



PZPN

SPRAWOZDANIE Z POSIEDZENIA ZARZĄDU

Z DNIA 27 LUTEGO 2024 r. NR II/2024

**SPRAWOZDANIE Z POSIEDZENIA ZARZĄDU PZPN
NR II/2024 Z DNIA 27 LUTEGO 2024 ROKU**

Spis treści:

1. [Uchwała nr II/26 z dnia 27 lutego 2024 roku Zarządu Polskiego Związku Piłki Nożnej w sprawie przyjęcia porządku obrad posiedzenia Zarządu w dniu 27 lutego 2024 roku.](#)
2. [Uchwała nr II/27 z dnia 27 lutego 2024 roku Zarządu Polskiego Związku Piłki Nożnej w sprawie uzupełnienia listy kandydatów na sędziów TOP-C w sezonie 2023/2024.](#)
3. [Uchwała nr II/28 z dnia 27 lutego 2024 roku Zarządu Polskiego Związku Piłki Nożnej w sprawie odwołania składu Komisji ds. Mediów i Marketingu PZPN.](#)
4. [Uchwała nr II/29 z dnia 27 lutego 2024 roku Zarządu Polskiego Związku Piłki Nożnej w sprawie przyjęcia Regulaminu Komisji ds. Mediów i Komunikacji PZPN.](#)
5. [Uchwała nr II/30 z dnia 27 lutego 2024 roku Zarządu Polskiego Związku Piłki Nożnej w sprawie powołania Przewodniczącego i składu Komisji ds. Mediów i Komunikacji PZPN.](#)
6. [Uchwała nr II/31 z dnia 27 lutego 2024 roku Zarządu Polskiego Związku Piłki Nożnej w sprawie zmiany Uchwały nr IV/61 z dnia 25 kwietnia 2023 roku Zarządu Polskiego Związku Piłki Nożnej w sprawie przyjęcia Regulaminu Rozgrywek Centralnej Ligi Juniorek U16 w Piłce Nożnej na sezon 2023/2024.](#)
7. [Uchwała nr II/32 z dnia 27 lutego 2024 roku Zarządu Polskiego Związku Piłki Nożnej w sprawie przyjęcia Regulaminu obejmowania imprez lub wydarzeń patronatem Polskiego Związku Piłki Nożnej, przyznania pomocy organizacyjnej lub rzeczowej przez Polski Związek Piłki Nożnej oraz przekazywania przedmiotów na zbiórki publiczne.](#)
8. [Uchwała nr II/33 z dnia 27 lutego 2024 roku Zarządu Polskiego Związku Piłki Nożnej w sprawie przyjęcia Regulaminu II Edycji „Turnieju Gry 1 na 1”.](#)
9. [Uchwała nr II/34 z dnia 27 lutego 2024 roku Zarządu Polskiego Związku Piłki Nożnej w sprawie przyjęcia Regulaminu II Edycji konkursu dotyczącego aktywności piłkarskich pod nazwą „Wyzwania Grassroots”.](#)
10. [Uchwała nr II/35 z dnia 27 lutego 2024 roku Zarządu Polskiego Związku Piłki Nożnej w sprawie zmian w Uchwale nr III/29 z dnia 9 lutego 2022 roku Zarządu Polskiego Związku Piłki Nożnej w sprawie Organizacji Kursów Kształcenia Trenerów Piłki Nożnej Zgodnie Z Wymogami Konwencji Trenerskiej UEFA 2020 oraz Karty Grassroots UEFA.](#)
11. [Uchwała nr II/36 z dnia 27 lutego 2024 roku Zarządu Polskiego Związku Piłki Nożnej w sprawie zmian w Uchwale nr IV/45 z dnia 16 marca 2022 roku Zarządu Polskiego Związku Piłki Nożnej w sprawie organizacji specjalistycznych kursów szkoleniowych prowadzonych przez Polski Związek Piłki Nożnej.](#)
12. [Uchwała nr II/37 z dnia 27 lutego 2024 roku Zarządu Polskiego Związku Piłki Nożnej w sprawie przekazania Wojewódzkim Związkom Piłki Nożnej kwoty po 20.000 PLN na organizację festiwalu piłkarskich dziewcząt w poszczególnych WZPN.](#)
13. [Uchwała nr II/38 z dnia 27 lutego 2024 roku Zarządu Polskiego Związku Piłki Nożnej w sprawie zasad zaciągania zobowiązań finansowych przez pracowników PZPN w imieniu Polskiego Związku Piłki Nożnej.](#)
14. [Uchwała nr II/39 z dnia 27 lutego 2024 roku Zarządu Polskiego Związku Piłki Nożnej w sprawie zmian w Procedurze Zakupowej Polskiego Związku Piłki Nożnej.](#)
15. [Uchwała nr II/40 z dnia 27 lutego 2024 roku Zarządu Polskiego Związku Piłki Nożnej w sprawie ustalenia terminów kolejnych posiedzeń Zarządu PZPN.](#)
16. [Uchwała nr II/41 z dnia 27 lutego 2024 roku Zarządu Polskiego Związku Piłki Nożnej w sprawie wyrażenia zgody na zbycie \(przekazanie\) zorganizowanego zespołu składników niematerialnych i materialnych sekcji piłki nożnej niezbędnych i przeznaczonych do uczestnictwa w rozgrywkach piłki nożnej przez Stowarzyszenie Miejski Klub](#)

Sportowy Steico Noteć Czarnków, nr REGON: 570223158 na rzecz Stowarzyszenia Miejski Klub Sportowy Steico Noteć Czarnków, nr REGON: 525365092.

Uchwała nr 4/2024 z dnia 5 lutego 2024 roku Komisji ds. Nagłych w sprawie wprowadzenia zmian w „Regulaminie XXIV edycji Pucharu Tymbarku”, przyjętym Uchwałą nr VIII/135 z dnia 29 sierpnia 2023 roku Zarządu Polskiego Związku Piłki Nożnej w sprawie przyjęcia Regulaminu XXIV edycji Pucharu Tymbarku.

Uchwała nr 5/2024 z dnia 7 lutego 2024 roku w sprawie lokalizacji meczów reprezentacji narodowych.



26

**Uchwała nr II/26 z dnia 27 lutego 2024 roku Zarządu Polskiego Związku Piłki Nożnej
w sprawie przyjęcia porządku obrad posiedzenia Zarządu
w dniu 27 lutego 2024 roku**

Na podstawie Art. 37 § 1 pkt 29 Statutu PZPN postanawia się, co następuje:

I. Przyjmuje się porządek obrad posiedzenia Zarządu w dniu 27 lutego 2024 roku, stanowiący załącznik do niniejszej Uchwały.

II. Niniejsza Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Prezes PZPN Cezary Kulesza

UCHWAŁA PODJĘTA JEDNOGŁOŚNIE

27

**Uchwała nr II/27 z dnia 27 lutego 2024 roku Zarządu Polskiego Związku Piłki Nożnej w
sprawie uzupełnienia listy kandydatów na sędziów TOP-AMATOR C w sezonie 2023/2024**

Na podstawie Art. 37 § 1 pkt 29 Statutu PZPN postanawia się, co następuje:

I. Zatwierdza się nw. listę uzupełniającą kandydatów na sędziów TOP-AMATOR C w sezonie 2023/2024:

SĘDZIOWIE TOP-AMATOR C

Lp.	Nazwisko i Imię	ZPN	MIASTO
1.	Bołoz Daniel	Małopolski	Tarnów
2.	Dul Paweł	Opolski	Zawada
3.	Kamiński Marek	Warmińsko-Mazurski	Ełk
4.	Szymczak Jakub	Dolnośląski	Wrocław

II. Niniejsza Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Prezes PZPN Cezary Kulesza

UCHWAŁA PODJĘTA JEDNOGŁOŚNIE



**Uchwała nr II/28 z dnia 27 lutego 2024 roku Zarządu Polskiego Związku Piłki Nożnej
w odwołania składu Komisji ds. Mediów i Marketingu PZPN**

Na podstawie Art. 36 § 1 pkt 29 Statutu PZPN postanawia się, co następuje:

I. Niniejszym odwołuje się skład Komisji ds. Mediów i Marketingu PZPN:

1. Zbigniew Leszczyński – Przewodniczący
2. Marcin Mikucki – Wiceprzewodniczący
3. Emil Wojda – Sekretarz
4. Łukasz Korus – Członek
5. Paweł Bobyk – Członek
6. Leszek Cieśla – Członek
7. Tomasz Kowalczyk – Członek
8. Maciej Hutyra – Członek
9. Szymon Sikorski – Członek
10. Krzysztof Kropielnicki – Członek
11. Joanna Pawlak – Członek
12. Adam Nowe – Członek
13. Anna Sobota – Członek
14. Michał Lisiecki – Członek
15. Marek Szkolnikowski – Członek
16. Marcin Biegluk – Członek
17. Małgorzata Węgierek – Członek
18. Tomasz Kozłowski – Członek
19. Tomasz Sakiewicz – Członek
20. Robert Malinowski – Członek

II. Niniejsza Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Prezes PZPN Cezary Kulesza

UCHWAŁA PODJĘTA JEDNOGŁOŚNIE

**Uchwała nr II/29 dnia 27 lutego 2024 roku Zarządu Polskiego Związku Piłki Nożnej
w sprawie przyjęcia Regulaminu Komisji ds. Mediów i Komunikacji PZPN**

Na podstawie art. 37 § 1 pkt 10) w zw. z art. 74 § 4 Statutu PZPN postanawia się, co następuje:

Przyjmuje się Regulamin **Komisji ds. Mediów i Komunikacji PZPN** w następującym brzmieniu:

**REGULAMIN
KOMISJI ds. MEDIÓW I KOMUNIKACJI PZPN**

§ 1

Komisja ds. Mediów i Komunikacji PZPN zwana dalej „Komisją” jest organem powołanym do wspierania i doradzania Zarządowi PZPN w zarządzaniu wszelkimi sprawami związanymi z kontaktami z mediami.

§ 2

1. Komisja składa się z następujących członków z prawem głosu:
 - a) Przewodniczącego,
 - b) Wiceprzewodniczącego,
 - c) Sekretarza,
 - d) Członków w liczbie niezbędnej do prawidłowego funkcjonowania Komisji.
2. Przewodniczący, Wiceprzewodniczący oraz Sekretarz stanowią Prezydium Komisji, będące organem wykonawczym pomiędzy posiedzeniami plenarnymi Komisji.
3. Zarząd PZPN może dokooptować do Komisji dodatkowych członków (bez prawa głosu), jeżeli jest to konieczne.
4. Posiedzenia Komisji odbywają się raz na trzy miesiące, a posiedzenia Prezydium w razie potrzeby.

§ 3

1. Przewodniczący, Wiceprzewodniczący, Sekretarz i Członkowie Komisji są powoływani i odwoływani przez Zarząd PZPN.
2. Zmiany w składzie Komisji mogą być dokonywane wyłącznie na podstawie Uchwały Zarządu na wniosek Przewodniczącego Komisji.
3. Kadencja Komisji jest równa kadencji Zarządu PZPN.
4. Jeżeli miejsce w Komisji zwalnia się wskutek rezygnacji lub śmierci członka, Zarząd PZPN może powołać nowego członka na okres pozostały do zakończenia kadencji.
5. Odwołanie osób, o których mowa w ust. 1, następuje w szczególności w przypadku dopuszczenia się czynu niegodnego lub poważnego zaniedbania obowiązków.

§ 4

1. Pracami Komisji kieruje Przewodniczący, a w razie konieczności — pod jego nieobecność lub z powodu konfliktu interesów - Wiceprzewodniczący lub Sekretarz.
2. Do kompetencji Przewodniczącego Komisji w szczególności należy:
 - a) przygotowywanie posiedzeń Komisji wspólnie z Sekretarzem i administratorem (program, zaproszenia itp.),
 - b) przewodniczenie posiedzeniom Komisji,
 - c) prowadzenie dyskusji i zapewnienie sprawnego przebiegu posiedzenia,
 - d) przedstawianie do zatwierdzenia planu pracy Komisji,
 - e) niezwłoczne informowanie członków Komisji o sprawach nie cierpiących zwłoki,
 - f) wnioskowanie do Zarządu PZPN o powołanie, w razie konieczności, grupy roboczej do realizacji konkretnego zadania w trybie art. 66 § 2 Statutu PZPN,
 - g) reprezentowanie Komisji w stosunku do innych organów statutowych, jak i wobec osób trzecich (w tym mediów).
3. W posiedzeniach Komisji mogą uczestniczyć zaproszeni goście za uprzednią zgodą Przewodniczącego Komisji.
4. Przewodniczący Komisji może zarządzić odbycie posiedzenia Komisji i głosowanie z wykorzystaniem środków porozumienia się na odległość (np. telefonicznie, poprzez videokonferencję lub pocztą elektroniczną), albo dopuścić do udziału w głosowaniu w tym trybie członków Komisji, którzy są nieobecni na jej posiedzeniu.

§ 5

Komisja ds. Mediów i Komunikacji PZPN w szczególności:

1. doradza w sprawach dotyczących stosunków pomiędzy PZPN oraz różnymi partnerami z branży mediów;
2. promuje wymianę doświadczeń pomiędzy federacjami krajowymi, wojewódzkimi związkami piłki nożnej i klubami w sprawach związanych z mediami;
3. monitoruje rozwój oraz ewolucję branży medialnej;

4. omawia sprawy, którymi zajmują się inne komisje i które również dotyczą działalności medialnej PZPN;
5. doradza odnośnie ustalania wymogów organizacyjnych pracy przedstawicieli mediów na imprezach organizowanych przez PZPN, współpracy z mediami relacjonującymi imprezy PZPN oraz działań public relations;
6. wspiera współpracę z międzynarodowymi organizacjami w sektorze mediów;
7. śledzi zmiany zachodzące w sektorze mediów i przedstawia propozycje działań w obliczu nowych wyzwań;
8. zajmuje się wszystkimi ważnymi kwestiami dotyczącymi mediów PZPN i piłki nożnej.

§ 6

Komisja współpracuje z innymi organami statutowymi Związku.

§ 7

1. Sekretarz Generalny wyznacza Komisji Administratora spośród pracowników Biura PZPN. Może on również wyznaczyć Zastępcę Administratora, który zastąpi administratora w razie nieobecności.
2. Administrator:
 - a) wraz z przewodniczącym oraz sekretarzem przygotowuje oraz organizuje posiedzenia komisji;
 - b) wysyła zaproszenia na posiedzenia w imieniu przewodniczącego;
 - c) przygotowuje oraz wysyła dokumenty na posiedzenia (w tym ostateczną agendę),
 - d) sporządza protokół i wysyła go do uczestników,
 - e) uaktualnia dane członków;
 - f) jest osobą kontaktową dla członków komisji;
 - g) przygotowuje dokumenty do realizacji należnych płatności dla członków komisji przez Departament Finansowy PZPN.

§ 8

1. Przewodniczący, w porozumieniu z Sekretarzem i Administratorem, przygotowuje projekt programu posiedzenia Komisji.
2. Program posiedzenia musi zawierać następujące punkty:
 - a) przywitanie przez przewodniczącego;
 - b) odczytanie listy obecności;
 - c) raport z wyników działań podjętych po ostatnim posiedzeniu;
 - d) tematy posiedzenia;
 - e) inne sprawy;
 - f) następne posiedzenie.
3. Projekt programu musi być wysłany do członków Komisji wraz z zaproszeniem na posiedzenie.
4. Członkowie mogą zgłosić propozycje punktów programu administratorowi. Muszą one być złożone na piśmie, zawierać uzasadnienie oraz jeżeli to konieczne, załącznik).
5. Administrator musi przesłać ostateczny program, zaakceptowany przez przewodniczącego, wraz z załącznikami, członkom oraz ewentualnie zaproszonym osobom trzecim.

§ 9

1. Po każdym posiedzeniu Komisji, Administrator sporządza protokół.
2. Protokół podlega zatwierdzeniu na kolejnym posiedzeniu Komisji.

§ 10

1. Członkom komisji PZPN nie wolno ujawniać informacji uzyskanych w trakcie ich działalności w PZPN. Są oni zobowiązani traktować wszystkie te informacje jako ściśle poufne przed, w trakcie oraz po okresie sprawowania przez nich funkcji.
2. Poufne dokumenty związane z działalnością Komisji muszą być przechowywane z zachowaniem wszelkich środków ostrożności.

§ 11

1. Osoby wchodzące w skład Komisji mają obowiązek wykonywać wszystkie zadania z wymaganym profesjonalizmem i należytą starannością, zgodnie ze Statutem PZPN, innymi przepisami związkowymi oraz decyzjami organów statutowych.
2. Osoby, o których mowa w ust.1, potwierdzają pisemnie - po ich powołaniu — zobowiązanie do przestrzegania Statutu, innych przepisów związkowych oraz nin. Regulaminu.

§ 12

1. Przy wykonywaniu swoich funkcji osoby wchodzące w skład Komisji winny zachować uczciwość, bezstronność oraz lojalność wobec Związku, informując przewodniczącego Komisji o wystąpieniu konfliktu interesów.
2. Osoby, o których mowa w ust. 1 nie mogą równocześnie podejmować działań sprzecznych z Kodeksem Etycznym PZPN, co obejmuje w szczególności obowiązek powstrzymania się od jakichkolwiek działań niesportowych, a także zagrażających integralności PZPN lub rozgrywek piłkarskich względnie narażających na szwank dobre imię piłki nożnej.

§ 13

1. Stanowiska Komisji (uchwały, decyzje lub opinie) są ważne tylko, gdy obecna jest ponad połowa członków z prawem głosu.
2. Stanowiska, o których mowa w ust. 1, wymagają zwykłej większości głosów obecnych członków z prawem głosu. W przypadku równej liczby głosów decyduje głos przewodniczącego obrad.
3. Głosy nieważne, nieoddane lub wstrzymujące się nie są uwzględniane przy obliczaniu większości.
4. Decyzje Komisji wraz z pisemnym uzasadnieniem są podpisywane przez dwie osoby spośród: Przewodniczącego, Wiceprzewodniczącego i Sekretarza Komisji.
5. W usprawiedliwionych przypadkach możliwe jest zaniechanie sporządzania uzasadnienia decyzji zgodnych z wnioskiem osoby przedstawiającej sprawę.
6. Decyzje, o których mowa w ust. 5, wysyłane są niezwłocznie zainteresowanym, zaś decyzje z uzasadnieniem są przesyłane nie później niż w terminie 21 dni od daty ich wydania.

§ 14

Prawo interpretacji niniejszego Regulaminu przysługuje Zarządowi PZPN.

§ 15

Traci moc Uchwała III/58 z dnia 9 października 2021 roku Zarządu Polskiego Związku Piłki Nożnej w sprawie przyjęcia Regulaminu Komisji ds. Mediów i Marketingu PZPN.

§ 16

Niniejszy Regulamin obowiązuje od dnia uchwalenia.

Prezes PZPN Cezary Kulesza

UCHWAŁA PODJĘTA STOSUNKIEM GŁOSÓW: ZA-17, PRZECIWIW-0, WSTRZYMUJĄCYCH SIĘ -1



Uchwała nr II/30 z dnia z dnia 27 lutego 2024 roku Zarządu Polskiego Związku Piłki Nożnej w sprawie powołania Przewodniczącego i składu Komisji ds. Mediów i Komunikacji PZPN

Na podstawie art. 37 § 1 pkt 18) Statutu PZPN postanawia się, co następuje:

I. Powołuje się Pana Tomasza Kozłowskiego na funkcję Przewodniczącego Komisji ds. Mediów i Komunikacji PZPN.

II. Do składu Komisji ds. Mediów i Komunikacji PZPN powołuje się następujące osoby:

1. Paweł Drażba – Sekretarz
2. Dariusz Dobek
3. Danuta Drabik-Martowicz
4. Wojciech Górski
5. Bożydar Iwanow
6. Tomasz Kowalczyk
7. Krzysztof Marciniak
8. Agnieszka Matuszewska
9. Paweł Mogielnicki
10. Dominik Mucha
11. Łukasz Pado
12. Przemysław Pawlak
13. Dominik Wardzichowski
14. Bartosz Wiśniewski
15. Emil Wojda
16. Paweł Wołosik

III. Przewodniczącemu oraz każdemu z członków Komisji w celu wykonywania operacji na danych osobowych w ramach zadań realizowanych w Komisji, Administrator Danych (PZPN) nadaje upoważnienie do przetwarzania danych osobowych. Nadane upoważnienie jest podstawą do uzupełnienia wpisu w Rejestrze osób upoważnionych Polskiego Związku Piłki Nożnej, do którego prowadzenia zobowiązuje Administratora konieczność zachowania zasady rozliczalności, zgodnie z Art. 5 ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej RODO).

Przewodniczącemu oraz członkom Komisji nadane zostają upoważnienia do przetwarzania danych zwykłych (Art. 4 ust. 1, ust. 15, Art. 10 RODO), oraz danych szczególnych kategorii (Art. 9 RODO), w zakresie ich gromadzenia, modyfikowania, przechowywania, udostępniania, usuwania i archiwizowania, w formie papierowej i elektronicznej, oraz do przetwarzania danych osobowych w trakcie realizacji zadań Komisji w formie zdalnej.

IV. Niniejsza Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Prezes PZPN Cezary Kulesza

UCHWAŁA PODJĘTA JEDNOGŁOŚNIE

Uchwała nr II/31 z dnia 27 lutego 2024 roku w sprawie zmiany Uchwały nr IV/61 z dnia 25 kwietnia 2023 roku Zarządu Polskiego Związku Piłki Nożnej w sprawie przyjęcia Regulaminu Rozgrywek Centralnej Ligi Juniorek U16 w Piłce Nożnej na sezon 2023/2024

Na podstawie Art. 37 § 1 pkt 12. Statutu PZPN postanawia się, co następuje:

I.W Uchwale nr IV/61 z dnia 25 kwietnia 2023 roku Zarządu Polskiego Związku Piłki Nożnej w sprawie przyjęcia Regulaminu Rozgrywek Centralnej Ligi Juniorek U16 w Piłce Nożnej na sezon 2023/2024, wprowadza się następujące zmiany:

1. Par. 1 ust. 4 otrzymuje nowe następujące brzmienie:

4. Rozgrywki Centralnej Ligi Juniorek U16 prowadzone są systemem ligowym jesień – wiosna. W rozgrywkach biorą udział 32 drużyny (4 grupy po 8 drużyn). Współzawodnictwo przebiega w następujących makroregionach:

- Makroregion 1 (Lubuski ZPN, Pomorski ZPN, Wielkopolski ZPN, Zachodniopomorski ZPN);
- Makroregion 2 (Kujawsko-Pomorski ZPN, Mazowiecki ZPN, Podlaski ZPN, Warmińsko-Mazurski ZPN);
- Makroregion 3 (Dolnośląski ZPN, Łódzki ZPN, Opolski ZPN, Śląski ZPN);
- Makroregion 4 (Lubelski ZPN, Małopolski ZPN, Podkarpacki ZPN, Świętokrzyski ZPN).

Każda drużyna rozgrywa z pozostałymi drużynami dwa spotkania: jedno jako gospodarz oraz jedno jako gość zgodnie z opracowanym przez PZPN terminarzem.

2. W par. 1 wprowadza się ust. 5 o następującym brzmieniu:

5. W związku z wprowadzoną reorganizacją rozgrywek od sezonu 2024/2025 rozgrywki Centralnej Ligi Juniorek U16 prowadzone są systemem ligowym jesień – wiosna. W rozgrywkach bierze udział 40 drużyn (4 grupy po 10 drużyn). Każda drużyna rozgrywa z pozostałymi drużynami dwa spotkania: jedno jako gospodarz oraz jedno jako gość zgodnie z opracowanym przez PZPN terminarzem.

3. W par. 2 wprowadza się ust. 3 ,4 i 5 o następującym brzmieniu:

3. W związku z wprowadzoną reorganizacją po zakończeniu sezonu 2023/2024:

a) zespoły które zajmą na koniec sezonu 23/24 miejsca od 5 do 8 w poszczególnych grupach makroregionalnych wezmą udział w barażu o pozostanie w CLJ U16 zgodnie z poniższym schematem:

- miejsce 6 – miejsce 8
- miejsce 5 – miejsce 7

b) zasady przeprowadzenia meczów barażowych o których mowa w lit. a) ustali DPK PZPN;

c) zwycięzcy meczów barażowych uzyskają prawo udziału w rozgrywkach CLJ U16 w sezonie 2024/25.

4. Począwszy od sezonu 2024/25 w rozgrywkach CLJ U16 dziewcząt w każdej z 4 grup makroregionalnych wystąpi po 10 drużyn.

5. Szczegółowe zasady awansów i spadków obowiązujących w sezonie 2024/25 zostaną ustalone.

4. Par. 4 otrzymuje nowe następujące brzmienie:

1. Po rozegraniu 14 kolejek w sezonie 2023/2024 stosuje się następujące zasady:

- rozgrywki finałowe:

Drużyny z miejsc 1-2 w tabelach końcowych czterech grup rozegrają mecze ćwierćfinałowe według poniższego schematu:

- gr. A 2 miejsce - gr. B 1 miejsce;
- gr. A 1 miejsce - gr. B 2 miejsce;
- gr. C 2 miejsce - gr. D 1 miejsce;
- gr. C 1 miejsce - gr. D 2 miejsce.

Gospodarzami meczów ćwierćfinałowych będą zwycięzcy rozgrywek grupowych.

Mecze półfinałowe zostaną rozegrane według poniższego schematu:

- zwycięzca pary 1 – zwycięzca pary 2;
- zwycięzca pary 3 – zwycięzca pary 4.

Gospodarzami meczów półfinałowych będą zwycięzca pary 1 i zwycięzca pary 3 z meczów ćwierćfinałowych.

- Mecz finałowy zostanie rozegrany na neutralnym stadionie wytypowanym przez DPK PZPN;
- formalny gospodarz finału zostanie wyłoniony w drodze losowania;
- przegrani z meczów półfinałowych zdobędą tytuł II wicemistrza Polski Juniorek U16.

II. Pozostałe postanowienia Uchwały nie ulegają zmianie.

III. Niniejsza Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Prezes PZPN Cezary Kulesza

UCHWAŁA PODJĘTA JEDNOGŁOŚNIE



T.j. U nr V/61 z 25.04.2023 r.
Zm. U nr II/31 z 27.02.2024 r.

REGULAMIN ROZGRYWEK CENTRALNEJ LIGI JUNIOREK U16 W PIŁCE NOŻNEJ NA SEZON 2023/2024

Rozdział I Cel i zasady rozgrywek

§ 1

1. Celem rozgrywek jest:

- popularyzacja i upowszechnianie piłki nożnej kobiet w Polsce,
- podniesienie poziomu wyszkolenia zawodniczek,
- wyłonienie Klubowego Mistrza Centralnej Ligi Juniorek U16 w sezonie 2023/2024.

2. Rozgrywki na poziomie wojewódzkim prowadzą zainteresowane Związki Piłki Nożnej, a od poziomu centralnego Departament Piłkarstwa Kobiecego Polskiego Związku Piłki Nożnej, zwany dalej DPK PZPN.

3. Szczegóły dotyczące Praw Marketingowych oraz Praw Telewizyjnych (Medialnych) reguluje załącznik nr 1 do Regulaminu Rozgrywek CLJ U16 w sezonie 2023/2024.

4. Rozgrywki Centralnej Ligi Juniorek U16 prowadzone są systemem ligowym jesień – wiosna.

W rozgrywkach biorą udział 32 drużyny (4 grupy po 8 drużyn). Współzawodnictwo przebiega w następujących makroregionach:

- Makroregion 1 (Lubuski ZPN, Pomorski ZPN, Wielkopolski ZPN, Zachodniopomorski ZPN)
- Makroregion 2 (Kujawsko-Pomorski ZPN, Mazowiecki ZPN, Podlaski ZPN, Warmińsko-Mazurski ZPN)
- Makroregion 3 (Dolnośląski ZPN, Łódzki ZPN, Opolski ZPN, Śląski ZPN)
- Makroregion 4 (Lubelski ZPN, Małopolski ZPN, Podkarpacki ZPN, Świętokrzyski ZPN)

Każda drużyna rozgrywa z pozostałymi drużynami dwa spotkania: jedno jako gospodarz oraz jedno jako gość zgodnie z opracowanym przez PZPN terminarzem.

5. W związku z wprowadzoną reorganizacją rozgrywek od sezonu 2024/2025 rozgrywki Centralnej Ligi Juniorek U16 prowadzone są systemem ligowym jesień – wiosna. W rozgrywkach bierze udział 40 drużyn (4 grupy po 10 drużyn). Każda drużyna rozgrywa z pozostałymi drużynami dwa spotkania: jedno jako gospodarz oraz jedno jako gość zgodnie z opracowanym przez PZPN terminarzem.

§ 2

1. Po zakończeniu sezonu 2022/2023:

- a) drużyny z miejsc 5-8 z każdej z 4 grup spadają z rozgrywek CLJ U15 do Lig Wojewódzkich;
- b) szesnaście wolnych miejsc na sezon 2023/24 zostanie uzupełnionych zwycięzcami eliminacji w Ligach Wojewódzkich prowadzonych przez Wojewódzkie Związki Piłki Nożnej.

2. W związku z wprowadzoną reorganizacją rozgrywek od sezonu 2023/24 o formule wyłonienia zwycięzcy eliminacji wojewódzkich decyduje dany WZPN z zachowaniem następujących zasad:

- a) awans do rozgrywek CLJ U16 uzyskują mistrzowie eliminacji wojewódzkich.
- b) w przypadku zgłoszenia się tylko jednej drużyny do udziału w CLJ U16, dopuszcza się udział

drużyny-spadkowicza z danego WZPN w eliminacjach macierzystego województwa o awans do rozgrywek CLJ U16, przy czym szczegółowe zasady wyłonienia zwycięzcy ustala dany WZPN;

c) w przypadku braku drużyn w danym WZPN do przeprowadzenia eliminacji wojewódzkich, prawo udziału w rozgrywkach CLJ U16 przysługuje najwyższ sklasyfikowanemu spadkowiczowi w danej grupie makroregionalnej CLJ U15 w sezonie 2022/23.

3. W związku z wprowadzoną reorganizacją po zakończeniu sezonu 2023/2024:

a) zespoły które zajmą na koniec sezonu 23/24 miejsca od 5 do 8 w poszczególnych grupach makroregionalnych wezmą udział w barażu o pozostanie w CLJ U16 zgodnie z poniższym schematem:

- miejsce 6 – miejsce 8
- miejsce 5 – miejsce 7

b) zasady przeprowadzenia meczów barażowych o których mowa w lit. a) ustali DPK PZPN

c) zwycięzcy meczów barażowych uzyskają prawo udziału w rozgrywkach CLJ U16 w sezonie 2024/25

4. Począwszy od sezonu 2024/25 w rozgrywkach CLJ U16 dziewcząt w każdej z 4 grup makroregionalnych wystąpi po 10 drużyn.

5. Szczegółowe zasady awansów i spadków obowiązujących w sezonie 2024/25 zostaną ustalone.

§ 3

W rozgrywkach CLJ U16 w sezonie 2023/2024 obowiązują następujące zasady:

a) w przedmiotowych rozgrywkach może występować tylko jedna drużyna danego klubu. W przypadku, gdy zwycięzcą rozgrywek eliminacyjnych jest zespół, który utrzymał się w rozgrywkach CLJ U16 lub druga drużyna tego klubu, to awans przysługuje kolejnej drużynie w tabeli rozgrywek eliminacyjnych danego WZPN;

b) w przypadku rezygnacji z udziału w rozgrywkach CLJ U16 przez drużynę zajmującą w tabeli końcowej Wojewódzkiej Ligi Juniorek U-16 1. miejsce, prawo udziału w rozgrywkach CLJ U16 uzyska drużyna zajmująca kolejne najwyższe miejsce w rozgrywkach danej Wojewódzkiej Ligi Juniorek U16;

c) w przypadku, gdy w danym województwie liczba drużyn, które zrezygnują z udziału w rozgrywkach CLJ U16 spowoduje, że z tego województwa nie zostanie wyłoniony uczestnik rozgrywek CLJ U16, „wolne” miejsce zostanie uzupełnione zgodnie z postanowieniami Uchwały nr XII/183 z dnia 6 grudnia 2019 roku Zarządu Polskiego Związku Piłki Nożnej w sprawie zasad uzupełniania klas rozgrywkowych;

d) pozostałe zespoły z lig wojewódzkich, które nie awansowały do CLJ U16, biorą udział w rozgrywkach zgodnie z ich regulaminem w danym WZPN.

§ 4

1. Po rozegraniu 14 kolejek w sezonie 2023/2024 stosuje się następujące zasady:

a) rozgrywki finałowe:

– **Drużyny z miejsc 1-2 w tabelach końcowych czterech grup rozegrają mecze ćwierćfinałowe według poniższego schematu:**

- gr. A 2 miejsce - gr. B 1 miejsce;
- gr. A 1 miejsce - gr. B 2 miejsce;
- gr. C 2 miejsce - gr. D 1 miejsce;
- gr. C 1 miejsce - gr. D 2 miejsce.

Gospodarzami meczów ćwierćfinałowych będą zwycięzcy rozgrywek grupowych.

– **Mecze półfinałowe zostaną rozegrane według poniższego schematu:**

- zwycięzca pary 1 – zwycięzca pary 2;

- zwycięzca pary 3 – zwycięzca pary 4.

Gospodarzami meczów półfinałowych będą zwycięzca pary 1 i zwycięzca pary 3 z meczów ćwierćfinałowych.

- **Mecz finałowy zostanie rozegrany na neutralnym stadionie wytypowanym przez DPK PZPN;**
- **Formalny gospodarz finału zostanie wyłoniony w drodze losowania;**
- **Przegrani z meczów półfinałowych zdobędą tytuł II wicemistrza Polski Juniorek U16.**

Rozdział II Postanowienia ogólne

§ 5

1. Rozgrywki CLJ U16 przeprowadza się na podstawie przepisów gry w piłkę nożną, zgodnie z niniejszym regulaminem i obowiązującymi postanowieniami PZPN oraz Regulaminu Współzawodnictwa Sportowego Młodzieży Uzdolnionej.

2. Rozgrywki, w szczególności prowadzone są na podstawie niniejszego regulaminu i terminarza rozgrywek oraz w oparciu o:

– Przepisy gry w piłkę nożną;

– Uchwałę Zarządu PZPN z dnia 3 i 7.07.2008 roku w sprawie organizacji rozgrywek w piłkę nożną (z późniejszymi zmianami);

– Uchwałę Zarządu PZPN nr VIII/124 z dnia 14.07.2015 roku w sprawie statusu zawodników, występujących w polskich klubach piłkarskich oraz zasad zmian przynależności klubowej (z późniejszymi zmianami);

– Regulamin Dyscyplinarny PZPN;

– Ustawę o bezpieczeństwie imprez masowych z dnia 20.03.2009 roku (z późniejszymi zmianami);

3. Rozgrywki CLJ U16 prowadzone są w systemie Extranet. Za pośrednictwem niniejszego systemu prowadzone są: terminarz, wyniki i tabele zawodów, rejestracja zawodniczek, wypełnianie sprawozdań sędziowskich i ewidencja kar.

4. Zawodniczki biorące udział w rozgrywkach centralnych winny być uprawnione przez PZPN w Systemie Extranet. Każdy klub jest odpowiedzialny za prawidłowość danych personalnych i sportowych zgłaszanych zawodniczek. Do wniosku o potwierdzenie i uprawnienie zawodniczek o statusie amateerek, winna być dołączona deklaracja gry amatora, natomiast w przypadku zawodniczek profesjonalnych – kontrakt o profesjonalne uprawianie piłki nożnej

Rozdział III Boiska

§ 6

Mecze winny być rozgrywane na boiskach trawiastych lub sztucznych, zweryfikowanych do minimum kl. Okręgowej.

§ 7

1. Protokół weryfikacji boiska powinien znajdować się w szatni sędziowskiej. Drugi egzemplarz protokołu, przechowuje w swoich aktach właściwy terenowo Związek Piłki Nożnej.

2. Za właściwe przygotowanie boiska do gry odpowiedzialny jest klub – gospodarz zawodów wpisany do terminarza na pierwszym miejscu.

3. Jeżeli sędzia uzna za niezdatne do gry boisko, a klub posiada inną zweryfikowaną do danych rozgrywek płytę boiska, którą sędzia uzna za nadającą się do gry – obowiązany jest udostępnić ją do zawodów. W przypadku niezastosowania się do tego przepisu sędzia ma obowiązek opisać ten fakt w sprawozdaniu z zawodów. Przedstawiciele obu drużyn mogą ustalić nowy termin rozegrania meczu, jednakże ostateczna decyzja co do weryfikacji wyniku meczu bądź wyznaczenia nowego terminu należy do organu prowadzącego rozgrywki.

4. Klub nie ma obowiązku udostępniać innej płyty boiska przy założeniu, że w danym dniu bądź w dniu następnym na tym boisku są wyznaczone zawody szczebla wyższego lub zawody międzynarodowe. Klub, który nie dopełnił obowiązku właściwego przygotowania boiska i z winy którego zawody nie odbyły się – ponosi konsekwencje dyscyplinarne i regulaminowe określone przepisami związkowymi.

Rozdział IV Regulamin Rozgrywek

§ 8

1. Na wszystkich poziomach rozgrywek mogą brać udział wyłącznie zawodniczki urodzone w latach 2008-2010.

2. Limit meczów dla zawodniczek z rocznika 2008-2010 we wszystkich rozgrywkach w sezonie wynosi 40 spotkań. Ww. limit dotyczy wyłącznie rozgrywek klubowych.

3. Do każdego klubu może być potwierdzona i uprawniona do gry dowolna liczba zawodniczek - cudzoziemek, przy czym w każdym meczu CLJ U16 w danej drużynie, mogą występować równocześnie na boisku tylko 2 zawodniczki-cudzoziemki.

4. Każda zawodniczka musi posiadać jeden z dokumentów tożsamości: ważną legitymację szkolną ze zdjęciem, dowód osobisty lub paszport.

5. Zobowiązuje się kluby do ścisłego przestrzegania postanowień PZPN w przedmiocie badań lekarskich. Zawodniczka nieposiadająca aktualnego badania lekarskiego nie może uczestniczyć w zawodach.

6. Zawodniczki uczestniczące w rozgrywkach CLJ U16, są zobowiązane do uzyskania orzeczenia lekarskiego o stanie zdrowia umożliwiającym bezpieczny udział we współzawodnictwie sportowym. Orzeczenie lekarskie jest ważne przez okres dwunastu miesięcy od daty wydania, z uwzględnieniem zasad, o których mowa w Uchwale nr IX/140 z dnia 3 i 7 lipca 2008 roku Zarządu PZPN w sprawie organizacji rozgrywek w piłkę nożną. Fakt złożenia w klubie przez zawodniczki orzeczeń lekarskich, potwierdza przed każdymi zawodami trener lub kierownik drużyny.

§ 9

Każda drużyna uczestnicząca w rozgrywkach musi być prowadzona przez trenera, bądź instruktora posiadającego ważną dla danej klasy rozgrywkowej licencję trenerską.

§ 10

1. Każda drużyna ma prawo zgłoszenia do rozgrywek dowolnej liczby zawodniczek.

2. Mecze odbywają się według ogólnie przyjętych przepisów gry w piłkę nożną (m.in. drużyny w składach 11-osobowych, mecze rozgrywane na boiskach pełnowymiarowych, obowiązuje przepis o „spalonym”).

3. Do każdego zawodów może być zgłoszonych max. 20 zawodniczek.

4. Proponuje się wpisywanie do protokołu sędziowskiego oraz przydzielenie stałych numerów dla 20 podstawowych zawodniczek. Zawodniczki rozpoczynające grę, w rubryce sprawozdania

sędziowskiego (L.p.) powinny być wpisane w pozycjach od 1 do 11 i mieć koszulki ponumerowane zgodnie z zapisem w protokole.

5. Na ławce rezerwowych poza 9 zawodniczkami rezerwowymi może przebywać maksymalnie jeszcze 7 osób funkcyjnych.

Obowiązek kontroli osób zasiadających na ławkach rezerwowych spoczywa na sędziach zawodów.

6. Zawodniczka wykluczona z gry oraz trener lub inna osoba funkcyjna usunięta przez sędziego w czasie zawodów nie może dalej przebywać na ławce rezerwowych.

7. W czasie meczu drużyna ma prawo do dokonania 7 wymian zawodniczek (w tym bramkarki) bez prawa ich powrotu do gry po dokonaniu zmiany.

8. Zawodniczki mogą rozgrywać spotkania w dowolnym obuwiu (wkrety lub lanki), spełniające wymogi przepisów gry w piłkę nożną.

9. Każda zawodniczka podczas gry musi posiadać ochraniacze.

10. Mecze rozgrywane są piłkami nr 5.

11. Drużyny zobowiązane są do posiadania dwóch kompletów strojów w różnych kolorach.

12. Czas trwania zawodów w rozgrywkach na szczeblu centralnym wynosi 2 x 40 min z przerwą do 15 minut.

§ 11

1. Podczas rozgrywek Centralnej Ligi Juniorek U16 obowiązują następujące zasady punktowania:

- za zwycięstwo w meczu drużyna otrzymuje 3 pkt,
- za mecz nierozstrzygnięty (remis) 1 pkt,
- za przegraną 0 pkt.

2. W rozgrywkach kolejność zespołów w tabeli ustala się według liczby zdobytych punktów. W przypadku uzyskania równej liczby punktów przez dwie lub więcej drużyn, o zajętym miejscu decydują:

1) Przy dwóch zespołach:

- a. liczba zdobytych punktów w spotkaniach między tymi drużynami,
- b. przy równej liczbie punktów korzystniejsza różnica między zdobytymi i utraconymi bramkami w spotkaniach tych drużyn,
- c. skreślony,
- d. przy dalszej równości, korzystniejsza różnica bramek w spotkaniach w danym sezonie,
- e. przy dalszej równości, większa liczba bramek zdobytych w spotkaniach w danym sezonie,
- f. przy dalszej równości, większa liczba zwycięskich meczów w danym sezonie,

2) Przy więcej niż dwóch zespołach stosuje się kolejno zasady określone w pkt 1) wyłącznie między zainteresowanymi drużynami.

3) Postanowienia ust. 3 pkt 1) lit. a-c mają zastosowanie wyłącznie w sytuacji rozegrania wszystkich zaplanowanych meczów pomiędzy zainteresowanymi drużynami.

3. W sytuacji braku możliwości zakończenia rozgrywek spowodowanej siłą wyższą, która nastąpi po rozegraniu 50% lub więcej zaplanowanych kolejek jako tabelę końcową przyjmuje się tabelę po ostatniej rozegranej kolejce, przy założeniu, iż wszystkie zaległe mecze tej i poprzednich kolejek, które nie odbyły się w terminach wcześniejszych uznaje się za nierozegrane bez przyznawania punktów.

4. W sytuacji braku możliwości zakończenia rozgrywek spowodowanej siłą wyższą, która nastąpi po rozegraniu mniej niż 50% zaplanowanych kolejek, wyniki dotychczas rozegranych meczów będą anulowane, a kolejność drużyn w tabeli końcowej nie zostanie ustalona.

5. W przypadkach, o których mowa w ust. 4 i 5 klubom uczestniczącym w rozgrywkach nie przysługują jakiegokolwiek roszczenia wobec PZPN lub WZPN z tytułu poniesionych wydatków związanych z udziałem we wcześniej zakończonych lub anulowanych rozgrywkach.

6. W ćwierćfinałach, półfinałach i w finale rozgrywa się 1 mecz:
- a) w przypadku braku rozstrzygnięcia w regulaminowym czasie, zarządzona będzie dogrywka 2 x 10 minut,
 - b) w przypadku braku rozstrzygnięcia w dogrywce, zarządza się rzuty karne według obowiązujących przepisów.
7. Zasady przeprowadzenia meczów fazy pucharowej Centralnej Ligi Juniorek U16 w sezonie 2023/2024:
- a. Zasady ogólne:
 - i. Do udziału w meczach fazy pucharowej są uprawnione zawodniczki potwierdzone do klubów i uprawnione do gry w systemie Extranet do rozgrywek Centralnej Ligi Juniorek U16 w sezonie 2023/2024.
 - ii. Kluby mogą występować o potwierdzenie do klubu i uprawnienie do gry kolejnych zawodniczek w przypadkach o których mowa w § 27 Uchwały nr VIII/124 z dnia 14 lipca 2015 roku Zarządu PZPN w sprawie statusu zawodników oraz zasad zmian przynależności klubowej.
 - iii. Liczba napomnień (żółtych kartek) otrzymanych przez zawodniczki w rozgrywkach grupowych Centralnej Ligi Juniorek U16 w sezonie 2023/2024 nie jest uwzględniana w bilansie początkowym napomnień (żółtych kartek) w meczach fazy pucharowej – zawodniczki przystępują do meczów ćwierćfinałowych z zerowym bilansem napomnień (żółtych kartek).
 - iv. Kary dyskwalifikacji nałożone na zawodniczki jako konsekwencja otrzymania określonej liczby napomnień (żółtych kartek) lub wykluczenia (czerwona kartka) w rozgrywkach fazy grupowej Centralnej Ligi Juniorek U16, podlegają wykonaniu w meczach fazy pucharowej Centralnej Ligi Juniorek U16.
 - b. Zasady awansu:
 - i. Awans do kolejnej rundy fazy pucharowej CLJ U16 uzyskują zwycięzcy meczów.
 - ii. W przypadku uzyskania wyniku remisowego po regulaminowym czasie gry, zarządzona będzie dogrywka 2 x 10 minut.
 - iii. Jeśli w czasie dogrywki oba zespoły zdobędą tę samą liczbę bramek, zarządza się rzuty karne według obowiązujących przepisów.

