

**KOMUNIKAT ZARZĄDU PZPN IV/2021
Z DNIA 29 KWIECZNIA 2021 ROKU**

Spis treści:

1. Uchwała nr IV/51 z dnia 29 kwietnia 2021 roku Zarządu Polskiego Związku Piłki Nożnej w sprawie przyjęcia porządku obrad posiedzenia Zarządu w dniu 29.04.2021 roku.
2. Uchwała nr IV/52 z dnia 29 kwietnia 2021 roku Zarządu Polskiego Związku Piłki Nożnej w sprawie przyjęcia Regulaminu Kosztów Piłkarskiego Sądu Polubownego PZPN.
3. Uchwała nr IV/53 z dnia 29 kwietnia 2021 roku Zarządu Polskiego Związku Piłki Nożnej w sprawie przyjęcia Regulaminu Honorariów Arbitrów Piłkarskiego Sądu Polubownego PZPN.
4. Uchwała nr IV/54 z dnia 29 kwietnia 2021 roku Zarządu Polskiego Związku Piłki Nożnej w sprawie powołania Wiceprzewodniczącego i Sekretarza Piłkarskiego Sądu Polubownego PZPN.
5. Uchwała nr IV/55 z dnia 29 kwietnia 2021 roku Zarządu Polskiego Związku Piłki Nożnej w sprawie powołania składu Piłkarskiego Sądu Polubownego PZPN.
6. Uchwała nr IV/56 z dnia 29 kwietnia 2021 roku Zarządu Polskiego Związku Piłki Nożnej w sprawie zmian w składzie Izby ds. Rozwiązywania Sporów Sportowych.
7. Uchwała nr IV/57 z dnia 29 kwietnia 2021 roku Zarządu Polskiego Związku Piłki Nożnej w sprawie zmian w składzie Komisji Dyscyplinarnej PZPN.
8. Uchwała nr IV/58 z dnia 29 kwietnia 2021 roku Zarządu Polskiego Związku Piłki Nożnej w sprawie zmian w składzie Najwyższej Komisji Odwoławczej PZPN.
9. Uchwała nr IV/59 z dnia 29 kwietnia 2021 roku Zarządu Polskiego Związku Piłki Nożnej w sprawie zmiany Uchwały nr V/88 z dnia 23 maja 2018 roku Zarządu PZPN w sprawie określenia zasad ustalania ekwiwalentu za wyszkolenie zawodników.
10. Uchwała nr IV/60 z dnia 29 kwietnia 2021 roku Zarządu Polskiego Związku Piłki Nożnej w sprawie zmiany Uchwały nr II/44 z dnia 29 listopada 2016 roku Zarządu Polskiego Związku Piłki Nożnej w sprawie przyjęcia Regulaminu Komisji ds. Rozgrywek i Piłkarstwa Profesjonalnego PZPN.
11. Uchwała nr IV/61 z dnia 29 kwietnia 2021 roku Zarządu Polskiego Związku Piłki Nożnej w sprawie zmiany Uchwały nr II/38 z dnia 29 listopada 2016 roku Zarządu Polskiego Związku Piłki Nożnej dot. przyjęcia Regulaminu Najwyższej Komisji Odwoławczej PZPN.
12. Uchwała nr IV/62 z dnia 29 kwietnia 2021 roku Zarządu Polskiego Związku Piłki Nożnej w sprawie zmiany Uchwały nr III/63 z dnia 9 grudnia 2016 roku Zarządu Polskiego Związku Piłki Nożnej dot. przyjęcia Regulaminu Komisji Dyscyplinarnej PZPN.
13. Uchwała nr IV/63 z dnia 29 kwietnia 2021 roku Zarządu Polskiego Związku Piłki Nożnej w sprawie zatwierdzenia Regulaminu Rozgrywek Piłkarskich o Mistrzostwo Ekstraklasy na sezon 2021/2022 i kolejne
14. Uchwała nr IV/64 z dnia 29 kwietnia 2021 roku Zarządu Polskiego Związku Piłki Nożnej w sprawie zatwierdzenia ramowego terminarza Rozgrywek Piłkarskich o Mistrzostwo Ekstraklasy na sezon 2021/2022.
15. Uchwała nr IV/65 z dnia 29 kwietnia 2021 roku Zarządu Polskiego Związku Piłki Nożnej w sprawie przyjęcia Regulaminu Rozgrywek o Mistrzostwo 1. Ligi, 2. Ligi i 3. ligi na sezon 2021/2022.
16. Uchwała nr IV/66 z dnia 29 kwietnia 2021 roku Zarządu Polskiego Związku Piłki Nożnej w sprawie przyjęcia Regulaminu Rozgrywek Piłkarskich o Puchar Polski na sezon 2021/2022.

17.Uchwała nr IV/67 z dnia 29 kwietnia 2021 roku Zarządu Polskiego Związku Piłki Nożnej w sprawie zmiany Uchwały nr III/48 z dnia 24 marca 2017 roku Zarządu Polskiego Związku Piłki Nożnej dot. przyjęcia Regulaminu Centralnej Ligi Juniorów U-15 na sezon 2017/2018 i następne.

18.Uchwała nr IV/68 z dnia 29 kwietnia 2021 roku Zarządu Polskiego Związku Piłki Nożnej w sprawie zmiany Uchwały nr III/47 z dnia 24 marca 2017 roku Zarządu Polskiego Związku Piłki Nożnej dot. przyjęcia Regulaminu Centralnej Ligi Juniorów U-17 na sezon 2017/2018 i następne.

19. Uchwała nr IV/69 z dnia 29 kwietnia 2021 roku Zarządu Polskiego Związku Piłki Nożnej w sprawie zmiany Uchwały nr V/91 z dnia 23 maja 2018 roku Zarządu Polskiego Związku Piłki Nożnej dot. przyjęcia Regulaminu Centralnej Ligi Juniorów U-18 na sezon 2018/2019 i następne.

20.Uchwała nr IV/70 z dnia 29 kwietnia 2021 roku Zarządu Polskiego Związku Piłki Nożnej w sprawie zmiany Uchwały nr VI/138 z dnia 14 lipca 2018 roku Zarządu Polskiego Związku Piłki Nożnej dot. przyjęcia Regulaminu Ligi Makroregionalnej U-19 na sezon 2018/2019 i następne.

21.Uchwała nr IV/71 z dnia 29 kwietnia 2021 roku Zarządu Polskiego Związku Piłki Nożnej w sprawie zmiany Uchwały nr IV/63 z dnia 20 kwietnia 2017 roku Zarządu Polskiego Związku Piłki Nożnej dot. licencji trenerskich uprawniających do prowadzenia zespołów uczestniczących w rozgrywkach piłki nożnej w Polsce.

22.Uchwała Deregulacyjna nr IV/72 z dnia 29 kwietnia 2021 roku Zarządu Polskiego Związku Piłki Nożnej o zmianie niektórych Uchwał PZPN w związku z zapewnieniem stosowania rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych - RODO).

23.Uchwała nr IV/73 z dnia 29 kwietnia 2021 roku Zarządu Polskiego Związku Piłki Nożnej w sprawie ustalenia terminu kolejnego posiedzenia Zarządu PZPN.

24.Uchwała nr IV/74 z dnia 29 kwietnia 2021 roku Zarządu Polskiego Związku Piłki Nożnej w sprawie podziału biletów z puli PZPN na Finał Ligi Europy, Gdańsk 2021

25.Uchwała nr IV/75 z dnia 29 kwietnia 2021 roku Zarządu Polskiego Związku Piłki Nożnej w sprawie przyjęcia „Harmonogramu sprzedaży biletów na mecz towarzyski Reprezentacji Polski A, Polska- Rosja, 1 czerwca 2021” oraz „Harmonogramu sprzedaży biletów na mecz towarzyski Reprezentacji Polski A, Polska-Islandia, 8 czerwca 2021”.

26.Uchwała nr IV/76 z dnia 29 kwietnia 2021 roku Zarządu Polskiego Związku Piłki Nożnej w sprawie ustalenia wysokości premii dla zawodników i członków sztabu szkoleniowego Reprezentacji Polski A w Futsalu za awans do Mistrzostw Europy w 2022 roku.

27. Uchwała nr IV/77 z dnia 29 kwietnia 2021 roku Zarządu Polskiego Związku Piłki Nożnej w sprawie przyjęcia „Przepisów Licencyjnych dla klubów III ligi na sezon 2021/2022”.

28.Uchwała IV/78 z dnia 29 kwietnia 2021 roku Zarządu Polskiego Związku Piłki Nożnej w sprawie powołania Pani Niny Patalon na funkcję pierwszego Trenera Reprezentacji Polski A Kobiet (WA)

51

Uchwała nr IV/51 z dnia 29 kwietnia 2021 roku Zarządu Polskiego Związku Piłki Nożnej w sprawie przyjęcia porządku obrad posiedzenia Zarządu w dniu 29.04.2021 roku

Na podstawie art. 36 § 1 pkt 25) Statutu PZPN postanawia się, co następuje:

I. Przyjmuje się porządek obrad posiedzenia Zarządu w dniu 29.04.2021 roku, stanowiący załącznik do niniejszej Uchwały.

II. Niniejsza Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Prezes PZPN Zbigniew Boniek

52

Uchwała nr IV/52 z dnia 29 kwietnia 2021 roku Zarządu Polskiego Związku Piłki Nożnej w sprawie przyjęcia Regulaminu Kosztów Piłkarskiego Sądu Polubownego PZPN

Działając na podstawie art. 36 par. 1 pkt 9) Statutu PZPN w związku z par. 3 ust. 6 Regulaminu Piłkarskiego Sądu Polubownego PZPN, postanawia się, co następuje:

I. Przyjmuje się Regulamin Kosztów Piłkarskiego Sądu Polubownego PZPN stanowiący Załącznik do niniejszej Uchwały.

II. Traci moc Uchwała Prezydium Piłkarskiego Sądu Polubownego PZPN z dnia 30 czerwca 2020 roku w sprawie przyjęcia Regulaminu Kosztów PSP PZPN.

III. Niniejsza Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Prezes PZPN Zbigniew Boniek

REGULAMIN KOSZTÓW PIŁKARSKIEGO SĄDU POLUBOWNEGO PZPN

Na podstawie **§ 3 ust. 6** Regulaminu Piłkarskiego Sądu Polubownego Polskiego Związku Piłki Nożnej, postanawia się co następuje:

I. POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1

1. Niniejszy Regulamin określa zasady i tryb pobierania kosztów postępowania prowadzonego przez Piłkarski Sąd Polubowny (zwany dalej „Sądem Polubownym”) jako stały sąd arbitrażowy, działający w ramach Polskiego Związku Piłki Nożnej.

§ 2

Koszty postępowania arbitrażowego obejmują opłatę zasadniczą i zwrot wydatków.

§ 3

Opłata zasadnicza składa się z opłaty rejestracyjnej i wpisu stosunkowego lub wpisu tymczasowego przewidzianego przez postanowienia nin. Regulaminu.

§ 4

1. Jeżeli niniejszy Regulamin nie stanowi inaczej, do uiszczenia kosztów postępowania arbitrażowego obowiązana jest strona, która wnosi do Sądu Polubownego pismo podlegające opłacie lub powodujące czynność, z którą związany jest wydatek.

2. Pismo wnoszone przez kilka osób podlega jednej opłacie. Jeżeli jednak przedmiotem sprawy są roszczenia lub zobowiązania jednego rodzaju i oparte na jednakowej podstawie faktycznej oraz prawnej (współuczestnictwo formalne), każdy współuczestnik uiszcza opłatę oddzielnie, stosownie do swego roszczenia lub zobowiązania.

3. Postanowienie ust.2 dotyczy współuczestnictwa jednolitego, w którym wyrok dotyczy niepodzielnie wszystkich współuczestników.

4. Do uiszczenia kosztów postępowania arbitrażowego jest zobowiązana także strona wnosząca skargę na decyzję Komisji Odwoławczej d.s. Licencji Klubowych PZPN w sprawie odmowy przyznania, zawieszenia lub pozbawienia licencji rozpatrywaną przez 5-osobowy Zespół Orzekający.

5. Do uiszczenia opłaty zasadniczej (opłaty rejestracyjnej i wpisu) nie jest zobowiązany zawodnik lub klub składający do Sądu Polubownego pozew obejmujący roszczenie dot. powstania, ustalenia istnienia, ważności, wykonywania lub rozwiązania kontraktu o profesjonalne uprawianie sportu piłki nożnej oraz inne roszczenia niemajątkowe dotyczące zapewnienia stabilności kontraktowej i mechanizmu solidarności, a także składający wniosek o ponowne rozpatrzenie sprawy w zakresie powyższych roszczeń objętych wyrokiem 3-osobowego Zespołu Orzekającego.

6. Postanowienie ust.5 stosuje się odpowiednio do pozwu zawodnika lub klubu dot. roszczenia o prawa majątkowe dochodzonego łącznie z roszczeniami z zakresu stabilności kontraktowej, jak również wniosku o ponowne rozpatrzenie sprawy złożonego odnośnie powyższych roszczeń objętych wyrokiem 3-osobowego Zespołu Orzekającego.

7. Do uiszczenia opłaty zasadniczej jest zobowiązana strona wnosząca o ustalenia wysokości ekwiwalentu za wyszkolenie zawodnika w związku ze zmianą przynależności klubowej, a także składający wniosek o ponowne rozpatrzenie sprawy w zakresie powyższego roszczenia.

§ 5

Opłatę zasadniczą z tytułu wszczęcia postępowania arbitrażowego uiszcza powód. W razie, gdy opłata zasadnicza nie zostanie uiszczona w ciągu określonego przez Sekretarza Sądu Polubownego terminu, uważa się, że pozew nie wywołuje żadnych skutków prawnych, jakie przepisy wiążą z jego wniesieniem.

§ 6

Opłatę zasadniczą uiszcza również strona wnosząca powództwo wzajemne, a także zgłaszająca zarzut potrącenia.

§ 7

Objęcie jednym pozewem roszczeń przeciwko więcej niż jednemu pozwanemu traktuje się dla celów wymiaru opłat, jako wniesienie odrębnych powództw – chyba, że odpowiedzialność pozwanych jest solidarna.

§ 8

Sąd Polubowny podejmuje czynności dopiero po uiszczeniu odpowiedniej opłaty zasadniczej lub oznaczonej zaliczki na wydatki.

§ 9

1. Opłata zasadnicza przeznaczona jest na honoraria arbitrów oraz na koszty administracji Sądu Polubownego. Wysokość honorariów arbitrów określa Regulamin Honorariów Arbitrów.

2. Część opłat zasadniczych pozostałych po pokryciu honorariów arbitrów w sprawach z § 117 ust. 1 Regulaminu Piłkarskiego Sądu Polubownego, w tym w sprawach licencyjnych oraz kosztów administracji Sądu Polubownego przeznacza się na wynagrodzenia (honoraria) ryczałtowe arbitrów przyznawane za rozpatrzenie pozwów, **wniosków** i wniosków o ponowne rozpatrzenie sprawy, w sprawach, o których mowa w **§ 4 ust. 5, 6 i 7 nin. Regulaminu**.

§ 10

1. Strona, która wniosła o podjęcie czynności połączonej z wydatkami, zobowiązana jest złożyć zaliczkę na ich pokrycie. Wydatki ponoszą także zawodnicy i kluby w sprawach, o których mowa w **§ 4 ust. 5, 6 i 7 nin. Regulaminu**.

2. Przewodniczący Zespołu Orzekającego lub, jeżeli Zespół nie został jeszcze wyznaczony, Sekretarz Sądu określa wysokość, sposób oraz termin uiszczenia zaliczki.

3. Jeżeli wydatki związane z podjęciem czynności są większe od złożonej zaliczki, strona zostanie wezwana do jej uzupełnienia. Ewentualna nadwyżka zwracana jest z urzędu po zakończeniu postępowania.

§ 11

Jeżeli czynność, z którą związane są wydatki podejmuje się z urzędu, to wówczas strony powinny uiścić zaliczkę na wydatki w wysokości określonej przez Sąd Polubowny.

§ 12

Opłaty zasadnicze i zaliczki na wydatki wpłaca się do na konto Piłkarskiego Sądu Polubownego PZPN.

§ 13

W razie częściowego tylko uwzględnienia żądań koszty będą wzajemnie zniesione lub stosunkowo rozdzielone. Zespół Orzekający może jednak włożyć na jedną ze stron obowiązek zwrotu wszystkich kosztów, jeżeli jej przeciwnik uległ tylko co do nieznacznej części swego żądania.

§ 14

1. Prezydium Sądu Polubownego rozpoznaje zażalenie na zarządzenie w przedmiocie obowiązku uiszczenia kosztów postępowania arbitrażowego, zwrotu pisma nie opłaconego należycie oraz zwrotu opłaty lub zaliczki na pokrycie wydatków.

2. Zażalenie nie przysługuje jednak na zarządzenie w przedmiocie określenia wpisu stosunkowego.

§ 15

Zażalenie dotyczące wyłącznie wysokości opłaty albo wysokości wydatków oraz podanie o zwrot opłaty lub zaliczki na pokrycie wydatków, jak również zażalenie w tej sprawie - wolne są od opłat sądowych.

§ 16

1. Opłatę prawomocnie uchyloną w całości lub w części oraz pozostałość zaliczki na pokrycie wydatków zwraca się stronie z urzędu na jej koszt.
2. Zwrot, o którym mowa w ust.1 zarządza Przewodniczący Zespołu Orzekającego lub Sekretarz Sądu Polubownego.

§ 17

1. Stroną w rozumieniu niniejszego Regulaminu jest każdy uczestnik postępowania arbitrażowego, a kosztami tego postępowania - koszty wszystkich rodzajów postępowań przed Sądem Polubownym.
2. Wniosek dotyczący kosztów postępowania arbitrażowego może być złożony przez stronę na piśmie lub ustnie do protokołu.

II. OPŁATA ZASADNICZA

§ 18

1. Strona występująca z pozwem obowiązana jest wnieść niepodlegającą zwrotowi kwotę w wysokości 300 zł. tytułem opłaty rejestracyjnej, a ponadto wpis stosunkowy, który uzależniony jest od wartości przedmiotu sporu względnie wpis tymczasowy.
2. Wysokość wpisu stosunkowego lub tymczasowego określa Sekretarz Sądu Polubownego, wzywając następnie stronę do jego uiszczenia.
3. Wpis tymczasowy określa się w granicach od 500 zł do 5.000 zł.
4. Sekretarz Sądu Polubownego ustala, w granicach określonych w ust.3 wysokość wpisu tymczasowego od skargi na ostateczną decyzję Komisji Odwoławczej d.s. Licencji Klubowych w sprawach odmowy przyznania, zawieszenia lub pozbawienia licencji.

§ 19

1. Wartością przedmiotu sporu jest kwota dochodzona w pozwie.
2. W sprawach o roszczenia pieniężne, zgłoszone choćby w zamian innego przedmiotu, podana kwota pieniężna stanowi wartość przedmiotu sporu.
3. W piśmie należy podać wartość przedmiotu sprawy, jeżeli od tej wartości zależy wysokość opłaty, a przedmiotem sprawy nie jest oznaczona suma pieniężna.

§ 20

Pisma dotyczące części przedmiotu sprawy podlegają opłacie tylko w stosunku do wartości tej części.

§ 21

Sekretarz Piłkarskiego Sądu Polubownego, a po ukonstytuowaniu się Zespołu Orzekającego – jego Przewodniczący, może wartość podaną przez stronę podwyższyć, jeżeli z treści akt wynika, że została określona zbyt nisko.

§ 22

Wpis jest stosunkowy, chyba że przepis niniejszego Regulaminu przewiduje wpis tymczasowy.

§ 23

Wysokość wpisu stosunkowego zależy od wartości przedmiotu sprawy.

§ 24

1. W sprawach majątkowych cały wpis stosunkowy wynosi przy wartości przedmiotu sporu:

- a) do 30.000 zł. – 6%, nie mniej jednak niż 600 zł;
- b) od 30.001 zł do 60.000 zł – 5%;
- c) od 60.001 zł do 120.000 zł – 4%;
- d) od 120.001 zł do 360.000 zł – 3%;
- e) powyżej 360.001 zł – 2 %;

2. Cały wpis stosunkowy, o którym mowa w ust. 1 nie może przekraczać 25.000 zł.

3. W sprawach o ustalenie wysokości ekwiwalentu za wyszkolenie zawodnika w związku ze zmianą przynależności klubowej od pisma inicjującego postępowanie uiszcza się jedną opłatę 300 zł. W tego typu sprawach strona nie uiszcza opłaty rejestracyjnej.

§ 25

1. Od pism wnoszonych w sprawach o prawa niemajątkowe albo w sprawach o prawa majątkowe, w których wartości przedmiotu sprawy nie da się ustalić w chwili jej wszczęcia Sekretarz Piłkarskiego Sądu Polubownego określa wpis tymczasowy.

2. W orzeczeniu kończącym sprawę w pierwszej instancji Sąd ustala sumę wpisu ostatecznego w sprawach o prawa niemajątkowe - mając na względzie stan majątkowy strony obciążonej kosztami, a w sprawach o prawa majątkowe - zależnie od wartości przedmiotu sprawy ustalonej w toku postępowania arbitrażowego.

§ 26

1. Jeżeli wpis ostateczny jest wyższy od wpisu tymczasowego, Sąd orzeka o obowiązku uiszczenia różnicy, stosując odpowiednio zasady obowiązujące przy zwrocie kosztów postępowania arbitrażowego.

2. Jeżeli wpis ostateczny jest niższy od wpisu tymczasowego różnicę zwraca się z urzędu na rzecz strony.

§ 27

1. Jeżeli wartość przedmiotu ugody przewyższa wartość przedmiotu sprawy, przyjętej za podstawę obliczenia wpisu stosunkowego, pobiera się od tej nadwyżki dodatkowo piątą część wpisu stosunkowego. Na poczet tego dodatkowego wpisu zalicza się połowę wpisu uiszczonego od pisma wszczynającego postępowanie arbitrażowe w tej instancji, w której sprawa zakończyła się zawarciem ugody sądowej.

2. Piątą część wpisu stosunkowego pobiera się od wartości przedmiotu ugody zawartej w postępowaniu pojednawczym. Na poczet tego wpisu zalicza się wpis uiszczony od wniosku o przeprowadzenie tego postępowania.

§ 28

Cały wpis pobiera się od:

- 1) pozwu głównego,
- 2) pozwu wzajemnego.

§ 29

1. Od wniosku o ponowne rozpatrzenie sprawy wysokość wpisu stosunkowego liczona jest od wartości przedmiotu zaskarżenia.

2. Od wniosku o ponowne rozpatrzenie sprawy w sprawach o ustalenia wysokości ekwiwalentu za wyszkolenie zawodnika w związku ze zmianą przynależności klubowej pobiera się opłatę w wysokości:

- 4 000 zł w przypadku wniosków składanych przez kluby Ekstraklasy,**
- 2 000 zł w przypadku wniosków składanych przez kluby I ligi,**
- 1 500 zł w przypadku wniosków składanych przez kluby II ligi,**
- 1 000 zł w przypadku wniosków składanych przez kluby III ligi,**
- 300 zł w przypadku wniosków składanych przez pozostałe kluby.**

3. W przypadku uwzględnienia w całości wniosku o ponowne rozpatrzenie sprawy w sprawach o ustalenia wysokości ekwiwalentu za wyszkolenie zawodnika w związku ze zmianą przynależności klubowej uiszczona opłata podlega zwrotowi.

§ 30

Piątą część wpisu stosunkowego pobiera się od:

- 1) interwencji ubocznej, jeżeli zgłoszenie się nie jest połączone z inną czynnością procesową podlegającą wpisowi,
- 2) zażalenia, jeżeli nie jest połączone z innym środkiem zaskarżenia.

§ 31

Jeżeli zażalenie zostało złożone lub interwencja uboczna została zgłoszona przed ustaleniem wpisu ostatecznego, wpis od zażalenia lub interwencji ubocznej oblicza się według zasad przyjętych przy określaniu wpisu tymczasowego.

§ 32

Sekretarz Piłkarskiego Sądu Polubownego, a po ukonstytuowaniu się Zespołu Orzekającego – Przewodniczący Zespołu Orzekającego – zarządza z urzędu zwrot części wpisu stosunkowego **lub opłaty** w wysokości:

- a) 90% jeżeli pozew lub wniosek został cofnięty przed doręczeniem stronie przeciwnej,
- b) 80% jeżeli pozew lub wniosek został wprawdzie cofnięty po doręczeniu stronie przeciwnej, ale przed rozpoczęciem postępowania arbitrażowego lub jeżeli to postępowanie zostało umorzone na tym etapie z innej przyczyny,

c) 75% jeżeli sprawa została zakończona w postępowaniu pojednawczym przed Piłkarskim Sądem Polubownym,

d) 70% jeżeli pozew został cofnięty lub powództwo zostało w całości uznane przed zamknięciem rozprawy w pierwszym terminie lub w ciągu 7 dni od poinformowania stron o rozpoznaniu sporu na podstawie dokumentów lub innych pism, bez wyznaczania rozprawy.

e) 50% jeżeli pozew został odrzucony.

III. ZWROT WYDATKÓW

§ 33

Sąd Polubowny oznaczy wysokość zaliczki i termin jej złożenia. Jeżeli przewidywane wydatki są większe od zaliczki, Sąd nakaże stronie jej uzupełnienie.

§ 34

Do wydatków należą w szczególności:

- 1) diety i koszty podróży należne arbitrom i pracownikom sądowym z powodu dokonywania czynności poza siedzibą Sądu,
- 2) koszty podróży jednego profesjonalnego pełnomocnika strony w związku z dojazdem na rozprawę przed PSP oraz opłaty skarbowej od pełnomocnictwa,
- 3) należności biegłych i tłumaczy,
- 4) opłaty należne innym osobom lub instytucjom,
- 5) koszty opłat telefonicznych i telegraficznych,
- 6) koszty telekonferencji lub wideokonferencji lub zarządzanego przez Zespół Orzekający przeprowadzenia dowodu za pośrednictwem środków komunikacji elektronicznej,
- 7) koszty wymaganych ogłoszeń,
- 8) opłaty kancelaryjne.

§ 35

1. Należność biegłego stanowi wynagrodzenie:

- 1) za wykonaną pracę i
- 2) za stawiennictwo do Sądu Polubownego.

2. Na poczet wydatków związanych z pracą i stawiennictwem do Sądu, Przewodniczący Składu Orzekającego może przyznać biegłemu stosowną zaliczkę.

§ 36

Za stwierdzenie prawomocności, odpisy, zaświadczenia, wyciągi oraz inne dokumenty wydawane na podstawie akt, pobiera się opłatę kancelaryjną.

§ 37

Wysokość opłaty kancelaryjnej określa każdorazowo Sekretarz Piłkarskiego Sądu Polubownego, przy czym nie może ona być wyższa niż 200 zł.

§ 38

Zwrot wydatków powinien nastąpić w walucie, w której dany wydatek powstał.

§ 39

Jeżeli strona zobowiązana do zwrotu wydatku lub złożenia zaliczki mieszka za granicą, Sekretarz Sądu Polubownego wyznacza termin do zapłacenia należnej sumy stosownie do okoliczności, w każdym razie nie krótszy aniżeli jeden miesiąc.

§ 40

Postanowienie paragrafu poprzedzającego ma odpowiednie zastosowanie do opłaty zasadniczej.

§ 41

1. Na zasadach określonych w Regulaminie Honorariów Arbitrów arbitrzy mają prawo do wynagrodzenia za swoje czynności (honorarium) oraz do zwrotu wydatków poniesionych w związku z wykonaniem tych czynności, w szczególności w związku z rozpoznawaniem pozwów i wniosków o ponowne rozpatrzenie sprawy, w tym skarg na decyzje Komisji Odwoławczej d.s. Licencji Klubowych w związku z odmową przyznania, zawieszenia lub pozbawienia licencji.

2. Na zasadach określonych w Regulaminie Honorariów Arbitrów arbitrzy mają również prawo do otrzymania wynagrodzenia ryczałtowego za rozpoznanie pozwów, **wniosków** i wniosków o ponowne rozpatrzenie sprawy, w sprawach, o których mowa w **§ 4 ust. 5, 6 i 7** nin. Regulaminu.

§ 42

Prawo interpretacji niniejszego Regulaminu przysługuje Zarządowi PZPN.

§ 43

Traci moc obowiązującą Regulamin Kosztów PSP z dnia 30 czerwca 2020 roku.

§ 44

Niniejszy Regulamin wchodzi w życie z dniem podjęcia, tj. z dniem 29 kwietnia 2021 roku.

Prezes PZPN Zbigniew Boniek

**Uchwała nr IV/53 z dnia 29 kwietnia 2021 roku Zarządu Polskiego Związku Piłki Nożnej
w sprawie przyjęcia Regulaminu Honorariów Arbitrów Piłkarskiego Sądu Polubownego
PZPN**

Działając na podstawie art. 36 par. 1 pkt 9) Statutu PZPN w związku z par. 3 ust. 6 Regulaminu Piłkarskiego Sądu Polubownego PZPN, postanawia się, co następuje:

I. Przyjmuje się Regulamin Honorariów Arbitrów Piłkarskiego Sądu Polubownego PZPN stanowiący Załącznik do niniejszej Uchwały.

II. Traci moc Uchwała Prezydium Piłkarskiego Sądu Polubownego PZPN z dnia 15 września 2020 roku w sprawie przyjęcia Regulaminu Honorariów Arbitrów PSP PZPN.

III. Niniejsza Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Prezes PZPN Zbigniew Boniek

**REGULAMIN
HONORARIÓW PIŁKARSKIEGO SĄDU POLUBOWNEGO POLSKIEGO ZWIĄZKU PIŁKI
NOŻNEJ**

I. POSTANOWIENIA OGÓLNE

Na podstawie § 3 ust. 6 Regulaminu Piłkarskiego Sądu Polubownego PZPN postanawia się, co następuje:

§ 1

Niniejszy Regulamin określa zasady i sposób przyznawania honorariów Arbitrom Piłkarskiego Sądu Polubownego PZPN (zwanego dalej w skrócie „Sądem Polubownego”).

§ 2

1. Arbitrzy Sądu Polubownego mają prawo do wynagrodzenia (honorarium) oraz do zwrotu wydatków poniesionych w związku z wykonaniem swoich czynności, w szczególności w związku z rozpoznawaniem pozwów i wniosków o ponowne rozpatrzenie sprawy, w tym skarg na decyzje Komisji Odwoławczej d.s. Licencji Klubowych w związku z odmową przyznania, zawieszenia lub pozbawienia licencji.

2. Arbitrzy Sądu Polubownego mają również prawo do wynagrodzenia ryczałtowego za rozpoznanie pozwów i wniosków o ponowne rozpatrzenie sprawy w sporach z pozwów lub klubów dot. powstania, ustalenia istnienia, ważności, wykonywania lub rozwiązania kontraktów o profesjonalne uprawianie piłki nożnej oraz innych roszczeń dotyczących zapewnienia stabilności kontraktowej i mechanizmu solidarności, a także pozwów i wniosków o ponowne rozpatrzenie sprawy w sporze z pozwu zawodnika lub klubu o prawa majątkowe dochodzone łącznie z powyższymi roszczeniami **oraz w związku z rozpoznawaniem w sprawach wniosków i wniosków o ponowne rozpatrzenie sprawy w sprawach o ustalenie wysokości ekwiwalentu za wyszkolenie zawodnika w związku ze zmianą przynależności klubowej.**

§ 3

Prawo do honorarium mają Arbitrzy orzekający w konkretnym postępowaniu arbitrażowym przed Sądem Polubownym.

§ 4

1. Honoraria Arbitrów oraz zwrot przysługujących im wydatków i ryczałty, o których mowa w § 1, pokrywane będą z opłat zasadniczych wpłacanych do Sądu Polubownego w związku z wszczęciem postępowania w danej sprawie oraz złożeniem wniosku o ponowne rozpatrzenie sprawy.

2. W sprawach o ustalenia wysokości ekwiwalentu za wyszkolenie zawodnika w związku ze zmianą przynależności klubowej Honoraria Arbitrów oraz zwrot przysługujących im wydatków i ryczałtów, o których mowa w § 1, pokrywane są z funduszy Sądu.

§ 5

1. Honoraria przysługujące łącznie członkom Zespołu Orzekającego wynoszą 60 proc. opłaty wpisu stosunkowego. Każdy orzekający w sprawie arbitra otrzymuje 1/3 powyższej kwoty.

2. Przepis ust. 1 zdanie 1 stosuje się odpowiednio do arbitra orzekającego jednoosobowo.

3. Wynagrodzenie ryczałtowe przewodniczącego Zespołu Orzekającego w sprawach, o których mowa w § 2 ust.2 wynosi 800 zł, zaś pozostałych orzekających arbitrów – po 350 zł, **z zastrzeżeniem postanowień ust. 4 niniejszego paragrafu.**

4. W przypadku arbitra orzekającego jednoosobowo w sprawach o ustalenie wysokości ekwiwalentu za wyszkolenie zawodnika w związku ze zmianą przynależności klubowej jego wynagrodzenie ryczałtowe wynosi 400 zł.

§ 6

1. Członkowie Zespołu Orzekającego rozpoznającego wniosek o ponowne rozpatrzenie sprawy, mają prawo do otrzymania w równych częściach honorarium z kwoty stanowiącej 90 proc. opłaty wniesionej od powyższego wniosku.

2. Wynagrodzenie ryczałtowe przewodniczącego Zespołu Orzekającego w sprawach, o których mowa w § 2 ust.2, z wniosku o ponowne rozpatrzenie sprawy wynosi 600 zł, zaś pozostałych orzekających arbitrów – po 250 zł **z zastrzeżeniem postanowień ust. 3 niniejszego paragrafu.**

3. Wynagrodzenie ryczałtowe przewodniczącego Zespołu Orzekającego w sprawach o ustalenia wysokości ekwiwalentu za wyszkolenie zawodnika w związku ze zmianą przynależności klubowej w przypadku wniosku o ponowne rozpatrzenie sprawy wynosi 400 zł, zaś pozostałych orzekających arbitrów – po 200 złotych.

§ 7

Wszelkie decyzje dotyczące honorarium wymagają pisemnego zatwierdzenia przez Sekretarza Generalnego PZPN.

§ 8

Wypłata honorariów i ryczałtów następuje z dołu na koniec miesiąca kalendarzowego, po potrąceniu podatków.

§ 9

Prawo interpretacji niniejszego Regulaminu przysługuje **Zarządowi PZPN.**

§ 10

Traci moc obowiązującą Regulamin Honorariów Arbitrów PSP z dnia 15 września 2020 roku.

§ 11

Niniejszy Regulamin wchodzi w życie z dniem jego uchwalenia, tj. z dniem 29 kwietnia 2021 roku.

Prezes PZPN Zbigniew Boniek

54

Uchwała nr IV/54 z dnia 29 kwietnia 2021 roku Zarządu Polskiego Związku Piłki Nożnej w sprawie powołania Wiceprzewodniczącego i Sekretarza Piłkarskiego Sądu Polubownego PZPN

Na podstawie art. 36 § 1 pkt 15) w zw. z art. 46 § 1 Statutu PZPN postanawia się, co następuje:

I. Na wniosek Prezesa PZPN niniejszym powołuje się:

Pana Michała Romanowskiego – na funkcję Wiceprzewodniczącego Piłkarskiego Sądu Polubownego PZPN.

Pana Jerzego Stelmaszuka – na funkcję Sekretarza Piłkarskiego Sądu Polubownego PZPN.

II. Niniejsza Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Prezes PZPN Zbigniew Boniek

55

Uchwała nr IV/55 z dnia 29 kwietnia 2021 roku Zarządu Polskiego Związku Piłki Nożnej w sprawie powołania składu Piłkarskiego Sądu Polubownego PZPN

Na podstawie art. 36 § 1 pkt 15) w zw. z art. 46 § 2 Statutu PZPN postanawia się, co następuje:

I. Do składu Piłkarskiego Sądu Polubownego PZPN powołuje się następujące osoby:

1. Paweł Kokot - Członek Prezydium PSP z rekomendacji środowiska klubów
2. Jarosław Bielski - Członek Prezydium PSP z rekomendacji środowiska piłkarzy

REKOMENDACJA PRZEWODNICZĄCEGO PIŁKARSKIEGO SĄDU POLUBOWNEGO

3. Rafał Czyżyk
4. Witold Góralski
5. Anna Grzegółka
6. Sylwia Grzybowska
7. Robert Jędrzejczyk
8. Anna Klementewicz
9. Michał Kraiński
10. Andrzej Wach

11. Jarosław Wyrwas

REKOMENDACJA EKSTRAKLASY SA

12. Konrad Buczkowski
13. Zbigniew Koźmiński
14. Bartłomiej Laburda
15. Jakub Laskowski
16. Tomasz Młynarczyk

REKOMENDACJA PIERWSZEJ LIGI PIŁKARSKIEJ

17. Piotr Miły
18. Artur Meissner
19. Rafał Rajchel

REKOMENDACJA DRUGIEJ LIGI PIŁKARSKIEJ

20. Mateusz Drózd

REKOMENDACJA POLSKIEGO ZWIĄZKU PIŁKARZY

21. Stanisław Drozd
22. Marek Janicki
23. Damian Kaczmarek
24. Jarosław Mioduski
25. Kamil Pietrasik
26. Marcin Skulski
27. Adam Świecki
28. Przemysław Zawalski
29. Jarosław Zubrzycki

III. Niniejsza Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Prezes PZPN Zbigniew Boniek

56

**Uchwała nr IV/56 z dnia 29 kwietnia 2021 roku Zarządu Polskiego Związku Piłki Nożnej
w sprawie zmian w składzie Izby ds. Rozwiązywania Sporów Sportowych**

Na podstawie art. 36 § 1 pkt 25) postanawia się, co następuje:

I. Ze składu Izby ds. Rozwiązywania Sporów Sportowych odwołuje się następujące osoby:

1. Rafał Czyżyk
2. Dariusz Wierzchucki
3. Jarosław Bielski
4. Kamil Pietrasik
5. Marcin Skulski
6. Paweł Kokot
7. Bartłomiej Laburda

II. Niniejsza Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Prezes PZPN Zbigniew Boniek

57

Uchwała nr IV/57 z dnia 29 kwietnia 2021 roku Zarządu Polskiego Związku Piłki Nożnej w sprawie zmian w składzie Komisji Dyscyplinarnej PZPN

Na podstawie art. 36 § 1 pkt 15) w zw. z art. 46 § 1 Statutu PZPN postanawia się, co następuje:

I. Na wniosek Prezesa PZPN niniejszym odwołuje się Pana Miłosza Borowieckiego z funkcji Sekretarza Komisji Dyscyplinarnej PZPN.

II. Na wniosek Prezesa PZPN niniejszym powołuje się dotychczasowego Członka Komisji Pana Michała Pratkowskiego na funkcję Sekretarza Komisji Dyscyplinarnej PZPN.

III. Do składu Komisji Dyscyplinarnej PZPN powołuje się Pana Łukasza Bańkowskiego.

IV. Niniejsza Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Prezes PZPN Zbigniew Boniek

58

Uchwała nr IV/58 z dnia 29 kwietnia 2021 roku Zarządu Polskiego Związku Piłki Nożnej w sprawie zmian w składzie Najwyższej Komisji Odwoławczej PZPN

Na podstawie art. 36 § 1 pkt 15) w zw. z art. 46 § 1 Statutu PZPN postanawia się, co następuje:

I. Na wniosek Prezesa PZPN niniejszym odwołuje się Pana Jerzego Stelmaszuka z funkcji Sekretarza Najwyższej Komisji Odwoławczej PZPN.

II. Na wniosek Prezesa PZPN niniejszym powołuje się Pana Miłosza Borowieckiego na funkcję Sekretarza Najwyższej Komisji Odwoławczej.

III. Ze składu Najwyższej Komisji Odwoławczej odwołuje się Panią Sylwię Grzybowską.

IV. Do składu Najwyższej Komisji Odwoławczej powołuje się Pana Tomasza Bocheńskiego.

V. Niniejsza Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Prezes PZPN Zbigniew Boniek

59

Uchwała nr IV/59 z dnia 29 kwietnia 2021 roku Zarządu Polskiego Związku Piłki Nożnej w sprawie zmiany Uchwały nr V/88 z dnia 23 maja 2018 roku Zarządu PZPN w sprawie określenia zasad ustalania ekwiwalentu za wyszkolenie zawodników

Na podstawie art. 36 § 1 pkt 11) Statutu PZPN postanawia się, co następuje:

I. Przyjmuje się następujące zmiany w Uchwale nr V/88 z dnia 23 maja 2018 roku Zarządu PZPN w sprawie określenia zasad ustalania ekwiwalentu za wyszkolenie zawodników:

1).W Art. 2 ust. 2 otrzymuje nowe, następujące brzmienie:

2. Ekwiwalent za wyszkolenie nie przysługuje klubowi odstępującemu w przypadku:

- a) gdy zmiana przynależności zawodnika następuje do **z klubu V kategorii do** klubu V kategorii;
- b) prawomocnego, jednostronnego rozwiązania kontraktu przez zawodnika, z winy klubu odstępującego;
- c) prawomocnego rozwiązania kontraktu z winy klubu, stwierdzonego orzeczeniem **właściwego organu PZPN**
- d) gdy zmiana przynależności zawodnika następuje po upływie 12 miesięcy od wygaśnięcia kontraktu lub deklaracji gry amatora w klubie odstępującym.

2). W Art. 3 ust. 1 otrzymuje nowe, następujące brzmienie:

1. W przypadku braku porozumienia pomiędzy klubami w zakresie wysokości ekwiwalentu za wyszkolenie, organem uprawnionym do określenia jego wysokości jest Piłkarski Sąd Polubowny PZPN.

II. Pozostałe postanowienia Uchwały nie ulegają zmianie.

III. Niniejsza Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Prezes PZPN Zbigniew Boniek

tj. U. nr V/88 z 23.05.2018 r.
zm. U. nr VI/86 z 15.06.2019 r.
zm. U. nr VII/109 z 12.07.2019 r.
zm. U. nr IV/59 z 29.04.2021 r.

Uchwała nr V/88 z dnia 23 maja 2018 roku Zarządu PZPN w sprawie określenia zasad ustalania ekwiwalentu za wyszkolenie zawodników

Na podstawie art. 36 par. 1 pkt. 9) Statutu PZPN postanawia się, co następuje:

I. Przyjmuje się następujące zasady ustalania ekwiwalentu za wyszkolenie zawodników:

Art. 1

W rozumieniu niniejszych przepisów:

1. **Ekwiwalent za wyszkolenie** – oznacza opłatę za wyszkolenie i rozwój zawodnika wolnego, którą klub pozyskujący zobowiązany jest zapłacić klubowi odstepującemu.

Kwota ekwiwalentu należnego klubowi szkolącemu piłkarza stanowi iloczyn:

- Okresu, w którym zawodnik był zarejestrowany w klubie (pomiędzy rokiem, w którym ukończył 12 lat, a rokiem, w którym ukończył 21 rok życia),
- Współczynnika bazowego odpowiadającego kategorii wiekowej piłkarza
- Mnożnika (zależnego od kategorii klasy rozgrywkowej klubu pozyskującego)

$E = L \times W \times M$

E – Należna kwota ekwiwalentu

L – Okres, w którym zawodnik był zarejestrowany w klubie, przy czym, jako wartość okresu rejestracji w klubie należy przyjąć:

- w przypadku każdego pełnego roku kalendarzowego szkolenia – 1
- w przypadku niepełnego kalendarzowego roku szkolenia – wartość stanowiącą iloraz liczby dni szkolenia w danym roku kalendarzowym i liczby dni w danym roku (365 dni lub 366 w roku przestępnym).

W – Współczynnik bazowy kategorii wiekowej, wyrażony w PLN netto.

W przypadku, gdy zawodnik był zarejestrowany w klubie w okresach odpowiadających różnym wartościom współczynnika bazowego, mnożenie odbywa się dla każdej kategorii wiekowej osobno, a następnie jest sumowane.

M – Mnożnik odpowiadający kategorii klasy rozgrywkowej klubu pozyskującego.

W przypadku zawodników, pomiędzy 21 a 24 rokiem życia, przy obliczaniu wartości ekwiwalentu należy uwzględnić amortyzację jego kwoty.

2. Kategoria wiekowa zawodnika - służy do określenia współczynnika bazowego. Przyjmuje się podział na 3 kategorie wiekowe:

- I kategoria - 12 – 14 lat
- II kategoria - 15 – 18 lat
- III kategoria - 19 – 21 lat

3. Współczynnik bazowy – wartość w PLN netto, odpowiadająca danej kategorii wiekowej zawodnika. Przyjmuje się podział na 3 kategorie współczynnika bazowego:

- I kategoria - 12 – 14 lat – 500 PLN netto
- II kategoria - 15 – 18 lat – 2000 PLN netto
- III kategoria - 19 – 21 lat – 3000 PLN netto

4. Kategoria klasy rozgrywkowej – służy do określenia klasy rozgrywkowej klubu pozyskującego. Przyjmuje się podział na 5 kategorii klasy rozgrywkowej:

- I kategoria – Ekstraklasa
- II kategoria – I liga, II liga
- III kategoria – III liga, Ekstraliga kobiet, kluby uczestniczące wyłącznie w rozgrywkach juniorów (chłopców) dowolnej kategorii wiekowej
- IV kategoria – IV liga, klasa okręgowa, I i II liga kobiet, Ekstraklasa i I liga futsalu,
- V kategoria – A, B, C klasa, pozostałe klasy rozgrywkowe kobiet, pozostałe klasy rozgrywkowe futsalu, kluby uczestniczące wyłącznie w rozgrywkach junierek (dziewcząt) dowolnej kategorii wiekowej

5. Mnożnik – wartość uzależniona od kategorii klasy rozgrywkowej klubu pozyskującego.

Przyjmuje się podział na 5 kategorii mnożnika:

- 6 - I kategoria – Ekstraklasa
- 3 - II kategoria – I liga, II liga
- 1 - III kategoria – III liga, Ekstraliga kobiet, kluby uczestniczące wyłącznie w rozgrywkach juniorów (chłopców) dowolnej kategorii wiekowej,
- 0,50 - IV kategoria – IV liga, klasa okręgowa, I i II liga kobiet, Ekstraklasa i I liga futsalu oraz kluby V kategorii, w sytuacji pozyskania zawodnika z klubu IV kategorii lub wyższej
- 0 - V kategoria – A, B, C klasa, pozostałe klasy rozgrywkowe kobiet, pozostałe klasy rozgrywkowe futsalu, kluby uczestniczące wyłącznie w rozgrywkach junierek (dziewcząt) dowolnej kategorii wiekowej, w sytuacji pozyskania zawodnika z klubu V kategorii

6. Amortyzacja kwoty ekwiwalentu – rozłożone w czasie umorzenie wartości ekwiwalentu za wyszkolenie. Wykorzystanie amortyzacji pozwala na zmniejszanie należnej kwoty ekwiwalentu w zależności od wieku zawodnika w chwili zmiany przynależności klubowej, według poniższego schematu:

- Rok, w którym zawodnik ukończył 22 rok życia – 75% ustalonego ekwiwalentu
- Rok, w którym zawodnik ukończył 23 rok życia – 50% ustalonego ekwiwalentu
- Rok, w którym zawodnik ukończył 24 rok i starszy – 0% ustalonego ekwiwalentu

7. **Okres karencji** - okres 18 miesięcy liczony od momentu wygaśnięcia kontraktu lub deklaracji gry amatora.

Jeśli w tym okresie, po zmianie przynależności do klubu pozyskującego, zawodnik ponownie (1 raz lub więcej) zmieni przynależność klubową, w wyniku której zostanie potwierdzony do klubu zakwalifikowanego do wyższej kategorii klasy rozgrywkowej, to nowy klub pozyskujący będzie zobowiązany do wypłaty na rzecz pierwotnego klubu odstępującego, ekwiwalentu za wykształcenie w wysokości stanowiącej różnicę pomiędzy wartością ekwiwalentu, którą zapłaciłby w przypadku pozyskania zawodnika bezpośrednio z pierwotnego klubu pozyskującego, a wysokością przysługującą pierwotnemu klubowi odstępującemu od poprzedniego klubu pozyskującego.

Art. 2

1. Ekwiwalent za wykształcenie przysługuje klubowi odstępującemu w przypadku zmiany przynależności klubowej zawodnika wolnego przed zakończeniem roku, w którym kończy 24 rok życia, któremu wygasł kontrakt lub deklaracja gry amatora, za okres szkolenia pomiędzy rokiem, w którym ukończył 12 lat, a rokiem, w którym ukończył 21 rok życia, liczony począwszy od dnia rozpoczęcia, do dnia zakończenia szkolenia w klubie odstępującym, z uwzględnieniem postanowień ust. 2.

2. Ekwiwalent za wykształcenie nie przysługuje klubowi odstępującemu w przypadku:

- e) gdy zmiana przynależności zawodnika następuje do **z klubu V kategorii do klubu V kategorii**;
- f) prawomocnego, jednostronnego rozwiązania kontraktu przez zawodnika, z winy klubu odstępującego;
- g) prawomocnego rozwiązania kontraktu z winy klubu, stwierdzonego orzeczeniem **właściwego organu PZPN**
- h) gdy zmiana przynależności zawodnika następuje po upływie 12 miesięcy od wygaśnięcia kontraktu lub deklaracji gry amatora w klubie odstępującym.

3. Z zastrzeżeniem okresu karencji, ekwiwalent przysługuje tylko ostatniemu klubowi, w którym był zarejestrowany zawodnik przed zmianą przynależności klubowej.

4. W przypadku zmiany przynależności klubowej zawodnika do klubu pozostającego w związku prawnym, personalnym i organizacyjno – finansowym, o jakimkolwiek charakterze i zakresie, z klubem zakwalifikowanym do wyższej kategorii (np. akademii piłkarskiej, klub związanym umową o współpracę w zakresie szkolenia młodzieży), klub pozyskujący jest zobowiązany do uiszczenia ekwiwalentu wyliczonego w oparciu o mnożnik określony dla klubu wyższej kategorii klasy rozgrywkowej.

5. W przypadku odpłatnego transferu czasowego zawodnika, przeprowadzonego w okresie szkolenia, klubowi odstępującemu nie przysługuje ekwiwalent za wykształcenie za okres wypożyczenia zawodnika. Ekwiwalent za wykształcenie zawodnika za okres odpłatnego wypożyczenia, przysługuje klubowi, do którego zawodnik został wypożyczony.

6. W przypadku nieodpłatnego transferu czasowego zawodnika przeprowadzonego w okresie szkolenia, klubowi odstępującemu przysługuje ekwiwalent za wykształcenie za okres wypożyczenia. Klubowi pozyskującemu zawodnika na mocy transferu czasowego nieodpłatnego, nie przysługuje ekwiwalent za wykształcenie zawodnika w okresie wypożyczenia.

Art. 3

1. W przypadku braku porozumienia pomiędzy klubami w zakresie wysokości ekwiwalentu za wyszkolenie, organem uprawnionym do określenia jego wysokości jest Piłkarski Sąd Polubowny PZPN.

2. Postępowanie w sprawie może być wszczęte na wniosek jednego z zainteresowanych klubów, złożonego nie później niż 24 miesiące od zmiany przynależności klubowej zawodnika.

II. Tracą moc:

- Uchwała nr VIII/121 z dnia 16 czerwca 2011 roku Zarządu Polskiego Związku Piłki Nożnej - Zasady ustalania zryczałtowanego ekwiwalentu za wyszkolenie zawodnika o statusie amatora, zawodnika profesjonalnego oraz zawodnika profesjonalnego, któremu klub nie zaoferował przedłużenia umowy kontraktowej;
- Uchwała nr X/216 z dnia 18 sierpnia 2011 roku Zarządu Polskiego Związku Piłki Nożnej w sprawie interpretacji Uchwały nr VIII/121 z dnia 16 czerwca 2011 roku – Zasady ustalania zryczałtowanego ekwiwalentu za wyszkolenie zawodnika o statusie amatora, zawodnika profesjonalnego oraz zawodnika profesjonalnego, któremu klub nie zaoferował przedłużenia umowy kontraktowej;
- Uchwała nr VIII/191 z dnia 2 sierpnia 2012 roku Zarządu Polskiego Związku Piłki Nożnej w sprawie interpretacji Uchwały nr VIII/121 z dnia 16 czerwca 2011 roku – Zasady ustalania zryczałtowanego ekwiwalentu za wyszkolenie zawodnika o statusie amatora, zawodnika profesjonalnego oraz zawodnika profesjonalnego, któremu klub nie zaoferował przedłużenia umowy kontraktowej.

III. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia z mocą obowiązującą od dnia 1 stycznia 2019 roku.

Prezes PZPN Zbigniew Boniek

Uchwała nr IV/60 z dnia 29 kwietnia 2021 roku Zarządu Polskiego Związku Piłki Nożnej w sprawie zmiany Uchwały nr II/44 z dnia 29 listopada 2016 roku Zarządu Polskiego Związku Piłki Nożnej w sprawie przyjęcia Regulaminu Komisji ds. Rozgrywek i Piłkarstwa Profesjonalnego PZPN

Na podstawie art. 36 § 1 pkt 9) w zw. z art. 66 § 16 Statutu PZPN postanawia się, co następuje:

I. Przyjmuje się następujące zmiany w Uchwale nr II/44 z dnia 29 listopada 2016 roku Zarządu Polskiego Związku Piłki Nożnej w sprawie przyjęcia Regulaminu Komisji ds. Rozgrywek i Piłkarstwa Profesjonalnego PZPN

1). W Par. 4 ust. 1 lit. a) sformułowanie: „Rozgrywek Krajowych” zastępuje się sformułowaniem: **„Piłkarstwa Profesjonalnego”**.

2). W Par. 4 ust. 1 lit. d) sformułowanie: „Rozgrywek Krajowych” zastępuje się sformułowaniem: **„Piłkarstwa Profesjonalnego”**.

3). W Par. 4 skreśla się ust. 4.

4). Par. 7 otrzymuje nowe, następujące brzmienie:

1. Zespół ds. Statusu Piłkarzy, zwany dalej Zespołem jest komórką organizacyjną Komisji powołaną do opiniowania zagadnień związanych z funkcjonowaniem piłkarstwa profesjonalnego.

2. Pracami Zespołu kieruje Przewodniczący powołany przez Zarząd PZPN na wniosek Prezesa PZPN.

3. W skład Zespołu wchodzi od 3 do 5 członków powoływanych i odwoływanych przez Zarząd PZPN na wniosek Przewodniczącego Komisji.

4. Przewodniczący Zespołu może zarządzić odbycie posiedzenia Zespołu z wykorzystaniem środków porozumienia się na odległość (poczta elektroniczna).

5. Kierujący pracami Przewodniczący Zespołu może zwołać posiedzenia w zależności od potrzeb.

6. Do prac Zespołu oprócz jego członków mogą być zapraszane inne osoby w charakterze konsultantów lub ekspertów.

7. Przewodniczący Komisji lub wskazany przez niego członek ma prawo uczestnictwa w pracach Zespołu.

5). Par. 8 otrzymuje nowe, następujące brzmienie:

1. Zespół ds. Ustalania Ekwiwalentu zwany dalej Zespołem jest komórką organizacyjną Komisji powołaną do rozpatrywania zagadnień, w tym problemów jurystycznych związanych określeniem zasad i kryteriów ustalania ekwiwalentu za wyszkolenie zawodnika w sytuacjach określonych przepisami związkowymi.

Do zadań Zespołu należy w szczególności:

1. prowadzenie stałej analizy wszystkich problemów związanych z ustalaniem ekwiwalentu za wyszkolenie zawodnika,

2. analizowanie regulaminów wewnątrzwiązkowych w zakresie związanym z zasadami ustalania ekwiwalentu za wyszkolenie zawodnika,

3. monitorowanie przestrzegania przepisów obowiązujących w ww. zakresie,

4. wnioskowanie o dokonanie zmian w treści przepisów, o których mowa w pkt 1,
5. przedstawianie opinii i innych stanowisk w sprawach wynikających z zapytań organów statutowych PZPN i jego członków.
6. realizowanie innych spraw powierzonych przez Zarząd PZPN.

2. Pracami Zespołu kieruje Przewodniczący powołany przez Zarząd PZPN na wniosek Prezesa PZPN.

3. W skład Zespołu wchodzi od 3 do 5 członków powoływanych i odwoływanych przez Zarząd PZPN na wniosek Przewodniczącego Komisji.

4. Posiedzenia Zespołu zwołuje i prowadzi Przewodniczący, a w przypadku jego nieobecności upoważniony jednorazowo członek Zespołu.

5. Przewodniczący Zespołu może zarządzić odbycie posiedzenia z wykorzystaniem środków porozumienia się na odległość (poczta elektroniczna).

6. Kierujący pracami Przewodniczący Zespołu zwołuje posiedzenia w zależności od potrzeb.

7. Przewodniczący Komisji lub wskazany przez niego członek ma prawo uczestnictwa w pracach Zespołu.

6). Skreśla się Par. 14.

II. Pozostałe postanowienia Uchwały nie ulegają zmianie.

III. Niniejsza Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Prezes PZPN Zbigniew Boniek

tj. U. nr II/44 z 29.11.2016 r.
zm. U. nr IV/60 z 29.04.2021 r.

**Uchwała nr II/44 z dnia 29 listopada 2016 roku Zarządu Polskiego Związku Piłki Nożnej
w sprawie przyjęcia Regulaminu Komisji ds. Rozgrywek i Piłkarstwa Profesjonalnego
PZPN**

Na podstawie art. 36 § 1 pkt 9) w zw. z art. 66 § 16 Statutu PZPN postanawia się, co następuje:

Przyjmuje się Regulamin Komisji ds. Rozgrywek i Piłkarstwa Profesjonalnego PZPN w następującym brzmieniu:

**REGULAMIN
KOMISJI DS. ROZGRYWEK I PIŁKARSTWA PROFESJONALNEGO PZPN**

§1

Komisja ds. Rozgrywek i Piłkarstwa Profesjonalnego, zwana dalej „Komisją” jest organem doradczym Zarządu Polskiego Związku Piłki Nożnej, powołanym do realizacji zadań w zakresie prowadzenia rozgrywek I i II ligi, Centralnej Ligi Juniorów Pucharu Polski, piłki nożnej kobiet szczebla centralnego oraz Futsalu szczebla centralnego sprawowania nadzoru nad rozgrywkami prowadzonymi przez Związki Piłki Nożnej. Ponadto Komisja jest powołana do ustalania ekwiwalentu za wyszkolenie zawodników zgodnie z właściwością określoną przepisami związkowymi.

§2

1. W skład Komisji wchodzi Przewodniczący, Wiceprzewodniczący, Sekretarz oraz od 7 do 9 członków w liczbie niezbędnej do prawidłowego funkcjonowania.
2. Przewodniczącego Komisji powołuje i odwołuje Zarząd PZPN.
3. Wiceprzewodniczącego, Sekretarza oraz członków powołuje Zarząd PZPN na wniosek Przewodniczącego Komisji. Wojewódzkie Związki mogą zgłaszać na piśmie Prezesowi PZPN kandydatów do Komisji.
4. Spośród wszystkich członków Komisji co najmniej 3 osoby muszą posiadać wykształcenie prawnicze.
5. Członkowie Komisji mają obowiązek wykonywać powierzone działania z wymaganym profesjonalizmem i należytą starannością, zgodnie ze Statutem PZPN, innymi przepisami związkowymi oraz decyzjami organów statutowych.
6. Członkowie Komisji mają obowiązek potwierdzić pisemnie – po ich powołaniu – zobowiązanie do przestrzegania Statutu PZPN, innych przepisów związkowych, niniejszego regulaminu oraz do wyłączenia się z rozpatrywania jakiegokolwiek ze spraw w przypadku możliwości wystąpienia konfliktu interesów.
7. Członkowie Komisji mają obowiązek podania adresu poczty elektronicznej, na którą będzie kierowana do nich korespondencja dotycząca działalności Komisji.
8. Przy wykonywaniu swoich funkcji członkowie Komisji winni zachować uczciwość, bezstronność oraz lojalność wobec Związku, informując Przewodniczącego Komisji o wystąpieniu konfliktu interesów. Nie mogą równocześnie podejmować działań sprzecznych z normami etycznymi, co obejmuje w szczególności obowiązek powstrzymania się od jakichkolwiek działań niesportowych, a także zagrażających integralności PZPN lub rozgrywek piłkarskich, względnie narażających na szwank dobre imię piłki nożnej.
9. Zmiany w składzie Komisji mogą być dokonywane wyłącznie na podstawie Uchwały Zarządu PZPN na wniosek Przewodniczącego Komisji.

10. Zarząd PZPN może dokooptować dodatkowych członków (bez prawa głosu) do Komisji, jeżeli jest to konieczne.
11. Kadencja Komisji jest równa kadencji Zarządu PZPN.
12. Odwołanie osób, o których mowa w ust. 1, następuje w szczególności w razie śmierci, pisemnej rezygnacji, a nadto:
 - a) w przypadku dopuszczenia się niegodnego czynu bądź poważnego zaniedbania obowiązków,
 - b) nieobecności na dwóch kolejnych posiedzeniach bez usprawiedliwienia,
 - c) w razie uzasadnionego cofnięcia rekomendacji przez członka PZPN,
 - d) na uzasadniony wniosek danego Związku wojewódzkiego np. jeżeli dany członek nie może być uznany za przedstawiciela swojego Związku, ponieważ nie zajmuje już stanowiska lub opuścił to stanowisko.

§3

1. Pracami Komisji kieruje Przewodniczący, a w razie jego nieobecności lub z powodu konfliktu interesów – Wiceprzewodniczący bądź każdorazowo wyznaczony członek Komisji.
2. Do kompetencji Przewodniczącego Komisji należy w szczególności:
 - a) przygotowanie przedstawić do zatwierdzenia planu posiedzeń Komisji, Prezydium Komisji i Zespołów,
 - b) przewodniczenie posiedzeniom Komisji i Prezydium Komisji,
 - c) zapewnienie sprawnego przebiegu posiedzeń,
 - d) niezwłoczne informowanie członków Komisji o sprawach nie cierpiących zwłoki,
 - e) wnioskowanie do Zarządu PZPN o powołanie w razie konieczności grupy roboczej do realizacji konkretnych zadań w trybie art. 66 § 2 Statutu PZPN,
 - f) reprezentowanie Komisji w stosunku do innych organów statutowych i podmiotów zewnętrznych,
 - g) wydawanie komunikatów dotyczących działalności Komisji.

§4

Do kompetencji Komisji należy:

1. w zakresie rozrywek I i II ligi, Pucharu Polski szczebla centralnego, Centralnej Ligi Juniorów, piłki nożnej kobiet szczebla centralnego oraz Futsalu szczebla centralnego:
 - a. uprawnienie zawodnika w przypadkach skierowanych przez Departament **Piłkarstwa Profesjonalnego** PZPN,
 - b. weryfikacja zawodów na podstawie protokołów sędziowskich w przypadkach skierowanych przez Departament Rozrywek Krajowych PZPN,
 - c. podejmowanie decyzji, w tym rozpatrywanie odwołań i protestów, w sprawach określonych przepisami związkowymi,
 - d. opiniowanie opracowanych przez Departament **Piłkarstwa Profesjonalnego** PZPN regulaminów I i II ligi oraz regulaminu rozgrywek Pucharu Polski.
2. w zakresie nadzoru nad rozgrywkami prowadzonymi przez związki piłki nożnej:
 - a. opracowanie i opiniowanie systemu rozgrywek,
 - b. współpraca ze związkami piłki nożnej w zakresie organizacji rozgrywek,
 - c. podejmowanie decyzji, w tym rozpatrywanie odwołań i protestów, w sprawach określonych przepisami związkowymi,
3. w zakresie spraw organizacyjno -regulaminowych:
 - a. udział, wspólnie z innymi komórkami organizacyjnymi PZPN w opracowaniu systemów rozgrywek piłkarskich wszystkich szczebli, przepisów dotyczących organizacji rozgrywek, przepisów dotyczących statusu piłkarza oraz zmiany barw klubowych,

- b. opiniowanie projektów innych przepisów związkowych, także kontekście regulacji FIFA i UEFA,
- c. opiniowanie zagadnień związanych ze statusem zawodników występujących w polskich klubach piłkarskich.

4.skreślony

§5

1. Postępowanie przed Komisją oparte jest na zasadach swobodnej oceny dowodów oraz szybkości rozpoznawania spraw.
2. Postępowanie przed Komisją może być wszczęte z urzędu albo na wniosek zainteresowanej strony.
3. Co do zasady, postępowanie prowadzone jest w formie pisemnej i może odbywać się również za pośrednictwem adresów e-mail podanych przez strony oraz adresu wskazanego przez Komisję.
4. Posiedzenia Komisji zwołuje i prowadzi Przewodniczący, a w przypadku jego nieobecności Wiceprzewodniczący lub upoważniony jednorazowo członek Komisji.
5. Przewodniczący Komisji może zarządzić odbycie posiedzenia Komisji i głosowanie nad orzeczeniem z wykorzystaniem środków porozumienia się na odległość (np. telefonicznie lub pocztą elektroniczną), albo dopuścić do udziału w głosowaniu w tym trybie członków Komisji, którzy są nieobecni na jej posiedzeniu.
6. W przypadkach wskazanych przez Przewodniczącego, Przewodniczący Komisji może wezwać strony do stawienia się na posiedzeniu.
7. W toku postępowania każda ze stron ma prawo do czynnego udziału w postępowaniu, w tym składać wyjaśnienia, żądania i wnioski.
8. Każda ze stron uprawniona jest do złożenia oświadczenia co do twierdzeń strony przeciwnej, dotyczących okoliczności sprawy.
9. Strony postępowania obowiązane są współdziałać w celu wyjaśnienia sprawy.
10. Na żądanie Komisji strony obowiązane są przedstawiać dowody i udzielać pisemnych odpowiedzi lub stawić się na posiedzeniu.
11. W przypadku sprawy nie cierpiącej zwłoki, wymagającej podjęcia nagłej decyzji, organem właściwym do jej rozpatrzenia jest Prezydium Komisji w skład którego wchodzi: Przewodniczący, Wiceprzewodniczący oraz wyznaczony przez Przewodniczącego członek.
12. W przypadku braku jednomyślności przy podejmowaniu decyzji przez Prezydium, Przewodniczący kieruje je do rozpatrzenia na posiedzenie Komisji.

§6

W ramach Komisji działają Zespoły:

- a) Zespół ds. Statusu Piłkarzy,
- b) Zespół ds. Ustalania Ekwiwalentu.

§7

- 1.Zespół ds. Statusu Piłkarzy, zwany dalej Zespołem jest komórką organizacyjną Komisji powołaną do opiniowania zagadnień związanych z funkcjonowaniem piłkarstwa profesjonalnego.**
- 2.Pracami Zespołu kieruje Przewodniczący powołany przez Zarząd PZPN na wniosek Prezesa PZPN.**
- 3.W skład Zespołu wchodzi od 3 do 5 członków powoływanych i odwoływanych przez Zarząd PZPN na wniosek Przewodniczącego Komisji.**
- 4.Przewodniczący Zespołu może zarządzić odbycie posiedzenia Zespołu z wykorzystaniem środków porozumienia się na odległość (pocztą elektroniczną).**

5. Kierujący pracami Przewodniczący Zespołu może zwołać posiedzenia w zależności od potrzeb.
6. Do prac Zespołu oprócz jego członków mogą być zapraszane inne osoby w charakterze konsultantów lub ekspertów.
7. Przewodniczący Komisji lub wskazany przez niego członek ma prawo uczestnictwa w pracach Zespołu.

§8

1. Zespół ds. Ustalania Ekwiwalentu zwany dalej Zespołem jest komórką organizacyjną Komisji powołaną do rozpatrywania zagadnień, w tym problemów jurystycznych związanych określeniem zasad i kryteriów ustalania ekwiwalentu za wyszkolenie zawodnika w sytuacjach określonych przepisami związkowymi.

Do zadań Zespołu należy w szczególności:

1. prowadzenie stałej analizy wszystkich problemów związanych z ustalaniem ekwiwalentu za wyszkolenie zawodnika,
 2. analizowanie regulaminów wewnątrzwiązkowych w zakresie związanym z zasadami ustalania ekwiwalentu za wyszkolenie zawodnika,
 3. monitorowanie przestrzegania przepisów obowiązujących w ww. zakresie,
 4. wnioskowanie o dokonanie zmian w treści przepisów, o których mowa w pkt 1,
 5. przedstawianie opinii i innych stanowisk w sprawach wynikających z zapytań organów statutowych PZPN i jego członków.
 6. realizowanie innych spraw powierzonych przez Zarząd PZPN.
2. Pracami Zespołu kieruje Przewodniczący powołany przez Zarząd PZPN na wniosek Prezesa PZPN.
3. W skład Zespołu wchodzi od 3 do 5 członków powoływanych i odwoływanych przez Zarząd PZPN na wniosek Przewodniczącego Komisji.
4. Posiedzenia Zespołu zwołuje i prowadzi Przewodniczący, a w przypadku jego nieobecności upoważniony jednorazowo członek Zespołu.
5. Przewodniczący Zespołu może zarządzić odbycie posiedzenia z wykorzystaniem środków porozumienia się na odległość (pocztą elektroniczną).
6. Kierujący pracami Przewodniczący Zespołu zwołuje posiedzenia w zależności od potrzeb.
7. Przewodniczący Komisji lub wskazany przez niego członek ma prawo uczestnictwa w pracach Zespołu.

§9

1. W postępowaniu przed Komisją pełnomocnikiem strony może być adwokat lub radca prawny (zawodowy pełnomocnik). Ponadto, pełnomocnikiem zawodnika może być pośrednik transakcyjny, członek najbliższej rodziny, a zawodnika niepełnoletniego rodzice lub przedstawiciele ustawowi. Pełnomocnikiem klubu może być także umocowany przez zarząd pracownik.
2. Dowód umocowania do reprezentowania strony winien być przedstawiony przy pierwszej czynności podejmowanej w sprawie.

§10

1. Postępowanie wszczynane jest z urzędu lub na pisemny wniosek, zawierający: określenie stron, sprecyzowanie żądania, uzasadnienie, wszelkie dowody na jego poparcie oraz dowód doręczenia odpisu wniosku wraz z załącznikami stronie przeciwnej. Zawodowy pełnomocnik zobowiązany jest również do podania podstawy prawnej składanego wniosku.
2. Komisja może odrzucić bez merytorycznego rozpoznania wniosek, który nie spełnia warunków określonych w ustępie 1. Jeśli wniosek nie jest składany przez zawodowego pełnomocnika, Przewodniczący, przed przystąpieniem do rozpoznawania wniosku, wzywa stronę do usunięcia jego braków, wyznaczając w tym celu odpowiedni termin.

