nie jest możliwe w miejscu, o którym mowa w § 1 ust.5, jak również w przypadkach nie cierpiących zwłoki, posiedzenia Komisji mogą odbywać się przy zastosowaniu środków komunikacji elektronicznej, w szczególności z wykorzystaniem środków bezpośredniego porozumiewania się na odległość, takich jak videokonferencja lub telekonferencja, a także poczty elektronicznej.

2. W przypadku, jeżeli posiedzenia Komisji odbywają się przy zastosowaniu środków komunikacji elektronicznej, Komisja zapewnia stronie prawo do obrony, umożliwiając jej złożenie wyjaśnień na piśmie, za pośrednictwem poczty elektronicznej albo przy wykorzystaniu środków bezpośredniego porozumiewania się na odległość, takich jak videokonferencja, telekonferencja.

§ 9

1. Przewodniczący Komisji dokonuje wstępnej oceny wpływających do Komisji pism oraz dokumentacji przekazanej przez organy niższej instancji. Jeżeli pismo nie stanowi środka zaskarżenia, Przewodniczący zobowiązany jest udzielić odpowiedzi na to pismo w terminie 21 dni lub przekazać je właściwej jednostce organizacyjnej PZPN.

2. Przewodniczący Komisji może wezwać skarżącego do uzupełnienia braków formalnych środka zaskarżenia w terminie 14 dni od dnia doręczenia zobowiązania w trybie określonym w § 14 ust. 7 Regulaminu, pod rygorem pozostawienia środka zaskarżenia bez rozpoznania, poprzez:

- a) oznaczenie orzeczenia, od którego jest wnoszony, ze wskazaniem, czy jest zaskarżone w całości czy części;
- b) dołączenie pełnomocnictwa;
- c) złożenie odpisów środka zaskarżenia wraz z załącznikami dla innych zainteresowanych stron;
- d) wniesienie kaucji w regulaminowej wysokości, jeżeli wysokość kaucji oraz rachunek bankowy PZPN nie były wskazane w pouczeniu zawartym w doręczonej stronie decyzji stanowiącej przedmiot zaskarżenia.

3. Przewodniczący Komisji przekazuje środek zaskarżenia właściwemu organowi, który wydał zaskarżoną decyzję, jeżeli został on wniesiony bezpośrednio do Komisji, a istnieją wątpliwości co do treści pouczenia o trybie zaskarżenia zawartego w tej decyzji, a w szczególności pouczenie nie zawierało wskazania, iż środek zaskarżenia powinien być wniesiony za pośrednictwem organu, który wydał zaskarżoną decyzję lub nie został wskazany dokładny adres tego organu.

§ 10

1. Przewodniczący Komisji, wydając zarządzenie, może pozostawić środek zaskarżenia bez rozpoznania, gdy:

- a) wnoszący środek zaskarżenia nie jest stroną postępowania;
- b) w przedmiotowej sprawie środek zaskarżenia nie przysługuje;
- c) sprawa została już prawomocnie rozstrzygnięta lub gdy jest w toku;
- d) środek zaskarżenia został złożony po terminie lub nie został opłacony we właściwym terminie;
- e) strona we właściwym terminie nie uzupełniła braków formalnych środka zaskarżenia.

2. Na wydane przez Przewodniczącego Komisji zarządzenie skarżącemu przysługuje wniosek o rozpoznanie sprawy przez Komisję w terminie 7 dni od daty przesłania zarządzenia w trybie określonym w § 14 ust. 7 Regulaminu.

3. Po uprawomocnieniu się zarządzenia o pozostawieniu środka zaskarżenia bez rozpoznania, Przewodniczący Komisji zarządza zwrot wniesionej przez skarżącego kaucji pieniężnej.

§ 11

Dla rozpatrzenia wniesionego środka zaskarżenia Przewodniczący Komisji może zarządzić przedstawienie przez odpowiedni organ dodatkowych dokumentów i wszystkich akt dotyczących przedmiotowej sprawy.

§ 12

Po wstępnej ocenie otrzymanej dokumentacji Przewodniczący Komisji wyznacza termin posiedzenia, na które zaprasza osobę skarżącą oraz ewentualnie inne osoby uczestniczące w postępowaniu, a ponadto przedstawiciela organu, który wydał kwestionowane orzeczenie w celu przedstawienia stanowiska organu wobec treści złożonego środka zaskarżenia. Przedstawienie stanowiska organu może nastąpić również na piśmie.

§ 13

1. Przewodniczący Komisji kieruje jego przebiegiem, zadaje pytania jako pierwszy, wyznacza kolejność zadawania pytań, udziela głosu stronom, a także ma prawo uchylania pytań, jeśli nie zmierzają one do ustalenia istotnych okoliczności sprawy. Przewodniczący Komisji ma prawo wydawania wszelkich zarządzeń o charakterze porządkowym. Na zarządzenia Przewodniczącego nie przysługują środki zaskarżenia.
2. Strony mają prawo i obowiązek odpowiadania na pytania oraz składania wyjaśnień i wniosków. Nie budzące wątpliwości twierdzenia, co do których strona przeciwna nie ustosunkowała się Komisja uznaje za przyznane.

§ 14

1. Doręczenia orzeczeń wydawanych przez Komisję dokonywane są przesyłkami za zwrotnym poświadczaniem odbioru.
2. Jeżeli w sprawie ustanowiony jest pełnomocnik procesowy, doręczenia należy dokonać temu pełnomocnikowi, chyba że z dokumentu pełnomocnictwa wynika co innego. Doręczenie dokonane pełnomocnikowi uznaje się za doręczenie dokonane stronie.
3. Jeżeli w sprawie stroną jest zawodnik, trener lub działacz klubowy, który nie ustanowił pełnomocnika, doręczenie dokonywane jest za pośrednictwem Klubu.
4. Jeżeli w sprawie stroną jest sędzia piłkarski lub obserwator, który nie ustanowił pełnomocnika, doręczenie dokonywane jest za pośrednictwem Kolegium Sędziów PZPN.
5. Jeżeli w sprawie stroną jest delegat PZPN, który nie ustanowił pełnomocnika, doręczenie dokonywane jest za pośrednictwem Komisji do Spraw Bezpieczeństwa na Obiektach Piłkarskich.
6. Jeżeli w sprawie stroną jest działacz związkowy, który nie ustanowił pełnomocnika, doręczenie dokonywane jest za pośrednictwem wojewódzkiego związku piłki nożnej lub odpowiedniej jednostki organizacyjnej PZPN.
7. Zobowiązanie do uzupełnienia braków formalnych środka zaskarżenia, zarządzenie Przewodniczącego o pozostawieniu środka zaskarżenia bez rozpoznania oraz zawiadomienie o terminie posiedzenia doręczane jest faksem. Za datę doręczenia uznaje się datę wysłania prawidłowo nadanego faksu. Pomiędzy przesłaniem zawiadomienia o terminie posiedzenia, a terminem posiedzenia musi upłynąć co najmniej 3 dni.
8. Strony oraz pełnomocnicy stron mają obowiązek zawiadamiać Komisję o każdej zmianie adresu dla doręczeń oraz numeru faksu. W razie zaniedbania tego obowiązku, pismo wysłane pod ostatnio znany Komisji adres lub numer faksu wywołuje skutki prawne.
9. Strona lub pełnomocnik strony może wnosić o przesyłanie korespondencji na adres mailowy. W przypadku złożenia takiego wniosku za datę doręczenia uznaje się datę wysłania maila.
10. W sprawach, o których mowa w par.7.1. orzeczenia są wysyłane na podstawie protokołu przez Pracownika Działu Organów Jurysdykcyjnych, a następnie - niezwłocznie po ich podpisaniu zgodnie z Regulaminem doręczane w trybie określonym powyżej.

§ 15

1. Orzeczenia Komisji zapadają w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów. W razie równości głosów decydującym jest głos Przewodniczącego Komisji. W przypadku gdy Członek Komisji głosował przeciw podjętemu rozstrzygnięciu uprawniony jest do złożenia na piśmie zdania odrębnego.
2. Członek Komisji rozpoznający daną sprawę nie może uchylić się od jej rozstrzygnięcia. W przypadku gdy Członek Komisji głosował przeciw podjętemu rozstrzygnięciu uprawniony jest do złożenia na piśmie zdania odrębnego.
3. Ogłoszenie sentencji orzeczenia jest jawne i następuje po zakończeniu obrad Komisji nad sprawą. Przewodniczący Komisji lub inny członek Komisji powinien podać ustne motywy rozstrzygnięcia.
4. W sprawie skomplikowanej pod względem prawnym, ogłoszenie sentencji orzeczenia może być odroczone na okres do 14 dni. O terminie ogłoszenia sentencji powiadamia się strony postępowania.

§ 16

1. Komisja może, na wniosek strony, orzec o zawieszeniu rygoru natychmiastowej wykonalności nałożonego przez organ I instancji. Orzeczenie w powyższym zakresie może nastąpić na posiedzeniu bez udziału stron.
2. Posiedzenie w przedmiocie rozstrzygnięcia wniosku o zawieszenie natychmiastowej wykonalności może również zostać zorganizowane z wykorzystaniem środków porozumienia się na odległość, z zachowaniem wymogów co do minimalnego składu Komisji oraz zgodnie z zarządzeniem Przewodniczącego określającym szczegóły techniczne organizacji posiedzenia i wydania orzeczenia. W powyższym trybie mogą być również rozpatrywane inne sprawy nie wymagające udziału stron.

§ 17

1. Orzeczenie Komisji wraz z uzasadnieniem sporządzane jest nie później niż w terminie 30 dni od dnia jego ogłoszenia.
2. Orzeczenia Komisji podpisywane są przez wszystkich członków Komisji orzekających w danej sprawie, zaś uzasadnienia przez Przewodniczącego, Wiceprzewodniczącego lub Sekretarza Komisji, z zastrzeżeniem ust. 3.
3. W przypadku, jeżeli posiedzenia Komisji odbywają się przy zastosowaniu środków komunikacji elektronicznej, orzeczenia Komisji podpisywane są w następujący sposób: Przewodniczący jako pierwszy podpisuje orzeczenie, a następnie przesyła zeskanowaną sentencję podpisanego przez siebie orzeczenia następnej osobie wymienionej w rubrum sentencji. Po zebraniu wszystkich podpisów osób ostatnia osoba przesyła zeskanowaną sentencję orzeczenia Pracownikowi Działu Organów Jurysdykcyjnych, który dołącza ją do akt sprawy oraz doręcza wszystkim członkom Komisji.

§ 18

1. Orzeczenia Komisji są natychmiast wykonalne.
2. Organ, któremu sprawa została przekazana przez Komisję, związany jest ustaleniami dokonanymi przez Komisję w tej sprawie, w szczególności wskazaniem Komisji co do sposobu rozpoznania sprawy. Nie można oprzeć orzeczenia wydanego po ponownym rozpoznaniu sprawy na podstawach sprzecznych z ustaleniami poczynionymi w tej sprawie przez Komisję.

III. Postępowanie odwoławcze przed Najwyższą Komisją Odwoławczą.

§ 19

Do rozpatrywania odwołań, o których mowa w § 1 ust. 1 pkt 1-8, oraz ust.2 w postępowaniu przed Komisją mają zastosowanie przepisy §6 - §18 z uwzględnieniem poniższych przepisów.

§ 20

1. Wniesienie odwołania jest możliwe, gdy uprawniona strona postępowania przed organem I instancji lub Rzecznik Ochrony Prawa Związkowego lub Rzecznik Dyscyplinarny, w terminie 14 dni od doręczenia orzeczenia wraz uzasadnieniem, zarzuci naruszenie prawa związkowego lub przepisów FIFA, naruszenie przepisów postępowania, jeżeli uchybienie to mogło mieć istotny wpływ na wynik sprawy, a także niewspółmierność orzeczonej kary do przypisanego przewinienia dyscyplinarnego.

2. Odwołania od decyzji organów pierwszej instancji w sprawach dot. weryfikacji meczów oraz przy rozpatrywaniu protestów w sprawie zawodów mogą być wnoszone w terminie 3 dni od daty doręczenia pisemnego uzasadnienia decyzji za pośrednictwem organu, który wydał decyzję.

§ 21

Odwołanie powinno zawierać:

- 1) oznaczenie orzeczenia, od którego jest wnoszone, ze wskazaniem, czy jest zaskarżone w całości czy części,
- 2) zwięźle przedstawienie zarzutów wraz z ich uzasadnieniem,
- 3) wniosek o zmianę lub uchylenie orzeczenia z zaznaczeniem zakresu żądania.
- 4) powołanie w razie potrzeby, nowych faktów i dowodów, wraz z uzasadnieniem, dlaczego nie było możliwe ich przedstawienie w postępowaniu przed organem I instancji.

§ 22

1. Komisja odrzuca odwołanie w przypadku, gdy:

- a) wnoszący odwołanie nie jest stroną postępowania;
- b) w przedmiotowej sprawie odwołanie nie przysługuje;
- c) sprawa została już prawomocnie rozstrzygnięta lub gdy jest w toku;
- d) odwołanie zostało złożone po terminie lub nie zostało opłacone we właściwym terminie;
- e) strona we właściwym terminie nie uzupełniła braków formalnych odwołania.

2. W przypadku, gdy strona złożyła wniosek o rozpoznanie sprawy przez Komisję, o którym mowa w § 10 ust. 2 Regulaminu, Komisja orzeczeniem stwierdza zgodność zarządzenia Przewodniczącego Komisji z prawem związkowym lub zarządzenie Przewodniczącego Komisji uchyla.

§ 23

W czasie posiedzenia Komisji osoba wnosząca odwołanie może zmieniać i uzasadniać wnioski odwołania, dodatkowo uzasadniać sformułowane w odwołaniu zarzuty, jak również wskazywać dodatkowe zarzuty naruszenia prawa związkowego lub przepisów FIFA inne niż związane ze sposobem procedowania przez organ pierwszej instancji.

§ 24

1. Komisja może rozpoznać wnioski o przeprowadzenie nowych dowodów wskazanych w odwołaniu o ile łącznie spełnione są następujące warunki:

- 1) wniosek o przeprowadzenie nowych dowodów spełnia wymogi określone w § 21 pkt. 4,
- 2) o treści wniosku zostały powiadomione wszystkie strony postępowania,
- 3) strona, która wniosła o dopuszczenie dowodu zapewniła możliwość przeprowadzenia tego dowodu na posiedzeniu,
- 4) przeprowadzenie dowodu nie spowoduje odroczenia terminu posiedzenia.

2. Komisja może z własnej inicjatywy prowadzić postępowanie dowodowe, w szczególności rozpoznać dowody zgłoszone przed organem I instancji.

3. Odmowa rozpoznania przez Komisję wniosku o przeprowadzenie nowych dowodów następuje w drodze zarządzenia Przewodniczącego Komisji, jeżeli wniosek ów nie spełnia chociażby jednego z

wymogów formalnych, o których mowa w ust. 1. Na zarządzenie Przewodniczącego nie przysługuje środek zaskarżenia.

§ 25

Komisja może:

- 1) oddalić odwołanie w całości lub w części jako bezzasadne lub złożone przez osobę nieuprawnioną,
- 2) zmienić zaskarżone orzeczenie w całości lub w części i orzec co do istoty sprawy,
- 3) uchylić zaskarżone orzeczenie w całości lub w części i przekazać sprawę do ponownego rozpatrzenia przez właściwy organ,
- 4) uchylić zaskarżone orzeczenie w całości i postępowanie umorzyć albo uchylić zaskarżone orzeczenie w części i w tym zakresie postępowanie umorzyć, a w pozostałej części przekazać sprawę do ponownego rozpatrzenia przez właściwy organ bądź orzec co do istoty sprawy,
- 5) umorzyć postępowanie odwoławcze.

§ 26

Komisja może oddalić odwołanie w całości lub w części jako bezzasadne, jeżeli brak jest uzasadnionych zarzutów albo jeżeli zaskarżone orzeczenie pomimo błędnej podstawy prawnej lub błędnego uzasadnienia odpowiada prawu związkowemu oraz przepisom FIFA (zasada słuszności).

§ 27

1. Jeżeli zarzut naruszenia przepisów postępowania jest uzasadniony a Komisja uzna, iż ze względu na konieczność przeprowadzenia postępowania dowodowego nie jest możliwe wydanie orzeczenia na jednym posiedzeniu Komisji, Komisja może uwzględnić odwołanie i przekazać sprawę do ponownego rozpoznania przez właściwy organ.
2. Jeżeli zarzut naruszenia prawa materialnego jest uzasadniony, a odwołania nie oparto także na zarzucie naruszenia przepisów postępowania lub zarzut ten okazał się nieuzasadniony, Komisja może uwzględnić odwołanie w całości lub w części i zmienić zaskarżone orzeczenie rozstrzygając co do istoty sprawy.
3. Naruszenie prawa związkowego lub przepisów FIFA Komisja jest zobowiązana uwzględnić pomimo braku zarzutu strony.

§ 28

1. Komisja może nie uwzględnić odwołania, a mimo to zmienić w całości lub w części zaskarżone orzeczenie, rozstrzygając - w zakresie wymiaru kary - co do istoty sprawy, w przypadku, gdy organ I instancji nie wziął pod uwagę wszystkich okoliczności mogących mieć wpływ na wymiar kary, a orzeczenie organu I instancji, co do zasady, odpowiada prawu związkowemu lub przepisom FIFA (zasada słuszności).
2. Komisja może uchylić zaskarżone orzeczenie w całości lub w części i umorzyć postępowanie, jeżeli postępowanie w danym zakresie stało się z jakiegokolwiek przyczyny bezprzedmiotowe.

IV. Postępowanie kasacyjne przed Najwyższą Komisją Odwoławczą.

§ 29

Do rozpatrywania skarg kasacyjnych [”kasacja”], o których mowa w § 1 ust.1 pkt 9, w postępowaniu przez Komisją mają zastosowanie przepisy §6 - §18 z uwzględnieniem poniższych przepisów.

§ 30

1. Wniesienie kasacji, jest możliwe, gdy uprawniona strona postępowania, Rzecznik Ochrony Prawa Związkowego lub Rzecznik Dyscyplinarny w terminie 30 dni od doręczenia orzeczenia wraz uzasadnieniem, zarzuci rażące naruszenie prawa związkowego lub przepisów FIFA przez błędną ich wykładnię, niewłaściwe zastosowanie lub brak zastosowania, względnie naruszenie przepisów

postępowania związkowego, jeżeli uchybienia te mogły mieć istotny wpływ dla rozstrzygnięcia sprawy.

2. Skargę kasacyjną wnosi się za pośrednictwem właściwego organu wojewódzkiego związku piki nożnej. Organ ten zobowiązany jest przesłać skargę kasacyjną wraz z aktami sprawy do Najwyższej Komisji Odwoławczej w ciągu 7 dni od dnia jej otrzymania wraz ze swoim stanowiskiem dotyczącym złożonej skargi.

3. Kasacja nie może dotyczyć wyłącznie wymiaru kary.

4. Przez rażące naruszenie prawa związkowego, o którym mowa w ust.1 należy w szczególności rozumieć:

- a) wydanie zaskarżonej orzeczenia bez podstawy lub wadliwej podstawy prawnej,
- b) oczywistą sprzeczność między rozstrzygnięciem sprawy a treścią zastosowanego przepisu prawa związkowego lub przepisu FIFA,
- c) wydanie orzeczenia w sprawie wcześniej wszczętej lub prawomocnie zakończonej,
- d) pozbawienie strony możliwości obrony swoich praw lub jej znaczące ograniczenie wskutek naruszenia standardów postępowania dyscyplinarnego, w szczególności polegające na wydaniu orzeczenia bez wysłuchania stanowiska strony lub na przeprowadzeniu postępowania dyscyplinarnego wobec nienależycie reprezentowanej strony,
- e) wydanie zaskarżonego orzeczenia bez przeprowadzenia postępowania wewnątrzwiązkowego.

§ 31

Kasacja powinna zawierać:

- 1) oznaczenie orzeczenia, od którego jest wnoszona, ze wskazaniem, czy jest ono zaskarżone w całości czy w części,
- 2) przytoczenie zarzutów kasacyjnych i ich uzasadnienie,
- 3) wniosek o uchylenie lub zmianę orzeczenia z oznaczeniem zakresu żądanego uchylenia.

§ 32

1. Komisja rozpoznaje sprawę w granicach wniosków kasacji oraz jej zarzutów.
2. W postępowaniu kasacyjnym nie jest dopuszczalne powołanie nowych faktów i dowodów, a Komisja jest związana ustaleniami faktycznymi stanowiącymi podstawę zaskarżonego orzeczenia.
3. W czasie posiedzenia Komisji strona może ustnie uzasadniać wnioski sformułowane w kasacji oraz przytaczać nowe uzasadnienie zgłoszonych w kasacji zarzutów.

§ 33

1. Komisja odrzuca kasację w przypadku, gdy:
 - a) wnoszący kasację nie jest stroną postępowania;
 - b) w przedmiotowej sprawie kasacja nie przysługuje, w szczególności, gdy dotyczy ona wyłącznie wymiaru kary;
 - c) sprawa została już prawomocnie rozstrzygnięta lub gdy jest w toku,
 - d) kasacja została złożona po terminie lub gdy nie została opłacona we właściwym terminie;
 - e) kasacja została złożona z pominięciem organu drugiej instancji pomimo tego, iż pouczenie zawierało szczegółowe informacje dotyczące trybu zaskarżenia;
 - f) strona we właściwym terminie nie uzupełniła braków formalnych kasacji.
2. W przypadku, gdy strona złożyła wniosek o rozpoznanie sprawy przez Trybunał, o którym mowa w § 10 ust. 2 Regulaminu, Komisja orzeczeniem stwierdza zgodność zarządzenia Przewodniczącego Komisji z prawem związkowym lub zarządzenie Przewodniczącego Komisji uchyla.
3. Komisja może odrzucić kasację, gdy nie spełnia ona warunków określonych w § 31 punkt 2-3 Regulaminu, chyba że zarzuty kasacyjne, ich uzasadnienie, jak również wniosek o uchylenie lub zmianę orzeczenia z oznaczeniem zakresu żądanego uchylenia jednoznacznie wynikają z treści kasacji, a kasacja nie została wniesiona przez adwokata, radcę prawnego, pośrednika transakcyjnego.

§ 34

Komisja może:

1. oddalić kasację w całości lub w części jako bezzasadną lub złożoną przez osobę nieuprawnioną,
2. zmienić zaskarżone orzeczenie w całości lub w części i orzec co do istoty sprawy,
3. uchylić zaskarżone orzeczenie lub orzeczenia w całości lub w części i przekazać sprawę do ponownego rozpatrzenia przez właściwy organ,
4. uchylić zaskarżone orzeczenie w całości i postępowanie umorzyć albo uchylić zaskarżone orzeczenie w części i w tym zakresie postępowanie umorzyć, a w pozostałej części przekazać sprawę do ponownego rozpatrzenia przez właściwy organ bądź orzec co do istoty sprawy,
5. umorzyć postępowanie kasacyjne.