§ 12

1. Zawody mistrzowskie na poziomie wojewódzkim rozgrywane są w terminach i godzinach wyznaczonych przez organ prowadzący rozgrywki właściwego ZPN i podanych zainteresowanym klubom w oficjalnym terminarzu.
2. W rozgrywkach szczebla centralnego obowiązuje terminarz ustalony przez DPK PZPN. Jakikolwiek zmiany terminów spotkań w ramach CLJ U16 mogą mieć miejsce jedynie za zgodą DPK PZPN.
3. Gospodarze zawodów, nie później niż na 14 dni przed wyznaczonym terminem zawodów, obowiązani są wskazać w Systemie Extranet dokładny termin (data i godzina) oraz miejsce rozegrania meczu danej kolejki. Za niedopełnienie ww. obowiązków zostaną nałożone kary dyscyplinarne zgodnie z Regulaminem Dyscyplinarnym PZPN.
4. Jeśli do meczu pozostało więcej niż 14 dni, gospodarz zawodów może zmienić uprzednio wyznaczony termin bez konieczności uzyskania zgody przeciwnika. Nowy termin musi przypadać w terminie przewidzianym na rozegranie meczów danej kolejki rozgrywek.

5. Jeśli do meczu pozostało mniej niż 14 dni, gospodarz zawodów może zmienić uprzednio wyznaczony termin, po uzyskaniu, za pośrednictwem Systemu Extranet, zgody przeciwnika i PZPN.
6. W przypadku nieprzewidzianej i niezależnej od gospodarza przeszkody uniemożliwiającej rozegranie spotkania na wyznaczonym boisku, ma on obowiązek przenieść zawody na inny stadion spełniający wymogi regulaminowe.
7. Zawody w ramach CLJ U16 mogą się rozpocząć najwcześniej o godzinie 12:00.
8. Powołanie co najmniej dwóch zawodniczek jednego klubu do jakiegokolwiek reprezentacji (PZPN, ZPN) względnie na zgrupowanie szkoleniowe poprzedzające ich udział w oficjalnych zawodach, może być powodem do przełożenia zawodów na inny termin na wniosek zainteresowanego klubu.
9. Powołanie do drużyny senierek danego klubu zawodniczek uprawnionych do przedmiotowych rozgrywek, nie może być powodem do przełożenia zawodów w ramach Centralnej Ligi Juniorek U16 na inny termin.

Rozdział V Sędziowie

§ 13

1. W rozgrywkach CLJ U16 obsadę sędziowską wyznacza:
 - w eliminacjach wojewódzkich: właściwy organ Związku prowadzącego rozgrywki;
 - na szczeblu centralnym: Kolegium Sędziów PZPN
2. Sędzia zawodów przed meczem musi otrzymać lub dostać do wglądu następujące dokumenty:
 - a) weryfikację boiska, na którym ma być rozegrany mecz. Jeśli weryfikacja jest nieważna, nie obejmuje danej klasy rozgrywkowej lub gospodarze jej nie przedstawiają, sędziemu nie wolno prowadzić meczu,
 - b) protokoły wypełnione przez oba zespoły, z czytelnymi podpisami kapitanów i kierowników pod składami swoich drużyn oraz z czytelnie wpisanymi do załącznika imionami i nazwiskami osób towarzyszących drużynie i siedzących na ławce rezerwowych,
 - c) aktualną licencje trenerską.
3. Sędzia zawodów ma obowiązek sprawdzenia obecności przedstawiciela służby zdrowia na zawodach i odnotowania w sprawozdaniu z zawodów faktu jego obecności, nieobecności lub złej pracy (np. nie miał niezbędnego wyposażenia, nie dokładał należytej staranności w niesieniu pomocy).
4. W przypadku nierozegrania zawodów z różnych względów, to przybyłym sędziom przysługuje zwrot kosztów podróży i diet oraz 50 % ekwiwalentu.
5. Sędziowie zobowiązani są wypełnić sprawozdanie z zawodów w systemie Extranet w terminie 48 godzin od zakończenia zawodów.

Rozdział VI Finansowanie rozgrywek

§ 14

1. Drużyny biorą udział w rozgrywkach na koszt własny.
2. Drużyny biorące udział w CLJ U16 w sezonie 2023/2024 i następnych otrzymają z PZPN dofinansowanie w łącznej kwocie 720.000 PLN, która zostanie podzielana po równo pomiędzy uczestników rozgrywek tj. 22.500 PLN na klub;
3. Wypłata środków nastąpi po wystawieniu przez klub stosownego dokumentu obciążeniowego.

4. Dofinansowanie klub musi przeznaczyć na sfinansowanie udziału drużyny w rozgrywkach CLJ U16, w szczególności na koszty związane z organizacją meczów: (przejazdy, wyżywienie itp.), zakup sprzętu.
5. Klub, którego drużyna wycofa się z rozgrywek przed ich zakończeniem, zobowiązany będzie do zwrotu całej kwoty dofinansowania.
6. W przypadku niestawienia się drużyny do zawodów w ramach CLJ U16, klub zostanie ukarany karą finansową w wysokości 1500 PLN.
7. Drużyna, która w trakcie rozgrywek nie rozegra z własnej winy dwóch wyznaczonych spotkań poniesie karę finansową w wysokości 3000 PLN.

Rozdział VII Obowiązki Gospodarza Zawodów

§ 15

1. Organizator zawodów odpowiedzialny jest za utrzymanie porządku i spokoju publicznego na widowni i obiekcie, na którym rozgrywane są zawody: przed ich rozpoczęciem, w czasie ich trwania i po ich zakończeniu. Organizator zawodów musi zabezpieczyć niezbędną ilość służb porządkowych i informacyjnych odpowiednio oznakowanych. Wykaz porządkowych powinien być wręczony sędziemu przed rozpoczęciem zawodów.
2. Klub organizujący zawody oprócz stworzenia warunków bezpieczeństwa na widowni i płycie stadionu zobowiązany jest do:
 - a. zapewnienia dla uczestników spotkania pomocy medycznej podczas całego czasu trwania meczu,
 - b. zapewnienia dogodnego dojścia i opuszczenia widowni,
 - c. zapewnienia odpowiednich miejsc dla widzów,
 - d. kulturalnych warunków związanych z udziałem w widowisku piłkarskim (urządzenia sanitarne, szatnie, bufety),
 - e. zapewnienia opieki sanitarnej i medycznej, w tym noszy wraz obsługą,
 - f. zapewnienia specjalnie wydzielonych miejsc dla kierownictw ekip i zawodników rezerwowych.

Rozdział VIII Opieka Lekarska

§ 16

Gospodarz zawodów zobowiązany jest do zapewnienia podczas całego meczu opieki medycznej w osobach: lekarza, pielęgniarki lub ratownika medycznego (posiadającego uprawnienia wynikające z Ustawy o ratownictwie medycznym). Obecność swoją na zawodach przedstawiciel opieki medycznej – potwierdza przed zawodami własnoręcznym czytelnym podpisem na załączniku do zawodów, który składa sędziemu zawodów.

Rozdział IX Sprawy Dyscyplinarne

§ 17

1. Za wykroczenia i przewinienia klubów, ich zawodników, trenerów, działaczy i kibiców oraz sędziów, obserwatorów i delegatów stosuje się kary zawarte w Regulaminie Dyscyplinarnym PZPN oraz niniejszym Regulaminie.
2. Karze podlega również klub, którego kibice (gospodarzy lub gości) dopuścili się naruszenia porządku.

3. Kluby obowiązane są prowadzić na podstawie załączników do sprawozdań meczowych, szczegółową ewidencję żółtych i czerwonych kartek z meczów mistrzowskich. Ewidencję kartek należy prowadzić oddzielnie dla każdej klasy rozgrywkowej.
4. Napomnienia (żółte kartki) otrzymane w trakcie eliminacji wojewódzkich przez zawodniczek drużyn, które uzyskały awans do CLJ U16 są anulowane. Natomiast kary dyscyplinarne wymierzone ilością meczów za przewinienia popełnione w tych rozgrywkach muszą być wykonane zgodnie z zasadami określonymi w niniejszym regulaminie.
5. W meczach mistrzowskich szczebla centralnego obowiązują kary wynikające z przepisów gry w piłkę nożną (żółte i czerwone kartki), które pociągają za sobą następujące konsekwencje:
 - a) zawodniczka, która została ukarana trzecim i szóstym napomnieniem (żółta kartka) w sezonie nie może wystąpić w następnym meczu,
 - b) zawodniczka, która została ukarana drugim napomnieniem w meczu (żółta, a konsekwencji czerwona kartka) jest odsunięta od gry w danym meczu,
 - c) zawodniczka ukarana napomnieniem w meczu (żółta kartka), a następnie wykluczona z gry (czerwona kartka) zostanie odsunięta od gry w danym i następnym meczu,
 - d) zawodniczka wykluczona z gry (czerwona kartka) za faul taktyczny jest odsunięta od gry w danym oraz kolejnym meczu,
 - e) zawodniczkom, których drużyny awansowały do meczów ćwierćfinałowych, anuluje się żółte kartki z rozgrywek grupowych,
 - f) wysokość kary za wykluczenie z innej przyczyny, uzależniona jest od stopnia i rodzaju przewinienia. Karę orzeka Komisja Dyscyplinarna PZPN.
6. Kara dyskwalifikacji wymierzona ilością meczów, a niewykonana w danej rundzie (sezonie) zostaje automatycznie przeniesiona na kolejne mecze w nowej rundzie lub nowej edycji rozgrywek.
7. Zasady wykonywania przez zawodników i osoby funkcyjne kar dyskwalifikacji wynikających z otrzymania danej liczby napomnień lub wykluczeń określa Regulamin Dyscyplinarny PZPN.

Rozdział X Protesty i odwołania

§ 18

1. Przy zgłaszaniu i rozpatrywaniu protestów obowiązuje następująca zasada:
 - a) w rozgrywkach eliminacyjnych pierwszą instancją jest właściwy organ danego ZPN, a drugą Komisja Odwoławcza ZPN prowadzącego rozgrywkę,
 - a) w rozgrywkach centralnych pierwszą instancją jest Komisja ds. Rozgrywek i Piłkarstwa Profesjonalnego PZPN, a drugą Najwyższa Komisja Odwoławcza PZPN,
 - b) protesty do pierwszej instancji należy składać najpóźniej 48 godz. po zakończeniu meczu, po wpłaceniu kaucji protestowej w wysokości 500 PLN, a odwołanie od tych decyzji do drugiej instancji w terminie 3 dni od dnia otrzymania decyzji wraz z uzasadnieniem, po wcześniejszym wpłaceniu kaucji w wysokości określonej w Regulaminie Najwyższej Komisji Odwoławczej.

Rozdział XI Nagrody rzeczowe

§ 19

1. Drużyna, która zwycięży w CLJ U16 otrzyma Puchar PZPN i pamiątkowe medale w kolorze złotym (30 sztuk).
2. Drużyna, która zdobędzie Wicemistrzostwo CLJ U16 otrzyma Puchar PZPN oraz pamiątkowe medale w kolorze srebrnym (30 sztuk).

3. Drużyny, która zajmą trzecie miejsce CLJ U16 (dwie przegrane drużyny z meczów półfinałowych) otrzymują Puchar PZPN oraz pamiątkowe medale w kolorze brązowym (30 sztuk).

Rozdział XIII Postanowienia końcowe

§ 20

1. Zgodnie z decyzją Ministerstwa Sportu i Turystyki rozgrywki Centralnej Ligi Juniorek U16 objęte są Ogólnopolskim Systemem Współzawodnictwa Sportowego Dzieci i Młodzieży.
2. Prawo interpretacji niniejszego regulaminu przysługuje Zarządowi PZPN.
3. Regulamin wchodzi w życie z dniem podjęcia.
4. Wszelkie zmiany w niniejszym Regulaminie mogą być wprowadzane wyłącznie poprzez stosowne Uchwały Zarządu PZPN.

§ 21

Niniejsza Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Prezes PZPN Cezary Kulesza



Załącznik nr 1 do Regulaminu Rozgrywek Centralnej Ligi Juniorek U-16 w piłce nożnej w sezonie 2023/2024 - Marketing i Prawa TV

1. Z zastrzeżeniem zdania następnego, PZPN jako podmiotowi organizującemu, prowadzącemu i nadzorującemu rozgrywki o Mistrzostwo Centralnej Ligi Juniorek U-16 przysługują prawa komercyjne, w tym w szczególności prawa telewizyjne i pokrewne prawa medialne oraz prawa marketingowe dotyczące rozgrywek. PZPN i Kluby są współwłaścicielami praw telewizyjnych do rozgrywek, a dysponowanie tymi prawami odbywa się na podstawie umów zawartych pomiędzy PZPN i klubami (reprezentowanymi przy tej czynności przez podmiot zarządzający rozgrywkami lub przez PZPN – na podstawie udzielonych przez kluby pełnomocnictw), a podmiotem nabywającym te prawa.

2. Uprawnienia podmiotów upoważnionych do przeprowadzania transmisji z meczów określają odrębne przepisy PZPN oraz umowy zawarte z nadawcami.

3. Inne podmioty niż te, o których mowa w ust. 1 nie są upoważnione do przeprowadzania jakiegokolwiek transmisji telewizyjnej lub internetowej czy rejestrowania i odtwarzania obrazu z meczów o Mistrzostwo Centralnej Ligi Juniorek U-16 bez uzyskania zgody PZPN. Za zgodą PZPN Kluby mogą przeprowadzić transmisję internetową z meczu, który nie jest transmitowany przez podmiot upoważniony, jedynie za pośrednictwem własnych oficjalnych kanałów, np. na YouTube czy Facebook.

4. W dowolnym momencie PZPN przysługuje prawo do zmiany nazwy rozgrywek poprzez uwzględnienie nazwy Sponsora Tytułarnego Rozgrywek, Partnera lub produktu przez nich wskazanego, bez konieczności zmiany niniejszego regulaminu oraz prawo do uwzględnienia nazwy Sponsora Tytułarnego Rozgrywek lub produktu przez niego wskazanego w tekście Regulaminu.

5. PZPN przysługuje prawo do:

- 1) użycia fotograficznego oraz audio-wizualnego materiału dotyczącego zawodniczek oraz przedstawicieli klubów w strojach klubowych, jak też i nazw klubów, emblematów oraz koszulek meczowych dla komercyjnych celów w ramach rozgrywek Centralnej Ligi Juniorek U-16. Polski Związek Piłki Nożnej jest upoważniony do sporządzenia fotograficznych i audio-wizualnych materiałów, które mogą być udostępniane mediom, sponsorom i partnerom celem publikacji,
- 2) wykorzystywania w celach promocyjnych, w tym również na użytek sponsorów fotografii i nagrań video obejmujących wizerunek zawodniczek w stroju klubowym i trenerów oraz fotografii i nagrań video drużyny w strojach klubowych,
- 3) wykorzystania herbów drużyn uczestniczących w rozgrywkach jako Klubów gających w Centralnej Lidze Juniorek U-16 na wszelkich produktach oraz podczas działań sprzedażowych, marketingowych, reklamowych, promocyjnych i informacyjnych w Polsce lub za granicą na rzecz Centralnej Ligi Juniorek U-16, PZPN oraz Sponsorów i Partnerów rozgrywek,
 - łącznego wykorzystania wizerunku, obrazu i podobieństwa, imienia i nazwiska oraz pseudonimu, biografii i statystyk zawodniczek i trenerów wszystkich Klubów,
 - organizacji aktywności eventowych np. na uzgodnionym obszarze stadionu, na którym odbywają się mecze Centralnej Ligi Juniorek U-16, przez PZPN oraz Sponsorów i Partnerów rozgrywek.

6. Przez przystąpienie lub udział w Centralnej Lidze Juniorek U-16 klub piłkarski upoważnia PZPN do udzielenia przedsiębiorcom prowadzącym działalność w zakresie organizacji i prowadzenia zakładów wzajemnych (bukmacherom) uprawnienia do wykorzystywania swoich herbów i logotypów

(znaków towarowych) dla potrzeb prezentacji wyników i kursów dotyczących wyników meczów piłkarskich, w sposób przyjęty przez danego bukmachera.

7. Upoważnia się Departament Marketingu i Sponsoringu PZPN do opracowania wytycznych dot. uprawnień sponsorów Rozgrywek Centralnej Ligi Juniorek U-16, uprawnień PZPN oraz praw i obowiązków Klubów w zakresie praw marketingowych.

8. Zawodniczki muszą mieć na koszulkach numery o wysokości 25-35 cm, wykonane w kolorze kontrastującym z kolorem koszulki, zapewniające ich prawidłową widoczność. Jeśli koszulka ma jednocześnie prezentować nazwisko zawodniczki, musi ono być zapisane alfabetem łacińskim i znajdować na tylnej części koszulki bezpośrednio nad numerem. Odstęp między numerem a nazwiskiem powinien wynosić 3,5 cm - 5 cm. Litery powinny mieć wielkość 5,5 cm - 7,5 cm i być w takim samym kolorze jak numer.

9. W rozgrywkach o Mistrzostwo Centralnej Ligi Juniorek U-16 obowiązuje identyfikacja wizualna, której podstawowym elementem jest logotyp. Kluby we wszelkiej komunikacji zobowiązane są posługiwać się tylko aktualnie obowiązującym logotypem rozgrywek Centralnej Ligi Juniorek U-16 (punkt 20).

10. Szczegółowe uprawnienia podmiotów upoważnionych do przeprowadzania transmisji z meczów określają odrębne przepisy PZPN. Przy czym w odniesieniu do meczów transmitowanych przez nadawcę posiadającego Prawa Telewizyjne do rozgrywek o Mistrzostwo Centralnej Ligi Juniorek U-16 obowiązują następujące zasady:

- wszystkie Prawa Marketingowe dotyczące takich meczów przysługują wyłącznie PZPN (w odniesieniu do meczów, które nie są transmitowane klubom przysługują takie Prawa Marketingowe, które nie zostały zastrzeżone przez PZPN);
- nośniki reklamowe, ścianki do wywiadów na płycie boiska, koło środkowe boiska, bramę na wyjście oraz stojak na piłkę na mecze transmitowane przez nadawcę posiadającego Prawa Telewizyjne do rozgrywek o Mistrzostwo Centralnej Ligi Juniorek U-16 dostarczy klubom oraz zainstaluje na stadionie PZPN lub podmiot przez niego wskazany,
- ww. nośniki zostaną dostarczone na stadion, na którym będzie odbywał się mecz, transmitowany przez nadawcę posiadającego Prawa Telewizyjne do rozgrywek o Mistrzostwo Centralnej Ligi Juniorek U-16 najpóźniej w dniu meczu na koszt PZPN;
- w przypadku zainstalowania na stadionie systemu band LED/wideo PZPN udostępni 45 minut czasu dla sponsorów oraz partnerów Klubu. Klub jest zobowiązany na własny koszt przygotować i dostarczyć w określonym terminie spoty i formularz z podziałem minutowym na bandy LED/wideo,
- Klub będący gospodarzem meczu musi umożliwić przeprowadzenie transmisji przez nadawcę posiadającego Prawa Telewizyjne do rozgrywek o Mistrzostwo Centralnej Ligi Juniorek U-16, w tym zapewnić agregat prądowórczy i Internet (o wskazanych przez takiego nadawcę lub PZPN parametrach technicznych) oraz przekazać stosowne akredytacje przedstawicielom takiego nadawcy telewizyjnego, a także zapewnić dzieci do rozłożenia tzw. koła środkowego boiska dostarczonego przez PZPN,
- Kluby zobowiązane jest zapewnić możliwość realizacji działań marketingowych wynikających z umów z Sponsorami i Partnerami rozgrywek Centralnej Ligi Juniorek U-16
- Kluby zobowiązane są do umieszczenia naszywki z logotypem rozgrywek Centralnej Ligi Juniorek U-16 na zewnętrznej części prawego rękawka koszulek meczowych zawodniczek, na powierzchni max. 64 cm² np. pola 80 mm x 80 mm, etc., (zgodnie z punktem 21),
- Klub będący gospodarzem meczu transmitowanego jest zobowiązany do emitowania utworów muzycznych (od momentu otwarcia bram do zamknięcia) z pełnym poszanowaniem zasady życia społecznego, dobrych obyczajów oraz prawa autorskiego. Za konsekwencje prawne wynikające ze wszelkich niedopatrzeń w powyższym zakresie odpowiada bezpośrednio Klub.

11. Kluby zobowiązane są do posługiwania się nazwą sponsora tytularnego przy określaniu nazwy rozgrywek tj. używania nazwy i poinformowania o jej wprowadzeniu innych podmiotów z którymi współpracują.

12. W przypadku pozyskania dostawcy oficjalnych piłek dla rozgrywek o Mistrzostwo Centralnej Ligi Juniorek U-16 kluby zobowiązane są do posługiwania się w trakcie zawodów o Mistrzostwo Centralnej Ligi Juniorek U-16 wyłącznie oficjalnymi piłkami rozgrywek o Mistrzostwo Centralnej Ligi Juniorek U-16 wskazanymi przez PZPN jak również do ich ekspozycji przed meczem zgodnie z wytycznymi PZPN.

13. PZPN nie ponosi odpowiedzialności w przypadku konfliktów wynikających z umów pomiędzy klubami a ich sponsorami lub producentami sprzętu, które dotyczą stosowania przepisów PZPN.

14. PZPN rekomenduje umieszczenie logotypu rozgrywek (o wymiarze nie mniejszym niż 2cm x 2cm z zachowaniem pola ochronnego logotypu) na biletach i zaproszeniach na wszystkie mecze o Mistrzostwo Centralnej Ligi Juniorek U-16. Przygotowane projekty należy wysłać na adres mailowy: marketing@pzpn.pl celem weryfikacji i akceptacji.

15. Kluby we własnym zakresie mogą umieścić na koszulkach naszywki z logotypem rozgrywek np. termo transferem po akceptacji projektu koszulki przez uprawniony organ PZPN. Przygotowany projekt należy wysłać na adres mailowy: marketing@pzpn.pl.

16. Księga znaku Rozgrywek Centralnej Ligi Juniorek U-16 – dotycząca oficjalnych logotypów/oznaczeń tych rozgrywek jest dostępna dla klubów na stronie internetowej www.pzpn.pl. Kluby są zobowiązane do posługiwania się wyłącznie oficjalnymi logotypami/oznaczeniami dotyczącymi Rozgrywek Centralnej Ligi Juniorek U-16 określonymi w ww. Księdze znaku Rozgrywek Centralnej Ligi Juniorek U-16 oraz wyłącznie na określonych w niej warunkach i zasadach.

17. Kluby gospodarze są zobowiązani zapewnić możliwość udziału w meczach przedstawicielom Sponsorów, Partnerów i Kontrahentów PZPN (w szczególności dla osób odpowiedzialnych za statystyki meczowe, relacje foto oraz relacje wideo). Szczegółowe wytyczne wraz z danymi osobowymi zostaną przekazane Klubowi minimum 24h przed meczem.

18. PZPN jest uprawniony do weryfikowania spełniania przez kluby obowiązków, o których mowa w niniejszym artykule, w szczególności poprzez Delegatów Meczowych PZPN.

19. Klub, który naruszy postanowienia niniejszego artykułu Regulaminu podlega odpowiedzialności dyscyplinarnej.

20. Logotyp rozgrywek Centralnej Ligi Juniorek U-16



21. Umieszczenie naszywki na koszulce (opcjonalnie w przypadku meczów nietransmitowanych przez oficjalnego nadawcę oraz obligatoryjnie w przypadku meczów transmitowanych):



Uchwała nr II/32 z dnia 27 lutego 2024 roku Zarządu Polskiego Związku Piłki Nożnej w sprawie przyjęcia Regulaminu obejmowania imprez lub wydarzeń patronatem Polskiego Związku Piłki Nożnej, przyznania pomocy organizacyjnej lub rzeczowej przez Polski Związek Piłki Nożnej oraz przekazywania przedmiotów na zbiórki publiczne

Na podstawie Art. 37 § 1 pkt 29 Statutu PZPN postanawia się, co następuje:

I. Przyjmuje się Regulamin obejmowania imprez lub wydarzeń patronatem Polskiego Związku Piłki Nożnej, przyznania pomocy organizacyjnej lub rzeczowej przez Polski Związek Piłki Nożnej oraz przekazywania przedmiotów na zbiórki publiczne, stanowiący Załącznik do niniejszej Uchwały.

II. Traci moc Uchwała nr II/69 z dnia 12 grudnia 2012 roku Zarządu Polskiego Związku Piłki Nożnej w sprawie przyjęcia Regulaminu obejmowania imprez lub wydarzeń patronatami Polskiego Związku Piłki Nożnej z późn. zmian.

III. Niniejsza Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Prezes PZPN Cezary Kulesza

UCHWAŁA PODJĘTA JEDNOGŁOŚNIE

**REGULAMIN
OBEJMOWANIA IMPREZ LUB WYDARZEŃ PATRONATEM POLSKIEGO ZWIĄZKU PIŁKI
NOŻNEJ, PRZYZNANIA POMOCY ORGANIZACYJNEJ LUB RZECZOWEJ PRZEZ POLSKI
ZWIĄZEK PIŁKI NOŻNEJ ORAZ PRZEKAZYWANIA PRZEDMIOTÓW NA ZBIÓRKI
PUBLICZNE**

**§ 1
Postanowienia**

1. Niniejszy regulamin określa zasady obejmowania imprez lub wydarzeń patronatem Polskiego Związku Piłki Nożnej (zwanym dalej „PZPN”), przyznawania pomocy organizacyjnej lub rzeczowej przez Polski Związek Piłki Nożnej oraz przekazywania przedmiotów na zbiórki publiczne (zwanym dalej łącznie „Świadczeniami”).
2. O Świadczenia mogą ubiegać się podmioty posiadające podmiotowość prawną, w szczególności takie jak kluby sportowe, szkoły, zarejestrowane organizacje pozarządowe, jednostki samorządu terytorialnego itp. W pierwszej kolejności pomoc będzie udzielana przedsięwzięciom skierowanym do dzieci i młodzieży, osób z niepełnosprawnością, w trudnej sytuacji życiowej czy dotkniętych wykluczeniem społecznym. W przypadku wnioskowania o przekazanie przedmiotów na zbiórki publiczne do wniosku powinien zostać dołączony skan dokumentu potwierdzającego pozwolenie na przeprowadzenie zbiórki publicznej oraz odpis z KRS lub innego rejestru podmiotu wnioskującego do PZPN.
3. Każde Świadczenie PZPN opisane w ust. 1 niniejszego paragrafu ma charakter jednorazowy. W przypadku imprezy, wydarzenia lub zbiórki (zwanym dalej „Wydarzeniem”) o charakterze cyklicznym o poszczególne świadczenia należy występować każdorazowo.
4. Wniosek o Świadczenia organizator Wydarzenia (zwany dalej „Wnioskodawcą”) powinien złożyć co najmniej na 45 dni przed ich terminem. Wniosek złożony po tym terminie może nie być rozpatrywany. Za datę przyjęcia wniosku uznaje się datę jego wpływu do PZPN.
5. Wniosek musi być złożony w wersji elektronicznej poprzez uzupełnienie przez podmiot wnioskujący formularza dostępnego na oficjalnej stronie internetowej PZPN (www.pzpn.pl/federacja/patronaty). W przypadku, gdyby system na stronie internetowej wskazanej wyżej nie działał i wyłącznie wtedy, możliwe jest przesłanie wniosku w wersji elektronicznej na adres e-mail: patronaty@pzpn.pl. Wzór wniosku o objęcie patronatem stanowi załącznik nr 1 do niniejszego regulaminu.
6. O przyznaniu Świadczeń PZPN decyduje Sekretarz Generalny PZPN na podstawie rekomendacji Departamentu Piłki Amatorskiej (Grassroots) PZPN. Sekretarz Generalny jest zobowiązany do przedstawienia raz na kwartał Wiceprezesowi ds. organizacyjno-finansowych PZPN zestawienia przyznanych przez Związek w trybie niniejszego Regulaminu Świadczeń wraz z listą podmiotów, którym je przyznano oraz szczegółowym wykazem kosztów przyznanej pomocy. Wiceprezes PZPN ds. organizacyjno-finansowych raz w roku przedstawia Zarządowi PZPN informację dot. realizacji postanowień niniejszej Uchwały tj. obejmowania imprez lub wydarzeń patronatem Polskiego Związku Piłki Nożnej przyznawania pomocy organizacyjnej lub

rzeczowej przez Polski Związek Piłki Nożnej oraz przekazywania przedmiotów na zbiórki publiczne.

7. Wniosek rozpatrzony zostanie w terminie 14 dni od daty jego złożenia. Decyzja w zakresie wniosku zostanie przekazana Wnioskodawcy drogą mailową. PZPN może odmówić przyznania patronatu/przyznania pomocy organizacyjnej lub rzeczowej lub przekazania przedmiotów na zbiórki publiczne w szczególności ze względu na niespełnienie przez organizatora wymogów proceduralnych określonych niniejszym Regulaminem. Odmowa przyznania Świadczenia jest ostateczna, nie wymaga uzasadnienia i nie podlega zaskarżeniu. Decyzja PZPN w zakresie wyboru formy i zakresu udzielonej pomocy jest ostateczna i nie podlega zaskarżeniu ani możliwościom zmiany.
8. Organizator Wydarzenia, które otrzymało Świadczenie, zobowiązany jest do wypełnienia sprawozdania w formie elektronicznego formularza w ciągu 14 dni od dnia zakończenia Wydarzenia. Formularz znajduje się na stronie internetowej PZPN (www.pzpn.pl/federacja/patronaty). W przypadku, gdyby system na stronie internetowej wskazanej wyżej nie działał i wyłącznie wtedy, możliwe jest przesłanie sprawozdania w wersji elektronicznej na adres e-mail: patronaty@pzpn.pl. Wzór sprawozdania stanowi załącznik nr 5 do niniejszego regulaminu.
9. W przypadku niezrealizowania obowiązków wskazanych w ust. 8 powyżej, Organizator traci prawo do otrzymania jakiegokolwiek Świadczenia ze strony PZPN wynikającego z niniejszego Regulaminu przez okres 2 lat od daty Wydarzenia, dla którego Świadczenie było przyznane.
10. Organizator Wydarzenia, które otrzymało Świadczenie zobowiązany jest do poinformowania uczestników o formie wsparcia udzielonego przez PZPN i komunikowania tego faktu w przestrzeni publicznej oraz w komunikatach i informacjach dotyczących Wydarzenia.
11. W przypadku, gdy realizacja Wydarzenia, na które udzielono Świadczenia w istotny sposób odbiega od deklarowanych założeń, PZPN może w każdej chwili zmienić decyzję w sprawie udzielonych Świadczeń. Organizator zostanie powiadomiony o tym fakcie drogą mailową.

§ 2

Warunki uzyskania Świadczenia

1. Warunki, które muszą zostać spełnione w celu uzyskania Świadczenia na Wydarzenie. Przy składaniu wniosku o uzyskanie Świadczenia na Wydarzenie za pomocą formularza dostępnego na oficjalnej stronie internetowej PZPN (www.pzpn.pl/federacja/patronaty) – Wnioskodawca jest zobowiązany do dokonania następujących czynności oraz złożenia następujących oświadczeń i dokumentów:
 - a. Wnioskodawca musi zaakceptować niniejszy Regulamin,
 - b. Wnioskodawca musi zaakceptować wytyczne i oświadczenia dotyczące praw autorskich zawarte w załączniku nr 2 do Regulaminu,
 - c. Wnioskodawca musi zaakceptować wytyczne i oświadczenia dotyczące przetwarzania wizerunku i ochrony danych osobowych zawarte w załączniku nr 3 do Regulaminu,
 - d. Wnioskodawca jest zobowiązany do złożenia oświadczenia, iż w związku z Wydarzeniem nie będą prowadzone żadne działania o charakterze promocyjnym konkretnych produktów, usług czy firm, w szczególności w takiej formie, która mogłaby sugerować poparcie dla nich Prezesa PZPN lub PZPN,

- e. Wnioskodawca jest zobowiązany do złożenia oświadczenia, iż Wydarzenie nie będzie miało charakteru lobbingowego ani politycznego,
 - f. Zgodnie z regulacjami wynikającymi z Ustawy z dnia 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym i ochronie małoletnich oraz Ustawy z dnia 24 maja 2000 r. o Krajowym Rejestrze Karnym – Wnioskodawca jest zobowiązany do złożenia oświadczenia, iż reprezentanci Wnioskodawcy ubiegający się o Świadczenia oraz osoby współpracujące przy organizacji imprez lub wydarzeń uzyskujących Świadczenie nie figurują w przedmiotowych rejestrach oraz nie są osobami skazanymi prawomocnym wyrokiem za przestępstwa korupcyjne, jak i inne przestępstwa umyślne oraz spełniają wszelkie określone w przywołanych regulacjach warunki,
 - g. Wnioskodawca musi zadeklarować wdrożenie w przeciągu najpóźniej 6 miesięcy od daty złożenia wniosku Polityki Bezpieczeństwa Dzieci PZPN podczas organizowanych przez niego wydarzeń skierowanych do dzieci i młodzieży.
2. Wnioskodawca jest zobowiązany złożyć we wniosku oświadczenia o spełnieniu warunków opisanych w niniejszym paragrafie oraz w załącznikach oraz załączyć aktualny wyciąg z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego rejestru/ewidencji dot. Wnioskodawcy. Niezłożenie któregośkolwiek z wymaganych oświadczeń i/lub załączników oświadczeń skutkuje negatywnym rozpatrzeniem wniosku.

§ 3

Patronat Polskiego Związku Piłki Nożnej

1. Patronat PZPN jest wyróżnieniem honorowym.
2. Patronat PZPN może być przyznany promującym piłkę nożną imprezom i przedsięwzięciom sportowym, edukacyjnym, naukowym, kulturalnym lub informacyjnym mającym charakter międzynarodowy, ogólnopolski, regionalny lub lokalny.
3. Objęcie przez PZPN imprezy lub przedsięwzięcia patronatem nie oznacza jednocześnie jej wsparcia finansowego, rzeczowego lub organizacyjnego.
4. Otrzymanie Patronatu PZPN zobowiązuje organizatora do umieszczenia logotypu PZPN oraz informacji o patronacie we wszystkich materiałach promocyjnych, reklamowych i informacyjnych. Logotyp jest dostępny na stronie internetowej PZPN w zakładce Kontakt, Logotypy do pobrania (<https://pzpn.pl/kontakt/materialy-do-pobrania/logotypy-pzpn>). Każde użycie logo lub oficjalnego hasła PZPN musi być zgłoszone mailem na adres: patronaty@pzpn.pl i zaakceptowane przez PZPN.
5. PZPN ma prawo do ekspozycji swoich banerów podczas Wydarzenia, dla którego Patronat PZPN został przyznany, o czym poinformuje organizatora co najmniej na 14 dni kalendarzowych przed terminem imprezy. Organizator zostanie zobowiązany do umieszczenia banerów PZPN w widocznym miejscu, podczas trwania przedsięwzięcia lub imprezy. Koszty przesyłki pokrywa PZPN. Koszty zwrotu banerów pokrywa organizator. Banery należy zwrócić do 10 dni po zakończeniu imprezy. W przypadku niezwrócenia banerów w tym terminie, organizator zostanie obciążony kosztami logistycznymi i kosztami produkcji nowych banerów.

§ 4

Pomoc organizacyjna i rzeczowa PZPN

1. Niezależnie od decyzji o przyznaniu Patronatu PZPN, imprezom o charakterze sportowym, takim jak turnieje sportowe, zawody międzyszkolne oraz przedsięwzięciom promującym sport i kulturę fizyczną może być przyznana pomoc organizacyjna lub rzeczowa PZPN.
2. Pomoc organizacyjna i rzeczowa dla imprez sportowych i promujących piłkę nożną może polegać na:
 - 1) wsparciu promocyjnym i medialnym imprezy,
 - 2) wsparciu merytorycznym w przebiegu imprezy,
 - 3) pomocy rzeczowej w postaci upominków.
3. Przekazanie pomocy rzeczowej, o której mowa w par. 4 ust. 2 pkt 3) może nastąpić za pośrednictwem poczty lub kuriera na koszt organizatora. Pokwitowanie odbioru przesyłki jest równoznaczne z przyjęciem zobowiązań organizatora zapisanych w niniejszym Regulaminie. PZPN zastrzega sobie prawo do decyzji o formie pomocy rzeczowej i o jej wartości.

§ 5

Przedmioty na zbiórki publiczne i aukcje charytatywne

1. PZPN na wniosek organizacji uprawnionej do przeprowadzania zbiórki publicznej lub aukcji charytatywnej może przekazać przedmioty, które będą zlicytowane na rzecz osób potrzebujących.
2. Przedmioty przekazane na licytację nie mogą być modyfikowane pod względem wyglądu ani treści, które prezentują.

§ 6

Inne postanowienia

1. Niezależnie od postanowień paragrafów poprzedzających w szczególnie uzasadnionych przypadkach decyzję w przedmiocie przyznania i realizacji Świadczeń na Wydarzenia może podjąć jednoosobowo Prezes PZPN.
2. Prawo interpretacji niniejszego Regulaminu przysługuje Zarządowi PZPN.

§ 7

Załączniki

Integralną część Regulaminu stanowią jego załączniki:

1. Wzór wniosku;
2. Wytyczne i oświadczenia dotyczące praw autorskich;
3. Wytyczne i oświadczenia dotyczące ochrony wizerunku oraz ochrony danych osobowych;
4. Oświadczenie do Wniosku o Świadczenie PZPN;
5. Wzór sprawozdania.

W N I O S E K
O PRYZNANIE PATRONATU POLSKIEGO ZWIĄZKU PIŁKI NOŻNEJ, PRYZNANIE PO-
MOCY ORGANIZACYJNEJ LUB RZECZOWEJ PRZEZ POLSKI ZWIĄZEK PIŁKI NOŻNEJ
LUB PRZEKAZANIE PRZEDMIOTÓW NA ZBIÓRKĘ PUBLICZNĄ LUB AUKCJĘ CHARYTA-
TYWNA

1. Wnioskuję o:

- przyznanie Patronatu Polskiego Związku Piłki Nożnej
- udzielenie pomocy organizacyjnej i/lub rzeczowej PZPN
- przekazanie przedmiotów na zbiórkę publiczną lub aukcję charytatywną

Prosimy o uzupełnienie poniższych pól. W miejscach, w których jest to wskazane należy dodać załącznik.

2. Podaj konkretny zakres wsparcia ze strony PZPN, o który wnioskujesz:

[pole do wpisania tekstu - uzupełnij]

Informacje o Organizatorze Wydarzenia:

3. Nazwa podmiotu:

[pole do wpisania tekstu - uzupełnij]

4. REGON podmiotu:

[pole do wpisania tekstu - uzupełnij]

5. Jak długo funkcjonuje organizacja i czym się zajmuje na co dzień (krótki opis najważniejszych projektów/działań)?

[pole do wpisania tekstu - uzupełnij]

Osoba kontaktowa z ramienia organizatora:

6. Imię i nazwisko + funkcja

[pole do wpisania tekstu - uzupełnij]

7. Adres e-mail:

[pole do wpisania tekstu - uzupełnij]

8. Nr telefonu

[pole do wpisania tekstu - uzupełnij]

Informacje o Wydarzeniu:

9. Jaki jest rodzaj wydarzenia / przedsięwzięcia, którego dotyczy wniosek?

- Turniej piłkarski
- Piknik, festiwal piłkarski
- Zbiórka publiczna lub aukcja charytatywna
- Konferencja / Szkolenie
- Inne – jakie:

10. Do kogo skierowane jest wydarzenie?

PŁEĆ

- Dziewczęta / Kobiety
- Chłopcy / Mężczyźni

WIEK

- Dzieci (do 13 roku życia)
- Młodzież (od 14 do 18 roku życia)
- Dorośli (powyżej 18 roku życia)
- Olboy's / Oldgirl's (powyżej 35-40 roku życia)
- Osoby powyżej 50 roku życia

POZIOM SPRAWNOŚCI

- Osoby z pełnosprawne



- Osoby z niepełnosprawnościami – jakimi:

ZRZESZENIE W KLUBACH PIŁKARSKICH

- Osoby zrzeszone w klubach piłkarskich
 Osoby niezrzeszone w klubach piłkarskich

11. Gdzie odbędzie się Wydarzenie? Nazwa miejsca (np. stadion, hala, aula):

[pole do wpisania tekstu - uzupełnij]

Ulica i nr budynku/lokalu:

[pole do wpisania tekstu - uzupełnij]

Kod pocztowy:

[pole do wpisania tekstu - uzupełnij]

Miejscowość:

[pole do wpisania tekstu - uzupełnij]

Województwo:

[pole do wpisania tekstu - uzupełnij]

12. Kiedy odbędzie się Wydarzenie
Kliknij lub naciśnij, aby wprowadzić datę.

13. Jaki jest cel Wydarzenia?

[pole do wpisania tekstu - uzupełnij]

14. Proszę zamieścić krótki opis Wydarzenia:

[pole do wpisania tekstu - uzupełnij]

15. Jaka jest przewidywana liczba aktywnych uczestników Wydarzenia (np. zawodników)?

[pole do wpisania tekstu - uzupełnij]

16. Jaka jest przewidywana liczba biernych uczestników Wydarzenia (np. widzów)?

[pole do wpisania tekstu - uzupełnij]

17. Jaka jest przewidywana liczba innych osób, do których dotrze informacja o Wydarzeniu (np. osób, które obejrzą relację medialną)?

[pole do wpisania tekstu - uzupełnij]

18. Proszę przedstawić ramowy plan/harmonogram Wydarzenia (jeśli masz osobny plik – dołącz go):

[pole do wpisania tekstu - uzupełnij]

Informacje o promocji Wydarzenia:

19. Proszę przedstawić plan komunikacji wydarzenia / przedsięwzięcia (jeśli masz osobne pliki – dołącz je):

[pole do wpisania tekstu - uzupełnij]

20. Dołącz materiały promujące wydarzenie np. wszelkiego rodzaju plakaty czy banery:

21. Jeśli wnioskodawca / wydarzenie / przedsięwzięcie ma stronę internetową lub stronę / profil w mediach społecznościowych proszę wkleić link / linki:

[pole do wpisania tekstu - uzupełnij]

22. Jeśli wydarzenie ma innych partnerów, patronów, patronów medialnych (zarówno osoby prawne jak i osoby fizyczne) proszę przedstawić ich listę:

23. Czy udział w Twoim wydarzeniu jest odpłatny?

TAK

NIE

Jeśli TAK, to wpisz kwotę pobieraną od uczestnika lub drużyny

24. Wpisz co zapewniasz uczestnikom wydarzenia (np. prowiant, wodę, puchary, medale)

Pole do wpisania tekstu - uzupełnij

25. Jeśli Twoje Wydarzenie jest zbiórką publiczną lub aukcją charytatywną dołącz skan/kopię dokumentu potwierdzającego możliwość przeprowadzenia zbiórki publicznej / aukcji.