3. W przypadku, gdy wniosek dotyczy sporu pomiędzy dwoma lub więcej stronami, strona przeciwna zobowiązana jest do złożenia do Komisji, w terminie 3 dni od otrzymania odpisu wniosku, pisemnej odpowiedzi, zawierającej stanowisko w przedmiocie złożonego wniosku, wraz z wszelkimi dowodami na jego poparcie.
4. Po otrzymaniu przez Komisję wniosku oraz w przypadku sprawy spornej, odpowiedzi strony przeciwnej, Komisja kieruje sprawę do rozpatrzenia na posiedzenie. Przy braku odpowiedzi strony przeciwnej na wniosek, Komisja może rozpoznać sprawę bez przeprowadzania postępowania dowodowego, przyjmując twierdzenia strony wnioskującej za prawdziwe, o ile nie budzą uzasadnionych wątpliwości.
5. W przypadku wezwania stron, nieobecność na posiedzeniu prawidłowo powiadomionej strony, nie wstrzymuje rozpoznania sprawy.
6. W przypadku, jeśli Komisja uzna, że sprawa wymaga złożenia przez strony dodatkowych wyjaśnień lub środków dowodowych, albo uzna nieobecność strony za usprawiedliwioną, przewodniczący posiedzenia odracza rozpoznanie sprawy oraz wyznacza termin następnego posiedzenia.
7. Komisja ma prawo interpretacji przepisów PZPN w sprawach przez siebie rozpatrywanych. Komisja nie dokonuje interpretacji w sprawach indywidualnych będących przedmiotem rozpoznania przez inne organy PZPN.

§11

1. Komisja może pominąć środki dowodowe powoływane przez strony, które nie zostały złożone w sposób określony w § 10 ust. 3, lub nie zostały złożone w terminie zakreślonym przez Komisję, lub powoływane są jedynie dla zwłoki.
2. Nie budzące uzasadnionych wątpliwości twierdzenia, co do których strona przeciwna nie ustosunkowała się, Komisja uznaje za przyznane.

§12

1. Sprawy prowadzone przez Komisję rozstrzygane są w drodze decyzji, które są wydawane po dostatecznym wyjaśnieniu sprawy. Komisja orzeka na podstawie dowodów i twierdzeń złożonych przez strony, a w uzasadnionych przypadkach może również powoływać dowody z własnej inicjatywy.
2. Decyzje wydawane są w oparciu o przepisy PZPN. W przypadkach nieregulowanych przepisami, lub w przypadku, gdy jedna ze stron w sposób rażący nadużywa swego prawa, Komisja może, jeśli wymagają tego okoliczności i nie jest to sprzeczne z bezwzględnie obowiązującymi przepisami PZPN, podjąć decyzję na zasadzie słuszności, kierując się dobrem polskiej piłki oraz zasadami sportowej rywalizacji.
3. Decyzje Komisji są ważne tylko i wyłącznie, gdy obecna jest ponad połowa członków z prawem głosu.
4. Decyzje, o których mowa w pkt 3 wymagają zwykłej większości głosów obecnych członków z prawem głosu. W przypadku równej liczby głosów, decyduje głos przewodniczącego posiedzenia.
5. Głosy nieważne, nie oddane lub wstrzymujące się nie są uwzględniane przy obliczaniu większości.

§13

1. Decyzje Komisji ogłaszane są niezwłocznie po rozpatrzeniu sprawy. Stronę występującą bez zawodowego pełnomocnika, Komisja poucza również o środkach odwoławczych.
2. Komisja ma prawo odroczyć ogłoszenie decyzji. W przypadku wezwania stron, niestawiennictwo stron nie wstrzymuje ogłoszenia decyzji.

3. Decyzje Komisji wraz z pisemnym uzasadnieniem są podpisywane przez dwie osoby spośród: Przewodniczącego, Wiceprzewodniczącego, Sekretarza Komisji i działającego każdorazowo z upoważnienia jednej z ww. osób administratora
4. W usprawiedliwionych przypadkach możliwe jest zaniechanie sporządzania uzasadnienia decyzji zgodnych z wnioskiem osoby przedstawiającej sprawę.
5. Decyzje, o których mowa w ust. 4 wysyłane są niezwłocznie zainteresowanym, zaś decyzje z uzasadnieniem są przesyłane nie później niż w terminie 21 dni od daty ich wydania.

§14 skreślony

§15

1. Do Komisji Sekretarz Generalny wyznacza administratora spośród administracji PZPN. Może on również wyznaczyć zastępcę administratora, który zastąpi administratora w razie nieobecności.
2. Do zadań Administratora należy:
 - a) przygotowanie i organizacja posiedzenia Komisji przy współdziałaniu z Przewodniczącym;
 - b) wysyłanie zaproszeń na posiedzenia w imieniu Przewodniczącego;
 - c) przygotowanie i wysyłanie dokumentów na posiedzenia;
 - d) uaktualnianie danych członków, w tym adresów poczty elektronicznej;
 - f) nadzór ewentualnych płatności i zwrotów kosztów dla członków Komisji przez administrację PZPN.
3. Administrator jest osobą kontaktową dla członków Komisji.

§ 16

1. Przewodniczący, w porozumieniu z Administratorem, przygotowuje projekt programu posiedzenia Komisji.
2. Członkowie Komisji mogą zgłosić propozycje punktów programu Administratorowi. Powinny one być złożone na piśmie, zawierać uzasadnienie oraz, o ile to możliwe, załączniki.

§ 17

1. Po każdym posiedzeniu Komisji, Administrator sporządza protokół.
2. Protokół winien zawierać:
 - a) informację o sposobie procedowania
 - b) datę, miejsce i czas posiedzenia, lub informację o dacie podjęcia decyzji
 - c) wskazanie uczestników oraz nieobecnych,
 - d) opis podjętych decyzji lub uzgodnionych działań,
 - e) dokładny opis działań, które należy podjąć wraz z osobami/organami odpowiedzialnymi za ich wykonanie oraz wskazanie terminu ich realizacji,
3. Protokół podlega zatwierdzeniu przez Przewodniczącego Komisji.

§18

Komisja współpracuje, jeżeli to konieczne, z innymi organami statutowymi Związku.

§19

Prawo interpretacji niniejszego regulaminu przysługuje Zarządowi PZPN.

§20

Traci moc Uchwała nr I/4 z dnia 16 stycznia 2013 roku Zarządu Polskiego Związku Piłki Nożnej w sprawie przyjęcia Regulaminu Komisji ds. Rozgrywek i Piłkarstwa Profesjonalnego PZPN (z późn. zm.).

§21

Niniejszy Regulamin wchodzi w życie z dniem jego podjęcia.

Prezes PZPN Zbigniew Boniek

61

Uchwała nr IV/61 z dnia 29 kwietnia 2021 roku Zarządu Polskiego Związku Piłki Nożnej w sprawie zmiany Uchwały nr II/38 z dnia 29 listopada 2016 roku Zarządu Polskiego Związku Piłki Nożnej dot. przyjęcia Regulaminu Najwyższej Komisji Odwoławczej PZPN

Na podstawie art. 36 § 1 pkt 9) w zw. z art. 49 § 4 Statutu PZPN postanawia się, co następuje:

I.W Uchwale nr II/38 z dnia 29 listopada 2016 roku Zarządu Polskiego Związku Piłki Nożnej w sprawie przyjęcia Regulaminu Najwyższej Komisji Odwoławczej PZPN wprowadza się następujące zmiany:

1.W par. 7.1. ust. 2 otrzymuje nowe, następujące brzmienie:

2. W przypadku, jeżeli posiedzenia Komisji odbywają się przy zastosowaniu środków komunikacji elektronicznej, Komisja zapewnia stronie prawo do obrony, umożliwiając jej złożenie wyjaśnień na piśmie, za pośrednictwem poczty elektronicznej albo przy wykorzystaniu środków bezpośredniego porozumienia

v\

2. W par. 13 ust. 10 otrzymuje nowe, następujące brzmienie:

10. W sprawach, o których mowa w par.7.1.orzeczenia są wysyłane na podstawie protokołu przez Pracownika Działu Organów Jurysdykcyjnych, a następnie - niezwłocznie po ich podpisaniu zgodnie z Regulaminem doręczane w trybie określonym powyżej.

3. Par. 16 otrzymuje nowe, następujące brzmienie:

1. Orzeczenie Komisji wraz z uzasadnieniem sporządzane jest nie później niż w terminie 30 dni od dnia jego ogłoszenia.

2. Orzeczenia Komisji podpisywane są przez wszystkich członków Komisji orzekających w danej sprawie, zaś uzasadnienia przez Przewodniczącego, Wiceprzewodniczącego lub Sekretarza Komisji, z zastrzeżeniem ust. 3.

3. W przypadku, jeżeli posiedzenia Komisji odbywają się przy zastosowaniu środków komunikacji elektronicznej, orzeczenia Komisji podpisywane są w następujący sposób: Przewodniczący jako pierwszy podpisuje orzeczenie, a następnie przesyła zeskanowaną sentencję podpisanego przez siebie orzeczenia następnej osobie wymienionej w rubrum sentencji. Po zebraniu wszystkich podpisów osób ostatnia osoba przesyła zeskanowaną sentencję orzeczenia Pracownikowi Działu Organów Jurysdykcyjnych, który dołącza ją do akt sprawy oraz doręcza wszystkim członkom Komisji.

4. Par. 38 otrzymuje nowe, następujące brzmienie:

1.Za bieżącą obsługę Komisji odpowiada Dział Organów Jurysdykcyjnych.

2.Pracownicy Działu Organów Jurysdykcyjnych odpowiedzialni są m.in. za sporządzanie protokołów z posiedzeń Komisji, prowadzenie dokumentacji i akt Komisji oraz upoważnieni są do składania – z wyłączeniem orzeczeń Komisji – podpisów w zastępstwie Przewodniczącego lub Wiceprzewodniczącego Komisji.

3. Sekretarz Komisji sporządza coroczne sprawozdanie z działalności Komisji oraz dokonuje sprawdzenia dokumentacji, akt i protokołów z posiedzeń Komisji, które są przechowywane w Biurze Związku.

II. Pozostałe postanowienia Uchwały nie ulegają zmianie.

III. Niniejsza Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Prezes PZPN Zbigniew Boniek

t.j. U nr II/38 z 29.11.2016 r.
zm. U nr V/103 z 23.05.2018 r.
zm. U nr IV/47 z 12.05.2020 r.
zm. U nr IV/61 z 29.04.2021 r.

Uchwała II/38 z dnia 29 listopada 2016 roku Zarządu Polskiego Związku Piłki Nożnej w sprawie przyjęcia Regulaminu Najwyższej Komisji Odwoławczej PZPN

Na podstawie art. 36 § 1 pkt 8) w zw. z art. 53 § 6 Statutu PZPN postanawia się, co następuje:

Uchwała II/38 z dnia 29 listopada 2016 roku Zarządu Polskiego Związku Piłki Nożnej w sprawie przyjęcia Regulaminu Najwyższej Komisji Odwoławczej PZPN

Na podstawie art. 36 § 1 pkt 8) w zw. z art. 53 § 6 Statutu PZPN postanawia się, co następuje:

Przyjmuje się Regulamin Najwyższej Komisji Odwoławczej PZPN w następującym brzmieniu:

Regulaminu Najwyższej Komisji Odwoławczej

I. Postanowienia wstępne.

§ 1

1. Najwyższa Komisja Odwoławcza [„Komisja”] jest organem jurysdykcyjnym Polskiego Związku Piłki Nożnej [„PZPN”] powołanym do rozpoznawania następujących środków zaskarżenia:

- 1) odwołań od decyzji Komisji Dyscyplinarnej PZPN;
- 2) odwołań od decyzji organu dyscyplinarnego ligi zawodowej;
- 3) odwołań od decyzji Komisji ds. Rozgrywek i Piłkarstwa Profesjonalnego;
- 4) odwołań od decyzji Zespołu ds. Kształcenia i Licencjonowania Trenerów PZPN;
- 5) odwołań od decyzji Zespołu ds. Licencjonowania Menedżerów PZPN;
- 6) odwołań od decyzji dyscyplinarnych wojewódzkich związków piłki nożnej prowadzących rozgrywkę III ligi;
- 7) odwołań od decyzji dyscyplinarnych klubu sportowego;
- 8) odwołań od decyzji Dyscyplinarnych Komisji ds. Futsalu i Piłki Piłkowej PZPN;
- 9) skarg kasacyjnych od orzeczeń organów dyscyplinarnych i jurysdykcyjnych wojewódzkich związków piłki nożnej.

2. Komisja działa na podstawie Statutu PZPN i Regulaminu Najwyższej Komisji Odwoławczej [„Regulamin”].

3. Przy rozpatrywaniu i rozstrzyganiu spraw, o których mowa w ust. 1, Komisja korzysta z pełnej niezależności i samodzielności.

4. Posiedzenia Komisji odbywają się w siedzibie PZPN, w Warszawie.

§ 2

1. Komisja składa się z Przewodniczącego, Wiceprzewodniczącego i Sekretarza powoływanych i odwoływanych przez Zarząd PZPN na wniosek Prezesa Związku oraz od 5 do 7 członków powoływanych i odwoływanych przez Zarząd PZPN na wniosek Przewodniczącego NKO.

2. Najwyższa Komisja Odwoławcza jest powoływana na czteroletnią kadencję równą kadencji Zarządu. Członek Komisji nie może być członkiem Zarządu, Komisji Rewizyjnej lub innego organu jurysdykcyjnego.

3. Członkami Komisji mogą być wyłącznie osoby niekarane prawomocnym wyrokiem sądu powszechnego za przestępstwo umyślne lub prawomocnym orzeczeniem organu dyscyplinarnego za umyślne przewinienie przewidziane w Kodeksie Etyki PZPN lub Regulaminie Dyscyplinarnym

PZPN. Przewodniczący i przynajmniej 1/3 członków Komisji musi posiadać wykształcenie wyższe prawnicze.

§ 3

1. Pracami Komisji kieruje Przewodniczący Komisji, a w razie jego nieobecności Wiceprzewodniczący Komisji. Jeżeli Regulamin niniejszy używa określenia Przewodniczący Komisji, odpowiednie przepisy mają także zastosowanie do Wiceprzewodniczącego Komisji zastępującego Przewodniczącego Komisji.
2. Przewodniczący reprezentuje Komisję na zewnątrz, zwołuje jej posiedzenia oraz informuje Zarząd PZPN o działalności Komisji.
3. Przewodniczący Komisji ma prawo brać udział w posiedzeniach Zarządu i innych organów z głosem doradczym.

§ 4

1. Komisja orzeka w pełnym składzie osobowym, z zastrzeżeniem ust. 2.
2. Dla ważności rozstrzygnięć Komisji wymagana jest obecność co najmniej 3 członków, w tym Przewodniczącego lub Wiceprzewodniczącego.

§ 5

1. Członek Komisji nie może uczestniczyć w procesie decyzyjnym dotyczącym jakichkolwiek spraw lub zagadnień, w których istnieje lub może wystąpić konflikt interesów. O wyłączeniu na podstawie oświadczenia członka Komisji lub na wniosek strony postępowania rozstrzyga zarządzeniem Przewodniczący. Na zarządzenie Przewodniczącego nie przysługuje środek zaskarżenia.
2. W przypadku wniosku strony postępowania o wyłączenie Przewodniczącego Komisji złożonego nie później niż 24 godziny przed rozpatrzeniem sprawy, wniosek ten rozstrzyga Komisja do Spraw Nagłych PZPN.

II. Postępowanie przed Najwyższą Komisją Odwoławczą.

§ 6

1. Środki zaskarżenia wnoszone są do Komisji za pośrednictwem organu, który wydał zaskarżone orzeczenie.
2. W przypadku, gdy środek zaskarżenia wnosi pełnomocnik zobowiązany jest on dołączyć pełnomocnictwo, a w przypadku, gdy środek zaskarżenia wnosi klub zobowiązany jest on również do złożenia aktualnego odpisu z właściwego rejestru.
3. Organ, do którego wpłynął środek zaskarżenia powinien w terminie 7 dni przekazać go Komisji wraz z aktami sprawy.

§ 7

1. Osoba wnosząca sprawę do Komisji może być reprezentowana przed Komisją przez ustanowionego pisemnie pełnomocnika, którym może być adwokat, radca prawny, pośrednik transakcyjny, przedstawiciel klubu, w szczególności pracownik klubu, a w przypadku, gdy sprawa dotyczy osoby fizycznej, osoba dla niej bliska.
2. Posiedzenia Komisji są niejawne. W posiedzeniu Komisji do czasu rozpoczęcia narady przez Komisję, ma prawo wziąć udział Rzecznik Ochrony Prawa Związkowego, skarżący, jego pełnomocnik, przedstawiciel organu, o którym mowa w § 11 oraz inne osoby dopuszczone przez Przewodniczącego Komisji do udziału w sprawie. W czasie narady, oprócz członków Komisji, obecny może być wyłącznie protokolant.
3. O odmowie dopuszczenia do udziału w posiedzeniu osób innych niż określone w ust. 2 decyduje zarządzeniem Przewodniczący Komisji. Na zarządzenie Przewodniczącego nie przysługuje środek zaskarżenia.

§ 7.1

1. Jeżeli odbycie posiedzenia Komisji nie jest możliwe w miejscu, o którym mowa w § 1 ust.4 oraz § 7 ust.2, jak również w przypadkach nie cierpiących zwłoki, posiedzenia Komisji mogą odbywać się przy zastosowaniu środków komunikacji elektronicznej, w szczególności z wykorzystaniem środków bezpośredniego porozumiewania się na odległość, takich jak videokonferencja lub telekonferencja, a także poczty elektronicznej.

2. W przypadku, jeżeli posiedzenia Komisji odbywają się przy zastosowaniu środków komunikacji elektronicznej, Komisja zapewnia stronie prawo do obrony, umożliwiając jej złożenie wyjaśnień na piśmie, za pośrednictwem poczty elektronicznej albo przy wykorzystaniu środków bezpośredniego porozumiewania się na odległość, takich jak videokonferencja, telekonferencja.

§ 8

1. Przewodniczący Komisji dokonuje wstępnej oceny wpływających do Komisji pism oraz dokumentacji przekazanej przez organy niższej instancji. Jeżeli pismo nie stanowi środka zaskarżenia, Przewodniczący zobowiązany jest udzielić odpowiedzi na to pismo w terminie 21 dni lub przekazać je właściwej jednostce organizacyjnej PZPN.

2. Przewodniczący Komisji może wezwać skarżącego do uzupełnienia braków formalnych środka zaskarżenia w terminie 14 dni od dnia doręczenia zobowiązania w trybie określonym w § 13 ust. 7 Regulaminu, pod rygorem pozostawienia środka zaskarżenia bez rozpoznania, poprzez:

- a) oznaczenie orzeczenia, od którego jest wnoszony, ze wskazaniem, czy jest zaskarżone w całości czy części;
- b) dołączenie pełnomocnictwa;
- c) złożenie odpisów środka zaskarżenia wraz z załącznikami dla innych zainteresowanych stron;
- d) wniesienie kaucji w regulaminowej wysokości, jeżeli wysokość kaucji oraz rachunek bankowy PZPN nie były wskazane w pouczeniu zawartym w doręczonej stronie decyzji stanowiącej przedmiot zaskarżenia.

3. Przewodniczący Komisji przekazuje środek zaskarżenia właściwemu organowi, który wydał zaskarżoną decyzję, jeżeli został on wniesiony bezpośrednio do Komisji, a istnieją wątpliwości co do treści pouczenia o trybie zaskarżenia zawartego w tej decyzji, a w szczególności pouczenie nie zawierało wskazania, iż środek zaskarżenia powinien być wniesiony za pośrednictwem organu, który wydał zaskarżoną decyzję lub nie został wskazany dokładny adres tego organu.

§ 9

1. Przewodniczący Komisji, wydając zarządzenie, może pozostawić środek zaskarżenia bez rozpoznania, gdy:

- a) wnoszący środek zaskarżenia nie jest stroną postępowania;
- b) w przedmiotowej sprawie środek zaskarżenia nie przysługuje;
- c) sprawa została już prawomocnie rozstrzygnięta lub gdy jest w toku;
- d) środek zaskarżenia został złożony po terminie lub nie został opłacony we właściwym terminie;
- e) strona we właściwym terminie nie uzupełniła braków formalnych środka zaskarżenia.

2. Na wydane przez Przewodniczącego Komisji zarządzenie skarżącemu przysługuje wniosek o rozpoznanie sprawy przez Komisję w terminie 7 dni od daty przesłania zarządzenia w trybie określonym w § 13 ust. 7 Regulaminu.

3. Po uprawomocnieniu się zarządzenia o pozostawieniu środka zaskarżenia bez rozpoznania, Przewodniczący Komisji zarządza zwrot wniesionej przez skarżącego kaucji pieniężnej.

§ 10

Dla rozpatrzenia wniesionego środka zaskarżenia Przewodniczący Komisji może zarządzić przedstawienie przez odpowiedni organ dodatkowych dokumentów i wszystkich akt dotyczących przedmiotowej sprawy.

§ 11

Po wstępnej ocenie otrzymanej dokumentacji Przewodniczący Komisji wyznacza termin posiedzenia, na które zaprasza osobę skarżącą oraz ewentualnie inne osoby uczestniczące w postępowaniu, a ponadto przedstawiciela organu, który wydał kwestionowane orzeczenie w celu przedstawienia stanowiska organu wobec treści złożonego środka zaskarżenia. Przedstawienie stanowiska organu może nastąpić również na piśmie.

§ 12

1. Przewodniczący Komisji kieruje jego przebiegiem, zadaje pytania jako pierwszy, wyznacza kolejność zadawania pytań, udziela głosu stronom, a także ma prawo uchylania pytań, jeśli nie zmierzają one do ustalenia istotnych okoliczności sprawy. Przewodniczący Komisji ma prawo wydawania wszelkich zarządzeń o charakterze porządkowym. Na zarządzenia Przewodniczącego nie przysługuje środek zaskarżenia.
2. Strony mają prawo i obowiązek odpowiadania na pytania oraz składania wyjaśnień i wniosków. Nie budzące wątpliwości twierdzenia, co do których strona przeciwna nie ustosunkowała się Komisja uznaje za przyznane.

§ 13

1. Doręczenia orzeczeń wydawanych przez Komisję dokonywane są przesyłkami za zwrotnym poświadczeniem odbioru.
2. Jeżeli w sprawie ustanowiony jest pełnomocnik procesowy, doręczenia należy dokonać temu pełnomocnikowi, chyba że z dokumentu pełnomocnictwa wynika co innego. Doręczenie dokonane pełnomocnikowi uznaje się za doręczenie dokonane stronie.
3. Jeżeli w sprawie stroną jest zawodnik, trener lub działacz klubowy, który nie ustanowił pełnomocnika, doręczenie dokonywane jest za pośrednictwem Klubu.
4. Jeżeli w sprawie stroną jest sędzia piłkarski lub obserwator, który nie ustanowił pełnomocnika, doręczenie dokonywane jest za pośrednictwem Kolegium Sędziów PZPN.
5. Jeżeli w sprawie stroną jest delegat PZPN, który nie ustanowił pełnomocnika, doręczenie dokonywane jest za pośrednictwem Komisji do Spraw Bezpieczeństwa na Obiektach Piłkarskich.
6. Jeżeli w sprawie stroną jest działacz związkowy, który nie ustanowił pełnomocnika, doręczenie dokonywane jest za pośrednictwem wojewódzkiego związku piłki nożnej lub odpowiedniej jednostki organizacyjnej PZPN.
7. Zobowiązanie do uzupełnienia braków formalnych środka zaskarżenia, zarządzenie Przewodniczącego o pozostawieniu środka zaskarżenia bez rozpoznania oraz zawiadomienie o terminie posiedzenia doręczane jest faksem. Za datę doręczenia uznaje się datę wysłania prawidłowo nadanego faksu. Pomiędzy przesłaniem zawiadomienia o terminie posiedzenia, a terminem posiedzenia musi upłynąć co najmniej 3 dni.
8. Strony oraz pełnomocnicy stron mają obowiązek zawiadamiać Komisję o każdej zmianie adresu dla doręczeń oraz numeru faksu. W razie zaniedbania tego obowiązku, pismo wysłane pod ostatnio znany Komisji adres lub numer faksu wywołuje skutki prawne.
9. Strona lub pełnomocnik strony może wnosić o przesyłanie korespondencji na adres mailowy. W przypadku złożenia takiego wniosku za datę doręczenia uznaje się datę wysłania maila.
- 10. W sprawach, o których mowa w par.7.1. orzeczenia są wysyłane na podstawie protokołu przez Pracownika Działu Organów Jurysdykcyjnych, a następnie - niezwłocznie po ich podpisaniu zgodnie z Regulaminem doręczane w trybie określonym powyżej.**

§ 14

1. Orzeczenia Komisji zapadają w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów. W razie równości głosów decydującym jest głos Przewodniczącego Komisji. W przypadku gdy Członek Komisji głosował przeciw podjętemu rozstrzygnięciu uprawniony jest do złożenia na piśmie zdania odrębnego.
2. Członek Komisji rozpoznający daną sprawę nie może uchylić się od jej rozstrzygnięcia. W przypadku gdy Członek Komisji głosował przeciw podjętemu rozstrzygnięciu uprawniony jest do złożenia na piśmie zdania odrębnego.
3. Ogłoszenie sentencji orzeczenia jest jawne i następuje po zakończeniu obrad Komisji nad sprawą. Przewodniczący Komisji lub inny członek Komisji powinien podać ustne motywy rozstrzygnięcia.
4. W sprawie skomplikowanej pod względem prawnym, ogłoszenie sentencji orzeczenia może być odroczone na okres do 14 dni. O terminie ogłoszenia sentencji powiadamia się strony postępowania.

§ 15

1. Komisja może, na wniosek strony, orzec o zawieszeniu rygoru natychmiastowej wykonalności nałożonego przez organ I instancji. Orzeczenie w powyższym zakresie może nastąpić na posiedzeniu bez udziału stron.
2. Posiedzenie w przedmiocie rozstrzygnięcia wniosku o zawieszenie natychmiastowej wykonalności może również zostać zorganizowane z wykorzystaniem środków porozumienia się na odległość, z zachowaniem wymogów co do minimalnego składu Komisji oraz zgodnie z zarządzeniem Przewodniczącego określającym szczegóły techniczne organizacji posiedzenia i wydania orzeczenia. W powyższym trybie mogą być również rozpatrywane inne sprawy nie wymagające udziału stron.

§ 16

1. **Orzeczenie Komisji wraz z uzasadnieniem sporządzane jest nie później niż w terminie 30 dni od dnia jego ogłoszenia.**
2. **Orzeczenia Komisji podpisywane są przez wszystkich członków Komisji orzekających w danej sprawie, zaś uzasadnienia przez Przewodniczącego, Wiceprzewodniczącego lub Sekretarza Komisji, z zastrzeżeniem ust. 3.**
3. **W przypadku, jeżeli posiedzenia Komisji odbywają się przy zastosowaniu środków komunikacji elektronicznej, orzeczenia Komisji podpisywane są w następujący sposób: Przewodniczący jako pierwszy podpisuje orzeczenie, a następnie przesyła zeskanowaną sentencję podpisanego przez siebie orzeczenia następnej osobie wymienionej w rubrum sentencji. Po zebraniu wszystkich podpisów osób ostatnia osoba przesyła zeskanowaną sentencję orzeczenia Pracownikowi Działu Organów Jurysdykcyjnych, który dołącza ją do akt sprawy oraz doręcza wszystkim członkom Komisji.**

§ 17

1. Orzeczenia Komisji są natychmiast wykonalne.
2. Organ, któremu sprawa została przekazana przez Komisję, związany jest ustaleniami dokonanyymi przez Komisję w tej sprawie, w szczególności wskazaniem Komisji co do sposobu rozpoznania sprawy. Nie można oprzeć orzeczenia wydanego po ponownym rozpoznaniu sprawy na podstawach sprzecznych z ustaleniami poczynionymi w tej sprawie przez Komisję.

III. Postępowanie odwoławcze przed Najwyższą Komisją Odwoławczą.

§ 18

Do rozpatrywania odwołań, o których mowa w § 1 ust. 1 pkt 1-8, w postępowaniu przed Komisją mają zastosowanie przepisy §6 - §17 z uwzględnieniem poniższych przepisów.

§ 19

1. Wniesienie odwołania jest możliwe, gdy uprawniona strona postępowania przed organem I instancji lub Rzecznik Ochrony Prawa Związkowego lub Rzecznik Dyscyplinarny, w terminie 14 dni od doręczenia orzeczenia wraz uzasadnieniem, zarzuci naruszenie prawa związkowego lub przepisów FIFA, naruszenie przepisów postępowania, jeżeli uchybienie to mogło mieć istotny wpływ na wynik sprawy, a także niewspółmierność orzeczonej kary do przypisanego przewinienia dyscyplinarnego.

2. Odwołania od decyzji organów pierwszej instancji w sprawach dot. weryfikacji meczów oraz przy rozpatrywaniu protestów w sprawie zawodów mogą być wnoszone w terminie 3 dni od daty doręczenia pisemnego uzasadnienia decyzji za pośrednictwem organu, który wydał decyzję.

§ 20

Odwołanie powinno zawierać:

- 1) oznaczenie orzeczenia, od którego jest wnoszone, ze wskazaniem, czy jest zaskarżone w całości czy części,
- 2) zwięźle przedstawienie zarzutów wraz z ich uzasadnieniem,
- 3) wniosek o zmianę lub uchylenie orzeczenia z zaznaczeniem zakresu żądania.
- 4) powołanie w razie potrzeby, nowych faktów i dowodów, wraz z uzasadnieniem, dlaczego nie było możliwe ich przedstawienie w postępowaniu przed organem I instancji.

§ 21

1. Komisja odrzuca odwołanie w przypadku, gdy:

- a) wnoszący odwołanie nie jest stroną postępowania;
- b) w przedmiotowej sprawie odwołanie nie przysługuje;
- c) sprawa została już prawomocnie rozstrzygnięta lub gdy jest w toku;
- d) odwołanie zostało złożone po terminie lub nie zostało opłacone we właściwym terminie;
- e) strona we właściwym terminie nie uzupełniła braków formalnych odwołania.

2. W przypadku, gdy strona złożyła wniosek o rozpoznanie sprawy przez Komisję, o którym mowa w § 9 ust. 2 Regulaminu, Komisja orzeczeniem stwierdza zgodność zarządzenia Przewodniczącego Komisji z prawem związkowym lub zarządzenie Przewodniczącego Komisji uchyla.

§ 22

W czasie posiedzenia Komisji osoba wnosząca odwołanie może zmieniać i uzasadniać wnioski odwołania, dodatkowo uzasadniać sformułowane w odwołaniu zarzuty, jak również wskazywać dodatkowe zarzuty naruszenia prawa związkowego lub przepisów FIFA inne niż związane ze sposobem procedowania przez organ pierwszej instancji.

§ 23

1. Komisja może rozpoznać wnioski o przeprowadzenie nowych dowodów wskazanych w odwołaniu o ile łącznie spełnione są następujące warunki:

- 1) wniosek o przeprowadzenie nowych dowodów spełnia wymogi określone w § 20 pkt. 4,
- 2) o treści wniosku zostały powiadomione wszystkie strony postępowania,
- 3) strona, która wniosła o dopuszczenie dowodu zapewniła możliwość przeprowadzenia tego dowodu na posiedzeniu,
- 4) przeprowadzenie dowodu nie spowoduje odroczenia terminu posiedzenia.

2. Komisja może z własnej inicjatywy prowadzić postępowanie dowodowe, w szczególności rozpoznać dowody zgłoszone przed organem I instancji.

3. Odmowa rozpoznania przez Komisję wniosku o przeprowadzenie nowych dowodów następuje w drodze zarządzenia Przewodniczącego Komisji, jeżeli wniosek ów nie spełnia chociażby jednego z

wymogów formalnych, o których mowa w ust. 1. Na zarządzenie Przewodniczącego nie przysługuje środek zaskarżenia.

§ 24

Komisja może:

- 1) oddalić odwołanie w całości lub w części jako bezzasadne lub złożone przez osobę nieuprawnioną,
- 2) zmienić zaskarżone orzeczenie w całości lub w części i orzec co do istoty sprawy,
- 3) uchylić zaskarżone orzeczenie w całości lub w części i przekazać sprawę do ponownego rozpatrzenia przez właściwy organ,
- 4) uchylić zaskarżone orzeczenie w całości i postępowanie umorzyć albo uchylić zaskarżone orzeczenie w części i w tym zakresie postępowanie umorzyć, a w pozostałej części przekazać sprawę do ponownego rozpatrzenia przez właściwy organ bądź orzec co do istoty sprawy,
- 5) umorzyć postępowanie odwoławcze.

§ 25

Komisja może oddalić odwołanie w całości lub w części jako bezzasadne, jeżeli brak jest uzasadnionych zarzutów albo jeżeli zaskarżone orzeczenie pomimo błędnej podstawy prawnej lub błędnego uzasadnienia odpowiada prawu związkowemu oraz przepisom FIFA (zasada słuszności).

§ 26

1. Jeżeli zarzut naruszenia przepisów postępowania jest uzasadniony a Komisja uzna, iż ze względu na konieczność przeprowadzenia postępowania dowodowego nie jest możliwe wydanie orzeczenia na jednym posiedzeniu Komisji, Komisja może uwzględnić odwołanie i przekazać sprawę do ponownego rozpoznania przez właściwy organ.
2. Jeżeli zarzut naruszenia prawa materialnego jest uzasadniony, a odwołania nie oparto także na zarzucie naruszenia przepisów postępowania lub zarzut ten okazał się nieuzasadniony, Komisja może uwzględnić odwołanie w całości lub w części i zmienić zaskarżone orzeczenie rozstrzygając co do istoty sprawy.
3. Naruszenie prawa związkowego lub przepisów FIFA Komisja jest zobowiązana uwzględnić pomimo braku zarzutu strony.

§ 27

1. Komisja może nie uwzględnić odwołania, a mimo to zmienić w całości lub w części zaskarżone orzeczenie, rozstrzygając - w zakresie wymiaru kary - co do istoty sprawy, w przypadku, gdy organ I instancji nie wziął pod uwagę wszystkich okoliczności mogących mieć wpływ na wymiar kary, a orzeczenie organu I instancji, co do zasady, odpowiada prawu związkowemu lub przepisom FIFA (zasada słuszności).
2. Komisja może uchylić zaskarżone orzeczenie w całości lub w części i umorzyć postępowanie, jeżeli postępowanie w danym zakresie stało się z jakiegokolwiek przyczyny bezprzedmiotowe.

IV. Postępowanie kasacyjne przed Najwyższą Komisją Odwoławczą.

§ 28

Do rozpatrywania skarg kasacyjnych [”kasacja”], o których mowa w § 1 ust.1 pkt 9, w postępowaniu przez Komisją mają zastosowanie przepisy §6 - §17 z uwzględnieniem poniższych przepisów.

§ 29

1. Wniesienie kasacji, jest możliwe, gdy uprawniona strona postępowania, Rzecznik Ochrony Prawa Związkowego lub Rzecznik Dyscyplinarny w terminie 30 dni od doręczenia orzeczenia wraz uzasadnieniem, zarzuci rażące naruszenie prawa związkowego lub przepisów FIFA przez błędną

ich wykładnię, niewłaściwe zastosowanie lub brak zastosowania, względnie naruszenie przepisów postępowania związkowego, jeżeli uchybienia te mogły mieć istotny wpływ dla rozstrzygnięcia sprawy.

2. Skargę kasacyjną wnosi się za pośrednictwem właściwego organu wojewódzkiego związku piłki nożnej. Organ ten zobowiązany jest przesłać skargę kasacyjną wraz z aktami sprawy do Najwyższej Komisji Odwoławczej w ciągu 7 dni od dnia jej otrzymania wraz ze swoim stanowiskiem dotyczącym złożonej skargi.

3. Kasacja nie może dotyczyć wyłącznie wymiaru kary.

4. Przez rażące naruszenie prawa związkowego, o którym mowa w ust.1 należy w szczególności rozumieć:

a) wydanie zaskarżonej orzeczenia bez podstawy lub wadliwej podstawy prawnej,

b) oczywistą sprzeczność między rozstrzygnięciem sprawy a treścią zastosowanego przepisu prawa związkowego lub przepisu FIFA,

c) wydanie orzeczenia w sprawie wcześniej wszczętej lub prawomocnie zakończonej,

d) pozbawienie strony możliwości obrony swoich praw lub jej znaczące ograniczenie wskutek naruszenia standardów postępowania dyscyplinarnego, w szczególności polegające na wydaniu orzeczenia bez wysłuchania stanowiska strony lub na przeprowadzeniu postępowania dyscyplinarnego wobec nienależycie reprezentowanej strony,

e) wydanie zaskarżonego orzeczenia bez przeprowadzenia postępowania wewnątrzwiązkowego.

§ 30

Kasacja powinna zawierać:

1) oznaczenie orzeczenia, od którego jest wnoszona, ze wskazaniem, czy jest ono zaskarżone w całości czy w części,

2) przytoczenie zarzutów kasacyjnych i ich uzasadnienie,

3) wniosek o uchylenie lub zmianę orzeczenia z oznaczeniem zakresu żądanego uchylenia.

§ 31

1. Komisja rozpoznaje sprawę w granicach wniosków kasacji oraz jej zarzutów.

2. W postępowaniu kasacyjnym nie jest dopuszczalne powołanie nowych faktów i dowodów, a Komisja jest związana ustaleniami faktycznymi stanowiącymi podstawę zaskarżonego orzeczenia.

3. W czasie posiedzenia Komisji strona może ustnie uzasadniać wnioski sformułowane w kasacji oraz przytaczać nowe uzasadnienie zgłoszonych w kasacji zarzutów.

§ 32

1. Komisja odrzuca kasację w przypadku, gdy:

a) wnoszący kasację nie jest stroną postępowania;

b) w przedmiotowej sprawie kasacja nie przysługuje, w szczególności, gdy dotyczy ona wyłącznie wymiaru kary;

c) sprawa została już prawomocnie rozstrzygnięta lub gdy jest w toku,

d) kasacja została złożona po terminie lub gdy nie została opłacona we właściwym terminie;

e) kasacja została złożona z pominięciem organu drugiej instancji pomimo tego, iż pouczenie zawierało szczegółowe informacje dotyczące trybu zaskarżenia;

f) strona we właściwym terminie nie uzupełniła braków formalnych kasacji.

2. W przypadku, gdy strona złożyła wniosek o rozpoznanie sprawy przez Trybunał, o którym mowa w § 9 ust. 2 Regulaminu, Komisja orzeczeniem stwierdza zgodność zarządzenia Przewodniczącego Komisji z prawem związkowym lub zarządzenie Przewodniczącego Komisji uchyla.

3. Komisja może odrzucić kasację, gdy nie spełnia ona warunków określonych w § 30 punkt 2-3 Regulaminu, chyba że zarzuty kasacyjne, ich uzasadnienie, jak również wniosek o uchylenie lub zmianę orzeczenia z oznaczeniem zakresu żądanego uchylenia jednoznacznie wynikają z treści

kasacji, a kasacja nie została wniesiona przez adwokata, radcę prawnego, pośrednika transakcyjnego.

§ 33

Komisja może:

1. oddalić kasację w całości lub w części jako bezzasadną lub złożoną przez osobę nieuprawnioną,
2. zmienić zaskarżone orzeczenie w całości lub w części i orzec co do istoty sprawy,
3. uchylić zaskarżone orzeczenie lub orzeczenia w całości lub w części i przekazać sprawę do ponownego rozpatrzenia przez właściwy organ,
4. uchylić zaskarżone orzeczenie w całości i postępowanie umorzyć albo uchylić zaskarżone orzeczenie w części i w tym zakresie postępowanie umorzyć, a w pozostałej części przekazać sprawę do ponownego rozpatrzenia przez właściwy organ bądź orzec co do istoty sprawy,
5. umorzyć postępowanie kasacyjne.

§ 34

Komisja może oddalić kasację, jako bezzasadną, jeżeli brak jest uzasadnionych zarzutów albo jeżeli zaskarżone orzeczenie mimo błędnej podstawy prawnej lub błędnego uzasadnienia odpowiada prawu związkowemu oraz przepisom FIFA (zasada słuszności).

§ 35

1. Jeżeli zarzut naruszenia przepisów postępowania jest uzasadniony Komisja może uwzględnić kasację i przekazać sprawę do ponownego rozpoznania przez właściwy organ.
2. Jeżeli zarzut naruszenia prawa materialnego jest uzasadniony, a kasacji nie oparto także na zarzucie naruszenia przepisów postępowania lub zarzut ten okazał się nieuzasadniony, Komisja może uwzględnić kasację i zmienić zaskarżone orzeczenie rozstrzygając co do istoty sprawy.
3. Komisja może uchylić zaskarżone orzeczenie w całości lub w części i umorzyć postępowanie, jeżeli postępowanie w danym zakresie stało się z jakiegokolwiek przyczyny bezprzedmiotowe.

V. Koszty postępowania przed Najwyższą Komisją Odwoławczą.

§ 36

1. Rozpatrzenie odwołania uzależnione jest od wpłacenia wraz ze złożonym odwołaniem kaucji pieniężnej w wysokości:

- 1) 2 000 zł od odwołań składanych od orzeczeń dyscyplinarnych i 4 000 zł od orzeczeń innych organów - dla klubów Ekstraklasy,
- 2) 1 000 zł od odwołań składanych od orzeczeń dyscyplinarnych i 2 000 zł od orzeczeń innych organów –dla klubów I ligi,
- 3) 750 zł od odwołań składanych od orzeczeń dyscyplinarnych i 1 500 zł od orzeczeń innych organów –dla klubów II ligi,
- 4) 500 zł od odwołań składanych od orzeczeń dyscyplinarnych i 1 000 zł od orzeczeń innych organów -dla związków piłki nożnej i klubów III ligi,
- 5) 350 zł od odwołań składanych od orzeczeń dyscyplinarnych i 700 zł od orzeczeń innych organów -dla osób fizycznych, z wyjątkiem kibiców,
- 6) 200 zł –dla kibiców,
- 7) 150 zł od odwołań składanych od orzeczeń dyscyplinarnych i 300 zł od orzeczeń innych organów -dla pozostałych klubów.

2. Rozpatrzenie skargi kasacyjnej uzależnione jest od wpłacenia w terminie do wniesienia skargi kasacyjnej kaucji pieniężnej w wysokości:

- 1) 3500 zł – gdy skarżącym jest klub,
- 2) 1500 zł – gdy skarżącym jest osoba fizyczna.

3. Kaucje pieniężne, o których mowa powyżej, wnosi się bezpośrednio na rachunek bankowy lub do kasy PZPN.

4. Rzecznik Ochrony Prawa Związkowego oraz Rzecznik Dyscyplinarny jest zwolniony z obowiązku wnoszenia kaucji pieniężnej.

5. Kaucja pieniężna podlega zwrotowi w przypadku uwzględnienia w całości środka zaskarżenia oraz w przypadku jego cofnięcia.

VI. Zwolnienie od kosztów postępowania przed Najwyższą Komisją Odwoławczą

§ 36.1.

1. Na wniosek klubu z klasy rozgrywkowej niższej niż III lub zawodnika o statusie amatora, zwłaszcza juniora lub ucznia oraz innych osób fizycznych, a także w szczególnych przypadkach innych podmiotów, Przewodniczący Komisji może zwolnić od obowiązku wniesienia kaucji pieniężnej w drodze zarządzenia.

2. Na wydane przez Przewodniczącego Komisji zarządzenie o odmowie zwolnienia od wniesienia kaucji pieniężnej, skarżącemu przysługuje wniosek o rozpoznanie sprawy przez Komisję w terminie 7 dni od daty przesłania zarządzenia w trybie określonym w § 13 ust. 7 Regulaminu.

VII. Postanowienia końcowe.

§ 37

Działalność Najwyższej Komisji Odwoławczej od strony techniczno-organizacyjnej zabezpiecza Biuro PZPN.

§ 38

1. Za bieżącą obsługę Komisji odpowiada Dział Organów Jurysdykcyjnych.

2. Pracownicy Działu Organów Jurysdykcyjnych odpowiedzialni są m.in. za sporządzanie protokołów z posiedzeń Komisji, prowadzenie dokumentacji i akt Komisji oraz upoważnieni są do składania – z wyłączeniem orzeczeń Komisji – podpisów w zastępstwie Przewodniczącego lub Wiceprzewodniczącego Komisji.

3. Sekretarz Komisji sporządza coroczne sprawozdanie z działalności Komisji oraz dokonuje sprawdzenia dokumentacji, akt i protokołów z posiedzeń Komisji, które są przechowywane w Biurze Związku.

§ 39

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem zastosowanie mają przepisy Regulaminu Dyscyplinarnego PZPN oraz Statutu PZPN.

2. Prawo interpretacji niniejszego Regulaminu oraz dokonywania jego zmian przysługuje Zarządowi PZPN.

§ 40

Niniejszy Regulamin wchodzi w życie z dniem uchwalenia z mocą obowiązującą od dnia 29 listopada 2016 roku.

§ 41

Traci moc Uchwała II/24 z dnia 12 grudnia 2012 roku Zarządu Polskiego Związku Piłki Nożnej w sprawie przyjęcia Regulaminu Najwyższej Komisji Odwoławczej PZPN.

Prezes PZPN Zbigniew Boniek

62

Uchwała nr IV/62 z dnia 29 kwietnia 2021 roku Zarządu Polskiego Związku Piłki Nożnej w sprawie zmiany Uchwały nr III/63 z dnia 9 grudnia 2016 roku Zarządu Polskiego Związku Piłki Nożnej dot. przyjęcia Regulaminu Komisji Dyscyplinarnej PZPN

Na podstawie art. 36 § 1 pkt 9) w zw. z art. 48 § 2 Statutu PZPN postanawia się, co następuje:

I. W Uchwale nr III/63 z dnia 9 grudnia 2016 roku Zarządu Polskiego Związku Piłki Nożnej w sprawie przyjęcia Regulaminu Komisji Dyscyplinarnej PZPN wprowadza się następujące zmiany:

1. W par. 13.1. ust. 2 otrzymuje nowe, następujące brzmienie:

2. W przypadku, jeżeli posiedzenia Komisji odbywają się przy zastosowaniu środków komunikacji elektronicznej, Komisja zapewnia stronie prawo do obrony, umożliwiając jej złożenie wyjaśnień na piśmie, za pośrednictwem poczty elektronicznej albo przy wykorzystaniu środków bezpośredniego porozumiewania się na odległość, takich jak videokonferencja, telekonferencja.

2. W par. 14 ust. 12 otrzymuje nowe, następujące brzmienie:

12. Orzeczenia Komisji podpisywane są przez wszystkich członków Komisji lub Zespołu Orzekającego, którzy podejmowali decyzję w danej sprawie, zaś uzasadnienia przez Przewodniczącego lub Wiceprzewodniczącego Komisji, bądź Przewodniczącego Zespołu Orzekającego. W sprawach, w których Regulamin Dyscyplinarnej PZPN przewiduje wymierzenie automatycznej kary dyskwalifikacji, zawiadomienie o wymiarze kary wysyłane jest na podstawie protokołu posiedzenia przez Pracownika Działu Organów Jurysdykcyjnych. W sprawach, o których mowa w § 13.1 członkowie Komisji składają podpisy pod orzeczeniem, a następnie przesyłają orzeczenie do Działu Organów Jurysdykcyjnych za pośrednictwem poczty elektronicznej w formie skanu, który doręcza je w trybie określonym w pkt 11 powyżej. Oryginały orzeczenia składane są do akt sprawy.

3. Par. 16 otrzymuje nowe, następujące brzmienie:

1. Za bieżącą obsługę Komisji odpowiada Dział Organów Jurysdykcyjnych.

2. Pracownicy Działu Organów Jurysdykcyjnych odpowiedzialni są m.in. za sporządzanie protokołów z posiedzeń Komisji, prowadzenie dokumentacji i akt Komisji oraz upoważnieni są do składania – z wyłączeniem orzeczeń Komisji – podpisów w zastępstwie Przewodniczącego, Wiceprzewodniczącego lub Sekretarza Komisji.

II. Pozostałe postanowienia Uchwały nie ulegają zmianie.

III. Niniejsza Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Prezes PZPN Zbigniew Boniek

t.j. U nr III/63 z 9.12.2016 r.
zm. U nr IV/46 z 12.05.2020 r.
zm. U nr IV/62 z 29.04.2021 r.

**Uchwała nr III/63 z dnia 9 grudnia 2016 roku Zarządu Polskiego Związku Piłki Nożnej
w sprawie przyjęcia Regulaminu Komisji Dyscyplinarnej PZPN**

Na podstawie art. 36 § 1 pkt 8) w zw. z art. 50 § 4 Statutu PZPN postanawia się, co następuje:

Przyjmuje się Regulamin Komisji Dyscyplinarnej PZPN w następującym brzmieniu:

REGULAMIN KOMISJI DISCYPLINARNEJ PZPN

I. Zasady ogólne

§ 1

Komisja Dyscyplinarna (dalej Komisja) Polskiego Związku Piłki Nożnej (dalej PZPN), jest jurysdykcyjnym organem dyscyplinarnym PZPN, powołanym do sprawowania orzecznictwa dyscyplinarnego i etycznego w stosunku do członków władz (organów) PZPN, zawodników, trenerów, instruktorów, sędziów, członków sztabu medycznego, pośredników transakcyjnych, licencjonowanych organizatorów imprez piłkarskich, obserwatorów, delegatów, działaczy piłkarskich, klubów piłkarskich oraz innych podmiotów, podlegających jurysdykcji Komisji Dyscyplinarnej Polskiego Związku Piłki Nożnej na podstawie Regulaminu Dyscyplinarnego Polskiego Związku Piłki Nożnej lub innych przepisów, obowiązujących w Polskim Związku Piłki Nożnej.

§ 2

1. Członkowie Komisji w orzekaniu są niezawiśli oraz samodzielni i orzekają na zasadzie swobodnej oceny dowodów.
2. Członek Komisji podlega wyłączeniu od rozpoznania sprawy, jeżeli istnieją uzasadnione wątpliwości co do jego bezstronności.
3. W przypadku, jeżeli Członek Komisji nie wyłączy się z rozpoznawania sprawy, o wyłączeniu Członka Komisji rozstrzyga jednoosobowo Przewodniczący.
4. W przypadku powzięcia wątpliwości co do bezstronności Przewodniczącego, winien on niezwłocznie poddać kwestię wyłączenia z rozpoznania sprawy pod rozstrzygnięcie pozostałych członków Komisji Dyscyplinarnej.

§3

Członkowie Komisji zobowiązani są zachować w tajemnicy informacje uzyskane w związku z pełnieniem przez nich funkcji, w szczególności treść narady i głosowania. Nie dotyczy to sentencji rozstrzygnięcia, jego motywów i uzasadnienia.

§4

Członkowie Komisji wykonują swoje obowiązki osobiście.

II. Kompetencje Komisji Dyscyplinarnej

§ 5

1. Komisja orzeka w sprawach przewinień dyscyplinarnych, określonych w Regulaminie Dyscyplinarnym PZPN oraz w innych aktach prawa związkowego PZPN.
2. Właściwość rzeczową i funkcjonalną Komisji w zakresie sprawowania władztwa jurysdykcyjnego określa Statut PZPN oraz Regulamin Dyscyplinarny PZPN.

§6

Komisja opiniuje projekty przepisów prawa związkowego, dotyczących odpowiedzialności dyscyplinarnej oraz projekty rozwiązań ustrojowych w zakresie kompetencji i organizacji organów jurysdykcyjnych PZPN.

§7

1. W razie stwierdzenia w toku postępowania wyjaśniającego lub dyscyplinarnego poważnych uchybień w działalności podmiotu, pozostającego w strukturach PZPN w zakresie przestrzegania prawa związkowego, etyki lub współzawodnictwa sportowego w polskiej piłce nożnej, w tym w razie stwierdzenia zagrożeń dotyczących zjawiska korupcji, ksenofobii, rasizmu, chuligaństwa, bezpieczeństwa imprez piłkarskich, Komisja zawiadamia o dostrzeżonych uchybieniach właściwy organ, w szczególności Rzecznika Dyscyplinarnego lub Rzecznika Ochrony Prawa Związkowego.
2. Zarząd PZPN może powołać, na wniosek Przewodniczącego, Komisji spośród członków Komisji pełnomocnika do spraw współpracy z organami prokuratury i policji prowadzącymi postępowania w sprawach dotyczących korupcji i innych form oszustwa sportowego.

§8

Wszystkie podmioty, pozostające w strukturach PZPN są obowiązane do udzielania pomocy Komisji w toku prowadzonego postępowania wyjaśniającego lub dyscyplinarnego, w szczególności obowiązane są w wyznaczonym terminie złożyć wyjaśnienia oraz przedstawić posiadane dowody.

III. Skład Komisji Dyscyplinarnej

§ 9

1. Komisja składa się z 7-12 członków, w tym Przewodniczącego, 2 (dwóch) Wiceprzewodniczących oraz Sekretarza.
2. Przewodniczącego, Wiceprzewodniczących i Sekretarza Komisji Dyscyplinarnej powołuje i odwołuje Zarząd PZPN na wniosek Prezesa PZPN. Członków organów jurysdykcyjnych powołuje i odwołuje Zarząd PZPN na wniosek Przewodniczącego Komisji Dyscyplinarnej.
3. Komisja Dyscyplinarna jest powoływana na czteroletnią kadencję równą kadencji Zarządu. Członek Komisji nie może być członkiem Zarządu, Komisji Rewizyjnej lub innego organu jurysdykcyjnego.
4. Członkami Komisji mogą być wyłącznie osoby niekarane prawomocnym wyrokiem sądu powszechnego za przestępstwo umyślne lub prawomocnym orzeczeniem organu dyscyplinarnego za umyślne przewinienie przewidziane w Kodeksie Etyki PZPN lub

Regulaminie Dyscyplinarnym PZPN. Przewodniczący i przynajmniej 1/3 członków Komisji musi posiadać wykształcenie wyższe prawnicze.

§ 10

1. Pracami Komisji kieruje Przewodniczący, w szczególności ustala organizację pracy Komisji oraz podział zadań między poszczególnymi członkami Komisji. Zarządzenia Przewodniczącego, wydawane w czasie posiedzenia, w szczególności o charakterze porządkowym nie podlegają zaskarżeniu.
2. Przewodniczący reprezentuje Komisję na zewnątrz, w tym przed organami władzy publicznej oraz mediami.
3. Przewodniczący może upoważnić innego członka Komisji do reprezentowania Komisji na zewnątrz w określonych sprawach.
4. W przypadku nieobecności Przewodniczącego jego funkcje i zadania wykonuje jeden z Wiceprzewodniczących (według starszeństwa). Jeżeli Regulamin niniejszy używa określenia Przewodniczący Komisji, postanowienia Regulaminu stosuje się odpowiednio do Wiceprzewodniczącego Komisji, zastępującego Przewodniczącego Komisji.

IV. Posiedzenia Komisji Dyscyplinarnej

§ 11

1. Komisja orzeka na posiedzeniach. Posiedzenia są niejawne.
2. Przewodniczący zwołuje i prowadzi posiedzenia Komisji, udziela głosu stronom, wyznacza kolejność zadawania pytań oraz uchyla pytania, niemające znaczenia dla rozstrzygnięcia sprawy. W przypadku nieobecności Przewodniczącego, funkcje te wykonuje jeden z Wiceprzewodniczących (według starszeństwa).
3. O ile Przewodniczący nie postanowi inaczej, posiedzenia Komisji zwoływane są raz w tygodniu. Posiedzenia Komisji odbywają się w siedzibie PZPN lub w innym miejscu wskazanym w zawiadomieniu. Przewodniczący ze względu na charakter, zawilość lub wagę sprawy może zwołać posiedzenie w każdym czasie.
4. Komisja zobowiązana jest odbyć posiedzenie w terminie wyznaczonym przez Przewodniczącego.
5. W sprawach pozaorzeczniczych, niecierpiących zwłoki, Przewodniczący może podejmować decyzję jednoosobowo, informując na najbliższym posiedzeniu o jej treści Komisję, która musi zająć stanowisko w tej sprawie.
6. Zawiadomienia o zwołaniu posiedzenia przekazuje się Członkom Komisji w sposób umożliwiający powzięcie informacji zawartej w zawiadomieniu, w szczególności przesyłką listowną lub faksem, względnie e-mail-em lub telefonicznie - co najmniej na 1 dzień przed terminem posiedzenia, podając w zawiadomieniu datę, godzinę, miejsce posiedzenia i porządek obrad.
7. Porządek obrad może zostać zmieniony lub uzupełniony, chyba, że sprzeciwi się temu Przewodniczący posiedzenia. Wnioski o charakterze porządkowym mogą być rozpatrywane, chociaż nie były umieszczone w porządku obrad posiedzenia.
8. Przewodniczący Komisji może określić liczbę Członków Komisji obecnych na posiedzeniu Komisji w wyznaczonym terminie, przy uwzględnieniu dyspozycji § 14 ust. 1 i 2.

§ 12

1. Przewodniczący posiedzenia z uwagi na charakter rozpatrywanej sprawy lub z innej ważnej przyczyny może zarządzić sporządzenie protokołu, stenogramu lub nagrania audio i/lub wizualnego z posiedzenia Komisji lub części posiedzenia.
2. Protokolanta, o ile nie jest nim Sekretarz Komisji, wyznacza Przewodniczący posiedzenia, który wraz z protokolantem podpisuje protokół.
3. Przepis ust. 2 ma odpowiednie zastosowanie do osoby sporządzającej stenogram.
4. Protokół sporządzony pisemnie zawiera oznaczenie Komisji, miejsce i datę posiedzenia, imiona, nazwiska i pełnione funkcje osób uczestniczących w posiedzeniu, w tym również dane stron, ich pełnomocników i innych osób wezwanych lub zaproszonych oraz oznaczenie sprawy. Protokół zawiera również wymienienie zarządzeń Przewodniczącego Komisji, orzeczenia Komisji stwierdzające wymiar automatycznej kary dyskwalifikacji, wnioski stron i ich pełnomocników, a w przypadku, gdy nie jest sporządzany stenogram lub nagranie audio i/lub wizualne z posiedzenia Komisji, także zwięzłe streszczenie wyników postępowania dowodowego. W miejsce umieszczania w protokole wniosków stron i ich pełnomocników można powołać się na pisma składane w trakcie lub poza posiedzeniem.

§ 13

W posiedzeniach Komisji mogą uczestniczyć z urzędu: członkowie Zarządu PZPN, Komisji Rewizyjnej, Sekretarz Generalny, a także inne osoby zaproszone przez Przewodniczącego posiedzenia.

§ 13.1

1. Jeżeli odbycie posiedzenia Komisji nie jest możliwe w miejscu, o którym mowa w § 11 ust.1, jak również w przypadkach nie cierpiących zwłoki, posiedzenia Komisji mogą odbywać się przy zastosowaniu środków komunikacji elektronicznej, w szczególności z wykorzystaniem środków bezpośredniego porozumiewania się na odległość, takich jak videokonferencja lub telekonferencja, a także poczty elektronicznej.

2. W przypadku, jeżeli posiedzenia Komisji odbywają się przy zastosowaniu środków komunikacji elektronicznej, Komisja zapewnia stronie prawo do obrony, umożliwiając jej złożenie wyjaśnień na piśmie, za pośrednictwem poczty elektronicznej albo przy wykorzystaniu środków bezpośredniego porozumiewania się na odległość, takich jak videokonferencja, telekonferencja.

V. Orzeczenia

§ 14

1. Komisja orzeka w pełnym składzie osobowym lub w zespołach orzekających, składających się z 3 członków Komisji (dalej Zespół Orzekający) działających pod kierownictwem Przewodniczącego lub Wiceprzewodniczącego.
2. Dla ważności orzeczeń Komisji, która rozpatruje sprawę w pełnym składzie osobowym wymagana jest obecność co najmniej 5 członków, w tym Przewodniczącego lub Wiceprzewodniczącego.
3. Dla ważności orzeczeń rozpoznawanych w Zespołach Orzekających wymagana jest obecność 3 członków, w tym Przewodniczącego lub Wiceprzewodniczącego.

4. Do powołania lub odwołania składu Zespołu Orzekającego lub jego poszczególnych członków uprawniony jest wyłącznie Przewodniczący.
5. Zespoły Orzekające mogą być powoływane do rozpoznania wskazanej przez Przewodniczącego sprawy (zespoły ad hoc) lub do rozpoznawania określonych kategorii spraw (stałe zespoły orzekające).
6. Posiedzenia Zespołów Orzekających zwołuje Przewodniczący lub ten z Wiceprzewodniczących, który przewodniczy temu zespołowi.
7. Zespołom Orzekającym mogą być powierzone do rozpoznania sprawy, które z uwagi na okoliczności ujawnione w chwili wszczęcia postępowania dyscyplinarnego lub wyjaśniającego zagrożone są następującymi karami zasadniczymi: upomnienia, nagany, karą pieniężną, karą dyskwalifikacji na określoną ilość meczów, karą dyskwalifikacji czasowej.
8. Zespołom Orzekającym nie mogą być przekazane do rozpoznania sprawy wszczęte na podstawie wniosku, złożonego przez Zarząd PZPN lub Rzecznika Dyscyplinarnego.
9. W przypadku, gdy w toku postępowania prowadzonego przez Zespół Orzekający okaże się, że może nastąpić zmiana kwalifikacji prawnej czynu powodująca, że czyn zagrożony będzie karami surowszymi, niż określone w § 14 ust. 7, Zespół Orzekający przekazuje sprawę do dalszego rozpoznania pełnemu składowi Komisji. W takim przypadku Przewodniczący może zarządzić powtórzenie czynności, przeprowadzonych przez Zespół Orzekający w toku dotychczasowego postępowania w całości lub części.
10. Orzeczenia Komisji (Zespołu Orzekającego) podejmowane są zwykłą większością głosów. Przy równej liczbie głosów decyduje głos Przewodniczącego (Wiceprzewodniczącego).
11. Orzeczenia kończące sprawę Komisja (Zespół Orzekający) ogłasza, a następnie doręcza uczestnikom wraz z uzasadnieniem, sporządzonym w ciągu 14 dni od ogłoszenia, zawierającym pouczenie o sposobie i terminie wniesienia odwołania.
12. **Orzeczenia Komisji podpisywane są przez wszystkich członków Komisji lub Zespołu Orzekającego, którzy podejmowali decyzję w danej sprawie, zaś uzasadnienia przez Przewodniczącego lub Wiceprzewodniczącego Komisji, bądź Przewodniczącego Zespołu Orzekającego. W sprawach, w których Regulamin Dyscyplinarny PZPN przewiduje wymierzenie automatycznej kary dyskwalifikacji, zawiadomienie o wymiarze kary wysyłane jest na podstawie protokołu posiedzenia przez Pracownika Działu Organów Jurysdykcyjnych. W sprawach, o których mowa w § 13.1 członkowie Komisji składają podpisy pod orzeczeniem, a następnie przesyłają orzeczenie do Działu Organów Jurysdykcyjnych za pośrednictwem poczty elektronicznej w formie skanu, który doręcza je w trybie określonym w pkt 11 powyżej. Oryginały orzeczenia składane są do akt sprawy.**
13. W przypadku **złożenia** odwołania, Komisja przekazuje Najwyższej Komisji Odwoławczej akta sprawy, do których dołączane są wyciągi z protokołu posiedzeń dotyczące przedmiotowej sprawy. Do akt sprawy Komisja Dyscyplinarna może dołączyć wyrażone na piśmie stanowisko co do zasadności złożonego odwołania wraz z uzasadnieniem.
14. W przypadku wniesienia środka odwoławczego, reasumpcja nieprawomocnego orzeczenia Komisji może nastąpić wyłącznie kwalifikowaną większością 2/3 głosów obecnych członków Komisji, obradujących w pełnym składzie osobowym w rozumieniu § 14 ust 2.

15. Sentencje orzeczeń Komisji mogą być publikowane w formie komunikatów w środkach masowego przekazu.
16. Pisma, opracowania oraz komunikaty wydawane przez Komisję podpisane są przez Przewodniczącego albo upoważnionego przez niego członka Komisji, działającego łącznie z Sekretarzem Komisji.

VI. Postanowienia końcowe

§ 15

1. Komisja prowadzi akta wszystkich rozpoznawanych spraw.
2. Sekretarz Komisji prowadzi ewidencję spraw dyscyplinarnych, w tym orzeczonych kar.

§ 16

1. Za bieżącą obsługę Komisji odpowiada Dział Organów Jurysdykcyjnych.

2. Pracownicy Działu Organów Jurysdykcyjnych odpowiedzialni są m.in. za sporządzanie protokołów z posiedzeń Komisji, prowadzenie dokumentacji i akt Komisji oraz upoważnieni są do składania – z wyłączeniem orzeczeń Komisji – podpisów w zastępstwie Przewodniczącego, Wiceprzewodniczącego lub Sekretarza Komisji.

§ 17

1. Za udział w pracach Komisji jej Członkowie otrzymują wynagrodzenie, którego wysokość określa, na wniosek Przewodniczącego, Zarząd PZPN.
2. Członkom Komisji przysługuje zwrot kosztów związanych z udziałem w pracach Komisji.

§ 18

Prawo interpretacji niniejszego Regulaminu przysługuje Zarządowi PZPN.

§ 19

Traci moc Uchwała nr I/2 z dnia 16 stycznia 2013 roku Zarządu Polskiego Związku Piłki Nożnej w sprawie przyjęcia Regulaminu Komisji Dyscyplinarnej PZPN.

§ 20

Niniejszy Regulamin wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Prezes PZPN Zbigniew Boniek

63

Uchwała nr IV/63 z dnia 29 kwietnia 2021 roku Zarządu Polskiego Związku Piłki Nożnej w sprawie zatwierdzenia Regulaminu Rozgrywek Piłkarskich o Mistrzostwo Ekstraklasy na sezon 2021/2022 i kolejne

Na podstawie art. 36 § 1 ust. 11) Statutu PZPN postanawia się, co następuje:

- I. Zatwierdza się Regulamin Rozgrywek Piłkarskich o Mistrzostwo Ekstraklasy

**REGULAMIN ROZGRYWEK PIŁKARSKICH O MISTRZOSTWO EKSTRAKLASY
NA SEZON 2021/2022**

UCZESTNICY ROZGRYWEK

Art. 1. Kluby

1.1. W Rozgrywkach Piłkarskich o Mistrzostwo Ekstraklasy („Rozgrywki Ekstraklasy”) bierze udział 18 klubów w jednej grupie, które zakwalifikowały się na podstawie uzyskanych wyników Rozgrywek Ekstraklasy i I ligi sezonu poprzedniego („Klub” lub „Kluby”).

Art. 2. Licencje i wymogi prawne

2.1. W Rozgrywkach Ekstraklasy nie mogą występować Kluby, które decyzją właściwych organów PZPN nie otrzymały licencji na występowanie w tych rozgrywkach w danym sezonie lub nie spełniają wymogów, określonych w art. 15 ustawy o sporcie.

2.2. Zasady przyznawania licencji Klubom występującym w Rozgrywkach Ekstraklasy reguluje odrębna uchwała Zarządu PZPN.

2.3. W sytuacji gdy drużyna Klubu decyzją właściwych organów PZPN nie otrzyma licencji na występowanie w Rozgrywkach Ekstraklasy albo nie przystąpi do tych rozgrywek w danym sezonie, wówczas zastosowanie mają postanowienia odrębnych uchwał PZPN.

PROWADZENIE ROZGRYWEK

Art. 3. Organy prowadzące rozgrywki

3.1. Rozgrywki Ekstraklasy prowadzi Departament Logistyki Rozgrywek Ekstraklasy S.A.

3.2. Rozgrywki Ekstraklasy są prowadzone w terminach ustalonych przez Departament Logistyki Rozgrywek Ekstraklasy S.A.

3.3. Organem dyscyplinarnym, właściwym do orzekania w stosunku do klubów, zawodników, sędziów, trenerów, członków sztabu medycznego oraz działaczy piłkarskich w zakresie przewinień dyscyplinarnych popełnionych w Rozgrywkach Ekstraklasy z zastrzeżeniem odrębnych postanowień Regulaminu Dyscyplinarnego PZPN jest Komisja Ligi Ekstraklasy S.A.

SYSTEM ROZGRYWEK

Art. 4. System rozgrywek

4.1. Każdy Klub rozgrywa z pozostałymi Klubami dwa mecze, u siebie jako gospodarz oraz u przeciwnika jako gość;

4.2. Za każdy rozegrany mecz przyznaje się liczbę punktów w zależności od uzyskanego wyniku: 3 punkty za zwycięstwo; 1 punkt za mecz nierozstrzygnięty (remis); 0 punktów za mecz przegrany;

Art. 5. Kolejność w tabeli

5.1. W Rozgrywkach Ekstraklasy kolejność Klubów w tabeli ustala się według liczby zdobytych punktów.

5.2. W przypadku uzyskania równej liczby punktów przez dwa lub więcej Klubów, o zajętych miejscach decydują, w kolejności:

5.2.1 przy dwóch zespołach:

- a. liczba zdobytych punktów w meczach między tymi Klubami,
- b. przy równej liczbie punktów korzystniejsza różnica między zdobytymi i utraconymi bramkami w meczach między tymi Klubami,
- c. przy dalszej równości, według obowiązującej reguły UEFA, że bramki strzelone na wyjeździe liczone są „podwójnie,” korzystniejsza różnica między zdobytymi i utraconymi bramkami w meczach między tymi Klubami,
- d. przy dalszej równości, korzystniejsza różnica bramek we wszystkich meczach z całego cyklu rozgrywek
- e. przy dalszej równości, większa liczba bramek zdobytych we wszystkich meczach z całego cyklu rozgrywek,
- f. przy dalszej równości, większa liczba zwycięstw w całym cyklu rozgrywek,
- g. przy dalszej równości, większa liczba zwycięstw na wyjeździe w całym cyklu rozgrywek,
- h. przy dalszej równości, mniejsza liczba punktów, określających liczbę żółtych i czerwonych kartek w całym cyklu rozgrywek, liczonych według punktacji czerwona kartka = 3 punkty, żółta kartka = 1 punkt, wykluczenie na skutek dwóch żółtych kartek = 3 punkty (uwzględniające 1 punkt za pierwszą żółtą kartkę).
- i. przy dalszej równości, wyższe miejsce w klasyfikacji Fair Play po zakończeniu danego sezonu.
- j. przy dalszej równości, losowanie przeprowadzone przez Departament Logistyki Rozgrywek Ekstraklasy S.A.

