



PZPN

SPRAWOZDANIE Z POSIEDZENIA ZARZĄDU

Z DNIA 1 GRUDNIA 2023 r. NR XIII/2023

**SPRAWOZDANIE Z POSIEDZENIA ZARZĄDU PZPN
NR XIII/2023 Z DNIA 1 GRUDNIA 2023 ROKU**

Spis treści:

1. Uchwała nr XIII/176 z dnia 1 grudnia 2023 roku Zarządu Polskiego Związku Piłki Nożnej w sprawie przyjęcia porządku obrad posiedzenia Zarządu w dniu 1 grudnia 2023 roku.

2. Uchwała nr XIII/177 z dnia 1 grudnia 2023 roku Zarządu Polskiego Związku Piłki Nożnej w sprawie zmian w Uchwale nr III/39 z dnia 9 października 2021 roku Zarządu Polskiego Związku Piłki Nożnej w sprawie przyjęcia Regulaminu Piłkarskiego Sądu Polubownego PZPN.

3. Uchwała nr XIII/178 z dnia 1 grudnia 2023 roku Zarządu Polskiego Związku Piłki Nożnej w sprawie zmian w Uchwale nr III/37 z dnia 9 października 2021 roku Zarządu Polskiego Związku Piłki Nożnej w sprawie przyjęcia Regulaminu Komisji Dyscyplinarnej PZPN.

4. Uchwała nr XIII/179 z dnia 1 grudnia 2023 roku Zarządu Polskiego Związku Piłki Nożnej w sprawie uzupełnienia składu Prezydium Kolegium Sędziów PZPN.

5. Uchwała nr XIII/180 z dnia 1 grudnia 2023 roku Zarządu Polskiego Związku Piłki Nożnej w sprawie przekazania równowartości kwoty 50.000 € na wsparcie działalności programu mentorskiego w Kolegiach Sędziów Wojewódzkich ZPN.

6. Uchwała nr XIII/181 z dnia 1 grudnia 2023 roku Zarządu Polskiego Związku Piłki Nożnej w sprawie nadania Diamentowego Odznaczenia PZPN.

**Uchwała nr XIII/176 z dnia 1 grudnia 2023 roku Zarządu Polskiego Związku Piłki Nożnej
w sprawie przyjęcia porządku obrad posiedzenia Zarządu
w dniu 1 grudnia 2023 roku**

Na podstawie Art. 37 § 1 pkt 29 Statutu PZPN postanawia się, co następuje:

I. Przyjmuje się porządek obrad posiedzenia Zarządu w dniu 1 grudnia 2023 roku, stanowiący załącznik do niniejszej Uchwały.

II. Niniejsza Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Prezes PZPN Cezary Kulesza

UCHWAŁA PODJĘTA JEDNOGŁOŚNIE

PLANOWANY PORZĄDEK OBRAD ZARZĄDU PZPN w dniu 1 grudnia 2023 roku

I. Otwarcie obrad. /Cezary Kulesza/

II. Uchwała w sprawie przyjęcia porządku obrad Zarządu w dniu 1 grudnia 2023 roku. /Henryk Kula/

III. Przyjęcie protokołu z posiedzenia Zarządu z dnia 7 listopada 2023 roku. /Henryk Kula/

IV. Informacja o uchwałach Komisji ds. Nagłych PZPN (Art. 37 par. 3 Statutu PZPN). /Henryk Kula/

V. Sprawy organów jurysdykcyjnych i komisji PZPN:

1. Uchwała w sprawie zmiany Uchwały nr III/39 z dnia 9 października 2021 roku Zarządu Polskiego Związku Piłki Nożnej w sprawie przyjęcia Regulaminu Piłkarskiego Sądu Polubownego PZPN. /Henryk Kula, Marcin Ilków, Anna Grzegółka/

2. Uchwała w sprawie zmiany Uchwały nr III/37 z dnia 9 października 2021 roku Zarządu Polskiego Związku Piłki Nożnej w sprawie przyjęcia Regulaminu Komisji Dyscyplinarnej PZPN. /Henryk Kula, Adam Gilarski, Marcin Ilków/

3. Uchwała w sprawie uzupełnienia składu Prezydium Kolegium Sędziów PZPN. /Tomasz Garbowski/

VI. Sprawy regulaminowe.

VII. Sprawy organizacyjne:

1. Uchwała w sprawie przekazania równowartości kwoty 50.000,00 euro na wsparcie działalności programu mentorskiego w Kolegiach Sędziów Wojewódzkich ZPN. /Tomasz Garbowski/

VIII. Sprawy bieżące:

1. Uchwała w sprawie nadania Diamentowego Odznaczenia Panu Stefanowi Antkowiakowi. /Cezary Kulesza/

IX. Sprawy różne.

1. Wystąpienie Prezesa Wielkopolskiego Związku Piłki Nożnej – Pana Pawła Wojtali z okazji 110 lecia Wielkopolskiego ZPN. /Paweł Wojtala/

UCHWAŁA PODJĘTA JEDNOGŁOŚNIE

177

Uchwała nr XIII/177 z dnia 1 grudnia 2023 roku Zarządu Polskiego Związku Piłki Nożnej w sprawie zmian w Uchwale nr III/39 z dnia 9 października 2021 roku Zarządu Polskiego Związku Piłki Nożnej w sprawie przyjęcia Regulaminu Piłkarskiego Sądu Polubownego PZPN

Na podstawie Art. 37 § 1 pkt 10 w zw. z Art. 56 § 4 Statutu PZPN postanawia się, co następuje:

I.W Regulaminie Piłkarskiego Sądu Polubownego Polskiego Związku Piłki Nożnej wprowadza się następujące zmiany:

1. § 6 otrzymuje następujące brzmienie:

Kluby i związki sportowe, **trenerzy**, osoby fizyczne uprawiające sport piłki nożnej lub zajmujące się jego organizacją lub upowszechnianiem, podmioty gospodarcze profesjonalnie zajmujące się sprawami piłki nożnej oraz wszelkie inne osoby prawne prawa prywatnego lub publicznego, mogą poddać pod rozstrzygnięcie Sądu Polubownego każdy spór majątkowy lub niemajątkowy, będący przedmiotem ugody związany z organizacją lub uprawianiem sportu piłki nożnej względnie zwrócić się o wydanie w tym zakresie opinii konsultacyjnej.

2. § 7 ust. 1 otrzymuje następujące brzmienie:

1. Sąd Polubowny realizuje swoją podstawową funkcję przez wydawanie orzeczeń arbitrażowych w sprawach majątkowych i niemajątkowych **mogących być przedmiotem ugody**, poddanych mu do rozpatrzenia na podstawie zapisu na sąd polubowny (umowy arbitrażowej). Niezależnie od powyższego może rozpatrywać skargi na ostateczne decyzje w sporach licencyjnych, o których mowa w § 4 ust.1 nin. Regulaminu.

3. § 12 ust. 3 otrzymuje następujące brzmienie:

3. Arbiter jest niezawisły; nie jest on reprezentantem którejkolwiek ze stron. Powierzoną mu funkcję sprawuje w sposób bezstronny, według swej najlepszej wiedzy i sumienia. **Arbiter zobowiązany jest zachować w tajemnicy przebieg narady i głosowania.**

4. § 13 otrzymuje następujące brzmienie:

Przed objęciem swojej funkcji, **Arbitrzy** Sądu Polubownego podpisują indywidualnie deklarację o następującej treści:

“DEKLARUJĘ UROCZYŚCIE, ŻE Z NAJWYŻSZĄ STARANNOŚCIĄ I PRZY WYKORZYSTANIU PEŁNI POSIADANEJ WIEDZY, WYKONYWAĆ BĘDĘ PRAWIDŁOWO I SUMIENNIE FUNKCJĘ ARBITRA, ŻE ZACHOWAM W TAJEMNICY PRZEBIEG NARAD, GŁOSOWAŃ **ORAZ** BĘDĘ POSTĘPOWAĆ Z PEŁNĄ OBIEKTYWNOŚCIĄ I NIEZALEŻNOŚCIĄ.”

5. w § 22 ust. 2 lit. a) otrzymuje następujące brzmienie:

a) wartość przedmiotu sporu nie przekracza **150.000 zł**,

6. § 22 ust. 4 otrzymuje następujące brzmienie:

4. W sprawach skomplikowanych od strony faktycznej i prawnej Prezydium Sądu może zadecydować o rozpoznaniu sprawy, o której mowa w ust.2 **lit. a)** przez trzyosobowy Zespół Orzekający.

7. § 23 ust. 3a otrzymuje następujące brzmienie:

Wnioski o ponowne rozpatrzenie sprawy rozstrzygniętej przez jednego arbitra rozpoznaje 3-osobowy Zespół Orzekający, przy czym każda ze stron wyznacza po jednym arbitrze, a ci wybierają Przewodniczącego Zespołu Orzekającego (Superarbitra) spośród

Przewodniczącego, Wiceprzewodniczącego i Sekretarza Sądu lub arbitrów wybranych na wniosek Przewodniczącego Sądu, z zastrzeżeniem postanowień § 23 ust. 3 nin. Regulaminu. Z wyboru Superarbitra sporządzany jest protokół, który powinien być podpisany przez Zespół Orzekający, Sekretarza Sądu, a w razie jego nieobecności przez Przewodniczącego Sądu i niezwłocznie jest składany do akt sprawy. **Postanowienia § 22 ust. 6 stosuje się odpowiednio.**

8. § 25 ust. 1 otrzymuje następujące brzmienie:

1. Wyznaczony arbiter do Zespołu Orzekającego zobowiązany jest do złożenia w terminie **5 dni** pisemnego oświadczenia o przyjęciu funkcji arbitra, o braku okoliczności mogących budzić wątpliwości co do jego bezstronności i niezależności, a także ujawnić okoliczności mogące budzić wątpliwości co do jego bezstronności i niezależności. W przypadku nie złożenia przez arbitra oświadczenia w w/w terminie, przyjmuje się, że arbiter odmówił przyjęcia funkcji arbitra w Zespole Orzekającym.

9. § 26 ust. 2 lit. g) otrzymuje następujące brzmienie:

g) w której brał udział w wydaniu zaskarżonego orzeczenia, jak również w sprawach o ważność aktu prawnego z jego udziałem sporządzonego lub przez niego rozpoznawanego oraz w sprawach, w których występował jako prokurator, **sędzia lub mediator.**

10. § 29 ust. 4 otrzymuje następujące brzmienie:

4. Odpis wniosku strony o wyłączenie arbitra wyznaczonego przez stronę przeciwną Sekretarz Sądu doręcza drugiej stronie, wzywając ją, aby w określonym - **nie dłuższym niż 5 dni** – terminie wyznaczyła, na wypadek ewentualnego uwzględnienia wniosku, innego arbitra. W przeciwnym razie, w przypadku uwzględnienia wniosku, do wyznaczenia arbitra, w miejsce wyłączonego, ma odpowiednie zastosowanie § 23 ust. 1 nin. Regulaminu.

11. § 32 otrzymuje następujące brzmienie:

1. Sąd Polubowny jest właściwy do rozpoznania sporu **wynikającego:**

1) z klauzuli kompromisarskiej sformułowanej w odrębnym dokumencie lub w umowie materialnoprawnej (np. w umowie transferowej, indywidualnym kontrakcie piłkarskim lub trenerskim),

2) ze statutu lub regulaminu organizacji sportowej wskazującej na kompetencję Sądu Polubownego do rozpatrzenia sprawy.

2. Członkowie PZPN mają obowiązek formułowania w swoich statutach lub umowach związanych z uprawianiem piłki nożnej klauzuli przewidującej, że wszystkie spory krajowe, dotyczące praw majątkowych lub niemajątkowych mogących być przedmiotem ugody, w tym dotyczących stabilności kontraktowej i licencji klubowych, będą podlegały właściwości niezależnego i bezstronnego Piłkarskiego Sądu Polubownego PZPN z siedzibą w Warszawie.

12. § 38 ust. 1 otrzymuje następujące brzmienie:

1. Wszczęcie postępowania przed Sądem Polubownym następuje przez wniesienie pozwu. Pozew wnoszony jest do Sądu wraz z niezbędną liczbą odpisów przeznaczonych dla każdej z osób pozwanych. Wniesienie pozwu jest możliwe na adres poczty elektronicznej Sądu Polubownego.

13. § 39 ust. 2 otrzymuje następujące brzmienie:

2. Wymienione w pozwie dowody, zwłaszcza dowody z dokumentów, jak również teksty zawartych między stronami umów i porozumień powinny być dołączone do pozwu w odpisach.

14. § 42 ust. 8 lit. c) otrzymuje następujące brzmienie:

c) oznaczenie miejsca zamieszkania lub siedziby stron oraz adresu do doręczeń, **w tym adresu poczty elektronicznej,**

15. § 42 ust. 9 otrzymuje następujące brzmienie:

9. Pisma procesowe wnosi się do Sądu Polubownego bezpośrednio w siedzibie Sądu, a także za pośrednictwem poczty listem poleconym, w tym za potwierdzeniem odbioru, pocztą kurierską albo w inny sposób umożliwiający ich nadanie, **w tym za pośrednictwem poczty elektronicznej. W taki sam sposób dokonywane są doręczenia pism przez Sąd Polubowny.**

16. § 48 ust. 1 otrzymuje następujące brzmienie:

1. Każda ze stron może zgłosić opozycję przeciwko wstąpieniu interwenienta ubocznego, jednakże nie później niż w terminie 3 dni **od dnia powzięcia informacji o wstąpieniu interwenienta do sprawy.**

17. § 54 ust. 1 i 2 otrzymuje następujące brzmienie:

1. Pisma procesowe do Sądu Polubownego, a także pisma przeznaczone dla strony postępowania doręcza się za pośrednictwem poczty listem poleconym, w tym za potwierdzeniem odbioru, pocztą kurierską albo w inny sposób umożliwiający ich nadanie, **w tym za pośrednictwem poczty elektronicznej.**

2. Każde pismo w postępowaniu arbitrażowym uważa się za doręczone, jeżeli zostało wręczone adresatowi osobiście albo **dostarczone na adres jego siedziby** lub do miejsca zwykłego pobytu adresata względnie na jego adres pocztowy **lub adres poczty elektronicznej.** Za miejsce zwykłego pobytu zawodnika, **trenera, działacza, pracownika lub współpracownika klubu uważa się klub piłkarski, z którym łączy go kontrakt o uprawianie piłki nożnej, kontrakt trenerski, inna umowa cywilnoprawna, umowa o pracę lub w którym pełni funkcje na podstawie powołania lub jest członkiem organów. Za miejsce pobytu agenta piłkarskiego uważa się adres prowadzenia działalności wskazany w procedurze rejestracyjnej dla agentów piłkarskich.**

18. § 54 ust. 4 i 6 otrzymuje następujące brzmienie:

4. Na wniosek i koszt strony, albo z urzędu doręczenie może być dokonane również w inny sposób.

6. Pismo wysłane pocztą elektroniczną lub w inny sposób za pomocą środków porozumiewania się na odległość uważa się za doręczone trzeciego dnia od jego wysłania, **chyba że adresat potwierdził wcześniej odbiór.**

19. § 63 ust. 3 i 4 otrzymuje następujące brzmienie:

3. Pełnomocnikiem osoby fizycznej może być osoba uprawniona do świadczenia pomocy prawnej w rozumieniu Ustawy z dnia 26 maja 1982 r. Prawo o advokaturze (t.j. Dz. U. z 2022 r., poz. 1184 ze zm.) lub Ustawy z dnia 26 maja 1982 r. o radcach prawnych (t.j. Dz. U. z 2022 r., poz. 1166 ze zm.), a ponadto współuczestnik sporu, agent piłkarski strony postępowania, rodzice, małżonek, rodzeństwo lub zstępni strony oraz osoby pozostające ze stroną w stosunku przysposobienia.

4. Pełnomocnikiem osoby prawnej może być osoba uprawniona do świadczenia pomocy prawnej w rozumieniu przepisów wskazanych w ust. 3, a ponadto upoważniony działacz, pracownik lub współpracownik tej osoby.

20. § 64 ust. 1 otrzymuje następujące brzmienie:

1. **Postępowanie przed PSP PZPN** odbywa się w języku polskim.

21. W § 83 po ust. 1 wprowadza się ust. 1¹ o treści:

¹ Orzeczenia arbitrażowe nie zawierające rozstrzygnięcia co do istoty sprawy albo nie kończące postępowania w sprawie, zarządzenia i inne decyzje procesowe mogą być podpisywane w formie elektronicznej, poprzez opatrzenie ich kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

22. § 105 ust. 1 i 1 a otrzymuje następujące brzmienie:

1.W razie uwzględnienia wniosku o ponowne rozpatrzenie sprawy zakończonej orzeczeniem jednoosobowego Zespołu Orzekającego, trzyosobowy Zespół Orzekający może zmienić orzeczenie arbitrażowe i orzec co do istoty sprawy, względnie uchylić zaskarżone orzeczenie i odrzucić pozew lub umorzyć postępowanie **albo uchylić zaskarżone orzeczenie i przekazać sprawę do ponownego rozpoznania przez jednoosobowy Zespół Orzekający.**

1a.W razie uwzględnienia wniosku o ponowne rozpatrzenie sprawy zakończonej orzeczeniem trzyosobowego Zespołu Orzekającego, pięcioosobowy Zespół Orzekający może zmienić orzeczenie arbitrażowe i orzec co do istoty sprawy, względnie uchylić zaskarżone orzeczenie i odrzucić pozew lub umorzyć postępowanie **albo uchylić zaskarżone orzeczenie i przekazać sprawę do ponownego rozpoznania przez trzyosobowy Zespół Orzekający.**

23. § 116 ust. 2 otrzymuje następujące brzmienie:

2. Skarżący uiszcza **200% opłaty zasadniczej** w razie złożenia wniosku o ponowne rozpatrzenie sprawy.

II. Pozostałe postanowienia Regulaminu Piłkarskiego Sądu Polubownego Polskiego Związku Piłki Nożnej nie ulegają zmianie.

III. Niniejsza Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia, z tym zastrzeżeniem, że co do spraw, które wpłynęły do Piłkarskiego Sądu Polubownego lub, co do których już dokonano wylosowania składu przed dniem 1 grudnia 2023 roku, przepisy zmieniane w pkt pkt: I.5., I.15., I.17., I.18., I.22. i I.23. stosuje się w dotychczasowym brzmieniu.

Prezes PZPN Cezary Kulesza

UCHWAŁA PODJĘTA JEDNOGŁOŚNIE

T.J.U. NR III/39 Z 9.10.2021 R.
ZM.U. NR XIII/179 Z 15.12.2022 R.
ZM.U.NR VIII/140 Z 29.08.2023 R.
ZM.U.NR XIII/177 Z 1.12.2023 R.

**Uchwała nr III/39 z dnia 9 października 2021 roku Zarządu Polskiego Związku Piłki Nożnej
w sprawie przyjęcia Regulaminu Piłkarskiego Sądu Polubownego PZPN**

Na podstawie art. 37 § 1 pkt 10) w zw. z art. 56 § 4 Statutu PZPN postanawia się, co następuje:

Przyjmuje się Regulamin Piłkarskiego Sądu Polubownego PZPN w następującym brzmieniu:

REGULAMIN PIŁKARSKIEGO SĄDU POLUBOWNEGO PZPN

Część I – ORGANIZACJA I WŁAŚCIWOŚĆ SĄDU.

1. POSTANOWIENIA OGÓLNE.

§ 1

1. W celu ułatwienia rozstrzygania sporów o charakterze majątkowym lub niemajątkowym mogących być przedmiotem ugody, powstających w związku z uprawianiem w Polsce sportu piłki nożnej powołany jest „Piłkarski Sąd Polubowny”.
2. „Piłkarski Sąd Polubowny” zwany dalej Sądem Polubownym jest stałym sądem polubownym (arbitrażowym), działającym w ramach PZPN.

§ 2

Sąd Polubowny działa na podstawie art. 1154 - 1217 ustawy z dnia 17 listopada 1964 roku – kodeks postępowania cywilnego (Dz.U. Nr 43, poz.296 z późn. zmian.) zapewniających pełną niezależność i bezstronność arbitrów oraz przeprowadzenie równoważnej procedury z zachowaniem w szczególności prawa do wysłuchania stron, prawa do obrony pozwanego, możliwości przedstawiania wszelkich twierdzeń i środków dowodowych, a także uprawnienia stron do skorzystania z pomocy profesjonalnego pełnomocnika.

§ 3

1. Siedzibą Sądu Polubownego jest miasto stołeczne Warszawa.
2. Miejscem postępowania, w tym rozprawy i orzekania jest siedziba Polskiego Związku Piłki Nożnej w Warszawie.
3. Z ważnych przyczyn Przewodniczący Sądu Polubownego lub Przewodniczący Zespołu Orzekającego może wyznaczyć inne miejsce rozprawy i orzekania. Powinno to nastąpić w formie zarządzenia, które sporządza się wraz z uzasadnieniem.
4. Zespół Orzekający może zarządzić także przeprowadzenie określonych czynności procesowych, w innym miejscu, niż miejsce rozprawy.
5. Sąd Polubowny używa pieczęci ze swoją nazwą i oznaczeniem siedziby.
6. Zarząd PZPN uchwała Regulamin Kosztów Sądu Polubownego oraz Regulamin Honorariów Arbitrów.

2. WŁAŚCIWOŚĆ SĄDU POLUBOWNEGO.

§ 4

1. Sąd Polubowny jest powołany do rozpoznawania wszelkich sporów majątkowych lub sporów o prawa niemajątkowe, mogących być przedmiotem ugody, w tym dotyczących stabilności kontraktowej zawodników, a także skarg na ostateczne decyzje Komisji Odwoławczej d.s. Licencji Klubowych PZPN w sprawie odmowy przyznania, zawieszenia lub pozbawienia licencji – powstałych na tle uprawiania, organizacji, upowszechniania i rozwoju sportu piłki nożnej,

których rozstrzygnięcie w trybie postępowania arbitrażowego przewidziane jest przez statuty lub regulaminy FIFA, UEFA i PZPN.

