

<b>KOMUNIKAT ZARZĄDU PZPN IX/2018 Z DNIA 29 PAŹDZIERNIKA 2018 ROKU</b>
--

**Spis treści:**

1. Uchwała nr IX/174 z dnia 29 października 2018 roku Zarządu Polskiego Związku Piłki Nożnej w sprawie przyjęcia porządku obrad posiedzenia Zarządu w dniu 29.10.2018 roku.
2. Uchwała nr IX/175 z dnia 29 października 2018 roku Zarządu Polskiego Związku Piłki Nożnej w sprawie zmian w składzie Komisji Futsalu i Piłki Plażowej PZPN.
3. Uchwała nr IX/176 z dnia 29 października 2018 roku Zarządu Polskiego Związku Piłki Nożnej w sprawie uzupełnienia składu Komisji Futsalu i Piłki Plażowej PZPN.
4. Uchwała nr IX/177 z dnia 29 października 2018 roku Zarządu Polskiego Związku Piłki Nożnej w sprawie ustalenia propozycji składów komisji oraz weryfikatorów protokołu Walnego Zgromadzenia Sprawozdawczego Delegatów PZPN zaplanowanego na 30.10.2018 roku
5. Uchwała nr IX/178 z dnia 29 października 2018 roku w sprawie wprowadzenia autopoprawki do projektu Statutu PZPN zarekomendowanego na Walne Zgromadzenie Delegatów PZPN Uchwałą nr VIII/163 z dnia 26 września 2018 roku Zarządu PZPN w sprawie udzielenia rekomendacji projektowi Statutu PZPN.
6. Uchwała nr IX/179 z dnia 29 października 2018 roku Zarządu Polskiego Związku Piłki Nożnej w sprawie zmiany Uchwały nr II/69 z dnia 12 grudnia 2012 roku Zarządu PZPN dot. przyjęcia Regulaminu obejmowania imprez lub wydarzeń patronatami Polskiego Związku Piłki Nożnej.
7. Uchwała nr IX/180 z dnia 29 października 2018 roku Zarządu Polskiego Związku Piłki Nożnej w sprawie wystąpienia do UEFA o przyznanie dofinansowania na szkolenie młodzieży w klubach Ekstraklasy objętych procedurą licencyjną w sezonie 2017/2018.
8. Uchwała nr IX/181 z dnia 29 października 2018 roku Zarządu Polskiego Związku Piłki Nożnej w sprawie przyjęcia Regulaminu Rozgrywek o Puchar Prezesa PZPN w kategorii U-11 w roku 2019.
9. Uchwała nr IX/182 z dnia 29 października 2018 roku Zarządu Polskiego Związku Piłki Nożnej w sprawie przyjęcia Regulaminu Rozgrywek o Puchar Prezesa PZPN w kategorii U-12 w roku 2019.
10. Uchwała nr IX/183 z dnia 29 października 2018 roku Zarządu Polskiego Związku Piłki Nożnej w sprawie uzupełnienia listy kandydatek na międzynarodowe sędzi asystentki na rok 2019, przyjętej Uchwałą nr VIII/171 z dnia 26 września 2018 roku Zarządu PZPN.
11. Uchwała nr IX/184 z dnia 29 października 2018 roku Zarządu Polskiego Związku Piłki Nożnej w sprawie ustalenia terminu kolejnego posiedzenia Zarządu PZPN.
12. Uchwała nr IX/185 z dnia 29 października 2018 roku w sprawie zmiany Uchwały nr XI/302 z dnia 22 listopada 2013 roku Zarządu Polskiego Związku Piłki Nożnej dot. ustalenia zasad wynagradzania Członków Sztabu Pierwszej Reprezentacji Seniorów w Piłkę Nożną Mężczyzn.

**174**

**Uchwała nr IX/174 z dnia 29 października 2018 roku Zarządu Polskiego Związku Piłki Nożnej w sprawie przyjęcia porządku obrad posiedzenia Zarządu w dniu 29.10.2018 roku**

Na podstawie art. 36 § 1 pkt 23) Statutu PZPN postanawia się, co następuje:

I. Przyjmuje się porządek obrad posiedzenia Zarządu w dniu 29.10.2018 roku, stanowiący załącznik do niniejszej Uchwały.

II. Niniejsza Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

*Prezes PZPN Zbigniew Boniek*

**175**

**Uchwała nr IX/175 z dnia 29 października 2018 roku Zarządu Polskiego Związku Piłki Nożnej w sprawie zmian w składzie Komisji Futsal i Piłki Plażowej PZPN**

Na podstawie art. 36 § 1 pkt 14) w zw. z art. 66 § 3 Statutu PZPN postanawia się, co następuje:

I. Na wniosek Futsal Ekstraklasy Sp. z o.o. oraz Przewodniczącego Komisji Futsal i Piłki Plażowej PZPN ze składu ww. Komisji odwołuje się p. Szymona Czeczko.

II. Niniejsza Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

*Prezes PZPN Zbigniew Boniek*

**176**

**Uchwała nr IX/176 z dnia 29 października 2018 roku Zarządu Polskiego Związku Piłki Nożnej w sprawie uzupełnienia składu Komisji Futsal i Piłki Plażowej PZPN**

Na podstawie art. 36 § 1 pkt 14) w zw. z art. 66 § 3 Statutu PZPN postanawia się, co następuje:

I. Na wniosek Futsal Ekstraklasy Sp. z o.o. oraz Przewodniczącego Komisji Futsal i Piłki Plażowej PZPN do składu ww. Komisji powołuje się p. Andrzeja Leszczyńskiego.

II. Niniejsza Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

*Prezes PZPN Zbigniew Boniek*

**177**

**Uchwała nr IX/177 z dnia 29 października 2018 roku Zarządu Polskiego Związku Piłki Nożnej w sprawie ustalenia propozycji składów komisji oraz weryfikatorów protokołu Walnego Zgromadzenia Sprawozdawczego Delegatów PZPN zaplanowanego na 30.10.2018 roku**

Na podstawie art. 36 § 1 pkt 23) Statutu PZPN postanawia się, co następuje:

I. Zarząd PZPN proponuje następujące osoby na członków komisji oraz weryfikatorów protokołu Walnego Zgromadzenia Sprawozdawczego Delegatów PZPN zaplanowanego na 30.10.2018 roku:

**KOMISJA MANDATOWA:**

Wojciech Bochnak - Dolnośląski ZPN  
Józef Grząba - Śląski ZPN  
Rafał Rajchel - Bruk -Bet Termalica Nieciecza KS SA

**KOMISJA WYBORCZA:**

Artur Kolator - Stowarzyszenie Trenerów  
Zbigniew Przesmycki - Stowarzyszenie Sędziów  
Tomasz Domaradzki - Świętokrzyski ZPN  
Tomasz Kacprzycki - Lech Poznań  
Tomasz Brusilo - Miedź Legnica

**KOMISJA SKRUTACYJNA:**

Filip Skowron - Zachodniopomorski ZPN  
Mateusz Drózd - Zagłębie Lubin SA  
Waldemar Trochimiuk - Mazowiecki ZPN

**KOMISJA UCHWAŁ I WNIOSKÓW:**

Januariusz Stodolny - Kujawsko-Pomorski ZPN  
Tomasz Salski - Łódzki ZPN  
Wojciech Pertkiewicz - Arka Gdynia  
Adam Luboński - Wielkopolski ZPN  
Wojciech Strzałkowski - Jagiellonia Białystok

**WERYFIKATORZY:**

Tomasz Adamczyk - Pogoń Szczecin  
Sławomir Kopczewski - Podlaski ZPN  
Paweł Kryszalowicz - Pomorski ZPN

II. Niniejsza Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

*Prezes PZPN Zbigniew Boniek*

**178**

**Uchwała nr IX/178 z dnia 29 października 2018 roku w sprawie wprowadzenia autopoprawki do projektu Statutu PZPN zarekomendowanego na Walne Zgromadzenie Delegatów PZPN Uchwałą nr VIII/163 z dnia 26 września 2018 roku Zarządu PZPN w sprawie udzielenia rekomendacji projektowi Statutu PZPN**

Na podstawie art. 36 par. 1 pkt 23) Statutu PZPN postanawia się, co następuje:

I. Zarząd dokonuje następującej autopoprawki do projektu Statutu PZPN zarekomendowanego na Walne Zgromadzenie Sprawozdawcze Delegatów PZPN:

1. W projekcie zmian do Statutu PZPN zarekomendowanych przez Zarząd Walnemu Zgromadzeniu Sprawozdawczemu Delegatów PZPN wprowadza się nowy pkt 2 w następującym brzmieniu:

2. W art. 5 wprowadza się nowy § 3 w następującym brzmieniu:

„§ 3.1. PZPN, działając zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady UE 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z Przetwarzaniem Danych Osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz wiążącym się z nim uchynieniem dyrektywy 95/46/WE (RODO), Wytycznymi Grupy Roboczej Art. 29, Wytycznymi i Wystąpieniami Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, a także Ustawą o ochronie danych osobowych z dnia 10 maja 2018 roku, pozostawia w kompetencji Zarządu PZPN: wydawanie regulaminów, zasad i kodeksów wewnątrzorganizacyjnych regulujących sposób, zakres i cele przetwarzania danych osobowych w poszczególnych obszarach działalności statutowej, gdzie przesłankę legalizującą to przetwarzanie stanowi art. 6 ust. 1 lit. f dla realizacji zadań statutowych PZPN jako Administratora Danych i jego członków, będących zarówno: Administratorami Danych, Współadministratorami jak i Procesorami, w poszczególnych relacjach przetwarzania, wynikające

odpowiednio z art. art. 24, 26, 28, 29 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady UE 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r.

2.PZPN może, jako Administrator Danych, powierzać oraz podpowierzać do przetwarzania dane osobowe swoim członkom, oraz przetwarzać dane osobowe powierzone mu przez członków PZPN dla realizacji celów statutowych wyłącznie na zasadach określonych w Regulaminie Ochrony Danych dla PZPN i jego członków uchwalanym przez Zarząd Związku bez konieczności regulacji ww. powierzania i podpowierzania odrębnie zawieranymi umowami.

3.PZPN sprawuje nadzór i kontrolę nad przestrzeganiem przez członków PZPN Regulaminu, o którym mowa w art. 5 par. 3 ust. 3 oraz egzekwuje odpowiedzialność regulaminową w ramach jego postanowień”.

2. Dotychczasowe pkt. pkt 2-46 projektu otrzymują odpowiednio numerację pkt pkt 3-47.

3. Pozostałe postanowienia projektu nie ulegają zmianie.

II.Niniejsza Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

*Prezes PZPN Zbigniew Boniek*

## **Projekt**

### **Uchwała Walnego Zgromadzenia Sprawozdawczego Delegatów PZPN z dnia 30 października 2018 roku w sprawie zmian w Statucie PZPN**

Na podstawie art. 26 pkt 4) w związku z art. art. 82 i 83 Statutu PZPN postanawia się, co następuje:

I. W Statucie Polskiego Związku Piłki Nożnej wprowadza się następujące zmiany:

**1. W Definicjach, przy wyrazie „licencja” skreśla się wyrazy: „lub menedżerem ds. piłkarzy”.**

**2.W art. 5 wprowadza się nowy § 3 w następującym brzmieniu:**

**„§ 3.1.PZPN, działając zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady UE 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z Przetwarzaniem Danych Osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchyleniem dyrektywy 95/46/WE (RODO), Wytocznymi Grupy Roboczej Art. 29, Wytocznymi i Wystąpieniami Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, a także Ustawą o ochronie danych osobowych z 10 maja 2018 r., pozostawia w kompetencji Zarządu PZPN: wydawanie regulaminów, zasad i kodeksów wewnątrzwiązkowych regulujących sposób, zakres i cele przetwarzania danych osobowych w poszczególnych obszarach działalności statutowej, gdzie przesłankę legalizującą to przetwarzanie stanowi Art. 6 ust. 1 lit. f dla realizacji zadań statutowych PZPN jako Administratora Danych i jego członków, będących zarówno: Administratorami Danych, Współadministratorami jak i Procesorami, w poszczególnych relacjach przetwarzania, wynikające odpowiednio z art. art. 24, 26, 28, 29 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady UE 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r.**

**2.PZPN może, jako Administrator Danych, powierzać oraz podpowierzać do przetwarzania dane osobowe swoim członkom, oraz przetwarzać dane osobowe powierzone mu przez członków PZPN dla realizacji celów statutowych wyłącznie na zasadach określonych w Regulaminie Ochrony Danych dla PZPN i jego członków uchwalanym przez Zarząd Związku bez konieczności regulacji ww. powierzania i podpowierzania odrębnie zawieranymi umowami.**

3. PZPN sprawuje nadzór i kontrolę nad przestrzeganiem przez członków PZPN Regulaminu, o którym mowa w art. 5 par. 3 ust. 3 oraz egzekwuje odpowiedzialność regulaminową w ramach jego postanowień”.

3. W art. 6 § 2 wyrazy: „menedżerowie ds. piłkarzy” zastępuje się wyrazami: „pośrednicy transakcyjni”.

4. W art. 11 § 2 wyrazy: „menedżerów ds. piłkarzy” zastępuje się wyrazami: „pośredników transakcyjnych”.

5. W art. 11 dodaje się nowy § 3 w następującym brzmieniu:

„§ 3 W zakresie swoich celów statutowych PZPN może reprezentować interesy zbiorowe swoich członków wobec organów władzy publicznej,”.

6. W art. 12 § 1 pkt 7) wyrazy: „menedżerów ds. piłkarzy” zastępuje się wyrazami: „pośredników transakcyjnych”.

7. W art. 12 § 1 pkt 10) wyrazy: „menedżerów ds. piłkarzy” zastępuje się wyrazami: „pośredników transakcyjnych”.

8. W art. 12 § 1 pkt 11) wyrazy: „menedżerów ds. piłkarzy” zastępuje się wyrazami: „pośredników transakcyjnych”.

9. W art. 12 § 1 pkt 13) wyrazy: „menedżerów ds. piłkarzy” zastępuje się wyrazami: „pośredników transakcyjnych”.

10. W art. 12 § 1 pkt 24) skreśla się wyrazy: „i menedżerom ds. piłkarzy”.

11. W art. 12 § 1 pkt 28) lit. e) wyrazy: „menedżerów ds. piłkarzy” zastępuje się wyrazami: „pośredników transakcyjnych”.

12. W art. 12 § 1 pkt 30) wyrazy: „menedżerów piłkarskich” zastępuje się wyrazami: „pośredników transakcyjnych”.

13. W art. 12 § 3 pkt 2) po wyrazie: „związek,” dodaje się sformułowanie: „z wyjątkiem reguł dyscyplinarnych dotyczących dopingu w sporcie,”.

14. W art. 19 § 1 ust. 7 dodaje się nowe zdanie trzecie w brzmieniu: „Powyższe postanowienie nie dotyczy sporów dyscyplinarnych podlegających kompetencji Trybunału Arbitrażowego ds. Sportu przy PKOL, zgodnie z art. 45 a ust. 3 ustawy o sporcie.”.

15. W art. 22 § 10 wyrazy: „menedżerów piłkarskich” zastępuje się wyrazami: „pośredników transakcyjnych”.

16. W art. 26 pkt 7) otrzymuje następujące brzmienie:

„7) rozpatrywanie i zatwierdzanie sprawozdania z działalności Zarządu i Komisji Rewizyjnej za rok miniony,”.

17. W art. 26 pkt 9) otrzymuje następujące brzmienie:

„9) uchwalanie planów działania, a także rozpatrywanie i zatwierdzanie sprawozdania finansowego PZPN (wraz z opinią biegłego rewidenta) za rok miniony,”.

18. W art. 26 skreśla się pkt. 15).

19. W art. 26 pkt pkt 16)-17) otrzymują odpowiednio numerację pkt pkt 15)-16).

20. W art. 29 § 3 skreśla się pkt 10).

21. W art. 29 § 3 pkt 11)-13) otrzymują odpowiednio numerację pkt pkt 10)-12).

22. W art. 35 § 6 otrzymuje następujące brzmienie:

„§ 6. Członek Zarządu nie może łączyć tej funkcji z funkcją w innych władzach Związku, z wyjątkiem pełnienia funkcji delegata na Walne Zgromadzenie Delegatów zwołane dla wyboru władz Związku. Członek Zarządu nie może być równocześnie członkiem Komisji Rewizyjnej, organów jurysdykcyjnych Związku lub Sekretarzem Generalnym PZPN.”.

23. W art. 35 wprowadza się nowe §§ 7-9 w następującym brzmieniu:

„§ 7. Członek Zarządu nie może:

1. być osobą prowadzącą działalność gospodarczą związaną z realizacją przez PZPN jego zadań statutowych,
2. posiadać w spółkach prawa handlowego prowadzących działalność gospodarczą związaną z realizacją przez PZPN jego zadań statutowych akcji lub udziałów,
3. być współnikiem spółki osobowej prawa handlowego prowadzącej działalność gospodarczą związaną z realizacją przez PZPN jego zadań statutowych,
4. być osobą, która była skazana prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe ścigane z oskarżenia publicznego,
5. łączyć tej funkcji z pracą na rzecz ministerstwa zapewniającego obsługę ministra właściwego do spraw kultury fizycznej w ramach stosunku pracy albo na podstawie umowy cywilnoprawnej,
6. łączyć tej funkcji z funkcją trenera kadry narodowej lub funkcją pełnioną w sztabie szkoleniowym kadry narodowej w piłce nożnej,
7. być członkiem organu, prokurentem lub pełnomocnikiem podmiotu świadczącego na rzecz PZPN usługi, dostawy lub roboty budowlane, w tym usługi sponsoringu finansowego lub rzeczowego,
8. być osobą najbliższą w rozumieniu art. 115 § 11 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 roku – Kodeks karny dla osoby prowadzącej działalność gospodarczą polegającą na świadczeniu na rzecz PZPN usług, dostaw lub robót budowlanych, w tym usług sponsoringu finansowego lub rzeczowego,
9. być osobą najbliższą, w rozumieniu art. 115 § 11 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny, dla osoby:
  - a) posiadającej w spółkach prawa handlowego akcje lub udziały,
  - b) będącej współnikiem spółki osobowej prawa handlowego,
  - c) będącej członkiem organu, prokurentem lub pełnomocnikiem w innym podmiocie prowadzącym działalność gospodarczą– jeżeli działalność gospodarcza prowadzona przez te podmioty polega na świadczeniu na rzecz PZPN usług, dostaw lub robót budowlanych, w tym usług sponsoringu finansowego lub rzeczowego;
10. być osobą, która była pracownikiem, funkcjonariuszem lub żołnierzem organów bezpieczeństwa państwa, o których mowa w art. 5 ustawy z dnia 18 grudnia 1998 r. o Instytucie Pamięci Narodowej – Komisji Ścigania Zbrodni przeciwko Narodowi Polskiemu (Dz. U. z 2016 r. poz. 1575), w okresie od dnia 22 lipca 1944 r. do dnia 31 lipca 1990 r.;
11. być osobą, która była karana dyscyplinarnie za doping w sporcie w wymiarze jednostkowym większym niż 24 miesiące dyskwalifikacji.