§ 35

Komisja może oddalić kasację, jako bezzasadną, jeżeli brak jest uzasadnionych zarzutów albo jeżeli zaskarżone orzeczenie mimo błędnej podstawy prawnej lub błędnego uzasadnienia odpowiada prawu związkowemu oraz przepisom FIFA (zasada słuszności).

§ 36

1. Jeżeli zarzut naruszenia przepisów postępowania jest uzasadniony Komisja może uwzględnić kasację i przekazać sprawę do ponownego rozpoznania przez właściwy organ.
2. Jeżeli zarzut naruszenia prawa materialnego jest uzasadniony, a kasacji nie oparto także na zarzucie naruszenia przepisów postępowania lub zarzut ten okazał się nieuzasadniony, Komisja może uwzględnić kasację i zmienić zaskarżone orzeczenie rozstrzygając co do istoty sprawy.
3. Komisja może uchylić zaskarżone orzeczenie w całości lub w części i umorzyć postępowanie, jeżeli postępowanie w danym zakresie stało się z jakiegokolwiek przyczyny bezprzedmiotowe.

V. Koszty postępowania przed Najwyższą Komisją Odwoławczą.

§ 37

1. Rozpatrzenie odwołania uzależnione jest od wpłacenia wraz ze złożonym odwołaniem kaucji pieniężnej w wysokości:

- 1) 2 000 zł od odwołań składanych od orzeczeń dyscyplinarnych i 4 000 zł od orzeczeń innych organów - dla klubów Ekstraklasy,
- 2) 1 000 zł od odwołań składanych od orzeczeń dyscyplinarnych i 2 000 zł od orzeczeń innych organów –dla klubów I ligi,
- 3) 750 zł od odwołań składanych od orzeczeń dyscyplinarnych i 1 500 zł od orzeczeń innych organów –dla klubów II ligi,
- 4) 500 zł od odwołań składanych od orzeczeń dyscyplinarnych i 1 000 zł od orzeczeń innych organów -dla związków piłki nożnej i klubów III ligi,
- 5) 350 zł od odwołań składanych od orzeczeń dyscyplinarnych i 700 zł od orzeczeń innych organów -dla osób fizycznych, z wyjątkiem kibiców,
- 6) 200 zł –dla kibiców,
- 7) 150 zł od odwołań składanych od orzeczeń dyscyplinarnych i 300 zł od orzeczeń innych organów -dla pozostałych klubów.

2. Rozpatrzenie skargi kasacyjnej uzależnione jest od wpłacenia w terminie do wniesienia skargi kasacyjnej kaucji pieniężnej w wysokości:

- 1) 3500 zł – gdy skarżącym jest klub,
- 2) 1500 zł – gdy skarżącym jest osoba fizyczna.
3. Kaucje pieniężne, o których mowa powyżej, wnosi się bezpośrednio na rachunek bankowy lub do kasy PZPN.
4. Rzecznik Ochrony Prawa Związkowego oraz Rzecznik Dyscyplinarny jest zwolniony z obowiązku wnoszenia kaucji pieniężnej.
5. Kaucja pieniężna podlega zwrotowi w przypadku uwzględnienia w całości środka zaskarżenia oraz w przypadku jego cofnięcia.

VI. Zwolnienie od kosztów postępowania przed Najwyższą Komisją Odwoławczą

§ 38

1. Na wniosek klubu z klasy rozgrywkowej niższej niż III lub zawodnika o statusie amatora, zwłaszcza juniora lub ucznia oraz innych osób fizycznych, a także w szczególnych przypadkach innych podmiotów, Przewodniczący Komisji może zwolnić od obowiązku wniesienia kaucji pieniężnej w drodze zarządzenia.
2. Na wydane przez Przewodniczącego Komisji zarządzenie o odmowie zwolnienia od wniesienia kaucji pieniężnej, skarżącemu przysługuje wniosek o rozpoznanie sprawy przez Komisję w terminie 7 dni od daty przesłania zarządzenia w trybie określonym w § 14 ust. 7 Regulaminu.

VII. Postanowienia końcowe.

§ 39

Działalność Najwyższej Komisji Odwoławczej od strony techniczno-organizacyjnej zabezpiecza Biuro PZPN.

§ 40

1. Za bieżącą obsługę Komisji odpowiada Dział Organów Jurysdykcyjnych.
2. Pracownicy Działu Organów Jurysdykcyjnych odpowiedzialni są m.in. za sporządzanie protokołów z posiedzeń Komisji, prowadzenie dokumentacji i akt Komisji oraz upoważnieni są do składania – z wyłączeniem orzeczeń Komisji – podpisów w zastępstwie Przewodniczącego lub Wiceprzewodniczącego Komisji.
3. Sekretarz Komisji sporządza coroczne sprawozdanie z działalności Komisji oraz dokonuje sprawdzenia dokumentacji, akt i protokołów z posiedzeń Komisji, które są przechowywane w Biurze Związku.

§ 41

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem zastosowanie mają przepisy Regulaminu Dyscyplinarnego PZPN oraz Statutu PZPN.
2. Prawo interpretacji niniejszego Regulaminu oraz dokonywania jego zmian przysługuje Zarządowi PZPN.

§ 42

Niniejszy Regulamin wchodzi w życie z dniem uchwalenia.

§ 43

Traci moc Uchwała nr II/38 z dnia 29 listopada 2016 roku Zarządu Polskiego Związku Piłki Nożnej w sprawie przyjęcia Regulaminu Najwyższej Komisji Odwoławczej PZPN.

Prezes PZPN Cezary Kulesza

UCHWAŁA PODJĘTA JEDNOGŁOŚNIE

71

Uchwała nr V/71 z dnia 26 maja 2023 roku Zarządu Polskiego Związku Piłki Nożnej w sprawie przyjęcia „Przepisów Licencyjnych dla klubów futsalu na sezon 2023/2024 i następane”

Na podstawie Art. 37 § 1 pkt 12 Statutu PZPN postanawia się, co następuje:

I. Niniejszym przyjmuje się „Przepisy Licencyjne dla klubów futsalu na sezon 2023/2024 i następane”, których treść stanowi załącznik do niniejszej Uchwały.

II. Niniejsza Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Prezes PZPN Cezary Kulesza

UCHWAŁA PODJĘTA JEDNOGŁOŚNIE

**PRZEPISY
LICENCYJNE
DLA KLUBÓW
FUTSALU
NA SEZON
2023/2024
I NASTĘPNE**

SPIS TREŚCI:

1.	WPROWADZENIE
2.	ORGANY LICENCYJNE
3.	PROCEDURA I LICENCJA
4.	KRYTERIA PRAWNE
5.	KRYTERIA SPORTOWE
6.	KRYTERIA INFRASTRUKTURALNE
7.	KRYTERIA DOTYCZĄCE PERSONELU I FINANSÓW
8.	OBOWIĄZEK POWIADAMIANIA O PÓŹNIEJSZYCH ZDARZENIACH
9.	POSTANOWIENIA KOŃCOWE
10.	ZAŁĄCZNIKI

1. WPROWADZENIE

1.1. Cele

System licencyjny obejmujący przyznawanie licencji klubom sportowym uprawniającej do uczestnictwa w rozgrywkach Ekstraklasy, 1 Ligi i 2 Ligi Futsalu, ma następujące cele:

- 1) dalsze propagowanie i stałą poprawę standardów we wszelkich aspektach funkcjonowania futsalu;
- 2) adaptację infrastruktury sportowej umożliwiającą udostępnienie zawodnikom oraz widzom bezpiecznych i estetycznych obiektów;
- 3) zapewnienie, że klub posiada odpowiedni poziom zarządzania i organizacji;
- 4) poprawę ekonomicznych i finansowych możliwości klubów, zwiększenie przejrzystości finansów oraz wiarygodności klubów;
- 5) podkreślenie znaczenia kwestii ochrony wierzycieli klubów przez zapewnienie, że klub na bieżąco realizuje zobowiązania wobec zawodników, pracowników, instytucji podatkowych i ubezpieczeń społecznych oraz innych członków PZPN, Wojewódzkich Związków Piłki Nożnej oraz Spółki Futsal Ekstraklasy jak również innych struktur działających w ramach Wojewódzkich Związków Piłki Nożnej;
- 6) zabezpieczenie ciągłości rozgrywek futsalu w trakcie sezonu;

- 7) umożliwienie rozwoju systemów porównawczej oceny klubów według kryteriów: prawnych, sportowych, infrastrukturalnych, dotyczących personelu oraz spraw finansowych.
- 8) doprowadzanie do spójności systemu i jednolitości w stosowaniu przepisów o ochronie danych podmiotom, którym nadano Licencję, ochrona podstawowych praw i wolności osób fizycznych w szczególności zapewnienie bezpiecznego prawa do ochrony danych i uregulowanie zasad swobodnego przepływu danych osobowych w UE w taki sposób, by ochrona praw jednostki nie stała temu na przeszkodzie.

1.2. Zakres zastosowania

Przepisy licencyjne dla klubów futsalu regulują prawa, obowiązki oraz zakres odpowiedzialności wszystkich podmiotów zaangażowanych w system wydawania licencji oraz definiują w szczególności:

- 1) ubiegającego się o licencję (Wnioskodawcę);
- 2) klub któremu przyznano licencję (Licencjobiorcę);
- 3) minimalne wymagania dotyczące kryteriów: prawnych, sportowych, infrastrukturalnych, w zakresie personelu oraz finansowych, jakie musi spełnić klub (Licencjobiorca), by otrzymać licencję przyznawaną przez organy licencyjne (Licencjodawcę), upoważniającą do uczestnictwa w rozgrywkach futsalu.

2. ORGANY LICENCYJNE

2.1. Związkowe organy właściwe w sprawach licencji

2.1.1. Polski Związek Piłki Nożnej realizuje procedurę licencyjną dla klubów futsalu uczestniczących w rozgrywkach: Futsal Ekstraklasy , 1 Ligi Futsalu oraz 2 Ligi Futsalu będących jego członkami.

2.1.2. Organami właściwymi w sprawach licencji są:

- a) Komisja ds. Licencji Klubowych Polskiego Związku Piłki Nożnej - będąca organem pierwszej instancji;
- a) Komisja Odwoławcza ds. Licencji Klubowych Polskiego Związku Piłki Nożnej - będąca organem odwoławczym (organ drugiej instancji).

2.1.3. Organy licencyjne są od siebie niezależne.

2.1.4. Komisja ds. Licencji Klubowych składa się z przewodniczącego, wiceprzewodniczącego, sekretarza i niezbędnej do właściwego wykonania zadań liczby członków.

2.1.5. Komisja Odwoławcza ds. Licencji Klubowych składa się z przewodniczącego, wiceprzewodniczącego, sekretarza i niezbędnej do właściwego wykonania zadań liczby członków.

2.1.6. Członków Komisji ds. Licencji Klubowych oraz członków Komisji Odwoławczej ds. Licencji Klubowych powołuje i odwołuje Zarząd Polskiego Związku Piłki Nożnej.

2.1.7. Członków Komisji ds. Licencji Klubowych oraz członków Komisji Odwoławczej ds. Licencji Klubowych powołuje się na czteroletnią kadencję, równą kadencji Zarządu Polskiego Związku Piłki Nożnej.

2.1.8. Członkami organów licencyjnych mogą być wyłącznie osoby nie karane prawomocnym wyrokiem za przestępstwo umyślne.

2.1.9. Członkowie organów licencyjnych muszą działać w sposób bezstronny podczas realizacji swoich obowiązków.

2.1.10. Członek organu licencyjnego musi wstrzymać się od głosu, jeżeli istnieją jakiegokolwiek wątpliwości co do jego niezależności względem Wnioskodawcy lub Licencjobiorcy.

2.2. Komisja ds. Licencji Klubowych

2.2.1. Komisja ds. Licencji Klubowych podejmuje decyzję, czy licencja powinna zostać przyznana na podstawie dokumentów złożonych w wyznaczonym przez Licencjodawcę terminie oraz poprzez weryfikację, czy kryteria określone w *Przepisach licencyjnych dla klubów Futsal Ekstraklasy, 1 Ligi Futsalu i 2 Ligi Futsalu* zostały spełnione. Komisja ds. Licencji Klubowych, w przypadkach określonych w niniejszych przepisach, może podjąć decyzję o nieprzyznaniu lub o cofnięciu licencji poprzez weryfikację, czy kryteria określone w *Przepisach licencyjnych dla klubów Futsal Ekstraklasy, 1 Ligi Futsalu i 2 Ligi Futsalu* są w trakcie sezonu licencyjnego w dalszym ciągu spełnione.

2.2.2. Komisja ds. Licencji Klubowych orzeka pod kierownictwem przewodniczącego lub wiceprzewodniczącego. Dla ważności orzeczeń Komisji ds. Licencji Klubowych wymagana jest obecność co najmniej pięciu członków, w tym przewodniczącego lub wiceprzewodniczącego.

2.2.3. Decyzje Komisji ds. Licencji Klubowych podejmowane są zwykłą większością głosów, przy czym w przypadku równej liczby głosów „za” i „przeciw” decyduje głos przewodniczącego lub wiceprzewodniczącego kierującego posiedzeniem.

2.2.4. Przewodniczący Komisji ds. Licencji Klubowych może wyznaczyć, spośród członków Komisji ds. Licencji Klubowych, osoby odpowiedzialne za przebieg poszczególnych procedur licencyjnych.

2.2.5. Decyzje Komisji ds. Licencji Klubowych podpisują przewodniczący lub wiceprzewodniczący kierujący posiedzeniem i Kierownik Działu Licencji.

2.2.6. Komisja ds. Licencji Klubowych powołuje zespoły odpowiedzialne za przegląd i kwalifikację obiektów piłkarskich zgłoszonych we wnioskach licencyjnych oraz prowadzi ich rejestr.

2.3. Komisja Odwoławcza ds. Licencji Klubowych

2.3.1. Komisja Odwoławcza ds. Licencji Klubowych rozpatruje odwołania i podejmuje ostateczną decyzję w sprawie tego, czy licencja powinna zostać przyznana lub nieprzyznana, poprzez weryfikację, czy kryteria określone w *Przepisach licencyjnych dla klubów Futsal Ekstraklasy i 1 Ligi Futsalu oraz 2 Ligi Futsalu* zostały spełnione.

2.3.2. Komisja Odwoławcza ds. Licencji Klubowych orzeka pod kierownictwem przewodniczącego lub wiceprzewodniczącego. Dla ważności orzeczeń Komisji Odwoławczej ds. Licencji Klubowych wymagana jest obecność co najmniej trzech członków, w tym przewodniczącego lub wiceprzewodniczącego.

2.3.3. Decyzje Komisji Odwoławczej ds. Licencji Klubowych podejmowane są zwykłą większością głosów, przy czym w przypadku równej liczby głosów „za” i „przeciw” decyduje głos przewodniczącego lub wiceprzewodniczącego kierującego posiedzeniem.

2.3.4. Przewodniczący Komisji Odwoławczej ds. Licencji Klubowych może wyznaczyć, spośród członków Komisji Odwoławczej ds. Licencji Klubowych, osoby odpowiedzialne za przebieg poszczególnych procedur licencyjnych.

2.3.5. Decyzje Komisji Odwoławczej ds. Licencji Klubowych podpisują przewodniczący lub wiceprzewodniczący kierujący posiedzeniem i Kierownik Działu Licencji.

3. PROCEDURA I LICENCJA

3.1. Ogólne zasady dotyczące procedury

3.1.1. Wnioskodawcą jest klub sportowy działający jako osoba prawna będący członkiem Polskiego Związku Piłki Nożnej.

3.1.2. Organy licencyjne powinny postępować zgodnie z następującymi ogólnymi zasadami proceduralnymi:

- a) postępowanie jest dwuinstancyjne, organem pierwszej instancji jest Komisja ds. Licencji Klubowych, a organem odwoławczym Komisja Odwoławcza ds. Licencji Klubowych,
- b) uczestnik postępowania (w szczególności Wnioskodawca i Licencjobiorca) ma zagwarantowane prawo do równego traktowania oraz prawo do bycia wysłuchanym, w tym prawo do przedstawienia własnego stanowiska, do zapoznania się z aktami sprawy, z dowodami i do przedkładania dowodów, a także do uzasadnionej decyzji,
- c) posiedzenia organów licencyjnych odbywają się przy drzwiach zamkniętych (są niejawne),
- d) nieobecność uczestnika postępowania lub jego pełnomocnika na posiedzeniu organu licencyjnego nie wstrzymuje rozpoznania sprawy i wydania postanowienia lub decyzji,

- e) postępowanie przed organami licencyjnymi jest płatne. Wysokość opłaty administracyjnej pobieranej od ubiegającego się o licencję w poszczególnych klasach rozgrywkowych wynosi 300 zł płatne na następujący rachunek bankowy PZPN PL32 1240 6292 1111 0010 5977 5657. Potwierdzenie uiszczenia opłaty na rachunek bankowy Licencjodawcy należy złożyć w terminie przewidzianym na złożenie wniosku o wydanie licencji.
- f) w szczególnie uzasadnionych przypadkach organy licencyjne upoważnione są do procedowania w trybie on-line i głosowania poza posiedzeniowego z wykorzystaniem środków bezpośredniej komunikacji na odległość za pośrednictwem poczty e-mail.

3.1.3. W toku postępowania doręczeń wszystkich pism i dokumentów dokonuje się, o ile organ licencyjny tego nie określi: osobiście, pocztą, e-mailem (na adres wskazany przez Licencjodawcę) lub za pośrednictwem systemu elektronicznego.

3.2. Terminy

3.2.1. Terminy mogą być oznaczane przez Licencjodawcę w dniach, tygodniach lub miesiącach, w tym również przez wskazanie konkretnej daty.

3.2.2. Jeżeli termin nie jest określony wprost w niniejszych przepisach, może on zostać określony przez organy licencyjne. Przy określaniu terminów należy przede wszystkim brać pod uwagę konieczność zapewnienia sprawności i prawidłowego toku postępowania.

3.2.3. Pismo lub inny dokument uważa się za wniesione w terminie, jeżeli jego faktyczny wpływ do adresata nastąpił najpóźniej w ostatnim dniu terminu. Dla oceny skuteczności doręczenia pisma lub innego dokumentu w terminie nie ma znaczenia data jego nadania. W przypadku doręczenia pisma po terminie nie uwzględnia się go przy rozstrzygnięciu danej sprawy.

3.2.4. Przywrócenie terminu określonego w niniejszych przepisach oraz terminu wyznaczonego przez organ licencyjny I instancji może nastąpić jedynie w szczególnie uzasadnionych okolicznościach, w sytuacji gdy niezachowanie terminu nie było spowodowane zawinionym działaniem Wnioskodawcy, przy czym:

- a) wniosek o przywrócenie terminu powinien zostać złożony na piśmie do organu, przed którym miała zostać dokonana dana czynność;
- b) we wniosku należy podać przyczynę uchybienia terminu i ją udowodnić;
- c) równocześnie z wnioskiem o przywrócenie terminu należy dokonać czynności, której terminowi uchybiono.

3.3. Orzeczenia

3.3.1. Orzeczenia organów licencyjnych zapadają w formie decyzji i postanowień. Decyzje rozstrzygają sprawę co do jej istoty, a postanowienia wydawane są w kwestiach proceduralnych.

3.3.2. Decyzje organów licencyjnych powinny być sporządzone na piśmie i zawierać: oznaczenie organu, imiona i nazwiska jego członków wydających decyzję oraz datę i miejsce wydania decyzji, wymienienie uczestników postępowania, oznaczenie przedmiotu

sprawy oraz rozstrzygnięcie i jego uzasadnienie, a także w stosownych przypadkach pouczenie o możliwości wniesienia odwołania od decyzji (w tym o terminie i formie odwołania). W przypadku gdy decyzja organu licencyjnego jest zgodna z żądaniem Wnioskodawcy, organy licencyjne mogą odstąpić od jej uzasadnienia. W każdym innym przypadku uzasadnienie musi być sporządzone. Decyzje podpisują przewodniczący lub wiceprzewodniczący i Kierownik Działu Licencji

3.3.3. Postanowienia organów licencyjnych muszą być sporządzone na piśmie i zawierać: oznaczenie organu, imiona i nazwiska jego członków wydających postanowienie oraz datę i miejsce wydania postanowienia, wymienienie uczestników postępowania, oznaczenie przedmiotu sprawy oraz rozstrzygnięcie. Postanowienia podpisują przewodniczący organu licencyjnego lub wiceprzewodniczący oraz Kierownik Działu Licencji.

3.4. Odwołania od decyzji

3.4.1. Od decyzji Komisji ds. Licencji Klubowych w sprawie odmowy przyznania licencji lub zastosowania sankcji, o których mowa w niniejszych przepisach, przysługuje odwołanie do Komisji Odwoławczej ds. Licencji Klubowych.

3.4.2. Odwołanie wnosi się na piśmie za pośrednictwem Komisji ds. Licencji Klubowych, w terminie nie dłuższym niż 5 dni od doręczenia decyzji.

3.4.3. Składający odwołanie zobowiązany jest uiścić kaucję w wysokości 1.000 zł od odwołania, płatną na rachunek Licencjodawcy najpóźniej z upływem terminu do złożenia odwołania. W przypadku uwzględnienia odwołania w całości kaucja podlega pełnemu zwrotowi, w przypadku uwzględniania odwołania w części, Komisja Odwoławcza ds. Licencji Klubowych orzeka o wysokości kaucji podlegającej zwrotowi w decyzji kończącej postępowanie.

3.4.4. Odwołanie powinno zostać sporządzone na piśmie i zawierać: oznaczenie organu licencyjnego, do którego jest skierowane, dane składającego odwołanie, oznaczenie decyzji, od której jest składane, ze wskazaniem, czy jest ona zaskarżona w całości, czy w części, zwięźle przedstawienie zarzutów, uzasadnienie zarzutów, wnioski o zmianę lub o uchylenie decyzji z zaznaczeniem zakresu żądanej zmiany lub uchylenia, podpis składającego odwołanie oraz wszystkie wymienione w odwołaniu załączniki.

3.4.5. Odwołanie, które nie spełnia wymogów określonych w pkt 3.4.2 i 3.4.4 niniejszych przepisów, jak również odwołanie, od którego nie została opłacona kaucja, pozostawia się bez rozpatrzenia.

3.4.6. Komisja Odwoławcza ds. Licencji Klubowych podejmuje decyzję na podstawie decyzji Komisji ds. Licencji Klubowych, materiałów dowodowych zgromadzonych w aktach sprawy oraz wszelkich dopuszczalnych materiałów dowodowych dostarczonych wraz z odwołaniem.