2. Zawodnicy i kluby piłkarskie działające w ramach sektora zawodowej piłki nożnej mogą występować do Sądu Polubownego z dochodzonymi odrębnie roszczeniami majątkowymi, roszczeniami z zakresu powstania, ustalenia istnienia, ważności, wykonywania i rozwiązania kontraktu o profesjonalne uprawianie piłki nożnej, innymi roszczeniami niemajątkowymi dotyczącymi zapewnienia stabilności kontraktowej i mechanizmu solidarności. Rozpoznanie wskazanych sporów następuje w ramach procedury gwarantującej stronom dokonanie wyboru arbitrowi reprezentującego środowiska piłkarzy i klubów piłkarskich, z zastrzeżeniem spraw w których właściwy jest jeden arbiter.

3. Do kompetencji Sądu Polubownego należą w szczególności sprawy dotyczące:

- a) majątkowych stosunków cywilnoprawnych, istniejących między zawodnikami, klubami, związkami sportowymi i innymi organizacjami sportowymi oraz osobami fizycznymi, w tym pochodnych do stosunków członkowskich, licencyjnych i innych związanych z kwalifikacją podmiotów do rywalizacji w sporcie piłki nożnej,
- b) ustalenia wysokości ekwiwalentu za wyszkolenie lub promocję zawodnika w związku ze zmianą przynależnością klubowej (definitywną lub czasową),
- c) sporów dotyczących powstania, ustalenia istnienia, ważności, wykonywania względnie rozwiązania profesjonalnych lub amatorskich kontraktów zawodników piłki nożnej,
- d) umów sponsorskich, menedżerskich i dotyczących agentów piłkarskich w sporcie piłki nożnej,
- e) umów między organizatorami imprez piłkarskich a ich partnerami wyspecjalizowanymi w dziedzinie sprzedaży praw telewizyjnych, reklamowych i promocyjnych,
- f) wszelkich innych umów zawieranych i realizowanych w związku z organizowaniem oraz przeprowadzaniem zawodów piłkarskich,
- g) umów ze sponsorami technicznymi zawieranych w związku z uprawianiem sportu piłki nożnej,
- h) umów o dzieło, zlecenia lub o świadczenie usług z art. 750 k.c. zawieranych z trenerami i instruktorami piłkarskimi oraz innymi podmiotami ruchu sportowego, w tym trenerami prowadzącymi własną działalność gospodarczą,
- i) ubezpieczeń w sporcie piłki nożnej,
- j) żądania ustalenia istnienia lub nieistnienia stosunku prawnego lub prawa.

4. Członkowie PZPN, zawodnicy, trenerzy oraz agenci piłkarscy zobowiązani są do formułowania w umowach cywilnoprawnych, odnośnie sporów dotyczących organizacji, upowszechniania i uprawiania sportu piłki nożnej klauzul kompromisarskich przewidujących wyłączną właściwość Piłkarskiego Sądu Polubownego.

5. Przepis ust. 4 stosuje się odpowiednio do kompromisu sporządzonego po powstaniu sporu.

§ 5

1. Z zastrzeżeniem kompetencji przewidzianej w § 4 ust. 1 dla sporów licencyjnych Sąd Polubowny nie jest uprawniony do przeprowadzania kontroli decyzji organizacji sportowych podjętych w postępowaniu dyscyplinarnym i wewnątrzorganizacyjnym, przewidzianym przez przepisy związkowe lub klubowe.
2. Skargi na ostateczne decyzje Komisji Odwoławczej d.s. Licencji Klubowych PZPN w sprawie odmowy przyznania, zawieszenia lub pozbawienia licencji mogą być wnoszone do Sądu Polubownego w terminie nie dłuższym niż 7 dni od otrzymania ostatecznej decyzji ww. Komisji przez stronę skarżącą.
3. Skargi, o których mowa w ust. 2 są rozpatrywane i rozstrzygane przez Sąd Polubowny w terminie nie dłuższym niż 7 dni od daty złożenia skargi.

§ 6

Kluby i związki sportowe, **trenerzy**, osoby fizyczne uprawiające sport piłki nożnej lub zajmujące się jego organizacją lub upowszechnianiem, podmioty gospodarcze profesjonalnie zajmujące się sprawami piłki nożnej oraz wszelkie inne osoby prawne prawa prywatnego lub publicznego, mogą poddać pod rozstrzygnięcie Sądu Polubownego każdy spór majątkowy lub niemajątkowy, będący przedmiotem ugody związanej z organizacją lub uprawianiem sportu piłki nożnej, względnie zwrócić się o wydanie w tym zakresie opinii konsultacyjnej.

§ 7

1. Sąd Polubowny realizuje swoją podstawową funkcję przez wydawanie orzeczeń arbitrażowych w sprawach majątkowych i niemajątkowych **mogących być przedmiotem ugody**, poddanych mu do rozpatrzenia na podstawie zapisu na sąd polubowny (umowy arbitrażowej). Niezależnie od powyższego może rozpatrywać skargi na ostateczne decyzje w sporach licencyjnych, o których mowa w § 4 ust.1 nin. Regulaminu.
2. Zapis na Sąd Polubowny - mający postać kompromisu - obejmujący spory z zakresu prawa pracy może być sporządzony tylko po powstaniu sporu i wymaga formy pisemnej.
3. Kompromis poddający spór pod właściwość Sądu Polubownego powinien wskazywać na przedmiot sporu istniejącego już do rozstrzygnięcia, strony, ich miejsce zamieszkania (siedziby) oraz adresy do korespondencji. Może on również zawierać nazwiska wskazanych arbitrów oraz terminy dla wymiany pism oraz składania dokumentów do Sądu Polubownego.

§ 8

Niezależnie od realizacji funkcji określonych w paragrafie poprzedzającym, Sąd Polubowny może udzielić stronom pomocy przez zastępcze wyznaczanie arbitrów oraz przez podejmowanie czynności o charakterze organizacyjnym i konsultacyjnym, w sprawach wymienionych w §§ 4, 6 i 7 nin. Regulaminu, kierując się przy ich załatwianiu zasadami obowiązującymi w postępowaniu arbitrażowym oraz uwzględniając specyfikę sportu piłki nożnej.

§ 9

1. Sąd Polubowny jest właściwy do rozstrzygania sporów majątkowych i niemajątkowych wymienionych w §§ 4, 6 i 7 nin. Regulaminu, jeżeli:
 - a) strony sporadziły zapis na sąd polubowny,
 - b) pozwany, któremu został doręczony odpis pozwu zawierający żądanie rozstrzygnięcia sporu przez Sąd Polubowny wyraził na to zgodę w piśmie procesowym przesłanym do Sądu lub ustnie do protokołu rozprawy,
 - c) kompetencja Sądu wynika z dyspozycji kompromisarskich zawartych w regulacjach PZPN, FIFA lub UEFA.
2. Wymaganie dotyczące formy zapisu na Sąd Polubowny jest spełnione także wtedy, gdy zapis zamieszczony został w wymienionych między stronami pismach lub oświadczeniach złożonych za pomocą środków porozumiewania się na odległość, które pozwalają utrwalić ich treść. Powołanie się w umowie na dokument zawierający postanowienie o poddaniu sporu pod rozstrzygnięcie Sądu Polubownego spełnia wymagania dotyczące formy zapisu na Sąd Polubowny, jeżeli umowa ta jest sporządzana na piśmie, a to powołanie się jest tego rodzaju, że czyni zapis częścią składową umowy.
3. Jeżeli strony w zapisie na sąd polubowny umówiły się, że spór zostanie rozstrzygnięty zgodnie z Regulaminem Sądu lub wskazały Sąd Polubowny uważa się, w braku odmiennego zastrzeżenia, że właściwy do rozpoznania sporu jest Zespół Orzekający w postępowaniu toczącym się na podstawie Regulaminu i administrowanym przez Sąd Polubowny.

§ 10

1. Zespół Orzekający może orzekać o swej właściwości, w tym o istnieniu, ważności albo skuteczności zapisu na Sąd polubowny. Nieważność albo wygaśnięcie umowy podstawowej, w której zamieszczono zapis na Sąd polubowny, samo przez się nie oznacza nieważności lub wygaśnięcia zapisu.
2. Zarzut braku właściwości Sądu Polubownego może być podniesiony nie później niż w odpowiedzi na pozew lub w innym terminie określonym przez strony, chyba że przed upływem terminu strona nie знаła i przy dołożeniu należytej staranności nie mogła poznać podstawy takiego zarzutu albo jego podstawa powstała dopiero po upływie tego terminu. W obu przypadkach Zespół Orzekający może rozpoznać zarzut podniesiony po terminie, jeżeli uzna opóźnienie za usprawiedliwione. Wyznaczenie arbitra przez stronę lub uczestniczenie strony w jego wyznaczeniu nie pozbawia jej prawa do podniesienia tego zarzutu. Zarzut, że zgłoszone w toku postępowania żądanie strony przeciwnej wykracza poza zakres zapisu na Sąd Polubowny, powinien być podniesiony niezwłocznie po zgłoszeniu takiego żądania. Zespół Orzekający

może rozpoznać zarzut podniesiony po tym terminie, jeżeli uzna opóźnienie za usprawiedliwione.

3. W przypadku braku właściwości Sądu Polubownego pozew ulega odrzuceniu na rozprawie lub na posiedzeniu niejawnym.

3. ORGANIZACJA SĄDU POLUBOWNEGO.

§ 11

1. Piłkarski Sąd Polubowny składa się z 32 arbitrów powoływanych i odwoływanych przez Zarząd PZPN.
2. Zarząd PZPN powołuje Przewodniczącego, Wiceprzewodniczącego, Sekretarza oraz 2 członków Prezydium Sądu, z których jeden zaproponowany jest przez środowisko klubów ligowych, a drugi przez środowisko piłkarzy ligowych, a następnie po 9 arbitrów zaproponowanych przez środowisko klubów ligowych, środowisko piłkarzy ligowych oraz Przewodniczącego Sądu. Na stronie internetowej Związku oraz na liście, o której mowa w § 22 ust. 7, zamieszcza się informację, z czyjej rekomendacji pochodzą poszczególni arbitrzy.
3. Liczbę 9 arbitrów rekomendowanych przez środowisko klubów ligowych ustala się w następujący sposób:
 - a) kluby ekstraklasy, w imieniu których działa spółka Ekstraklasa Spółka Akcyjna rekomendują – 5 kandydatów,
 - b) kluby I ligi, w imieniu których działa stowarzyszenie Pierwsza Liga Piłkarska rekomendują 3 kandydatów,
 - c) kluby II ligi, w imieniu których działa Stowarzyszenie Druga Liga Piłkarska rekomendują 1 kandydata.
4. 9 arbitrów rekomendowanych przez środowisko piłkarzy ligowych zgłasza Polski Związek Piłkarzy.
5. Kadencja Piłkarskiego Sądu Polubownego wynosi 4 lata i jest równa kadencji Zarządu PZPN, z tym zastrzeżeniem, iż podmioty proponujące kandydatów na arbitrow, o których mowa wyżej w ust. 2, 3 i 4 niniejszego paragrafu mogą złożyć do Zarządu PZPN oświadczenie o cofnięciu rekomendacji dla zgłoszonego przez siebie kandydata wraz z wnioskiem o jego odwołanie.

W przypadku cofnięcia rekomendacji następuje niezwłoczne odwołanie arbitra, któremu cofnięto rekomendację. Do czasu wyboru nowego arbitra Sąd Polubowny działa w pomniejszonym składzie. Jednocześnie z cofnięciem rekomendacji należy wskazać kandydata na arbitra na zwolnione miejsce. Arbitr powołany w powyższym trybie pełni swoje obowiązki do końca kadencji arbitra, w miejsce którego został powołany.
6. Arbitrzy Piłkarskiego Sądu Polubownego mogą podlegać ponownemu powołaniu na dalsze kadencje.
7. Członkiem Sądu Polubownego nie może być sędzia państwowy. Nie dotyczy to sędziów w stanie spoczynku.
8. Upływ kadencji Piłkarskiego Sądu Polubownego nie powoduje wygaśnięcia powołania arbitra do rozpoznania i rozstrzygania spraw będących w toku. W przypadku gdy arbitra nie zostanie powołany na kolejną kadencję, uczestniczy on w rozpoznawaniu i rozstrzyganiu sprawy, z jego udziałem uprzednio rozpoznawanej, do czasu wydania wyroku albo postanowienia o umorzeniu postępowania lub innego postanowienia kończącego postępowanie w sprawie. Odwołanie arbitra, w szczególności wskutek cofnięcia rekomendacji, powoduje wygaśnięcie powołania arbitra do rozpoznania i rozstrzygania spraw będących w toku. W przypadku tym postępowanie w danej instancji toczy się od początku.
9. Sąd Polubowny oraz Zespół Orzekający wykonują czynności związane z postępowaniem arbitrażowym z należytą starannością, powinni przeciwdziałać przewlekaniu postępowania i dążyć do tego, aby rozstrzygnięcie nastąpiło na pierwszym posiedzeniu, jeżeli jest to możliwe bez szkody dla wyjaśnienia sprawy, a także aby wydane orzeczenie było skuteczne i wykonalne.
10. Arbitrzy, a także Sąd Polubowny i PZPN oraz ich pracownicy nie ponoszą odpowiedzialności za szkodę powstałą w następstwie działań lub zaniechań związanych z prowadzeniem postępowania arbitrażowego, chyba że szkoda została wyrządzona umyślnie.

§ 12

1. Arbitrem może być osoba fizyczna posiadająca zdolność do czynności prawnych.
2. Arbitrem Sądu Polubownego może być tylko osoba wpisana na listę jego członków.
3. Arbitr jest niezawisły; nie jest on reprezentantem którejkolwiek ze stron. Powierzoną mu funkcję sprawuje w sposób bezstronny, według swej najlepszej wiedzy i sumienia. **Arbiter zobowiązany jest** zachować w tajemnicy przebieg narady i głosowania.
4. Arbitr nie może przyjąć funkcji, jeżeli w danej sprawie może istnieć uzasadniona wątpliwość co do jego bezstronności lub niezależności.
5. Arbitr Sądu Polubownego nie może występować przed Sądem w charakterze pełnomocnika.

§ 13

Przed objęciem swojej funkcji, **Arbitrzy** Sądu Polubownego podpisują indywidualnie deklarację o następującej treści:

“DEKLARUJĘ UROCZYŚCIE, ŻE Z NAJWYŻSZĄ STARANNOŚCIĄ I PRZY WYKORZYSTANIU PEŁNI POSIADANEJ WIEDZY, WYKONYWAĆ BĘDĘ PRAWIDŁOWO I SUMIENNIE FUNKCJĘ ARBITRA, ŻE ZACHOWAM W TAJEMNICY PRZEBIEG NARAD, GŁOSOWAŃ **ORAZ** BĘDĘ POSTĘPOWAĆ Z PEŁNĄ OBIEKTYWNOŚCIĄ I NIEZALEŻNOŚCIĄ.”

§ 14

1. W przypadku ustąpienia, nie wypełniania obowiązków członka Sądu Polubownego lub w razie rażącego naruszenia obowiązków wiążących się ze sprawowaniem funkcji arbitra, Zarząd PZPN - na wniosek Prezydium Sądu - może odwołać danego arbitra i na jego miejsce powołać inną osobę. Postanowienia § 11 ust. 2, 3, 4, 5 i 8 nin. Regulaminu stosuje się odpowiednio.
2. W razie śmierci arbitra lub utraty przez niego zdolności do czynności prawnych Zarząd PZPN powołuje nowego arbitra.
3. Arbitr powołany w powyższym trybie pełni swoje obowiązki do końca kadencji arbitra, w miejsce którego został powołany.

§ 15

1. Bieżącą działalnością Sądu Polubownego kieruje jego Prezydium, w skład którego wchodzi: Przewodniczący, Wiceprzewodniczący, Sekretarz (powoływani i odwoływani na wniosek Prezesa PZPN) i 2 członków powoływanych i odwoływanych przez Zarząd PZPN, z których jeden zaproponowany jest przez środowisko klubów ligowych, a drugi przez środowisko piłkarzy ligowych.
2. W razie ustania członkostwa w Prezydium: Przewodniczącego, Wiceprzewodniczącego lub Sekretarza, Zarząd PZPN wybiera nową osobę na wskazaną funkcję, na wniosek Prezesa PZPN.
3. W razie ustania członkostwa w Prezydium pozostałych członków Prezydium, Zarząd PZPN powołuje nowego członka Prezydium na wniosek Przewodniczącego Sądu. § 11 ust. 2 zdanie 1 stosuje się odpowiednio.

§ 16

Przewodniczącym, Wiceprzewodniczącym i Sekretarzem Sądu oraz Przewodniczącym Zespołu Orzekającego może być jedynie arbiter, który ma wyższe wykształcenie prawnicze, wiedzę i praktykę w działalności sportowej, a przy tym wykonuje lub wykonywał zawód adwokata, radcy prawnego, notariusza lub prokuratora albo w przeszłości wykonywał zawód sędziego.

§ 17

Do zadań Prezydium Sądu w szczególności należy:

1. rozstrzyganie na wniosek Przewodniczącego lub Sekretarza wątpliwości związanych z treścią nin. Regulaminu,
2. występowanie do Zarządu PZPN o interpretację, o której mowa w § 121 nin. Regulaminu,
3. inicjatywa uchwałodawcza w zakresie przepisów związkowych stosowanych przy rozpoznawaniu spraw objętych właściwością Sądu,

4. wydawanie opinii o charakterze prawno-konsultacyjnym, związanych z uprawianiem sportu piłki nożnej,
5. kontrola obciążenia arbitrów pełniących funkcję superarbitra, arbitrów wskazywanych przez strony, arbitrów losowanych w sytuacjach opisanych w § 23 ust 1 i 2, a także obciążenia arbitrów w sprawach rozpoznawanych w składzie jednoosobowym,
6. określenie zasad losowania, o którym mowa w § 23,
7. stworzenie etycznych zasad postępowania dla arbitrów,
8. dążenie do zapewnienia równego traktowania wszystkich stron (równe traktowanie wymaga, aby identyczne kwestie były zawsze rozpatrywane przez Zespoły Orzekające w ten sam sposób w stosunku do każdej ze stron),
9. wykonywanie innych funkcji przewidzianych dla Prezydium Sądu w nin. Regulaminie.

§ 18

O ile nin. Regulamin nie przewiduje inaczej, uchwały Prezydium Sądu Polubownego są ważne i skuteczne tylko wówczas, jeżeli zostały podjęte bezwzględną większością głosów, przy obecności na posiedzeniu Prezydium co najmniej 3 członków.

§ 19

1. Przewodniczący Sądu kieruje jego pracami oraz reprezentuje go na zewnątrz, a także przedstawia Zarządowi PZPN informacje dotyczące działalności Sądu.
2. Do uprawnień Przewodniczącego Sądu należy w szczególności:
 1. rozstrzyganie o zasadności żądania wyłączenia arbitra zgłoszonego przez stronę lub arbitra (§ 27, § 30),
 2. czuwanie nad przebiegiem losowania arbitrów lub superarbitra w przypadkach przewidzianych nin. Regulaminem, a także monitorowanie niezwłocznego, należytego udokumentowania faktu losowania i jego wyniku w aktach sprawy,
 3. czuwanie nad przestrzeganiem równomiernego obciążenia referatu:
 - a) arbitrów wskazywanych przez strony,
 - b) arbitrów pełniących funkcję superarbitra,
 - c) arbitrów losowanych w sytuacjach opisanych w § 23 ust 1 i 2 nin. Regulaminu,
 - d) arbitrów w sprawach rozpoznawanych w składzie jednoosobowym,
 4. monitorowanie aktualnego stanu prawnego uchwał Zarządu PZPN, na bazie których pracują Zespoły Orzekające,
 5. prowadzenie postępowania pojednawczego lub upoważnienie do tego Sekretarza względnie innego członka Prezydium Sądu,
 6. wykonywanie innych funkcji przewidzianych dla Przewodniczącego Sądu w nin. Regulaminie.
3. W wypadku, gdy Przewodniczący Sądu Polubownego zostanie wybrany członkiem Zespołu Orzekającego, to jego uprawnienia do podejmowania czynności, w odniesieniu do spraw, w których został wyznaczony członkiem Zespołu Orzekającego, przechodzą na Wiceprzewodniczącego Sądu Polubownego.
4. W razie nieobecności Przewodniczącego obowiązki jego wykonuje Wiceprzewodniczący.

§ 20

1. Bieżącą administrację Sądu Polubownego prowadzi Sekretarz, korzystając z pomocy Działu Organów Jurysdykcyjnych.
2. Zadaniem Sekretarza Sądu Polubownego jest - podejmowanie zgodnie z nin. Regulaminem – wszelkich czynności niezbędnych dla zapewnienia prawidłowego biegu każdego postępowania arbitrażowego, z zastrzeżeniem uprawnień przysługujących przewodniczącym Zespołów Orzekających.
3. Do uprawnień Sekretarza Sądu Polubownego w szczególności należy:
 - a) dokonywanie kontroli formalnej pism wpływających do Sądu i bezzwłoczne wydawanie odpowiednich zarządzeń w tym zakresie,
 - b) archiwizowanie i zabezpieczanie akt spraw zakończonych, ich digitalizacja w takiej formie, aby mogła być udostępniana w toku sprawy Członkom Zespołu Orzekającego,
 - c) bieżąca kontrola prawidłowości prowadzenia Repertorium spraw przez Dział Organów Jurysdykcyjnych, a w przypadku stwierdzenia niedokładności, błędów etc., niezwłoczne nanoszenie poprawek w oparciu o akta sprawy i w uzgodnieniu z Działem Organów

Jurysdykcyjnych (wzór prowadzenia Repertorium Sądu stanowi załącznik do niniejszego Regulaminu);

- d) kontrola prawidłowości obiegu dokumentów pomiędzy Działem Organów Jurysdykcyjnych a Zespołami Orzekającymi i pozostałymi arbitrami,
- e) wykonanie innych funkcji przewidzianych dla Sekretarza Sądu w nin. Regulaminie.