Oświadczenia

Poniższe oświadczenia są dobrowolne, są jednak niezbędne, aby uzyskać Świadczenie PZPN:

- Oświadczam, że zapoznałem się z Regulaminem obejmowania imprez lub wydarzeń patronatem Polskiego Związku Piłki Nożnej, przyznania pomocy organizacyjnej lub rzeczowej przez Polski Związek Piłki Nożnej oraz przekazywania przedmiotów na zbiórki publiczne i akceptuję jego treść.
- Oświadczam, że zapoznałem się z treścią załącznika nr 2 do Regulaminu i akceptuję jego treść.
- Oświadczam, że zapoznałem się z treścią załącznika nr 3 do Regulaminu i akceptuję jego treść.
- Oświadczam, że w związku z Wydarzeniem nie będą prowadzone żadne działania o charakterze promocyjnym konkretnych produktów, usług czy firm, w szczególności w takiej formie, która mogłaby sugerować poparcie dla nich Prezesa PZPN lub PZPN.
- Oświadczam, że Wydarzenie nie ma charakteru lobbującego ani politycznego.
- Oświadczam, iż zgodnie z regulacjami wynikającymi z Ustawy z dnia 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym oraz Ustawy z dnia 24 maja 2000 r. o Krajowym Rejestrze Karnym reprezentanci ubiegający się o Świadczenia oraz osoby współpracujące przy organizacji imprez lub wydarzeń uzyskujących Świadczenia nie figurują w przedmiotowych rejestrach oraz nie zostały skazane prawomocnym wyrokiem za przestępstwa korupcyjne, i inne przestępstwa umyślne oraz spełniają wszelkie określone w przywołanych regulacjach warunki.
- Deklaruję, że w przeciągu najpóźniej 6 miesięcy od daty złożenia wniosku Wnioskodawca wdroży Politykę Bezpieczeństwa Dzieci PZPN podczas organizowanych wydarzeń skierowanych do dzieci i młodzieży → <https://www.pzpn.pl/dzieci-i-mlodziez/polityka-bezpieczenstwa-dzieci/polityka-bezpieczenstwa-dzieci>

26. Dołącz skan podpisanego oświadczenia, którego wzór stanowi Załącznik nr 4 do Regulaminu.

27. Jeśli jest jeszcze coś co chcesz nam przekazać, a nie było na to miejsca powyżej, wpisz w tym miejscu.

[pole do wpisania tekstu - uzupełnij]

WYTYCZNE I OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE PRAW AUTORSKICH

Wnioskodawca, składając wniosek na podstawie Regulaminu akceptuje jego treść oraz:

1. oświadcza, że najpóźniej w dniu Wydarzenia będzie mu przysługiwać pełnia autorskich praw osobistych i autorskich praw majątkowych do materiałów zdjęciowych oraz zarejestrowanych materiałów filmowych (łącznie zwanych "**Materiałami**") z Wydarzenia objętego wnioskiem, złożonym do PZPN na podstawie Regulaminu i przesłanych do PZPN wraz ze sprawozdaniem z Wydarzenia,
2. udziela PZPN nieodwołalnego, niewyłączonego, nieograniczonego ilościowo, przedmiotowo, czasowo i terytorialnie zezwolenia na korzystanie z autorskich praw majątkowych i praw zależnych do Materiałów z Wydarzenia, w tym z praw do wszelkich wizerunków przedstawionych w Materiale (w tym wizerunków wszystkich uczestników), w celach związanych z działaniami statutowymi, w szczególności promocyjno-marketingowymi;
3. wraz z wysłaniem Materiałów, przenosi na PZPN autorskie prawa majątkowe do Materiałów, w tym prawa do korzystania i rozpowszechniania wszelkich wizerunków przedstawionych w Materiale (w tym wizerunków wszystkich uczestników), bez jakichkolwiek ograniczeń ilościowych, przedmiotowych, terytorialnych i czasowych, bez odrębnego wynagrodzenia, na wszystkich polach eksploatacji określonych w art. 50 ustawy z dnia 4.04.1994 roku o prawie autorskim i prawach pokrewnych (tekst jedn. Dz. U. z 2022 r., poz. 2509, ze zm.), w tym w szczególności na polu eksploatacji obejmujących uprawnienie do rozpowszechniania i udostępniania tego Materiału w sieciach komputerowych, w tym w szczególności w sieci Internet, poprzez wprowadzenie do pamięci komputera bez względu na ilość nadań, emisji, wytworzonych egzemplarzy;
4. zezwala również na dokonywanie przez PZPN opracowań Materiału, w tym na dokonywanie jego skrótów oraz wykonywanie przez PZPN praw zależnych do Materiału – jako opracowania utworu w rozumieniu art. 2 ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych, na takich samych polach eksploatacji, jak określono w ust. 3 powyżej;
5. oświadcza, że materiały oraz ich poszczególne elementy twórcze (w tym w szczególności także elementy stanowiące utwory, przedmioty praw pokrewnych lub przedmioty jakichkolwiek innych praw własności intelektualnej osób trzecich, wykorzystanych przez Wnioskodawcę do opracowania poszczególnych Materiałów) będą wolne od jakichkolwiek wad fizycznych lub prawnych, w szczególności nie będą obciążone jakimikolwiek prawami osób trzecich, a korzystanie z poszczególnych Materiałów przez PZPN ora przez jakiegokolwiek inne podmioty działające z upoważnienia PZPN lub współpracujące z PZPN, nie będzie naruszało jakichkolwiek praw osób trzecich (zwłaszcza praw autorskich i innych praw własności intelektualnej);
6. oświadcza, że jest w pełni uprawniony do przeniesienia na PZPN autorskich praw majątkowych i innych praw własności intelektualnej do Materiałów (tak co do całości, jak i poszczególnych ich elementów twórczych, w tym w szczególności także elementów stanowiących utwory, przedmioty praw pokrewnych lub przedmioty jakichkolwiek innych praw własności intelektualnej osób trzecich, wykorzystanych przez Wnioskodawcę do opracowania Materiałów), na zasadach określonych w niniejszym oświadczeniu, i w tym zakresie nie jest wymagane uzyskiwanie przez PZPN jakichkolwiek upoważnień, zgód lub zezwoleń od jakichkolwiek osób trzecich;
7. zobowiązuje się również nieodwołalnie do niewykonywania autorskich praw osobistych dotyczących Materiałów (w tym poszczególnych ich elementów twórczych, w tym w szczególności

także elementów stanowiących utwory, przedmioty praw pokrewnych lub przedmioty jakichkolwiek innych praw własności intelektualnej osób trzecich, wykorzystanych przez Organizatora do opracowania Materiałów) oraz upoważnia PZPN do ich wykonywania, jak również zobowiązuje się, że tych praw nie będą wykonywały poszczególne osoby, które wniosły jakikolwiek wkład twórczy do Materiałów.

8. oświadcza, że wraz z udzieleniem zgody (licencji), na zasadach określonych w niniejszym oświadczeniu, PZPN uzyskuje również własność wszelkich przekazanych mu przez Organizatora nośników, na których utrwalono Materiały.
9. potwierdza, że udzielona zgoda (licencja), ma charakter nieodpłatny, a Wnioskodawcy nie przysługuje od PZPN jakiegokolwiek wynagrodzenie z tego tytułu (także za korzystanie z Materiałów na poszczególnych polach eksploatacji);
10. oświadcza, że w razie podniesienia przez jakiegokolwiek osoby trzeciej przeciwko PZPN lub jakimkolwiek podmiotom działającym z upoważnienia PZPN lub współpracującym z PZPN jakiegokolwiek roszczeń dotyczących autorskich praw majątkowych i wszelkich innych praw własności intelektualnej do poszczególnych Materiałów (w tym poszczególnych ich elementów twórczych, w tym w szczególności także elementów stanowiących utwory, przedmioty praw pokrewnych lub przedmioty jakiegokolwiek innych praw własności intelektualnej osób trzecich, wykorzystanych przez Wnioskodawcę do opracowania Materiałów), Wnioskodawca jest zobowiązany:
 - a. udzielić PZPN lub jakimkolwiek podmiotom, o których mowa powyżej, wszelkich informacji, dokumentów i pomocy w celu umożliwienia obrony przed takimi roszczeniami, jak również niezwłocznie wstąpić do toczącego się postępowania po stronie PZPN lub tych podmiotów oraz podjąć aktywną obronę przed roszczeniami osób trzecich;
 - b. zwolnić PZPN lub jakimkolwiek podmioty, o których mowa powyżej, z wszelkich roszczeń tego rodzaju oraz zwrócić PZPN lub tym podmiotom wszelkie poniesione w związku z takimi roszczeniami koszty, w tym w szczególności zwrócić wszelkie uznane lub prawomocnie zasądzone od PZPN lub tych podmiotów należności wraz z kosztami postępowania, w tym kosztami zastępstwa procesowego.

WYTYCZNE I OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE OCHRONY WIZERUNKU ORAZ OCHRONY DANYCH OSOBOWYCH

1. Wnioskodawca akceptując niniejszy Regulamin oświadcza, iż najpóźniej w dniu Wydarzenia będzie w posiadaniu stosownych zgód wszystkich uczestników imprezy lub wydarzenia na:
 - a. rejestrowanie wizerunku osób uczestniczących w wydarzeniu oraz na bezpłatne wykorzystanie tego wizerunku na potrzeby działalności statutowej PZPN poprzez umieszczenie zdjęć i filmów w przestrzeni publicznej. Niniejsza zgoda jest nieodpłatna, nie jest ograniczona ilościowo, czasowo ani terytorialnie;
 - b. używanie przez PZPN wizerunku uczestników imprezy lub wydarzenia w różnego rodzaju formach elektronicznego i poligraficznego przetwarzania, kadrowania i kompozycji, a także zestawiania z wizerunkami innych osób, uzupełniania towarzyszącym komentarzem, natomiast nagrania filmowe i dźwiękowe z ich udziałem mogą być cięte, montowane, modyfikowane, dodawane do innych materiałów powstających na potrzeby wydarzenia – bez obowiązku akceptacji produktu końcowego. Zgoda obejmuje wszelkie formy publikacji, w szczególności plakaty, ulotki, billboardy, inne drukowane materiały promocyjne, relacje i spoty telewizyjne, radiowe, materiały prasowe, rozpowszechnianie w sieciach telefonii komórkowej oraz w Internecie, w tym na profilach społecznościowych PZPN. PZPN zapewnia, iż wizerunki uczestników imprezy lub wydarzenia nie mogą być użyte do innych celów, w formie lub publikacji dla nich obraźliwej lub naruszać w inny sposób ich dobra osobiste;
 - c. przetwarzanie przez PZPN wszelkich danych osobowych na podstawach prawnych oraz zasadach bezpieczeństwa określonych w Rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, zwane „RODO”), osób będących przedstawicielami Wnioskodawcy oraz osób uczestniczących w imprezie lub wydarzeniu dla celów związanych z obejmowaniem imprez lub wydarzeń patronatem honorowym Prezesa Polskiego Związku Piłki Nożnej, patronatem Polskiego Związku Piłki Nożnej, przyznawaniem pomocy organizacyjnej lub rzeczowej przez Polski Związek Piłki Nożnej, przekazywaniem przedmiotów na zbiórki publiczne oraz wykorzystywaniem logotypu i nazwy Polskiego Związku Piłki Nożnej;
2. Ponadto Wnioskodawca oświadcza iż wobec osób będących przedstawicielami Wnioskodawcy, oraz osób uczestniczących w imprezie lub wydarzeniu na zasadach określonych w niniejszym Regulaminie wykonał stosowny obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 i 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO).
3. Wnioskodawca oświadcza iż posiada stosowne podstawy prawne do danych osobowych w rozumieniu Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO), zawartych w przekazanych PZPN Materiałach, zarówno w całości, jak i w poszczególnych ich elementach, będących utworami w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 4 lutego 1994 roku o prawie autorskim i prawach pokrewnych.

Załącznik Nr 4

.....

.....

(Imię, nazwisko lub nazwa wnioskodawcy)

Adres:

.....

Tel.:

E-mail:

POLSKI ZWIĄZEK PIŁKI NOŻNEJ

ul. Bitwy Warszawskiej 1920 r. 7

02-366 Warszawa

**OŚWIADCZENIE DO WNIOSKU O ŚWIADCZENIE
POLSKIEGO ZWIĄZKU PIŁKI NOŻNEJ**

Oświadczam, że wszystkie dane zawarte we wniosku złożonym w formie elektronicznej poprzez uzupełnienie formularza dostępnego na oficjalnej stronie internetowej PZPN, są zgodne z prawdą.

Oświadczam ponadto, że jestem upoważniony do reprezentowania w procesie ubiegania się o Świadczenie Polskiego Związku Piłki Nożnej podmiotu, w imieniu którego wnioskuję o udzielenie Świadczenia.

Składając niniejszy wniosek akceptuję Regulamin i postanowienia z niego wynikające.

.....

Data i miejsce

.....

Podpis wnioskodawcy



S P R A W O Z D A N I E
Z REALIZACJI PRZEDSIĘWZIĘCIA OBJĘTEGO PATRONATEM POLSKIEGO ZWIĄZKU PIŁKI NOŻNEJ, PRZYZNANIA POMOCY ORGANIZACYJNEJ LUB RZECZOWEJ PRZEZ POLSKI ZWIĄZEK PIŁKI NOŻNEJ LUB PRZEKAZYWANIA PRZEDMIOTÓW NA ZBIÓRKI PUBLICZNE LUB AUKCJĘ CHARYTATYWNĄ

1. Otrzymane Świadczenie:

- Patronat Polskiego Związku Piłki Nożnej
- Pomoc organizacyjna i/lub rzeczowa PZPN
- Przedmioty na zbiórkę publiczną lub aukcję charytatywną

Informacje o Organizatorze Wydarzenia:

2. Nazwa podmiotu:

[pole do wpisania tekstu - uzupełnij]

3. REGON podmiotu:

[pole do wpisania tekstu - uzupełnij]

Osoba kontaktowa z ramienia organizatora:

4. Imię i nazwisko + funkcja

[pole do wpisania tekstu - uzupełnij]

5. Adres e-mail:

[pole do wpisania tekstu - uzupełnij]

6. Nr telefonu:

[pole do wpisania tekstu - uzupełnij]

Informacje o Wydarzeniu:

7. Kiedy i gdzie odbyło się Wydarzenie?

[pole do wpisania tekstu - uzupełnij]

8. Ilu uczestników wzięło udział w Wydarzeniu?
(aktywnych oraz biernych, a także statystyki wskazujące na zasięg medialny projektu)

[pole do wpisania tekstu - uzupełnij]

9. Proszę wymienić współorganizatorów, partnerów, patronów, sponsorów, członków komitetów honorowych lub organizacyjnych oraz innych osób prawnych i fizycznych, których nazwy (nazwiska) lub logotypy były publikowane w związku z Wydarzeniem:

[pole do wpisania tekstu - uzupełnij]

[pole do wpisania tekstu - uzupełnij]

[pole do wpisania tekstu - uzupełnij]

[pole do wpisania tekstu - uzupełnij]

10. Proszę zamieść opis Wydarzenia:
(krótka relacja dotycząca przebiegu wydarzenia)

[pole do wpisania tekstu - uzupełnij]

11. Jakie formy i metody promocji piłki nożnej zostały zastosowane podczas realizacji Wydarzenia?

[pole do wpisania tekstu - uzupełnij]

[pole do wpisania tekstu - uzupełnij]

12. Proszę załączyć dokumentację zdjęciową/filmową, potwierdzającą odbycie się Wydarzenia oraz obrazującą jego przebieg i uczestników (w formie załącznika)
13. Proszę załączyć dokumentację zdjęciową, potwierdzającą uzgodnioną formę ekspozycji logotypu Polskiego Związku Piłki Nożnej w trakcie Wydarzenia (w formie załącznika)
14. Proszę zamieścić relacje medialne z Wydarzenia:
(np. linki do publikacji, galerii zdjęć, filmów, artykuły prasowe)

[pole do wpisania tekstu - uzupełnij]

15. Proszę wymienić działania niezrealizowane, a zadeklarowane we wniosku (jeśli takie były):

[pole do wpisania tekstu - uzupełnij]

16. Jeśli jest jeszcze coś co chcesz nam przekazać, a nie było na to miejsca powyżej, wpisz w tym miejscu.

[pole do wpisania tekstu - uzupełnij]

.....
Data i miejsce

.....
Podpis organizatora



Uchwała nr II/33 z dnia 27 lutego 2024 roku Zarządu Polskiego Związku Piłki Nożnej w sprawie przyjęcia Regulaminu II Edycji „Turnieju Gry 1 na 1”

Na podstawie Art. 37 § 1 pkt 12 Statutu PZPN postanawia się, co następuje:

I. Przyjmuje się Regulamin II Edycji „Turnieju Gry 1 na 1”, stanowiący Załącznik do niniejszej Uchwały.

II. Niniejsza Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Prezes PZPN Cezary Kulesza

UCHWAŁA PODJĘTA 15 GŁOSAMI ZA PRZY 3 GŁOSACH WSTRZYMUJĄCYCH SIĘ, 0 GŁÓŚÓW PRZECIW



**TURNIEJ
GRY 1X1**

**REGULAMIN II EDYCJI TURNIEJU PIŁKI NOŻNEJ
„TURNIEJ GRY 1X1”**

**§ 1
ORGANIZATOR**

1. Organizatorem II edycji Turnieju piłki nożnej „Turniej Gry 1x1” (zwanego dalej „Turniejem”) jest Polski Związek Piłki Nożnej (zwany dalej również „Organizatorem” lub „PZPN”) we współpracy z Wojewódzkimi Związkami Piłki Nożnej (zwanymi dalej łącznie „WZPN-ami”).
2. Nadzór nad Turniejem prowadzi Departament Szkolenia i Reprezentacji Narodowych Polskiego Związku Piłki Nożnej oraz Departament Piłki Amatorskiej (Grassroots).
3. Turniej rozgrywa się na podstawie przepisów gry w piłkę nożną (Przepisów Gry), zgodnie z niniejszym regulaminem (zwanym dalej „Regulaminem”) oraz obowiązującymi postanowieniami i przepisami Polskiego Związku Piłki Nożnej.
4. Turniej odbywa się w terminach wskazanych w oficjalnym harmonogramie Turnieju (§ 4 niniejszego Regulaminu) – zwanym dalej „Harmonogramem”. Polski Związek Piłki Nożnej zastrzega sobie prawo do aktualizacji, uzupełnienia lub zmiany Harmonogramu w każdym czasie, w zależności od zaistniałych okoliczności, w tym w szczególności od liczby zarejestrowanych klubów i zawodników, zaistnienia nadzwyczajnych lub nieprzewidywanych sytuacji, np. zdarzeń o charakterze siły wyższej, stanów nadzwyczajnych, stanu zagrożenia epidemicznego lub stanu epidemii. Aktualizacje, uzupełnienia lub zmiany Harmonogramu będą każdorazowo publikowane na stronie www.pzpn.pl.

**§ 2
CEL TURNIEJU**

1. Celem Turnieju jest:
 - a. szkolenie w zakresie gry 1x1 (zachęcenie do gry 1x1, doskonalenie umiejętności w ofensywie i defensywie, kształtowanie odwagi u zawodników, budowanie świadomości trenerów),
 - b. promowanie piłki nożnej wśród dzieci, zasad fair play, wychowywanie poprzez sport, kształtowanie zdrowego stylu życia i aktywizacja lokalnych środowisk sportowych,
 - c. wyłonienie zwycięzców – chłopców i dziewczynek w kategoriach: 2016, 2015, 2014 i 2013,

2. Turniej jest rozgrywany w następujących kategoriach wiekowych:
 - rocznik 2016 (U-8 w sezonie 2023/2024),
 - rocznik 2015 (U-9 w sezonie 2023/2024),
 - rocznik 2014 (U-10 w sezonie 2023/2024),
 - rocznik 2013 (U-11 w sezonie 2023/2024).

§ 3 FORMUŁA TURNIEJU

1. W II edycji Turnieju Gry 1x1 biorą udział kluby i zawodnicy zrzeszeni w Wojewódzkich Związkach Piłki Nożnej.
2. W Turnieju mogą wziąć udział jedynie zawodnicy, których kluby we wskazanym w Harmonogramie terminie zgłosiły się do Turnieju i przeprowadziły klubowe turnieje eliminacyjne, które wyłoniły jednego reprezentanta klubu w danej kategorii Turnieju.
3. Regulamin obowiązuje na czas trwania rozgrywek wszystkich etapów Turnieju. Turniej rozgrywany będzie według poniższego schematu:
 - a. etapy regionalne,
 - b. etap wojewódzki,
 - c. etap ogólnopolski,
4. Rozgrywki na etapie regionalnym przeprowadzają Wojewódzkie Związki Piłki Nożnej, które ustalają zasady i schemat rozgrywek tego etapu. Rozgrywki regionalne powinny wyłonić 16 najlepszych zawodników i 16 najlepszych zawodniczek w każdej kategorii wiekowej, którzy wezmą udział w Finale Wojewódzkim danego województwa.
5. Finały wojewódzkie przeprowadza Wojewódzki Związek Piłki Nożnej wspólnie z PZPN.
6. Finały wojewódzkie wyłonią najlepszych zawodników w kategorii 2016 i 2015, którzy zakończą rywalizację na tym etapie
7. Finały wojewódzkie wyłonią najlepszych zawodników województwa w kategoriach 2014 i 2013, którzy będą reprezentować dane województwo w Finale Ogólnopolskim.
8. Finał Ogólnopolski przeprowadza PZPN.
9. Finał Ogólnopolski wyłoni zwycięzców wśród dziewczynek i chłopców w kategoriach 2014 i 2013.
10. W przypadku zgłoszenia się do udziału w Turnieju mniej niż 16 Wojewódzkich Związków Piłki Nożnej, a tym samym rozegraniu mniej niż 16 Finałów Wojewódzkich, brakujące w Finale Ogólnopolskim miejsca (do pełnych 16) zostaną uzupełnione zawodnikami/zawodniczkami, którzy zdobyli drugie miejsca w Finałach Wojewódzkich w tych województwach, gdzie liczba zawodników/zawodniczek w danej kategorii wiekowej na etapie regionalnym była kolejno największa.

§ 4 HARMONOGRAM I WYMOGI

1. Harmonogram Turnieju (PZPN zastrzega sobie prawo do zmian w harmonogramie):
 - a. do dnia 14 maja 2024 roku – przeprowadzenie klubowych turniejów eliminacyjnych przez kluby chętne do zgłoszenia swoich zawodników/zawodniczek do Turnieju,
 - b. do dnia 15 maja 2024 roku – zgłoszenie zawodników do Turnieju przez klub,
 - c. do dnia 30 czerwca 2024 roku – przeprowadzenie turniejów regionalnych i wyłonienie po 16 zawodników/zawodniczek w każdej kategorii wiekowej do finałów wojewódzkich,
 - d. wrzesień 2024 roku – finały wojewódzkie, wyłonienie najlepszych zawodników województwa w kategorii 2016 i 2015 oraz najlepszych zawodników województwa w kategorii 2014 i 2013, którzy przyjadą na Finał Ogólnopolski,
 - e. październik 2024 roku – Finał Ogólnopolski dla kategorii 2014 i 2013,
2. Szczegółowe terminy i miejsca turniejów regionalnych ustala dany Wojewódzki Związek Piłki Nożnej, który na minimum 10 dni roboczych przed ich terminem powinien poinformować zgłoszone kluby, a także zamieścić informację na stronie internetowej Wojewódzkiego Związku Piłki Nożnej.
3. Finały wojewódzkie odbędą się w terminie wskazanym w Harmonogramie. Miejsca rozgrywania finałów wojewódzkich podane zostaną na stronie internetowej Wojewódzkich Związków Piłki Nożnej oraz stronie www.pzpn.pl nie później niż na 14 dni przed planowanym Finałem Wojewódzkim.
4. Finał Ogólnopolski odbędzie się w dniach określonych w Harmonogramie. Informacja o dokładnym terminie zostanie opublikowana na stronie www.pzpn.pl nie później niż na 14 dni przed planowanym finałem.
5. Przedstawiciel klubu zgłaszający zawodników/zawodniczki do Turnieju odpowiada za śledzenie informacji odnośnie terminów poszczególnych etapów rozgrywek w ramach Turnieju.
6. Zawodnicy/zawodniczki, biorący udział w Turnieju na każdym szczeblu rozgrywek w ramach Turnieju, winni zostać ubezpieczeni przez klub zgłaszający zawodników do Turnieju od następstw nieszczęśliwych wypadków osób uprawiających sport, a Organizator ma prawo weryfikacji tego faktu i żądania przedstawienia przez przedstawicieli klubu dokumentu właściwej polisy.
7. Warunkiem dopuszczenia zawodnika/zawodniczki do meczu na każdym etapie rozgrywek w ramach Turnieju jest:
 - a. posiadanie i okazanie Organizatorowi w dniu zawodów ważnego dokumentu tożsamości ze zdjęciem: legitymacji szkolnej lub dowodu osobistego lub paszportu, zaś w szczególnych przypadkach dzieci nieposiadających żadnego z wymienionych

- dokumentów, oświadczenia osób upoważnionych do reprezentacji klubu o potwierdzeniu danego zawodnika do zgłaszającego go klubu. Brak przedstawienia aktualnych dokumentów przed rozpoczęciem rozgrywek powoduje niedopuszczenie zawodnika/zawodniczki do rozgrywek,
- b. wyrażenie przez rodzica/opiekuna prawnego zgód, dotyczących Turnieju, zgodnie z załącznikiem nr 3 do Regulaminu,
8. W przypadku zmiany przynależności klubowej przez zawodnika w trakcie trwania Turnieju (pomiędzy jego poszczególnymi etapami), w komunikacji dotyczącej Turnieju zawodnik będzie przedstawiany jako reprezentant dwóch klubów (klubu, w którym zaczynał rywalizację i obecnego klubu).

§ 5 REJESTRACJA DO TURNIEJU

1. Zgłoszenie przez klub zawodników do udziału w Turnieju odbywa się za pośrednictwem formularza dostępnego na stronie danego Wojewódzkiego Związku Piłki Nożnej w terminie określonym w § 4 ust. 1 lit b – formularz zgłoszeniowy jest jednocześnie potwierdzeniem przeprowadzenia przez klub klubowego turnieju eliminacyjnego oraz zawiera liczbę i dane zgłaszanych zawodników.
2. Przedstawiciele klubu, wypełniając kartę zgłoszeniową, wyrażają zgody oraz składają oświadczenia niezbędne do organizacji Turnieju. Karta zgłoszeniowa stanowi załącznik nr 1 do Regulaminu.
3. Trenerzy wyrażają zgody i składają oświadczenia umożliwiające udział w Turnieju, a także przetwarzanie danych osobowych. Treść zgód obligatoryjnych oraz oświadczeń składanych przez trenera zawodnika stanowi załącznik nr 2 do Regulaminu.
4. Rodzic/Opiekun prawny wypełnia formularz zgód, w którym wyraża zgody i składa oświadczenia umożliwiające zawodnikowi/zawodniczce udział w Turnieju, a także przetwarzanie danych osobowych. Rodzic/Opiekun prawny może również zostać poproszony o wyrażenie innych nieobowiązkowych zgód, których treść zostanie zawarta w formularzu. Treść zgód obligatoryjnych, zgód dobrowolnych oraz oświadczeń składanych przez Rodzica/ Opiekuna prawnego zawodnika stanowi załącznik nr 3 do Regulaminu.
5. W dniu pierwszych zawodów regionalnych, w których uczestniczy zawodnik, Trener/Opiekun zobowiązany jest przekazać Koordynatorowi rozgrywek na danym etapie wypełnioną i podpisaną kartę zgłoszenia zawodnika – załącznik nr 1, oświadczenia trenerów – załącznik nr 2 oraz oświadczenia rodziców – załącznik nr 3 do Regulaminu. Wzory wymaganych dokumentów będą umieszczone do pobrania na stronie Wojewódzkiego Związku Piłki Nożnej oraz na www.pzpn.pl.

§ 6

POTWIERDZANIE UDZIAŁU W FINAŁACH WOJEWÓDZKICH I OGÓLNOPOLSKIM

1. Przedstawiciele klubów, których zawodnicy/zawodniczki biorą udział w Finale Wojewódzkim, zobowiązani są do potwierdzenia udziału zawodników/zawodniczek w Finale Wojewódzkim u Koordynatora Wojewódzkiego do dnia określonego w Harmonogramie zgodnie z § 4 ust. 3 niniejszego Regulaminu.
2. W przypadku rezygnacji zawodnika/zawodniczki z udziału w Finale Wojewódzkim prawo do gry uzyskuje zawodnik/zawodniczka, którzy zajęli kolejne miejsce w danym regionie na poprzedzającym etapie rozgrywek.
3. Trenerzy zwycięzców finałów wojewódzkich w kategorii 2014 i 2013 zobowiązani są w ciągu trzech dni roboczych po ich zakończeniu do potwierdzenia udziału w Finale Ogólnopolskim poprzez przesłanie informacji na adres turniej1x1@pzpn.pl oraz wypełnienie formularza dostępnego na stronie www.pzpn.pl.
4. W przypadku rezygnacji zawodnika/zawodniczki z udziału w Finale Ogólnopolskim prawo do gry uzyskuje zawodnik/zawodniczka, który zajął kolejne miejsce w danym województwie.

§ 7

ROZGRYWKI

1. Planowany przebieg i zasady rozgrywek na etapach regionalnych:
 - a. istnieje możliwość przeprowadzenia rozgrywek na etapach regionalnych w oparciu o zasady obowiązujące w rozgrywkach na finałach wojewódzkich i Finale Ogólnopolskim wymienione w ust. 2 i ust. 3,
 - b. w przypadku braku możliwości przeprowadzenia rozgrywek w oparciu o zasady wymienione w ust. 2 i ust. 3 turniej będzie przeprowadzony w oparciu o fazę grupową i fazę pucharową,
 - c. zawodnicy są przydzielani do grup losowo przez Koordynatora Wojewódzkiego odpowiedzialnego za przeprowadzenie rozgrywek w województwie,
 - d. mecze grupowe rozgrywane w systemie każdy z każdym,
 - e. jeżeli na danym etapie Turnieju przewidziana jest faza pucharowa zawsze awansują do niej 4, 8 lub 16 zawodników,
 - f. faza pucharowa dla zawodników z I i II miejsca w danej grupie:
 - ćwierćfinały (mecz 1: A1-B2, mecz 2: A2-B1, mecz 3: C1-D2, mecz 4: C2-D1),
 - mecze o miejsca 1-4 (zwycięzcy meczów 1 i 3, zwycięzcy meczów 2 i 4),
 - mecze o miejsca 5-8 (przegranymi meczów 1 i 3, przegrani meczów 2 i 4),

- g. druga faza grupowa dla zawodników, którzy zajęli III miejsc w grupie (mecze rozgrywane każdy z każdym, brak klasyfikacji miejsc),
 - h. druga faza grupowa dla zawodników, którzy zajęli IV miejsc w grupie (mecze rozgrywane każdy z każdym, brak klasyfikacji miejsc).
2. Planowany przebieg i zasady finałów wojewódzkich:
- a. wszyscy uczestnicy Finału Wojewódzkiego w danej kategorii wiekowej trafiają do jednej grupy – brak podziału na mniejsze grupy,
 - b. każdy uczestnik rozegra 8 spotkań z losowo wybranymi przeciwnikami,
 - c. w przypadku, gdy w finale wojewódzkim udział bierze mniejsza liczba uczestników niż 8 w danej kategorii wiekowej, istnieje możliwość rozegrania mniejszej liczby meczów i wydłużenia czasu trwania spotkania lub rozegrania rundy rewanżowej. Każdorazowo o przebiegu rozgrywek w takiej sytuacji decyduje Koordynator Wojewódzki w porozumieniu z PZPN,
 - d. wyłonienie zwycięzcy następuje w oparciu o wyniki z grupy po zakończeniu wszystkich spotkań,
3. Planowany przebieg i zasady Finału Ogólnopolskiego:
- a. wszyscy uczestnicy Finału Ogólnopolskiego w danej kategorii wiekowej trafiają do jednej grupy – brak podziału na mniejsze grupy,
 - b. każdy uczestnik Finału Ogólnopolskiego rozegra 8 spotkań z losowo wybranymi przeciwnikiem,
 - c. wyłonienie zwycięzcy następuje w oparciu o wyniki z grupy po zakończeniu wszystkich spotkań.

§ 8 PUNKTACJA

1. Stosuje się następującą punktację:
- a. za zwycięstwo zawodnik/zawodniczka otrzymuje 3 punkty,
 - b. za mecz nierozstrzygnięty (remisowy) – 1 punkt,
 - c. za przegraną – 0 punktów,
2. W Turnieju (na każdym jego etapie) klasyfikacji ustala się według liczby zdobytych punktów.
3. W przypadku uzyskania równej liczby punktów przez dwóch lub więcej uczestników, o zajętych miejscach decyduje w kolejności:
- a. liczba zdobytych punktów w meczach między tymi zawodnikami,
 - b. przy dalszej równości, większa liczba zwycięstw,
 - c. przy dalszej równości korzystniejsza różnica we wszystkich meczach,
 - d. przy dalszej równości, większa liczba bramek zdobytych we wszystkich meczach,
 - e. przy dalszej równości, rzuty karne pomiędzy zainteresowanymi uczestnikami,

- f. rzuty karne wykonuje się wg wytycznych zawartych w niniejszym regulaminie (§ 8 ust. 4),
4. Jeżeli do ustalenia kolejności między dwoma lub więcej uczestnikami niezbędne są rzuty karne pomiędzy zainteresowanymi uczestnikami rozgrywa się je według następujących wytycznych:
 - a. rzut karny wykonuje się z połowy boiska na pustą bramkę,
 - b. przeciwnik musi znajdować się poza polem gry. Zainteresowani uczestnicy rozgrywają bezpośrednie konkursy rzutów karnych,
 - c. w każdym pojedynczym konkursie rzutów karnych bierze udział dwóch uczestników,
 - d. kolejność rozgrywania konkursów rzutów karnych jest ustalana na podstawie losowania,
 - e. w każdym konkursie rzutów karnych obaj uczestnicy wykonują po trzy rzuty z uwzględnieniem procedur i warunków opisanych w Przepisach Gry,
 - f. po rozegraniu rzutów karnych pomiędzy wszystkimi zainteresowanymi uczestnikami tworzy się tabelę, uwzględniającą wyniki rzutów karnych, w której kolejność zespołów jest ustalana według liczby wygranych konkursów rzutów karnych,
 - g. w przypadku równej liczby wygranych konkursów rzutów karnych pomiędzy dwoma lub więcej uczestnikami rzuty karne pomiędzy tymi uczestnikami powtarza się,
5. W przypadku, gdy w celu wyłonienia uczestników awansujących do fazy pucharowej potrzebne jest porównanie bilansów uczestników, którzy zajęli takie same miejsca w swoich grupach, tworzy się dodatkową tabelę, gdzie o ich ostatecznych miejscach decydują w kolejności:
 - a. liczba zdobytych punktów w rozgrywkach grupowych,
 - b. przy dalszej równości większa liczba zwycięstw,
 - c. przy dalszej równości korzystniejsza różnica bramek,
 - d. przy dalszej równości większa liczba strzelonych bramek,
 - e. przy dalszej równości rzuty karne pomiędzy zainteresowanymi uczestnikami,
 - f. rzuty karne wykonuje się wg wytycznych zawartych w niniejszym Regulaminie (§ 8 ust. 4),
6. Jeżeli konieczne jest porównanie bilansów uczestników zajmujących to samo miejsce w grupach różniących się liczbą uczestników, na potrzeby utworzenia par fazy pucharowej, o której mowa w § 7 ust. 1 lit f, zawodnikom z grup liczących więcej uczestników odejmuje się wynik za spotkanie rozegrane z uczestnikiem, który w tej grupie zajął ostatnie miejsce.

§ 9

DYSKWALIFIKACJA Z TURNIEJU ORAZ WERYFIKACJA WYNIKÓW

1. Zawodnik/zawodniczka nieprzestrzegający postanowień Regulaminu może zostać wykluczony z rozgrywek na podstawie decyzji Organizatora. Powodem dyskwalifikacji

zawodnika/zawodniczki może być rażąco niesportowe zachowanie zawodnika/zawodniczki lub niewychowawcze zachowanie trenera.

2. Dyskwalifikacja może również nastąpić w sytuacji, gdy zawodnik/zawodniczka nie stawi się na boisku w określonym czasie.
3. Jeżeli dyskwalifikacja nastąpi w fazie grupowej, wszystkie nierozegrane spotkania zostaną automatycznie zweryfikowane stosunkiem bramek 3:0 na korzyść przeciwnika. Wyniki spotkań, które zakończyły się przed dyskwalifikacją, pozostają bez zmian.
4. Bramki uzyskane w wyniku przyznanego walkowera nie wliczają się do klasyfikacji strzelców
5. Weryfikacja wyniku w przerwanych meczu ze względu na dyskwalifikację:
 - a. jeśli wynik był korzystny dla osoby zdyskwalifikowanej, wówczas następuje jego aktualizacja poprzez anulowanie zdobytych przez tego zawodnika goli i zachowanie liczby goli strzelonych przez przeciwnika. Zwycięzcy przysługuje liczba punktów zgodnie z § 8 ust. 1 Regulaminu,
 - b. jeśli w momencie wcześniejszego zakończenia meczu wynik był korzystniejszy dla przeciwnika osoby zdyskwalifikowanej, wówczas zostaje on zachowany. Zwycięzcy przysługuje liczba punktów zgodnie z § 8 ust. 1 Regulaminu,
 - c. jeśli w momencie przerwania lub po weryfikacji meczu był wynik 0:0, wówczas wynik końcowy zostanie zaktualizowany jako 3:0 dla przeciwnika osoby zdyskwalifikowanej. Przy każdym innym wyniku remisowym (np. 1:1; 2:2, 3:3 itd.) obowiązuje zasada jak w § 9, ust. 5 lit a,
6. Weryfikacja wyników dotyczy tylko meczów, które zostały przerwane i nastąpiła dyskwalifikacja.
7. Dyskwalifikacja w fazie pucharowej skutkuje promocją przeciwnika do kolejnej rundy.
8. We wszystkich sprawach dotyczących dyskwalifikacji w Turnieju, a nieobjętych przepisami Regulaminu, decyzje podejmuje Koordynator Turnieju z ramienia Polskiego Związku Piłki Nożnej na danym szczeblu rozgrywek w ramach Turnieju.

§ 10 PRZEPISY GRY W TURNIEJU

1. POLE GRY:
 - a. nawierzchnia pola gry:

mecze rozgrywane mogą być na boiskach trawiastych lub ze sztuczną nawierzchnią, również na boiskach typu „Orlik”,
 - b. dopuszcza się rozgrywanie klubowych turniejów eliminacyjnych w halach sportowych lub na boiskach pod „balonem” (w przypadku niesprzyjających warunków atmosferycznych),

- c. wymiary pola gry:
szer. 9 m, dł. 18 m, podzielone na 3 sześciometrowe strefy wg schematu stanowiącego załącznik nr 4 do Regulaminu,
 - d. oznaczenia pola gry:
 - pole gry może być oznaczone liniami ciągłymi, liniami przerywanymi bądź przy użyciu płaskich oznaczeń boiska,
 - w przypadku linii oznaczających strefy, muszą to być linie malowane lub inne płaskie, bezpieczne oznaczenia (nie śliskie),
 - e. wymiary bramek:
szerokość 1,2 – 1,5 m, wysokość 0,7 – 1,0 m,
 - f. dopuszczalne jest zastosowanie bramek tzw. teleskopowych w rozgrywkach na etapach regionalnych, a w klubowych turniejach eliminacyjnych można również używać jako bramki pachołków lub tyczek,
2. PIŁKA
- Mecze w każdej kategorii wiekowej rozgrywa się piłkami w rozmiarze 4.
3. ZAWODNICY
- W meczu bierze udział 2 zawodników toczących grę 1x1.
4. UBIÓR ZAWODNIKÓW
- a. zawodnicy występują w stroju sportowym klubu, który reprezentują,
 - b. w przypadku dostarczenia przez Organizatora strojów sportowych lub oznaczników dla uczestników rozgrywek danego szczebla, zawodnicy są zobowiązani do rozgrywania wszystkich spotkań w tych strojach,
 - c. zawodnicy mogą rozgrywać spotkania w obuwiu piłkarskim o miękkiej podeszwie (lanki, turfy, korkotramпки). Obowiązuje zakaz gry we wkrętach,
 - d. w przypadku rozgrywania meczów na halach sportowych obowiązuje obuwie z płaską podeszwą,
5. SĘDZIA
- W trakcie meczu obsadę sędziowską stanowi jeden sędzia. Mecze mogą być sędziowane przez dwóch sędziów na podstawie decyzji Koordynatora danego etapu Turnieju.
6. CZAS TRWANIA ZAWODÓW
- Czas trwania jednego meczu wynosi 1 x 4 minuty (w przypadku przerw niewynikających z gry należy doliczyć stracony czas).
7. ROZPOCZĘCIE I WZNOWIENIE GRY
- a. przed rozpoczęciem meczu następuje losowanie, które wyłania osobę, której będzie przysługiwało prawo wyboru: lub będzie mogła rozpocząć mecz, lub wybrać stronę, na którą będzie atakować. Jeśli Zawodnik wybierze prawo do rozpoczęcia meczu, wówczas przeciwnik może wybrać stronę, na którą będzie atakował,

- b. rozpoczęcie meczu następuje z piłki stojącej na środku boiska na sygnał sędziego i przez osobę, która wygrała losowanie. Rywal musi się znajdować w odległości 3 metrów od piłki,
 - c. wznowienie gry po stracie gola następuje od bramki, przy czym:
 - zawodnik samodzielnie wprowadza piłkę do gry nogą. Pierwsze dotknięcie piłki stojącej nieruchomo w odległości maksymalnie 2 metrów od bramki to wprowadzenie jej do gry, następnie ten sam zawodnik może wykonać dowolne zagranie,
 - przeciwnik musi znajdować się w strefie środkowej boiska,
 - w momencie, gdy napastnik wznowi grę, obrońca może wejść do swojej strefy strzału (strefy obrony rywala), ale nie może wejść do własnej strefy obrony i czekać na rywala. Wejście do własnej strefy obrony jest możliwe tylko w momencie, gdy rozpoczyna się bezpośredni pojedynek 1x1 z przeciwnikiem,
8. PIŁKA W GRZE I POZA GRĄ
Zgodnie z Przepisami Gry.
9. WYŁANIANIE ZWYCIĘZCY W MECZU
- a. zdobycie bramki jest możliwe wyłącznie ze strefy strzału,
 - b. zawodnik, który zdobył większą liczbę bramek, jest zwycięzcą meczu. Jeżeli zawodnicy zdobyli równą liczbę bramek lub nie zdobyli żadnej bramki, zawody są nierozstrzygnięte,
 - c. w przypadku zakończenia meczu wynikiem remisowym w fazie pucharowej uczestnicy wykonują serię po 3 rzutów karnych (§ 8 ust. 4). Jeżeli po rozegraniu serii rzutów karnych żaden z uczestników nie osiągnął przewagi bramkowej, wówczas przeprowadza się serię następných rzutów karnych z tym, że odbywają się one na przemian do momentu zdobycia przewagi po danej rundzie rzutów karnych,
10. SPALONY
Nie obowiązuje.
11. GRA NIEDOZWOLONA I NIEWŁAŚCIWE POSTĘPOWANIE
- a. stosuje się następujące kary dyscyplinarne:
 - każdy faul kwalifikujący się do podyktowania rzutu wolnego bezpośredniego oznacza rzut karny, wykonywany z połowy boiska na pustą bramkę,
 - za poważne przewinienia (np. poważny rażący faul, gwałtowne agresywne zachowanie, oplucie przeciwnika/innej osoby, używanie ordynarnego, obelżywego, obraźliwego języka/gestów) sędzia winien od razu stosować karę wykluczenia, co powoduje zakończenie meczu i weryfikację jego wyniku zgodnie z § 9 ust. 5 Regulaminu,
 - b. stosuje się zakaz:

- prowadzenia piłki tyłem lub bokiem na dystansie przekraczającym 3 metry lub przez czas dłuższy niż 5 sekund - w takiej sytuacji sędzia dyktuje rzut wolny pośredni dla przeciwnika,
- blokowania piłki tyłem lub bokiem przez czas dłuższy niż 5 sekund - w takiej sytuacji sędzia dyktuje rzut wolny pośredni dla przeciwnika,
- wejścia do swojej strefy obrony przed rozpoczęciem bezpośredniego pojedynku 1x1 z przeciwnikiem – za pierwsze złamanie tej zasady sędzia dyktuje rzut wolny pośredni, za drugie i każde kolejne rzut karny,

12. RZUTY WOLNE

- wszystkie rzuty wolne bezpośrednie są automatycznie rzutami karnymi,
- w przypadku rzutów wolnych pośrednich zanim piłka zostanie wprowadzona do gry, przeciwnik musi znajdować się w odległości co najmniej 3 metrów od piłki. Zawodnik samodzielnie wprowadza piłkę nogą. Pierwsze dotknięcie piłki stojącej nieruchomo to wprowadzenie jej do gry, piłka jest w grze i ten sam zawodnik może wykonać dowolne zagranie,

13. RZUT KARNY

- rzut karny wykonuje się z połowy boiska na pustą bramkę,
- przeciwnik musi znajdować się poza polem gry. W przypadku, gdy piłka uderzy w obramowanie bramki i nie opuści pola gry, zawodnik broniący wznawia grę od rzutu wolnego pośredniego. Zawodnik wykonujący rzut karny nie może dobijać piłki,

14. WRZUT

- zawodnik samodzielnie wprowadza piłkę nogą. Pierwsze dotknięcie piłki stojącej nieruchomo na linii bądź poza boiskiem to wprowadzenie jej na boisko, następnie piłka jest w grze i ten sam zawodnik może wykonać dowolne zagranie,
- nie można zdobyć gola w pierwszym kontakcie z piłką,
- przeciwnik musi znajdować się co najmniej 3 metry od piłki. Od momentu pierwszego zagrania wprowadzającego piłkę na boisko przeciwnik może odebrać piłkę wykonującemu,

15. RZUT OD BRAMKI

- zawodnik samodzielnie wprowadza piłkę nogą. Pierwsze dotknięcie piłki stojącej nieruchomo w odległości maksymalnie 2 metrów od bramki to wprowadzenie jej do gry następnie ten sam zawodnik może wykonać dowolne zagranie,
- przeciwnik musi znajdować się w strefie środkowej boiska aż do momentu wprowadzenia piłki do gry,

16. RZUT ROŻNY

- a. zawodnik samodzielnie wprowadza piłkę nogą. Pierwsze dotknięcie piłki stojącej nieruchomo w polu rożnym to wprowadzenie jej na boisko, następnie piłka jest w grze i ten sam zawodnik może wykonać dowolne zagranie,
 - b. nie można zdobyć gola w pierwszym kontakcie z piłką,
 - c. przeciwnik musi znajdować się co najmniej 3 metry od piłki. Od momentu pierwszego zagrania wprowadzającego piłkę na boisko przeciwnik może odebrać piłkę wykonującemu,
17. INNE PRZEPISY GRY W TURNIEJU
- a. sędzia ma prawo w trakcie meczu wyróżnić zawodnika, trenera, opiekuna lub kibica zespołu ZIELONĄ KARTKĄ za wybitne zachowania fair play wobec rywala,
 - b. trener zawodnika/towarzyszący zawodnikowi przedstawiciel klubu w trakcie rozgrywania meczu powinien znajdować się na trybunach lub za ogrodzeniem boiska. Wejście na boisko może nastąpić wyłącznie na wyraźne polecenie sędziego meczu,
 - c. rodziny zawodników/zawodniczek oraz inne osoby wspierające uczestników turnieju winni znajdować się na trybunach,
18. W zakresie nieuregulowanym niniejszym Regulaminem stosuje się zasady ogólne, wynikające z aktualnie obowiązujących Przepisów Gry.