5.2.2. przy więcej niż dwóch Klubach:

- a. liczba zdobytych punktów w meczach między tymi Klubami,
- b. przy równej liczbie punktów korzystniejsza różnica między zdobytymi i utraconymi bramkami w meczach między tymi Klubami,

- c. przy dalszej równości, większa liczba bramek zdobytych w meczach między tymi Klubami,
- d. przy dalszej równości, korzystniejsza różnica bramek we wszystkich meczach w całym cyklu rozgrywek,
- e. przy dalszej równości, większa liczba bramek zdobytych we wszystkich meczach w całym cyklu rozgrywek,
- f. przy dalszej równości, większa liczba zwycięstw w całym cyklu rozgrywek,
- g. przy dalszej równości, większa liczba zwycięstw na wyjeździe w całym cyklu rozgrywek,
- h. przy dalszej równości, mniejsza liczba punktów, określających liczbę żółtych i czerwonych kartek w całym cyklu rozgrywek, liczonych według punktacji czerwona kartka = 3 punkty, żółta kartka = 1 punkt, wykluczenie na skutek dwóch żółtych kartek = 3 punkty (uwzględniające 1 punkt za pierwszą żółtą kartkę).
- i. przy dalszej równości, wyższe miejsce w klasyfikacji Fair Play po zakończeniu danego sezonu,
- j. przy dalszej równości, losowanie przeprowadzone przez Departament Logistyki Rozgrywek Ekstraklasy S.A.

5.3. Dla celów ustalania tabeli po poszczególnych kolejkach Rozgrywek Ekstraklasy w przypadku uzyskania równej liczby punktów przez dwa Kluby zastosowanie mają:

5.3.1. w przypadku rozegrania wszystkich meczów między tymi Klubami (mecz i rewanż) kolejno punkty 5.2.1 a), b), c), d), e), f), g) niniejszego regulaminu,

5.3.2. w przypadku nierozegrania wszystkich meczów między tymi Klubami (mecz i rewanż) kolejno punkty 5.2.1 d), e), f) i g) niniejszego regulaminu.

5.4. Dla celów ustalania tabeli po poszczególnych kolejkach Rozgrywek Ekstraklasy w przypadku uzyskania równej liczby punktów przez więcej niż dwa Kluby zastosowanie mają:

5.4.1. w przypadku rozegrania wszystkich meczów między tymi Klubami (mecz i rewanż) kolejno punkty 5.2.2 a), b), c), d), e), f) i g) niniejszego regulaminu,

5.4.2. w przypadku nierozegrania wszystkich meczów między tymi Klubami (mecz i rewanż) kolejno punkty 5.2.2 d), e), f) i g) niniejszego regulaminu.

5.5. Weryfikację rozgrywek przeprowadza Departament Logistyki Rozgrywek Ekstraklasy S.A.

5.6. Organem właściwym do weryfikacji zawodów jako walkower jest Komisja Ligi Ekstraklasy S.A.

Art.6. Tytuły i nagrody. Udział w rozgrywkach UEFA.

6.1. Klub, który zdobędzie I miejsce w Rozgrywkach Ekstraklasy otrzymuje tytuł Mistrza Polski w piłce nożnej oraz złote medale (45 sztuk) i reprezentuje Polskę w rozgrywkach UEFA Champions League.

6.2. Klub, który zdobędzie II miejsce w Rozgrywkach Ekstraklasy otrzymuje tytuł Wicemistrza Polski w piłce nożnej oraz srebrne medale (45 sztuk) i reprezentuje Polskę w rozgrywkach UEFA Conference League.

6.3. Klub, który zdobędzie III miejsce w Rozgrywkach Ekstraklasy otrzymuje brązowe medale (45 sztuk) i reprezentuje Polskę w rozgrywkach UEFA Conference League.

6.4. Klub, który zdobędzie IV miejsce w Rozgrywkach Ekstraklasy reprezentuje Polskę w rozgrywkach UEFA Conference League w sytuacji, gdy Mistrz Polski, Wicemistrz Polski lub Klub, który zdobędzie III miejsce w Rozgrywkach Ekstraklasy jest jednocześnie zdobywcą Pucharu Polski.

6.5. W sprawach dotyczących uczestnictwa polskich Klubów w rozgrywkach UEFA i nieokreślonych niniejszym regulaminem mają zastosowanie odpowiednie przepisy UEFA.

6.6. Klub, który zdobędzie I miejsce w Rozgrywkach Ekstraklasy otrzymuje Trofeum, ufundowane przez Ekstraklasę S.A., które jest wręczane Klubowi i pozostaje w Klubie przez okres jednego sezonu. Klub jest zobowiązany do należytego przechowania Trofeum i odpowiada za ewentualne zniszczenia lub uszkodzenia. Klub musi zwrócić trofeum w stanie nienaruszonym do biura Ekstraklasy S.A. najpóźniej na 30 dni przed ostatnią kolejką Rozgrywek Ekstraklasy.

6.7. Klub, który zdobędzie I miejsce w Rozgrywkach Ekstraklasy, jest upoważniony do wystąpienia do Ekstraklasy S.A. o sporządzenie – na koszt Ekstraklasy – kopii Trofeum. Kopia musi wskazywać, iż jest repliką i, co do zasady, nie może przekraczać 4/5 wielkości oryginału.

6.8. Podczas oficjalnej uroczystości wręczenia Trofeum na stadionie wręczane jest wyłącznie Trofeum, ufundowane przez Ekstraklasę S.A. Nie dopuszcza się możliwości wręczenia innych nagród. Zawodnicy Klubu odbierają Trofeum w oficjalnych strojach meczowych.

Art. 7. Spadek

7.1. Klub, który zajmie w Rozgrywkach Ekstraklasy 16,17 i 18 miejsce w tabeli, spada do I ligi, w której rozgrywać będzie mecze w następnym sezonie.

7.2. Trzy kluby, które zajmą 1 i 2 miejsce w rozgrywkach o mistrzostwo I ligi oraz zwycięzca meczów barażowych o miejsce w Ekstraklasie rozgrywać będą mecze w następnym sezonie w Rozgrywkach Ekstraklasy.

Art. 8. Rezygnacja z uczestnictwa w Rozgrywkach

8.1. Klub, który przed rozpoczęciem lub w czasie trwania danego sezonu Rozgrywek Ekstraklasy zrezygnuje z dalszego uczestnictwa, zostanie przesunięty w następnym cyklu rozgrywek o dwie klasy niżej.

8.2. Klub, który w trakcie danego sezonu Rozgrywek Ekstraklasy nie rozegra z własnej winy trzech wyznaczonych meczów, zostaje sklasyfikowany na ostatnim miejscu w tabeli, automatycznie wyeliminowany z Rozgrywek Ekstraklasy i niezależnie od sankcji finansowych, zdegradowany o dwie klasy niżej, bez względu na liczbę zdobytych punktów. Powyższe zdanie stosuje się również w przypadku zawieszenia licencji prawomocną decyzją właściwego organu PZPN.

UPRAWNIENIA I EWIDENCJA

Art. 9. Zasady uprawnień

9.1. Każdy Klub jest w pełni odpowiedzialny za uprawnienie swoich zawodników do gry oraz za ewidencję żółtych i czerwonych kartek. Zawodnicy biorący udział w Rozgrywkach Ekstraklasy, muszą być uprawnieni przez Departament Logistyki Rozgrywek Ekstraklasy S.A. z zachowaniem wymogów określonych w obowiązujących przepisach PZPN i Ekstraklasy S.A.

9.2. Aby móc wziąć udział w Rozgrywkach Ekstraklasy, zawodnicy muszą być uprawnieni przez Ekstraklasę S.A. w wymaganych terminach i muszą spełniać wszystkie warunki zawarte w odpowiednich przepisach. Tylko zawodnicy uprawnieni do Rozgrywek Ekstraklasy mogą odbyć ciążące na nich kary dyscyplinarne. Klub ponosi wszelkie konsekwencje regulaminowe za wystawienie zawodnika, który nie znajduje się na liście A i B albo nieuprawnionego do wystąpienia z innych powodów.

9.3. W sezonie 2021/2022 i następnym do każdego klubu może być potwierdzonych i uprawnionych i występować w meczu mistrzowskim dowolna liczba zawodników – cudzoziemców.

9.4. W meczu mistrzowskim kluby są zobowiązane do wystawiania w czasie trwania całego meczu co najmniej jednego zawodnika młodzieżowego.

a. Przyjmuje się, iż zawodnikiem młodzieżowym jest zawodnik posiadający obywatelstwo polskie, który w roku kalendarzowym, w którym następuje zakończenie sezonu rozgrywkowego kończy 22 rok życia oraz zawodnik młodszy, tj. w sezonie 2021/2022 zawodnik urodzony w 2000 roku oraz zawodnik młodszy, itd.

- b. W protokole zawodów nazwiska zawodników młodzieżowych winny być zaznaczone literką „M”.
- c. gra w pełnym 11-osobowym składzie bez wymaganej liczby zawodników młodzieżowych, potraktowana zostanie jako udział w meczu nieuprawnionego zawodnika, z zastrzeżeniem postanowień pkt e,
- d. w przypadku rozpoczęcia lub kontynuowania gry w składzie pomniejszonym o wymaganą liczbę zawodników młodzieżowych, drużyna może występować w tak zmniejszonym składzie bez konieczności uzupełnienia wymaganego limitu zawodników młodzieżowych,
- e. w przypadku kontuzji zawodnika młodzieżowego, występującego na pozycji bramkarza, uniemożliwiającej mu kontynuowanie gry (odnotowanej po meczu w sprawozdaniu sędziego) wymiana kontuzjowanego zawodnika może nastąpić na bramkarza nie spełniającego kryterium zawodnika młodzieżowego, a drużyna może kontynuować grę z pomniejszonym o jeden limitem zawodników młodzieżowych.
- f. W przypadku kontuzji zawodnika młodzieżowego innego niż bramkarz i braku możliwości zastąpienia go innym zawodnikiem młodzieżowym, drużyna kontynuuje grę w zmniejszonym składzie.
- g. W przypadku wykluczenia (czerwonej kartki) zawodnika młodzieżowego zespół występuje w zmniejszonym składzie bez konieczności uzupełniania do wymaganego limitu zawodników młodzieżowych (nie ma obowiązku zastępowania zawodnika seniora innym zawodnikiem młodzieżowym).
- h. Każda wymiana zawodnika na zawodnika nie-młodzieżowego i gra w pełnym 11-osobowym składzie bez zawodnika młodzieżowego, potraktowana zostanie jako wystawienie do gry nieuprawnionego zawodnika. Zawody te zostaną zweryfikowane jako walkower na niekorzyść tej drużyny.

9.5. Każdy Klub jest odpowiedzialny za prawidłowe sporządzenie wniosku w Extranecie o uprawnienie zawodników na listy A i B do Ekstraklasy S.A. Departament Logistyki Rozgrywek Ekstraklasy S.A. odmawia uprawnienia zawodników, którzy zostali potwierdzeni przez okręgowy związek piłki nożnej, chyba, że okręgowy związek piłki nożnej na mocy odrębnej uchwały zarządu swojego związku piłki nożnej jest uprawniony do potwierdzania zawodników na mocy stosownego upoważnienia. W takim przypadku Klub, zgłaszający zawodników do uprawnienia zobowiązany jest do przedstawienia kopii takiej uchwały macierzystego związku piłki nożnej.

9.6. Decyzje o uprawnieniu zawodników podejmuje Departament Logistyki Rozgrywek Ekstraklasy S.A., w przypadkach spornych po zasięgnięciu opinii Komisji Ligi Ekstraklasy S.A.

9.7. Każdy Klub może mieć nie więcej niż 25 zawodników na liście A w trakcie trwania danego sezonu Rozgrywek Ekstraklasy. Jako minimum, miejsca 18-22 na liście A (pięć miejsc), są

zarezerwowane wyłącznie dla zawodników szkolonych w federacji, zaś miejsca 23-25 na liście A (trzy miejsca) są zarezerwowane wyłącznie dla zawodników szkolonych w Klubie. Na miejscach 1-17 mogą być zgłaszani dowolni zawodnicy.

9.8. W zakresie dotyczącym listy A zawodnik szkolony w Klubie oznacza zawodnika, który – bez względu na swoją narodowość lub wiek – jest zarejestrowany w obecnym Klubie przez okres, z przerwami lub nie, trzech pełnych sezonów (tj. okres począwszy od pierwszego oficjalnego meczu odpowiednich krajowych rozgrywek) lub przez 36 miesięcy pomiędzy 15 rokiem życia (lub rozpoczęciem sezonu podczas którego zawodnik kończy 15 rok życia) i 21 rokiem życia (lub końcem sezonu podczas którego zawodnik kończy 21 rok życia).

9.9. W zakresie dotyczącym listy A zawodnik szkolony w Klubie należącym do federacji oznacza zawodnika, który – bez względu na swoją narodowość lub wiek – jest zarejestrowany w Klubie lub innym klubie należącym do tej samej federacji co klub obecny przez okres, z przerwami lub nie trzech pełnych sezonów lub przez 36 miesięcy pomiędzy 15 rokiem życia (lub rozpoczęciem sezonu podczas którego zawodnik kończy 15 rok życia) i 21 rokiem życia (lub końcem sezonu podczas którego zawodnik kończy 21 rok życia).

9.10. W sezonie 2021/2022 na liście B będą mogli być umieszczani zawodnicy urodzeni 1 stycznia 2000 roku i później posiadający polskie obywatelstwo lub szkoleni w Klubie. Liczba zawodników zgłaszanych na liście B jest nieograniczona, z uwzględnieniem postanowień art. 9.11. W następnych sezonach przepis ten stosuje się odpowiednio, tj. w sezonie 2022/2023 datę ustala się na 1 stycznia 2001 itd.

9.11. W sezonie 2021/2022 na liście B na miejscach 1-5 będą mogli być umieszczani zawodnicy urodzeni 1 stycznia 2000 roku i później, którzy nie posiadają polskiego obywatelstwa i nie byli szkoleni w Klubie. W następnych sezonach przepis ten stosuje się odpowiednio, tj. w sezonie 2022/2023 datę ustala się na 1 stycznia 2001 itd.

9.12. W zakresie dotyczącym listy B zawodnik szkolony w Klubie oznacza zawodnika, który – bez względu na swoją narodowość lub wiek – jest zarejestrowany w obecnym Klubie przez okres, z przerwami lub nie, dwóch pełnych sezonów (tj. okres począwszy od pierwszego oficjalnego meczu odpowiednich krajowych rozgrywek) lub przez 24 miesiące pomiędzy 15 rokiem życia (lub rozpoczęciem sezonu podczas którego zawodnik kończy 15 rok życia) i 21 rokiem życia (lub końcem sezonu podczas którego zawodnik kończy 21 rok życia).

9.13. Wypożyczenie zawodnika do innego Klubu przerywa okres rejestracji w macierzystym Klubie i nie zalicza się do wymaganego okresu niezbędnego do uznania zawodnika za szkolonego

w klubie, jednakże w przypadku wypożyczenia zawodnika do innego polskiego klubu zalicza się do okresu niezbędnego do uznania zawodnika za szkolonego w klubie należącym do tej samej federacji.

9.14. Ustala się, następujące możliwości uprawnienia zawodników na liście A do Rozgrywek Ekstraklasy w sytuacji, gdy po zakończeniu letniego lub zimowego okresu transferowego na liście A zgłoszonych jest już komplet 25 zawodników:

- a. w przypadku przewlekłej (tj. uniemożliwiającej grę co najmniej do rozpoczęcia kolejnego okresu transferowego) kontuzji zawodnika z listy A i uprawnienia – na ten okres – może być uprawniony zawodnik transferowany do Klubu (dot. okresu transferowego), zawodnik nie związanego kontraktem (dot. okresu transferowego oraz okresów określonych w przepisach PZPN) lub zawodnik z rezerw (w każdym momencie, o ile był zawodnikiem Klubu przed rozpoczęciem ostatniego okna transferowego lub był uprawniony do gry w Klubie w czasie ostatniego okna transferowego dla zawodników występujących w klubach Ekstraklasy). W takiej sytuacji zawodnik kontuzjowany traci uprawnienie do gry do czasu rozpoczęcia kolejnego okresu transferowego;
- b. w przypadku rozwiązania kontraktu z zawodnikiem, który został zgłoszony na liście A po zakończeniu okresu przewidzianego na dokonywanie transferów - może być uprawniony zawodnik, który był zawodnikiem danego klubu w trakcie okresu na dokonywanie transferów i nie jest zgłoszony do Rozgrywek Ekstraklasy pod warunkiem, że spełnia wymogi przewidziane dla zawodnika, z którym rozwiązano kontrakt (odpowiednio – zawodnik bez ograniczeń, zawodnik szkolony w federacji, zawodnik szkolony w Klubie). Uprawnienie takiego zawodnika, zastępującego na liście A zawodnika, z którym rozwiązano kontrakt, odbywa się na zasadach ogólnych. W takiej sytuacji zawodnik, z którym rozwiązano kontrakt i skreślono z listy A, traci uprawnienie do gry w Klubie.

9.15. Zezwala się na przeniesienie zawodnika z listy A na listę B w trakcie sezonu, jeżeli w trakcie trwania sezonu zawodnik nabył uprawnienia, umożliwiające wpisanie go na listę B.

9.16. Niezależnie od powyższego, jeśli Klub posiada jednego niezdolnego do gry z powodu kontuzji lub choroby bramkarza zgłoszonego do rozgrywek, może tymczasowo zamienić bramkarza na dotychczas nie uprawnionego w każdym momencie sezonu, uzupełniając w ten sposób listę A. Jeśli wymieniany bramkarz był zawodnikiem szkolonym w federacji, nowy bramkarz nie musi być szkolony w federacji. Klub musi dostarczyć do Ekstraklasy S.A. zaświadczenie medyczne o kontuzji lub chorobie. Gdy kontuzjowany lub chory bramkarz stanie się z powrotem zdolny do gry może z powrotem zająć swoje miejsce na liście A na miejscu swojego zastępcy.

9.17. Szczegółowe techniczne zasady uprawnień do Rozgrywek Ekstraklasy określa odrębna uchwała Zarządu PZPN.

9.18. Zawodnik nie może brać udziału w grach w okresie zawieszenia czy dyskwalifikacji. Zawodnicy biorący udział w Rozgrywkach Ekstraklasy muszą być zbadani przez lekarza, celem stwierdzenia ich zdolności do gry.

9.19. Dyscyplinarne kary finansowe z tytułu żółtych kartek są potrącane z urzędu przez Ekstraklasę S.A. w ustalony odrębnie sposób ze środków przysługujących Klubom.

TERMINY ZAWODÓW

Art. 10. Wyznaczanie terminów zawodów

10.1. Mecze muszą być rozegrane w terminie i godzinach wyznaczonych przez Departament Logistyki Rozgrywek Ekstraklasy S.A. z zastrzeżeniem terminów obligatoryjnych, terminów wynikających z przepisów FIFA, terminów wynikających z przepisów UEFA oraz terminów ustalonych z podmiotem posiadającym licencję nadawcy.

10.2. Departament Logistyki Rozgrywek Ekstraklasy S.A. może wyznaczyć rozegranie meczu na inny dzień lub godzinę. Nowy termin ustala się w porozumieniu z podmiotem posiadającym licencję nadawcy.

10.3. Departament Logistyki Rozgrywek Ekstraklasy S.A. niezwłocznie po ustaleniu terminu meczu z podmiotem posiadającym licencję nadawcy, informuje gospodarzy meczów, przeciwnika, PZPN o miejscu i godzinie rozegrania meczów.

10.4. Po ustaleniu terminu meczów gospodarze meczów obowiązani są niezwłocznie i nie później niż na 7 (siedem) dni przed meczem podać przeciwnikowi informację o kolorach strojów, w jakich wystąpi ich drużyna. Departament Logistyki Rozgrywek Ekstraklasy S.A. zastrzega sobie prawo do wskazania kolorów strojów, w jakich mają wystąpić drużyny.

10.5. Departament Logistyki Rozgrywek może wyznaczyć rozegranie meczu Klubu na termin, dzielący od poprzedniego meczu Klubu o dwa lub więcej kolejne pełne dni. W uzasadnionych przypadkach, w szczególności wynikających z obligatoryjnych terminów rozgrywek UEFA lub spowodowanych działaniami siły wyższej Departament Logistyki Rozgrywek Ekstraklasy S.A. może wyznaczyć rozegranie meczu w terminie uwzględniającym krótszą przerwę między zawodami z preferencją dla uczestnika rozgrywek UEFA.

10.6. Departament Logistyki Rozgrywek Ekstraklasy S.A. może wyznaczyć rozegranie meczów o Mistrzostwo Ekstraklasy na jeden termin i o jednej godzinie.

10.7. Klub, który odmówi rozegrania meczu w terminie wyznaczonym przez Departament Logistyki Rozgrywek Ekstraklasy S.A. podlega karze 500.000 PLN. Niezależnie od powyższego Komisja Ligi Ekstraklasy S.A. może nałożyć także inne kary, przewidziane w Regulaminie Dyscyplinarnym PZPN. Klub zobowiązany jest także do zapłaty na rzecz Ekstraklasy S.A. kar w wysokości odpowiadającej karom umownym, wynikającym z umów wiążących Ekstraklasę S.A.

Art. 11. Terminy rozgrywek UEFA lub Pucharu Polski

11.1. Kluby, które występują w rozgrywkach UEFA lub Pucharu Polski we wtorek co do zasady rozgrywają mecze mistrzowskie nie później niż w sobotę przed określonymi wyżej meczami oraz nie wcześniej niż w piątek po tych meczach.

11.2. Kluby, które występują w rozgrywkach UEFA lub Pucharu Polski w środę co do zasady rozgrywają mecze mistrzowskie nie później niż w niedzielę przed określonymi wyżej meczami oraz nie wcześniej niż w sobotę po tych meczach.

11.3. Kluby, które występują w rozgrywkach UEFA lub Pucharu Polski w czwartek co do zasady rozgrywają mecze mistrzowskie nie później niż w poniedziałek przed określonymi wyżej meczami oraz nie wcześniej niż w niedzielę po tych meczach. W uzasadnionych przypadkach Departament Logistyki Rozgrywek może z urzędu wyznaczyć mecz mistrzowski Klubu, który występuje w rozgrywkach UEFA lub Pucharu Polski w czwartek, na poniedziałek po takim meczu.

11.4. Kluby, które awansowały do rundy play off w rozgrywkach UEFA mają prawo do zwrócenia się nie później niż w ciągu 24 godzin od zakończeniu meczu, zapewniającego awans do rundy play off w rozgrywkach UEFA z wnioskiem do Departamentu Logistyki Rozgrywek o przełożenie ich spotkania ligowego, rozgrywanego pomiędzy meczami play off lub przed meczem play off, w sytuacji, gdy regulamin danych rozgrywek UEFA przewiduje rozegranie rundy play off w formie jednego spotkania. W takiej sytuacji Departament Logistyki Rozgrywek może z urzędu wyznaczyć mecz mistrzowski Klubu, który awansował w rundzie play off w rozgrywkach UEFA na inny termin. Nowy termin ustala się w porozumieniu z podmiotem posiadającym licencję nadawcy.

11.5. Z zastrzeżeniem powyższych zasad na wniosek podmiotu posiadającego licencję nadawcy Kluby mogą rozegrać mecze mistrzowskie w terminie wyznaczonym przez Departament Logistyki Rozgrywek Ekstraklasy S.A.

11.6. Terminy spotkań, rozgrywanych od 1/32 finału Pucharu Polski, wymagają uprzednich konsultacji z Departamentem Logistyki Rozgrywek Ekstraklasy S.A. Wyznaczenie meczu w

czwartek w ramach rozgrywek o Puchar Polski przez PZPN wymaga uprzedniej zgody Departamentu Logistyki Rozgrywek Ekstraklasy S.A.

Art. 12. Powołania do reprezentacji A

12.1. W szczególnie uzasadnionych przypadkach powołanie więcej niż trzech zawodników do reprezentacji narodowych w oficjalnych terminach FIFA może być powodem do przełożenia meczu na inny termin (dotyczy wyłącznie powołań do reprezentacji A). Decyzję dotyczącą przełożenia meczu podejmuje Departament Logistyki Rozgrywek Ekstraklasy S.A.

Art. 13. Przełożenie zawodów

13.1. Mecze mogą być przełożone na inny termin na wniosek Klubu lub z urzędu wyłącznie przez Departament Logistyki Rozgrywek Ekstraklasy S.A. Nowy termin ustala się w porozumieniu z podmiotem posiadającym licencję nadawcy. Nowy termin meczu nie może przypadać na okres po zakończeniu Rozgrywek Ekstraklasy.

SPRAWY DYSCYPLINARNE

Art. 14. Żółte kartki

14.1. Zawodnik, który w czasie meczów Rozgrywek Ekstraklasy otrzyma napomnienie (żółtą kartkę) zostanie automatycznie ukarany:

- a. przy czwartym napomnieniu - karą dyskwalifikacji w wymiarze 1 meczu,
- b. przy ósmym napomnieniu - karą dyskwalifikacji w wymiarze 1 meczu,
- c. przy dwunastym napomnieniu - karą dyskwalifikacji w wymiarze 2 meczów,
- d. przy każdym kolejnym co czwartym napomnieniu (szesnastym, dwudziestym itd.) - karą dyskwalifikacji w wymiarze 2 meczów.

14.2. Jeżeli w czasie jednego meczu Rozgrywek Ekstraklasy co najmniej pięciu zawodników jednej drużyny Klubu otrzyma napomnienie (żółta kartka) lub zostanie wykluczonych z gry (czerwona kartka), Klub zostanie automatycznie ukarany karą finansową w wysokości 1500 złotych.

Art. 15. Wykonanie kar dyscyplinarnych związanych z grą.

15.1. Napomnienia zalicza się odrębnie dla Rozgrywek Ekstraklasy oraz innych klas rozgrywkowych.

15.2. Kary dyscyplinarne związane z grą (żółte i czerwone kartki) wymierzone w innych rozgrywkach podlegają wykonaniu wyłącznie w tych rozgrywkach. Właściwy organ dyscyplinarny PZPN może rozszerzyć karę dyskwalifikacji na inne klasy rozgrywkowe, w których klub aktualnie występuje.

15.3. Kary dyscyplinarne związane z grą (żółte i czerwone kartki) wymierzone w Rozgrywkach Ekstraklasy podlegają wykonaniu wyłącznie w tych rozgrywkach. Właściwy organ dyscyplinarny Ekstraklasy S.A. może rozszerzyć karę dyskwalifikacji na inne klasy rozgrywkowe, w których klub aktualnie występuje.

15.4. W przypadku zmiany barw klubowych zawodnika z Klubu uczestniczącego w Rozgrywkach Ekstraklasy lub zmiany barw klubowych zawodnika z polskiego klubu występującego w innej klasie rozgrywkowej i konieczności odbycia kary wynikającej z liczby napomnień (żółtych kartek), udzielonych w rozgrywkach mistrzowskich, po zmianie barw klubowych zawodnik zobowiązany jest do odbycia kary w Rozgrywkach Ekstraklasy bez względu na fakt występowania uprzednio w Rozgrywkach Ekstraklasy lub innej klasie rozgrywkowej.

Art. 16. Protesty

16.1. Protest odnośnie przebiegu meczu wnosi się do Komisji Ligi Ekstraklasy S.A. w ciągu 48 godzin po zakończeniu meczu, pisemnie, za pośrednictwem Departamentu Logistyki Rozgrywek Ekstraklasy S.A., przy równoczesnym złożeniu odpisu do przeciwnika. Protest musi wpłynąć do Biura Ekstraklasy S.A. we wskazanym powyżej terminie. Jeżeli termin do złożenia protestu upływa w dniu ustawowo wolnym od pracy (niedziela, święta) dopuszcza się możliwość złożenia protestu do godziny 12.00 pierwszego dnia roboczego po dniu ustawowo wolnym od pracy.

16.2. Do protestu winno być dołączone pokwitowanie dokonania na konto Ekstraklasy S.A. wpłaty kaucji protestowej w wysokości 2.000 złotych. W przypadku uwzględnienia protestu kaucja podlega zwrotowi.

16.3. Protest dotyczący stanu boiska musi być złożony sędziemu na piśmie przed meczem. Jeśli stan boiska zmieni się w trakcie gry uniemożliwiając kontynuowanie meczu kapitan drużyny musi bezzwłocznie zgłosić to sędziemu w obecności kapitana drużyny przeciwnej.

16.4. Protesty nie mogą być składane przeciwko decyzjom podjętym przez sędziego za wyjątkiem sytuacji opisanych w art. 16.5 poniżej.

16.5. Protesty przeciwko napomnieniom i wykluczeniom z boiska mogą zostać uwzględnione, jeżeli przy udzielaniu żółtych i czerwonych kartek rażąco naruszono przepisy gry w piłkę nożną, co zostało potwierdzone przez właściwy organ sędziowski PZPN. W szczególności dotyczy to sytuacji, gdy sędzia udzielił napomnienia (żółta kartka) lub wykluczył z gry (czerwona kartka) niewłaściwego zawodnika.

Art. 17. Naruszenie etyki sportowej

17.1. Wszelka działalność na boisku lub poza boiskiem, sprzeczna z etyką sportową i rzucająca cień na dobre imię sportu piłkarskiego stwierdzona w czasie Rozgrywek Ekstraklasy, udowodnione przypadki braku sportowej postawy i woli walki o uzyskanie jak najlepszego wyniku – może spowodować, w oparciu o sprawozdanie obserwatora lub delegata meczowego podjęcie przez Komisję Ligi Ekstraklasy S.A. decyzji o pozbawieniu Klubu zdobytych punktów i bramek w konkretnym meczu mistrzowskim lub o powtórzeniu meczu mistrzowskiego lub jego rozegraniu na neutralnym boisku.

Art. 18. Doping

18.1. Zawody zostaną zweryfikowane przez Komisję Ligi Ekstraklasy S.A. jako przegrane 0:3 na niekorzyść Klubu, w składzie którego występowało co najmniej dwóch zawodników, u których stwierdzono pozytywne wyniki badań antydopingowych lub, którzy odmówili poddania się takim badaniom.

Art. 19. Naruszenia postanowień Regulaminu

19.1. Za naruszenie postanowień niniejszego Regulaminu, Komisja Ligi Ekstraklasy S.A. ma prawo podejmować decyzje dyscyplinarne i orzec kary przewidziane Regulaminie Dyscyplinarnym PZPN.

OBOWIĄZKI KLUBÓW

Art. 20. Przepisy i szczegółowe obowiązki

20.1. Rozgrywki Ekstraklasy rozgrywane są na podstawie przepisów gry w piłkę nożną, zgodnie z niniejszym regulaminem i obowiązującymi przepisami PZPN oraz Ekstraklasy S.A.

20.2. Uczestnicząc w Rozgrywkach Ekstraklasy Kluby zobowiązane są:

- a. przestrzegać Przepisów gry w piłkę nożną oraz innych regulaminów PZPN/Ekstraklasy S.A.,
- b. przestrzegać zasad fair play,
- c. wystawiać w zawodach najsilniejszy skład,
- d. postępować zgodnie z właściwymi przepisami w zakresie bezpieczeństwa podczas rozgrywek organizowanych przez PZPN i Ekstraklasę S.A.,
- e. zapewnić, że zawodnicy oraz trenerzy trzech Klubów, które w danym sezonie zajmą trzy pierwsze miejsca będą obecni na oficjalnych uroczystościach wręczenia nagród w miejscu i o czasie ustalonym przez Ekstraklasę S.A., i że oficjalne uroczystości, w tym wręczenie trofeum oraz medali zostaną przeprowadzone w sposób ustalony przez Ekstraklasę S.A.,
- f. przekazać przed rozpoczęciem Rozgrywek Ekstraklasy w terminie wskazanym przez Ekstraklasę S.A. zdjęcia i statystyki swoich zawodników i trenerów, informacje o historii Klubu oraz zdjęcia

stadionu, z którego korzysta Klub, a także inne informacje wymagane przez Ekstraklasę S.A. do celów promocyjnych,

g. przekazać przed rozpoczęciem Rozgrywek Ekstraklasy w terminie i formie wskazanym przez Ekstraklasę S.A. zdjęcia wszystkich oficjalnych kompletów strojów meczowych (koszulki, spodenki, getry, w tym stroje bramkarzy).

h. nie udostępniać publicznie bez zgody Ekstraklasy S.A. treści oficjalnych dokumentów meczowych, w szczególności sprawozdań sędziowskich lub raportów delegatów meczowych PZPN.

20.3. Rozgrywki Ekstraklasy rozgrywane są wyłącznie oficjalnymi piłkami Ekstraklasy S.A. w kolorystyce ustalonej przez Departament Komunikacji, Marketingu i Sprzedaży Ekstraklasy S.A. Gospodarz meczu musi zapewnić Klubowi gości piłki treningowe do rozgrzewki przed meczem. Piłki te muszą być takie same jak piłki, którymi rozgrywany będzie mecz.

20.4. Ekstraklasa S.A. nie ponosi odpowiedzialności w przypadku konfliktów wynikających z umów pomiędzy Klubami a ich sponsorami lub producentami sprzętu, które dotyczą stosowania przepisów PZPN i/lub Ekstraklasy S.A.

Art. 21. Obowiązek utrzymania porządku i bezpieczeństwa

21.1. Za utrzymanie porządku i bezpieczeństwa na obiekcie przed, w czasie i po meczu odpowiedzialny jest Klub będący gospodarzem. Klub organizujący mecz obowiązany jest do stworzenia bezpiecznych warunków na stadionie i płycie boiska. Klub może być wezwany do wyjaśnienia wszystkich incydentów na stadionie, a także może być ukarany dyscyplinarnie.

Art. 22. Organizacja meczów

22.1. Mecze organizują Kluby będące gospodarzami (w terminarzu rozgrywek podani są na pierwszym miejscu). Każdy Klub wyjeżdża na mecz na koszt własny.

22.2. Klub organizujący mecz oprócz stworzenia warunków bezpieczeństwa na widowni i płycie stadionu zobowiązany jest w szczególności do:

a. rejestrowania całego przebiegu meczu za pomocą kamery wideo w technologii cyfrowej lub analogowej,

b. powołania odpowiedniej liczby służb porządkowych, informacyjnych (stewardów) oraz kierownika ds. bezpieczeństwa,

c. zapewnienia obsługi przez spikera posiadającego odpowiednią licencję,

d. zapewnienia widzom możliwość korzystania z punktów gastronomicznych, toalet, punktów depozytowych przez cały okres pobytu widzów na stadionie.

- e. zapewnienia opieki sanitarnej i medycznej i stworzenia warunków do badań antydopingowych u zawodników,
- f. zapewnienia specjalnie wydzielonych miejsc dla kierownictw ekip i zawodników rezerwowych,
- g. zapewnienia odpowiednich warunków do przeprowadzenia transmisji przez podmiot posiadający licencję głównego nadawcy, z uwzględnieniem warunków techniczno – produkcyjnych określonych w odrębnym porozumieniu Ekstraklasy S.A. z podmiotem posiadającym licencję głównego nadawcy,
- h. zapewnienia wydzielonych miejsc dla przedstawicieli mediów oraz umożliwienie im korzystania ze środków łączności,
- i. zapewnienia, na wniosek Klubu będącego gościem, możliwości filmowania przedstawicielowi Klubu przyjeźdnego całego przebiegu meczów na własne potrzeby szkoleniowe.
- j. zapewnienia przedstawicielowi Klubu będącego gościem w dniu i miejscu rozgrywania zawodów dostępu do komputera i drukarki celem umożliwienia korzystania z systemu Extranet.

22.3. Niezależnie od powyższego, zobowiązuje się Kluby do:

- a. monitorowania obiektu sportowego przed, w czasie i po meczach,
- b. przestrzegania zakazu stosowania wuwuzeli i temu podobnych trąbek, wskaźników laserowych, zakazu wywieszania flag i haseł o treści zabronionej oraz dążenia do wyeliminowania wulgarnych okrzyków widowni,
- c. nieużywania dronów, innych niż na użycie których wyraził zgodę Departament Logistyki Rozgrywek Ekstraklasy S.A.
- d. stosowania zakazu klubowego wobec osób naruszających regulaminy stadionowe i przestrzegania tego zakazu na zasadach wzajemności przez wszystkie kluby i informowanie o tych osobach Ekstraklasę S.A. oraz wskazanych przez Ekstraklasę S.A. podmiotów.
- e. dostarczania właściwym podmiotom informacji organizacyjnych związanych z meczem oraz wypełnienia pozostałych obowiązków wynikających z oficjalnych druków meczowych.

22.4. Wszelkie dodatkowe imprezy lub uroczystości, planowane przed meczem, w jego przerwie lub po meczu, jak również użycie emblematów, haseł i transparentów przed meczem, w jego przerwie lub po meczu, wymagają każdorazowo zgody Departamentu Logistyki Rozgrywek Ekstraklasy S.A. Szczegółowe zasady dotyczące dodatkowych imprez lub uroczystości określa Departament Logistyki Rozgrywek Ekstraklasy S.A.

22.5. Zegary na stadionach odmierzające czas meczu mogą być użyte pod warunkiem, że zegar ten zatrzyma się na 45 i 90 minucie.

22.6. Klub, będący gospodarzem meczu może przeprowadzać z niego transmisję na dużych ekranach wewnątrz stadionu lub na urządzenia mobilne dla kibiców wewnątrz stadionu za pomocą

technologii WiFi, pod warunkiem, iż w trakcie trwania meczu, w przerwie i bezpośrednio po jego zakończeniu nie będą pokazywane materiały filmowe lub powtórki, mogące być uznane za kontrowersyjne lub które mogłyby podburzyć publiczność, zawodników lub osoby zasiadające na ławkach rezerwowych, w szczególności popełnione faule, spalone, możliwe błędy sędziowskie lub jakiegokolwiek zachowania niezgodne z zasadami fair-play lub naruszenia porządku lub bezpieczeństwa lub mogące naruszyć godność osób lub instytucji. Transmisja nie może zakłócić przebiegu meczu.

22.7. Klub, będący gospodarzem meczu może wykorzystać duży ekran wewnątrz stadionu z zachowaniem następujących zasad:

- a. przed meczem, w trakcie jego trwania, w przerwie i bezpośrednio po jego zakończeniu może wyświetlać wyniki innych meczów;
- b. przed meczem, w trakcie jego trwania, w przerwie i bezpośrednio po jego zakończeniu może wyświetlać materiały reklamowe;
- c. przed meczem, w przerwie i po jego zakończeniu może wyświetlać inne materiały pod warunkiem, iż nie będą pokazywane materiały, mogące być uznane za kontrowersyjne lub które mogłyby podburzyć publiczność, zawodników lub osoby zasiadające na ławkach rezerwowych, w szczególności popełnione faule, spalone, możliwe błędy sędziowskie lub jakiegokolwiek zachowania niezgodne z zasadami fair-play lub naruszenia porządku lub bezpieczeństwa lub mogące naruszyć godność osób lub instytucji.

Pokaz nie może zakłócić przebiegu meczu.

22.8. Na żądanie Ekstraklasy S.A., Klub będący organizatorem meczu zobowiązany jest wyemitować na dużym ekranie oficjalny materiał video dostarczony przez Ekstraklasę S.A., dotyczący Rozgrywek lub oficjalnych działań Ekstraklasy S.A.

22.9. W przypadku rozgrywania meczów na boiskach z nawierzchnią naturalną obowiązują następujące zasady koszenia trawy:

- a. w polach karnych - 3 pasy zieleni (równoległe do linii bramkowej), każdy po 5,5 metra szerokości
- b. obszar między linią pola karnego, a linią środkową – 6 pasów zieleni, każdy po 6 metrów szerokości
- c. w przypadku boisk krótszych niż 105 metrów, pas przylegający do linii środkowej winien być odpowiednio krótszy (np. na połowie 100-metrowego pola gry powinno być 5 pasów po 6 metrów każdy i 1 pas o szerokości 1 metra).

22.10. Jeżeli organizator meczu zamierza podlewać murawę przed meczem, winien poinformować o tym drużynę przeciwną i sędziów na przedmeczowym spotkaniu organizacyjnym.

Całe boisko winno być podlewane równomiernie, a nie tylko wybrane strefy. Podlewanie może odbywać się tylko w następujących okresach:

- a. do 60 minut przed meczem,
- b. między 10 a 5 minutą przed meczem,
- c. w przerwie meczu (maksymalnie 5 minut).

Sędzia, po konsultacji z wyznaczonym delegatem meczowym PZPN, ma prawo zmienić powyższe ustalenia.

Art. 23. Stadiony

23.1. Mecze Rozgrywek Ekstraklasy mogą być rozgrywane na stadionach uznanych za odpowiednie do gry o mistrzostwo tej klasy rozgrywkowej, spełniających wymogi licencyjne określone w Podręczniku Licencyjnym PZPN. Klub jest w pełni odpowiedzialny za przygotowanie stadionu do gier mistrzowskich. Klub, który nie dopełnił tego obowiązku i z winy którego mecz nie doszedł do skutku, ponosi stosowne konsekwencje regulaminowe oraz pokrywa przeciwnikowi wszystkie koszty związane z przyjazdem na nieodbyty mecz.

23.2. Kluby są odpowiedzialne za zachowanie swoich zawodników, przedstawicieli, członków oraz kibiców i innych osób pełniących jakąkolwiek funkcję na meczu z ich ramienia.

23.3. Każdy Klub zawiera umowę ubezpieczenia na własny koszt w związku ze wszystkimi zagrożeniami, zgodnie z następującymi zasadami:

- a. każdy Klub musi zawrzeć polisę ubezpieczeniową, która pokrywa wszystkie zagrożenia związane z jego uczestnictwem w Rozgrywkach Ekstraklasy;
- b. dodatkowo Klub będący gospodarzem musi zawrzeć polisę ubezpieczeniową na zagrożenia związane z organizowaniem meczu, która musi zawierać odpowiedzialność cywilną, zapewniającą poszkodowanym osobom gwarantowane kwoty za szkody wobec osób, przedmiotów, a także straty ekonomiczne poniesione wskutek okoliczności, za które odpowiada Klub;
- c. jeśli gospodarz meczu nie jest właścicielem stadionu, na którym rozgrywa mecze, musi przedstawić polisy ubezpieczeniowe (obejmujące odpowiedzialność cywilną i ubezpieczenie nieruchomości) zawarte przez właściciela i/lub dzierżawcę/najemcę stadionu;
- d. w każdym wypadku, Klub musi zapewnić, że Ekstraklasa S.A. jest zwolniona z odpowiedzialności od jakichkolwiek roszczeń związanych z organizacją i uczestnictwem w meczu.

23.4. Mecze piłkarskie nie mogą odbywać się na boiskach zamkniętych na mocy decyzji organu dyscyplinarnego Ekstraklasy S.A., PZPN lub organu władzy administracyjnej. Przed każdym meczem sędziowie oraz delegaci PZPN mają obowiązek sprawdzenia na przedmeczowym spotkaniu organizacyjnym dokumentów zezwalających na przeprowadzenie meczów piłkarskich na danym boisku.

23.5. Mecze piłkarskie mogą odbywać się na boiskach wyposażonych w sztuczną nawierzchnię, posiadających stosowny ważny certyfikat nie niższy niż FIFA Quality PRO.

23.6. Od dnia 1 listopada danego roku do 31 marca następnego roku mecze piłkarskie mogą odbywać się wyłącznie na boiskach wyposażonych w system podgrzewania murawy. Klub zobowiązany jest do używania systemu podgrzewania murawy w sposób umożliwiający niezakłóconą organizację zawodów w szczególności w okresie od 1 listopada danego roku do 31 marca następnego roku.

Art. 24. Inne obowiązki

24.1. Kluby uczestniczące w Rozgrywkach Ekstraklasy zobowiązane są:

24.1.1. do zapewnienia właściwej liczby najlepszych możliwych miejsc dla:

- a. oficjalnych przedstawicieli organizatora rozgrywek, zgodnie z wnioskiem Ekstraklasy S.A.,
- b. oficjalnych przedstawicieli PZPN (obserwator/delegat meczowy), którym należy zapewnić najlepsze z możliwych warunki do wykonywania powierzonych im czynności,
- c. oficjalnych przedstawicieli Klubu gościa (co najmniej 10 miejsc na trybunie VIP).

24.1.2. do przekazania przed rozpoczęciem każdej rundy rozgrywkowej 5 (pięciu) wejściówek i/lub identyfikatorów dla oficjalnych przedstawicieli organizatora rozgrywek upoważniających do poruszania się we wszystkich strefach stadionu Klubu, będącego organizatorem meczu.

24.1.3. do przekazania odpowiedniej liczby biletów sponsorom Rozgrywek Ekstraklasy w zakresie ustalonym umowami zawartymi w imieniu klubów przez Ekstraklasę S.A

SPRAWY SĘDZIOWSKIE

Art. 25. Wyznaczanie sędziów oraz ich obowiązki

25.1. Właściwy organ sędziowski PZPN wyznacza sędziego głównego, sędziów-asystentów oraz sędziego technicznego na każdy mecz.

25.2. W razie nieprzybycia sędziego lub niemożności prowadzenia meczu przez wyznaczonego sędziego stosuje się zasady określone w Przepisach Gry w Piłkę Nożną – Postanowieniach PZPN.

25.3. Bezpośrednio po meczu sędzia wypełnia sprawozdanie i zamieszcza je w Extranecie PZPN. Sprawozdanie musi być zamieszczone w Extranecie PZPN nie później niż w ciągu 24 godzin od zakończenia meczu. Na wniosek Ekstraklasy S.A. oryginał musi być wysłany do Biura

Ekstraklasy S.A. pocztą w przeciągu 24 godzin od złożenia wniosku. Sędzia jest zobowiązany do zachowania kopii sprawozdania meczowego.

25.4. W sprawozdaniu sędzia opisuje tak szczegółowo jak to możliwe wszelkie incydenty przed, w trakcie i po meczu takie jak:

- a. niedozwolone zachowanie zawodników upomniane żółtą bądź czerwoną kartką,
- b. niesportowe zachowanie pracowników Klubów, kibiców i innych osób pełniących funkcje na meczu z ramienia Klubów,
- c. inne incydenty.

25.5. W sytuacji zaistnienia podczas meczu zdarzenia o charakterze rasistowskim, ksenofobicznym, skrajnie obraźliwym, obelżywym w stosunku do kibiców, zawodników, konkretnych osób lub grup osób sędzia upoważniony jest do wstrzymania meczu i zwrócenia się do spikera o wygłoszenie oświadczenia, wzywającego kibiców do zaprzestania rasistowskich zachowań i ostrzegające, że mecz zostanie wstrzymany, a następnie zakończony, jeżeli takie niedopuszczalne zachowanie będzie kontynuowane.

25.6. W sytuacji, o której mowa w ust. 25.6 wszczynana zostaje następująca procedura:

- 1) Pierwszy krok: jeśli sędzia zaobserwuje zachowania/okrzyki, flagi / banery / oprawy i o charakterze rasistowskim, ksenofobicznym, skrajnie obraźliwym, obelżywym w stosunku do kibiców, zawodników, konkretnych osób lub grup osób lub zostanie o nich poinformowany przez sędziego technicznego, powinien w pierwszej kolejności wstrzymać grę i zwrócić się do spikera o wygłoszenie oświadczenia wzywającego do natychmiastowego zaprzestania takiej aktywności
- 2) Drugi krok: jeśli niepożądana aktywność nie ustanie po wznowieniu gry, sędzia wstrzymuje mecz i wzywa drużyny o udanie się do szatni. W tym czasie wygłoszone zostanie przez spikera kolejne oświadczenie.
- 3) Trzeci krok: jeśli niepożądana aktywność nie ustanie po ponownym wznowieniu gry, sędzia powinien po uprzedniej konsultacji z delegatem meczowym PZPN, definitywnie zakończyć mecz. Każda decyzja o przerwaniu meczu zostanie podjęta dopiero po wdrożeniu wszelkich innych możliwych środków i ocenie wpływu przerwania meczu na bezpieczeństwo zawodników i kibiców.

25.7. Podczas meczów może być wykorzystywany system VAR (Video Assistant Referee). Decyzje w zakresie wykorzystania systemu podczas wybranych meczów, każdorazowo podejmuje Departament Rozgrywek Krajowych PZPN.

25.8. Decyzje podejmowane przez sędziego dotyczące oceny faktów związanych z grą są ostateczne i nie mogą być zmienione.

25.9. Ewentualne błędy sędziego, w tym ewentualne błędne decyzje podjęte z wykorzystaniem systemu VAR, nie mogą stanowić podstawy do jakichkolwiek roszczeń organizacyjnych i/lub finansowych, w tym w szczególności do żądania powtórzenia meczu.

Art. 26. Sprawozdanie sędziowskie

26.1. Przed meczem każdy Klub zobowiązany jest wypełnić sprawozdanie sędziego, gdzie należy wpisać imiona, nazwiska zawodników, numery ich koszulek oraz daty urodzenia oraz imiona, nazwiska osób siedzących na ławce rezerwowych i na dodatkowych miejscach. Sprawozdanie sędziego musi być wypełnione prawidłowo i podpisane przez kapitana drużyny oraz kierownika. Kluby muszą oddać sędziemu swoje fragmenty sprawozdania na 75 minut przed rozpoczęciem meczu.

26.2. Jeśli sprawozdanie jest niekompletne lub nie jest zwrócone w odpowiednim czasie, sprawa zostanie przekazana Komisji Ligi Ekstraklasy S.A. do rozpatrzenia.

26.3. Po wypełnieniu sprawozdania przez oba Kluby i oddaniu ich sędziemu, a przed rozpoczęciem meczu, obowiązują następujące zasady:

a. jeśli któryś z zawodników wpisanych w pierwszej jedenastce nie może z jakichkolwiek przyczyn uczestniczyć w meczu, może być zastąpiony przez jednego z rezerwowych. Takie zastąpienie nie pomniejszy liczby zawodników rezerwowych. Zawodnik ten ma prawo być na ławce rezerwowych i wejść na boisko w późniejszej fazie gry.

b. jeśli któryś z siedmiu rezerwowych wpisanych w sprawozdaniu sędziego nie może z jakichkolwiek przyczyn uczestniczyć w meczu, nie może być zastąpiony przez innego zawodnika, czyli zmniejsza to liczbę rezerwowych;

c. jeśli bramkarz wpisany do sprawozdania sędziego nie może z jakichkolwiek przyczyn uczestniczyć w meczu może być zastąpiony przez innego bramkarza, nie wymienionego wcześniej w sprawozdaniu sędziego.

INNE POSTANOWIENIA

Art. 27. Prezentacja przedmeczowa

27.1. Zawodnicy wychodzą na oficjalną prezentację wyłącznie w strojach meczowych zaakceptowanych przez właściwy departament Ekstraklasy S.A. Dopuszcza się odrębny sposób wyjścia zawodników na oficjalną prezentację wyłącznie w związku z oficjalnymi działaniami i programami Ekstraklasy S.A., o czym właściwy departament Ekstraklasy S.A. stosownie informuje Kluby.

Art. 28. Procedura powitania

28.1. Zawodnicy obydwu drużyn witają się ze sobą oraz z sędziami uściskiem dłoni po zakończeniu procedury ustawiania zespołów przed rozpoczęciem meczu. Drużyna gości wita się najpierw z sędziami, a następnie, przechodząc wzdłuż, wita się z zawodnikami zespołu – gospodarza. Po losowaniu stron sędziowie schodzą do przecięcia linii środkowej z linią boczną, do którego podchodzą trenerzy i witają się ze sobą. Po zakończeniu procedury sędziowie odbiegają na swoje pozycje.

28.2. W przypadku przeprowadzania rozgrywek w okresie pandemii, Ekstraklasa S.A. może określić odrębną procedurę powitania.

Art. 29. Osoby upoważnione do zasiadania na ławkach rezerwowych. Strefa techniczna

29.1. W rozgrywkach na ławce rezerwowych, poza 9 zawodnikami rezerwowymi wpisanymi do protokołu, może przebywać trener pierwszego zespołu, posiadający licencję oraz spełniający wymogi, o których mowa we właściwych przepisach licencyjnych oraz 6 oficjalnych przedstawicieli klubowych, spośród osób pełniących następujące funkcje:

- a. Asystent trenera pierwszego zespołu, posiadający licencję oraz spełniający wymogi, o których mowa we właściwych przepisach licencyjnych,
- b. Lekarz, posiadający licencję PZPN,
- c. Trener bramkarzy,
- d. Trener przygotowania fizycznego,
- e. Drugi asystent trenera,
- f. Kierownik drużyny,
- g. Fizjoterapeuta, posiadający odpowiednie uprawnienia,
- h. Masażysta,
- i. Drugi masażysta
- j. Sprzętowy

29.2. Jeżeli pozwala na to miejsce, drużyna za zgodą sędziego może otrzymać dodatkowe trzy miejsca dla swego sztabu, na których mogą zasiadać wyłącznie osoby wskazane w art. 29.1. pkt.

a) - j). Jeżeli ławki rezerwowych nie zawierają więcej miejsc siedzących, co do zasady dodatkowe miejsca muszą znaleźć się poza strefą techniczną w odległości przynajmniej pięciu metrów za lub z boku ławek rezerwowych, ale z dostępem do szatni. Imiona i nazwiska wszystkich osób, przebywających na ławce rezerwowych muszą znaleźć się w sprawozdaniu sędziego lub w arkuszu dodatkowym. Do weryfikacji tożsamości i uprawnień wskazanych osób do pełnienia określonej funkcji upoważnieni są delegat meczowy i/lub sędzia techniczny zawodów.

29.3. Podczas meczu zawodnicy rezerwowi mogą opuścić strefę techniczną i się rozgrzewać. Na przedmeczowym spotkaniu organizacyjnym sędzia powinien określić, w którym miejscu mogą to

robić i ilu zawodników jednej drużyny może się rozgrzewać jednocześnie. Co do zasady jest to trzech rezerwowych jednej drużyny, jednakże jeśli sędzia oceni, że miejsce na to pozwala, może to być siedmiu zawodników. W rozgrzewce może uczestniczyć także jeden z trenerów, o ile jest wpisany do protokołu meczowego.

29.4. Palenie papierosów, w tym papierosów elektronicznych, w strefie technicznej jest zabronione i stanowi naruszenie niniejszego regulaminu.

Art. 30. Zmiany zawodników

30.1. Kluby biorące udział w Rozgrywkach Ekstraklasy uprawnione są do wymiany trzech zawodników przez cały okres trwania gry w danym meczu. Każda wymiana zawodnika może nastąpić tylko jeden raz w ciągu meczu, po uprzednim zgłoszeniu sędziemu wymiany i dopełnieniu formalności wpisania do protokołu imion i nazwisk nowo wchodzących do gry.

Art. 31. Dokończenie zawodów

31.1. Jeżeli mecz nie odbędzie się lub zostanie przerwany przez sędziego lub delegata meczowego PZPN przed upływem regulaminowego czasu gry i niedokończone z jakichkolwiek przyczyn niezależnych od organizatora meczu, obu Klubów, ich piłkarzy oraz kibiców - wówczas mecz ten należy dokończyć (gdy został już rozpoczęty) lub rozegrać od początku (gdy nie został rozpoczęty) w najbliższym możliwym terminie, z tym zastrzeżeniem, że w przypadku, gdy przyczyną nie rozegrania lub przerwania meczu są niekorzystne zjawiska atmosferyczne lub inne okoliczności siły wyższej (awaria światła, zalanie boiska, opady śniegu, itp.) należy, gdy pozwalają na to warunki, mecz dokończyć (rozegrać) w dniu następnym przy świetle dziennym, chyba że Departament Logistyki Rozgrywek Ekstraklasy S.A. postanowi inaczej.

31.2. Do podjęcia decyzji w sprawie dokończenia (rozegrania) meczu upoważniony jest co do zasady Departament Logistyki Rozgrywek Ekstraklasy S.A. W drodze wyjątku, decyzję w sprawie dokończenia (rozegrania) meczu podejmuje delegat meczowy PZPN na dany mecz w porozumieniu z Departamentem Logistyki Rozgrywek Ekstraklasy S.A. w przypadku, gdy przyczyną nie rozegrania lub przerwania meczu są niekorzystne zjawiska atmosferyczne lub inne okoliczności siły wyższej, jak określono w ust. 1 powyżej, a istnieją warunki dla dokończenia (rozegrania) meczu w dniu następnym przy świetle dziennym.

31.3. Koszty organizacji dokończenia (rozegrania) meczu, w tym koszty zakwaterowania sędziów, obserwatora i delegata meczowego PZPN oraz ewentualnego noclegu dla drużyny gości ponosi gospodarz meczu.

31.4. W przypadku podjęcia przez właściwe organy Ekstraklasy S.A. decyzji o rozegraniu w nowym terminie meczu, które nie mogły zostać rozegrane w pierwotnie wyznaczonym terminie z przyczyn określonych w ust. 1 powyżej, dla meczów rozgrywanych w nowym terminie stosuje się wszystkie zasady określone przepisami PZPN i Ekstraklasy S.A.

31.5. W przypadku podjęcia przez właściwe organy Ekstraklasy S.A. decyzji o dokończeniu meczów przerwanych przed upływem regulaminowego czasu gry - mecze dokańczane w nowym terminie są rozgrywane przy zachowaniu następujących zasad:

- a. gra zostaje wznowiona od minuty, w której nastąpiło przerwanie meczu, z zaliczeniem wyniku uzyskanego do momentu przerwania meczu,
- b. zespoły (drużyny) przystępują do dokończenia meczu w składach liczbowych z uwzględnieniem wykluczeń dokonanych w meczu przerwany,
- c. w meczach dokańczanych mogą uczestniczyć wszyscy zawodnicy uprawnieni do gry w danym Klubie w terminie dokańczania meczu, poza zawodnikami:
 - którzy opuścili boisko w trakcie przerwane meczu w związku z otrzymaniem czerwonej kartki lub w wyniku zmiany,
 - którzy nie byli w trakcie przerwane meczu zawodnikiem Klubu, w którego barwach występują w chwili dokańczania meczu,
 - którzy odbywali w trakcie przerwane meczu karę dyskwalifikacji z powodu liczby kartek otrzymanych od początku danego sezonu Rozgrywek Ekstraklasy lub z innych przyczyn,
- d. zawodnik, który od początku danego sezonu Rozgrywek Ekstraklasy do dnia dokańczania meczu, otrzymał liczbę kartek powodujących obowiązek odbycia kary dyskwalifikacji lub, na którego nałożono obowiązek odbycia kary dyskwalifikacji z innych przyczyn, nie może odbyć tej kary w dokańczanym meczu.

Art. 32. Trenerzy

32.1. Drużyny Klubów prowadzić mogą tylko trenerzy posiadający ważną licencję trenerską UEFA PRO, zgodnie z odrębnymi przepisami PZPN w sprawie licencji trenerskich.

32.2. Naruszenie postanowień ust. 1 powoduje zastosowanie kar dyscyplinarnych, określonych w odrębnych przepisach PZPN w sprawie licencji trenerskich.

Art. 33. Stroje oraz liczba zawodników w protokole sędziowskim.

33.1. Zawodnicy występujący w Rozgrywkach Ekstraklasy muszą mieć przydzielone stałe numery od 1 do 99, obowiązujące na cały dany sezon Rozgrywek Ekstraklasy.

33.2. Szczegółowe zasady dotyczące stroju zawodników określa Regulamin Strojów Meczowych w Rozgrywkach Ekstraklasy S.A. zatwierdzony na dany sezon przez Zarząd Ekstraklasy S.A.

33.3. Zaleca się wpisywanie 20 zawodników do protokołów sędziowskich. Zawodnicy rozpoczynający grę muszą mieć ponumerowane koszulki zgodnie z zapisem w protokole sędziowskim.

33.4. Kluby zobowiązane są przygotować po dwa komplety strojów (podstawowy i rezerwowy) na każdy mecz.

Art.34. Media

34.1. Nie jest dozwolone przeprowadzanie wywiadów przed, w trakcie oraz po meczu na polu gry. Przedstawiciel Ekstraklasy S.A. lub organizatora meczu może wyznaczyć miejsce do przeprowadzania krótkich wywiadów. Takie wywiady mogą być przeprowadzane we wskazanym miejscu przed meczem, po zakończeniu pierwszej połowy oraz po zakończeniu meczu. Żaden przedstawiciel mediów nie może wchodzić na pole gry przed, w trakcie i po meczu, z wyjątkiem operatorów ręcznych kamer filmujących obie jedenastki przed rozpoczęciem meczu i do dwóch operatorów kamer po meczu. Nie zezwala się na obecność kamer w tunelach i szatniach zawodników, za wyjątkiem podmiotów wskazanych przez Ekstraklasę S.A. Jedynie określona liczba fotoreporterów, operatorów kamer i obsługi produkcji telewizyjnej może pracować w strefie pomiędzy boiskiem a miejscami dla widzów – wszyscy muszą mieć oznakowanie zgodne z wytycznymi Ekstraklasy S.A. oraz akredytacje do wstępu na boisko.

34.2. Wywiady w strefach wskazanych przez Ekstraklasę S.A. oraz konferencje prasowe, muszą być przeprowadzane wyłącznie na tle ścianek sponsorskich.

34.3. Nie później niż 15 minut po zakończeniu meczu odbywa się konferencja prasowa. Główni trenerzy oraz przynajmniej po jednym z zawodników z każdej z drużyn są zobowiązani do wzięcia udziału w konferencji. Gospodarz meczu jest odpowiedzialny za odpowiednie przygotowanie infrastruktury technicznej niezbędnej do przeprowadzenia konferencji prasowej.

34.4. Po zakończeniu meczu akredytowani przedstawiciele mediów upoważnieni są do przeprowadzenia wywiadów w strefie mieszanej, która musi być wyznaczona pomiędzy szatniami zawodników a wyjściem do autokaru. Strefa mieszana musi być dostępna wyłącznie dla trenerów, zawodników oraz przedstawicieli mediów i musi umożliwiać sprawne przeprowadzanie wywiadów.

34.5. Akredytacje prasowe i fotograficzne na mecze Rozgrywek Ekstraklasy przyznawane są przez biura prasowe Klubu – gospodarza meczu. Żaden z przedstawicieli prasy lub radia nie jest upoważniony do przebywania w strefie pomiędzy polem gry a trybunami stadionu. Ograniczona i odpowiednio oznakowana liczba fotoreporterów oraz obsługi TV może przebywać na płycie,

jednakże tylko i wyłącznie w strefie wyznaczonej przez Ekstraklasę S.A. Żadna z osób przebywających na płycie boiska nie może zasłaniać jakichkolwiek materiałów reklamowych, a w szczególności znajdować się przed pierwszym rzędem reklam. Fotoreporterzy mogą zmieniać miejsce jedynie w przerwie meczu.

34.6. Akredytacje dla redakcji internetowych mogą być przyznawane tylko pod warunkiem, iż przedstawiciele takich redakcji nie będą przekazywać na żywo materiału dźwiękowego i/lub wizualnego (dotyczy to także konferencji prasowej oraz wywiadów w strefie mieszanej), zaś ich relacja ograniczy się wyłącznie do wersji tekstowej. Zdjęcia, zrobione przez akredytowanych fotografów, mogą być publikowane na stronach www tylko jako nieruchome obrazy, zaś nigdy jako filmy lub quasi-video streaming.

34.7. Ekstraklasa S.A. jest uprawniona do kontrolowania dostępu przedstawicieli mediów na stadiony podczas Rozgrywek Ekstraklasy i może zabronić wstępu nieakredytowanemu reporterowi telewizyjnemu, radiowemu lub internetowemu, a także nieuprawnionym stacjom telewizyjnym lub radiowym i innym nieakredytowanym przedstawicielom mediów.

34.8. Zasady zachowania przedstawicieli mediów:

- a. Pole gry: Rozstawienie sprzętu i przedstawicieli mediów musi być przeprowadzone w taki sposób, aby nie zagrażało bezpieczeństwu zawodników i sędziów. Kamery powinny być rozstawione 4 metry od linii bocznej od strony kamery prowadzącej oraz za bandami reklamowymi. Na polu gry nie mogą znajdować się kamery, kable i obsługa produkcji telewizyjnej;
- b. Sędziowie, zawodnicy i trenerzy: Przedstawiciele mediów i ich sprzęt nie mogą w żaden sposób zakłócać widoczności ani możliwości ruchu sędziom, zawodnikom i trenerom;
- c. Publiczność: Przedstawiciele mediów nie mogą w żaden sposób zakłócać widoczności publiczności. Kamery telewizyjne i aparaty nie powinny nagrywać publiczności w sposób który mógłby powodować niebezpieczne zachowania;
- d. Wywiady: Media muszą respektować potrzeby zawodników i trenerów. Wywiady mogą być przeprowadzane jedynie w strefach do tego wyznaczonych na tle ścianek sponsorskich;
- e. Inne media: Wszyscy przedstawiciele mediów muszą respektować potrzeby przedstawicieli innych redakcji;
- f. Oznakowania: Przedstawiciele mediów muszą nosić stosowne znaczniki i nie mogą nosić jakichkolwiek emblematów, szalików, koszulek, z których wynikałoby sympatyzowanie którejkolwiek z drużyn uczestniczących w rozgrywkach organizowanych przez PZPN/Ekstraklasę SA.

ZAŁĄCZNIKI DO REGULAMINÓW

Art. 35. Prawa i załączniki medialne, marketingowe, organizacyjne, zasady regulujące pracę mediów na stadionach oraz warunki techniczno-produkcyjne

35.1. Uprawnienia sponsorów Rozgrywek Ekstraklasy, uprawnienia Ekstraklasy S.A. oraz prawa i obowiązki Klubów w zakresie praw marketingowych stanowią załącznik nr 1 do niniejszego regulaminu.

35.2. Regulamin Strojów Meczowych Ekstraklasy S.A. stanowi załącznik nr 2 do niniejszego regulaminu.

35.3. Uprawnienia podmiotów upoważnionych do przeprowadzenia transmisji z meczów Ekstraklasy oraz standardowe zasady regulujące pracę mediów na stadionach oraz warunki techniczno-produkcyjne niezbędne do przeprowadzenia transmisji przez podmiot posiadający licencję głównego nadawcy podczas Rozgrywek Ekstraklasy stanowią załącznik nr 3 do niniejszego regulaminu.

35.4. Inne podmioty niż określone w załączniku nr 3 nie są upoważnione do przeprowadzania jakiegokolwiek transmisji telewizyjnej czy rejestrowania i odtwarzania obrazu z meczów Rozgrywek Ekstraklasy bez uzyskania zgody Ekstraklasy S.A.

35.5. Upoważnia się Zarząd Ekstraklasy S.A. do zatwierdzania odrębnie na dany sezon załączników, o których mowa w ust. 35.1 – 35.3.

35.6. Upoważnia się Zarząd Ekstraklasy S.A. do zatwierdzania odrębnie na dany sezon dodatkowych załączników, niezbędnych do prawidłowej organizacji zawodów, prawidłowej realizacji porozumień lub umów, wiążących Ekstraklasę S.A., wytycznych medycznych oraz wytycznych dotyczących przygotowania i zarządzania murawą stadionową.

Art. 36. Regulamin Fair Play

36.1. Ekstraklasa S.A. prowadzi klasyfikację Fair Play, opartą na meczach rozegranych w ramach Rozgrywek Ekstraklasy. Punkty w klasyfikacji Fair Play są przyznawane przez delegatów meczowych wyznaczonych na dany mecz.

36.2. W nagrodę za zwycięstwo w klasyfikacji Fair Play, Klub może otrzymać nagrodę na zasadach określonych przez UEFA. Szczegółowe zasady przyznawania punktów w klasyfikacji

Fair Play określone są właściwą uchwałą Zarządu PZPN w sprawie zasad przyznawania punktów Fair Play w rozgrywkach organizowanych przez PZPN i Ekstraklasę S.A”.

Art. 37. Oficjalne druki meczowe.

37.1. Oficjalne druki meczowe (Informacja Klubu Gościa, Spotkanie Organizacyjne w Dniu Meczu, Lista Obecności, Informacja Organizatora Zawodów) określone są odrębnymi przepisami PZPN.

PRAWA ZASTRZEŻONE

Art. 38. Prawa medialne, intelektualne i inne

38.1. Zasady dysponowania prawami medialnymi do Rozgrywek Ekstraklasy określają odrębne przepisy PZPN oraz Ekstraklasy S.A.

38.2. Klub nie przestrzegający przepisów Ekstraklasy S.A. i/lub PZPN nie może uczestniczyć w Rozgrywkach Ekstraklasy.

38.3. Ekstraklasa S.A. jest wyłącznym właścicielem wszelkich praw intelektualnych dotyczących Rozgrywek Ekstraklasy, takich jak obecne i przyszłe prawa do nazwy Ekstraklasy S.A., Rozgrywek Ekstraklasy, logo, znaków, pucharu itd. Jakikolwiek wykorzystanie tych praw wymaga uprzedniej pisemnej zgody Ekstraklasy S.A. oraz musi nastąpić zgodnie z instrukcjami oraz wskazówkami Ekstraklasy S.A.

38.4. Wszystkie prawa do wykorzystania rezultatów meczów Rozgrywek Ekstraklasy stanowią własność Ekstraklasy S.A. Jakikolwiek wykorzystanie tych praw wymaga uprzedniej pisemnej zgody Ekstraklasy S.A. oraz musi nastąpić zgodnie z instrukcjami oraz wskazówkami Ekstraklasy S.A.

38.5. Ekstraklasie S.A. w dowolnym momencie przysługuje prawo do zmiany nazwy Rozgrywek Ekstraklasy poprzez uwzględnienie nazwy Sponsora Tytularnego Rozgrywek Ekstraklasy lub produktu przez niego wskazanego, bez konieczności zmiany niniejszego regulaminu oraz prawo do uwzględnienia nazwy Sponsora Tytularnego Rozgrywek Ekstraklasy lub produktu przez niego wskazanego w tekście regulaminu.

Art. 39. Prawo użycia materiału fotograficznego oraz audio- i wizualnego

39.1. Ekstraklasa S.A. jest upoważniona do użycia fotograficznego oraz audio- i wizualnego materiału dotyczącego zawodników oraz przedstawicieli Klubów, jak też i nazw Klubów, emblematów oraz koszulek meczowych dla niekomercyjnych celów w ramach organizacji meczów

Rozgrywek Ekstraklasy. Na żądanie, Kluby muszą wyposażyć Ekstraklasę S.A. – bez dodatkowej opłaty – we właściwy materiał, jak i stosowną dokumentację. Ekstraklasa S.A. jest upoważniona do sporządzenia fotograficznego, audio- i wizualnego materiału, który może być udostępniony mediom celem publikacji.