§ 8.

1. Jeżeli osoba obejmująca funkcję Członka Zarządu w dniu wyboru:

- 1) prowadzi działalność gospodarczą, o której mowa w § 7 ust.1,
- 2) posiada akcje lub udziały, o których mowa w § 7 ust.2,
- 3) jest współnikiem spółki osobowej prawa handlowego, o której mowa w § 7 ust.3,

4) wykonuje pracę na rzecz ministerstwa zapewniającego obsługę ministra właściwego do spraw kultury fizycznej,

5) pełni funkcję trenera kadry narodowej lub funkcję w sztabie szkoleniowym kadry narodowej,

6) jest członkiem organu, prokurentem lub pełnomocnikiem podmiotu świadczącego na rzecz PZPN usługi, dostawy lub roboty budowlane, w tym usługi sponsoringu finansowego lub rzeczowego

- jest obowiązana w ciągu 30 dni od dnia objęcia funkcji zaprzestać prowadzenia działalności gospodarczej, zbyć akcje lub udziały, wystąpić ze spółki, rozwiązać umowę lub zrezygnować z pełnionych funkcji.

2. Jeżeli osoba obejmująca funkcję Członka Zarządu w dniu wyboru jest osobą najbliższą, w rozumieniu art. 115 § 11 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny, dla osoby, o której mowa w par. 7 ust. 7 i 8 - jest obowiązana w terminie 30 dni od dnia objęcia funkcji zrezygnować z tej funkcji, chyba że jej osoba najbliższa odpowiednio zaprzestanie prowadzenia działalności gospodarczej, zbędzie akcje lub udziały, wystąpi ze spółki lub rozwiąże umowę albo przestanie być członkiem organu, prokurentem lub pełnomocnikiem.

3. W przypadku niewypełnienia obowiązków, o których mowa w ust. 1 lub 2, Walne Zgromadzenie Delegatów odwołuje Członka Zarządu niezwłocznie, nie później niż przed upływem 3 miesięcy od bezskutecznego upływu terminu, o którym mowa w ust. 1 lub 2.

#### § 9.

1. Członek Zarządu jest obowiązany powstrzymać się od wszelkiej działalności sprzecznej z interesami PZPN.

2. W przypadku sprzeczności interesów PZPN z interesami Członka Zarządu, interesami jego osoby najbliższej, w rozumieniu art. 115 § 11 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny, lub interesami osób, z którymi jest powiązany osobiście, Członek Zarządu wstrzymuje się od głosu w rozstrzyganiu takich spraw.”.

24. W art. 35 dotychczasowe §§ 7-9 otrzymują odpowiednio numerację §§ 10-12.

25. W art. 35 wprowadza się nowy § 13 w następującym brzmieniu:

#### „§ 13

1. Członkowie Zarządu mogą otrzymywać wynagrodzenie za czynności wykonywane w związku z pełnioną funkcją.

2. W umowach między PZPN a Członkiem Zarządu oraz w sporach z nim, PZPN reprezentuje członek Komisji Rewizyjnej wskazany w uchwale tego organu.

26. W art. 36 § 1 pkt 3) po wyrazie: „finansowych” dodaje się po przecinku sformułowanie: „w tym budżetu na kolejny rok,”.

27. W art. 36 § 1 pkt 9) otrzymuje nowe, następujące brzmienie: „uchwalanie Regulaminu Dyscyplinarnego PZPN,”.

28. W art. 36 § 1 dotychczasowy pkt pkt 9)-23) otrzymują odpowiednio numerację pkt 10)-24).

29. Art. 37 § 1 otrzymuje nowe, następujące brzmienie:

„§ 1. Prezes PZPN jest wybierany przez Walne Zgromadzenie Delegatów na okres czterech lat. Jego kadencja rozpoczyna się od zakończenia Walnego Zgromadzenia Delegatów, które go wybrało. Liczba kadencji Prezesa jest zgodna z postanowieniami ustawy o sporcie.”.

30. W art. 39 wyrazy: „menedżera ds. piłkarzy” zastępuje się wyrazami: „pośrednika transakcyjnego”.

31. W art. 42 § 6 otrzymuje nowe, następujące brzmienie:

**„§ 6**

Członek Komisji Rewizyjnej PZPN nie może być osobą, która była pracownikiem, funkcjonariuszem lub żołnierzem organów bezpieczeństwa państwa, o których mowa w art. 5 ustawy z dnia 18 grudnia 1998 r. o Instytucie Pamięci Narodowej – Komisji Ścigania Zbrodni przeciwko Narodowi Polskiemu, w okresie od dnia 22 lipca 1944 r. do dnia 31 lipca 1990 r.”.

32. W art. 42 § 7 otrzymuje nowe, następujące brzmienie:

**„§ 7**

1. Członek Komisji Rewizyjnej jest obowiązany powstrzymać się od wszelkiej działalności sprzecznej z interesami PZPN, powinien przy wykonywaniu swoich obowiązków zachować bezstronność oraz dążyć do staranności wynikającej ze szczególnego charakteru powierzonych mu zadań. Członkowie Komisji Rewizyjnej nie mogą być Członkami Zarządu.  
2. W przypadku sprzeczności interesów PZPN z interesami Członka Komisji Rewizyjnej, interesami jego osoby najbliższej, w rozumieniu art. 115 § 11 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny, lub interesami osób, z którymi jest powiązany osobiście, Członek Komisji Rewizyjnej wstrzymuje się od głosu w rozstrzyganiu takich spraw.”.

33. W art. 42 dotychczasowy § 7 otrzymuje odpowiednio numerację § 8.

34. W art. 42 wprowadza się nowy § 9 w następującym brzmieniu:

**„§ 9**

Uchwały Komisji Rewizyjnej zapadają zwykłą większością głosów przy obecności co najmniej połowy jej członków.”.

35. W art. 43 wyrazy: „menedżerów d.s. piłkarzy” zastępuje się wyrazami: „pośredników transakcyjnych”.

36. W art. 44 wyrazy: „menedżerów d.s. piłkarzy” zastępuje się wyrazami: „pośredników transakcyjnych”.

37. W art. 47 § 3 wyrazy: „menedżerowie d.s. piłkarzy” zastępuje się wyrazami: „pośrednicy transakcyjni”.

38. W art. 47 § 4 wyrazy: „menedżerami ds. piłkarzy” zastępuje się wyrazami „pośrednikami transakcyjnymi”.

39. W art. 50 § 2 pkt 5) wyrazy: „menedżerów ds. piłkarzy” zastępuje się wyrazami: „pośredników transakcyjnych”.

40. W art. 51 § § 4 i 5 otrzymują nowe, następujące brzmienie:

**„§ 4.** Odpowiedzialność dyscyplinarna za stosowanie dopingu w sporcie określona jest w Modelowych Regulach Antydopingowych stanowiących integralną część Regulaminu Dyscyplinarnego PZPN uchwalonego przez Zarząd PZPN, zgodnego z Kodeksami Dyscyplinarnymi FIFA i UEFA.

**§ 5.** PZPN uznaje i respektuje reguły dyscyplinarne dot. dopingu w sporcie, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 21 kwietnia 2017 roku o zwalczaniu dopingu w sporcie, a także rolę Polskiej Agencji Antydopingowej w zakresie realizacji tych reguł.”.



41. W art. 53 § 5 zwrot „w terminie 14 dni” zastępuje się zwrotem „w terminie 1 miesiąca”.

42. Art. 54 otrzymuje nowe, następujące brzmienie:

Organy dyscyplinarne, ich kompetencje, zasady i tryb postępowania dyscyplinarnego określają przepisy Regulaminu Dyscyplinarnego Związku uchwalonego przez Zarząd PZPN, zgodnego z Kodeksem Dyscyplinarnym FIFA i UEFA.

43. W art. 55 § 3 zwrot „w ciągu 14 dni” zastępuje się zwrotem „w ciągu 7 dni”.

44. W art. 56 wyrazy: „menedżerami ds. piłkarzy” zastępuje się wyrazami „pośrednikami transakcyjnymi”.

45. W art. 57 wyrazy: „menedżerowie ds. piłkarzy” zastępuje się wyrazami „pośrednicy transakcyjni”.

46. W art. 58 § 2 wyrazy: „menedżerów ds. piłkarzy” zastępuje się wyrazami: „pośredników transakcyjnych”.

47. W art. 66 § 1 pkt 8) sformułowanie: „Licencjonowania Menedżerów” zastępuje się sformułowaniem: „Pośredników Transakcyjnych”.

II. Niniejszy Statut został przyjęty podczas Walnego Zgromadzenia Delegatów w dniu 30 października 2018 w Warszawie i wchodzi w życie z dniem zarejestrowania przez sąd rejestrowy.

*Walne Zgromadzenie Delegatów PZPN*

#### **179**

### **Uchwała nr IX/179 z dnia 29 października 2018 roku Zarządu Polskiego Związku Piłki Nożnej w sprawie zmiany Uchwały nr II/69 z dnia 12 grudnia 2012 roku Zarządu PZPN dot. przyjęcia Regulaminu obejmowania imprez lub wydarzeń patronatami Polskiego Związku Piłki Nożnej**

Na podstawie art. 36 § 1 pkt 23) Statutu PZPN postanawia się, co następuje:

I. W Uchwale nr II/69 z dnia 12 grudnia 2012 roku Zarządu Polskiego Związku Piłki Nożnej w sprawie przyjęcia Regulaminu obejmowania imprez lub wydarzeń patronatami Polskiego Związku Piłki Nożnej wprowadza się następujące zmiany:

1. W pkt I uchwały po sformułowaniu: „patronatem Polskiego Związku Piłki Nożnej” dodaje się sformułowanie: „patronatem PZPN Grassroots”.
2. W par. 1 po sformułowaniu: „patronatem Polskiego Związku Piłki Nożnej” dodaje się sformułowanie: „patronatem PZPN Grassroots”.
3. W par. 2 ust. 2) pkt c. otrzymuje nowe, następujące brzmienie:  
c. Wniosek powinien być złożony w wersji elektronicznej poprzez uzupełnienie formularza dostępnego na oficjalnej stronie internetowej PZPN ([www.pzpn.pl/federacja/patronaty](http://www.pzpn.pl/federacja/patronaty)) lub przesłany do Departamentu Komunikacji i Mediów PZPN pocztą na adres: Polski Związek Piłki Nożnej, ul. Bitwy Warszawskiej 1920 r., 02-366 Warszawa z dopiskiem „Patronaty”.
4. W par. 2 ust. 2) pkt e. otrzymuje nowe, następujące brzmienie:  
e. W przypadku, gdy wniosek został złożony w wersji elektronicznej organizator otrzymuje odpowiedź o przyznaniu bądź o odmowie przyznania patronatu drogą mailową. W przypadku, gdy wniosek został wysłany pocztą organizator otrzymuje pisemną odpowiedź o przyznaniu bądź o odmowie przyznania patronatu.

5. W par. 2 ust. 3) pkt a. po sformułowaniu: „na adres” dodaje się sformułowanie: [patronaty@pzpn.pl](mailto:patronaty@pzpn.pl) i zaakceptowane przez pracownika Departamentu Komunikacji i Mediów PZPN.
6. W par. 2 ust. 3) pkt c. otrzymuje nowe, następujące brzmienie:
  - c. PZPN ma prawo do ekspozycji swoich banerów, o czym poinformuje organizatora przynajmniej 14 dni kalendarzowych przed rozpoczęciem imprezy. Organizator zostanie zobowiązany do umieszczenia w widocznym miejscu, podczas trwania wydarzenia lub imprezy, banerów PZPN. Koszty przesyłki pokrywa PZPN. Koszty zwrotu banerów pokrywa organizator. Banery należy zwrócić do 10 dni po zakończeniu imprezy. W przypadku niezwrócenia banerów w tym terminie organizator zostanie obciążony kosztami logistycznymi i kosztami produkcji nowych nośników.
7. W par. 2 ust. 3) pkt d. sformułowanie: „Departamentu Spraw Zagranicznych i Marketingu PZPN” zastępuje się sformułowaniem: „Departamentu Komunikacji i Mediów PZPN”.
8. W par. 2 ust. 3) pkt e. po sformułowaniu w nawiasie: „kopie artykułów prasowych” dodaje się sformułowanie: „lub wydawnictw drukowanych).”
9. W par. 3 ust. 1) wprowadza się nowe pkt pkt b.-e. w następującym brzmieniu:
  - b. Wszyscy zawodnicy uczestniczący w imprezie lub wydarzeniu sportowym muszą być zarejestrowani w systemie Extranet Polskiego Związku Piłki Nożnej.
  - c. Organizator imprezy na wniosek PZPN musi wyrazić zgodę na organizację imprezy lub wydarzenia w oparciu o system informatyczny zarządzania rozgrywkami piłkarskimi zapewniony przez PZPN.
  - d. Organizator imprezy musi wyrazić zgodę na:
    - (1) przeniesienie praw autorskich majątkowych do przekazywanych do PZPN materiałów zdjęciowych oraz zarejestrowanych materiałów filmowych (treść oświadczenia stanowi załącznik nr 3 do Regulaminu) na potrzeby działalności statutowej PZPN.
    - (2) używanie, obróbkę, powielanie i wielokrotne rozpowszechnianie przekazanych do PZPN materiałów fotograficznych i filmowych zawierających wizerunek i wypowiedzi uczestników imprezy lub wydarzenia, utrwalonych podczas jego realizacji jakąkolwiek techniką, na wszelkich nośnikach (w tym w postaci fotografii i dokumentacji filmowej lub dźwiękowej). Niniejsza zgoda jest nieodpłatna, nie jest ograniczona ilościowo, czasowo ani terytorialnie.
  - e. Organizator musi uzyskać zgodę wszystkich uczestników imprezy lub wydarzenia na:
    - (1) rejestrowanie wizerunku osób uczestniczących w wydarzeniu oraz na bezpłatne wykorzystanie tego wizerunku na potrzeby działalności statutowej PZPN poprzez umieszczenie zdjęć i filmów w przestrzeni publicznej. Niniejsza zgoda jest nieodpłatna, nie jest ograniczona ilościowo, czasowo ani terytorialnie.
    - (2) używanie przez PZPN wizerunku uczestników imprezy lub wydarzenia w różnego rodzaju formach elektronicznego i poligraficznego przetwarzania, kadrowania i kompozycji, a także zestawiania z wizerunkami innych osób, uzupełniania towarzyszącym komentarzem; natomiast nagrania filmowe i dźwiękowe z ich udziałem mogą być cięte, montowane, modyfikowane, dodawane do innych materiałów powstających na potrzeby wydarzenia – bez obowiązku akceptacji produktu końcowego. Zgoda obejmuje wszelkie formy publikacji, w szczególności plakaty, ulotki, billboardy, inne drukowane materiały promocyjne, relacje i spoty telewizyjne, radiowe, materiały prasowe, rozpowszechnianie w sieciach telefonii komórkowej oraz w Internecie. PZPN zapewnia, iż wizerunki uczestników imprezy lub wydarzenia nie mogą być użyte do innych celów, w formie lub publikacji dla nich obraźliwej lub naruszać w inny sposób ich dobra osobiste.
    - (3) Wzór zgody stanowi Załącznik nr 4.
10. W par. 3 ust. 1) dotychczasowe pkt pkt c.-e. otrzymują odpowiednio numerację pkt pkt f.-i.
11. W par. 3 ust. 2) pkt c. otrzymuje nowe, następujące brzmienie:
  - c. Wniosek powinien być złożony w wersji elektronicznej poprzez uzupełnienie formularza dostępnego na oficjalnej stronie internetowej PZPN ([www.pzpn.pl/federacja/patronaty](http://www.pzpn.pl/federacja/patronaty)) lub przesłany do Departamentu Komunikacji i Mediów PZPN pocztą na adres: Polski Związek Piłki Nożnej, ul. Bitwy Warszawskiej 1920 r., 02-366 Warszawa z dopiskiem „Patronaty”.
12. W par. 3 ust. 2) pkt e. otrzymuje nowe, następujące brzmienie:

- e. W przypadku, gdy wniosek został złożony w wersji elektronicznej organizator otrzymuje odpowiedź o przyznaniu bądź o odmowie przyznania patronatu drogą mailową. W przypadku, gdy wniosek został wysłany pocztą organizator otrzymuje pisemną odpowiedź o przyznaniu bądź o odmowie przyznania patronatu.
13. W par. 3 ust. 2) wprowadza się nowy pkt g. w następującym brzmieniu:  
g. Wnioski dotyczące imprez lub wydarzeń, które nie zostały objęte patronatem PZPN mogą zostać przekazane do Departamentu Grassroots w celu ponownej analizy i ewentualnego objęcia wydarzenia patronatem PZPN Grassroots.
14. W par. 3 ust. 3) pkt a. po sformułowaniu: „na adres” dodaje się sformułowanie: [patronaty@pzpn.pl](mailto:patronaty@pzpn.pl) i zaakceptowane przez pracownika Departamentu Komunikacji i Mediów PZPN.
15. W par. 3 ust. 3) pkt c. otrzymuje nowe, następujące brzmienie:  
c. PZPN ma prawo do ekspozycji swoich banerów, o czym poinformuje organizatora przynajmniej 14 dni kalendarzowych przed rozpoczęciem imprezy. Organizator zostanie zobowiązany do umieszczenia w widocznym miejscu, podczas trwania wydarzenia lub imprezy, banerów PZPN. Koszty przesyłki pokrywa PZPN. Koszty zwrotu banerów pokrywa organizator. Banery należy zwrócić do 10 dni po zakończeniu imprezy. W przypadku niezwrócenia banerów w tym terminie organizator zostanie obciążony kosztami logistycznymi i kosztami produkcji nowych nośników.
16. W par. 3 ust. 3) pkt d. sformułowanie: „Departamentu Spraw Zagranicznych i Marketingu PZPN” zastępuje się sformułowaniem” Departamentu Komunikacji i Mediów PZPN”.
17. W par. 3 ust. 3) pkt e. po sformułowaniu w nawiasie: „kopie artykułów prasowych” dodaje się sformułowanie: „lub wydawnictw drukowanych).”
18. Wprowadza się nowy par. 4 w następującym brzmieniu:

#### **Par. 4.**

##### **Patronat PZPN Grassroots**

1) Patronat PZPN Grassroots „Piłka dla wszystkich” jest wyróżnieniem honorowym i może być przyznawany rozgrywkom piłkarskim o charakterze amatorskim (nie zawodowym), rozgrywanym w dowolnej formie (turnieje, ligi, rozgrywki pucharowe itp.). Przyznanie Patronatu PZPN Grassroots „Piłka dla wszystkich” nie jest tożsame z przyznaniem pomocy organizacyjnej i rzeczowej, o której mowa w § 5 niniejszego Regulaminu.