§ 11 OBSADA SĘDZIOWSKA

1. Do rozgrywek regionalnych i wojewódzkich w ramach Turnieju obsadę sędziowską zapewniają odpowiednie Wojewódzkie Związki Piłki Nożnej, dla Finału Ogólnopolskiego – Polski Związek Piłki Nożnej.
2. W klubowych turniejach eliminacyjnych mecze mogą być sędziowane przez Trenerów.
3. W przypadku niemożliwości wyznaczenia sędziów przez Wojewódzkie Związki Piłki Nożnej, sędziami podczas turniejów regionalnych i finałów wojewódzkich mogą być sędziowie klubowi lub inne osoby wskazane przez Koordynatorów Wojewódzkich w konsultacji z PZPN, pod warunkiem, że nie występuje konflikt interesów (nie mogą sędziować meczów z udziałem zawodników ze swojego klubu lub meczów mających wpływ na lokatę z ich klubu).

§ 12 NAGRODY

1. Zwycięzcy II edycji Turnieju w Finale Ogólnopolskim w kategorii chłopców oraz kategorii dziewcząt 2013 i 2014 otrzymają puchar, nagrodę główną, nagrody rzeczowe oraz medale w kolorze złotym.

2. Zwycięzcy II edycji Turnieju na poziomie wojewódzkim, w kategorii chłopców oraz kategorii dziewcząt 2015 i 2016 otrzymają tytuł najlepszego zawodnika województwa w swojej kategorii wiekowej, puchar, nagrody rzeczowe oraz medale w kolorze złotym.
3. W finałach wojewódzkich oraz Finale Ogólnopolskim zawodnicy/zawodniczki, we wszystkich kategoriach wiekowych, którzy zajmą II miejsca otrzymają medale w kolorze srebrnym, a zawodnicy/zawodniczki z III miejsc – medale w kolorze brązowym.
4. Wszyscy zawodnicy/zawodniczki, biorący udział w Finale Ogólnopolskim, otrzymają pamiątkowe medale, puchary oraz upominki.
5. Nagrody indywidualne dla najlepszych strzelców zostaną przyznane we wszystkich kategoriach wiekowych zarówno wśród dziewczynek, jak i chłopców na szczeblu wojewódzkim i ogólnopolskim.
6. Jeżeli dwóch lub więcej zawodników zdobyło taką samą, najwyższą liczbę goli, to nagrodę dla najlepszego strzelca otrzymuje zawodnik, który zajął wyższe miejsce w Turnieju.

§ 13 PROTESTY

1. Wszelkie protesty na poszczególnych szczeblach rozpatrywane będą przez Koordynatora Turnieju z ramienia Polskiego Związku Piłki Nożnej na danym szczeblu rozgrywek w ramach Turnieju.
2. Będą one rozpatrywane tylko w sytuacji, gdy zostaną złożone na piśmie, przed rozpoczęciem meczu zainteresowanych zawodników/zawodniczek lub w trakcie jego trwania.
3. Protesty złożone po zakończeniu meczu nie będą rozpatrywane.
4. Protesty należy składać w Biurze Zawodów na ręce Koordynatora Turnieju z ramienia Polskiego Związku Piłki Nożnej.
5. Protest dotyczący weryfikacji dowolnego zawodnika (tożsamość, wiek) złożony przez Trenera innego zawodnika/innej zawodniczki może nastąpić w Biurze Zawodów wyłącznie w trakcie trwania fazy grupowej rozgrywek w ramach Turnieju.
6. Protest dotyczący weryfikacji dowolnego zawodnika (tożsamość, wiek) złożony przez Trenera innego zawodnika/innej zawodniczki może nastąpić w Biurze Zawodów w trakcie trwania fazy pucharowej rozgrywek w ramach Turnieju, o ile dani zawodnicy nie rozegrali ze sobą spotkania w fazie grupowej.

§ 14 OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

1. W związku z koniecznością przetwarzania danych osobowych w celu organizacji Turnieju (etap regionalny, wojewódzki i ogólnopolski) Organizator Turnieju informuje, że jest

administratorem danych osobowych wszystkich osób, których dane są przetwarzane w ramach organizacji i przeprowadzenia Turnieju, czyli podmiotem decydującym o tym, w jakim celu oraz w jaki sposób będą one przetwarzane jest Polski Związek Piłki Nożnej z siedzibą przy ul. Bitwy Warszawskiej 1920 roku 7, 02-366 Warszawa. Przed zgłoszeniem do Turnieju, na etapie klubowych turniejów eliminacyjnych, administratorem danych osobowych jest klub, który musi posiadać właściwą podstawę prawną w zakresie przetwarzania danych, oraz zobowiązuje się wypełnić obowiązek informacyjny art. 13 RODO względem osób, których dane będzie przetwarzał.

2. Inspektor ochrony danych PZPN to osoba, z którą mogą się Państwo skontaktować mając pytania lub wątpliwości w zakresie przetwarzania danych przez PZPN. Mogą to Państwo uczynić na dwa sposoby:
 - a. poprzez e-mail: daneosobowe@pzpn.pl
 - b. korespondencyjnie: Polski Związek Piłki Nożnej,
ul. Bitwy Warszawskiej 1920 roku 7,
02-366 Warszawa
3. Przetwarzamy dane osobowe dziecka/podopiecznego, aby mogło wziąć udział w Turnieju, na podstawie:
 - a. zaakceptowanego Regulaminu (art. 6 ust. 1 lit. b) ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych; zwanego dalej „RODO”),
 - b. wyrażonej zgody na przetwarzanie danych osobowych (art. 6 ust. 1 lit. a) RODO), oraz danych osobowych szczególnej kategorii (art. 9 ust. 2 lit. a) RODO),
 - c. udział w Turnieju nierozzerwalnie wiąże się z koniecznością wykorzystania danych uczestnika Turnieju na potrzebę elektronicznej rejestracji w systemie Extranet oraz na portalu www.laczynaspilka.pl , które stanowią usługę świadczoną drogą elektroniczną przez PZPN, gdzie podstawę prawną stanowi Ustawa z dnia 18 lipca 2002 r., o świadczeniu usług drogą elektroniczną, oraz art. 6 ust. 1 lit. b) RODO,
 - d. będziemy przetwarzali dane osobowe również w celu wynikającym z prawnie uzasadnionego interesu realizowanego przez administratora, w tym związanego z umową zawartą pomiędzy PZPN a Ministerstwem Sportu i Turystyki (dalej „MSiT”) dotyczącej dofinansowania w ramach rozwijania sportu poprzez wspieranie przedsięwzięć z zakresu upowszechniania sportu dzieci i młodzieży (art. 6 ust. 1 lit. f) RODO). W tym zakresie dane osobowe mogą zostać przekazane do MSiT,
 - e. dane osobowe dziecka/podopiecznego mogą być także przetwarzane w celu obrony lub dochodzenia roszczeń z tytułu jego udziału w Turnieju, co stanowi prawnie uzasadniony interes PZPN (art. 6 lit. f) RODO),
 - f. ponadto, niektóre z danych osobowych mogą być przetwarzane dla celów archiwalnych w interesie publicznym (art. 6 ust. 1 lit. f) RODO),

- g. jeżeli wyraził/a Pani/Pan na to stosowną zgodę, dane osobowe Państwa i Państwa dziecka mogą być przetwarzane również w celach reklamowych, promocyjnych, marketingowych i handlowych PZPN (art. 6 ust. 1 lit. a) RODO),
 - h. Państwa dane osobowe mogą również być przetwarzane w związku z prawnie uzasadnionym interesem Administratora, jakim jest przetwarzanie danych w związku z prowadzeniem kont PZPN w mediach społecznościowych i w serwisach internetowych, na warunkach oraz na zasadach określonych przez Facebook, Instagram, Twitter, TikTok oraz informowanie za ich pomocą o aktywności PZPN (Organizatora), promowanie różnych wydarzeń, budowanie i utrzymanie społeczności związanej z piłką nożną oraz komunikacja za pośrednictwem dostępnych funkcjonalności serwisów w formie komentarzy i wiadomości (art. 6 ust. 1 lit. f) RODO),
4. Odbiorcy to inne organizacje, którym PZPN może ujawnić dane osobowe Państwa oraz/lub dane Państwa dziecka/podopiecznego na podstawie przepisów prawa oraz zawartych umów. Należą do nich:
- a. Ministerstwo Sportu i Turystyki,
 - b. inne organy państwa uprawnione na podstawie odrębnych przepisów na potrzeby prowadzonych przez nie postępowań,
 - c. krajowe struktury piłki nożnej (poszczególne Związki Piłki Nożnej),
 - d. podmioty zewnętrzne wspierające PZPN w świadczeniu usług, czyli takie, które zapewniają usługi informatyczne, wykonują usługi konsultingowe, prawne lub audytowe lub współpracują z PZPN w ramach kampanii marketingowych,
5. Dane osobowe dziecka/podopiecznego będziemy przetwarzać przez czas jego udziału w Turnieju, a po jego zakończeniu:
- a. do momentu posiadania konta w portalu Łączy Nas Piłka lub/oraz Extranet,
 - b. do czasu przedawnienia roszczeń z tytułu udziału w Turnieju oraz w czasie przewidzianym przez przepisy podatkowe (do 6 lat),
 - c. w terminach określonych przez przepisy prawa, w szczególności w zakresie umowy dotyczącej dofinansowania z Ministerstwa Sportu i Turystyki,
 - d. do momentu wycofania zgody na przetwarzanie danych w celach reklamowych, promocyjnych, marketingowych i handlowych PZPN,
 - e. przez czas dostępności tych danych w serwisach Facebook, Instagram, Twitter oraz TikTok,
 - f. w pozostałym, niezbędnym do celów archiwalnych w interesie publicznym, dane będą przetwarzane w sposób ciągły (np. zwycięzcy Turnieju),
6. Ponieważ przetwarzamy dane Państwa oraz/lub Państwa dziecka, mają Państwo wobec nas prawo do:
- a. dostępu do treści swoich danych,
 - b. sprostowania danych,

- c. usunięcia danych,
 - d. ograniczenia przetwarzania,
 - e. przenoszenia danych,
 - f. wniesienia sprzeciwu,
 - g. cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem,
 - h. wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO,
7. Podanie Państwa danych osobowych oraz/lub danych Państwa dziecka/podopiecznego jest dobrowolne, przy czym niezbędne do udziału w Turnieju.
 8. Nie będziemy przekazywali danych osobowych do Państw Trzecich, a więc państw leżących poza Europejskim Obszarem Gospodarczym.
 9. Dane osobowe Państwa dziecka/podopiecznego będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany (w tym w formie profilowania), jednakże nie będzie to wywoływać żadnych skutków prawnych lub w podobny sposób istotnie wpływać na sytuację.
 10. Profilowanie danych osobowych przez PZPN polega na przetwarzaniu danych Państwa dziecka (również w sposób zautomatyzowany) w celu stworzenia statystyk i profili zawodniczych.

§ 15 POZOSTAŁE POSTANOWIENIA

1. Prawo interpretacji Regulaminu przysługuje Polskiemu Związkowi Piłki Nożnej.
2. O wszystkich sprawach dotyczących rozgrywek w Turnieju, a nieobjętych przepisami Regulaminu, decyzje podejmuje Departament Szkolenia i Reprezentacji Narodowych oraz Departament Piłki Amatorskiej (Grassroots) Polskiego Związku Piłki Nożnej.
3. Organizator zastrzega sobie prawo do wprowadzania zmian w Regulaminie.
4. Upoważnia się Dyrektora Departamentu Piłki Amatorskiej (Grassroots) PZPN do wprowadzania zmian w Harmonogramie Turnieju określonym w § 4 – po uzyskaniu wcześniejszej akceptacji Wiceprezesa PZPN ds. Piłkarstwa Amatorskiego.



Załącznik nr 1
do Regulaminu II edycji Turnieju Gry 1x1



ZGŁOSZENIE KLUBU DO TURNIEJU GRY 1X1

.....
pieczęć klubu

.....
miejsowość, data

Klub Sportowy (nazwa klubu) zgłasza się do udziału w organizowanym przez PZPN Turnieju Gry 1x1.

Potwierdzamy, że przeprowadziliśmy klubowe turnieje eliminacyjne i do Turnieju Gry 1x1 zgłaszamy następujących zawodników/zawodniczki:

Kategoria	Data klubowego turnieju eliminacyjnego	Liczba uczestników klubowego turnieju eliminacyjnego	Zwycięzca klubowego turnieju eliminacyjnego (imię i nazwisko)	Trener zwycięzcy klubowego turnieju eliminacyjnego (imię i nazwisko)
rocznik 2016 dziewcząt				
rocznik 2015 dziewcząt				
rocznik 2014 dziewcząt				
rocznik 2013 dziewcząt				
rocznik 2016 chłopców				
rocznik 2015 chłopców				
rocznik 2014 chłopców				
rocznik 2013 chłopców				
	RAZEM			

Jako osobę kontaktową w sprawie Turnieju wyznaczamy (imię, nazwisko, funkcja w klubie, numer telefonu, adres e-mail):

.....Potwierdzamy, że zapoznaliśmy się z regulaminem II edycji Turnieju Gry 1x1 i akceptujemy jego zapisy. Oświadczamy również iż posiadamy stosowne podstawy prawne do przetwarzania podanych powyżej danych osobowych. Do zgłoszenia dołączamy formularze zgód wskazanych powyżej trenerów oraz formularze zgód rodziców/opiekunów prawnych wskazanych wyżej zawodników/zawodniczek. Wskazani powyżej zawodnicy posiadają aktualne orzeczenia lekarskie o stanie zdrowia umożliwiającym bezpieczny udział we współzawodnictwie (wydane przez lekarza podstawowej opieki zdrowotnej lub lekarza specjalistę w dziedzinie medycyny sportowej).

pieczęci (lub imiona, nazwiska i funkcje) oraz podpisy osób upoważnionych do reprezentowania klubu



.....
Miejscowość, data

FORMULARZ ZGODY TRENERA

ZGODY OBLIGATORYJNE:

- Zapoznałem/am się i akceptuję postanowienia regulaminu Turnieju Piłki Nożnej „Turniej Gry 1x1” (dalej Turniej).
- Oświadczam, że zapoznałem/am się z Klauzulą informacyjną Turnieju, zgodną z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. (dalej RODO).
- W rozumieniu art. 6 ust. 1 lit. a) RODO, wyrażam zgodę na przetwarzanie przez Polski Związek Piłki Nożnej z siedzibą w Warszawie przy ul. Bitwy Warszawskiej 1920 r. nr 7, 02-366 Warszawa (dalej PZPN), moich danych osobowych w związku z udziałem w II edycji Turnieju, w tym w celach rejestracji do Turnieju, prowadzenia komunikacji elektronicznej związanej z Turniejem, a także w celu informowania mnie o projektach PZPN realizowanych w ramach działań statutowych.
- W rozumieniu art. 6 ust. 1 lit. a) RODO oraz przepisów ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (dalej Prawo autorskie), wyrażam zgodę na rejestrowanie mojego wizerunku podczas rozgrywek II edycji Turnieju oraz udzielam nieodpłatnej licencji nie ograniczonej ilościowo, czasowo ani terytorialnie na wykorzystanie utrwalonego wizerunku dla celów organizacji Turnieju oraz działalności statutowej PZPN, a także promocji Turnieju, poprzez umieszczenie zdjęć i filmów w przestrzeni publicznej.

Zgodnie z Prawem autorskim powyższa zgoda oznacza zezwolenie na używanie, obróbkę, powielanie i wielokrotne rozpowszechnianie materiałów fotograficznych i filmowych zawierających mój wizerunek i moje wypowiedzi, utrwalonych podczas rozgrywek Turnieju jakkolwiek techniką, na wszelkich nośnikach (w tym w postaci fotografii i dokumentacji filmowej lub dźwiękowej) wyłącznie na potrzeby promocji Turnieju oraz na potrzeby działalności statutowej PZPN.

Pana/Pani wizerunek może być użyty w różnego rodzaju formach elektronicznego i poligraficznego przetwarzania, kadrowania i kompozycji, a także zestawiony z wizerunkami innych osób, może być uzupełniony towarzyszącym komentarzem, natomiast nagrania filmowe i dźwiękowe z Pana/Pani udziałem mogą być cięte, montowane, modyfikowane, dodawane do innych materiałów powstających na potrzeby wydarzenia - bez obowiązku akceptacji produktu końcowego. Zgoda obejmuje wszelkie pola eksploatacji w szczególności plakaty, ulotki, bilbordy, inne drukowane materiały promocyjne, relacje i spoty telewizyjne, radiowe, materiały prasowe, rozpowszechnianie w sieciach telefonii komórkowej, mediach społecznościowych oraz w Internecie.

- Oświadczam, że podane dane osobowe, są wiarygodne i zgodne z prawdą. W przypadku jakiegokolwiek zmiany zobowiązuję się powiadomić o tym Organizatora Turnieju.

.....
imię, nazwisko i podpis trenera



.....
Miejscowość, data

FORMULARZ ZGODY RODZICA / OPIEKUNA PRAWNEGO*

ZGODY OBLIGATORYJNE:

Wyrażam zgodę jako rodzic/opiekun prawny* na udział mojego dziecka w II edycji Turnieju Piłki Nożnej „Turniej Gry 1x1” (dalej Turniej) i oświadczam, iż zapoznałem/am się z Regulaminem Turnieju i akceptuję jego postanowienia.

Oświadczam, że zapoznałem/am się z Klauzulą informacyjną Turnieju, zgodną z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. (dalej RODO).

Oświadczam, iż nie istnieją żadne przeciwwskazania zdrowotne do udziału mojego dziecka w II edycji Turnieju oraz jednocześnie wyrażam zgodę na udzielenie pierwszej pomocy mojemu dziecku, jeśli taka potrzeba zaistnieje.

W rozumieniu art. 6 ust.1 lit. a RODO, wyrażam zgodę na przetwarzanie przez Polski Związek Piłki Nożnej z siedzibą w Warszawie przy ul. Bitwy Warszawskiej 1920 r. nr 7, 02-366 Warszawa (dalej PZPN) moich danych osobowych w związku z udziałem mojego dziecka w Turnieju, w tym w celach rejestracji mojego dziecka do Turnieju, prowadzenia komunikacji elektronicznej związanej z Turniejem, a także w celu informowania mnie o projektach PZPN realizowanych w ramach działań statutowych.

W rozumieniu art. 6 ust. 1 lit. a RODO wyrażam zgodę na przetwarzanie przez PZPN danych osobowych mojego dziecka w związku z udziałem mojego dziecka w Turnieju w tym w celach rejestracji mojego dziecka do Turnieju.

W rozumieniu art. 6 ust. 1 lit. a RODO oraz przepisów ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (dalej: Prawo autorskie), wyrażam zgodę na rejestrowanie wizerunku mojego dziecka podczas rozgrywek Turnieju oraz udzielam nieodpłatnej licencji, nie ograniczonej ilościowo, czasowo ani terytorialnie na rejestrowanie wizerunku mojego dziecka podczas rozgrywek Turnieju oraz na bezpłatne wykorzystanie tego wizerunku na potrzeby organizacji Turnieju oraz działalności statutowej PZPN, a także promocji Turnieju, poprzez umieszczenie zdjęć i filmów w przestrzeni publicznej.

Zgodnie z Prawem autorskim powyższa zgoda oznacza zezwolenie na używanie, obróbkę, powielanie i wielokrotne rozpowszechnianie materiałów fotograficznych i filmowych zawierających wizerunek i wypowiedzi mojego dziecka, utrwalonych podczas rozgrywek Turnieju jakąkolwiek techniką, na wszelkich nośnikach (w tym w postaci fotografii i dokumentacji filmowej lub dźwiękowej) wyłącznie na potrzeby promocji Turnieju oraz na potrzeby działalności statutowej PZPN.

Wizerunek dziecka, dla potrzeb realizacji działań informacyjno-promocyjnych programu Turnieju oraz działalności statutowej PZPN, może być użyty w różnego rodzaju formach elektronicznego i poligraficznego przetwarzania, kadrowania i kompozycji, a także zestawiony z wizerunkami innych

osób, może być uzupełniony towarzyszącym komentarzem, natomiast nagrania filmowe i dźwiękowe z udziałem dziecka, mogą być cięte, montowane, modyfikowane, dodawane do innych materiałów powstających na potrzeby Turnieju - bez obowiązku akceptacji produktu końcowego. Zgoda obejmuje wszelkie pola eksploatacji w szczególności plakaty, ulotki, bilbordy, inne drukowane materiały promocyjne, relacje i spoty telewizyjne, radiowe, materiały prasowe, rozpowszechnianie w sieciach telefonii komórkowej, mediach społecznościowych oraz w Internecie.

**niepotrzebne skreślić*

Będąc pouczony/a o treści art. 97 ustawy z dnia 25 lutego 1964 r. Kodeks rodzinny i opiekuńczy (Dz.U. 2020 poz. 1359 z późn. zm.), oświadczam, że uzyskałem/am zgodę na przetwarzanie danych osobowych dziecka od drugiego rodzica/opiekuna prawnego, bądź wyrażenie zgody na przetwarzanie danych osobowych przez drugiego rodzica/opiekuna prawnego nie jest możliwe z przyczyn mi znanych.

„Art. 97. § 1. Jeżeli władza rodzicielska przysługuje obojgu rodzicom, każde z nich jest obowiązane i uprawnione do jej wykonywania. §2. Jednakże o istotnych sprawach dziecka rodzice rozstrzygają wspólnie; w braku porozumienia między nimi rozstrzyga sąd opiekuńczy.”

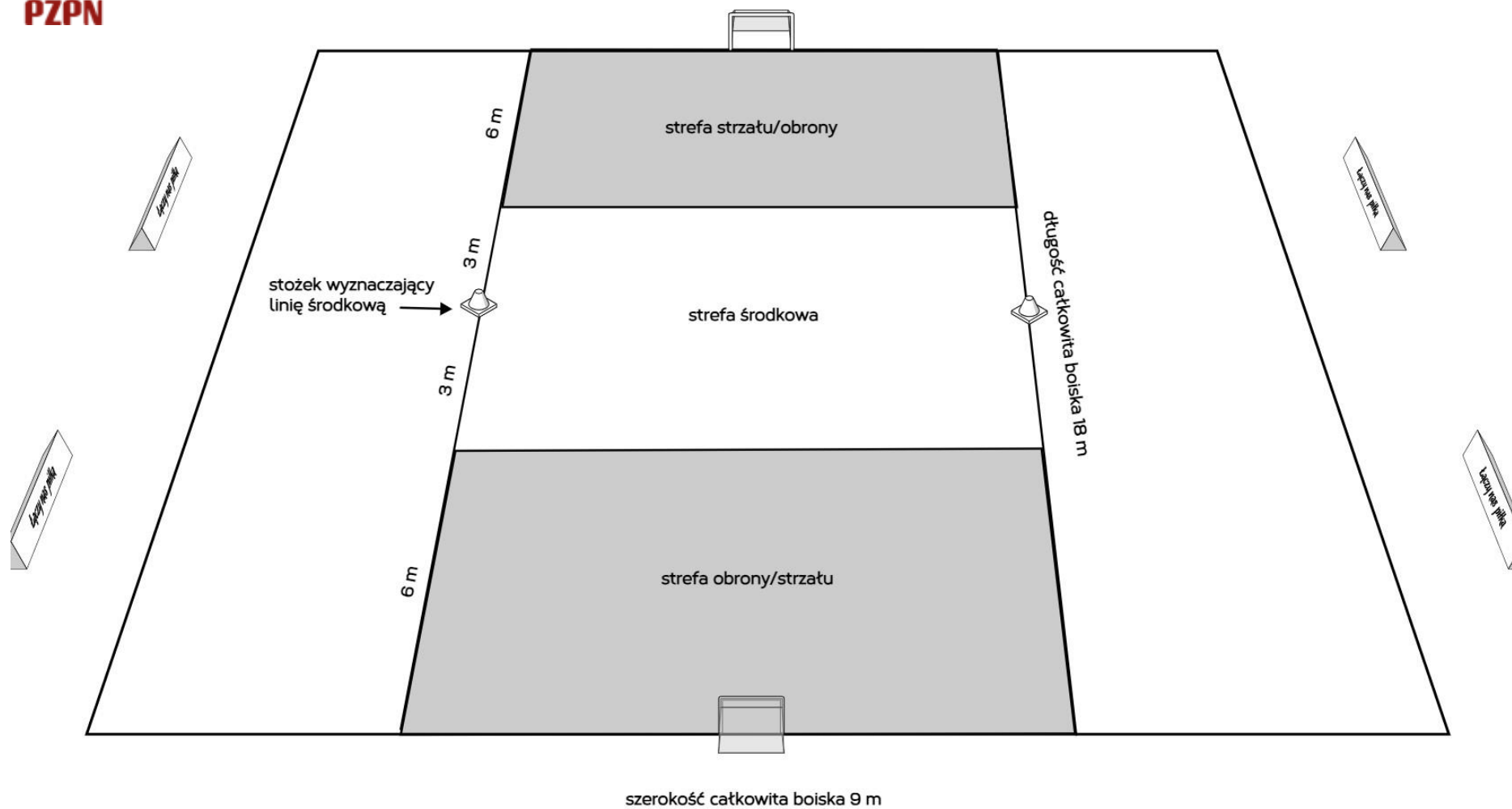
Oświadczam, że podane dane osobowe, są wiarygodne i zgodne z prawdą. W przypadku jakiegokolwiek zmiany zobowiązuję się powiadomić o tym Organizatora Turnieju

ZGODY DOBROWOLNE:

Wyrażam zgodę na otrzymywanie przeze mnie od PZPN informacji handlowych drogą elektroniczną.

Wyrażam zgodę na otrzymywanie przeze mnie informacji handlowych od podmiotów, z którymi PZPN ma podpisane stosowne umowy, w tym także na świadczenie usług drogą elektroniczną.

.....
.....
imię, nazwisko i podpis rodzica / opiekuna prawnego



Uchwała nr II/34 z dnia 27 lutego 2024 roku Zarządu Polskiego Związku Piłki Nożnej w sprawie przyjęcia Regulaminu II Edycji konkursu dotyczącego aktywności piłkarskich pod nazwą „Wyzwania Grassroots”

Na podstawie Art. 37 § 1 pkt 12. i 29. Statutu PZPN postanawia się, co następuje:

I. Przyjmuje się Regulamin II Edycji konkursu dotyczącego aktywności piłkarskich pod nazwą „Wyzwania Grassroots”, stanowiący Załącznik do niniejszej Uchwały.

II. Niniejsza Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Prezes PZPN Cezary Kulesza

UCHWAŁA PRZYJĘTA JEDNOGŁOŚNIE

Regulamin II edycji konkursu dotyczącego aktywności piłkarskich pod nazwą „Wyzwania Grassroots”

§ 1

Postanowienia ogólne

1. Niniejszy regulamin (określany dalej jako „**Regulamin**”) określa zasady przeprowadzenia II edycji konkursu dotyczącego aktywności piłkarskich pod nazwą „Wyzwania Grassroots” (określanego dalej jako „**Konkurs**”).
2. Organizatorem Konkursu jest Polski Związek Piłki Nożnej z siedzibą w Warszawie, ul. Bitwy Warszawskiej 1920 r. nr 7, 02-366 Warszawa, nr KRS: 0000091546, REGON: 000899550, NIP: 526-17-27-123 (określany dalej jako „**Organizator**” lub „**PZPN**”).
3. Nadzór nad Konkursem prowadzi Departament Piłki Amatorskiej (Grassroots) Polskiego Związku Piłki Nożnej.
4. Konkurs odbywa się w terminach wskazanych w oficjalnym harmonogramie Konkursu („Wyzwań Grassroots”), który jest ustalany i publikowany przez Departament Grassroots Polskiego Związku Piłki Nożnej na Stronie Internetowej <https://www.pzpn.pl/wyzwaniagrassroots> (zwany dalej „**Harmonogramem**”). Harmonogram stanowi integralną część Regulaminu. PZPN zastrzega sobie prawo do aktualizacji, uzupełnienia lub zmiany Harmonogramu w czasie trwania Konkursu. Aktualizacje, uzupełnienia lub zmiany Harmonogramu będą publikowane na Stronie Internetowej <https://www.pzpn.pl/wyzwaniagrassroots>.

§ 2

Cel Konkursu

Konkurs dotyczy różnych dziedzin sportu w szczególności piłki nożnej. Celem Konkursu jest:

- a. Promowanie i popularyzacja wśród dzieci sportu i piłki nożnej, zasad Fair Play oraz programu Respect, wychowanie poprzez sport, kształtowanie zdrowego stylu życia i aktywizację środowisk szkolnych.
- b. Wyłonienie Zwycięzców - drużyn złożonych z dzieci reprezentujących klasy 2-3, 4-5, 6-7 szkół podstawowych.

§ 3

Definicje

1. Na potrzeby Regulaminu przyjmuje się następujące definicje (niezależnie od innych definicji określonych w Regulaminie):
 - a) **Uczestnik** – zawodnik danej drużyny zgłoszonej do Konkursu,
 - b) **Opiekun** – osoba zgłaszająca daną drużynę do Konkursu oraz reprezentująca Szkołę,
 - c) **Szkoła** – jednostka oświatowo-wychowawcza zajmująca się kształceniem i wychowaniem - zgodnie z podstawą programową i ustawą Prawo oświatowe (Dz.U. 2023 poz. 900)

§ 4

Formuła Konkursu

1. W Konkursie mogą wziąć udział drużyny (zgłaszane przez Opiekunów), które reprezentują Szkoły Podstawowe.
2. Każdy uczestnik biorący udział w Konkursie musi być uczniem szkoły podstawowej. W wyzwaniach wszystkich szczebli w ramach Konkursu mogą brać udział wyłącznie drużyny składające się z uczestników:
 - uczęszczających do klas 2-3 szkoły podstawowej w roku szkolnym 2023/2024,
 - uczęszczających do klas 4-5 szkoły podstawowej w roku szkolnym 2023/2024,
 - uczęszczających do klas 6-7 szkoły podstawowej w roku szkolnym 2023/2024,
3. Zgłaszana drużyna musi składać się z minimum **5** i maksymalnie **10 uczestników**.

§ 5

Wymogi Konkursu

1. Zgłoszenie drużyny do udziału w Konkursie dokonywane jest przez Opiekuna danej drużyny oraz odbywa się poprzez umieszczenie postu publicznego na portalu Facebook na profilu należącym do Opiekuna lub Szkoły.
2. Opiekunowie wyrażają zgodę na publikację swoich danych kontaktowych tj. imienia, nazwiska, numeru telefonu i adresu e-mail na stronie <https://www.pzpn.pl/wyzwaniagrassroots> oraz imienia i nazwiska w social mediach Organizatora (m.in.: facebook, instagram, TikTok), do celów organizacyjnych Konkursu.
3. Opiekun zgłaszający drużynę do Konkursu oświadcza, że posiada wszystkie niezbędne zgody rodziców lub opiekunów prawnych dzieci (uczestników zgłaszanej drużyny) biorących udział w wyzwaniach w ramach Konkursu.
4. Opiekun zgłaszający drużynę do Konkursu odpowiada za śledzenie informacji odnośnie terminów poszczególnych wyzwań w ramach Konkursu.
5. Drużyna biorąca udział w Konkursie oraz każdy z jej członków powinien zostać ubezpieczony przez podmiot, który reprezentuje dana drużyna zgłoszona do Konkursu od następstw nieszczęśliwych wypadków osób uprawiających sport, a Organizator ma prawo weryfikacji tego faktu i żądania przedstawienia przez Opiekuna dokumentu właściwej polisy.
6. Zgłoszeń do Konkursu nie mogą dokonywać pracownicy Organizatora ani osoby współpracujące z nim, bądź świadczące usługi na jego rzecz w związku z przeprowadzeniem Konkursu, bez względu na podstawę prawną współpracy (współpracownicy), a także małżonkowie, zstępni, wstępni oraz rodzeństwo pracowników i współpracowników Organizatora.
7. Przystąpienie do Konkursu jest równoznaczne z akceptacją przez Uczestnika Regulaminu w całości. Przystępując do Konkursu Uczestnik zobowiązuje się do przestrzegania określonych w Regulaminie zasad, jak również potwierdza, iż spełnia wszystkie warunki, które uprawniają go do udziału w Konkursie.
8. Uczestnictwa w Konkursie, jak i praw lub obowiązków z nimi związanych, w tym także prawa do żądania wydania Nagrody uzyskanej przez Zwycięzcę Konkursu, nie można przenosić na inne osoby lub podmioty.

§ 6

Rejestracja drużyny

1. Zgłoszenia do Konkursu dokonuje Opiekun drużyny reprezentującej Szkołę Podstawową, poprzez poprawne umieszczenie postu zgodnie z wytycznymi § 7 Regulaminu.

§ 7

Zasady Konkursu

1. Konkurs polega na wykonaniu przez zgłoszoną do Konkursu drużynę w odpowiednim terminie aktywności wskazanych na stronie <https://www.pzpn.pl/wyzwaniagrassroots> poprzez stworzenie nagrania video (filmu) trwającego minimum **30 sekund**, a maksymalnie **2 minuty** przedstawiającego drużynę wykonującą wyzwanie w ramach Konkursu (zwanego dalej „**Materiałem**”).
2. Opiekun dokonuje zgłoszenia udziału drużyny w danym wyzwaniu w ramach Konkursu (zgłoszenia konkursowego) poprzez publikację Materiału na portalu Facebook, **jako post publiczny wraz z informacją dotyczącą nazwy szkoły, kategorią i nazwą wyzwania oraz określonymi hasztagami tj. #wyzwaniegrassroots i odpowiednim hasztagiem ogłoszonym w dniu rozpoczęcia wyzwania.**
3. W Konkursie oceniane będą Materiały wyłącznie tych drużyn, których Opiekun dokona poprawnego zgłoszenia.
4. Jedna drużyna może zgłosić w danym wyzwaniu jeden Materiał. W przypadku dokonania przez Opiekuna więcej niż jednego zgłoszenia konkursowego (więcej niż jednego Materiału) danej drużyny w odniesieniu do danego wyzwania, w Konkursie weźmie udział wyłącznie pierwsze zgłoszenie konkursowe (pierwszy Materiał) dokonane przez danego Opiekuna dotyczące danej drużyny w odniesieniu do danego wyzwania w ramach Konkursu.
5. Organizator zastrzega sobie możliwość dokonania weryfikacji Szkół, biorących udział w Konkursie.

§ 8

Zasady wyłaniania Zwycięzców

1. Zwycięzcami każdego z trzech Wyzwań Grassroots prowadzonych dla każdej kategorii (tj. klasy 2- 3, 4-5, 6-7 szkoły podstawowej) będą 3 drużyny (składające się z zawodników danej drużyny i jej Opiekuna) – po 1 zwycięskiej drużynie w każdej kategorii (tj. klasa 2-3, klasa 4-5, klasa 6-7), których zgłoszenie konkursowe (Materiał) zostanie najwyżej ocenione przez komisję konkursową składającą się z przedstawicieli Organizatora.
2. Komisja konkursowa dokona wyboru zwycięskich zgłoszeń konkursowych (Materiałów) dotyczących danej drużyny w odniesieniu do danego wyzwania w ramach Konkursu według swojego wyłącznego, swobodnego uznania. Kryterium wyboru zwycięskich zgłoszeń konkursowych (Materiałów) stanowić będą w szczególności kreatywność i zaangażowanie drużyny w realizację danego wyzwania, którego dotyczy zgłoszenie konkursowe (Materiał).
3. Wyniki Konkursu w odniesieniu do danego wyzwania zostaną ogłoszone na Stronie Internetowej <https://www.pzpn.pl/wyzwaniagrassroots> dnia 15.05.2024 r.

§ 9

Prawa autorskie i prawo korzystania

1. Opiekun oświadcza, że będzie wyłącznym autorem zgłoszeń konkursowych (Materiałów) nadesłanych w ramach Konkursu i z tego tytułu przysługiwać mu będzie do nich pełnia autorskich praw osobistych i autorskich praw majątkowych, jak również, że uzyskał zgodę na wykorzystanie i rozpowszechnienie w ramach zgłoszeń konkursowych (Materiałów) wizerunków wszystkich przedstawionych w Materiałach osób (określanych dalej jako „**Wizerunki**”, a pojedynczo jako „**Wizerunek**”), w tym Wizerunku każdego Uczestnika (tj. wszystkich członków danej drużyny i jej Opiekuna), a ponadto oświadcza, że ponosi wszelką odpowiedzialność za to, że korzystanie z nich przez Organizatora nie będzie naruszało jakichkolwiek praw, w tym w szczególności praw autorskich i dóbr osobistych osób trzecich (w tym w szczególności jakichkolwiek praw Uczestników, zwłaszcza praw dotyczących ich Wizerunków). Naruszenie przez Opiekuna powyższego postanowienia będzie traktowane jako istotne naruszenie Regulaminu i skutkować będzie wykluczeniem zgłoszonej przez niego drużyny z Konkursu.
2. Opiekun, z chwilą rejestracji/zgłoszenia udziału w Konkursie (zgodnie z § 6 Regulaminu), udziela Organizatorowi, w zamian za możliwość wygrania przez Uczestników Nagrody przewidzianej w § 10 Regulaminu, nieodwołalnego, niewyłącznego, nieograniczonego ilościowo, przedmiotowo, czasowo i terytorialnie zezwolenia na korzystanie z autorskich praw majątkowych i praw zależnych do zgłoszenia konkursowego (Materiału), w tym z praw do wszelkich Wizerunków przedstawionych w Materiale (w tym Wizerunków wszystkich Uczestników w ramach danej drużyny), w celach związanych z przeprowadzeniem Konkursu, w tym w celu wyłonienia jego zwycięzców (laureatów) i wydania im Nagród.
3. W razie przyznania Nagrody Opiekun zwycięskiej drużyny, z chwilą ogłoszenia wyników Konkursu, przenosi na Organizatora autorskie prawa majątkowe do zwycięskiego zgłoszenia konkursowego (Materiału), w tym prawa do korzystania i rozpowszechniania wszelkich Wizerunków przedstawionych w Materiale (w tym Wizerunków wszystkich Uczestników w ramach danej drużyny), bez jakichkolwiek ograniczeń ilościowych, przedmiotowych, terytorialnych i czasowych, bez odrębnego wynagrodzenia, na wszystkich polach eksploatacji określonych w art. 50 ustawy z dnia 4.04.1994 roku o prawie autorskim i prawach pokrewnych (tekst jedn. Dz. U. z 2022 r., poz. 2509, ze zm.), w tym w szczególności na polu eksploatacji obejmujących uprawnienie do rozpowszechniania i udostępniania tego zwycięskiego zgłoszenia konkursowego (Materiału) w sieciach komputerowych, w tym w szczególności w sieci Internet, poprzez wprowadzenie do pamięci komputera bez względu na ilość nadań, emisji, wytworzonych egzemplarzy.
4. W razie przyznania Nagrody Opiekun zwycięskiej drużyny, z chwilą ogłoszenia wyników Konkursu, zezwala również na dokonywanie przez Organizatora opracowań jego zgłoszenia konkursowego (Materiału), w tym na dokonywanie jego skrótów oraz wykonywanie przez Organizatora praw zależnych do zgłoszenia konkursowego (Materiału) – jako opracowania utworu w rozumieniu art. 2 ustawy o prawie autorskim i prawach, na takich samych polach eksploatacji, jak określono w ust. 3 powyżej.
5. Ponadto, Uczestnik upoważnia Organizatora do wykonywania w imieniu Uczestnika jego autorskich praw osobistych do jego zgłoszenia konkursowego (Materiału).

§ 10

Nagrody

1. Nagrodami w Konkursie (określanymi w Regulaminie jako „Nagrody”) są:

Za zwycięstwo w Wyzwaniach Grassroots prowadzonych dla każdej kategorii:

- a) Nagroda za 1 miejsce w danym wyzwaniu w ramach Konkursu: wyjazd na mecz Reprezentacji Polski organizowany w miejscu wskazanym przez Organizatora (dofinansowanie kosztów dojazdu, zakwaterowania, wyżywienia) oraz voucher o wartości 5 000,00 zł na zakup sprzętu sportowego we wskazanym przez Organizatora miejscu oraz dodatkowe świadczenie pieniężne w kwocie 500 złotych (wartość należnego podatku od nagród).
- b) Nagroda za 2 miejsce w danym wyzwaniu w ramach Konkursu: voucher o wartości 4 000,00 zł na zakup sprzętu sportowego we wskazanym przez Organizatora miejscu oraz dodatkowe świadczenie pieniężne w kwocie 400 złotych (wartość należnego podatku od nagród).
- c) Nagroda za 3 miejsce w danym wyzwaniu w ramach Konkursu: voucher o wartości 3 000,00 zł na zakup sprzętu sportowego we wskazanym przez Organizatora miejscu oraz dodatkowe świadczenie pieniężne w kwocie 300 złotych (wartość należnego podatku od nagród).

2. Jeden Zwycięzca (zwycięska drużyna) może otrzymać tylko jedną Nagrodę w odniesieniu do danego wyzwania w ramach Konkursu.
3. Organizator zawiadomi Zwycięzców o wygranej poprzez ogłoszenie wyników Konkursu w odniesieniu do danego wyzwania na Stronie Internetowej <https://www.pzpn.pl/wyzwaniagrassroots>, a dodatkowo Organizator poinformuje ich o wygranej także poprzez bezpośrednią wiadomość e-mail lub wiadomość w mediach społecznościowych, przesłaną przez Organizatora do Szkoły lub Opiekuna zwycięskiej drużyny danego wyzwania w ramach Konkursu.
4. Nagrody zostaną wysłane zwycięskiej drużynie w odniesieniu do danego wyzwania w ramach Konkursu przez Organizatora pocztą kurierską, na adres korespondencyjny, wskazany Organizatorowi mailowo przez jej Opiekuna, w terminie 45 dni od dnia ogłoszenia wyników Konkursu w odniesieniu do danego wyzwania (data nadania przesyłki kurierskiej).
5. Nagrody będą wydawane wyłącznie w postaci określonej w Regulaminie. Uczestnicy nie mają możliwości zastrzegania szczególnych właściwości Nagród (np. żądania wydania Nagrody określonego rozmiaru, modelu lub koloru), ani żądania jej zamiany na ekwiwalent pieniężny.
6. Obowiązek uiszczenia podatku od Nagród Rzeczowych spoczywa na Szkołach, zaś obowiązek naliczenia, pobrania, a także odprowadzenia podatku od Nagród Rzeczowych spoczywa na Organizatorze. Podatek od Nagród Rzeczowych zostanie pobrany od Szkół przez Organizatora poprzez potrącenie jego wartości z kwotą świadczeń pieniężnych przyznanych Głównym Zwycięzcom, o których mowa w pkt 10.1. W związku z pobraniem podatku od Nagród rzeczowych poprzez potrącenie jego wartości z kwotą świadczeń pieniężnych Organizator zostaje zwolniony z obowiązku wydania świadczeń pieniężnych Głównym Zwycięzcom, a Szkoła z obowiązku wydania Organizatorowi naliczonej kwoty podatku od Nagród Rzeczowych.