§ 21

Dział Organów Jurysdykcyjnych realizuje czynności związane z bieżącą działalnością Sądu Polubownego, a w szczególności:

- a) prowadzi i ogłasza listę członków Sądu,
- b) kontroluje udostępnianie akt spraw, odpisów z tych akt stronom postępowania i innym arbitrom,
- c) prowadzi korespondencję ze stronami,
- d) sprawdza autentyczność otrzymanych pism i ewentualnie żąda dostarczenia nowych dokumentów,
- e) zabezpiecza techniczną stronę przebiegu postępowań toczących się przed Sądem Polubownym,
- f) dokonuje doręczeń pism i orzeczeń arbitrażowych,
- g) archiwizuje i zabezpiecza akta spraw zakończonych,
- h) kontroluje prawidłowość obiegu dokumentów pomiędzy Zespołami Orzekającymi i pozostałymi arbitrami,
- i) prowadzi wykaz referatów poszczególnych arbitrów, ze wskazaniem ilości spraw i wysokości obciążenia każdego z nich w zależności od funkcji, którą piastuje: arbitra, arbitra zastępczego lub superarbitra,
- j) wykonuje wraz z Przewodniczącym Sądu oraz Sekretarzem Sądu wszystkie czynności wiążące się z przygotowaniem poszczególnych spraw do rozpoznania,
- k) wyznacza terminy rozpraw w uzgodnieniu z Sekretarzem Sądu i Przewodniczącym Zespołu Orzekającego oraz zawiadamia o nich strony i uczestników postępowania,
- l) odpowiada za bieżące sporządzanie protokołów z poszczególnych rozpraw i wykonuje zarządzenia Zespołów Orzekających,
- m) odpowiada za prawidłowe prowadzenie akt danego postępowania i za prawidłowe prowadzenie repertoriów,
- n) odpowiada za prawidłowość elektronicznego obiegu dokumentów w konkretnej sprawie na linii strona – Zespół Orzekający, a także inni arbitrzy,
- o) odpowiada za dokonywanie niezwłocznej aktualizacji repertorium po każdej czynności dokonanej w sprawie, w szczególności takiej jak: ukonstytuowanie się składu, złożenie pism procesowych przez strony, wyznaczenie terminu rozprawy, odroczenie rozprawy i jego przyczyny, wydanie wyroku, etc., a w przypadku stwierdzenia niedokładności, błędów etc., niezwłoczne nanoszenie poprawek w oparciu o akta sprawy (wzór prowadzenia repertorium Sądu stanowi załącznik do niniejszego Regulaminu),
- p) wykonuje inne czynności zlecone przez Prezydium, Przewodniczącego lub Sekretarza Sądu.

4. ZESPOŁY ORZEKAJĄCE.

§ 22

1. Z zastrzeżeniem ust. 2 i 3 rozpoznawanie i rozstrzyganie sporów poddanych kompetencji Sądu Polubownego należy do trzyosobowych Zespołów Orzekających, powołanych zgodnie z nin. Regulaminem.
2. Spory podlegają rozstrzygnięciu przez jednego arbitra, jeżeli:
 - a) wartość przedmiotu sporu nie przekracza **150.000 zł**,
 - b) ze względu na uzasadniony wniosek strony, któremu w zakreślonym terminie, nie dłuższym niż 7 dni nie sprzeciwiła się strona przeciwna, tak postanowiło Prezydium Sądu,
 - c) sprawa dotyczy ustalania wysokości ekwiwalentu za wyszkolenie zawodnika, niezależnie od wartości przedmiotu sporu.
3. Wnioski o ponowne rozpatrzenie sprawy oraz skargi na ostateczne decyzje Komisji Odwoławczej d.s. Licencji Klubowych PZPN w sprawie odmowy przyznania, zawieszenia lub pozbawienia licencji rozpoznaje 5-osobowy Zespół Orzekający, przy czym każda ze stron wyznacza po

- dwóch arbitrów, a ci wybierają Przewodniczącego Zespołu Orzekającego (Superarbitra) spośród Przewodniczącego, Wiceprzewodniczącego i Sekretarza Sądu lub arbitrów wybranych na wniosek Przewodniczącego Sądu, z zastrzeżeniem postanowień § 23 ust. 3 nin. Regulaminu. Z wyboru Superarbitra sporządzany jest protokół, który powinien być podpisany przez Zespół Orzekający, Sekretarza Sądu, a w razie jego nieobecności przez Przewodniczącego Sądu i niezwłocznie jest składany do akt sprawy.
4. W sprawach skomplikowanych od strony faktycznej i prawnej Prezydium Sądu może zadecydować o rozpoznaniu sprawy, o której mowa w ust.2 **lit. a)** przez trzyosobowy Zespół Orzekający.
 5. Jeżeli spór ma zostać rozstrzygnięty przez Zespół Orzekający składający się z trzech arbitrów, skład ten tworzy się w ten sposób, że każda ze stron wskazuje po jednym arbitrze oraz - na wypadek przeszkody – po jednym arbitrze zastępczym, a wybrani w ten sposób arbitrzy, z wyłączeniem arbitrów zastępczych, wybierają przewodniczącego Zespołu Orzekającego (Superarbitra) spośród Przewodniczącego, Wiceprzewodniczącego i Sekretarza Sądu lub arbitrów wybranych na wniosek Przewodniczącego Sądu, z zastrzeżeniem postanowień § 23 ust. 3 nin. Regulaminu. Z wyboru Superarbitra sporządzany jest protokół, który powinien być podpisany przez Sekretarza Sądu, a w razie jego nieobecności przez Przewodniczącego Sądu i niezwłocznie jest składany do akt sprawy.
 6. 3-osobowe Zespoły Orzekające w sprawach z § 4 ust.2 tworzy się w ten sposób, że każda ze stron wskazuje po jednym arbitrze rekomendowanym przez środowisko klubów ligowych i środowisko piłkarzy ligowych, a wybrani w ten sposób arbitrzy wybierają Przewodniczącego Zespołu Orzekającego (Superarbitra) spośród Przewodniczącego, Wiceprzewodniczącego i Sekretarza Sądu lub arbitrów wybranych na wniosek Przewodniczącego Sądu, z zastrzeżeniem postanowień § 23 ust. 3 nin. Regulaminu.
 7. W sytuacjach, o których mowa w ust. 3, 5 i 6 Sekretarz Sądu przesyła stronom listę arbitrów wzywając każdą z nich, aby w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni, wskazała jednego arbitra, a także arbitra zastępczego, a w sprawach, o których mowa wyżej w ust. 3 – dwóch arbitrów.
 8. W przypadku niewyznaczenia arbitra zastępczego przez strony, arbiter ten - w razie konieczności - jest wyznaczany w drodze losowania z listy arbitrów, a w przypadku spraw, o których mowa w § 4 ust. 2 arbitrów tożsamej rekomendacji, co arbiter w miejsce, którego ma on wstąpić.
 9. Jednoosobowy skład Sądu w sprawach, o których mowa wyżej w ust. 2 tworzy się w ten sposób, że w losowaniu biorą udział wszyscy arbitrzy, z uwzględnieniem ich aktualnego obciążenia tego typu sprawami (rozpoznawanymi jednoosobowo), wg stanu na dzień przeprowadzenia losowania, tak aby obciążenie arbitrów po przeprowadzonym losowaniu było na porównywalnym poziomie. W sytuacji, gdy obciążenie niektórych z arbitrów mających brać udział w losowaniu odbiega od obciążenia pozostałych wyłączeni są oni z losowania, do czasu, gdy ich referat zrówna się ze średnią liczbą tego typu spraw pozostałych arbitrów. Z losowania arbitra sporządzany jest protokół, który powinien być podpisany przez Sekretarza Sądu, a w razie jego nieobecności przez Przewodniczącego Sądu i niezwłocznie jest składany do akt sprawy.
 10. W wypadku, gdy którakolwiek ze stron wyznaczyła arbitra, którego referat w porównaniu do referatów pozostałych arbitrów jest bardziej obciążony i odbiega do tego stopnia, że istnieje uzasadniona obawa, że rozpoznanie sprawy może nastąpić z naruszeniem postanowień § 11 ust. 9 i § 61 ust. 3 nin. Regulaminu Sekretarz Sądu informuje o tym stronę, zakreślając jej termin 5 dniowy do rozważenia możliwości zmiany arbitra. W przypadku bezskutecznego upływu terminu § 23 nin. Regulaminu stosuje się odpowiednio.
 11. Przez przyjęcie funkcji arbiter zobowiązuje się ją pełnić zgodnie z Regulaminem.

§ 23

1. W wypadku, gdy którakolwiek ze stron odmawia wyznaczenia arbitra lub nie wskaże go w terminie określonym przez Sąd Polubowny, to wówczas arbiter ten jest wyznaczany w drodze losowania z listy arbitrów, a w przypadku spraw, o których mowa w § 4 ust. 2, spośród arbitrów tożsamej rekomendacji, z której wywodzi się strona, z uwzględnieniem obciążenia każdego z nich, tak aby ich obciążenie po przeprowadzonym losowaniu było na porównywalnym poziomie. W sytuacji, gdy obciążenie niektórych z arbitrów mających brać udział w losowaniu odbiega od

- obciążenia pozostałych wyłączeni są oni z losowania, do czasu, gdy ich referat zrówna się ze średnią liczbą spraw pozostałych arbitrow, a w przypadku spraw, o których mowa w § 4 ust. 2 z danej rekomendacji.
2. Prezydium Sądu może wyznaczyć arbitra w zastępstwie strony w drodze losowania na jej wniosek skierowany do Sądu Polubownego przed upływem terminu zakreślonego stronie do wyznaczenia arbitra.
 3. W wypadku, gdy arbitrzy wyznaczeni przez strony nie mogą w ciągu 5 dni osiągnąć porozumienia, co do wyboru superarbitra, to wówczas wyznacza się go w drodze losowania spośród Przewodniczącego, Wiceprzewodniczącego, Sekretarza lub arbitrow rekomendowanych przez Przewodniczącego Sądu.
 - 3a. Wnioski o ponowne rozpatrzenie sprawy rozstrzygniętej przez jednego arbitra rozpoznaje 3-osobowy Zespół Orzekający, przy czym każda ze stron wyznacza po jednym arbitrze, a ci wybierają Przewodniczącego Zespołu Orzekającego (Superarbitra) spośród Przewodniczącego, Wiceprzewodniczącego i Sekretarza Sądu lub arbitrow wybranych na wniosek Przewodniczącego Sądu, z zastrzeżeniem postanowień § 23 ust. 3 nin. Regulaminu. Z wyboru Superarbitra sporządzany jest protokół, który powinien być podpisany przez Zespół Orzekający, Sekretarza Sądu, a w razie jego nieobecności przez Przewodniczącego Sądu i niezwłocznie jest składany do akt sprawy. **Postanowienia § 22 ust. 6 stosuje się odpowiednio.**
 4. W każdej sytuacji, gdy do wyznaczenia arbitra w zastępstwie strony, arbitra, arbitra zastępczego lub superarbitra ma dojść w drodze losowania biorą w nim udział arbitrzy Sądu, a w przypadku spraw, o których mowa w § 4 ust. 2 arbitrzy tożsamej rekomendacji, której dotyczy losowanie, w przypadku losowania superarbitra, biorą w nim udział arbitrzy z listy członków Sądu, w przypadku losowania superarbitra w sprawach, o których mowa w § 4 ust. 2, biorą w nim udział wyłącznie: Przewodniczący, Wiceprzewodniczący, Sekretarz lub arbitrzy rekomendowani przez Przewodniczącego Sądu, z uwzględnieniem ich aktualnego obciążenia, wg stanu na dzień przeprowadzenia losowania, tak aby obciążenie arbitrow i superarbitrow po przeprowadzonym losowaniu było na porównywalnym poziomie. W sytuacji, gdy obciążenie niektórych z arbitrow mających brać udział w losowaniu odbiega od obciążenia pozostałych wyłączeni są oni z losowania, do czasu, gdy ich referat zrówna się ze średnią liczbą spraw pozostałych arbitrow z danej rekomendacji.
 5. Losowanie przeprowadzane jest przez pracownika Działu Organów Jurysdykcyjnych w obecności Przewodniczącego Sądu, Wiceprzewodniczącego Sądu lub Sekretarza Sądu. Z procedury losowania sporządzany jest protokół, który powinien być podpisany przez Przewodniczącego Sądu, Wiceprzewodniczącego Sądu lub Sekretarza Sądu i jest niezwłocznie składany do akt sprawy. W protokole zamieszcza się: sygnaturę akt sprawy, datę losowania, osoby przy nim obecne, przyczynę jego przeprowadzenia (przez wskazanie jej podstawy prawnej), arbitrow biorących udział w losowaniu ze wskazaniem źródła rekomendacji oraz wysokości aktualnego obciążenia każdego z nich, arbitrow wyłączonych z losowania ze wskazaniem przyczyn takowego wyłączenia, źródła rekomendacji oraz wysokości aktualnego obciążenia każdego z nich oraz wynik losowania.
 6. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Prezydium Sądu w drodze uchwały może odstąpić od procedury losowania arbitra, arbitra zastępczego lub superarbitra uregulowanej w niniejszym §.
 7. Uchwała Prezydium Sądu wydana w warunkach opisanych wyżej w ust. 6 wymaga uzasadnienia i zaraz po podjęciu jest składana do akt sprawy, a jej odpis doręczany jest stronom postępowania. Od tak podjętej uchwały nie przysługuje żaden środek zaskarżenia.

§ 24

1. W wypadku, gdy arbiter nie może pełnić funkcji, albo jeżeli z jego powodu przewleka się w sposób istotny postępowanie arbitrażowe, to wówczas z urzędu lub na wniosek stron, po uprzednim złożeniu wyjaśnień przez arbitra w terminie 3 dni od dnia zobowiązania go do tego, Prezydium Sądu, może zarządzić wstąpienie arbitra zastępczego w miejsce dotychczasowego arbitra. Wyjaśnienia albo adnotację o ich niezłożeniu zamieszcza się w aktach sprawy.
2. W razie odmowy przyjęcia funkcji arbitra lub w przypadku istnienia przesłanek, o których mowa w § 26 ust. 2 nin. Regulaminu osoba wskazana do pełnienia tej funkcji zawiadamia o tym

niezwłocznie na piśmie Przewodniczącego lub Sekretarza Sądu, za pośrednictwem Działu Organów Jurysdykcyjnych.

3. W sytuacji, o której mowa wyżej w ust.1 i 2, o powtórzeniu w części lub w całości postępowania z udziałem nowego arbitra decyduje Zespół Orzekający w formie postanowienia, po zapoznaniu się ze stanowiskiem stron postępowania oraz ewentualnym uzasadnieniu wniosku strony o powtórzenie czynności postępowania.

5. WYŁĄCZENIE I USTĄPIENIE ARBITRA.

§ 25

1. Wyznaczony arbiter do Zespołu Orzekającego zobowiązany jest do złożenia w terminie **5 dni** pisemnego oświadczenia o przyjęciu funkcji arbitra, o braku okoliczności mogących budzić wątpliwości co do jego bezstronności i niezależności, a także ujawnić okoliczności mogące budzić wątpliwości co do jego bezstronności i niezależności. W przypadku nie złożenia przez arbitra oświadczenia w w/w terminie, przyjmuje się, że arbiter odmówił przyjęcia funkcji arbitra w Zespole Orzekającym.
2. W przypadku odmowy przyjęcia funkcji arbitra w Zespole Orzekającym, stanowisko arbitra musi zostać uzasadnione. Wzór oświadczenia stanowi załącznik do niniejszego Regulaminu.
3. Oświadczenia arbitrow są doręczane stronom i zostają załączone do akt sprawy.
4. Arbiter może być także wyłączony przez Przewodniczącego Sądu, uwzględniającego umotywowane żądanie strony.

§ 26

1. Arbiter powinien odmówić przyjęcia funkcji w danej sprawie lub zrezygnować z jej pełnienia, jeśli uzna, że nie może być bezstronnym lub niezależnym, albo jeżeli według przepisów prawnych obowiązujących w miejscu i czasie rozprawy oraz orzekania, dotyczy go przyczyna wyłączenia.
2. Arbiter jest wyłączony obligatoryjnie od udziału w sprawie:
 - a) w której jest stroną lub pozostaje z jedną ze stron w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że wynik sprawy może oddziaływać na jego prawa lub obowiązki,
 - b) swego małżonka, krewnych lub powinowatych w linii prostej, krewnych bocznych do czwartego stopnia i powinowatych bocznych do drugiego stopnia,
 - c) osób związanych z arbitrem z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli,
 - d) w której był lub jest jeszcze pełnomocnikiem albo był adwokatem lub radcą prawnym jednej ze stron,
 - e) w której jest on w szczególności partnerem w spółce partnerskiej radców prawnych lub adwokatów albo współnikiem pełnomocnika jednej ze stron, ewentualnie udziałowcem podmiotu, zatrudniającego pełnomocnika jednej ze stron,
 - f) w której brał udział na etapie przedsądowym w przygotowywaniu opinii, pism procesowych etc., na rzecz jednej ze stron,
 - g) w której brał udział w wydaniu zaskarżonego orzeczenia, jak również w sprawach o ważność aktu prawnego z jego udziałem sporządzonego lub przez niego rozpoznawanego oraz w sprawach, w których występował jako prokurator, **sędzia lub mediator**.
3. Powody wyłączenia trwają także po ustaniu małżeństwa, przysposobienia, opieki lub kurateli.
4. Arbiter może ustąpić w każdym czasie, składając Przewodniczącemu Sądu pisemne oświadczenie z podaniem powodów ustąpienia. W takim przypadku § 22 ust. 5 Regulaminu stosuje się odpowiednio.
5. W razie dwukrotnego ustąpienia arbitra powołanego przez tę samą stronę, druga strona może, w terminie 5 dni od dnia, w którym dowiedziała się o drugim ustąpieniu arbitra, zażądać zastępczego powołania za tę stronę arbitra przez Prezydium Sądu, stosując wówczas postanowienia § 22 ust. 8. Postanowienie stosuje się także w razie kolejnego ustąpienia arbitra.

§ 27

1. Niezależnie od przyczyn wymienionych w paragrafie poprzedzającym, Przewodniczący Sąd:
 - a) może wyłączyć arbitra na wniosek strony, która wykazuje, że między arbitrem a jedną ze stron lub jej przedstawicielem zachodzi stosunek osobisty tego rodzaju, że mógłby wywołać wątpliwości co do bezstronności arbitra;

- b) wyłącza arbitra na jego żądanie lub na wniosek strony, jeżeli istnieje okoliczność tego rodzaju, że mogłaby wywołać uzasadnioną wątpliwość co do bezstronności arbitra w danej sprawie.
2. Za okoliczność, o której mowa w ust. 1 lit. b, nie uważa się wyrażenia przez arbitra poglądu co do prawa i faktów przy wyjaśnianiu stronom czynności Sądu lub nakłanianiu do ugody.

§ 28

1. Wniosek o wyłączenie arbitra strona zgłasza na piśmie, uprawdopodobniając przyczyny wyłączenia.
2. Strona, która przystąpiła do rozprawy powinna uprawdopodobnić ponadto, że przyczyna wyłączenia powstała dopiero później lub dopiero później stała się jej znana.
3. Strona może żądać wyłączenia arbitra w terminie 5 dni od powzięcia wiadomości o podstawie jego wyłączenia. Po upływie tego terminu uważa się, że strona zrzekła się uprawnienia do żądania wyłączenia arbitra na tej podstawie.
4. Do czasu rozstrzygnięcia wniosku o wyłączenie arbitra:
 - a) arbiter, którego dotyczy wniosek, może podejmować dalsze czynności;
 - b) nie może zostać wydane orzeczenie kończące postępowanie w sprawie.
5. Niedopuszczalny jest wniosek o wyłączenie arbitra:
 - a) oparty wyłącznie na okolicznościach związanych z rozstrzygnięciem przez Zespół Orzekający o dowodach;
 - b) złożony po raz kolejny co do tego samego arbitra z powołaniem tych samych okoliczności.
6. Wniosek, o którym mowa w ust. 5, pozostawia się w aktach sprawy bez żadnych dalszych czynności. To samo dotyczy pism związanych z jego wniesieniem. O pozostawieniu wniosku i pism związanych z jego wniesieniem zawiadamia się stronę wnoszącą tylko raz – przy złożeniu pierwszego pisma.

§ 29

1. Sekretarz Sądu przekazuje odpis wniosku o wyłączenie arbitra drugiej stronie oraz arbitrowi, którego wniosek dotyczy, w celu umożliwienia im ustosunkowania się do jego treści w wyznaczonym terminie, nie dłuższym niż 5 dni.
2. Jeżeli Przewodniczący Sądu uzna to za celowe, może umożliwić zajęcie stanowiska w odniesieniu do wniosku przez pozostałych członków Zespołu Orzekającego.
3. Jeżeli wniosek o wyłączenie dotyczy więcej niż jednego arbitra, Przewodniczący Sądu wydaje odrębne postanowienie w odniesieniu do każdego arbitra.
4. Odpis wniosku strony o wyłączenie arbitra wyznaczonego przez stronę przeciwną Sekretarz Sądu doręcza drugiej stronie, wzywając ją, aby w określonym - nie **dłuższym niż 5 dni** – terminie wyznaczyła, na wypadek ewentualnego uwzględnienia wniosku, innego arbitra. W przeciwnym razie, w przypadku uwzględnienia wniosku, do wyznaczenia arbitra, w miejsce wyłączonego, ma odpowiednie zastosowanie § 23 ust. 1 nin. Regulaminu.

§ 30

Wniosek o wyłączenie arbitra, z uwzględnieniem ewentualnej odpowiedzi na wniosek strony przeciwnej rozpoznaje i rozstrzyga Przewodniczący Sądu w drodze postanowienia, jednocześnie je uzasadniając.

§ 31

1. Wniosek strony o wyłączenie Przewodniczącego Zespołu Orzekającego (Superarbitra) rozpoznaje Prezydium Sądu Polubownego w drodze postanowienia, jednocześnie je uzasadniając. Przepis § 28 stosuje się odpowiednio.
2. W razie wyłączenia Superarbitra, arbitrzy winni w terminie 3 dni wyznaczyć nowego Przewodniczącego Zespołu Orzekającego. Niedotrzymanie tego terminu powoduje wyznaczenie Superarbitra w trybie uregulowanym w § 23.