PRZEPISY KOŃCOWE

Art. 40. Prawo interpretacji

40.1. Prawo interpretacji niniejszego Regulaminu przysługuje Zarządowi PZPN, przy uwzględnieniu stanowiska Ekstraklasy S.A.

Art. 41. Obowiązki

41.1. Niniejszy regulamin obowiązuje na sezon 2021/2022 i kolejne.

Art. 42. Data zatwierdzenia

42.1 Na wniosek Zarządu Ekstraklasy S.A. regulamin niniejszy został zatwierdzony w dniu 29 kwietnia 2021 roku.

II. Niniejsza Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Prezes PZPN Zbigniew Boniek

64

Uchwała nr IV/64 z dnia 29 kwietnia 2021 roku Zarządu Polskiego Związku Piłki Nożnej w sprawie zatwierdzenia ramowego terminarza Rozgrywek Piłkarskich o Mistrzostwo Ekstraklasy na sezon 2021/2022

Na podstawie art. 36 § 1 pkt 14) Statutu PZPN postanawia się, co następuje:

I. Na wniosek Spółki Ekstraklasa SA zatwierdza się ramowy terminarz Rozgrywek Piłkarskich o Mistrzostwo Ekstraklasy na sezon 2021/2022, stanowiący załącznik do niniejszej Uchwały.

II. Niniejsza Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Prezes PZPN Zbigniew Boniek

**Uchwała nr IV/65 z dnia 29 kwietnia 2021 roku Zarządu Polskiego Związku Piłki Nożnej
w sprawie przyjęcia Regulaminu Rozgrywek o Mistrzostwo 1. Ligi, 2. Ligi i 3. ligi na sezon
2021/2022**

Na podstawie art. 36 § 1 pkt 10) Statutu PZPN postanawia się, co następuje:

I. Przyjmuje się Regulamin Rozgrywek o Mistrzostwo 1. Ligi i 2. Ligi i 3. Ligi na sezon 2021/2022 w następującym brzmieniu:

<p style="text-align: center;">Regulamin Rozgrywek o Mistrzostwo 1. Ligi, 2. Ligi i 3. Ligi na sezon 2021/2022</p>

Art. 1

1. W rozgrywkach o Mistrzostwo 1. ligi uczestniczy 18 drużyn w jednej grupie, które zakwalifikowały się do nich na podstawie uzyskanych wyników rozgrywek Ekstraklasy, 1. Ligi i 2. Ligi sezonu 2020/2021.

2. W rozgrywkach o Mistrzostwo 2. ligi uczestniczy 18 drużyn w jednej grupie, które zakwalifikowały się do nich na podstawie uzyskanych wyników rozgrywek 1. Ligi, 2. Ligi i 3. Ligi sezonu 2020/2021.

3. W rozgrywkach o Mistrzostwo 3. ligi uczestniczą 64 drużyny w czterech grupach, które zakwalifikowały się do nich na podstawie uzyskanych wyników rozgrywek 2. Ligi, 3. Ligi i 4. Ligi sezonu 2020/2021:

1. Grupa 1 - 18 drużyn mających siedziby na terenie województw: Łódzkiego, Mazowieckiego, Podlaskiego i Warmińsko-Mazurskiego,
2. Grupa 2 - 18 drużyn mających siedziby na terenie województw: Kujawsko-Pomorskiego, Pomorskiego, Zachodniopomorskiego i Wielkopolskiego,
3. Grupa 3 - 18 drużyn mających siedziby na terenie województw: Lubuskiego, Dolnośląskiego, Opolskiego i Śląskiego,
4. Grupa 4 - 18 drużyn mających siedziby na terenie województw Świętokrzyskiego, Małopolskiego, Lubelskiego i Podkarpackiego.

Art. 2

1. W rozgrywkach uczestniczą kluby, które otrzymały licencję uprawniającą do udziału w danej klasie rozgrywkowej w sezonie 2021/2022.

2. W sytuacji, gdy klub nie otrzyma licencji uprawniającej do udziału w rozgrywkach danej klasy rozgrywkowej, zastosowanie mają postanowienia Uchwały nr XII/183 z dnia 6 grudnia 2019 roku Zarządu Polskiego Związku Piłki Nożnej w sprawie zasad uzupełniania klas rozgrywkowych.

Art. 3

1. Rozgrywki prowadzi Departament Piłkarstwa Profesjonalnego PZPN (dalej: DPP PZPN).

3. Rozgrywki prowadzone są w terminach ustalonych przez Zarząd PZPN na wniosek DPP PZPN. W szczególnie uzasadnionych przypadkach DPP PZPN może wyznaczyć inny termin rozegrania meczu niż określony w terminarzu.

4. Obsady sędziów i obserwatorów dokonuje Kolegium Sędziów PZPN. W razie nieprzybycia sędziego lub braku możliwości prowadzenia zawodów przez wyznaczonego sędziego, zastosowanie mają zasady określone w Uchwale nr IX/140 z dnia 3 i 7 lipca 2008 roku Zarządu PZPN w sprawie organizacji rozgrywek w piłkę nożną.

5. Obsady Delegatów Meczowych PZPN dokonuje Departament Organizacji Imprez, Bezpieczeństwa i Infrastruktury PZPN.

6. Koszty obsady sędziów, obserwatorów i Delegatów Meczowych PZPN pokrywa PZPN.

7. Podczas meczów może być wykorzystywany system VAR (Video Assistant Referee). Decyzje w zakresie wykorzystania systemu podczas wybranych meczów, każdorazowo podejmuje DPP PZPN.

8. Decyzje podejmowane przez sędziego dotyczące oceny faktów związanych z grą są ostateczne i nie mogą być zmienione.

9. Ewentualne błędy sędziego, w tym ewentualne błędne decyzje podjęte z wykorzystaniem systemu VAR, nie mogą stanowić podstawy do jakichkolwiek roszczeń organizacyjnych i/lub finansowych, w tym w szczególności do żądania powtórzenia meczu.

10. W sytuacji zaistnienia podczas meczu zdarzenia o charakterze rasistowskim, ksenofobicznym, skrajnie obraźliwym, obelżywym lub poniżającym w stosunku do kibiców, zawodników, konkretnych osób lub grup osób sędzia upoważniony jest do wstrzymania meczu i zwrócenia się do spikera o wygłoszenie oświadczenia, wzywającego kibiców do zaprzestania rasistowskich zachowań i ostrzegające, że mecz zostanie wstrzymany, a następnie zakończony, jeżeli takie niedopuszczalne zachowanie będzie kontynuowane.

11. W sytuacji, o której mowa w ust. 10 wszczynana zostaje następująca procedura:

- 1) **Pierwszy krok:** jeśli sędzia zaobserwuje zachowania/okrzyki, flagi / banery / oprawy i o charakterze rasistowskim, ksenofobicznym, skrajnie obraźliwym, obelżywym lub poniżającym w stosunku do kibiców, zawodników, konkretnych osób lub grup osób lub zostanie o nich poinformowany przez sędziego technicznego, powinien w pierwszej kolejności wstrzymać grę i zwrócić się do spikera o wygłoszenie oświadczenia wzywającego do natychmiastowego zaprzestania takiej aktywności
- 2) **Drugi krok:** jeśli niepożądana aktywność nie ustanie po wznowieniu gry, sędzia wstrzymuje mecz i wzywa drużyny o udanie się do szatni. W tym czasie wygłoszone zostanie przez spikera kolejne oświadczenie.
- 3) **Trzeci krok:** jeśli niepożądana aktywność nie ustanie po ponownym wznowieniu gry, sędzia powinien po uprzedniej konsultacji z Delegatem Meczowym PZPN, definitywnie zakończyć mecz. Każda decyzja o przerwaniu meczu zostanie podjęta dopiero po wdrożeniu wszelkich innych możliwych środków i ocenie wpływu przerwania meczu na bezpieczeństwo zawodników i kibiców.

12. Protest odnośnie przebiegu zawodów wnosi się do Komisji ds. Rozgrywek i Piłkarstwa Profesjonalnego PZPN za pośrednictwem DPP PZPN, przy równoczesnym złożeniu odpisu do przeciwnika. Protest musi być złożony w ciągu 48 godzin po zawodach.

13. Do protestu musi być dołączony dowód wpłaty na rachunek PZPN kaucji protestowej w wysokości 1.000 złotych. W przypadku uwzględnienia protestu kaucja podlega zwrotowi.

14. Od decyzji podjętej w I instancji przysługuje odwołanie do Najwyższej Komisji Odwoławczej PZPN, wnoszone za pośrednictwem Komisji ds. Rozgrywek i Piłkarstwa Profesjonalnego PZPN w terminie 3 dni od dnia otrzymania decyzji wraz z uzasadnieniem, po wcześniejszym wpłaceniu kaucji w wysokości określonej w Regulaminie Najwyższej Komisji Odwoławczej PZPN.

Art. 4

Uczestnicy rozgrywek dokonają przedpłat na poczet kar za żółte kartki:

- 1) 1 Liga
 - na 7 dni przed rozpoczęciem rozgrywek rundy jesiennej - 5.000 zł
 - na 7 dni przed rozpoczęciem rozgrywek rundy wiosennej - 5.000 zł
- 2) 2. Liga
 - na 7 dni przed rozpoczęciem rozgrywek rundy jesiennej - 5.000 zł
- 3) 3. Liga
 - na 7 dni przed rozpoczęciem rozgrywek rundy jesiennej - 2.000 zł
 - na 7 dni przed rozpoczęciem rozgrywek rundy wiosennej - 2.000 zł

Art. 5

1. W rozgrywkach mogą uczestniczyć wyłącznie zawodnicy potwierdzeni do klubu przez właściwy Wojewódzki Związek Piłki Nożnej, a następnie uprawnieni do gry przez DPP PZPN w systemie Extranet.
2. Każdy klub jest w pełni odpowiedzialny za uprawnienie swoich zawodników do gry oraz za ewidencję żółtych i czerwonych kartek.
3. Najpóźniej na 10 dni przed rozpoczęciem rozgrywek, kluby muszą wystąpić o uprawnienie do gry co najmniej 11 zawodników.
4. Kluby są zobowiązane do wystawiania w czasie trwania całego meczu co najmniej:
 - 1) 1. Liga - jednego zawodnika młodzieżowego,
 - 2) 2. Liga i 3. Liga - dwóch zawodników młodzieżowych,przy czym:
 - a) przyjmuje się, iż zawodnikiem młodzieżowym jest zawodnik posiadający obywatelstwo polskie, który w roku kalendarzowym, w którym następuje zakończenie rozgrywek kończy 21. rok życia oraz zawodnik młodszy
 - b) gra w pełnym 11-osobowym składzie bez wymaganej liczby zawodników młodzieżowych, potraktowana zostanie jako udział w meczu nieuprawnionego zawodnika, z zastrzeżeniem postanowień pkt d),
 - c) w przypadku rozpoczęcia lub kontynuowania gry w składzie pomniejszonym o wymaganą liczbę zawodników młodzieżowych, drużyna może występować w tak zmniejszonym składzie bez konieczności uzupełnienia wymaganego limitu zawodników młodzieżowych,
 - d) w przypadku kontuzji zawodnika młodzieżowego, występującego na pozycji bramkarza, uniemożliwiającej mu kontynuowanie gry (odnotowanej po meczu w sprawozdaniu sędziego) wymiana kontuzjowanego zawodnika może nastąpić na bramkarza nie spełniającego kryterium zawodnika młodzieżowego, a drużyna może kontynuować grę, z pomniejszonym o jeden limitem zawodników-młodzieżowych.
5. Do każdego klubu może być potwierdzonych i uprawnionych do gry dowolna liczba zawodników - cudzoziemców spoza obszaru Unii Europejskiej, przy czym w każdym meczu 1. Ligi i 2. Ligi może występować równocześnie na boisku tylko 1 zawodnik-cudzoziemiec spoza obszaru Unii Europejskiej, z uwzględnieniem postanowień Uchwały nr XI/200 z dnia 7 grudnia 2018 roku Zarządu Polskiego Związku Piłki Nożnej w sprawie określenia liczby zawodników cudzoziemców spoza obszaru Unii Europejskiej występujących w meczach piłki nożnej w sezonie 2019/2020 i następujących.
6. Zawodnik nie może brać udziału w rozgrywkach w okresie zawieszenia czy dyskwalifikacji.
7. Drużyny Klubów prowadzić mogą tylko trenerzy posiadający ważną licencję trenerską:
 - 1) 1. Liga - UEFA PRO,
 - 2) 2. Liga - UEFA A,
 - 3) 3. Liga - UEFA A.

Art. 6

1. Kluby na 10 dni przed rozpoczęciem rozgrywek składają wypełnioną i podpisaną deklarację, której wzór stanowi Załącznik nr 1.
2. Drużyny zobowiązane są przygotować po dwa komplety strojów na każde spotkanie:
 - a) Drużynie gospodarza zawodów należy umożliwić grę w barwach klubowych. W zawiadomieniu przeciwnika o miejscu i terminie zawodów winien on poinformować o strojach, w jakich zamierza wystąpić przed własną widownią.
 - b) Jeżeli przed rozpoczęciem spotkania, okaże się, że drużyny mają kostiumy sportowe podobnych kolorów, wówczas na zarządzenie sędziego, drużyna gospodarzy jest zobowiązana ubrać kostiumy o odmiennych barwach.
 - c) Bramkarze muszą mieć koszulki różniące się barwą od koszulek obu drużyn. Przepis ten dotyczy również sędziego, któremu gospodarz zawodów, powinien dostarczyć czystą koszulkę odmiennej barwy. Na polecenie sędziego bramkarze muszą zmienić koszulki o odmiennych barwach od kolorów kostiumów zawodników.

Nieprzestrzeganie powyższych postanowień powoduje odpowiedzialność dyscyplinarną danego klubu. W pozostałych kwestiach dotyczących ubioru mają zastosowanie postanowienia § 13 przepisów w sprawie organizacji rozgrywek w piłkę nożną.

3. Zaleca się wpisywanie 20 zawodników do protokołów sędziowskich oraz wymaga się przydzielenia stałych numerów dla 20 podstawowych zawodników. Zawodnicy rozpoczynający grę (wychodzący w pierwszym składzie) w rubryce sprawozdania sędziowskiego – liczba porządkowa (Lp.) – powinni być wpisani w pozycjach od 1 do 11 i mieć koszulki ponumerowane zgodnie z zapisem w protokole.

4. Na ławce rezerwowych, poza nie więcej niż 9 zawodnikami rezerwowymi wpisanymi do protokołu, może przebywać trener pierwszego zespołu, posiadający licencję oraz spełniający wymogi, o których mowa we właściwych przepisach licencyjnych oraz 6 oficjalnych przedstawicieli klubowych, spośród osób pełniących następujące funkcje:

- a) Asystent trenera pierwszego zespołu, posiadający licencję oraz spełniający wymogi, o których mowa we właściwych przepisach licencyjnych,
- b) Lekarz, posiadający licencję PZPN,
- c) Trener bramkarzy,
- d) Trener przygotowania fizycznego,
- e) Drugi asystent trenera,
- f) Kierownik drużyny,
- g) Fizjoterapeuta, posiadający odpowiednie uprawnienia,
- h) Masażysta,
- i) Drugi masażysta,
- j) sprzętowy.

Imiona i nazwiska wszystkich osób, przebywających na ławce rezerwowych muszą znaleźć się w sprawozdaniu sędziego lub w arkuszu dodatkowym.

Jeżeli pozwala na to miejsce, drużyna za zgodą sędziego, może otrzymać dodatkowe trzy miejsca dla swego sztabu, na których mogą zasiadać wyłącznie osoby wskazane w pkt. a) - j). Jeżeli ławki rezerwowych nie zawierają więcej miejsc siedzących, co do zasady dodatkowe miejsca muszą znaleźć się poza strefą techniczną w odległości przynajmniej pięciu metrów za lub z boku ławek rezerwowych, ale z dostępem do szatni. Imiona i nazwiska wszystkich osób, przebywających na ławce rezerwowych muszą znaleźć się w sprawozdaniu sędziego lub w arkuszu dodatkowym. Do weryfikacji tożsamości i uprawnień wskazanych osób do pełnienia określonej funkcji upoważnieni są Delegat Meczowy PZPN i/lub sędzia techniczny zawodów.

W uzasadnionych przypadkach, na pisemny wniosek Klubu, DPP PZPN może wyrazić zgodę na przebywanie na ławce rezerwowych innej osoby niż wymienione powyżej, w szczególności dyrektora sportowego danego klubu. DPP PZPN każdorazowo dokonuje oceny złożonego wniosku, przy czym nie jest zobowiązany do jego uwzględnienia.

Palenie papierosów, w tym papierosów elektronicznych, w strefie technicznej jest zabronione i stanowi naruszenie niniejszego Regulaminu.

5. Zawodnicy są zobowiązani do spełnienia wymogów w zakresie opieki zdrowotnej w sposób określony w § 23 Uchwały nr IX/140 z dnia 3 i 7 lipca 2008 roku Zarządu PZPN w sprawie organizacji rozgrywek w piłkę nożną

Fakt złożenia w klubie przez zawodników orzeczeń lekarskich lub oświadczeń o stanie zdrowia, potwierdza pisemnie przed każdymi zawodami trener lub kierownik drużyny.

6. Na 75 minut przed rozpoczęciem zawodów kierownicy drużyn zobowiązani są do wręczenia sędziemu wydruku sprawozdania sędziego, zawierającego skład zawodników, wypełnionego uprzednio w systemie Extranet. Wydruk musi być podpisany przez kapitana i kierownika zespołu, którzy przez złożenie podpisów potwierdzają prawidłowość danych ujętych w sprawozdaniu. Sędziemu należy dostarczyć również potwierdzenie złożenia w klubie przez zawodników orzeczeń lekarskich.

7. Do wzięcia udziału w zawodach uprawnieni są jedynie zawodnicy i zawodnicy rezerwowi wpisani do protokołu z zawodów. Jeżeli drużyna rozpoczyna grę z mniejszą liczbą zawodników niż 11, jednak nie mniejszą niż 7, to skład drużyny może być uzupełniony do 11 zawodników jedynie zawodnikami, którzy są wpisani do składu w protokole z zawodów.

8. Gospodarze zawodów zobowiązani są zapewnić 3 egzemplarze załączników do sprawozdań, na których sędzia zawodów wpisze nazwiska zawodników ukaranych żółtymi i czerwonymi kartkami, a kierownicy drużyn do celów ewidencyjnych – zdobywców bramek dla swego zespołu.

Kierownicy drużyn potwierdzają odbiór wypełnionych załączników własnoręcznym podpisem po zakończeniu zawodów (bez względu, czy wnoszą zastrzeżenia, czy też nie).

9. W przypadku, gdy sędzia ma wątpliwości co do tożsamości zawodnika biorącego udział w zawodach, zawodnik jest zobowiązany na żądanie sędziego, przedstawić ważny dokument tożsamości z fotografią (dowód osobisty, paszport, itp.). Musi to uczynić przed zawodami, w czasie przerwy lub bezpośrednio po zakończeniu zawodów.

10. Żądanie sprawdzenia tożsamości zawodników biorących udział w zawodach, przysługuje wyłącznie kapitanowi drużyny, do momentu zakończenia zawodów. Zgłoszenia po zakończeniu zawodów nie mogą być rozpatrywane i przyjmowane przez sędziów.

11. Sędziowie zobowiązani są wypełnić formularz Sprawozdania Sędziego z zawodów w systemie Extranet w terminie 12 godzin od zakończenia meczu. W sytuacji rozgrywania kolejek ligowych systemem sobota/niedziela – środa – sobota/niedziela, sędzia jest zobowiązany wypełnić formularz Sprawozdania Sędziego z zawodów w systemie Extranet niezwłocznie po zakończeniu meczu.

12. Oryginalne egzemplarze załączników do protokołów oraz wydruki, o których mowa w ust. 6, sędziowie są zobowiązani dostarczyć do DPP PZPN po zakończeniu rundy rozgrywkowej.

Art. 7

1. Drużyny biorące udział w rozgrywkach 1. Ligi uprawnione są do wymiany trzech zawodników przez cały okres trwania gry.

2. Drużyny biorące udział w rozgrywkach 2. Ligi uprawnione są do wymiany czterech zawodników przez cały okres trwania gry, przy czym czwarta w kolejności zmiana dopuszcza wyłącznie wymianę zawodnika na zawodnika młodzieżowego.

3. Drużyny biorące udział w rozgrywkach 3. Ligi uprawnione są do wymiany czterech zawodników przez cały okres trwania gry.

4. Każda wymiana zawodnika może nastąpić tylko jeden raz w ciągu meczu, Wymiana może mieć miejsce przy linii środkowej, w czasie przerwy w grze po uprzednim zgłoszeniu sędziemu zamiaru jej przeprowadzenia.

Art. 8

1. Jeżeli spotkanie nie odbędzie się lub zostanie przerwane przez sędziego przed upływem regulaminowego czasu gry i nie dokończone z jakichkolwiek przyczyn niezależnych od organizatora zawodów, obu klubów, ich piłkarzy oraz kibiców – wówczas spotkanie to należy dokończyć (gdy zostało już rozpoczęte) lub rozegrać od początku (gdy nie zostało rozpoczęte) w najbliższym możliwym terminie, z tym zastrzeżeniem, że w przypadku, gdy przyczyną nie rozegrania lub przerwania spotkania są niekorzystne zjawiska atmosferyczne lub inne okoliczności siły wyższej (awaria światła, zalanie boiska, opady śniegu itp.) należy gdy pozwalają na to warunki, spotkanie dokończyć (rozegrać) w dniu następnym przy świetle dziennym.

2. Do podjęcia decyzji w sprawie dokończenia (rozegrania) meczu upoważniony jest, co do zasady, DPP PZPN, który także ustala termin dokończenia (rozegrania) zawodów. W drodze wyjątku decyzję w sprawie dokończenia (rozegrania) meczu podejmuje Delegat Meczowy/Observator PZPN na dane spotkanie, ale jedynie w przypadku, gdy przyczyną nie rozegrania lub przerwania spotkania są niekorzystne zjawiska atmosferyczne lub inne okoliczności siły wyższej, jak określono w ust.1 powyżej, a istnieją warunki dla dokończenia rozegrania spotkania w dniu następnym przy świetle dziennym, w miarę możliwości konsultując uprzednio decyzję z DPP PZPN.

3. Koszty organizacji dokończenia (rozegrania) meczu, w tym koszty zakwaterowania sędziów, obserwatora i Delegata Meczowego PZPN oraz ewentualnego noclegu dla drużyny gości ponosi gospodarz spotkania.

4. W przypadku podjęcia przez DPP PZPN decyzji o rozegraniu w nowym terminie zawodów, które nie mogły zostać rozegrane w pierwotnie wyznaczonym terminie z przyczyn określonych w ust.1 powyżej, dla zawodów rozgrywanych w nowym terminie stosuje się wszystkie zasady określone przepisami PZPN.

5. W przypadku podjęcia przez DPP PZPN decyzji o dokończeniu zawodów przerwanych przed upływem regulaminowego czasu gry – zawody dokończane w nowym terminie są rozgrywane przy

zachowaniu zasad określonych w Uchwale nr IX/140 z dnia 3 i 7 lipca 2008 roku Zarządu PZPN w sprawie organizacji rozgrywek w piłkę nożną.

Art. 9

Każda drużyna rozgrywa z pozostałymi drużynami dwa spotkania, jedno jako gospodarz, jedno jako gość.

Art. 10

1. Kolejność zespołów w tabeli ustala się według liczby zdobytych punktów.
2. Za każde rozegrane spotkanie przyznaje się liczbę punktów w zależności od uzyskanego wyniku:
 - 3 punkty za zwycięstwo,
 - 1 punkt za spotkanie nierozstrzygnięte (remis),
 - 0 punktów za spotkanie przegrane.
3. W przypadku uzyskania równej liczby punktów przez dwie lub więcej drużyn, o zajętym miejscu decydują:
 - 1) Przy dwóch drużynach:
 - a. liczba zdobytych punktów w spotkaniach między tymi drużynami,
 - b. przy równej liczbie punktów korzystniejsza różnica między zdobytymi i utraconymi bramkami w spotkaniach tych drużyn,
 - c. przy dalszej równości, zgodnie z zasadą, że bramki strzelone na wyjeździe liczone są podwójnie, korzystniejsza różnica między zdobytymi i utraconymi bramkami w spotkaniach tych drużyn,
 - d. przy dalszej równości, korzystniejsza różnica bramek w spotkaniach w danym sezonie,
 - e. przy dalszej równości, większa liczba bramek zdobytych w spotkaniach w danym sezonie,
 - f. przy dalszej równości, większa liczba zwycięskich meczów w danym sezonie,
 - g. przy dalszej równości, większa liczba zwycięskich meczów na wyjeździe w danym sezonie.
 - 2) Przy więcej niż dwóch zespołach stosuje się kolejno zasady określone w pkt 1) wyłącznie między zainteresowanymi drużynami.
 - 3) postanowienia ust. 3 pkt 1) lit. a-c mają zastosowanie wyłącznie w sytuacji rozegrania wszystkich zaplanowanych meczów pomiędzy zainteresowanymi drużynami.
4. W sytuacji braku możliwości zakończenia rozgrywek spowodowanej siłą wyższą, która nastąpi po rozegraniu 50% lub więcej zaplanowanych kolejek jako tabelę końcową przyjmuje się tabelę po ostatniej rozegranej kolejce, przy założeniu, iż wszystkie zaległe mecze tej i poprzednich kolejek, które nie odbyły się w terminach wcześniejszych uznaje się za nierozegrane bez przyznawania punktów.
5. W sytuacji braku możliwości zakończenia rozgrywek spowodowanej siłą wyższą, która nastąpi po rozegraniu mniej niż 50% zaplanowanych kolejek, wyniki dotychczas rozegranych meczów będą anulowane, a kolejność drużyn w tabeli końcowej nie zostanie ustalona.
6. W przypadkach, o których mowa w ust. 4 i 5 klubom uczestniczącym w rozgrywkach nie przysługują jakiegokolwiek roszczenia wobec PZPN z tytułu poniesionych wydatków związanych z udziałem we wcześniej zakończonych lub anulowanych rozgrywkach.
7. Zawody należy zweryfikować jako przegrane 0:3 na niekorzyść:
 - a) drużyny zawieszonych w prawach członkowskich lub w prawach uczestnictwa w rozgrywkach i zawodach, zgodnie z § 22 Uchwały nr IX/140 z dnia 3 i 7 lipca 2008 roku Zarządu PZPN roku w sprawie organizacji rozgrywek w piłkę nożną;
 - b) drużyny, która nie staje do zawodów w terminie wskazanym w terminarzu rozgrywek lub spóźni się więcej niż 15 minut;
 - c) drużyny, która nie przygotowała boiska do gry stosownie do postanowień § 6 ust. 3 i 5 Uchwały nr IX/140 z dnia 3 i 7 lipca 2008 roku Zarządu PZPN roku w sprawie organizacji rozgrywek w piłkę nożną;

- d) drużyny gospodarza, jeżeli nie dostarczy do gry przepisowej piłki lub w razie uszkodzenia nie zastąpi jej w wyznaczonym czasie z zastrzeżeniem art. 2 pkt. 10 i 11 Postanowień Polskiego Związku Piłki Nożnej - Uchwała Przepisy gry w piłkę nożną;
- e) drużyny gospodarza w przypadku, gdy na boisko wtargnie publiczność i nie zostanie usunięta w ciągu 5 minut lub w razie powtórnego jej wtargnięcia;
- f) drużyny, która nie zgodzi się na prowadzenie zawodów przez sędziego wyznaczonego zgodnie z przepisami;
- g) drużyny, w której brał udział zawodnik nieuprawniony do gry albo potwierdzony lub uprawniony na podstawie przedłożonych przez klub niewiarygodnych dokumentów;
- h) drużyny, w której brał udział zawodnik nieuprawniony z tytułu przepisów o opiece lekarskiej, o których mowa w § 23 i 24 Uchwały nr IX/140 z dnia 3 i 7 lipca 2008 roku Zarządu PZPN roku w sprawie organizacji rozgrywek w piłkę nożną;
- i) drużyny, która przed zakończeniem zawodów opuści boisko do gry, lub w której liczba zawodników będzie mniejsza niż 7;
- j) drużyny, której zawodnik, członek kierownictwa lub trener, w czasie zawodów czynnie znieważył któregokolwiek z sędziów prowadzących zawody, które z tego powodu zostały przerwane;
- k) drużyny, której kibic przed lub w czasie trwania zawodów czynnie znieważył któregokolwiek z sędziów prowadzących zawody, a zawody z tego powodu zostały przerwane;
- l) drużyny, której kibice wtargnęli na pole gry i z tego powodu zawody zostały zakończone przez sędziego przed upływem ustalonego czasu gry;
- m) drużyny, której kibice, swoim zachowaniem, spowodowali przerwanie meczu i z tego powodu zawody zostały zakończone przez sędziego przed upływem ustalonego czasu gry;
- n) drużyny, której zawodnik wykluczony z gry przez sędziego nie opuścił boiska w ciągu 2 minut;
- o) drużyny, która nie dostarczy sędziemu sprawozdania z meczu, zawierającego skład drużyny, wraz z załącznikiem zgodnie z zasadami określonymi w Art. 6 ust. 6;
- p) drużyny, w składzie której występowało co najmniej 2 zawodników, u których stwierdzono pozytywne wyniki badań antydopingowych lub odmówili poddania się badaniom;
- q) drużyny, w składzie której brał udział zawodnik powołany na zgrupowanie kadry narodowej, ale w nim nie uczestniczący bez zgody lekarza kadry, również z uwzględnieniem treści § 20 Uchwały nr IX/140 z dnia 3 i 7 lipca 2008 roku Zarządu PZPN roku w sprawie organizacji rozgrywek w piłkę nożną;
- r) drużyny, w której, z winy klubu, w ciągu całego meczu lub jego części wystąpiła mniejsza od wymaganej liczba zawodników młodzieżowych;
- s) drużyny, w której w ciągu całego meczu lub jego części wystąpiła równocześnie na boisku większa od dozwolonej liczba zawodników-cudzoziemców spoza obszaru Unii Europejskiej;

8. W przypadku naruszenia co najmniej jednego z przepisów wskazanych w ust. 7 przez obie drużyny zostaną one ukarane obustronnym walkowerem.

8. W przypadku uzyskania przez przeciwnika wyniku korzystniejszego aniżeli walkower - utrzymuje się wynik uzyskany na boisku z pozbawieniem zdobytych bramek drużyny ukaranej.

Art. 11 Awanse i spadki

I. 1. Liga

1. Drużyny, które zajmą 1 i 2 miejsce w tabeli rozgrywek 1. ligi będą uczestniczyć w rozgrywkach Ekstraklasy w następnym sezonie.
2. Drużyny, które zajmą 3, 4, 5 i 6 miejsce w tabeli rozgrywek 1. ligi rozegrają mecze barażowe o awans do rozgrywek Ekstraklasy, przy czym:
 - a) kluby, które zajmą 3 i 6 miejsce w tabeli, rozegrają między sobą 1 mecz. Gospodarzem meczu będzie klub, który zajął 3 miejsce w tabeli rozgrywek;
 - b) kluby, które zajmą 4 i 5 miejsce w tabeli, rozegrają między sobą 1 mecz. Gospodarzem tego meczu będzie klub, który zajął 4 miejsce w tabeli rozgrywek;
 - c) zwycięzcy meczów, o których mowa w pkt a) i b) rozegrają między sobą 1 mecz. Gospodarzem tego meczu będzie klub zajmujący wyższe miejsce w tabeli rozgrywek.

Zwycięzca tego meczu będzie uczestniczył w rozgrywkach Ekstraklasy w następnym sezonie.

3. Do udziału w meczach barażowych uprawnione będą wyłącznie kluby, które zajmą w rozgrywkach 1. ligi 3, 4, 5 i 6 miejsce w tabeli i uzyskają licencję uprawniającą do udziału w rozgrywkach Ekstraklasy w następnym sezonie.
4. Drużyny, które zajmą miejsca 16-18 w tabeli rozgrywek 1. ligi, spadną do rozgrywek 2 ligi, w których będą uczestniczyć w następnym sezonie.

II. 2. Liga

1. Drużyny, które zajmą 1 i 2 miejsce w końcowej tabeli 2. ligi będą uczestniczyć w rozgrywkach I ligi w następnym sezonie.
2. Drużyny, które zajmą 3, 4, 5 i 6 miejsce w tabeli rozgrywek 2. ligi rozegrają mecze barażowe o awans do rozgrywek 1. ligi, przy czym:
 - a) kluby, które zajmą 3 i 6 miejsce w tabeli, rozegrają między sobą 1 mecz. Gospodarzem meczu będzie klub, który zajął 3 miejsce w tabeli rozgrywek;
 - b) kluby, które zajmą 4 i 5 miejsce w tabeli, rozegrają między sobą 1 mecz. Gospodarzem tego meczu będzie klub, który zajął 4 miejsce w tabeli rozgrywek;
 - c) zwycięzcy meczów, o których mowa w pkt a) i b) rozegrają między sobą 1 mecz. Gospodarzem tego meczu będzie klub zajmujący wyższe miejsce w tabeli rozgrywek. Zwycięzca tego meczu będzie uczestniczył w rozgrywkach 1. Ligi w następnym sezonie.
3. Do udziału w meczach barażowych uprawnione będą wyłącznie kluby, które zajmą w rozgrywkach 2. ligi 3, 4, 5 i 6 miejsce w tabeli i uzyskają licencję uprawniającą do udziału w rozgrywkach 1. ligi w następnym sezonie.
4. Drużyny, które zajmą miejsca 15-18 w tabeli rozgrywek 2. ligi, spadną do rozgrywek właściwej terytorialnie grupy 3. ligi, w których będą uczestniczyć w następnym sezonie.

III. 3. Liga

1. Drużyny, które zajmą 1 miejsca w końcowych tabelach poszczególnych grup 3. ligi będą uczestniczyć w rozgrywkach 2. ligi w następnym sezonie.
2. Drużyny, które zajmą miejsca 15-18 w końcowych tabelach poszczególnych grup 3. ligi, spadną do rozgrywek właściwej terytorialnie grupy 4. ligi, w których będą uczestniczyć w następnym sezonie.

Art. 12

1. W przypadku niestawienia się drużyny na zawody, klub, niezależnie od sankcji określonej w § 10 ust 4 pkt b, zostanie ukarany karą finansową w wysokości
 - a) 1. Liga - 3.000 zł,
 - b) 2. Liga - 2.000 zł,
 - c) 3. Liga - 1.500 zł.
2. Drużyna klubu, która przed rozpoczęciem lub w czasie trwania rozgrywek zrezygnuje z dalszego uczestnictwa zostanie przesunięta w następnym cyklu rozgrywek o dwie klasy niżej i ukarana karą finansową w wysokości
 - a) 1. Liga - 8.000 zł,
 - b) 2. Liga i 3. Liga - 5.000 zł.
3. Drużyna klubu, która w trakcie rozgrywek nie rozegra z własnej winy trzech wyznaczonych spotkań, zostaje automatycznie wyeliminowana z rozgrywek i zdegradowana o dwie klasy rozgrywkowe bez względu na liczbę zdobytych punktów, a ponadto ukarana karą finansową w wysokości:
 - a) 1. Liga - 8.000 zł,
 - b) 2. Liga i 3. Liga - 5.000 zł.

Weryfikację spotkań drużyn wycofanych przeprowadza się następująco:

- a) w przypadku rozegrania mniej niż 50 % spotkań, anuluje się wyniki dotychczasowych spotkań tej drużyny,
- b) w przypadku rozegrania 50 % lub więcej spotkań, zalicza się do punktacji wyniki uzyskane na boisku, natomiast w pozostałych nierozegranych meczach przyznaje się walkowery dla przeciwników.

Art. 13

1. Zawodnik, który w czasie zawodów otrzyma napomnienie (żółtą kartkę) zostanie automatycznie ukarany:
 - 1) przy trzecim ostrzeżeniu:
 - 1. Liga - karą finansową w wysokości - 300 zł,
 - 2. Liga i 3. liga - karą finansową w wysokości - 100 zł,
 - 2) przy czwartym ostrzeżeniu – karą dyskwalifikacji w wymiarze 1 meczu,
 - 3) przy szóstym ostrzeżeniu;
 - 1. Liga - karą finansową w wysokości - 600 zł,
 - 2. Liga i 3. Liga - karą finansową w wysokości - 200 zł,
 - 4) przy ósmym ostrzeżeniu – karą dyskwalifikacji w wymiarze 1 meczu,
 - 5) przy dziewiątym ostrzeżeniu:
 - 1. Liga - karą finansową w wysokości - 1.000 zł,
 - 2. Liga i 3. Liga - karą finansową w wysokości - 300 zł,
 - 6) przy dwunastym ostrzeżeniu – karą dyskwalifikacji w wymiarze 2 meczów,
 - 7) przy każdym kolejnym co czwartym ostrzeżeniu (szesnastym, dwudziestym itd.) – karą dyskwalifikacji w wymiarze dwóch meczów.
2. Zawodnik, wykluczony z gry przez sędziego nie może przebywać na ławce rezerwowych, w strefie technicznej i najbliższym otoczeniu pola gry.
3. Jeżeli co najmniej 5 zawodników jednej drużyny otrzyma ostrzeżenie (żółtą kartkę) lub wykluczenie (czerwona kartka) w jednym meczu, klub ukaranych zawodników podlega karze pieniężnej w wysokości orzeczonej przez Komisję Dyscyplinarną PZPN, nie mniejszej niż
 - 1) 1. i 2. Liga - 500 zł,
 - 2) 3 Liga - 200 zł.
4. Zawodnik, który zostanie wykluczony przez sędziego w wyniku samoistnej czerwonej kartki zostaje automatycznie zawieszony (ukarany dyskwalifikacją) i nie może brać udziału w zawodach danej Ligi do czasu rozpatrzenia sprawy i wydania decyzji przez Komisję Dyscyplinarną PZPN.
5. Zasady wykonywania kary dyskwalifikacji w wyniku otrzymania danej liczby napomnień lub wykluczenia określa Regulamin Dyscyplinarny PZPN.
6. Kluby odpowiadają solidarnie za kary nałożone na zawodników, trenerów i działaczy.
7. W przypadku wycofania bądź wykluczenia drużyny z rozgrywek, żółte i czerwone kartki otrzymane w spotkaniach przeciwko tej drużynie zalicza się do rejestru kar.

Art. 14

1. Mecze muszą być rozgrywane na stadionach spełniających wymogi licencyjne określone w Podręczniku Licencyjnym dla danej klasy rozgrywkowej. Klub jest w pełni odpowiedzialny za przygotowanie stadionu do meczu. Klub, który nie dopełnił tego obowiązku i z winy którego zawody nie doszły do skutku ponosi stosowne konsekwencje regulaminowe oraz pokrywa przeciwnikowi wszystkie koszty związane z przyjazdem na nierozegrany mecz.
2. Mecze nie mogą być rozgrywane w żadnym przypadku na stadionach zamkniętych na mocy decyzji związkowego organu dyscyplinarnego lub organu administracji publicznej. Przed każdym meczem sędziowie, obserwatorzy oraz Delegaci Meczowi PZPN mają obowiązek sprawdzenia dokumentów zezwalających na przeprowadzenie zawodów piłkarskich na danym stadionie.

Art. 15

1. Zawody organizują kluby będące gospodarzami danego meczu. Każda drużyna wyjeżdża na zawody na koszt własny.

2. Gospodarze zawodów, nie później niż na 14 (czternaście) dni przed terminem danej kolejki zawodów, obowiązani są wskazać w systemie Extranet dokładny termin (data i godzina) oraz miejsce rozegrania meczu danej kolejki.
3. Jeśli do meczu pozostało więcej niż 14 dni, gospodarz zawodów może zmienić uprzednio wyznaczony termin bez konieczności uzyskania zgody przeciwnika. Nowy termin musi przypadać w terminie przewidzianym na rozegranie meczów danej kolejki rozgrywek.
4. Jeśli do meczu pozostało mniej niż 14 dni, gospodarz zawodów może zmienić uprzednio wyznaczony termin, po uzyskaniu, za pośrednictwem systemu Extranet, zgody przeciwnika i DPP PZPN.
5. Jeśli do meczu pozostało mniej niż 14 dni gospodarz zawodów może zmienić uprzednio wyznaczone miejsce rozegrania meczu po uzyskaniu zgody DPP PZPN.
6. W przypadku nieprzewidzianej i niezależnej od gospodarza przeszkody uniemożliwiającej rozegranie spotkania na wyznaczonym stadionie, ma on obowiązek przenieść zawody na inny stadion spełniający wymogi licencyjne określone w Podręczniku Licencyjnym dla danej klasy rozgrywkowej.
7. Z wyłączeniem sytuacji o których mowa w art. 16 ust. 3 i 4, mecze nie mogą rozpocząć się wcześniej niż o godz. 12.00. Gospodarz może wyznaczyć wcześniejszą godzinę rozegrania meczu, po uzyskaniu zgody przeciwnika.

Art. 16

1. Zawody muszą być rozegrane w ustalonym terminie.
2. Dopuszcza się możliwość rozgrywania meczów wyznaczonych w terminach sobota/niedziela, w piątki poprzedzające te terminy, bez konieczności uzyskania wcześniejszej zgody przeciwnika. Wyjątkiem od tej zasady jest rozgrywanie następujących po sobie kolejek rozgrywek w terminach środa i sobota/niedziela. W takim przypadku, gdy mecze poprzedniej kolejki zostały rozegrane w środę, możliwość rozegrania meczu w piątek, będzie uzależniona od wcześniejszego uzyskania zgody przeciwnika.
3. DPP PZPN, w uzgodnieniu z nadawcą posiadającym prawa telewizyjne do rozgrywek może wyznaczyć obligatoryjny termin rozegrania zawodów.
W przypadku terminów wyznaczanych przez DPP PZPN dopuszcza się możliwość rozgrywania zawodów:
 - 1) w czwartki i piątki poprzedzające termin „sobota/niedziela”;
 - 2) poniedziałki przypadające po terminie „sobota/niedziela”;
 - 3) wtorki poprzedzające termin „środa”,
 - 4) czwartki przypadające po terminie „środa”.
4. W wyjątkowych sytuacjach, wynikających z decyzji organu administracyjnego, sądowego lub związkowego, lub innych nadzwyczajnych okoliczności, DPP PZPN może wyznaczyć obligatoryjny termin rozegrania zawodów przypadający w innym dniu niż wskazane w ust. 2 i 3
5. W przypadkach, o których mowa w ust. 3 i 4, terminy wyznaczone przez DPP PZPN są dla klubów wiążące.

Art. 17

1. Drużyny, które występują w rozgrywkach Pucharu Polski we wtorek, obligatoryjnie rozgrywają zawody mistrzowskie w piątek lub sobotę przed określonymi wyżej zawodami. Na wniosek nadawcy posiadającego prawa telewizyjne do rozgrywek drużyny te mogą rozegrać zawody mistrzowskie w czwartek lub piątek przed określonymi wyżej zawodami.
2. Drużyny, które występują w rozgrywkach Pucharu Polski w środę, rozgrywają zawody mistrzowskie w sobotę lub niedzielę po tych zawodach.
3. Drużyny, które występują w rozgrywkach Pucharu Polski w czwartek, rozgrywają zawody mistrzowskie w niedzielę po tych zawodach.

Art. 18

1. W szczególnie uzasadnionych przypadkach, powołanie na zgrupowanie reprezentacji narodowej, połączone z rozgrywaniem meczu międzypaństwowego w oficjalnym terminie FIFA, co najmniej jednego zawodnika klubu, uprawnionego do gry w danej klasie rozgrywkowej, może stanowić podstawę do złożenia przez zainteresowany klub wniosku o przełożenie zawodów na inny termin.

2. DPP PZPN każdorazowo dokonuje oceny złożonego wniosku, przy czym nie jest zobowiązany do jego uwzględnienia.
3. Zmiana terminu zawodów może nastąpić po wyrażeniu zgody DPP PZPN.

Art. 19

Za utrzymanie porządku na boisku i w obrębie obiektu sportowego przed, w czasie i po zawodach odpowiedzialny jest klub będący gospodarzem. Klub organizujący zawody zobowiązany jest do stworzenia bezpiecznych warunków na stadionie i płycie boiska.

Art. 20

1. Klub organizujący zawody oprócz stworzenia warunków bezpieczeństwa na widowni i płycie stadionu, zobowiązany jest :

- a) przekazać na żądanie i w terminie wskazanym przez PZPN zdjęcia i statystyki swoich zawodników i trenerów, informacje o historii klubu oraz zdjęcia stadionu, a także inne informacje wymagane przez PZPN do celów promocyjnych,
- b) przekazać na żądanie i w terminie wskazanym przez PZPN zdjęcia wszystkich oficjalnych kompletów strojów meczowych (koszulki, spodenki, getry, w tym stroje bramkarzy),
- c) dostarczać właściwym podmiotom informacje organizacyjne związane z meczem oraz wypełniać pozostałe obowiązki wynikające z oficjalnych druków meczowych i obiegu informacji związanych z zawodami i rozgrywkami (system Wymiany Informacji Meczowej – WIM, Informacja Klubu Gościa – w przypadku, gdy system WIM na dane zawody nie obowiązuje, Informacja Klubu Gościa, Spotkanie Organizacyjne w Dniu Meczu, Lista Obecności, Informacja Organizatora Zawodów), opracowanych przez Departament Organizacji Imprez, Bezpieczeństwa i Infrastruktury PZPN.
- d) posiadać aktywne konto klubowe na portalu Łączy Nas Piłka przez cały czas trwania sezonu.
- e) zapewnić obecności karetki pogotowia z zespołem ratowniczym – od chwili rozpoczęcia imprezy do czasu jej zakończenia, a w przypadku zawodów bez udziału publiczności – od chwili rozpoczęcia rozgrzewki zawodników do czasu zakończenia meczu,
- f) zapewnić dogodny dostęp i opuszczenia widowni przez publiczność
- g) filmować cały przebieg zawodów i zamieścić nagranie, w terminie 10 godzin od zakończenia meczu, na serwerze wskazanym przez DPP PZPN - wymagany format plików: mxf XDCAM 422 HD 50i, koniecznie interlace (50i),
W przypadku niezamieszczenia nagrania na serwerze przez klub 3. ligi we wskazanym terminie, klub będzie zobowiązany do zwrotu PZPN kosztów delegowania sędziów, obserwatora i delegata na dane zawody.
- h) zapewnić miejsca wygodne dla widzów,
- i) powołać odpowiednią liczbę porządkowych/stewardów,
- j) zapewnić fachową informację (spiker zawodów),
- k) zapewnić przynajmniej 8 piłek i 6 dzieci do ich podawania w trakcie zawodów,
- l) zapewnić przynajmniej 15 dzieci do trzymania koła środkowego przed meczem,
- m) zapewnić kulturalne warunki związane z udziałem w widowisku piłkarskim (urządzenia sanitarne, szatnie, bufety itp.),
- n) zapewnić opiekę sanitarną, medyczną i stworzenie warunków do badań antydopingowych dla zawodników,
- o) zapewnić specjalnie wydzielone miejsca dla kierownictw ekip i zawodników rezerwowych,
- p) zapewnić wydzielone miejsca dla przedstawicieli prasy, radia i telewizji oraz umożliwić im korzystanie ze środków łączności (faks, telefon), w miarę możliwości także komunikacji,
- q) niezależnie od obowiązku, o którym mowa w punkcie g), zapewnić, na wniosek przeciwnika, możliwość filmowania całego przebiegu zawodów na własne potrzeby szkoleniowe,
- r) zapewnić przedstawicielowi klubu przeciwnika, w dniu i miejscu rozgrywania zawodów, dostęp do komputera i drukarki, celem umożliwienia korzystania z systemu Extranet,
- s) uruchomić sztuczne oświetlenie nie później niż na 60 minut przed rozpoczęciem spotkania, celem umożliwienia drużynom przeprowadzenia rozgrzewki w takich samych warunkach,

jakie będą panować w trakcie meczu – wyłącznie w przypadku rozgrywania zawodów przy sztucznym oświetleniu,

- t) zapewnić min. 10 bezpłatnych zaproszeń na trybunę VIP dla przedstawicieli klubu gości, o ile zgłoszenie zapotrzebowania na nie nastąpi nie później niż na 24 godziny przed rozpoczęciem meczu,
 - u) zapewnić wstęp na trybunę VIP dla min. 5 przedstawicieli PZPN,
 - v) zapewnić dla PZPN 5 akredytacji z dostępem do wszystkich stref,
 - w) w przypadku meczów, podczas których będzie wykorzystywany system VAR udzielić ekipie technicznej wszelkiej pomocy niezbędnej do obsługi i sprawnego funkcjonowania systemu – zgodnie z wymaganiami określonymi przez DPP PZPN.
2. Niezależnie od wytycznych określonych ust. 1, kluby zobowiązuje się do:
- a) monitorowania obiektu sportowego przed, w czasie i po zawodach,
 - b) przestrzegania zakazu wywieszania flag i głoszenia haseł o treści obelżywej obraźliwej i prowokacyjnej oraz dążenia do wyeliminowania wulgarnych okrzyków widowni; w razie nieprzestrzegania powyższego, przedstawiciele PZPN (obserwator lub Delegat Meczowy PZPN) w porozumieniu z sędzią zawodów mogą nie dopuścić do ich rozpoczęcia lub przerwać mecz,
 - c) stosowania tzw. „zakazu klubowego” wobec osób naruszających regulaminy stadionowe i informowanie o tych osobach Departamentu Organizacji Imprez, Bezpieczeństwa i Infrastruktury PZPN celem ewentualnego rozszerzenia tego zakazu na teren całego kraju,
 - d) nieużywania dronów nad boiskiem, strefą przylegającą do boiska i nad miejscami w których może przebywać publiczność, przy czym ich ewentualne wykorzystanie w innym miejscu w celu filmowania zawodów każdorazowo będzie wymagać zgody gospodarza imprezy lub administratora danego obiektu, a w przypadku meczów z których przeprowadzana jest transmisja telewizyjna pozytywnej opinii przedstawiciela producenta transmisji, obecnego na odprawie przed meczem - niezależnie od ewentualnych wymagań przewidzianych prawem powszechnie obowiązującym
3. W związku z faktem, iż mecze mogą być rejestrowane i transmitowane, zobowiązuje się kluby do:
- a) zapewnienia ekipom telewizyjnym nadawcy posiadającego prawa telewizyjne do rozgrywek odpowiednich warunków (określonych w sposób wiążący dla klubów przez DPP PZPN w uzgodnieniu z nadawcą, Departamentem Komunikacji i Mediów PZPN, Działem Sponsoringu i Marketingu PZPN oraz z PLP w ramach 1. Ligi), umożliwiających należyte przeprowadzenie transmisji i dokonanie nagrania audiowizualnego meczów (w tym warunków dotyczących obsługi technicznej meczów, z uwzględnieniem profesjonalnie przygotowanych miejsc dla komentatorów sportowych, nagłośnienia i odpowiedniego oświetlenia obiektu lub miejsca, w którym odbywają się mecze, przestrzegania przepisów BHP, przeciwpożarowych, oraz ochrony obiektu lub miejsca, w którym odbywają się mecze podczas produkcji telewizyjnej);
 - b) zapewnienia ekipom telewizyjnym nadawcy posiadającego prawa telewizyjne do rozgrywek odpowiednich warunków (określonych w sposób wiążący dla klubów przez DPP PZPN w uzgodnieniu z nadawcą, Departamentem Komunikacji i Mediów PZPN, Działem Sponsoringu i Marketingu PZPN oraz PLP) do zorganizowania studia w ramach realizacji transmisji z meczów tj. w szczególności udostępnienia przestrzeni, niezbędnej do zorganizowania studia na terenie stadionów, na których rozgrywane będą mecze;
 - c) zapewnienia obecności I trenera, prowadzącego drużynę w danym meczu, na organizowanej po zakończeniu zawodów konferencji prasowej;
 - d) zapewnienia obecności I trenerów i zawodników obu drużyn podczas wywiadów przeprowadzanych przed, w przerwie oraz po meczu przez nadawcę telewizyjnego posiadającego prawa telewizyjne do rozgrywek;
 - e) udzielania ekipie telewizyjnej i obsługującej system band LED wszelkiej pomocy, zapewnienia miejsc parkingowych i swobodnego dostępu do stadionu z odpowiednim wyprzedzeniem (minimum 8 godzin przed i 4 godziny po meczu). Klub zapewnia w tym czasie oświetlenie - zarówno przed meczem, jak i po meczu.

4. Upoważnia się DPP PZPN do opracowania, we współpracy z PLP, wytycznych dot. uprawnień podmiotów upoważnionych do przeprowadzenia transmisji z meczów 1. Ligi oraz standardowych zasad regulujących pracę mediów na stadionach oraz warunki techniczno-produkcyjne niezbędne do przeprowadzenia transmisji przez podmiot posiadający licencję głównego nadawcy.

5. Zegary na stadionach odmierzające czas meczu mogą być użyte pod warunkiem, że zegar ten zatrzyma się na 45 i 90 minucie.

6. Wszelkie dodatkowe imprezy i uroczystości planowane przed meczem lub w jego przerwie wymagają wcześniejszego uzgodnienia z DPP PZPN, a w wyjątkowych przypadkach z Delegatem Meczowym PZPN.

7. W przypadku rozgrywania meczów na boiskach z nawierzchnią naturalną obowiązują następujące zasady koszenia trawy:

- w polach karnych - 3 pasy zieleni (równoległe do linii bramkowej), każdy po 5,5 metra szerokości,
- obszar między linią pola karnego, a linią środkową – 6 pasów zieleni, każdy po 6 metrów szerokości,
- w przypadku boisk krótszych niż 105 metrów, pas przylegający do linii środkowej winien być odpowiednio krótszy (np. na połowie 100-metrowego pola gry powinno być 5 pasów po 6 metrów każdy i 1 pas o szerokości 1 metra).

8. Jeżeli organizator meczu zamierza podlewać murawę przed meczem, winien poinformować o tym drużynę przeciwną i sędziów na przedmeczowym spotkaniu organizacyjnym. Całe boisko winno być podlewane równomiernie, a nie tylko wybrane strefy. Podlewanie może odbywać się tylko w następujących okresach:

- do 60 minut przed meczem,
- między 10 a 5 minutą przed meczem,
- w przerwie meczu (maksymalnie 5 minut).

Sędzia, po konsultacji z wyznaczonym delegatem, ma prawo zmienić powyższe ustalenia.

Art. 21

Marketing i Prawa TV - 1. Liga

1. Z zastrzeżeniem zdania następnego, PZPN jako podmiotowi organizującemu, prowadzącemu i nadzorującemu rozgrywki o Mistrzostwo 1. ligi przysługują prawa komercyjne, w tym w szczególności prawa telewizyjne i pokrewne prawa medialne oraz prawa marketingowe dotyczące rozgrywek. PZPN i Kluby są współwłaścicielami praw telewizyjnych do rozgrywek, a dysponowanie tymi prawami odbywa się na podstawie umów zawartych pomiędzy PZPN i klubami (reprezentowanymi przy tej czynności przez podmiot zarządzający rozgrywkami lub przez PZPN – na podstawie udzielonych przez kluby pełnomocnictw), a podmiotem nabywającym te prawa.

2. Uprawnienia podmiotów upoważnionych do przeprowadzania transmisji z meczów określają odrębne przepisy PZPN oraz umowy zawarte z nadawcami, a także wytyczne, o których mowa w Art. 20 ust. 3.

3. Inne podmioty niż te, o których mowa w ust. 1 nie są upoważnione do przeprowadzania jakiegokolwiek transmisji telewizyjnej czy rejestrowania i odtwarzania obrazu z meczów o Mistrzostwo 1. ligi bez uzyskania zgody PZPN.

Klub, będący gospodarzem meczu może przeprowadzać z niego transmisje na dużych ekranach wewnątrz stadionu z zachowaniem następujących zasad:

- a) w trakcie jego trwania, w przerwie i bezpośrednio po jego zakończeniu nie może pokazywać powtórek,
- b) w trakcie jego trwania, w przerwie i bezpośrednio po jego zakończeniu nie może pokazywać jakichkolwiek materiałów filmowych mogących podburzyć publiczność lub sprzecznych z zasadami fair-play.

4. W dowolnym momencie, PZPN przysuguje prawo do zmiany nazwy rozgrywek poprzez uwzględnienie nazwy Sponsora Tytularnego Rozgrywek, Partnera lub produktu przez nich wskazanego, bez konieczności zmiany niniejszego regulaminu oraz prawo do uwzględnienia nazwy Sponsora Tytularnego Rozgrywek lub produktu przez niego wskazanego w tekście Regulaminu.

5. PZPN i PLP przysługuje prawo do:

- użycia fotograficznego oraz audio-wizualnego materiału dotyczącego zawodników oraz przedstawicieli klubów w strojach klubowych, jak też i nazw klubów, emblematów oraz koszulek meczowych dla komercyjnych celów w ramach rozgrywek 1. ligi. Polski Związek Piłki Nożnej i Pierwsza Liga Piłkarska są upoważnieni do sporządzenia fotograficznych i audio-wizualnych materiałów, które mogą być udostępniane mediom, sponsorom i partnerom celem publikacji,
- wykorzystywania w celach promocyjnych, w tym również na użytek sponsorów fotografii i nagrań video obejmujących wizerunek zawodników w stroju klubowym i trenerów oraz fotografii i nagrań video drużyny w strojach klubowych,
- wykorzystania 18 herbów drużyn uczestniczących w rozgrywkach jako Klubów gających w 1. Lidze, na wszelkich produktach oraz podczas działań sprzedażowych, marketingowych, reklamowych, promocyjnych i informacyjnych w Polsce lub za granicą na rzecz 1. Ligi, PZPN oraz Sponsorów i Partnerów rozgrywek,
- łącznego wykorzystania wizerunku, obrazu i podobieństwa, imienia i nazwiska oraz pseudonimu, biografii i statystyk zawodników i trenerów wszystkich Klubów,
- organizacji aktywności eventowych np. na uzgodnionym obszarze stadionu, na którym odbywają się mecze 1. Ligi, przez PZPN, PLP oraz Sponsorów i Partnerów rozgrywek.

6. Upoważnia się Dział Sponsoringu i Marketingu PZPN do opracowania, we współpracy z PLP wytycznych dot. uprawnień sponsorów Rozgrywek I ligi, uprawnień PZPN oraz praw i obowiązków Klubów w zakresie praw marketingowych.

7. Zawodnicy muszą mieć na koszulkach numery o wysokości 25-35 cm, wykonane w kolorze kontrastującym z kolorem koszulki, zapewniające ich prawidłową widoczność. Jeśli koszulka ma jednocześnie prezentować nazwisko zawodnika, musi ono być zapisane alfabetem łacińskim i znajdować na tylnej części koszulki bezpośrednio nad numerem. Odstęp między numerem a nazwiskiem powinien wynosić 3,5 cm - 5 cm. Litery powinny mieć wielkość 5,5 cm. - 7,5 cm i być w takim samym kolorze, jak numer.

8. W rozgrywkach o Mistrzostwo 1. Ligi obowiązuje identyfikacja wizualna której podstawowym elementem jest logotyp (Załącznik nr 2).

9. W związku z identyfikacją wizualną, kluby uczestniczące w rozgrywkach zobowiązane są do:

- Umieszczenia tablicy centralnej 1. Ligi o wymiarach 6m x 1m w pierwszym rzędzie reklam (zgodnie z Załącznikiem nr 3),
- Umieszczenia naszywki z logotypem rozgrywek 1. Ligi na zewnętrznej części prawego rękawka koszulek meczowych zawodników, na powierzchni max. 64 cm² np. pola 80 mm x 80 mm, etc., (zgodnie z Załącznikiem nr 4),
- Umieszczenia naszywki z logotypem sponsora na koszulkach meczowych pod kołnierzykiem (centralnie z przodu) na powierzchni max. 40 cm² (40mm x 100mm) (zgodnie z Załącznikiem nr 6),
- Wykorzystania ścianki konferencyjnej 1. Ligi podczas konferencji prasowych, a także ścianki telewizyjnej do wywiadów udzielanych na płycie boiska w trakcie meczów (zgodnie z Załącznikiem nr 5),
- Wykorzystywania bramy wyjściowej podczas wyjścia zawodników na boisko,
- Wykorzystywania stojaka na piłki podczas wyjścia zawodników na boisko, zgodnie z wytycznymi PLP,
- Umieszczenia i ekspozycji w trakcie zawodów nośników reklamowych Partnerów i Sponsorów rozgrywek 1. Ligi w miejscach wskazanych przez PLP/PZPN (bandy reklamowe, jamniki 100 x 25 cm w strefie technicznej i za bramkami, cuby w narożnikach boiska, bidony w strefie technicznej),
- Ekspozycji koła środkowego 1. Ligi na godzinę przed rozpoczęciem zawodów o mistrzostwo I Ligi oraz w przerwie,
- Umieszczenia i ekspozycji materiałów Sponsorów i Partnerów rozgrywek 1. Ligi podczas konferencji prasowych organizowanych przez klub,
- Emisji spotów audio oraz wideo Sponsorów i Partnerów rozgrywek (jeśli na obiekcie klubu gospodarza istnieje odpowiednia infrastruktura) zgodnie ze specyfikacją wskazaną przez PLP/PZPN,
- W przypadku zainstalowania na stadionie systemu band LED udostępnienia 45 minut czasu dla Sponsorów, Partnerów rozgrywek,

- Ekspozycji logotypu Sponsora na lewym rękawku (max. 32 cm² (np. Pole 40 mm x 80 mm) i u góry na plecach strojów (max. 80 cm² (np. pole 50mm x 160mm),
 - Umieszczenia i ekspozycji logotypów Sponsorów i Partnerów rozgrywek na stronach internetowych klubów i używania w klubowych social mediach,
 - Zapewnienia odpowiedniej liczby biletów VIP oraz biletów I kategorii dla Sponsorów i Partnerów rozgrywek 1. Ligi,
 - Przekazania do Działu Sponsoringu i Marketingu PZPN oraz PLP po jednej koszulce (z naszymi rozgrywek I pełnym brandingiem) i jednej piłki z podpisami zawodników, w miesiącu rozpoczęcia rozgrywek,
 - Zapewnienia przez kluby możliwości realizacji działań marketingowych wynikających z umów z Sponsorami i Partnerami rozgrywek 1. Ligi,
 - Ekspozycji wszelkich innych materiałów reklamowych Sponsorów i Partnerów rozgrywek 1. Ligi, według informacji przekazanych przez PLP/PZPN.
 - klub będący gospodarzem meczu transmitowanego na żywo w telewizji jest zobowiązany do przesłania PZPN drogą mailową na adres marketing@pzpn.pl pełnej listy utworów muzycznych wykorzystanych w trakcie imprezy (od momentu otwarcia bram do zamknięcia)
10. PZPN dostarczy wszystkim klubom uczestniczącym w rozgrywkach o Mistrzostwo 1. Ligi komplet naszywek z logotypem rozgrywek na rękawek oraz z logotypem Sponsora na śliniaczek, tablicę centralną o wymiarach 6m x 1m, bramę wejściową, stojak na piłkę oraz ścianki konferencyjne i na płytę boiska
Koszt wykonania powyższych materiałów ponosi PZPN, który następnie zostanie potrącony ze środków pochodzących ze sprzedaży praw telewizyjnych do transmisji meczów 1. Ligi.
 11. Koło środkowe oraz inne nośniki reklamowe (np. jamniki) zostaną dostarczone do każdego klubu indywidualnie przez Sponsorów.
 12. Wszelkie dodatkowe koszty wynikające ze zużycia materiałów lub zmian projektów pokrywają kluby.
 13. Kluby zobowiązane są do posługiwania się nazwą sponsora tytularnego przy określaniu nazwy rozgrywek tj. używania nazwy i poinformowania o jej wprowadzeniu innych podmiotów z którymi współpracują.
 14. W przypadku pozyskania dostawcy oficjalnych piłek dla rozgrywek o Mistrzostwo 1. Ligi, kluby zobowiązane są do posługiwania się w trakcie zawodów o Mistrzostwo 1. Ligi wyłącznie oficjalnymi piłkami rozgrywek o Mistrzostwo 1. Ligi wskazanymi przez PZPN lub Zarząd Pierwszej Ligi Piłkarskiej jak również do ich ekspozycji przed meczem zgodnie z wytycznymi PZPN lub Pierwszej ligi Piłkarskiej.
 15. PZPN nie ponosi odpowiedzialności w przypadku konfliktów wynikających z umów pomiędzy klubami a ich sponsorami lub producentami sprzętu, które dotyczą stosowania przepisów PZPN i/lub Zarządu Pierwszej Ligi Piłkarskiej.
 16. PZPN rekomenduje umieszczenie logotypu rozgrywek (o wymiarze nie mniejszym niż 2cm x 2cm z zachowaniem pola ochronnego logotypu) na biletach i zaproszeniach na wszystkie mecze o Mistrzostwo 1. Ligi Przygotowane projekty należy wysłać na adres mailowy: logotyp@pzpn.pl, celem weryfikacji i akceptacji.
 17. Kluby we własnym zakresie mogą umieścić na koszulkach naszywki z logotypem rozgrywek np. termo transferem, po akceptacji projektu koszulki przez uprawniony organ PZPN. Przygotowany projekt należy wysłać na adres mailowy: logotyp@pzpn.pl.
 18. Kluby gospodarze są zobowiązani zapewnić możliwość udziału w meczach przedstawicielom Sponsorów, Partnerów i Kontrahentów PLP (w szczególności dla osób odpowiedzialnych za statystyki meczowe, relacje foto oraz relacje wideo). Szczegółowe wytyczne wraz z danymi osobowymi zostaną przekazane Klubowi bezpośrednio od przedstawiciela PLP na minimum 24h przed meczem.
 19. PZPN jest uprawniony do weryfikowania spełniania przez kluby obowiązków, o których mowa w niniejszym artykule, w szczególności poprzez Delegatów Meczowych PZPN.
 20. Klub, który naruszy postanowienia niniejszego artykułu Regulaminu podlega odpowiedzialności dyscyplinarnej.

Art. 22
Marketing i Prawa TV - 2. Liga

PZPN, jako podmiotowi organizującemu, prowadzącemu i nadzorującemu rozgrywkę o Mistrzostwo 2. Ligi przysługują wszelkie prawa niemajątkowe i majątkowe dotyczące tych rozgrywek i odbywających się w ich ramach meczów, w tym w szczególności prawa komercyjne, prawa promocyjne, prawa reklamowe i prawa marketingowe (zwanymi łącznie w niniejszym Regulaminie „Prawami Marketingowymi”) oraz prawa telewizyjne (medialne), realizowane za pośrednictwem dostępnych środków audiowizualnych, radiowych, dźwiękowych, Internetu i wszelkich innych istniejących obecnie oraz w przyszłości środków technicznych (zwane łącznie w niniejszym Regulaminie „Prawami Telewizyjnymi”).

Ponadto, jako podmiot organizujący, prowadzący i nadzorujący rozgrywkę o Mistrzostwo 2. Ligi, PZPN ma prawo do – w każdym czasie i wedle swojego swobodnego uznania (w tym bez konieczności zmiany niniejszego Regulaminu) – określania i zmiany oficjalnej nazwy rozgrywek o Mistrzostwo 2. Ligi (zwanej dalej „Nazwą Rozgrywek”). Nazwa Rozgrywek może w szczególności uwzględniać nazwę Sponsora Tytułarnego, Partnera rozgrywek o Mistrzostwo 2. Ligi lub produktu/usługi przez nich wskazane.

PZPN jest uprawniony – w każdym czasie i wedle swojego swobodnego uznania (w tym bez konieczności zmiany niniejszego Regulaminu) – do przenoszenia tych Praw Telewizyjnych i Praw Marketingowych na podmioty trzecie (np. media, nadawców telewizyjnych. Partnerów/Sponsorów), w szczególności na podstawie zawieranych z nimi umów licencyjnych lub umów sponsorskich.

Wszystkie kluby biorące udział w rozgrywkach o Mistrzostwo 2. Ligi mają obowiązek honorowania przysługujących PZPN Praw Telewizyjnych i Praw Marketingowych oraz realizowania wszelkich umów dotyczących tych praw zawartych przez PZPN z osobami trzecimi (np. mediami, nadawcami telewizyjnymi, Partnerami/Sponsorami), a także każdorazowego posługiwania się określoną przez PZPN Nazwą Rozgrywek. W szczególności kluby zobowiązane są do realizacji czynności dotyczących Praw Marketingowych i Praw Telewizyjnych, o których mowa w niniejszym Regulaminie.

Szczegółowe uprawnienia podmiotów upoważnionych do przeprowadzania transmisji z meczów określają odrębne przepisy PZPN. Przy czym w odniesieniu do meczów transmitowanych przez nadawcę posiadającego Prawa Telewizyjne do rozgrywek o Mistrzostwo 2. Ligi, obowiązują następujące zasady:

- wszystkie Prawa Marketingowe dotyczące takich meczów przysługują wyłącznie PZPN (w odniesieniu do meczów, które nie są transmitowane klubom przysługują takie Prawa Marketingowe, które nie zostały zastrzeżone przez PZPN);
- tablice reklamowe, tablice do wywiadów w strefach mieszanych i na płycie boiska, a także tzw. koło środkowe boiska, na mecze transmitowane przez nadawcę posiadającego Prawa Telewizyjne do rozgrywek o Mistrzostwo 2. Ligi dostarczy klubom oraz zainstaluje na stadionie PZPN lub podmiot przez niego wskazany (na pozostałe mecze kluby powinny wykonać ścianki na własny koszt według wzoru otrzymanego od PZPN);
- ww. nośniki zostaną dostarczone na stadion, na którym będzie odbywał się mecz, transmitowany przez nadawcę posiadającego Prawa Telewizyjne do rozgrywek o Mistrzostwo 2. Ligi najpóźniej w dniu meczu;
- ponadto, klub będący gospodarzem meczu musi umożliwić przeprowadzenie transmisji przez nadawcę posiadającego Prawa Telewizyjne do rozgrywek o Mistrzostwo 2. Ligi w tym zapewnić agregat prądowórczy (o wskazanych przez takiego nadawcę lub PZPN parametrach technicznych) oraz przekazać stosowne akredytacje przedstawicielom takiego nadawcy telewizyjnego, a także zapewnić dzieci do rozłożenia tzw. koła środkowego boiska dostarczonego przez PZPN.
- klub będący gospodarzem meczu transmitowanego na żywo w telewizji jest zobowiązany do przesłania PZPN drogą mailową na adres marketing@pzpn.pl pełnej listy utworów muzycznych wykorzystanych w trakcie imprezy (od momentu otwarcia bram do zamknięcia)

Inne podmioty niż te, o których mowa w ust. 1 i 2 nie są upoważnione do przeprowadzania jakiegokolwiek transmisji telewizyjnej czy rejestrowania i odtwarzania obrazu ze spotkań o Mistrzostwo 2. Ligi bez uzyskania zgody PZPN (co oznacza, że klub będący gospodarzem meczu,

który nie jest transmitowany przez nadawcę posiadającego Prawa Telewizyjne do rozgrywek o Mistrzostwo 2. Ligi może samodzielnie przeprowadzać z niego transmisję – np. w telewizji klubowej lub na swojej stronie internetowej, tylko pod warunkiem uzyskania na to uprzedniej zgody PZPN).