§ 11

Ochrona danych osobowych

1. Uwzględniając stan wiedzy technicznej, koszt wdrażania oraz charakter, zakres, kontekst i cele przetwarzania oraz ryzyko naruszenia praw lub wolności osób fizycznych o różnym prawdopodobieństwie wystąpienia i wadze, Organizator wdraża odpowiednie środki techniczne organizacyjne, fizyczne i administracyjne, aby zapewnić odpowiedni stopień bezpieczeństwa danych osobowych Uczestników.
2. Administratorem danych osobowych Uczestników zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólnego rozporządzenia o ochronie danych; Dz. Urz. UE L 2016 Nr 119, s. 1; określanego dalej jako „**RODO**”) jest Organizator – Polski Związek Piłki Nożnej z siedzibą w Warszawie (zwany dalej: PZPN) przy ulicy Bitwy Warszawskiej 1920 r. nr 7.
3. Inspektor ochrony danych Organizatora to osoba, z którą Uczestnicy mogą się skontaktować mając pytania lub wątpliwości w zakresie przetwarzania danych osobowych przez Organizatora. Można to uczynić na dwa sposoby: a) mailowo: daneosobowe@pzpn.pl; b) korespondencyjnie: ul. Bitwy Warszawskiej 1920 r. nr 7, 02-366 Warszawa;
4. PZPN jako Administrator (Organizator) przetwarza następujące rodzaje danych osobowych Uczestników:
 - a) identyfikator Facebook,
 - b) zdjęcie profilowe;
 - c) wizerunki znajdujące się na nagraniach video/filmach (Materiałach) zgłoszonych do Wyzwania przez Uczestników;
 - d) dane wysłane przez Zwycięzców w celu otrzymania Nagrody;
 - e) informacje, które Uczestnicy dostarczą na swój temat Administratorowi (np. poprzez wysłanie wiadomości prywatnej, reakcja na posty, treść dodanych komentarzy lub opublikowane na fanpage’u Organizatora zdjęcia).
5. Dane osobowe Uczestników będą przetwarzane przez Organizatora na podstawie:
 - a) udzielonej zgody – przetwarzanie na podstawie świadomej, dobrowolnej i opcjonalnej zgody w związku z przeprowadzeniem Konkursu i w celu ogłoszenia jego wyników, w mediach (prasie, radiu, telewizji), w Internecie i w mediach społecznościowych, a także w celu wysłania Zwycięzcom Nagród oraz – po wyrażeniu odrębnej zgody – w celach reklamowych, promocyjnych, marketingowych i handlowych Administratora (podstawą prawną przetwarzania danych jest art. 6 ust. 1 lit. a) RODO);
 - b) obowiązku umownego – przetwarzanie na podstawie akceptacji Regulaminu przez osoby zgłaszające drużynę do udziału w konkursie (podstawą prawną przetwarzania danych jest art. 6 ust. 1 lit. b) RODO);
 - c) obowiązku prawnego – przetwarzanie w celu wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na Administratorze, w szczególności obowiązków podatkowych i rachunkowych oraz obowiązków związanych z obsługą reklamacji (podstawą prawną przetwarzania danych jest art. 6 ust. 1 lit. c) RODO);
 - d) prawnie uzasadnionego interesu – przetwarzanie w związku z realizacją prawnie uzasadnionego interesu administratora, polegającego np. na: dochodzeniu roszczeń związanych z działalnością Organizatora, prowadzeniu marketingu bezpośredniego, budowaniu relacji i wizerunku Organizatora, a także przetwarzaniu danych dla celu prowadzenia analiz statystycznych oraz archiwalnych w interesie publicznym, w szczególności związanych z przechowywaniem zgłoszeń konkursowych dokonywanych przez Uczestników wyzwań. Prawnie uzasadnionym interesem Administratora jest również przetwarzanie danych w związku z prowadzeniem fanpage'a na portalach społecznościowych i w serwisach

internetowych, na warunkach oraz na zasadach określonych przez Facebook oraz informowanie za ich pomocą o aktywności Administratora, promowanie różnych wydarzeń, budowanie i utrzymanie społeczności związanej z piłką nożną oraz komunikacja za pośrednictwem dostępnych funkcjonalności serwisów w formie komentarzy i wiadomości (podstawą prawną przetwarzania danych jest art. 6 ust. 1 lit. f) RODO).

6. Jeżeli przetwarzanie odbywa się na podstawie zgody, Uczestnikowi przysługuje prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie, bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
7. Odbiorcami danych Uczestników mogą być organy państwa uprawnione na podstawie odrębnych przepisów na potrzeby prowadzonych przez nie postępowań, podmioty będące członkami Organizatora oraz krajowe i międzynarodowe struktury piłki nożnej. Ponadto, dane Uczestników mogą być przekazywane podmiotom przetwarzającym dane osobowe na zlecenie Administratora np. dostawcom usług IT – przy czym takie podmioty przetwarzają dane na podstawie umowy z Administratorem i wyłącznie zgodnie z poleceniami Administratora. Odbiorcami danych Uczestników Konkursu mogą również być inni Użytkownicy, odwiedzający portale i serwisy: Facebook (z uwagi na fakt, iż informacje o osobach obserwujących fanpage, o polubieniach, a także treści komentarzy, posty i inne informacje dostarczane przez Użytkowników są jawne) oraz właściciele: portalu społecznościowego Facebook - na zasadach dostępnych pod adresem <https://www.facebook.com/about/privacy>.
8. Dane osobowe Uczestników będą przechowywane jedynie w okresie niezbędnym do spełnienia celu, dla którego zostały zebrane, jak również przez okres trwania wymagalności ewentualnych roszczeń z tym związanych. Po spełnieniu celu, dla którego dane zostały zebrane, mogą one być przechowywane jedynie w celach archiwalnych. W przypadku wyrażenia dobrowolnych i opcjonalnych zgód na otrzymywanie informacji marketingowych, do czasu wycofania przez Państwa odpowiedniej zgody. Dane statystyczne dotyczące osób odwiedzających fanpage'a będą przetwarzane przez czas dostępności tych danych w serwisie Facebook.
9. Uczestnicy mają prawo do:
 - a) dostępu do danych osobowych ich dotyczących, na podstawie art. 15 RODO;
 - b) sprostowania ich danych osobowych, na podstawie art. 16 RODO;
 - c) usunięcia ich danych osobowych, na podstawie art. 17 RODO, za wyjątkiem sytuacji przewidzianych ust. 3 lit. b), c), d) lub e) tego przepisu;
 - d) żądania od Administratora (ograniczenia przetwarzania danych osobowych, na podstawie art. 18 RODO, z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
 - e) przenoszenia swoich danych osobowych, na podstawie art. 20 RODO;
 - f) sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych, na podstawie art. 21 RODO,za
wyjątkiem danych zgromadzonych na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) RODO.
10. Gdy Uczestnik uzna, iż przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy o ochronie danych osobowych, Uczestnikowi przysługuje prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych z siedzibą w Warszawie, przy ulicy Stawki 2, 00-193 Warszawa.
11. Podanie przez Uczestnika danych osobowych nie jest wymogiem ustawowym, lecz jest niezbędne do wzięcia udziału w Konkursie. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, przy czym stanowi warunek udziału w Konkursie, co oznacza, że ich niepodanie uniemożliwia udział w Konkursie.
12. Decyzje dotyczące przetwarzania podanych danych osobowych w zakresie związanym z udziałem w Konkursie nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany.
13. W sytuacjach określonych prawem dane osobowe Uczestników mogą być

przekazywane do państw trzecich, a więc państw leżących poza Europejskim Obszarem Gospodarczym oraz organizacji międzynarodowych

14. PZPN, jako Administrator danych Uczestników Konkursu organizowanego za pośrednictwem serwisów społecznościowych wskazuje, iż wraz z Facebook pełni funkcję współ-administratorów w zakresie przetwarzania danych na potrzeby statystyk.

§ 12

Reklamacje

1. Organizator ponosi odpowiedzialność za przeprowadzenie Konkursu, a w szczególności za treść Regulaminu, zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa polskiego.
2. Niezależnie i bez wpływu na przewidzianą przepisami powszechnie obowiązującego prawa odpowiedzialność Organizatora wobec Uczestnika oraz uprawnienia przysługujące Uczestnikom w zakresie zgłaszania i dochodzenia roszczeń, można zgłaszać do Organizatora wszelkie reklamacje dotyczące Konkursu, które będą rozpatrywane na zasadach określonych w niniejszym paragrafie Regulaminu.
3. Reklamacje dotyczące spraw związanych z Konkursem należy składać mailowo do Organizatora, do 7 dni kalendarzowych po dniu ogłoszenia wyników, na adres: wyzwaniagrassroots@pzpn.pl.
4. Reklamacje powinny wskazywać dane wnoszącego reklamację umożliwiające Organizatorowi udzielenie odpowiedzi na reklamację (jego imię i nazwisko oraz adres mailowy i numer telefonu) oraz zwięzły opis przedmiotu reklamacji, uzasadnienie reklamacji i żądanie zgłaszającego.
5. Organizator rozpatrzy reklamację i powiadomi zgłaszającego ją Uczestnika o podjętej decyzji w terminie 14 dni od dnia jej otrzymania.

§ 13

Postanowienia końcowe

1. Regulamin dostępny jest w siedzibie Organizatora oraz na Stronie Internetowej <https://www.pzpn.pl/wyzwaniagrassroots>.
2. Organizator zastrzega sobie prawo do zmiany Regulaminu. Zmiany Regulaminu Organizator będzie ogłaszał w swojej siedzibie oraz na Stronie Internetowej <https://www.pzpn.pl/wyzwaniagrassroots>. Zmiany Regulaminu będą następowały z poszanowaniem praw nabytych Uczestników Konkursu.
3. Poza przepisami powszechnie obowiązującego prawa, Regulamin jest jedynym wiążącym dokumentem, który określa zasady Konkursu oraz prawa i obowiązki jego Uczestników.
4. Postanowienia Regulaminu podlegają przepisom prawa polskiego. W kwestiach nieuregulowanych Regulaminem zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego (ustawa z dnia 23.04.1964 roku – Kodeks cywilny; tekst jednolity: Dz. U. z 2023 r., poz. 1285, ze zm.) oraz innych właściwych ustaw.
5. Wszelkie spory dotyczące wykonania zobowiązań związanych z Konkursem będą rozstrzygane przez właściwy sąd powszechny.

Uchwała nr II/35 z dnia 27 lutego 2024 roku Zarządu Polskiego Związku Piłki Nożnej w sprawie zmian w Uchwale nr III/29 z dnia 9 lutego 2022 roku Zarządu Polskiego Związku Piłki Nożnej w sprawie Organizacji Kursów Kształcenia Trenerów Piłki Nożnej Zgodnie Z Wymogami Konwencji Trenerskiej UEFA 2020 oraz Karty Grassroots UEFA

Na podstawie art. 37 § 1 pkt 29) postanawia się, co następuje:

1. W Uchwale nr III/29 z dnia 9 lutego 2022 roku Zarządu Polskiego Związku Piłki Nożnej w sprawie Organizacji Kursów Kształcenia Trenerów Piłki Nożnej Zgodnie Z Wymogami Konwencji Trenerskiej UEFA 2020 oraz Karty Grassroots UEFA wprowadza się następujące zmiany:

1. w treści uchwały i załączników wykreśla się słowo „Elite” ze sformułowań „UEFA Elite Youth B” i zastępuje sformułowaniem „UEFA Youth B”.
2. § 6 otrzymuje następujące brzmienie:

§ 6

Szczegółowe kryteria przyjęć na Kurs Trenerów UEFA PRO

Z zastrzeżeniem postanowień § 4 kandydatem na kurs trenerów UEFA PRO może być osoba, która spełnia łącznie następujące warunki:

1. Posiada ważną licencję trenera UEFA A;
2. Posiada udokumentowane doświadczenie trenerskie po uzyskaniu licencji UEFA A, szczegółowo wskazane w załączniku numer 7 do niniejszej uchwały.
3. Pozytywnie zaliczyła egzamin wstępny składający się z następujących zakresów:
 - a) oceny doświadczenia trenerskiego,
 - b) oceny doświadczenia zawodniczego,
 - c) części teoretycznej,
 - d) rozmowy kwalifikacyjnej.

3. § 2 ust. 5 otrzymuje następujące brzmienie:

Osobami hospitującymi kursy trenerskie organizowane przez WZPN mogą być osoby wyznaczone przez Przewodniczącego Zespołu Kształcenia i Licencjonowania Trenerów PZPN, posiadające **licencję trenerską UEFA A lub UEFA PRO**.

4. Załącznik numer 2 otrzymuje następujące brzmienie:

Wysokość opłat za kursy trenerskie

WYSOKOŚĆ OPŁAT* ZA KURSY TRENERSKIE PZPN	
Rodzaj kursu	Kwota netto (+VAT zgodnie z obowiązującymi przepisami)
UEFA PRO*	18000 zł
UEFA Elite Youth A*	6500 zł
UEFA A	6000 zł
UEFA B+A dla byłych profesjonalnych zawodników*	10000 zł
UEFA Youth B	2500 zł
UEFA B	3200 zł

UEFA C/ Grassroots C	1300 zł
Grassroots D	500 zł
UEFA Goalkeeper A*	6000 zł
UEFA Goalkeeper B*	3500 zł
UEFA Futsal B	2500 zł
Futsal C	1000zł

5. Załącznik numer 3 otrzymuje następujące brzmienie:
Stawki wynagrodzeń wykładowców*

	UEFA C FUTSAL C	UEFA B YOUTH B FUTSAL B	UEFA A
Wynagrodzenie edukatorów	80-120 zł	90-140 zł	100-160 zł
Mikrogrupy (za wyjazd)	320-450 zł	360-530 zł	300-460 zł

Podane stawki są maksymalnymi stawkami brutto.

Dodatkowo przysługuje zwrot kosztów dojazdu wykładowcy /stawka zwrotu kosztu dojazdu zgodna z uchwałą obowiązującą na terenie organizatora kursu.

6. wprowadza się załącznik numer 6 o następującym brzmieniu:

ARKUSZ EGZAMINU WSTĘPNEGO



KURS UEFA PRO



Poz.	Imię i nazwisko kandydata na kurs:	Data egzaminu wstępnego:

I DOŚWIADCZENIE TRENEERSKIE / maksymalnie 50 punktów

a) minimalna liczba punktów kwalifikująca na egzamin wstępny - 20 punktów*
 b) doświadczenie trenerskie brane jest pod uwagę z siedmiu sezonów z ostatnich 10 lat

Liczba sezonów jako I trener na trzecim poziomie rozrywkowym (II liga) mężczyzn							
1	1 sezon	2 sezony	3 sezony	4 sezony	5 sezonów	6 sezonów	7 sezonów
	26	30	34	38	42	46	50
Liczba sezonów jako I trener na czwartym poziomie rozrywkowym (III liga) mężczyzn lub Ekstralidze kobiet							
2	1 sezon	2 sezony	3 sezony	4 sezony	5 sezonów	6 sezonów	7 sezonów
	16	20	24	28	32	36	40
Liczba sezonów jako I asystent pierwszego trenera na pierwszym i drugim poziomie rozrywkowym mężczyzn							
3	1 sezon	2 sezony	3 sezony	4 sezony	5 sezonów	6 sezonów	7 sezonów
	20	25	30	35	40	45	50
Liczba lat jako I asystent pierwszego trenera w pierwszej reprezentacji Polski mężczyzn							
4	1 rok	2 lata	3 lata	4 lata	5 lat	6 lat	7 lat
	26	30	34	38	42	46	50
Liczba lat jako I asystent pierwszego trenera w reprezentacji Polski U-21 mężczyzn							
5	1 rok	2 lata	3 lata	4 lata	5 lat	6 lat	7 lat
	16	20	24	28	32	36	40
Liczba lat jako pierwszy trener w reprezentacji Polski U15-20, pierwszej reprezentacji kobiet, WU15-19							
6	1 rok	2 lata	3 lata	4 lata	5 lat	6 lat	7 lat
	20	25	30	35	40	45	50
Liczba sezonów jako pierwszy trener w CLJ U 18/19 rozgrywek męskich							
7	1 sezon	2 sezony	3 sezony	4 sezony	5 sezonów	6 sezonów	7 sezonów
	12	16	20	24	28	32	36

Dodatkowe punkty za doświadczenie trenerskie (1)

* Kandydaci spełniający wymóg punktu II (kariera zawodnicza) - minimum rok doświadczenia jako I trener

4 punkty za każdy sezon - poz. 1, 2, 4, 5, 7

5 punktów za każdy sezon - poz. 3, 6

Dodatkowe punkty za doświadczenie trenerskie / sukces sportowy (2)

Awans do I ligi mężczyzn (I Trener - okres pracy minimum 1 pełna runda)	20 punktów
Awans do II ligi mężczyzn (I Trener - okres pracy minimum 1 pełna runda)	10 punktów
Mistrzostwo Polski - Ekstraliga kobiet (I Trener - okres pracy minimum 1 pełna runda)	10 punktów
Mistrzostwo Polski U17 i U18/19 mężczyzn i kobiet (I Trener - okres pracy minimum 1 pełna runda)	10 punktów
Awans do turnieju finałowego juniorskich lub młodzieżowych Mistrzostw Europy i Świata	10 punktów
Medal juniorskich lub młodzieżowych Mistrzostw Europy lub Świata	20 punktów

II KARIERA ZAWODNICZA / maksymalnie 20 punktów

Minimum 7 lat na najwyższym poziomie rozgrywek mężczyzn lub kobiet 15 punktów

Minimum 10 występów w I Reprezentacji Polski mężczyzn lub kobiet 5 punktów

III TEST WIEDZY / ŚRODEK TRENINGOWY / maksymalnie 20 punktów

Test (15 pytań zamkniętych - 10 pkt) Środek treningowy (na bazie frag. meczu - 10 pkt)

IV ROZMOWA KWALIFIKACYJNA / maksymalnie 10 punktów

Poz.	Imię i nazwisko kandydata na kurs:	Data egzaminu wstępnego:

II. Pozostałe postanowienia Uchwały nr III/29 z dnia 9 lutego 2022 roku Zarządu Polskiego Związku Piłki Nożnej w sprawie Organizacji Kursów Kształcenia Trenerów Piłki Nożnej Zgodnie Z Wymogami Konwencji Trenerskiej UEFA 2020 oraz Karty Grassroots UEFA nie ulegają zmianie.

III. Niniejsza Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Prezes PZPN Cezary Kulesza

UCHWAŁA PODJĘTA JEDNOGŁOŚNIE



Uchwała nr III/29 z dnia 9 lutego 2022 roku Zarządu Polskiego Związku Piłki Nożnej w sprawie Organizacji Kursów Kształcenia Trenerów Piłki Nożnej Zgodnie Z Wymogami Konwencji Trenerskiej UEFA 2020 oraz Karty Grassroots UEFA

I. Na podstawie treści art. 36 § 1 pkt 25) Statutu PZPN postanawia się, co następuje:

ROZDZIAŁ I

§ 1

Cel Uchwały

1. Uchwała reguluje przebieg i organizację kursów kształcenia trenerów piłki nożnej w Polskim Związku Piłki Nożnej, zgodną z wymogami Konwencji UEFA o Wzajemnym Uznawaniu Kwalifikacji Trenerskich oraz Karty Grassroots UEFA.
2. Prowadzenie kursów kształcenia trenerów w ramach Programu Kształcenia Trenerów UEFA (zwanym dalej: PKT UEFA) oraz wydawanie dyplomów i licencji kategorii: **UEFA PRO, UEFA Elite Youth A, UEFA A, UEFA B+A dla byłych wybitnych zawodników, UEFA GOALKEEPER A, UEFA B, UEFA FUTSAL B, UEFA Youth B, UEFA GOALKEEPER B, GRASSROOTS/UEFA C, FUTSAL C, GRASSROOTS D** - przysługuje wyłącznie Polskiemu Związkowi Piłki Nożnej.
3. Mając na uwadze ust. 1 niniejszego paragrafu Polski Związek Piłki Nożnej może udzielić jednorazowej zgody na organizację kursu kształcenia trenerów: **UEFA A, UEFA Youth B, UEFA B, UEFA FUTSAL B, GRASSROOTS/UEFA C, FUTSAL C, GRASSROOTS D** - Wojewódzkiemu Związkowi Piłki Nożnej pod warunkiem, że pełny nadzór nad organizacją i realizacją programu w/w kursów przysługuje zgodnie z wymogami Konwencji UEFA o Wzajemnym Uznawaniu Kwalifikacji Trenerskich oraz niniejszej Uchwały - Polskiemu Związkowi Piłki Nożnej.
4. WZPN mają obowiązek przygotowania i zarejestrowania w Extranet24 rocznego planu kursów.
- 5.1 Wymagane jest, aby uczestnik był obecny na 100% zajęć kursu trenerskiego organizowanego na zasadach określonych w niniejszej uchwale. Na pisemną i uzasadnioną prośbę organizator kursu może zezwolić uczestnikowi na odrobienie opuszczonych części kursu pod warunkiem, że łączna nieobecność nie przekracza 10% wszystkich zajęć wynikających z harmonogramu kursu.
- 5.2 Wszystkie opuszczone zajęcia muszą zostać odrobione na kolejnym/następnym kursie na tym samym poziomie przeprowadzonym przez tego samego organizatora lub na innym kursie tego samego poziomu w innym WZPN.
6. Uczestnik kursu, który opuścił więcej niż 10% zajęć programowych może być usunięty z kursu.
7. Osoba aplikująca na kurs trenerski może w tym samym czasie złożyć aplikację na jedno wydarzenie szkoleniowe organizowane na tym samym poziomie licencji trenerskiej.
8. W tym samym okresie kursant może uczestniczyć tylko w jednym kursie. Uważa się, iż kurs jest zakończony w momencie zdania egzaminu końcowego przez kursanta.
9. Dyplomy i licencje są wydawane bezpłatnie osobom, które ukończyły kurs oraz zdały egzamin końcowy na okres minimum 3 lat, do 31 grudnia danego roku.
10. Uczestnicy kursów trenerskich organizowanych na zasadach określonych w niniejszej uchwale otrzymują dyplom i licencję. Zakres publikowanych danych osobowych na dyplomie oraz licencji musi być adekwatny, stosowny oraz ograniczony do tego, co jest

niezbędne do celów ich przetwarzania, zgodnie z art. 5 pkt. 1 lit c) RODO - „minimalizacja danych”.

11. Uczestnik, o którym mowa ust. 5, ma prawo do poprawki egzaminu końcowego w przeciągu 12 miesięcy od daty pierwotnego egzaminu końcowego. Koszt pierwszego egzaminu poprawkowego wynosi 10% opłaty za dany kurs, a drugiego 15% opłaty za dany kurs.
12. Kursant nie może powtarzać niezaliczonego egzaminu więcej niż dwa razy w ciągu 12 miesięcy od daty egzaminu końcowego wynikającego z harmonogramu kursu.
13. W przypadku niezaliczenia egzaminów końcowych kursu, oraz egzaminów poprawkowych, o których mowa w pkt.11, kandydat musi ponownie przystąpić do kursu trenerskiego rozpoczynając aplikację zgodnie z zasadami wyznaczonymi dla danego poziomu kursu zgodnie z art. 4. Dane osobowe kandydata, w tym informacje, o niezaliczeniu egzaminów końcowych do czasu ponownego przystąpienia i ukończenia kursu przez kandydata, będą przetwarzane i zabezpieczone w systemie Extranet 24 Polskiego Związku Piłki Nożnej, jako Administratora. Na podstawie Art. 32 RODO, Administrator systemu wdroży odpowiednie środki techniczne i organizacyjne, aby zapewnić stopień bezpieczeństwa adekwatny do ryzyka w zakresie przetwarzania danych osób aplikujących i uczestniczących w kursach trenerskich.
14. Okres ważności licencji uczestnika kursu, o którym mowa w pkt 11 biegnie od daty pierwszego terminu egzaminu końcowego danej edycji kursu zgodnie z harmonogramem.

§ 2

Nadzór organizacyjno-merytoryczny kursów kształcenia trenerów

1. Organem Polskiego Związku Piłki Nożnej przygotowującym wytyczne dotyczące aspektów organizacyjno-merytorycznych kursów i udzielającym zgody na organizację kursów kształcenia trenerów jest Zespół Kształcenia i Licencjonowania Trenerów PZPN działający w ramach Komisji Technicznej PZPN.
2. Nadzór nad zgodną z wymogami Konwencji Trenerskiej UEFA realizacją kursów trenerskich, organizowanych przez Wojewódzkie Związki Piłki Nożnej, sprawują osoby wyznaczone przez Przewodniczącego Zespołu Kształcenia i Licencjonowania Trenerów PZPN w ramach przeprowadzanych hospitacji.
3. Osoby, o których mowa w ust. 2, są zobowiązane do złożenia do Zespołu Kształcenia i Licencjonowania Trenerów PZPN raportu z odbytej hospitacji w systemie ex24 zgodnie z regulaminem.
4. Z tytułu przeprowadzanych hospitacji, konsultacji organizacyjno-merytorycznych oraz złożonego raportu, przedstawicielowi PZPN, o którym mowa w ust. 2 przysługuje zwrot kosztów podróży oraz ekwiwalent w wysokości 600 zł brutto za każdy dzień hospitacji. Powyższe koszty są pokrywane przez PZPN.
5. Osobami hospitującymi kursy trenerskie organizowane przez WZPN mogą być osoby wyznaczone przez Przewodniczącego Zespołu Kształcenia i Licencjonowania Trenerów PZPN, posiadające **licencję trenerską** UEFA A lub UEFA PRO.
6. Osoby hospitujące o których mowa w ust.5 otrzymują upoważnienia do przetwarzania danych osobowych, lub stosownie do formy współpracy z tymi osobami (forma umowy) zawarte zostaną umowy powierzenia przez Administratorów tj. Polski Związek Piłki Nożnej lub właściwy Wojewódzki Związek Piłki Nożnej, zgodnie z zasadami obowiązującymi u Administratorów w zakresie nadawania upoważnień lub powierzenia danych osobowych do przetwarzania.

§ 3

Kwalifikacje kadry wykładowców na kursach kształcenia trenerów

1. Zgodnie z art. 13 Konwencji Trenerskiej UEFA, na każdym kursie organizowanym w ramach Programu Kursów Trenerskich UEFA mogą wyklądać wyłącznie osoby stanowiące wykwalifikowaną kadrę Trenerów Edukatorów.
2. Dla uzyskania statusu kwalifikowanego Trenera Edukatora niezbędne jest spełnienie następujących warunków:
 - a. legitymowanie się znacznym doświadczeniem i dorobkiem w pracy trenerskiej,
 - b. wykazanie się aktywnością w sferze kształcenia i dokształcania kadr trenerskich,
 - c. posiadanie ważnej licencji trenera UEFA PRO lub UEFA A,
 - d. ukończenie kursu dla Trenerów Edukatorów,
 - e. posiadanie ważnej licencji Trenera Edukatora.
- 3.1. Dla potrzeb uzyskania statusu kwalifikowanego Trenera Edukatora, przetwarzane są dane osobowe, o których mowa w pkt. 2 a-e) niniejszego paragrafu. Zgodnie z art. 5 ust. 1 lit f) RODO, ich przetwarzanie jest niezbędne do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez Administratora, a ich przetwarzanie musi być adekwatne, stosowne oraz ograniczone do tego, co niezbędne dla celów, w których są przetwarzane.
- 3.2. Adekwatnie do pkt. 3.1, zasady dotyczące przetwarzania danych osobowych stosuje się względem wykładowców, którzy nie posiadają wymaganej licencji UEFA i nieposiadających licencji Trenera Edukatora, o których mowa w ust. 5.
4. Licencja Trenera Edukatora wydawana jest zgodnie ze stosowną Uchwałą Zarządu PZPN, po zakończonym kursie dla Trenerów Edukatorów organizowanym przez PZPN lub UEFA i ważna przez minimum 3 lata - do 31 grudnia danego roku. W celu przedłużenia licencji Trenera Edukatora wnioskodawca jest zobowiązany do udziału w specjalistycznych szkoleniach dla Trenerów Edukatorów lub innych szkoleniach organizowanych przez UEFA i PZPN, przeznaczonych dla trenerów edukatorów w wymiarze minimum 30 godzin z trzech ostatnich lat.
5. Na wniosek Wojewódzkich Związków Piłki Nożnej, Przewodniczący Zespołu Kształcenia i Licencjonowania Trenerów PZPN, może zezwolić zgodnie z art. 13. pkt 2 Konwencji Trenerskiej UEFA na prowadzenie wykładów na kursach trenerskich PZPN przez wykładowców nie posiadających wymaganych licencji UEFA i nieposiadających licencji Trenera Edukatora.

ROZDZIAŁ II

§ 4

Ogólne zasady aplikacji przez trenerów na kursy

1. Aby zostać dopuszczonym do udziału w dyplomowanym kursie trenerskim UEFA, kandydaci muszą posiadać wystarczające umiejętności w mowie i piśmie, w języku polskim.
2. Osoba ubiegająca się o przyjęcie na dany kurs składa - za pośrednictwem systemu informacyjnego PZPN24 dostępnego pod adresem: www.pzpn24.pzpn.pl - wniosek zawierający:
 - a. imię i nazwisko, datę i miejsce urodzenia, nr PESEL, adres zamieszkania, telefon i e-mail wnioskodawcy,
 - b. określenie wykształcenia wnioskodawcy, określenie stażu trenerskiego z wyszczególnieniem miejsc pracy, funkcji, klas rozgrywkowych, w jakich wnioskodawca wykonywał swój zawód,
 - c. w przypadku zawodniczego uprawiania piłki nożnej - podanie przebiegu kariery zawodniczej,
 - d. oświadczenie o posiadaniu pełnej zdolności do czynności prawnych oraz o korzystaniu z pełni praw publicznych, zobowiązanie do wykonywania przewidzianych w przepisach wewnętrznych PZPN obowiązków trenera piłki nożnej.

3. Do wniosku, o którym mowa w pkt. 1, muszą być dołączone najpóźniej na dzień zakończenia składania wniosków:
 - a. skan świadectwa ukończenia minimum szkoły średniej,
 - b. skan dyplomu ukończenia kursu trenerskiego – uprawniającego do zapisania się na dany kurs trenerski - w przypadku, gdy jest to wymagane stosownymi zapisami niniejszej uchwały,
 - c. skan zaświadczenia z Krajowego Rejestru Karnego - ważne do 6 miesięcy od daty wystawienia,
 - d. skan oświadczenia o braku lub wszczęciu/trwaniu postępowania dyscyplinarnego za przewinienie korupcji w sporcie oraz o orzeczonych karach dyscyplinarnych, w tym w szczególności za przewinienia dyscyplinarne określone w art. 79 Regulaminu Dyscyplinarnego,
 - e. skan oświadczenia o posiadaniu pełnej zdolności do czynności prawnych,
 - f. skan zaświadczenia lekarskiego o braku przeciwwskazań medycznych do podjęcia zajęć praktycznych na kursie trenerskim, (ważny do 1 roku od daty wystawienia dokumentu, lub do daty ważności widniejącej na dokumencie),
 - g. skan zaświadczenia o ukończeniu kursu pierwszej pomocy,
 - h. uzupełnienie aktualnego doświadczenia trenerskiego na PZPN24,
 - i. skan zaświadczenia ukończenia kursu online safeguarding children (dotyczy kursów Futsal C, GRASSROOTS C/UEFA C, UEFA B, **UEFA Youth B**).
4. Osoba ubiegająca się o przyjęcie na dany kurs składa za pośrednictwem systemu informatycznego PZPN24 wnioski oraz załączniki, zawierające określony zestaw danych osobowych zbieranych przez Administratora. Wskazany został on w pkt.1 i 2 niniejszego paragrafu. Aplikujący na kurs wyraża stosowne zgody oraz akceptuje obowiązek informacyjny Art.13 RODO.
5. Zawarte we wniosku oraz załącznikach dane osobowe szczególnych kategorii oraz dane dotyczące wyroków skazujących i czynów zabronionych przetwarzane są na podstawie przepisów szczególnych tj. Ustawy o sporcie z dnia 25 czerwca 2010 r. oraz Art. 9 ust. 2 lit. a) i b), oraz Art. 10 w związku z Art. 6 ust. 1 RODO.

ROZDZIAŁ III – KURSY

§ 5

Uprawnienia do organizacji Kursu Trenerów UEFA PRO

Prawo organizowania kursów kształcenia trenerów UEFA PRO przysługuje wyłącznie Szkole Trenerów PZPN. Maksymalna liczba uczestników kursu to 20 osób.

§ 6

Szczegółowe kryteria przyjęć na Kurs Trenerów UEFA PRO

Z zastrzeżeniem postanowień § 4 kandydatem na kurs trenerów UEFA PRO może być osoba, która spełnia łącznie następujące warunki:

- 1. Posiada ważną licencję trenera UEFA A;**
- 2. Posiada udokumentowane doświadczenie trenerskie po uzyskaniu licencji UEFA A, szczegółowo wskazane w załączniku numer 7 do niniejszej uchwały.**
- 3. Pozytywnie zaliczyła egzamin wstępny składający się z następujących zakresów:**
 - a) oceny doświadczenia trenerskiego,**
 - b) oceny doświadczenia zawodniczego,**
 - c) części teoretycznej,**
 - d) rozmowy kwalifikacyjnej.**

§ 7

Kryteria egzaminacyjne Kursu Trenerów UEFA PRO

1. Warunkami pozytywnego ukończenia kursu przez kandydata są:
 - 1.1 100% obecność na zajęciach kursu,
 - 1.2 prowadzenie dziennika kursu uczestnika,
 - 1.3 odbycie zagranicznego stażu trenerskiego,
 - 1.4 zaliczeniu mikrogrup w klubach,
 - 1.5 pozytywna ocena ze wszystkich prac zaliczeniowych w czasie trwania kursu,
 - 1.6 zaliczenie przed Komisją Egzaminacyjną PZPN egzaminu końcowego składającego się z następujących:
 - a) obrony pracy dyplomowej,
 - b) przedstawienia raportu ze stażu trenerskiego.
2. W składzie Komisji Egzaminacyjnej uczestniczy minimum pięć osób wyznaczonych przez Dyrektora Szkoły Trenerów PZPN po akceptacji Wiceprezesa PZPN ds. szkoleniowych.

§ 8

Wydawanie dyplomów i licencji trenerskich UEFA PRO

Dyplomy i licencje UEFA PRO dla absolwentów kursu wydaje PZPN.

§ 9

Uprawnienia do organizacji Kursu Trenerów UEFA Elite Youth A

Prawo organizowania kursów kształcenia trenerów UEFA Elite Youth A przysługuje wyłącznie Szkole Trenerów PZPN. Maksymalna liczba uczestników kursu to 24 osoby.

§ 10

Kryteria przyjęć na kurs trenerów UEFA Elite Youth A

1. Z zastrzeżeniem postanowień § 4, kandydatem na kurs trenerów UEFA Elite Youth A może być osoba, która spełnia następujące kryteria:
 - 1) posiada ważną licencję trenera lub UEFA A lub **UEFA Youth B**,
 - 2) posiada co najmniej dwuletnie, udokumentowane doświadczenie po ukończeniu kursu dyplomowego UEFA A lub **UEFA Youth B** jako pierwszy trener w piłce nożnej jedenaosobowej w dwóch pełnych rundach rozgrywkowych.
 - lub wywalczyła awans do CLJ U 17 lub CLJ U18/19, pracując w danym klubie jako pierwszy trener przez okres dłuższy niż 1 rundę (runda trwa od 01.07 – do 31.12 danego roku oraz od 01.01- do 30.06 danego roku) ukończył rozgrywki awansem do CLJ U 17 lub CLJ U18/19.
 - 3) pozytywnie zaliczyła egzamin wstępny, składający się z następujących zakresów:
 - a) oceny doświadczenia trenerskiego,
 - b) oceny końcowej z kursu UEFA A lub **Youth B**,
 - c) części teoretycznej.
2. W celu promocji rozwoju piłki nożnej kobiet, organizator kursu UEFA Elite Youth A zobowiązany jest zarezerwować na liście uczestników kursu 2 miejsca dla kobiet.

§ 11

Kryteria egzaminacyjne Kursu Trenerów UEFA Elite Youth A

1. Warunkami pozytywnego ukończenia kursu przez kandydata są:
 - 1.1 100% obecność na zajęciach kursu,
 - 1.2 prowadzenie dziennika uczestnika kursu,
 - 1.3 zaliczenie mikrogrup w klubach,
 - 1.4 zaliczenie wszystkich wyjazdów studyjnych,
 - 1.5 pozytywnej oceny ze wszystkich prac zaliczeniowych w czasie trwania kursu,
 - 1.6 zdanie przed Komisją Egzaminacyjną PZPN egzaminu końcowego, składającego się z:
 - a) obrony pracy dyplomowej,
 - b) części teoretycznej,
 - c) części praktycznej w klubie.
2. W składzie Komisji Egzaminacyjnej uczestniczy minimum pięć osób wyznaczonych przez Dyrektora Szkoła Trenerów PZPN po akceptacji Wiceprezesa PZPN ds. szkoleniowych.

§ 12

Wydawanie dyplomów i licencji trenerskich UEFA Elite Youth A

Dyplomy i licencje UEFA Elite Youth A dla absolwentów kursów wydaje PZPN.

§ 13

Uprawnienia do organizacji Kursu Trenerów UEFA A

Z zastrzeżeniem treści § 1 ust. 3 niniejszej Uchwały, PZPN może udzielić jednorazowej zgody na organizację kursu trenerów UEFA A / maksymalnie 1 raz w roku/ przez Wojewódzki ZPN, pod warunkiem spełnienia następujących warunków:

1. Złożenia w terminie 30 dni przed rozpoczęciem kursu przez zainteresowany Wojewódzki ZPN do Zespołu Kształcenia i Licencjonowania Trenerów PZPN formalnego wniosku o uruchomienie, poprzez system Extranet24, kursu kształcenia trenerów wraz z niżej wymienionymi dokumentami:
 - a. listą wykładowców spełniających wymagane przepisami niniejszej Uchwały warunki, posiadających licencję Trenera Edukatora,
 - b. harmonogramem zajęć na kursie, zawierającym: datę i czas trwania zajęć, miejsca i tematy zajęć, imiona i nazwiska prowadzących zajęcia,
 - c. listą maksymalnie 24 uczestników kursu. Lista może być uzupełniona do 2 tygodni przed kursem.
2. Uzyskania decyzji akceptującej wydanej przez Zespół Kształcenia i Licencjonowania Trenerów PZPN.

§ 14

Kryteria przyjęć na kurs trenerów UEFA A

1. Z zastrzeżeniem postanowień par. 4, kandydatem na kurs trenerów UEFA A może być osoba, która spełnia następujące kryteria:
 1. posiada ważną licencję trenera UEFA B,
 2. posiada udokumentowane doświadczenie jako pierwszy trener w piłce nożnej jedenastoosobowej w dwóch pełnych rundach rozgrywkowych,
 3. pozytywnie zaliczyła egzamin wstępny składający się z:
 - a) oceny doświadczenia trenerskiego,
 - b) oceny doświadczenia zawodniczego,

- c) części teoretycznej.
2. W celu promocji rozwoju piłki nożnej kobiet, organizator kursu UEFA A zobowiązany jest zarezerwować na liście uczestników kursu 2 miejsca dla kobiet.

§ 15

Kryteria egzaminacyjne kursu trenerów UEFA A

1. Warunkami pozytywnego ukończenia kursu przez kandydata są:
- 1.1 100% obecność na zajęciach kursu,
 - 1.2 prowadzenie dziennika kursu uczestnika,
 - 1.3 odbycie stażu trenerskiego,
 - 1.4 zaliczenie mikrogrup w klubach,
 - 1.5 zaliczenie wyjazdu studyjnego,
 - 1.6 pozytywnej oceny ze wszystkich prac zaliczeniowych w czasie trwania kursu,
 - 1.7 zdanie przed Komisją Egzaminacyjną egzaminu końcowego, składającego się z:
 - a) obrony pracy dyplomowej,
 - b) części teoretycznej,
 - c) przedstawienia raportu z mikrogrupy,
 - d) przedstawienia raportu ze stażów trenerskich,
 - e) egzaminu praktycznego w klubie.
2. W składzie Komisji Egzaminacyjnej uczestniczy osoba reprezentująca PZPN wyznaczona przez Przewodniczącego Zespołu Kształcenia i Licencjonowania Trenerów oraz minimum trzy osoby delegowane przez Wojewódzki Związek Piłki Nożnej, na terenie którego odbywa się kurs.

§ 16

Wydawanie dyplomów i licencji trenerskich UEFA A

Dyplomy i licencje UEFA A dla absolwentów kursów wydają właściwe Wojewódzkie Związki Piłki Nożnej.

§ 17

Uprawnienia do organizacji Kursu Trenerów UEFA B + A dla byłych profesjonalnych zawodników

Prawo organizowania kursów kształcenia trenerów UEFA B+A dla byłych zawodników przysługuje wyłącznie Szkole Trenerów PZPN. Maksymalna liczba uczestników kursu to 20 osób.

§ 18

Kryteria przyjęć na kurs trenerów UEFA B+A dla byłych profesjonalnych zawodników

Z zastrzeżeniem postanowień § 4, kandydatem na kurs trenerów UEFA B+A dla byłych profesjonalnych zawodników może być były zawodnik posiadający udokumentowany staż zawodniczy (minimum 7 lat na poziomie Ekstraklasy lub dawnej I ligi).

§ 19

Kryteria egzaminacyjne kursu trenerów UEFA B+A dla byłych profesjonalnych zawodników

1. Warunkami pozytywnego ukończenia kursu przez kandydata są:
- 1.1 100% obecność na zajęciach kursu,
 - 1.2 prowadzenie dziennika kursu uczestnika,

- 1.3 zaliczenie dwóch stażów trenerskich,
- 1.4 zaliczenie mikrogrup w klubach,
- 1.5 zaliczenie wyjazdu studyjnego,
- 1.6 pozytywnej oceny ze wszystkich prac zaliczeniowych w czasie trwania kursu,
- 1.7 zdanie przed Komisją Egzaminacyjną PZPN egzaminu końcowego, składającego się z:
 - a) obrony pracy dyplomowej,
 - b) części teoretycznej,
 - c) przedstawienia raportu z mikrogrupy,
 - d) przedstawienia raportu ze stażów trenerskich,
 - e) egzaminu praktycznego w klubie.
2. W składzie Komisji Egzaminacyjnej uczestniczy minimum pięć osób wyznaczonych przez Dyrektora Szkoła Trenerów PZPN po akceptacji Wiceprezesa PZPN ds. szkoleniowych.

§ 20

Wydawanie dyplomów i licencji trenerskich UEFA A

Dyplomy i licencje UEFA A dla absolwentów kursów wydaje PZPN.

§ 21

Uprawnienia do organizacji kursu trenerów UEFA GOALKEEPER A

Prawo organizowania kursów kształcenia trenerów UEFA GOALKEEPER A przysługuje wyłącznie Szkole Trenerów PZPN. Maksymalna liczba uczestników kursu to 16 osób.

§ 22

Kryteria przyjęć na kurs trenerów UEFA GOALKEEPER A

1. Z zastrzeżeniem postanowień § 4, kandydatem na kurs trenerów UEFA Goalkeeper A może być osoba, która spełnia następujące kryteria:
 1. posiada ważną licencję trenera UEFA B,
 2. ukończyła kurs i posiada dyplom UEFA B minimum 1 (jeden) rok przed rozpoczęciem kursu UEFA Goalkeeper A oraz
 3. ukończyła kurs i posiada udokumentowany staż pracy z dyplomem Goalkeeper B/UEFA Goalkeeper B minimum 2 (dwa) lata przed rozpoczęciem kursu UEFA Goalkeeper A,
 4. były bramkarz reprezentant Polski Reprezentacji A zwolniony jest z posiadania stażu minimum 2 lat pracy z licencji UEFA GK B,
 5. pozytywnie zaliczyła egzamin wstępny składający się z:
 - a) oceny doświadczenia trenerskiego,
 - b) oceny doświadczenia zawodniczego,
 - c) części teoretycznej.
2. W celu promocji rozwoju piłki nożnej kobiet, organizator kursu zobowiązany jest zarezerwować na liście uczestników kursu 2 miejsca dla kobiet.

§ 23

Kryteria egzaminacyjne kursu trenerów UEFA GOALKEEPER UEFA A

1. Warunkami pozytywnego ukończenia kursu przez kandydata są:
 - 1.1 100% obecność na zajęciach kursu,
 - 1.2 prowadzenie dziennika uczestnika kursu,
 - 1.3 zdanie egzaminu końcowego przed Komisją Egzaminacyjną PZPN, składającego się z:
 - a) oceny dziennika kursanta,
 - b) części teoretycznej w klubie,

- c) części praktycznej w klubie.
2. W składzie Komisji Egzaminacyjnej uczestniczy minimum pięć osób wyznaczonych przez Dyrektora Szkoła Trenerów PZPN po akceptacji Wiceprezesa PZPN ds. szkoleniowych.

§ 24

Wydawanie dyplomów i licencji trenerskich UEFA GOALKEEPER A

Dyplomy i licencje UEFA GOALKEEPER A dla absolwentów wydaje PZPN.

§ 25

Uprawnienia do organizacji Kursu Trenerów UEFA Youth B

Z zastrzeżeniem treści § 1 ust. 3 niniejszej Uchwały, PZPN może udzielić jednorazowej zgody na organizację kursu trenerów **UEFA Youth B** / maksymalnie 2 razy w roku/ przez Wojewódzki ZPN, pod warunkiem spełnienia następujących warunków:

1. Złożenia w terminie 30 dni przed rozpoczęciem kursu przez zainteresowany Wojewódzki ZPN do Zespołu Kształcenia i Licencjonowania Trenerów PZPN formalnego wniosku o uruchomienie, poprzez system Extranet24, kursu kształcenia trenerów wraz z niżej wymienionymi dokumentami:
 - a. listą wykładowców spełniających wymagane przepisami niniejszej Uchwały warunki, posiadających licencję Trenera Edukatora,
 - b. harmonogramem zajęć na kursie, zawierającym: datę i czas trwania zajęć, miejsca i tematy zajęć, imiona i nazwiska prowadzących zajęcia,
 - c. listą maksymalnie 32 uczestników kursu. Lista może być uzupełniona do 2 tygodni przed kursem.
2. Uzyskania decyzji akceptującej wydanej przez Zespół Kształcenia i Licencjonowania Trenerów PZPN.