2) Patronat PZPN Grassroots „Piłka dla wszystkich” przyznawany jest jednorazowo na każdą imprezę osobno. W przypadku przedsięwzięć cyklicznych o patronat należy występować każdorazowo na każdą kolejną edycję imprezy. W przypadku rozgrywek ligowych, pucharowych lub innych o wielodniowym formacie patronat jest przyznawany na całość trwania imprezy aż do zakończenia danej edycji rozgrywek.

3) Kryteria przyznawania patronatu:

a. Patronat PZPN Grassroots „Piłka dla wszystkich” może być przyznany imprezom i wydarzeniom sportowym mającym charakter lokalny lub regionalny (o zasięgu terytorialnym jednego województwa) i promującym piłkę nożną amatorską (Grassroots).

b. Minimalna liczba zawodników uczestniczących w wydarzeniu musi być nie mniejsza niż 100 osób.

c. Wszyscy uczestniczący w imprezie zawodnicy muszą być zarejestrowani w systemie Extranet Polskiego Związku Piłki Nożnej.

d. Organizator imprezy musi wyrazić zgodę na organizację imprezy lub wydarzenia w oparciu o system informatyczny zarządzania rozgrywkami piłkarskimi zapewniony przez PZPN.

e. Organizator imprezy musi wyrazić zgodę na:

(1) przeniesienie praw autorskich majątkowych do przekazywanych do PZPN materiałów zdjęciowych oraz zarejestrowanych materiałów filmowych (treść oświadczenia stanowi załącznik nr 3 do Regulaminu) na potrzeby działalności statutowej PZPN.

(2) używanie, obróbkę, powielanie i wielokrotne rozpowszechnianie przekazanych do PZPN materiałów fotograficznych i filmowych zawierających wizerunek i wypowiedzi uczestników imprezy lub wydarzenia, utwalonych podczas jego realizacji jakąkolwiek techniką, na wszelkich nośnikach (w tym w postaci fotografii i dokumentacji filmowej lub

dźwiękowej). Niniejsza zgoda jest nieodpłatna, nie jest ograniczona ilościowo, czasowo ani terytorialnie.

f. Organizator musi uzyskać zgodę wszystkich uczestników imprezy lub wydarzenia na:

(1) rejestrowanie wizerunku osób uczestniczących w wydarzeniu oraz na bezpłatne wykorzystanie tego wizerunku na potrzeby działalności statutowej PZPN poprzez umieszczenie zdjęć i filmów w przestrzeni publicznej. Niniejsza zgoda jest nieodpłatna, nie jest ograniczona ilościowo, czasowo ani terytorialnie.

(2) używanie przez PZPN wizerunku uczestników imprezy lub wydarzenia w różnego rodzaju formach elektronicznego i poligraficznego przetwarzania, kadrowania i kompozycji, a także zestawiania z wizerunkami innych osób, uzupełniania towarzyszącym komentarzem; natomiast nagrania filmowe i dźwiękowe z ich udziałem mogą być cięte, montowane, modyfikowane, dodawane do innych materiałów powstających na potrzeby wydarzenia – bez obowiązku akceptacji produktu końcowego. Zgoda obejmuje wszelkie formy publikacji, w szczególności plakaty, ulotki, billboardy, inne drukowane materiały promocyjne, relacje i spoty telewizyjne, radiowe, materiały prasowe, rozpowszechnianie w sieciach telefonii komórkowej oraz w Internecie. PZPN zapewnia, iż wizerunki uczestników imprezy lub wydarzenia nie mogą być użyte do innych celów, w formie lub publikacji dla nich obraźliwej lub naruszającej w inny sposób ich dobra osobiste.

(3) Wzór zgody stanowi Załącznik nr 4.

4) Złożenie wniosku o przyznanie patronatu:

a. Wniosek o patronat składa organizator imprezy lub wydarzenia.

b. Wniosek powinien być złożony w wersji elektronicznej poprzez uzupełnienie formularza dostępnego na oficjalnej stronie internetowej PZPN ([www.pzpn.pl/federacja/patronaty](http://www.pzpn.pl/federacja/patronaty)) lub przesłany do Departamentu Komunikacji i Mediów PZPN pocztą na adres: Polski Związek Piłki Nożnej, ul. Bitwy Warszawskiej 1920 r., 02-366 Warszawa z dopiskiem „Patronaty”.

c. Wnioski rozpatrywane są w terminie 14 dni od daty jego złożenia. Wzór wniosku o objęcie patronatem stanowi załącznik nr 1 do niniejszego regulaminu.

d. Wniosek o patronat należy przesłać co najmniej 45 dni przed terminem wydarzenia. Wniosek złożony po tym terminie nie będzie rozpatrywany. Za datę przyjęcia wniosku uznaje się datę wpływu wniosku do Polskiego Związku Piłki Nożnej. PZPN może odmówić przyznania patronatu ze względu na niespełnienie przez organizatora wymogów proceduralnych określonych niniejszym regulaminem.

5) Wniosek powinien zawierać :

-cel przedsięwzięcia,

-szczegółowy opis i program imprezy,

-media-plan określający listę patronów medialnych oraz zakres świadczeń na rzecz promocji imprezy lub przedsięwzięcia stanowiącego przedmiot patronatu,

-informacje o organizatorze oraz o osobach upoważnionych do jego reprezentowania (zgodnie z odpisem z KRS lub innego rejestru),

-listę współorganizatorów, partnerów, patronów, sponsorów, członków komitetów honorowych lub organizacyjnych oraz listy innych osób prawnych i fizycznych, których nazwy (nazwiska) lub logo będą publikowane w związku z wydarzeniem,

-oświadczenie zapewniające, że w związku z przedsięwzięciem lub wydarzeniem nie będą prowadzone żadne działania o charakterze promocyjnym konkretnych produktów, usług czy firm, w szczególności w takiej formie, która mogłaby sugerować poparcie dla nich Prezesa PZPN lub PZPN,

-oświadczenie zapewniające, że inicjatywa nie ma charakteru lobbingsowego.

6) W przypadku, gdy wniosek został złożony w wersji elektronicznej organizator otrzymuje odpowiedź o przyznaniu bądź o odmowie przyznania patronatu drogą mailową. W przypadku, gdy wniosek został wysłany pocztą organizator otrzymuje pisemną odpowiedź o przyznaniu bądź o odmowie przyznania patronatu.

7) Odmowa przyznania patronatu jest ostateczna i nie wymaga uzasadnienia.

8) Otrzymanie patronatu PZPN Grassroots „Piłka dla wszystkich” zobowiązuje organizatora do:

a. Umieszczenia właściwego logotypu PZPN Grassroots „Piłka dla wszystkich” oraz informacji o patronacie we wszystkich materiałach promocyjnych, reklamowych i informacyjnych wskazując charakter współpracy. Logotyp jest dostępny na stronie

internetowej PZPN w zakładce Kontakt, Logotypy do pobrania. Każde użycie logo lub oficjalnego hasła PZPN musi być zgłoszone mailem na adres: patronaty@pzpn.pl i zaakceptowane przez pracownika Departamentu Komunikacji i Mediów w PZPN.

b. Komunikowania o patronacie w przekazach medialnych dotyczących imprezy.

c. PZPN ma prawo do ekspozycji swoich banerów, o czym poinformuje organizatora przynajmniej 14 dni kalendarzowych przed rozpoczęciem imprezy. Organizator zostanie zobowiązany do umieszczenia w widocznym miejscu, podczas trwania wydarzenia lub imprezy, banerów PZPN. Koszty przesyłki pokrywa PZPN. Koszty zwrotu banerów pokrywa organizator. Banery należy zwrócić do 10 dni po zakończeniu imprezy. W przypadku niezwrócenia banerów w tym terminie organizator zostanie obciążony kosztami logistycznymi i kosztami produkcji nowych nośników.

d. Przygotowanie sprawozdania z przebiegu wydarzenia, wg wzoru stanowiącego załącznik Nr 2 do niniejszego regulaminu i przesłania go do Departamentu Komunikacji i Mediów PZPN pocztą na adres: Polski Związek Piłki Nożnej, ul. Bitwy Warszawskiej 1920 r., 02-366 Warszawa z dopiskiem „Patronaty” lub w wersji elektronicznej na adres: patronaty@pzpn.pl w ciągu 14 dni od dnia zakończenia wydarzenia lub imprezy.

e. Sprawozdanie powinno mieć formę informacji opisowej i zawierać:

-Dokumentację zdjęciową, potwierdzającą uzgodnioną formę ekspozycji logotypu PZPN Grassroots w trakcie wydarzenia,

-Opis zrealizowanych działań na rzecz PZPN,

-Liczbę uczestników imprezy lub inne statystyki wskazujące na zasięg projektu,

-Informację na temat działań niezrealizowanych,

-Monitoring mediów pod kątem relacji z imprezy (np. kopie artykułów prasowych lub wydawnictw drukowanych).

19. Dotychczasowy par. 4 Uchwały otrzymuje odpowiednio numerację par.5 w następującym brzmieniu:

#### **Par. 5**

##### **Pomoc organizacyjna i rzeczowa PZPN**

1) Niezależnie od decyzji o przyznaniu Patronatu PZPN, wydarzeniom lub imprezom o charakterze sportowym, takim jak turnieje sportowe, zawody międzyszkolne oraz przedsięwzięciom promującym sport i kulturę fizyczną może być przyznana pomoc organizacyjna Polskiego Związku Piłki Nożnej.

2) O pomoc organizacyjną mogą ubiegać się podmioty posiadające strukturę organizacyjną, jak szkoły, jednostki samorządu terytorialnego, zarejestrowane organizacje pozarządowe, kluby sportowe itp. W pierwszej kolejności pomoc będzie udzielona przedsięwzięciom skierowanym do dzieci i młodzieży.

3) Pomoc organizacyjna ma charakter jednorazowy. W przypadku przedsięwzięć cyklicznych o pomoc organizacyjną należy występować każdorazowo.

4) Kryteria przyznawania pomocy organizacyjnej lub rzeczowej przez PZPN są następujące:

a. Pomoc organizacyjna Polskiego Związku Piłki Nożnej może być przyznana wydarzeniom lub imprezom o charakterze sportowym, takim jak turnieje sportowe, zawody międzyszkolne oraz przedsięwzięciom promującym sport i kulturę fizyczną. W pierwszej kolejności pomoc będzie udzielona przedsięwzięciom skierowanym do dzieci i młodzieży.

b. Pomoc organizacyjna PZPN Grassroots może być przyznana imprezom i wydarzeniom sportowym mającym charakter lokalny lub regionalny (o zasięgu terytorialnym jednego województwa) i promującym piłkę nożną amatorską (Grassroots).

c. Wszyscy uczestniczący w imprezie zawodnicy muszą być zarejestrowani w systemie Extranet Polskiego Związku Piłki Nożnej.

d. Organizator imprezy na wniosek PZPN musi wyrazić zgodę na organizację imprezy lub wydarzenia w oparciu o system informatyczny zarządzania rozgrywkami piłkarskimi zapewniony przez PZPN.

e. Organizator imprezy musi wyrazić zgodę na:

(1) przeniesienie praw autorskich majątkowych do przekazywanych do PZPN materiałów zdjęciowych oraz zarejestrowanych materiałów filmowych (treść oświadczenia stanowi załącznik nr 3 do Regulaminu) na potrzeby działalności statutowej PZPN.

(2) używanie, obróbkę, powielanie i wielokrotne rozpowszechnianie przekazanych do PZPN materiałów fotograficznych i filmowych zawierających wizerunek i wypowiedzi uczestników imprezy lub wydarzenia, utwalonych podczas jego realizacji jakąkolwiek techniką, na wszelkich nośnikach (w tym w postaci fotografii i dokumentacji filmowej lub dźwiękowej). Niniejsza zgoda jest nieodpłatna, nie jest ograniczona ilościowo, czasowo ani terytorialnie.

f. Organizator musi uzyskać zgodę wszystkich uczestników imprezy lub wydarzenia na:

(1) rejestrowanie wizerunku osób uczestniczących w wydarzeniu oraz na bezpłatne wykorzystanie tego wizerunku na potrzeby działalności statutowej PZPN, poprzez umieszczenie zdjęć i filmów w przestrzeni publicznej. Niniejsza zgoda jest nieodpłatna, nie jest ograniczona ilościowo, czasowo ani terytorialnie.

(2) używanie przez PZPN wizerunku uczestników imprezy lub wydarzenia w różnego rodzaju formach elektronicznego i poligraficznego przetwarzania, kadrowania i kompozycji, a także zestawiania z wizerunkami innych osób, uzupełniania towarzyszącym komentarzem, natomiast nagrania filmowe i dźwiękowe z ich udziałem mogą być cięte, montowane, modyfikowane, dodawane do innych materiałów powstających na potrzeby wydarzenia - bez obowiązku akceptacji produktu końcowego. Zgoda obejmuje wszelkie formy publikacji, w szczególności plakaty, ulotki, billboardy, inne drukowane materiały promocyjne, relacje i spoty telewizyjne, radiowe, materiały prasowe, rozpowszechnianie w sieciach telefonii komórkowej oraz w Internecie. PZPN zapewnia, iż wizerunki uczestników imprezy lub wydarzenia nie mogą być użyte do innych celów, w formie lub publikacji dla nich obraźliwej lub naruszać w inny sposób ich dobra osobiste.

(3) Wzór zgody stanowi Załącznik nr 4.

5) Z wnioskiem o pomoc organizacyjną lub rzeczową występuje organizator co najmniej 45 dni przed planowanym rozpoczęciem wydarzenia. Wniosek złożony po terminie może nie zostać rozpatrzony. Wzór wniosku stanowi załącznik nr 1 do niniejszego regulaminu.

6) Wnioskodawca jest zobowiązany przedstawić PZPN:

a. cel przedsięwzięcia,

b. szczegółowy opis i program imprezy,

c. informacje o organizatorze oraz o osobach upoważnionych do jego reprezentowania (zgodnie z odpisem z KRS lub innego rejestru),

d. listę współorganizatorów, partnerów, patronów, sponsorów, członków komitetów honorowych lub organizacyjnych oraz listy innych osób prawnych i fizycznych, których nazwy (nazwiska) lub logo będą publikowane w związku z wydarzeniem,

e. oświadczenie zapewniające, że w związku z przedsięwzięciem lub wydarzeniem nie będą prowadzone żadne działania o charakterze promocyjnym konkretnych produktów, usług czy firm, w szczególności w takiej formie, która mogłaby sugerować poparcie dla nich Polskiego Związku Piłki Nożnej,

f. oświadczenie zapewniające, że inicjatywa nie ma charakteru lobbingowego.

7) Wniosek powinien być złożony w wersji elektronicznej poprzez uzupełnienie formularza dostępnego na oficjalnej stronie internetowej PZPN ([www.pzpn.pl/federacja/patronaty](http://www.pzpn.pl/federacja/patronaty)) lub przesłany do Departamentu Komunikacji i Mediów PZPN pocztą na adres: Polski Związek Piłki Nożnej, ul. Bitwy Warszawskiej 1920 r., 02-366 Warszawa z dopiskiem „Patronaty”.

8) Pomoc organizacyjna dla imprez sportowych i promujących piłkę nożną może polegać na:

-wspieraniu promocyjnym i medialnym imprezy,

-opiece merytorycznej nad przebiegiem zawodów,

-wspieraniu procesu rejestracji zawodników uczestniczących w imprezie w systemie Extranet,

-wspieraniu procesu rejestracji drużyn w systemie Extranet oraz definiowania rozgrywek zgodnie z regulaminem imprezy,

-pomocy rzeczowej w postaci np. pucharów, upominków.

9) W przypadku, gdy wniosek został złożony w wersji elektronicznej organizator otrzymuje odpowiedź o przyznaniu bądź o odmowie przyznania patronatu drogą mailową. W przypadku, gdy wniosek został wysłany pocztą organizator otrzymuje pisemną odpowiedź o przyznaniu bądź o odmowie przyznania patronatu. Stanowisko Polskiego Związku Piłki Nożnej nie wymaga uzasadnienia.

10) Przekazanie pomocy rzeczowej może nastąpić za pośrednictwem poczty lub kuriera na koszt organizatora. Pokwitowanie odbioru przesyłki jest równoznaczne z przyjęciem zobowiązań organizatora zapisanych w niniejszym regulaminie.

11) W przypadku, gdy realizacja przedsięwzięcia w istotny sposób odbiega od deklarowanych założeń, PZPN może w każdej chwili zmienić decyzję w sprawie udzielenia pomocy organizacyjnej. Organizator zostanie powiadomiony o tym fakcie pisemnie.