3.4.7. W sytuacji, w której klub nie otrzymał licencji w związku z niespełnieniem kryteriów infrastrukturalnych zaleca się, aby ekspert ds. Infrastruktury, na wniosek Komisji Odwoławczej ds. Licencji Klubowych przeprowadził wizytację obiektu celem

zweryfikowania, czy uchybienia stanowiące podstawę nieprzyznania licencji zostały usunięte.

3.5. Proces zasadniczy

3.5.1. Proces zasadniczy dla Klubów Futsal Ekstraklasy i 1 Ligi Futsalu składa się z następujących etapów:

- 1) do dnia **1 czerwca** roku, w którym rozpoczyna się dany Sezon Licencyjny, Dział Licencji PZPN sporządza i publikuje dokumenty licencyjne, które muszą zawierać minimum przewidziane przez niniejsze przepisy: kryteria licencyjne, oświadczenia czy formularze do wypełnienia.
- 2) Wnioskodawca wypełnia dokumenty licencyjne (formularze, oświadczenia itp.) i zwraca je do Działu Licencji najpóźniej w terminie:
 - a) do dnia **10 czerwca** roku, w którym rozpoczyna się dany Sezon Licencyjny (dotyczy klubów Futsal Ekstraklasy).
 - b) do dnia **15 czerwca** roku, w którym rozpoczyna się dany Sezon Licencyjny (dotyczy klubów 1 Ligi Futsalu).
- 3) jeśli dokumenty są kompletne i zostały dostarczone w terminie, są rejestrowane i przekazane do analizy członkom Komisji ds. Licencji Klubowych.
- 4) jeżeli dokumenty są niekompletne, Licencjodawca wzywa Wnioskodawcę, do ich uzupełnienia, określając termin na ich uzupełnienie.
- 5) po przeanalizowaniu dokumentów Wnioskodawcy Komisja ds. Licencji Klubowych najpóźniej w terminie:
 - A) do dnia **25 czerwca** roku kalendarzowego, w którym rozpoczyna się dany Sezon Licencyjny (dotyczy klubów Futsal Ekstraklasy):
 - a) przyznaje licencję uprawniającą do udziału w rozgrywkach klubowych;
 - b) odmawia przyznania licencji upoważniającej do udziału w rozgrywkach klubowych,i informuje Wnioskodawcę o podjętej decyzji.
 - B) do dnia **30 czerwca** roku kalendarzowego, w którym rozpoczyna się dany Sezon Licencyjny (dotyczy klubów 1 Ligi Futsalu):
 - a) przyznaje licencję uprawniającą do udziału w rozgrywkach klubowych;
 - b) odmawia przyznania licencji upoważniającej do udziału w rozgrywkach klubowych,i informuje Wnioskodawcę o podjętej decyzji..Przyznana licencja może ewentualnie zawierać: środki kontroli, nadzór, wyszczególnienie zagadnień, na które Wnioskodawca musi zwrócić uwagę w przyszłości, i wyszczególnienie niezbędnych do spełnienia obowiązków oraz sposób ich wykonania.
- 6) w przypadku odwołania od decyzji Komisji ds. Licencji Klubowych w sprawie odmowy przyznania licencji Komisja Odwoławcza ds. Licencji Klubowych odbywa posiedzenie i rozpatruje odwołanie Wnioskodawcy co do zasady nie później niż w ciągu 5 dni od przekazania jej odwołania.
- 7) po przeanalizowaniu dokumentów i informacji pochodzących od Wnioskodawcy Komisja Odwoławcza ds. Licencji Klubowych:
 - a) uwzględniając odwołanie Wnioskodawcy, przyznaje licencję uprawniającą do udziału w rozgrywkach;
 - b) nie uwzględniając odwołania, odmawia przyznania licencji upoważniającej do udziału w rozgrywkach i informuje Wnioskodawcę o podjętej decyzji.

Przyznana licencja może ewentualnie zawierać: środki kontroli, nadzór, wyszczególnienie zagadnień, na które Wnioskodawca musi zwrócić uwagę w przyszłości, i wyszczególnienie niezbędnych do spełnienia obowiązków oraz sposób ich wykonania.

- 8) W szczególnie uzasadnionych sytuacjach organy licencyjne upoważnione są do zmiany/wydłużenia terminów procesu licencyjnego.

3.5.2. Proces zasadniczy dla Klubów 2 Ligi Futsalu Ligi składa się z następujących etapów:

- 1) do dnia **3 sierpnia** roku, w którym rozpoczyna się dany Sezon Licencyjny, Licencjodawca sporządza i publikuje dokumenty licencyjne, które muszą zawierać minimum przewidziane przez niniejsze przepisy: kryteria licencyjne, oświadczenia czy formularze do wypełnienia.
- 2) Wnioskodawca wypełnia dokumenty licencyjne (formularze, oświadczenia itp.) i zwraca je Licencjodawcy najpóźniej w terminie do dnia **18 sierpnia** roku, w którym rozpoczyna się dany Sezon Licencyjny
 - a) jeśli dokumenty są kompletne i zostały dostarczone w terminie, są rejestrowane i przekazane do analizy członkom Komisji ds. Licencji Klubowych.
 - b) jeżeli dokumenty są niekompletne, Licencjodawca wzywa Wnioskodawcę, do ich uzupełnienia, określając termin na ich uzupełnienie.
- 3) Po przeanalizowaniu dokumentów Wnioskodawcy Komisja ds. Licencji Klubowych najpóźniej w terminie do dnia **10 września** roku, w którym rozpoczyna się dany Sezon Licencyjny:
 - a) przyznaje licencję uprawniającą do udziału w rozgrywkach klubowych;
 - b) odmawia przyznania licencji upoważniającej do udziału w rozgrywkach klubowych,i informuje Wnioskodawcę o podjętej decyzji.
- 4) Przyznana licencja może ewentualnie zawierać: środki kontroli, nadzór, wyszczególnienie zagadnień, na które Wnioskodawca musi zwrócić uwagę w przyszłości, i wyszczególnienie niezbędnych do spełnienia obowiązków oraz sposób ich wykonania.
- 5) w przypadku odwołania od decyzji Komisji ds. Licencji Klubowych w sprawie odmowy przyznania licencji Komisja Odwoławcza ds. Licencji Klubowych odbywa posiedzenie i rozpatruje odwołanie Wnioskodawcy co do zasady nie później niż w ciągu 5 dni od przekazania jej odwołania.
- 6) po przeanalizowaniu dokumentów i informacji pochodzących od Wnioskodawcy Komisja Odwoławcza ds. Licencji Klubowych:
 - c) uwzględniając odwołanie Wnioskodawcy, przyznaje licencję uprawniającą do udziału w rozgrywkach;
 - d) nie uwzględniając odwołania, odmawia przyznania licencji upoważniającej do udziału w rozgrywkach i informuje Wnioskodawcę o podjętej decyzji.

Przyznana licencja może ewentualnie zawierać: środki kontroli, nadzór, wyszczególnienie zagadnień, na które Wnioskodawca musi zwrócić uwagę w przyszłości, i wyszczególnienie niezbędnych do spełnienia obowiązków oraz sposób ich wykonania.

7) W szczególnie uzasadnionych sytuacjach organy licencyjne upoważnione są do zmiany/wydłużenia terminów procesu licencyjnego.

3.6. Procedura kontroli i nadzoru

Zasadnicze czynności dotyczące procedury kontroli i nadzoru:

- 1) Komisja ds. Licencji Klubowych upoważniona jest do kontrolowania w dowolnym momencie trwania danego Sezonu licencyjnego, czy nie nastąpiły naruszenia dyscypliny procesu licencyjnego, a w szczególności, czy Licencjobiorca w dalszym ciągu spełnia kryteria stanowiące podstawę wydania licencji na dany sezon.
- 2) w przypadku stwierdzenia naruszenia dyscypliny procesu licencyjnego Komisja ds. Licencji Klubowych, wedle swojego uznania, podejmuje działania lub wdraża procedurę nadzoru.

3.7. Środki Kontroli

3.7.1. Wszelkie naruszenia zasad dotyczących procesu licencjonowania, warunków przyznanej licencji oraz innych postanowień, wymienionych w niniejszych przepisach (takie jak np. niezastosowanie się do obowiązujących terminów, składanie fałszywych dokumentów, niewypełnienie zobowiązań określonych procesem licencyjnym, nielegalne działania w ramach procesu licencyjnego) podlegają środkom kontroli nakładanym przez organy licencyjne, zgodnie z niniejszymi przepisami.

3.7.2. Niespełnienie przez Wnioskodawcę/Licencjobiorcę lub wystąpienie w trakcie sezonu sytuacji powodującej niespełnienie jednego z kryteriów (uprawniającego do udziału w rozgrywkach właściwej ligi lub klasy) lub naruszenie dyscypliny procesu licencyjnego jest kontrolowane i nadzorowane przez Komisję ds. Licencji Klubowych PZPN lub Komisję Odwoławczą ds. Licencji Klubowych PZPN poprzez stosowanie następujących środków kontroli::

- a) ostrzeżenie (w przypadku stwierdzenia jedynie drobnych nieprawidłowości); lub
- b) zakaz transferów do klubu, orzekany na czas nie dłuższy niż do zakończenia Sezonu Licencyjnego, na który wydawana jest licencja; lub
- c) ograniczenie możliwości uprawniania nowych zawodników, orzekane na czas nie dłuższy niż do zakończenia Sezonu Licencyjnego, na który wydawana jest licencja; lub
- d) obowiązku zapłaty określonej kwoty pieniężnej w wysokości od 100 PLN do 10 000 PLN (od stu złotych do dziesięciu tysięcy złotych) płatną w terminie 30 dni od uprawomocnienia się decyzji; lub
- e) pozbawienie klubu w aktualnym sezonie rozgrywkowym właściwej ligi lub klasy punktów, w wymiarze od 1 do 5 punktów.

3.7.3. Organy licencyjne wymierzają sankcje według swojego uznania, w granicach przewidzianych przez niniejsze przepisy, mając na uwadze, by jej dolegliwość nie przekraczała stopnia winy. Komisja ds. Licencji Klubowych w swojej decyzji określa sposób wykonania sankcji oraz może nałożyć rygor natychmiastowej wykonalności. Sankcje mogą być wymierzane łącznie.

3.7.4. Komisja ds. Licencji Klubowych może w dowolnym momencie w trakcie trwania sezonu dokonać zmiany nałożonej sankcji, w szczególności przez jej zawieszenie lub darowanie, jeżeli uzna, że cel sankcji został osiągnięty lub nałożone obowiązki zostały wykonane z wyłączeniem pozbawienia punktów w aktualnym sezonie rozgrywkowym.

3.7.5. Od decyzji Komisji ds. Licencji Klubowych w zakresie nałożenia środków kontroli, zawieszenia, cofnięcia lub nieprzyznania licencji przysługuje odwołanie do Komisji Odwoławczej ds. Licencji Klubowych.

3.7.6. Na podstawie art. 45§5 Statutu PZPN na ostateczne decyzje Komisji Odwoławczej ds. Licencji Klubowych PZPN w sprawie odmowy przyznania, zawieszenia lub pozbawienia licencji przysługuje skarga do Piłkarskiego Sądu Polubownego działającego w składzie 5-osobowym, na zasadach określonych w regulaminie Piłkarskiego Sądu Polubownego PZPN.

3.8. Licencja

3.8.1. Kluby uczestniczące w rozgrywkach Futsal Ekstraklasy i 1 Ligi Futsalu, 2 Ligi Futsalu muszą uzyskać licencję zgodnie z *Przepisami licencyjnymi dla klubów futsalu*.

3.8.2. Decyzja licencyjna musi zawierać:

- a) numer decyzji i datę jej wydania,
- b) nazwę klubu oraz jeżeli to konieczne miejsce rozgrywania zawodów w roli gospodarza,
- c) dyscyplinę sportu i klasę rozgrywkową, na którą licencja została przyznana,
- d) okres ważności licencji,
- e) informacje w sprawie nadzorów, jeżeli takie zostały orzeczone,
- f) podpisy przewodniczącego lub wiceprzewodniczącego i Kierownika Działu Licencji

3.8.3. O ile Komisja ds. Licencji Klubowych nie postanowi inaczej licencja jest wydana na jeden sezon.

3.8.4. Licencja wygasa bez wcześniejszego zawiadomienia:

- a) z końcem sezonu, na który została wydana, lub
- b) z chwilą rozwiązania rozgrywek właściwej ligi lub klasy, lub
- c) z chwilą podjęcia uchwały w sprawie likwidacji Licencjobiocy lub
- d) z chwilą wydania w stosunku do Licencjobiocy postanowienia Sądu o ogłoszeniu upadłości likwidacyjnej.

3.8.5. Komisja ds. Licencji Klubowych może zawiesić licencję lub pozbawić licencji, jeżeli:

- a) którykolwiek z warunków wydania licencji przestanie być spełniany, lub

- b) w stosunku do Licencjobiorcy zostanie wydane postanowienie sądu o ogłoszeniu upadłości z możliwością zawarcia układu.

3.8.6. Decyzja o zawieszeniu lub pozbawieniu licencji, w trakcie Sezonu licencyjnego, musi określać zakres obowiązywania poprzez zdefiniowanie klasy rozgrywkowej czy kategorii wiekowej, której dotyczy.

3.8.7. Licencja nie podlega przeniesieniu na inny podmiot.

3.8.8. Niezależnie od powyższego kara zawieszenia lub pozbawienia licencji może być orzeczona z przyczyn stanowiących podstawę orzeczenia tych kar w Regulaminie Dyscyplinarnym PZPN.

4. KRYTERIA PRAWNE

4.1. Wprowadzenie

Niniejszy rozdział definiuje minimalne kryteria prawne dla klubów ubiegających się o wydanie licencji upoważniającej do udziału w rozgrywkach o mistrzostwo Futsal Ekstraklasy, 1 Ligi oraz 2 Ligi Futsal.

4.2. Cele

Celem kryteriów prawnych jest ustalenie stanu pełnomocnictw do reprezentowania Wnioskodawcy na dzień składania wniosku licencyjnego oraz przyjęcie zobowiązań w przedmiocie prawnego uznania wszystkich statutów, uchwał, przepisów, regulaminów FIFA, UEFA, PZPN i właściwego wojewódzkiego Związku Piłki Nożnej, jak również niniejszych *Przepisów licencyjnych dla klubów Futsal Ekstraklasy, 1i 2 Ligi Futsal*.

4.3. Kryteria

<i>Lp.</i>	<i>Opis</i>
L.01	<p>Wyciąg z Krajowego Rejestru Sądowego lub ewidencji starosty</p> <p>1) Wnioskodawca może działać pod postacią stowarzyszenia, stowarzyszenia kultury fizycznej, spółki akcyjnej, sportowej spółki akcyjnej, spółki z ograniczoną odpowiedzialnością lub uczniowskiego klubu sportowego¹.</p> <p>2) Wnioskodawca musi dostarczyć Licencjodawcy odpis aktualnego rejestru z Krajowego Rejestru Sądowego lub ewidencji prowadzonej przez właściwego starostę/prezydenta zawierający następujące informacje:</p> <ul style="list-style-type: none">a) nazwa Wnioskodawcy,b) siedziba Wnioskodawcy,c) forma prawna Wnioskodawcy,d) lista osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu Wnioskodawcy,e) sposób reprezentacji Wnioskodawcy. <p>3) Jeżeli z powodu przedłużającego się postępowania rejestrowego przed sądem gospodarczym lub starostą aktualny wyciąg z właściwego rejestru lub ewidencji nie ujawnia aktualnego</p>

	<p>stanu osobowego władz klubu, organy licencyjne mogą w takim przypadku uznać za wystarczające wykazanie informacji o których mowa w pkt. d) i e) innymi dokumentami w szczególności protokołem walnego zgromadzenia członków lub odpowiedniej władzy spółki kapitałowej.</p>
L.02	<p>Oświadczenie w przedmiocie udziału w rozgrywkach</p> <p>Wnioskodawca musi przedłożyć prawnie ważne oświadczenie potwierdzające, że:</p> <ol style="list-style-type: none"> Wnioskodawca uznaje za prawnie wiążące statuty, regulaminy, przepisy i regulacje oraz decyzje FIFA, UEFA, PZPN oraz właściwego Wojewódzkiego Związku Piłki Nożnej; na poziomie krajowym Wnioskodawca będzie uczestniczył w rozgrywkach uznanych i zatwierdzonych przez PZPN lub właściwy Wojewódzki Związek Piłki Nożnej; Wnioskodawca bezzwłocznie zawiadomi Licencjodawcę o wszelkich istotnych zmianach, zdarzeniach lub warunkach o istotnym znaczeniu, które dotyczą Wnioskodawcy; Wnioskodawca będzie respektować i przestrzegać postanowienia <i>Przepisów licencyjnych dla klubów futsalu</i>; wszystkie dokumenty przedłożone Licencjodawcy przez Wnioskodawcę są kompletne, prawidłowe i wiarygodne; Wnioskodawca w pełni upoważnia stosowne organy decyzyjne do badania dokumentów oraz uzyskiwania wszelkich informacji niezbędnych do wydania licencji w sposób zgodny z przepisami prawa polskiego. <p>Wyżej wspomniane oświadczenia muszą zostać sporządzone i podpisane przez osobę (osoby) upoważnioną (upoważnione) do składania oświadczeń woli w imieniu Wnioskującego o wydanie licencji nie wcześniej niż 3 miesiące przed datą ich złożenia Licencjodawcy.</p>
L.03	<p>Oświadczenie o stosowaniu dokumentacji ochrony danych osobowych.</p> <p>Wnioskodawca musi dostarczyć Licencjodawcy aktualne Oświadczenie o posiadaniu stosownych Polityk, Procedur i zabezpieczeń w związku z przetwarzaniem danych, wraz ze stosownym zgodami i realizacją obowiązku informacyjnego. Wnioskodawca będzie respektować i przestrzegać postanowień Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych - RODO) (Dz. Urz. UE L 2016 Nr 119, s.1).</p> <p>Oświadczenie wg wzoru stanowiącego załącznik PR.02 musi zostać podpisane przez osobę (-by) upoważnioną do składania oświadczeń woli w imieniu Wnioskodawcy, nie wcześniej niż trzy miesiące przed datą ich złożenia Licencjodawcy.</p>

5. KRYTERIA SPORTOWE

5.1. Wprowadzenie

5.1.1. Dla przyszłości futsalu bezwzględnie konieczne jest posiadanie szerokiej bazy dostępnej dla piłkarzy, którzy mają niezbędne umiejętności i motywację, aby stać się profesjonalnymi zawodnikami. Dlatego ważne jest stymulowanie powstania programów rozwoju młodzieży oraz przyciąganie do futsalu większej liczby lepiej wykształconych i wyszkolonych chłopców i dziewcząt.

5.1.2. Niniejsze przepisy podkreślają znaczenie szkolenia młodzieży i wymagania dla wyższych standardów jakościowych od klubów sportowych ubiegających się o licencję.

5.2. Cele

Cele kryteriów sportowych są następujące:

- a) Wnioskodawca inwestuje w zorientowane na jakość szkolenie młodzieży,
- b) Wnioskodawca oferuje opiekę medyczną,
- c) Wnioskodawca stosuje zasady *fair play* na boisku i poza nim.

5.3. Kryteria

<i>Lp.</i>	<i>Opis</i>
S.01	Zespoły młodzieżowe (dotyczy rozgrywek Ekstraklasy oraz 1 Ligi Futsalu) 1 . W sezonie rozgrywkowym 2023/2024 i następnym każdy klub występujący w Ekstraklasie Futsalu i 1 Lidze Futsalu zobowiązany jest do udziału w rozgrywkach Młodzieżowych Mistrzostw Polski w co najmniej dwóch kategoriach wiekowych, przy czym jedną z nich musi być kategoria: - U-19 chłopców. - U-17 chłopców.
S.02	Udział zawodników młodzieżowych (dotyczy rozgrywek Ekstraklasy Futsalu i 1. Ligi Futsalu) 1) Wnioskodawca musi zapewnić, że w czasie trwania całego sezonu w rozgrywkach Ekstraklasy będzie wpisywał do sprawozdania sędziego dwóch zawodników młodzieżowych, przy założeniu wykorzystanie pełnego limitu tj. 14 zawodników. 2) Zawodnikami młodzieżowymi są zawodnicy posiadający obywatelstwo polskie, którzy w roku kalendarzowym w którym następuje zakończenie danego sezonu rozgrywkowego ukończą 21 rok życia oraz zawodnicy młodszy.
S.03	Opieka medyczna

	Wnioskodawca musi zapewnić, że każdy z jego zawodników uprawniony do gry przechodzi badania okresowe uprawniające do udziału w rozgrywkach zgodnie z właściwym regulaminem rozgrywek Polskiego Związku Piłki Nożnej.
S.04	<p>Sprawy sędziowania i przepisy gry (dotyczy rozgrywek Ekstraklasy oraz 1 Ligi Futsal)</p> <p>Wnioskodawca musi wykazać, że przynajmniej pierwszy zespół, pierwszy trener oraz jego asystent/asystenci, uczestniczyli w sesji lub imprezie poświęconej sprawom sędziowania organizowanej przez PZPN lub przy jego współpracy w ciągu 12 (dwunastu) miesięcy poprzedzających rozpoczęcie Sezonu Licencyjnego.</p> <p>Wnioskodawca przedstawia Licencjodawcy oświadczenie o spełnieniu przedmiotowego Kryterium wraz z listami obecności osób uczestniczących w szkoleniu wraz z podpisem osoby przeprowadzającej szkolenie w terminie 7 (siedmiu) dni od daty jego odbycia w roku kalendarzowym w którym rozpoczyna się Sezon Licencyjny.</p> <p>Przedmiotowe kryterium zacznie obowiązywać od sezonu 2024/2025</p>

6. KRYTERIA INFRASTRUKTURALNE

6.1. Wprowadzenie

Wykorzystując wieloletnie doświadczenia hal i obiektów sportowych na których rozgrywane są mecze Futsal Ekstraklasy 1 Ligi Futsal, 2 Ligi Futsal oraz poziomu bezpieczeństwa określa się przedstawione poniżej minimalne wymagania dotyczące infrastruktury dla tych obiektów. Ponieważ kryteria dotyczące infrastruktury powinny być traktowane jako inwestycje długoterminowe należy uwzględniać niniejsze wytyczne w planach modernizacji Hal Sportowych i rozpocząć dostosowywania ich do tych wymagań celem podwyższenia standardów jakości. Wszelkie prace związane z modernizacją lub budową nowych obiektów muszą być konsultowane z odpowiednimi organami Wojewódzkich Związków Piłki Nożnej. Wojewódzkie Związki Piłki Nożnej zobowiązane są do powołania, w trybie uchwały właściwego Zarządu, osoby lub osób które będą uprawnione do opiniowania budowy, przebudowy lub modernizacji obiektów piłkarskich na terenie działania właściwego Wojewódzkiego Związku Piłki Nożnej.