§ 26

Kryteria przyjęć na kurs trenerów UEFA Youth B

1. Z zastrzeżeniem postanowień par. 4, kandydatem na kurs trenerów **UEFA Youth B** może być osoba, która spełnia następujące kryteria:
 1. posiada ważną licencję trenera UEFA B,
 2. posiada udokumentowane doświadczenie po ukończeniu kursu dyplomowego UEFA B w okresie dwóch rund rozgrywkowych, jako pierwszy trener.
 3. pozytywnie zaliczyła egzamin wstępny, składający się z:
 - a) oceny doświadczenia trenerskiego,
 - b) oceny końcowej z kursu UEFA B,
 - c) części teoretycznej.
2. W celu promocji rozwoju piłki nożnej kobiet, organizator kursu **UEFA Youth B** zobowiązany jest zarezerwować na liście uczestników kursu 2 miejsca dla kobiet.

§ 27

Kryteria egzaminacyjne Kursu Trenerów UEFA Youth B

1. Warunkami pozytywnego ukończenia kursu przez kandydata są:
 - 1.1. 100% obecność na zajęciach kursu,
 - 1.2. prowadzenie dziennika uczestnika kursu,
 - 1.3. zaliczenie mikrogrup w klubach,

- 1.4. pozytywnej oceny ze wszystkich prac zaliczeniowych w czasie trwania kursu,
- 1.5. zdanie przed Komisją Egzaminacyjną PZPN egzaminu końcowego, składającego się z:
 - a) obrony pracy dyplomowej,
 - b) części teoretycznej,
 - c) części praktycznej w klubie.
2. W składzie Komisji Egzaminacyjnej uczestniczy osoba reprezentująca PZPN wyznaczona przez Przewodniczącego Zespołu Kształcenia i Licencjonowania Trenerów oraz minimum trzy osoby delegowane przez Wojewódzki Związek Piłki Nożnej, na terenie którego odbywa się kurs.

§ 28

Wydawanie dyplomów i licencji trenerskich UEFA Youth B

Dyplomy i licencje **UEFA YOUTH B** dla absolwentów kursów wydaje PZPN.

§ 29

Uprawnienia do organizacji kursu trenerów UEFA B

Z zastrzeżeniem treści § 1 ust. 3 niniejszej Uchwały, PZPN może udzielić jednorazowej zgody na organizację kursu trenerów UEFA B przez Wojewódzki ZPN, pod warunkiem spełnienia następujących warunków:

1. Złożenia w terminie 30 dni przed rozpoczęciem kursu przez zainteresowany Wojewódzki ZPN do Zespołu Kształcenia i Licencjonowania Trenerów PZPN formalnego wniosku o uruchomienie, poprzez system Extranet24, kursu kształcenia trenerów wraz z niżej wymienionymi dokumentami:
 - a. listą wykładowców spełniających wymagane przepisami niniejszej Uchwały warunki, posiadających licencję Trenera Edukatora,
 - b. harmonogramem zajęć na kursie, zawierającym: datę i czas trwania zajęć, miejsca i tematy zajęć, imiona i nazwiska prowadzących zajęcia,
 - c. listą maksymalnie 32 uczestników kursu. Lista może być uzupełniania do 2 tygodni przed kursem.
2. Uzyskania decyzji akceptującej wydanej przez Zespół Kształcenia i Licencjonowania Trenerów PZPN.

§ 30

Kryteria przyjęć na kurs trenerów UEFA B

1. Z zastrzeżeniem postanowień par. 4, kandydatem na kurs trenerów UEFA B może być osoba, która spełnia następujące kryteria:
 1. posiada ważną licencję UEFA Futsal B, UEFA C lub GRASSROOTS C oraz
 2. posiada udokumentowane doświadczenie trenerskie po ukończeniu kursu dyplomowego UEFA C lub Grassroots C lub PZPN C w okresie pełnych dwóch rund rozgrywkowych,
 3. zawodnik posiadający udokumentowany staż zawodniczy minimum 5 lat na co najmniej IV poziomie rozgrywkowym (ma możliwość rozpoczęcia kształcenia bezpośrednio od kursu UEFA B),
 4. pomyślnie zaliczy egzamin wstępny składający się z części teoretycznej i praktycznej.
2. W celu promocji rozwoju piłki nożnej kobiet, organizator kursu UEFA B zobowiązany jest zarezerwować na liście uczestników kursu 2 miejsca dla kobiet.

§ 31

Kryteria egzaminacyjne kursu trenerów UEFA B

1. Warunkami pozytywnego ukończenia kursu przez kandydata są:
 - 1.1 100% obecność na zajęciach kursu,
 - 1.2 prowadzenie dziennika uczestnika kursu,
 - 1.3 odbycie stażu trenerskiego,
 - 1.4 zaliczenia mikrogrup w klubach,
 - 1.5 zaliczenie wyjazdu studyjnego,
 - 1.6 pozytywnej oceny ze wszystkich prac zaliczeniowych w czasie trwania kursu,
 - 1.7 Zdanie przed Komisją Egzaminacyjną egzaminu końcowego, składającego się z:
 - a) części teoretycznej,
 - b) przedstawienia raportu z mikrogrupy,
 - c) przedstawienia raportu ze stażu trenerskiego,
 - d) egzaminu praktycznego w klubie.
2. W składzie Komisji Egzaminacyjnej uczestniczy osoba reprezentująca PZPN wyznaczona przez Przewodniczącego Zespołu Kształcenia i Licencjonowania Trenerów oraz minimum trzy osoby delegowane przez Wojewódzki Związek Piłki Nożnej, na terenie którego odbywa się kurs.

§ 32

Wydawanie dyplomów i licencji trenerskich UEFA B

Dyplomy i licencje UEFA B dla absolwentów kursów organizowanych przez Wojewódzkie Związki Piłki Nożnej wydają właściwe WZPN.

§ 33

Uprawnienia do organizacji kursu trenerów UEFA FUTSAL B

Z zastrzeżeniem treści § 1 ust. 3 niniejszej Uchwały, PZPN może udzielić jednorazowej zgody na organizację kursu trenerów UEFA Futsal B przez Wojewódzki ZPN, pod warunkiem spełnienia następujących warunków:

1. Złożenia w terminie 30 dni przed rozpoczęciem kursu przez zainteresowany Wojewódzki ZPN do Zespołu Kształcenia i Licencjonowania Trenerów PZPN formalnego wniosku o uruchomienie, poprzez system Extranet24, kursu kształcenia trenerów wraz z niżej wymienionymi dokumentami:
 - a. listą wykładowców spełniających wymagane przepisami niniejszej Uchwały warunki, posiadających licencję Trenera Edukatora,
 - b. harmonogramem zajęć na kursie, zawierającym: datę i czas trwania zajęć, miejsca i tematy zajęć, imiona i nazwiska prowadzących zajęcia,
 - c. listą maksymalnie 30 uczestników kursu. Lista może być uzupełniona do 2 tygodni przed kursem.
2. Uzyskania decyzji akceptującej wydanej przez Zespół Kształcenia i Licencjonowania Trenerów PZPN.

§ 34

Kryteria przyjęć na kurs trenerów UEFA FUTSAL B

1. Z zastrzeżeniem postanowień par. 4, kandydatem na kurs trenerów UEFA Futsal B może być osoba, która spełnia następujące kryteria:
 1. posiada ważną licencję UEFA C, GRASSROOTS C lub Futsal C,
 2. ukończyła kurs i posiada dyplom GRASSROOTS C, UEFA C, PZPN C lub FUTSAL C minimum 1 (jeden) rok przed rozpoczęciem kursu UEFA Futsal B,

3. Zawodnik posiadający udokumentowany staż zawodniczy minimum 5 lat na I lub II poziomie ligi męskiej FUTSAL (ma możliwość rozpoczęcia kształcenia bezpośrednio od kursu UEFA B),
 4. pomyślnie zaliczy egzamin wstępny składający się z części teoretycznej.
2. W celu promocji rozwoju piłki nożnej kobiet, organizator kursu UEFA FUTSAL B zobowiązany jest zarezerwować na liście uczestników kursu 2 miejsca dla kobiet.

§ 35

Kryteria egzaminacyjne kursu trenerów UEFA FUTSAL B

1. Warunkami pozytywnego ukończenia kursu przez kandydata są:
 - 1.1 100% obecność na zajęciach kursu,
 - 1.2 prowadzenie dziennika kursu uczestnika,
 - 1.3 odbycie stażu trenerskiego,
 - 1.4 zaliczenie mikrogrup w klubach,
 - 1.5 pozytywnej oceny ze wszystkich prac zaliczeniowych w czasie trwania kursu,
 - 1.6 Zdanie przed Komisją Egzaminacyjną egzaminu końcowego, składającego się z:
 - a) części teoretycznej
 - b) przedstawienia raportu z mikrogrupy,
 - c) przedstawienia raportu ze stażu trenerskiego,
 - d) egzaminu praktycznego w klubie.
2. W składzie Komisji Egzaminacyjnej uczestniczy osoba reprezentująca PZPN wyznaczona przez Przewodniczącego Zespołu Kształcenia i Licencjonowania Trenerów oraz minimum trzy osoby delegowane przez Wojewódzki Związek Piłki Nożnej, na terenie którego odbywa się kurs.

§ 36

Wydawanie dyplomów i licencji trenerskich UEFA FUTSAL B

Dyplomy i licencje UEFA FUTSAL B dla absolwentów kursów organizowanych przez Wojewódzkie Związki Piłki Nożnej wydaje PZPN.

§ 37

Uprawnienia i warunki organizacji kursów UEFA Goalkeeper B

Prawo organizowania kursów kształcenia trenerów UEFA Goalkeeper B przysługuje wyłącznie Szkole Trenerów PZPN. Maksymalna liczba uczestników kursu to 24 osoby.

§ 38

Kryteria przyjęć na kurs trenerów UEFA Goalkeeper B

1. Z zastrzeżeniem postanowień par. 4 kandydatem na kurs trenerów Goalkeeper B może być osoba, która spełnia następujące kryteria:
 1. posiada ważną licencję UEFA C lub GRASSROOTS C,
 2. ukończyła kurs i posiada dyplom Grassroots C lub UEFA C minimum 1 (jeden) rok przed rozpoczęciem kursu UEFA Goalkeeper B,
 3. Uzyska pozytywny wynik egzaminu wstępnego.
2. W celu promocji rozwoju piłki nożnej kobiet, organizator kursu zobowiązany jest zarezerwować na liście uczestników kursu 2 miejsca dla kobiet.

§ 39

Kryteria egzaminacyjne ukończenia kursu trenerów UEFA Goalkeeper B

1. Warunkami pozytywnego ukończenia kursu przez kandydata są:
 - 1.1 100% obecność na zajęciach kursu,
 - 1.2 prowadzenie dziennika uczestnika kursu,
 - 1.3 zdanie egzaminu końcowego przed Komisją Egzaminacyjną PZPN, składającego się z:
 - a) oceny dziennika kursanta,
 - b) części teoretycznej w klubie,
 - c) części praktycznej w klubie,
2. W składzie Komisji Egzaminacyjnej uczestniczy minimum pięć osób wyznaczonych przez Dyrektora Szkoła Trenerów PZPN po akceptacji Wiceprezesa PZPN ds. szkoleniowych.

§ 40

Wydawanie dyplomów i licencji trenerskich UEFA Goalkeeper B

Dyplomy i licencje UEFA Goalkeeper B dla absolwentów kursu wydaje PZPN.

§ 41

Uprawnienia i warunki organizacji kursów GRASSROOTS C/UEFA C

Z zastrzeżeniem treści § 1 ust. 3 niniejszej Uchwały, PZPN może udzielić jednorazowej zgody na organizację kursu trenerów Grassroots C przez Wojewódzki ZPN, pod warunkiem spełnienia następujących warunków:

1. Złożenia w terminie 30 dni przed rozpoczęciem kursu przez zainteresowany Wojewódzki ZPN do Zespołu Kształcenia i Licencjonowania Trenerów PZPN formalnego wniosku o uruchomienie, poprzez system Extranet24, kursu kształcenia trenerów wraz z niżej wymienionymi dokumentami:
 - a. listą wykładowców spełniających wymagane przepisami niniejszej Uchwały warunki, posiadających licencję Trenera Edukatora,
 - b. harmonogramem zajęć na kursie, zawierającym: datę i czas trwania zajęć, miejsca i tematy zajęć, imiona i nazwiska prowadzących zajęcia,
 - c. listą maksymalnie 32 uczestników kursu. Lista może być uzupełniania do 2 tygodni przed kursem.
2. Uzyskania decyzji akceptującej wydanej przez Zespół Kształcenia i Licencjonowania Trenerów PZPN.

§ 42

Kryteria przyjęć na kurs trenerów GRASSROOTS C/UEFA C

Kandydatem na kurs trenerów UEFA C może być osoba, która spełnia warunki formalne określone w par. 4 niniejszej Uchwały. O przyjęciu na kurs decyduje kolejność zgłoszeń.

§ 43

Kryteria egzaminacyjne ukończenia kursu trenerów GRASSROOTS C/UEFA C

1. Warunkami pozytywnego ukończenia kursu przez kandydata są:
 - 1.1 100% obecność na zajęciach kursu,
 - 1.2 prowadzenie dziennika uczestnika kursu,
 - 1.3 odbycie stażu trenerskiego,
 - 1.4 zaliczenia mikrogrup w klubach,
 - 1.5 Zdanie przed Komisją Egzaminacyjną egzaminu końcowego, składającego się z:

- a) części teoretycznej /część pisemna i część ustna/,
 - c) przedstawienia raportu ze stażu trenerskiego,
 - d) egzaminu praktycznego w klubie,
2. W składzie Komisji Egzaminacyjnej uczestniczy osoba reprezentująca PZPN wyznaczona przez Przewodniczącego Zespołu Kształcenia i Licencjonowania Trenerów oraz minimum trzy osoby delegowane przez Wojewódzki Związek Piłki Nożnej, na terenie którego odbywa się kurs.

§ 44

Wydawanie dyplomów i licencji trenerskich GRASSROOTS C/UEFA C

Dyplomy i licencje GRASSROOTS C/UEFA C dla absolwentów kursów organizowanych przez Wojewódzkie Związki Piłki Nożnej wydają właściwe WZPN.

§ 45

Uprawnienia i warunki organizacji kursów Futsal C

Z zastrzeżeniem treści § 1 ust. 3 niniejszej Uchwały, PZPN może udzielić jednorazowej zgody na organizację kursu trenerów Futsal C przez Wojewódzki ZPN, pod warunkiem spełnienia następujących warunków:

1. Złożenia w terminie 30 dni przed rozpoczęciem kursu przez zainteresowany Wojewódzki ZPN do Zespołu Kształcenia i Licencjonowania Trenerów PZPN formalnego wniosku o uruchomienie, poprzez system Extranet24, kursu kształcenia trenerów wraz z niżej wymienionymi dokumentami:
 - a. listą wykładowców spełniających wymagane przepisami niniejszej Uchwały warunki, posiadających licencję Trenera Edukatora,
 - b. harmonogramem zajęć na kursie, zawierającym: datę i czas trwania zajęć, miejsca i tematy zajęć, imiona i nazwiska prowadzących zajęcia,
 - c. listą maksymalnie 32 uczestników kursu. Lista może być uzupełniania do 2 tygodni przed kursem.
2. Uzyskania decyzji akceptującej wydanej przez Zespół Kształcenia i Licencjonowania Trenerów PZPN.

§ 46

Kryteria przyjęć na kurs trenerów Futsal C

Kandydatem na kurs trenerów Futsal C może być osoba, która spełnia warunki formalne określone w par. 4 niniejszej Uchwały. O przyjęciu na kurs decyduje kolejność zgłoszeń.

§ 47

Kryteria egzaminacyjne ukończenia kursu trenerów Futsal C

1. Warunkami pozytywnego ukończenia kursu przez kandydata są:
 - 1.1 100% obecność na zajęciach kursu,
 - 1.2 prowadzenie dziennika uczestnika kursu,
 - 1.3 odbycie stażu trenerskiego,
 - 1.4 zdanie przed Komisją Egzaminacyjną egzaminu końcowego, składającego się z /część pisemna i część ustna/:
 - a) części teoretycznej,
 - b) części praktycznej,
 - c) przedstawienia raportu ze stażu trenerskiego.

2. W składzie Komisji Egzaminacyjnej uczestniczy osoba reprezentująca PZPN wyznaczona przez Przewodniczącego Zespołu Kształcenia i Licencjonowania Trenerów oraz minimum trzy osoby delegowane przez Wojewódzki Związek Piłki Nożnej, na terenie którego odbywa się kurs.

§ 48

Wydawanie dyplomów i licencji trenerskich Futsal C

Dyplomy i licencje Futsal C dla absolwentów kursów organizowanych przez Wojewódzkie Związki Piłki Nożnej wydają właściwe WZPN.

§ 49

Uprawnienia i warunki organizacji kursu GRASSROOTS D

Z zastrzeżeniem treści § 1 ust. 3 niniejszej Uchwały, PZPN może udzielić jednorazowej zgody na organizację kursu trenerów GRASSROOTS D przez Wojewódzki ZPN, pod warunkiem spełnienia następujących warunków:

1. Złożenia w terminie 30 dni przed rozpoczęciem kursu przez zainteresowany Wojewódzki ZPN do Zespołu Kształcenia i Licencjonowania Trenerów PZPN formalnego wniosku o uruchomienie, poprzez system Extranet24, kursu kształcenia trenerów wraz z niżej wymienionymi dokumentami:
 - a. listą wykładowców spełniających wymagane przepisami niniejszej Uchwały warunki, posiadających licencję Trenera Edukatora,
 - b. harmonogramem zajęć na kursie, zawierającym: datę i czas trwania zajęć, miejsca i tematy zajęć, imiona i nazwiska prowadzących zajęcia,
 - c. listą maksymalnie 32 uczestników kursu. Lista może być uzupełniania do 2 tygodni przed kursem.
2. Uzyskania decyzji akceptującej wydanej przez Zespół Kształcenia i Licencjonowania Trenerów PZPN.

§ 50

Kryteria przyjęć na kurs trenerów GRASSROOTS D

Kandydatem na kurs trenerów GRASSROOTS D może być osoba, która spełnia warunki formalne określone w par. 4 niniejszej Uchwały. O przyjęciu na kurs decyduje kolejność zgłoszeń.

§ 51

Kryteria egzaminacyjne ukończenia kursu trenerów GRASSROOTS D

1. Warunkami pozytywnego ukończenia kursu przez kandydata są:
 - 1.1 100% obecność na zajęciach kursu,
 - 1.2. zdanie przed Komisją Egzaminacyjną egzaminu końcowego (część pisemna – test).
2. W składzie Komisji Egzaminacyjnej uczestniczą minimum trzy osoby delegowane przez Wojewódzki Związek Piłki Nożnej, na terenie którego odbywa się kurs.

§ 52

Wydawanie dyplomów i licencji trenerskich GRASSROOTS D

Dyplomy i licencje GRASSROOTS D dla absolwentów kursów organizowanych przez wojewódzkie Związki Piłki Nożnej wydają właściwe WZPN.

§ 53 Załączniki

Schemat kształcenia oraz szczegółowe zasady dot. wysokości odpłatności za poszczególne kursy, wysokości stawek dla wykładowców, zostały określone w załącznikach do niniejszej Uchwały:

- nr 1 – Schemat kształcenia trenerów
- nr 2 – Wysokość opłat za kursy
- nr 3 – Stawki wynagrodzeń wykładowców
- nr 4 – Stawki egzaminatorów na kursach
- nr 5 – Czas trwania kursu i liczba kursów w danym ZPN
- nr 6 – Wzór zgody oraz realizacja obowiązku informacyjnego Art. 13 i 14 RODO.

II. Traci moc Uchwała Zarządu PZPN nr V/75 z dnia 25 maja 2017 roku dot. organizacji kursów kształcenia trenerów piłki nożnej zgodnie z wymogami Konwencji Trenerskiej UEFA oraz Karty Grassroots UEFA).

III. Niniejsza Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

IV. W przypadku braku w niniejszej uchwale regulacji dotyczących bezpieczeństwa i ochrony w przetwarzaniu danych osobowych, stosuje się odpowiednio:

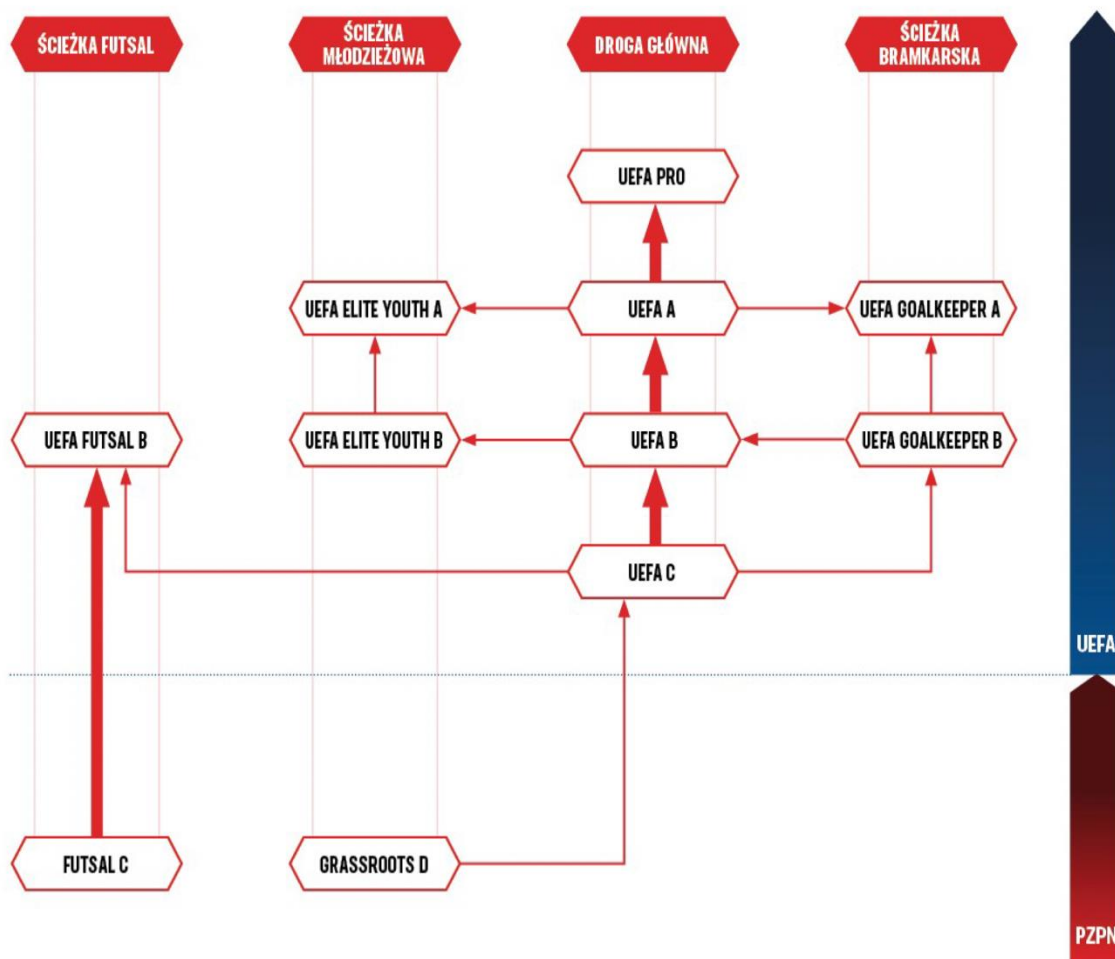
1. Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).
2. Ustawę z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. poz. 1000).

Prezes PZPN Cezary Kulesza

Załącznik 1

Schemat kształcenia trenerów

SCHEMAT – ROZPOCZĘCIE EDUKACJI TRENERSKIEJ



Załącznik 2

Wysokość opłat za kursy trenerskie

WYSOKOŚĆ OPŁAT* ZA KURSY TRENERSKIE PZPN	
Rodzaj kursu	Kwota netto (+VAT zgodnie z obowiązującymi przepisami)
UEFA PRO*	18000 zł
UEFA Elite Youth A*	6500 zł
UEFA A	6000 zł
UEFA B+A dla byłych profesjonalnych zawodników*	10000 zł
UEFA Youth B	2500 zł
UEFA B	3200 zł
UEFA C/ Grassroots C	1300 zł
Grassroots D	500 zł
UEFA Goalkeeper A*	6000 zł
UEFA Goalkeeper B*	3500 zł
UEFA Futsal B	2500 zł
Futsal C	1000 zł

*kursy organizowane wyłącznie w Szkole Trenerów PZPN

Załącznik 3 Stawki wynagrodzeń wykładowców *

	UEFA C FUTSAL C	UEFA B YOUTH B FUTSAL B	UEFA A
Wynagrodzenie edukatorów	80-120 zł	90-140 zł	100-160 zł
Mikrogrupy (za wyjazd)	320-450 zł	360-530 zł	300-460 zł

Podane stawki są maksymalnymi stawkami brutto.

Dodatkowo przysługuje zwrot kosztów dojazdu wykładowcy /stawka zwrotu kosztu dojazdu zgodna z uchwałą obowiązującą na terenie organizatora kursu.

Załącznik 4

Stawki egzaminatorów na kursach

	UEFA C Futsal C	UEFA B Youth B Futsal B	UEFA A
Egzaminy końcowe (dzień)	480 – 660 zł (1 dzień)	540 – 780 zł (x 2 dni)	700 – 1050 zł (x 2 dni)
Egzaminy praktyczne	160 - 220 zł	180 - 260 zł	200 - 300 zł

Podane stawki są maksymalnymi stawkami brutto.



Dodatkowo przysługuje zwrot kosztów dojazdu wykładowcy /stawka zwrotu kosztu dojazdu zgodna z uchwałą obowiązującą na terenie organizatora kursu.

Załącznik 5

Czas trwania kursu i liczba kursów w danym ZPN

Rodzaj kursu	Minimalny czas trwania kursu	Maks. liczba kursów w roku	Maks. liczba uczestników na kursie	Możliwość organizacji kursów na zakładkę
UEFA A	9 miesięcy	1	24	nie
UEFA Youth B	4 miesiące	2	32	nie
UEFA B	5 miesięcy	2	32	nie
GRASSROOTS C/UEFA C	3 miesiące	dowolna	32	tak
Grassroots D	1 miesiąc	dowolna	32	tak
UEFA Futsal B	5 miesięcy	1	30	nie
Futsal C	3 miesiące	dowolna	32	nie

Załącznik 6 Arkusz egzaminu wstępnego Kurs UEFA PRO

ARKUSZ EGZAMINU WSTĘPNEGO							
 SZKOŁA TRENERÓW <small>im. Kazimierza Górskiego</small>		KURS UEFA PRO					
Imię i nazwisko kandydata na kurs:					Data egzaminu wstępnego:		
Poz.		
I DOŚWIADCZENIE TRENERSKIE / maksymalnie 50 punktów							
a) minimalna liczba punktów kwalifikująca na egzamin wstępny - 20 punktów*							
b) doświadczenie trenerskie brane jest pod uwagę z siedmiu sezonów z ostatnich 10 lat							
Liczba sezonów jako I trener na trzecim poziomie rozrywkowym (II liga) mężczyzn							
1	1 sezon	2 sezony	3 sezony	4 sezony	5 sezonów	6 sezonów	7 sezonów
	26	30	34	38	42	46	50
Liczba sezonów jako I trener na czwartym poziomie rozrywkowym (III liga) mężczyzn lub Ekstralidze kobiet							
2	1 sezon	2 sezony	3 sezony	4 sezony	5 sezonów	6 sezonów	7 sezonów
	16	20	24	28	32	36	40
Liczba sezonów jako I asystent pierwszego trenera na pierwszym i drugim poziomie rozrywkowym mężczyzn							
3	1 sezon	2 sezony	3 sezony	4 sezony	5 sezonów	6 sezonów	7 sezonów
	20	25	30	35	40	45	50
Liczba lat jako I asystent pierwszego trenera w pierwszej reprezentacji Polski mężczyzn							
4	1 rok	2 lata	3 lata	4 lata	5 lat	6 lat	7 lat
	26	30	34	38	42	46	50
Liczba lat jako I asystent pierwszego trenera w reprezentacji Polski U-21 mężczyzn							
5	1 rok	2 lata	3 lata	4 lata	5 lat	6 lat	7 lat
	16	20	24	28	32	36	40
Liczba lat jako pierwszy trener w reprezentacji Polski U15-20, pierwszej reprezentacji kobiet, WU15-19							
6	1 rok	2 lata	3 lata	4 lata	5 lat	6 lat	7 lat
	20	25	30	35	40	45	50
Liczba sezonów jako pierwszy trener w CLJ U 18/19 rozgrywek męskich							
7	1 sezon	2 sezony	3 sezony	4 sezony	5 sezonów	6 sezonów	7 sezonów
	12	16	20	24	28	32	36
Dodatkowe punkty za doświadczenie trenerskie (1)							
* Kandydaci spełniający wymóg punktu II (kariera zawodnicza) - minimum rok doświadczenia jako I trener							
4 punkty za każdy sezon - poz. 1, 2, 4, 5, 7							
5 punktów za każdy sezon - poz. 3, 6							
Dodatkowe punkty za doświadczenie trenerskie / sukces sportowy (2)							
Awans do I ligi mężczyzn (I Trener - okres pracy minimum 1 pełna runda)						20 punktów	
Awans do II ligi mężczyzn (I Trener - okres pracy minimum 1 pełna runda)						10 punktów	
Mistrzostwo Polski - Ekstraliga kobiet (I Trener - okres pracy minimum 1 pełna runda)						10 punktów	
Mistrzostwo Polski U17 i U18/19 mężczyzn i kobiet (I Trener - okres pracy minimum 1 pełna runda)						10 punktów	
Awans do turnieju finałowego juniorskich lub młodzieżowych Mistrzostw Europy i Świata						10 punktów	
Medal juniorskich lub młodzieżowych Mistrzostw Europy lub Świata						20 punktów	
II KARIERA ZAWODNICZA / maksymalnie 20 punktów							
Minimum 7 lat na najwyższym poziomie rozgrywek mężczyzn lub kobiet					15 punktów		
Minimum 10 występów w I Reprezentacji Polski mężczyzn lub kobiet					5 punktów		
III TEST WIEDZY / ŚRODEK TRENINGOWY / maksymalnie 20 punktów							
Test (15 pytań zamkniętych - 10 pkt)				Środek treningowy (na bazie frag. meczu - 10 pkt)			
IV ROZMOWA KWALIFIKACYJNA / maksymalnie 10 punktów							

Załącznik 7

Wzór zgody oraz realizacja obowiązku informacyjnego Art. 13 i 14 RODO.

ZGODY OBLIGATORYJNE:

TAK NIE

W rozumieniu art. 6 ust.1 lit. a RODO *wyrażam zgodę* na przetwarzanie przez Polski Związek Piłki Nożnej z siedzibą w Warszawie przy ul. Bitwy Warszawskiej 1920 r. nr 7, 02-366 Warszawa (*dalej PZPN*) moich danych osobowych w związku z udziałem w Kursie Kształcenia Trenerów Piłki Nożnej zgodnie z Wymogami Konwencji Trenerskiej UEFA oraz Karty Grassroots UEFA (*dalej Kurs*), w tym w celach elektronicznej rejestracji na Kurs w systemie Extranet/PZPN24 oraz portalu www.laczynaspilka.pl, prowadzenia komunikacji elektronicznej związanej z Kursem a także w celu informowania mnie o projektach PZPN realizowanych w ramach działań statutowych.

TAK NIE

W rozumieniu art. 6 ust.1 lit. a RODO oraz przepisów ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (*dalej Prawo autorskie*) *wyrażam zgodę* na rejestrowanie mojego wizerunku podczas Kursu oraz udzielam nieodpłatnej licencji nie ograniczonej ilościowo, czasowo ani terytorialnie na wykorzystanie utrwalonego wizerunku dla celów Kursu oraz działalności statutowej PZPN, poprzez umieszczenie zdjęć i filmów w przestrzeni publicznej.

TAK NIE

W rozumieniu Prawa autorskiego *wyrażam zgodę* na używanie, obróbkę, powielanie i wielokrotne rozpowszechnianie materiałów fotograficznych i filmowych zawierających mój wizerunek i moje wypowiedzi, utrwalonych podczas realizacji Kursu jakąkolwiek techniką, na wszelkich nośnikach, wyłącznie na potrzeby promocji Kursu oraz PZPN. Niniejsza zgoda jest nieodpłatna, nie jest ograniczona ilościowo, czasowo ani terytorialnie.

TAK NIE

W rozumieniu Prawa autorskiego *wyrażam zgodę*, aby dla potrzeb realizacji działań informacyjno-promocyjnych Kursu oraz PZPN, mój wizerunek mógł być użyty w różnego rodzaju formach elektronicznego i poligraficznego przetwarzania, kadrowania i kompozycji (obraz, dźwięk i nagrania), a także zestawiony z wizerunkami innych osób, mógł być uzupełniony towarzyszącym komentarzem, natomiast nagrania filmowe i dźwiękowe z moim udziałem mogą być cięte, montowane, modyfikowane, dodawane do innych materiałów powstających na potrzeby wydarzenia - bez obowiązku akceptacji produktu końcowego. Zgoda obejmuje wszelkie pola eksploatacji w sieciach telefonii komórkowej oraz w Internecie.

ZGODY DOBROWOLNE:

TAK NIE

Wyrażam zgodę na otrzymywanie od Polskiego Związku Piłki Nożnej z siedzibą w Warszawie przy ul. Bitwy Warszawskiej 1920 r. 7, 02-366 Warszawa informacji handlowych drogą elektroniczną.

TAK NIE

Wyrażam zgodę na otrzymywanie informacji handlowych drogą elektroniczną, pochodzących od podmiotów współpracujących z Polskim Związkiem Piłki Nożnej. Przez podmioty współpracujące rozumie się w szczególności podmioty, z którymi Polski Związek Piłki Nożnej ma zawarte umowy na świadczenie usług drogą elektroniczną.

Obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych - RODO) (Dz. Urz. UE L 2016 Nr 119, s.1) informuję, że:

- 1) Administratorem Danych Osobowych jest Polski Związek Piłki Nożnej z siedzibą w Warszawie, ul. Bitwy Warszawskiej 1920 roku nr 7, 02-366 Warszawa (dalej jako „PZPN”).
- 2) W sprawach z zakresu ochrony danych osobowych może się Pani/Pan kontaktować z wyznaczonym przez PZPN inspektorem ochrony danych:
 - ✉ mailowo: daneosobowe@pzpn.pl,
 - ✉ korespondencyjnie: Polski Związek Piłki Nożnej, ul. Bitwy Warszawskiej 1920 roku 7, 02-366 Warszawa.
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. b RODO w celu realizacji umowy (umowy o świadczenie usługi Kursu), której Pan/Pani jest stroną lub do podjęcia działań, na Pani/Pana żądanie, przed zawarciem umowy.
- 4) Podstawą przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest:
 - wyrażona przez Panią/Pana zgoda - art. 6 ust. 1 lit. a RODO,
 - konieczność realizacji przez Administratora danych obowiązków i uprawnień wynikających z umowy zawartej między stronami – art. 6 ust. 1 lit. b RODO,
 - konieczność wypełnienia przez Administratora danych obowiązków prawnych wynikających z ustawy Kodeks cywilny oraz obowiązków związanych z rozliczeniami finansowymi, w tym podatkowymi – art. 6 ust. 1 lit. c RODO,
 - prawnie uzasadniony interes Administratora danych związany z ewentualną koniecznością odpierania lub realizacji roszczeń cywilnoprawnych - art. 6 ust. 1 lit. f RODO.
- 5) Podstawą przetwarzania Pani/Pana danych osobowych szczególnych kategorii oraz danych dotyczących wyroków skazujących i czynów zabronionych przetwarzane są na podstawie przepisów szczególnych tj. Ustawy o sporcie z dnia 25 czerwca 2010 r. oraz Art. 9 ust. 2 lit. a) i b), oraz Art. 10 w związku z Art. 6 ust. 1 RODO
- 6) Dane nie będą przekazywane innym podmiotom, z wyjątkiem podmiotów uprawnionych do ich przetwarzania na podstawie przepisów prawa oraz podmiotów wspierających nas w wypełnianiu naszych uprawnień i obowiązków oraz w świadczeniu usług, w tym zapewniających asystę i wsparcie techniczne dla systemów informatycznych, w których są przetwarzane Pani/Pana dane.
- 7) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane jedynie w okresie niezbędnym do spełnienia celu, dla którego zostały zebrane lub w okresie wskazanym przepisami prawa, jak również przez okres trwania wymagalności ewentualnych roszczeń z tym związanych, a więc przez co najmniej 6 lat od rozwiązania lub zakończenia umowy – zgodnie z ogólnym terminem przedawnienia w myśl art. 118 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny. Po spełnieniu celu, dla którego Pani/Pana dane zostały zebrane, mogą one być przechowywane jedynie w celach archiwalnych.
- 8) Posiada Pani/Pan prawo do żądania od administratora dostępu do danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych, przenoszenia danych oraz prawo do cofnięcia zgody.
- 9) Gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy o ochronie danych osobowych, przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych, z siedzibą w Warszawie, przy ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

- 10) Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest niezbędne, w zakresie w jakim przesłankę przetwarzania danych osobowych stanowi umowa lub przepis prawa (wymóg ustawowy).
- 11) W przypadku, kiedy podanie danych będzie warunkiem zawarcia umowy, a nie poda Pani/Pan swoich danych, nie będziemy mogli zawrzeć takiej umowy.



Uchwała nr II/36 z dnia 27 lutego 2024 roku Zarządu Polskiego Związku Piłki Nożnej w sprawie zmian w Uchwale nr IV/45 z dnia 16 marca 2022 roku Zarządu Polskiego Związku Piłki Nożnej w sprawie organizacji specjalistycznych kursów szkoleniowych prowadzonych przez Polski Związek Piłki Nożnej

Na podstawie art. 37 § 1 pkt 29) postanawia się, co następuje:

I. W Uchwale nr IV/45 z dnia 16 marca 2022 roku Zarządu Polskiego Związku Piłki Nożnej w sprawie organizacji specjalistycznych kursów szkoleniowych prowadzonych przez Polski Związek Piłki Nożnej wprowadza się następujące zmiany:

1. w § 1 ust. 1, § 4 ust. 3 lit. e i f, sformułowanie „przygotowania motorycznego” zastępuje się sformułowaniem „PZPN/UEFA Fitness”.

2. § 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19, 20 otrzymują następujące brzmienie:

§ 13

Uprawnienia do organizacji specjalistycznego kursu Trenera PZPN/UEFA Fitness A

Prawo organizowania specjalistycznych kursów Trenera PZPN/UEFA Fitness A przysługuje wyłącznie Szkole Trenerów PZPN.

§ 14

Kryteria przyjęć na kurs Trenera PZPN/UEFA Fitness A

1. Kandydatem na specjalistyczny kurs Trenera PZPN/UEFA Fitness A może być osoba, która spełnia łącznie następujące kryteria podstawowe:
 - 1) Posiada dyplom ukończenia studiów pierwszego stopnia z obszaru nauk o kulturze fizycznej. W przypadku braku takiego dyplomu lub posiadania dyplomu z innej dziedziny nauk kandydat podlega 2-stopniowej weryfikacji polegającej na przygotowaniu trenerskiego portfolio oraz odbyciu rozmowy kwalifikacyjnej.
 - 2) Posiada minimum aktywną licencję trenera UEFA B lub UEFA Goalkeeper B. W okresie przejściowym (do końca 2026 roku) trenerzy legitymujący się wieloletnim doświadczeniem pracy jako trener przygotowania fizycznego na poziomie centralnym mogą zostać dopuszczeni do uczestnictwa w kursie nie posiadając aktywnej licencji z głównej ścieżki UEFA.
2. Proces rekrutacyjny oparty jest o kryteria dodatkowe, za które kandydaci otrzymują punkty. Kryteriami dodatkowymi są:
 1. Wykształcenie
 2. Licencja trenerska
 3. Doświadczenie trenerskie
 4. Kursy kierunkowe
 5. Studia podyplomowe lub doktorat z nauk o kulturze fizycznej
 6. Doświadczenie zawodnicze.

§ 15

Kryteria egzaminacyjne kursu Trenera PZPN/UEFA Fitness A

1. Warunki pozytywnego ukończenia kursu przez kandydata:
 - 1.1 100% obecność na zajęciach kursu,
 - 1.2 Zaliczenie mikrogrup,
 - 1.3 Przygotowanie i obrona pracy dyplomowej.**
- 2 W składzie Komisji Egzaminacyjnej uczestniczą minimum cztery osoby wyznaczone przez Koordynatora kursu w porozumieniu z Dyrektorem Szkoły Trenerów PZPN i Wiceprezesem ds. piłkarstwa profesjonalnego oraz po akceptacji Rady Szkoły Trenerów PZPN.

§ 16

Wydawanie dyplomów Trenera PZPN/UEFA Fitness A

Dyplomy Trenera PZPN/UEFA Fitness A dla absolwentów kursu wydaje PZPN.

§ 17

Uprawnienia do organizacji specjalistycznego kursu Trenera PZPN/UEFA Fitness B

Prawo organizowania specjalistycznych kursów Trenera PZPN/UEFA Fitness B przysługuje wyłącznie Szkole Trenerów PZPN.

§ 18

Kryteria przyjęć na kurs Trenera PZPN/UEFA Fitness B

1. Kandydatem na specjalistyczny kurs Trenera PZPN/UEFA Fitness B może być osoba, która spełnia łącznie następujące kryteria podstawowe:
 - 1) Posiada dyplom ukończenia studiów pierwszego stopnia z obszaru nauk o kulturze fizycznej. W przypadku braku takiego dyplomu lub posiadania dyplomu z innej dziedziny nauk kandydat podlega 2-stopniowej weryfikacji polegającej na przygotowaniu trenerskiego portfolio oraz odbyciu rozmowy kwalifikacyjnej.
 - 2) Posiada minimum aktywną licencję trenera UEFA C. W okresie przejściowym (do końca 2026 roku) trenerzy legitymujący się wieloletnim doświadczeniem pracy jako trener przygotowania fizycznego na poziomie centralnym mogą zostać dopuszczeni do uczestnictwa w kursie nie posiadając aktywnej licencji z głównej ścieżki UEFA.
2. Proces rekrutacyjny oparty jest o kryteria dodatkowe, za które kandydaci otrzymują punkty. Kryteriami dodatkowymi są:
 1. Wykształcenie
 2. Licencja trenerska
 3. Doświadczenie trenerskie
 4. Kursy kierunkowe
 5. Studia podyplomowe lub doktorat z nauk o kulturze fizycznej
 6. Doświadczenie zawodnicze.

§ 19

Kryteria egzaminacyjne kursu Trenera PZPN/UEFA Fitness B

1. Warunki pozytywnego ukończenia kursu przez kandydata:
 - 1.1 100% obecność na zajęciach kursu,
 - 1.2 Przygotowanie i obrona pracy dyplomowej.
2. W składzie Komisji Egzaminacyjnej uczestniczą minimum cztery osoby wyznaczone przez Koordynatora kursu w porozumieniu z Dyrektorem Szkoły Trenerów PZPN i Wiceprezesem ds. piłkarstwa profesjonalnego oraz po akceptacji Rady Szkoły Trenerów PZPN.

§ 20

Wydawanie dyplomów Trenera PZPN/UEFA Fitness B

Dyplomy Trenera PZPN/UEFA Fitness B dla absolwentów kursu wydaje PZPN.

3. w załączniku numer 1 wykreśla się: Trener Przygotowania Motorycznego PZPN i stawkę 10 000 zł i wprowadza się:
 - Trener PZPN/UEFA Fitness A – 12000 zł
 - Trener PZPN/UEFA Fitness B – 8000 zł

4. w załączniku numer 2 wykreśla się Trener Przygotowania Motorycznego PZPN, czas 10 miesięcy i maksymalna liczna uczestników 30 i wprowadza się:
 1. Trener PZPN/UEFA Fitness A – minimum 8 miesięcy – maksymalnie 20 uczestników,
 2. Trener PZPN/UEFA Fitness B – minimum 6 miesięcy – maksymalnie 24 uczestników.
- II. Pozostałe postanowienia Uchwały nr IV/45 z dnia 16 marca 2022 roku Zarządu Polskiego Związku Piłki Nożnej w sprawie organizacji specjalistycznych kursów szkoleniowych prowadzonych przez Polski Związek Piłki Nożnej nie ulegają zmianie.
- III. Niniejsza Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Prezes PZPN Cezary Kulesza

UCHWAŁA PODJĘTA JEDNOGŁOŚNIE

tj. U IV/45 z 16.03.2022
zm. U II/36 z 27.02.2024r.