Ponadto, Klub, będący gospodarzem meczu może przeprowadzać z niego transmisje na dużych ekranach wewnątrz stadionu z zachowaniem następujących zasad:

- a. w trakcie jego trwania, w przerwie i bezpośrednio po jego zakończeniu nie może pokazywać powtórek,
- b. w trakcie jego trwania, w przerwie i bezpośrednio po jego zakończeniu nie może pokazywać jakichkolwiek materiałów filmowych mogących podburzyć publiczność lub sprzecznych z zasadami fair-play.

W ramach Praw Marketingowych PZPN przysługuje w szczególności prawo do:

- użycia fotograficznego oraz audio-wizualnego materiału dotyczącego zawodników oraz przedstawicieli klubów w strojach klubowych (co obejmuje także bezwarunkową i bezterminową zgodę na wykorzystanie przez PZPN i podmioty przez niego upoważnione – w szczególności media, nadawców telewizyjnych, Partnerów/Sponsorów – wizerunków zawodników oraz przedstawicieli klubów w strojach klubowych, którą kluby są zobowiązane zapewnić od swoich przedstawicieli i zawodników), jak też i nazw klubów, emblematów oraz koszulek meczowych dla komercyjnych celów w ramach rozgrywek 2. Ligi. Polski Związek Piłki Nożnej jest upoważniony do sporządzenia fotograficznych i audio-wizualnych materiałów, które mogą być udostępniane mediom, nadawcom telewizyjnym, Partnerom/Sponsorom w celu ich wykorzystania (np. publikacji lub rozpowszechniania w inny sposób),
- wykorzystywania w celach promocyjnych, w tym również na użytek mediów, nadawców telewizyjnych, Partnerów/Sponsorów fotografii i nagrań video obejmujących wizerunek zawodników w stroju klubowym i wizerunek trenerów oraz fotografii i nagrań video drużyny w strojach klubowych (co obejmuje także bezwarunkową i bezterminową zgodę na ich wykorzystanie przez PZPN i podmioty przez niego upoważnione – w szczególności media, nadawców telewizyjnych, Partnerów/Sponsorów),
- wykorzystania wszystkich 18 herbów drużyn uczestniczących w rozgrywkach jako Klubów gających w 2. Lidze, na wszelkich produktach oraz podczas działań sprzedażowych, marketingowych, reklamowych, promocyjnych i informacyjnych w Polsce lub za granicą na rzecz 2. Ligi, PZPN oraz Sponsorów i Partnerów rozgrywek;
- łącznego lub samodzielnego wykorzystania wizerunku, obrazu i podobieństwa, imienia i nazwiska oraz pseudonimu, biografii i statystyk zawodników i trenerów wszystkich Klubów (co obejmuje także bezwarunkową i bezterminową zgodę na ich wykorzystanie przez PZPN i podmioty przez niego upoważnione – w szczególności media, nadawców telewizyjnych, Partnerów/Sponsorów);
- organizacji aktywności eventowych np. na uzgodnionym obszarze stadionu, na którym odbywają się Rozgrywki, przez PZPN oraz Partnerów/Sponsorów.

Upoważnia się Dział Sponsoringu i Marketingu PZPN do opracowania dalej idących niż przewidziane w Regulaminie i szczegółowych wytycznych dot. uprawnień Partnerów/Sponsorów Rozgrywek 2. Ligi, podmiotów uprawnionych do przeprowadzania transmisji z meczów (z tytułu Praw Telewizyjnych), uprawnień PZPN oraz praw i obowiązków Klubów w zakresie praw, o których mowa w ust. 1-4 powyżej.

Księga znaku Rozgrywek 2. Ligi – dotycząca oficjalnych logotypów/oznaczeń tych rozgrywek jest dostępna dla klubów na stronie internetowej www.pzpn.pl. Kluby są zobowiązane do posługiwania się wyłącznie oficjalnymi logotypami/oznaczeniami dotyczącymi Rozgrywek 2. ligi określonymi w ww. Księdze znaku Rozgrywek 2. ligi oraz wyłącznie na określonych w niej warunkach i zasadach. W rozgrywkach o Mistrzostwo 2. Ligi obowiązuje identyfikacja wizualna której podstawowym elementem jest logotyp (Załącznik nr 7).

W związku z identyfikacją wizualną, kluby uczestniczące w rozgrywkach zobowiązane są do:

- Umieszczenia dostarczonej przez PZPN tablicy centralnej 2. ligi o wymiarach 9m x 1m w pierwszym rzędzie reklam (zgodnie z Załącznikiem nr 8),
- Umieszczenia naszywek z logotypem Rozgrywek 2. ligi i/lub logotypem wskazanego przez PZPN Partnera/Sponsora Rozgrywek 2. ligi na zewnętrznej części prawego rękawka koszulek meczowych zawodników, na powierzchni max. 81 cm² (np. pole 90 mm x 90 mm.) – zgodnie z Załącznikiem nr 10,

- Umieszczenia naszywki z logotypem Rozgrywek 2. Ligi i/lub logotypem wskazanego przez PZPN Partnera/Sponsora Rozgrywek 2. Ligi na koszulkach meczowych zawodników, w przedniej, górnej części koszulek, na powierzchni max. 96 cm² (np. pola 120 mm x 80 mm, 80 mm x 50 mm, etc.), zgodnie z załącznikiem nr 9
- Wykorzystania ścianki konferencyjnej 2. Ligi podczas konferencji prasowych, a także ścianki telewizyjnej do wywiadów udzielanych na płycie boiska w trakcie meczów (zgodnie z Załącznikiem nr 11),
- Umieszczenia i ekspozycji w trakcie zawodów nośników reklamowych Partnerów/Sponsorów rozgrywek 2. Ligi w sposób i w miejscach wskazanych przez PZPN i DLP (bandy reklamowe, jamniki, koło środkowe oraz inne; ww. nośniki będą dostarczane przez PZPN),
- Emisji spotów audio oraz wideo Partnerów/Sponsorów rozgrywek 2. Ligi (jeśli na obiekcie klubu gospodarza istnieje odpowiednia infrastruktura) zgodnie ze specyfikacją wskazaną przez PZPN i DLP,
- Zapewnienia przez kluby możliwości realizacji działań marketingowych wynikających z umów z Sponsorami i Partnerami rozgrywek 2. Ligi,
- Przekazania jednej koszulki z podpisami zawodników i naszywkami rozgrywek, w miesiącu rozpoczęcia rozgrywek na potrzeby konkursów promujących rozgrywkę.

Nie później niż 7 dni przed rozpoczęciem rozgrywek, PZPN dostarczy wszystkim klubom uczestniczącym w rozgrywkach o Mistrzostwo 2. Ligi tablicę centralną – banner o wymiarach 9m x 1m. Kluby będący gospodarzami meczów są zobowiązane do zapewnienia ekspozycji ww. tablicy centralnej zarówno podczas wszystkich meczów w ramach rozgrywek o Mistrzostwo 2. Ligi (tj. zarówno meczów transmitowanych przez nadawcę posiadającego Prawa Telewizyjne do rozgrywek o Mistrzostwo 2. Ligi, jak i pozostałych).

PZPN dostarczy wszystkim klubom uczestniczącym w rozgrywkach o Mistrzostwo 2. Ligi naszywki na koszulki meczowe zawodników (z logotypem Rozgrywek 2. Ligi i/lub logotypem wskazanego przez PZPN Partnera/Sponsora Rozgrywek 2. Ligi) – po 50 szt. stosownych naszywek na rękaw i po 50 szt. stosownych naszywek na przednią, górną część koszulki (klatkę piersiową). Jeżeli PZPN dostarczy klubowi takie naszywki klub jest zobowiązany do ich umieszczenia na koszulkach meczowych wszystkich swoich zawodników, w sposób wskazany przez PZPN, podczas wszystkich meczów w ramach rozgrywek o Mistrzostwo 2. Ligi (tj. zarówno meczów transmitowanych przez nadawcę posiadającego Prawa Telewizyjne do rozgrywek o Mistrzostwo II-iej ligi, jak i pozostałych). W przypadku pozyskania przez PZPN lub podmiot przez niego upoważniony, dostawcy oficjalnych piłek dla rozgrywek o Mistrzostwo 2. Ligi, kluby zobowiązane są do posługiwania się w trakcie zawodów o Mistrzostwo 2. Ligi wyłącznie oficjalnymi piłkami rozgrywek o Mistrzostwo 2. Ligi wskazanymi przez PZPN, jak również do ich ekspozycji przed meczem zgodnie z wytycznymi PZPN lub podmiotu przez niego upoważnionego.

PZPN jest uprawniony do weryfikowania spełniania przez kluby obowiązków, o których mowa w niniejszym artykule, w szczególności poprzez Delegatów Meczowych PZPN.

Klub, który naruszy postanowienia niniejszego artykułu Regulaminu podlega odpowiedzialności dyscyplinarnej.

Art. 23

Marketing i Prawa TV - 3. Liga

1. PZPN, jako podmiotowi organizującemu, prowadzącemu i nadzorującemu rozgrywkę o Mistrzostwo 3. Ligi przysługują wszelkie prawa niemajątkowe i majątkowe dotyczące tych rozgrywek i odbywających się w ich ramach meczów, w tym w szczególności prawa komercyjne, prawa promocyjne, prawa reklamowe i prawa marketingowe (zwanym łącznie w niniejszym Regulaminie „Prawami Marketingowymi”) oraz prawa telewizyjne (medialne), realizowane za pośrednictwem dostępnych środków audiowizualnych, radiowych, dźwiękowych, Internetu i wszelkich innych istniejących obecnie oraz w przyszłości środków technicznych (zwane łącznie w niniejszym Regulaminie „Prawami Telewizyjnymi”). Ponadto, jako podmiot organizujący, prowadzący i nadzorujący rozgrywkę o Mistrzostwo 3. Ligi, PZPN ma prawo do – w każdym czasie i wedle swojego swobodnego uznania (w tym bez konieczności zmiany niniejszego Regulaminu) – określania i zmiany oficjalnej nazwy rozgrywek o Mistrzostwo 3. Ligi (zwanej dalej „Nazwą Rozgrywek”). Nazwa Rozgrywek może

w szczególności uwzględniać nazwę Sponsora Tytularnego, Partnera rozgrywek o Mistrzostwo 3. Ligi lub produktu/usługi przez nich wskazane.

PZPN jest uprawniony – w każdym czasie i wedle swojego swobodnego uznania (w tym bez konieczności zmiany niniejszego Regulaminu) – do przenoszenia tych Praw Telewizyjnych i Praw Marketingowych na podmioty trzecie (np. media, nadawców telewizyjnych. Partnerów/Sponsorów), w szczególności na podstawie zawieranych z nimi umów licencyjnych lub umów sponsorskich.

Wszystkie kluby biorące udział w rozgrywkach o Mistrzostwo 3. Ligi mają obowiązek honorowania przysługujących PZPN Praw Telewizyjnych i Praw Marketingowych oraz realizowania wszelkich umów dotyczących tych praw zawartych przez PZPN z osobami trzecimi (np. mediami, nadawcami telewizyjnymi, Partnerami/Sponsorami), a także każdorazowego posługiwania się określoną przez PZPN Nazwą Rozgrywek. W szczególności kluby zobowiązane są do realizacji czynności dotyczących Praw Marketingowych i Praw Telewizyjnych, o których mowa w niniejszym Regulaminie.

2. Szczegółowe uprawnienia podmiotów upoważnionych do przeprowadzania transmisji z meczów określają odrębne przepisy PZPN. Przy czym w odniesieniu do meczów transmitowanych przez nadawcę posiadającego Prawa Telewizyjne do rozgrywek o Mistrzostwo 3. Ligi, obowiązują następujące zasady:

- wszystkie Prawa Marketingowe dotyczące takich meczów przysługują wyłącznie PZPN (w odniesieniu do meczów, które nie są transmitowane klubom przysługują takie Prawa Marketingowe, które nie zostały zastrzeżone przez PZPN);
- tablice reklamowe, tablice do wywiadów w strefach mieszanych i na płycie boiska, a także tzw. koło środkowe boiska, na mecze transmitowane przez nadawcę posiadającego Prawa Telewizyjne do rozgrywek o Mistrzostwo 3. Ligi dostarczy klubom oraz zainstaluje na stadionie PZPN lub podmiot przez niego wskazany;
- ww. nośniki zostaną dostarczone na stadion, na którym będzie odbywał się mecz, transmitowany przez nadawcę posiadającego Prawa Telewizyjne do rozgrywek o Mistrzostwo 3. Ligi najpóźniej w dniu meczu;
- ponadto, klub będący gospodarzem meczu musi umożliwić przeprowadzenie transmisji przez nadawcę posiadającego Prawa Telewizyjne do rozgrywek o Mistrzostwo 3. Ligi w tym zapewnić agregat prądowłóczy (o wskazanych przez takiego nadawcę lub PZPN parametrach technicznych) oraz przekazać stosowne akredytacje przedstawicielom takiego nadawcy telewizyjnego, a także zapewnić dzieci do rozłożenia tzw. koła środkowego boiska dostarczonego przez PZPN.
- klub będący gospodarzem meczu transmitowanego na żywo w telewizji jest zobowiązany do przesłania PZPN drogą mailową na adres marketing@pzpn.pl pełnej listy utworów muzycznych wykorzystanych w trakcie imprezy (od momentu otwarcia bram do zamknięcia)

3. Inne podmioty niż te, o których mowa w ust. 1 i 2 nie są upoważnione do przeprowadzania jakiegokolwiek transmisji telewizyjnej czy rejestrowania i odtwarzania obrazu ze spotkań o Mistrzostwo 3. Ligi bez uzyskania zgody PZPN (co oznacza, że klub będący gospodarzem meczu, który nie jest transmitowany przez nadawcę posiadającego Prawa Telewizyjne do rozgrywek o Mistrzostwo 3. Ligi może samodzielnie przeprowadzać z niego transmisję – np. w telewizji klubowej lub na swojej stronie internetowej, tylko pod warunkiem uzyskania na to uprzedniej zgody PZPN).

Ponadto, Klub, będący gospodarzem meczu może przeprowadzać z niego transmisje na dużych ekranach wewnątrz stadionu z zachowaniem następujących zasad:

- a. w trakcie jego trwania, w przerwie i bezpośrednio po jego zakończeniu nie może pokazywać powtórek,
- b. w trakcie jego trwania, w przerwie i bezpośrednio po jego zakończeniu nie może pokazywać jakichkolwiek materiałów filmowych mogących podburzyć publiczność lub sprzecznych z zasadami fair-play.

4. W ramach Praw Marketingowych PZPN przysługuje w szczególności prawo do:

- użycia fotograficznego oraz audio-wizualnego materiału dotyczącego zawodników oraz przedstawicieli klubów w strojach klubowych (co obejmuje także bezwarunkową i bezterminową zgodę na wykorzystanie przez PZPN i podmioty przez niego upoważnione – w szczególności media, nadawców telewizyjnych, Partnerów/Sponsorów – wizerunków

- zawodników oraz przedstawicieli klubów w strojach klubowych, którą kluby są zobowiązane zapewnić od swoich przedstawicieli i zawodników), jak też i nazw klubów, emblematów oraz koszulek meczowych dla komercyjnych celów w ramach rozgrywek 3 Ligi. Polski Związek Piłki Nożnej jest upoważniony do sporządzenia fotograficznych i audio-wizualnych materiałów, które mogą być udostępniane mediom, nadawcom telewizyjnym, Partnerom/Sponsorom w celu ich wykorzystania (np. publikacji lub rozpowszechniania w inny sposób),
- wykorzystywania w celach promocyjnych, w tym również na użytek mediów, nadawców telewizyjnych, Partnerów/Sponsorów fotografii i nagrań video obejmujących wizerunek zawodników w stroju klubowym i wizerunek trenerów oraz fotografii i nagrań video drużyny w strojach klubowych (co obejmuje także bezwarunkową i bezterminową zgodę na ich wykorzystanie przez PZPN i podmioty przez niego upoważnione – w szczególności media, nadawców telewizyjnych, Partnerów/Sponsorów),
 - wykorzystania wszystkich 18 herbów drużyn uczestniczących w rozgrywkach jako Klubów gających w 3. Lidze, na wszelkich produktach oraz podczas działań sprzedażowych, marketingowych, reklamowych, promocyjnych i informacyjnych w Polsce lub za granicą na rzecz 3. Ligi, PZPN oraz Sponsorów i Partnerów rozgrywek;
 - łącznego lub samodzielnego wykorzystania wizerunku, obrazu i podobieństwa, imienia i nazwiska oraz pseudonimu, biografii i statystyk zawodników i trenerów wszystkich Klubów (co obejmuje także bezwarunkową i bezterminową zgodę na ich wykorzystanie przez PZPN i podmioty przez niego upoważnione – w szczególności media, nadawców telewizyjnych, Partnerów/Sponsorów);
 - organizacji aktywności eventowych np. na uzgodnionym obszarze stadionu, na którym odbywają się Rozgrywki, przez PZPN oraz Partnerów/Sponsorów.
5. Upoważnia się Dział Sponsoringu i Marketingu PZPN do opracowania dalej idących niż przewidziane w Regulaminie i szczegółowych wytycznych dot. uprawnień Partnerów/Sponsorów Rozgrywek 3. Ligi, podmiotów uprawnionych do przeprowadzania transmisji z meczów (z tytułu Praw Telewizyjnych), uprawnień PZPN oraz praw i obowiązków Klubów w zakresie praw, o których mowa w ust. 1-4 powyżej.
 6. Księga znaku Rozgrywek 3. Ligi – dotycząca oficjalnych logotypów/oznaczeń tych rozgrywek jest dostępna dla klubów na stronie internetowej www.pzpn.pl. Kluby są zobowiązane do posługiwania się wyłącznie oficjalnymi logotypami/oznaczeniami dotyczącymi Rozgrywek 3. ligi określonymi w ww. Księdze znaku Rozgrywek 3. ligi oraz wyłącznie na określonych w niej warunkach i zasadach. W rozgrywkach o Mistrzostwo 3. Ligi obowiązuje identyfikacja wizualna której podstawowym elementem jest logotyp (Załącznik nr 12).
 7. W związku z identyfikacją wizualną, kluby uczestniczące w rozgrywkach zobowiązane są do:
 - Umieszczenia dostarczonej przez PZPN tablicy centralnej 3. ligi o wymiarach 6m x 1m w pierwszym rzędzie reklam (zgodnie z Załącznikiem nr 13),
 - Umieszczenia naszywek z logotypem Rozgrywek 3. ligi i/lub logotypem wskazanego przez PZPN Partnera/Sponsora Rozgrywek 3. ligi na zewnętrznej części prawego rękawka koszulek meczowych zawodników, na powierzchni max. 81 cm² (np. pole 90 mm x 90 mm.) – zgodnie z Załącznikiem nr 14,
 - Umieszczenia i ekspozycji w trakcie zawodów nośników reklamowych Partnerów/Sponsorów rozgrywek 3. Ligi w sposób i w miejscach wskazanych przez PZPN (bandy reklamowe, jamniki, koło środkowe oraz inne; ww. nośniki będą dostarczane przez PZPN),
 - Emisji spotów audio oraz wideo Partnerów/Sponsorów rozgrywek 3. Ligi (jeśli na obiekcie klubu gospodarza istnieje odpowiednia infrastruktura) zgodnie ze specyfikacją wskazaną przez PZPN,
 - Zapewnienia przez kluby możliwości realizacji działań marketingowych wynikających z umów z Sponsorami i Partnerami rozgrywek 3. Ligi,
 - Przekazania jednej koszulki z podpisami zawodników i naszywkami rozgrywek, w miesiącu rozpoczęcia rozgrywek na potrzeby konkursów promujących rozgrywki.
 8. Nie później niż 7 dni przed rozpoczęciem rozgrywek, PZPN dostarczy wszystkim klubom uczestniczącym w rozgrywkach o Mistrzostwo 3. ligi tablicę centralną – banner o wymiarach 6m x 1m. Kluby będący gospodarzami meczów są zobowiązane do zapewnienia ekspozycji ww. tablicy centralnej zarówno podczas wszystkich meczów w ramach rozgrywek o

Mistrzostwo 3. ligi (tj. zarówno meczów transmitowanych przez nadawcę posiadającego Prawa Telewizyjne do rozgrywek o Mistrzostwo 3. ligi, jak i pozostałych).

9. PZPN dostarczy wszystkim klubom uczestniczącym w rozgrywkach o Mistrzostwo 3. Ligi naszywki na koszulki meczowe zawodników (z logotypem Rozgrywek 3. Ligi i/lub logotypem wskazanego przez PZPN Partnera/Sponsora Rozgrywek 3. Ligi) – po 50 szt. stosownych naszywek na rękaw i po 50 szt. stosownych naszywek na przednią, górną część koszulki (klatkę piersiową). Jeżeli PZPN dostarczy klubowi takie naszywki klub jest zobowiązany do ich umieszczenia na koszulkach meczowych wszystkich swoich zawodników, w sposób wskazany przez PZPN, podczas wszystkich meczów w ramach rozgrywek o Mistrzostwo 3. Ligi (tj. zarówno meczów transmitowanych przez nadawcę posiadającego Prawa Telewizyjne do rozgrywek o Mistrzostwo II-ej ligi, jak i pozostałych).
10. W przypadku pozyskania przez PZPN lub podmiot przez niego upoważniony, dostawcy oficjalnych piłek dla rozgrywek o Mistrzostwo 3. Ligi, kluby zobowiązane są do posługiwania się w trakcie zawodów o Mistrzostwo 3. Ligi wyłącznie oficjalnymi piłkami rozgrywek o Mistrzostwo 3. Ligi wskazanymi przez PZPN, jak również do ich ekspozycji przed meczem zgodnie z wytycznymi PZPN lub podmiotu przez niego upoważnionego.
11. PZPN jest uprawniony do weryfikowania spełniania przez kluby obowiązków, o których mowa w niniejszym artykule, w szczególności poprzez Delegatów Meczowych PZPN.
12. Klub, który naruszy postanowienia niniejszego artykułu Regulaminu podlega odpowiedzialności dyscyplinarnej.

Art. 24

Decyzje w sprawach nieuregulowanych w niniejszym regulaminie podejmuje DPP PZPN.

Art. 25

Prawo interpretacji niniejszego Regulaminu przysługuje Zarządowi PZPN.

III. Niniejsza Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Prezes PZPN Zbigniew Boniek

Załącznik nr 1 do Uchwały nr IV/65 z dnia 29 kwietnia 2021 roku Zarządu Polskiego Związku Piłki Nożnej w sprawie przyjęcia Regulaminu Rozgrywek o Mistrzostwo 1. Ligi, 2. Ligi i 3. Ligi na sezon 2021/2022

Data, miejsce

Pełna nazwa Klubu:

Adres siedziby Klubu:

Do: Departament Piłkarstwa Profesjonalnego PZPN

Informujemy, iż oficjalny adres e-mail naszego klubu to:

Jednocześnie zobowiązujemy się, iż upoważniony przedstawiciel Klubu będzie sprawdzał zawartość tej skrzynki w każdy roboczy dzień tygodnia co najmniej dwukrotnie – o 10.00 oraz 15.00.

Przyjmujemy do wiadomości, iż na wyżej wskazany adres będą przesyłane wszelkie informacje Departamentu Piłkarstwa Profesjonalnego PZPN dot. rozgrywek.

Klub oświadcza, iż wszelkie informacje uzyskane za pośrednictwem poczty elektronicznej będzie traktował jako wiążące.

Niniejszym informujemy, iż osobą właściwą do kontaktu we wszelkich sprawach dot. rozgrywek jest (Imię i Nazwisko, funkcja w klubie, nr telefonu)

W imieniu Klubu:

Załącznik nr 2 do Uchwały nr IV/65 z dnia 29 kwietnia 2021 roku Zarządu Polskiego Związku Piłki Nożnej w sprawie przyjęcia Regulaminu Rozgrywek o Mistrzostwo 1. Ligi, 2. Ligi i 3. Ligi na sezon 2021/2022

FORTUNA



1 LIGA

FORTUNA

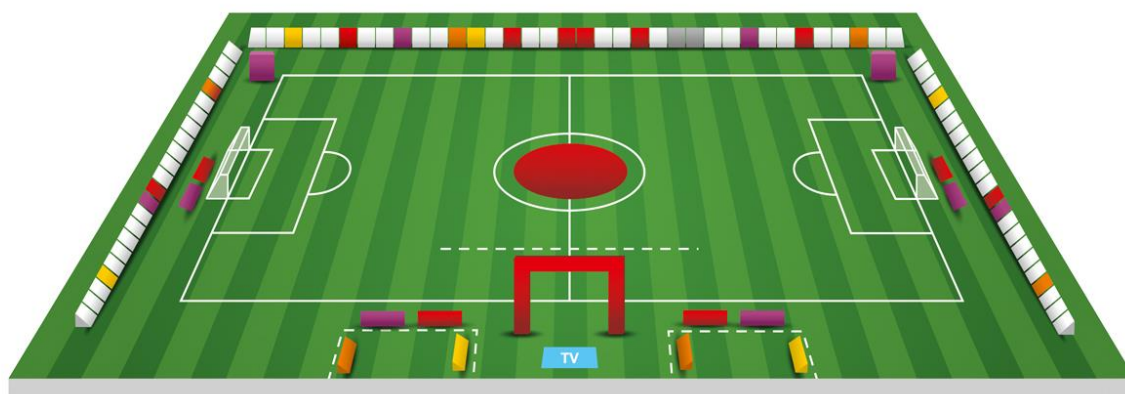


1 LIGA

Załącznik nr 3 do Uchwały nr IV/65 z dnia 29 kwietnia 2021 roku Zarządu Polskiego Związku Piłki Nożnej w sprawie przyjęcia Regulaminu Rozgrywek o Mistrzostwo 1. Ligi, 2. Ligi i 3. Ligi na sezon 2021/2022



Przykładowe rozmieszczenie nośników reklamowych wokół płyty boiska



WYMIARY REKLAM 3m x 1m



Tablica Centralna o wymiarach 6m x 1 m

Załącznik nr 4 do Uchwały nr IV/65 z dnia 29 kwietnia 2021 roku Zarządu Polskiego Związku Piłki Nożnej w sprawie przyjęcia Regulaminu Rozgrywek o Mistrzostwo 1. Ligi, 2. Ligi i 3. Ligi na sezon 2021/2022



Załącznik nr 5 do Uchwały nr IV/65 z dnia 29 kwietnia 2021 roku Zarządu Polskiego Związku Piłki Nożnej w sprawie przyjęcia Regulaminu Rozgrywek o Mistrzostwo 1. Ligi, 2. Ligi i 3. Ligi na sezon 2021/2022



Poglądowa ścianka do sal konferencyjnych na meczach o Mistrzostwo 1. ligi

Załącznik nr 6 do Uchwały nr IV/65 z dnia 29 kwietnia 2021 roku Zarządu Polskiego Związku Piłki Nożnej w sprawie przyjęcia Regulaminu Rozgrywek o Mistrzostwo 1. Ligi, 2. Ligi i 3. Ligi na sezon 2021/2022



Załącznik nr 7 do Uchwały nr IV/65 z dnia 29 kwietnia 2021 roku Zarządu Polskiego Związku Piłki Nożnej w sprawie przyjęcia Regulaminu Rozgrywek o Mistrzostwo 1. Ligi, 2. Ligi i 3. Ligi na sezon 2021/2022



Załącznik nr 8 do Uchwały nr IV/65 z dnia 29 kwietnia 2021 roku Zarządu Polskiego Związku Piłki Nożnej w sprawie przyjęcia Regulaminu Rozgrywek o Mistrzostwo 1. Ligi, 2. Ligi i 3. Ligi na sezon 2021/2022



Tablica centralna o wymiarach 9x1m

Załącznik nr 9 do Uchwały nr IV/65 z dnia 29 kwietnia 2021 roku Zarządu Polskiego Związku Piłki Nożnej w sprawie przyjęcia Regulaminu Rozgrywek o Mistrzostwo 1. Ligi, 2. Ligi i 3. Ligi na sezon 2021/2022



Załącznik nr 10 do Uchwały nr IV/65 z dnia 29 kwietnia 2021 roku Zarządu Polskiego Związku Piłki Nożnej w sprawie przyjęcia Regulaminu Rozgrywek o Mistrzostwo 1. Ligi, 2. Ligi i 3. Ligi na sezon 2021/2022



Załącznik nr 11 do Uchwały nr IV/65 z dnia 29 kwietnia 2021 roku Zarządu Polskiego Związku Piłki Nożnej w sprawie przyjęcia Regulaminu Rozgrywek o Mistrzostwo 1. Ligi, 2. Ligi i 3. Ligi na sezon 2021/2022



Załącznik nr 12 do Uchwały nr IV/65 z dnia 29 kwietnia 2021 roku Zarządu Polskiego Związku Piłki Nożnej w sprawie przyjęcia Regulaminu Rozgrywek o Mistrzostwo 1. Ligi, 2. Ligi i 3. Ligi na sezon 2021/2022

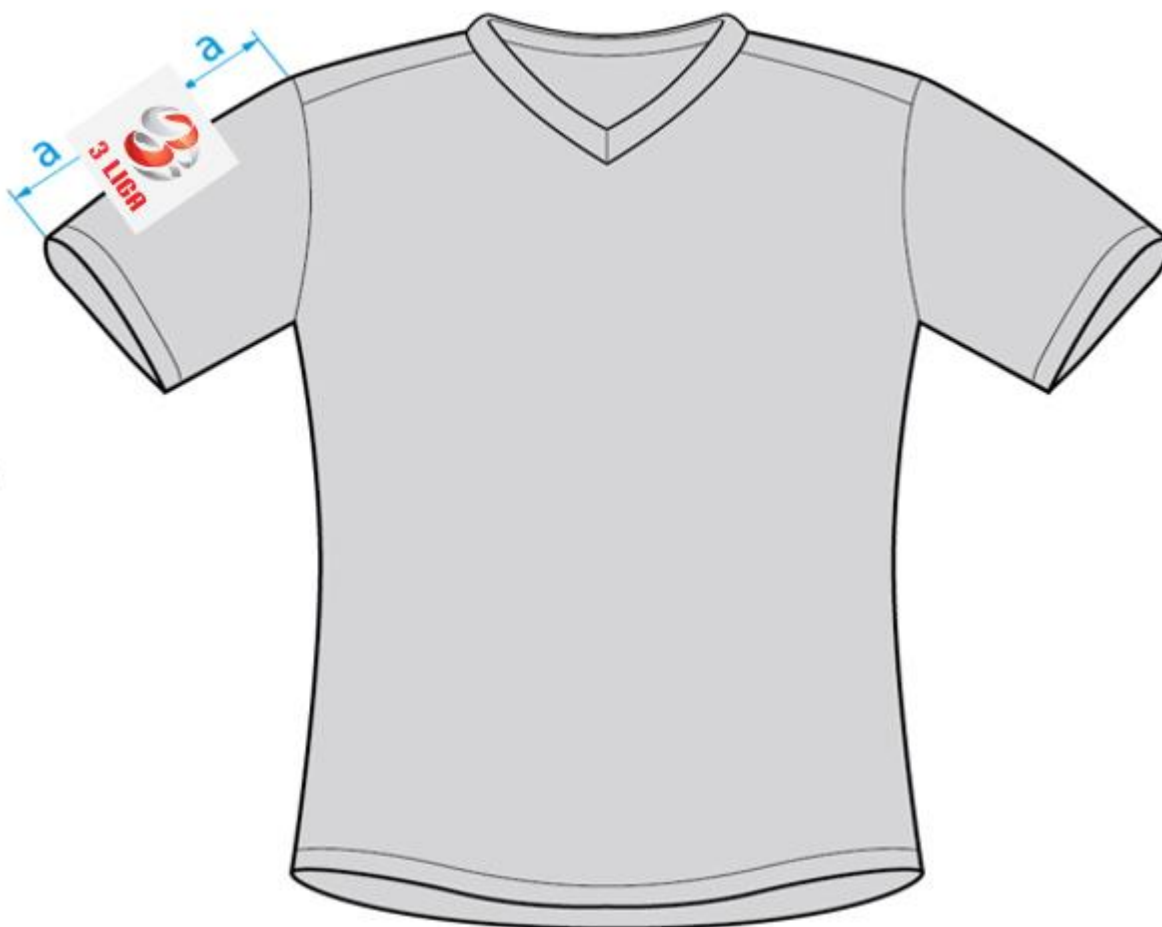


3 LIGA

Załącznik nr 13 do Uchwały nr IV/65 z dnia 29 kwietnia 2021 roku Zarządu Polskiego Związku Piłki Nożnej w sprawie przyjęcia Regulaminu Rozgrywek o Mistrzostwo 1. Ligi, 2. Ligi i 3. Ligi na sezon 2021/2022



Załącznik nr 14 do Uchwały nr IV/65 z dnia 29 kwietnia 2021 roku Zarządu Polskiego Związku Piłki Nożnej w sprawie przyjęcia Regulaminu Rozgrywek o Mistrzostwo 1. Ligi, 2. Ligi i 3. Ligi na sezon 2021/2022



**Uchwała nr IV/66 z dnia 29 kwietnia 2021 roku
Zarządu Polskiego Związku Piłki Nożnej w sprawie przyjęcia
Regulaminu Rozgrywek Piłkarskich o Puchar Polski na sezon 2021/2022**

Na podstawie art. 36 § 1 pkt 11) Statutu PZPN postanawia się, co następuje:

- I. Przyjmuje się Regulamin Rozgrywek Piłkarskich o Puchar Polski na sezon 2021/2022 w następującym brzmieniu:

REGULAMIN ROZGRYWEK O PUCHAR POLSKI W PIŁCE NOŻNEJ NA SEZON 2021/2022
--

Rozgrywki o Puchar Polski pod patronatem Prezydenta Rzeczypospolitej Polskiej są masową imprezą piłkarską, mającą na celu wyłonienie najlepszej spośród wszystkich polskich drużyn piłkarskich, ubiegających się o to trofeum.

1. Etap I rozgrywek na szczeblu Wojewódzkich Związków Piłki Nożnej - sezon 2020/2021

1.1. Etap I na szczeblu związku piłki nożnej rozgrywany w sezonie 2020/2021 ma wyłonić 16 drużyn, które wezmą udział w rozgrywkach na szczeblu centralnym w sezonie 2021/2022.

1.2 W rozgrywkach I etapu obowiązkowo uczestniczą drużyny: III, IV ligi i klasy okręgowej włącznie oraz na zasadzie dobrowolności wszystkie inne zgłoszone do rozgrywek.

1.3 Rozgrywki prowadzone są na podstawie regulaminów rozgrywek przyjętych przez właściwe Wojewódzkie Związki Piłki Nożnej

2. Etap II rozgrywek na szczeblu centralnym - sezon 2021/2022

2.1. Etap II na szczeblu centralnym w sezonie 2021/2022 rozpoczyna się 1 lipca 2021 r. roku a kończy nie później niż 1 czerwca 2022 roku.

2.2 W rozgrywkach II etapu uczestniczą:

- a) 16 drużyn – zdobywców Pucharu Polski na szczeblu Wojewódzkich Związków Piłki Nożnej w sezonie 2020/2021.
- b) 14 drużyn 2. ligi w sezonie 2021/2022, które w sezonie 2020/2021 uczestniczyły w rozgrywkach 1. lub 2. ligi;
- c) 3 drużyny, które w sezonie 2021/2021 zajęły miejsca 17-19 w rozgrywkach 2 ligi;
- d) 18 drużyn 1 ligi w sezonie 2022/2022;
- e) 18 drużyn Ekstraklasy w sezonie 2021/2022.

2.3. Warunkiem udziału w rozgrywkach na szczeblu centralnym jest posiadanie przez klub licencji uprawniającej do udziału w rozgrywkach mistrzowskich w sezonie 2021/2022.

2.4. Drużyny, które zrezygnują z udziału w rozgrywkach na szczeblu centralnym w sezonie 2021/2022 nie będą uprawnione do udziału w rozgrywkach o Puchar Polski w dwóch kolejnych edycjach rozgrywek. Niezależnie od powyższego, Komisja Dyscyplinarna PZPN może nałożyć także inne kary, przewidziane w Regulaminie Dyscyplinarnym PZPN.

2.5. Do udziału w rozgrywkach na szczeblu centralnym uprawnieni są wszyscy zawodnicy danej drużyny klubu, którzy zostali uprawnieni, w systemie Extranet, do gry w rozgrywkach mistrzowskich z jej udziałem w sezonie 2021/2022.

2.6 W rozgrywkach II etapu, kluby są zobowiązane do wystawiania w czasie trwania całego meczu co najmniej dwóch zawodników młodzieżowych, przy czym:

- a) przyjmuje się, iż zawodnikiem młodzieżowym jest zawodnik posiadający obywatelstwo polskie, który w roku kalendarzowym, w którym następuje zakończenie rozgrywek kończy 22. rok życia oraz zawodnik młodszy tj. w sezonie 2021/2022, zawodnik urodzony w 2000 roku oraz zawodnik młodszy;

- b) gra w pełnym 11-osobowym składzie bez wymaganej liczby zawodników - młodzieżowych, potraktowana zostanie jako udział w meczu nieuprawnionego zawodnika, z zastrzeżeniem postanowień pkt d),
- c) w przypadku rozpoczęcia lub kontynuowania gry w składzie pomniejszonym o wymaganą liczbę zawodników młodzieżowych, drużyna może występować w tak zmniejszonym składzie bez konieczności uzupełnienia wymaganego limitu zawodników młodzieżowych,
- d) w przypadku kontuzji zawodnika młodzieżowego, występującego na pozycji bramkarza, uniemożliwiającej mu kontynuowanie gry (odnotowanej po meczu w sprawozdaniu sędziego) wymiana kontuzjowanego zawodnika może nastąpić na bramkarza nie spełniającego kryterium zawodnika młodzieżowego, a drużyna może kontynuować grę, z pomniejszonym o jeden limitem zawodników-młodzieżowych.

Zawodnicy-młodzieżowi winni występować na boisku z opaską na ramieniu umożliwiającą ich identyfikację. Opaski zostaną wykonane i dostarczone klubom przez PZPN.

3. Uczestnictwo więcej niż jednej drużyny klubowej w jednym etapie rozgrywek

Wystawienie przez klub więcej niż jednej drużyny, w jednym etapie rozgrywek, zobowiązuje do stosowania następujących zasad:

- a) Zawodnicy, którzy wystąpili w meczu jednej drużyny, nie mogą uczestniczyć w meczach innej drużyny tego samego klubu z zastrzeżeniem postanowień pkt b,
- b) Jeżeli jedna z drużyn klubu została wyeliminowana z rozgrywek, najwyżej 3 zawodników, którzy wystąpili w przynajmniej jednym meczu drużyny wyeliminowanej może występować w meczach z udziałem drużyny, która zakwalifikowała się do dalszych rozgrywek,
- c) Niezależnie od postanowień pkt a i b, w zakresie udziału zawodników w meczach różnych drużyn tego samego klubu zastosowanie mają odpowiednie postanowienia § 4 Uchwały nr IX/140 z dnia 3 i 7 lipca 2008 roku Zarządu PZPN w sprawie organizacji rozgrywek w piłkę nożną.
- d) Oznaczenie drużyn tego samego klubu ustala się na podstawie klas rozgrywkowych, w których one aktualnie występują - I drużynę reprezentuje zespół występujący w najwyższej klasie rozgrywkowej, itd.

4. System rozgrywek Etapu II

Runda wstępna

4.1. W Rundzie wstępnej Pucharu Polski rozgrywa się jeden mecz. W tej rundzie udział biorą:

- a) 7 drużyn 2. ligi, które w sezonie 2020/2021 zajęły miejsca 10-16 w tabeli rozgrywek 2. ligi;
- b) 3 drużyny, które w sezonie 2020/2021 zajęły miejsca 17-19 w tabeli rozgrywek 2. ligi.

4.2. Mecze zostaną rozegrane wg. schematu:

10*-19*

11*-18*

12*-17*

13*-16*

14*-15*

* miejsce w tabeli rozgrywek 2. ligi w sezonie 2020/2021

4.3. Gospodarzami meczów rundy wstępnej Pucharu Polski są kluby, które zajęły miejsca 10 - 14 w tabeli rozgrywek 2. ligi w sezonie 2020/2021.

4.4. Zwycięzcy meczów uzyskają awans do rundy pierwszej – 1/32 Pucharu Polski.

5. Pierwsza runda - 1/32 finału Pucharu Polski

5.1 W rundzie pierwszej – 1/32 finału Pucharu Polski rozgrywa się jeden mecz. W tej rundzie udział biorą:

- a) zwycięzcy meczów Rundy Wstępnej;
- b) zdobywcy Pucharu Polski na szczeblu związków piłki nożnej (Etap I) w sezonie 2020/2021;
- c) drużyny 2. ligi w sezonie 2021/2022 z wyłączeniem uczestników Rundy Wstępnej i drużyn, które w sezonie 2020/2021 uczestniczyły w rozgrywkach 3 ligi;
- d) drużyny 1 ligi w sezonie 2021/2022;
- e) drużyny Ekstraklasy w sezonie 2021/2022.

5.2 Gospodarzami meczów 1/32 Finału Pucharu Polski są drużyny występujące w niższej klasie rozgrywkowej.

W przypadku drużyn występujących w tej samej klasie rozgrywkowej, gospodarzami są drużyny, które podczas losowania danej pary zostały wylosowane jako pierwsze.

W sytuacji, gdy jedną parę utworzą drużyny Ekstraklasy, z których jedna uczestniczy w rozgrywkach Ligi Mistrzów lub Ligi Europy, gospodarzem meczu będzie drużyna uczestnicząca w tych rozgrywkach.

5.3 Zwycięzcy meczów uzyskają awans do rundy drugiej – 1/16 finału Pucharu Polski.

6. Druga runda – 1/16 finału Pucharu Polski

6.1. W rundzie drugiej – 1/16 finału Pucharu Polski rozgrywa się jeden mecz. W 1/16 finału uczestniczą 32 drużyny – zwycięzcy meczów 1/32 finału.

6.2. Gospodarzami meczów 1/16 Finału Pucharu Polski są drużyny występujące w niższej klasie rozgrywkowej.

W przypadku meczów z udziałem drużyn uczestniczących w rozgrywkach tej samej klasy, gospodarzami są drużyny, które podczas losowania danej pary zostały wylosowane jako pierwsze.

6.3. Zwycięzcy meczów uzyskają awans do rundy trzeciej – 1/8 finału Pucharu Polski.

7. Trzecia runda – 1/8 finału Pucharu Polski

7.1. W rundzie trzeciej – 1/8 finału Pucharu Polski rozgrywa się jeden mecz. W 1/8 finału uczestniczy 16 zwycięzców meczów 1/16 Finału.

7.2. Gospodarzami meczów 1/8 Finału Pucharu Polski są drużyny występujące w niższej klasie rozgrywkowej.

W przypadku meczów z udziałem drużyn uczestniczących w rozgrywkach tej samej klasy, gospodarzami są drużyny, które podczas losowania danej pary, zostały wylosowane jako pierwsze.

7.3. Zwycięzcy meczów uzyskają awans do rundy czwartej – 1/4 finału Pucharu Polski.

8. Czwarta runda – 1/4 finału Pucharu Polski

8.1. W rundzie czwartej - 1/4 finału Pucharu Polski rozgrywa się jeden mecz. W 1/4 Finału uczestniczy 8 zespołów – zwycięzców meczów 1/8 Finału;

8.2. Gospodarzami meczów 1/4 Finału Pucharu Polski są drużyny występujące w niższej klasie rozgrywkowej.

W przypadku meczów z udziałem drużyn uczestniczących w rozgrywkach tej samej klasy, gospodarzami są drużyny, które podczas losowania danej pary, zostały wylosowane jako pierwsze.

8.3. Zwycięzcy meczów uzyskają awans do rundy piątej – 1/2 finału Pucharu Polski.

9. Piąta runda – 1/2 finału Pucharu Polski

9.1. W rundzie piątej - 1/2 finału Pucharu Polski rozgrywa się jeden mecz. W 1/2 Finału uczestniczą 4 drużyny – zwycięzcy meczów 1/4 Finału.

9.2. Gospodarzami meczów 1/2 Finału Pucharu Polski są drużyny występujące w niższej klasie rozgrywkowej. W przypadku meczów z udziałem drużyn uczestniczących w rozgrywkach tej samej klasy, gospodarzami są drużyny, które podczas losowania danej pary, zostały wylosowane jako pierwsze.

9.3. Zwycięzcy meczów uzyskają awans do Finału Pucharu Polski.

10. Runda szósta - Finał Pucharu Polski

10.1. W rundzie szóstej - Finale Pucharu Polski rozgrywa się jeden mecz. W Finale uczestniczą 2 drużyny – zwycięzcy meczów 1/2 Finału.

10.2. Formalnym gospodarzem Finału Pucharu Polski będzie drużyna – zwycięzca meczu 1/2 Finału między drużynami, które utworzyły pierwszą parę podczas losowania par 1/2 Finału

10.3. Mecz Finałowy zostanie rozegrany 2 maja 2022 r. na PGE Narodowym w Warszawie, a w przypadku braku takiej możliwości z przyczyn niezależnych od PZPN, na innym, wskazanym przez PZPN stadionie

11. Losowanie zestawu par i gospodarzy

11.1. Zestaw par i gospodarzy meczów poszczególnych rund wyłonią losowania przeprowadzane po zakończeniu poprzedniej rundy rozgrywek przez Departament Piłkarstwa Profesjonalnego PZPN, wg zasad opracowanych przez ten Departament.

11.2. Podczas losowania par 1/32 finału, w pierwszej kolejności, do 4 drużyn Ekstraklasy, uczestniczących w sezonie 2021/2022 w rozgrywkach Ligi Mistrzów i Ligi Europy dołosowywane są 4 drużyny spośród pozostałych klubów. Kolejne pary zostaną wylosowane spośród pozostałych drużyn.

11.3 Podczas losowania par 1/16, 1/8, 1/4 i 1/2 finału wszystkie pary są losowane z jednego koszyka.

11.4 W przypadku realnej możliwości nierozegrania meczu z powodu niekorzystnych warunków atmosferycznych lub innych niezależnych od gospodarza zawodów okoliczności, organ prowadzący rozgrywki zastrzega sobie prawo zmiany gospodarza meczu, wyłonionego w drodze losowania.

12. Zasady ogólne

12.1. Rozgrywki przeprowadzone zostaną systemem pucharowym, tzn.: drużyny przegrywające w meczach odpadają z rozgrywek. W przypadku uzyskania, w regulaminowym czasie gry, wyniku remisowego zarządzona będzie dogrywka 2 x 15 minut. Jeśli w czasie dogrywki oba zespoły zdobędą tę samą liczbę bramek zarządza się rzuty karne według obowiązujących przepisów.

12.2 Drużyny uczestniczące w zawodach o Puchar Polski na szczeblu centralnym, uprawnione są do wymiany 4 zawodników, przy czym czwarta w kolejności wymiana może być przeprowadzona wyłącznie w dogrywce.

12.3. Zawody o Puchar Polski będą rozgrywane według obowiązujących Przepisów Gry oraz zgodnie z zasadami określonymi w Uchwale nr IX/140 z dnia 3 i 7 lipca 2008 roku Zarządu Polskiego Związku Piłki Nożnej w sprawie organizacji rozgrywek w piłkę nożną oraz Regulaminem Dyscyplinarnym PZPN.

12.4. Napomnienia i wykluczenia.

Zawodnik, który w czasie rozgrywek pucharowych otrzyma napomnienie (żółtą kartkę) zostanie automatycznie ukarany:

- a) przy drugim napomnieniu – karą dyskwalifikacji w wymiarze 1 meczu,
- b) przy czwartym ostrzeżeniu – karą dyskwalifikacji w wymiarze 2 meczów,
- c) przy każdym kolejnym, co drugim napomnieniu (szóstym, ósmym itd.) – kara dyskwalifikacji w wymiarze 2 meczów.

Kary, o których mowa powyżej, są realizowane w ramach rozgrywek pucharowych.

12.5. Jeżeli w czasie jednych zawodów o Puchar Polski co najmniej pięciu zawodników jednej drużyny otrzyma ostrzeżenie (żółtą kartkę) lub wykluczenie (czerwona kartka), klub ukaranych zawodników podlega karze pieniężnej w wysokości orzeczonej przez Komisję Dyscyplinarną PZPN, nie mniejszej niż 500 zł.

12.6. Napomnienia (żółte kartki) otrzymane przez zawodników drużyn I etapu Pucharu Polski na szczeblu Związków Piłki Nożnej zostają anulowane.

12.7. Kary z tytułu określonej liczby napomnień (żółte kartki) lub wykluczeń w związku z otrzymaniem samoistnej czerwonej kartki zawodników drużyn uczestniczących w rozgrywkach I etapu wykonywane są w II etapie

12.8. Po rozegraniu meczów 1/4 Finału, napomnienia (żółte kartki) otrzymane przez zawodników w meczach II etapu zostają anulowane.

12.9. Kary z tytułu określonej liczby napomnień (żółte kartki) lub wykluczeń w związku z otrzymaniem samoistnej czerwonej kartki zawodników drużyn, które awansowały do 1/2 Finału, są wykonywane w kolejnych meczach II etapu

12.10. Po zakończeniu rozgrywek II etapu kary dyskwalifikacji z tytułu określonej liczby napomnień (żółte kartki) zostają anulowane. W przypadku niewykonania kary w całości w meczach II etapu, pozostała część kary zostaje anulowana, a zawodnik jest zobowiązany do wniesienia opłaty w wysokości 500 zł.

Kary z tytułu wykluczeń w związku z otrzymaniem samoistnej czerwonej kartki niewykonane w meczach II etapu, są wykonywane w kolejnej edycji rozgrywek.

12.11. Klub organizujący zawody, oprócz stworzenia warunków bezpieczeństwa na widowni i płycie stadionu, zobowiązany jest do:

- a) zapewnienia obecności karetki pogotowia z zespołem ratowniczym, od początku trwania imprezy do jej zakończenia, a w przypadku zawodów rozgrywanych bez udziału publiczności – od początku trwania rozgrzewki zawodników do zakończenia meczu,
- b) zapewnienia dogodnego dojścia i opuszczenia widowni dla publiczności
- c) począwszy od 1/32 Finału, filmowania całego przebiegu zawodów i zamieszczenia nagrania, w terminie 24 godzin od zakończenia meczu, na serwerze wskazanym przez Departament Piłkarstwa Profesjonalnego PZPN,
- d) zapewnienia miejsca wygodnego dla widzów,
- e) powołania odpowiedniej liczby porządkowych/stewardów,
- f) zapewnienia pełnej fachowej informacji (spiker zawodów),
- g) począwszy od 1/32 Finału zapewnienia przynajmniej 8 piłek i 6 dzieci do ich podawania w trakcie zawodów,

- h) zapewnienia odpowiednich warunków związanych z udziałem w widowisku piłkarskim (urządzenia sanitarne, szatnie, bufety itp.),
- i) zapewnienia opieki sanitarnej, medycznej i stworzenia warunków do badań antydopingowych dla zawodników,
- j) zapewnienia specjalnie wydzielonych miejsc dla kierownictw ekip i zawodników rezerwowych,
- k) zapewnienia wydzielonych miejsc dla przedstawicieli prasy, radia i telewizji oraz umożliwienie im korzystania ze środków łączności (faks, telefon), w miarę możliwości także komunikacji,
- l) niezależnie od obowiązku, o którym mowa w punkcie c), zapewnienia, na wniosek każdego klubu uczestniczącego w rozgrywkach, możliwości filmowania całego przebiegu zawodów na własne potrzeby szkoleniowe,
- m) zapewnienia przedstawicielowi klubu przeciwnika, w dniu i miejscu rozgrywania zawodów, dostępu do komputera i drukarki, celem umożliwienia korzystania z systemu Extranet,
- n) uruchomienia sztucznego oświetlenia nie później niż na 60 minut przed rozpoczęciem spotkania, celem umożliwienia drużynom przeprowadzenia rozgrzewki w takich samych warunkach, jakie będą panować w trakcie meczu – wyłącznie w przypadku rozgrywania zawodów przy sztucznym oświetleniu,
- o) zapewnienia sztucznego oświetlenia, utrzymującego minimalne natężenie o wartości nie mniejszej niż 800 Ev (lx) – w przypadku rozgrywania zawodów przy sztucznym oświetleniu, z których nie jest przeprowadzana bezpośrednia transmisja telewizyjna,
- p) zapewnienia min. 10 bezpłatnych zaproszeń na trybunę VIP dla przedstawicieli klubu gości, o ile zgłoszenie zapotrzebowania na nie nastąpi nie później niż na 24 godziny przed rozpoczęciem meczu.

12.12 Niezależnie od postanowień pkt 12.11, w związku z faktem, iż mecze o Puchar Polski będą rejestrowane i transmitowane, zobowiązuje się kluby do:

- a) zapewnienia ekipom telewizyjnym nadawcy posiadającego Prawa Telewizyjne do rozgrywek o Puchar Polski odpowiednich warunków (określonych w sposób wiążący dla klubów przez Departament Piłkarstwa Profesjonalnego PZPN w uzgodnieniu z nadawcą), umożliwiających należyte przeprowadzenie transmisji i dokonanie nagrania audiowizualnego meczów (w tym warunków dotyczących obsługi technicznej meczów, z uwzględnieniem profesjonalnie przygotowanych miejsc dla komentatorów sportowych, nagłośnienia i odpowiedniego oświetlenia obiektu lub miejsca, w którym odbywają się mecze, przestrzegania przepisów BHP, przeciwpożarowych, oraz ochrony obiektu lub miejsca, w którym odbywają się mecze podczas produkcji telewizyjnej),
- b) zapewnienia ekipom telewizyjnym nadawcy posiadającego Prawa Telewizyjne do rozgrywek o Puchar Polski odpowiednich warunków (określonych w sposób wiążący dla klubów przez Departament Piłkarstwa Profesjonalnego PZPN w uzgodnieniu z nadawcą) do zorganizowania studia w ramach realizacji transmisji z meczów tj. w szczególności udostępnienia przestrzeni, niezbędnej do zorganizowania studia na terenie stadionów, na których rozgrywane będą mecze.

12.13. Upoważnia się Departament Piłkarstwa Profesjonalnego PZPN do opracowania wytycznych dot. uprawnień podmiotów upoważnionych do przeprowadzenia transmisji z meczów o Pucharu Polski oraz standardowe zasady regulujące pracę mediów na stadionach oraz warunki techniczno-produkcyjne niezbędne do przeprowadzenia transmisji przez podmiot posiadający licencję głównego nadawcy podczas Rozgrywek o Puchar Polski obowiązujących w sezonie 2021/2022.

12.14 Kluby uczestniczące w rozgrywkach są bezwzględnie zobowiązane do umożliwienia PZPN oraz udzielenia należytego wsparcia przy realizacji przez PZPN i wszystkie podmioty posiadające licencję oraz Partnerów/Sponsorów Pucharu Polski ich praw komercyjnych, w tym w szczególności Praw Telewizyjnych oraz Praw Marketingowych dotyczących Rozgrywek o Puchar Polski.

W szczególności oznacza to, iż klub ma obowiązek przygotować obiekt, na którym rozgrywany będzie mecz, w sposób określony w załączniku nr 1 do niniejszego Regulaminu.

12.15 Zgodnie z zaleceniami Komisji ds. Bezpieczeństwa na Obiektach Piłkarskich PZPN zobowiązuje się kluby do:

- a) monitorowania obiektu sportowego przed, w czasie i po zawodach,
- b) przestrzegania zakazu wywieszania flag i haseł o treści obelżywej i prowokacyjnej wokół boiska oraz dążenia do wyeliminowania wulgarnych okrzyków widzów; w razie nieprzestrzegania powyższego, przedstawiciele PZPN (obserwator lub delegat meczowy) w porozumieniu z sędzią zawodów mogą nie dopuścić do ich rozpoczęcia lub przerwać mecz,
- c) stosowania tzw. „zakazu klubowego” wobec osób naruszających regulaminy stadionowe i informowania o tych osobach Departamentu Organizacji Imprez, Bezpieczeństwa i Infrastruktury PZPN celem ewentualnego rozszerzenia tego zakazu na teren całego kraju,
- d) dostarczania właściwym podmiotom informacji organizacyjnych związanych z meczem oraz wypełniania pozostałych obowiązków wynikających z oficjalnych druków meczowych (Informacja Klubu Gościa, Spotkanie Organizacyjne w Dniu Meczu, Lista Obecności, Informacja Organizatora Zawodów), opracowanych przez Departament Organizacji Imprez, Bezpieczeństwa i Infrastruktury PZPN. Departament Organizacji Imprez, Bezpieczeństwa i Infrastruktury PZPN może wskazać kolejki, w których obowiązek wypełnienia druku Informacja Klubu Gościa zastępuje się obowiązkiem wprowadzenia danych do systemu Wymiany Informacji Meczowej.

12.16 Zegary na stadionach odmierzające czas meczu mogą być użyte pod warunkiem, że zegar ten zatrzyma się na 45 i 90 minucie.

12.17 Wszelkie dodatkowe imprezy i uroczystości planowane przed meczem lub w jego przerwie wymagają wcześniejszego uzgodnienia z Departamentem Piłkarstwa Profesjonalnego PZPN, a w wyjątkowych przypadkach z delegatem meczowym PZPN.

12.18 Gospodarz meczu może przeprowadzać z niego transmisje na dużych ekranach wewnątrz stadionu z zachowaniem następujących zasad:

- a) w trakcie jego trwania, w przerwie i bezpośrednio po jego zakończeniu nie może pokazywać powtórek,
- b) w trakcie jego trwania, w przerwie i bezpośrednio po jego zakończeniu nie może pokazywać jakichkolwiek materiałów filmowych mogących podburzyć publiczność lub sprzecznych z zasadami fair-play.

12.19 Drużyny Klubów prowadzić mogą tylko trenerzy posiadający ważną licencję trenerską obowiązującą, zgodnie z odrębnymi przepisami PZPN w tym zakresie, w klasie rozgrywek mistrzowskich, w której występuje dana drużyna.

Naruszenie powyższych postanowień powoduje zastosowanie kar dyscyplinarnych, określonych w odrębnych przepisach PZPN w sprawie licencji trenerskich.

12.20 Na ławce rezerwowych, poza nie więcej niż 9 zawodnikami rezerwowymi wpisanymi do protokołu, może przebywać trener pierwszego zespołu, posiadający licencję oraz spełniający wymogi, o których mowa we właściwych przepisach licencyjnych oraz 6 oficjalnych przedstawicieli klubowych, spośród osób pełniących następujące funkcje:

- a) Asystent trenera pierwszego zespołu, posiadający licencję oraz spełniający wymogi, o których mowa we właściwych przepisach licencyjnych,
- b) Lekarz, posiadający licencję PZPN,
- c) Trener bramkarzy,
- d) Trener przygotowania fizycznego,
- e) Drugi asystent trenera,
- f) Kierownik drużyny,
- g) Fizjoterapeuta, posiadający odpowiednie uprawnienia,
- h) Masażysta,
- i) Drugi masażylista.

Imiona i nazwiska wszystkich osób, przebywających na ławce rezerwowych muszą znaleźć się w sprawozdaniu sędziego lub w arkuszu dodatkowym.

W uzasadnionych przypadkach, na pisemny wniosek Klubu, Departament Piłkarstwa Profesjonalnego PZPN może wyrazić zgodę na przebywanie na ławce rezerwowych innej osoby, niż wymienione powyżej, w szczególności dyrektora sportowego danego klubu. Departament Piłkarstwa Profesjonalnego PZPN każdorazowo dokonuje oceny złożonego wniosku, przy czym nie jest zobowiązany do jego uwzględnienia.

Jeśli pozwala na to miejsce, drużyna za zgodą sędziego i delegata meczowego, może otrzymać dodatkowe trzy miejsca dla swojego sztabu (np. dla trenera przygotowania fizycznego itp.). Miejsca te muszą znaleźć się poza strefą techniczną w odległości przynajmniej pięciu metrów za lub z boku ławek rezerwowych, ale z dostępem do szatni. Imiona i nazwiska tych osób muszą znaleźć się w sprawozdaniu sędziego (w arkuszu dodatkowym).

Palenie papierosów, w tym papierosów elektronicznych, w strefie technicznej jest zabronione i stanowi naruszenie niniejszego Regulaminu.

12.21 W przypadku rozgrywania meczów na boiskach z nawierzchnią naturalną obowiązują następujące zasady koszenia trawy:

- a) w polach karnych - 3 pasy zieleni (równoległe do linii bramkowej), każdy po 5,5 metra szerokości
- b) obszar między linią pola karnego, a linią środkową – 6 pasów zieleni, każdy po 6 metrów szerokości
- c) w przypadku boisk krótszych niż 105 metrów, pas przylegający do linii środkowej winien być odpowiednio krótszy (np. na połowie 100-metrowego pola gry powinno być 5 pasów po 6 metrów każdy i 1 pas o szerokości 1 metra).

12.22 Jeżeli organizator meczu zamierza podlewać murawę przed meczem, winien poinformować o tym drużynę przeciwną i sędziów na przedmeczowym spotkaniu organizacyjnym. Całe boisko winno być podlewane równomiernie, a nie tylko wybrane strefy. Podlewanie może odbywać się tylko w następujących okresach:

- a) do 60 minut przed meczem,
- b) między 10 a 5 minutą przed meczem,
- c) w przerwie meczu (maksymalnie 5 minut).

Sędzia, po konsultacji z wyznaczonym delegatem, ma prawo zmienić powyższe ustalenia.

12.23 Klub, który naruszy postanowienia niniejszego Regulaminu, w szczególności określone w art. 12.12, 12.14 oraz w załączniku nr 1 do niniejszego Regulaminu, podlega karze finansowej do 500.000 złotych. Niezależnie od powyższego Komisja Dyscyplinarna PZPN może nałożyć także inne kary, przewidziane w Regulaminie Dyscyplinarnym PZPN.

13. Terminy i miejsce rozegrania zawodów

13.1. Zawody muszą być rozegrane w terminie i godzinach wyznaczonych przez Departament Piłkarstwa Profesjonalnego PZPN. W uzasadnionych przypadkach, Departament Rozgrywek Krajowych PZPN może wyznaczyć termin rozegrania meczu, przypadający poza terminem wynikającym z ramowego terminarza rozgrywek.

13.2. Departament Piłkarstwa Profesjonalnego PZPN w porozumieniu z podmiotem posiadającym licencję nadawcy telewizyjnego dotyczącą Praw Telewizyjnych może wyznaczyć rozegranie zawodów na inny dzień lub godzinę. Terminy meczów z udziałem klubów Ekstraklasy, wymagają uprzednich konsultacji z Departamentem Logistyki Rozgrywek Ekstraklasy SA.

13.3. W wyjątkowych sytuacjach, wynikających z decyzji organu administracyjnego, sądowego lub związkowego, lub innych nadzwyczajnych okoliczności, Departament Piłkarstwa Profesjonalnego PZPN może wyznaczyć obligatoryjny termin rozegrania zawodów,

13.4. Klub, który odmówi rozegrania meczu w terminie wyznaczonym przez Departament Piłkarstwa Profesjonalnego podlega karze finansowej do 500.000- złotych. Niezależnie od

powyższego, Komisja Dyscyplinarna PZPN może nałożyć także inne kary, przewidziane w Regulaminie Dyscyplinarnym PZPN.

13.5. Mecze o Puchar Polski mogą być rozgrywane wyłącznie na stadionie zweryfikowanym dla danej lub wyższej klasy rozgrywek mistrzowskich, w której uczestniczy dana drużyna, wskazanym w licencji udzielonej klubowi na dany sezon rozgrywkowy.

13.6. Z zastrzeżeniem postanowień Pkt 11.4 w przypadku nieprzewidzianej i niezależnej od gospodarza przeszkody uniemożliwiającej rozegranie spotkania na wyznaczonym stadionie, ma on obowiązek przenieść zawody na inny stadion spełniający wymogi licencyjne określone w Podręczniku Licencyjnym dla klubów danej klasy rozgrywkowej.

14. Nagrody

14.1. Zwycięzca rozgrywek na szczeblu centralnym - zdobywca Pucharu Polski otrzymuje:

- a) przechodni Puchar Polski,
- b) replikę/miniaturę Pucharu Polski na własność,
- c) 35 medali pamiątkowych

14.2. Finalista Pucharu Polski otrzymuje 35 medali pamiątkowych.

14.3. Niezależnie od postanowień pkt 14.1 oraz 14.2, kluby uczestniczące w sezonie 2021/2022 w rozgrywkach o Puchar Polski na szczeblu centralnym, uprawnione są do otrzymania nagrody finansowej w wysokości:

- a) Zdobywcy PP na szczeblu WZPN w sezonie 2020/2021 o których mowa w art. 5.1 lit b – 40.000 PLN netto,
- b) przegrani w 1/32 finału PP na szczeblu centralnym – 15.000 PLN netto
- c) przegrani w 1/16 finału PP na szczeblu centralnym — 45 000 PLN netto;
- d) przegrani w 1/8 finału PP na szczeblu centralnym –90 000 PLN netto;
- e) przegrani w 1/4 finału PP na szczeblu centralnym –190 000 PLN netto;
- f) przegrani w 1/2 finału PP na szczeblu centralnym –380 000 PLN netto;
- g) finalista PP na szczeblu centralnym –760 000 PLN netto;
- h) zdobywca PP na szczeblu centralnym – 5 000 000 PLN netto.

14.4 Nagrody, o których mowa w pkt 14.3 lit b-h, nie przysługują klubom, które wycofały się lub nie przystąpiły do rozgrywek o Puchar Polski na szczeblu centralnym w sezonie 2021/2022.

14.5 Finalista rozgrywek na szczeblu WZPN w sezonie 2020/2021 otrzyma nagrodę w wysokości 10.000 PLN netto.

14.6. Wypłata nagród, o których mowa w pkt 14.3 i nastąpi po wystawieniu przez klub odpowiedniego dokumentu obciążeniowego.

15. Sędziowie

15.1. Obsadę sędziowską wyznaczają Kolegia Sędziów WZPN dla zawodów na szczeblu związku piłki nożnej oraz Kolegium Sędziów PZPN dla zawodów szczebla centralnego.

15.2. Zasady pokrywania kosztów obsady sędziowskiej na szczeblu WZPN ustala właściwy Związek Piłki Nożnej, przy czym drużyny szkolne i nie zrzeszone zwolnione są od opłat sędziowskich.

15.3. Koszty obsady sędziowskiej na szczeblu centralnym ponosi PZPN.

15.4. Podczas meczów o Puchar Polski może być wykorzystywany system VAR (Video Assistant Referee). Decyzje w zakresie wykorzystania systemu podczas wybranych meczów, każdorazowo podejmuje Departament Piłkarstwa Profesjonalnego PZPN.

15.5. Decyzje podejmowane przez sędziego dotyczące oceny faktów związanych z grą są ostateczne i nie mogą być zmienione.

15.6. Ewentualne błędy sędziego, w tym ewentualne błędne decyzje podjęte z wykorzystaniem systemu VAR, nie mogą stanowić podstawy do jakichkolwiek roszczeń organizacyjnych i/lub finansowych, w tym w szczególności do żądania powtórzenia meczu.

16. Koszty organizacji zawodów

16.1. Zawody organizuje klub będący gospodarzem, który pokrywa wszystkie koszty związane z organizacją zawodów. Każda drużyna uczestniczy w zawodach na koszt własny.

17. Protesty

17.1. Ewentualne protesty dotyczące przebiegu zawodów szczebla centralnego muszą wpłynąć do Komisji ds. Rozgrywek i Piłkarstwa Profesjonalnego PZPN w terminie 48 godzin po zawodach, przy jednoczesnym złożeniu odpisu protestu do przeciwnika. Do protestu należy dołączyć potwierdzenie wpłaty, na rachunek PZPN, kaucji protestowej w wysokości określonej w regulaminie rozgrywek mistrzowskich w których uczestniczy drużyna klubu.

17.2. Od decyzji podjętej w I instancji przysługuje odwołanie do Najwyższej Komisji Odwoławczej PZPN, wnoszone za pośrednictwem Komisji ds. Rozgrywek i Piłkarstwa Profesjonalnego PZPN w terminie 3 dni od dnia otrzymania decyzji wraz z uzasadnieniem, po wcześniejszym wpłaceniu kaucji w wysokości określonej w Regulaminie Najwyższej Komisji Odwoławczej PZPN, dla rozgrywek mistrzowskich w których uczestniczy drużyna klubu.

18. Prawa PZPN i klubów uczestniczących w rozgrywkach

18.1. Jako podmiot organizujący, prowadzący i nadzorujący Rozgrywki o Puchar Polski, stosownie do art. 14 § 1 Statutu PZPN, PZPN jest wyłącznym właścicielem wszelkich praw majątkowych i niemajątkowych do Rozgrywek o Puchar Polski i odbywających się w ich ramach spotkań (meczów), a w szczególności wszelkich praw telewizyjnych i praw medialnych realizowanych w odniesieniu do tych rozgrywek i spotkań za pośrednictwem wszelkich dostępnych środków audiowizualnych (telewizyjnych), radiowych, dźwiękowych, telekomunikacyjnych (w tym sieci mobilnych), Internetu i wszelkich innych istniejących obecnie oraz w przyszłości środków technicznych (zwanym łącznie w niniejszym Regulaminie „**Prawami Telewizyjnymi**”) oraz wszelkich praw komercyjnych, marketingowych, promocyjnych, reklamowych i sponsorskich dotyczących Rozgrywek o Puchar Polski (zwanym łącznie w niniejszym Regulaminie „**Prawami Marketingowymi**”).