6.2. Cele

Cele poniższych kryteriów infrastrukturalnych są następujące:

- a) Wnioskodawca/Licencjodawca musi posiadać zweryfikowaną przez uprawniony do tego organ związkowy Halę sportową dostępną dla celów rozgrywania meczów w ramach rozgrywek klubowych (w których występuje) o mistrzostwo Futsal Ekstraklasy, 1 Ligi Futsal, 2 Ligi Futsal jak i Pucharu Polski w Futsal; ;
- b) Wnioskodawca może rozgrywać swoje mecze w roli gospodarza wyłącznie na hali posiadającej aktualną weryfikację, która została zgłoszona, i zaakceptowana w procesie licencyjnym. W przypadku niedostępności zgłoszonej hali Klub zobowiązany jest do uzyskania zgody Komisji Licencyjnej na rozgrywanie meczu na innym obiekcie.
- c) zawodnicy i widzowie mają dostęp do dobrze wyposażonych, bezpiecznych, wygodnych i estetycznych obiektów;

6.3. Kryteria administracyjno-organizacyjne

<i>Lp.</i>	<i>Opis</i>
I.01	Hala/Obiekt sportowy 1) Wnioskodawca musi dysponować obiektem sportowym umożliwiającym rozgrywanie meczów futsalu w ramach rozgrywek klubowych. 2) Wnioskodawca musi dowieść, że: a) jest właścicielem obiektu sportowego, lub b) jeżeli nie jest właścicielem obiektu sportowego, składa pisemne oświadczenie wskazujące obiekt, na którym będzie rozgrywał zawody w Sezonie Licencyjnym, a w terminie 30 (trzydziestu) dni przed rozpoczęciem rozgrywek musi dostarczyć pisemną umowę z właścicielem(-ami) obiektu, na którym zamierza rozgrywać mecze w roli gospodarza w Sezonie Licencyjnym. Taka umowa musi gwarantować prawo do korzystania z obiektu przez Wnioskodawcę dla celów meczów futsalu rozgrywanych w charakterze gospodarza co najmniej przez cały/e Sezon/y licencyjny/e, c) posiada aktualną weryfikację obiektu na cały Sezon licencyjny (weryfikacja ważna jest przez trzy sezony licencyjne). 3) Obiekt sportowy musi spełniać wszystkie minimalne wymagania określone w niniejszych przepisach.
I.02	Regulaminy 1) Hala musi posiadać wewnętrzny regulamin obiektu i regulamin zawodów piłkarskich nie będących imprezą masową bądź jeżeli właściwe przepisy prawa powszechnego nakładają taki obowiązek, musi posiadać regulamin imprezy masowej. 2) Regulaminy o których mowa w pkt. 1) muszą zostać rozmieszczone w formacie nie mniejszym niż B1 (70 cm x 100 cm) przed każdym wejściem udostępnionym dla kibiców na halę w taki sposób, by widzowie mogli je przeczytać.

6.4. Szczegółowe kryteria infrastrukturalne

<i>Lp.</i>	<i>Opis</i>
I.03	Miejsce dla kibiców drużyny gości 1) Na obiekcie sportowym zapewnienie co najmniej 5% łącznej liczby miejsc przewidzianych dla publiczności, jednak nie mniej niż 15 miejsc, musi być udostępnionych dla kibiców drużyny gości w oddzielnym sektorze. 2) Dla kibiców drużyny gości musi być wydzielona, usytuowana w pobliżu sektora kibiców gości, minimum 1 (jedna) toaleta.
I.04	Pole gry

	<p>1) Zawody o mistrzostwo Ekstraklasy Futsalu , 1 Ligi Futsalu i 2 Ligi Futsalu mogą odbywać się na boiskach o wymiarach minimum 38 x 18 metrów,</p> <p>2) Zapewnienia miejsc dla zawodników rezerwowych oraz sztabu szkoleniowo- medycznego zespołu w bezpośrednim sąsiedztwie pola gry,</p> <p>3) Podczas trwania zawodów muszą być zabezpieczone nosze oraz noszowi wyposażeni w kamizelki z oznaczeniem na białym tle zielonego koloru krzyża.</p>
I.05	<p>Dojazd do obiektu sportowego</p> <p>Obiekt sportowy musi spełniać warunki, aby pojazdy pogotowia, straży pożarnej, policji itp. miały możliwość dojazdu.</p>
I.06	<p>Szatnie dla drużyn</p> <p>1) Obiekt sportowy musi być wyposażony w szatnie dla obu drużyn o takim samym standardzie.</p> <p>2) Standard i wyposażenie szatni ustala Polski Związek Piłki Nożnej.</p> <p>3) Zaleca się, aby powierzchnia każdej szatni, nie licząc powierzchni natrysków i toalet była nie mniejsza niż 25m².</p> <p>4) W każdej szatni zaleca się, aby znajdowały się:</p> <ol style="list-style-type: none"> miejsca do siedzenia dla minimum 20 osób, wieszaki lub szafki na odzież dla minimum 20 osób, minimum 3 prysznice, minimum 1 toaleta (z sedesem), tablica z wyposażeniem do prezentacji taktyki.
I.07	<p>Szatnia dla sędziów</p> <p>1) Obiekt sportowy musi być wyposażony w szatnię dla sędziów oddzieloną od szatni dla zawodników.</p> <p>2) W szatni dla sędziów muszą się znajdować:</p> <ol style="list-style-type: none"> stół i miejsca do siedzenia dla 4 osób, wieszaki lub szafki na odzież dla 4 osób, 1 prysznic w szatni lub w bezpośrednim jej pobliżu, 1 toaleta (z sedesem) w szatni lub bezpośrednim jej pobliżu.
I.08	<p>Parking</p> <p>1) Dla działaczy klubów, sędziów i innych osób funkcyjnych muszą być udostępnione wyznaczone miejsca parkingowe.</p> <p>2) Parametry (w szczególności liczba) miejsc parkingowych ustala Polski Związek Piłki Nożnej.</p>
I.09	<p>Urządzenia sanitarne</p> <p>1) Każdy obiekt na którym rozgrywane są mecze piłkarskie musi być wyposażony w toalety dla publiczności obu płci.</p>

	<p>2) Toalety muszą być zgodne z przepisami sanitarnymi.</p> <p>3) Zaleca się, aby na obiekcie na każde 500 udostępnionych miejsc dla publiczności znajdowały się minimum 2 toalety dla mężczyzn i 1 dla kobiet</p>
I.10	<p>Nagłośnienie</p> <p>Hala musi być wyposażona w dobrze słyszalny w każdej części obiektu system nagłośnienia służący spikerowi zawodów do przekazywania informacji dotyczących kwestii organizacyjnych i porządkowych związanych z meczem.</p>
I.11	<p>Oznakowanie</p> <p>Każde pomieszczenie wykorzystywane na zabezpieczenie zawodów musi być oznakowane, np.:</p> <ol style="list-style-type: none"> szatnia drużyny gospodarzy i drużyny gości, szatnia sędziów, obserwator/delegat meczowy, toalety, oraz inne pomieszczenia meczowe.
I.12	<p>Miejsca dla widzów niepełnosprawnych</p> <ol style="list-style-type: none"> Zaleca się, aby na hali znajdowały się przynajmniej 3 (trzy) miejsca dla widzów niepełnosprawnych i towarzyszących im osób z dobrą, niezakłóconą widocznością. Takie miejsca muszą być dostosowane w szczególności dla osób niepełnosprawnych poruszających się na wózku inwalidzkim. Wyznaczenie tych miejsc w obszarze pola gry jest zabronione.

6.5. Przypadki szczególne

Licencjodawca, w szczególnie uzasadnionych przypadkach, pomimo naruszenia kryterium infrastrukturalnego, może przyznać Wnioskodawcy licencję na udział w rozgrywkach, jednakże Licencjodawca taki podlegać będzie nadzorowi infrastrukturalnemu i/lub sankcjom określonym w niniejszych przepisach.

7. KRYTERIA DOTYCZĄCE PERSONELU I FINANSÓW

7.1. Wprowadzenie

Obecnie klub futsalu nie jest już tylko klubem sportowym, znajduje się bowiem również w ciągłym kontakcie z członkami, kibicami, środkami masowego przekazu, sponsorami, dostawcami, partnerami handlowymi, miejscową społecznością, którzy w coraz większym stopniu uczestniczą i interesują się rozwojem i wynikami klubu uczestniczącego w rozgrywkach futsalu.

7.2. Cele

Celem kryteriów dotyczących personelu jest zapewnienie, by:

- Wnioskodawca był zarządzany w sposób profesjonalny;
- Wnioskodawca dysponował odpowiednio wykwalifikowanymi i uzdolnionymi specjalistami, posiadającymi odpowiednią wiedzę fachową oraz dysponującymi określonym doświadczeniem;

- c) zawodnicy byli szkoleni przez wykwalifikowanych trenerów i znajdowali się pod opieką właściwego personelu medycznego.

7.3. Kryteria dotyczące personelu

<i>Lp.</i>	<i>Opis</i>
P.01	<p>Osoba odpowiedzialna za procedurę licencyjną</p> <p>Wnioskodawca musi wyznaczyć osobę odpowiedzialną za procedurę licencyjną Wnioskodawcy.</p>
P.02	<p>Osoba odpowiedzialna za bezpieczeństwo podczas zawodów piłki nożnej. (dotyczy rozgrywek Ekstraklasy oraz 1 Ligi Futsalu)</p> <p>Wnioskodawca musi wyznaczyć kierownika ds. bezpieczeństwa odpowiedzialnego za problematykę ochrony i bezpieczeństwa organizowanych imprez. Taką osobą może być osoba zatrudniona w administracji klubu lub inna osoba zaangażowana przez klub na podstawie umowy cywilnoprawnej, zawartej w formie pisemnej. Kierownik ds. bezpieczeństwa musi być obecny na Hali przynajmniej podczas meczów rozgrywanych przez klub w charakterze gospodarza i posiadać odpowiednie doświadczenie w sprawach związanych z kontrolowaniem tłumu, bezpieczeństwem i ochroną imprez piłkarskich, porządkiem publicznym, kontrolą biletów, organizacją meczów, itp. oraz uczestniczyć we wszystkich warsztatach / kursach szkoleniowych i naradach dla kierowników ds. bezpieczeństwa, organizowanych przez PZPN. Kierownik ds. bezpieczeństwa musi ponadto spełniać stosowne wymogi określone przez przepisy prawa powszechnie obowiązującego, w tym ustawę o bezpieczeństwie imprez masowych.</p>
P.03	<p>Opieka medyczna</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Wnioskodawca musi wyznaczyć przynajmniej jednego lekarza, ratownika medycznego lub inną osobę posiadającą stosowne uprawnienia odpowiedzialnego/ą za udzielenie pierwszej pomocy medycznej. 2) Taka osoba, musi być obowiązkowo obecna na meczach rozgrywanych przez klub w charakterze gospodarza.
P.04	<p>Trener pierwszego zespołu</p> <p>Wnioskodawca musi zatrudnić trenera pierwszego zespołu odpowiedzialnego za szkolenie piłkarskie zawodników. Trener pierwszego zespołu musi posiadać odpowiednie kwalifikacje i ważną licencję trenerską wydaną przez uprawniony organ zgodnie z obowiązującymi przepisami i uchwałami PZPN w tym zakresie. Wnioskodawca przedkłada organowi licencyjnemu umowę z trenerem pierwszego zespołu zawartą na okres co najmniej do końca sezonu licencyjnego.</p>
P.05	<p>Spiker (dot. rozgrywek. Ekstraklasy Futsalu , 1 Ligi)</p> <p>Wnioskodawca musi zapewnić spikera posiadającego stosowne uprawnienia wydane przez PZPN lub Wojewódzki Związek Piłki Nożnej.</p>

P.06	<p>Służby porządkowe</p> <p>Wnioskodawca musi zapewnić odpowiednią liczbę służb porządkowych i informacyjnych lub wolontariuszy zapewniających bezpieczeństwo i obsługę meczów rozgrywanych przez klub w charakterze gospodarza.</p> <p>Zaleca się, aby Wnioskodawca zapewnił licencjonowaną firmę odpowiadającą za bezpieczeństwo i obsługę meczów rozgrywanych przez klub w charakterze gospodarza.</p>
------	--

7.4. Kryteria finansowe

Celem kryteriów finansowych jest:

- a) poprawa potencjału ekonomicznego i finansowego klubów;
- b) zwiększenie przejrzystości i wiarygodności klubów;
- c) ochrona wierzycieli poprzez zapewnienie, że klub realizuje zobowiązania, w szczególności wobec zawodników i pracowników, innych klubów oraz Polskiego Związku Piłki Nożnej, Wojewódzkiego Związku Piłki Nożnej oraz Spółki Futsal Ekstraklasa.

<i>Lp.</i>	<i>Opis</i>
F.01	<p>Brak przeterminowanych zobowiązań wobec pracowników oraz na rzecz ZUS i Urzędu Skarbowego (w związku ze wszelkimi zobowiązaniami prawnymi wobec pracowników), jak też z tytułu kar nałożonych przez właściwe organy dyscyplinarne, z tytułu prawomocnych wyroków Piłkarskiego Sądu Polubownego PZPN oraz wobec Wojewódzkiego Związku Piłki Nożnej z tytułu płatności składek członkowskich oraz opłat za uczestnictwo w rozgrywkach oraz opłat w związku ze zmianami przynależności klubowej zawodników na rzecz PZPN oraz Wojewódzkiego Związku Piłki Nożnej.</p> <p><i>Wnioskodawca musi dowieść, że na dzień 31 maja roku w którym rozpoczyna się dany Sezon Licencyjny nie ma żadnych przeterminowanych zobowiązań wobec pracowników, które powstały do dnia 31 marca roku kalendarzowego, w którym rozpoczyna się dany Sezon Licencyjny.</i></p> <p><i>Kryterium to zasadniczo ma pomóc zapewnić, że wskazani pracownicy otrzymają należne im płatności.</i></p>
F.02	<p>Brak przeterminowanych zobowiązań wobec Polskiego Związku Piłki Nożnej, Wojewódzkiego Związku Piłki Nożnej, jak również innych struktur działających w ramach Wojewódzkiego Związku Piłki Nożnej jak i Spółki Futsal Ekstraklasa z tytułu płatności składek członkowskich, opłat za uczestnictwo w rozgrywkach, z tytułu działalności transferowej, kar nałożonych przez właściwe organy dyscyplinarne czy prawomocnych wyroków Piłkarskiego Sądu Polubownego.</p> <p><i>Wnioskodawca musi dowieść, że na dzień 31 maja roku w którym rozpoczyna się dany Sezon Licencyjny nie ma żadnych przeterminowanych zobowiązań wobec Polskiego Związku Piłki Nożnej, Wojewódzkiego Związku Piłki Nożnej jak również innych struktur działających w ramach Wojewódzkiego Związku Piłki Nożnej jak i Spółki Futsal Ekstraklasa z tytułu płatności składek członkowskich, opłat za uczestnictwo w rozgrywkach, z tytułu działalności transferowej,</i></p>

	<i>kar nałożonych przez właściwe organy dyscyplinarne czy prawomocnych wyroków Piłkarskiego Sądu Polubownego, które powstały do dnia 31 marca roku kalendarzowego, w którym rozpoczyna się dany Sezon Licencyjny.</i>
F.03	<p>Brak przeterminowanych zobowiązań wobec klubów piłkarskich wynikających z tytułu działalności transferowej.</p> <p><i>Wnioskodawca musi dowieść, że na dzień 31 maja roku w którym rozpoczyna się dany Sezon Licencyjny nie posiada przeterminowanych zobowiązań wobec klubów piłkarskich z tytułu działalności transferowej, które powstały do dnia 31 marca roku kalendarzowego, w którym rozpoczyna się dany Sezon Licencyjny.</i></p>

7.4.1 W przypadku klubów Futsal Ekstraklasy Wnioskodawca przedkłada organowi licencyjnemu zaświadczenie o braku zobowiązań wobec Zakładu Ubezpieczeń Społecznych oraz Urzędu Skarbowego wydane przez te instytucje, natomiast w przypadku klubów 1 i 2 Ligi Futsal Wnioskodawca przedkłada oświadczenie o braku zobowiązań wobec Zakładu Ubezpieczeń Społecznych oraz Urzędu Skarbowego

7.4.2. Wnioskodawca przedkłada organowi licencyjnemu oświadczenia o niezaleganiu wobec Polskiego Związku Piłki Nożnej, Wojewódzkiego Związku Piłki Nożnej, jak również innych struktur działających w ramach Wojewódzkiego Związku Piłki Nożnej jak i Spółki Futsal Ekstraklasy z tytułu płatności składek członkowskich, opłat za uczestnictwo w rozgrywkach klubowych, za zmianę przynależności klubowej zawodników, kar nałożonych przez właściwe organy dyscyplinarne, kar z tytułu prawomocnych wyroków Piłkarskiego Sądu Polubownego.

7.4.2 W przypadku klubu Futsal Ekstraklasy Wnioskodawca przedkłada organowi licencyjnemu potwierdzenie wpłaty opłaty startowej za udział w rozgrywkach danego sezonu

7.4.3 W przypadku klubu Futsal Ekstraklasy Wnioskodawca przedkłada organowi licencyjnemu oświadczenie o objęciu udziałów w Futsal Ekstraklasa Spółka z.o.o

7.4.4. Wnioskodawca przedkłada organowi licencyjnemu oświadczenie o braku zobowiązań wobec klubów piłkarskich z tytułu działalności transferowej.

7.4.5 Wnioskodawca przedkłada organowi licencyjnemu potwierdzenie dokonania opłaty licencyjnej w wysokości 300,00 PLN.

7.4.5. Wnioskodawca przedkłada organowi licencyjnemu oświadczenia o niezaleganiu wobec pracowników klubu (tj. zawodników i trenerów wszystkich drużyn klubu oraz personelu uwzględnionego w kryteriach od P.01 do P.05).

7.4.6. Przyznania licencji należy odmówić:

- 1) jeśli wymagane informacje dotyczące przeterminowanych zobowiązań nie zostaną przekazane organowi licencyjnemu w ustalonym terminie;
- 2) jeśli do dnia złożenia dokumentacji licencyjnej, nie później niż do 30 czerwca roku kalendarzowego, w którym rozpoczyna się dany Sezon Licencyjny, Wnioskodawca posiada przeterminowane zobowiązania, o których mowa powyżej, chyba że Wnioskodawca jest w stanie dowieść, że:
 - (i) zaspokoił dane zobowiązanie w całości; lub

(ii) zawarł pisemną umowę z wierzycielem lub uzyskał pisemną zgodę właściwego organu dotyczącą przedłużenia terminu zaspokojenia danego

(iii) wystąpił z powództwem lub w inny sposób skutecznie wszczął postępowanie przed właściwym sądem lub organem krajowych lub międzynarodowych władz piłkarskich, bądź właściwym trybunałem arbitrażowym, kwestionując swoją odpowiedzialność za przeterminowane zobowiązania, przy czym jeżeli w ocenie Organów Licencyjnych takie powództwo lub postępowanie zostało zainicjowane wyłącznie w złej wierze (w szczególności w celu zyskania na czasie i pozornego spełnienia niniejszego Kryterium), dana kwota będzie dalej uznawana za przeterminowane zobowiązanie, a Organy Licencyjne rozważą w takiej sytuacji zastosowanie odpowiedniego Środka Kontroli, lub

(iv) zakwestionował roszczenie, które zostało przeciwko niemu zgłoszone w ramach postępowania, które zostało wobec niego zainicjowane przez wierzyciela, właściwy sąd, lub organ krajowych lub międzynarodowych władz piłkarskich, w odniesieniu do przeterminowanych zobowiązań, i jest w stanie w sposób uzasadniony (przekonujący dla Organów Licencyjnych) wykazać, że prezentowane przez niego stanowisko w toczącym się postępowaniu jest należycie uzasadnione, a nie prezentowane wyłącznie w złej wierze (w szczególności w celu zyskania na czasie i pozornego spełnienia niniejszego Kryterium) przy czym jeżeli w ocenie Organów Licencyjnych uznają, że argumenty, na podstawie których Wnioskodawca kwestionuje roszczenie/żądanie wierzyciela są w sposób oczywisty nieuzasadnione, dana kwota będzie w dalszym ciągu uznawana za przeterminowane zobowiązanie, a Organy Licencyjne rozważą w takiej sytuacji zastosowanie odpowiedniego Środka Kontroli, lub

(v) wykonalność orzeczenia (lub każdej innej decyzji), z którego wynika obowiązek zapłaty zobowiązania została wstrzymana bądź odroczone na podstawie właściwych przepisów prawa krajowego;

7.4.7. Jeżeli zobowiązanie przeterminowane nie zostało uregulowane do dnia złożenia dokumentacji licencyjnej, ale zostało uregulowane przed dniem podjęcia decyzji o przyznaniu lub odmowie przyznania licencji, licencja może być przyznana, jednakże w takim przypadku klub podlega sankcjom przewidzianym w niniejszych przepisach.

7.4.8. Licencjodawca, w szczególnie uzasadnionych przypadkach, pomimo naruszenia kryteriów finansowych może przyznać Wnioskodawcy licencję na udział w rozgrywkach Futsal Ekstraklasy, 1 Ligi Futsal i 2 Ligi Futsal jednakże Licencjobiorca taki podlegać będzie nadzorowi finansowemu oraz sankcjom określonym w niniejszych przepisach.

8. OBOWIĄZEK POWIADAMIANIA O PÓŹNIEJSZYCH ZDARZENIACH

8.1. Wprowadzenie

Niniejszy rozdział definiuje zasady informowania Licencjodawcy o późniejszych zdarzeniach mających bezpośredni związek z warunkami przyznania licencji upoważniającej Licencjobiorcę do udziału w rozgrywkach Futsal Ekstraklasy i 1 Ligi Futsal, 2 Ligi Futsal

8.2. Cele

Celem obowiązku powiadamiania o późniejszych zdarzeniach jest:

- a) poprawa funkcjonowania organizacyjnego klubów;
- b) zwiększenie przejrzystości i wiarygodności klubów;
- c) niezbędne uwzględnienie wagi, że klub realizuje zobowiązania wynikające z warunków przyznania licencji.

8.3. Obowiązek powiadamiania o późniejszych zdarzeniach.

<i>Lp.</i>	<i>Opis</i>
Z.01	Obowiązek powiadamiania o późniejszych zdarzeniach <i>W przypadku wystąpienia istotnych zdarzeń Wnioskodawca musi, bez odrębnego wezwania, niezwłocznie, pisemnie powiadomić Licencjodawcę o wszelkich istotnych zmianach w stosunku do wymogów licencyjnych, w oparciu, o które przyznano licencję klubowi upoważniającą do udziału w rozgrywkach Futsal Ekstraklasy, 1 Ligi Futsal.i 2 Ligi Futsal.</i>

8.3.1. Licencjobiorca zobowiązany jest złożyć stosowną pisemną informację w terminie 7 dni kalendarzowych od daty wystąpienia istotnego zdarzenia.