6. ZAPIS NA SĄD POLUBOWNY

§ 32

1. Sąd Polubowny jest właściwy do rozpoznania sporu **wynikającego**:
 - 1) z klauzuli kompromisarskiej sformułowanej w odrębnym dokumencie lub w umowie materialnoprawnej (np. w umowie transferowej, indywidualnym kontrakcie piłkarskim lub trenerskim),
 - 2) ze statutu lub regulaminu organizacji sportowej wskazującej na kompetencję Sądu Polubownego do rozpatrzenia sprawy.
2. **Członkowie PZPN mają obowiązek formułowania w swoich statutach lub umowach związanych z uprawianiem piłki nożnej klauzuli przewidującej, że wszystkie spory krajowe, dotyczące praw majątkowych lub niemajątkowych mogących być przedmiotem ugody, w tym dotyczących stabilności kontraktowej i licencji klubowych, będą podlegały właściwości niezależnego i bezstronnego Piłkarskiego Sądu Polubownego PZPN z siedzibą w Warszawie.**

§ 33

1. W przypadku sporządzenia przez strony odrębnego zapisu na sąd polubowny, powinien on zawierać dokładne oznaczenie przedmiotu sporu albo stosunku prawnego, z którego spór wynikł lub może wynikać. Dopuszczalne jest zarówno zamieszczenie w umowie materialnoprawnej klauzuli przewidującej, że wszelkie spory mogące wynikać w przyszłości z tej umowy będą rozstrzygane przez Sąd Polubowny (tzn. klauzula kompromisarska), jak i zawarcie odrębnej umowy o poddanie pod rozstrzygnięcie Sądu Polubownego sporu już istniejącego (tzn. kompromis).
2. Zapis na sąd polubowny powinien być sporządzony na piśmie. Nie jest konieczne jednoczesne podpisanie zapisu.

§ 34

Sąd Polubowny ma prawo interpretacji klauzuli kompromisarskiej lub kompromisu.

§ 35

1. Sąd Polubowny oraz Zespoły Orzekające stosując postanowienia niniejszego Regulaminu - uwzględniają postanowienia Regulaminu statuującego właściwość niniejszego Sądu, ewentualnie umowy o arbitraż, jeżeli ona jest sporządzona, o ile nie są one sprzeczne z Regulaminem Sądu.
2. Przed wyznaczeniem Zespołu Orzekającego w ramach kontroli formalnej pism wszczynających postępowanie przed Sądem Polubownym, Sekretarz Sądu z urzędu dokonuje wstępnego sprawdzenia właściwości Sądu Polubownego i wydaje odpowiednie rozstrzygnięcia w tym zakresie.
3. W razie stwierdzenia braku właściwości Sądu Polubownego, pozew podlega odrzuceniu przez Zespół Orzekający w drodze postanowienia wydanego po przeprowadzeniu rozprawy lub w orzeczeniu końcowym.

§ 36

Na orzeczenie Zespołu Orzekającego w przedmiocie stwierdzenia właściwości Sądu Polubownego bądź jego braku przysługuje zażalenie do 5 - osobowego Zespołu Orzekającego, wnoszone w terminie 7 dni od dnia doręczenia postanowienia wraz z uzasadnieniem. Zażalenie rozpoznawane jest z uwzględnieniem przepisów § 95-107 nin. Regulaminu normujących postępowanie dot. wniosków o ponowne rozpatrzenie sprawy.

CZĘŚĆ II – POSTĘPOWANIE ARBITRAŻOWE

7. CZYNNOSCI PROCESOWE

§ 37

1. Strony mogą określić same, aż do chwili rozpoczęcia postępowania, tryb postępowania, który powinien być stosowany w toku rozpoznania sprawy.
2. W wypadku, gdy strony nie dokonały wyboru, o którym mowa w ust. 1 powyżej, Sąd Polubowny stosuje tryb postępowania określony w poniższych przepisach. Zespół Orzekający nie jest związany przepisami postępowania cywilnego. Nie może jednak zaniechać wszechstronnego wyjaśnienia okoliczności niezbędnych do rozstrzygnięcia sprawy. Zespół Orzekający może stosować przepisy kodeksu postępowania cywilnego w sprawach nieuregulowanych nin. Regulaminem.
3. Zespół Orzekający prowadzi postępowanie w sposób zapewniający równe traktowanie stron oraz prawo każdej ze stron do bycia wysłuchaną i przedstawienia swoich twierdzeń oraz dowodów na ich poparcie.
4. Strony postępowania powinny działać w dobrej wierze i przyczyniać się do realizowanych przez arbitrów zasad szybkości i efektywności postępowania oraz unikania zbędnych kosztów.
5. Strony i uczestnicy postępowania obowiązani są przytaczać wszystkie fakty i dowody bez zwłoki, aby postępowanie mogło być przeprowadzone sprawnie i szybko.
6. Strony i uczestnicy postępowania obowiązani są dokonywać czynności procesowych zgodnie z dobrymi obyczajami, dawać wyjaśnienia co do okoliczności sprawy zgodnie z prawdą i bez zatajania czegokolwiek oraz przedstawiać dowody.
7. Zasadniczo spory podlegające rozstrzygnięciu przez jednego arbitra oraz Zespoły Orzekające w sprawach, których przedmiotem jest istnienie, ważność lub rozwiązywanie kontraktów piłkarskich (mających charakter umowy o pracę lub umowy cywilnoprawnej) oraz w sprawach zapewnienia stabilności kontraktowej zawodników będących stronami takiej umowy, a także w sprawach dotyczących mechanizmu solidarności powinny być rozpoznane w ciągu 60 dni od daty ukonstytuowania się składu.

§ 38

1. **Wszczęcie postępowania przed Sądem Polubownym następuje przez wniesienie pozwu. Pozew wnoszony jest do Sądu wraz z niezbędną liczbą odpisów przeznaczonych dla każdej z osób pozwanych. Wniesienie pozwu jest możliwe na adres poczty elektronicznej Sądu Polubownego.**
2. W przypadku uchylenia przez sąd państwowy wyroku Sądu Polubownego, podjęcie przez ten Sąd jeszcze raz postępowania w sprawie może nastąpić na podstawie nowego pozwu złożonego przez stronę powodową, która nie jest zobowiązana do uiszczenia opłaty zasadniczej. Postanowienie zdania 1 nie dotyczy wydatków ponoszonych przez strony i opłaty wnoszonej przez skarżącego od wniosku o ponowne rozpatrzenie sprawy.
3. Pozew powinien zawierać:
 - a) oznaczenie stron postępowania wraz z podaniem ich adresów, adresów poczty elektronicznej, telefonów kontaktowych,
 - b) dokładnie określone żądanie wraz z jego uzasadnieniem oraz z powołaniem dowodów na poparcie przytoczonych okoliczności,
 - c) oznaczenie wartości przedmiotu sporu w kwocie brutto, wyrażonej w złotych.
4. Pozew może również wskazywać arbitra i arbitra zastępczego wyznaczonego przez stronę.
5. Pozew może zawierać również wniosek o wyznaczenie arbitra przez Prezydium Sądu. W takim wypadku arbiter wyznaczany jest w drodze losowania. Przepis § 23 stosuje się odpowiednio.

§ 39

1. Do pozwu należy dołączyć:
 - a) dowody, zwłaszcza dowody z dokumentów, chyba że charakter dowodu wyklucza możliwość jego dołączenia,
 - b) w przypadku ustanowienia pełnomocnika - oryginał lub odpis pełnomocnictwa, imię, nazwisko i adres, a także numer telefonu oraz adres poczty elektronicznej pełnomocnika,

- c) jeżeli on nie wynika z dołączonych dokumentów - odpis zapisu na sąd polubowny lub innego dokumentu uzasadniającego właściwość Sądu Polubownego zgodnie z nin. Regulaminem.
- 2. Wymienione w pozwie dowody, zwłaszcza dowody z dokumentów, jak również teksty zawartych między stronami umów i porozumień powinny być dołączone do pozwu w odpisach.**
3. Jeżeli pozew nie odpowiada wymogom określonym w par. 38 ust.3 i par. 39 ust.1 i 2 Sekretarz Sądu wzywa powoda do uzupełnienia braków w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni.

§ 40

1. Sekretarz Sądu wzywa stronę powodową lub stronę wnoszącą powództwo wzajemne, aby w terminie przez niego oznaczonym, nie krótszym niż 5 dni od daty doręczenia wezwania uiszcza opłatę rejestracyjną oraz określony wpis. Wysokość opłaty rejestracyjnej i wpisu jest określona w Regulaminie Kosztów Piłkarskiego Sądu Polubownego.
2. W razie nieuzupełnienia braków formalnych pozwu lub nieuiszczenia opłaty rejestracyjnej i/lub wpisu w całości w terminie oznaczonym w wezwaniu, o którym mowa w § 39 ust. 3 oraz ust. 1 niniejszego paragrafu pozew podlega zwrotowi na podstawie zarządzenia Sekretarza Sądu.
3. W braku wskazania arbitra w pozwie Sekretarz Sądu wzywa stronę powodową do wyznaczenia arbitra w terminie 5 dni od daty doręczenia wezwania.
4. Sąd nie rozpoznaje wniosku ani nie dokonuje czynności, jeśli we właściwym terminie nie zostaną w całości uiszczony należna opłata zasadnicza lub zaliczka na pokrycie wydatków.

§ 41

1. Jeżeli strona powodowa cofnie pozew wraz ze zrzeczeniem się roszczenia przed dokonaniem wyboru arbitrów i Przewodniczącego Zespołu Orzekającego, wówczas Sekretarz Sądu wydaje postanowienie o umorzeniu postępowania.
2. Cofnięcie pozwu bez zrzeczenia się roszczenia po uiszczeniu opłaty zasadniczej jest skuteczne po wyrażeniu zgody przez drugą stronę.
3. Powód może rozszerzyć powództwo do czasu zakończenia postępowania przed 3-osobowym Zespołem Orzekającym, chyba że Zespół Orzekający uzna, że rozszerzenie powództwa spowodowałoby nadmierne przedłużenie postępowania. Rozszerzenie powództwa wymaga uzupełnienia wpisu.
4. Zespół Orzekający, może podczas pierwszej rozprawy, określić rzeczywistą wartość przedmiotu sporu. W takim przypadku należy wezwać powoda do uzupełnienia opłat przez uiszczenie różnicy pomiędzy opłatami obliczonymi od wartości przedmiotu sporu określonej przez Zespół Orzekający z opłatami uiszczonymi przez powoda.

§ 42

1. Po wszczęciu postępowania i uiszczeniu opłaty rejestracyjnej oraz wpisu, Sekretarz Sądu doręcza stronie pozwanej pozew wraz z listą arbitrów, ze wskazaniem z czyjej rekomendacji został on powołany, oraz wzywa ją, aby w ciągu określonego terminu – nie krótszego niż 5 dni – wyznaczyła jednego arbitra, oraz arbitra zastępczego i wniosła odpowiedź na pozew. Termin ten biegnie od chwili doręczenia i nie może być krótszy niż 7 dni.
2. Niewniesienie w określonym terminie odpowiedzi na pozew nie wstrzymuje dalszego biegu sprawy.
3. W uzasadnionych przypadkach, w szczególności w sprawach zawiłych lub obrachunkowych, po złożeniu przez pozwanego odpowiedzi na pozew, Przewodniczący Zespołu Orzekającego może zarządzić wymianę przez strony pism procesowych, oznaczając porządek składania pism, terminy, w których pisma należy złożyć i okoliczności, które mają być wyjaśnione.
4. Sąd pomija twierdzenia i dowody, jeżeli są powoływane jedynie dla zwłoki lub okoliczności sporne zostały już dostatecznie wyjaśnione.
5. Przewodniczący Zespołu Orzekającego zarządza zwrot pisma procesowego złożonego z uchybieniem terminu.
6. Strona może w toku sprawy zwrócić się do Przewodniczącego Zespołu Orzekającego z wnioskiem o przedłużenie terminu do złożenia pisma procesowego lub podjęcie przez nią innych czynności na okres nie dłuższy niż 10 dni. Uwzględnienie wniosku następuje w drodze zarządzenia doręczanego wnioskodawcy i stronie przeciwnej.

7. Wniosek opisany w ust. 6 strona może złożyć tylko jeden raz w toku całego postępowania w danej sprawie. Wniosek ten nie dotyczy czynności uregulowanych w §§ 36, 95, 110 ust. 4 i 117 ust. 2 nin. Regulaminu.
8. Każde dalsze pismo procesowe kierowane do Sądu Polubownego winno zawierać:
 - a) oznaczenie Sądu, do którego jest skierowane, oraz sygnaturę, pod jaką zarejestrowano sprawę,
 - b) imiona i nazwiska lub nazwę stron, ich przedstawicieli ustawowych i pełnomocników,
 - c) oznaczenie miejsca zamieszkania lub siedziby stron oraz adresu do doręczeń, **w tym adresu poczty elektronicznej**,
 - d) oznaczenie rodzaju pisma,
 - e) osnovę wniosku lub oświadczenia oraz dowody na poparcie przytoczonych okoliczności,
 - f) podpis strony albo jej przedstawiciela ustawowego lub pełnomocnika,
 - g) wymienienie załączników.
9. Pisma procesowe wnosi się do Sądu Polubownego bezpośrednio w siedzibie Sądu, a także za pośrednictwem poczty listem poleconym, w tym za potwierdzeniem odbioru, pocztą kurierską albo w inny sposób umożliwiający ich nadanie, **w tym za pośrednictwem poczty elektronicznej. W taki sam sposób dokonywane są doręczenia pism przez Sąd Polubowny.**

§ 43

1. Powództwo wzajemne jest dopuszczalne, jeżeli roszczenie wzajemne jest w związku z roszczeniem powoda lub nadaje się do potrącenia, a jego rozpoznanie należy do właściwości Sądu Polubownego. Powództwo wzajemne można wytoczyć nie później niż w odpowiedzi na pozew, a jeżeli jej nie złożono przy rozpoczęciu pierwszego posiedzenia, o którym zawiadomiono albo na które wezwano pozwanego.
2. Do pozwu wzajemnego stosuje się odpowiednio postanowienia dotyczące pozwu.
3. Pozew wzajemny podlega rozpoznaniu przez Zespół Orzekający ustanowiony dla rozpoznania pozwu głównego.
4. W odpowiedzi na pozew lub do czasu zakończenia pierwszej rozprawy – o ile została wyznaczona – strona pozwana może podnieść zarzut potrącenia, jeżeli pozostaje on w związku z roszczeniem powoda. Zarzut potrącenia podlega odrębnej opłacie.

§ 44

1. W przypadku uczestnictwa kilku osób po stronie powodowej lub po stronie pozwanej osoby te wyznaczają zgodnie jednego arbitra w terminie oznaczonym przez Sekretarza Sądu.
2. W razie niewyznaczenia arbitra przez ww. osoby w terminie określonym w ust. 1, arbitra wyznacza Prezydium Sądu. W tym wypadku znajduje odpowiednie zastosowanie § 23 nin. Regulaminu
3. Wezwania lub inne pisma kierowane są przez Sekretarza Sądu lub stronę do wszystkich osób występujących po każdej ze stron.
4. Dwa lub więcej postępowań toczących się pomiędzy tymi samymi stronami na podstawie Regulaminu może, na wniosek strony, zostać połączonych w jedno postępowanie, jeżeli skład Zespołu Orzekającego w każdym z tych postępowań jest ten sam oraz:
 - a) roszczenia stron w postępowaniach podlegających połączeniu oparte są na tym samym zapisie na sąd polubowny albo
 - b) roszczenia stron w postępowaniach podlegających połączeniu pozostają ze sobą w związku, chociaż oparte są na różnych zapisach na sąd polubowny.
5. Wydając postanowienie w przedmiocie połączenia postępowań Zespół Orzekający bierze pod uwagę wszystkie istotne okoliczności i kieruje się interesem stron, zwłaszcza potrzebą zapewnienia sprawnego przebiegu postępowania.

§ 45

W postępowaniu przed Sądem Polubownym wszystkich uczestników obowiązuje zasada poufności, o ile strony nie wyraziły zgody na ujawnienie osobom trzecim okoliczności sprawy w całości lub w części.

§ 46

1. Kto ma interes prawny w tym, aby sprawa została rozstrzygnięta na korzyść jednej ze stron, może aż do zakończenia postępowania przed trzyosobowym Zespołem Orzekającym przystąpić do tej strony (interwencja uboczna).
2. Przystępujący do sprawy z interwencją uboczną zobowiązany jest do uiszczenia piątej części wpisu stosunkowego.

§ 47

1. Wstępujący do sprawy interwenient uboczny powinien zgłosić na piśmie jaki ma interes prawny we wstąpieniu i do której ze stron przystępuje. Pismo to należy doręczyć obu stronom.
2. Interwenient uboczny może ze wstąpieniem do sprawy połączyć dokonanie innej czynności procesowej.

§ 48

1. Każda ze stron może zgłosić opozycję przeciwko wstąpieniu interwenienta ubocznego, jednakże nie później niż w terminie 3 dni **od dnia powzięcia informacji o wstąpieniu interwenienta do sprawy**.
2. Zespół Orzekający oddali opozycję po przeprowadzeniu co do niej rozprawy, jeżeli interwenient uprawdopodobni, że ma interes prawny we wstąpieniu do sprawy.
3. Mimo wniesienia opozycji interwenient uboczny bierze udział w sprawie, dopóki orzeczenie uwzględniające opozycję nie stanie się prawomocne.

§ 49

Interwenient uboczny jest uprawniony do wszelkich czynności procesowych dopuszczalnych według stanu sprawy. Nie mogą one jednak pozostawać w sprzeczności z czynnościami i oświadczeniami strony, do której przystąpił.

§ 50

Interwenientowi ubocznemu należy od chwili jego wstąpienia do sprawy doręczać, tak jak stronie, zawiadomienia o terminie i posiedzeniach sądowych oraz pisma i orzeczenia sądowe.

§ 51

1. W wypadku, gdy wynik sprawy może mieć wpływ na roszczenia regresowe lub odszkodowawcze jednej ze stron w stosunku do osoby trzeciej, każda ze stron może, do zakończenia postępowania przed 3-osobowym Zespołem Orzekającym, postawić wniosek o zawiadomienie tej osoby o toczącej się sprawie z wezwaniem do wzięcia udziału w charakterze interwenienta ubocznego.
2. Przewodniczący Zespołu Orzekającego przekazuje jeden egzemplarz wniosku wraz z załącznikami do osoby trzeciej z wezwaniem, by w określonym terminie, nie krótszym niż 5 dni, oświadczyła, czy przystępuje do sprawy w charakterze interwenienta ubocznego.

§ 52

W sprawie może występować kilku interwenientów po każdej stronie.

§ 53

Interwenientowi ubocznemu nie przysługuje prawo wyboru arbitra.

§ 54

1. Pisma procesowe do Sądu Polubownego, a także pisma przeznaczone dla strony postępowania doręcza się za pośrednictwem poczty listem poleconym, w tym za potwierdzeniem odbioru, pocztą kurierską albo w inny sposób umożliwiający ich nadanie, **w tym za pośrednictwem poczty elektronicznej**.
2. Każde pismo w postępowaniu arbitrażowym uważa się za doręczone, jeżeli zostało wręczone adresatowi osobiście albo dostarczone **na adres jego siedziby** lub do miejsca zwykłego pobytu adresata względnie na jego adres pocztowy **lub adres poczty elektronicznej**. Za miejsce zwykłego pobytu zawodnika, **trenera, działacza, pracownika lub współpracownika klubu** uważa się klub piłkarski, z którym łączy go kontrakt o uprawianie piłki nożnej, kontrakt trenerski,

inna umowa cywilnoprawna, umowa o pracę lub w którym pełni funkcje na podstawie powołania lub jest członkiem organów. Za miejsce pobytu agenta piłkarskiego uważa się adres prowadzenia działalności wskazany w procedurze rejestracyjnej dla agentów piłkarskich.

3. Jeżeli adresat jest przedsiębiorcą lub innym podmiotem wpisanym do rejestru sądowego albo innego publicznego rejestru, pismo uważa się za doręczone również, gdy doszło na adres wskazany w rejestrze, chyba że strona podała inny adres dla doręczeń.
4. **Na wniosek i koszt strony, albo z urzędu doręczenie może być dokonane również w inny sposób.**
5. Pismo uważa się za doręczone w dniu odebrania przez adresata, a jeśli adresat odmówił odbioru pisma – w dniu stwierdzonej odmowy. Jeżeli adresat nie odebrał pisma nadanego listem poleconym lub pocztą kurierską, pismo uważa się za doręczone w ostatnim dniu, w którym adresat mógł je odebrać.
6. Pismo wysłane pocztą elektroniczną lub w inny sposób za pomocą środków porozumiewania się na odległość uważa się za doręczone trzeciego dnia od jego wysłania, **chyba że adresat potwierdził wcześniej odbiór.**
7. Jeżeli strona ustanowiła pełnomocnika lub pełnomocnika dla doręczeń, pisma przeznaczone dla tej strony doręcza się wskazanemu pełnomocnikowi. Pełnomocnikowi kilku osób doręcza się jeden egzemplarz pisma i załączników. Jeżeli strona ustanowiła kilku pełnomocników, doręczenia dokonuje się tylko jednemu pełnomocnikowi. Strona może wskazać pełnomocnika, któremu należy doręczać pisma.
8. W sprawach niecierpiących zwłoki, Zespół Orzekający może wzywać strony, świadków, biegłych lub inne osoby w sposób, który uzna za najbardziej celowy, nawet z pominięciem trybu przewidzianego w ust. 1-5 jeżeli uzna to za niezbędne do przyspieszenia rozpoznania sprawy. Dotyczy to również doręczeń oraz zarządzeń mających na celu przygotowanie rozprawy – jeżeli jest prowadzona, zwłaszcza zaś żądania niezbędnych do rozstrzygnięcia sprawy dokumentów.
9. W toku sprawy adwokat oraz radca prawny doręczają sobie nawzajem bezpośrednio odpisy pism procesowych z załącznikami.

§ 55

1. Terminy określone w Regulaminie oblicza się według przepisów polskiego prawa cywilnego.
2. Termin do złożenia pisma jest zachowany, jeżeli przed jego upływem pismo zostało doręczone adresatowi lub nadane do adresata w sposób określony w § 54.
3. Termin dla strony do dokonania czynności zaczyna biec od dnia następującego po dniu doręczenia jej pisma. Jeżeli jednak następny dzień po doręczeniu pisma jest świętem państwowym lub innym dniem ustawowo wolnym od pracy, termin zaczyna biec w pierwszym dniu roboczym następującym po tym dniu. Jeżeli ostatni dzień terminu jest świętem państwowym lub innym dniem ustawowo wolnym od pracy, termin upływa z pierwszym dniem roboczym następującym po tym dniu.
4. Przewodniczący Zespołu Orzekającego może z ważnej przyczyny przedłużyć lub skrócić termin określony w treści postanowienia lub zarządzenia Zespołu Orzekającego, za wyjątkiem terminów określonych wprost w Regulaminie.