Ponadto jako podmiot organizujący, prowadzący i nadzorujący Rozgrywki o Puchar Polski, PZPN ma prawo do – w każdym czasie i wedle swojego swobodnego uznania (w tym bez konieczności zmiany niniejszego Regulaminu) – określania i zmiany logotypu i/lub oficjalnej nazwy Rozgrywek o Puchar Polski (zwanej dalej „**Nazwą Rozgrywek**”). Nazwa Rozgrywek może w szczególności uwzględniać nazwę Sponsora Tytularnego Rozgrywek o Puchar Polski lub produktu/usługi przez niego wskazanego.

PZPN jest uprawniony – w każdym czasie i wedle swojego swobodnego uznania (w tym bez konieczności zmiany niniejszego Regulaminu) – do przenoszenia tych Praw Telewizyjnych i Praw Marketingowych na podmioty trzecie (np. media, nadawców telewizyjnych, Partnerów/Sponsorów), w szczególności na podstawie zawieranych z nimi umów licencyjnych lub umów sponsorskich.

Wszystkie kluby biorące udział w Rozgrywkach o Puchar Polski mają obowiązek honorowania przysługujących PZPN Praw Telewizyjnych i Praw Marketingowych oraz realizowania wszelkich umów dotyczących tych praw zawartych przez PZPN z osobami trzecimi (np. mediami, nadawcami telewizyjnymi, Partnerami/Sponsorami), a także każdorazowego posługiwania się określoną przez PZPN Nazwą Rozgrywek. W szczególności kluby zobowiązane są do realizacji czynności dotyczących Praw Marketingowych i Praw Telewizyjnych, o których mowa w niniejszym Regulaminie.

Szczegółowe uprawnienia PZPN i Partnerów/Sponsorów Pucharu Polski, uprawnienia PZPN oraz prawa i obowiązki Klubów w zakresie Praw Telewizyjnych i Praw Marketingowych określa Załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu.

18.2. Prawa Telewizyjne są scentralizowane i należą wyłącznie do PZPN od etapu II, pierwszej rundy - 1/32 finału Pucharu Polski. Kluby zobowiązane są do umożliwienia sprawnej współpracy przy planowaniu i realizacji transmisji telewizyjnych.

18.3. W ramach Praw Marketingowych PZPN przysługuje w szczególności prawo do:

- a) użycia fotograficznego oraz audio-wizualnego materiału dotyczącego zawodników oraz przedstawicieli klubów w strojach klubowych (co obejmuje także bezwarunkową i bezterminową zgodę na wykorzystanie przez PZPN i podmioty przez niego upoważnione – w szczególności media, nadawców telewizyjnych, Partnerów/Sponsorów – wizerunków zawodników oraz przedstawicieli klubów w strojach klubowych, którą kluby są zobowiązane zapewnić od swoich przedstawicieli i zawodników), jak też i nazw klubów, emblematów oraz koszulek meczowych dla komercyjnych celów w ramach rozgrywek Pucharu Polski. PZPN jest upoważniony do sporządzenia fotograficznych i audio-wizualnych materiałów, które mogą być udostępniane mediom, nadawcom telewizyjnym, Partnerom/Sponsorom w celu ich wykorzystania (np. publikacji lub rozpowszechniania w inny sposób),
- b) wykorzystywania w celach promocyjnych, w tym również na użytek mediów, nadawców telewizyjnych, Partnerów/Sponsorów fotografii i nagrań video obejmujących wizerunek zawodników w stroju klubowym i wizerunek trenerów oraz fotografii i nagrań video drużyny w strojach klubowych (co obejmuje także bezwarunkową i bezterminową zgodę na ich wykorzystanie przez PZPN i podmioty przez niego upoważnione – w szczególności media, nadawców telewizyjnych, Partnerów/Sponsorów),
- c) umieszczenie logotypu wskazanego przez PZPN (np. Partnera/Sponsora) na koszulkach zawodników, w przedniej, górnej części koszulek, na powierzchni max. 96 cm² (np. pole 120 mm x 80 mm) (zgodnie z wzorem przedstawionym w załączniku nr 4 do Regulaminu Pucharu Polski),
- d) umieszczenie naszywek z logotypem Pucharu Polski i/lub logotypem wskazanego przez PZPN Partnera/Sponsora rozgrywek o Puchar Polski na górnej zewnętrznej części prawego i lewego rękawka koszulek meczowych klubów – na powierzchni max 81 cm² (np. pole 90 mm x 90 mm) (zgodnie z wzorem przedstawionym w załączniku nr 4 do Regulaminu Pucharu Polski),
- e) łącznego lub samodzielnego wykorzystania wizerunku, obrazu i podobieństwa, imienia i nazwiska oraz pseudonimu, biografii i statystyk zawodników i trenerów wszystkich klubów (co obejmuje także bezwarunkową i bezterminową zgodę na ich wykorzystanie przez PZPN i podmioty przez niego upoważnione – w szczególności media, nadawców telewizyjnych, Partnerów/Sponsorów),
- f) organizacji aktywności eventowych np. na uzgodnionym obszarze stadionu, na którym odbywają się rozgrywki Pucharu Polski, przez PZPN oraz Partnerów/Sponsorów.

18.4. Ustala się, iż kluby uczestniczące w drugim etapie rozgrywek o Puchar Polski zarezerwują dla PZPN i w razie potrzeby przekażą:

- a) na mecze od 1/32 do 1/8 finału:
 - **100** biletów 1. kategorii w sektorze neutralnym
 - **40** zaproszeń VIP/łóża honorowa (miejsz z cateringiem)
- b) na mecze 1/4 finału (ćwierćfinałowe):

- **150** biletów 1. kategorii w sektorze neutralnym
 - **60** zaproszeń VIP/loża honorowa (miejsz z cateringiem)
- c) na mecze 1/2 finału (półfinałowe):
- **200** biletów 1. kategorii w sektorze neutralnym
 - **80** zaproszeń VIP/loża honorowa (miejsz z cateringiem)

Przyjmuje się, iż liczba zaproszeń VIP nie może przekroczyć 20% miejsc siedzących w strefie VIP.

PZPN powiadomi klub z odpowiednim wyprzedzeniem, nie później niż na 7 dni przed terminem rozegrania meczu, ile z danej puli biletów i zaproszeń nie zostanie wykorzystanych.

Dodatkowo, każdy klub uczestniczący od 1/16 Finału rozgrywek zobowiązany jest do przekazania do Działu Sponsoringu i Marketingu PZPN jednej koszulki meczowej z rozgrywek Pucharu Polski z podpisami zawodników, w ciągu 5 dni po każdym meczu.

Bilety, zaproszenia i koszulki, o których mowa powyżej, mogą być wykorzystane przez PZPN w celu promocji rozgrywek. W związku z tym PZPN może je – wedle swojego swobodnego uznania – wykorzystać samodzielnie lub przekazać osobom trzecim (w szczególności mediom, nadawcom telewizyjnym, Partnerom/Sponsorom).

18.5. Klubom przysługują wszelkie wpływy z biletów, włączając mecze półfinałowe oraz wpływy z reklam na stadionie, z wyjątkiem praw zastrzeżonych na podstawie niniejszej Uchwały dla PZPN.

18.6. Organizatorem meczu finałowego jest PZPN i wszelkie prawa komercyjne, w tym Prawa Telewizyjne i Prawa Marketingowe, dotyczące tego meczu należą wyłącznie do PZPN.

18.7. Ustala się, że naszywki z logotypami, flagi Pucharu Polski, pliki graficzne z logotypem Pucharu Polski oraz wzory plakatów i banerów internetowych zostaną dostarczone klubom na podstawie zamówienia wysłanego do PZPN faksem, bądź podpisanego skanu mail-em na adres marketing@pzpn.pl do 30 lipca 2021 r. na druku zamówienia, według wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do niniejszego Regulaminu. Tablice reklamowe, tablice do wywiadów w strefach mieszanych i na płycie boiska na mecze transmitowane przez oficjalnego nadawcę Pucharu Polski dostarczy klubom PZPN lub podmiot przez niego wskazany. Na pozostałe mecze kluby powinny wykonać ścianki na własny koszt, według wzoru otrzymanego od PZPN.

18.8. Wszelkie powyższe postanowienia nie są skonstruowane i nie powinny być interpretowane jako ograniczające w jakikolwiek sposób kluby uczestniczące w rozgrywkach przy zawieraniu umów dotyczących sponsorowania klubów uczestniczących w rozgrywkach o Puchar Polski w zakresie nieobjętym Prawami Marketingowymi zastrzeżonymi dla PZPN.

18.9. Szczegółowe zobowiązania klubów uczestniczących w rozgrywkach o Puchar Polski dotyczące Praw Telewizyjnych i Praw Marketingowych są opisane w załączniku nr 1 do niniejszego Regulaminu.

18.10. Wykorzystanie logotypów związanych z rozgrywkami oraz wizerunku statuetki Pucharu Polski, wymaga każdorazowej akceptacji PZPN. Materiały zawierające ww. oznaczenia należy przesłać, celem akceptacji, na adres marketing@pzpn.pl.

18.11. Księga znaku Pucharu Polski – dotycząca oficjalnych logotypów/oznaczeń tych rozgrywek jest dostępna dla klubów na stronie internetowej www.pzpn.pl. Kluby są zobowiązane do posługiwania się wyłącznie oficjalnymi logotypami/oznaczeniami dotyczącymi Pucharu Polski określonymi w ww. Księdze znaku Pucharu Polski oraz wyłącznie na określonych w niej warunkach i zasadach.

19. Zasady interpretacji

19.1. Prawo interpretacji niniejszego Regulaminu przysługuje Zarządowi PZPN.

II. Niniejsza Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Prezes PZPN Zbigniew Boniek

Załącznik nr 1 do Uchwały nr IV/65 z dnia 29 kwietnia 2021 roku Zarządu Polskiego Związku Piłki Nożnej w sprawie przyjęcia Regulaminu Rozgrywek Piłkarskich o Puchar Polski na sezon 2021/2022

W przypadku, gdy z danego meczu rozgrywek o Puchar Polski (niezależnie od Etapu i Rundy, w których jest on rozgrywany) przeprowadzana jest transmisja telewizyjna przez nadawcę telewizyjnego posiadającego Prawa Telewizyjne do rozgrywek o Puchar Polski, PZPN, poza Prawami Telewizyjnymi przysługują również wszelkie Prawa Marketingowe dotyczące danego meczu, w tym w szczególności prawo do dysponowania całą przestrzenią komercyjną obiektu, na którym mecz jest rozgrywany (obejmującą zwłaszcza wszelkie powierzchnie i nośniki reklamowe).

Kluby piłkarskie uczestniczące w rozgrywkach o Puchar Polski zobowiązane są do przestrzegania i wdrażania podczas meczów następujących obowiązków wynikających z postanowień zawartych w umowach z Partnerami/Sponsorami Pucharu Polski.

1. Szczegółowe zobowiązania i wytyczne dla klubów dotyczące Praw Telewizyjnych i Praw Marketingowych:

1.1. I Runda – 1/32 Finału Pucharu Polski

- a) Umieszczenie koła środkowego Pucharu Polski na środku boiska.
- b) Obowiązek zachowania drugiego rzędu band reklamowych wolnych od jakichkolwiek reklam.
Klub będący gospodarzem na własny koszt dokonuje demontażu lub zasłonięcia reklam, Umieszczenie naszywek z logotypem Pucharu Polski i/lub z logotypem wskazanego przez PZPN Partnera/Sponsora rozgrywek o Puchar Polski na górnej zewnętrznej części prawego i lewego rękawka koszulek meczowych klubów – na powierzchni max 81 cm² (np. pole 90 mm x 90 mm) (zgodnie z wzorem przedstawionym w załączniku nr 4 do Regulaminu Pucharu Polski).
- c) Umieszczenie logotypu wskazanego przez PZPN Partnera/Sponsora na koszulkach zawodników, w przedniej, górnej części koszulek, na powierzchni max. 96 cm² (np. pole 120 mm x 80 mm) (zgodnie z wzorem przedstawionym w załączniku nr 4 do Regulaminu Pucharu Polski).
- d) Obowiązek wykorzystania ścianek sponsorskich wykonanych według wzoru wskazanego przez PZPN, do udzielania wywiadów na płycie boiska, w strefie mieszanej oraz w trakcie konferencji prasowych.
- e) Obowiązek zapewnienia obecności I trenera, prowadzącego drużynę w danym meczu, na organizowanej po zakończeniu zawodów konferencji prasowej.
- f) Zakaz wykorzystywania oznaczeń innych rozgrywek.
Klub będący gospodarzem na własny koszt dokonuje demontażu lub zasłonięcia oznaczeń innych rozgrywek.
- g) Wszystkie materiały okołomeczowe, w szczególności w których wykorzystany jest wizerunek piłkarzy i/lub trenerów, oraz logotyp PZPN i Pucharu Polski, przygotowywane przez telewizje klubowe, muszą być nagrywane na ściankach sponsorskich wykonanych wg. wzoru wskazanego przez PZPN.
- h) Zakaz umieszczenia dodatkowych reklam sponsorów klubowych w narożnikach boisk w pierwszym rzędzie reklam oraz innych reklam sponsorów (cam carpet, koziółki w okolicach bramek etc.) bez uprzedniej zgody PZPN.
- i) Obowiązek umieszczenia logotypów Partnerów/Sponsorów Pucharu Polski na materiałach drukowanych tj. biletach, zaproszeniach i plakatach.
- j) Obowiązek umieszczenia logotypu Pucharu Polski i logotypu PZPN na materiałach drukowanych tj. biletach, zaproszeniach i plakatach informujących o meczach Pucharu Polski zgodnie ze wzorami otrzymanymi od PZPN na podstawie zamówienia wysłanego do PZPN faksem, bądź podpisany skan mail-em na adres marketing@pzpn.pl do 30 lipca 2021 r. na druku zamówienia, według wzoru z załącznika nr 3 do Regulaminu Pucharu Polski.
- k) Oddelegowanie przez gospodarza meczu dodatkowej grupy 16-20 osób do trzymania koła środkowego – tylko w przypadku wybranych meczów (wskazanych przez PZPN).

- l) Wykonywanie poleceń uprawnionego, delegowanego na dane zawody, przedstawiciela Polskiego Związku Piłki Nożnej, odpowiedzialnego za przestrzeganie Praw Marketingowych.
- m) Zachowanie wyłączności branżowej Partnerów/Sponsorów Pucharu Polski na wszelkich powierzchniach reklamowych na stadionach, zwłaszcza na bandach reklamowych wokół boiska.
Klub będący gospodarzem meczu na własny koszt dokonuje demontażu lub zasłonięcia reklam wskazanych przez PZPN.
- n) Wykorzystanie przesłanych przez PZPN koszulek dla eskorty dziecięcej oraz wyznaczenie przez klub dzieci do obsługi koła środkowego.
- o) Wykorzystanie papieru firmowego Pucharu Polski, wg wzoru opracowanego przez PZPN, do prezentacji składów meczowych

W przypadku realizacji transmisji telewizyjnej z meczu:

- a) Udostępnienie wszelkich powierzchni reklamowych na stadionach, zwłaszcza band reklamowych wokół boiska (zgodnie z wzorem przedstawionym w załączniku nr 2 do Regulaminu Pucharu Polski). Oznacza to, iż klub ma obowiązek przygotować obiekt, na którym rozgrywany będzie mecz w sposób „wolny” od jakichkolwiek oznaczeń reklamowych, innych od wskazanych i zaakceptowanych przez PZPN.
- b) Jeśli klub posiada system reklam elektronicznych (LED / video) i udostępnia go bezpłatnie PZPN, klubowi przysługuje uprawnienie do 8 minut realnego czasu ekspozycji podczas każdego meczu na wskazania niekomercyjne.

W przypadku braku transmisji telewizyjnej z meczu:

- a) Umieszczenie tablicy centralnej Pucharu Polski w pierwszym rzędzie band reklamowych o wymiarach 12x1 m
- b) Umieszczenie 10 tablic reklamowych zastrzeżonych do dyspozycji PZPN tj. w szczególności dla Partnerów/Sponsorów Pucharu Polski, w pierwszym rzędzie band reklamowych o wymiarach 6m x 1m każda (zgodnie z wzorem przedstawionym w załączniku nr 2 do Regulaminu Pucharu Polski).
- c) Jeśli klub korzysta z systemu reklam elektronicznych (LED / video) PZPN przysługuje uprawnienie do 30 minut realnego czasu ekspozycji podczas każdego meczu.

1.2. II Runda – 1/16 Finału Pucharu Polski

- a) Umieszczenie koła środkowego Pucharu Polski na środku boiska.
- b) Obowiązek zachowania drugiego rzędu band reklamowych wolnych od jakichkolwiek reklam.
Klub będący gospodarzem, na własny koszt, dokonuje demontażu lub zasłonięcia reklam. Za uprzednią zgodą PZPN, klub może wykorzystać wskazaną przez PZPN powierzchnię reklamową do celów związanych z promocją niekomercyjnych podmiotów, wydarzeń, akcji itp.
- c) Umieszczenie naszywek z logotypem Pucharu Polski i/lub logotypem wskazanego przez PZPN Partnera/Sponsora rozgrywek o Puchar Polski na górnej zewnętrznej części prawego i lewego rękawka koszulek meczowych klubów na powierzchni max 81 cm² (np. pole 90 mm x 90 mm).
- d) Umieszczenie logotypu wskazanego przez PZPN Partnera/Sponsora na koszulkach zawodników, w przedniej, górnej części koszulek, na powierzchni max. 96 cm² (np. pole 120 mm x 80 mm) (zgodnie z wzorem przedstawionym w załączniku nr 4 do Regulaminu Pucharu Polski).
- e) Obowiązek wykorzystania ścianek sponsorskich wykonanych według wzoru wskazanego przez PZPN, do udzielania wywiadów na płycie boiska, w strefie mieszanej oraz w trakcie konferencji prasowych.
- f) Obowiązek zapewnienia obecności I trenera, prowadzącego drużynę w danym meczu, na organizowanej po zakończeniu zawodów konferencji prasowej.
- g) Zakaz wykorzystywania oznaczeń innych rozgrywek.
Klub będący gospodarzem na własny koszt dokonuje demontażu lub zasłonięcia oznaczeń innych rozgrywek.

- h) Wszystkie materiały okołomeczowe, w szczególności w których wykorzystany jest wizerunek piłkarzy i/lub trenerów, oraz logotyp PZPN i Pucharu Polski, przygotowywane przez telewizje klubowe, muszą być nagrywane na ściankach sponsorskich wykonanych wg. wzoru wskazanego przez PZPN.
- i) Zakaz umieszczenia dodatkowych reklam sponsorów klubowych w narożnikach boisk w pierwszym rzędzie reklam oraz innych reklam sponsorów (cam carpet, koziółki w okolicach bramek etc.) bez uprzedniej zgody PZPN.
- j) Obowiązek umieszczenia logotypów Partnerów/Sponsorów Pucharu Polski na materiałach drukowanych tj. biletach, zaproszeniach i plakatach.
- k) Obowiązek umieszczenia logotypu Puchar Polski i logotypu PZPN na materiałach drukowanych tj. biletach, zaproszeniach i plakatach informujących o meczach Pucharu Polski, zgodnie ze wzorami otrzymanymi od PZPN na podstawie zamówienia wysłanego do PZPN faksem, bądź podpisany skan mail-em na adres marketing@pzpn.pl do 30 lipca 2021 r. na druku zamówienia, według wzoru z załącznika nr 3 do Regulaminu Pucharu Polski.
- l) Oddelegowanie przez gospodarza meczu dodatkowej grupy 16-20 osób do trzymania koła środkowego – tylko w przypadku wybranych meczów (wskazanych przez PZPN).
- m) Wykonywanie poleceń uprawnionego, delegowanego na dane zawody, przedstawiciela Polskiego Związku Piłki Nożnej, odpowiedzialnego za przestrzeganie Praw Marketingowych.
- n) Zachowanie wyłączności branżowej Partnerów/Sponsorów Pucharu Polski na wszelkich powierzchniach reklamowych na stadionach, zwłaszcza na bandach reklamowych wokół boiska.
Klub będący gospodarzem meczu, na własny koszt, dokonuje demontażu lub zastąpienia reklam wskazanych przez PZPN.
- o) Wykorzystanie przesłanych przez PZPN koszulek dla eskorty dziecięcej oraz wyznaczenie przez klub dzieci do obsługi koła środkowego.
- p) Wykorzystanie papieru firmowego Pucharu Polski, wg wzoru opracowanego przez PZPN, do prezentacji składów meczowych

W przypadku realizacji transmisji telewizyjnej z meczu:

- a) Udostępnienie wszelkich powierzchni reklamowych na stadionach, zwłaszcza band reklamowych wokół boiska (zgodnie z wzorem przedstawionym w załączniku nr 2 do Regulaminu Pucharu Polski). Oznacza to, iż klub ma obowiązek przygotować obiekt, na którym rozgrywany będzie mecz w sposób „wolny” od jakichkolwiek oznaczeń reklamowych innych od wskazanych i zaakceptowanych przez PZPN.
- b) Jeśli klub posiada system reklam elektronicznych (LED / video) i udostępnia go bezpłatnie PZPN, klubowi przysługuje uprawnienie do 8 minut realnego czasu ekspozycji podczas każdego meczu na wskazania niekomercyjne.

W przypadku braku transmisji telewizyjnej z meczu:

- a) Umieszczenie tablicy centralnej Pucharu Polski w pierwszym rzędzie band reklamowych o wymiarach 12x1 m.
- b) Umieszczenie 10 tablic reklamowych zastrzeżonych do dyspozycji PZPN tj. w szczególności dla Partnerów/Sponsorów Pucharu Polski, w pierwszym rzędzie band reklamowych o wymiarach 6m x 1m każda (zgodnie z wzorem przedstawionym w załączniku nr 2 do Regulaminu Pucharu Polski).
- c) Jeśli klub korzysta z systemu reklam elektronicznych (LED / video) PZPN przysługuje uprawnienie do 30 minut realnego czasu ekspozycji podczas każdego meczu.

1.3. III Runda – 1/8 Finału Pucharu Polski

- a) Obowiązek zachowania drugiego rzędu band reklamowych wolnych od jakichkolwiek reklam.

Klub będący gospodarzem na własny koszt dokonuje demontażu lub zastąpienia reklam. Za uprzednią zgodą PZPN klub może wykorzystać wskazaną przez PZPN powierzchnię reklamową do celów związanych z promocją niekomercyjnych podmiotów, wydarzeń, akcji itp.

- b) Umieszczenie naszywek z logotypem Pucharu Polski i/lub logotypem wskazanego przez PZPN Partnera/Sponsora rozgrywek o Puchar Polski na górnej zewnętrznej części prawego i lewego rękawka koszulek meczowych klubów – na powierzchni max 81 cm² (np. pole 90 mm x 90 mm) (zgodnie z wzorem przedstawionym w załączniku nr 4 do Regulaminu Pucharu Polski).
- c) Umieszczenie logotypu wskazanego przez PZPN Partnera/Sponsora na koszulkach zawodników, w przedniej, górnej części koszulek, na powierzchni max. 96 cm² (np. pole 120 mm x 80 mm) (zgodnie z wzorem przedstawionym w załączniku nr 4 do Regulaminu Pucharu Polski).
- d) Obowiązek wykorzystania ścianek sponsorskich wykonanych według wzoru wskazanego przez PZPN, do udzielania wywiadów na płycie boiska, w strefie mieszanej oraz w trakcie konferencji prasowych.
- e) Obowiązek zapewnienia obecności I trenera, prowadzącego drużynę w danym meczu, na organizowanej po zakończeniu zawodów konferencji prasowej.
- f) Zakaz wykorzystywania oznaczeń innych rozgrywek.
Klub będący gospodarzem na własny koszt dokonuje demontażu lub zastąpienia oznaczeń innych rozgrywek,
- g) Wszystkie materiały okołomeczowe, w szczególności w których wykorzystany jest wizerunek piłkarzy i/lub trenerów, oraz logotyp PZPN i Pucharu Polski, przygotowywane przez telewizje klubowe, muszą być nagrywane na ściankach sponsorskich wykonanych wg. wzoru wskazanego przez PZPN,
- h) Zakaz umieszczenia dodatkowych reklam sponsorów klubowych w narożnikach boisk w pierwszym rzędzie reklam oraz innych reklam sponsorów (cam carpet, koziółki w okolicach bramek etc.), bez uprzedniej zgody PZPN,
- i) Obowiązek umieszczania logotypów Partnerów/Sponsorów Pucharu Polski na materiałach drukowanych tj. biletach, zaproszeniach i plakatach,
- j) Obowiązek umieszczenia logotypu Pucharu Polski i logotypu PZPN na materiałach drukowanych tj. biletach, zaproszeniach i plakatach informujących o meczach Pucharu Polski zgodnie ze wzorami otrzymanymi od PZPN na podstawie zamówienia wysłanego do PZPN faksem, bądź podpisany skan mail-em na adres marketing@pzpn.pl do 30 lipca 2021 r. na druku zamówienia, według wzoru z załącznika nr 3 do Regulaminu Pucharu Polski,
- k) Oddelegowanie przez gospodarza meczu dodatkowej grupy 16-20 osób do trzymania koła środkowego – tylko w przypadku wybranych meczów (wskazanych przez PZPN),
- l) Wykonywanie poleceń uprawnionego, delegowanego na dane zawody, przedstawiciela Polskiego Związku Piłki Nożnej, odpowiedzialnego za przestrzeganie Praw Marketingowych,
- m) Zachowanie wyłączności branżowej Partnerów/Sponsorów Pucharu Polski na wszelkich powierzchniach reklamowych na stadionach, zwłaszcza na bandach reklamowych wokół boiska,
Klub będący gospodarzem meczu na własny koszt dokonuje demontażu lub zastąpienia reklam wskazanych przez PZPN.
- n) Wykorzystanie przesłanych przez PZPN koszulek dla eskorty dziecięcej oraz wyznaczenie przez klub dzieci do obsługi koła środkowego.
- o) Wykorzystanie papieru firmowego Pucharu Polski, wg wzoru opracowanego przez PZPN, do prezentacji składów meczowych.

W przypadku realizacji transmisji telewizyjnej z meczu:

- a) Udostępnienie wszelkich powierzchni reklamowych na stadionach, zwłaszcza band reklamowych wokół boiska (zgodnie z wzorem przedstawionym w załączniku nr 2 do Regulaminu Pucharu Polski. Oznacza to, iż klub ma obowiązek przygotować obiekt, na którym rozgrywany będzie mecz w sposób „wolny” od jakichkolwiek oznaczeń reklamowych innych od wskazanych i zaakceptowanych przez PZPN.
- b) Jeśli klub posiada system reklam elektronicznych (LED / video) i udostępnia go bezpłatnie PZPN, klubowi przysługuje uprawnienie do 8 minut realnego czasu ekspozycji podczas każdego meczu na wskazania niekomercyjne.

W przypadku braku transmisji telewizyjnej z meczu:

- a) Umieszczenie tablicy centralnej Pucharu Polski w pierwszym rzędzie band reklamowych o wymiarach 12x1 m.
- b) Umieszczenie koła środkowego Pucharu Polski na środku boiska.
- c) Umieszczenie 10 tablic reklamowych zastrzeżonych do dyspozycji PZPN tj. w szczególności dla Partnerów/Sponsorów Pucharu Polski, w pierwszym rzędzie band reklamowych o wymiarach 6 m x 1m każda (zgodnie z wzorem przedstawionym w załączniku nr 2 do Regulaminu Pucharu Polski).
- d) Jeśli klub korzysta z systemu reklam elektronicznych (LED / video) PZPN przysługuje uprawnienie do 30 minut realnego czasu ekspozycji podczas każdego meczu.

1.4. IV i V Runda – 1/4 i 1/2 Finału Pucharu Polski

- a) Umieszczenie koła środkowego Pucharu Polski na środku boiska.
- b) Udostępnienie PZPN wszelkich powierzchni reklamowych na stadionach, zwłaszcza band reklamowych wokół boiska (zgodnie z wzorem przedstawionym w załączniku nr 2 do Regulaminu Pucharu Polski. Oznacza to, iż klub ma obowiązek przygotować obiekt, na którym rozgrywany będzie mecz w sposób „wolny” od jakichkolwiek oznaczeń reklamowych innych od wskazanych i zaakceptowanych przez PZPN.
Klub będący gospodarzem, na własny koszt, dokonuje demontażu lub zasłonięcia reklam. Za uprzednią zgodą PZPN klub może wykorzystać wskazaną przez PZPN powierzchnię reklamową do celów związanych z promocją niekomercyjnych podmiotów, wydarzeń, akcji itp.
- c) Obowiązek zachowania drugiego rzędu band reklamowych wolnych od jakichkolwiek reklam.
Klub będący gospodarzem, na własny koszt, dokonuje demontażu lub zasłonięcia reklam,
- d) Umieszczenie naszywek z logotypem Pucharu Polski i/lub logotypem wskazanego przez PZPN Partnera/Sponsora rozgrywek o Puchar Polski na górnej zewnętrznej części prawego i lewego rękawka koszulek meczowych klubów – na powierzchni max 81 cm² (np. pole 90 mm x 90 mm) (zgodnie z wzorem przedstawionym w załączniku nr 4 do Regulaminu Pucharu Polski).
- e) Umieszczenie logotypu wskazanego przez PZPN (np. Partnera/Sponsora) na koszulkach zawodników, w przedniej, górnej części koszulek, na powierzchni max. 96 cm² (np. pole 120 mm x 80 mm) (zgodnie z wzorem przedstawionym w załączniku nr 4 do Regulaminu Pucharu Polski).
- f) Obowiązek wykorzystania ścianek sponsorskich wykonanych według wzoru wskazanego przez PZPN, do udzielania wywiadów na płycie boiska, w strefie mieszanej oraz w trakcie konferencji prasowych.
- g) Obowiązek zapewnienia obecności I trenera, prowadzącego drużynę w danym meczu, na organizowanej po zakończeniu zawodów konferencji prasowej.
- h) Zakaz wykorzystywania oznaczeń innych rozgrywek.
Klub będący gospodarzem na własny koszt dokonuje demontażu lub zasłonięcia oznaczeń innych rozgrywek.
- i) Wszystkie materiały okołomeczowe, w szczególności w których wykorzystany jest wizerunek piłkarzy i/lub trenerów, oraz logotyp PZPN i Pucharu Polski, przygotowywane przez telewizje klubowe, muszą być nagrywane na ściankach sponsorskich wykonanych wg. wzoru wskazanego przez PZPN.
- j) Zakaz umieszczenia dodatkowych reklam sponsorów klubowych w narożnikach boisk w pierwszym rzędzie reklam oraz innych reklam sponsorów (cam carpet, koziółki w okolicach bramek etc.) bez uprzedniej zgody PZPN.
- k) Obowiązek umieszczania logotypów Partnerów/Sponsorów rozgrywek Pucharu Polski na materiałach drukowanych tj. biletach, zaproszeniach i plakatach.
- l) Obowiązek umieszczenia logotypu Pucharu Polski i logotypu PZPN na materiałach drukowanych tj. biletach, zaproszeniach i plakatach informujących o meczach Pucharu Polski zgodnie ze wzorami otrzymanymi od PZPN na podstawie zamówienia wysłanego do PZPN faksem, bądź podpisany skan mail-em na adres marketing@pzpn.pl do 30 lipca 2021 r. na druku zamówienia, według wzoru z załącznika nr 3 do Regulaminu Pucharu Polski.

ł) Oddelegowanie przez gospodarza meczu dodatkowej grupy 16-20 osób do trzymania koła środkowego.

m) Wykonywanie poleceń uprawnionego, delegowanego na dane zawody, przedstawiciela Polskiego Związku Piłki Nożnej, odpowiedzialnego za przestrzeganie Praw Marketingowych.

n) Zachowanie wyłączności branżowej Partnerów/Sponsorów Pucharu Polski na wszelkich powierzchniach reklamowych na stadionach, zwłaszcza na bandach reklamowych wokół boiska.

Klub będący gospodarzem meczu, na własny koszt, dokonuje demontażu lub zasłonięcia reklam wskazanych przez PZPN.

o) Wykorzystanie przesłanych przez PZPN koszulek dla eskorty dziecięcej oraz dzieci desygnowanych do obsługi koła środkowego.

p) Wykorzystanie papieru firmowego Pucharu Polski, wg wzoru opracowanego przez PZPN, do prezentacji składów meczowych

W przypadku transmisji telewizyjnej z meczu:

a) Jeśli klub posiada system reklam elektronicznych (LED / video) i udostępnia go bezpłatnie PZPN, klubowi przysługuje uprawnienie do 8 minut realnego czasu ekspozycji podczas każdego meczu na wskazania niekomercyjne.

1.5. Finał Pucharu Polski

a) Umieszczenie naszywek z logotypem Pucharu Polski i/lub logotypem wskazanego przez PZPN Partnera/Sponsora rozgrywek o Puchar Polski na górnej zewnętrznej części prawego i lewego rękawka koszulek meczowych klubów – na powierzchni max 81 cm² (np. pole 90 mm x 90 mm) (zgodnie z wzorem przedstawionym w załączniku nr 4 do Regulaminu Pucharu Polski).

b) Umieszczenie logotypu wskazanego przez PZPN (np. Partnera/Sponsora) na koszulkach zawodników, w przedniej, górnej części koszulek, na powierzchni max. 96 cm² (np. pole 120 mm x 80 mm) (zgodnie z wzorem przedstawionym w załączniku nr 4 do Regulaminu Pucharu Polski).

c) obowiązek zapewnienia obecności I trenera, prowadzącego drużynę w danym meczu, na organizowanej po zakończeniu zawodów konferencji prasowej.

d) Zakaz wykorzystywania oznaczeń innych rozgrywek na strojach meczowych.

e) Wszystkie materiały okółomeczowe, w szczególności w których wykorzystany jest wizerunek piłkarzy i/lub trenerów, oraz logotyp PZPN i Pucharu Polski, przygotowywane przez telewizje klubowe, muszą być nagrywane na ściankach sponsorskich wykonanych wg. wzoru wskazanego przez PZPN.

2. Koło środkowe Pucharu Polski może zawierać logotyp Pucharu Polski lub logotyp wskazanego przez PZPN Partnera/Sponsora rozgrywek o Puchar Polski lub logotyp kompozytowy Pucharu Polski i wskazanego przez PZPN Partnera/Sponsora Pucharu Polski.

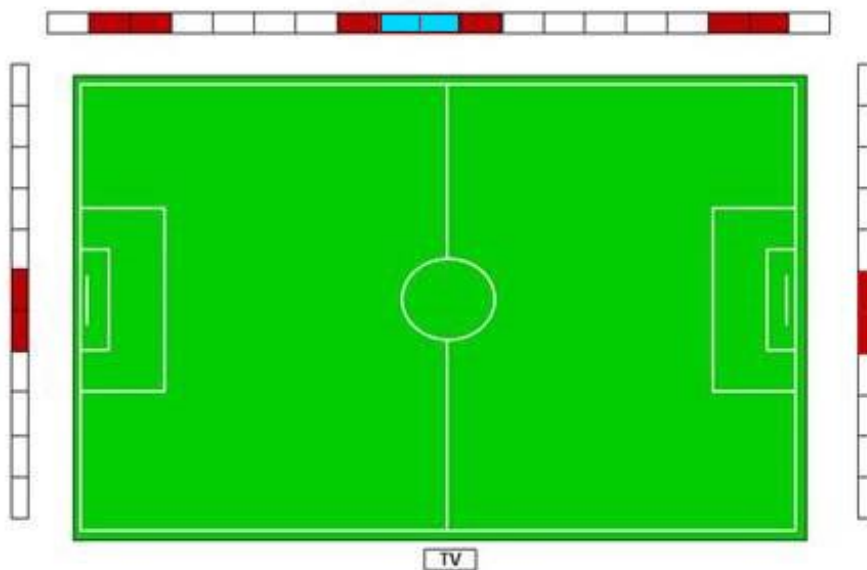
3. Naszywki z logotypami, flagi Pucharu Polski, pliki graficzne z logotypem Pucharu Polski oraz wzory plakatów i banerów internetowych zostaną dostarczone klubom na podstawie zamówienia wysłanego do PZPN faksem, bądź podpisany skan mail-em na adres marketing@pzpn.pl do 30 lipca 2021 r. na druku zamówienia, według wzoru z załącznika nr 3 do Regulaminu Pucharu Polski. Tablice reklamowe, tablice do wywiadów w strefach mieszanych i na płycie boiska na mecze transmitowane przez nadawcę posiadającego Prawa Telewizyjne do rozgrywek o Puchar Polski dostarczy klubom PZPN lub podmiot przez niego wskazany. Na pozostałe mecze kluby powinny wykonać ścianki na własny koszt według wzoru otrzymanego od PZPN.


4. Tablice do wywiadów w strefach mieszanych i na płytach boisk zostaną dostarczone na stadion, na którym będzie odbywał się mecz, transmitowany przez nadawcę posiadającego Prawa Telewizyjne do rozgrywek o Puchar Polski, najpóźniej w dniu meczu.

Załącznik nr 2 do Uchwały nr IV/65 z dnia 29 kwietnia 2021 roku Zarządu Polskiego Związku Piłki Nożnej w sprawie przyjęcia Regulaminu Rozgrywek Piłkarskich o Puchar Polski na sezon 2021/2022




Puchar Polski (1/32 - 1/8 Finału) - brak transmisji telewizyjnej



 Powierzchnie reklamowe zarezerwowane dla PZPN
[dodatkowo obowiązek wykorzystania tablic do wywiadów dostarczonych przez / w imieniu PZPN]

 Powierzchnie reklamowe do dyspozycji Klubu gospodarza

 Tablica centralna 12m x 1m

 Jedno pole = 6m





 Powierzchnie reklamowe zarezerwowane dla PZPN

- wszelkie dostępne na stadionie powierzchnie reklamowe

Załącznik nr 3 do Uchwały nr IV/65 z dnia 29 kwietnia 2021 roku Zarządu Polskiego Związku Piłki Nożnej w sprawie przyjęcia Regulaminu Rozgrywek Piłkarskich o Puchar Polski na sezon 2021/2022

**Formularz zamówienia dla klubów uczestniczących
w 1/32 Finału Pucharu Polski w sezonie 2021/2022**

Wypełniony formularz zamówienia powinien zostać przesłany faksem do Polskiego Związku Piłki Nożnej (+48 22 55 12 240), bądź podpisany skan mail-em na adres marketing@pzpn.pl najpóźniej do 30 lipca 2021 r.

Klub	
Ulica, nr	
Kod pocztowy, miasto	
Adres e-mail	
Osoba odpowiedzialna (imię, nazwisko, telefon, e-mail)	

Podstawowy zestaw materiałów reklamowych (naszywki-150 sztuk)

Dodatkowe naszywki na strój meczowy na koszt klubu, cena za sztukę 3,50 PLN netto, liczba zamawianych sztuk

Płatność za naszywki na podstawie faktury VAT wystawionej przez Polski Związek Piłki Nożnej.

W przypadku pytań prosimy o kontakt z **Działem Sponsoringu i Marketingu** Polskiego Związku Piłki Nożnej (tel. +48 22 55 12 336) lub pod adresem e-mail marketing@pzpn.pl

.....
Data i podpis składającego zamówienie

Załącznik nr 4 do Uchwały nr IV/65 z dnia 29 kwietnia 2021 roku Zarządu Polskiego Związku Piłki Nożnej w sprawie przyjęcia Regulaminu Rozgrywek Piłkarskich o Puchar Polski na sezon 2021/2022

Od 1/32 finału Pucharu Polski kluby są zobowiązane do umieszczania naszywek z logotypem Pucharu Polski i/lub logotypem wskazanego przez PZPN Partnera/Sponsora rozgrywek o Puchar Polski na górnej zewnętrznej części prawego i lewego rękawka koszulek meczowych klubów – na powierzchni max 81 cm² (np. pole 90 mm x 90 mm)



Od 1/32 finału Pucharu Polski kluby są zobowiązane do umieszczania logotypu wskazanego przez PZPN Partnera/Sponsora rozgrywek na koszulkach zawodników, w przedniej, górnej części koszulek, na powierzchni max. 96 cm² (np. pole 40 120 mm x 80 mm)



Uchwała nr IV/67 z dnia 29 kwietnia 2021 roku Zarządu Polskiego Związku Piłki Nożnej w sprawie zmiany Uchwały nr III/48 z dnia 24 marca 2017 roku Zarządu Polskiego Związku Piłki Nożnej dot. przyjęcia Regulaminu Centralnej Ligi Juniorów U-15 na sezon 2017/2018 i następne

Na podstawie art.36 § 1 pkt 11) Statutu PZPN postanawia się co następuje:

I. Wprowadza się następujące zmiany w Uchwale nr III/48 z dnia 24 marca 2017 roku Zarządu Polskiego Związku Piłki Nożnej w sprawie przyjęcia Regulaminu Centralnej Ligi Juniorów U-15 na sezon 2017/2018 i następne:

1. Ilekroć w uchwale pojawia się sformułowanie Departament Rozgrywek Krajowych PZPN zastępuje się je sformułowaniem Departament Piłkarstwa Profesjonalnego PZPN.

2. W ust. 6 w Art. 6 skreśla się zdanie:

Kluby na 10 dni przed rozpoczęciem sezonu rozgrywkowego składają, za pośrednictwem systemu Extranet, informację na temat kolorów kompletnego ubioru zawodnika bramkarza (koszulka, spodenki, getry). Informacja ta powinna zawierać dane o komplecie podstawowym jak i rezerwowym, przy czym gospodarze zawodów powinni grać w komplecie podstawowym.

II. Pozostałe postanowienia Uchwały nie ulegają zmianie.

III. Niniejsza Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia z mocą obowiązującą od sezonu 2021/2022.

Prezes PZPN Zbigniew Boniek

tj. U. nr III/48 z 24.03.2017 r.
zm. U. nr I/23 z 18.01.2018 r.
zm. U. nr V/93 z 23.05.2018 r.
zm. U. nr I/8 z 28.01.2019 r.
zm. U. nr IV/55 z 24.04.2019 r.
zm. U. nr II/34 z 21.02.2020 r.
zm. U. nr II/19 z 15.02.2021 r.
zm. U. nr IV/67 z 29.04.2021 r.

**Uchwała nr III/48 z dnia 24 marca 2017 roku Zarządu Polskiego Związku Piłki Nożnej
w sprawie przyjęcia Regulaminu Centralnej Ligi Juniorów U-15 na sezon 2017/2018 i następne**

Na podstawie art. 36 § 1 pkt 9) Statutu PZPN postanawia się, co następuje:

I. Przyjmuje się Regulamin Centralnej Ligi Juniorów U-15 na sezon 2017/2018 i następne w następującym brzmieniu:

Regulamin Centralnej Ligi Juniorów U-15 na sezon 2017/2018 i następne

Art. 1

1. W rozgrywkach Centralnej Ligi Juniorów U-15 (dalej: CLJ U-15) biorą udział 32 drużyny w 4 grupach po 8 zespołów wg następującego podziału terytorialnego:

Grupa A

- Łódzki ZPN
- Mazowiecki ZPN
- Podlaski ZPN
- Warmińsko-Mazurski ZPN

Grupa B

- Kujawsko-Pomorski ZPN
- Pomorski ZPN
- Wielkopolski ZPN
- Zachodniopomorski ZPN

Grupa C

- Dolnośląski ZPN
- Lubuski ZPN
- Opolski ZPN
- Śląski ZPN

Grupa D

- Lubelski ZPN
- Małopolski ZPN
- Podkarpacki ZPN
- Świętokrzyski ZPN

2. W rozgrywkach CLJ U-15 mogą brać udział zawodnicy, którzy w roku kalendarzowym w którym następuje zakończenie rozgrywek kończą 15 lub 14 rok życia, potwierdzeni do klubu przez

macierzysty związek piłki nożnej oraz uprawnieni do gry w systemie Extranet przez Departament Piłkarstwa Profesjonalnego PZPN. Dopuszcza się udział w rozgrywkach zawodników, którzy w roku kalendarzowym w którym następuje zakończenie rozgrywek kończą 13 rok życia i młodszych, po uzyskaniu pozytywnej opinii przychodni sportowo-lekarskiej lub lekarza specjalisty w dziedzinie medycyny sportowej, w zakresie udziału zawodnika w rozgrywkach CLJ U-15.

3. Czas trwania zawodów CLJ U-15 wynosi 2 x 40 min z przerwą do 15 minut.

4. Współzawodnictwo w rozgrywkach Centralnej Ligi Juniorów U-15 odbywać się będzie wg następującej formuły:

I. Runda Jesienna

a. w sezonie 2017/2018 w rozgrywkach uczestniczą drużyny, które zakwalifikowały się do nich na podstawie eliminacji przeprowadzonych przez Wojewódzkie Związki Piłki Nożnej, na zasadach ustalonych przez poszczególne WZPN.

W sezonach 2018/2019 i następnych, w rozgrywkach uczestniczą drużyny, które zakwalifikowały się do nich na podstawie uzyskanych wyników rozgrywek Centralnej Ligi Juniorów U-15 i meczów barażowych pomiędzy właściwymi terytorialnie dla danej grupy mistrzami lig wojewódzkich w tej kategorii wiekowej, wyłonionymi zgodnie z zasadami określonymi w regulaminach rozgrywek na szczeblu ZPN.

b. w rundzie jesiennej danego sezonu każda drużyna rozgrywa z pozostałymi drużynami danej grupy dwa spotkania, jedno jako gospodarz, jedno jako gość;

c. po rozegraniu wszystkich meczów rundy jesiennej, drużyny, które zajmą miejsca 7 i 8 w tabelach poszczególnych grup otrzymują status drużyn spadkowych i nie mogą uczestniczyć w rozgrywkach CLJ U-15 w rundzie wiosennej danego sezonu;

d. awans do rozgrywek danej grupy CLJ U-15 w rundzie wiosennej uzyskują 2 kluby, wyłonione w wyniku meczów barażowych pomiędzy właściwymi terytorialnie dla danej grupy mistrzami lig wojewódzkich w kategorii U-15 (C1), wyłonionymi zgodnie z zasadami określonymi w regulaminach rozgrywek na szczeblu ZPN.

Zasady przeprowadzenia meczów barażowych reguluje Załącznik nr 3.

II. Runda Wiosenna

a. w rundzie wiosennej danego sezonu każda drużyna rozgrywa z pozostałymi drużynami danej grupy dwa spotkania, jedno jako gospodarz, jedno jako gość;

b. po rozegraniu wszystkich meczów rundy wiosennej, drużyny, które zajmą miejsca 7 i 8 w tabelach poszczególnych grup otrzymują status drużyn spadkowych i nie mogą uczestniczyć w rozgrywkach CLJ U-15 w rundzie jesiennej następnego sezonu;

c. awans do rozgrywek danej grupy CLJ U-15 w rundzie jesiennej następnego sezonu uzyskują 2 kluby, wyłonione w wyniku meczów barażowych pomiędzy właściwymi terytorialnie dla danej grupy mistrzami lig wojewódzkich w kategorii U-14 (C2), wyłonionymi zgodnie z zasadami określonymi w regulaminach rozgrywek na szczeblu ZPN.

Zasady przeprowadzenia meczów barażowych reguluje Załącznik nr 3

d. po rozegraniu wszystkich meczów rundy wiosennej, mistrzowie poszczególnych grup awansują do Rundy Finałowej, w ramach której rozgrywane są:

- 1/2 Finału rozgrywek (mecz i rewanż) z udziałem mistrzów poszczególnych grup,

- Finał (1 mecz) z udziałem zwycięzców meczów 1/2 Finału, rozgrywany na boisku wskazanym przez Departament Piłkarstwa Profesjonalnego PZPN.

Zestaw par i gospodarzy meczów wyłoni losowanie przeprowadzone przez Departament Piłkarstwa Profesjonalnego PZPN, na zasadach opracowanych przez ten organ.

Art. 2

1. Rozgrywki CLJ U-15 prowadzi Departament Piłkarstwa Profesjonalnego PZPN.
2. Rozgrywki CLJ U-15 prowadzone są w terminach ustalonych przez Zarząd PZPN.
3. W celu sprawnego prowadzenia rozgrywek CLJ U-15 organ prowadzący rozgrywki oraz kluby w nich uczestniczące zobligowane są do korzystania z funkcjonalności systemu Extranet PZPN. Dotyczy to w szczególności:
 - a. definiowania rozgrywek;
 - b. uprawniania zawodników do gry na podstawie wystąpień klubów dokonywanych za pośrednictwem systemu extranet;
 - c. wprowadzania przez kluby do systemu terminów meczów i składów meczowych;
 - d. dokonywania obsad sędziowskich;
 - e. weryfikacji meczów.

Art. 3

1. Obsadę sędziowską wyznacza Kolegium Sędziów PZPN. Koszty obsady sędziów pokrywa PZPN - według stawek obowiązujących w klasie okręgowej.
2. Sędzia zawodów przed meczem musi otrzymać lub dostać do wglądu następujące dokumenty:
 - a) protokół weryfikacji boiska, na którym ma być rozegrany mecz. Jeśli weryfikacja jest nieważna, nie obejmuje danej klasy rozgrywkowej lub gospodarze jej nie przedstawiają, sędziemu nie wolno prowadzić meczu;
 - b) protokoły wypełnione przez oba zespoły w systemie extranet, podpisane przez kapitanów i kierowników drużyn;
 - c) potwierdzenie posiadania przez zawodników aktualnych badań lekarskich;
 - d) aktualne licencje trenerów prowadzących drużyny;
3. Sędzia zawodów ma obowiązek sprawdzenia obecności przedstawiciela służby medycznej na zawodach i odnotowania w sprawozdaniu z zawodów faktu jego obecności, nieobecności lub złej pracy (np. nie miał niezbędnego wyposażenia, nie dokładał należytej staranności w niesieniu pomocy).
4. Wprowadza się bezwzględny zakaz kontaktowania się przedstawicieli klubu z sędziami wyznaczonymi do prowadzenia zawodów. Naruszenie tego zakazu przez przedstawicieli klubu stanowi rażące naruszenie przepisów związkowych. Właściwą do orzekania kary w I instancji jest Komisja Dyscyplinarna PZPN.

Art. 4

1. Zawody CLJ U-15 rozgrywane są na podstawie przepisów gry w piłkę nożną, zgodnie z niniejszym Regulaminem i obowiązującymi przepisami PZPN.

2. Uczestnicząc w rozgrywkach CLJ U-15 kluby zobowiązane są:
 - a. przestrzegać Przepisów Gry oraz innych regulaminów PZPN,
 - b. przestrzegać zasad fair play,
 - c. wystawiać w zawodach najsilniejszy skład,
 - d. przekazać na żądanie w terminie wskazanym przez Polski Związek Piłki Nożnej zdjęcia i statystyki swoich zawodników i trenerów, informacje o historii klubu, zdjęcia stadionu, a także inne informacje wymagane przez Polski Związek Piłki Nożnej do celów promocyjnych,
 - e. przekazać na żądanie w terminie i formacie wskazanym przez Polski Związek Piłki Nożnej zdjęcia wszystkich oficjalnych kompletów strojów meczowych (koszulki, spodenki, getry, w tym stroje bramkarzy).
3. PZPN nie ponosi odpowiedzialności w przypadku konfliktów wynikających z umów pomiędzy klubami a ich sponsorami lub producentami sprzętu, które dotyczą stosowania przepisów PZPN.
4. Mecze CLJ U-15 muszą być rozgrywane na stadionach spełniających następujące warunki:
 - a. nawierzchnia boiska – naturalna, sztuczna lub hybrydowa o wymiarach nie mniejszych niż 100 x 64 m, spełniająca wymogi określone w Art. 1 Przepisów Gry oraz Art. 1 Postanowień PZPN do Przepisów Gry,
 - b. zadane ławki dla zawodników rezerwowych i osób funkcyjnych – po minimum 13 miejsc każda,
 - c. indywidualne miejsca siedzące dla widzów – minimum 50,
 - d. szatnie dla drużyn – po minimum 20 m² każda, z dostępem do pryszniców i toalety,
 - e. szatnia sędziowska – z dostępem do pryszniców i toalety.

W przypadku nieprzewidzianej i niezależnej od gospodarza przeszkody uniemożliwiającej rozegranie spotkania na wyznaczonym boisku, ma on obowiązek przenieść zawody na inny stadion spełniający wymogi, o których mowa powyżej.

5. Protokół weryfikacji boiska na dany sezon rozgrywkowy sporządzany jest przez komisję weryfikacyjną właściwego terytorialnie ZPN, na druku, którego wzór stanowi załącznik nr 2 do niniejszego regulaminu.
6. Na 14 dni przed rozpoczęciem rozgrywek, kluby przekazują do Departamentu Piłkarstwa Profesjonalnego PZPN protokoły weryfikacji boisk, na których będą rozgrywane mecze CLJ U-15. Dodatkowy egzemplarz powinien znajdować się w szatni sędziowskiej.

Art. 5

1. W rozgrywkach CLJ U-15, pod rygorem utraty punktów walkowerem oraz innych konsekwencji dyscyplinarnych, mogą brać udział wyłącznie zawodnicy potwierdzeni przez właściwy Wojewódzki Związek Piłki Nożnej, a następnie uprawnieni do gry w systemie Extranet przez Departament Piłkarstwa Profesjonalnego PZPN.
2. W meczach Rundy Finałowej mogą występować zawodnicy uprawnieni, w systemie Extranet, do gry w rozgrywkach w poszczególnych grupach. Dopuszcza się możliwość uprawnienia do gry kolejnych zawodników, o ile byli oni potwierdzeni do klubu na dzień zakończenia rozgrywek danej grupy.
3. W zakresie uprawniania zawodników mają zastosowanie przepisy Uchwały nr VIII/124 z dnia 14 lipca 2015 roku Zarządu Polskiego Związku Piłki Nożnej w sprawie statusu zawodników oraz zasad zmian przynależności klubowej oraz inne przepisy PZPN.

4. Każdy klub jest w pełni odpowiedzialny za uprawnienie swoich zawodników do gry.
5. Najpóźniej na 10 dni przed rozpoczęciem rozgrywek, kluby muszą wystąpić o uprawnienie do gry co najmniej 11 zawodników.
W trakcie całego sezonu kluby mogą wystąpić o uprawnienie do gry dowolnej liczby zawodników.
Wystąpienie klubu o uprawnienie zawodnika do gry następuje wyłącznie za pośrednictwem systemu Extranet. Wystąpienie o uprawnienie zawodnika do gry przekazane w inny sposób niż za pośrednictwem systemu Extranet nie będzie rozpatrywane.
Wraz z wystąpieniem o uprawnienie zawodnika do gry, klub zobowiązany jest przekazać, za pośrednictwem systemu extranet, deklarację gry amatora lub kontrakt o profesjonalne uprawianie piłki nożnej.
6. Do każdego klubu może być potwierdzonych i uprawnionych do gry dowolna liczba zawodników - cudzoziemców, przy czym w każdym meczu CLJ U-15, w danej drużynie, może występować równocześnie na boisku tylko 2 zawodników-cudzoziemców.
7. Zawodnik nie może brać udziału w rozgrywkach w okresie zawieszenia czy dyskwalifikacji.

Art. 6

1. Zaleca się wpisywanie 18 zawodników do protokołów sędziowskich oraz przydzielenie stałych numerów dla 18 podstawowych zawodników. Zawodnicy rozpoczynający grę (wychodzący w pierwszym składzie) w rubryce sprawozdania sędziowskiego – liczba porządkowa (Lp.) – powinni być wpisani w pozycjach od 1 do 11 i mieć koszulki ponumerowane zgodnie z zapisem w protokole.
2. Na ławce rezerwowych, poza 7 zawodnikami rezerwowymi, wpisanymi do protokołu, może przebywać najwyżej 7 osób. Nazwiska i funkcje tych osób muszą być wpisane do sprawozdania meczowego.
3. Zawodnik, wykluczony z gry przez sędziego, nie może przebywać na ławce rezerwowych.
4. Zawodnicy winni mieć na koszulkach numery, wykonane w kolorze kontrastującym z kolorem koszulki, zapewniające ich widoczność nawet z dalszej odległości.
5. Kluby na 10 dni przed rozpoczęciem sezonu rozgrywkowego składają w Departamencie Piłkarstwa Profesjonalnego PZPN informację o aktualnych danych teleadresowych, zawierającą: adres, nr telefoniczny, nr fax, adres e-mail. W trakcie rozgrywek kluby są zobowiązane do niezwłocznego powiadamiania o wszelkich zmianach teleadresowych.
Wraz z ww. informacjami kluby obligatoryjnie składają wypełnioną i podpisaną deklarację, której wzór stanowi Załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu.
- 6.. Drużyny zobowiązane są przygotować po dwa komplety strojów na każde spotkanie. Zasady doboru strojów na dany mecz oraz procedurę postępowania w przypadku zbieżności kolorów strojów obu drużyn regulują postanowienia Uchwały nr IX/140 z dnia 3 i 7 lipca 2008 roku Zarządu Polskiego Związku Piłki Nożnej w sprawie organizacji rozgrywek w piłkę nożną oraz Przepisy Gry.
7. Na 60 minut przed rozpoczęciem zawodów kierownicy drużyn zobowiązani są do wręczenia sędziemu wydruku sprawozdania sędziego zawierającego skład zawodników, wypełnionego w systemie Extranet. Wydruk musi być podpisany przez kapitana i kierownika zespołu, którzy przez złożenie podpisów potwierdzają prawidłowość danych ujętych w sprawozdaniu.

8. Do wzięcia udziału w zawodach uprawnieni są jedynie zawodnicy i zawodnicy rezerwowi wpisani do protokołu z zawodów. Jeżeli drużyna rozpoczyna grę z mniejszą niż 11 liczbą zawodników, jednak nie mniejszą niż 7, to skład drużyny może być uzupełniony do 11 zawodników jedynie zawodnikami, którzy są wpisani do składu w protokole z zawodów.

9. Kluby będące gospodarzami zawodów obowiązane są zapewnić 3 egzemplarze załączników do sprawozdań, na których sędzia zawodów wpisze nazwiska zawodników ukaranych wykluczeniem, zamieści skrótowy opis innych incydentów dyscyplinarnych, a kierownicy drużyn do celów ewidencyjnych wpiszą zdobywców bramek dla swego zespołu. Kierownicy drużyn kwitują odbiór wypełnionych załączników własnoręcznym podpisem po zakończeniu zawodów (bez względu, czy wnoszą zastrzeżenia, czy też nie).

10. W przypadku, gdy sędzia ma wątpliwości, co do tożsamości zawodnika biorącego udział w zawodach, zawodnik jest zobowiązany na żądanie sędziego, przedstawić ważny dokument tożsamości z fotografią (dowód osobisty, paszport, itp.). Musi to uczynić przed zawodami, w czasie przerwy lub bezpośrednio po zakończeniu zawodów.

11. Żądanie sprawdzenia tożsamości zawodników biorących udział w zawodach, przysługuje wyłącznie kapitanowi drużyny, do momentu zakończenia zawodów. Zgłoszenia po zakończeniu zawodów, nie mogą być rozpatrywane i przyjmowane przez sędziów.

12. Sędziowie zobowiązani są zamieścić w systemie Extranet, za pośrednictwem wiadomości tekstowej SMS, informację o wyniku meczu w terminie 15 minut po zakończeniu zawodów.

13. Sędziowie zobowiązani są wypełnić formularz Sprawozdanie Sędziego z zawodów w systemie Extranet w terminie 12 godzin od zakończenia spotkania. W sytuacji rozgrywania kolejek ligowych w układzie sobota/niedziela – środa – sobota/niedziela, sędzia jest zobowiązany wypełnić formularz Sprawozdania Sędziego z zawodów w systemie Extranet niezwłocznie po zakończeniu spotkania. Oryginalne egzemplarze załączników do protokołów oraz wydruki, o których mowa w ust. 8, sędzia jest zobowiązany przechowywać przez okres 12-miesięcy i okazywać na żądanie PZPN.

Art. 7

Drużyny biorące udział w rozgrywkach CLJ U-15 uprawnione są do wymiany siedmiu zawodników przez cały okres trwania gry.

Art. 8

1. Jeżeli spotkanie nie odbędzie się lub zostanie przerwane przez sędziego przed upływem regulaminowego czasu gry i nie dokończone z jakichkolwiek przyczyn niezależnych od organizatora zawodów, obu klubów, ich piłkarzy oraz kibiców – wówczas spotkanie to należy dokończyć (gdy zostało już rozpoczęte) lub rozegrać od początku (gdy nie zostało rozpoczęte) w najbliższym możliwym terminie, z tym zastrzeżeniem, że w przypadku, gdy przyczyną nie rozegrania lub przerwania spotkania są niekorzystne zjawiska atmosferyczne lub inne okoliczności siły wyższej (awaria światła, zalanie boiska, opady śniegu itp.) należy, gdy pozwalają na to warunki, spotkanie dokończyć (rozegrać) w dniu następnym przy świetle dziennym.

2. Do podjęcia decyzji w sprawie dokończenia (rozegrania) meczu upoważniony jest, co do zasady, organ prowadzący rozgrywki, który także ustala termin dokończenia (rozegrania) zawodów.

3. Koszty organizacji dokończenia (rozegrania) meczu ponosi gospodarz spotkania.

4. W przypadku podjęcia przez organ prowadzący rozgrywki decyzji o dokończeniu zawodów przerwanych przed upływem regulaminowego czasu gry – zawody dokończane w nowym terminie są rozgrywane przy zachowaniu następujących zasad:

a. gra zostaje wznowiona od minuty, w której nastąpiło przerwanie zawodów, z zaliczeniem wyniku uzyskanego do momentu przerwania zawodów,

b. zespoły przystępują do dokończania zawodów w składach liczbowych z uwzględnieniem wykluczeń dokonanych w zawodach przerwanych,

c. w zawodach dokończanych mogą uczestniczyć wszyscy zawodnicy uprawnieni do gry w danym klubie w terminie dokończania zawodów, poza zawodnikami:

- którzy opuścili boisko w trakcie przerwanych zawodów w związku z otrzymaniem wykluczenia,
- którzy nie byli w trakcie zawodów przerwanych zawodnikiem klubu, w którego barwach występują w chwili dokończania zawodów,
- którzy odbywali w trakcie zawodów przerwanych karę dyskwalifikacji.

d. zawodnik, który od początku rozgrywek do dnia dokończania zawodów otrzymał liczbę kartek powodujących obowiązek odbycia kary dyskwalifikacji lub na którego nałożono obowiązek odbycia kary dyskwalifikacji z innych przyczyn, nie może odbyć tej kary w dokończanych zawodach.

Art. 9

1. Zawody należy zweryfikować jako przegrane 0:3 na niekorzyść:

a. drużyny zawieszonych w prawach członkowskich lub w prawach uczestnictwa w rozgrywkach i zawodach, zgodnie z § 22 Uchwały nr IX/140 z dnia 3 i 7 lipca 2008 roku Zarządu PZPN w sprawie organizacji rozgrywek w piłkę nożną;

b. drużyny, która nie staje do zawodów w terminie wskazanym w terminarzu rozgrywek lub spóźni się więcej niż 15 minut;

c. drużyny, która nie przygotowała boiska do gry stosownie do postanowień § 6 ust. 3 i 5 Uchwały nr IX/140 z dnia 3 i 7 lipca 2008 roku Zarządu PZPN w sprawie organizacji rozgrywek w piłkę nożną;

d. drużyny gospodarza, jeżeli nie dostarczy do gry przepisowej piłki lub w razie uszkodzenia nie zastąpi jej w wyznaczonym czasie z zastrzeżeniem art. 2 pkt. 10 i 11 Przepisów Gry – Postanowienia Polskiego Związku Piłki Nożnej;

e. drużyny gospodarza w przypadku, gdy na boisko wtargnie publiczność i nie zostanie usunięta w ciągu 5 minut lub w razie powtórnego jej wtargnięcia;

f. drużyny, która nie zgodzi się na prowadzenie zawodów przez sędziego wyznaczonego zgodnie z przepisami;

g. drużyny, w której brał udział zawodnik nieuprawniony do gry albo potwierdzony lub uprawniony na podstawie przedłożonych przez klub niewiarygodnych dokumentów;

- h. drużyny, w której brał udział zawodnik nieuprawniony z tytułu przepisów o opiece lekarskiej, o których mowa w § 24 Uchwały nr IX/140 z dnia 3 i 7 lipca 2008 roku Zarządu PZPN w sprawie organizacji rozgrywek w piłkę nożną;
 - i. drużyny, która przed zakończeniem zawodów opuści boisko do gry, lub w której liczba zawodników będzie mniejsza niż 7;
 - j. drużyny, której zawodnik, członek kierownictwa lub trener, w czasie zawodów czynnie znieważał któregokolwiek z sędziów prowadzących zawody, które z tego powodu zostały przerwane;
 - k. drużyny, której kibic przed lub w czasie trwania zawodów czynnie znieważał któregokolwiek z sędziów prowadzących zawody, a zawody z tego powodu zostały przerwane;
 - l. drużyny, której kibice wtargnęli na pole gry i z tego powodu zawody zostały zakończone przez sędziego przed upływem ustalonego czasu gry;
 - m. drużyny, której kibice, swoim zachowaniem, spowodowali przerwanie meczu i z tego powodu zawody zostały zakończone przez sędziego przed upływem ustalonego czasu gry;
 - n. drużyny, której zawodnik wykluczony z gry przez sędziego nie opuścił boiska w ciągu 2 minut;
 - o. drużyny, która nie dostarczy sędziemu sprawozdania z meczu, zawierającego skład zawodników, wraz z załącznikiem zgodnie z zasadami określonymi w Art.6 ust. 8;
 - p. drużyny, w składzie której występowało co najmniej 2 zawodników, u których stwierdzono pozytywne wyniki badań antydopingowych lub odmówili poddania się badaniom;
 - q. drużyny, w składzie której brał udział zawodnik powołany na zgrupowanie kadry narodowej, ale w nim nie uczestniczący bez zgody lekarza kadry, również z uwzględnieniem treści § 20 Uchwały Zarządu PZPN w sprawie organizacji rozgrywek w piłkę nożną;
 - r. drużyny, której trener prowadził zespół podczas rozgrywek mistrzowskich w trzecim i kolejnych meczach nie posiadając ważnej licencji trenerskiej po uprzednim, dwukrotnym orzeczeniu kary finansowej przez Komisję Dyscyplinarną PZPN;
 - s. drużyny, w której w ciągu całego meczu lub jego części wystąpiła równocześnie na boisku większa od dozwolonej liczba zawodników-cudzoziemców.
2. W przypadku naruszenia przepisów przez obie drużyny zostaną one ukarane obustronnym walkowerem.
3. W przypadku uzyskania przez przeciwnika wyniku korzystniejszego aniżeli walkower - utrzymuje się wynik uzyskany na boisku z pozbawieniem zdobytych bramek drużyny ukaranej.

Art. 10

1. W rozgrywkach CLJ U-15 kolejność zespołów w tabeli ustala się według liczby zdobytych punktów. Za każde rozegrane spotkanie przyznaje się liczbę punktów w zależności od uzyskanego wyniku:
- 3 punkty za zwycięstwo
 - 1 punkt za spotkanie nierozstrzygnięte (remis)
 - 0 punktów za spotkanie przegrane

2. W przypadku uzyskania równej liczby punktów przez dwie lub więcej drużyn, kolejność miejsc w tabeli ustalana jest zgodnie z odpowiednimi postanowieniami Uchwały nr IX/140 z dnia 3 i 7 lipca 2008 roku Zarządu PZPN w sprawie organizacji rozgrywek w piłkę nożną.

3. W 1/2 Finału rozgrywa się dwa mecze (mecz i rewanż).

Awans do Finału, uzyska zespół, który zgromadzi większą liczbę punktów, wg zasad określonych w art. 10 ust. 1.

W przypadku uzyskania równej liczby punktów, o awansie do Finału decyduje:

a. przy równej liczbie punktów, korzystniejsza różnica między zdobytymi bramkami w spotkaniach tych drużyn,

b. przy dalszej równości, zgodnie z zasadą, że bramki strzelone na wyjeździe liczone są „podwójnie”, korzystniejsza różnica między zdobytymi i utraconymi bramkami w spotkaniach tych drużyn,

c. przy dalszej równości, zarządzona będzie dogrywka 2 x 10 minut,

d. jeśli w czasie dogrywki oba zespoły zdobędą tę samą liczbę goli, gole strzelone na wyjeździe liczone są podwójnie (awans drużyny gości) zgodnie z zasadami przyjętymi przez UEFA w rozgrywkach europejskich,

e. jeżeli w trakcie dogrywki żadna z drużyn nie zdobędzie bramki, zarządza się rzuty karne według obowiązujących przepisów.

4. W Finale rozgrywa się 1 mecz:

a) w przypadku braku rozstrzygnięcia w regulaminowym czasie, zarządzona będzie dogrywka 2 x 10 minut,

b) w przypadku braku rozstrzygnięcia w dogrywce, zarządza się rzuty karne według obowiązujących przepisów.

Art. 11

Zasady udziału zawodników, w jednym terminie, w meczach różnych drużyn tego samego klubu regulują postanowienia § 4 Uchwały nr IX/140 z dnia 3 i 7 lipca 2008 roku Zarządu PZPN w sprawie organizacji rozgrywek w piłkę nożną.

Art. 12

1. W przypadku niestawienia się drużyny na zawody, klub, niezależnie od sankcji określonej w Art.9 ust.1 pkt b, zostanie ukarany karą finansową w wysokości 1.000,00- zł (tysiąc złotych).

2. Drużyna klubu, która przed rozpoczęciem lub w czasie trwania rozgrywek zrezygnuje z dalszego uczestnictwa otrzyma status drużyny spadkowej i nie będzie mogła uczestniczyć w rozgrywkach CLJ U-15 w dwóch kolejnych sezonach.

3. Drużyna klubu, która w trakcie rozgrywek nie rozegra z własnej winy trzech wyznaczonych spotkań, zostaje automatycznie wyeliminowana z rozgrywek i nie będzie mogła uczestniczyć w rozgrywkach CLJ U-15 w dwóch kolejnych sezonach.

4. Weryfikację spotkań drużyn wycofanych przeprowadza się następująco:

- a. w przypadku rozegrania mniej niż 50 % spotkań, anuluje się wyniki dotychczasowych spotkań tej drużyny,
- b. w przypadku rozegrania 50 % lub więcej spotkań, zalicza się do punktacji wyniki uzyskane na boisku, natomiast w pozostałych nierozegranych meczach przyznaje się walkowery dla przeciwników.

Art. 13

1. Za wykroczenia i przewinienia klubów, ich zawodników, trenerów, działaczy i kibiców, stosuje się kary zawarte w Regulaminie Dyscyplinarnym PZPN.