8.3.2. W dowolnym momencie, w czasie trwania Sezonu Licencyjnego, Licencjodawca może zażądać od Wnioskodawcy informacji lub pisemnych oświadczeń o wszelkich ewentualnych zdarzeniach bądź uwarunkowaniach.

8.3.3. Naruszenie obowiązku wynikającego z powyższego kryterium podlega sankcjom regulaminowym.

9. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

9.1. Wszystkie załączniki do niniejszych przepisów stanowią ich integralną część.

9.2. Uchwała nr IV/75 z dnia 19 kwietnia 2018 roku Zarządu Polskiego Związku Piłki Nożnej w sprawie licencji dla klubów występujących w rozgrywkach futsalu w sezonie 2021/2022 i następnych, traci moc obowiązującą z końcem sezonu licencyjnego 2022/2023

9.3. Niniejsze przepisy wchodzi w życie po zatwierdzeniu przez Zarząd PZPN..

10. ZAŁĄCZNIKI

10.1. Formularze

10.1.1. Wniosek o przyznanie licencji dla klubu.

10.1.2. Ustanowienie pełnomocnika klubu ds. procedury licencyjnej.

10.2. Oświadczenia

10.2.1. Oświadczenie w przedmiocie wypełnienia kryteriów prawnych.

10.2.2. Oświadczenie w przedmiocie wypełnienia kryterium sportowego.

10.2.3. Oświadczenie w przedmiocie wypełnienia kryterium infrastrukturalnego.

10.2.4. Oświadczenie w przedmiocie wypełnienia kryterium dotyczącego personelu.

10.2.5. Oświadczenia dotyczące wypełnienia kryterium finansowego.

10.3. Wzory decyzji organów licencyjnych

10.3.1. Wzór decyzji Komisji ds. Licencji Klubowych w sprawie przyznania licencji.

10.3.2. Wzór decyzji Komisji ds. Licencji Klubowych w sprawie przyznania licencji z nadzorem.

10.3.3. Wzór decyzji Komisji ds. Licencji Klubowych w sprawie przyznania licencji z jednoczesnym wymierzeniem sankcji.

10.3.4. Wzór decyzji Komisji ds. Licencji Klubowych w sprawie odmowy przyznania licencji.

10.3.5. Wzór decyzji Komisji Odwoławczej ds. Licencji Klubowych w sprawie przyznania licencji.

10.3.6. Wzór decyzji Komisji Odwoławczej ds. Licencji Klubowych w sprawie odmowy przyznania licencji.

10.4. Inne dokumenty

10.4.1. Wzór protokołu weryfikacji obiektu.

.....
(Nazwa klubu, adres)

Data

.....
.....

Polski Związek Piłki Nożnej
Komisja ds. Licencji Klubowych

WNIOSEK
o przyznanie licencji dla klubu

.....
(pełna nazwa klubu)

Na podstawie Przepisów Licencyjnych dla Klubów Futsalu na sezon 2023/2024 i następane, stanowiących załącznik do Uchwały nr r. Zarządu Polskiego Związku Piłki Nożnej w sprawie przyjęcia *Przepisów Licencyjnych dla Klubów Futsalu na sezon 2023/2024 i następane*, **wnioskujemy o przyznanie naszemu klubowi licencji uprawniającej do udziału w rozgrywkach o mistrzostwo**

..... (klasa rozgrywkowa)

w sezonie 2023/2024

Podpis/podpisy osób reprezentujących klub zgodnie z rejestrem:

1.
(imię i nazwisko) (funkcja) (podpis)

2.
(imię i nazwisko) (funkcja) (podpis)

Załącznik: Dokument potwierdzający uiszczenie opłaty za licencję klubową.

.....
(pieczęć klubu)

.....
(miejsce, data)

.....
(pełna, statutowa nazwa klubu)
.....

Pełnomocnik klubu ds. procedury licencyjnej

Imię i nazwisko:

Funkcja/stanowisko:

Numer telefonu służbowego:

Numer faksu służbowego:

Adres e-mail służbowy:

Numer telefonu komórkowego:

.....
(podpis i pieczęć prezesa klubu)

Oświadczenie 10.2.1.

.....
(pieczęć klubu)

.....
(miejsce, data)

KRYTERIA PRAWNE

L.01 Wyciąg z Krajowego Rejestru Sądowego

Klub

przekazuje w załączeniu, zgodnie z kryterium L.01, oryginał aktualnego wyciągu z Krajowego Rejestru Sądowego lub oryginał wyciągu rejestru administracyjnego zgodne z właściwością.

L.02 Oświadczenie w przedmiocie udziału w rozgrywkach

Klub

deklaruje, co następuje:

- a) uznaje za prawnie wiążące statuty, regulaminy, przepisy i regulacje oraz decyzje PZPN i właściwego Wojewódzkiego Związku Piłki Nożnej;
- b) będzie uczestniczył w rozgrywkach uznanych i zatwierdzonych przez PZPN i właściwy Wojewódzki Związek Piłki Nożnej;
- c) bezzwłocznie zawiadomi licencjodawcę o wszelkich istotnych zmianach, zdarzeniach lub warunkach o istotnym znaczeniu;
- d) będzie respektować i przestrzegać postanowienia *Przepisów Licencyjnych dla Klubów Futsalu na sezon 2023/2024 i następne*;
- e) wszystkie dokumenty przedłożone licencjodawcy są kompletne, prawidłowe i wiarygodne;
- f) w pełni upoważnia stosowne organy decyzyjne do badania dokumentów oraz uzyskiwania wszelkich informacji niezbędnych do wydania licencji w sposób zgodny z przepisami prawa polskiego.

Podpis/podpisy osób reprezentujących klub zgodnie z rejestrem:

1.
(imię i nazwisko) (funkcja) (podpis)
2.
(imię i nazwisko) (funkcja) (podpis)

.....
(pieczęć klubu)

.....
(miejsce, data)

KRYTERIA SPORTOWE

S.01. Zespoły młodzieżowe

Klub

1. Zobowiązuje się do zgłoszenia w sezonie 2023/2024 do Młodzieżowych Mistrzostw Polski następujących drużyn:

- a)
- b)
- c)
- d)
- e)

S.02. Udział zawodników młodzieżowych

Klub

zobowiązuje się do wystawienia w czasie trwania całego meczu (klasa rozgrywkowa) minimum zawodnika(-ów) młodzieżowego(-ych) do lat 21 (Zawodnikami młodzieżowymi są zawodnicy posiadający obywatelstwo polskie, którzy w roku kalendarzowym w którym następuje zakończenie danego sezonu rozgrywkowego ukończą 21 rok życia oraz zawodnicy młodsi).

S.03. Opieka medyczna nad zawodnikami

Klub

Ubiegający się o licencję potwierdza, że każdy z zawodników uprawnionych do gry w pierwszym zespole przechodzi okresowe badania medyczne zgodnie z przepisami właściwego regulaminu rozgrywek mistrzowskich.

Podpis/podpisy osób reprezentujących klub zgodnie z rejestrem:

- 1.
(imię i nazwisko) (funkcja) (podpis)
- 2.
(imię i nazwisko) (funkcja) (podpis)

¹⁾ Do wniosku należy dołączyć kopię umowy/porozumienia z podmiotem szkolącym młodzież na rzecz Wnioskodawcy.

.....
(pieczęć klubu)

.....
(miejsce, data)

KRYTERIA INFRASTRUKTURALNE

1. Klub
adres
nr telefonu nr faksu
adres poczty elektronicznej (e-mail)

2. Nazwa właściciela obiektu
adres obiektu.....
nr telefonu nr faksu
adres poczty elektronicznej (e-mail)

1.Hala/Obiekt sportowy – dostępność			
	Czy Licencjodawca jest właścicielem hali/objektu sportowego?	<input type="checkbox"/> tak	<input type="checkbox"/> nie
	Czy Licencjodawca posiada pisemną umowę z właścicielem hali/objektu sportowego?	<input type="checkbox"/> tak	<input type="checkbox"/> nie
	Czy umowa zawarta jest na minimum sezon 2023?2024r	<input type="checkbox"/> tak	<input type="checkbox"/> nie

2.Regulamin wewnętrzny			
	Czy regulamin obiektu oraz regulamin zawodów piłkarskich niebędących imprezą masową są umieszczone tak, by widzowie mogli je przeczytać przed wejściem na obiekt.	<input type="checkbox"/> tak	<input type="checkbox"/> nie

3.Pojemność	
Ilość indywidualnych miejsc siedzących udostępnionych dla publiczności

4.Miejsce dla kibiców drużyny gości		
	Liczba indywidualnych miejsc siedzących
	Czy sektor kibiców gości mieści minimum 5% zatwierdzonej pojemności hali.	<input type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie

Czy sektor kibiców gości oddzielony jest ogrodzeniem trwałym od pozostałych widzów.	<input type="checkbox"/> tak	<input type="checkbox"/> nie
Czy do sektora kibiców gości jest odrębny dostęp/wejście.	<input type="checkbox"/> tak	<input type="checkbox"/> nie
Czy sektor kibiców gości posiada minimum jedną, wydzieloną, toaletę w pobliżu sektora.	<input type="checkbox"/> tak	<input type="checkbox"/> nie

5. Pole gry (boisko)

Długość/szerokość pola gryX.....	
Rodzaj nawierzchni	<input type="checkbox"/> Teraflex	<input type="checkbox"/> Parkiet
Stan nawierzchni boiska	<input type="checkbox"/> dobry	<input type="checkbox"/> zły
Czy plac gry jest oddalony od elementów stałych więcej niż 80 cm.	<input type="checkbox"/> tak	<input type="checkbox"/> nie

6. Obszar pola gry

Czy obszar pola gry jest trwale odgradzony od miejsc udostępnionych dla publiczności	<input type="checkbox"/> tak	<input type="checkbox"/> nie
Czy ogrodzenie obszaru pola gry wyposażone jest w bramki ewakuacyjne	<input type="checkbox"/> tak	<input type="checkbox"/> nie

7. Ławki w obszarze pola gry

Liczba miejsc na ławkach dla zawodników rezerwowych	po	
Czy stanowisko dla noszowych wyposażone jest w nosze?	<input type="checkbox"/> tak	<input type="checkbox"/> nie

8. Dostęp do obszaru pola gry

Czy sędziowie i zawodnicy mają w czasie pobytu na obiekcie zapewnioną odpowiednią ochronę.	<input type="checkbox"/> tak	<input type="checkbox"/> nie
--	------------------------------	------------------------------

9. Szatnie dla drużyny gospodarzy

Minimalne wymagania dla szatni:		
- powierzchnia minimum 20 m ² (bez pomieszczeń natrysków i toalet)	<input type="checkbox"/> tak	<input type="checkbox"/> nie
- indywidualne miejsca do siedzenia dla co najmniej 20 osób	<input type="checkbox"/> tak	<input type="checkbox"/> nie

- wieszaki lub szafki na odzież dla co najmniej 20 osób	<input type="checkbox"/> tak	<input type="checkbox"/> nie
- ilość pryszniców		
- ilość toalet		

10. Szatnie dla drużyn gości

Minimalne wymagania dla szatni:		
- powierzchnia minimum 20 m ² (bez pomieszczeń natrysków i toalet)	<input type="checkbox"/> tak	<input type="checkbox"/> nie
- indywidualne miejsca do siedzenia dla co najmniej 20 osób	<input type="checkbox"/> tak	<input type="checkbox"/> nie
- wieszaki lub szafki na odzież dla co najmniej 20 osób	<input type="checkbox"/> tak	<input type="checkbox"/> nie
- ilość pryszniców		
- ilość toalet		

11. Szatnia dla sędziów

Czy jest zapewniona szatnia dla sędziów (wymagania minimalne)?	<input type="checkbox"/> tak	<input type="checkbox"/> nie
- oddzielona od szatni dla zawodników,	<input type="checkbox"/> tak	<input type="checkbox"/> nie
- wyposażona w miejsca do siedzenia, wieszaki lub szafki na odzież dla 4 osób	<input type="checkbox"/> tak	<input type="checkbox"/> nie
- 1 prysznic w szatni lub bezpośrednim jej pobliżu	<input type="checkbox"/> tak	<input type="checkbox"/> nie
- 1 toaleta w szatni lub bezpośrednim jej pobliżu	<input type="checkbox"/> tak	<input type="checkbox"/> nie

12. Parking

Czy dla sędziów, oficjalnych przedstawicieli i uczestniczących w zawodach klubów dostępne w strefie chronionej są miejsca parkingowe.	<input type="checkbox"/> tak	<input type="checkbox"/> nie
---	------------------------------	------------------------------

13. Urządzenia sanitarne

Ilość toalet dla kobiet		
Ilość toalet dla mężczyzn		
Wyposażenie do mycia (umywalki, woda, ręczniki, suszarki itp.)	<input type="checkbox"/> tak	<input type="checkbox"/> nie	
Standard urządzeń (czyste, jasne, higieniczne itp.)	<input type="checkbox"/> doskonały	<input type="checkbox"/> odpowiedni	<input type="checkbox"/> niski

.....
(pieczęć klubu)

.....
(miejsce, data)

KRYTERIA DOTYCZĄCE FINANSÓW

F.01 Oświadczenie o braku zobowiązań

Klub oświadcza, że na dzień 30 kwietnia roku w którym rozpoczyna się dany Sezon Licencyjny nie ma żadnych przeterminowanych zobowiązań wobec Polskiego Związku Piłki Nożnej, właściwego Wojewódzkiego Związku Piłki Nożnej jak również innych struktur działających w ramach właściwego Wojewódzkiego Związku Piłki Nożnej z tytułu płatności składek członkowskich, opłat za uczestnictwo w rozgrywkach jako wynik zobowiązań umownych i prawnych, z tytułu działalności transferowej, kar nałożonych przez Komisję Dyscyplinarną PZPN lub WZPN oraz Najwyższą Komisję Odwoławczą PZPN lub Związkową Komisję Odwoławczą czy prawomocnych wyroków Piłkarskiego Sądu Polubownego oraz zobowiązań wobec klubów piłkarskich wynikających z działalności transferowej.

F.02 Oświadczenie o braku zobowiązań wobec zawodników i pracowników klubu

Klub oświadcza, że na dzień 30 kwietnia roku, w którym rozpoczyna się dany Sezon Licencyjny nie ma przeterminowanych zobowiązań wobec zawodników i pracowników klubu.

Podpis/podpisy osób reprezentujących klub zgodnie z rejestrem:

1.
(imię i nazwisko) (funkcja) (podpis)
2.
(imię i nazwisko) (funkcja) (podpis)

UCHWAŁA PODJĘTA JEDNOGŁOSNIE

Uchwała nr V/72 z dnia 26 maja 2023 roku Zarządu Polskiego Związku piłki Nożnej w sprawie zmiany Uchwały nr III/54 z dnia 21 marca 2018 roku Zarządu Polskiego Związku Piłki Nożnej w sprawie wysokości ekwiwalentu dla delegatów PZPN na turnieje finałowe rozgrywek młodzieżowych

Na podstawie Art. 37 § 1 pkt. 12 Statutu PZPN postanawia się, co następuje:

I. W § 1 Uchwały nr III/54 z dnia 21 marca 2018 roku Zarządu Polskiego Związku Piłki Nożnej w sprawie wysokości ekwiwalentu dla delegatów PZPN na turnieje finałowe rozgrywek młodzieżowych dopisuje się ust. 5 w brzmieniu „o Puchar im. Ireny Półtorak”.

II. Pozostałe postanowienia Uchwały nie ulegają zmianie.

III. Niniejsza Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Prezes PZPN Cezary Kulesza

UCHWAŁA PODJĘTA JEDNOGŁOŚNIE

tj. U. nr III/54 z 21.03.2018 r.

zm. U. nr III/33 z 09.02.2022 r.

zm. U. nr V/72 z 26.05.2023 r.

Uchwała nr III/54 z dnia 21 marca 2018 roku Zarządu Polskiego Związku Piłki Nożnej w sprawie wysokości ekwiwalentu dla delegatów PZPN na turnieje finałowe rozgrywek młodzieżowych (tekst jednolity)

I. Na podstawie **Art. 37 § 1 pkt. 12** Statutu PZPN postanawia się, co następuje:

§ 1

Delegatom PZPN na turnieje finałowe rozgrywek młodzieżowych:

1. o Puchar Prezesa PZPN,
2. o Puchar im. Kazimierza Górskiego,
3. o Puchar im. Kazimierza Deyny,
4. Mistrzostw Polski Futsalu Dziewcząt i Chłopców,
5. **o Puchar im. Ireny Półtorak.**

przysługiwać będzie ekwiwalent w wysokości 180 PLN / dzień.

§ 2

1. Turnieje, o których mowa w § 1 pkt 2 i 3, będą obsługiwane przez delegatów PZPN przez okres nie dłuższy niż 7 dni.
2. Turnieje, o których mowa w § 1 pkt 1 i 4, będą obsługiwane przez delegatów PZPN przez okres nie dłuższy niż 3 dni.

§ 3

1. Obsady delegatów na turnieje, o których mowa w § 1 pkt 1-3, dokonuje Komisja ds. Piłkarstwa Amatorskiego i Młodzieżowego PZPN.
2. Obsady delegatów na turnieje, o których mowa w § 1 pkt 4, dokonuje Komisja ds. Futsalu i Piłki Plażowej PZPN.
3. W uzasadnionych przypadkach Komisja ds. Piłkarstwa Amatorskiego i Młodzieżowego PZPN i Komisja ds. Futsalu i Piłki Plażowej PZPN mogą dokonać obsady delegatów na inne turnieje niż te, o których mowa w § 1, z zachowaniem prawa do przysługującego ekwiwalentu.

II. Traci moc Uchwała nr IX/97 z dnia 27 października 2016 roku Zarządu Polskiego Związku Piłki Nożnej w sprawie wysokości ekwiwalentu dla delegatów PZPN na turnieje finałowe rozgrywek młodzieżowych.

III. Niniejsza Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Prezes PZPN

UCHWAŁA PODJĘTA JEDNOGŁOŚNIE

73

Uchwała nr V/73 z dnia 26 maja 2023 roku Zarządu Polskiego Związku Piłki Nożnej w sprawie ustalenia wysokości Budżetu Programu dofinansowania klubów kobiecych za udział zawodniczek w zgrupowaniach Reprezentacji Polski w sezonie 2022/2023

Na podstawie Art. 37 § 1 pkt 2 Statutu PZPN postanawia się, co następuje:

I. Zgodnie z postanowieniami Art. 3 lit. e) Uchwały nr VI/87 z dnia 15 czerwca 2019 roku Zarządu Polskiego Związku Piłki Nożnej w sprawie przyjęcia założeń Programu dofinansowania klubów kobiecych za udział zawodniczek w zgrupowaniach Reprezentacji Polski, ustala się wysokość Budżetu Programu dofinansowania klubów kobiecych za udział zawodniczek w zgrupowaniach Reprezentacji Polski w sezonie 2022/2023 na kwotę 1 000 000 PLN.

II. Niniejsza Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Prezes PZPN Cezary Kulesza

UCHWAŁA PODJĘTA JEDNOGŁOŚNIE

Uchwała nr V/74 z dnia 26 maja 2023 roku Zarządu Polskiego Związku Piłki Nożnej w sprawie zasad udziału zawodników młodzieżowych w rozgrywkach Ekstraklasy w sezonie 2023/2024

Na podstawie Art. 37 § 1 pkt. 12 Statutu PZPN postanawia się, co następuje:

I. Przyjmuje się Uchwałę w sprawie zasad udziału zawodników młodzieżowych w rozgrywkach Ekstraklasy w sezonie 2023/2024 o następującej treści:

Art. 1

Każdy klub uczestniczący w rozgrywkach Ekstraklasy jest zobowiązany do zapewnienia udziału w tych rozgrywkach dowolnej liczby zawodników młodzieżowych w łącznym wymiarze czasu gry nie krótszym niż 3.000 minut w danym sezonie, przy czym:

- a) w przypadku rozegrania przez zawodników młodzieżowych w jednym meczu łącznie więcej niż 270 minut - w ewidencji danej drużyny zostanie uwzględnione jedynie 270 minut rozegranych w tym meczu,
- b) minuty rozegrane w doliczonym czasie gry w 1 i 2 połowie zawodów, nie są uwzględniane w ewidencji.

Przykład: W jednym meczu Ekstraklasy zawodnicy młodzieżowi jednej z drużyn rozegrali łącznie 360 minut. W ewidencji tej drużyny zostanie uwzględnione jedynie 270 minut rozegranych przez zawodników młodzieżowych w tym meczu.

Art. 2

W przypadku rozgrywek Ekstraklasy, zawodnikiem młodzieżowym jest zawodnik posiadający obywatelstwo polskie, który w roku kalendarzowym, w którym następuje zakończenie danego sezonu rozgrywkowego kończy 22. rok życia oraz zawodnik młodszy.

Przykład: W sezonie 2023/2024, zawodnik posiadający obywatelstwo polskie i urodzony w roku 2002 lub młodszy spełnia kryteria wymagane do uznania za zawodnika młodzieżowego.

Przykład: W sezonie 2023/2024, zawodnik posiadający obywatelstwo polskie i urodzony w roku 2001 nie spełnia kryteriów wymaganych do uznania za zawodnika młodzieżowego.

Przykład: W sezonie 2023/2024, zawodnik posiadający obywatelstwo niemieckie i urodzony w roku 2003 nie spełnia kryteriów wymaganych do uznania za zawodnika młodzieżowego.

Art. 3

1. W sytuacji, gdy klub uczestniczący w rozgrywkach Ekstraklasy nie spełni w danym sezonie wymogu o którym mowa w art. 1, będzie zobowiązany do wniesienia opłaty na rzecz PZPN w wysokości:

- a) 3.000.000 zł – w przypadku udziału w rozgrywkach dowolnej liczby zawodników młodzieżowych w łącznym wymiarze czasu gry 999 minut lub krótszym;
 - b) 2.000.000 zł – w przypadku udziału w rozgrywkach dowolnej liczby zawodników młodzieżowych w łącznym wymiarze czasu gry od 1.000 do 1.999 minut;
 - c) 1.000.000 zł – w przypadku udziału w rozgrywkach dowolnej liczby zawodników młodzieżowych w łącznym wymiarze czasu gry od 2.000 do 2.499 minut;
 - d) 500.000 zł – w przypadku udziału w rozgrywkach dowolnej liczby zawodników młodzieżowych w łącznym wymiarze czasu gry od 2.500 do 2.999 minut.
2. Suma wpłat o których mowa w ust. 1 zostanie przeznaczona na wskazane przez PZPN zadania związane ze szkoleniem młodzieży.
 3. Opłaty wnosi się w terminie 30 dni od zakończenia sezonu rozgrywkowego. Brak realizacji opłaty, o której mowa w ust. 1 w terminie może być przedmiotem postępowania prowadzonego przez Komisję Dyscyplinarną PZPN i/lub Komisję ds. Licencji Klubowych PZPN.
- II. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia z mocą obowiązującą od 01 lipca 2023 r.