12) Przyznanie pomocy organizacyjnej lub rzeczowej przez PZPN zobowiązuje organizatora do:

a. Umieszczenia właściwego logotypu PZPN lub PZPN Grassroots oraz informacji o pomocy organizacyjnej lub rzeczowej we wszystkich materiałach promocyjnych, reklamowych i informacyjnych. Logotyp jest dostępny na stronie internetowej PZPN w zakładce Kontakt, Logotypy do pobrania. Każde użycie logo lub oficjalnego hasła PZPN musi być zgłoszone mailem na adres: [patronaty@pzpn.pl](mailto:patronaty@pzpn.pl) i zaakceptowane przez pracownika Departamentu Komunikacji i Mediów w PZPN.

b. Komunikowania o pomocy organizacyjnej lub rzeczowej w przekazach medialnych dotyczących imprezy.

c. PZPN ma prawo do ekspozycji swoich banerów, o czym poinformuje organizatora przynajmniej 14 dni kalendarzowych przed rozpoczęciem imprezy. Organizator zostanie zobowiązany do umieszczenia w widocznym miejscu, podczas trwania wydarzenia lub imprezy, banerów PZPN. Koszty przesyłki pokrywa PZPN. Koszty zwrotu banerów pokrywa organizator. Banery należy zwrócić do 10 dni po zakończeniu imprezy. W przypadku niezwrócenia banerów w tym terminie organizator zostanie obciążony kosztami logistycznymi i kosztami produkcji nowych nośników.

d. Przygotowania sprawozdania z przebiegu imprezy lub wydarzenia wg wzoru stanowiącego załącznik Nr 2 do niniejszego regulaminu i przesłania go do Departamentu Komunikacji i Mediów PZPN pocztą na adres: Polski Związek Piłki Nożnej, ul. Bitwy Warszawskiej 1920 r., 02-366 Warszawa z dopiskiem „Patronaty” lub w wersji elektronicznej na adres: [patronaty@pzpn.pl](mailto:patronaty@pzpn.pl) w ciągu 14 dni od zakończenia wydarzenia lub przedsięwzięcia. Sprawozdanie powinno mieć formę informacji opisowej wraz ze zdjęciami, które uwzględniają ekspozycję logotypu PZPN w trakcie wydarzenia.

13) Sprawozdanie powinno mieć formę informacji opisowej i zawierać:

-Dokumentację zdjęciową, potwierdzającą uzgodnioną formę ekspozycji logotypu PZPN lub PZPN Grassroots w trakcie wydarzenia,

-Opis zrealizowanych działań na rzecz PZPN,

-Liczbę uczestników imprezy lub inne statystyki wskazujące na zasięg projektu,

-Informację na temat działań niezrealizowanych,

-Monitoring mediów pod kątem relacji z imprezy (np. kopie artykułów prasowych lub wydawnictw drukowanych)

20. Dotychczasowy par. 5 Uchwały otrzymuje odpowiednio numerację par.6.

21. W par. 6 ust. 2) otrzymuje nowe, następujące brzmienie:

2) Wniosek powinien być złożony w wersji elektronicznej poprzez uzupełnienie formularza dostępnego na oficjalnej stronie internetowej PZPN ([www.pzpn.pl/federacja/patronaty](http://www.pzpn.pl/federacja/patronaty)) lub przesłany do Departamentu Komunikacji i Mediów PZPN pocztą na adres: Polski Związek Piłki Nożnej, ul. Bitwy Warszawskiej 1920 r., 02-366 Warszawa z dopiskiem „Patronaty”, co najmniej 45 dni przed licytacją. Do wniosku powinna zostać dołączona kserokopia dokumentu potwierdzającego pozwolenie na przeprowadzenie zbiórki publicznej oraz kopia wpisu do KRS.

22. Dotychczasowy par. 6 Uchwały otrzymuje odpowiednio numerację par.7.

23. W par. 7 uchwały po sformułowaniu: „patronatem Polskiego Związku Piłki Nożnej” dodaje się sformułowanie: „patronatem PZPN Grassroots”.

II. Pozostałe postanowienia Uchwały nie ulegają zmianie.

III. Niniejsza Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

*Prezes PZPN Zbigniew Boniek*

t.j. U nr II/69 z 12.12.2012 roku.

zm.U.nr IX/179 Z 29.10.2018 roku

**REGULAMIN obejmowania imprez lub wydarzeń patronatem honorowym Prezesa Polskiego Związku Piłki Nożnej, patronatem Polskiego Związku Piłki Nożnej lub patronatem PZPN Grassroots, przyznania pomocy organizacyjnej lub rzeczowej przez Polski Związek Piłki Nożnej, przekazywania przedmiotów na zbiórki publiczne oraz wykorzystywania logotypu i nazwy Polskiego Związku Piłki Nożnej**

## § 1

Niniejszy regulamin określa zasady obejmowania imprez lub wydarzeń patronatem honorowym Prezesa Polskiego Związku Piłki Nożnej patronatem Polskiego Związku Piłki Nożnej **patronatem PZPN Grassroots** oraz przyznawania pomocy organizacyjnej lub rzeczowej przez Polski Związek Piłki Nożnej, przekazywanie przedmiotów na zbiórki publiczne oraz wykorzystywania logotypu i nazwy Polskiego Związku Piłki Nożnej.

## § 2

### **Patronat Honorowy Prezesa Polskiego Związku Piłki Nożnej**

1) Kryteria przyznawania patronatu:

a. Patronat honorowy oraz członkostwo w Komitecie Honorowym Prezesa Polskiego Związku Piłki Nożnej jest wyróżnieniem podkreślającym wyjątkowy charakter wydarzeń i inicjatyw.

b. Wyróżnieniem tym obejmowane są najważniejsze przedsięwzięcia sportowe, edukacyjne, naukowe, kulturalne lub informacyjne, przede wszystkim cykliczne oraz jubileuszowe, o zasięgu ogólnopolskim lub regionalnym i promujące piłkę nożną.

c. W przypadku zaproszenia do uczestnictwa w Komitecie Honorowym konieczne jest dokładne określenie roli Prezesa, jaką miałby w nim pełnić.

d. Nadanie przedsięwzięciom sportowym imienia prezesa PZPN wymaga osobistego zwrócenia się do Prezesa PZPN i uzyskania jego zgody.

e. Patronat ma charakter jednorazowy. W przypadku przedsięwzięć cyklicznych o patronat należy występować każdorazowo.

f. Objęcie przez Prezesa PZPN imprezy lub wydarzenia patronatem nie oznacza jednocześnie deklaracji wsparcia finansowego, rzeczowego lub organizacyjnego.

g. Wnioski rozpatrywane są w terminie 14 dni od daty wpłynięcia wniosku. Wzór wniosku o objęcie patronatem honorowym stanowi załącznik nr 1 do niniejszego regulaminu.

2) Wniosek:

a. Wniosek o patronat honorowy składa organizator imprezy lub wydarzenia.

b. Wniosek powinien zawierać :

- cel przedsięwzięcia,
- szczegółowy opis i program imprezy,
- media-plan określający listę patronów medialnych oraz zakres świadczeń na rzecz promocji imprezy lub przedsięwzięcia stanowiącego przedmiot patronatu,



- informacje o organizatorze oraz o osobach upoważnionych do jego reprezentowania (zgodnie z odpisem z KRS lub innego rejestru),
- listę współorganizatorów, partnerów, patronów, sponsorów, członków komitetów honorowych lub organizacyjnych oraz listy innych osób prawnych i fizycznych, których nazwy (nazwiska) lub logo będą publikowane w związku z wydarzeniem,
- oświadczenie zapewniające, że w związku z przedsięwzięciem lub wydarzeniem nie będą prowadzone żadne działania o charakterze promocyjnym konkretnych produktów, usług czy firm, w szczególności w takiej formie, która mogłaby sugerować poparcie dla nich Prezesa PZPN lub PZPN,
- oświadczenie zapewniające, że inicjatywa nie ma charakteru lobbingowego.

**c. Wniosek powinien być złożony w wersji elektronicznej poprzez uzupełnienie formularza dostępnego na oficjalnej stronie internetowej PZPN ([www.pzpn.pl/federacja/patronaty](http://www.pzpn.pl/federacja/patronaty)) lub przesłany do Departamentu Komunikacji i Mediów PZPN pocztą na adres: Polski Związek Piłki Nożnej, ul. Bitwy Warszawskiej 1920 r., 02-366 Warszawa z dopiskiem „Patronaty”**

d. Wniosek o patronat należy przesłać co najmniej 45 dni przed terminem wydarzenia. Wniosek złożony po tym terminie nie będzie rozpatrywany. Za datę przyjęcia wniosku uznaje się datę wpłynięcia wniosku do Polskiego Związku Piłki Nożnej. PZPN może odmówić przyznania patronatu ze względu na niespełnienie przez organizatora wymogów proceduralnych określonych niniejszym regulaminem.

**e. W przypadku, gdy wniosek został złożony w wersji elektronicznej organizator otrzymuje odpowiedź o przyznaniu bądź o odmowie przyznania patronatu drogą mailową. W przypadku, gdy wniosek został wysłany pocztą organizator otrzymuje pisemną odpowiedź o przyznaniu bądź o odmowie przyznania patronatu.**

f. Odmowa przyznania patronatu jest ostateczna i nie wymaga uzasadnienia.

3) Otrzymanie patronatu honorowego Prezesa PZPN zobowiązuje organizatora do:

a. Umieszczenia właściwego logotypu PZPN oraz informacji o patronacie honorowym we wszystkich materiałach promocyjnych, reklamowych i informacyjnych. Logotyp jest dostępny na stronie internetowej PZPN w zakładce Kontakt, Logotypy do pobrania. Każde użycie logo lub oficjalnego hasła PZPN musi być zgłoszone mailem na adres: [patronaty@pzpn.pl](mailto:patronaty@pzpn.pl) i zaakceptowane przez pracownika Departamentu Komunikacji i Mediów w PZPN.

b. Komunikowania o patronacie honorowym w przekazach medialnych dotyczących imprezy.

**c. PZPN ma prawo do ekspozycji swoich banerów, o czym poinformuje organizatora przynajmniej 14 dni kalendarzowych przed rozpoczęciem imprezy. Organizator zostanie zobowiązany do umieszczenia w widocznym miejscu, podczas trwania wydarzenia lub imprezy, banerów PZPN. Koszty przesyłki pokrywa PZPN. Koszty zwrotu banerów pokrywa organizator. Banery należy zwrócić do 10 dni po zakończeniu imprezy. W przypadku niezwrócenia banerów w tym terminie organizator zostanie obciążony kosztami logistycznymi i kosztami produkcji nowych nośników.**

d. Przygotowanie sprawozdania z przebiegu wydarzenia, wg wzoru stanowiącego załącznik Nr 2 do niniejszego regulaminu i przesłania go do **Departamentu Komunikacji i Mediów PZPN** pocztą na adres: Polski Związek Piłki Nożnej, ul. Bitwy Warszawskiej 1920 r., 02-366 Warszawa z dopiskiem „Patronaty” lub w wersji elektronicznej na adres: [patronaty@pzpn.pl](mailto:patronaty@pzpn.pl) w ciągu 14 dni od dnia zakończenia wydarzenia lub imprezy.

e. Sprawozdanie, o którym mowa w ppkt d. powinno mieć formę informacji opisowej oraz zawierać:

- Dokumentację zdjęciową, potwierdzającą uzgodnioną formę ekspozycji logotypu Polskiego

Związku Piłki Nożnej w trakcie wydarzenia,

- Opis zrealizowanych działań na rzecz PZPN,
- Liczbę uczestników imprezy lub inne statystyki wskazujące na zasięg projektu,
- Informację na temat działań niezrealizowanych,
- Monitoring mediów pod kątem relacji z imprezy (np. kopie artykułów prasowych **lub wydawnictw drukowanych**).

### § 3

#### Patronat Polskiego Związku Piłki Nożnej

1) Kryteria przyznawania patronatu:

a. Patronat Polskiego Związku Piłki Nożnej może być przyznany imprezom i wydarzeniom sportowym, których liczba uczestników przekracza 250 oraz edukacyjnym, naukowym, kulturalnym lub informacyjnym mającym charakter ogólnopolski i promującym piłkę nożną.

**b. Wszyscy zawodnicy uczestniczący w imprezie lub wydarzeniu sportowym muszą być zarejestrowani w systemie Extranet Polskiego Związku Piłki Nożnej.**

**c. Organizator imprezy na wniosek PZPN musi wyrazić zgodę na organizację imprezy lub wydarzenia w oparciu o system informatyczny zarządzania rozgrywkami piłkarskimi zapewniony przez PZPN.**

**d. Organizator imprezy musi wyrazić zgodę na:**

**(1) przeniesienie praw autorskich majątkowych do przekazywanych do PZPN materiałów zdjęciowych oraz zarejestrowanych materiałów filmowych (treść oświadczenia stanowi załącznik nr 3 do Regulaminu) na potrzeby działalności statutowej PZPN.**

**(2) używanie, obróbkę, powielanie i wielokrotne rozpowszechnianie przekazanych do PZPN materiałów fotograficznych i filmowych zawierających wizerunek i wypowiedzi uczestników imprezy lub wydarzenia, utrwalonych podczas jego realizacji jakąkolwiek techniką, na wszelkich nośnikach (w tym w postaci fotografii i dokumentacji filmowej lub dźwiękowej). Niniejsza zgoda jest nieodpłatna, nie jest ograniczona ilościowo, czasowo ani terytorialnie.**

**e. Organizator musi uzyskać zgodę wszystkich uczestników imprezy lub wydarzenia na:**

**(1) rejestrowanie wizerunku osób uczestniczących w wydarzeniu oraz na bezpłatne wykorzystanie tego wizerunku na potrzeby działalności statutowej PZPN poprzez umieszczenie zdjęć i filmów w przestrzeni publicznej. Niniejsza zgoda jest nieodpłatna, nie jest ograniczona ilościowo, czasowo ani terytorialnie.**

**(2) używanie przez PZPN wizerunku uczestników imprezy lub wydarzenia w różnego rodzaju formach elektronicznego i poligraficznego przetwarzania, kadrowania i kompozycji, a także zestawiania z wizerunkami innych osób, uzupełniania towarzyszącym komentarzem; natomiast nagrania filmowe i dźwiękowe z ich udziałem mogą być cięte, montowane, modyfikowane, dodawane do innych materiałów powstających na potrzeby wydarzenia – bez obowiązku akceptacji produktu końcowego. Zgoda obejmuje wszelkie formy publikacji, w szczególności plakaty, ulotki, billboardy, inne drukowane materiały promocyjne, relacje i spoty telewizyjne, radiowe, materiały prasowe, rozpowszechnianie w sieciach telefonii komórkowej oraz w Internecie. PZPN zapewnia, iż wizerunki uczestników imprezy lub wydarzenia nie mogą być użyte do innych celów, w formie lub publikacji dla nich obraźliwej lub naruszać w inny sposób ich dobra osobiste.**

**(3) Wzór zgody stanowi Załącznik nr 4.**

f. Patronat jest wyróżnieniem honorowym.

g. Patronat ma charakter jednorazowy. W przypadku przedsięwzięć cyklicznych o patronat należy występować każdorazowo.

h. Objęcie przez PZPN imprezy lub wydarzenia patronatem nie oznacza jednocześnie deklaracji wsparcia finansowego, rzeczowego lub organizacyjnego.

i. Wnioski rozpatrywane są w terminie 14 dni od daty jego złożenia. Wzór wniosku o objęcie patronatem stanowi załącznik nr 1 do niniejszego regulaminu.

## 2) Wniosek:

a. Wniosek o patronat składa organizator imprezy lub wydarzenia.

b. Wniosek powinien zawierać :

- cel przedsięwzięcia,
- szczegółowy opis i program imprezy,
- media-plan określający listę patronów medialnych oraz zakres świadczeń na rzecz promocji imprezy lub przedsięwzięcia stanowiącego przedmiot patronatu,
- informacje o organizatorze oraz o osobach upoważnionych do jego reprezentowania (zgodnie z odpisem z KRS lub innego rejestru),
- listę współorganizatorów, partnerów, patronów, sponsorów, członków komitetów honorowych lub organizacyjnych oraz listy innych osób prawnych i fizycznych, których nazwy (nazwiska) lub logo będą publikowane w związku z wydarzeniem,
- oświadczenie zapewniające, że w związku z przedsięwzięciem lub wydarzeniem nie będą prowadzone żadne działania o charakterze promocyjnym konkretnych produktów, usług czy firm, w szczególności w takiej formie, która mogłaby sugerować poparcie dla nich Prezesa PZPN lub PZPN,
- oświadczenie zapewniające, że inicjatywa nie ma charakteru lobbingsowego.

**c. Wniosek powinien być złożony w wersji elektronicznej poprzez uzupełnienie formularza dostępnego na oficjalnej stronie internetowej PZPN ([www.pzpn.pl/federacja/patronaty](http://www.pzpn.pl/federacja/patronaty)) lub przesłany do Departamentu Komunikacji i Mediów PZPN pocztą na adres: Polski Związek Piłki Nożnej, ul. Bitwy Warszawskiej 1920 r., 02-366 Warszawa z dopiskiem „Patronaty”.**

d. Wniosek o patronat należy przesłać co najmniej 45 dni przed terminem wydarzenia. Wniosek złożony po tym terminie nie będzie rozpatrywany. Za datę przyjęcia wniosku uznaje się datę wpłynięcia wniosku do Polskiego Związku Piłki Nożnej. PZPN może odmówić przyznania patronatu ze względu na niespełnienie przez organizatora wymogów proceduralnych określonych niniejszym regulaminem.

**e. W przypadku, gdy wniosek został złożony w wersji elektronicznej organizator otrzymuje odpowiedź o przyznaniu bądź o odmowie przyznania patronatu drogą mailową. W przypadku, gdy wniosek został wysłany pocztą organizator otrzymuje pisemną odpowiedź o przyznaniu bądź o odmowie przyznania patronatu.**

f. Odmowa przyznania patronatu jest ostateczna i nie wymaga uzasadnienia.