2. Zawodnik, który w czasie zawodów CLJ U-15 otrzyma ostrzeżenie (żółtą kartkę) zostanie automatycznie ukarany według następujących zasad:

- a. przy czwartym ostrzeżeniu - jeden mecz dyskwalifikacji,
- b. przy ósmym ostrzeżeniu - jeden mecz dyskwalifikacji,
- c. przy dwunastym ostrzeżeniu - kara dyskwalifikacji dwóch meczów,
- d. przy każdym kolejnym, co czwartym ostrzeżeniu (szesnastym, dwudziestym itd.) - kara dyskwalifikacji w wymiarze dwóch meczów.

3. Kluby obowiązane są prowadzić na podstawie załączników do sprawozdań meczowych, szczegółową ewidencję żółtych i czerwonych kartek. Ewidencję kartek należy prowadzić oddzielnie dla każdej klasy rozgrywkowej, w której uczestniczą drużyny danego klubu.

4. Zawodnik, który w czasie zawodów CLJ U-15 zostanie wykluczony przez sędziego z gry – w konsekwencji otrzymania samoistnej czerwonej kartki zostaje automatycznie zawieszony (ukarany dyskwalifikacją) i nie może brać udziału w tych rozgrywkach do czasu rozpatrzenia sprawy i wydania decyzji przez Komisję Dyscyplinarną PZPN.

5. Kara dyskwalifikacji wymierzona liczbą meczów lub czasowo, musi być wykonana w tej klasie rozgrywek, w której została wymierzona (CLJ U-15). Do wykonania kary wliczane są tylko zawody CLJ U-15. Do czasu wykonania tej kary zawodnik nie może uczestniczyć w rozgrywkach CLJ U-15. Zawodnikowi nie zalicza się wykonania kary dyskwalifikacji za żółte bądź czerwone kartki, w meczu którego termin był ustalony zgodnie z terminarzem rozgrywek, a który nie odbył się z różnych przyczyn (np. został przełożony na późniejszy termin lub został zweryfikowany jako walkower z powodu nie przybycia jednej z drużyn). W przypadku przerwania zawodów i konieczności ich powtórzenia otrzymane przez zawodników żółte i czerwone kartki zalicza się do rejestru kar. Zawody, które zostały przerwane i zweryfikowane jako walkower, bierze się pod uwagę przy zaliczaniu kar odbywanych przez zawodnika.

6. Karę dyskwalifikacji, stanowiącą zakaz uczestnictwa w określonej liczbie meczów za przewinienie popełnione w rozgrywkach CLJ U-15, wykonuje się w klasie rozgrywkowej, w której zawodnik grał w chwili popełnienia czynu lub w klasie rozgrywkowej, do której zespół awansował, spadł lub został zdegradowany z zastrzeżeniem ust. 7, 8 i 9.

7. Komisja Dyscyplinarna PZPN może rozszerzyć karę dyskwalifikacji na inne klasy rozgrywkowe, w których klub aktualnie występuje.
8. Jeżeli karę dyskwalifikacji, stanowiącej zakaz uczestnictwa w określonej liczbie meczów w rozgrywkach, nie wykonano w całości lub części w danej rundzie, kara podlega wykonaniu w kolejnej rundzie, przy czym wykonanie kary może również nastąpić:
- a. w innym zespole klubu niż zespół, w którym zawodnik grał w chwili popełnienia przewinienia dyscyplinarnego, jeżeli ten inny zespół klubu rozpoczyna rozgrywki wcześniej niż zespół, w którym zawodnikowi wymierzono tę karę,
 - b. w innym klubie niż klub, w którym zawodnik grał w chwili popełnienia przewinienia dyscyplinarnego, jeżeli zawodnik pomiędzy rundami zmienił przynależność klubową.
9. Z zastrzeżeniem ust. 8 i 10 niniejszego artykułu, karę dyskwalifikacji, stanowiącą zakaz uczestnictwa w określonej liczbie meczów nie wykonaną w rundzie, w której popełniono przewinienie dyscyplinarne, wykonuje się w kolejnej rundzie, przy czym ust. 6 niniejszego artykułu stosuje się odpowiednio.
10. Jeżeli wykonanie kary dyskwalifikacji orzeczonej w związku z udzielonymi ostrzeżeniami (żółtymi kartkami) nie nastąpiło w rundzie, w której popełniono przewinienie dyscyplinarne, kary tej nie wykonuje się w kolejnej rundzie.
11. Liczba żółtych kartek otrzymanych przez zawodników w poprzedniej rundzie rozgrywek CLJ U-15 nie jest uwzględniana w bilansie początkowym żółtych kartek kolejnej rundy – zawodnicy przystępują do kolejnej rundy z zerowym bilansem żółtych kartek.
12. Liczba żółtych kartek otrzymanych przez zawodników w rundzie wiosennej rozgrywek CLJ U-15 nie jest uwzględniana w bilansie początkowym żółtych kartek Rundy Finałowej – zawodnicy przystępują do Rundy Finałowej z zerowym bilansem żółtych kartek.
13. Kluby odpowiadają solidarnie za kary nałożone na zawodników, trenerów i działaczy.
14. W przypadku wycofania bądź wykluczenia drużyny z rozgrywek, żółte i czerwone kartki otrzymane w spotkaniach przeciwko tej drużynie zalicza się do rejestru kar.

Art. 14

1. Każda drużyna uczestnicząca w rozgrywkach CLJ U-15 musi być prowadzona przez trenera posiadającego ważną dla tej klasy rozgrywkowej licencję trenerską, zgodnie z postanowieniami stosownej uchwały Zarządu PZPN w sprawie licencji trenerskich uprawniających do prowadzenia zespołów piłki nożnej w Polsce.
2. W przypadku naruszenia przez klub obowiązku prowadzenia zespołu przez trenera posiadającego licencję lub ważnej licencji będą stosowane przez Komisję Dyscyplinarną (kary dyscyplinarne):
- a. pierwszy mecz – kara pieniężna 1500 zł.
 - b. drugi mecz - kara pieniężna 3000 zł.
 - c. trzeci mecz i kolejne mecze - weryfikacja zawodów jako walkower /0:3/ na niekorzyść tej drużyny.

Art. 15

1. Za właściwe przygotowanie boiska do gry odpowiedzialny jest klub - gospodarz zawodów. Klub, który nie dopełnił tego obowiązku i z winy którego zawody nie doszły do skutku ponosi stosowne konsekwencje

dyscyplinarne i regulaminowe określone przepisami związkowymi oraz pokrywa przeciwnikowi wszystkie koszty związane z przyjazdem na nierozegrane zawody.

2. Jeżeli sędzia uzna za niezdatne do gry boisko, a klub posiada inną zweryfikowaną do rozgrywek CLJ U-15 lub wyższej klasy rozgrywkowej płytę boiska, którą sędzia uzna za nadającą się do gry – obowiązany jest udostępnić ją do zawodów. W przypadku niezastosowania się do tego przepisu sędzia ma obowiązek opisać ten fakt w sprawozdaniu z zawodów. Przedstawiciele obu drużyn mogą ustalić nowy termin rozegrania meczu, jednakże ostateczna decyzja co do weryfikacji wyniku meczu bądź wyznaczenia nowego terminu należy do organu prowadzącego rozgrywki.

3. Klub nie ma obowiązku udostępniać innej płyty boiska przy założeniu, że w danym dniu bądź w dniu następnym na tym boisku są wyznaczone zawody szczebla wyższego lub zawody międzynarodowe.

4. Mecze nie mogą odbywać się w żadnym przypadku na boiskach zamkniętych na mocy decyzji związkowego organu dyscyplinarnego lub organu władzy administracyjnej. Przed każdym meczem sędziowie mają obowiązek sprawdzenia dokumentów zezwalających na przeprowadzenie zawodów piłkarskich na danym boisku.

Art. 16

1. Zawody organizują kluby będące gospodarzami. Każda drużyna wyjeżdża na zawody na koszt własny.

2. Gospodarze zawodów, nie później niż na 14 (czternaście) dni przed wyznaczonym terminem zawodów, obowiązani są wskazać w systemie Extranet dokładny termin (data i godzina), i miejsce rozegrania meczu danej kolejki oraz rodzaj nawierzchni boiska.

3. Jeśli do meczu pozostało więcej niż 14 dni, gospodarz zawodów może zmienić uprzednio wyznaczony termin bez konieczności uzyskania zgody przeciwnika. Nowy termin musi przypadać w terminie przewidzianym na rozegranie meczów danej kolejki rozgrywek.

4. Jeśli do meczu pozostało mniej niż 14 dni, gospodarz zawodów może zmienić uprzednio wyznaczony termin, po uzyskaniu, za pośrednictwem systemu extranet, zgody przeciwnika i organu prowadzącego rozgrywki.

Art. 17

1. Zawody muszą być rozegrane w ustalonym terminie.

2. Zawody nie mogą rozpocząć się wcześniej niż o godz. 12.00. Gospodarz może wyznaczyć wcześniejszą godzinę rozegrania meczu, po uzyskaniu zgody przeciwnika.

3. Ustala się, że mecze CLJ U-15 odbywać się będą z zastrzeżeniem terminów obligatoryjnych PZPN, terminów wynikających z przepisów UEFA dotyczących rozgrywek pucharowych oraz terminów ustalonych ze stacją posiadającą prawa telewizyjne w terminach określonych w terminarzu.

4. Organ prowadzący rozgrywki, w uzgodnieniu ze stacją posiadającą prawa telewizyjne do rozgrywek CLJ U-15, może wyznaczyć obligatoryjny termin rozegrania zawodów.

5. W wyjątkowych sytuacjach, wynikających z decyzji organu administracyjnego, sądowego lub związkowego, lub innych nadzwyczajnych okoliczności, organ prowadzący rozgrywki może wyznaczyć obligatoryjny termin rozegrania zawodów.

6. Organ prowadzący rozgrywki może wyznaczyć rozegranie zawodów CLJ U-15 w jednym terminie i o jednej godzinie.

Art. 18

1. W szczególnie uzasadnionych przypadkach, powołanie na zgrupowanie reprezentacji narodowej, połączone z rozgrywaniem meczu międzypaństwowego w oficjalnym terminie FIFA, co najmniej jednego zawodnika klubu uprawnionego do gry w rozgrywkach CLJ U-15, może stanowić podstawę do złożenia przez zainteresowany klub wniosku o przełożenie zawodów na inny termin.
2. Organ prowadzący rozgrywki każdorazowo dokonuje oceny złożonego wniosku, przy czym nie jest zobowiązany do jego uwzględniania.
3. Zmiana terminu zawodów może nastąpić po wyrażeniu zgody przez organ prowadzący rozgrywki.

Art. 19

Za utrzymanie porządku na boisku i w obrębie obiektu sportowego przed, w czasie i po zawodach odpowiedzialny jest klub będący gospodarzem. Klub organizujący zawody zobowiązany jest do stworzenia bezpiecznych warunków na stadionie i płycie boiska.

Art. 20

1. Klub organizujący zawody oprócz stworzenia warunków bezpieczeństwa na widowni i płycie stadionu zobowiązany jest do:
 - a. zapewnienia dla uczestników spotkania pomocy medycznej podczas całego czasu trwania meczu,
 - b. zapewnienia dogodnego dojścia i opuszczenia widowni,
 - c. zapewnienia odpowiednich miejsc dla widzów,
 - d. kulturalnych warunków związanych z udziałem w widowisku piłkarskim (urządzenia sanitarne, szatnie, bufety),
 - e. zapewnienia opieki sanitarnej i medycznej,
 - f. zapewnienia specjalnie wydzielonych miejsc dla kierownictw ekip i zawodników rezerwowych,
 - g. zapewnienia przedstawicielowi klubu przeciwnika, w dniu i miejscu rozgrywania zawodów, dostępu do komputera i drukarki, celem umożliwienia korzystania z systemu Extranet,
 - h. uruchomienia sztucznego oświetlenia nie później niż na 60 minut przed rozpoczęciem spotkania, celem umożliwienia drużynom przeprowadzenia rozgrzewki w takich samych warunkach, jakie będą panować w trakcie meczu – wyłącznie w przypadku rozgrywania zawodów przy sztucznym oświetleniu.
2. Niezależnie od powyższego, zgodnie z zaleceniami Komisji ds. Bezpieczeństwa na Obiektach Piłkarskich PZPN zobowiązuje się kluby do:
 - a. przestrzegania zakazu wywieszania flag i haseł o treści obelżywej i prowokacyjnej wokół boiska oraz dążenia do wyeliminowania wulgarnych okrzyków widowni; w razie nieprzestrzegania powyższego, przedstawiciele PZPN (obserwator lub delegat) w porozumieniu z sędzią zawodów mogą nie dopuścić do ich rozpoczęcia lub przerwać mecz,

b. stosowania tzw. „zakazu klubowego” wobec osób naruszających regulaminy stadionowe i informowanie o tych osobach Departamentu Organizacji Imprez, Bezpieczeństwa i Infrastruktury PZPN celem ewentualnego rozszerzenia tego zakazu na teren całego kraju.

3. Wszelkie dodatkowe imprezy i uroczystości planowane przed meczem lub w jego przerwie wymagają wcześniejszego uzgodnienia z organem prowadzącym rozgrywki.

Art. 21

1. Wszelka działalność na boisku lub poza boiskiem, sprzeczna z etyką sportową i rzucającą cień na dobre imię sportu piłkarskiego stwierdzona w trakcie rozgrywek CLJ U-15, udowodnione przypadki braku sportowej postawy i woli walki o uzyskanie jak najlepszego wyniku może, w oparciu o sprawozdanie obserwatora, skutkować odpowiedzialnością dyscyplinarną na zasadach określonych w Regulaminie Dyscyplinarnym PZPN.

2. Organ prowadzący rozgrywki ma prawo występować do właściwych organów z wnioskami o zastosowanie sankcji dyscyplinarnych.

Art. 22

1. Protest odnośnie przebiegu zawodów wnosi się do Komisji ds. Rozgrywek i Piłkarstwa Profesjonalnego PZPN, przy równoczesnym złożeniu odpisu do przeciwnika. Protest musi być złożony w ciągu 48 godzin po zawodach.

2. Od decyzji podjętej w I instancji przysługuje odwołanie do Najwyższej Komisji Odwoławczej, wnoszone za pośrednictwem organu I instancji w terminie 3 dni od dnia otrzymania decyzji wraz z uzasadnieniem, po wcześniejszym wpłaceniu kaucji w wysokości określonej w Regulaminie Najwyższej Komisji Odwoławczej.

Art. 23

1. Drużyny biorą udział w CLJ U-15 na koszt własny.

2. Drużyny biorące udział w CLJ U-15 w danej rundzie, otrzymają z PZPN dofinansowanie w wysokości 18.750 PLN (osiemnaście tysięcy siedemset pięćdziesiąt złotych) netto.

3. Kwota dofinansowania, o której mowa w pkt. 2, zostanie przekazana klubom, których drużyny przystąpią do rozgrywek CLJ U-15.

4. Klub, którego drużyna wycofa się lub zostanie wycofana z rozgrywek przed ich zakończeniem, zobowiązana będzie do zwrotu całej kwoty dofinansowania.

5. Dofinansowanie klub musi przeznaczyć na sfinansowanie udziału drużyny w CLJ U-15 w szczególności na koszty związane z organizacją meczów (przejazdy, wyżywienie itp.), zakup sprzętu.

6. Mistrzowie rundy jesiennej rozgrywek CLJ U-15 w poszczególnych grupach (4 zespoły) otrzymają od PZPN nagrodę w wysokości 25.000 PLN netto.

7. Ustala się następujące wysokości nagród dla drużyn biorących udział w Rundzie Finałowej:

- 100.000 PLN netto – Mistrz Polski (1 zespół),
- 50.000 PLN netto – Wicemistrz Polski (1 zespół),
- 25.000 PLN netto – pokonani w 1/2 Finału (2 zespoły).

8. Nagrody, o których mowa w ust. 6 i 7, klub ma obowiązek przeznaczyć na szkolenie dzieci i młodzieży.

Art. 24

1. PZPN, jako podmiotowi organizującemu, prowadzącemu i nadzorującemu rozgrywki CLJ U-15, przysługują – na zasadzie wyłączności (co oznacza, że kluby mogą korzystać z nich samodzielnie tylko gdy nie korzysta z nich PZPN oraz wyłącznie za uprzednią zgodą PZPN) – wszelkie prawa komercyjne dotyczące rozgrywek CLJ U-15, w tym w szczególności wszelkie prawa telewizyjne i medialne (w tym również dotyczące telewizji, radia, sieci Internet, wszelkich sieci telekomunikacyjnych, w tym mobilnych oraz wszelkich innych środków przekazu) dotyczące rozgrywek CLJ U-15 (zwane dalej łącznie „Prawami Telewizyjnymi”) oraz wszelkie prawa marketingowe, promocyjne, reklamowe i sponsorskie dotyczące rozgrywek CLJ U-15 (zwane dalej łącznie „Prawami Marketingowymi”). PZPN jest uprawniony – w każdym czasie i wedle swojego swobodnego uznania (w tym bez konieczności zmiany niniejszego Regulaminu) – do przenoszenia tych Praw Telewizyjnych i Praw Marketingowych na podmioty trzecie (np. nadawców telewizyjnych, sponsorów/partnerów), w szczególności na podstawie zawieranych z nimi umów licencyjnych lub umów sponsorskich.
2. Ponadto jako podmiot organizujący, prowadzący i nadzorujący rozgrywki CLJ U-15, PZPN ma prawo do – w każdym czasie i wedle swojego swobodnego uznania (w tym bez konieczności zmiany niniejszego Regulaminu) – określania i zmiany oficjalnej nazwy rozgrywek CLJ U-15 (zwanej dalej „Nazwą Rozgrywek”). Nazwa Rozgrywek może w szczególności uwzględniać nazwę sponsora tytularnego rozgrywek CLJ U-15 lub produktu przez niego wskazanego.
3. Wszystkie kluby biorące udział w rozgrywkach CLJ U-15 mają obowiązek honorowania przysługujących PZPN Praw Telewizyjnych i Praw Marketingowych oraz realizowania wszelkich umów dotyczących tych praw zawartych przez PZPN z osobami trzecimi (np. mediami, nadawcami telewizyjnymi, sponsorami/partnerami), a także każdorazowego posługiwania się określoną przez PZPN Nazwą Rozgrywek. W szczególności kluby zobowiązane są do realizacji czynności dotyczących Praw Marketingowych i Praw Telewizyjnych, o których mowa poniżej w niniejszym paragrafie Regulaminu.
4. PZPN jest upoważniony do użycia fotograficznego oraz audio- wizualnego materiału dotyczącego zawodników oraz przedstawicieli klubów, jak też i nazw klubów, emblematów oraz koszulek meczowych dla celów zarówno informacyjnych, jak i komercyjnych, dotyczących w szczególności rozgrywek CLJ U-15. PZPN jest upoważniony do sporządzenia fotograficznego, audio-wizualnych materiałów, które mogą być udostępniane przez PZPN osobom trzecim (np. mediom, nadawcom telewizyjnym, sponsorom/partnerom w celu ich wykorzystania (np. publikacji lub rozpowszechniania w inny sposób).
5. PZPN przysługuje prawo do wykorzystywania w celach komercyjnych, w szczególności marketingowych, promocyjnych i reklamowych, w tym również na użytek sponsorów/partnerów fotografii i nagrań video obejmujących wizerunek zawodników w stroju klubowym i trenerów oraz fotografii i nagrań video drużyny w strojach klubowych.

6. Uprawnienia podmiotów upoważnionych przez PZPN z tytułu Praw Telewizyjnych, w tym do przeprowadzania transmisji z meczów rozgrywek CLJ U-15 (np. w telewizji/Internecie), określają odrębne przepisy PZPN.
7. Inne podmioty niż te, o których mowa w ust. 6 powyżej, nie są upoważnione do przeprowadzania jakiegokolwiek transmisji czy rejestrowania i odtwarzania obrazu lub dźwięku ze spotkań rozgrywek CLJ U-15 bez uzyskania zgody PZPN.
8. Ustala się następujący zakres podstawowych Praw Marketingowych zastrzeżonych wyłącznie dla PZPN, z których PZPN ma prawo (ale nie obowiązek) skorzystać, a które – w razie skorzystania z nich przez PZPN – wszystkie kluby mają obowiązek zrealizować zgodnie z wytycznymi PZPN:
 - a) prawo do umieszczenia logotypu rozgrywek CLJ U-15, logotypu sponsora/partnera lub innego wzoru przekazanego przez PZPN, o powierzchni max. 81cm² (np. pole 90 mm x 90 mm) na górnej, zewnętrznej części prawego rękawka koszulek meczowych, wg wzoru opracowanego przez PZPN,
 - b) prawo do umieszczania logotypu rozgrywek CLJ U-15, logotypu sponsora/partnera lub innego wzoru przekazanego przez PZPN na koszulkach zawodników, w przedniej, górnej części koszulek, na powierzchni max. 96 cm² (np. pole 120 mm x 80 mm),
 - c) prawo do umieszczenia tablicy centralnej o wymiarach 12m x 1m w pierwszym rzędzie reklam,
 - d) obowiązek wykorzystania ścianek sponsorskich, wykonanych według wzoru wskazanego przez PZPN, do udzielania wywiadów na płycie boiska, w strefie mieszanej oraz w trakcie konferencji prasowych na meczach transmitowanych,
 - e) udostępnienie wszelkich powierzchni reklamowych na stadionach, zwłaszcza band reklamowych wokół boiska podczas wybranych meczów rundy jesiennej, rundy wiosennej i meczów 1/2 Finału rozgrywek. Oznacza to, iż klub ma obowiązek przygotować obiekt, na którym rozgrywany będzie mecz w sposób „wolny” od jakichkolwiek oznaczeń reklamowych innych niż wskazane i zaakceptowane przez PZPN.
9. PZPN dostarczy każdemu klubowi uczestniczącemu w rozgrywkach CLJ U-15 tablicę centralną o wymiarach 12m x 1m oraz po 60 szt. naszywek na koszulki, o których mowa w ust. 8 a powyżej oraz opcjonalnie po 60 szt. naszywek na koszulki, o których mowa w ust. 8 b powyżej.
10. Ścianki do wywiadów zostaną wykonane i dostarczone klubom przez PZPN lub podmiot przez niego wskazany. Zastrzeżenia, o których mowa w ust. 8 pkt d i pkt e powyżej będą mieć zastosowanie wyłącznie w odniesieniu do wybranych zawodów. PZPN powiadomi gospodarza meczu o obowiązku zastosowania się do wskazanych postanowień nie później niż 7 dni przed meczem.
11. W odniesieniu do wszelkich transmitowanych meczów rozgrywek CLJ U-15 (np. w telewizji/Internecie) obowiązują następujące, podstawowe wymagania, do zrealizowania których, jak również innych wytycznych PZPN, zobowiązane są kluby będące gospodarzami takich spotkań:
 - a) udostępnienie wszelkich powierzchni reklamowych na stadionach, zwłaszcza band reklamowych wokół boiska. Oznacza to, iż klub ma obowiązek przygotować obiekt, na którym rozgrywany będzie mecz w sposób „wolny” od jakichkolwiek oznaczeń reklamowych innych od wskazanych i zaakceptowanych przez PZPN,
 - b) zakaz wykorzystywania oznaczeń innych rozgrywek,

- c) dokonanie na własny koszt demontażu lub zasłonięcia oznaczeń innych rozgrywek lub jakichkolwiek wskazań komercyjnych,
 - d) obowiązek wykorzystania ścianek sponsorskich wykonanych według wzoru wskazanego przez PZPN, do udzielania wywiadów na płycie boiska, w strefie mieszanej oraz w trakcie konferencji prasowych,
 - e) obowiązek zapewnienia obecności I trenera, prowadzącego drużynę w danym meczu, na organizowanej po zakończeniu zawodów konferencji prasowej (przy czym obowiązek ten dotyczy również klubu będącego gościem),
 - f) oddelegowanie dodatkowej grupy 16-20 osób do trzymania koła środkowego – tylko w przypadku wybranych meczów (wskazanych przez PZPN),
 - g) wszystkie materiały okołomeczowe, w szczególności w których wykorzystany jest wizerunek piłkarzy i/lub trenerów, oraz logotyp rozgrywek CLJ U-15, przygotowywane przez telewizje klubowe, muszą być nagrywane na ściankach sponsorskich dostarczonych przez PZPN.
12. Klub, który naruszy postanowienia niniejszego artykułu Regulaminu podlega odpowiedzialności dyscyplinarnej.

Art. 25

Decyzje w sprawach nieuregulowanych w niniejszym regulaminie podejmuje Departament Piłkarstwa Profesjonalnego PZPN.

Art. 26

Prawo interpretacji niniejszego Regulaminu przysługuje Zarządowi PZPN.

Art. 27

Niniejszy Regulamin został zatwierdzony przez Zarząd PZPN w dniu 24 marca 2017 r.

II. Niniejsza Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia z mocą obowiązującą od 01 lipca 2017 r.

Prezes PZPN Zbigniew Boniek

Załącznik nr 1 do Uchwały nr III/48 z dnia 27 marca 2017 roku Zarządu Polskiego Związku Piłki Nożnej w sprawie przyjęcia Regulaminu Centralnej Ligi Juniorów U-15 na sezon 2017/2018 i następane

Data, miejsce

Klub:

Do: Polski Związek Piłki Nożnej

Niniejszym informujemy, iż oficjalny adres e-mail naszego klubu to:

Jednocześnie zobowiązujemy się, iż upoważniony przedstawiciel Klubu będzie sprawdzał zawartość tej skrzynki w każdy roboczy dzień tygodnia co najmniej dwukrotnie – o 10.00 oraz 15.00.

Przyjmujemy do wiadomości, iż na wyżej wskazany adres będą przesyłane wszelkie informacje organu prowadzącego rozgrywki dot. rozgrywek Centralnej Ligi Juniorów U-15.

Klub oświadcza, iż wszelkie informacje uzyskane za pośrednictwem poczty elektronicznej będzie traktował jako wiążące.

W imieniu Klubu:

Załącznik nr 2 do Uchwały nr III/48 z dnia 27 marca 2017 roku Zarządu Polskiego Związku Piłki Nożnej w sprawie przyjęcia Regulaminu Centralnej Ligi Juniorów U-15 na sezon 2017/2018 i następane



PROTOKÓŁ WERYFIKACJI BOISKA - OBIEKTU PIŁKARSKIEGO



.....
.....
(pełna nazwa klubu/administradora boiska, miejscowość)

Adres boiska:

Boisko jest własnością:

Weryfikacji dokonano dn. przez przedstawicieli ZPN

1) 2)

Wymiary boiska. Długość: m, szerokość: m. Nawierzchnia:

TRAWIASTA/SZTUCZNA*

Bramki (konstrukcja): Odległość słupków od chorągiewek różnych: m.

Wymiary bramek cm.

(średnica słupków i poprzeczek) (wysokość bramek)

(szerokość bramek)

Zadaszone ławki dla zawodników rezerwowych i kierownictw drużyn TAK/NIE*

.....
(liczba miejsc)

Boisko trasować zgodnie z wymiarami i decyzjami Komisji, podanymi w niniejszym protokole oraz Przepisami Gry – niezabezpieczone przeszkody stałe muszą być minimum 3 m od linii bocznych i 5 m od linii bramkowych.

Liczba szatni dla zawodników: szt. – znajdują się

.....
(adres, odległość od boiska, nr pomieszczeń w budynku).

Liczba szatni dla sędziów: szt. – znajdują się

.....
(adres, odległość od boiska, nr pomieszczeń w budynku)

Woda do mycia/kąpieli dla zawodników (ciepła, zimna, natryski):

.....
(czy w szatni sędziowskiej, pomieszczenie w budynku)

Woda do mycia/kąpieli dla sędziów (ciepła, zimna, natryski):

Toalety: dla widzów, zawodników, sędziów

(liczba, rodzaj, umiejscowienie na

obiekcie)

(liczba)

(liczba)

W przypadku, gdy szatnie sędziów i zawodników znajdują się w odległości większej niż 200 metrów (poza obiektem sportowym) gospodarz zobowiązany jest do przetransportowania sędziów oraz ekipy gości (zawodnicy + osoby funkcyjne) przed zawodami, w przerwie oraz po zawodach z szatni na boisko i z powrotem.

Trybuna: OTWARTA/KRYTA* Liczba miejsc siedzących:, w tym indywidualne miejsca (krzeselka, foteliki):

(liczba

miejsc) (sposób wydzielenia)

Odgrodzenie boiska od widowni: (rodzaj, wysokość):

.....

Sztuczne oświetlenie: JEST/BRAK/BRAK CERTYFIKATU*.

Przy braku certyfikatu poświadczającego, że oświetlenie ma natężenie 500 lx, organizator musi mieć zgodę gości, by wyznaczyć mecz po zmroku.

Oznakowany punkt medyczny TAK/NIE*. Wyposażona apteczka TAK/NIE*. Nosze TAK/NIE*.

Wydzielony parking dla autokaru gości i samochodów osób funkcyjnych TAK/NIE*

(lokalizacja:.....)

Zalecenia Komisji dotyczące organizacji meczów Centralnej Ligi Juniorów U-15 na tym obiekcie:

.....
.....
.....
.....
.....

Weryfikowany obiekt nie/spełnia* wymogi rozgrywek Centralnej Ligi Juniorów U-15 na sezon

Podpisy Członków Komisji:

1.

2.

Niniejszy protokół winien być umieszczony w szatni sędziowskiej na widocznym miejscu.

*** - Niepotrzebne skreślić.**

Załącznik nr 3 do Uchwały nr III/48 z dnia 27 marca 2017 roku Zarządu Polskiego Związku Piłki Nożnej w sprawie przyjęcia Regulaminu Centralnej Ligi Juniorów U-15 na sezon 2017/2018 i następane

Zasady przeprowadzenia meczów barażowych o awans do rozgrywek CLJ U-15

Art.1

1.Mecze barażowe o awans do rozgrywek CLJ U-15 w rundzie wiosennej danego sezonu są rozgrywane pomiędzy właściwymi terytorialnie dla danej grupy mistrzami lig wojewódzkich w kategorii wiekowej U-15 (C1), wyłonionymi zgodnie z zasadami określonymi w regulaminach rozgrywek na szczeblu ZPN.

2.Mecze barażowe o awans do rozgrywek CLJ U-15 w rundzie jesiennej następnego sezonu są rozgrywane pomiędzy właściwymi terytorialnie dla danej grupy mistrzami lig wojewódzkich w kategorii wiekowej U-14 (C2), wyłonionymi zgodnie z zasadami określonymi w regulaminach rozgrywek na szczeblu ZPN.

3.W sytuacji, kiedy klub uprawniony do udziału w meczach barażowych o awans do rozgrywek Centralnej Ligi Juniorów U-15 zrezygnuje z udziału w nich, w jego miejsce wystąpi klub zajmujący kolejne miejsce w tabeli rozgrywek Ligi Wojewódzkiej danej kategorii wiekowej, zgodnie z zasadami określonymi w regulaminach rozgrywek na szczeblu ZPN.

4.W sytuacji, gdy klub uprawniony do udziału w meczach barażowych o awans do rozgrywek Centralnej Ligi Juniorów U-15 uczestniczył w rozgrywkach Centralnej Ligi Juniorów U-15 w danej rundzie rozgrywkowej, w jego miejsce wystąpi klub zajmujący kolejne miejsce w tabeli rozgrywek Ligi Wojewódzkiej danej kategorii wiekowej, zgodnie z zasadami określonymi w regulaminach rozgrywek na szczeblu ZPN.

5.W rozgrywkach barażowych rozgrywa się dwa mecze – pierwszy mecz i rewanż.

Art. 2

Rozgrywki barażowe są prowadzone przez Departament Piłkarstwa Profesjonalnego PZPN.

Art. 3

1. Zestaw par i gospodarzy meczów barażowych wyłoni losowanie przeprowadzone przez Departament Piłkarstwa Profesjonalnego PZPN, na zasadach opracowanych przez ten organ.
2. Terminy rozegrania meczów barażowych zostaną wyznaczone przez Departament Piłkarstwa Profesjonalnego PZPN, z uwzględnieniem terminów zakończenia rozgrywek Lig Wojewódzkich danej kategorii wiekowej.

Art. 4

Zasady ogólne:

1. Do udziału w meczach barażowych są uprawnieni zawodnicy potwierdzeni do klubów i uprawnieni do gry w systemie Extranet przez Związki Piłki Nożnej prowadzące rozgrywki poszczególnych Lig Wojewódzkich danej kategorii wiekowej.
2. Dopuszcza się możliwość uprawnienia do gry kolejnych zawodników, o ile byli oni potwierdzeni do klubu na dzień zakończenia rozgrywek danej Ligi Wojewódzkiej.
3. Mecze mogą być rozgrywane na boiskach zweryfikowanych przez właściwe Związki Piłki Nożnej do rozgrywek Ligi Wojewódzkiej.
4. Drużyny są uprawnione do wymiany siedmiu zawodników w trakcie meczu.
5. Liczba ostrzeżeń (żółtych kartek) otrzymanych przez zawodników w rozgrywkach Ligi Wojewódzkiej nie jest uwzględniana w bilansie początkowym ostrzeżeń (żółtych kartek) w meczach barażowych – zawodnicy przystępują do meczów barażowych z zerowym bilansem ostrzeżeń (żółtych kartek).

6. Kary dyskwalifikacji nałożone na zawodników jako konsekwencja otrzymania określonej liczby ostrzeżeń (żółtych kartek) lub wykluczenia (czerwona kartka) w rozgrywkach Ligi Wojewódzkiej, podlegają wykonaniu w meczach barażowych.
7. Zawodnik, który w czasie meczów barażowych otrzyma drugie ostrzeżenie (żółtą kartkę) zostanie automatycznie ukarany karą dyskwalifikacji w wymiarze 1 meczu.
8. Zawodnik, który w czasie meczów barażowych zostanie wykluczony z gry przez sędziego – w konsekwencji otrzymania samoistnej czerwonej kartki, zostaje automatycznie zawieszony (ukarany dyskwalifikacją) i nie może brać udziału w tych rozgrywkach do czasu rozpatrzenia sprawy i wydania decyzji przez Komisję Dyscyplinarną PZPN.
9. W przypadku drużyn, które awansowały do rozgrywek CLJ U-15, kary dyskwalifikacji nałożone na zawodników jako konsekwencja otrzymania określonej liczby ostrzeżeń (żółtych kartek) lub wykluczenia (czerwona kartka) w meczach barażowych, podlegają wykonaniu w rozgrywkach CLJ U-15 lub innych rozgrywkach, w których będzie uczestniczył zawodnik.
10. W przypadku drużyn, które nie awansowały do rozgrywek CLJ U-15, kary dyskwalifikacji nałożone na zawodników jako konsekwencja otrzymania określonej liczby ostrzeżeń (żółtych kartek) lub wykluczenia (czerwona kartka) w meczach barażowych, podlegają wykonaniu w rozgrywkach, w których będzie uczestniczył zawodnik.
11. Obsady sędziów na mecze barażowe dokonuje Kolegium Sędziów PZPN.
12. Koszty obsady sędziowskiej pokrywa PZPN.

Art. 5

Zasady awansu:

1. Awans do rozgrywek CLJ U-15 uzyska zespół, który zgromadzi większą liczbę punktów.
2. Stosuje się następującą punktację:
 - 3 punkty za zwycięstwo,
 - 1 punkt za spotkanie nierozstrzygnięte (remis),
 - 0 punktów za spotkanie przegrane.
3. W przypadku uzyskania równej liczby punktów, o awansie decyduje:
 - przy równej liczbie punktów, korzystniejsza różnica między zdobytymi bramkami w spotkaniach pomiędzy zainteresowanymi drużynami;
 - przy dalszej równości, według obowiązującej reguły UEFA, że bramki strzelone na wyjeździe liczone są „podwójnie”, korzystniejsza różnica między zdobytymi i utraconymi bramkami w spotkaniach tych drużyn;
 - przy dalszej równości, zarządzona będzie dogrywka 2 x 15 minut;
 - jeśli w czasie dogrywki oba zespoły zdobędą tę samą liczbę bramek, bramki zdobyte na wyjeździe liczone są podwójnie, zgodnie z zasadami przyjętymi w UEFA w rozgrywkach europejskich;
 - jeżeli w trakcie dogrywki żadna z drużyn nie zdobędzie bramki, zarządza się rzuty karne według obowiązujących przepisów.

Art. 6

1. Protest odnośnie przebiegu zawodów wnosi się do Komisji ds. Rozgrywek i Piłkarstwa Profesjonalnego PZPN, przy równoczesnym złożeniu odpisu do przeciwnika. Protest musi być złożony w ciągu 24 godzin po zawodach.
2. Od decyzji podjętej w I instancji przysługuje odwołanie do Najwyższej Komisji Odwoławczej, wnoszone za pośrednictwem organu I instancji w terminie 3 dni od dnia otrzymania decyzji wraz z uzasadnieniem, po wcześniejszym wpłaceniu kaucji w wysokości określonej w Regulaminie Najwyższej Komisji Odwoławczej.

Uchwała nr IV/68 z dnia 29 kwietnia 2021 roku Zarządu Polskiego Związku Piłki Nożnej w sprawie zmiany Uchwały nr III/47 z dnia 24 marca 2017 roku Zarządu Polskiego Związku Piłki Nożnej dot. przyjęcia Regulaminu Centralnej Ligi Juniorów U-17 na sezon 2017/2018 i następne

Na podstawie art.36 § 1 pkt 11) Statutu PZPN postanawia się co następuje:

I. Wprowadza się następujące zmiany w Uchwale nr III/47 z dnia 24 marca 2017 roku Zarządu Polskiego Związku Piłki Nożnej w sprawie przyjęcia Regulaminu Centralnej Ligi Juniorów U-17 na sezon 2017/2018 i następne:

1. Ilekroć w uchwale pojawia się sformułowanie Departament Rozgrywek Krajowych PZPN zastępuje się je sformułowaniem Departament Piłkarstwa Profesjonalnego PZPN.

2. W ust. 6 w Art. 6 skreśla się zdanie:

Kluby na 10 dni przed rozpoczęciem sezonu rozgrywkowego składają, za pośrednictwem systemu Extranet, informację na temat kolorów kompletnego ubioru zawodnika bramkarza (koszulka, spodenki, getry). Informacja ta powinna zawierać dane o komplecie podstawowym jak i rezerwowym, przy czym gospodarze zawodów powinni grać w komplecie podstawowym.

II. Pozostałe postanowienia Uchwały nie ulegają zmianie.

III. Niniejsza Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia z mocą obowiązującą od sezonu 2021/2022.

Prezes PZPN Zbigniew Boniek

tj. U. nr III/47 z 24.03.2017 r.
zm. U. nr I/24 z 18.01.2018 r.
zm. U. nr V/92 z 23.05.2018 r.
zm. U. nr I/7 z 28.01.2019 r.
zm. U. nr IV/54 z 24.04.2019 r.
zm. U. nr II/20 z 15.02.2021 r.
zm. U. nr IV/68 z 29.04.2021 r.

**Uchwała nr III/47 z dnia 24 marca 2017 roku Zarządu Polskiego Związku Piłki Nożnej
w sprawie przyjęcia Regulaminu Centralnej Ligi Juniorów U-17 na sezon 2017/2018 i następne**

Na podstawie art. 36 § 1 pkt 9) Statutu PZPN postanawia się, co następuje:

I. Przyjmuje się Regulamin Centralnej Ligi Juniorów U-17 na sezon 2017/2018 i następne w następującym brzmieniu:

Regulamin Centralnej Ligi Juniorów U-17 na sezon 2017/2018 i następne

Art. 1

1. W rozgrywkach Centralnej Ligi Juniorów U-17 (dalej: CLJ U-17) biorą udział 32 drużyny w 4 grupach po 8 zespołów wg następującego podziału terytorialnego:

Grupa A

- Łódzki ZPN
- Mazowiecki ZPN
- Podlaski ZPN
- Warmińsko-Mazurski ZPN

Grupa B

- Kujawsko-Pomorski ZPN
- Pomorski ZPN
- Wielkopolski ZPN
- Zachodniopomorski ZPN

Grupa C

- Dolnośląski ZPN
- Lubuski ZPN
- Opolski ZPN
- Śląski ZPN

Grupa D

- Lubelski ZPN
- Małopolski ZPN
- Podkarpacki ZPN
- Świętokrzyski ZPN

2. W rozgrywkach CLJ U-17 mogą brać udział zawodnicy, którzy w roku kalendarzowym w którym następuje zakończenie rozgrywek kończą 17 lub 16 rok życia, potwierdzeni do klubu przez macierzysty związek piłki nożnej oraz uprawnieni do gry w systemie Extranet przez Departament

Piłkarstwa Profesjonalnego PZPN. Dopuszcza się udział w rozgrywkach zawodników, którzy w roku kalendarzowym, w którym następuje zakończenie rozgrywek kończą 15 rok życia i młodszych, po uzyskaniu pozytywnej opinii przychodni sportowo-lekarskiej lub lekarza specjalisty w dziedzinie medycyny sportowej, w zakresie udziału zawodnika w rozgrywkach CLJ U-17.

3. Czas trwania zawodów CLJ U-17 wynosi 2 x 45 min z przerwą do 15 minut.

4. Współzawodnictwo w rozgrywkach Centralnej Ligi Juniorów U-17 odbywać się będzie wg następującej formuły:

I. Runda Jesienna

a. w sezonie 2017/2018 w rozgrywkach uczestniczą drużyny, które zakwalifikowały się do nich na podstawie eliminacji przeprowadzonych przez Wojewódzkie Związki Piłki Nożnej, na zasadach ustalonych przez poszczególne WZPN.

W sezonie 2018/2019 i następnych w rozgrywkach uczestniczą drużyny, które zakwalifikowały się do nich na podstawie uzyskanych wyników rozgrywek Centralnej Ligi Juniorów U-17 i meczów barażowych pomiędzy właściwymi terytorialnie dla danej grupy mistrzami lig wojewódzkich w tej kategorii wiekowej, wyłonionymi zgodnie z zasadami określonymi w regulaminach rozgrywek na szczeblu ZPN.

b. w rundzie jesiennej danego sezonu każda drużyna rozgrywa z pozostałymi drużynami danej grupy dwa spotkania, jedno jako gospodarz, jedno jako gość.

c. po rozegraniu wszystkich meczów rundy jesiennej, drużyny, które zajmą miejsca 7 i 8 w tabelach poszczególnych grup otrzymują status drużyn spadkowych i nie mogą uczestniczyć w rozgrywkach CLJ U-17 w rundzie wiosennej danego sezonu.

d. awans do rozgrywek danej grupy CLJ U-17 w rundzie wiosennej uzyskują 2 kluby, wyłonione w wyniku meczów barażowych pomiędzy właściwymi terytorialnie dla danej grupy mistrzami lig wojewódzkich w tej kategorii wiekowej, wyłonionymi zgodnie z zasadami określonymi w regulaminach rozgrywek na szczeblu ZPN.

Zasady przeprowadzenia meczów barażowych reguluje Załącznik nr 3.

II. Runda Wiosenna

a. w rundzie wiosennej danego sezonu każda drużyna rozgrywa z pozostałymi drużynami danej grupy dwa spotkania, jedno jako gospodarz, jedno jako gość.

b. po rozegraniu wszystkich meczów rundy wiosennej, drużyny, które zajmą miejsca 7 i 8 w tabelach poszczególnych grup otrzymują status drużyn spadkowych i nie mogą uczestniczyć w rozgrywkach CLJ U-17 w rundzie jesiennej następnego sezonu.

c. awans do rozgrywek danej grupy CLJ U-17 w rundzie jesiennej następnego sezonu uzyskują 2 kluby, wyłonione w wyniku meczów barażowych pomiędzy właściwymi terytorialnie dla danej grupy mistrzami lig wojewódzkich w tej kategorii wiekowej, wyłonionymi zgodnie z zasadami określonymi w regulaminach rozgrywek na szczeblu ZPN.

Zasady przeprowadzenia meczów barażowych reguluje Załącznik nr 3.

d. po rozegraniu wszystkich meczów rundy wiosennej, mistrzowie poszczególnych grup awansują do Rundy Finałowej, w ramach której rozgrywane są:

- 1/2 Finału rozgrywek (mecz i rewanż) z udziałem mistrzów poszczególnych grup,

- Finał (1 mecz) z udziałem zwycięzców meczów 1/2 Finału, rozgrywany na boisku wskazanym przez Departament Piłkarstwa Profesjonalnego PZPN.

Zestaw par i gospodarzy meczów wyłoni losowanie przeprowadzone przez Departament Piłkarstwa Profesjonalnego PZPN, na zasadach opracowanych przez ten organ.

Art. 2

1. Rozgrywki CLJ U-17 prowadzi Departament Piłkarstwa Profesjonalnego PZPN.
2. Rozgrywki CLJ U-17 prowadzone są w terminach ustalonych przez Zarząd PZPN.
3. W celu sprawnego prowadzenia rozgrywek CLJ U-17 organ prowadzący rozgrywki oraz kluby w nich uczestniczące zobligowane są do korzystania z funkcjonalności systemu Extranet PZPN. Dotyczy to w szczególności:
 - a. definiowania rozgrywek;
 - b. uprawniania zawodników do gry na podstawie wystąpień klubów dokonywanych za pośrednictwem systemu extranet;
 - c. wprowadzania przez kluby do systemu terminów meczów i składów meczowych;
 - d. dokonywania obsad sędziowskich;
 - e. weryfikacji meczów.

Art. 3

1. Obsadę sędziowską wyznacza Kolegium Sędziów PZPN. Koszty obsady sędziów pokrywa PZPN - według stawek obowiązujących w IV lidze.
2. Sędzia zawodów przed meczem musi otrzymać lub dostać do wglądu następujące dokumenty:
 - a) protokół weryfikacji boiska, na którym ma być rozegrany mecz. Jeśli weryfikacja jest nieważna, nie obejmuje danej klasy rozgrywkowej lub gospodarze jej nie przedstawiają, sędziemu nie wolno prowadzić meczu;
 - b) protokoły wypełnione przez oba zespoły w systemie extranet, podpisane przez kapitanów i kierowników drużyn;
 - c) potwierdzenie posiadania przez zawodników aktualnych badań lekarskich,
 - d) aktualne licencje trenerów prowadzących drużyny;
3. Sędzia zawodów ma obowiązek sprawdzenia obecności przedstawiciela służby medycznej na zawodach i odnotowania w sprawozdaniu z zawodów faktu jego obecności, nieobecności lub złej pracy (np. nie miał niezbędnego wyposażenia, nie dokładał należytej staranności w niesieniu pomocy).
4. Wprowadza się bezwzględny zakaz kontaktowania się przedstawicieli klubu z sędziami wyznaczonymi do prowadzenia zawodów. Naruszenie tego zakazu przez przedstawicieli klubu stanowi rażące naruszenie przepisów związkowych. Właściwą do orzekania kary w I instancji jest Komisja Dyscyplinarna PZPN.

Art. 4

1. Zawody CLJ U-17 rozgrywane są na podstawie przepisów gry w piłkę nożną, zgodnie z niniejszym Regulaminem i obowiązującymi przepisami PZPN.

2. Uczestnicząc w rozgrywkach CLJ U-17 kluby zobowiązane są:
 - a. przestrzegać Przepisów Gry oraz innych regulaminów PZPN,
 - b. przestrzegać zasad fair play,
 - c. wystawiać w zawodach najsilniejszy skład,
 - d. przekazać na żądanie w terminie wskazanym przez Polski Związek Piłki Nożnej zdjęcia i statystyki swoich zawodników i trenerów, informacje o historii klubu, zdjęcia stadionu, a także inne informacje wymagane przez Polski Związek Piłki Nożnej do celów promocyjnych,
 - e. przekazać na żądanie w terminie i formacie wskazanym przez Polski Związek Piłki Nożnej zdjęcia wszystkich oficjalnych kompletów strojów meczowych (koszulki, spodenki, getry, w tym stroje bramkarzy).
3. PZPN nie ponosi odpowiedzialności w przypadku konfliktów wynikających z umów pomiędzy klubami a ich sponsorami lub producentami sprzętu, które dotyczą stosowania przepisów PZPN.
4. Mecze CLJ U-17 muszą być rozgrywane na stadionach spełniających następujące warunki:
 - a. **nawierzchnia boiska** – naturalna, sztuczna lub hybrydowa o wymiarach nie mniejszych niż 100 x 64 m, spełniająca wymogi określone w Art. 1 Przepisów Gry oraz Art. 1 Postanowień PZPN do Przepisów Gry,
 - b. **zadaszone ławki dla zawodników rezerwowych i osób funkcyjnych** – po minimum 13 miejsc każda,
 - c. **indywidualne miejsca siedzące dla widzów** – minimum 50,
 - d. **szatnie dla drużyn** – po minimum 20 m² każda, z dostępem do pryszniców i toalety,
 - e. **szatnia sędziowska** – z dostępem do pryszniców i toalety.

W przypadku nieprzewidzianej i niezależnej od gospodarza przeszkody uniemożliwiającej rozegranie spotkania na wyznaczonym boisku, ma on obowiązek przenieść zawody na inny stadion spełniający wymogi, o których mowa powyżej.

5. Protokół weryfikacji boiska na dany sezon rozgrywkowy sporządzany jest przez komisję weryfikacyjną właściwego terytorialnie ZPN, na druku, którego wzór stanowi załącznik nr 2 do niniejszego regulaminu,
6. Na 14 dni przed rozpoczęciem rozgrywek, kluby przekazują do Departamentu Piłkarstwa Profesjonalnego PZPN protokoły weryfikacji boisk, na których będą rozgrywane mecze CLJ U-17. Dodatkowy egzemplarz powinien znajdować się w szatni sędziowskiej.

Art. 5

1. W rozgrywkach CLJ U-17, pod rygorem utraty punktów walkowerem oraz innych konsekwencji dyscyplinarnych, mogą brać udział wyłącznie zawodnicy potwierdzeni przez właściwy Wojewódzki Związek Piłki Nożnej, a następnie uprawnieni do gry w systemie Extranet przez Departament Piłkarstwa Profesjonalnego PZPN.
2. W meczach Rundy Finałowej mogą występować zawodnicy uprawnieni, w systemie Extranet, do gry w rozgrywkach w poszczególnych grupach. Dopuszcza się możliwość uprawnienia do gry kolejnych zawodników, o ile byli oni potwierdzeni do klubu na dzień zakończenia rozgrywek danej grupy.

3. W zakresie uprawniania zawodników mają zastosowanie przepisy Uchwały nr VIII/124 z dnia 14 lipca 2015 roku Zarządu Polskiego Związku Piłki Nożnej w sprawie statusu zawodników oraz zasad zmian przynależności klubowej oraz inne przepisy PZPN.

4. Każdy klub jest w pełni odpowiedzialny za uprawnienie swoich zawodników do gry oraz za ewidencję żółtych i czerwonych kartek.

5. Najpóźniej na 10 dni przed rozpoczęciem rozgrywek, kluby muszą wystąpić o uprawnienie do gry co najmniej 11 zawodników.

W trakcie całego sezonu kluby mogą wystąpić o uprawnienie do gry dowolnej liczby zawodników.

Wystąpienie klubu o uprawnienie zawodnika do gry następuje wyłącznie za pośrednictwem systemu Extranet. Wystąpienie o uprawnienie zawodnika do gry przekazane w inny sposób niż za pośrednictwem systemu Extranet nie będzie rozpatrywane.

Wraz z wystąpieniem o uprawnienie zawodnika do gry, klub zobowiązany jest przekazać, za pośrednictwem systemu extranet, deklarację gry amatora lub kontrakt o profesjonalne uprawianie piłki nożnej.

6. Do każdego klubu może być potwierdzonych i uprawnionych do gry dowolna liczba zawodników - cudzoziemców, przy czym w każdym meczu CLJ U-17, w danej drużynie, może występować równocześnie na boisku tylko 2 zawodników-cudzoziemców.

7. Zawodnik nie może brać udziału w rozgrywkach w okresie zawieszenia czy dyskwalifikacji.

Art. 6

1. Zaleca się wpisywanie 18 zawodników do protokołów sędziowskich oraz przydzielenie stałych numerów dla 18 podstawowych zawodników. Zawodnicy rozpoczynający grę (wychodzący w pierwszym składzie) w rubryce sprawozdania sędziowskiego – liczba porządkowa (Lp.) – powinni być wpisani w pozycjach od 1 do 11 i mieć koszulki ponumerowane zgodnie z zapisem w protokole.

2. Na ławce rezerwowych, poza 7 zawodnikami rezerwowymi, wpisanymi do protokołu, może przebywać najwyżej 7 osób. Nazwiska i funkcje tych osób muszą być wpisane do sprawozdania meczowego.

3. Zawodnik, wykluczony z gry przez sędziego, nie może przebywać na ławce rezerwowych.

4. Zawodnicy winni mieć na koszulkach numery, wykonane w kolorze kontrastującym z kolorem koszulki, zapewniające ich widoczność nawet z dalszej odległości.

5. Kluby na 10 dni przed rozpoczęciem sezonu rozgrywkowego składają w Departamencie Piłkarstwa Profesjonalnego PZPN informację o aktualnych danych teleadresowych, zawierającą: adres, nr telefoniczny, nr fax, adres e-mail. W trakcie rozgrywek kluby są zobowiązane do niezwłocznego powiadamiania o wszelkich zmianach teleadresowych.

Wraz z ww. informacjami kluby obligatoryjnie składają wypełnioną i podpisaną deklarację, której wzór stanowi Załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu.

6. Drużyny zobowiązane są przygotować po dwa komplety strojów na każde spotkanie. Zasady doboru strojów na dany mecz oraz procedurę postępowania w przypadku zbieżności kolorów strojów obu drużyn regulują postanowienia Uchwały nr IX/140 z dnia 3 i 7 lipca 2008 roku Zarządu Polskiego Związku Piłki Nożnej w sprawie organizacji rozgrywek w piłkę nożną oraz Przepisy Gry.

7. Na 60 minut przed rozpoczęciem zawodów kierownicy drużyn zobowiązani są do wręczenia sędziemu wydruku sprawozdania sędziego zawierającego skład zawodników, wypełnionego w systemie Extranet. Wydruk musi być podpisany przez kapitana i kierownika zespołu, którzy przez złożenie podpisów potwierdzają prawidłowość danych ujętych w sprawozdaniu.

8. Do wzięcia udziału w zawodach uprawnieni są jedynie zawodnicy i zawodnicy rezerwowi wpisani do protokołu z zawodów. Jeżeli drużyna rozpoczyna grę z mniejszą niż 11 liczbą zawodników, jednak nie mniejszą niż 7, to skład drużyny może być uzupełniony do 11 zawodników jedynie zawodnikami, którzy są wpisani do składu w protokole z zawodów.

9. Kluby będące gospodarzami zawodów obowiązane są zapewnić 3 egzemplarze załączników do sprawozdań, na których sędzia zawodów wpisze nazwiska zawodników ukaranych żółtymi i czerwonymi kartkami, a kierownicy drużyn do celów ewidencyjnych – zdobywców bramek dla swego zespołu. Kierownicy drużyn kwitują odbiór wypełnionych załączników własnoręcznym podpisem po zakończeniu zawodów (bez względu, czy wnoszą zastrzeżenia, czy też nie).

10. W przypadku, gdy sędzia ma wątpliwości, co do tożsamości zawodnika biorącego udział w zawodach, zawodnik jest zobowiązany na żądanie sędziego, przedstawić ważny dokument tożsamości z fotografią (dowód osobisty, paszport, itp.). Musi to uczynić przed zawodami, w czasie przerwy lub bezpośrednio po zakończeniu zawodów.

11. Żądanie sprawdzenia tożsamości zawodników biorących udział w zawodach, przysługuje wyłącznie kapitanowi drużyny, do momentu zakończenia zawodów. Zgłoszenia po zakończeniu zawodów, nie mogą być rozpatrywane i przyjmowane przez sędziów.

12. Sędziowie zobowiązani są zamieścić w systemie Extranet, za pośrednictwem wiadomości tekstowej SMS, informację o wyniku meczu w terminie 15 minut po zakończeniu zawodów.

13. Sędziowie zobowiązani są wypełnić formularz Sprawozdanie Sędziego z zawodów w systemie Extranet w terminie 12 godzin od zakończenia spotkania. W sytuacji rozgrywania kolejek ligowych w układzie sobota/niedziela – środa – sobota/niedziela, sędzia jest zobowiązany wypełnić formularz Sprawozdania Sędziego z zawodów w systemie Extranet niezwłocznie po zakończeniu spotkania. Oryginalne egzemplarze załączników do protokołów oraz wydruki, o których mowa w ust. 8, sędzia jest zobowiązany przechowywać przez okres 12-miesięcy i okazywać na żądanie PZPN.

Art. 7

Drużyny biorące udział w rozgrywkach CLJ U-17 uprawnione są do wymiany siedmiu zawodników przez cały okres trwania gry.

Art. 8

1. Jeżeli spotkanie nie odbędzie się lub zostanie przerwane przez sędziego przed upływem regulaminowego czasu gry i nie dokończone z jakichkolwiek przyczyn niezależnych od organizatora zawodów, obu klubów, ich piłkarzy oraz kibiców – wówczas spotkanie to należy dokończyć (gdy zostało już rozpoczęte) lub rozegrać od początku (gdy nie zostało rozpoczęte) w najbliższym możliwym terminie, z tym zastrzeżeniem, że w przypadku, gdy przyczyną nie rozegrania lub przerwania spotkania są niekorzystne zjawiska atmosferyczne lub inne okoliczności siły wyższej (awaria światła, zalanie boiska,

opady śniegu itp.) należy, gdy pozwalają na to warunki, spotkanie dokończyć (rozegrać) w dniu następnym przy świetle dziennym.

2. Do podjęcia decyzji w sprawie dokończenia (rozegrania) meczu upoważniony jest, co do zasady, organ prowadzący rozgrywki, który także ustala termin dokończenia (rozegrania) zawodów.

3. Koszty organizacji dokończenia (rozegrania) meczu ponosi gospodarz spotkania.

4. W przypadku podjęcia przez organ prowadzący rozgrywki decyzji o dokończeniu zawodów przerwanych przed upływem regulaminowego czasu gry – zawody dokończane w nowym terminie są rozgrywane przy zachowaniu następujących zasad:

a. gra zostaje wznowiona od minuty, w której nastąpiło przerwanie zawodów, z zaliczeniem wyniku uzyskanego do momentu przerwania zawodów,

b. zespoły przystępują do dokończania zawodów w składach liczbowych z uwzględnieniem wykluczeń dokonanych w zawodach przerwanych,

c. w zawodach dokończanych mogą uczestniczyć wszyscy zawodnicy uprawnieni do gry w danym klubie w terminie dokończania zawodów, poza zawodnikami:

- którzy opuścili boisko w trakcie przerwanych zawodów w związku z otrzymaniem czerwonej kartki lub w wyniku zmiany,
- którzy nie byli w trakcie zawodów przerwanych zawodnikiem klubu, w którego barwach występują w chwili dokończania zawodów,
- którzy odbywali w trakcie zawodów przerwanych karę dyskwalifikacji z powodu ilości kartek otrzymanych od początku rozgrywek lub z innych przyczyn.

d. zawodnik, który od początku rozgrywek do dnia dokończania zawodów otrzymał liczbę kartek powodujących obowiązek odbycia kary dyskwalifikacji lub na którego nałożono obowiązek odbycia kary dyskwalifikacji z innych przyczyn, nie może odbyć tej kary w dokończanych zawodach.

Art. 9

1. Zawody należy zweryfikować jako przegrane 0:3 na niekorzyść:

a. drużyny zawieszonych w prawach członkowskich lub w prawach uczestnictwa w rozgrywkach i zawodach, zgodnie z § 22 Uchwały nr IX/140 z dnia 3 i 7 lipca 2008 roku Zarządu PZPN w sprawie organizacji rozgrywek w piłkę nożną;

b. drużyny, która nie staje do zawodów w terminie wskazanym w terminarzu rozgrywek lub spóźni się więcej niż 15 minut;

c. drużyny, która nie przygotowała boiska do gry stosownie do postanowień § 6 ust. 3 i 5 Uchwały nr IX/140 z dnia 3 i 7 lipca 2008 roku Zarządu PZPN w sprawie organizacji rozgrywek w piłkę nożną;

d. drużyny gospodarza, jeżeli nie dostarczy do gry przepisowej piłki lub w razie uszkodzenia nie zastąpi jej w wyznaczonym czasie z zastrzeżeniem art. 2 pkt. 10 i 11 Przepisów Gry – Postanowienia Polskiego Związku Piłki Nożnej;

e. drużyny gospodarza w przypadku, gdy na boisko wtargnie publiczność i nie zostanie usunięta w ciągu 5 minut lub w razie powtórnego jej wtargnięcia;

f. drużyny, która nie zgodzi się na prowadzenie zawodów przez sędziego wyznaczonego zgodnie z przepisami;

- g. drużyny, w której brał udział zawodnik nieuprawniony do gry albo potwierdzony lub uprawniony na podstawie przedłożonych przez klub niewiarygodnych dokumentów;
 - h. drużyny, w której brał udział zawodnik nieuprawniony z tytułu przepisów o opiece lekarskiej, o których mowa w § 24 Uchwały nr IX/140 z dnia 3 i 7 lipca 2008 roku Zarządu PZPN w sprawie organizacji rozgrywek w piłkę nożną;
 - i. drużyny, która przed zakończeniem zawodów opuści boisko do gry, lub w której liczba zawodników będzie mniejsza niż 7;
 - j. drużyny, której zawodnik, członek kierownictwa lub trener, w czasie zawodów czynnie znieważał któregokolwiek z sędziów prowadzących zawody, które z tego powodu zostały przerwane;
 - k. drużyny, której kibic przed lub w czasie trwania zawodów czynnie znieważał któregokolwiek z sędziów prowadzących zawody, a zawody z tego powodu zostały przerwane;
 - l. drużyny, której kibice wtargnęli na pole gry i z tego powodu zawody zostały zakończone przez sędziego przed upływem ustalonego czasu gry;
 - m. drużyny, której kibice, swoim zachowaniem, spowodowali przerwanie meczu i z tego powodu zawody zostały zakończone przez sędziego przed upływem ustalonego czasu gry;
 - n. drużyny, której zawodnik wykluczony z gry przez sędziego nie opuścił boiska w ciągu 2 minut;
 - o. drużyny, która nie dostarczy sędziemu sprawozdania z meczu, zawierającego skład zawodników, wraz z załącznikiem zgodnie z zasadami określonymi w Art.6 ust. 8;
 - p. drużyny, w składzie której występowało co najmniej 2 zawodników, u których stwierdzono pozytywne wyniki badań antydopingowych lub odmówili poddania się badaniom;
 - q. drużyny, w składzie której brał udział zawodnik powołany na zgrupowanie kadry narodowej, ale w nim nie uczestniczący bez zgody lekarza kadry, również z uwzględnieniem treści § 20 Uchwały Zarządu PZPN w sprawie organizacji rozgrywek w piłkę nożną;
 - r. drużyny, której trener prowadził zespół podczas rozgrywek mistrzowskich w trzecim i kolejnych meczach nie posiadając ważnej licencji trenerskiej po uprzednim, dwukrotnym orzeczeniu kary finansowej przez Komisję Dyscyplinarną PZPN.
 - s. drużyny, w której w ciągu całego meczu lub jego części wystąpiła równocześnie na boisku większa od dozwolonej liczba zawodników-cudzoziemców.
2. W przypadku naruszenia przepisów przez obie drużyny zostaną one ukarane obustronnym walkowerem.
3. W przypadku uzyskania przez przeciwnika wyniku korzystniejszego aniżeli walkower - utrzymuje się wynik uzyskany na boisku z pozbawieniem zdobytych bramek drużyny ukaranej.

Art. 10

1. W rozgrywkach CLJ U-17 kolejność zespołów w tabeli ustala się według liczby zdobytych punktów. Za każde rozegrane spotkanie przyznaje się liczbę punktów w zależności od uzyskanego wyniku:

- 3 punkty za zwycięstwo
- 1 punkt za spotkanie nierozstrzygnięte (remis)
- 0 punktów za spotkanie przegrane

2. W przypadku uzyskania równej liczby punktów przez dwie lub więcej drużyn, kolejność miejsc w tabeli ustalana jest zgodnie z odpowiednimi postanowieniami Uchwały nr IX/140 z dnia 3 i 7 lipca 2008 roku Zarządu PZPN w sprawie organizacji rozgrywek w piłkę nożną.

3. W 1/2 Finału rozgrywa się dwa mecze (mecz i rewanż).

Awans do Finału, uzyska zespół, który zgromadzi większą liczbę punktów, wg zasad określonych w art. 10 ust. 1.

W przypadku uzyskania równej liczby punktów, o awansie do Finału decyduje:

a. przy równej liczbie punktów, korzystniejsza różnica między zdobytymi bramkami w spotkaniach tych drużyn,

b. przy dalszej równości, zgodnie z zasadą, że bramki strzelone na wyjeździe liczone są „podwójnie”, korzystniejsza różnica między zdobytymi i utraconymi bramkami w spotkaniach tych drużyn,

c. przy dalszej równości, zarządzona będzie dogrywka 2 x 15 minut,

d. jeśli w czasie dogrywki oba zespoły zdobędą tę samą liczbę goli, gole strzelone na wyjeździe liczone są podwójnie (awans drużyny gości) zgodnie z zasadami przyjętymi przez UEFA w rozgrywkach europejskich,

e. jeżeli w trakcie dogrywki żadna z drużyn nie zdobędzie bramki, zarządza się rzuty karne według obowiązujących przepisów.

4. W Finale rozgrywa się 1 mecz:

a) w przypadku braku rozstrzygnięcia w regulaminowym czasie, zarządzona będzie dogrywka 2 x 15 minut,

b) w przypadku braku rozstrzygnięcia w dogrywce, zarządza się rzuty karne według obowiązujących przepisów.

Art. 11

Zasady udziału zawodników, w jednym terminie, w meczach różnych drużyn tego samego klubu regulują postanowienia § 4 Uchwały nr IX/140 z dnia 3 i 7 lipca 2008 roku Zarządu PZPN w sprawie organizacji rozgrywek w piłkę nożną.

Art. 12

1. W przypadku niestawienia się drużyny na zawody, klub, niezależnie od sankcji określonej w Art.9 ust.1 pkt b, zostanie ukarany karą finansową w wysokości 1.000,00- zł (tysiąc złotych).

2. Drużyna klubu, która przed rozpoczęciem lub w czasie trwania rozgrywek zrezygnuje z dalszego uczestnictwa otrzyma status drużyny spadkowej i nie będzie mogła uczestniczyć w rozgrywkach CLJ U-17 w dwóch kolejnych sezonach.

3. Drużyna klubu, która w trakcie rozgrywek nie rozegra z własnej winy trzech wyznaczonych spotkań, zostaje automatycznie wyeliminowana z rozgrywek i nie będzie mogła uczestniczyć w rozgrywkach CLJ U-17 w dwóch kolejnych sezonach.

4. Weryfikację spotkań drużyn wycofanych przeprowadza się następująco:

- a. w przypadku rozegrania mniej niż 50 % spotkań, anuluje się wyniki dotychczasowych spotkań tej drużyny,
- b. w przypadku rozegrania 50 % lub więcej spotkań, zalicza się do punktacji wyniki uzyskane na boisku, natomiast w pozostałych nierozegranych meczach przyznaje się walkowery dla przeciwników.

Art. 13

1. Za wykroczenia i przewinienia klubów, ich zawodników, trenerów, działaczy i kibiców, stosuje się kary zawarte w Regulaminie Dyscyplinarnym PZPN.

2. Zawodnik, który w czasie zawodów CLJ U-17 otrzyma ostrzeżenie (żółtą kartkę) zostanie automatycznie ukarany według następujących zasad:

- a. przy czwartym ostrzeżeniu - jeden mecz dyskwalifikacji,
- b. przy ósmym ostrzeżeniu - jeden mecz dyskwalifikacji,
- c. przy dwunastym ostrzeżeniu - kara dyskwalifikacji dwóch meczów,
- d. przy każdym kolejnym co czwartym ostrzeżeniu (szesnastym, dwudziestym itd.) - kara dyskwalifikacji w wymiarze dwóch meczów.

3. Kluby obowiązane są prowadzić na podstawie załączników do sprawozdań meczowych, szczegółową ewidencję żółtych i czerwonych kartek. Ewidencję kartek należy prowadzić oddzielnie dla każdej klasy rozgrywkowej, w której uczestniczą drużyny danego klubu.

4. Zawodnik, który w czasie zawodów CLJ U-17 zostanie wykluczony przez sędziego z gry – w konsekwencji otrzymania samoistnej czerwonej kartki zostaje automatycznie zawieszony (ukarany dyskwalifikacją) i nie może brać udziału w tych rozgrywkach do czasu rozpatrzenia sprawy i wydania decyzji przez Komisję Dyscyplinarną PZPN.

5. Kara dyskwalifikacji wymierzona liczbą meczów lub czasowo, musi być wykonana w tej klasie rozgrywek, w której została wymierzona (CLJ U-17). Do wykonania kary wliczane są tylko zawody CLJ U-17. Do czasu wykonania tej kary zawodnik nie może uczestniczyć w rozgrywkach CLJ U-17. Zawodnikowi nie zalicza się wykonania kary dyskwalifikacji za żółte bądź czerwone kartki, w meczu którego termin był ustalony zgodnie z terminarzem rozgrywek, a który nie odbył się z różnych przyczyn (np. został przełożony na późniejszy termin lub został zweryfikowany jako walkower z powodu nie przybycia jednej z drużyn). W przypadku przerwania zawodów i konieczności ich powtórzenia otrzymane przez zawodników żółte i czerwone kartki zalicza się do rejestru kar. Zawody, które zostały przerwane i zweryfikowane jako walkower, bierze się pod uwagę przy zaliczaniu kar odbywanych przez zawodnika.

6. Karę dyskwalifikacji, stanowiącą zakaz uczestnictwa w określonej liczbie meczów za przewinienie popełnione w rozgrywkach CLJ U-17, wykonuje się w klasie rozgrywkowej, w której zawodnik grał w chwili popełnienia czynu lub w klasie rozgrywkowej, do której zespół awansował, spadł lub został zdegradowany z zastrzeżeniem ust. 7, 8 i 9.