Prezes PZPN Cezary Kulesza

UCHWAŁA PODJĘTA JEDNOGŁOSNIE

75

Uchwała nr V/75 z dnia 26 maja 2023 roku Zarządu Polskiego Związku Piłki Nożnej w sprawie zmian w Uchwale nr XI/160 z dnia 17 października 2022 roku Zarządu Polskiego Związku Piłki Nożnej w sprawie licencji trenerskich uprawniających do prowadzenia zespołów uczestniczących w rozgrywkach piłki nożnej w Polsce

Na podstawie Art. 37 § 1 pkt 12 Statutu PZPN postanawia się co następuje:

I. W Uchwale nr XI/160 z dnia 17 października 2022 roku Zarządu Polskiego Związku Piłki Nożnej w sprawie licencji trenerskich uprawniających do prowadzenia zespołów uczestniczących w rozgrywkach piłki nożnej w Polsce wprowadza się następujące zmiany:

2. **W Art. 38 zdanie pierwsze po sformułowaniu: „w rozgrywkach” dodaje się sformułowanie: „Ekstraklasy lub”.**
3. **W Art. 38 zdanie trzecie po sformułowaniu: „jednego zespołu” dodaje się sformułowanie: „Ekstraklasy lub”.**

II. Pozostałe postanowienia Uchwały nr XI/160 z dnia 17 października 2022 roku Zarządu Polskiego Związku Piłki Nożnej w sprawie licencji trenerskich uprawniających do prowadzenia zespołów uczestniczących w rozgrywkach piłki nożnej w Polsce nie ulegają zmianie.

III. Niniejsza Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Prezes PZPN Cezary Kulesza

UCHWAŁA PODJĘTA JEDNOGŁOŚNIE

Tj.U.nr XI/160 z dnia 17.10.2022 r.
Zm.U.nr V/75 z dnia 26.05.2023 r.

Uchwała nr XI/160 z dnia 17 października 2022 roku Zarządu Polskiego Związku Piłki Nożnej w sprawie licencji trenerskich uprawniających do prowadzenia zespołów uczestniczących w rozgrywkach piłki nożnej w Polsce

Na podstawie Art. 37 par. 1 pkt 12 Statutu PZPN postanawia się, co następuje:

I. Przyjmuje się Uchwałę w sprawie licencji trenerskich uprawniających do prowadzenia zespołów uczestniczących w rozgrywkach piłki nożnej w Polsce o następującej treści:

Spis treści

I. POSTANOWIENIA OGÓLNE.....	2
II. RODZAJE LICENCJI TRENEERSKICH.....	2
III. TRYB I WARUNKI UBIEGANIA SIĘ O LICENCJĘ	7
IV. PROCEDURA PRYZNAWANIE/PRZEDŁUŻANIE LICENCJI W TRYBIE ZWYCZAJNYM	7
A) Polski Związek Piłki Nożnej.....	8
B) Wojewódzkie Związki Piłki Nożnej.....	8
V. OPŁATY ZA PRYZNANIE/PRZEDŁUŻENIE LICENCJI	9
VI. PROCEDURA PRYZNAWANIA/PRZEDŁUŻANIA LICENCJI W TRYBIE NADZWYCZAJNYM	10
VII. ODMOWA PRYZNANIA/PRZEDŁUŻENIA, WSTRZYMANIE, ZAWIESZENIE I POZBAWIENIE LICENCJ	10
A) Polski Związek Piłki Nożnej	10
B) Wojewódzkie Związki Piłki Nożnej	11
VIII. ZASTĘPSTWO PIERWSZEGO TRENERA	12
IX. ZASTĘPSTWO TRENERA Z LICENCJĄ SPECJALISTYCZNĄ.....	13
X. KARY	13
XI. DUPLIKATY DYPLOMÓW I LICENCJI.....	14
XII.TRENER ZAGRANICZNY.....	14

I. POSTANOWIENIA OGÓLNE

Art. 1

Niniejsza uchwała określa zasady/procedury: przyznawania, odmowy przyznania, przedłużania, wstrzymania, zawieszania lub pozbawiania licencji uprawniających do prowadzenia przez trenerów zespołów uczestniczących w rozgrywkach piłki nożnej w Polsce (rozgrywki PZPN i Wojewódzkich Związków Piłki Nożnej).

Art. 2

Prowadzenie zespołu uczestniczącego w rozgrywkach piłki nożnej w Polsce bez posiadania ważnej licencji trenerskiej jest zabronione i stanowi naruszenie dyscypliny związkowej. Obowiązek posiadania ważnej licencji trenerskiej, odpowiedniej do ligi i klasy rozgrywkowej, spoczywa na trenerze.

Art. 3

Licencją w rozumieniu niniejszej Uchwały jest zezwoleniem udzielonym trenerowi na prowadzenie zespołu uczestniczącego w rozgrywkach piłki nożnej w Polsce, który uzyskał uprawnienia zgodnie ze strukturą licencjonowania trenerów obowiązującą w PZPN, przy uwzględnieniu postanowień Konwencji Trenerskiej UEFA w sprawie wzajemnego uznawania kwalifikacji trenerskich oraz właściwej uchwały Zarządu PZPN w sprawie organizacji kursów kształcenia trenerów piłki nożnej.

Art. 4

Trenerem prowadzącym zespół uczestniczący w rozgrywkach piłki nożnej w Polsce, może być osoba, która łącznie spełnia następujące warunki:

1. Posiada licencję trenera uprawniającą do prowadzenia zespołu w danej lidze/klasie rozgrywkowej wydaną przez PZPN lub Wojewódzki ZPN w trybie niniejszej Uchwały.
2. Posiada pełną zdolność do czynności prawnych.
3. Korzysta z pełni praw publicznych.
4. Nie może być skazana prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo, o którym mowa w art. 46-50 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 roku o sporcie, lub określone w rozdziale XIX, XXIII, z wyjątkiem art. 192 i art. 193, rozdziale XXV i XXVI ustawy z dnia 6 czerwca 1997 roku – Kodeks karny (Dz.U. Nr 88, poz. 553, z późn. zmian.), chyba że nastąpiło zatarcie skazania.
5. Nie jest osobą: wobec której został prawomocnie orzeczony środek karny w postaci zakazu działalności w piłce nożnej (wykonywania określonej działalności), chyba że nastąpiło zatarcie skazania lub nie jest osobą, która podlega karze bezwzględnej dyskwalifikacji orzeczonej przez organy dyscyplinarne PZPN za przewinienie korupcji w sporcie.
6. Nie jest osobą, wobec której toczy się postępowanie dyscyplinarne za przewinienia określone w art. 79 Regulaminu Dyscyplinarnego PZPN.
7. Nie jest osobą, która jest wpisana na listę pośredników transakcyjnych prowadzoną zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami.

II. RODZAJE LICENCJI TRENERSKICH

Art. 5

1. Ścieżka kształcenia trenerów obejmuje drogę główną oraz licencje specjalistyczne. Schemat ścieżki kształcenia trenerów PZPN zawiera rysunek nr 1.

Niżej wymienione licencje uprawniają do prowadzenia zespołów, zgodnie z tabelą 2 poniżej:

1. Licencja UEFA PRO - licencja z drogi głównej.
2. Licencja UEFA Elite Youth A - licencja specjalistyczna.

3. Licencja UEFA A - licencja z drogi głównej.
4. Licencja UEFA Goalkeeper A - licencja specjalistyczna - uprawnia do pełnienia funkcji trenera bramkarzy, z uwzględnieniem wymogów podręczników licencyjnych dla poszczególnych klas rozgrywkowych.
5. Licencja UEFA B - licencja z drogi głównej.
6. Licencja UEFA Futsal B - licencja specjalistyczna.
7. Licencja UEFA Goalkeeper B - licencja specjalistyczna - uprawnia do pełnienia funkcji trenera bramkarzy, z uwzględnieniem wymogów podręczników licencyjnych dla poszczególnych klas rozgrywkowych.
8. UEFA Youth B - licencja specjalistyczna.
9. Licencja Futsal C - licencja specjalistyczna.
10. Licencja UEFA C – licencja z drogi głównej.
11. Licencja Grassroots C - licencja z drogi głównej.
12. Licencja Grassroots D - licencja z drogi głównej.

Art. 6

1) W przypadku trenerów posiadających dyplom:

- Klasy Mistrzowskiej,
- Klasy I,
- Klasy II,

wydany przed 23 sierpnia 2013 roku w ramach nadzorowanego przez MSiT systemu kształcenia instruktorów i trenerów sportowych lub wydany po 23 sierpnia 2013 roku pod warunkiem, że dyplom został uzyskany na kursie rozpoczętym przed 23 sierpnia 2013 roku i organizowanym w ramach nadzorowanego do 23 sierpnia 2013 roku przez MSiT systemu kształcenia instruktorów i trenerów sportowych - osoba ubiegająca się o uznanie przez PZPN uzyskanych uprawnień trenerskich jest zobowiązana do przedłożenia zaświadczenia wydanego przez organizatora kursu stwierdzającego datę rozpoczęcia tego kursu.

2) Od 1 stycznia 2020 roku trenerzy, o których mowa w ust.1) będą mogli uzyskać uprawnienia trenera UEFA C / Grassroots C.

3) W przypadku trenerów posiadających legitymację Instruktora sportu w dyscyplinie piłka nożna, wydaną przed 23 sierpnia 2013 roku w ramach nadzorowanego przez MSiT systemu kształcenia instruktorów i trenerów sportowych lub wydaną po 23 sierpnia 2013 roku pod warunkiem, że legitymacja została uzyskana na kursie rozpoczętym przed 23 sierpnia 2013 roku i organizowanym w ramach nadzorowanego do 23 sierpnia 2013 roku przez MSiT systemu kształcenia instruktorów i trenerów sportowych - osoba ubiegająca się o uznanie przez PZPN uzyskanych uprawnień jest zobowiązana do przedłożenia zaświadczenia wydanego przez organizatora kursu stwierdzającego datę rozpoczęcia tego kursu.

4) Od 1 stycznia 2020 roku trenerzy, o których mowa w ust.1) będą mogli uzyskać uprawnienia trenera UEFA C / Grassroots C.

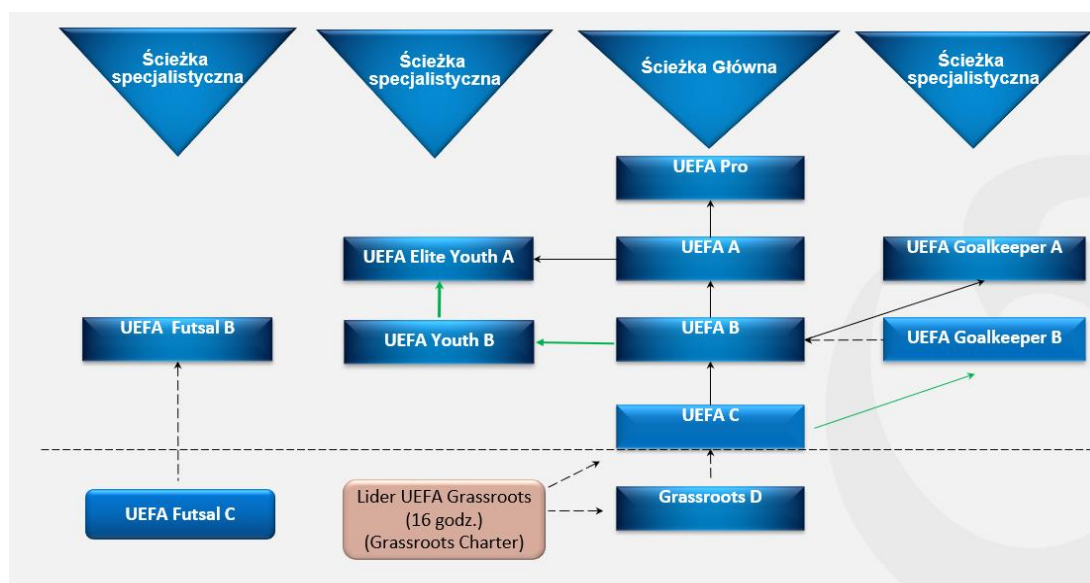
Art. 7

1. Osoby, które do końca sezonu 2005/2006 uzyskały uprawnienia trenera klasy mistrzowskiej, I klasy lub II klasy, mogą wystąpić do Polskiego Związku Piłki Nożnej o uznanie uzyskanych kompetencji i przyznanie licencji trenerskiej z uwzględnieniem następujących kryteriów:

- posiadający uprawnienia/dyplomy klasy mistrzowskiej, I lub II klasy trenerskiej mogą ubiegać się o przyznanie następujących rodzajów licencji trenerskich po spełnieniu nw. przesłanek:
- przyznanie licencji UEFA PRO - w przypadku wykazania się przez wnioskodawcę stażem pracy trenerskiej w charakterze pierwszego trenera w klubach piłki nożnej męskiej na I lub II poziomie przyznanie licencji UEFA A w przypadku wykazania się przez wnioskodawcę stażem pracy trenerskiej w charakterze pierwszego trenera w klubach piłki nożnej męskiej na III lub IV poziomie rozgrywkowym lub w klubach piłki nożnej damskiej na I i II poziomie rozgrywkowym przez okres co najmniej dwóch pełnych rund rozgrywkowych,

- przyznanie licencji UEFA B - w przypadku wykazania się przez wnioskodawcę stażem pracy trenerskiej w charakterze pierwszego trenera w klubach na co najmniej V poziomie rozgrywkowym lub w klubach piłki nożnej damskiej na III poziomie rozgrywkowym przez okres co najmniej dwóch pełnych rund rozgrywkowych.
2. Wnioski o uznanie kompetencji i przyznanie licencji trenerskich należy składać do Polskiego Związku Piłki Nożnej - za pośrednictwem systemu informatycznego PZPN24 dostępnego pod adresem: www.pzpn24.pzpn.pl
 3. Do wniosku, o którym mowa w ust. 1 osoba zainteresowana uzyskaniem licencji trenerskiej zobowiązana jest dołączyć następujące dokumenty:
 - poświadczoną za zgodność z oryginałem kserokopię/odpis dyplomu ukończenia studiów wyższych i uzyskania stosownych uprawnień,
 - życiorys wraz przebiegiem kariery trenerskiej,
 - zaświadczenia o wymaganym uchwałą stażu pracy trenerskiej w klubach piłkarskich,
 - zaświadczenie z Krajowego Rejestru Sądowego – ważne 6 miesięcy od daty wystawienia,
 - oświadczenie o braku lub wszczęciu/trwaniu postępowania dyscyplinarnego za przewinienie korupcji w sporcie oraz o orzeczonych karach dyscyplinarnych, w tym w szczególności za przewinienia dyscyplinarne określone w art. 79 Regulaminu Dyscyplinarnego oraz oświadczenie o niekaralności w rozumieniu art. 21 stawy z dnia 13 maja 2016 roku o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym oraz o korzystaniu z pełni praw publicznych i posiadani pełnej zdolności do czynności prawnych.
 4. Wnioski rozpoznaje Komisja Polskiego Związku Piłki Nożnej ds. uznawania uprawnień trenerskich w składzie: Dyrektor Sportowy PZPN, Szef Kształcenia i Licencjonowania Trenerów PZPN, przedstawiciel Stowarzyszenia Trenerów Piłki Nożnej, przedstawiciel macierzystego WZPN wnioskodawcy oraz 2 Członków Rady Szkoły Trenerów PZPN.
 5. Komisja PZPN podejmuje decyzję o przyznaniu wnioskowanej przez kandydata licencji trenerskiej po dokonaniu analizy złożonych dokumentów oraz przeprowadzeniu rozmowy kwalifikacyjnej z wnioskodawcą.
 6. Decyzje Komisji PZPN, o której mowa w ust. 6 uznające kompetencje uzyskane przez wnioskodawcę i przyznające licencje trenerskie będą przekazywane do wiadomości Panelowi Jira UEFA, zgodnie z treścią Art. 7 ust. 5 Konwencji Trenerskiej UEFA. Postanowienia Art. 7 ust. 8 Konwencji stosuje się odpowiednio.
 7. Decyzje Komisji PZPN w przedmiocie odmowy uznania kompetencji wnioskodawcy i nieprzyznania mu licencji trenerskiej wymagają pisemnego uzasadnienia. Wnioskodawcy przysługuje w terminie prawo złożenia odwołania od decyzji do Jira Panel UEFA, przy zachowaniu zasad wynikających z Konwencji Trenerskiej UEFA.

Rysunek 1



Lp.	Liga/klasa rozgrywek Kategoria wiekowa	Licencje/uprawnienia									
		UEFA PRO	UEFA A	UEFA B	UEFA C	Grassroots C	Grassroots D	UEFA Elite Youth A	UEFA Youth B	UEFA Futsal B	UEFA Futsal C
1	Ekstraklasa	X									
2	I liga	X									
3	II liga	X	X								
4	III liga	X	X								
5	Klasa/Liga Okręgowa	X	X	X							
6	Klasa A	X	X	X	X	X					
7	Klasa B	X	X	X	X	X	X				
8	Klasa C	X	X	X	X	X	X				
9	CLJ U-19	X						X			
10	CLJ U-17	X						X			
11	CLJ U -15	X	X					X	X		
12	Junior A1	X	X	X				X	X		
13	Junior A2	X	X	X				X	X		
14	Junior B1	X	X	X				X	X		
15	Junior B2	X	X	X				X	X		
16	Junior C1	X	X	X				X	X		
17	Junior C2	X	X	X				X	X		
18	Junior D1	X	X	X	X	X		X	X		
19	Junior D2	X	X	X	X	X		X	X		
20	Junior E1	X	X	X	X	X		X	X		
21	Junior E2	X	X	X	X	X		X	X		
22	Junior F1	X	X	X	X	X		X	X		
23	Junior F2	X	X	X	X	X		X	X		
23	Junior G1	X	X	X	X	X		X	X		
24	Junior G2	X	X	X	X	X		X	X		
25	Ekstraliga kobiet	X	X								
26	I liga kobiet	X	X	X							
27	II liga kobiet	X	X	X	X	X					
28	III liga kobiet	X	X	X	X	X					

29	IV liga kobiet	X	X	X	X	X					
30	V liga kobiet **	X	X	X	X	X					
31	CLJ U-17 dziewcząt (dz.)	X	X	X				X			
32	CLJ U-15 dz.	X	X	X				X			
33	MP U-13 dz.	X	X	X				X			
34	Junior A1 dz.	X	X	X	X	X		X			
35	Junior A2 dz.	X	X	X	X	X		X			
36	Junior B1 dz.	X	X	X	X	X		X			
37	Junior B2 dz.	X	X	X	X	X		X			
38	Junior C1 dz.	X	X	X	X	X		X			
39	Junior C2 dz.	X	X	X	X	X		X			
40	Junior D1 dz.	X	X	X	X	X		X			
41	Junior D2 dz.	X	X	X	X	X		X			
42	Junior E1 dz.	X	X	X	X	X		X			
43	Junior E2 dz.	X	X	X	X	X		X			
44	Junior F1 dz.	X	X	X	X	X		X			
45	Junior F2 dz.	X	X	X	X	X		X			
46	Junior G1 dz.	X	X	X	X	X		X			
47	Junior G2 dz.	X	X	X	X	X		X			
48	Futsal Ekstraklasa									X	
49	I Liga PLF	X	X	X	X	X				X	X
50	II Liga PLF	X	X	X	X	X				X	X
51	III Liga PLF	X	X	X	X	X				X	X
52	Ekstraliga PLF kobiet	X	X	X	X	X				X	X
53	I Liga PLF kobiet	X	X	X	X	X				X	X
54	II Liga PLF kobiet	X	X	X	X	X				X	X

Tabela nr 1

*Dotyczy WZPN prowadzących rozgrywki na poziomie pomiędzy IV ligą i klasą/ligą Okręgową.

**Dotyczy WZPN prowadzących rozgrywki na danym poziomie

Art. 8

1. Licencje specjalistyczne UEFA Elite Youth A i UEFA Youth B uprawniają do pracy na poziomach rozgrywek krajowych zgodnie z regulaminami rozgrywek:

- licencja UEFA Elite Youth A – CLJ U-19/CLJ U-17/CLJ U-15;
 - licencja UEFA Youth B - CLJ U-15; zgodnie z regulaminami rozgrywek we wszystkich poziomach wojewódzkich piłki dziecięco-młodzieżowej.
2. Licencje specjalistyczne UEFA Goalkeeper A i UEFA Goalkeeper B uprawniają do pracy na poziomach rozgrywek krajowych zgodnie z podręcznikami licencyjnym dla poziomów Ekstraklasa, I liga, II liga, III liga oraz na poziomach niższych.

III. TRYB I WARUNKI UBIEGANIA SIĘ O LICENCJĘ

Art. 9

Osoba ubiegająca się o przyznanie/przedłużenie licencji trenerskiej składa - za pośrednictwem systemu informatycznego PZPN24 dostępnego pod adresem: www.pzpn24.pzpn.pl - wniosek, zawierający:

1. Imię i nazwisko, datę i miejsce urodzenia, nr PESEL, adres zamieszkania, telefon i adres e-mail wnioskodawcy,
2. Określenie wykształcenia wnioskodawcy, określenie stażu trenerskiego z wyszczególnieniem miejsc pracy, funkcji, klas rozgrywkowych, w jakich wnioskodawca wykonywał swój zawód,
3. Oświadczenie o posiadaniu pełnej zdolności do czynności prawnych oraz o korzystaniu z pełni praw publicznych,
4. Zobowiązanie do wykonywania przewidzianych w przepisach wewnętrznych PZPN obowiązków trenera piłki nożnej,
5. W przypadku zawodniczego uprawiania piłki nożnej - podanie przebiegu kariery zawodniczej.

Art. 10

Do wniosku, o którym mowa w art.6, muszą być dołączone:

1. Skan dyplomu ukończenia kursu trenerskiego – stosownie do rodzaju wnioskowanej licencji.
2. Skany zaświadczeń/dane z systemu PZPN24 o uczestnictwie w trenerskich konferencjach szkoleniowych organizowanych przez PZPN, Wojewódzkie ZPN oraz UEFA - minimum 15 h z 3 ostatnich lat. /maksimum 5 pkt/godzin w trybie on-line/. Konferencje PZPN oraz WZPN otrzymują liczbę punktów/godzin do przedłużenia danej licencji. Na swoim koncie PZPN24 trenerzy mają możliwość podglądu liczby godzin uzyskanych z poszczególnych wydarzeń (tabela nr 2).
3. Skan zaświadczenia z Krajowego Rejestru Karnego - ważne 6 miesięcy od daty wystawienia. Trenerzy są obowiązani do posiadania aktualnych zaświadczeń o niekaralności przez cały okres posiadania licencji trenerskiej i/lub w trakcie oczekiwania na rozpatrzenie wniosku o przyznanie/przedłużenie licencji trenerskiej.
4. Skan oświadczenia o braku lub wszczęciu/trwaniu postępowania dyscyplinarnego za przewinienie korupcji w sporcie oraz o orzeczonych karach dyscyplinarnych, w tym w szczególności za przewinienia dyscyplinarne określone w art. 79 Regulaminu Dyscyplinarnego oraz oświadczenia o niekaralności w rozumieniu art. 21 ustawy z dnia 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym oraz o korzystaniu z pełni praw publicznych i posiadaniu pełnej zdolności do czynności prawnych (oświadczenie imienne generowane podczas aplikacji na profilu trenera na pzpn24.pzpn.pl).
5. Uzupełnienie aktualnego doświadczenia trenerskiego na koncie PZPN24.