**g. Wnioski dotyczące imprez lub wydarzeń, które nie zostały objęte patronatem PZPN mogą zostać przekazane do Departamentu Grassroots w celu ponownej analizy i ewentualnego objęcia wydarzenia patronatem PZPN Grassroots.**

3) Otrzymanie patronatu PZPN zobowiązuje organizatora do:

a. Umieszczenia właściwego logotypu PZPN oraz informacji o patronacie we wszystkich materiałach promocyjnych, reklamowych i informacyjnych. Logotyp jest dostępny na stronie internetowej PZPN w zakładce Kontakt, Logotypy do pobrania. Każde użycie logo lub oficjalnego hasła PZPN musi być zgłoszone mailem na adres: [patronaty@pzpn.pl](mailto:patronaty@pzpn.pl) i zaakceptowane przez pracownika Departamentu Komunikacji i Mediów w PZPN.

b. Komunikowania o patronacie w przekazach medialnych dotyczących imprezy,

**c. PZPN ma prawo do ekspozycji swoich banerów, o czym poinformuje organizatora przynajmniej 14 dni kalendarzowych przed rozpoczęciem imprezy. Organizator zostanie zobowiązany do umieszczenia w widocznym miejscu, podczas trwania wydarzenia lub imprezy, banerów PZPN. Koszty przesyłki pokrywa PZPN. Koszty zwrotu banerów pokrywa organizator. Banery należy zwrócić do 10 dni po zakończeniu imprezy. W przypadku niezwrócenia banerów w tym terminie organizator zostanie obciążony kosztami logistycznymi i kosztami produkcji nowych nośników.**

d. Przygotowanie sprawozdania z przebiegu wydarzenia, wg wzoru stanowiącego załącznik Nr 2 do niniejszego regulaminu i przesłania go do **Departamentu Komunikacji i Mediów PZPN** pocztą na adres: Polski Związek Piłki Nożnej, ul. Bitwy Warszawskiej 1920 r., 02-366 Warszawa z dopiskiem „Patronaty” lub w wersji elektronicznej na adres: patronaty@pzpn.pl w ciągu 14 dni od dnia zakończenia wydarzenia lub imprezy.

e. Sprawozdanie powinno mieć formę informacji opisowej i zawierać:

- Dokumentację zdjęciową, potwierdzającą uzgodnioną formę ekspozycji logotypu Polskiego Związku Piłki Nożnej w trakcie wydarzenia,
- Opis zrealizowanych działań na rzecz PZPN,
- Liczbę uczestników imprezy lub inne statystyki wskazujące na zasięg projektu,
- Informację na temat działań niezrealizowanych,
- Monitoring mediów pod kątem relacji z imprezy (np. kopie artykułów prasowych **lub wydawnictw drukowanych**)

#### **§ 4**

##### **Patronat PZPN Grassroots**

1) Patronat PZPN Grassroots „Piłka dla wszystkich” jest wyróżnieniem honorowym i może być przyznawany rozgrywkom piłkarskim o charakterze amatorskim (nie zawodowym), rozgrywanym w dowolnej formie (turnieje, ligi, rozgrywki pucharowe itp.). Przyznanie Patronatu PZPN Grassroots „Piłka dla wszystkich” nie jest tożsame z przyznaniem pomocy organizacyjnej i rzeczowej, o której mowa w § 5 niniejszego Regulaminu.

2) Patronat PZPN Grassroots „Piłka dla wszystkich” przyznawany jest jednorazowo na każdą imprezę osobno. W przypadku przedsięwzięć cyklicznych o patronat należy występować każdorazowo na każdą kolejną edycję imprezy. W przypadku rozgrywek ligowych, pucharowych lub innych o wielodniowym formacie patronat jest przyznawany na całość trwania imprezy aż do zakończenia danej edycji rozgrywek.

3) Kryteria przyznawania patronatu:

a. Patronat PZPN Grassroots „Piłka dla wszystkich” może być przyznany imprezom i wydarzeniom sportowym mającym charakter lokalny lub regionalny (o zasięgu terytorialnym jednego województwa) i promującym piłkę nożną amatorską (Grassroots).

b. Minimalna liczba zawodników uczestniczących w wydarzeniu musi być nie mniejsza niż 100 osób.

c. Wszyscy uczestniczący w imprezie zawodnicy muszą być zarejestrowani w systemie Extranet Polskiego Związku Piłki Nożnej.

d. Organizator imprezy musi wyrazić zgodę na organizację imprezy lub wydarzenia w oparciu o system informatyczny zarządzania rozgrywkami piłkarskimi zapewniony przez PZPN.

e. Organizator imprezy musi wyrazić zgodę na:

(1) przeniesienie praw autorskich majątkowych do przekazywanych do PZPN materiałów zdjęciowych oraz zarejestrowanych materiałów filmowych (treść oświadczenia stanowi załącznik nr 3 do Regulaminu) na potrzeby działalności statutowej PZPN.

(2) używanie, obróbkę, powielanie i wielokrotne rozpowszechnianie przekazanych do PZPN materiałów fotograficznych i filmowych zawierających wizerunek i wypowiedzi uczestników imprezy lub wydarzenia, utrwalonych podczas jego realizacji jakąkolwiek techniką, na wszelkich nośnikach (w tym w postaci fotografii i dokumentacji filmowej lub dźwiękowej). Niniejsza zgoda jest nieodpłatna, nie jest ograniczona ilościowo, czasowo ani terytorialnie.

f. Organizator musi uzyskać zgodę wszystkich uczestników imprezy lub wydarzenia na:

(1) rejestrowanie wizerunku osób uczestniczących w wydarzeniu oraz na bezpłatne wykorzystanie tego wizerunku na potrzeby działalności statutowej PZPN poprzez umieszczenie zdjęć i filmów w przestrzeni publicznej. Niniejsza zgoda jest nieodpłatna, nie jest ograniczona ilościowo, czasowo ani terytorialnie.

(2) używanie przez PZPN wizerunku uczestników imprezy lub wydarzenia w różnego rodzaju formach elektronicznego i poligraficznego przetwarzania, kadrowania i kompozycji, a także zestawiania z wizerunkami innych osób, uzupełniania towarzyszącym komentarzem; natomiast nagrania filmowe i dźwiękowe z ich udziałem mogą być cięte, montowane, modyfikowane, dodawane do innych materiałów powstających na potrzeby wydarzenia – bez obowiązku akceptacji produktu końcowego. Zgoda obejmuje wszelkie formy publikacji, w szczególności plakaty, ulotki, billboardy, inne drukowane materiały promocyjne, relacje i spoty telewizyjne, radiowe, materiały prasowe, rozpowszechnianie w sieciach telefonii komórkowej oraz w Internecie. PZPN zapewnia, iż wizerunki uczestników imprezy lub wydarzenia nie mogą być użyte do innych celów, w formie lub publikacji dla nich obraźliwej lub naruszać w inny sposób ich dobra osobiste.

(3) Wzór zgody stanowi Załącznik nr 4.

4) Złożenie wniosku o przyznanie patronatu:

a. Wniosek o patronat składa organizator imprezy lub wydarzenia.

b. Wniosek powinien być złożony w wersji elektronicznej poprzez uzupełnienie formularza dostępnego na oficjalnej stronie internetowej PZPN ([www.pzpn.pl/federacja/patronaty](http://www.pzpn.pl/federacja/patronaty)) lub przesłany do Departamentu Komunikacji i Mediów PZPN pocztą na adres: Polski Związek Piłki Nożnej, ul. Bitwy Warszawskiej 1920 r., 02-366 Warszawa z dopiskiem „Patronaty”.

c. Wnioski rozpatrywane są w terminie 14 dni od daty jego złożenia. Wzór wniosku o objęcie patronatem stanowi załącznik nr 1 do niniejszego regulaminu.

d. Wniosek o patronat należy przesłać co najmniej 45 dni przed terminem wydarzenia. Wniosek złożony po tym terminie nie będzie rozpatrywany. Za datę przyjęcia wniosku uznaje się datę wpłynięcia wniosku do Polskiego Związku Piłki Nożnej. PZPN może odmówić przyznania patronatu ze względu na niespełnienie przez organizatora wymogów proceduralnych określonych niniejszym regulaminem.

5) Wniosek powinien zawierać :

- cel przedsięwzięcia,
- szczegółowy opis i program imprezy,
- media-plan określający listę patronów medialnych oraz zakres świadczeń na rzecz promocji imprezy lub przedsięwzięcia stanowiącego przedmiot patronatu,
- informacje o organizatorze oraz o osobach upoważnionych do jego reprezentowania (zgodnie z odpisem z KRS lub innego rejestru),
- listę współorganizatorów, partnerów, patronów, sponsorów, członków komitetów honorowych lub organizacyjnych oraz listy innych osób prawnych i fizycznych, których nazwy (nazwiska) lub logo będą publikowane w związku z wydarzeniem,
- oświadczenie zapewniające, że w związku z przedsięwzięciem lub wydarzeniem nie będą prowadzone żadne działania o charakterze promocyjnym konkretnych produktów,

usług czy firm, w szczególności w takiej formie, która mogłaby sugerować poparcie dla nich Prezesa PZPN lub PZPN,

➤ oświadczenie zapewniające, że inicjatywa nie ma charakteru lobbingowego.

6) W przypadku gdy wniosek został złożony w wersji elektronicznej organizator otrzymuje odpowiedź o przyznaniu bądź o odmowie przyznania patronatu drogą mailową. W przypadku gdy wniosek został wysłany pocztą organizator otrzymuje pisemną odpowiedź o przyznaniu bądź o odmowie przyznania patronatu.

7) Odmowa przyznania patronatu jest ostateczna i nie wymaga uzasadnienia.

8) Otrzymanie patronatu PZPN Grassroots „Piłka dla wszystkich” zobowiązuje organizatora do:

a. Umieszczenia właściwego logotypu PZPN Grassroots „Piłka dla wszystkich” oraz informacji o patronacie we wszystkich materiałach promocyjnych, reklamowych i informacyjnych. Logotyp jest dostępny na stronie internetowej PZPN w zakładce Kontakt, Logotypy do pobrania. Każde użycie logo lub oficjalnego hasła PZPN musi być zgłoszone mailem na adres: [patronaty@pzpn.pl](mailto:patronaty@pzpn.pl) i zaakceptowane przez pracownika Departamentu Komunikacji i Mediów w PZPN.

b. Komunikowania o patronacie w przekazach medialnych dotyczących imprezy.

c. PZPN ma prawo do ekspozycji swoich banerów, o czym poinformuje organizatora przynajmniej 14 dni kalendarzowych przed rozpoczęciem imprezy. Organizator zostanie zobowiązany do umieszczenia w widocznym miejscu, podczas trwania wydarzenia lub imprezy, banerów PZPN. Koszty przesyłki pokrywa PZPN. Koszty zwrotu banerów pokrywa organizator. Banery należy zwrócić do 10 dni po zakończeniu imprezy. W przypadku niezwrócenia banerów w tym terminie organizator zostanie obciążony kosztami logistycznymi i kosztami produkcji nowych band.

d. Przygotowanie sprawozdania z przebiegu wydarzenia, wg wzoru stanowiącego załącznik Nr 2 do niniejszego regulaminu i przesłania go do Departamentu Komunikacji i Mediów PZPN pocztą na adres: Polski Związek Piłki Nożnej, ul. Bitwy Warszawskiej 1920 r., 02-366 Warszawa z dopiskiem „Patronaty” lub w wersji elektronicznej na adres: [patronaty@pzpn.pl](mailto:patronaty@pzpn.pl) w ciągu 14 dni od dnia zakończenia wydarzenia lub imprezy.

e. Sprawozdanie powinno mieć formę informacji opisowej i zawierać:

- Dokumentację zdjęciową, potwierdzającą uzgodnioną formę ekspozycji logotypu PZPN Grassroots w trakcie wydarzenia,
- Opis zrealizowanych działań na rzecz PZPN,
- Liczbę uczestników imprezy lub inne statystyki wskazujące na zasięg projektu,
- Informację na temat działań niezrealizowanych,
- Monitoring mediów pod kątem relacji z imprezy (np. kopie artykułów prasowych lub wydawnictw drukowanych).

## § 5

### Pomoc organizacyjna i rzeczowa PZPN

1) Niezależnie od decyzji o przyznaniu Patronatu PZPN, wydarzeniom lub imprezom o charakterze sportowym, takim jak turnieje sportowe, zawody międzyszkolne oraz przedsięwzięciom promującym sport i kulturę fizyczną może być przyznana pomoc organizacyjna Polskiego Związku Piłki Nożnej.

2) O pomoc organizacyjną mogą ubiegać się podmioty posiadające strukturę organizacyjną, jak szkoły, jednostki samorządu terytorialnego, zarejestrowane organizacje pozarządowe, kluby sportowe itp. W pierwszej kolejności pomoc będzie udzielona

przedsięwzięciom skierowanym do dzieci i młodzieży.

3) Pomoc organizacyjna ma charakter jednorazowy. W przypadku przedsięwzięć cyklicznych o pomoc organizacyjną należy występować każdorazowo.

4) Kryteria przyznawania pomocy organizacyjnej lub rzeczowej przez PZPN są następujące:

a. Pomoc organizacyjna Polskiego Związku Piłki Nożnej może być przyznana wydarzeniom lub imprezom o charakterze sportowym, takim jak turnieje sportowe, zawody międzyszkolne oraz przedsięwzięciom promującym sport i kulturę fizyczną. W pierwszej kolejności pomoc będzie udzielona przedsięwzięciom skierowanym do dzieci i młodzieży.

b. Pomoc organizacyjna PZPN Grassroots może być przyznana imprezom i wydarzeniom sportowym mającym charakter lokalny lub regionalny (o zasięgu terytorialnym jednego województwa) i promującym piłkę nożną amatorską (Grassroots).

c. Wszyscy uczestniczący w imprezie zawodnicy muszą być zarejestrowani w systemie Extranet Polskiego Związku Piłki Nożnej.

d. Organizator imprezy na wniosek PZPN musi wyrazić zgodę na organizację imprezy lub wydarzenia w oparciu o system informatyczny zarządzania rozgrywkami piłkarskimi zapewniony przez PZPN.

e. Organizator imprezy musi wyrazić zgodę na:

(1) przeniesienie praw autorskich majątkowych do przekazywanych do PZPN materiałów zdjęciowych oraz zarejestrowanych materiałów filmowych (treść oświadczenia stanowi załącznik nr 3 do Regulaminu) na potrzeby działalności statutowej PZPN.

(2) używanie, obróbkę, powielanie i wielokrotne rozpowszechnianie przekazanych do PZPN materiałów fotograficznych i filmowych zawierających wizerunek i wypowiedzi uczestników imprezy lub wydarzenia, utrwalonych podczas jego realizacji jakąkolwiek techniką, na wszelkich nośnikach (w tym w postaci fotografii i dokumentacji filmowej lub dźwiękowej). Niniejsza zgoda jest nieodpłatna, nie jest ograniczona ilościowo, czasowo ani terytorialnie.

e. Organizator musi uzyskać zgodę wszystkich uczestników imprezy lub wydarzenia na:

(1) rejestrowanie wizerunku osób uczestniczących w wydarzeniu oraz na bezpłatne wykorzystanie tego wizerunku na potrzeby działalności statutowej PZPN, poprzez umieszczenie zdjęć i filmów w przestrzeni publicznej. Niniejsza zgoda jest nieodpłatna, nie jest ograniczona ilościowo, czasowo ani terytorialnie.

(2) używanie przez PZPN wizerunku uczestników imprezy lub wydarzenia w różnego rodzaju formach elektronicznego i poligraficznego przetwarzania, kadrowania i kompozycji, a także zestawiania z wizerunkami innych osób, uzupełniania towarzyszącym komentarzem, natomiast nagrania filmowe i dźwiękowe z ich udziałem mogą być cięte, montowane, modyfikowane, dodawane do innych materiałów powstających na potrzeby wydarzenia - bez obowiązku akceptacji produktu końcowego. Zgoda obejmuje wszelkie formy publikacji, w szczególności plakaty, ulotki, bilbordy, inne drukowane materiały promocyjne, relacje i spoty telewizyjne, radiowe, materiały prasowe, rozpowszechnianie w sieciach telefonii komórkowej oraz w Internecie. PZPN zapewnia, iż wizerunki uczestników imprezy lub wydarzenia nie mogą być użyte do innych celów, w formie lub publikacji dla nich obraźliwej lub naruszać w inny sposób ich dobra osobiste.

(3) Wzór zgody stanowi Załącznik nr 4.

5) Z wnioskiem o pomoc organizacyjną lub rzeczową występuje organizator co najmniej 45 dni przed planowanym rozpoczęciem wydarzenia. Wniosek złożony po terminie może nie

zostać rozpatrzony. Wzór wniosku stanowi załącznik nr 1 do niniejszego regulaminu.

**6) Wnioskodawca jest zobowiązany przedstawić PZPN:**

- a. cel przedsięwzięcia,
- b. szczegółowy opis i program imprezy,
- c. informacje o organizatorze oraz o osobach upoważnionych do jego reprezentowania (zgodnie z odpisem z KRS lub innego rejestru),
- d. listę współorganizatorów, partnerów, patronów, sponsorów, członków komitetów honorowych lub organizacyjnych oraz listy innych osób prawnych i fizycznych, których nazwy (nazwiska) lub logo będą publikowane w związku z wydarzeniem,
- e. oświadczenie zapewniające, że w związku z przedsięwzięciem lub wydarzeniem nie będą prowadzone żadne działania o charakterze promocyjnym konkretnych produktów, usług czy firm, w szczególności w takiej formie, która mogłaby sugerować poparcie dla nich Polskiego Związku Piłki Nożnej,
- f. oświadczenie zapewniające, że inicjatywa nie ma charakteru lobbingowego,

**7) Wniosek powinien być złożony w wersji elektronicznej poprzez uzupełnienie formularza dostępnego na oficjalnej stronie internetowej PZPN ([www.pzpn.pl/federacja/patronaty](http://www.pzpn.pl/federacja/patronaty)) lub przesłany do Departamentu Komunikacji i Mediów PZPN pocztą na adres: Polski Związek Piłki Nożnej, ul. Bitwy Warszawskiej 1920 r., 02-366 Warszawa z dopiskiem „Patronaty”**

**8) Pomoc organizacyjna dla imprez sportowych i promujących piłkę nożną może polegać na:**

- wsparciu promocyjnym i medialnym imprezy,
- opiece merytorycznej nad przebiegiem zawodów,
- wsparciu procesu rejestracji zawodników uczestniczących w imprezie w systemie Extranet,
- wsparciu procesu rejestracji drużyn w systemie Extranet oraz definiowania rozgrywek zgodnie z regulaminem imprezy,
- pomocy rzeczowej w postaci np. pucharów, upominków.