**Uchwały nr IV/45 z dnia 16 marca 2022 roku Zarządu Polskiego Związku Piłki Nożnej
w sprawie organizacji specjalistycznych kursów szkoleniowych prowadzonych przez Pol-
ski Związek Piłki Nożnej**

I. Na podstawie treści art. 36 § 1 pkt 25) Statutu PZPN postanawia się, co następuje:

ROZDZIAŁ I

**§ 1
Cel Uchwały**

1. Uchwała reguluje przebieg i organizację specjalistycznych kursów szkoleniowych w Polskim Związku Piłki Nożnej: Dyrektor Sportowy Klubu, Dyrektor Akademii Piłkarskiej, Trener **PZPN/UEFA Fitness**, Skaut PZPN, Trener Analityk PZPN.
2. Prowadzenie oraz pełny nadzór nad organizacją i realizacją programu specjalistycznych kursów szkoleniowych oraz wydawanie dyplomów przysługuje wyłącznie Polskiemu Związkowi Piłki Nożnej.
3. Wymagane jest, aby uczestnik był obecny na 100% zajęć kursu, organizowanego na zasadach określonych w niniejszej uchwale. Na pisemną i uzasadnioną prośbę organizator kursu może zezwolić uczestnikowi na inną formę odrobienia zajęć części kursu, pod warunkiem, że łączna nieobecność nie przekracza 10% wszystkich zajęć wynikających z harmonogramu kursu.
4. Uczestnik kursu, który opuścił więcej niż 10% zajęć programowych może być usunięty z kursu.
5. Dyplomy wydawane są bezpłatnie osobom, które ukończyły kurs oraz zdały egzamin końcowy.
6. Uczestnicy specjalistycznych kursów szkoleniowych organizowanych na zasadach określonych w niniejszej uchwale otrzymują dyplom. Zakres publikowanych danych osobowych na dyplomie musi być adekwatny, stosowny oraz ograniczony do tego, co niezbędne do celów ich przetwarzania, zgodnie z art. 5 pkt. 1 lit c) RODO - „minimalizacja danych”.
7. Uczestnik, kursu, który nie zdał egzaminu końcowego w pierwszym terminie ma prawo do poprawki egzaminu końcowego w okresie 12 miesięcy od daty pierwotnego egzaminu końcowego.
8. Kursant nie może powtarzać niezaliczonego egzaminu więcej niż dwa razy. Powtórzenie egzaminu musi nastąpić w okresie 12 miesięcy od daty egzaminu końcowego wynikającego z harmonogramu kursu. Koszt pierwszego i drugiego egzaminu poprawkowego wymaga wniesienia przez zdającą egzamin osobę opłaty w wysokości 3% wyliczonej z pełnej wymaganej płatności za kurs. (kwota 3% za każdy egzamin poprawkowy).

§ 2

Nadzór organizacyjno-merytoryczny specjalistycznych kursów szkoleniowych

1. Szkoła Trenerów Polskiego Związku Piłki Nożnej przygotowuje wytyczne dotyczące aspektów organizacyjno-merytorycznych i udziela zgody na organizację specjalistycznych kursów szkoleniowych.
2. Opiekę merytoryczną nad kursem pełni Koordynator wyznaczony przez Dyrektora Szkoły Trenerów PZPN w porozumieniu z Wiceprezesem ds. piłkarstwa profesjonalnego i akceptacji Rady Szkoły Trenerów PZPN.
3. Każdorazowo, przed rozpoczęciem kursu, Koordynator zobowiązany jest do przedstawienia preliminarza kosztów kursu.

§ 3

Kwalifikacje kadry wykładowców na specjalistycznych kursach szkoleniowych

1. Na każdym specjalistycznym kursie szkoleniowym mogą wyklądać wyłącznie osoby stanowiące wykwalifikowaną kadrę prelegentów – specjalistów, wyznaczone przez Koordynatora kursu, po akceptacji Dyrektora Szkoły Trenerów PZPN.
2. Od prelegentów, przetwarzane są dane osobowe RODO. Zgodnie z art. 5 ust. 1 lit f) RODO, ich przetwarzanie jest niezbędne do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez Administratora, a ich przetwarzanie musi być adekwatne, stosowne oraz ograniczone do tego, co niezbędne dla celów, w których są przetwarzane.

ROZDZIAŁ II

§ 4

Ogólne zasady aplikacji na specjalistyczne kursy szkoleniowe

1. Aby zostać dopuszczonym do udziału w dyplomowanym, specjalistycznym kursie szkoleniowym, kandydat musi posiadać wystarczające umiejętności w mowie i piśmie, w języku polskim.
2. Osoba ubiegająca się o przyjęcie na dany kurs składa - za pośrednictwem systemu informatycznego PZPN24 dostępnego pod adresem: www.pzpn24.pzpn.pl - wniosek zawierający:
 - a) imię i nazwisko, datę i miejsce urodzenia, nr PESEL, adres zamieszkania, telefon i e-mail wnioskodawcy,
 - b) określenie wykształcenia wnioskodawcy na podstawie właściwego dokumentu,
 - c) oświadczenie o posiadaniu pełnej zdolności do czynności prawnych oraz o korzystaniu z pełni praw publicznych, zobowiązanie do wykonywania przewidzianych w przepisach wewnętrznych PZPN obowiązków.
3. Do wniosku, o którym mowa w pkt. 1, muszą być dołączone najpóźniej na dzień zakończenia składania wniosków następujące dokumenty:
 - a) skan świadectwa ukończenia minimum szkoły średniej,
 - b) skan zaświadczenia z Krajowego Rejestru Karnego - ważne do 6 miesięcy od daty wystawienia,
 - c) skan oświadczenia o braku lub wszczęciu/trwaniu postępowania dyscyplinarnego za przewinienie korupcji w sporcie oraz o orzeczonych karach dyscyplinarnych, w tym w szczególności za przewinienia dyscyplinarne określone w art. 79 Regulaminu Dyscyplinarnego,
 - d) skan oświadczenia o posiadaniu pełnej zdolności do czynności prawnych,
 - e) skan zaświadczenia lekarskiego o braku przeciwwskazań medycznych do podjęcia zajęć praktycznych na kursie (tylko w przypadku kursu trenera **PZPN/UEFA Fitness**), ważny przez pełne 12 miesięcy od daty wystawienia dokumentu, lub do daty ważności widniejącej na dokumencie,
 - f) skan zaświadczenia o ukończeniu kursu pierwszej pomocy (tylko w przypadku kursu trenera **PZPN/UEFA Fitness**),
4. Osoba ubiegająca się o przyjęcie na dany kurs składa za pośrednictwem systemu informatycznego PZPN24 wniosek oraz załączniki, zawierające określony zestaw danych osobowych zbieranych przez Administratora. Aplikujący na kurs wyraża stosowne zgody oraz akceptuje obowiązki informacyjny Art.13 RODO.
5. Zawarte we wniosku oraz załącznikach dane osobowe szczególnych kategorii oraz dane dotyczące wyroków skazujących i czynów zabronionych przetwarzane są na podstawie przepisów szczególnych tj. Ustawy o sporcie z dnia 25 czerwca 2010 r. oraz Art. 9 ust. 2 lit. a) i b), oraz Art. 10 w związku z Art. 6 ust. 1 RODO.

ROZDZIAŁ III – KURSY

§ 5

Uprawnienia do organizacji specjalistycznego kursu Dyrektora Sportowego Klubu

Prawo organizowania specjalistycznych kursów Dyrektora Sportowego Klubu przysługuje wyłącznie Szkole Trenerów PZPN. Maksymalna liczba uczestników kursu to 24 osoby.

§ 6

Kryteria przyjęć na Kurs Dyrektora Sportowego

1. Kandydatem na specjalistyczny kurs Dyrektora Sportowego Klubu może być osoba, która spełnia następujące kryteria:
 - 1) Posiada minimum dwuletnie doświadczenie w pionie sportowo-organizacyjnym klubu, minimum na czwartym poziomie rozgrywek drużyn męskich lub minimum na drugim poziomie rozgrywek żeńskich.
 - 2) Pozytywnie zaliczyła egzamin wstępny składający się z rozmowy kwalifikacyjnej.
2. Organizator kursu ma możliwość zakwalifikowania osób, które nie spełniają wymogów punktu 1.

§ 7

Kryteria egzaminacyjne kursu Dyrektora Sportowego Klubu

1. Warunki pozytywnego ukończenia kursu przez kandydata:
 - 1.7 100% obecność na zajęciach kursu,
 - 1.8 Obrona pracy dyplomowej przed Komisją Egzaminacyjną PZPN.
2. W składzie Komisji Egzaminacyjnej uczestniczą minimum cztery osoby wyznaczone przez Koordynatora kursu w porozumieniu z Dyrektorem Szkoły Trenerów PZPN i Wiceprezesem ds. piłkarstwa profesjonalnego oraz akceptacji Rady Szkoły Trenerów PZPN.

§ 8

Wydawanie dyplomów Dyrektora Sportowego Klubu

Dyplomy Dyrektora Sportowego Klubu dla absolwentów kursu wydaje PZPN.

§ 9

Uprawnienia do organizacji specjalistycznego kursu Dyrektora Akademii Piłkarskiej

Prawo organizowania specjalistycznych kursów Dyrektora Akademii Piłkarskiej przysługuje wyłącznie Szkole Trenerów PZPN. Maksymalna liczba uczestników kursu to 24 osoby.

§ 10

Kryteria przyjęć na kurs Dyrektora Akademii Piłkarskiej

Kandydatem na specjalistyczny kurs Dyrektora Akademii Piłkarskiej może być osoba, która spełnia następujące kryteria:

1. Posiada minimum dwuletnie doświadczenie jako Prezes, Koordynator lub Dyrektor Akademii lub Szkółki lub klubu piłkarskiego na poziomie piłki dziecięco-młodzieżowej.
2. Pozytywnie zaliczyła egzamin wstępny składający się z oceny:
 - a) doświadczenia zawodowego,
 - b) rozmowy kwalifikacyjnej.

§ 11

Kryteria egzaminacyjne kursu Dyrektora Akademii Piłkarskiej

1. Warunki pozytywnego ukończenia kursu przez kandydata:
 - 1.1 100% obecność na zajęciach kursu,
 - 1.2 Obrona pracy dyplomowej przed Komisją Egzaminacyjną PZPN.
2. W składzie Komisji Egzaminacyjnej uczestniczą minimum cztery osoby wyznaczone przez Koordynatora kursu w porozumieniu z Dyrektorem Szkoły Trenerów PZPN i Wiceprezesem ds. piłkarstwa profesjonalnego oraz akceptacji Rady Szkoły Trenerów PZPN.

§ 12

Wydawanie dyplomów Dyrektora Akademii Piłkarskiej

Dyplomy Dyrektora Akademii Piłkarskiej dla absolwentów kursu wydaje PZPN.

§ 13

Uprawnienia do organizacji specjalistycznego kursu Trenera PZPN/UEFA Fitness A

Prawo organizowania specjalistycznych kursów Trenera PZPN/UEFA Fitness A przysługuje wyłącznie Szkole Trenerów PZPN.

§ 14

Kryteria przyjęć na kurs Trenera PZPN/UEFA Fitness A

1. Kandydatem na specjalistyczny kurs Trenera PZPN/UEFA Fitness A może być osoba, która spełnia łącznie następujące kryteria podstawowe:
 - 1) Posiada dyplom ukończenia studiów pierwszego stopnia z obszaru nauk o kulturze fizycznej. W przypadku braku takiego dyplomu lub posiadania dyplomu z innej dziedziny nauk kandydat podlega 2-stopniowej weryfikacji polegającej na przygotowaniu trenerckiego portfolio oraz odbyciu rozmowy kwalifikacyjnej.
 - 2) Posiada minimum aktywną licencję trenera UEFA B lub UEFA Goalkeeper B. W okresie przejściowym (do końca 2026 roku) trenerzy legitymujący się wieloletnim doświadczeniem pracy jako trener przygotowania fizycznego na poziomie centralnym mogą zostać dopuszczeni do uczestnictwa w kursie nie posiadając aktywnej licencji z głównej ścieżki UEFA.
2. Proces rekrutacyjny oparty jest o kryteria dodatkowe, za które kandydaci otrzymują punkty. Kryteriami dodatkowymi są:
 1. Wykształcenie
 2. Licencja trenerska
 3. Doświadczenie trenerskie
 4. Kursy kierunkowe
 5. Studia podyplomowe lub doktorat z nauk o kulturze fizycznej
 6. Doświadczenie zawodnicze.

§ 15

Kryteria egzaminacyjne kursu Trenera PZPN/UEFA Fitness A

2. Warunki pozytywnego ukończenia kursu przez kandydata:
 - 1.1 100% obecność na zajęciach kursu,
 - 2.2 Zaliczenie mikrogrup,
 - 1.3 Przygotowanie i obrona pracy dyplomowej.

- 3 W składzie Komisji Egzaminacyjnej uczestniczą minimum cztery osoby wyznaczone przez Koordynatora kursu w porozumieniu z Dyrektorem Szkoły Trenerów PZPN i Wiceprezesem ds. piłkarstwa profesjonalnego oraz po akceptacji Rady Szkoły Trenerów PZPN

§ 16

Wydawanie dyplomów Trenera PZPN/UEFA Fitness A

Dyplomy Trenera **PZPN/UEFA Fitness A** dla absolwentów kursu wydaje PZPN.

§ 17

Uprawnienia do organizacji specjalistycznego kursu Trenera PZPN/UEFA Fitness B

Prawo organizowania specjalistycznych kursów Trenera PZPN/UEFA Fitness B przysługuje wyłącznie Szkole Trenerów PZPN.

§ 18

Kryteria przyjęć na kurs Trenera PZPN/UEFA Fitness B

1. Kandydatem na specjalistyczny kurs Trenera PZPN/UEFA Fitness B może być osoba, która spełnia łącznie następujące kryteria podstawowe:

1) Posiada dyplom ukończenia studiów pierwszego stopnia z obszaru nauk o kulturze fizycznej. W przypadku braku takiego dyplomu lub posiadania dyplomu z innej dziedziny nauk kandydat podlega 2-stopniowej weryfikacji polegającej na przygotowaniu trenerckiego portfolio oraz odbyciu rozmowy kwalifikacyjnej.

2) Posiada minimum aktywną licencję trenera UEFA C. W okresie przejściowym (do końca 2026 roku) trenerzy legitymujący się wieloletnim doświadczeniem pracy jako trener przygotowania fizycznego na poziomie centralnym mogą zostać dopuszczeni do uczestnictwa w kursie nie posiadając aktywnej licencji z głównej ścieżki UEFA.

2. Proces rekrutacyjny oparty jest o kryteria dodatkowe, za które kandydaci otrzymują punkty. Kryteriami dodatkowymi są:

1. Wykształcenie
2. Licencja trenerska
3. Doświadczenie trenerskie
4. Kursy kierunkowe
5. Studia podyplomowe lub doktorat z nauk o kulturze fizycznej
6. Doświadczenie zawodnicze.

§ 19

Kryteria egzaminacyjne kursu Trenera PZPN/UEFA Fitness B

1. Warunki pozytywnego ukończenia kursu przez kandydata:

1.1 100% obecność na zajęciach kursu,

1.2 Przygotowanie i obrona pracy dyplomowej.

2. W składzie Komisji Egzaminacyjnej uczestniczą minimum cztery osoby wyznaczone przez Koordynatora kursu w porozumieniu z Dyrektorem Szkoły Trenerów PZPN i Wiceprezesem ds. piłkarstwa profesjonalnego oraz po akceptacji Rady Szkoły Trenerów PZPN.

§ 20

Wydawanie dyplomów Trenera PZPN/UEFA Fitness B

Dyplomy Trenera **PZPN/UEFA Fitness B** dla absolwentów kursu wydaje PZPN.

§ 21

Uprawnienia do organizacji specjalistycznego kursu Skaut PZPN A

Prawo organizowania specjalistycznych kursów Skaut PZPN A przysługuje wyłącznie Szkole Trenerów PZPN. Maksymalna liczba uczestników kursu to 32 osoby.

§ 22

Kryteria przyjęć na kurs Skaut PZPN A

Kandydatem na specjalistyczny kurs Skaut PZPN A może być osoba, która spełnia następujące kryteria:

1. Posiada dyplom Skaut PZPN B.
2. Minimum roczne udokumentowane doświadczenie zawodowe jako skaut, z dyplomem Skaut PZPN B.
3. Lub minimum pięcioletnie, udokumentowane doświadczenie zawodowe jako skaut, na dowolnym poziomie współzawodnictwa.
4. Pozytywnie zaliczyła egzamin wstępny składający się z:
 - a) oceny doświadczenia zawodowego,
 - b) części teoretycznej.

§ 23

Kryteria egzaminacyjne kursu Skaut PZPN A

1. Warunki pozytywnego ukończenia kursu przez kandydata:
 - 1.1 100% obecność na zajęciach kursu,
 - 1.2 Zaliczenie egzaminu pisemnego,
 - 1.3 Obrona pracy dyplomowej.
2. W składzie Komisji Egzaminacyjnej uczestniczą minimum cztery osoby wyznaczone przez Koordynatora kursu w porozumieniu z Dyrektorem Szkoły Trenerów PZPN i Wiceprezesem ds. piłkarstwa profesjonalnego oraz akceptacji Rady Szkoły Trenerów PZPN.

§ 24

Wydawanie dyplomów Skaut PZPN A

Dyplomy Skaut PZPN A dla absolwentów kursu wydaje PZPN.

§ 25

Uprawnienia do organizacji specjalistycznego kursu Skaut PZPN PRO

Prawo organizowania specjalistycznych kursów Skaut PZPN PRO przysługuje wyłącznie Szkole Trenerów PZPN. Maksymalna liczba uczestników kursu to 24 osoby.

§ 26

Kryteria przyjęć na kurs Skaut PZPN PRO

Kandydatem na specjalistyczny kurs Skaut PZPN PRO może być osoba, która spełnia następujące kryteria:

- a. Posiada dyplom Skaut PZPN A.
- b. Minimum roczne udokumentowane doświadczenie zawodowe jako skaut, z dyplomem Skaut PZPN A.
- c. Pozytywnie zaliczyła egzamin wstępny składający się z następujących działań:
 - a) oceny doświadczenia zawodowego,
 - b) części teoretycznej.

§ 27

Kryteria egzaminacyjne kursu Skaut-PZPN PRO

1. Warunki pozytywnego ukończenia kursu przez kandydata:
 - 1.1 100% obecność na zajęciach kursu,
 - 1.2 Obrona pracy dyplomowej.
2. W składzie Komisji Egzaminacyjnej uczestniczą minimum cztery osoby wyznaczone przez Koordynatora kursu w porozumieniu z Dyrektorem Szkoły Trenerów PZPN i Wiceprezesem ds. piłkarstwa profesjonalnego oraz akceptacji Rady Szkoły Trenerów PZPN.

§ 28

Wydawanie dyplomów Skaut PZPN PRO

Dyplomy Skaut PZPN PRO dla absolwentów kursu wydaje PZPN.

§ 29

Uprawnienia do organizacji specjalistycznego kursu Trener Analityk PZPN

Prawo organizowania specjalistycznych kursów Trener Analityk PZPN przysługuje wyłącznie Szkole Trenerów PZPN. Maksymalna liczba uczestników kursu to 32 osoby.

§ 30

Kryteria przyjęć na kurs Trener Analityk PZPN

1. Kandydatem na specjalistyczny kurs Trenera Analityka PZPN może być osoba, która posiada ważną licencję trenera, minimum UEFA B.
2. Pozytywnie zaliczyła egzamin wstępny składający się z następujących działań:
 - a) oceny doświadczenia zawodowego,
 - b) części teoretycznej.

§ 31

Kryteria egzaminacyjne Kursu Trener Analityk PZPN

1. Warunki pozytywnego ukończenia kursu przez kandydata:
 - 1.1 100% obecność na zajęciach kursu,
 - 1.2 Pozytywne zaliczenie wszystkich prac domowych,
 - 1.3 Obrona pracy dyplomowej.
2. W składzie Komisji Egzaminacyjnej uczestniczą minimum cztery osoby wyznaczone przez Koordynatora kursu w porozumieniu z Dyrektorem Szkoły Trenerów PZPN i Wiceprezesem ds. piłkarstwa profesjonalnego oraz akceptacji Rady Szkoły Trenerów PZPN.

§ 32

Wydawanie dyplomów Trener Analityk PZPN

Dyplomy Trener Analityk PZPN dla absolwentów kursu wydaje PZPN.

II. Niniejsza Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Prezes PZPN Cezary Kulesza

Załączniki

Szczegółowe zasady dot. wysokości odpłatności za poszczególne kursy, czas trwania zostały określone w załącznikach do niniejszej Uchwały:

- nr 1 – Wysokość opłat za kursy
- nr 2 – Czas trwania kursu i liczba uczestników
- nr 3 – Wzór zgody oraz realizacja obowiązku informacyjnego Art. 13 i 14 RODO.

W przypadku braku w niniejszej uchwale regulacji dotyczących bezpieczeństwa i ochrony w przetwarzaniu danych osobowych, stosuje się odpowiednio:

- a. Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).
- b. Ustawę z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. poz. 1000).

Zał. 1

Wysokość opłat za Specjalistyczne Kursy Szkoleniowe

WYSOKOŚĆ OPŁAT ZA SPECJALISTYCZNE KURSY SZKOLENIOWE ORGANIZOWANE PRZEZ PZPN	
Rodzaj kursu	Kwota netto (+Vat zgodnie z obowiązującymi przepisami)
Dyrektor Sportowy Klubu	15 000 zł
Dyrektor Akademii Piłkarskiej	10 000 zł
Trener PZPN/UEFA Fitness A	12 000 zł
Trener PZPN/UEFA Fitness B	8 000 zł
Trener Analityk PZPN	8 000 zł
Skaut PZPN B	4 000 zł
Skaut PZPN A	7 000 zł
Skaut PZPN PRO	10 000 zł

Zał.2

Czas trwania kursu i liczba uczestników

Rodzaj Kursu	Minimalny czas trwania kursu	Maksymalna liczba uczestników kursu
Dyrektor Sportowy Klubu	12 miesięcy	24
Dyrektor Akademii Piłkarskiej	8 miesięcy	24
Trener PZPN/UEFA Fitness A	8 miesięcy	20
Trener PZPN/UEFA Fitness B	6 miesięcy	24
Trener Analityk PZPN	8 miesięcy	32
Skaut PZPN B	3 miesięcy	32
Skaut PZPN A	6 miesięcy	32
Skaut PZPN PRO	12 miesięcy	24

Załącznik 3

Wzór zgody oraz realizacja obowiązku informacyjnego Art. 13 i 14 RODO.

ZGODY OBLIGATORYJNE:

TAK NIE

W rozumieniu art. 6 ust.1 lit. a RODO *wyrażam zgodę* na przetwarzanie przez Polski Związek Piłki Nożnej z siedzibą w Warszawie przy ul. Bitwy Warszawskiej 1920 r. nr 7, 02-366 Warszawa (*dalej PZPN*) moich danych osobowych w związku z udziałem w Specjalistycznym Kursie Szkoleniowym (*dalej Kurs*), w tym w celach elektronicznej rejestracji na Kurs w systemie Extranet/PZPN24 oraz portalu www.laczynaspilka.pl, prowadzenia komunikacji elektronicznej związanej z Kursem a także w celu informowania mnie o projektach PZPN realizowanych w ramach działań statutowych.

TAK NIE

W rozumieniu art. 6 ust.1 lit. a RODO oraz przepisów ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (*dalej Prawo autorskie*) *wyrażam zgodę* na rejestrowanie mojego wizerunku podczas Kursu oraz udzielam nieodpłatnej licencji nie ograniczonej ilościowo, czasowo ani terytorialnie na wykorzystanie utrwalonego wizerunku dla celów Kursu oraz działalności statutowej PZPN, poprzez umieszczenie zdjęć i filmów w przestrzeni publicznej.

TAK NIE

W rozumieniu Prawa autorskiego *wyrażam zgodę* na używanie, obróbkę, powielanie i wielokrotne rozpowszechnianie materiałów fotograficznych i filmowych zawierających mój wizerunek i moje wypowiedzi, utrwalonych podczas realizacji Kursu jakąkolwiek techniką, na wszelkich nośnikach, wyłącznie na potrzeby promocji Kursu oraz PZPN. Niniejsza zgoda jest nieodpłatna, nie jest ograniczona ilościowo, czasowo ani terytorialnie.

TAK NIE

W rozumieniu Prawa autorskiego *wyrażam zgodę*, aby dla potrzeb realizacji działań informacyjno-promocyjnych Kursu oraz PZPN, mój wizerunek mógł być użyty w różnego rodzaju formach elektronicznego i poligraficznego przetwarzania, kadrowania i kompozycji (obraz, dźwięk i nagrania), a także zestawiony z wizerunkami innych osób, mógł być uzupełniony towarzyszącym komentarzem, natomiast nagrania filmowe i dźwiękowe z moim udziałem mogą być cięte, montowane, modyfikowane, dodawane do innych materiałów powstających na potrzeby wydarzenia - bez obowiązku akceptacji produktu końcowego. Zgoda obejmuje wszelkie pola eksploatacji w sieciach telefonii komórkowej oraz w Internecie.

ZGODY DOBROWOLNE:

TAK NIE

Wyrażam zgodę na otrzymywanie od Polskiego Związku Piłki Nożnej z siedzibą w Warszawie przy ul. Bitwy Warszawskiej 1920 r. 7, 02-366 Warszawa informacji handlowych drogą elektroniczną.

TAK NIE

Wyrażam zgodę na otrzymywanie informacji handlowych drogą elektroniczną, pochodzących od podmiotów współpracujących z Polskim Związkiem Piłki Nożnej. Przez podmioty współpracujące rozumie się w szczególności podmioty, z którymi Polski Związek Piłki Nożnej ma zawarte umowy na świadczenie usług drogą elektroniczną.

Obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych - RODO) (Dz. Urz. UE L 2016 Nr 119, s.1) informuję, że:

- 1) Administratorem Danych Osobowych jest Polski Związek Piłki Nożnej z siedzibą w Warszawie, ul. Bitwy Warszawskiej 1920 roku nr 7, 02-366 Warszawa (dalej jako „PZPN”).
- 2) W sprawach z zakresu ochrony danych osobowych może się Pani/Pan kontaktować z wyznaczonym przez PZPN inspektorem ochrony danych:
 - ✉ mailowo: daneosobowe@pzpn.pl,
 - ✉ korespondencyjnie: Polski Związek Piłki Nożnej, ul. Bitwy Warszawskiej 1920 roku 7, 02-366 Warszawa.
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. b RODO w celu realizacji umowy (umowy o świadczenie usługi Kursu), której Pan/Pani jest stroną lub do podjęcia działań, na Pani/Pana żądanie, przed zawarciem umowy.
- 4) Podstawą przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest:
 - wyrażona przez Panią/Pana zgoda - art. 6 ust. 1 lit. a RODO,
 - konieczność realizacji przez Administratora danych obowiązków i uprawnień wynikających z umowy zawartej między stronami – art. 6 ust. 1 lit. b RODO,
 - konieczność wypełnienia przez Administratora danych obowiązków prawnych wynikających z ustawy Kodeks cywilny oraz obowiązków związanych z rozliczeniami finansowymi, w tym podatkowymi – art. 6 ust. 1 lit. c RODO,
 - prawnie uzasadniony interes Administratora danych związany z ewentualną koniecznością odpierania lub realizacji roszczeń cywilnoprawnych - art. 6 ust. 1 lit. f RODO.
- 5) Podstawą przetwarzania Pani/Pana danych osobowych szczególnych kategorii oraz danych dotyczących wyroków skazujących i czynów zabronionych przetwarzane są na podstawie przepisów szczególnych tj. Ustawy o sporcie z dnia 25 czerwca 2010 r. oraz Art. 9 ust. 2 lit. a) i b), oraz Art. 10 w związku z Art. 6 ust. 1 RODO
- 6) Dane nie będą przekazywane innym podmiotom, z wyjątkiem podmiotów uprawnionych do ich przetwarzania na podstawie przepisów prawa oraz podmiotów wspierających nas w wypełnianiu naszych uprawnień i obowiązków oraz w świadczeniu usług, w tym zapewniających asystę i wsparcie techniczne dla systemów informatycznych, w których są przetwarzane Pani/Pana dane.
- 7) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane jedynie w okresie niezbędnym do spełnienia celu, dla którego zostały zebrane lub w okresie wskazanym przepisami prawa, jak również przez okres trwania wymagalności ewentualnych roszczeń z tym związanych, a więc przez co najmniej 6 lat od rozwiązania lub zakończenia umowy – zgodnie z ogólnym terminem przedawnienia w myśl art. 118 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny. Po spełnieniu celu, dla którego Pani/Pana dane zostały zebrane, mogą one być przechowywane jedynie w celach archiwalnych.
- 8) Posiada Pani/Pan prawo do żądania od administratora dostępu do danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych, przenoszenia danych oraz prawo do cofnięcia zgody.
- 9) Gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy o ochronie danych osobowych, przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych, z siedzibą w Warszawie, przy ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.
- 10) Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest niezbędne, w zakresie w jakim przesłankę przetwarzania danych osobowych stanowi umowa lub przepis prawa (wymóg ustawowy).
- 11) W przypadku, kiedy podanie danych będzie warunkiem zawarcia umowy, a nie poda Pani/Pan swoich danych, nie będziemy mogli zawrzeć takiej umowy.

Uchwała nr II/37 z dnia 27 lutego 2024 roku Zarządu Polskiego Związku Piłki Nożnej w sprawie przekazania Wojewódzkim Związkom Piłki Nożnej kwoty po 20.000 PLN na organizację festiwali piłkarskich dziewcząt w poszczególnych WZPN

Na podstawie Art.37 par. 1 pkt 2 i 29 Statutu PZPN postanawia się, co następuje:

I. Przekazuje się Wojewódzkim Związkom Piłki Nożnej kwotę w wysokości po 20.000 PLN na organizację festiwali piłkarskich dziewcząt w poszczególnych WZPN.

II. Środki, o których mowa w pkt I zostaną przekazane w następujących terminach i kwotach:

- środki w wysokości 20.000 PLN na potrzeby przeprowadzenia festiwali/pikników piłkarskich dziewcząt przekazane zostaną w jednej racie do dnia 31 marca 2024 r.;
- dofinansowanie nastąpi na podstawie przedłożonej do PZPN przez Wojewódzki ZPN noty księgowej opiewającej na ww. kwotę.

III. W terminie do dnia 30 października 2024 r. Wojewódzkie Związki Piłki Nożnej prześlą do Departamentu Finansowego PZPN rozliczenie wydatkowania środków finansowych z uwierzytelnionymi dokumentami źródłowymi poniesionych kosztów oraz faktury opiewające na kwotę rozliczaną.

IV. W terminie do dnia 30 października 2024 r. Wojewódzkie Związki Piłki Nożnej prześlą do Departamentu Piłkarstwa Kobiecego PZPN opisowy raport z przeprowadzonych działań zawierający również dokumentację zdjęciową i filmową.

V. Szczegółowe zasady i sposób wykorzystania dofinansowania, o którym mowa w pkt I zostaną określone w odrębnym, stosownym okólniku PZPN.

VI. Realizację niniejszej Uchwały powierza się Sekretarzowi Generalnemu PZPN oraz Dyrektorowi Departamentu Finansowego PZPN.

VII. Niniejsza Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Prezes PZPN Cezary Kulesza

UCHWAŁA PODJĘTA JEDNOGŁOŚNIE

**Uchwała nr II/38 z dnia 27 lutego 2024 roku Zarządu Polskiego Związku Piłki Nożnej
w sprawie zasad zaciągania zobowiązań finansowych przez pracowników PZPN
w imieniu Polskiego Związku Piłki Nożnej**

Na podstawie art. 37 § 1 ust. 2) i 29) Statutu PZPN, postanawia się, co następuje:

I. Wprowadza się zasady zaciągania zobowiązań finansowych przez pracowników PZPN w imieniu Polskiego Związku Piłki Nożnej.

1. W ramach kwot przewidzianych w preliminarzu budżetowym, zobowiązania finansowe w imieniu PZPN (zakupy środków rzeczowych, usług oraz prac realizowanych na zasadzie umowy o dzieło bądź umowy zlecenia) mogą zaciągać:

a) **do 10 000 zł** - samodzielnie osoby kierujące Departamentami i innymi jednostkami organizacyjnymi, o których mowa §7 Regulaminu Biura PZPN z wyłączeniem Inspektora Ochrony Danych;

b) **od 10 000,01 zł do 100 000 zł** - osoby, o których mowa w lit. a) działając wspólnie z Sekretarzem Generalnym lub Zastępcą Sekretarza Generalnego;

c) **od 100 000,01 zł** - osoby, o których mowa w lit. a) działając wspólnie z Sekretarzem Generalnym lub Zastępcą Sekretarza Generalnego oraz 2 osoby spośród: Prezes, Wiceprezes, Sekretarz Generalny. Zakup powyżej 100 000 zł powinien zostać skonsultowany z Wiceprezesem ds. Organizacyjno-Finansowych, jeżeli nie jest jedną z osób zaciągających zobowiązanie.

2. Zakupy towarów i usług odbywają się zgodnie z Procedurą Zakupową PZPN.

II. Traci moc Uchwała nr I/14 z dnia 19 stycznia 2022 roku Zarządu Polskiego Związku Piłki Nożnej w sprawie zasad zaciągania zobowiązań finansowych przez pracowników PZPN w imieniu Polskiego Związku Piłki Nożnej.

III. Niniejsza Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Prezes PZPN Cezary Kulesza

UCHWAŁA PODJĘTA JEDNOGŁOŚNIE

Uchwała nr II/39 z dnia 27 lutego 2024 roku Zarządu Polskiego Związku Piłki Nożnej w sprawie zmian w Procedurze Zakupowej Polskiego Związku Piłki Nożnej

Na podstawie Art. 37 § 1 pkt 2 i 29 Statutu PZPN postanawia się, co następuje:

I. Wprowadza się następujące zmiany do Procedury Zakupowej Polskiego Związku Piłki Nożnej:

1. Punkt 4.2.8. otrzymuje następujące brzmienie:

4.2.8. Zapotrzebowanie w systemie Webcon, zgodnie ze schematem przedstawionym w Załączniku nr 3, akceptują wspólnie:

a. do **10 000 zł netto**:

- Dyrektor Departamentu Merytoryka,
- Dyrektor DALiCZ lub Zastępca Dyrektora DALiCZ,

b. **od 10 000,01 zł do 100 000,00 zł netto**:

- Dyrektor Departamentu Merytoryka,
- Dyrektor DALiCZ lub Zastępca Dyrektora DALiCZ
- Sekretarz Generalny lub Zastępca Sekretarza Generalnego,

c. **od 100 000,01 zł netto**:

- Dyrektor Departamentu Merytoryka,
- Dyrektor DALiCZ lub Zastępca Dyrektora DALiCZ,
- Sekretarz Generalny lub Zastępca Sekretarza Generalnego
- dwie osoby zgodnie z reprezentacją KRS (Prezes, Wiceprezes, Sekretarz Generalny).

II. W związku z okresem wdrożeniowym Procedury Zakupowej w PZPN, upoważnia się Sekretarza Generalnego PZPN w okresie do dnia 30 czerwca 2024 roku do dokonywania zmian w Procedurze Zakupowej w celu jej efektywnego wdrożenia i stosowania.

III. Tekst jednolity Procedury Zakupowej stanowi załącznik do niniejszej uchwały.

IV. Niniejsza Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Prezes PZPN Cezary Kulesza

UCHWAŁA PODJĘTA JEDNOGŁOŚNIE

40

Uchwała nr II/40 z dnia 27 lutego 2024 roku Zarządu Polskiego Związku Piłki Nożnej w sprawie ustalenia terminów kolejnych posiedzeń Zarządu PZPN

Na podstawie Art. 37 § 1 pkt 29 Statutu PZPN postanawia się, co następuje:

I. Przyjmuje się, iż następne posiedzenia Zarządu PZPN odbędą się w dniach: 18 kwietnia i 28 maja 2024r.

II. Niniejsza Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Prezes PZPN Cezary Kulesza

UCHWAŁA PODJĘTA JEDNOGŁOŚNIE

41

Uchwała nr II/41 z dnia 27 lutego 2024 roku Zarządu Polskiego Związku Piłki Nożnej w sprawie wyrażenia zgody na zbycie (przekazanie) zorganizowanego zespołu składników niematerialnych i materialnych sekcji piłki nożnej niezbędnych i przeznaczonych do uczestnictwa w rozgrywkach piłki nożnej przez Stowarzyszenie Miejski Klub Sportowy Steico Noteć Czarnków, nr REGON: 570223158 na rzecz Stowarzyszenia Miejski Klub Sportowy Steico Noteć Czarnków, nr REGON: 525365092

Na podstawie art. 37 § 1 pkt 29) Statutu PZPN w zw. z § 18 ust.5 i § 19 ust. 1 Uchwały nr XII/194 Zarządu PZPN o członkostwie, postanawia się, co następuje:

I. Zarząd PZPN niniejszym wyraża zgodę na zbycie (przekazanie) zorganizowanego zespołu składników niematerialnych i materialnych sekcji piłki nożnej niezbędnych i przeznaczonych do uczestnictwa w rozgrywkach piłki nożnej przez Stowarzyszenie Miejski Klub Sportowy Steico Noteć Czarnków, nr REGON: 570223158 na rzecz Stowarzyszenia Miejski Klub Sportowy Steico Noteć Czarnków, nr REGON: 525365092, mając na względzie postanowienia Uchwały nr XXI/130/2024 Zarządu Wielkopolskiego Związku Piłki Nożnej z dnia 7 lutego 2024 roku.

II. Niniejsza Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Prezes PZPN Cezary Kulesza

UCHWAŁA PODJĘTA JEDNOGŁOŚNIE

Uchwała nr 4/2024 z dnia 5 lutego 2024 roku Komisji ds. Nagłych Polskiego Związku Piłki Nożnej w sprawie wprowadzenia zmian w „Regulaminie XXIV edycji Pucharu Tymbarku”, przyjętym Uchwałą nr VIII/135 z dnia 29 sierpnia 2023 roku Zarządu Polskiego Związku Piłki Nożnej w sprawie przyjęcia Regulaminu XXIV edycji Pucharu Tymbarku

Działając na podstawie art. 37 par.2 Statutu PZPN Komisja ds. Nagłych PZPN podjęła uchwałę o następującej treści:

I.W „Regulaminie XXIV edycji Pucharu Tymbarku”, przyjętym Uchwałą nr VIII/135 z dnia 29 sierpnia 2023 roku Zarządu Polskiego Związku Piłki Nożnej w sprawie przyjęcia Regulaminu XXIV edycji Pucharu Tymbarku wprowadza się następujące zmiany:

1. W § 15 Regulaminu wprowadza się ust. 4 o następującej treści:

4.Upoważnia się Dyrektora Departamentu Piłki Amatorskiej (Grassroots) PZPN do wprowadzania zmian w Harmonogramie Turnieju określonym w załączniku nr 1 do niniejszego Regulaminu – po uzyskaniu wcześniejszej akceptacji Wiceprezesa PZPN ds. Piłkarstwa Amatorskiego.

2. W pkt 1 Załącznika nr 1 do Regulaminu zmienia się datę „31 stycznia 2024 r.” na datę „6 marca 2024 r.”.

3. W pkt 1 Załącznika nr 1 do Regulaminu zmienia się datę „1 marca” na datę „7 marca”.

II.Pozostałe postanowienia Regulaminu nie ulegają zmianie.

III.Niniejsza Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia z mocą obowiązującą od dnia 31 stycznia 2024 roku.

Prezes PZPN Cezary Kulesza





POLSKI ZWIĄZEK PIŁKI NOŻNEJ
DEPARTAMENT PIŁKI AMATORSKIEJ (GRASSROOTS)
REGULAMIN XXIV EDYCJI PUCHARU TYMBARKU



§ 1

ORGANIZATOR

1. Organizatorem XXIV edycji Puchar Tymbarku (zwanego dalej „**Turniejem**”) jest Polski Związek Piłki Nożnej (zwany dalej również „**PZPN**”).
2. Nadzór nad Turniejem prowadzi Departament Piłki Amatorskiej (Grassroots) Polskiego Związku Piłki Nożnej.
3. Turniej rozgrywa się na podstawie przepisów gry w piłkę nożną (Przepisów Gry), zgodnie z niniejszym regulaminem (zwanym dalej „**Regulaminem**”) oraz obowiązującymi postanowieniami i przepisami Polskiego Związku Piłki Nożnej.
4. Turniej odbywa się w terminach wskazanych w oficjalnym Harmonogramie Turnieju, który jest ustalany i publikowany przez Departament Piłki Amatorskiej (Grassroots) Polskiego Związku Piłki Nożnej na oficjalnej stronie Turnieju www.zpodworkanastadion.pl (zwanym dalej „**Harmonogramem Turnieju**”). Harmonogram ten jest integralną częścią Regulaminu i stanowi załącznik nr 1 do niniejszego dokumentu. Polski Związek Piłki Nożnej zastrzega sobie prawo do aktualizacji, uzupełnienia lub zmiany Harmonogramu Turnieju w każdym czasie, w zależności od zaistniałych okoliczności, w tym w szczególności liczby zarejestrowanych drużyn, zaistnienia nadzwyczajnych lub nieprzewidywanych sytuacji, np. zdarzeń o charakterze siły wyższej, stanów nadzwyczajnych, stanu zagrożenia epidemicznego lub stanu epidemii. Aktualizacje, uzupełnienia lub zmiany Harmonogramu Turnieju będą publikowane na oficjalnej stronie Turnieju www.zpodworkanastadion.pl.

§ 2

CEL TURNIEJU

1. Celem Turnieju jest:
 - a. Promowanie piłki nożnej wśród dzieci, zasad fair play, wychowanie poprzez sport, kształtowanie zdrowego stylu życia i aktywizacja lokalnych środowisk sportowych,
 - b. Wyłonienie najzdolniejszych piłkarek i piłkarzy z n/w roczników,
 - c. Wyłonienie zwycięzców - drużyn **chłopców i dziewczynek w kategoriach U8, U10 i U12.**
2. Turniej rozgrywa się w następujących kategoriach wiekowych:
 - U8: rocznik 2016 i 2017,

- U10: rocznik 2014 i 2015,
- U12: rocznik 2012 i 2013

§ 3

DEFINICJE

1. **Na potrzeby Regulaminu** przyjmuje się następujące **definicje**:

- Przepisy Gry** – dokument wydany przez Polski Związek Piłki Nożnej opisujący aktualnie obowiązujące zasady gry w piłkę nożną w bieżącym sezonie. Dokument jest dostępny na stronie www.pzpn.pl.
- Przepisy gry w Turnieju** – zasady gry zdefiniowane dla aktualnej edycji Turnieju.
- Szkoła** – 8-letnia szkoła podstawowa (w tym specjalne, integracyjne, z oddziałami przedszkolnymi, integracyjnymi, specjalnymi, przysposabiającymi do pracy, dwujęzycznymi, sportowymi i mistrzostwa sportowego, sportowe i mistrzostwa sportowego) zgodnie z ustawą Prawo Oświatowe z dnia 14 grudnia 2016 roku (z późniejszymi zmianami).
- Harmonogram Turnieju** – zbiór dat określający terminy rejestracji drużyn i zawodników do Turnieju, terminy i miejsca rozgrywania poszczególnych etapów Turnieju (**Harmonogram rozgrywek**) i daty ich publikacji oraz liczbę dni, z których wyprzedzeniem Trenerzy zobowiązani są do potwierdzenia danym Koordynatorom Turnieju udziału w poszczególnych etapach rozgrywek.
- Harmonogram rozgrywek** – terminarz określający datę, godzinę i miejsce rozgrywanych turniejów; harmonogram rozgrywek stanowi nieodłączną część harmonogramu turnieju.
- Formularz zgłoszeniowy drużyny** - dokument generowany w polu zarządzania drużyną w panelu Trenera po uzbieraniu minimum składu drużyny [<https://www.laczynaspilka.pl/zpodworkanastadion/zapisy/coach>] zawierający listę zawodników grających w danym dniu w Turnieju oraz zawierający podpis i pieczęć Dyrektora Szkoły oraz podpis Trenera prowadzącego drużynę. Wzór formularza zgłoszeniowego znajduje się w **załączniku nr 2** do Regulaminu.
- Trener** – opiekun drużyny uprawniony przez Dyrektora Szkoły.

§ 4

FORMUŁA TURNIEJU

1. W Turnieju mogą wziąć udział **wyłącznie drużyny, zgłoszone przez Szkoły**.
2. Regulamin obowiązuje na czas trwania rozgrywek wszystkich etapów XXIV edycji Turnieju. Turniej rozgrywany będzie według poniższego schematu:

Dla kategorii **U10 oraz U12**:

- a. etapy gminne,
- b. etapy powiatowe,
- c. etapy wojewódzkie,
- d. etap ogólnopolski.

Dla kategorii **U8**:

- a. etapy gminne,
- b. etapy powiatowe,
- c. etapy wojewódzkie, gdzie zostanie wyłoniony Mistrz Województwa.

Każdy z poszczególnych etapów kończy się finałem.