§ 56

1. Czynność podjęta przez stronę po upływie terminu jest bezskuteczna.
2. Jeżeli strona nie dokonała w terminie czynności procesowej bez swojej winy, Zespół Orzekający na jej wniosek, postanowi przywrócenie terminu.
3. Pismo z wnioskiem o przywrócenie terminu wnosi się do Sądu Polubownego, w ciągu tygodnia od czasu ustania przyczyny uchybienia terminu. W piśmie tym należy uprawdopodobnić okoliczności uzasadniające wniosek. Równocześnie z wnioskiem strona powinna dokonać czynności procesowej.
4. Po upływie 6 miesięcy od uchybionego terminu, jego przywrócenie jest dopuszczalne tylko w wypadkach wyjątkowych.
5. Wniosek o przywrócenie terminu zgłoszony przed wydaniem wyroku albo postanowienia o umorzeniu postępowania lub innego postanowienia kończącego postępowanie rozpoznaje wyłoniony w sprawie jednoosobowy albo trzyosobowy Zespół Orzekający, a zgłoszony w

- późniejszym czasie Sekretarz Sądu. Po ukonstytuowaniu się 5-osobowego Zespołu Orzekającego rozpoznaje on ostatecznie wnioski o przywrócenie terminu.
6. Po rozpoznaniu wniosku o przywrócenie terminu Zespół Orzekający lub Sekretarz Sądu oddala wniosek, jeżeli jest on bezzasadny. Wniosek spóźniony lub niedopuszczalny podlega odrzuceniu przez Zespół Orzekający lub Sekretarza Sądu.
 7. W razie uwzględnienia wniosku Zespół Orzekający lub Sekretarz Sądu rozstrzyga o przywróceniu terminu do dokonania czynności procesowej.
 8. Postanowienie w przedmiocie wniosku o przywrócenie terminu może być wydane na posiedzeniu niejawnym.
 9. Od postanowienia w przedmiocie oddalenia lub odrzucenia wniosku o przywrócenie terminu, wydanego przez Zespoły Orzekające, przysługuje zażalenie do 5-osobowego Zespołu Orzekającego, którego orzeczenie jest ostateczne. Zażalenie rozpoznawane jest z uwzględnieniem przepisów par. par. 93-105 nin. Regulaminu normujących postępowanie dot. wniosków o ponowne rozpatrzenie sprawy.
 10. Od postanowienia w przedmiocie oddalenia lub odrzucenia wniosku o przywrócenie terminu, wydanego przez Sekretarza Sądu przysługuje zażalenie do 3-osobowego Zespołu Orzekającego, którego orzeczenie jest ostateczne. Zażalenie rozpoznawane jest z uwzględnieniem przepisów par. par. 95-107 nin. Regulaminu normujących postępowanie dot. wniosków o ponowne rozpatrzenie sprawy.

8. POSTĘPOWANIE POJEDNAWCZE

§ 57

Każde postępowanie sporne może być, za zgodą drugiej strony, poprzedzone postępowaniem pojednawczym, którego celem jest zawarcie ugody przez strony.

§ 58

Wyznaczenie terminu i przeprowadzenie postępowania pojednawczego należy do Przewodniczącego Sądu, względnie z jego upoważnienia do innego członka Prezydium Sądu.

§ 59

1. W wypadku, gdy w postępowaniu pojednawczym nie dojdzie do zawarcia ugody przez strony, wówczas na wniosek powoda wszczyna się postępowanie sporne.
2. W wypadku, gdy powód w ciągu 7 dni od zakończenia postępowania pojednawczego nie złoży wniosku o wszczęcie postępowania spornego, uważa się, że pozew nie wywołuje żadnych skutków prawnych, jakie przepisy wiążą z jego wniesieniem.

§ 60

1. Ugoda zawarta przez strony w postępowaniu pojednawczym jest spisywana w protokole i podpisywana przez strony oraz arbitra prowadzącego to postępowanie. Treść każdej ugody powinna być zakończona sformułowaniem: "podpisano i zobowiązano się realizować w dobrej wierze obowiązki wynikające z niniejszej ugody."
2. Jeżeli strony zawarły ugodę przed Sądem Polubownym, Zespół Orzekający umarza postępowanie.

9. ROZPRAWA PRZED SĄDEM POLUBOWNYM

§ 61

1. Przewodniczący Zespołu Orzekającego wydaje przed rozprawą zarządzenia niezbędne do jej przygotowania, kieruje rozprawą i jest odpowiedzialny za sporządzanie uzasadnień postanowień procesowych i końcowego orzeczenia arbitrażowego.
2. Zarządzenia niezbędne do przygotowania rozprawy, w wypadkach niecierpiących zwłoki, może wydać inny członek Zespołu Orzekającego, z upoważnienia przewodniczącego Zespołu Orzekającego.
3. Rozprawę należy przygotować tak, aby nie było przeszkód do rozstrzygnięcia sprawy na pierwszym posiedzeniu na nią wyznaczonym. Więcej posiedzeń niż jedno wyznacza się tylko w razie konieczności, zwłaszcza gdy przeprowadzenie wszystkich dowodów na jednym

posiedzeniu nie jest możliwe. W takim przypadku posiedzenia powinny odbywać się w kolejnych dniach, a jeżeli nie jest to możliwe - tak, aby upływ czasu pomiędzy kolejnymi posiedzeniami nie był nadmierny.

§ 62

1. Zespół Orzekający rozpoznaje spór na podstawie dokumentów i innych pism, bez wyznaczania rozprawy.
2. Zespół Orzekający jest obowiązany rozpoznać sprawę na rozprawie na zgodny wniosek stron.
3. Zespół Orzekający, w szczególności na wniosek każdej ze stron, może postanowić o rozpoznaniu sprawy na rozprawie w celu przedstawienia przez strony twierdzeń lub dowodów na ich poparcie. Strona składająca wniosek o przeprowadzenie rozprawy winna w uzasadnieniu wniosku precyzyjnie określić kwestie wymagające wyjaśnienia na rozprawie bądź wskazać osobowe źródła dowodowe.
4. Przewodniczący Zespołu Orzekającego może postanowić o przeprowadzeniu rozprawy w formie telekonferencji lub zarządzić przeprowadzenie niektórych dowodów, w tym dowodu z zeznań świadka za pomocą środków komunikacji na odległość.
5. O terminie i miejscu rozprawy Przewodniczący Zespołu Orzekającego zawiadamia strony i pełnomocników stron.
6. Rozprawy przed Sądem Polubownym nie są jawne i odbywają się bez udziału publiczności.
7. Prawo do przysłuchiwania się rozprawie mają członkowie Prezydium Sądu, a także po dwóch mężów zaufania każdej ze stron. Mężem zaufania może być osoba mająca pełną zdolność do czynności prawnych.

§ 63

1. Niestawienie się na rozprawę strony - prawidłowo powiadomionej o terminie - nie wstrzymuje biegu postępowania i podejmowania czynności procesowych.
2. Strony mogą być zastępowane przez upoważnionych pełnomocników.
3. **Pełnomocnikiem osoby fizycznej może być osoba uprawniona do świadczenia pomocy prawnej w rozumieniu Ustawy z dnia 26 maja 1982 r. Prawo o advokaturze (t.j. Dz. U. z 2022 r., poz. 1184 ze zm.) lub Ustawy z dnia 26 maja 1982 r. o radcach prawnych (t.j. Dz. U. z 2022 r., poz. 1166 ze zm.),** a ponadto współuczestnik sporu, agent piłkarski strony postępowania, rodzice, małżonek, rodzeństwo lub zstępni strony oraz osoby pozostające ze stroną w stosunku przysposobienia.
4. Pełnomocnikiem osoby prawnej może być **osoba uprawniona do świadczenia pomocy prawnej w rozumieniu przepisów wskazanych w ust. 3,** a ponadto upoważniony działacz, pracownik **lub współpracownik** tej osoby.

§ 64

1. **Postępowanie przed PSP PZPN** odbywa się w języku polskim.
2. Przewodniczący Zespołu Orzekającego powołuje tłumacza, jeżeli strona nie posługuje się językiem polskim lub ma się odbyć przesłuchanie osoby nie mogącej zeznawać w języku polskim, o ile udziału tłumacza nie zapewni strona postępowania, która nie włada językiem polskim, lub która wnioskuje o przesłuchanie świadka, który nie posługuje się językiem polskim. Niniejsze postanowienie stosuje się odpowiednio do tłumaczy z języka migowego.

§ 65

W sytuacji, o której mowa w par. 62 ust. 2 i ust. 3 w toku rozprawy stronom powinna być stworzona możliwość przedstawienia twierdzeń - tak co do faktów, jak i co do prawa - które uznają za właściwe dla obrony swych praw.

§ 66

1. W przypadku rozpoznawania sprawy na rozprawie – rozprawa odbywa się w ten sposób, że po wywołaniu sprawy strony – najpierw powód, a potem pozwany – zgłaszają ustnie swe żądania i wnioski oraz przedstawiają twierdzenia i dowody na ich poparcie. Strony mogą ponadto wskazywać podstawy prawne swych żądań i wniosków.
2. Każda ze stron jest obowiązana do złożenia oświadczenia co do twierdzeń strony przeciwnej dotyczących faktów. Strona jest przy tym obowiązana wyszczególnić fakty, którym zaprzecza.

3. Ponadto rozprawa obejmuje, stosownie do okoliczności, postępowanie dowodowe i roztrząsanie jego wyników.
4. W razie nieobecności strony na rozprawie Przewodniczący Zespołu Orzekającego lub wyznaczony przez niego arbiter przedstawia jej wnioski, twierdzenia i dowody znajdujące się w aktach sprawy.

§ 67

1. Na stronie spoczywa ciężar wskazania dowodów dla udowodnienia faktów, z których wywodzi się skutki prawne.
2. Zespół Orzekający ocenia wiarygodność i moc dowodów według własnego przekonania, na podstawie wszechstronnego rozważenia zebranego materiału. Zespół Orzekający oceni na tej samej podstawie, jakie znaczenie nadać odmowie przedstawienia przez stronę dowodu lub przeszkodom stawianym przez nią w jego przeprowadzeniu wbrew postanowieniu sądu. Zespół Orzekający ponadto rozstrzyga według własnego przekonania o wnioskach dowodowych stron. W szczególności, Zespół Orzekający może dopuścić dowód z dokumentów, dokonywać oględzin oraz przesłuchiwać strony, świadków i biegłych. Może również dopuścić inne, wskazane przez strony dowody, jakie uzna za istotne dla wyjaśnienia sprawy.
3. Strona jest zobowiązana do zapewnienia stawieniectwa na rozprawie osoby zgłoszonej przez nią w celu przesłuchania w charakterze strony, środka lub biegłego.
4. Zespół Orzekający może określić termin do zgłaszania oraz przeprowadzania dowodów, po upływie którego wnioski dowodowe stron nie zostaną uwzględnione lub przeprowadzone.
5. Sąd może dopuścić jako dowód pisemne oświadczenie świadka co do okoliczności istotnych dla rozstrzygnięcia sporu, o ile strony wyrażą na to zgodę. Przyjmuje się zwłaszcza że zgodę taką wyraziła strona, która przedłożyła pisemne oświadczenie świadka.
6. Szczegółowe zasady dotyczące sposobu przedstawienia dowodów oraz postępowania dowodowego mogą zostać określone przez Zespół Orzekający w postanowieniu. Zespół Orzekający może zwłaszcza szczegółowo określić formę i sposób sporządzenia oświadczenia, o którym mowa w ust.5, kolejność zadawania pytań przez strony świadkom lub czas przeznaczony dla stron na zadawanie pytań świadkowi lub wszystkim świadkom.
7. W razie potrzeby przeprowadzenia dowodu poza miejscem rozprawy, Zespół Orzekający może zlecić taką czynność jednemu z arbitrów lub przeprowadzić dowód w inny właściwy sposób. Strony i ich pełnomocnicy mają prawo brać udział w przeprowadzeniu dowodu przez wyznaczonego arbitra.
8. Zespół Orzekający może powołać biegłego lub biegłych zlecając im sporządzenie opinii. Zespół Orzekający może dopuścić dowód z opinii sporządzonej na zlecenie stron lub strony.
9. Biegły po przedstawieniu swojej opinii, na żądanie strony lub gdy Zespół Orzekający uzna to za właściwe, bierze udział w rozprawie w celu udzielenia wyjaśnień i odpowiedzi na pytania. Jeśli Zespół Orzekający uzna to za właściwe, udział w rozprawie mogą brać również inni biegli i świadkowie.
10. Sąd może pobierać zaliczki na czynności dowodowe przeprowadzone przez Zespół Orzekający lub wyznaczonego arbitra.
11. Jeżeli strona wykaże, że rozstrzygnięcie sprawy nie jest możliwe bez przeprowadzenia dowodu lub wykonania czynności, której Sąd polubowny nie może wykonać, stosuje się art. 1192 Kodeksu postępowania cywilnego.

§ 68

1. Każdy dokument, który nie został dotychczas przedstawiony Zespołowi Orzekającemu i stronie przeciwnej, może być złożony na rozprawie, o ile strona tego dokonująca uprawdopodobni, że przyczyna złożenia powyższego dokumentu powstała dopiero później lub treść dokumentu dopiero później stała się jej znana.
2. Zespół Orzekający może zażądać przedstawienia dokumentu lub innego środka dowodowego będącego w posiadaniu strony, jeżeli jest to konieczne dla wyjaśnienia całokształtu sprawy.
3. Jeżeli w toku rozpoznawania sprawy z udziałem strony podlegającej procedurze licencyjnej wynikającej z odpowiednich Podręczników Licencyjnych PZPN, której przedmiotem jest spór na tle finansowym, a w których będzie podnoszona sytuacja finansowa strony, Przewodniczący Zespołu Orzekającego zobowiązany jest do zawiadomienia o tym fakcie Komisji ds. Licencji Klubowych PZPN.

§ 69

Przewodniczący Zespołu Orzekającego może zarządzić przedstawienie dokumentów, ksiąg i planów znajdujących się u stron lub osób trzecich, względnie przeprowadzenie oględzin.

§ 70

1. Strona może aż do zakończenia postępowania przytaczać okoliczności faktyczne i dowody na uzasadnienie swych wniosków lub dla odparcia wniosków i twierdzeń strony przeciwnej z zastrzeżeniem niekorzystnych skutków w zakresie kosztów i merytorycznego rozstrzygnięcia, jakie mogą dla niej wynikać z działania na zwłokę lub niezastosowania się do zarządzeń Przewodniczącego Zespołu Orzekającego.
2. Zespół Orzekający pominie środki dowodowe, jeżeli okoliczności sporne zostały już dostatecznie wyjaśnione lub jeżeli strona powołuje dowody jedynie dla zwłoki.
3. Przepisu ust.2 nie stosuje się, jeżeli strona uprawdopodobni, że nie zgłosiła środków dowodowych w pozwie, w odpowiedzi na pozew lub w dalszym piśmie procesowym bez swojej winy lub że uwzględnienie spóźnionych dowodów nie spowoduje zwłoki w rozpoznaniu sprawy albo że występują inne wyjątkowe okoliczności.

§ 71

1. W toku postępowania strona ma prawo do przedstawienia twierdzeń zarówno co do faktów, jak i co do prawa.
2. Pozwany nie może odmówić wdania się w spór co do istoty sprawy, chociaż wniósł zarzuty formalne.
3. Strony mogą podnosić wszystkie okoliczności, które mogą wyjaśnić ich stanowisko w sprawie.

§ 72

1. Przewodniczący Zespołu Orzekającego prowadzi postępowanie, a gdy w sprawie prowadzona jest rozprawa: otwiera, prowadzi i zamyka rozprawę, upoważnia do zadawania pytań i ogłasza orzeczenie.
2. Przewodniczący Zespołu Orzekającego może odebrać głos, gdy przemawiający go nadużywa, jak również uchylić pytanie, jeżeli uzna je za niewłaściwe lub zbędne.

§ 73

Rozprawa ulega odroczeniu, jeżeli Sąd Polubowny stwierdzi nieprawidłowości w doręczeniu wezwania albo jeżeli nieobecność strony wezwanej na rozprawę jest wywołana nadzwyczajnymi wydarzeniami lub inną znaną Sądowi Polubownemu przeszkodą, której nie można przezwyciężyć. Wniosek pełnomocnika o odroczenie rozprawy z powołaniem się na powyższą przesłankę nie podlega uwzględnieniu w sytuacji, gdy w pismach procesowych nie złożono wniosku o dokonanie czynności dowodowych z udziałem strony, bądź nie złożono wniosku o osobisty udział strony podczas rozprawy.

§ 74

1. Nie wcześniej niż po upływie terminu określonego do wniesienia odpowiedzi na pozew, postępowanie może zostać zawieszona na zgodny wniosek stron lub wniosek powoda.
2. W razie zawieszenia postępowania na zgodny wniosek stron lub wniosek powoda postępowanie nie podjęte przez którąkolwiek ze stron w ciągu sześciu miesięcy zostaje umorzona.
3. Sąd Polubowny może również zawiesić postępowanie w wypadku, gdy:
 - a) rozstrzygnięcie sprawy może być uzależnione od wyników postępowania, jakie toczy się przed organami PZPN, FIFA lub UEFA,
 - b) rozstrzygnięcie sprawy zależy od uprzedniej decyzji organu administracji publicznej,
 - c) ujawni się czyn, którego ustalenie w drodze karnej lub dyscyplinarnej mogłoby mieć wpływ na rozstrzygnięcie sprawy cywilnej.
4. W przypadku, gdy postępowanie karne, dyscyplinarne lub administracyjne nie jest jeszcze rozpoczęte, a jego rozpoczęcie zależy od wniosku strony, Sąd Polubowny określi termin do jego złożenia do odpowiedniego organu.

§ 75

W wypadku, gdy rozstrzygnięcie sprawy zależy od wyniku innego postępowania Sąd Polubowny postanowi podjąć zawieszony wcześniej postępowanie (§ 74 ust. 3) z chwilą uprawomocnienia się orzeczenia kończącego postępowanie przed innym organem; Zespół Orzekający może jednak i przedtem, stosownie do okoliczności, podjąć dalsze postępowanie.

§ 76

1. Z przebiegu rozprawy i każdej czynności Zespołu Orzekającego lub czynności dokonanych przez arbitra wyznaczonego przez Zespół Orzekający sporządza się protokół. Protokolanta wyznacza Sekretarz Sądu, uwzględniając wnioski składane w tym zakresie przez Przewodniczącego Zespołu Orzekającego.
2. Protokół podpisują arbiter przewodniczący i protokolant.
3. Przebieg czynności protokołowanych może być także utrwalony za pomocą aparatury rejestrującej dźwięk lub obraz, o czym należy przed uruchomieniem aparatury uprzedzić wszystkie osoby uczestniczące w czynności.
4. Stronom i ich pełnomocnikom Sąd Polubowny, przy pomocy Działu Organów Jurysdykcyjnych, udostępnia możliwość przejrzenia akt sprawy w siedzibie Sądu, w tym protokołów w godzinach urzędowania. Strony mają również możliwość otrzymania w wersji elektronicznej wyciągu z repertorium z wykazem poszczególnych czynności w sprawie.
5. Strony mogą żądać sprostowania lub uzupełnienia protokołu nie później jednak jak na następnym posiedzeniu, a jeśli chodzi o protokół rozprawy, na której nastąpiło jej zamknięcie - dopóki wyroku nie wydano.

§ 77

1. Osoba będąca stroną, innym uczestnikiem postępowania, ich przedstawicielem, pełnomocnikiem albo obrońcą może uzyskiwać informacje o toku postępowania w sprawie, do których uzyskania uprawniona jest ta osoba, bez konieczności osobistego stawiennictwa:
 - a) gdy złoży zapytanie skierowane drogą elektroniczną, podpisane za pomocą kwalifikowanego podpisu elektronicznego, podpisu zaufanego albo podpisu osobistego;
 - b) jeżeli prześle zapytanie z adresu poczty elektronicznej, który został uprzednio wskazany przez tę osobę w piśmie procesowym jako adres służący do otrzymywania informacji o sprawie wskazanej w piśmie;
 - c) jeżeli w aparacie telefonicznym pracownika Działu Organów Jurysdykcyjnych wyświetla się numer telefonu, o którym ww. osoby mają wiedzę, że należy do oznaczonej osoby, oraz po potwierdzeniu jej tożsamości za pomocą danych takich jak np. data urodzenia, numer KRS oraz za pomocą innych danych z akt sprawy znanych osobie występującej o udzielenie informacji.
2. W zapytaniu należy podać również swoje imię i nazwisko oraz sygnaturę akt sprawy. Odpowiedzi udziela się drogą elektroniczną lub telefoniczną.
3. W razie braku możliwości udzielenia odpowiedzi drogą elektroniczną, informuje się o tym osobę kierującą zapytaniem.
4. Na zapytania skierowane drogą elektroniczną, inne niż te, o których mowa w ust. 1, a podpisane za pomocą kwalifikowanego podpisu elektronicznego, podpisu zaufanego albo podpisu osobistego, należy udzielić informacji drogą elektroniczną, tak jak na zapytanie złożone drogą pisemną, z podpisem własnoręcznym.

§ 78

Zgodnie z art. 1166 § 1 k.p.c. w celu zabezpieczenia roszczenia, którego dochodzenie jest możliwe przed Sądem Polubownym, każda ze stron może wystąpić do właściwego sądu państwowego w trybie przewidzianym w art. 730 i nast. k.p.c.

§ 79

1. Zespół Orzekający, na wniosek strony, która uprawdopodobniła dochodzone roszczenie i interes prawny, może postanowić o zastosowaniu takiego sposobu zabezpieczenia roszczenia, który uzna za właściwy ze względu na przedmiot sporu.