**9) W przypadku, gdy wniosek został złożony w wersji elektronicznej organizator otrzymuje odpowiedź o przyznaniu bądź o odmowie przyznania patronatu drogą mailową. W przypadku, gdy wniosek został wysłany pocztą organizator otrzymuje pisemną odpowiedź o przyznaniu bądź o odmowie przyznania patronatu. Stanowisko Polskiego Związku Piłki Nożnej nie wymaga uzasadnienia.**

**10) Przekazanie pomocy rzeczowej może nastąpić za pośrednictwem poczty lub kuriera na koszt organizatora. Pokwitowanie odbioru przesyłki jest równoznaczne z przyjęciem zobowiązań organizatora zapisanych w niniejszym regulaminie.**

**11) W przypadku, gdy realizacja przedsięwzięcia w istotny sposób odbiega od deklarowanych założeń, PZPN może w każdej chwili zmienić decyzję w sprawie udzielenia pomocy organizacyjnej. Organizator zostanie powiadomiony o tym fakcie pisemnie.**

**12) Przyznanie pomocy organizacyjnej lub rzeczowej przez PZPN zobowiązuje organizatora do:**

a. Umieszczenia właściwego logotypu PZPN lub PZPN Grassroots oraz informacji o pomocy organizacyjnej lub rzeczowej we wszystkich materiałach promocyjnych, reklamowych i informacyjnych. Logotyp jest dostępny na stronie internetowej PZPN w zakładce Kontakt, Logotypy do pobrania. Każde użycie logo lub oficjalnego hasła PZPN musi być zgłoszone mailem na adres: [patronaty@pzpn.pl](mailto:patronaty@pzpn.pl) i zaakceptowane przez pracownika Departamentu Komunikacji i Mediów w PZPN.

b. Komunikowania o pomocy organizacyjnej lub rzeczowej w przekazach medialnych dotyczących imprezy,



c. PZPN ma prawo do ekspozycji swoich banerów, o czym poinformuje organizatora przynajmniej 14 dni kalendarzowych przed rozpoczęciem imprezy. Organizator zostanie zobowiązany do umieszczenia w widocznym miejscu, podczas trwania wydarzenia lub imprezy, banerów PZPN. Koszty przesyłki pokrywa PZPN. Koszty zwrotu banerów pokrywa organizator. Banery należy zwrócić do 10 dni po zakończeniu imprezy. W przypadku niezwrócenia banerów w tym terminie organizator zostanie obciążony kosztami logistycznymi i kosztami produkcji nowych band.

d. Przygotowania sprawozdania z przebiegu imprezy lub wydarzenia wg wzoru stanowiącego załącznik Nr 2 do niniejszego regulaminu i przesłania go do Departamentu Komunikacji i Mediów PZPN pocztą na adres: Polski Związek Piłki Nożnej, ul. Bitwy Warszawskiej 1920 r., 02-366 Warszawa z dopiskiem „Patronaty” lub w wersji elektronicznej na adres: [patronaty@pzpn.pl](mailto:patronaty@pzpn.pl) w ciągu 14 dni od zakończenia wydarzenia lub przedsięwzięcia. Sprawozdanie powinno mieć formę informacji opisowej wraz ze zdjęciami, które uwzględniają ekspozycję logotypu PZPN w trakcie wydarzenia.

13) Sprawozdanie powinno mieć formę informacji opisowej i zawierać:

- Dokumentację zdjęciową, potwierdzającą uzgodnioną formę ekspozycji logotypu PZPN lub PZPN Grassroots w trakcie wydarzenia,
- Opis zrealizowanych działań na rzecz PZPN,
- Liczbę uczestników imprezy lub inne statystyki wskazujące na zasięg projektu,
- Informację na temat działań niezrealizowanych,
- Monitoring mediów pod kątem relacji z imprezy (np. kopie artykułów prasowych lub wydawnictw drukowanych).

## § 6

### Przedmioty na zbiórki publiczne i aukcje charytatywne

1) Polski Związek Piłki Nożnej na wniosek organizacji uprawnionej do przeprowadzania zbiórki publicznej lub aukcji charytatywnej może przekazać przedmioty, które będą zlicytowane na rzecz osób potrzebujących.

2) Wniosek powinien być złożony w wersji elektronicznej poprzez uzupełnienie formularza dostępnego na oficjalnej stronie internetowej PZPN ([www.pzpn.pl/federacja/patronaty](http://www.pzpn.pl/federacja/patronaty)) lub przesłany do Departamentu Komunikacji i Mediów PZPN pocztą na adres: Polski Związek Piłki Nożnej, ul. Bitwy Warszawskiej 1920 r., 02-366 Warszawa z dopiskiem „Patronaty”, co najmniej 45 dni przed licytacją. Do wniosku powinna zostać dołączona kserokopia dokumentu potwierdzającego pozwolenie na przeprowadzenie zbiórki publicznej oraz kopia wpisu do KRS.

3) O decyzji dotyczącej przekazania przedmiotów organizator zostanie powiadomiony w formie pisemnej lub elektronicznej, w terminie do 30 dni od dnia złożenia wniosku.

4) Przekazanie przedmiotów na licytację przez Polski Związek Piłki Nożnej wiąże się z obowiązkiem złożenia przez organizatora sprawozdania z przebiegu licytacji oraz podania kwoty, za którą dany przedmiot został zlicytowany.

5) Przedmioty przekazane na licytację nie mogą być modyfikowane pod względem wyglądu ani treści, które prezentują.

## § 7

Niezależnie od postanowień paragrafów poprzedzających w szczególności uzasadnionych przypadkach decyzję w przedmiocie objęcia imprez lub wydarzeń patronatem honorowym Prezesa Polskiego Związku Piłki Nożnej, patronatem Polskiego Związku Piłki Nożnej lub **patronatem PZPN Grassroots**, przyznania pomocy organizacyjnej lub rzeczowej przez Polski

Związek Piłki Nożnej, przekazywania przedmiotów na zbiórki publiczne oraz wykorzystywania logotypu i nazwy Polskiego Związku Piłki Nożnej – podejmuje, na podstawie rekomendacji właściwego wojewódzkiego związku piłki nożnej, jednoosobowo Prezes PZPN.

II. Niniejsza Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

*Prezes PZPN Zbigniew Boniek*

Załącznik Nr 1

.....  
.....  
(Imię, nazwisko lub nazwa wnioskodawcy)  
Adres: .....  
.....  
Tel.: .....  
E-mail: .....

**POLSKI ZWIĄZEK PIŁKI NOŻNEJ**  
**ul. Bitwy Warszawskiej 1920 r. 7**  
**02-366 Warszawa**

**W N I O S E K**  
**O PRYZNANIE PATRONATU HONOROWEGO PREZESA PZPN/PATRONATU**  
**PZPN/PATRONATU PZPN GRASSROOTS/O POMOC ORGANIZACYJNĄ I/LUB RZECZOWĄ**

1. Cel wydarzenia lub przedsięwzięcia oraz jego opis:

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

2. Termin i miejsce wydarzenia lub przedsięwzięcia:

.....  
.....

3. Szczegółowy program imprezy (w formie załącznika).

4. Informacja o organizatorze oraz o osobach nim zarządzających (wraz z odpisem z właściwego rejestru w formie załącznika). 5. Lista patronów, sponsorów członków komitetów honorowych lub organizacyjnych oraz lista innych osób prawnych i fizycznych, których nazwy (nazwiska) lub logotypy będą publikowane w związku z przedsięwzięciem. 6. W stosunku do przedsięwzięć o charakterze naukowym lub opiniotwórczym należy przedstawić:

- planowaną tematykę wystąpień,
- listę prelegentów (panelistów, itp.),
- instytucje wspierające przedsięwzięcie merytorycznie.

7. Oświadczenie: „W związku z przedsięwzięciem nie będą prowadzone żadne działania o charakterze promocji konkretnych produktów, usług czy firm, w szczególności w takiej formie, która mogłaby sugerować poparcie dla nich przez Prezesa PZPN lub PZPN.”

8. Oświadczenie: „Oświadczam, że inicjatywa nie ma charakteru lobbingowego”.

9. Przewidywana liczba uczestników oraz zaproszonych gości:

.....  
.....

10. Inni partnerzy i/lub współorganizatorzy przedsięwzięcia:

.....  
.....

11. Wnioskowany zakres współpracy z Polskim Związkiem Piłki Nożnej:

.....  
.....  
.....

.....  
12. Informujemy, że zapoznaliśmy się i w pełni akceptujemy „Regulamin przyznawania patronatu”.

.....  
/Data i miejsce/

.....  
/Podpis wnioskodawcy/

Załącznik Nr 2

.....  
(Imię, nazwisko lub nazwa organizatora)

Adres: .....

.....  
Tel./Fax: .....

E-mail: .....

**POLSKI ZWIĄZEK PIŁKI NOŻNEJ**  
**ul. Bitwy Warszawskiej 1920 r. 7**  
**02-366 WARSZAWA**

**S P R A W O Z D A N I E**

**Z REALIZACJI PRZEDSIĘWZIĘCIA OBJĘTEGO PATRONATEM HONOROWYM PREZESA  
PZPN/PATRONATEM PZPN/PATRONATEM PZPN GRASSROOTS/POMOCY  
ORGANIZACYJNEJ I/LUB RZECZOWEJ**

1. Opis wydarzenia lub przedsięwzięcia (notatka informacyjna dotycząca przebiegu wydarzenia, terminu i miejsca, liczby uczestników oraz zaproszonych gości):

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

2. Formy i metody promocji piłki nożnej zastosowane podczas realizacji przedsięwzięcia:

.....  
.....  
.....

3. Współpraca z Polskim Związkiem Piłki Nożnej przy realizacji zadania:

.....  
.....

4. Wnioskowany zakres współpracy z PZPN w przyszłości:

.....  
.....  
.....

5. Lista współorganizatorów, partnerów, patronów, sponsorów, członków komitetów honorowych lub organizacyjnych oraz lista innych osób prawnych i fizycznych, których nazwy (nazwiska) lub logotypy były publikowane w związku z imprezą.

.....  
.....  
.....

.....  
/Data i miejsce/

.....  
/Podpis organizatora/

## OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE UDZIELENIA PRAW AUTORSKICH DO MATERIAŁÓW

1. Organizator, tj. \_\_\_\_\_ [dane Organizatora], niniejszym oświadcza, zapewnia i gwarantuje – w odniesieniu do wszelkich przekazywanych przez niego na rzecz **Polskiego Związku Piłki Nożnej** z siedzibą w Warszawie (02-366), przy ul. Bitwy Warszawskiej 1920 r. 7, nr KRS: 0000091546 (zwanego dalej „PZPN”) materiałów zdjęciowych oraz zarejestrowanych materiałów filmowych z \_\_\_\_\_ [nazwa, data, miejsce imprezy/wydarzenia] (zwanych dalej „**Materiałami**”), że:

- 1) Materiały, zarówno w całości, jak i poszczególne ich elementy, będące utworami w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 4 lutego 1994 roku o prawie autorskim i prawach pokrewnych; tekst jedn. Dz. U. z 2018 r., poz. 1191, z późn. zm.; zwanej dalej „**Prawem Autorskim**”), stanowić będą oryginalne opracowania przygotowane przez Organizatora;
  - 2) Przysługiwać mu będą wszelkie oraz niczym nieograniczone, wyłączne prawa autorskie (tak majątkowe, jak i osobiste) oraz inne prawa własności intelektualnej do Materiałów oraz ich poszczególnych elementów twórczych (w tym w szczególności także elementów stanowiących utwory, przedmioty praw pokrewnych lub przedmioty jakichkolwiek innych praw własności intelektualnej osób trzecich, wykorzystanych przez Organizatora w ramach poszczególnych Materiałów);
  - 3) Materiały oraz ich poszczególne elementy twórcze (w tym w szczególności także elementy stanowiące utwory, przedmioty praw pokrewnych lub przedmioty jakichkolwiek innych praw własności intelektualnej osób trzecich, wykorzystanych przez Organizatora do opracowania poszczególnych Materiałów) będą wolne od jakichkolwiek wad fizycznych lub prawnych, w szczególności nie będą obciążone jakimikolwiek prawami osób trzecich, a korzystanie z poszczególnych Materiałów przez PZPN oraz przez jakiegokolwiek inne podmioty działające z upoważnienia PZPN lub współpracujące z PZPN, nie będzie naruszało jakichkolwiek praw osób trzecich (zwłaszcza praw autorskich i innych praw własności intelektualnej);
  - 4) jest w pełni uprawniony do przeniesienia na PZPN autorskich praw majątkowych i innych praw własności intelektualnej do Materiałów (tak co do całości, jak i poszczególnych ich elementów twórczych, w tym w szczególności także elementów stanowiących utwory, przedmioty praw pokrewnych lub przedmioty jakichkolwiek innych praw własności intelektualnej osób trzecich, wykorzystanych przez Organizatora do opracowania Materiałów), na zasadach określonych w niniejszym oświadczeniu, i w tym zakresie nie jest wymagane uzyskiwanie jakichkolwiek upoważnień, zgód lub zezwoleń od jakichkolwiek osób trzecich.
2. Z chwilą przekazania PZPN poszczególnych Materiałów przez Organizatora, Organizator udziela na rzecz PZPN, nieodpłatnie, bezwarunkowej, nieodwołalnej i niewyłącznej zgody (licencji) na korzystanie z Materiałów oraz z wszystkich autorskich praw majątkowych i wszelkich innych przysługujących mu prawa własności intelektualnej do poszczególnych Materiałów (tak co do całości, jak i poszczególnych ich elementów twórczych, w tym w szczególności także elementów stanowiących utwory, przedmioty praw pokrewnych lub

przedmioty jakichkolwiek innych praw własności intelektualnej osób trzecich, wykorzystanych przez Organizatora do opracowania Materiałów), umożliwiające PZPN korzystanie z Materiałów zgodnie z ich przeznaczeniem, w ramach działalności statutowej PZPN, a także wykorzystywanie Materiałów przez jakiegokolwiek inne podmioty działające z upoważnienia PZPN lub współpracujące z PZPN.

3. PZPN uzyskuje od Organizatora zgodę (licencję) na nieograniczone korzystanie z autorskich praw majątkowych i wszelkich innych przysługujących mu prawa własności intelektualnej do Materiałów (w tym poszczególnych ich elementów twórczych, w tym w szczególności także elementów stanowiących utwory, przedmioty praw pokrewnych lub przedmioty jakichkolwiek innych praw własności intelektualnej osób trzecich, wykorzystanych przez Organizatora do opracowania Materiałów), bez jakichkolwiek ograniczeń przedmiotowych, czasowych i terytorialnych, na wszelkich polach eksploatacji istniejących w chwili przeniesienia na PZPN tych praw, o której mowa w ust. 2 powyżej, w tym na polach eksploatacji wymienionych w art. 50 Prawa Autorskiego, a także na następujących polach eksploatacji:

- 1) utrwalania przy wykorzystaniu wszelkich znanych technik na wszelkich znanych nośnikach;
- 2) zwielokrotniania (wytwarzania) wszelkimi znanymi technikami, w tym w szczególności techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową;
- 3) wprowadzania do obrotu, najmu, dzierżawy i użyczenia Materiałów lub ich egzemplarzy;
- 4) wprowadzania do pamięci komputera, do baz danych i sieci komputerowych, bądź telekomunikacyjnych, w szczególności sieci Internet, w celu udostępniania, w tym w szczególności w celu udostępniania w serwisach sieciowych;
- 5) instalowania na dowolnej liczbie dowolnych urządzeń/platform informatycznych;
- 6) publicznego wykonania, odtworzenia, wystawienia, wyświetlenia oraz nadawania i reemitowania, a także publicznego udostępniania w taki sposób, aby każdy mógł mieć do nich dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym;
- 7) eksploatacji w Internecie;
- 8) eksploatacji przy wykorzystaniu multimedialnych platform cyfrowych;
- 9) wykorzystywania zgodnie z przeznaczeniem oraz w zwyczajowo przyjęty sposób;
- 10) wykorzystywania w całości lub poszczególnych ich części do tworzenia innych utworów, w tym w szczególności utworów graficznych lub audiowizualnych;
- 11) wykorzystywania we wszelkie rodzaju działaniach reklamowych, promocyjnych, marketingowych, w tym w zakresie marketingu bezpośredniego oraz interaktywnego niezależnie od postaci i formy, w tym w reklamie typu ATL (above-the-line) z wykorzystaniem medialnych środków oddziaływania (POS-y, stoiska wystawowe, wystawy sklepowe, stojaki, banery, ulotki itp.);
- 12) udzielania dalszych licencji na wykorzystywanie Materiałów;
- 13) dokonywania zmian i modyfikacji Materiałów, w tym w szczególności tworzenia utworów zależnych;
- 14) ściągania danych zapisanych w pamięci serwera (*downloading*);
- 15) korzystania z fragmentów;
- 16) tłumaczenia, opracowywania, przystosowywania, zmiany układu lub jakichkolwiek innych zmian w Materiałach.

4. Jeżeli Materiały wymagać będą w ocenie PZPN przeróbek lub innych opracowań, Organizator upoważnia PZPN i niniejszym wyraża zgodę na dokonywanie przez PZPN przeróbek i innych opracowań Materiałów, według uznania PZPN, bez żadnych ograniczeń.
5. W razie, gdy przeróbki i inne opracowania Materiałów, o których mowa w ust. 4 powyżej, stanowią przedmiot zależnych praw autorskich w rozumieniu art. 2 Prawa Autorskiego, Organizator wyraża zgodę na rozporządzanie i korzystanie z takiego przedmiotu przez PZPN. Zgoda (licencja) udzielona przez Organizatora obejmuje również udzielenia PZPN prawa zezwalania na wykonywanie zależnych praw autorskich.
6. Organizator zobowiązuje się również nieodwołalnie do niewykonywania autorskich praw osobistych dotyczących Materiałów (w tym poszczególnych ich elementów twórczych, w tym w szczególności także elementów stanowiących utwory, przedmioty praw pokrewnych lub przedmioty jakichkolwiek innych praw własności intelektualnej osób trzecich, wykorzystanych przez Organizatora do opracowania Materiałów) oraz upoważnia PZPN do ich wykonywania, jak również zobowiązuje się, że tych praw nie będą wykonywały poszczególne osoby, które wniosły jakikolwiek wkład twórczy do Materiałów.
7. Wraz z udzieleniem zgody (licencji), na zasadach określonych w niniejszym oświadczeniu, PZPN uzyskuje również własność wszelkich przekazanych mu przez Organizatora nośników, na których utwalono Materiały.
8. Strony niniejszym zgodnie postanawiają, że udzielona zgoda (licencja), ma charakter nieodpłatny, a Organizatorowi nie przysługuje od PZPN jakiegokolwiek wynagrodzenie z tego tytułu (także za korzystanie z Materiałów na poszczególnych polach eksploatacji).
9. W razie podniesienia przez jakiegokolwiek osoby trzeciej przeciwko PZPN lub jakimkolwiek podmiotom działającym z upoważnienia PZPN lub współpracującym z PZPN jakiegokolwiek roszczeń dotyczących autorskich praw majątkowych i wszelkich innych praw własności intelektualnej do poszczególnych Materiałów (w tym poszczególnych ich elementów twórczych, w tym w szczególności także elementów stanowiących utwory, przedmioty praw pokrewnych lub przedmioty jakichkolwiek innych praw własności intelektualnej osób trzecich, wykorzystanych przez Organizatora do opracowania Materiałów), Organizator będzie zobowiązany:
  - 1) udzielić PZPN lub jakimkolwiek podmiotom, o których mowa powyżej, wszelkich informacji, dokumentów i pomocy w celu umożliwienia obrony przed takimi roszczeniami, jak również niezwłocznie wstąpić do toczącego się postępowania po stronie PZPN lub tych podmiotów oraz podjąć aktywną obronę przed roszczeniami osób trzecich;
  - 2) zwolnić PZPN lub jakiegokolwiek podmioty, o których mowa powyżej, z wszelkich roszczeń tego rodzaju oraz zwrócić PZPN lub tym podmiotom wszelkie poniesione w związku z takimi roszczeniami koszty, w tym w szczególności zwrócić wszelkie uznane lub

prawomocnie zasądzone od PZPN lub tych podmiotów należności wraz z kosztami postępowania, w tym kosztami zastępstwa procesowego.