Art. 11

Wnioski w sprawie przyznania/przedłużenia licencji: UEFA PRO, UEFA A, UEFA Elite Youth A, UEFA Goalkeeper A, UEFA Futsal B, UEFA Goalkeeper B, UEFA Youth B należy składać do Zespołu Kształcenia i Licencjonowania Trenerów PZPN.

Art. 12

Wnioski w sprawie przyznania/przedłużenia licencji: UEFA B, Futsal C, UEFA C/Grassroots C, Grassroots D należy składać do właściwego dla danego WZPN organu ds. licencjonowania trenerów.

IV. PROCEDURA PRYZNAWANIA/PRZEDŁUŻANIA LICENCJI W TRYBIE ZWYCZAJNYM

A) Polski Związek Piłki Nożnej

Art. 13

O przyznaniu/przedłużeniu, odmowie przyznania/przedłużenia licencji: UEFA PRO, UEFA A, UEFA Elite Youth A, UEFA Goalkeeper A, UEFA Futsal B, UEFA Goalkeeper B, UEFA Youth B - decyduje - w formie decyzji - Zespół Kształcenia i Licencjonowania Trenerów PZPN, działający w ramach Komisji Technicznej PZPN, na podstawie jej regulaminu. Podstawą do przedłużenia licencji specjalistycznej (UEFA Elite Youth A, UEFA Youth B, UEFA Goalkeeper A, UEFA Goalkeeper B) jest posiadanie licencji z drogi głównej.

Art. 14

1. Wniosek o przyznanie/przedłużenie licencji trenerskiej w trybie zwyczajnym należy złożyć do Zespołu Kształcenia i Licencjonowania Trenerów PZPN przed datą wygaśnięcia terminu jej ważności w nieprzekraczalnym terminie od 1 stycznia do dnia 31 grudnia roku, w którym kończy się ważność licencji.

2. Wnioski złożone poza terminem, o którym mowa w ust.1, będą rozpatrywane w trybie nadzwyczajnym.

Art. 15

1. Licencje są przyznawane/przedłużane na okres maksymalnie 3 lat, zawsze do dnia 31 grudnia. Licencje z dróg specjalistycznych (UEFA Elite Youth A, UEFA Youth B, UEFA Goalkeeper A, UEFA Goalkeeper B) są przyznawane/przedłużane maksymalnie do końca ważności licencji z drogi głównej.

2. Absolwenci wszystkich kursów trenerskich otrzymują licencje trenerskie na okres minimum 3 lat pod warunkiem ukończenia kursu w pierwotnym terminie zgodnie z harmonogramem kursu, z terminem ważności licencji do dnia 31 grudnia.

W przypadku zakończenia kursu trenerskiego/uzyskania pozytywnego wyniku egzaminu w późniejszym terminie – okres ważności przyznanej licencji ulega proporcjonalnemu skróceniu.

Art. 16

Na podstawie decyzji o przyznaniu/przedłużeniu licencji trenerskiej, PZPN wydaje identyfikator licencji: UEFA PRO, UEFA A, UEFA Elite Youth A, UEFA Goalkeeper A, UEFA Futsal B, UEFA Goalkeeper B, UEFA Youth B, który jest zgodny ze wzorami zawartymi w Dyrektywach UEFA do Konwencji UEFA o Wzajemnym Uznawaniu Kwalifikacji Trenerskich, zgodnie z załącznikiem nr 2 do niniejszej Uchwały.

Art. 17

O przyznaniu/przedłużeniu, odmowie przyznania/przedłużenia licencji: UEFA B, Futsal C, UEFA C, Grassroots C, Grassroots D – decyduje – w formie decyzji – właściwy dla danego WZPN organ ds. licencjonowania trenerów na podstawie regulaminu.

B) Wojewódzkie Związki Piłki Nożnej

Art. 18

1. Wniosek o przyznanie/przedłużenie licencji trenerskiej w trybie zwyczajnym należy złożyć do właściwego dla danego WZPN organu ds. licencjonowania trenerów przed datą wygaśnięcia

terminu jej ważności w nieprzekraczalnym terminie od 1 stycznia do dnia 31 grudnia roku, w którym kończy się ważność licencji.

2. Wnioski złożone poza terminem, o którym mowa w ust.1, będą rozpatrywane w trybie nadzwyczajnym.

Art. 19

1. Licencje są przyznawane/przedłużane na okres maksymalnie 3 lat, zawsze do dnia 31 grudnia.

2. Absolwenci wszystkich kursów trenerskich otrzymują licencje trenerskie na okres minimum 3 lat, pod warunkiem ukończenia kursu w pierwotnym terminie zgodnie z harmonogramem kursu, z terminem ważności licencji do dnia 31 grudnia.

W przypadku zakończenia kursu trenerskiego/uzyskania pozytywnego wyniku egzaminu w późniejszym terminie – okres ważności przyznanej licencji ulega proporcjonalnemu skróceniu.

Art. 20

1. Na podstawie decyzji o przyznaniu/przedłużeniu licencji trenerskiej, Wojewódzki ZPN wydaje identyfikator Licencji: UEFA B, Futsal C, UEFA C, Grassroots C, Grassroots D, zgodnie z załącznikiem nr 2 do niniejszej Uchwały.

2. Identyfikator Licencji trenerskiej wykonany jest z plastiku i opatrzony jest na stronie przedniej logo UEFA i PZPN, zaś w pozostałych przypadkach logotypem PZPN, nazwą kategorii licencji, zdjęciem, imieniem i nazwiskiem, datą i miejscem urodzenia posiadacza licencji oraz numerem i datą ważności licencji, a na stronie tylnej podpisem Prezesa PZPN, Wiceprezesa PZPN ds. Szkolenia i Sekretarza Generalnego PZPN.

V. OPŁATY ZA PRYZNANIE/PRZEDŁUŻENIE LICENCJI

Art. 21

1. Opłaty za przyznanie/przedłużenie licencji trenerskiej pobierane są za okres maksymalnie 3 lat.

2. Wprowadza się następujące opłaty od przyznania/przedłużenia licencji w trybie zwyczajnym:

1) przyznanie/przedłużenie licencji:

UEFA PRO - bezpłatnie

UEFA A - bezpłatnie

UEFA Elite Youth A - bezpłatnie

UEFA Goalkeeper A - bezpłatnie

UEFA Goalkeeper B - bezpłatnie

UEFA Youth B - bezpłatnie

UEFA Futsal B - bezpłatnie

2) przyznanie/przedłużenie licencji:

UEFA B - 300 zł

Futsal C - 150 zł

UEFA C - 150 zł

Grassroots D - 75 zł

3). Koszty administracyjne wydania licencji (obsługa, wydruk, przesyłka) ponosi PZPN.

VI. PROCEDURA PRYZYNAWANIA/PRZEDŁUŻANIA LICENCJI W TRYBIE NADZWYCZAJNYM

Art. 22

1. Wnioski o przyznanie/przedłużenie licencji trenerskiej złożone poza terminami, o których mowa w art. 11 i art. 15 niniejszej Uchwały, będą rozpatrywane w trybie nadzwyczajny
2. Wprowadza się następujące opłaty od przyznania/przedłużenia licencji w trybie nadzwyczajnym:

UEFA PRO - 5000 zł

UEFA A - 2000 zł

UEFA B - 900 zł

UEFA C - 450 zł

Grassroots D - 225 zł

UEFA Elite Youth A - zwolniony z opłaty w przypadku posiadania ważnej licencji UEFA A lub w przypadku posiadania licencji UEFA Youth B UEFA Youth B - zwolniony z opłaty w przypadku posiadania ważnej

licencji UEFA PRO, UEFA A lub UEFA B

UEFA Goalkeeper A - zwolniony z opłaty w przypadku posiadania ważnej licencji UEFA PRO, UEFA A lub UEFA B

UEFA Goalkeeper B - zwolniony z opłaty w przypadku posiadania ważnej licencji UEFA PRO, UEFA A, UEFA B lub UEFA C/Grass C

UEFA Futsal B - 1000 zł

Futsal C - 450 zł

3. Wnioski o przyznanie/przedłużenie licencji złożone w trybie nadzwyczajnym będą rozpatrzone przez Zespół Kształcenia i Licencjonowania Trenerów PZPN / właściwy dla danego WZPN organ ds. licencjonowania trenerów - w terminie 7 dni od daty ich złożenia.

4. Licencje w trybie nadzwyczajnym są przyznawane/przedłużane na okres maksymalnie 3 lat, zawsze do dnia 31 grudnia, pod warunkiem spełnienia warunków określonych w art. 4 i 5 niniejszej Uchwały.

5. Trener, który otrzymuje licencję w trybie nadzwyczajnym nie ponosi opłat określonych w art. 21 za wydanie licencji trenerskiej.

VII. ODMOWA PRYZYNAWANIA/PRZEDŁUŻENIA, WSTRZYMANIE, ZAWIESZENIE I POZBAWIENIE LICENCJI

A) Polski Związek Piłki Nożnej

Art. 23

1. Zespół Kształcenia i Licencjonowania Trenerów PZPN może odmówić przyznania lub przedłużenia licencji trenerskiej, jeżeli wnioskodawca nie spełnił warunków określonych w art. 6 i 7 niniejszej Uchwały, a braki formalne we wniosku nie zostały usunięte, mimo wezwania w wyznaczonym terminie.

2. Odmowa przyznania lub przedłużenia licencji trenerskiej wymaga pisemnego uzasadnienia, a także powiadomienia wnioskodawcy za potwierdzeniem odbioru.

3. Zespół Kształcenia i Licencjonowania Trenerów PZPN może wstrzymać obowiązującą licencję trenerską na okres 1 roku, w przypadku naruszenia przez trenera postanowienia art. 9 ust. 1 i 2 Uchwały Zarządu PZPN dot. zasad regulujących stosunki pomiędzy klubem sportowym a trenerem piłki nożnej.

4. Wstrzymanie obowiązującej licencji trenerskiej przez Zespół Kształcenia i Licencjonowania Trenerów PZPN, nie ogranicza prawa Komisji Technicznej PZPN do wystąpienia do Komisji

Dyscyplinarnej PZPN o nałożenie na trenera kary dyscyplinarnej, w związku z naruszeniem postanowień Uchwały Zarządu PZPN dot. zasad regulujących stosunki pomiędzy klubem sportowym a trenerem piłki nożnej.

5. Od decyzji Zespołu Kształcenia i Licencjonowania Trenerów PZPN w sprawie odmowy przyznania lub przedłużenia licencji, a także w sprawie wstrzymania licencji na okres 1 roku przysługuje trenerowi odwołanie do Najwyższej Komisji Odwoławczej PZPN, wniesione w terminie 14 dni od daty otrzymania decyzji.

Art. 24

1. Działając na wniosek Zespołu Kształcenia i Licencjonowania Trenerów / Komisji Technicznej /Rzecznika Dyscyplinarnego PZPN, bądź z urzędu – Komisja Dyscyplinarna PZPN, może, w drodze decyzji, zawiesić korzystanie przez trenera z licencji: UEFA PRO, UEFA A, UEFA Elite Youth A, UEFA Goalkeeper A, UEFA Futsal B, UEFA Goalkeeper B, UEFA Youth B w szczególności w razie:

- a) naruszenia przez trenera postanowień Regulaminu Dyscyplinarnego PZPN,
- b) naruszenia norm etyczno – moralnych związanych z wykonywaniem zawodu trenera,
- c) naruszenia przysługującego prawa osobistego prowadzenia zespołu w trakcie meczu z wyznaczonej regulaminem rozgrywek strefy technicznej przy linii bocznej boiska, tj. dopuszczania innego trenera do faktycznego prowadzenia zespołu w trakcie meczu, nie wpisanego do protokołu meczowego jako pierwszy trener,
- d) naruszenia regulaminu pracy przez trenera w miejscu jego zatrudnienia,
- e) stwierdzonego orzeczeniem właściwego organu jednostronnego, nieuzasadnionego rozwiązania przez trenera ważnego kontraktu trenerskiego.

2. W przypadku ponownego naruszenia przez trenera podstawowych obowiązków wynikających z przepisów wewnętrznych PZPN, Komisja Dyscyplinarna PZPN działając na wniosek organów, o których mowa w ust. 1, bądź z urzędu może zawiesić licencję na okres do 5 lat.

Art. 25

Działając na wniosek Zespołu Kształcenia i Licencjonowania Trenerów / Komisji Technicznej /Rzecznika Dyscyplinarnego PZPN, bądź z urzędu – Komisja Dyscyplinarna PZPN, w drodze decyzji, pozbawia trenera licencji: UEFA PRO, UEFA A, UEFA Elite Youth A, UEFA GoalkeeperA, UEFA Futsal B, UEFA Goalkeeper B, UEFA Youth B w razie:

- a) utraty lub ograniczenia zdolności do czynności prawnych albo utraty praw publicznych lub ograniczenia korzystania z tych praw, stwierdzonych prawomocnym orzeczeniem sądowym,
- b) orzeczenia sankcji dyscyplinarnej lub prawnej uniemożliwiającej wykonywanie zawodu trenera,
- c) stwierdzenia pełnienia przez trenera funkcji pośrednika transakcyjnego,
- d) naruszenia obowiązków trenera, wynikających z przepisów wewnętrznych PZPN.

Art. 26

1. Decyzja w sprawie zawieszenia lub pozbawienia licencji trenerskiej wymaga pisemnego uzasadnienia, a także powiadomienia trenera za potwierdzeniem odbioru.

2. Od decyzji Komisji Dyscyplinarnej PZPN w sprawie zawieszenia lub pozbawienia licencji przysługuje trenerowi odwołanie do Najwyższej Komisji Odwoławczej PZPN wniesione w terminie 14 dni od daty otrzymania decyzji

B) Wojewódzkie Związki Piłki Nożnej

Art. 27

Działając na wniosek właściwego dla danego WZPN organu ds. licencjonowania trenerów / Rzecznika Dyscyplinarnego WZPN, bądź z urzędu – Wydział Dyscypliny WZPN PZPN, może, w drodze decyzji, zawiesić korzystanie przez trenera z licencji: UEFA B, Goalkeeper B, Futsal C, UEFA C, Grassroots C, Grassroots D, trenera w szczególności w razie:

- a) naruszenia przez trenera postanowień Regulaminu Dyscyplinarnego PZPN,
- b) naruszenia norm etyczno – moralnych związanych z wykonywaniem zawodu trenera piłki nożnej,
- c) naruszenia przysługującego prawa osobistego prowadzenia zespołu w trakcie meczu z wyznaczonej regulaminem rozgrywek strefy technicznej przy linii bocznej boiska, tj. dopuszczania innego trenera do faktycznego prowadzenia zespołu w trakcie meczu, nie wpisanego do protokołu meczowego jako pierwszy trener,
- d) naruszenia regulaminu pracy przez trenera w miejscu jego zatrudnienia,
- e) stwierdzonego orzeczeniem właściwego organu jednostronnego, nieuzasadnionego rozwiązania przez trenera ważnego kontraktu trenerskiego.

Art. 28

Działając na wniosek właściwego dla danego WZPN organu ds. licencjonowania trenerów / Rzecznika Dyscyplinarnego WZPN, bądź z urzędu – Wydział Dyscypliny ZPN, w drodze decyzji, pozbawia trenera licencji: UEFA B, Goalkeeper B, Futsal C, UEFA C, Grassroots C, Grassroots D w następujących przypadkach:

- a) utraty lub ograniczenia zdolności do czynności prawnych albo utraty praw publicznych lub ograniczenia korzystania z tych praw, stwierdzonych prawomocnym orzeczeniem sądowym,
- b) orzeczenia sankcji dyscyplinarnej lub prawnej uniemożliwiającej wykonywanie zawodu,
- c) stwierdzenia pełnienia przez trenera funkcji pośrednika transakcyjnego,
- d) naruszenia obowiązków trenera, wynikających z przepisów wewnętrznych PZPN i WZPN.

Art. 29

1. Decyzja w sprawie zawieszenia lub pozbawienia licencji trenera wymaga pisemnego uzasadnienia, a także powiadomienia trenera za potwierdzeniem odbioru.

2. Od decyzji Wydziału Dyscypliny ZPN w sprawie zawieszenia lub decyzji w sprawie pozbawienia licencji przysługuje trenerowi odwołanie do Komisji Odwoławczej ZPN wniesione w terminie 14 dni od daty otrzymania decyzji.

3. Komisja Licencji Trenerskich WZPN może odmówić przyznania lub przedłużenia licencji trenerskiej, jeżeli wnioskodawca nie spełnił warunków określonych w art. 6 i 7 niniejszej Uchwały, a braki formalne we wniosku nie zostały usunięte, mimo wezwania w wyznaczonym terminie.

4. Odmowa przyznania lub przedłużenia licencji trenerskiej wymaga pisemnego uzasadnienia, a także powiadomienia wnioskodawcy za potwierdzeniem odbioru.

5. Od decyzji Komisji Licencji Trenerskich WZPN w sprawie odmowy przyznania lub przedłużenia licencji, przysługuje trenerowi odwołanie do Związkowej Komisji Odwoławczej WZPN wniesione w terminie 14 dni od daty otrzymania decyzji.

VIII. ZASTĘPSTWO PIERWSZEGO TRENERA

Art. 30

1. W przypadku zaprzestania prowadzenia danego zespołu przez pierwszego trenera, klub ma prawo zastąpić go przez dotychczasowego pierwszego asystenta pierwszego trenera lub innego trenera pracującego w tym klubie, posiadającego licencję uprawniającą do prowadzenia zespołów uczestniczących w rozgrywkach o jedną klasę rozgrywkową niżej. Powyższe uprawnienie obowiązuje do czasu zatrudnienia przez klub trenera posiadającego wymaganą dla danej klasy rozgrywkowej licencję, nie dłużej jednak niż na okres 3 kolejnych, oficjalnych meczy (pucharowych i ligowych) rozgrywanych przez ten klub. Powyższe zastępstwo musi zostać zgłoszone drogą e-mailową do organu prowadzącego rozgrywkę, a także do Zespołu Kształcenia i Licencjonowania Trenerów PZPN/ właściwego dla danego WZPN organu ds. licencjonowania trenerów.

2. Zespół Kształcenia i Licencjonowania Trenerów PZPN / właściwy dla danego WZPN organ ds. licencjonowania trenerów może, na wniosek klubu, wyrazić zgodę na prowadzenie pierwszego zespołu przez pierwszego asystenta pierwszego trenera na okres przekraczający 3 kolejne

oficjalne mecze rozgrywane przez ten klub, nie dłużej jednak niż do 30 czerwca lub 31 grudnia danego roku (wzór zgody stanowi załącznik nr 1/2 do niniejszej Uchwały).

3. Uprawnienia, o których mowa w ust. 1 i 2, mogą być wykorzystane jeden raz w ciągu rocznego sezonu rozgrywkowego.

4. W przypadku niemożności prowadzenia przez pierwszego trenera zespołu, w szczególności z powodu choroby stwierdzonej zaświadczeniem lekarskim, zawieszenia przez Komisję Dyscyplinarną PZPN/WZPN bądź innej przeszkody losowej - klub występujący w rozgrywkach Ekstraklasy, I, II ligi, CLJ U-19, CLJ U-17 oraz Ekstraligi kobiet i Ekstraklasy Futsalu może wystąpić do Zespołu Kształcenia i Licencjonowania Trenerów PZPN o wyrażenie zgody na prowadzenie pierwszego zespołu przez dotychczasowego pierwszego asystenta pierwszego trenera lub innego trenera pracującego w tym klubie posiadającego licencję co najwyżej o jeden stopień niższą od licencji wymaganej dla danej klasy rozgrywkowej na okres trwania zwolnienia lekarskiego / na okres do ustania przeszkody losowej. Kluby występujące w pozostałych klasach rozgrywkowych kierują wnioskiem w przedmiotowym zakresie do właściwego dla danego WZPN organu ds. licencjonowania trenerów (wzór zgody stanowi załącznik nr 3 do niniejszej Uchwały).

W przypadku braku obowiązku posiadania pierwszego asystenta pierwszego trenera w danej drużynie, zespół może poprowadzić inny trener pracujący w klubie posiadający licencję co najwyżej o jeden stopień niższą od licencji wymaganej w danej klasie rozgrywkowej na okres trwania zwolnienia lekarskiego, zawieszenie/ na okres do ustania przeszkody losowej.

IX. ZASTĘPSTWO TRENERA Z LICENCJĄ SPECJALISTYCZNĄ

Art. 31

1. W przypadku braku możliwości uczestnictwa w zawodach sportowych trenera z wymaganą licencją specjalistyczną UEFA Elite Youth A, UEFA Youth B, UEFA Goalkeeper A, UEFA Goalkeeper B klub ma prawo zastąpić go przez innego trenera pracującego w tym klubie spełniającego jedno z kryteriów:

- a) zastępujący jest uczestnikiem kursu specjalistycznego na poziomie uprawnień osoby zastępowanej.
- b) zastępujący legitymuje się uprawnieniami ze ścieżki głównej upoważniającymi go do rozpoczęcia kursu na poziomie uprawnień osoby zastępowanej.

X. KARY

Art. 32

1. Naruszenie postanowień niniejszej Uchwały, w postaci prowadzenia zespołu Ekstraklasy, I, II ligi, CLJ U-19, CLJ U-17, U15 kobiet i mężczyzn) oraz Ekstraklasy Futsalu Mężczyzn i Ekstraligi kobiet podczas rozgrywek mistrzowskich i pucharowych PZPN przez trenera nie posiadającego ważnej licencji trenerskiej powoduje zastosowanie następujących kar dyscyplinarnych w stosunku do:

a. klubu Ekstraklasy

- I. pierwszy mecz - kara pieniężna 100 000 złotych
- II. drugi mecz - kara pieniężna 200 000 złotych
- III. trzeci mecz i kolejne - dwukrotność ostatniej nałożonej na klub kary

b. klubu I ligi.

- I. pierwszy mecz - kara pieniężna 50 000 złotych
- II drugi mecz - kara pieniężna 100 000 złotych dla klubu I ligi,
- III. trzeci mecz - dwukrotność ostatniej nałożonej na klub kary

c. klubu II ligi.