2. Na wniosek strony Zespół Orzekający może postanowić o zabezpieczeniu dowodu, jeśli jest to niezbędne ze względu na okoliczności sprawy.
3. Postanowienie w przedmiocie zabezpieczenia dowodu zapada po umożliwieniu stronie przeciwnej zajęcia stanowiska.
4. Postanowienie w przedmiocie zabezpieczenia może być, na wniosek strony, stosownie do okoliczności, zmienione lub uchylone. Przed wydaniem postanowienia w przedmiocie uchylenia lub ograniczenia zabezpieczenia sąd wysłucha uprawnionego.
5. Jeżeli zastosowanie zarządzonego przez Sąd Polubowny środka tymczasowego środka okazało się nieuzasadnione, strona, na rzecz której środek ten został zastosowany, odpowiada za wynikłą stąd szkodę.
6. Roszczenie o naprawienie szkody może być dochodzone także w toczącym się postępowaniu przed Sądem Polubownym.

10. ZAKOŃCZENIE POSTĘPOWANIA

§ 80

1. Po wyczerpaniu procedury przedstawiania stanowisk i twierdzeń stron oraz dowodów, oraz po rozstrzygnięciu przez Zespół Orzekający wszystkich wniosków dowodowych, Przewodniczący uprzedza strony o zakończeniu postępowania i określa termin nie dłuższy niż 3 dni na przedstawienie ostatecznych stanowisk stron w sprawie.
2. W przypadku zakończenia postępowania na rozprawie, Przewodniczący udziela obecnym stronom i ich pełnomocnikom głosu.

§ 81

Przewodniczący Zespołu Orzekającego może otworzyć zakończone postępowanie na nowo, jeżeli przed wydaniem wyroku, Zespół Orzekający uzna to za konieczne.

§ 82

1. Zespół Orzekający wydaje wyrok po niejawnym naradzie arbitrow.
2. Poza Zespołem Orzekającym nikt nie ma prawa uczestniczyć ani być obecnym podczas narady nad wyrokiem. Zasada ta obowiązuje również podczas narady, która odbywa się przy pomocy środków porozumiewania się na odległość.
3. Narada obejmuje dyskusję, głosowanie nad mającym zapadć orzeczeniem i zasadniczymi powodami rozstrzygnięcia albo uzasadnieniem, jeżeli ma być wygłoszone, oraz spisanie sentencji wyroku.

11. ORZECZENIA ARBITRAŻOWE

§ 83

1. Orzeczenie arbitrażowe ma postać wyroku lub postanowienia Sądu Polubownego. Niezależnie od tego mogą być wydawane zarządzenia i inne decyzje procesowe.
- 1¹. Orzeczenia arbitrażowe nie zawierające rozstrzygnięcia co do istoty sprawy albo nie kończące postępowania w sprawie, zarządzenia i inne decyzje procesowe mogą być podpisywane w formie elektronicznej, poprzez opatrzenie ich kwalifikowanym podpisem elektronicznym.**
2. W sprawach nie wymagających wydania wyroku, a także w innych sprawach określonych w Regulaminie Zespół Orzekający wydaje postanowienie. Ponadto, gdy nin. Regulamin tak stanowi, postanowienia wydaje Prezydium Sądu lub Przewodniczący, względnie Sekretarz Sądu.
3. Pisemnego uzasadnienia wymaga postanowienie kończące postępowanie w sprawie, a także postanowienie, którego przedmiotem jest właściwość Sądu Polubownego lub odmowa wyłączenia arbitra oraz postanowienie lub zarządzenie, od którego w myśl nin. Regulaminu przysługuje środek zaskarżenia.
4. Postanowienia, o których mowa w ust.3 doręcza się stronom wraz z uzasadnieniem.
5. Postanowienie, którego przedmiotem jest zabezpieczenie roszczenia lub dowodu, zawieszenie postępowania, określenie rzeczywistej wartości przedmiotu sporu, połączenie postępowań, dopuszczenie osoby trzeciej do udziału w sprawie w charakterze interwenienta ubocznego oraz

sprostowanie lub uzupełnienie protokołu rozprawy, doręcza się stronom wraz z uzasadnieniem, jeżeli zapadło ono poza rozprawą.

§ 84

1. Zespół Orzekający rozstrzyga spór wyrokiem. Wyrok jest wiążący dla stron. Strony powinny dobrowolnie wykonać wyrok.
2. Wyrok Sądu Polubownego może mieć treść zasadzającą, ustalającą lub kształtującą.
3. Jeżeli spór jest rozstrzygany przez więcej niż jednego arbitra, wyrok zapada większością głosów. W razie braku większości rozstrzyga głos arbitra przewodniczącego.
4. Arbitr, który przy głosowaniu nie zgodził się z większością, może zgłosić zdanie odrębne, czyniąc odpowiednią wzmiankę przy swoim podpisie na wyroku i składając do akt sprawy pisemne uzasadnienie do zdania odrębnego w terminie 7 dni od zapoznania się z treścią uzasadnienia wyroku.
5. Wyrok może być wydany jedynie przez arbitrów, będących w Zespole Orzekającym w trakcie czynności, o których mowa w § 80 ust. 1 i 2.

§ 85

1. Zespół Orzekający rozstrzyga spór według prawa wybranego przez strony lub - gdy strony nie dokonały wyboru prawa - według reguł prawa najściślej związanych ze stosunkiem prawnym, którego spór dotyczy.
2. Przy rozstrzyganiu każdej sprawy Sąd Polubowny wydaje wyrok, biorąc za podstawę stan rzeczy istniejący w chwili zakończenia postępowania; w szczególności zasądzeniu roszczenia nie stoi na przeszkodzie okoliczność, że stało się ono wymagalne w toku sprawy. Sąd Polubowny uwzględniając ponadto rzeczywistą wolę stron oraz bierze pod uwagę zasadę dobrej woli i odnoszące się do spornego przypadku ustalone zwyczaje istniejące w danych stosunkach lub w dyscyplinie piłki nożnej.
3. W wypadku, gdy co do wysokości kwoty, którą Zespół Orzekający ma zasądzić, powstaną trzy różne zdania, to wówczas głos oddany na kwotę najwyższą uważa się za głos oddany na kwotę bezpośrednio niższą.
4. W przypadkach usprawiedliwionych sytuacją prawną lub faktyczną przynajmniej jednej ze stron, Sąd Polubowny może orzekać również według zasad słuszności.
5. Jeżeli w sprawie o naprawienie szkody, o dochody, o zwrot bezpodstawnego wzbogacenia lub w innych sprawach majątkowych, gdy Zespół Orzekający uzna, że ścisłe udowodnienie wysokości żądania jest niemożliwe, nader utrudnione lub oczywiście niecelowe, może w wyroku zasądzić odpowiednią sumę według swojej oceny, opartej na rozważeniu wszystkich okoliczności sprawy.

§ 86

1. Wyrok Sądu Polubownego powinien zawierać:
 - a) miejsce i datę wydania wyroku,
 - b) oznaczenie stron i arbitrów,
 - c) wskazanie zapisu na Sąd Polubowny na podstawie którego wydano wyrok bądź innej
 - d) podstawy rozstrzygnięcia zgodnej z § 9 Regulaminu,
 - e) rozstrzygnięcie o żądaniach stron,
 - f) rozstrzygnięcie o kosztach,
 - g) podpisy wszystkich arbitrów, a ponadto
 - h) podpisane przez arbitrów pisemne uzasadnienie wyroku.
2. W wypadku, gdy którykolwiek z arbitrów odmówi podpisu lub nie może podpisać wyroku, zaznacza się to na samym wyroku. Wyrok podpisany przez większość arbitrów ma moc prawną. Brak podpisu arbitra wymaga podania przyczyny na piśmie.
3. Zwrot kosztów zastępstwa procesowego zasądza się jedynie adwokatom lub radcom prawnym, reprezentującym strony w postępowaniu przed Sądem Polubownym.
4. Niezależnie od treści umowy zawartej między adwokatem lub radcą prawnym a stroną Zespół Orzekający może zasądzić zwrot kosztów zastępstwa procesowego, nie więcej jak kwotę 5.000 PLN za postępowanie przed jednoosobowym lub trzyosobowym Zespołem Orzekającym i 3.000 PLN za postępowanie przed pięćosobowym Zespołem Orzekającym. W przypadku rozdrobnienia roszczeń wynikających z jednego tytułu prawnego, łączna wysokość kosztów

zastępstwa procesowego we wszystkich sprawach nie może przewyższać kwot, o których mowa w zdaniu pierwszym.

§ 87

1. Zespół Orzekający może wydać wyrok częściowy, jeżeli do rozstrzygnięcia nadaje się tylko część żądania lub niektóre żądania pozwu, lub pozwu wzajemnego.
2. W przypadku powództwa wzajemnego Zespół Orzekający może rozstrzygnąć wyrokiem częściowym także o całości żądania pozwu albo pozwu wzajemnego.
3. Na wniosek strony Zespół Orzekający może wydać wstępny, uznający roszczenie za usprawiedliwione co do zasady i prowadzić dalej postępowanie po jego uprawomocnieniu się co do spornej wysokości żądania.

§ 88

1. Orzeczenie arbitrażowe powinno być doręczone stronom wraz z uzasadnieniem, w tym za pośrednictwem elektronicznych środków komunikacji w terminie 14 dni od upływu terminu, o którym mowa w § 80 ust. 1, lub w terminie 14 dni po przeprowadzeniu czynności, o której mowa w § 80 ust. 2.
2. Jeżeli Zespół Orzekający tak postanowi, orzeczenie arbitrażowe może zostać ogłoszone w dniu zakończenia postępowania. W takiej sytuacji orzeczenie wraz z uzasadnieniem powinno być doręczone stronom w terminie 14 dni od daty ogłoszenia orzeczenia.
3. W sprawie o znacznym stopniu zawichości termin na wykonanie czynności, o których mowa w ust. 1 i 2, może zostać przedłużony przez Przewodniczącego Zespołu Orzekającego na kolejny okres do 14 dni.
4. W sytuacjach wyjątkowych, uzasadnionych w szczególności znacznym stopniem zawichości sprawy i znacznym stopniem jej skomplikowania, termin opisany w ust. 3 może zostać przedłużony przez Prezydium Sądu, na pisemny wniosek Przewodniczącego Zespołu Orzekającego o kolejne 14 dni. Dalsze przedłużanie jest niedopuszczalne.
5. Postanowienie o odroczeniu, w sytuacjach opisanych wyżej w ust. 3 i 4, jest doręczane stronom lub ich pełnomocnikom, o ile są ustanowieni, za pośrednictwem poczty elektronicznej.
6. W przypadku, gdy Zespół Orzekający postanowi ogłosić orzeczenie w innym dniu niż dzień zakończenia postępowania, wówczas orzeczenie arbitrażowe powinno zawierać uzasadnienie i zostać niezwłocznie doręczone stronom.

§ 89

1. Ogłoszenie wyroku lub postanowienia Sądu Polubownego dokonuje się przez odczytanie sentencji, po czym, Przewodniczący Zespołu Orzekającego podaje ustnie zasadnicze powody rozstrzygnięcia.
2. W wypadku, gdy ogłoszenie orzeczenia arbitrażowego zostało odroczone, może go dokonać Przewodniczący lub inny Arbiter Zespołu Orzekającego. Nieobecność stron/(y) nie wstrzymuje ogłoszenia.
3. Jeżeli na ogłoszenie wyroku lub postanowienia nikt się nie stawił, Przewodniczący Zespołu Orzekającego lub inny Arbiter Zespołu Orzekającego może zarządzić odstąpienie od odczytania sentencji i podania zasadniczych powodów rozstrzygnięcia.

§ 90

1. W ciągu 14 dni od ogłoszenia orzeczenia Sekretarz Sądu Polubownego, doręcza obu stronom za pokwitowaniem lub dowodem doręczenia orzeczenie arbitrażowe z uzasadnieniem, podpisane przez arbitrów i opatrzone pieczęcią Sądu.
2. Sąd Polubowny doręcza również stronom odpis uzasadnienia zdania odrębnego.
3. W przypadku, gdy w wyroku stwierdzono podstawy do orzeczenia wobec strony sankcji dyscyplinarnych na podstawie Regulaminu Dyscyplinarnego PZPN, Sekretarz Sądu przekazuje akta prawomocnie zakończonej sprawy do Komisji Dyscyplinarnej.

§ 91

1. Zespół Orzekający może z urzędu lub na wniosek strony zgłoszony w terminie 7 dni od daty doręczenia orzeczenia dokonać uzupełnienia jego treści, jeżeli okaże się, że żądanie pozwu lub inna kwestia sporna albo rozstrzygnięcie o opłatach i poniesionych kosztach postępowania,

zostało częściowo lub całkowicie pominięte. Uzupełniające orzeczenie arbitrażowe zapada po przeprowadzeniu nowej rozprawy, na którą wzywa się strony.

2. Omyłki pisarskie lub rachunkowe, jak również inne oczywiste omyłki w treści orzeczenia mogą być sprostowane postanowieniem na wniosek jednej ze stron lub z urzędu przez Zespół Orzekający w każdym czasie.
3. Rozstrzygnięcie o uzupełnieniu lub o sprostowaniu orzeczenia arbitrażowego staje się integralną częścią uzupełnionego lub sprostowanego orzeczenia. Dalsze jego odpisy powinny być wydawane w brzmieniu uwzględniającym dokonanie zmiany.

§ 92

1. Zespół Orzekający, który wydał orzeczenie arbitrażowe, rozstrzyga postanowieniem wątpliwości co do jego treści, zgłoszone przez strony.
2. Postanowienie w sprawie wykładni orzeczenia arbitrażowego Zespół Orzekający może wydać na posiedzeniu niejawnym.
3. Wykładnia wyroku, dokonana postanowieniem Zespołu Orzekającego, stanowi integralną część wyroku.

§ 93

Wydatki Sądu Polubownego, które powstały w związku z uzupełnieniem, sprostowaniem i wykładnią orzeczenia arbitrażowego nie obciążają stron.

§ 94

Poza wypadkami, o których mowa w art. 1190 § 1 i art. 1196 § 1 k.p.c., Sąd Polubowny wydaje postanowienie o umorzeniu postępowania, gdy:

- a) powód cofnął pozew, chyba że w wypadku cofnięcia pozwu bez zrzeczenia się roszczenia pozwany się temu sprzeciwił,
- b) stwierdził, że dalsze prowadzenie postępowania stało się z innej przyczyny zbędne lub niemożliwe.

12. PONOWNE ROZPATRZENIE SPRAWY

§ 95

1. W terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia wraz z uzasadnieniem:

- a) wydanego przez trzyosobowy Zespół Orzekający strona może złożyć do Sądu Polubownego wniosek o ponowne rozpatrzenie sprawy, w pięcioosobowym zmienionym składzie orzekającym
- b) wydanego przez jednego arbitra, strona może złożyć do Sądu Polubownego wniosek o ponowne rozpatrzenie sprawy, w trzyosobowym zmienionym składzie orzekającym.

2. W terminie 7 dni od dnia doręczenia:

- a) zarządzenia Sekretarza Sądu w przedmiocie zwrotu pozwu,
- b) postanowienia Sekretarza Sądu w przedmiocie umorzenia postępowania,

- strona może złożyć do Sądu Polubownego wniosek o ponowne rozpatrzenie sprawy, w trzyosobowym składzie orzekającym.

3. W razie złożenia wniosku o ponowne rozpatrzenie sprawy w przypadku, o którym mowa w ust. 1 lit. a) niniejszego paragrafu każda ze stron wybiera po dwóch arbitrów, którzy wybierają superarbitra.

4. W razie złożenia wniosku o ponowne rozpatrzenie sprawy w przypadku, o którym mowa w ust. 1 lit. b) oraz ust. 2 niniejszego paragrafu każda ze stron wybiera po jednym arbitrze, którzy wybierają superarbitra.

5. W przypadku niewyznaczenia arbitra przez którąkolwiek ze stron wyboru arbitra dokonuje Prezydium Sądu. Postanowienia § 23 nin. Regulaminu stosuje się odpowiednio.

§ 96

Wniosek o ponowne rozpatrzenie sprawy powinien czynić zadość wymogom przewidzianym dla pisma procesowego oraz zawierać oznaczenie kwestionowanego orzeczenia, przytoczenie zarzutów i ich uzasadnienie oraz wniosek o zmianę orzeczenia w całości lub w określonej części.

§ 97

Strona przeciwna może w ciągu 7 dni od doręczenia jej wniosku o ponowne rozpatrzenie sprawy, wnieść nań odpowiedź skierowaną do Sekretarza Sądu Polubownego.

§ 98

1. Prezydium Sądu może na posiedzeniu niejawnym wstrzymać wykonanie orzeczenia arbitrażowego, co do którego złożono wniosek o ponowne rozpatrzenie sprawy; może jednak uzależnić wstrzymanie od złożenia zabezpieczenia.
2. Postanowienie ust.1 niniejszego paragrafu nie dotyczy wyroków, które są wykonalne po ich uprawomocnieniu się.

§ 99

Rozprawa mająca na celu rozpoznanie wniosku o ponowne rozpatrzenie sprawy odbywa się wyłącznie na żądanie jednej ze stron złożone we wniosku o ponowne rozpatrzenie sprawy lub w odpowiedzi na ten wniosek, bez względu na niestawiennictwo jednej lub obu stron, prawidłowo zawiadomionych o terminie rozprawy.

§ 100

1. Po wywołaniu sprawy, rozprawa rozpoczyna się od sprawozdania arbitra - referenta, który przedstawia stan sprawy, ze szczególnym uwzględnieniem treści wniosku o ponowne rozpatrzenie sprawy, po czym Przewodniczący Zespołu Orzekającego udziela głosu stronom.
2. Przewodniczący Zespołu Orzekającego może, za zgodą stron, odstąpić od przedstawienia stanu sprawy, jeżeli arbitrzy uprzednio zapoznali się z jej przedmiotem.

§ 101

Zespół Orzekający może pominąć nowe fakty i dowody, jeżeli strona mogła je przytoczyć w postępowaniu przed jednoosobowym lub trzyosobowym Zespołem Orzekającym, chyba że potrzeba powołania się na nie wynikła później.

§ 102

Przy rozpoznawaniu wniosku o ponowne rozpatrzenie sprawy, nie można rozszerzać żądania pozwu ani występować z nowymi roszczeniami.

§ 103

Zespół Orzekający nie może zmienić orzeczenia na niekorzyść strony składającej wniosek o ponowne rozpatrzenie sprawy, chyba że złożyła go również strona przeciwna.

§ 104

Zespół Orzekający oddala wniosek o ponowne rozpatrzenie sprawy, jeżeli jest on bezzasadny, utrzymując tym samym w mocy zaskarżone orzeczenie.

§ 105

1.W razie uwzględnienia wniosku o ponowne rozpatrzenie sprawy zakończonej orzeczeniem jednoosobowego Zespołu Orzekającego, trzyosobowy Zespół Orzekający może zmienić orzeczenie arbitrażowe i orzec co do istoty sprawy, względnie uchylić zaskarżone orzeczenie i odrzucić pozew lub umorzyć postępowanie **albo uchylić zaskarżone orzeczenie i przekazać sprawę do ponownego rozpoznania przez jednoosobowy Zespół Orzekający.**

1a.W razie uwzględnienia wniosku o ponowne rozpatrzenie sprawy zakończonej orzeczeniem trzyosobowego Zespołu Orzekającego, pięcioosobowy Zespół Orzekający może zmienić orzeczenie arbitrażowe i orzec co do istoty sprawy, względnie uchylić zaskarżone orzeczenie i odrzucić pozew lub umorzyć postępowanie **albo uchylić zaskarżone orzeczenie i przekazać sprawę do ponownego rozpoznania przez trzyosobowy Zespół Orzekający.**

2.W razie uwzględnienia zażalenia strony na zarządzenie bądź postanowienie Sekretarza Sądu, trzyosobowy Zespół Orzekający uchyla zaskarżone zarządzenie bądź postanowienie i w razie potrzeby wydaje stosowne orzeczenie.

§ 106

Postępowanie mające na celu rozpoznanie wniosku o ponowne rozpatrzenie sprawy, odbywa się według przepisów postępowania przed trzyosobowym Zespołem Orzekającym, ze zmianami wynikającymi z postanowień niniejszego rozdziału.

§ 107

Orzeczenie arbitrażowe wydane w następstwie rozpoznania wniosku o ponowne rozpatrzenie sprawy jest ostateczne.

13. SKUTECZNOŚĆ I WYKONALNOŚĆ ORZECZEŃ

§ 108

1. O ile dyspozycje nin. Regulaminu nie stanowią inaczej, orzeczenia i zarządzenia Sądu Polubownego, Zespołu Orzekającego, jego Przewodniczącego, Przewodniczącego i Sekretarza Sądu stają skuteczne w takim zakresie i w taki sposób, jaki wynika z ich treści, z chwilą ogłoszenia, a jeżeli ogłoszenia nie było – z chwilą podpisania sentencji.
2. Orzeczenia arbitrażowe Sądu Polubownego mogą być realizowane w trybie wewnątrzorganizacyjnym lub na zasadach przyjętych w przepisach kodeksu postępowania cywilnego.
3. Postanowienie ust.1 stosuje się odpowiednio do zarządzeń Sądu Polubownego.

§ 109

W wypadku, gdy jedna ze stron nie wykona dobrowolnie orzeczenia arbitrażowego wówczas organy dyscyplinarne PZPN mogą podejmować działania, w tym wydawać orzeczenia sankcjonujące zachowanie strony, aż do momentu wykonania orzeczenia arbitrażowego.

§ 110

1. Akta spraw wraz z oryginałem wyroku Sąd Polubowny przechowuje we własnym archiwum pod nadzorem Sekretarza Sądu. Administrator zapewni adekwatne do zakresu przetwarzania danych i informacji, środki bezpieczeństwa zgodnie z art. 32 RODO, tak aby przetwarzanie odbywało się zgodnie z zasadami bezpieczeństwa, i aby móc to wykazać. Środki te będą w miarę potrzeby poddawane przeglądom i uaktualniane.

2. Akta sprawy podlegają na bieżąco digitalizacji i są udostępniane do wglądu w szczególności:

- a) stronom postępowania bez ograniczeń,
- b) zainteresowanym na uzasadniony wniosek, po wykazaniu interesu prawnego,
- c) innym organom jurysdykcyjnym PZPN, bądź Komisjom PZPN na potrzeby prowadzonych przez nich postępowań bez ograniczeń, na wniosek przewodniczących bądź administratorów tych organów;

chyba że przepis prawa powszechnego wyklucza taką możliwość.