## ZGODA NA ROZPOWSZECHNIANIE WIZERUNKU

Ja, niżej podpisany/a \_\_\_\_\_

zam. w \_\_\_\_\_, ul. \_\_\_\_\_

PESEL: \_\_\_\_\_

niniejszym oświadczam, co następuje:

- 1) wyrażam, bezwarunkowo i nieodwołalnie, nieodpłatną zgodę na używanie i rozpowszechnianie – przez **Polski Związek Piłki Nożnej** z siedzibą w Warszawie (02-366), przy ul. Bitwy Warszawskiej 1920 r. 7, nr KRS: 0000091546 (zwanym dalej „**PZPN**”) oraz przez wszelkie podmioty współpracujące z PZPN (w szczególności Fundację Piłkarstwa Polskiego oraz sponsorów, partnerów, kontrahentów i licencjodawców PZPN, a także media, w tym również przez nadawców telewizyjnych) – mojego wizerunku i głosu, a także imienia i nazwiska, utrwalonych (w jakikolwiek sposób) we wszelkiej działalności PZPN (w szczególności w działalności dotyczącej prowadzonego przez PZPN portalu internetowego „*Łączy nas piłka*”, tj. społecznościowo-informacyjnego serwisu/portalu internetowego umieszczonego pod adresem internetowym (URL): [www.laczynaspilka.pl](http://www.laczynaspilka.pl), zwanego dalej „**Portalem**”), w tym w działalności gospodarczej, identyfikacyjnej, komunikacyjnej, promocyjnej i reklamowej, we wszystkich mediach (w tym w szczególności w sieci Internet – zwłaszcza za pośrednictwem Portalu – i w telewizji), na wszelkiego rodzaju materiałach i nośnikach (w tym w szczególności w ramach utworów graficznych, filmowych, audiowizualnych lub w postaci elektronicznej), a ponadto również w połączeniu z dowolnymi produktami lub usługami, oraz jako element innych dzieł i utworów (w tym w szczególności graficznych, filmowych lub audiowizualnych), na wszystkich polach eksploatacji istniejących w chwili wyrażenia niniejszej zgody, w szczególności zaś na polach eksploatacji określonych w art. 50 ustawy z dnia 4 lutego 1994 roku o prawie autorskim i prawach pokrewnych (tekst jedn. Dz. U. z 2018 r., poz. 1191, z późn. zm.);
- 2) zgoda, o której mowa w pkt 1 powyżej, dotyczy wszelkich zdjęć, filmów, innych nagrań lub utwaleń obrazu lub dźwięku oraz wszelkich innych materiałów (w szczególności filmowych lub audiowizualnych) zrealizowanych przez PZPN z moim udziałem;
- 3) zgoda, o której mowa w pkt 1 powyżej, obejmuje wszelkie istniejące i mogące powstać w przyszłości formy, metody, nośniki, sposoby i techniki utrwalania i rozpowszechniania (w tym również publicznego wykonania, odtworzenia, wystawienia, wyświetlenia oraz nadawania i reemitowania), w tym w szczególności: wszelkie programy (utwory) filmowe lub audiowizualne (w szczególności programy/spoty telewizyjne i wszelkiego rodzaju filmy, w tym informacyjne lub reklamowe), wszelkie materiały drukowane lub graficzne, rozpowszechnianie we wszelkich mediach (w tym w szczególności w sieci Internet – zwłaszcza za pośrednictwem Portalu, w telewizji, w prasie), a mój wizerunek i głos, a także imię i nazwisko, mogą być użyte do różnego rodzaju form elektronicznego przetwarzania

obrazu, kadrowania i kompozycji, bez obowiązku akceptacji utworu końcowego, z zastrzeżeniem, że nie mogą one być wykorzystywane w formach obraźliwych lub niezgodnych z powszechnie przyjętymi dobrymi obyczajami;

- 4) zgoda, o której mowa w pkt 1 powyżej, nie jest ograniczona przedmiotowo, czasowo, ani terytorialnie;
- 5) wyrażenie zgody, o której mowa w pkt 1 powyżej, nie jest związane i nie wchodzi w zakres moich obowiązków wynikających ze stosunku pracy;
- 6) jednocześnie, bezwarunkowo i nieodwołalnie, zrzekam się wszelkich roszczeń (istniejących i przyszłych), w tym – dla uniknięcia wątpliwości – również roszczeń o jakiegokolwiek wynagrodzenie lub inną formę zapłaty za wyrażenie niniejszej zgody (która ma charakter nieodpłatny), względem PZPN oraz wszelkich podmiotów współpracujących z PZPN z tytułu używania i rozpowszechniania mojego wizerunku i głosu, a także imienia i nazwiska, zgodnie z niniejszym oświadczeniem.

*Miejsce i data:*

\_\_\_\_\_, dnia \_\_\_\_\_

*Podpis:*

\_\_\_\_\_

**Uchwała nr IX/180 z dnia 29 października 2018 roku Zarządu Polskiego Związku Piłki Nożnej w sprawie wystąpienia do UEFA o przyznanie dofinansowania na szkolenie młodzieży w klubach Ekstraklasy objętych procedurą licencyjną w sezonie 2017/2018**

Na podstawie art. 34 § 1 pkt r) Statutu PZPN postanawia się, co następuje:

- I. Upoważnia się Sekretarza Generalnego PZPN do wystąpienia do UEFA o przyznanie dofinansowania na szkolenie grup młodzieżowych w klubach Ekstraklasy, objętych procedurą licencyjną w sezonie 2017/2018.
- II. Zgodnie z załącznikiem nr 2 do pisma UEFA z dnia 5 października 2018 r. określa się łączną wysokość dofinansowania dla klubów Ekstraklasy biorących udział w rozgrywkach w sezonie 2017/2018 na kwotę 1 765 967 EUR.
- III. Podział przyznanych środków dokonany zostanie w wysokości 1/16 przyznanej kwoty na każdy klub uczestniczący w rozgrywkach Ekstraklasy w sezonie 2017/2018, poza klubami uczestniczącymi w fazie grupowej UEFA Champions League bądź fazie grupowej UEFA Europa League.
- IV. Przeliczenie kwot na złote zostanie dokonane wg tabeli kursów NBP, wg dnia wpływu środków na konto PZPN.
- V. Realizację Uchwały powierza się Sekretarzowi Generalnemu PZPN i Departamentowi Finansowemu PZPN.
- VI. Niniejsza Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

*Prezes PZPN Zbigniew Boniek*

**Informacja dotycząca planowanego podziału środków na szkolenie młodzieży za sezon 2017/2018****Liga/Federacja: Polski Związek Piłki Nożnej**

<b>Nazwa klubu</b>	<b>Klasa rozgrywkowa (w sezonie 2017/2018)</b>	<b>kwota</b>
Arka Gdynia	Ekstraklasa	€ 110 373
Cracovia	Ekstraklasa	€ 110 373
Górnik Zabrze	Ekstraklasa	€ 110 373
Jagiellonia Białystok	Ekstraklasa	€ 110 373
Korona Kielce	Ekstraklasa	€ 110 373
Lech Poznań	Ekstraklasa	€ 110 373
Lechia Gdańsk	Ekstraklasa	€ 110 373
Legia Warszawa	Ekstraklasa	€ 110 373
Piast Gliwice	Ekstraklasa	€ 110 373
Pogoń Szczecin	Ekstraklasa	€ 110 373
Sandecja Nowy Sącz	Ekstraklasa	€ 110 373
Śląsk Wrocław	Ekstraklasa	€ 110 373
Bruk-Bet Termalika Nieciecza	Ekstraklasa	€ 110 373
Wisła Kraków	Ekstraklasa	€ 110 373
Wisła Płock	Ekstraklasa	€ 110 373
Zagłębie Lubin	Ekstraklasa	€ 110 373

## 181

### **Uchwała nr IX/181 z dnia 29 października 2018 roku Zarządu Polskiego Związku Piłki Nożnej w sprawie przyjęcia Regulaminu Rozgrywek o Puchar Prezesa PZPN w kategorii U-11 w roku 2019**

Na podstawie art. 36 § 1 ust. 9) Statutu PZPN postanawia się, co następuje:

I. Przyjmuje się Regulamin Rozgrywek o Puchar Prezesa PZPN w kategorii U-11 w roku 2019 w następującym brzmieniu:

#### **Regulamin Rozgrywek o Puchar Prezesa PZPN w kategorii U-11 w roku 2019**

### **POSTANOWIENIA OGÓLNE**

#### **§ 1**

Rozgrywki są jedną z form popularyzacji piłki nożnej oraz selekcji utalentowanej młodzieży, a zarazem formą rywalizacji sportowej w okresie zimowym na terenie poszczególnych Wojewódzkich Związków Piłki Nożnej.

#### **§ 2**

Rozgrywki prowadzi Komisja ds. Piłkarstwa Amatorskiego i Młodzieżowego PZPN.

#### **§ 3**

Rozgrywki zostaną przeprowadzone w następujących etapach:

- a) rozgrywki eliminacyjne, przeprowadzone przez poszczególne Wojewódzkie Związki Piłki Nożnej, z udziałem drużyn klubów – członków właściwych Wojewódzkich Związków Piłki Nożnej i PZPN.
- b) Turniej finałowy, organizowany przez PZPN, z udziałem zwycięzców rozgrywek eliminacyjnych.

#### **§ 4**

1. W rozgrywkach eliminacyjnych i Turnieju Finałowym mogą uczestniczyć zawodnicy, którzy w 2019 r. kończą 11 rok życia i młodsi tj. urodzeni w 2008 roku i młodsi, potwierdzeni do klubu i uprawnieni do gry, w systemie Extranet, przez właściwy Wojewódzki Związek Piłki Nożnej, .
2. W przypadku awansu drużyn jednego klubu do Turnieju Finałowego rozgrywek o Puchar Prezesa PZPN w kategorii U-12 w roku 2019 oraz Turnieju Finałowego rozgrywek o Puchar Prezesa PZPN w kategorii U-11 w roku 2019, zawodnik może uczestniczyć tylko w jednym Turnieju Finałowym.
3. Listy zawodników uprawnionych do udziału w Turnieju Finałowym, potwierdzone przez macierzysty Wojewódzki Związek Piłki Nożnej, należy przekazać Komisji Technicznej Turnieju Finałowego, przed jego rozpoczęciem.
4. Fakt posiadania przez zawodników uczestniczących w Turnieju Finałowym badań lekarskich potwierdza jeden z opiekunów drużyny. Pisemne oświadczenie w tym zakresie należy przekazać Komisji Technicznej Turnieju Finałowego, przed jego rozpoczęciem.

#### **§ 5**

W Turnieju finałowym obowiązują następujące zasady rozgrywania meczów:

1. Czas gry w rozgrywkach grupowych wynosi 1 x 15 minut, a w 1/4 i 1/2 Finału oraz Finale 2 x 12 min (czas niezatrzymywany; sędzia dodatkowo może doliczyć czas stracony w skutek nienormalnych przerw w grze).
2. Drużyny składają się z 10 zawodników. Jednocześnie na boisku może przebywać 5 zawodników tj. czterech zawodników w polu + 1 bramkarz.
3. Mecze odbywają się w halach o nawierzchni parkietowej o wymiarach nie większych niż 40m x 20m.
4. Wykorzystuje się bramki o wymiarach 3m x 2m.
5. W czasie spotkania każda drużyna może wymienić dowolną liczbę zawodników. Obowiązuje zasada tzw. zmian powrotnych.
6. Zawodnicy muszą posiadać na koszulkach numery według obowiązujących przepisów.
7. Mecze rozgrywa się piłkami nr 4, wykorzystywanymi w rozgrywkach piłki nożnej 11-osobowej.
8. Po uderzeniu od sufitu, konstrukcji, oświetlenia, itp. będzie zarządzony wrzut na boisko na wysokości danego zdarzenia, przeciwko drużynie, która dopuściła się przewinienia.
9. Wrzuty na boisko wykonuje się nogą z linii bocznej, nieruchomo stojącej piłki, odległość przeciwnika od piłki minimum 2 metry. Dopuszczalne jest samodzielne wprowadzenie piłki na boisko, a następnie wykonanie dowolnego zagrania.
10. Rzut karny wykonuje się z odległości 7 metrów (z linii pola karnego na wprost bramki).
11. Bramkarz gra rękami tylko we własnym polu bramkowym będącym jednocześnie polem karnym.
12. Po wyjściu piłki poza linię bramkową bramkarz wprowadza piłkę do gry z pola karnego ręką, do połowy boiska. Za naruszenie przepisu sędzia dyktuje rzut wolny pośredni dla drużyny przeciwne z linii środkowej.
13. W zawodach grupowych i finałowych przyznaje się punkty zgodnie z poniższymi zasadami:
  - zwycięstwo – 3 punkty,
  - mecz nierozstrzygnięty (remisowy) - 1 punkt,
  - przegrana – bez punktów.

## **ROZGRYWKI ELIMINACYJNE I TURNIEJ FINAŁOWY**

### **§ 6**

1. Rozgrywki eliminacyjne przeprowadzają Wojewódzkie Związki Piłki Nożnej, zgodnie z zasadami ustalonymi przez dany Związek Piłki Nożnej.
2. Do dnia 31 stycznia 2019 r., Wojewódzkie Związki Piłki Nożnej muszą przekazać Komisji ds. Piłkarstwa Amatorskiego i Młodzieżowego PZPN oraz Departamentowi Rozgrywek Krajowych PZPN informację o drużynie – zwycięzcy rozgrywek eliminacyjnych.

### **§ 7**

1. Turniej Finałowy organizuje Polski Związek Piłki Nożnej.
2. Do rozgrywek finałowych awansuje 16 drużyn – zwycięzców rozgrywek eliminacyjnych.
3. Turniej Finałowy zostanie przeprowadzony zgodnie z następującą formułą:
  - rozgrywki grupowe – 16 drużyn podzielonych na 4 grupy.  
Skład poszczególnych grup zostanie wyłoniony w drodze losowania przeprowadzonego przez PZPN.  
Mecze rozgrywa się systemem każdy z każdym.
  - 1/4 Finału – 8 drużyn (miejsca 1-2 w poszczególnych grupach), wg. schematu:

Para nr 1: 1 A – 2 C

Para nr 2: 1 C – 2 A

Para nr 3: 1 B – 2 D

Para nr 4: 1 D – 2 B

Etap rozgrywany systemem 1 mecz.

- 1/2 Finału – 4 drużyny (zwycięzcy 1/4 Finału), wg schematu:  
Zwycięzca pary nr 1 - Zwycięzca pary nr 3  
Zwycięzca pary nr 2 - Zwycięzca pary nr 4

Etap rozgrywany systemem 1 mecz.

- Finał – 2 drużyny (zwycięzcy 1/2 Finału)

Etap rozgrywany systemem 1 mecz.

4. W rozgrywkach grupowych kolejność w tabeli ustala się według liczby zdobytych punktów.

5. W przypadku uzyskania w rozgrywkach grupowych równej liczby punktów przez dwie drużyny, o zajęтым miejscu kolejno decyduje:

- a) liczba zdobytych punktów w spotkaniu między tymi drużynami (wynik bezpośredniego spotkania),
- b) korzystniejsza różnica bramek z rozegranych spotkań,
- c) przy identycznej różnicy - większa liczba zdobytych bramek,
- d) rezultat rzutów karnych określonych w ust. 6.

6. Po nierozstrzygniętych spotkaniach fazy grupowej sędzia zarządza wykonywanie rzutów karnych (po 3). W przypadku gdyby pierwsza seria rzutów karnych nie wyłoniła zwycięzcy, sędzia zawodów nakazuje wykonywanie rzutów karnych „na przemian”, aż do rozstrzygnięcia.

Rezultat rzutów karnych jest brany pod uwagę wyłącznie w sytuacji braku możliwości ustalenia kolejności miejsc o których mowa w ust. 5.

7. W przypadku uzyskania w rozgrywkach grupowych równej liczby punktów przez więcej niż dwie drużyny o zajęтым miejscu kolejno decydują:

- a) liczba zdobytych punktów w spotkaniach między zainteresowanymi drużynami,
- b) korzystniejsza różnica bramek z tych spotkań,
- c) większa liczba zdobytych bramek w spotkaniach między zainteresowanymi drużynami,
- d) korzystniejsza różnica bramek w rozgrywkach grupowych,
- e) większa liczba zdobytych bramek w rozgrywkach grupowych,
- f) w przypadku, gdyby kryteria określone w punktach a-e okazały się niewystarczające, o kolejności drużyn w tabeli zadecyduje losowanie.

8. W przypadku nierozstrzygniętego, w regulaminowym czasie gry, meczu 1/4 Finału, 1/2 Finału lub meczu Finałowego, sędzia zarządza wykonywanie rzutów karnych (po 3). W przypadku gdyby pierwsza seria rzutów karnych nie wyłoniła zwycięzcy, sędzia zawodów nakazuje wykonywanie rzutów karnych „na przemian”, aż do rozstrzygnięcia.

9. Sędzia zawodów, w celach wychowawczych, może dwukrotnie, okresowo wykluczyć zawodnika z gry na okres 2 minut. Trzecie wykluczenie tego samego zawodnika powoduje całkowite wykluczenie go z gry.

10. Drużyna, której zawodnik został ukarany okresowym lub całkowitym wykluczeniem z gry może w tych zawodach wprowadzić w jego miejsce nowego zawodnika.