3. Departament Piłki Amatorskiej (Grassroots) Polskiego Związku Piłki Nożnej decyduje o schemacie rozgrywek w ramach Turnieju w danym województwie.
4. Rozgrywki na etapie gminnym i powiatowym organizują i przeprowadzają Wojewódzkie Związki Piłki Nożnej.
5. Finały Wojewódzkie przeprowadza Departament Piłki Amatorskiej (Grassroots) PZPN wspólnie z Wojewódzkimi Związkami Piłki Nożnej.
6. Finały Wojewódzkie wyłaniają Mistrzów Województwa w kategorii **U8**.
7. Finały Wojewódzkie wyłaniają najlepsze drużyny województwa w kategoriach **U10** i **U12**, które będą reprezentować dane województwo w Finale Ogólnopolskim.
8. Finał Ogólnopolski przeprowadza Departament Piłki Amatorskiej (Grassroots) Polskiego Związku Piłki Nożnej.
9. Finał Ogólnopolski wyłania zwycięzców wśród dziewczynek i chłopców w kategoriach **U10** i **U12**.
10. Każdy zawodnik biorący udział w Turnieju musi być uczniem danej szkoły. W rozgrywkach w ramach Turnieju wszystkich szczebli mogą brać udział wyłącznie zespoły składające się z zawodników:
 - a. urodzonych od 1 stycznia 2016 do 31 grudnia 2017 - **(dla kategorii U8)**,
 - b. urodzonych od 1 stycznia 2014 do 31 grudnia 2015 - **(dla kategorii U10)**,
 - c. urodzonych od 1 stycznia 2012 do 31 grudnia 2013 - **(dla kategorii U12)**.
11. Zgłaszana drużyna musi składać się z minimum **5** i maksymalnie **10 zawodników** dla kategorii **U8** oraz minimum **6** i maksymalnie **10 zawodników** dla kategorii **U10** i **U12**.
12. Dopuszcza się tylko i wyłącznie w drużynach w kategorii **U12** – 2 osoby z roczników: 2014 i 2015
i w kategorii **U10** – 2 osoby z rocznika 2016.
13. Dopuszcza się do rejestracji, a tym samym do udziału w rozgrywkach w ramach Turnieju, 2 dziewczynki w drużynie chłopców w kategorii **U8** oraz 3 dziewczynki w drużynie chłopców w kategoriach **U10** i **U12**.
14. Regulamin dopuszcza uzupełnianie składu drużyny pomiędzy etapami do maksymalnej liczby zawodników przewidzianej w danej kategorii, z wyłączeniem zawodników/zawodniczek, którzy wzięli udział w Turnieju na wcześniejszym etapie w innej drużynie zgłoszonej przez Szkołę.

§ 5

HARMONOGRAM I WYMOGI

1. Zgłoszenie drużyn do udziału w Turnieju odbywa się na podstawie wypełnionego formularza zgłoszeniowego dostępnego na www.zpodworkanastadion.pl do dnia **wskazanego w Harmonogramie Turnieju** umieszczonego na stronie: www.laczynaspilka.pl/zpodworkanastadion.

2. Trenerzy i koordynatorzy, wypełniając systemowy formularz zgłoszeniowy, wyrażają zgody oraz składają oświadczenia niezbędne do organizacji Turnieju. Akceptując zgodę na przetwarzanie swoich danych osobowych, Trener wyraża również zgodę na publikację swoich danych kontaktowych tj. imienia, nazwiska, numeru telefonu i adresu e-mail na stronie www.zpodworkanastadion.pl, do celów informacyjnych oraz organizacyjnych Turnieju. Treść zgód obligatoryjnych, zgód dobrowolnych oraz oświadczeń składanych przez Trenerów i koordynatorów stanowi **załącznik nr 3** do Regulaminu.
3. Zgłoszenia zawodnika do Turnieju dokonuje rodzic/opiekun prawny za pośrednictwem formularza dostępnego na stronie www.zpodworkanastadion.pl.
4. Na liście mogą zostać umieszczeni wyłącznie zawodnicy i zawodniczki, zarejestrowani/ne w systemie PZPN, przez rodziców bądź opiekunów prawnych.
5. Rejestrując zawodnika lub zawodniczkę, rodzic/opiekun prawny wypełnia formularz rejestracyjny oraz wyraża zgody i składa oświadczenia umożliwiające zawodnikowi/zawodniczce udział w Turnieju, a także przetwarzanie danych osobowych. Rodzic/Opiekun prawny może również zostać poproszony o wyrażenie innych nieobowiązkowych zgód, których treść zostanie
zawarta
w formularzu. Treść zgód obligatoryjnych, zgód dobrowolnych oraz oświadczeń składanych przez rodzica / opiekuna prawnego zawodnika stanowi **załącznik nr 4** do Regulaminu.
6. Etapy gminne i powiatowe odbędą się w dniach i miejscach określonych w Harmonogramie rozgrywek. Terminy oraz miejsca rozgrywania finałów gminnych i powiatowych podane zostaną na stronie internetowej www.zpodworkanastadion.pl oraz przekazane Trenerom przez Wojewódzki Związek Piłki Nożnej w osobie wyznaczonego Koordynatora Wojewódzkiego Turnieju na minimum 10 dni kalendarzowych przed wyznaczonym terminem.
7. Finały Wojewódzkie odbędą się w okresie wskazanym w Harmonogramie Turnieju. Miejsca rozgrywania Finałów Wojewódzkich podane zostaną na stronie internetowej Turnieju www.zpodworkanastadion.pl do dnia określonego w Harmonogramie Turnieju.
8. Finał Ogólnopolski odbędzie się w dniach określonych w Harmonogramie Turnieju w Warszawie.
9. Harmonogram rozgrywek finałów gminnych, powiatowych oraz finałów wojewódzkich (stanowiący integralną część Harmonogramu całego Turnieju) zostanie ustalony na podstawie liczby zarejestrowanych drużyn i opublikowany na oficjalnej stronie Turnieju www.zpodworkanastadion.pl.
10. Trener odpowiada za śledzenie informacji odnośnie terminów poszczególnych etapów rozgrywek w ramach Turnieju.
11. Zespół biorący udział w Turnieju na każdym szczeblu rozgrywek w ramach Turnieju oraz każdy z jego członków winien zostać ubezpieczony przez jednostkę zgłaszającą drużynę do Turnieju od następstw nieszczęśliwych wypadków osób uprawiających sport, a Organizator ma prawo weryfikacji tego faktu i żądania przedstawienia przez Trenera dokumentu właściwej polisy. Organizator zapewnia ubezpieczenie od etapu wojewódzkiego.
12. Warunkiem udziału zespołu w rozgrywkach jest złożenie w biurze zawodów lub na ręce Koordynatora Turnieju **Formularza zgłoszeniowego drużyny**, dokumentu generowanego w polu zarządzania drużyną w panelu Trenera po uzbieraniu minimum składu drużyny [<https://www.laczynaspilka.pl/zpodworkanastadion/zapisy/coach>] zawierającego listę zawodników grających w danym dniu w Turnieju oraz podpis i pieczęć Dyrektora Szkoły oraz podpis Trenera prowadzącego drużynę.
13. Formularz zgłoszeniowy drużyny o którym mowa w ust. 12 podpisana przez przedstawiciela dyrektora szkoły oraz Trenera stanowi również potwierdzenie uprawnienia Trenera do reprezentowania drużyny danego podmiotu oraz potwierdzenie zapoznania się i akceptacji zasad

- niniejszego regulaminu przez podpisujących. Regulamin Turnieju dostępny jest na stronie www.zpodworkanastadion.pl.
14. Warunkiem dopuszczenia zawodnika do meczu na każdym etapie rozgrywek w ramach Turnieju jest:
 - a. posiadanie aktualnej legitymacji szkolnej a w przypadku jej braku:
 - i. dowodu osobistego i oświadczenia dyrektora placówki oraz opiekuna o uczęszczaniu dziecka do danej szkoły,
 - ii. lub paszportu i oświadczenia dyrektora placówki oraz opiekuna o uczęszczaniu dziecka do danej szkoły,
 - iii. lub w przypadku nieposiadania żadnego z wyżej wymienionych dokumentów, oświadczenia dyrektora placówki oraz opiekuna prawnego o uczęszczaniu dziecka do danej szkoły.
 - b. wyrażenie przez rodzica/opiekuna prawnego zgód, dotyczących XXIV edycji Turnieju, w systemowym formularzu rejestracyjnym.
 15. Formularz rejestracyjny wypełnia jeden z rodziców/opiekunów prawnych zawodnika/zawodniczki po uzyskaniu zgody drugiego rodzica/opiekuna prawnego.
 16. Zawodnik zgłoszony do udziału w Turnieju, może reprezentować barwy tylko jednej drużyny we wszystkich etapach rozgrywek i przez cały czas trwania XXIV edycji Turnieju.
 17. **Drużyna Szkolna** składa się tylko z uczniów danej szkoły i oddziału przedszkolnego przy danej szkole, z wyjątkiem sytuacji w § 5 pkt 18. Zawodnicy z potwierdzeniem lub uprawnieniem ligowym w systemie Extranet mogą wziąć udział w Turnieju jako reprezentanci swojej szkoły.
 18. Kilka szkół z jednej gminy ma możliwość wystawienia jednej wspólnej drużyny w poszczególnych kategoriach wiekowych, pod warunkiem, że wszystkie te podmioty (Szkoły) mają łącznie nie więcej niż 350 uczniów w rocznikach, których Turniej dotyczy (roczniki w przedziale 2012-2017). Dodatkowym warunkiem dopuszczenia tak stworzonej drużyny jest przekazanie do biura zawodów, na każdym etapie Turnieju, oświadczeń od dyrektorów wszystkich placówek wystawiających wspólną drużynę o liczbie uczniów danej szkoły oraz oświadczenia dyrektora szkoły o wyrażeniu zgody na wydelegowanie swych uczniów do reprezentowania innej szkoły w Turnieju. Wzór oświadczenia opublikowany zostanie na stronie Turnieju www.zpodworkanastadion.pl.

§ 6

REJESTRACJA DRUŻYNY

1. Zgłoszenia drużyny do Turnieju może dokonać Trener, który ma lub założy swoje konto na portalu www.laczynaspilka.pl i wypełni internetowy formularz zgłoszeniowy dostępny na www.zpodworkanastadion.pl w czasie wskazanym w § 5 punkt 1.
2. Rejestracja zawodników, dodawanie ich do drużyn i ewentualne wprowadzenie zmian jest możliwe do końca dnia (do godziny 23:59) poprzedzającego pierwsze rozgrywki danej drużyny w Turnieju.
3. W przypadku braku maksymalnej liczby zawodników na formularzu zgłoszeniowym drużyny dopuszcza się uzupełnianie składu drużyny pomiędzy etapami do maksymalnej liczby zawodników przewidzianej w danej kategorii (par 4. Pkt 16.) o zawodników, którzy nie znajdowali się na liście zgłoszeniowej żadnej innej drużyny biorącej udział w XXIV edycji Turnieju.
4. Do udziału w Turnieju na każdym jego etapie niezbędne jest przekazanie przed rozpoczęciem rozgrywek do Biura Zawodów:

- a. formularza zgłoszeniowego drużyny zawierającego aktualną listę zawodników potwierdzoną zgodnie z § 5 punkt 13. Formularz musi być wygenerowany i podpisany na każdy etap rozgrywek osobno,
 - b. w przypadku łączenia małych szkół dokumentów wskazanych w par 5 pkt 18.
5. Ponadto każdy uczestnik ma obowiązek posiadania przy sobie w dniu Turnieju ważnej legitymacji szkolnej lub w przypadku jej braku innego dokumentu wskazanego w par 5 pkt 15.
6. Koordynator Turnieju ma prawo do wrywkowej lub w następstwie zgłoszonego protestu, weryfikacji legitymacji szkolnej lub innego posiadanego dokumentu wykazanego w par 5 pkt 15 danego zawodnika w celu potwierdzenia tożsamości, wieku, przynależności szkolnej zawodnika lub ważności dokumentu.
7. Brak złożenia aktualnego formularza zgłoszeniowego drużyny przed rozpoczęciem rozgrywek lub nieokazanie przez zawodnika dokumentu wskazanego w par 5 pkt 15. Na polecenie Koordynatora Turnieju powoduje niedopuszczenie drużyny lub zawodnika do rozgrywek.
8. Trenerzy biorący udział w finale wojewódzkim zobowiązani są do potwierdzenia udziału drużyny w finale wojewódzkim u Koordynatora Wojewódzkiego do dnia określonego w Harmonogramie Turnieju.
9. W finale wojewódzkim może wziąć udział tylko jedna drużyna reprezentująca dany powiat w danej kategorii.
10. W przypadku rezygnacji drużyny z udziału w finale wojewódzkim prawo do gry uzyskuje drużyna, która zajęła kolejne miejsce w danym regionie.
11. Zwycięzca finału wojewódzkiego w kategoriach U10 i U12 jest automatycznie uczestnikiem Finału Ogólnopolskiego.
12. Zwycięzcy finałów wojewódzkich zobowiązani są w ciągu trzech dni roboczych po jego zakończeniu do potwierdzenia udziału drużyny w Finale Ogólnopolskim poprzez przesłanie e-maila na adres **turniej@pzpn.pl**.
13. Na Finał Ogólnopolski drużyna musi dostarczyć nowy, aktualny formularz zgłoszeniowy z listą zawodników, podpisem i pieczęcią Dyrektora Szkoły oraz podpisem Trenera prowadzącego drużynę.
14. W przypadku rezygnacji drużyny z udziału w Finale Ogólnopolskim prawo do gry uzyskuje drużyna, która zajęła kolejne miejsce w danym województwie.

§ 7

PUNKTACJA

1. Stosuje się następującą punktację:
 - a. za zwycięstwo drużyna otrzymuje 3 punkty,
 - b. za mecz nierozstrzygnięty (remisowy) 1 punkt,
 - c. za przegraną 0 punktów.
2. W Turnieju (na każdym jego etapie) kolejność w tabeli ustala się według liczby zdobytych punktów.
3. W przypadku uzyskania równej liczby punktów przez dwie drużyny, o zajętym miejscu decyduje w kolejności:
 - a. liczba zdobytych punktów w meczach między tymi zespołami,
 - b. przy dalszej równości, większa liczba zwycięstw we wszystkich meczach w rozgrywkach grupy,
 - c. przy dalszej równości, korzystniejsza różnica bramek we wszystkich meczach w rozgrywkach grupy,

- d. przy dalszej równości, większa liczba bramek zdobytych we wszystkich meczach w rozgrywkach grupy,
 - e. przy dalszej równości, rzuty karne pomiędzy zainteresowanymi zespołami.
4. W przypadku uzyskania równej liczby punktów przez trzy drużyny lub więcej drużyn, o zajęтым miejscu decyduje w kolejności:
- a. liczba zdobytych punktów w meczach między tymi zespołami,
 - b. przy dalszej równości, większa liczba zwycięstw w rozgrywkach grupy,
 - c. przy równej liczbie punktów, korzystniejsza różnica między zdobytymi i utraconymi bramkami w meczach między tymi zespołami,
 - d. przy dalszej równości, większa liczba bramek zdobytych w meczach między tymi zespołami,
 - e. przy dalszej równości, korzystniejsza różnica bramek we wszystkich meczach w rozgrywkach grupy,
 - f. przy dalszej równości, większa liczba bramek zdobytych we wszystkich meczach w rozgrywkach grupy,
 - g. przy dalszej równości, rzuty karne pomiędzy zainteresowanymi zespołami.
5. Jeżeli do ustalenia kolejności między trzema lub więcej zespołami niezbędne są rzuty karne pomiędzy zainteresowanymi zespołami rozgrywa się je według następujących wytycznych:
- a. zainteresowane zespoły rozgrywają bezpośrednie konkursy rzutów karnych,
 - b. w każdym pojedynczym konkursie rzutów karnych biorą udział dwie drużyny,
 - c. kolejność rozgrywania konkursów rzutów karnych jest ustalana na podstawie losowania,
 - d. w każdym konkursie rzutów karnych oba zespoły wykonują po trzy rzuty z uwzględnieniem procedur i warunków opisanych w Przepisach Gry,
 - e. po rozegraniu rzutów karnych pomiędzy wszystkimi zainteresowanymi zespołami tworzy się tabelę uwzględniającą wyniki rzutów karnych, w której kolejność zespołów jest ustalana według liczby wygranych konkursów rzutów karnych,
 - f. w przypadku równej liczby wygranych konkursów rzutów karnych pomiędzy dwoma lub więcej zespołami rzuty karne pomiędzy tymi zespołami powtarza się,
 - g. poza powyższymi modyfikacjami rzuty karne wykonuje się wg wytycznych zawartych w Przepisach Gry.
6. Jeżeli na danym etapie Turnieju przewidziana jest faza pucharowa zawsze awansują do niej 4, 8 lub 16 drużyn.
7. Pary 1/8-, ćwierć-, półfinalistów dobierane są wg schematu „na krzyż” tj. A1-B2, B1-A2, C1-D2, D1-C2, itd. A w kolejnej fazie wg schematu: wygrany pary A1-B2 gra ze zwycięzcą meczu C1-D2, itd. Chyba, że Koordynator Turnieju zadecyduje inaczej.
8. W przypadku nieparzystej liczby grup pary 1/8-, ćwierć-, półfinalistów wybierane są na zasadzie losowania drużyn nierozstawionych do drużyn rozstawionych, o tym które drużyny zostaną rozstawione w losowaniu decyduje korzystniejszy bilans (patrz. Par 7, pkt.9). Drużyny, które rozegrały między sobą mecz w grupie nie mogą spotkać w pierwszej fazie pucharowej. Rozstawione zostają odpowiednio 8, 4 lub 2 drużyny. Mecz 1 rozgrywa drużyna z najlepszym bilansem z miejsc pierwszych z dołosowaną drużyną, mecz 2 drużyna z drugim bilansem z pierwszych miejsc z drużyną dołosowaną, mecz 3 rozgrywa drużyna z trzecim bilansem z pierwszych miejsc z dołosowaną drużyną, itd. W kolejnej fazie zwycięzca meczu nr 1 gra ze zwycięzcą meczu 3, itd.
9. W przypadku gdy w celu wyłonienia zespołów awansujących do fazy pucharowej potrzebne jest porównanie bilansów zespołów, które zajęły takie same miejsca w swoich grupach tworzy się dodatkową tabelę, gdzie o ich miejscach decydują w kolejności:
- a. liczba zdobytych punktów w rozgrywkach grupowych,
 - b. przy dalszej równości większa liczba zwycięstw,
 - c. przy dalszej równości korzystniejsza różnica bramek,

- d. przy dalszej równości większa liczba strzelonych bramek,
 - e. przy dalszej równości rzuty karne pomiędzy zainteresowanymi drużynami.
10. Jeżeli konieczne jest porównanie bilansów zespołów zajmujących to samo miejsce w grupach różniących się liczbą drużyn, na potrzeby utworzenia tabeli, o której mowa w § 7 punkcie 9, drużynom z grup liczących więcej drużyn odejmuje się wynik za spotkanie rozegrane z drużyną, która w tej grupie zajęła ostatnie miejsce.

§ 8

DYSKWALIFIKACJA Z TURNIEJU

Drużyna nieprzestrzegająca postanowień Regulaminu zostanie wykluczona z rozgrywek na podstawie decyzji Koordynatora Turnieju z ramienia Wojewódzkiego Związku Piłki Nożnej lub Komitetu Organizacyjnego Turnieju Departamentu Piłki Amatorskiej (Grassroots) PZPN. W takim przypadku spotkania rozegrane przez wykluczoną drużynę zostaną automatycznie zweryfikowane stosunkiem bramek 3:0 na korzyść drużyny przeciwnej. Powodem dyskwalifikacji drużyny może być również rażąco niesportowe zachowanie zawodnika lub niewychowawcze zachowanie Trenera lub innej osoby związanej z daną drużyną.

§ 9

PRZEPISY GRY W TURNIEJU

1. POLE GRY

- a. Nawierzchnia pola gry:
Mecze rozgrywane mogą być na boiskach trawiastych lub ze sztuczną nawierzchnią, również na boiskach typu „Orlik”.
- b. Dopuszcza się rozgrywanie Turnieju na etapie gminnym i powiatowym w halach sportowych lub na boiskach pod „balonem” (w przypadku niesprzyjających warunków atmosferycznych).
- c. Wymiary pola gry:
 - i. dla kategorii U8: szer. 26 m, dł. 39-41 m,
 - ii. dla kategorii U10 i U12: szer. 26 m, dł. 48-50 m,Szczegółowe wymiary boisk dla wszystkich kategorii stanowią **załącznik nr 5** do Regulaminu.
- d. Oznaczenia pola gry:
Pole gry może być oznaczone liniami ciągłymi, liniami przerywanymi bądź przy użyciu płaskich „stożków”.
- e. Wymiary bramek:
 - i. dla kategorii U8: szerokość 3 m, wysokość 1,55 m;
 - ii. dla kategorii U10 i U12: szerokość 5 m, wysokość 2 m.
- f. Dopuszczalne jest zastosowanie bramek tzw. teleskopowych.
- g. W sytuacji, o której mowa w § 9, punkt 1b, w przypadku braku możliwości dopełnienia wymogów regulaminowych dotyczących wymiarów boiska (§ 9, punkt 1c) i bramek (§ 9, punkt 1e) dopuszcza się grę na mniejszych boiskach z wykorzystaniem bramek o wymiarach 3x2 m.

2. PIŁKA

Mecze w każdej kategorii wiekowej rozgrywa się piłkami w rozmiarze 4.

3. ZAWODNICY

a. Liczba zawodników:

Drużyna biorąca udział w Turnieju składa się z:

- i. dla kategorii U8: minimum 5 i maksimum 10 zawodników,
- ii. dla kategorii U10 i U12: minimum 6 i maksimum 10 zawodników,
- iii. maksymalnie dwóch osób (opiekunów) dorosłych w tym Trenera.

b. W meczu biorą udział dwie drużyny, a na boisku w składzie każdej z nich jednocześnie gra nie więcej niż:

- i. dla kategorii U8: 5 zawodników,
- ii. dla kategorii U10 i U12: 6 zawodników.

c. Minimalna liczba zawodników każdej drużyny na boisku, aby zawody mogły być rozpoczęte i kontynuowane:

- i. dla kategorii U8: 4 zawodników,
- ii. dla kategorii U10 i U12: 4 zawodników.

d. W czasie spotkania obowiązują zmiany powrotne dokonywane na własnej połowie boiska przy linii środkowej boiska.

e. W sytuacji, o której mowa w § 9, pkt 1b, w przypadku braku możliwości dopełnienia wymogów regulaminowych dotyczących wymiarów boiska (§ 9 punkt 1c) i bramek (§ 9 punkt 1e) dopuszcza się grę z mniejszą liczbą zawodników. Decyzję o liczbie zawodników podejmuje Koordynator Finału wraz z sędziami.

4. UBIÓR ZAWODNIKÓW

a. Zawodnicy muszą brać udział w poszczególnych etapach rozgrywek w strojach mogących odróżnić ich od drużyny przeciwnej. W trakcie Finału Ogólnopolskiego zawodnicy muszą posiadać na koszulkach numery wg obowiązujących przepisów oraz mają obowiązek występować z tymi samymi numerami przez cały czas trwania Finału Ogólnopolskiego.

b. W przypadku dostarczenia przez Organizatora strojów sportowych lub oznaczników dla uczestników rozgrywek danego szczebla, zawodnicy są zobowiązani do rozgrywania wszystkich spotkań w tych strojach.

c. Zawodnicy mogą rozgrywać spotkania w obuwiu piłkarskim o miękkiej podeszwie (lanki, turfy, korkotrampki). Obowiązuje zakaz gry we wkrętach.

d. W przypadku rozgrywania meczów na halach sportowych obowiązuje obuwie z płaską podeszwą.

5. SĘDZIA

W trakcie meczu obsadę sędziowską stanowi jeden sędzia. Mecze mogą być sędziowane przez dwóch sędziów na podstawie decyzji Koordynatora Turnieju.

6. CZAS TRWANIA ZAWODÓW

a. Czas trwania jednego meczu wynosi 2 x 10 minut.

b. Przerwa między częściami zawodów wynosi nie więcej niż 5 minut.

7. ROZPOCZĘCIE I WZNOWIENIE GRY

Z rozpoczęcia gry z punktu środkowego nie można bezpośrednio zdobyć bramki.

8. PIŁKA W GRZE I POZA GRĄ

Zgodnie z Przepisami Gry.

9. WYŁANIANIE ZWYCIĘZCY

W przypadku zakończenia meczu wynikiem remisowym w fazie pucharowej drużyny wykonują serię po 3 rzuty karne każda. Jeżeli po rozegraniu serii rzutów karnych żadna z drużyn nie osiągnęła przewagi bramkowej, wówczas przeprowadza się serię następnych rzutów karnych z tym, że odbywają się one na przemian do momentu zdobycia przewagi po danej rundzie rzutów karnych. Za każdym razem rzut karny wykonuje inny zawodnik. Wyjątek stanowi sytuacja, kiedy każdy z zawodników wykonał już rzut karny, a wynik nadal pozostaje nierozstrzygnięty.

10. SPALONY

Nie obowiązuje.

11. GRA NIEDOZWOLONA I NIEWŁAŚCIWE POSTĘPOWANIE

a. Stosuje się następujące kary dyscyplinarne:

- i. pierwsze czasowe wykluczenie zawodnika z gry na 2 minuty (zespół gra w komplecie), a w miejsce ukaranego zawodnika wchodzi zawodnik z ławki rezerwowych,
- ii. drugie czasowe wykluczenie zawodnika z gry na 2 minuty (zespół gra w komplecie), a w miejsce ukaranego zawodnika wchodzi zawodnik z ławki rezerwowych,
- iii. w przypadku trzeciego przewinienia, które skutkowałoby czasowym wykluczeniem zawodnik otrzymuje czerwoną kartkę – wykluczenie zawodnika z gry do końca danego spotkania (zespół gra w komplecie). Zawodnik, zawodnik rezerwowy lub zawodnik wymieniony zostaje wykluczony z gry (otrzymuje czerwoną kartkę), jeżeli popełnia jakiegokolwiek z następujących przewinień: popełnia poważny, rażący faul, pluje na kogoś lub kogoś gryzie, zachowuje się gwałtownie, agresywnie, używa ordynarnego, obelżywego, obraźliwego języka. W konsekwencji wykluczenia zespół gra w osłabieniu,
- iv. W przypadku konieczności rozstrzygnięcia meczu rzutami z punktu karnego zawodnik, który otrzymał czerwoną kartkę nie może brać udziału w rzutach karnych. Zawodnik, który popełnia przewinienie karane napomnieniem (żółta kartka) lub wykluczeniem (czerwona kartka) podczas odbywania Kary Wykluczenia, może brać udziału w pozostałej części zawodów i nie może zostać zastąpiony czy wymieniony przez innego zawodnika,
- v. Sędzia zaczyna mierzenie czasu trwania kary wychowawczej od momentu wznowienia gry, po tym jak ukarany zawodnik opuścił pole gry,
- vi. Sędzia ma prawo zatrzymać grę i wykluczyć Trenera, innej osoby związanej z drużyną lub kibica z dalszego przebywania przy boisku, na którym rozgrywany jest mecz, w razie zaobserwowania niestosownego zachowania w tym użycia słownictwa powszechnie uważanego za obelżywe.

12. RZUTY WOLNE

- a. Rzuty wolne przyznane na własnej połowie są rzutami wolnymi pośrednimi.
- b. Rzuty wolne na połowie przeciwnika są bezpośrednie lub pośrednie według wskazania sędziego. W przypadku sytuacji spornej, tj. podyktowania rzutu wolnego z linii środkowej, linię tę należy zaliczyć do połowy przeciwnika i podyktować rzut wolny bezpośredni, chyba, że sędzia uzna inaczej.
- c. Zanim piłka zostanie wprowadzona do gry, wszyscy przeciwnicy muszą znajdować się w odległości co najmniej 5 metrów od piłki.

13. RZUT KARNY

- a. Rzut karny wykonuje się z odległości wskazanej w **załączniku nr 5** do Regulaminu:
 - i. dla kategorii U8: 7 metrów
 - ii. dla kategorii U10 i U12: 9 metrów
- b. Zawodnicy inni niż wykonawca rzutu muszą znajdować się w odległości co najmniej 5 metrów od piłki poza polem karnym.

14. WRZUT

- a. Zawodnik samodzielnie wprowadza piłkę nogą w sposób dowolny. Pierwsze dotknięcie piłki stojącej nieruchomo na linii bądź poza boiskiem to wprowadzenie jej na boisko, następnie piłka jest w grze i ten sam zawodnik może wykonać dowolne zagranie. Piłka jest w grze, gdy zostanie kopnięta i wyraźnie się poruszy. Wykonawca musi wykonać pierwsze dwa kontakty z piłką. Dopiero drugi kontakt może być strzałem na bramkę lub podaniem. Nie można zdobyć gola w pierwszym kontakcie z piłką.
- b. Współpartner wykonującego wrzut nie może zagrać piłki, dopóki wykonujący nie dotknie jej po raz drugi. W takim przypadku wrzut uznaje się za nieprawidłowo wykonany i nakazuje jego wykonanie przez drużynę przeciwną.
- c. Zawodnicy drużyny przeciwnej muszą znajdować się co najmniej 3 metry od piłki. Od momentu pierwszego zagrania wprowadzającego piłkę na boisko przeciwnik może odebrać piłkę wykonującemu.

15. RZUT OD BRAMKI

- a. Rzut od bramki musi być wykonany z nieruchomo ustawionej piłki, nogą, przez dowolnego zawodnika uprawnionej drużyny, poza pole karne.
- b. Przeciwnicy muszą znajdować się poza polem karnym aż do momentu wprowadzenia piłki do gry.
- c. Po prawidłowo wykonanym rzucie od bramki piłka musi zostać dotknięta przez innego zawodnika jeszcze na połowie drużyny wznawiającej grę – jeżeli tak się nie stanie, sędzia podyktuje rzut wolny pośredni dla przeciwników z linii środkowej (chyba że jest szansa na zastosowanie korzyści).

16. RZUT ROŻNY

Zgodnie z Przepisami Gry.

17. INNE PRZEPISY GRY W TURNIEJU

- a. Bramkarz po chwycie piłki w ręce z akcji kontynuuje grę w sposób dowolny na własnej połowie. Piłka będąca w grze, wyrzucona lub wykopana przez bramkarza, musi być dotknięta przez innego zawodnika na tej samej połowie pola gry. Jeżeli piłka znajdzie się na połowie przeciwnika bez uprzedniego kontaktu z jakimkolwiek zawodnikiem sędzia poddyktuje rzut wolny pośredni dla przeciwników z linii środkowej (chyba że jest szansa na zastosowanie korzyści).
- b. Sędzia ma prawo w trakcie meczu wyróżnić zawodnika, trenera, opiekuna lub kibica zespołu ZIELONĄ KARTKĄ za wybitne zachowania fair play wobec rywala.
- c. Trener drużyny w trakcie rozgrywania meczu może znajdować się wyłącznie wzdłuż linii bocznej boiska przy własnej połowie boiska i w przestrzeni pomiędzy boiskami. Wejście na boisko może nastąpić wyłącznie na wyraźne polecenie sędziego meczu.

18. W zakresie nieuregulowanym niniejszym Regulaminem stosuje się zasady ogólne, wynikające z aktualnie obowiązujących Przepisów Gry.

§ 10

OBSADA SĘDZIOWSKA

Do rozgrywek gminnych, powiatowych i wojewódzkich w ramach Turnieju obsadę sędziowską zapewniają odpowiednie Wojewódzkie Związki Piłki Nożnej, a dla Finału Ogólnopolskiego – Polski Związek Piłki Nożnej. Sędzią meczu nie może być Trener drużyny grającej w danym meczu oraz Trener drużyny z tej samej grupy eliminacyjnej.

§ 11

NAGRODY

1. Zwycięzcy XXIV edycji Turnieju w kategorii chłopców oraz kategorii dziewcząt **U10** i **U12** otrzymają Puchar Tymbarku, nagrodę główną, nagrody rzeczowe oraz medale w kolorze złotym.
2. Zwycięzcy XXIV edycji Turnieju na poziomie wojewódzkim, w kategorii chłopców oraz kategorii dziewcząt **U8** otrzymają tytuł Mistrza Województwa w swojej kategorii wiekowej, puchar, nagrody rzeczowe oraz medale w kolorze złotym.
3. W finałach wojewódzkich oraz Finale Ogólnopolskim drużyny, we wszystkich kategoriach wiekowych, które zajmą II miejsca otrzymają medale w kolorze srebrnym, a drużyny z III miejsc – medale w kolorze brązowym.
4. Wszystkie drużyny biorące udział w finałach wojewódzkich i Finale Ogólnopolskim otrzymają pamiątkowe medale, puchary, dyplomy oraz nagrody rzeczowe.
5. Nagrody indywidualne dla najlepszych zawodników, najlepszych bramkarzy i najlepszych strzelców zostaną przyznane, we wszystkich kategoriach wiekowych zarówno wśród dziewczynek, jak i chłopców na finałach wojewódzkich i Finale Ogólnopolskim.
6. Jeżeli dwóch lub więcej zawodników zdobyło tą samą, najwyższą liczbę bramek, to nagrodę dla najlepszego strzelca zdobywa zawodnik, którego drużyna zajęła wyższe miejsce w Turnieju.

7. Nagrodą Główną dla zwycięzców Turnieju w kategorii U10 i U12 jest uczestnictwo jako kibice w meczu Reprezentacji Polski.
8. Podczas rozgrywek w ramach Turnieju zostanie wyłoniony „Najlepszy Trener i Trenerka Turnieju”, którzy zostaną nagrodzeni Polskim Związkiem Piłki Nożnej szkoleniem w zakresie podniesienia kwalifikacji trenerskich.

§ 12

PROTESTY

1. Wszelkie protesty na poszczególnych szczeblach rozpatrywane będą przez Koordynatora Turnieju danego etapu rozgrywek.
2. Będą one rozpatrywane tylko w sytuacji, gdy zostaną złożone na piśmie, przed rozpoczęciem spotkania zainteresowanych zespołów lub w trakcie jego trwania.
3. Protesty złożone po zakończeniu meczu nie będą rozpatrywane.
4. Protesty należy składać w Biurze Zawodów na ręce Koordynatora Turnieju.
5. Weryfikacja dowolnego zawodnika (wiek, przynależność szkolna) przez Trenera innej drużyny może nastąpić w Biurze Zawodów wyłącznie w trakcie trwania rozgrywek w ramach Turnieju.

§ 13

OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

1. W związku z koniecznością przetwarzania danych osobowych w celu organizacji Turnieju, Organizator Turnieju informuje, że administratorem danych osobowych Państwa, Państwa dziecka oraz Trenerów i innych osób, których dane są przetwarzane w ramach organizacji Turnieju, czyli podmiotem decydującym o tym, w jakim celu oraz w jaki sposób będą one przetwarzane jest Polski Związek Piłki Nożnej z siedzibą przy ul. Bitwy Warszawskiej 1920 roku 7, 02-366 Warszawa.
2. Inspektor ochrony danych to osoba, z którą mogą się Państwo skontaktować mając pytania lub wątpliwości w zakresie przetwarzania danych przez PZPN. Mogą to Państwo uczynić na dwa sposoby:
 - a. poprzez e-mail: daneosobowe@pzpn.pl
 - b. korespondencyjnie: Polski Związek Piłki Nożnej,
ul. Bitwy Warszawskiej 1920 roku 7,
02-366 Warszawa
3. Przetwarzamy dane osobowe Państwa dziecka/podopiecznego, aby mogło wziąć udział w Turnieju, na podstawie zaakceptowanego przez Państwa Regulaminu (art. 6 ust. 1 lit. b ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych; zwanego dalej „**RODO**”), wyrażonej zgody na przetwarzanie danych osobowych (art. 6 ust. 1 lit. a RODO), oraz danych osobowych wrażliwych (art. 9 ust. 2 lit. a RODO). Udział w Turnieju nierozzerwalnie wiąże się z koniecznością wykorzystania danych uczestnika Turnieju na potrzebę elektronicznej rejestracji w systemie Extranet oraz na portalu www.laczynaspilka.pl, które stanowią usługę drogą elektroniczną świadczoną przez PZPN (art. 6 lit. b RODO).
Będziemy przetwarzali dane również w celu wynikającym z prawnie uzasadnionego interesu realizowanego przez administratora, w tym związanego z umową zawartą pomiędzy PZPN

a Ministerstwem Sportu i Turystyki (dalej „**MSiT**”) dotyczącej dofinansowania programu „Sport Wszystkich Dzieci” w ramach rozwijania sportu poprzez wspieranie przedsięwzięć z zakresu upowszechniania sportu dzieci i młodzieży (art. 6 lit. f RODO). W tym zakresie dane osobowe mogą zostać przekazane do MSiT. Dane osobowe Państwa i Państwa dziecka/podopiecznego mogą być także przetwarzane w celu obrony lub dochodzenia roszczeń z tytułu jego udziału w Turnieju, co stanowi prawnie uzasadniony interes PZPN (art. 6 lit. f RODO).

Ponadto, niektóre z danych osobowych mogą być przetwarzane dla celów archiwalnych w interesie publicznym (art. 6 ust. 1 lit. f RODO).

Jeżeli wyraził/a Pani/Pan na to stosowną zgodę, dane osobowe Państwa i Państwa dziecka mogą być przetwarzane również w celach reklamowych, promocyjnych, marketingowych i handlowych PZPN (art. 6 lit. a RODO).

Państwa dane osobowe mogą również być przetwarzane w związku z prawnie uzasadnionym interesem Administratora, jakim jest przetwarzanie danych w związku z prowadzeniem fanpage'a Turnieju na portalach społecznościowych i w serwisach internetowych, na warunkach oraz na zasadach określonych przez Facebook, Instagram, Twitter, TikTok oraz informowanie za ich pomocą o aktywności PZPN (Organizatora), promowanie różnych wydarzeń, budowanie i utrzymanie społeczności związanej z piłką nożną oraz komunikacja za pośrednictwem dostępnych funkcjonalności serwisów w formie komentarzy i wiadomości (art. 6 ust. 1 lit. f RODO).

4. Odbiorcy to inne organizacje, którym PZPN może ujawnić dane osobowe Państwa oraz/lub dane Państwa dziecka/podopiecznego na podstawie przepisów prawa, oraz zawartych umów. Należą do nich:
 - a. Ministerstwo Sportu i Turystyki,
 - b. inne organy państwa uprawnione na podstawie odrębnych przepisów na potrzeby prowadzonych przez nie postępowań,
 - c. krajowe struktury piłki nożnej (poszczególne Związki Piłki Nożnej),
 - d. podmioty zewnętrzne wspierające PZPN w świadczeniu usług, czyli takim, które zapewniają usługi informatyczne, wykonują usługi konsultingowe, prawne lub audytowe, lub współpracują z PZPN w ramach kampanii marketingowych,
 - e. Sponsor Generalny tj. GRUPA MASPEX Sp. z o.o. z siedzibą w Wadowicach, adres: 34-100 Wadowice, ul. Legionów 37.
5. Dane osobowe Państwa oraz/lub Państwa dziecka/podopiecznego będziemy przetwarzać przez czas jego udziału w Turnieju, a po jego zakończeniu:
 - a. do momentu posiadania konta w portalu Łączy Nas Piłka lub/oraz Extranet,
 - b. do czasu przedawnienia roszczeń z tytułu udziału w Turnieju (do 6 lat),
 - c. w terminach określonych przez przepisy prawa, w szczególności w zakresie umowy dotyczącej dofinansowania programu „Sport Wszystkich Dzieci”,
 - d. do momentu wycofania zgody na przetwarzanie danych w celach reklamowych, promocyjnych, marketingowych i handlowych PZPN,
 - e. przez czas dostępności tych danych w serwisach Facebook, Instagram, Twitter oraz TikTok,
 - f. w pozostałym, niezbędnym do celów archiwalnych w interesie publicznym, dane będą przetwarzane w sposób ciągły (np. skład zwycięskiej drużyny).
6. Ponieważ przetwarzamy dane Państwa oraz/lub Państwa dziecka, mają Państwo wobec nas prawo do:
 - a. dostępu do treści swoich danych,
 - b. sprostowania danych,

- c. usunięcia danych,
 - d. ograniczenia przetwarzania,
 - e. przenoszenia danych,
 - f. wniesienia sprzeciwu,
 - g. cofnięcia zgody na członkostwo w Klubie Kibica w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem,
 - h. wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO.
7. Podanie Państwa danych osobowych oraz/lub danych Państwa dziecka/podopiecznego jest dobrowolne, przy czym niezbędne do udziału w Turnieju.
 8. Nie będziemy przekazywali danych osobowych do Państw Trzecich, a więc państw leżących poza Europejskim Obszarem Gospodarczym.
 9. Dane osobowe Państwa dziecka/podopiecznego będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany (w tym w formie profilowania), jednakże nie będzie to wywoływać żadnych skutków prawnych lub w podobny sposób istotnie wpływać na sytuację.
 10. Profilowanie danych osobowych przez PZPN polega na przetwarzaniu danych Państwa dziecka (również w sposób zautomatyzowany) w celu stworzenia statystyk i profili zawodniczych.

§ 14

KONKURSY

1. Zgłoszenie drużyny do Turnieju równoznaczne jest ze zgodą na wzięcie udziału w konkursach: „Na Najlepszą Nazwę Drużyny” oraz „Na najlepszy Logotyp Drużyny” organizowanych przez Departament Piłki Amatorskiej (Grassroots) Polskiego Związku Piłki Nożnej. Regulaminy konkursów udostępnione zostaną na stronie: <https://www.laczynaspilka.pl/zpodworkanastadion/pliki-do-pobrania>
2. Drużyny zgłaszane do Turnieju przez Szkoły nie mogą posługiwać się nazwami własnymi klubów sportowych, bądź logotypami klubów sportowych.

§ 15

POZOSTAŁE POSTANOWIENIA

1. Prawo interpretacji Regulaminu przysługuje Polskiemu Związkowi Piłki Nożnej.
2. O wszystkich sprawach dotyczących rozgrywek w Turnieju, a nieobjętych przepisami Regulaminu decyzje podejmuje Departament Piłki Amatorskiej (Grassroots) Polskiego Związku Piłki Nożnej.
3. Organizator zastrzega sobie prawo do wprowadzania zmian w Regulaminie.
4. Upoważnia się Dyrektora Departamentu Piłki Amatorskiej (Grassroots) PZPN do wprowadzania zmian w Harmonogramie Turnieju określonym w załączniku nr 1 do niniejszego Regulaminu – po uzyskaniu wcześniejszej akceptacji Wiceprezesa PZPN ds. Piłkarstwa Amatorskiego.



HARMONOGRAM TURNIEJU XXIV EDYCJA PUCHARU TYMBARKU



19. Rejestracja zawodników i drużyn będzie możliwa od **4 września 2023 r. do 6 marca 2024 r.** za pośrednictwem dedykowanego systemu rejestracyjnego dostępnego na www.zpodworkanastadion.pl.
20. Etapy gminne i powiatowe odbędą się w okresie **od 7 marca do 30 kwietnia 2024 r.** Szczegółowe terminy i miejsca określone zostaną w Harmonogramie rozgrywek opublikowanym na stronie internetowej www.zpodworkanastadion.pl oraz przekazane Trenerom przez Wojewódzki Związek Piłki Nożnej w osobie wyznaczonego Koordynatora Wojewódzkiego Turnieju na **minimum 10 dni kalendarzowych przed wyznaczonym terminem rozgrywek.**
21. Finały wojewódzkie dla trzech kategorii wiekowych U8, U10 i U12 odbędą się w okresie **od 1 do 31 maja 2024 r.** Miejsca rozgrywania finałów wojewódzkich podane zostaną do **22 kwietnia 2024 r.** na stronie internetowej Turnieju www.zpodworkanastadion.pl.
22. Trenerzy biorący udział w finale wojewódzkim zobowiązani są do potwierdzenia udziału drużyny u Koordynatora Wojewódzkiego w terminie **do 7 dni kalendarzowych** przed rozpoczęciem rozgrywek finałowych w danym województwie.
23. Harmonogram finałów gminnych, powiatowych oraz finałów wojewódzkich (stanowiący integralną część Harmonogramu Turnieju) zostanie ustalony na podstawie liczby zarejestrowanych drużyn i opublikowany na oficjalnej stronie Turnieju www.zpodworkanastadion.pl.
24. Finał Ogólnopolski dla dwóch kategorii wiekowych U10 i U12 odbędzie się **w czerwcu 2024 r. w Warszawie.**
25. Nagrodą główną dla zwycięzców Turnieju w kategorii U10 i U12 będzie uczestnictwo w meczu Reprezentacji Polski rozgrywanym w kraju w pierwszym możliwym terminie po zakończeniu Turnieju.

**Ostateczny harmonogram określający terminy poszczególnych rozgrywek zostanie opublikowany na stronie internetowej Turnieju www.zpodworkanastadion.pl.*

Uchwała nr 5/2024 z dnia 7 lutego 2024 roku Komisji ds. Nagłych Polskiego Związku Piłki Nożnej w sprawie lokalizacji meczów reprezentacji narodowych

Działając na podstawie art. 37 par.2 Statutu PZPN Komisja ds. Nagłych PZPN podjęła uchwałę o następującej treści:

- I. Powierza się Zachodniopomorskiemu Związkowi Piłki Nożnej organizację meczu barażowego do Mistrzostw Świata w Futsalu (FA), Polska – Chorwacja, zaplanowanego na dzień 12.04.2024 roku.
- II. Realizację Uchwały powierza się Sekretarzowi Generalnemu PZPN.
- III. W wyjątkowych sytuacjach Zarząd PZPN zastrzega sobie prawo do zmiany podjętej decyzji dot. lokalizacji ww. meczów reprezentacji narodowych w przypadku niespełnienia przez organizatora warunków przeprowadzenia imprezy.
- IV. Niniejsza Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Prezes PZPN Cezary Kulesza