3. W przypadkach opisanych w ust. 2 lit. a) i c) niniejszego paragrafu akta udostępni Dział Organów Jurysdykcyjnych.

4. W przypadku opisanym w ust. 2 lit. b) niniejszego paragrafu zgodę na udostępnienie akt w tej formie, bądź jej odmowę, wyraża Sekretarz Sądu w formie zarządzenia. Na odmowę udostępnienia akt przysługuje prawo wniesienia zażalenia do Prezydium Sądu w terminie 7 dni od dnia doręczenia decyzji.

5. Prezydium Sądu procedując w przedmiocie zażalenia, bez udziału Sekretarza Sądu, podtrzymuje decyzję lub ją zmienia.

§ 111

1. Orzeczenia wydawane przez Zespoły Orzekające mogą być publikowane, po ich uprzedniej anonimizacji. Decyzję o publikacji podejmuje Prezydium Sądu.
2. Orzeczenia nie publikuje się w szczególności w sytuacji, jeżeli choć jedna ze stron wyrazi sprzeciw co do tego. Sprzeciw może zostać zgłoszony najpóźniej na ostatniej rozprawie lub w przypadku braku wyznaczenia rozprawy – do czasu wydania orzeczenia kończącego postępowanie w sprawie.
3. Orzeczenie podlega publikacji pomimo sprzeciwu strony w szczególności wtedy, gdy Prezydium Sądu uzna publikację za wskazaną ze względu na ogólny interes sportu piłki nożnej, a

publikacja nie spowoduje zagrożenia dla praw osobistych lub majątkowych którejkolwiek ze stron.

4. Orzeczenie nie podlega publikacji pomimo braku sprzeciwu strony, jeżeli Prezydium Sądu uzna, że publikacja spowoduje zagrożenia dla praw osobistych lub majątkowych którejkolwiek ze stron.

14. OPINIA KONSULTACYJNA.

§ 112

1. Sąd Polubowny może wydać opinię konsultacyjną w kwestii prawnej dotyczącej organizacji, rozwoju i praktyki uprawiania sportu piłki nożnej.
2. Przedmiotowa kwestia prawna zostaje przekazana Przewodniczącemu Sądowi, który formułuje ją ostatecznie w postaci pytania prawnego, podlegającego rozstrzygnięciu przez skład 3 lub 5 arbitrów wyznaczonych przez Prezydium Sądu.

§ 113

O wydanie opinii konsultacyjnej, o której mowa w paragrafie poprzedzającym, może zwrócić się do Sądu Polubownego każdy, kto ma w tym interes prawny.

§ 114

Opinia konsultacyjna wydana przez Sąd Polubowny może być, za zgodą stron, podana do publicznej wiadomości.

15. KOSZTY POSTĘPOWANIA.

§ 115

1. Koszty przeprowadzenia każdego postępowania arbitrażowego określa Regulamin Kosztów Piłkarskiego Sądu Polubownego.
2. Sąd Polubowny podejmuje czynności dopiero po uiszczeniu odpowiedniej opłaty zasadniczej lub oznaczonej zaliczki na wydatki.
3. Przepisu ust.2 w części dot. obowiązku uiszczenia opłaty zasadniczej nie stosuje się w razie złożenia przez zawodnika lub klub do Sądu Polubownego pozwu obejmującego roszczenia dot. powstania, ustalenia istnienia, ważności, wykonywania lub rozwiązania kontraktów piłkarskich oraz innych roszczeń niemajątkowych dotyczących zapewnienia stabilności kontraktowej i mechanizmu solidarności oraz wniosku o ponowne rozpatrzenie sprawy odnośnie powyższych roszczeń objętych wyrokiem jednoosobowego lub trzyosobowego Zespołu Orzekającego Sądu Polubownego.
4. Przepisu ust.2 w części dot. obowiązku uiszczenia opłaty zasadniczej nie stosuje się także w razie dochodzenia przez zawodnika lub klub roszczeń o prawa majątkowe łącznie z roszczeniami, o których mowa w ust.2 oraz w przypadku złożenia wniosku o ponowne rozpatrzenie sprawy odnośnie powyższych roszczeń objętych wyrokiem jednoosobowego lub trzyosobowego Zespołu Orzekającego Sądu Polubownego.

§ 116

1. Z zastrzeżeniem ust. 3 - 4 § 115 opłatę zasadniczą z tytułu wszczęcia postępowania uiszcza powód.
2. Skarżący uiszcza **200% opłaty zasadniczej w razie złożenia wniosku o ponowne rozpatrzenie sprawy.**
3. W przypadku, gdy w terminie zakreślonym przez Sekretarza Sądu nie zostanie uiszczona opłata zasadnicza pozew nie wywołuje żadnych skutków prawnych, jakie ustawa wiąże z jego wniesieniem.
4. Strona, która wnosi o podjęcie czynności połączonej z wydatkami, obowiązana jest uiścić zaliczkę na ich pokrycie w wysokości i terminie oznaczonym przez Przewodniczącego Zespołu Orzekającego. Jeżeli więcej niż jedna strona wnosi o podjęcie czynności, Przewodniczący Zespołu Orzekającego zobowiązuje każdą stronę, która z czynności wywodzi skutki prawne, do uiszczenia zaliczki w równych częściach lub w innym stosunku według swego uznania.

5. Przewodniczący Zespołu Orzekającego wzywa stronę zobowiązaną do wniesienia zaliczki, aby w wyznaczonym terminie nie dłuższym niż dwa tygodnie zapłaciła oznaczoną kwotę.
6. Jeżeli okazuje się, że przewidywane lub rzeczywiste wydatki są większe od wniesionej zaliczki, Przewodniczący Zespołu Orzekającego wzywa o jej uzupełnienie w trybie określonym w ust. 5 niniejszego paragrafu.
7. Zespół Orzekający podejmie czynność połączoną z wydatkami, jeżeli zaliczka zostanie uiszczona w oznaczonej wysokości.
8. W razie nieuiszczenia zaliczki Zespół Orzekający pominię czynność połączoną z wydatkami.
9. Zespół Orzekający określa w orzeczeniu arbitrażowym opłaty końcowe na rzecz Sądu Polubownego oraz w jakiej mierze jedna ze stron ma zwrócić drugiej stronie poniesione przez nią opłaty sądowe i wydatki.
10. Rozstrzygając o kosztach zastępstwa prawnego Zespół Orzekający uwzględnia wynagrodzenie pełnomocnika w racjonalnej wysokości, biorąc zwłaszcza pod uwagę wynik postępowania, nakład pracy pełnomocnika, charakter sprawy oraz inne istotne okoliczności.
11. Sąd Polubowny rozstrzyga o kosztach w każdym orzeczeniu kończącym sprawę w instancji.

§ 117

1. W wypadku, gdy w toku postępowania Zespół Orzekający nie orzekł o obowiązku ponoszenia kosztów postępowania lub też orzeczeniem nie objął całej należnej kwoty z tego tytułu, postanowienie w tym przedmiocie wyda Przewodniczący Zespołu Orzekającego w danej sprawie.
2. W terminie 7 dni od dnia doręczenia opisanego wyżej postanowienia z uzasadnieniem strona może złożyć do Sądu Polubownego wnioski o ponowne rozpatrzenie sprawy, w trzyosobowym składzie orzekającym.
3. W razie złożenia wniosku o ponowne rozpatrzenie sprawy w przypadku, o którym mowa w ust. 2 niniejszego paragrafu każda ze stron wybiera po jednym arbitrze, którzy wybierają superarbitra.
4. W przypadku niewyznaczenia arbitra przez którąkolwiek ze stron, wyboru arbitra dokonuje Prezydium Sądu. Postanowienia § 23 nin. Regulaminu stosuje się odpowiednio.

§ 118

Nie żąda się opłat od pism, jeżeli już z ich treści wynika, że podlegają one odrzuceniu.

§ 119

Za stwierdzenie prawomocności, odpisy, zaświadczenia, wyciągi oraz inne dokumenty, wydawane na podstawie akt pobiera się opłatę kancelaryjną.

§ 120

1. Arbitrzy mają prawo do wynagrodzenia (honorarium) za swoje czynności oraz do zwrotu wydatków poniesionych w związku z wykonaniem tych czynności, przyznawanych zgodnie z Regulaminem Honorariów Arbitrów.
2. Arbitrzy mają również prawo do wynagrodzenia (honorarium) ryczałtowego za rozpoznanie pozwu zawodnika lub klubu obejmującego roszczenia dot. powstania, ustalenia istnienia, ważności, wykonywania lub rozwiązania kontraktu piłkarskiego oraz innych roszczeń niemajątkowych dotyczących zapewnienia stabilności kontraktowej i mechanizmu solidarności, a także wniosku o ponowne rozpatrzenie sprawy odnośnie powyższych roszczeń objętych wyrokiem jednoosobowego lub trzyosobowego Zespołu Orzekającego.
3. Postanowienie ust.2 stosuje się odpowiednio w razie rozpoznania przez arbitrów pozwu zawodnika o prawa majątkowe dochodzonego łącznie z roszczeniami, o których mowa w ust. 2, a także wniosku o ponowne rozpatrzenie sprawy odnośnie powyższych roszczeń objętych wyrokiem jednoosobowego lub trzyosobowego Zespołu Orzekającego.
4. Część opłat zasadniczych pozostałą po pokryciu honorariów Arbitrów w sprawach z par.120 ust.1 i kosztów administracji Sądu Polubownego przeznaczają się na honoraria ryczałtowe Arbitrów przyznawane za rozpatrzenie pozwów i wniosków o ponowne rozpatrzenie sprawy, o których mowa w ust.2 i 3, zgodnie z Regulaminem Honorariów Arbitrów.

16. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 121

Prawo interpretacji postanowień niniejszego Regulaminu przysługuje Zarządowi Polskiego Związku Piłki Nożnej.

§ 122

W przypadku braku w niniejszym regulaminie regulacji dotyczących bezpieczeństwa i ochrony w przetwarzaniu danych osobowych stosuje się odpowiednio:

- 1) Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).
- 2) Ustawę z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. poz. 1000).

§ 123

1. Niniejszy Regulamin wchodzi w życie z dniem jego przyjęcia, tj. z dniem podjęcia Uchwały Komisji ds. Nagłych PZPN w dniu 2 czerwca 2020 roku.
2. W stosunku do spraw dotyczących stabilności kontraktowej postanowienia Regulaminu wchodzi w życie z datą zarejestrowania w Krajowym Rejestrze Sądowym zmian do Statutu PZPN przyjętych przez Walne Zgromadzenie Sprawozdawcze Delegatów PZPN w dniu 17.10.2019 roku i Zarząd PZPN w dniu 21.02.2020 roku, tj. z datą 17 kwietnia 2020 roku.

§ 124

Traci moc Uchwała Komisji ds. Nagłych Polskiego Związku Piłki Nożnej nr 23/2020 z dnia 2 czerwca 2020 roku w sprawie przyjęcia Regulaminu Piłkarskiego Sądu Polubownego PZPN.

Prezes PZPN Cezary Kulesza

UCHWAŁA PODJĘTA JEDNOGŁOŚNIE

178

Uchwała nr XIII/178 z dnia 1 grudnia 2023 roku Zarządu Polskiego Związku Piłki Nożnej w sprawie zmian w Uchwale nr III/37 z dnia 9 października 2021 roku Zarządu Polskiego Związku Piłki Nożnej w sprawie przyjęcia Regulaminu Komisji Dyscyplinarnej PZPN

Na podstawie Art. 37 § 1 pkt 10 w zw. z Art. 54 § 2 Statutu PZPN postanawia się, co następuje:

I. W Regulaminie Komisji Dyscyplinarnej Polskiego Związku Piłki Nożnej wprowadza się następujące zmiany:

1. § 2 ust. 2 otrzymuje następujące brzmienie:

2. Członek Komisji podlega wyłączeniu od rozpoznania sprawy, jeżeli istnieją uzasadnione wątpliwości co do jego bezstronności. **Członek Komisji nie może uczestniczyć w procesie decyzyjnym dotyczącym jakichkolwiek spraw lub zagadnień, w których istnieje lub może wystąpić konflikt interesów.**

2. § 9 ust. 1 i 2 otrzymuje następujące brzmienie:

1. Komisja składa się z **7-13** członków, w tym Przewodniczącego, 2 (dwóch) Wiceprzewodniczących oraz Sekretarza.
2. Przewodniczącego, Wiceprzewodniczących i Sekretarza Komisji Dyscyplinarnej powołuje i odwołuje Zarząd PZPN na wniosek Prezesa PZPN. Członków **Komisji** powołuje i odwołuje Zarząd PZPN na wniosek Przewodniczącego Komisji Dyscyplinarnej.

3. § 11 ust. 6 otrzymuje następujące brzmienie:



6. Zawiadomienia o zwołaniu posiedzenia przekazuje się Członkom Komisji w sposób umożliwiający powzięcie informacji zawartej w zawiadomieniu, **w szczególności pocztą elektroniczną lub telefonicznie**, co najmniej na 1 dzień przed terminem posiedzenia, podając w zawiadomieniu datę, godzinę, miejsce posiedzenia i porządek obrad.

4. Wprowadza się § 13¹ w następującym brzmieniu:

1. Pisma kierowane do Komisji, a także pisma przeznaczone dla stron postępowania doręcza się za pośrednictwem poczty listem poleconym, w tym za potwierdzeniem odbioru, pocztą kurierską albo w inny sposób umożliwiający ich nadanie, w tym za pośrednictwem poczty elektronicznej.
2. Jeżeli w sprawie ustanowiony jest pełnomocnik, doręczenia należy dokonać temu pełnomocnikowi, chyba że z dokumentu pełnomocnictwa wynika co innego. Doręczenie dokonane pełnomocnikowi uznaje się za doręczenie dokonane stronie. Pełnomocnikowi kilku osób doręcza się jeden egzemplarz pisma i załączników. Jeżeli strona ustanowiła kilku pełnomocników, doręczenia dokonuje się tylko jednemu pełnomocnikowi. Strona może wskazać pełnomocnika, któremu należy doręczać pisma.
3. Jeżeli adresat jest przedsiębiorcą lub innym podmiotem wpisanym do rejestru sądowego albo innego publicznego rejestru, pismo uważa się za doręczone również, gdy doszło na adres wskazany w rejestrze, chyba że strona podała inny adres dla doręczeń.
4. Każde pismo uważa się za doręczone, jeżeli zostało wręczone adresatowi osobiście albo dostarczone na adres jego siedziby lub do miejsca zwykłego pobytu adresata względnie na jego adres pocztowy lub adres poczty elektronicznej. Za miejsce zwykłego pobytu zawodnika, trenera, działacza, pracownika lub współpracownika klubu uważa się klub piłkarski, z którym łączy go kontrakt o uprawianie piłki nożnej, kontrakt trenerski, inna umowa cywilnoprawna, umowa o pracę lub w którym pełni funkcje na podstawie powołania lub jest członkiem organów. Za miejsce pobytu agenta piłkarskiego uważa się adres prowadzenia działalności wskazany w procedurze rejestracyjnej dla agentów piłkarskich.
5. Jeżeli w sprawie stroną jest sędzia piłkarski lub obserwator, który nie ustanowił pełnomocnika, doręczenie dokonywane jest za pośrednictwem Kolegium Sędziów PZPN.
6. Jeżeli w sprawie stroną jest delegat PZPN, który nie ustanowił pełnomocnika, doręczenie dokonywane jest za pośrednictwem Komisji do Spraw Bezpieczeństwa na Obiektach Piłkarskich PZPN.
7. Jeżeli w sprawie stroną jest działacz związkowy, który nie ustanowił pełnomocnika, doręczenie dokonywane jest za pośrednictwem wojewódzkiego związku piłki nożnej lub odpowiedniej jednostki organizacyjnej PZPN.
8. Pismo uważa się za doręczone w dniu odebrania przez adresata, a jeśli adresat odmówił odbioru pisma – w dniu stwierdzonej odmowy. Jeżeli adresat nie odebrał pisma nadanego listem poleconym lub pocztą kurierską, pismo uważa się za doręczone w ostatnim dniu, w którym adresat mógł je odebrać.
9. Pismo wysłane pocztą elektroniczną lub w inny sposób za pomocą środków porozumiewania się na odległość uważa się za doręczone trzeciego dnia od dnia jego wysłania, chyba że adresat potwierdził wcześniej odbiór.
10. Pomiędzy przesłaniem zawiadomienia o terminie posiedzenia, a terminem posiedzenia musi upłynąć co najmniej 3 dni.
11. Strony oraz pełnomocnicy stron mają obowiązek zawiadamiać Komisję o każdej zmianie adresu dla doręczeń oraz adresu poczty elektronicznej. W razie zaniedbania tego obowiązku, pismo wysłane pod ostatnio znany Komisji adres lub adres poczty elektronicznej wywołuje skutki prawne.
12. Na wniosek i koszt strony, albo z urzędu doręczenie może być dokonane również w inny sposób.
13. W sprawach niecierpiących zwłoki, Komisja może wzywać strony, świadków, biegłych lub inne osoby w sposób, który uzna za najbardziej celowy, nawet z pominięciem trybu przewidzianego w ust. 1-10, jeżeli uzna to za niezbędne do przyspieszenia rozpoznania

sprawy. Dotyczy to również doręczeń oraz zarządzeń mających na celu przygotowanie posiedzenia, zwłaszcza zaś żądania niezbędnych do rozstrzygnięcia sprawy dokumentów.

5.§ 14 ust. 1 otrzymuje następujące brzmienie:

1. Posiedzenia Komisji mogą odbywać się przy zastosowaniu środków komunikacji elektronicznej, w szczególności z wykorzystaniem środków bezpośredniego porozumiewania się na odległość, takich jak videokonferencja lub telekonferencja, a także poczty elektronicznej.

6.§ 15 ust. 11 otrzymuje następujące brzmienie:

11. Orzeczenia kończące sprawę Komisja (Zespół Orzekający) ogłasza, a następnie doręcza uczestnikom. Uzasadnienia orzeczeń Komisji są sporządzane w trybie wskazanym w art. 143 Regulaminu Dyscyplinarnego PZPN. Orzeczenie zawiera pouczenie o sposobie i terminie wniesienia odwołania.

7.W § 15 wprowadza się ust. 17 o następującym brzmieniu:

17.Orzeczenia, postanowienia i decyzje Komisji nie zawierające rozstrzygnięcia co do istoty sprawy albo nie kończące postępowania w sprawie mogą być podpisywane w formie elektronicznej, poprzez opatrzenie ich kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

- II. Pozostałe postanowienia Regulaminu Komisji Dyscyplinarnej Polskiego Związku Piłki Nożnej nie ulegają zmianie.**
- III. Niniejsza Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia, z tym zastrzeżeniem, że przepisy pkt I.4. stosuje się że do spraw wszczętych przez Komisję Dyscyplinarną po dniu 1 grudnia 2023 roku.**

Prezes PZPN Cezary Kulesza

UCHWAŁA PODJĘTA JEDNOGŁOŚNIE

t.j.U nr III/37 z 9.10.2021 r.
zm. U nr VII/140 z 29.08.2023 r.
zm. U nr XIII/178 z 1.12.2023 r.

Uchwała nr III/37 z dnia 9 października 2021 roku Zarządu Polskiego Związku Piłki Nożnej w sprawie przyjęcia Regulaminu Komisji Dyscyplinarnej PZPN

Na podstawie Art. 37 § 1 pkt 10 w zw. z Art. 54 § 2 Statutu PZPN postanawia się, co następuje:
Przyjmuje się Regulamin Komisji Dyscyplinarnej PZPN w następującym brzmieniu:

REGULAMIN KOMISJI DISCYPLINARNEJ PZPN

I. Zasady ogólne

§ 1

Komisja Dyscyplinarna (dalej Komisja) Polskiego Związku Piłki Nożnej (dalej PZPN), jest jurysdykcyjnym organem dyscyplinarnym PZPN, powołanym do sprawowania orzecznictwa dyscyplinarnego i etycznego w stosunku do członków władz (organów) PZPN, zawodników, trenerów, instruktorów, sędziów, członków sztabu medycznego, agentów piłkarskich, licencjonowanych organizatorów imprez piłkarskich, obserwatorów, delegatów, działaczy piłkarskich, klubów piłkarskich oraz innych podmiotów, podlegających jurysdykcji Komisji Dyscyplinarnej Polskiego Związku Piłki Nożnej na podstawie Regulaminu Dyscyplinarnego Polskiego Związku Piłki Nożnej lub innych przepisów obowiązujących w Polskim Związku Piłki Nożnej.

§ 2

1. Członkowie Komisji w orzekaniu są niezawiśli oraz samodzielni i orzekają na zasadzie swobodnej oceny dowodów.
2. Członek Komisji podlega wyłączeniu od rozpoznania sprawy, jeżeli istnieją uzasadnione wątpliwości co do jego bezstronności. **Członek Komisji nie może uczestniczyć w procesie decyzyjnym dotyczącym jakichkolwiek spraw lub zagadnień, w których istnieje lub może wystąpić konflikt interesów.**
3. W przypadku, jeżeli Członek Komisji nie wyłączy się z rozpoznawania sprawy, o wyłączeniu Członka Komisji rozstrzyga jednoosobowo Przewodniczący.
4. W przypadku powzięcia wątpliwości co do bezstronności Przewodniczącego, winien on niezwłocznie poddać kwestię wyłączenia z rozpoznania sprawy pod rozstrzygnięcie pozostałych członków Komisji Dyscyplinarnej.

§ 3

Członkowie Komisji zobowiązani są zachować w tajemnicy informacje uzyskane w związku z pełnieniem przez nich funkcji, w szczególności treść narady i głosowania. Nie dotyczy to sentencji rozstrzygnięcia, jego motywów i uzasadnienia.

§ 4

Członkowie Komisji wykonują swoje obowiązki osobiście.

II. Kompetencje Komisji Dyscyplinarnej

§ 5

1. Komisja orzeka w sprawach przewinień dyscyplinarnych, określonych w Regulaminie Dyscyplinarnym PZPN oraz w innych aktach prawa związkowego PZPN.
2. Właściwość rzeczową i funkcjonalną Komisji w zakresie sprawowania władztwa jurysdykcyjnego określa Statut PZPN oraz Regulamin Dyscyplinarny PZPN.

§ 6

Komisja opiniuje projekty przepisów prawa związkowego, dotyczących odpowiedzialności dyscyplinarnej oraz projekty rozwiązań ustrojowych w zakresie kompetencji i organizacji organów jurysdykcyjnych PZPN.