11. W przypadku całkowitego wykluczenia zawodnika z gry, Komisja Techniczna Turnieju Finałowego, uwzględniając wagę przewinień zawodnika, stanowiących podstawę wykluczenia, może zadecydować o nałożeniu na niego kary dyscyplinarnej.

12. Kadra na Turniej Finałowy składa się z nie więcej niż 10 zawodników, którym towarzyszy 2 opiekunów.

13. PZPN pokrywa koszty zakwaterowania i wyżywienia kadr uczestniczących w Turnieju Finałowym.

14. Kluby we własnym zakresie pokrywają koszty dojazdu swoich drużyn na Turniej Finałowy.

15. Protesty w sprawie zawodów są rozpatrywane przez Komisję Techniczną Turnieju Finałowego. Decyzje Komisji są ostateczne.

## **§ 8**

1. Zwycięska drużyna otrzyma Puchar Prezesa PZPN oraz 12 sztuk pamiątkowych medali w kolorze złotym.

2. Drużyna, który zajmie drugie miejsce otrzyma 12 sztuk pamiątkowych medali w kolorze srebrnym.

## **POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

### **§ 9**

We wszystkich innych sprawach, dotyczących rozgrywek a nie objętych przepisami niniejszego Regulaminu decyzje podejmuje Komisja Techniczna Turnieju Finałowego.

### **§ 10**

PZPN przysługuje prawo do:

- a) użycia fotograficznego oraz audio-wizualnego materiału dotyczącego zawodników oraz przedstawicieli klubów w strojach klubowych, jak też i nazw klubów, emblematów oraz koszulek meczowych dla celów komercyjnych. Polski Związek Piłki Nożnej jest upoważniony do sporządzenia fotograficznych i audio-wizualnych materiałów, które mogą być udostępniane mediom, sponsorom i partnerom, celem publikacji,
- b) wykorzystywania w celach promocyjnych, w tym również na użytek sponsorów fotografii i nagrań video obejmujących wizerunek zawodników w stroju klubowym i trenerów oraz fotografii i nagrań video drużyny w strojach klubowych,
- c) wykorzystania wizerunku, obrazu i podobieństwa, imienia i nazwiska oraz pseudonimu, biografii i statystyk zawodników i trenerów wszystkich Klubów.

II. Niniejsza Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

*Prezes PZPN Zbigniew Boniek*



**Uchwała nr IX/182 z dnia 29 października 2018 roku Zarządu Polskiego Związku Piłki Nożnej w sprawie przyjęcia Regulaminu Rozgrywek o Puchar Prezesa PZPN w kategorii U-12 w roku 2019**

Na podstawie art. 36 § 1 ust. 9) Statutu PZPN postanawia się, co następuje:

I. Przyjmuje się Regulamin Rozgrywek o Puchar Prezesa PZPN w kategorii U-12 w roku 2019 w następującym brzmieniu:

**Regulamin Rozgrywek o Puchar Prezesa PZPN w kategorii U-12**

**w roku 2019**

**POSTANOWIENIA OGÓLNE**

**§ 1**

Rozgrywki są jedną z form popularyzacji piłki nożnej oraz selekcji utalentowanej młodzieży, a zarazem formą rywalizacji sportowej w okresie zimowym na terenie poszczególnych Wojewódzkich Związków Piłki Nożnej.

**§ 2**

Rozgrywki prowadzi Komisja ds. Piłkarstwa Amatorskiego i Młodzieżowego PZPN.

**§ 3**

Rozgrywki zostaną przeprowadzone w następujących etapach:

- a) rozgrywki eliminacyjne, przeprowadzone przez poszczególne Wojewódzkie Związki Piłki Nożnej, z udziałem drużyn klubów – członków właściwych Wojewódzkich Związków Piłki Nożnej i PZPN.
- b) Turniej finałowy, organizowany przez PZPN, z udziałem zwycięzców rozgrywek eliminacyjnych.

**§ 4**

1. W rozgrywkach eliminacyjnych i Turnieju Finałowym mogą uczestniczyć zawodnicy, którzy w 2019 r. kończą 12 rok życia i młodszy tj. urodzeni w 2007 roku i młodszy, potwierdzeni do klubu i uprawnieni do gry, w systemie Extranet, przez właściwy Wojewódzki Związek Piłki Nożnej, .

2. W przypadku awansu drużyn jednego klubu do Turnieju Finałowego rozgrywek o Puchar Prezesa PZPN w kategorii U-12 w roku 2019 oraz Turnieju Finałowego rozgrywek o Puchar Prezesa PZPN w kategorii U-11 w roku 2019, zawodnik może uczestniczyć tylko w jednym Turnieju Finałowym.

3. Listy zawodników uprawnionych do udziału w Turnieju Finałowym, potwierdzone przez macierzysty Wojewódzki Związek Piłki Nożnej, należy przekazać Komisji Technicznej Turnieju Finałowego, przed jego rozpoczęciem.

4. Fakt posiadania przez zawodników uczestniczących w Turnieju Finałowym badań lekarskich potwierdza jeden z opiekunów drużyny. Pisemne oświadczenie w tym zakresie należy przekazać Komisji Technicznej Turnieju Finałowego, przed jego rozpoczęciem

**§ 5**

W Turnieju finałowym obowiązują następujące zasady rozgrywania meczów:

- 1. Czas gry w rozgrywkach grupowych wynosi 1 x 15 minut, a w 1/4 i 1/2 Finału oraz Finale

- 2 x 12 min (czas niezatrzymywany; sędzia dodatkowo może doliczyć czas stracony w skutek nienormalnych przerw w grze).
2. Drużyny składają się z 10 zawodników. Jednocześnie na boisku może przebywać 5 zawodników tj. czterech zawodników w polu + 1 bramkarz.
  3. Mecze odbywają się w halach o nawierzchni parkietowej o wymiarach nie większych niż 40m x 20m.
  4. Wykorzystuje się bramki o wymiarach 3m x 2m.
  5. W czasie spotkania każda drużyna może wymienić dowolną liczbę zawodników. Obowiązuje zasada tzw. zmian powrotnych.
  6. Zawodnicy muszą posiadać na koszulkach numery według obowiązujących przepisów.
  7. Mecze rozgrywa się piłkami nr 4, wykorzystywanymi w rozgrywkach piłki nożnej 11-osobowej.
  8. Po uderzeniu od sufitu, konstrukcji, oświetlenia, itp. będzie zarządzony wrzut na boisko na wysokości danego zdarzenia, przeciwko drużynie, która dopuściła się przewinienia.
  9. Wrzuty na boisko wykonuje się nogą z linii bocznej, nieruchomo stojącej piłki, odległość przeciwnika od piłki minimum 2 metry. Dopuszczalne jest samodzielne wprowadzenie piłki na boisko, a następnie wykonanie dowolnego zagrania.
  10. Rzut karny wykonuje się z odległości 7 metrów (z linii pola karnego na wprost bramki).
  11. Bramkarz gra rękami tylko we własnym polu bramkowym będącym jednocześnie polem karnym.
  12. Po wyjściu piłki poza linię bramkową bramkarz wprowadza piłkę do gry z pola bramkowego ręką, do połowy boiska. Za naruszenie przepisu sędzia dyktuje rzut wolny pośredni dla drużyny przeciwnej z linii środkowej.
  13. W zawodach grupowych i finałowych przyznaje się punkty zgodnie z poniższymi zasadami:
    - zwycięstwo – 3 punkty,
    - mecz nierozstrzygnięty (remisowy) - 1 punkt,
    - przegrana – bez punktów.

## **ROZGRYWKI ELIMINACYJNE I TURNIEJ FINAŁOWY**

### **§ 6**

1. Rozgrywki eliminacyjne przeprowadzają Wojewódzkie Związki Piłki Nożnej, zgodnie z zasadami ustalonymi przez dany Związek Piłki Nożnej.
2. Do dnia 31 stycznia 2019 r., Wojewódzkie Związki Piłki Nożnej muszą przekazać Komisji ds. Piłkarstwa Amatorskiego i Młodzieżowego PZPN oraz Departamentowi Rozgrywek Krajowych PZPN informację o drużynie – zwycięzcy rozgrywek eliminacyjnych.

### **§ 7**

1. Turniej Finałowy organizuje Polski Związek Piłki Nożnej.
2. Do rozgrywek finałowych awansuje 16 drużyn – zwycięzców rozgrywek eliminacyjnych.
3. Turniej Finałowy zostanie przeprowadzony zgodnie z następującą formułą:
  - rozgrywki grupowe – 16 drużyn podzielonych na 4 grupy.  
Skład poszczególnych grup zostanie wyłoniony w drodze losowania przeprowadzonego przez PZPN.  
Mecze rozgrywa się systemem każdy z każdym.

- 1/4 Finału – 8 drużyn (miejsca 1-2 w poszczególnych grupach), wg. schematu:

Para nr 1: 1 A – 2 C

Para nr 2: 1 C – 2 A

Para nr 3: 1 B – 2 D

Para nr 4: 1 D – 2 B

Etap rozgrywany systemem 1 mecz.

- 1/2 Finału – 4 drużyny (zwycięzcy 1/4 Finału), wg schematu:  
Zwycięzca pary nr 1 - Zwycięzca pary nr 3  
Zwycięzca pary nr 2 - Zwycięzca pary nr 4

Etap rozgrywany systemem 1 mecz.

- Finał – 2 drużyny (zwycięzcy 1/2 Finału)

Etap rozgrywany systemem 1 mecz.

4. W rozgrywkach grupowych kolejność w tabeli ustala się według liczby zdobytych punktów.

5. W przypadku uzyskania w rozgrywkach grupowych równej liczby punktów przez dwie drużyny, o zajętych miejscach kolejno decyduje:

- a) liczba zdobytych punktów w spotkaniu między tymi drużynami (wynik bezpośredniego spotkania),
- b) korzystniejsza różnica bramek z rozegranych spotkań,
- c) przy identycznej różnicy - większa liczba zdobytych bramek,
- d) rezultat rzutów karnych określonych w ust. 6.

6. Po nierozstrzygniętych spotkaniach fazy grupowej sędzia zarządza wykonywanie rzutów karnych (po 3). W przypadku gdyby pierwsza seria rzutów karnych nie wyłoniła zwycięzcy, sędzia zawodów nakazuje wykonywanie rzutów karnych „na przemian”, aż do rozstrzygnięcia.

Rezultat rzutów karnych jest brany pod uwagę wyłącznie w sytuacji braku możliwości ustalenia kolejności miejsc o których mowa w ust. 5.

7. W przypadku uzyskania w rozgrywkach grupowych równej liczby punktów przez więcej niż dwie drużyny o zajętych miejscach kolejno decydują:

- a) liczba zdobytych punktów w spotkaniach między zainteresowanymi drużynami,
- b) korzystniejsza różnica bramek z tych spotkań,
- c) większa liczba zdobytych bramek w spotkaniach między zainteresowanymi drużynami,
- d) korzystniejsza różnica bramek w rozgrywkach grupowych
- e) większa liczba zdobytych bramek w rozgrywkach grupowych
- f) w przypadku, gdyby kryteria określone w punktach a-e okazały się niewystarczające, o kolejności drużyn w tabeli zadecyduje losowanie.

8. W przypadku nierozstrzygniętego, w regulaminowym czasie gry, meczu 1/4 Finału, 1/2 Finału lub meczu Finałowego, sędzia zarządza wykonywanie rzutów karnych (po 3). W przypadku gdyby pierwsza seria rzutów karnych nie wyłoniła zwycięzcy, sędzia zawodów nakazuje wykonywanie rzutów karnych „na przemian”, aż do rozstrzygnięcia.

9. Sędzia zawodów, w celach wychowawczych, może dwukrotnie, okresowo wykluczyć zawodnika z gry na okres 2 minut. Trzecie wykluczenie tego samego zawodnika powoduje całkowite wykluczenie go z gry.

10. Drużyna, której zawodnik został ukarany okresowym lub całkowitym wykluczeniem z gry może w tych zawodach wprowadzić w jego miejsce nowego zawodnika.

11. W przypadku całkowitego wykluczenia zawodnika z gry, Komisja Techniczna Turnieju Finałowego, uwzględniając wagę przewinień zawodnika, stanowiących podstawę wykluczenia, może zadecydować o nałożeniu na niego kary dyscyplinarnej.

12. Kadra na Turniej Finałowy składa się z nie więcej niż 10 zawodników, którym towarzyszy 2 opiekunów.

13. PZPN pokrywa koszty zakwaterowania i wyżywienia kadr uczestniczących w Turnieju Finałowym.

14. Kluby we własnym zakresie pokrywają koszty dojazdu swoich drużyn na Turniej Finałowy.

15. Protesty w sprawie zawodów są rozpatrywane przez Komisję Techniczną Turnieju Finałowego. Decyzje Komisji są ostateczne.

## **§ 8**

1. Zwycięska drużyna otrzyma Puchar Prezesa PZPN oraz 12 sztuk pamiątkowych medali w kolorze złotym.

2. Drużyna, który zajmie drugie miejsce otrzyma 12 sztuk pamiątkowych medali w kolorze srebrnym.

## **POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

### **§ 9**

We wszystkich innych sprawach, dotyczących rozgrywek a nie objętych przepisami niniejszego Regulaminu decyzje podejmuje Komisja Techniczna Turnieju Finałowego.

### **§ 10**

PZPN przysługuje prawo do:

a) użycia fotograficznego oraz audio-wizualnego materiału dotyczącego zawodników oraz przedstawicieli klubów w strojach klubowych, jak też i nazw klubów, emblematów oraz koszulek meczowych dla celów komercyjnych. Polski Związek Piłki Nożnej jest upoważniony do sporządzenia fotograficznych i audio-wizualnych materiałów, które mogą być udostępniane mediom, sponsorom i partnerom, celem publikacji,

b) wykorzystywania w celach promocyjnych, w tym również na użytek sponsorów fotografii i nagrań video obejmujących wizerunek zawodników w stroju klubowym i trenerów oraz fotografii i nagrań video drużyny w strojach klubowych,

c) wykorzystania wizerunku, obrazu i podobieństwa, imienia i nazwiska oraz pseudonimu, biografii i statystyk zawodników i trenerów wszystkich Klubów.

II. Niniejsza Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

*Prezes PZPN Zbigniew Boniek*

**183**

**Uchwała nr IX/183 z dnia 29 października 2018 roku Zarządu Polskiego Związku Piłki Nożnej w sprawie uzupełnienia listy kandydatek na międzynarodowe sędziie asystentki na rok 2019, przyjętej Uchwałą nr VIII/171 z dnia 26 września 2018 roku Zarządu PZPN**

I. Do listy kandydatek na międzynarodowe sędziie asystentki na rok 2019, przyjętej Uchwałą nr VIII/171 z dnia 26 września 2018 roku Zarządu PZPN dodaje się p. Karolinę Skalską – Dolnośląskie KS.

II. Niniejsza Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia

*Prezes PZPN Zbigniew Boniek*

**184**

**Uchwała nr IX/184 z dnia 29 października 2018 roku Zarządu Polskiego Związku Piłki Nożnej w sprawie ustalenia terminu kolejnego posiedzenia Zarządu PZPN**

Na podstawie art. 36 § 1 pkt 23) Statutu PZPN postanawia się, co następuje:

I. Przyjmuje się, iż następne posiedzenie Zarządu PZPN odbędzie się w dniu 22 listopada 2018 roku.

II. Niniejsza Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

*Prezes PZPN Zbigniew Boniek*

**185**

**Uchwała nr IX/185 z dnia 29 października 2018 roku w sprawie zmiany Uchwały nr XI/302 z dnia 22 listopada 2013 roku Zarządu Polskiego Związku Piłki Nożnej dot. ustalenia zasad wynagradzania Członków Sztabu Pierwszej Reprezentacji Seniorów w Piłkę Nożną Mężczyzn**

Na podstawie art. 36 § 1 pkt 2) Statutu PZPN postanawia się, co następuje:

I. W Uchwale nr XI/302 z dnia 22 listopada 2013 roku Zarządu PZPN dot. ustalenia zasad wynagradzania Członków Sztabu Pierwszej Reprezentacji Seniorów w Piłkę Nożną Mężczyzn pkt I otrzymuje nowe, następujące brzmienie:

I. Ustala się następujące kwoty stawek wynagrodzenia dziennego Członków Sztabu Pierwszej Reprezentacji Seniorów w Piłkę Nożną Mężczyzn:

- Lekarz – 1600 zł dziennie,
- Fizjoterapeuta – 1300 zł dziennie,
- Psycholog – 1500 zł dziennie,
- Trener Przygotowania Fizycznego – 1600 zł dziennie,

- Kucharz – 1300 zł dziennie.

II. Pozostałe postanowienia Uchwały nie ulegają zmianie.

III. Niniejsza Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

*Prezes PZPN Zbigniew Boniek*

**tj.U nr XI/302 z 22.11.2013 r.**  
**zm.U nr III/58 z 27.03.2015 r.**  
**zm.U nr VI/141 z 7.07.2016 r.**  
**zm.U nr IX/185 z 29.10.2018 r.**

**Uchwała nr XI/302 z dnia 22 listopada 2013 roku Zarządu Polskiego Związku Piłki Nożnej  
w sprawie ustalenia zasad wynagradzania Członków Sztabu Pierwszej Reprezentacji  
Seniorów w Piłkę Nożną Mężczyzn**

Na podstawie art. 36 § 1 pkt 2) Statutu PZPN postanawia się, co następuje:

**I. Ustala się następujące kwoty stawek wynagrodzenia dziennego Członków Sztabu  
Pierwszej Reprezentacji Seniorów w Piłkę Nożną Mężczyzn:**

- **Lekarz – 1600 zł dziennie,**
- **Fizjoterapeuta – 1300 zł dziennie,**
- **Psycholog – 1500 zł dziennie,**
- **Trener Przygotowania Fizycznego – 1600 zł dziennie,**
- **Kucharz – 1300 zł dziennie.**

II. Kwoty, o których mowa w pkt I są w odniesieniu do osób fizycznych nie prowadzących działalności gospodarczej kwotami brutto, zaś w przypadku osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą ulegają powiększeniu o podatek VAT, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

III. Określone w pkt I kwoty wynagrodzeń obejmują również prawa reklamowe i prawa do wizerunku.

IV. Prawo interpretacji niniejszej Uchwały przysługuje Zarządowi PZPN.

V. Realizację Uchwały powierza się Sekretarzowi Generalnemu PZPN i Dyrektorowi Departamentu Finansowego PZPN.

VI. Niniejsza Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

*Prezes PZPN Zbigniew Boniek*