- I. pierwszy mecz - kara pieniężna 25 000 złotych

II. drugi mecz - kara pieniężna 50 000 złotych dla klubu I ligi,
III. trzeci mecz - dwukrotność ostatniej nałożonej na klub kary

d. klubów: CLJ U-19, CLJ U-17, (kobiet i mężczyzn) Ekstraklasy Futsalu mężczyzn i Ekstraligi kobiet.

I. pierwszy mecz - kara pieniężna 10 000 złotych
II. drugi mecz - kara pieniężna 20 000 złotych dla klubu I ligi,
III. trzeci mecz - dwukrotność ostatniej nałożonej na klub kary

e. klubu III ligi:

I. pierwszy mecz – kara pieniężna 10 000 złotych,
II. drugi mecz – kara pieniężna 20 000 złotych,
III. trzeci mecz – weryfikacja zawodów jako walkower (3:0) dla zespołu przeciwnego.

c. Klubu uczestniczącego w rozgrywkach: CLJ U-15 (kobiet i mężczyzn):

i. pierwszy mecz – kara pieniężna 2000 złotych,
II. drugi mecz – kara pieniężna 4000 złotych,
III. trzeci mecz – weryfikacja zawodów jako walkower (3:0) dla zespołu przeciwnego.

2. Realizacja treści ust. 1 należy do Komisji Dyscyplinarnej PZPN.

Art. 33

1. Naruszenie postanowień niniejszej Uchwały oraz prowadzenie zespołu piłki nożnej pozostałych, niż wymienione w art. 28 ust. 1 klas rozgrywkowych, podczas rozgrywek mistrzowskich i pucharowych przez trenera nie posiadającego ważnej licencji trenerskiej powoduje zastosowanie następujących kar dyscyplinarnych w stosunku do:

b. Klubu uczestniczącego w rozgrywkach: IV ligi:

I. pierwszy mecz – kara pieniężna 2000 złotych,
II. drugi mecz – kara pieniężna 4000 złotych,
III. trzeci mecz – weryfikacja zawodów jako walkower (3:0) dla zespołu przeciwnego.

c. Klubu ligi/klas Okręgowej, ligi wojewódzkiej juniorów starszych (A1 i A2) i młodszych (B1 i B2), I ligi, II ligi kobiet, I, II ligi futsalu mężczyzn i kobiet:

I. pierwszy mecz – kara pieniężna 1000 złotych,
II. drugi mecz – kara pieniężna 2000 złotych,
III. trzeci mecz – weryfikacja zawodów jako walkower (3:0) dla zespołu przeciwnego.

d. Klubu seniorów klasy A, klasy B, klasy C, zespołów dziecięcych i młodzieżowych (od C1 do G2), III, IV ligi kobiet oraz Makroregionalnej LJM Kobiet oraz pozostałych lig futsalu mężczyzn i kobiet:

I. pierwszy mecz – kara pieniężna 500 złotych,
II. drugi mecz – kara pieniężna 1000 złotych,
III. trzeci mecz – weryfikacja zawodów jako walkower (3:0) dla zespołu przeciwnego.

2. Realizacja treści ust. 1 należy do Wydziału Dyscypliny WZPN.

3.. Kwoty kar w rozgrywkach organizowanych przez WZPN są kwotami maksymalnymi.

XI. DUPLIKATY DYPLOMÓW I LICENCJI

Art.34

1. Wydanie duplikatu dyplomu trenerskiego: UEFA PRO, UEFA Elite Youth A, UEFA A, UEFA B, UEFA Goalkeeper A, UEFA Futsal B, UEFA Grassroots C, UEFA Youth B, UEFA C, Grassroots C, UEFA Goalkeeper B lub Grassroots D podlega opłacie w wysokości 200 zł.
2. Wniosek o wydanie duplikatu dyplomu należy zgłosić do organizatora kursu, na którym uzyskano wymagany dyplom (PZPN lub poszczególne WZPN).
3. Wydanie duplikatu licencji trenerskiej: UEFA PRO, UEFA Elite Youth A, UEFA A, UEFA B, UEFA Goalkeeper A, UEFA Futsal B, Futsal C, UEFA C, UEFA Youth B, UEFA Goalkeeper B, Grassroots C lub Grassroots D, podlega opłacie w wysokości 100 zł.
4. Wniosek o wydanie duplikatu licencji: UEFA PRO, UEFA Elite Youth A, UEFA A, UEFA B, UEFA Goalkeeper A, UEFA Futsal B, UEFA Youth B oraz UEFA Goalkeeper B należy kierować do PZPN poprzez formularz kontaktowy na platformie PZPN24.
5. Wniosek o wydanie duplikatu licencji: UEFA C, Futsal C, Grassroots C, Grassroots D należy kierować do Wojewódzkiego ZPN poprzez formularz kontaktowy na platformie PZPN24.

XII.TRENER ZAGRANICZNY

Art. 35

1. Trener posiadający zagraniczną licencję przed podjęciem pracy w klubie uczestniczącym w rozgrywkach piłki nożnej w Polsce musi przedstawić do Zespołu Kształcenia i Licencjonowania Trenerów PZPN/ właściwego dla danego WZPN organu ds. licencjonowania trenerów ważną licencję uprawniającą do prowadzenia zespołu na właściwym poziomie rozgrywek, wydaną przed macierzystą federacją, będącą stroną konwencji UEFA o Wzajemnym Uznawaniu Kwalifikacji Trenerskich.
2. Trener posiadający zagraniczną licencję przed przystąpieniem do prowadzenia zespołu uczestniczącego w rozgrywkach piłki nożnej w Polsce musi zarejestrować się na platformie PZPN 24, składając w szczególności skan posiadanej licencji. Klub zatrudniający trenera posiadającego zagraniczną licencję ma obowiązek udzielenia wszelkiej niezbędnej pomocy przy procesie rejestracji w systemie PZPN.
3. Trener posiadający licencję zagraniczną, za pośrednictwem systemu informatycznego PZPN24 dostępnego pod adresem: www.pzpn24.pzpn.pl – występuje do Zespołu Kształcenia i Licencjonowania Trenerów PZPN/ właściwego dla danego WZPN organu ds. licencjonowania trenerów o wyrażenie zgody na zatrudnienie go w klubie (wzór zgody stanowi załącznik nr 3 do niniejszej Uchwały).
4. Za wydanie zgody, o której mowa w ust. 4, pobrana zostanie opłata administracyjna w wysokości:
 - a. dla klubów Ekstraklasy - 10 000 zł,
 - b. dla klubów I ligi - 5 000 zł,
 - c. dla klubów II ligi - 2 500 zł,
 - d. dla klubów lig niższych - 1 250 zł.
5. Zgoda, o której mowa w ust. 3, zostaje wydana na okres ważności licencji udzielonej trenerowi zagranicznemu przez jego macierzystą federację.

6. Trener z zagraniczną licencją posiadający polskie obywatelstwo zwolniony jest z opłat z ust. 4.

XIII. POSTANOWIENIA SZCZEGÓŁOWE

Art.36

1. Trenerzy, którzy kontynuują pracę na podstawie licencji/zgody z prowadzonym przez siebie zespołem w poprzednim sezonie w dalszym ciągu mają możliwość prowadzenia tego zespołu w danej klasie rozgrywkowej bez posiadania wymaganej dla danej klasy rozgrywkowej licencji. W takim przypadku wydawana jest takiemu trenerowi warunkowo zgoda na prowadzenie zespołu w danej klasie rozgrywkowej na okres jednego roku. W przypadku piłki młodzieżowej zgoda ta może być przedłużana (każdorazowo na okres 1 roku) do poziomu Junior C1/Junior C2 w danym klubie (wzór zgody stanowi załącznik nr 3 do niniejszej Uchwały).

3. Zasada, o której mowa w ust. 1 ma zastosowanie w drużynach młodzieżowych od A1 do C2 (za wyjątkiem zespołów uczestniczących w rozgrywkach: CLJ U-19, CLJ U-17, CLJ U-15) – w przypadku kontynuacji pracy trenerów zmieniających drużyny w strukturach danego klubu.

Art. 37

Trenerzy, którzy uzyskali z prowadzonym przez siebie zespołem awans do ligi wymagającej od trenera posiadania wyższej licencji, w dalszym ciągu mają możliwość prowadzenia tego zespołu w wyższej klasie rozgrywkowej. W takim przypadku wydawana jest takiemu trenerowi warunkowo zgoda na prowadzenie zespołu w danej klasie rozgrywkowej na okres jednego roku. Zgoda ta może być przedłużana (każdorazowo na okres do końca sezonu) do momentu zakończenia pracy trenera w klubie, w którym uzyskał awans (wzór zgody stanowi załącznik nr 3 do niniejszej Uchwały).

Art. 38

Trenerzy, którzy uczestniczą w kursie UEFA PRO mogą wystąpić do Zespołu ds. Kształcenia i Licencjonowania Trenerów o wydanie zgody na prowadzenie zespołu uczestniczącego w rozgrywkach **Ekstraklasy lub I ligi**. W takim przypadku trenerowi może zostać wydana warunkowo zgoda na prowadzenie danego zespołu I ligi na okres trwania kursu (wzór zgody stanowi załącznik nr 3 do niniejszej Uchwały). Zgoda może zostać wydana na czas trwania kursu i dotyczyć może wyłącznie jednego zespołu **Ekstraklasy lub I ligi**. Zespół ds. Kształcenia i Licencjonowania Trenerów cofa wydaną zgodę w przypadku usunięcia trenera z kursu lub jego rezygnacji z udziału w kursie.

Art. 39

Trenerzy, którzy uczestniczą w kursie UEFA A mogą wystąpić do Zespołu ds. Kształcenia i Licencjonowania Trenerów o wydanie zgody na prowadzenie zespołu uczestniczącego w rozgrywkach III lub IV ligi. W takim przypadku trenerowi może zostać wydana warunkowo zgoda na prowadzenie danego zespołu III lub IV ligi na okres trwania kursu (wzór zgody stanowi załącznik nr 3 do niniejszej Uchwały). Zgoda może zostać wydana na czas trwania kursu i dotyczyć może wyłącznie jednego zespołu III lub IV ligi. Zespół ds. Kształcenia i Licencjonowania Trenerów cofa wydaną zgodę w przypadku usunięcia trenera z kursu lub jego rezygnacji z udziału w kursie.

Art. 40

Trenerzy, którzy uczestniczą w kursie UEFA B mogą wystąpić do odpowiedniego WZPN o wydanie zgody na prowadzenie zespołu uczestniczącego w rozgrywkach ligi/klasie Okręgowej lub

młodzieżowych rozgrywkach w kategoriach junior A1 – Junior C2. W takim przypadku trenerowi może zostać wydana warunkowo zgoda na prowadzenie danego zespołu rozgrywkach ligi/klasy Okręgowej lub młodzieżowych rozgrywkach w kategoriach junior A1 – Junior C2 na okres trwania kursu (wzór zgody stanowi załącznik nr 3 do niniejszej Uchwały). Zgoda może zostać wydana na czas trwania kursu i dotyczyć może wyłącznie jednego zespołu rozgrywkach ligi/klasy Okręgowej lub młodzieżowych rozgrywkach w kategoriach junior A1 - Junior C2. WZPN cofa wydaną zgodę w przypadku usunięcia trenera z kursu lub jego rezygnacji z udziału w kursie.

Art. 41

Zgody, o których mowa w art. 36 i 37, są wydawane przez Zespół ds. Kształcenia i Licencjonowania Trenerów PZPN w przypadku klubów: Ekstraklasy, I, II ligi, Futsal Ekstraklasy, CLJ U-19, CLJ U-17 i Ekstraligi kobiet. W przypadku pozostałych klas rozgrywkowych – zgody są wydawane przez właściwy dla danego WZPN organ ds. licencjonowania trenerów.

Tabela nr 2

Nazwa	Informacje	Liczba osób	Czas trwania	Liczba punktów
KONFERENCJA ZWIĄZKOWA (STACJONARNA)	Dofinansowanie PZPN (5000zł). Tematy przekrojowe. Panel PZPN „Łączy nas szkolenie” – 1,5 h.	Min. 150	5 godz. zegarowych	5 pkt Wszystkie licencje (ścieżka główna)
KURSOKONFERENCJA (STACJONARNA)	Niedofinansowana z PZPN. Panel „Wymiana myśli szkoleniowej”. Tematyka dedykowana (senior amator, młodzież, piłka dziecięca, motoryka itp.)	Bez limitu	5 godz. zegarowych	3 pkt
KURSOKONFERENCJA (ONLINE)	Niedofinansowana z PZPN. Panel „Wymiana myśli szkoleniowej”. Tematyka dedykowana (senior amator, młodzież, piłka dziecięca, motoryka itp.)	Max. 300	4 godz. zegarowe	2 pkt
WARSZTATY	„Wymiana myśli szkoleniowej”. Konkrety sprecyzowany temat.	Max. 32	4 godz. zegarowe	2 pkt
WARSZTATY (ONLINE) NA ŻYWO	„Wymiana myśli szkoleniowej”. Konkretny i sprecyzowany temat.	Max. 32	Min. 2 godz. Max. 3 godz. zegarowe	1 pkt

II. Traci moc uchwała nr IV/63 z dnia 20 kwietnia 2017 roku Zarządu Polskiego Związku Piłki Nożnej w sprawie licencji trenerskich uprawniających do prowadzenia zespołów uczestniczących w rozgrywkach piłki nożnej w Polsce.

III. Niniejsza Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia. *Prezes PZPN Cezary Kulesza*

Załącznik nr 1



Zespół Kształcenie i Licencjonowania Trenerów PZPN

Zgoda na prowadzenie zespołu

DECYZJA

Zespół Kształcenia i Licencjonowania Trenerów PZPN

W nawiązaniu do pisma przesłanego w dniu r. Zespół Kształcenia i Licencjonowania Trenerów PZPN podjął decyzję o wyrażeniu zgody/nie wyrażeniu zgody na prowadzenie n/w zespołu.

Nazwa

Zgoda została udzielona zgodnie z Art. ... pkt. ... Uchwały Zarządu PZPN z dnia roku numer

Dane Trenera

Nazwisko:

Imię:

Rodzaj licencji:

Numer i termin ważności licencji: ważna do

Wnioskodawca (klub):

Klasa rozgrywkowa (klubu):

Termin ważności zgody:

Paweł Grymann

Szef Kształcenia i Licencjonowania

Marcin Doma

Dyrektor Sportowy PZPN Trenerów PZPN

Niepotrzebne skreślić



Polski Związek Piłki Nożnej, ul. Białej Warszawskiej 1020 i. 7, 02-989 Warszawa | tel. +48 752 122 222 | fax: +48 (22) 66 12 240
NIP: 526 17 27 123, KRS: 000091546 Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy XI Wydział Gospodarczy KRS

Administratorem Państwa danych osobowych jest Polski Związek Piłki Nożnej z siedzibą przy ul. Białej Warszawskiej 1020 i. 7 w Warszawie. Szczegółowe zasady dotyczące przetwarzania Państwa danych osobowych znajdują się na stronie www.pzpn.pl.





Komisja Licencji Trenerskich WZPN

Zgoda na prowadzenie zespołu

DECYZJA

Komisja Licencji Trenerskich WZPN

W nawiązaniu do pisma przesłanego w dniu r. Zespół Kształcenia i Licencjonowania Trenerów PZPN podjęła decyzję o wyrażeniu zgody/nie wyrażeniu zgody* na prowadzenie n.w zespołu.

Nazwa

Zgoda została udzielona zgodnie z Art. pkt..... Uchwały Zarządu PZPN z dnia roku numer

Dane Trenera

Nazwisko :

Imię :

Rodzaj licencji :

Numer i termin ważności licencji : ważna do

Wnioskodawca (klub) :

Klasa rozgrywkowa (klubu) :

Termin ważności zgody :

Nazwisko i imię

Nazwisko imię

Przewodniczącego komisji trenerskich WZPN

Prezesa WZPN

*niepotrzebne skreślić



Polski Związek Piłki Nożnej, ul. Błtwy Warszawskiej 1920 r. 7, 02-366 Warszawa | tel. +48 732 122 222 | fax: +48 (22) 55 12 240
NIP: 526 17 27 123, KRS: 0000091546 Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy XII Wydział Gospodarczy KRS

UCHWAŁA PODJĘTA JEDNOGŁOŚNIE

76

Uchwała nr V/76 z dnia 26 maja 2023 roku Zarządu Polskiego Związku Piłki Nożnej w sprawie ustalenia wysokości opłaty za wpis do Systemu rejestracyjnego Pośredników transakcyjnych na okres od dnia 1 lipca do dnia 30 września 2023 roku

Na podstawie Art. 37 § 1 pkt. 12 Statutu PZPN postanawia się, co następuje:

- I. Ustala się opłatę w wysokości 500 zł (pięćset złotych brutto) za wpis do Systemu rejestracyjnego Pośredników transakcyjnych na okres od dnia 1 lipca 2023 do dnia 30 września 2023, tj, do ostatniego dnia obowiązywania regulacji dotyczących pośredników transakcyjnych.
- II. Pośrednicy transakcyjni zarejestrowani w Systemie na sezon 2022/2023, uzyskają bezpłatne przedłużenie obowiązującej rejestracji do dnia 30 września 2023 roku.
- III. Z opłaty, o której mowa w pkt I zwolnieni są rodzice i inni opiekunowie prawni, działający na rzecz swoich podopiecznych, przy czym są oni zobowiązani do ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej zawodowej.
- IV. Niniejsza Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Prezes PZPN Cezary Kulesza

UCHWAŁA PODJĘTA JEDNOGŁOŚNIE

77

Uchwała nr V/77 z dnia 26 maja 2023 roku Zarządu Polskiego Związku Piłki Nożnej w sprawie przyznania Dolnośląskiemu Związkowi Piłki Nożnej dodatkowego dofinansowania w związku z udziałem reprezentacji Dolnośląskiego Związku Piłki Nożnej w Turnieju Finałowym UEFA Regions' Cup edycja 2021/2023

Na podstawie Art. 37 § 1 pkt 2 Statutu PZPN postanawia się, co następuje:

- I. Niezależnie od dofinansowania przysługującego Dolnośląskiemu Związkowi Piłki Nożnej w wysokości 25.000- EURO o którym mowa w Art. 53.02 Regulations of the UEFA Regions' Cup, niniejszym przyznaje się Dolnośląskiemu Związkowi Piłki Nożnej dodatkowe dofinansowanie w kwocie 250.000- PLN (dwieście pięćdziesiąt tysięcy złotych) na przygotowanie Reprezentacji Dolnośląskiego Związku Piłki Nożnej do udziału w Turnieju Finałowym UEFA Regions' Cup edycja 2021/2023.
- II. Koszty realizacji uchwały zostaną pokryte z pozycji budżetowej na 2023 rok „Ł. Działania Statutowe uzgodnione z Zarządem PZPN finansowane z nadwyżki finansowej z lat ubiegłych”.
- III. Realizację uchwały powierza się Departamentowi Finansowemu PZPN.
- IV. Niniejsza Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Prezes PZPN Cezary Kulesza

UCHWAŁA PODJĘTA JEDNOGŁOŚNIE



**Uchwała nr V/78 z dnia 26 maja 2023 roku Zarządu Polskiego Związku Piłki Nożnej
w sprawie ustalenia lokalizacji meczów reprezentacji narodowych**

Na podstawie art. 37 § 1 pkt 25) Statutu PZPN postanawia się, co następuje:

I. Ustala się, iż dwumecz towarzyski Reprezentacji Piłki Plażowej Kobiet, Polska – Ukraina, zaplanowany na 3 i 4 czerwca 2023 roku odbędzie się w Gdańsku. Organizatorem ww. spotkań jest PZPN.

II. Ustala się, iż dwumecz towarzyski Reprezentacji Piłki Plażowej Mężczyzn, Polska – Litwa, zaplanowany na 3 i 4 czerwca 2023 roku odbędzie się w Gdańsku. Organizatorem ww. spotkań jest PZPN.

III. Powierza się Mazowieckiemu Związkowi Piłki Nożnej organizację meczu eliminacyjnego do Mistrzostw Europy U-21 z udziałem Reprezentacji Polski U-21, Polska – Kosowo, zaplanowanego na dzień 8 września 2023 roku.

IV. Powierza się Podlaskiemu Związkowi Piłki Nożnej organizację meczu towarzyskiego Reprezentacji Polski U-20, Polska – Portugalia, zaplanowanego na dzień 8 września 2023 roku.

V. Powierza się Dolnośląskiemu Związkowi Piłki Nożnej organizację meczu towarzyskiego Reprezentacji Polski U-20, Polska – Niemcy, zaplanowanego na dzień 11 września 2023 roku.

VI. Powierza się Pomorskiemu Związkowi Piłki Nożnej organizację meczu eliminacyjnego do Mistrzostw Europy Kobiet (w ramach Ligi Narodów) z udziałem Reprezentacji Polski Kobiet (WA), Polska – Ukraina, zaplanowanego na dzień 26 września 2023 roku.

VII. Realizację Uchwały powierza się Sekretarzowi Generalnemu PZPN.

VIII. W wyjątkowych sytuacjach PZN zastrzega sobie prawo do zmiany podjętej decyzji dot. lokalizacji ww. turnieju w przypadku niespełnienia przez organizatora warunków przeprowadzenia imprezy.

Prezes PZPN Cezary Kulesza

UCHWAŁA PODJĘTA JEDNOGŁOŚNIE

**Uchwała nr V/79 z dnia 26 maja 2023 roku Zarządu Polskiego Związku Piłki Nożnej w
sprawie przyjęcia „Harmonogram sprzedaży biletów na mecz eliminacyjny do ME
2024, Polska-Wyspy Owczce, 7.09.2023, PGE Narodowy”**

Na podstawie Art. 37 § 1 pkt 29 Statutu PZPN postanawia się, co następuje:

I. Przyjmuje się „Harmonogram sprzedaży biletów na mecz eliminacyjny do ME 2024, Polska-Wyspy Owczce, 7.09.2023, PGE Narodowy”, stanowiący załącznik do niniejszej Uchwały.

II. Niniejsza Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Prezes PZPN Cezary Kulesza

UCHWAŁA PODJĘTA JEDNOGŁOŚNIE

80

**Uchwała nr V/80 z dnia 26 maja 2023 roku Zarządu Polskiego Związku Piłki Nożnej
w sprawie ustalenia terminów kolejnych posiedzeń Zarządu PZPN**

Na podstawie Art. 36 § 1 pkt 29 Statutu PZPN postanawia się, co następuje:

I. Przyjmuje się, iż następne posiedzenia Zarządu PZPN odbędą się w dniach: 16 czerwca, 8 sierpnia oraz 29 sierpnia 2023 roku.

II. Niniejsza Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Prezes PZPN Cezary Kulesza

UCHWAŁA PODJĘTA JEDNOGŁOŚNIE