§ 7

1. W razie stwierdzenia w toku postępowania wyjaśniającego lub dyscyplinarnego poważnych uchybień w działalności podmiotu, pozostającego w strukturach PZPN w zakresie przestrzegania prawa związkowego, etyki lub współzawodnictwa sportowego w polskiej piłce nożnej, w tym w razie stwierdzenia zagrożeń dotyczących zjawiska korupcji, ksenofobii, rasizmu, chuligaństwa, bezpieczeństwa imprez piłkarskich, Komisja zawiadamia o dostrzeżonych uchybieniach właściwy organ, w szczególności Rzecznika Dyscyplinarnego lub Rzecznika Ochrony Prawa Związkowego.
2. Zarząd PZPN może powołać, na wniosek Przewodniczącego, Komisji spośród członków Komisji pełnomocnika do spraw współpracy z organami prokuratury i policji prowadzącymi postępowania w sprawach dotyczących korupcji i innych form oszustwa sportowego.

§ 8

Wszystkie podmioty, pozostające w strukturach PZPN są obowiązane do udzielania pomocy Komisji w toku prowadzonego postępowania wyjaśniającego lub dyscyplinarnego, w szczególności obowiązane są w wyznaczonym terminie złożyć wyjaśnienia oraz przedstawić posiadane dowody.

III. Skład Komisji Dyscyplinarnej

§ 9

1. Komisja składa się z 7-13 członków, w tym Przewodniczącego, 2 (dwóch) Wiceprzewodniczących oraz Sekretarza.
2. Przewodniczącego, Wiceprzewodniczących i Sekretarza Komisji Dyscyplinarnej powołuje i odwołuje Zarząd PZPN na wniosek Prezesa PZPN. Członków **Komisji** powołuje i odwołuje Zarząd PZPN na wniosek Przewodniczącego Komisji Dyscyplinarnej.
3. Komisja Dyscyplinarna jest powoływana na czteroletnią kadencję równą kadencji Zarządu. Członek Komisji nie może być członkiem Zarządu, Komisji Rewizyjnej lub innego organu jurysdykcyjnego.
4. Członkami Komisji mogą być wyłącznie osoby niekarane prawomocnym wyrokiem sądu powszechnego za przestępstwo umyślne lub prawomocnym orzeczeniem organu dyscyplinarnego za umyślne przewinienie przewidziane w Kodeksie Etyki PZPN lub Regulaminie Dyscyplinarnym PZPN. Przewodniczący i przynajmniej 1/3 członków Komisji musi posiadać wykształcenie wyższe prawnicze.

§ 10

1. Pracami Komisji kieruje Przewodniczący, w szczególności ustala organizację pracy Komisji oraz podział zadań między poszczególnymi członkami Komisji. Zarządzenia Przewodniczącego, wydawane w czasie posiedzenia, w szczególności o charakterze porządkowym nie podlegają zaskarżeniu.
2. Przewodniczący reprezentuje Komisję na zewnątrz, w tym przed organami władzy publicznej oraz mediami.
3. Przewodniczący może upoważnić innego członka Komisji do reprezentowania Komisji na zewnątrz w określonych sprawach.
4. W przypadku nieobecności Przewodniczącego jego funkcje i zadania wykonuje jeden z Wiceprzewodniczących. Jeżeli Regulamin niniejszy używa określenia Przewodniczący Komisji, postanowienia Regulaminu stosuje się odpowiednio do Wiceprzewodniczącego Komisji, zastępującego Przewodniczącego Komisji.

IV. Posiedzenia Komisji Dyscyplinarnej

§ 11

1. Komisja orzeka na posiedzeniach. Posiedzenia są niejawne.
2. Przewodniczący zwołuje i prowadzi posiedzenia Komisji, udziela głosu stronom, wyznacza kolejność zadawania pytań oraz uchyla pytania, niemające znaczenia dla rozstrzygnięcia sprawy. W przypadku nieobecności Przewodniczącego, funkcje te wykonuje jeden z Wiceprzewodniczących.
3. O ile Przewodniczący nie postanowi inaczej, posiedzenia Komisji zwoływane są raz w tygodniu. Posiedzenia Komisji odbywają się w siedzibie PZPN lub w innym miejscu wskazanym w zawiadomieniu. Przewodniczący ze względu na charakter, złożoność lub wagę sprawy może zwołać posiedzenie w każdym czasie.
4. Komisja zobowiązana jest odbyć posiedzenie w terminie wyznaczonym przez Przewodniczącego.
5. W sprawach pozaorzeczniczych, niecierpiących zwłoki, Przewodniczący może podejmować decyzje jednoosobowo, informując na najbliższym posiedzeniu o jej treści Komisję, która musi zająć stanowisko w tej sprawie.
6. Zawiadomienia o zwołaniu posiedzenia przekazuje się Członkom Komisji w sposób umożliwiający powzięcie informacji zawartej w zawiadomieniu, **w szczególności pocztą elektroniczną lub telefonicznie**, co najmniej na 1 dzień przed terminem posiedzenia, podając w zawiadomieniu datę, godzinę, miejsce posiedzenia i porządek obrad.
7. Porządek obrad może zostać zmieniony lub uzupełniony, chyba, że sprzeciwi się temu Przewodniczący posiedzenia. Wnioski o charakterze porządkowym mogą być rozpatrywane, chociaż nie były umieszczone w porządku obrad posiedzenia.
8. Przewodniczący Komisji może określić liczbę Członków Komisji obecnych na posiedzeniu Komisji w wyznaczonym terminie.

§ 12

1. Przewodniczący posiedzenia z uwagi na charakter rozpatrywanej sprawy lub z innej ważnej przyczyny może zarządzić sporządzenie protokołu, stenogramu lub nagrania audio lub wizualnego z posiedzenia Komisji lub części posiedzenia.
2. Protokolanta, o ile nie jest nim Sekretarz Komisji, wyznacza Przewodniczący posiedzenia, który wraz z protokolantem podpisuje protokół.
3. Przepis ust. 2 ma odpowiednie zastosowanie do osoby sporządzającej stenogram.
4. Protokół sporządzony pisemnie zawiera oznaczenie Komisji, miejsce i datę posiedzenia, imiona, nazwiska i pełnione funkcje osób uczestniczących w posiedzeniu, w tym również dane stron, ich pełnomocników i innych osób wezwanych lub zaproszonych oraz oznaczenie sprawy. Protokół zawiera również wymienienie zarządzeń Przewodniczącego Komisji, orzeczenia Komisji stwierdzające wymiar automatycznej kary dyskwalifikacji, wnioski stron i ich pełnomocników, a w przypadku, gdy nie jest sporządzany stenogram lub nagranie audio lub wizualne z posiedzenia Komisji, także zwięzłe streszczenie wyników postępowania dowodowego. W miejsce umieszczania w protokole wniosków stron i ich pełnomocników można powołać się na pisma składane w trakcie lub poza posiedzeniem.

§ 13

W posiedzeniach Komisji mogą uczestniczyć z urzędu: członkowie Zarządu PZPN, Komisji Rewizyjnej, Sekretarz Generalny, a także inne osoby zaproszone przez Przewodniczącego posiedzenia.

§ 13¹

1. Pisma kierowane do Komisji, a także pisma przeznaczone dla stron postępowania doręczają się za pośrednictwem poczty listem poleconym, w tym za potwierdzeniem odbioru, pocztą kurierską albo w inny sposób umożliwiający ich nadanie, w tym za pośrednictwem poczty elektronicznej.

2. Jeżeli w sprawie ustanowiony jest pełnomocnik, doręczenia należy dokonać temu pełnomocnikowi, chyba że z dokumentu pełnomocnictwa wynika co innego. Doręczenie dokonane pełnomocnikowi uznaje się za doręczenie dokonane stronie. Pełnomocnikowi kilku osób doręcza się jeden egzemplarz pisma i załączników. Jeżeli strona ustanowiła kilku pełnomocników, doręczenia dokonuje się tylko jednemu pełnomocnikowi. Strona może wskazać pełnomocnika, któremu należy doręczać pisma.
3. Jeżeli adresat jest przedsiębiorcą lub innym podmiotem wpisanym do rejestru sądowego albo innego publicznego rejestru, pismo uważa się za doręczone również, gdy doszło na adres wskazany w rejestrze, chyba że strona podała inny adres dla doręczeń.
4. Każde pismo uważa się za doręczone, jeżeli zostało wręczone adresatowi osobiście albo dostarczone na adres jego siedziby lub do miejsca zwykłego pobytu adresata względnie na jego adres pocztowy lub adres poczty elektronicznej. Za miejsce zwykłego pobytu zawodnika, trenera, działacza, pracownika lub współpracownika klubu uważa się klub piłkarski, z którym łączy go kontrakt o uprawianie piłki nożnej, kontrakt trenerski, inna umowa cywilnoprawna, umowa o pracę lub w którym pełni funkcje na podstawie powołania lub jest członkiem organów. Za miejsce pobytu agenta piłkarskiego uważa się adres prowadzenia działalności wskazany w procedurze rejestracyjnej dla agentów piłkarskich.
5. Jeżeli w sprawie stroną jest sędzia piłkarski lub obserwator, który nie ustanowił pełnomocnika, doręczenie dokonywane jest za pośrednictwem Kolegium Sędziów PZPN.
6. Jeżeli w sprawie stroną jest delegat PZPN, który nie ustanowił pełnomocnika, doręczenie dokonywane jest za pośrednictwem Komisji do Spraw Bezpieczeństwa na Obiektach Piłkarskich PZPN.
7. Jeżeli w sprawie stroną jest działacz związkowy, który nie ustanowił pełnomocnika, doręczenie dokonywane jest za pośrednictwem wojewódzkiego związku piłki nożnej lub odpowiedniej jednostki organizacyjnej PZPN.
8. Pismo uważa się za doręczone w dniu odebrania przez adresata, a jeśli adresat odmówił odbioru pisma – w dniu stwierdzonej odmowy. Jeżeli adresat nie odebrał pisma nadanego listem poleconym lub pocztą kurierską, pismo uważa się za doręczone w ostatnim dniu, w którym adresat mógł je odebrać.
9. Pismo wysłane pocztą elektroniczną lub w inny sposób za pomocą środków porozumiewania się na odległość uważa się za doręczone trzeciego dnia od dnia jego wysłania, chyba że adresat potwierdził wcześniej odbiór.
10. Pomiędzy przesłaniem zawiadomienia o terminie posiedzenia, a terminem posiedzenia musi upłynąć co najmniej 3 dni.
11. Strony oraz pełnomocnicy stron mają obowiązek zawiadamiać Komisję o każdej zmianie adresu dla doręczeń oraz adresu poczty elektronicznej. W razie zaniedbania tego obowiązku, pismo wysłane pod ostatnio znany Komisji adres lub adres poczty elektronicznej wywołuje skutki prawne.
12. Na wniosek i koszt strony, albo z urzędu doręczenie może być dokonane również w inny sposób.
13. W sprawach niecierpiących zwłoki, Komisja może wzywać strony, świadków, biegłych lub inne osoby w sposób, który uzna za najbardziej celowy, nawet z pominięciem trybu przewidzianego w ust. 1-10, jeżeli uzna to za niezbędne do przyspieszenia rozpoznania sprawy. Dotyczy to również doręczeń oraz zarządzeń mających na celu przygotowanie posiedzenia, zwłaszcza zaś żądania niezbędnych do rozstrzygnięcia sprawy dokumentów.

§ 14

1. Posiedzenia Komisji mogą odbywać się przy zastosowaniu środków komunikacji elektronicznej, w szczególności z wykorzystaniem środków bezpośredniego porozumiewania się na odległość, takich jak videokonferencja lub telekonferencja, a także poczty elektronicznej.
2. W przypadku, jeżeli posiedzenia Komisji odbywają się przy zastosowaniu środków komunikacji elektronicznej, Komisja zapewnia stronie prawo do obrony, umożliwiając jej złożenie wyjaśnień na piśmie, za pośrednictwem poczty elektronicznej albo przy wykorzystaniu środków

bezpośredniego porozumiewania się na odległość, takich jak videokonferencja, telekonferencja.

V. Orzeczenia

§ 15

1. Komisja orzeka w pełnym składzie osobowym lub w zespołach orzekających, składających się z 3 członków Komisji (dalej Zespół Orzekający) działających pod kierownictwem Przewodniczącego lub Wiceprzewodniczącego.
2. Dla ważności orzeczeń Komisji, która rozpatruje sprawę w pełnym składzie osobowym wymagana jest obecność co najmniej 5 członków, w tym Przewodniczącego lub Wiceprzewodniczącego.
3. Dla ważności orzeczeń rozpoznawanych w Zespołach Orzekających wymagana jest obecność 3 członków, w tym Przewodniczącego lub Wiceprzewodniczącego.
4. Do powołania lub odwołania składu Zespołu Orzekającego lub jego poszczególnych członków uprawniony jest wyłącznie Przewodniczący.
5. Zespoły Orzekające mogą być powoływane do rozpoznania wskazanej przez Przewodniczącego sprawy (zespoły ad hoc) lub do rozpoznawania określonych kategorii spraw (stałe zespoły orzekające).
6. Posiedzenia Zespołów Orzekających zwołuje Przewodniczący lub ten z Wiceprzewodniczących, który przewodniczy temu zespołowi.
7. Zespołom Orzekającym mogą być powierzone do rozpoznania sprawy, które z uwagi na okoliczności ujawnione w chwili wszczęcia postępowania dyscyplinarnego lub wyjaśniającego zagrożone są następującymi karami zasadniczymi: upomnienia, nagany, karą pieniężną, karą dyskwalifikacji na określoną liczbę meczów, karą dyskwalifikacji czasowej.
8. Zespołom Orzekającym nie mogą być przekazane do rozpoznania sprawy wszczęte na podstawie wniosku, złożonego przez Zarząd PZPN lub Rzecznika Dyscyplinarnego.
9. W przypadku, gdy w toku postępowania prowadzonego przez Zespół Orzekający okaże się, że może nastąpić zmiana kwalifikacji prawnej czynu powodująca, że czyn zagrożony będzie karami surowszymi, Zespół Orzekający przekazuje sprawę do dalszego rozpoznania pełnemu składowi Komisji. W takim przypadku Przewodniczący może zarządzić powtórzenie czynności, przeprowadzonych przez Zespół Orzekający w toku dotychczasowego postępowania w całości lub części.
10. Orzeczenia Komisji (Zespołu Orzekającego) podejmowane są zwykłą większością głosów. Przy równej liczbie głosów decyduje głos Przewodniczącego (Wiceprzewodniczącego).
11. **Orzeczenia kończące sprawę Komisja (Zespół Orzekający) ogłasza, a następnie doręcza uczestnikom. Uzasadnienia orzeczeń Komisji są sporządzane w trybie wskazanym w art. 143 Regulaminu Dyscyplinarnego PZPN. Orzeczenie zawiera pouczenie o sposobie i terminie wniesienia odwołania.**
12. Orzeczenia Komisji podpisywane są przez wszystkich członków Komisji lub Zespołu Orzekającego, którzy podejmowali decyzję w danej sprawie, zaś uzasadnienia przez Przewodniczącego lub Wiceprzewodniczącego Komisji, bądź Przewodniczącego Zespołu Orzekającego. W sprawach, w których Regulamin Dyscyplinarny PZPN przewiduje wymierzenie automatycznej kary dyskwalifikacji, zawiadomienie o wymiarze kary wysyłane jest na podstawie protokołu posiedzenia przez Pracownika Działu Organów Jurysdykcyjnych. W sprawach, o których mowa w § 14 ust. 1 członkowie Komisji składają podpisy pod orzeczeniem, a następnie przesyłają orzeczenie do Działu Organów Jurysdykcyjnych za pośrednictwem poczty elektronicznej w formie skanu, który doręcza je w trybie określonym w ust. 11 powyżej. Oryginały orzeczenia składane są do akt sprawy.
13. W przypadku złożenia odwołania, Komisja przekazuje Najwyższej Komisji Odwoławczej akta sprawy, do których dołączane są wyciągi z protokołu posiedzeń dotyczące przedmiotowej sprawy. Do akt sprawy Komisja Dyscyplinarna może dołączyć wyrażone na piśmie stanowisko co do zasadności złożonego odwołania wraz z uzasadnieniem.
14. W przypadku wniesienia środka odwoławczego, reasumpcja nieprawomocnego orzeczenia Komisji może nastąpić wyłącznie kwalifikowaną większością 2/3 głosów obecnych członków Komisji, obradujących w pełnym składzie osobowym.

15. Sentencje orzeczeń Komisji mogą być publikowane w formie komunikatów w środkach masowego przekazu.
16. Pisma, opracowania oraz komunikaty wydawane przez Komisję podpisywane są przez Przewodniczącego albo upoważnionego przez niego członka Komisji, działającego łącznie z Sekretarzem Komisji.
17. **Orzeczenia, postanowienia i decyzje Komisji nie zawierające rozstrzygnięcia co do istoty sprawy albo nie kończące postępowania w sprawie mogą być podpisywane w formie elektronicznej, poprzez opatrzenie ich kwalifikowanym podpisem elektronicznym.**

VI. Postanowienia końcowe

§ 16

1. Komisja prowadzi akta wszystkich rozpoznawanych spraw.
2. Sekretarz Komisji prowadzi ewidencję spraw dyscyplinarnych, w tym orzeczonych kar.

§ 17

1. Za bieżącą obsługę Komisji odpowiada Dział Organów Jurysdykcyjnych.
2. Pracownicy Działu Organów Jurysdykcyjnych odpowiedzialni są m.in. za sporządzanie protokołów z posiedzeń Komisji, prowadzenie dokumentacji i akt Komisji oraz upoważnieni są do składania – z wyłączeniem orzeczeń Komisji – podpisów w zastępstwie Przewodniczącego, Wiceprzewodniczącego lub Sekretarza Komisji.

§ 18

1. Za udział w pracach Komisji jej Członkowie otrzymują wynagrodzenie, którego wysokość określa, na wniosek Przewodniczącego, Zarząd PZPN.
2. Członkom Komisji przysługuje zwrot kosztów związanych z udziałem w pracach Komisji.

§ 19

Prawo interpretacji niniejszego Regulaminu przysługuje Zarządowi PZPN.

§ 20

Traci moc Uchwała III/63 z dnia 9 grudnia 2016 roku Zarządu Polskiego Związku Piłki Nożnej w sprawie przyjęcia Regulaminu Komisji Dyscyplinarnej PZPN.

§ 21

Niniejszy Regulamin wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Prezes PZPN Cezary Kulesza

UCHWAŁA PODJĘTA JEDNOGŁOŚNIE

179

Uchwała nr XIII/179 z dnia 1 grudnia 2023 roku Zarządu Polskiego Związku Piłki Nożnej w sprawie uzupełnienia składu Prezydium Kolegium Sędziów PZPN

Na podstawie Art. 37 § 1 pkt 18 Statutu PZPN postanawia się, co następuje:

- I. Na wniosek Przewodniczącego Kolegium Sędziów PZPN, zgodnie z Konwencją Sędziowską PZPN, Rozdział V, § 23, pkt 2 oraz 4 powołuje się Pana Konrada Sapelę na członka Prezydium Kolegium Sędziów PZPN.
- II. Niniejsza Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Prezes PZPN Cezary Kulesza

UCHWAŁA PODJĘTA JEDNOGŁOŚNIE

180

Uchwała nr XIII/180 z dnia 1 grudnia 2023 roku Zarządu Polskiego Związku Piłki Nożnej w sprawie przekazania równowartości kwoty 50.000 € na wsparcie działalności programu mentorskiego w Kolegiach Sędziów Wojewódzkich ZPN

Na podstawie Art. 37 § 1 pkt 2 Statutu PZPN postanawia się, co następuje:

- I. Przekazuje się równowartość kwoty 50.000 € na wsparcie działalności programu mentorskiego w Kolegiach Sędziów Wojewódzkich ZPN w ramach środków otrzymanych z UEFA, tytułem przyjęcia naszej organizacji do Konwencji Sędziowskiej UEFA, wg nw. podziału:

KS Dolnośląskiego ZPN	równowartość	3 667,86
KS Kujawsko-Pomorskiego ZPN	równowartość	2 402,14
KS Lubelskiego ZPN	równowartość	3 042,58
KS Lubuskiego ZPN	równowartość	2 205,08
KS Łódzkiego ZPN	równowartość	2 515,83
KS Małopolskiego ZPN	równowartość	5 604,32
KS Mazowieckiego ZPN	równowartość	3 902,81
KS Opolskiego ZPN	równowartość	2 265,72
KS Podkarpackiego ZPN	równowartość	4 501,56
KS Podlaskiego ZPN	równowartość	1 954,97
KS Pomorskiego ZPN	równowartość	2 318,77
KS Śląskiego ZPN	równowartość	5 793,80
KS Świętokrzyskiego ZPN	równowartość	1 617,70
KS Warmińsko-Mazurskiego ZPN	równowartość	1 985,29
KS Wielkopolskiego ZPN	równowartość	3 936,91
KS Zachodniopomorskiego ZPN	równowartość	2 284,66
Razem		50 000,00 €

- II. Przekazanie środków finansowych, o których mowa w pkt I nastąpi po otrzymaniu przez PZPN kwoty pieniężnej z Europejskiej Unii Piłkarskiej (UEFA).
- III. Realizację niniejszej Uchwały przekazuje się Departamentowi Finansowemu PZPN.
- IV. Niniejsza Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Prezes PZPN Cezary Kulesza



UCHWAŁA PODJĘTA JEDNOGŁOŚNIE

**Uchwała nr XIII/181 z dnia 1 grudnia 2023 roku Zarządu Polskiego Związku Piłki Nożnej
w sprawie nadania Diamentowego Odznaczenia PZPN**

Na podstawie Art. 37 § 1 pkt 29. Statutu PZPN w zw. z § 5 Regulaminu Nadawania Diamentowego Odznaczenia PZPN postanawia się, co następuje:

I. Na wniosek Przewodniczącego Komisji Odznaczeń i Zasobów Archiwalnych PZPN nadaje się Diamentowe Odznaczenie PZPN – Panu Stefanowi Antkowiakowi.

II. Niniejsza Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Prezes PZPN Cezary Kulesza

UCHWAŁA PODJĘTA JEDNOGŁOŚNIE