7. Komisja Dyscyplinarna PZPN może rozszerzyć karę dyskwalifikacji na inne klasy rozgrywkowe, w których klub aktualnie występuje.
8. Jeżeli karę dyskwalifikacji, stanowiącej zakaz uczestnictwa w określonej liczbie meczów w rozgrywkach, nie wykonano w całości lub części w danej rundzie, kara podlega wykonaniu w kolejnej rundzie, przy czym wykonanie kary może również nastąpić:
- w innym zespole klubu niż zespół, w którym zawodnik grał w chwili popełnienia przewinienia dyscyplinarnego, jeżeli ten inny zespół klubu rozpoczyna rozgrywki wcześniej niż zespół, w którym zawodnikowi wymierzono tę karę,
 - w innym klubie niż klub, w którym zawodnik grał w chwili popełnienia przewinienia dyscyplinarnego, jeżeli zawodnik pomiędzy rundami zmienił przynależność klubową.
9. Z zastrzeżeniem ust. 8 i 10 niniejszego artykułu, karę dyskwalifikacji, stanowiącą zakaz uczestnictwa w określonej liczbie meczów nie wykonaną w rundzie, w której popełniono przewinienie dyscyplinarne, wykonuje się w kolejnej rundzie, przy czym ust. 6 niniejszego artykułu stosuje się odpowiednio.
10. Jeżeli wykonanie kary dyskwalifikacji orzeczonej w związku z udzielonymi ostrzeżeniami (żółtymi kartkami) nie nastąpiło w rundzie, w której popełniono przewinienie dyscyplinarne, kary tej nie wykonuje się w kolejnej rundzie.
11. Liczba żółtych kartek otrzymanych przez zawodników w poprzedniej rundzie rozgrywek CLJ U-17 nie jest uwzględniana w bilansie początkowym żółtych kartek kolejnej rundy – zawodnicy przystępują do kolejnej rundy z zerowym bilansem żółtych kartek.
12. Liczba żółtych kartek otrzymanych przez zawodników w rundzie wiosennej rozgrywek CLJ U-17 nie jest uwzględniana w bilansie początkowym żółtych kartek Rundy Finałowej – zawodnicy przystępują do Rundy Finałowej z zerowym bilansem żółtych kartek.
13. Kluby odpowiadają solidarnie za kary nałożone na zawodników, trenerów i działaczy.
14. W przypadku wycofania bądź wykluczenia drużyny z rozgrywek, żółte i czerwone kartki otrzymane w spotkaniach przeciwko tej drużynie zalicza się do rejestru kar.

Art. 14

- Każda drużyna uczestnicząca w rozgrywkach CLJ U-17 musi być prowadzona przez trenera posiadającego ważną dla tej klasy rozgrywkowej licencję trenerską, zgodnie z postanowieniami stosownej uchwały Zarządu PZPN w sprawie licencji trenerskich uprawniających do prowadzenia zespołów piłki nożnej w Polsce.
- W przypadku naruszenia przez klub obowiązku prowadzenia zespołu przez trenera posiadającego licencję lub ważnej licencji będą stosowane przez Komisję Dyscyplinarną (kary dyscyplinarne):
 - pierwszy mecz – kara pieniężna 1500 zł.
 - drugi mecz - kara pieniężna 3000 zł.
 - trzeci mecz i kolejne mecze - weryfikacja zawodów jako walkower /0:3/ na niekorzyść tej drużyny.

Art. 15

- Za właściwe przygotowanie boiska do gry odpowiedzialny jest klub - gospodarz zawodów. Klub, który nie dopełnił tego obowiązku i z winy którego zawody nie doszły do skutku ponosi stosowne konsekwencje

dyscyplinarne i regulaminowe określone przepisami związkowymi oraz pokrywa przeciwnikowi wszystkie koszty związane z przyjazdem na nierozegrane zawody.

2. Jeżeli sędzia uzna za niezdatne do gry boisko, a klub posiada inną zweryfikowaną do rozgrywek CLJ U-17 lub wyższej klasy rozgrywkowej płytę boiska, którą sędzia uzna za nadającą się do gry – obowiązany jest udostępnić ją do zawodów. W przypadku niezastosowania się do tego przepisu, sędzia ma obowiązek opisać ten fakt w sprawozdaniu z zawodów. Przedstawiciele obu drużyn mogą ustalić nowy termin rozegrania meczu, jednakże ostateczna decyzja co do weryfikacji wyniku meczu bądź wyznaczenia nowego terminu należy do organu prowadzącego rozgrywki.

3. Klub nie ma obowiązku udostępnić innej płyty boiska przy założeniu, że w danym dniu bądź w dniu następnym na tym boisku są wyznaczone zawody szczebla wyższego lub zawody międzynarodowe.

4. Mecze nie mogą odbywać się w żadnym przypadku na boiskach zamkniętych na mocy decyzji związkowego organu dyscyplinarnego lub organu władzy administracyjnej. Przed każdym meczem sędziowie mają obowiązek sprawdzenia dokumentów zezwalających na przeprowadzenie zawodów piłkarskich na danym boisku.

Art. 16

1. Zawody organizują kluby będące gospodarzami. Każda drużyna wyjeżdża na zawody na koszt własny.

2. Gospodarze zawodów, nie później niż na 14 (czternaście) dni przed wyznaczonym terminem zawodów, obowiązani są wskazać w systemie Extranet dokładny termin (data i godzina) i miejsce rozegrania meczu danej kolejki oraz rodzaj nawierzchni boiska

3. Jeśli do meczu pozostało więcej niż 14 dni, gospodarz zawodów może zmienić uprzednio wyznaczony termin bez konieczności uzyskania zgody przeciwnika. Nowy termin musi przypadać w terminie przewidzianym na rozegranie meczów danej kolejki rozgrywek.

4. Jeśli do meczu pozostało mniej niż 14 dni, gospodarz zawodów może zmienić uprzednio wyznaczony termin, po uzyskaniu, za pośrednictwem systemu extranet, zgody przeciwnika i organu prowadzącego rozgrywki.

Art. 17

1. Zawody muszą być rozegrane w ustalonym terminie.

2. Zawody nie mogą rozpocząć się wcześniej niż o godz. 12.00. Gospodarz może wyznaczyć wcześniejszą godzinę rozegrania meczu, po uzyskaniu zgody przeciwnika.

3. Ustala się, że mecze CLJ U-17 odbywać się będą z zastrzeżeniem terminów obligatoryjnych PZPN, terminów wynikających z przepisów UEFA dotyczących rozgrywek pucharowych oraz terminów ustalonych ze stacją posiadającą prawa telewizyjne w terminach określonych w terminarzu.

4. Organ prowadzący rozgrywki, w uzgodnieniu ze stacją posiadającą prawa telewizyjne do rozgrywek CLJ U-17, może wyznaczyć obligatoryjny termin rozegrania zawodów.

5. W wyjątkowych sytuacjach, wynikających z decyzji organu administracyjnego, sądowego lub związkowego, lub innych nadzwyczajnych okoliczności, organ prowadzący rozgrywki może wyznaczyć obligatoryjny termin rozegrania zawodów.

6. Organ prowadzący rozgrywki może wyznaczyć rozegranie zawodów CLJ U-17 w jednym terminie i o jednej godzinie.

Art. 18

1. W szczególnie uzasadnionych przypadkach, powołanie na zgrupowanie reprezentacji narodowej, połączone z rozgrywaniem meczu międzypaństwowego w oficjalnym terminie FIFA, co najmniej jednego zawodnika klubu uprawnionego do gry w rozgrywkach CLJ U-17, może stanowić podstawę do złożenia przez zainteresowany klub wniosku o przełożenie zawodów na inny termin.
2. Organ prowadzący rozgrywki każdorazowo dokonuje oceny złożonego wniosku, przy czym nie jest zobowiązany do jego uwzględnienia.
3. Zmiana terminu zawodów może nastąpić po wyrażeniu zgody przez organ prowadzący rozgrywki.

Art. 19

Za utrzymanie porządku na boisku i w obrębie obiektu sportowego przed, w czasie i po zawodach odpowiedzialny jest klub będący gospodarzem. Klub organizujący zawody zobowiązany jest do stworzenia bezpiecznych warunków na stadionie i płycie boiska.

Art. 20

1. Klub organizujący zawody oprócz stworzenia warunków bezpieczeństwa na widowni i płycie stadionu zobowiązany jest do:
 - a. zapewnienia dla uczestników spotkania pomocy medycznej podczas całego czasu trwania meczu,
 - b. zapewnienia dogodnego dojścia i opuszczenia widowni,
 - c. zapewnienia odpowiednich miejsc dla widzów,
 - d. kulturalnych warunków związanych z udziałem w widowisku piłkarskim (urządzenia sanitarne, szatnie, bufety),
 - e. zapewnienia opieki sanitarnej i medycznej,
 - f. zapewnienia specjalnie wydzielonych miejsc dla kierownictw ekip i zawodników rezerwowych,
 - g. zapewnienia przedstawicielowi klubu przeciwnika, w dniu i miejscu rozgrywania zawodów, dostępu do komputera i drukarki, celem umożliwienia korzystania z systemu Extranet,
 - h. uruchomienia sztucznego oświetlenia nie później niż na 60 minut przed rozpoczęciem spotkania, celem umożliwienia drużynom przeprowadzenia rozgrzewki w takich samych warunkach, jakie będą panować w trakcie meczu – wyłącznie w przypadku rozgrywania zawodów przy sztucznym oświetleniu.
2. Niezależnie od powyższego, zgodnie z zaleceniami Komisji ds. Bezpieczeństwa na Obiektach Piłkarskich PZPN zobowiązuje się kluby do:
 - a. przestrzegania zakazu wywieszania flag i haseł o treści obelżywej i prowokacyjnej wokół boiska oraz dążenia do wyeliminowania wulgarnych okrzyków widowni; w razie nieprzestrzegania powyższego, przedstawiciele PZPN (obserwator lub delegat) w porozumieniu z sędzią zawodów mogą nie dopuścić do ich rozpoczęcia lub przerwać mecz,

b. stosowania tzw. „zakazu klubowego” wobec osób naruszających regulaminy stadionowe i informowanie o tych osobach Departamentu Organizacji Imprez, Bezpieczeństwa i Infrastruktury PZPN celem ewentualnego rozszerzenia tego zakazu na teren całego kraju.

3. Wszelkie dodatkowe imprezy i uroczystości planowane przed meczem lub w jego przerwie wymagają wcześniejszego uzgodnienia z organem prowadzącym rozgrywki.

Art. 21

1. Wszelka działalność na boisku lub poza boiskiem, sprzeczna z etyką sportową i rzucającą cień na dobre imię sportu piłkarskiego stwierdzona w trakcie rozgrywek CLJ U-17, udowodnione przypadki braku sportowej postawy i woli walki o uzyskanie jak najlepszego wyniku może, w oparciu o sprawozdanie obserwatora, skutkować odpowiedzialnością dyscyplinarną na zasadach określonych w Regulaminie Dyscyplinarnym PZPN.

2. Organ prowadzący rozgrywki ma prawo występować do właściwych organów z wnioskami o zastosowanie sankcji dyscyplinarnych.

Art. 22

1. Protest odnośnie przebiegu zawodów wnosi się do Komisji ds. Rozgrywek i Piłkarstwa Profesjonalnego PZPN, przy równoczesnym złożeniu odpisu do przeciwnika. Protest musi być złożony w ciągu 48 godzin po zawodach.

2. Od decyzji podjętej w I instancji przysługuje odwołanie do Najwyższej Komisji Odwoławczej, wnoszone za pośrednictwem organu I instancji w terminie 3 dni od dnia otrzymania decyzji wraz z uzasadnieniem, po wcześniejszym wpłaceniu kaucji w wysokości określonej w Regulaminie Najwyższej Komisji Odwoławczej.

Art. 23

1. Drużyny biorą udział w CLJ U-17 na koszt własny.

2. Drużyny biorące udział w CLJ U-17 w danej rundzie, otrzymają z PZPN dofinansowanie w wysokości 18.750 PLN (osiemnaście tysięcy siedemset pięćdziesiąt złotych) netto.

3. Kwota dofinansowania, o której mowa w pkt. 2, zostanie przekazana klubom, których drużyny przystąpią do rozgrywek CLJ U-17.

4. Klub, którego drużyna wycofa się lub zostanie wycofana z rozgrywek przed ich zakończeniem, zobowiązana będzie do zwrotu całej kwoty dofinansowania.

5. Dofinansowanie klub musi przeznaczyć na sfinansowanie udziału drużyny w CLJ U-17 w szczególności na koszty związane z organizacją meczów (przejazdy, wyżywienie itp.), zakup sprzętu.

6. Mistrzowie rundy jesiennej rozgrywek CLJ U-17 w poszczególnych grupach (4 zespoły) otrzymają od PZPN nagrodę w wysokości 25.000 PLN netto.

7. Ustala się następujące wysokości nagród dla drużyn biorących udział w Rundzie Finałowej:

- 100.000 PLN netto – Mistrz Polski (1 zespół),
- 50.000 PLN netto – Wicemistrz Polski (1 zespół),
- 25.000 PLN netto – pokonani w 1/2 Finału (2 zespoły).

8. Nagrody o których mowa w ust. 6 i 7, klub ma obowiązek przeznaczyć na szkolenie dzieci i młodzieży.

Art. 24

1. PZPN, jako podmiotowi organizującemu, prowadzącemu i nadzorującemu rozgrywki CLJ U-17, przysługują – na zasadzie wyłączności (co oznacza, że kluby mogą korzystać z nich samodzielnie tylko gdy nie korzysta z nich PZPN oraz wyłącznie za uprzednią zgodą PZPN) – wszelkie prawa komercyjne dotyczące rozgrywek CLJ U-17, w tym w szczególności wszelkie prawa telewizyjne i medialne (w tym również dotyczące telewizji, radia, sieci Internet, wszelkich sieci telekomunikacyjnych, w tym mobilnych oraz wszelkich innych środków przekazu) dotyczące rozgrywek CLJ U-17 (zwane dalej łącznie „Prawami Telewizyjnymi”) oraz wszelkie prawa marketingowe, promocyjne, reklamowe i sponsorskie dotyczące rozgrywek CLJ U-17 (zwane dalej łącznie „Prawami Marketingowymi”). PZPN jest uprawniony – w każdym czasie i wedle swojego swobodnego uznania (w tym bez konieczności zmiany niniejszego Regulaminu) – do przenoszenia tych Praw Telewizyjnych i Praw Marketingowych na podmioty trzecie (np. nadawców telewizyjnych, sponsorów/partnerów), w szczególności na podstawie zawieranych z nimi umów licencyjnych lub umów sponsorskich.
2. Ponadto jako podmiot organizujący, prowadzący i nadzorujący rozgrywki CLJ U-17, PZPN ma prawo do – w każdym czasie i wedle swojego swobodnego uznania (w tym bez konieczności zmiany niniejszego Regulaminu) – określania i zmiany oficjalnej nazwy rozgrywek CLJ U-17 (zwanej dalej „Nazwą Rozgrywek”). Nazwa Rozgrywek może w szczególności uwzględniać nazwę sponsora tytularnego rozgrywek CLJ U-17 lub produktu przez niego wskazanego.
3. Wszystkie kluby biorące udział w rozgrywkach CLJ U-17 mają obowiązek honorowania przysługujących PZPN Praw Telewizyjnych i Praw Marketingowych oraz realizowania wszelkich umów dotyczących tych praw zawartych przez PZPN z osobami trzecimi (np. mediami, nadawcami telewizyjnymi, sponsorami/partnerami), a także każdorazowego posługiwania się określoną przez PZPN Nazwą Rozgrywek. W szczególności kluby zobowiązane są do realizacji czynności dotyczących Praw Marketingowych i Praw Telewizyjnych, o których mowa poniżej w niniejszym paragrafie Regulaminu.
4. PZPN jest upoważniony do użycia fotograficznego oraz audio- wizualnego materiału dotyczącego zawodników oraz przedstawicieli klubów, jak też i nazw klubów, emblematów oraz koszulek meczowych dla celów zarówno informacyjnych, jak i komercyjnych, dotyczących w szczególności rozgrywek CLJ U-17. PZPN jest upoważniony do sporządzenia fotograficznego, audio-wizualnych materiałów, które mogą być udostępniane przez PZPN osobom trzecim (np. mediom, nadawcom telewizyjnym, sponsorom/partnerom w celu ich wykorzystania (np. publikacji lub rozpowszechniania w inny sposób).
5. PZPN przysługuje prawo do wykorzystywania w celach komercyjnych, w szczególności marketingowych, promocyjnych i reklamowych, w tym również na użytek sponsorów/partnerów fotografii i nagrań video obejmujących wizerunek zawodników w stroju klubowym i trenerów oraz fotografii i nagrań video drużyny w strojach klubowych.

6. Uprawnienia podmiotów upoważnionych przez PZPN z tytułu Praw Telewizyjnych, w tym do przeprowadzania transmisji z meczów rozgrywek CLJ U-17 (np. w telewizji/Internecie), określają odrębne przepisy PZPN.
7. Inne podmioty niż te, o których mowa w ust. 6 powyżej, nie są upoważnione do przeprowadzania jakiegokolwiek transmisji czy rejestrowania i odtwarzania obrazu lub dźwięku ze spotkań rozgrywek CLJ U-17 bez uzyskania zgody PZPN.
8. Ustala się następujący zakres podstawowych Praw Marketingowych zastrzeżonych wyłącznie dla PZPN, z których PZPN ma prawo (ale nie obowiązek) skorzystać, a które – w razie skorzystania z nich przez PZPN – wszystkie kluby mają obowiązek zrealizować zgodnie z wytycznymi PZPN:
 - a) prawo do umieszczenia logotypu rozgrywek CLJ U-17, logotypu sponsora/partnera lub innego wzoru przekazanego przez PZPN, o powierzchni max. 81cm² (np. pole 90 mm x 90 mm) na górnej, zewnętrznej części prawego rękawka koszulek meczowych, wg wzoru opracowanego przez PZPN,
 - b) prawo do umieszczania logotypu rozgrywek CLJ U-17, logotypu sponsora/partnera lub innego wzoru przekazanego przez PZPN na koszulkach zawodników, w przedniej, górnej części koszulek, na powierzchni max. 96 cm² (np. pole 120 mm x 80 mm),
 - c) prawo do umieszczenia tablicy centralnej o wymiarach 12m x 1m w pierwszym rzędzie reklam,
 - d) obowiązek wykorzystania ścianek sponsorskich, wykonanych według wzoru wskazanego przez PZPN, do udzielania wywiadów na płycie boiska, w strefie mieszanej oraz w trakcie konferencji prasowych na meczach transmitowanych,
 - e) udostępnienie wszelkich powierzchni reklamowych na stadionach, zwłaszcza band reklamowych wokół boiska podczas wybranych meczów rundy jesiennej, rundy wiosennej i meczów 1/2 Finału rozgrywek. Oznacza to, iż klub ma obowiązek przygotować obiekt, na którym rozgrywany będzie mecz w sposób „wolny” od jakichkolwiek oznaczeń reklamowych innych niż wskazane i zaakceptowane przez PZPN.
9. PZPN dostarczy każdemu klubowi uczestniczącemu w rozgrywkach CLJ U-17 tablicę centralną o wymiarach 12m x 1m oraz po 60 szt. naszywek na koszulki, o których mowa w ust. 8 a powyżej oraz opcjonalnie po 60 szt. naszywek na koszulki, o których mowa w ust. 8 b powyżej.
10. Ścianki do wywiadów zostaną wykonane i dostarczone klubom przez PZPN lub podmiot przez niego wskazany. Zastrzeżenia, o których mowa w ust. 8 pkt d i pkt e powyżej będą mieć zastosowanie wyłącznie w odniesieniu do wybranych zawodów. PZPN powiadomi gospodarza meczu o obowiązku zastosowania się do wskazanych postanowień nie później niż 7 dni przed meczem.
11. W odniesieniu do wszelkich transmitowanych meczów rozgrywek CLJ U-17 (np. w telewizji/Internecie) obowiązują następujące, podstawowe wymagania, do zrealizowania których, jak również innych wytycznych PZPN, zobowiązane są kluby będące gospodarzami takich spotkań:
 - a) udostępnienie wszelkich powierzchni reklamowych na stadionach, zwłaszcza band reklamowych wokół boiska. Oznacza to, iż klub ma obowiązek przygotować obiekt, na którym rozgrywany będzie mecz w sposób „wolny” od jakichkolwiek oznaczeń reklamowych innych od wskazanych i zaakceptowanych przez PZPN,
 - b) zakaz wykorzystywania oznaczeń innych rozgrywek,

- c) dokonanie na własny koszt demontażu lub zasłonięcia oznaczeń innych rozgrywek lub jakichkolwiek wskazań komercyjnych,
 - d) obowiązek wykorzystania ścianek sponsorskich wykonanych według wzoru wskazanego przez PZPN, do udzielania wywiadów na płycie boiska, w strefie mieszanej oraz w trakcie konferencji prasowych,
 - e) obowiązek zapewnienia obecności I trenera, prowadzącego drużynę w danym meczu, na organizowanej po zakończeniu zawodów konferencji prasowej (przy czym obowiązek ten dotyczy również klubu będącego gościem),
 - f) oddelegowanie dodatkowej grupy 16-20 osób do trzymania koła środkowego –tylko w przypadku wybranych meczów (wskazanych przez PZPN),
 - g) wszystkie materiały okołomeczowe, w szczególności w których wykorzystany jest wizerunek piłkarzy i/lub trenerów, oraz logotyp rozgrywek CLJ U-17, przygotowywane przez telewizje klubowe, muszą być nagrywane na ściankach sponsorskich dostarczonych przez PZPN.
12. Klub, który naruszy postanowienia niniejszego artykułu Regulaminu podlega odpowiedzialności dyscyplinarnej.

Art. 25

Decyzje w sprawach nieuregulowanych w niniejszym regulaminie podejmuje Departament Piłkarstwa Profesjonalnego PZPN.

Art. 26

Prawo interpretacji niniejszego Regulaminu przysługuje Zarządowi PZPN.

Art. 27

Niniejszy Regulamin został zatwierdzony przez Zarząd PZPN w dniu 24 marca 2017 r.

II. Traci moc Uchwała nr IV/76 z dnia 27 kwietnia 2016 roku Zarządu Polskiego Związku Piłki Nożnej w sprawie przyjęcia Regulaminu Rozgrywek o Klubowe Mistrzostwo Polski Juniorów Młodszych (B1, B2) na sezon 2016/2017 i następne.

III. Niniejsza Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia z mocą obowiązującą od 01 lipca 2017 r.

Prezes PZPN Zbigniew Boniek

Załącznik nr 1 do Uchwały nr III/47 z dnia 27 marca 2017 roku Zarządu Polskiego Związku Piłki Nożnej w sprawie przyjęcia Regulaminu Centralnej Ligi Juniorów U-17 na sezon 2017/2018 i następane

Data, miejsce

Klub:

Do: Polski Związek Piłki Nożnej

Niniejszym informujemy, iż oficjalny adres e-mail naszego klubu to:

Jednocześnie zobowiązujemy się, iż upoważniony przedstawiciel Klubu będzie sprawdzał zawartość tej skrzynki w każdy roboczy dzień tygodnia co najmniej dwukrotnie – o 10.00 oraz 15.00.

Przyjmujemy do wiadomości, iż na wyżej wskazany adres będą przesyłane wszelkie informacje organu prowadzącego rozgrywki dot. rozgrywek Centralnej Ligi Juniorów U-17.

Klub oświadcza, iż wszelkie informacje uzyskane za pośrednictwem poczty elektronicznej będzie traktował jako wiążące.

W imieniu Klubu:

Załącznik nr 2 do Uchwały nr III/47 z dnia 27 marca 2017 roku Zarządu Polskiego Związku Piłki Nożnej w sprawie przyjęcia Regulaminu Centralnej Ligi Juniorów U-17 na sezon 2017/2018 i następane



POLSKI ZWIĄZEK PIŁKI NOŻNEJ

PROTOKÓŁ WERYFIKACJI BOISKA - OBIEKTU PIŁKARSKIEGO



.....
.....
(pełna nazwa klubu/administradora boiska, miejscowość)

Adres boiska:

Boisko jest własnością:

Weryfikacji dokonano dn. przez przedstawicieliZPN

1) 2)

Wymiary boiska. Długość:m, szerokość:m. Nawierzchnia:

TRAWIASTA/SZTUCZNA*

Bramki (konstrukcja): Odległość słupków od chorągiewek różnych:
m.

Wymiary bramek cm.

(średnica słupków i poprzeczek) (wysokość bramek)

(szerokość bramek)

Zadaszone ławki dla zawodników rezerwowych i kierownictw drużyn TAK/NIE*

.....
(liczba miejsc)

Boisko trasować zgodnie z wymiarami i decyzjami Komisji, podanymi w niniejszym protokole oraz Przepisami Gry – niezabezpieczone przeszkody stałe muszą być minimum 3 m od linii bocznych i 5 m od linii bramkowych.

Liczba szatni dla zawodników: szt. – znajdują się

.....
(adres, odległość od boiska, nr pomieszczeń w budynku).

Liczba szatni dla sędziów: szt. – znajdują się

.....
(adres, odległość od boiska, nr pomieszczeń w budynku)

Woda do mycia/kąpieli dla zawodników (ciepła, zimna, natryski):

.....
(czy w szatni sędziowskiej, pomieszczenie w budynku)

Woda do mycia/kąpieli dla sędziów (ciepła, zimna, natryski):

.....
Toalety: dla widzów, zawodników, sędziów
(liczba, rodzaj, umiejscowienie na (liczba)

obiekcie)

(liczba)

W przypadku, gdy szatnie sędziów i zawodników znajdują się w odległości większej niż 200 metrów (poza obiektem sportowym) gospodarz zobowiązany jest do przetransportowania sędziów oraz ekipy gości (zawodnicy + osoby funkcyjne) przed zawodami, w przerwie oraz po zawodach z szatni na boisko i z powrotem.

Trybuna: OTWARTA/KRYTA* Liczba miejsc siedzących:, w tym indywidualne miejsca (krzeselka, foteliki):

.....
miejsc)

(sposób wydzielenia)

(liczba

Odgrodzenie boiska od widowni: (rodzaj, wysokość):

.....

Sztuczne oświetlenie: JEST/BRAK/BRAK CERTYFIKATU*.

Przy braku certyfikatu poświadczającego, że oświetlenie ma natężenie 500 lx, organizator musi mieć zgodę gości, by wyznaczyć mecz po zmroku.

Oznakowany punkt medyczny TAK/NIE*. Wyposażona apteczka TAK/NIE*. Nosze TAK/NIE*.

Wydzielony parking dla autokaru gości i samochodów osób funkcyjnych TAK/NIE*

(lokalizacja:.....)

Zalecenia Komisji dotyczące organizacji meczów Centralnej Ligi Juniorów U-17 na tym obiekcie:

.....
.....
.....
.....
.....

Weryfikowany obiekt nie/spełnia* wymogi rozgrywek Centralnej Ligi Juniorów U-17 na sezon

Podpisy Członków Komisji:

1.

2.

Niniejszy protokół winien być umieszczony w szatni sędziowskiej na widocznym miejscu.

*** - Niepotrzebne skreślić.**

Załącznik nr 3 do Uchwały nr III/47 z dnia 27 marca 2017 roku Zarządu Polskiego Związku Piłki Nożnej w sprawie przyjęcia Regulaminu Centralnej Ligi Juniorów U-17 na sezon 2017/2018 i następne

Zasady przeprowadzenia meczów barażowych o awans do rozgrywek CLJ U-17

Art.1

1. Mecze barażowe o awans do rozgrywek CLJ U-17 są rozgrywane pomiędzy właściwymi terytorialnie dla danej grupy mistrzami lig wojewódzkich w tej kategorii wiekowej, wyłonionymi zgodnie z zasadami określonymi w regulaminach rozgrywek na szczeblu ZPN.
2. W sytuacji, kiedy klub uprawniony do udziału w meczach barażowych o awans do rozgrywek Centralnej Ligi Juniorów U-17 zrezygnuje z udziału w nich, w jego miejsce wystąpi klub zajmujący kolejne miejsce w tabeli rozgrywek Ligi Wojewódzkiej tej kategorii wiekowej, zgodnie z zasadami określonymi w regulaminach rozgrywek na szczeblu ZPN.
3. W sytuacji, gdy klub uprawniony do udziału w meczach barażowych o awans do rozgrywek Centralnej Ligi Juniorów U-17 uczestniczył w rozgrywkach Centralnej Ligi Juniorów U-17 w danej rundzie rozgrywkowej, w jego miejsce wystąpi klub zajmujący kolejne miejsce w tabeli rozgrywek Ligi Wojewódzkiej tej kategorii wiekowej, zgodnie z zasadami określonymi w regulaminach rozgrywek na szczeblu ZPN.
4. W rozgrywkach barażowych rozgrywa się dwa mecze – pierwszy mecz i rewanż.

Art. 2

Rozgrywki barażowe są prowadzone przez Departament Piłkarstwa Profesjonalnego PZPN.

Art. 3

1. Zestaw par i gospodarzy meczów barażowych wyłoni losowanie przeprowadzone przez Departament Piłkarstwa Profesjonalnego PZPN, na zasadach opracowanych przez ten organ.
2. Terminy rozegrania meczów barażowych zostaną wyznaczone przez Departament Piłkarstwa Profesjonalnego PZPN, z uwzględnieniem terminów zakończenia rozgrywek Lig Wojewódzkich w kategorii U-17.

Art. 4

Zasady ogólne:

1. Do udziału w meczach barażowych są uprawnieni zawodnicy potwierdzeni do klubów i uprawnieni do gry w systemie Extranet przez Związki Piłki Nożnej prowadzące rozgrywki poszczególnych Lig Wojewódzkich w kategorii U-17.
2. Dopuszcza się możliwość uprawnienia do gry kolejnych zawodników, o ile byli oni potwierdzeni do klubu na dzień zakończenia rozgrywek danej Ligi Wojewódzkiej.
3. Mecze mogą być rozgrywane na boiskach zweryfikowanych przez właściwe Związki Piłki Nożnej do rozgrywek Ligi Wojewódzkiej.
4. Drużyny są uprawnione do wymiany siedmiu zawodników w trakcie meczu.
5. Liczba ostrzeżeń (żółtych kartek) otrzymanych przez zawodników w rozgrywkach Ligi Wojewódzkiej nie jest uwzględniana w bilansie początkowym ostrzeżeń (żółtych kartek) w meczach barażowych – zawodnicy przystępują do meczów barażowych z zerowym bilansem ostrzeżeń (żółtych kartek).
6. Kary dyskwalifikacji nałożone na zawodników jako konsekwencja otrzymania określonej liczby ostrzeżeń (żółtych kartek) lub wykluczenia (czerwona kartka) w rozgrywkach Ligi Wojewódzkiej, podlegają wykonaniu w meczach barażowych.
7. Zawodnik, który w czasie meczów barażowych otrzyma drugie ostrzeżenie (żółtą kartkę) zostanie automatycznie ukarany karą dyskwalifikacji w wymiarze 1 meczu.

8. Zawodnik, który w czasie meczów barażowych zostanie wykluczony z gry przez sędziego – w konsekwencji otrzymania samoistnej czerwonej kartki, zostaje automatycznie zawieszony (ukarany dyskwalifikacją) i nie może brać udziału w tych rozgrywkach do czasu rozpatrzenia sprawy i wydania decyzji przez Komisję Dyscyplinarną PZPN.
9. W przypadku drużyn, które awansowały do rozgrywek CLJ U-17, kary dyskwalifikacji nałożone na zawodników jako konsekwencja otrzymania określonej liczby ostrzeżeń (żółtych kartek) lub wykluczenia (czerwona kartka) w meczach barażowych, podlegają wykonaniu w rozgrywkach CLJ U-17 lub innych rozgrywkach, w których będzie uczestniczył zawodnik.
10. W przypadku drużyn, które nie awansowały do rozgrywek CLJ U-17, kary dyskwalifikacji nałożone na zawodników jako konsekwencja otrzymania określonej liczby ostrzeżeń (żółtych kartek) lub wykluczenia (czerwona kartka) w meczach barażowych, podlegają wykonaniu w rozgrywkach, w których będzie uczestniczył zawodnik.
11. Obsady sędziów na mecze barażowe dokonuje Kolegium Sędziów PZPN.
12. Koszty obsady sędziowskiej pokrywa PZPN.

Art. 5

Zasady awansu:

1. Awans do rozgrywek CLJ U-17 uzyska zespół, który zgromadzi większą liczbę punktów.
2. Stosuje się następującą punktację:
 - 3 punkty za zwycięstwo,
 - 1 punkt za spotkanie nierozstrzygnięte (remis),
 - 0 punktów za spotkanie przegrane.
3. W przypadku uzyskania równej liczby punktów, o awansie decyduje:
 - przy równej liczbie punktów, korzystniejsza różnica między zdobytymi bramkami w spotkaniach pomiędzy zainteresowanymi drużynami;
 - przy dalszej równości, według obowiązującej reguły UEFA, że bramki strzelone na wyjeździe liczone są „podwójnie”, korzystniejsza różnica między zdobytymi i utraconymi bramkami w spotkaniach tych drużyn;
 - przy dalszej równości, zarządzona będzie dogrywka 2 x 15 minut;
 - jeśli w czasie dogrywki oba zespoły zdobędą tę samą liczbę bramek, bramki zdobyte na wyjeździe liczone są podwójnie, zgodnie z zasadami przyjętymi w UEFA w rozgrywkach europejskich;
 - jeżeli w trakcie dogrywki żadna z drużyn nie zdobędzie bramek, zarządza się rzuty karne według obowiązujących przepisów.

Art. 6

1. Protest odnośnie przebiegu zawodów wnosi się do Komisji ds. Rozgrywek i Piłkarstwa Profesjonalnego PZPN, przy równoczesnym złożeniu odpisu do przeciwnika. Protest musi być złożony w ciągu 24 godzin po zawodach.
2. Od decyzji podjętej w I instancji przysługuje odwołanie do, Najwyższej Komisji Odwoławczej, wnoszone za pośrednictwem organu I instancji w terminie 3 dni od dnia otrzymania decyzji wraz z uzasadnieniem, po wcześniejszym wpłaceniu kaucji w wysokości określonej w Regulaminie Najwyższej Komisji Odwoławczej.

Uchwała nr IV/69 z dnia 29 kwietnia 2021 roku Zarządu Polskiego Związku Piłki Nożnej w sprawie zmiany Uchwały nr V/91 z dnia 23 maja 2018 roku Zarządu Polskiego Związku Piłki Nożnej dot. przyjęcia Regulaminu Centralnej Ligi Juniorów U-18 na sezon 2018/2019 i następne

Na podstawie art.36 § 1 pkt 11) Statutu PZPN postanawia się co następuje:

I. Wprowadza się następujące zmiany w Uchwale nr V/91 z dnia 23 maja 2018 roku Zarządu Polskiego Związku Piłki Nożnej w sprawie przyjęcia Regulaminu Centralnej Ligi Juniorów U-18 na sezon 2018/2019 i następne:

1. Ilekroć w uchwale pojawia się sformułowanie Departament Rozgrywek Krajowych PZPN zastępuje się je sformułowaniem Departament Piłkarstwa Profesjonalnego PZPN.

2. Skreśla się ust. 1 w Art. 5.

3. Ust. 5 w art. 5 otrzymuje nowe, następujące brzmienie:

W rozgrywkach CLJ U-18 mogą brać udział zawodnicy, którzy w roku kalendarzowym w którym następuje zakończenie rozgrywek kończą 18 lub 17 rok życia, potwierdzeni do klubu przez macierzysty związek piłki nożnej oraz uprawnieni do gry w systemie Extranet przez Departament Piłkarstwa Profesjonalnego PZPN. Dopuszcza się udział w rozgrywkach zawodników, którzy w roku kalendarzowym, w którym następuje zakończenie rozgrywek kończą 16 rok życia i młodszych, po uzyskaniu pozytywnej opinii przychodni sportowo-lekarskiej lub lekarza specjalisty w dziedzinie medycyny sportowej, w zakresie udziału zawodnika w rozgrywkach CLJ U-18.

4. Ust. 6 w Art. 5 otrzymuje nowe, następujące brzmienie:

Dopuszcza się możliwość uprawnienia do gry i udziału w rozgrywkach zawodników starszych, którzy w roku kalendarzowym w którym następuje zakończenie rozgrywek kończą 19 rok życia, przy czym w każdym meczu CLJ U-18, w danej drużynie, może występować równocześnie na boisku tylko 4 takich zawodników.

5. W ust. 6 w Art. 6 skreśla się zdanie:

Kluby na 10 dni przed rozpoczęciem sezonu rozgrywkowego składają, za pośrednictwem systemu Extranet, informację na temat kolorów kompletnego ubioru zawodnika bramkarza (koszulka, spodenki, getry). Informacja ta powinna zawierać dane o komplecie podstawowym jak i rezerwowym, przy czym gospodarze zawodów powinni grać w komplecie podstawowym.

II. Pozostałe postanowienia Uchwały nie ulegają zmianie.

III. Niniejsza Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia z mocą obowiązującą od sezonu 2021/2022

Prezes PZPN Zbigniew Boniek

tj. U nr V/91 z 23.05.2018 r.
zm. U nr VII/143 z 5.09.2018 r.
zm. U nr IV/53 z 24.04.2019 r.
zm. U nr VI/82 z 24.07.2020 r.
zm. U. nr II/21 z 15.02.2021 r.
zm. U. nr IV/69 z 29.04 2021 r.

**Uchwała nr V/91 z dnia 23 maja 2018 roku Zarządu Polskiego Związku Piłki Nożnej
w sprawie przyjęcia Regulaminu Centralnej Ligi Juniorów U-18 na sezon 2018/2019 i następne**

Na podstawie art. 36 § 1 pkt 9) Statutu PZPN postanawia się, co następuje:

I. Przyjmuje się Regulamin Centralnej Ligi Juniorów U-18 na sezon 2018/2019 i następne w następującym brzmieniu:

Regulamin Centralnej Ligi Juniorów U-18 na sezon 2018/2019 i następne

Art. 1

1. W sezonie 2018/2019 i następnych w rozgrywkach CLJ U-18 będzie uczestniczyć 16 zespołów w jednej grupie.
2. Współzawodnictwo w rozgrywkach CLJ U-18 odbywać się będzie wg następującej formuły:
 - a. w rozgrywkach uczestniczą drużyny, które zakwalifikowały się do nich na podstawie uzyskanych wyników rozgrywek CLJ U-18 i Ligi Makroregionalnej U-19;
 - b. każda drużyna rozgrywa z pozostałymi drużynami dwa spotkania, jedno jako gospodarz, jedno jako gość;
 - c. po zakończeniu sezonu 2018/2019 i następnych kluby, które zajęły miejsca 13-16 w tabeli otrzymują status drużyny spadkowej i nie mogą uczestniczyć w rozgrywkach CLJ U-18 w kolejnym sezonie;
 - d. po zakończeniu sezonu 2018/2019 i następnych, do rozgrywek CLJ U-18 awansują 4 drużyny - Mistrzowie poszczególnych grup Ligi Makroregionalnej U-19.
 - e. W sytuacji, gdy klub – Mistrz danej grupy Ligi Makroregionalnej U-19 zrezygnuje z udziału w rozgrywkach CLJ U-18, w jego miejsce wystąpi klub zajmujący kolejne miejsce w tabeli rozgrywek danej grupy.
 - f. W sytuacji, gdy Mistrzostwo danej grupy Ligi Makroregionalnej U-19 zdobędzie drużyna klubu, który występował w rozgrywkach CLJ U-18 w tym samym sezonie, awans do rozgrywek CLJ U-18 w następnym sezonie uzyska drużyna klubu zajmującego kolejne miejsce w tabeli rozgrywek danej grupy Ligi Makroregionalnej U-19, który nie występował w rozgrywkach CLJ U-18 w tym samym sezonie.

Art. 2

1. Rozgrywki CLJ U-18 prowadzi Departament Piłkarstwa Profesjonalnego PZPN.

2. Rozgrywki CLJ U-18 prowadzone są w terminach ustalonych przez Zarząd PZPN.
3. Czas trwania zawodów CLJ U-18 wynosi 2 x 45 min z przerwą do 15 minut.
4. W celu sprawnego prowadzenia rozgrywek CLJ U-18, organ prowadzący rozgrywki oraz kluby w nich uczestniczące zobligowane są do korzystania z funkcjonalności systemu Extranet PZPN. Dotyczy to w szczególności:
 - a. definiowania rozgrywek;
 - b. uprawniania zawodników do gry na podstawie wystąpień klubów dokonywanych za pośrednictwem systemu extranet;
 - c. wprowadzania przez kluby do systemu terminów meczów i składów meczowych;
 - d. dokonywania obsad sędziowskich;
 - e. weryfikacji meczów.

Art. 3

1. W rozgrywkach CLJ U-18 obsadę sędziowską wyznacza Kolegium Sędziów PZPN. Koszty delegowania sędziów ponosi PZPN.
2. Do prowadzenia zawodów w CLJ U-18 wyznacza się sędziów mających uprawnienia co najmniej do III ligi lub sędzie szczebla centralnego. Kolegium Sędziów PZPN może delegować na te mecze obserwatorów. W razie nieprzybycia sędziego lub braku możliwości prowadzenia zawodów przez wyznaczonego sędziego obowiązują zasady zawarte w odrębnych przepisach PZPN.
3. Sędzia zawodów przed meczem musi otrzymać lub dostać do wglądu następujące dokumenty:
 - a. protokół weryfikacji boiska, na którym ma być rozegrany mecz. Jeśli weryfikacja jest nieważna, nie obejmuje danej klasy rozgrywkowej lub gospodarze jej nie przedstawią, sędziemu nie wolno prowadzić meczu;
 - b. protokoły wypełnione przez oba zespoły w systemie extranet, podpisane przez kapitanów i kierowników drużyn;
 - c. potwierdzenie posiadania przez zawodników aktualnych badań lekarskich,
 - d. aktualne licencje trenerów prowadzących drużyny;
4. Sędzia zawodów ma obowiązek sprawdzenia obecności przedstawiciela służby medycznej na zawodach i odnotowania w sprawozdaniu z zawodów faktu jego obecności, nieobecności lub złej pracy (np. nie miał niezbędnego wyposażenia, nie dokładał należytej staranności w niesieniu pomocy).
5. Wprowadza się bezwzględny zakaz kontaktowania się przedstawicieli klubu z sędziami wyznaczonymi do prowadzenia zawodów. Naruszenie tego zakazu przez przedstawicieli klubu stanowi rażące naruszenie przepisów związkowych. Właściwą do orzekania kary w I instancji jest Komisja Dyscyplinarna PZPN.

Art. 4

1. Zawody CLJ U-18 rozgrywane są na podstawie Przepisów Gry, zgodnie z niniejszym Regulaminem i obowiązującymi przepisami PZPN.
2. Uczestnicząc w rozgrywkach CLJ U-18 kluby zobowiązane są:
 - a. przestrzegać Przepisów gry oraz innych regulaminów PZPN,

- b. przestrzegać zasad fair play,
 - c. wystawiać w zawodach najsilniejszy skład,
 - d. przekazać na żądanie w terminie wskazanym przez Polski Związek Piłki Nożnej zdjęcia i statystyki swoich zawodników i trenerów, informacje o historii klubu, zdjęcia stadionu, a także inne informacje wymagane przez Polski Związek Piłki Nożnej do celów promocyjnych,
 - e. przekazać na żądanie w terminie i formacie wskazanym przez Polski Związek Piłki Nożnej zdjęcia wszystkich oficjalnych kompletów strojów meczowych (koszulki, spodenki, getry, w tym stroje bramkarzy).
3. PZPN nie ponosi odpowiedzialności w przypadku konfliktów wynikających z umów pomiędzy klubami a ich sponsorami lub producentami sprzętu, które dotyczą stosowania przepisów PZPN.
4. Mecze CLJ U-18 muszą być rozgrywane na stadionach spełniających następujące warunki:
- a. **nawierzchnia boiska** – naturalna, sztuczna lub hybrydowa o wymiarach nie mniejszych niż 100 x 64 m, spełniająca wymogi określone w Art. 1 Przepisów Gry oraz Art. 1 Postanowień PZPN do Przepisów Gry.
 - b. **zadaszone ławki dla zawodników rezerwowych i osób funkcyjnych** – po minimum 13 miejsc każda.
 - c. **indywidualne miejsca siedzące dla widzów** – minimum 50.
 - d. **wydzielone miejsca dla kamerzysty** – zlokalizowane na środku boiska, na podwyższeniu o wysokości minimum 4 m nad powierzchnią pola gry.
 - e. **szatnie dla drużyn** – po minimum 20 m² każda, z dostępem do pryszniców i toalety.
 - f. **szatnia sędziowska** – z dostępem do prysznica i toalety.

W przypadku nieprzewidzianej i niezależnej od gospodarza przeszkody uniemożliwiającej rozegranie spotkania na wyznaczonym boisku, ma on obowiązek przenieść zawody na inny stadion spełniający wymogi, o których mowa powyżej.

5. Protokół weryfikacji boiska na dany sezon rozgrywkowy sporządzany jest przez komisję weryfikacyjną właściwego terytorialnie ZPN, na druku, którego wzór stanowi załącznik nr 2 do niniejszego regulaminu,

6. Na 14 dni przed rozpoczęciem rozgrywek, kluby przekazują do Departamentu Piłkarstwa Profesjonalnego PZPN protokoły weryfikacji boisk, na których będą rozgrywane mecze CLJ U-18. Dodatkowy egzemplarz powinien znajdować się w szatni sędziowskiej.

Art. 5

1. Skreślony.

2. W zakresie uprawniania zawodników mają zastosowanie przepisy Uchwały nr VIII/124 z dnia 14 lipca 2015 roku Zarządu Polskiego Związku Piłki Nożnej w sprawie statusu zawodników oraz zasad zmian przynależności klubowej oraz inne przepisy PZPN.

3. Każdy klub jest w pełni odpowiedzialny za uprawnienie swoich zawodników do gry oraz za ewidencję żółtych i czerwonych kartek.

4. Najpóźniej na 10 dni przed rozpoczęciem rozgrywek, kluby muszą wystąpić o uprawnienie do gry co najmniej 11 zawodników.

W trakcie całego sezonu kluby mogą wystąpić o uprawnienie do gry dowolnej liczby zawodników.

Wystąpienie klubu o uprawnienie zawodnika do gry następuje wyłącznie za pośrednictwem systemu Extranet. Wystąpienie o uprawnienie zawodnika do gry przekazane w inny sposób niż za pośrednictwem systemu Extranet, nie będzie rozpatrywane.

Wraz z wystąpieniem o uprawnienie zawodnika do gry, klub zobowiązany jest przekazać, za pośrednictwem systemu extranet, deklarację gry amatora lub kontrakt o profesjonalne uprawianie piłki nożnej.

5. W rozgrywkach CLJ U-18 mogą brać udział zawodnicy, którzy w roku kalendarzowym w którym następuje zakończenie rozgrywek kończą 18 lub 17 rok życia, potwierdzeni do klubu przez macierzysty związek piłki nożnej oraz uprawnieni do gry w systemie Extranet przez Departament Piłkarstwa Profesjonalnego PZPN. Dopuszcza się udział w rozgrywkach zawodników, którzy w roku kalendarzowym, w którym następuje zakończenie rozgrywek kończą 16 rok życia i młodszych, po uzyskaniu pozytywnej opinii przychodni sportowo-lekarskiej lub lekarza specjalisty w dziedzinie medycyny sportowej, w zakresie udziału zawodnika w rozgrywkach CLJ U-18.

6. Dopuszcza się możliwość uprawnienia do gry i udziału w rozgrywkach zawodników starszych, którzy w roku kalendarzowym w którym następuje zakończenie rozgrywek kończą 19 rok życia, przy czym w każdym meczu CLJ U-18, w danej drużynie, może występować równocześnie na boisku tylko 4 takich zawodników.

7. Do każdego klubu może być potwierdzonych i uprawnionych do gry dowolna liczba zawodników - cudzoziemców, przy czym w każdym meczu CLJ U-18, w danej drużynie, może występować równocześnie na boisku tylko 2 zawodników-cudzoziemców.

8. Zawodnik nie może brać udziału w rozgrywkach w okresie zawieszenia czy dyskwalifikacji.

Art. 6

1. Zaleca się wpisywanie 18 zawodników do protokołów sędziowskich oraz przydzielenie stałych numerów dla 18 podstawowych zawodników. Zawodnicy rozpoczynający grę (wychodzący w pierwszym składzie) w rubryce sprawozdania sędziowskiego – liczba porządkowa (Lp.) – powinni być wpisani w pozycjach od 1 do 11 i mieć koszulki ponumerowane zgodnie z zapisem w protokole.

2. Na ławce rezerwowych, poza 7 zawodnikami rezerwowymi, wpisanymi do protokołu, może przebywać najwyżej 7 osób. Nazwiska i funkcje tych osób muszą być wpisane do sprawozdania meczowego.

3. Zawodnik, wykluczony z gry przez sędziego, nie może przebywać na ławce rezerwowych.

4. Zawodnicy winni mieć na koszulkach numery, wykonane w kolorze kontrastującym z kolorem koszulki, zapewniające ich prawidłową widoczność.

5. Kluby na 10 dni przed rozpoczęciem sezonu rozgrywkowego składają do Departamentu Piłkarstwa Profesjonalnego PZPN informację o aktualnych danych teleadresowych, zawierającą: adres, nr telefoniczny, nr fax, adres e-mail. W trakcie rozgrywek kluby są zobowiązane do niezwłocznego powiadamiania o wszelkich zmianach teleadresowych.

Wraz z ww. informacjami kluby obligatoryjnie składają wypełnioną i podpisaną deklarację, której wzór stanowi Załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu.

6. Drużyny zobowiązane są przygotować po dwa komplety strojów na każde spotkanie. Zasady doboru strojów na dany mecz oraz procedurę postępowania w przypadku zbieżności kolorów strojów obu drużyn regulują postanowienia Uchwały nr IX/140 z dnia 3 i 7 lipca 2008 roku Zarządu Polskiego Związku Piłki Nożnej w sprawie organizacji rozgrywek w piłkę nożną oraz Przepisy Gry.

7. Na 60 minut przed rozpoczęciem zawodów kierownicy drużyn zobowiązani są do wręczenia sędziemu wydruku sprawozdania sędziego zawierającego skład zawodników, wypełnionego w systemie Extranet. Wydruk musi być podpisany przez kapitana i kierownika zespołu, którzy przez złożenie podpisów potwierdzają prawidłowość danych ujętych w sprawozdaniu.

8. Do wzięcia udziału w zawodach uprawnieni są jedynie zawodnicy i zawodnicy rezerwowi wpisani do protokołu z zawodów. Jeżeli drużyna rozpoczyna grę z mniejszą niż 11 liczbą zawodników, jednak nie mniejszą niż 7, to skład drużyny może być uzupełniony do 11 zawodników jedynie zawodnikami, którzy są wpisani do składu w protokole z zawodów.

9. Kluby będące gospodarzami zawodów obowiązane są zapewnić 3 egzemplarze załączników do sprawozdań, na których sędzia zawodów wpisze nazwiska zawodników ukaranych żółtymi i czerwonymi kartkami, a kierownicy drużyn do celów ewidencyjnych – zdobywców bramek dla swego zespołu. Kierownicy drużyn kwitują odbiór wypełnionych załączników własnoręcznym podpisem po zakończeniu zawodów (bez względu, czy wnoszą zastrzeżenia, czy też nie).

10. W przypadku, gdy sędzia ma wątpliwości, co do tożsamości zawodnika biorącego udział w zawodach, zawodnik jest zobowiązany na żądanie sędziego, przedstawić ważny dokument tożsamości z fotografią (dowód osobisty, paszport, itp.). Musi to uczynić przed zawodami, w czasie przerwy lub bezpośrednio po zakończeniu zawodów.

11. Żądanie sprawdzenia tożsamości zawodników biorących udział w zawodach, przysługuje wyłącznie kapitanowi drużyny, do momentu zakończenia zawodów. Zgłoszenia po zakończeniu zawodów, nie mogą być rozpatrywane i przyjmowane przez sędziów.

12. Sędziowie zobowiązani są zamieścić w systemie Extranet, za pośrednictwem wiadomości tekstowej SMS, informację o wyniku meczu w terminie 15 minut po zakończeniu zawodów.

13. Sędziowie zobowiązani są wypełnić formularz Sprawozdanie Sędziego z zawodów w systemie Extranet w terminie 12 godzin od zakończenia spotkania. W sytuacji rozgrywania kolejek ligowych w układzie sobota/niedziela – środa – sobota/niedziela, sędzia jest zobowiązany wypełnić formularz Sprawozdania Sędziego z zawodów w systemie Extranet niezwłocznie po zakończeniu spotkania. Oryginalne egzemplarze załączników do protokołów oraz wydruki, o których mowa w ust. 8, sędzia jest zobowiązany przechowywać przez okres 12-miesięcy i okazywać na żądanie organu prowadzącego rozgrywkę.

Art. 7

1. Drużyny uczestniczące w rozgrywkach CLJ U-18 uprawnione są do wymiany pięciu zawodników przez cały okres trwania gry, przy czym wymiany mogą być dokonane:

- a) w trakcie przerwy pomiędzy pierwszą a drugą połową zawodów,
- b) w trakcie nie więcej niż trzech przerw w grze.

2. Wymiana danego zawodnika może nastąpić tylko jeden raz w ciągu meczu.

Art. 8

1. Jeżeli spotkanie nie odbędzie się lub zostanie przerwane przez sędziego przed upływem regulaminowego czasu gry i niedokończone z jakichkolwiek przyczyn niezależnych od organizatora zawodów, obu klubów, ich piłkarzy oraz kibiców – wówczas spotkanie to należy dokończyć (gdy zostało już rozpoczęte) lub rozegrać od początku (gdy nie zostało rozpoczęte) w najbliższym możliwym terminie, z tym zastrzeżeniem, że w przypadku, gdy przyczyną nie rozegrania lub przerwania spotkania są niekorzystne zjawiska atmosferyczne lub inne okoliczności siły wyższej (awaria światła, zalanie boiska, opady śniegu itp.) należy, gdy pozwalają na to warunki, spotkanie dokończyć (rozegrać) w dniu następnym przy świetle dziennym.

2. Do podjęcia decyzji w sprawie dokończenia (rozegrania) meczu upoważniony jest, co do zasady, Departament Piłkarstwa Profesjonalnego PZPN, który także ustala termin dokończenia (rozegrania) zawodów.

3. Koszty organizacji dokończenia (rozegrania) meczu ponosi gospodarz spotkania.

4. W przypadku decyzji o dokończeniu zawodów przerwanych przed upływem regulaminowego czasu gry – zawody dokończane w nowym terminie są rozgrywane przy zachowaniu następujących zasad:

- a. gra zostaje wznowiona od minuty, w której nastąpiło przerwanie zawodów, z zaliczeniem wyniku uzyskanego do momentu przerwania zawodów,
- b. zespoły przystępują do dokończania zawodów w składach liczbowych z uwzględnieniem wykluczeń dokonanych w zawodach przerwanych,
- c. w zawodach dokończanych mogą uczestniczyć wszyscy zawodnicy uprawnieni do gry w danym klubie w terminie dokończania zawodów, poza zawodnikami:
 - którzy opuścili boisko w trakcie przerwanych zawodów w związku z otrzymaniem czerwonej kartki lub w wyniku zmiany,
 - którzy nie byli w trakcie zawodów przerwanych zawodnikiem klubu, w którego barwach występują w chwili dokończania zawodów,
 - którzy odbywali w trakcie zawodów przerwanych karę dyskwalifikacji z powodu ilości kartek otrzymanych od początku rozgrywek lub z innych przyczyn.
- d. zawodnik, który od początku rozgrywek do dnia dokończania zawodów otrzymał liczbę kartek powodujących obowiązek odbycia kary dyskwalifikacji lub na którego nałożono obowiązek odbycia kary dyskwalifikacji z innych przyczyn, nie może odbyć tej kary w dokończanych zawodach.

Art. 9

1. Zawody należy zweryfikować jako przegrane 0:3 na niekorzyść:

- a. drużyny zawieszonych w prawach członkowskich lub w prawach uczestnictwa w rozgrywkach i zawodach, zgodnie z § 22 Uchwały nr IX/140 z dnia 3 i 7 lipca 2008 roku Zarządu PZPN w sprawie organizacji rozgrywek w piłkę nożną;
- b. drużyny, która nie staje do zawodów w terminie wskazanym w terminarzu rozgrywek lub spóźni się więcej niż 15 minut;

- c. drużyny, która nie przygotowała boiska do gry stosownie do postanowień § 6 ust. 3 i 5 Uchwały nr IX/140 z dnia 3 i 7 lipca 2008 roku Zarządu PZPN w sprawie organizacji rozgrywek w piłkę nożną;
- d. drużyny gospodarza, jeżeli nie dostarczy do gry przepisowej piłki lub w razie uszkodzenia nie zastąpi jej w wyznaczonym czasie z zastrzeżeniem art. 2 pkt. 10 i 11 Przepisów Gry – Postanowienia Polskiego Związku Piłki Nożnej;
- e. drużyny gospodarza w przypadku, gdy na boisko wtargnie publiczność i nie zostanie usunięta w ciągu 5 minut lub w razie powtórnego jej wtargnięcia;
- f. drużyny, która nie zgodzi się na prowadzenie zawodów przez sędziego wyznaczonego zgodnie z przepisami;
- g. drużyny, w której brał udział zawodnik nieuprawniony do gry albo potwierdzony lub uprawniony na podstawie przedłożonych przez klub niewiarygodnych dokumentów;
- h. drużyny, w której brał udział zawodnik nieuprawniony z tytułu przepisów o opiece lekarskiej, o których mowa w § 24 Uchwały nr IX/140 z dnia 3 i 7 lipca 2008 roku Zarządu PZPN w sprawie organizacji rozgrywek w piłkę nożną;
- i. drużyny, która przed zakończeniem zawodów opuści boisko do gry, lub w której liczba zawodników będzie mniejsza niż 7;
- j. drużyny, której zawodnik, członek kierownictwa lub trener, w czasie zawodów czynnie znieważał któregokolwiek z sędziów prowadzących zawody, które z tego powodu zostały przerwane;
- k. drużyny, której kibic przed lub w czasie trwania zawodów czynnie znieważał któregokolwiek z sędziów prowadzących zawody, a zawody z tego powodu zostały przerwane;
- l. drużyny, której kibice wtargnęli na pole gry i z tego powodu zawody zostały zakończone przez sędziego przed upływem ustalonego czasu gry;
- m. drużyny, której kibice, swoim zachowaniem, spowodowali przerwanie meczu i z tego powodu zawody zostały zakończone przez sędziego przed upływem ustalonego czasu gry;
- n. drużyny, której zawodnik wykluczony z gry przez sędziego nie opuścił boiska w ciągu 2 minut;
- o. drużyny, która nie dostarczy sędziemu sprawozdania z meczu, zawierającego skład zawodników, wraz z załącznikiem zgodnie z zasadami określonymi w Art.6 ust. 8;
- p. drużyny, w składzie której występowało co najmniej 2 zawodników, u których stwierdzono pozytywne wyniki badań antydopingowych lub odmówili poddania się badaniom;
- q. drużyny, w składzie której brał udział zawodnik powołany na zgrupowanie kadry narodowej, ale w nim nie uczestniczący bez zgody lekarza kadry, również z uwzględnieniem treści § 20 Uchwały Zarządu PZPN w sprawie organizacji rozgrywek w piłkę nożną;
- r. drużyny, której trener prowadził zespół podczas rozgrywek mistrzowskich w trzecim i kolejnych meczach nie posiadając ważnej licencji trenerskiej po uprzednim, dwukrotnym orzeczeniu kary finansowej przez Komisję Dyscyplinarną PZPN;
- s. drużyny, w której w ciągu całego meczu lub jego części wystąpiła równocześnie na boisku większa od dozwolonej liczba zawodników-cudzoziemców.

2. W przypadku naruszenia przepisów przez obie drużyny zostaną one ukarane obustronnym walkowerem.

3. W przypadku uzyskania przez przeciwnika wyniku korzystniejszego aniżeli walkower - utrzymuje się wynik uzyskany na boisku z pozbawieniem zdobytych bramek drużyny ukaranej.

Art. 10

1. W rozgrywkach CLJ U-18 kolejność zespołów w tabeli ustala się według liczby zdobytych punktów. Za każde rozegrane spotkanie przyznaje się liczbę punktów w zależności od uzyskanego wyniku:

- 3 punkty za zwycięstwo
- 1 punkt za spotkanie nierozstrzygnięte (remis)
- 0 punktów za spotkanie przegrane

2. W przypadku uzyskania równej liczby punktów przez dwie lub więcej drużyn, kolejność miejsc w tabeli ustalana jest zgodnie z odpowiednimi postanowieniami Uchwały nr IX/140 z dnia 3 i 7 lipca 2008 roku Zarządu PZPN w sprawie organizacji rozgrywek w piłkę nożną.

Art. 11

Zasady udziału zawodników, w jednym terminie, w meczach różnych drużyn tego samego klubu regulują postanowienia § 4 Uchwały nr IX/140 z dnia 3 i 7 lipca 2008 roku Zarządu PZPN w sprawie organizacji rozgrywek w piłkę nożną.

Art. 12

1. W przypadku niestawienia się drużyny na zawody, klub, niezależnie od sankcji określonej w Art.9 ust.1 pkt b, zostanie ukarany karą finansową w wysokości 1.000,00- zł (tysiąc złotych).

2. Drużyna klubu, która przed rozpoczęciem lub w czasie trwania rozgrywek zrezygnuje z dalszego uczestnictwa otrzyma status drużyny spadkowej i nie będzie mogła uczestniczyć w rozgrywkach CLJ U-18 w dwóch kolejnych sezonach.

3. Drużyna klubu, która w trakcie rozgrywek nie rozegra z własnej winy trzech wyznaczonych spotkań, zostaje automatycznie wyeliminowana z rozgrywek i nie będzie mogła uczestniczyć w rozgrywkach CLJ U-18 w dwóch kolejnych sezonach.

4. Weryfikację spotkań drużyn wycofanych przeprowadza się następująco:

- a. w przypadku rozegrania mniej niż 50 % spotkań, anuluje się wyniki dotychczasowych spotkań tej drużyny,
- b. w przypadku rozegrania 50 % lub więcej spotkań, zalicza się do punktacji wyniki uzyskane na boisku, natomiast w pozostałych nierozegranych meczach przyznaje się walkowery dla przeciwników.

Art. 13

1. Za wykroczenia i przewinienia klubów, ich zawodników, trenerów, działaczy i kibiców, stosuje się kary zawarte w Regulaminie Dyscyplinarnym PZPN.

2. Zawodnik, który w czasie zawodów mistrzowskich otrzyma napomnienie (żółtą kartkę) zostanie automatycznie ukarany według następujących zasad:

- a. przy czwartym napomnieniu - jeden mecz dyskwalifikacji,
- b. przy ósmym napomnieniu - jeden mecz dyskwalifikacji,
- c. przy dwunastym napomnieniu - kara dyskwalifikacji dwóch meczów,
- d. przy każdym kolejnym co czwartym napomnieniu (szesnastym, dwudziestym itd.) - kara dyskwalifikacji w wymiarze dwóch meczów.

3. Kluby obowiązane są prowadzić na podstawie załączników do sprawozdań meczowych, szczegółową ewidencję żółtych i czerwonych kartek. Ewidencję kartek należy prowadzić oddzielnie dla każdej klasy rozgrywkowej, w której uczestniczą drużyny danego klubu.

4. Zawodnik, który w czasie zawodów CLJ U-18 zostanie wykluczony przez sędziego z gry - czerwona kartka - zostaje automatycznie zawieszony (ukarany dyskwalifikacją) i nie może brać udziału w tych rozgrywkach do czasu rozpatrzenia sprawy i wydania decyzji przez Komisję Dyscyplinarną PZPN.

5. Kara dyskwalifikacji wymierzona liczbą meczów lub czasowo, musi być wykonana w tej klasie rozgrywek, w której została wymierzona (CLJ U-18). Do wykonania kary wliczane są tylko zawody CLJ U-18. Do czasu wykonania tej kary zawodnik nie może uczestniczyć w rozgrywkach CLJ U-18. Zawodnikowi nie zalicza się wykonania kary dyskwalifikacji za żółte bądź czerwone kartki, w meczu którego termin był ustalony zgodnie z terminarzem rozgrywek, a który nie odbył się z różnych przyczyn (np. został przełożony na późniejszy termin lub został zweryfikowany jako walkower z powodu nie przybycia jednej z drużyn). W przypadku przerwania zawodów i konieczności ich powtórzenia otrzymane przez zawodników żółte i czerwone kartki zalicza się do rejestru kar. Zawody, które zostały przerwane i zweryfikowane jako walkower, bierze się pod uwagę przy zaliczaniu kar odbywanych przez zawodnika.

6. Karę dyskwalifikacji, stanowiącą zakaz uczestnictwa w określonej liczbie meczów za przewinienie popełnione w rozgrywkach CLJ U-18, wykonuje się w klasie rozgrywkowej, w której zawodnik grał w chwili popełnienia czynu lub w klasie rozgrywkowej, do której zespół awansował, spadł lub został zdegradowany z zastrzeżeniem ust. 7, 8 i 9.

7. Organ dyscyplinarny może rozszerzyć karę dyskwalifikacji na inne klasy rozgrywkowe, w których klub aktualnie występuje.

8. Jeżeli karę dyskwalifikacji, stanowiącej zakaz uczestnictwa w określonej liczbie meczów w rozgrywkach mistrzowskich, nie wykonano w całości lub części w pierwszej rundzie sezonu rozgrywkowego, kara podlega wykonaniu w drugiej rundzie sezonu rozgrywkowego, przy czym wykonanie kary może również nastąpić:

- a. w innym zespole klubu niż zespół, w którym zawodnik grał w chwili popełnienia przewinienia dyscyplinarnego, jeżeli ten inny zespół klubu rozpoczyna rozgrywki wcześniej niż zespół, w którym zawodnikowi wymierzono tę karę,
- b. w innym klubie niż klub, w którym zawodnik grał w chwili popełnienia przewinienia dyscyplinarnego, jeżeli zawodnik pomiędzy pierwszą a drugą rundą danego sezonu rozgrywkowego zmienił przynależność klubową.

9. Z zastrzeżeniem ust. 8 niniejszego artykułu, karę dyskwalifikacji, stanowiącą zakaz uczestnictwa w określonej liczbie meczów w rozgrywkach mistrzowskich, nie wykonaną w sezonie rozgrywkowym, w którym popełniono przewinienie dyscyplinarne, wykonuje się w kolejnych edycjach rozgrywek, przy czym ust. 6 niniejszego artykułu stosuje się odpowiednio.

10. Jeżeli wykonanie kary dyskwalifikacji orzeczonej w związku z udzielonymi ostrzeżeniami (żółtymi kartkami) nie nastąpiło w sezonie rozgrywkowym, w którym popełniono przewinienie dyscyplinarne, kary tej nie wykonuje się w kolejnym sezonie rozgrywkowym.

11. Klub pozyskujący zawodnika z innego klubu, ma obowiązek sprawdzić, jakie kary ciążyą na danym zawodniku. Jeżeli zawodnik takie posiada, klub przyjmujący go winien, uwzględnić je w swojej ewidencji wg następujących zasad:

- a. jeżeli zmiana barw klubowych następuje z klubu uczestniczącego w rozgrywkach CLJ U-18 do innego klubu uczestniczącego w tych rozgrywkach, to zawodnik w dalszym ciągu posiada w rejestrze tę samą liczbę kartek, które posiadał dotychczas,
- b. natomiast, gdy zawodnik przechodzi z klubu nieuczestniczącego w rozgrywkach CLJ U-18 do klubu występującego w tych rozgrywkach, to kartki żółte, które otrzymał w poprzednim klubie nie podlegają rejestracji w nowej drużynie.

12. Kluby odpowiadają solidarnie za kary nałożone na zawodników, trenerów i działaczy.

13. W przypadku wycofania bądź wykluczenia drużyny z rozgrywek, żółte i czerwone kartki otrzymane w spotkaniach przeciwko tej drużynie zalicza się do rejestru kar.

Art. 14

1. Każda drużyna uczestnicząca w rozgrywkach CLJ U-18 musi być prowadzona przez trenera posiadającego ważną dla tej klasy rozgrywkowej licencję trenerską, zgodnie z postanowieniami stosownej uchwały Zarządu PZPN w sprawie licencji trenerskich uprawniających do prowadzenia zespołów piłki nożnej w Polsce.

2. W przypadku naruszenia przez klub obowiązku prowadzenia zespołu przez trenera posiadającego licencję lub ważnej licencji będą stosowane przez Komisję Dyscyplinarną PZPN kary dyscyplinarne:

- a. pierwszy mecz – kara pieniężna 1500 zł.
- b. drugi mecz - kara pieniężna 3000 zł.
- c. trzeci mecz i kolejne mecze - dwukrotność ostatniej nałożonej na klub kary.

Art. 15

1. Za właściwe przygotowanie boiska do gry odpowiedzialny jest klub - gospodarz zawodów. Klub, który nie dopełnił tego obowiązku i z winy którego zawody nie doszły do skutku ponosi stosowne konsekwencje dyscyplinarne i regulaminowe określone przepisami związkowymi oraz pokrywa przeciwnikowi wszystkie koszty związane z przyjazdem na nierozegrane zawody.

2. Jeżeli sędzia uzna za niezdatne do gry boisko, a klub posiada inną zweryfikowaną do rozgrywek CLJ U-18 płytę boiska, którą sędzia uzna za nadającą się do gry – obowiązany jest udostępnić ją do zawodów. W przypadku niezastosowania się do tego przepisu sędzia ma obowiązek opisać ten fakt w sprawozdaniu z zawodów. Przedstawiciele obu drużyn mogą ustalić nowy termin rozegrania meczu, jednakże ostateczna decyzja co do weryfikacji wyniku meczu bądź wyznaczenia nowego terminu należy do organu prowadzącego rozgrywkę.

3. Klub nie ma obowiązku udostępniać innej płyty boiska przy założeniu, że w danym dniu bądź w dniu następnym na tym boisku są wyznaczone zawody szczebla wyższego lub zawody międzynarodowe.

4. Mecze nie mogą odbywać się w żadnym przypadku na boiskach zamkniętych na mocy decyzji związkowego organu dyscyplinarnego lub organu władzy administracyjnej. Przed każdym meczem sędziowie mają obowiązek sprawdzenia dokumentów zezwalających na przeprowadzenie zawodów piłkarskich na danym boisku.

Art. 16

1. Zawody organizują kluby będące gospodarzami. Każda drużyna wyjeżdża na zawody na koszt własny.
2. Gospodarze zawodów, nie później niż na 14 (czternaście) dni przed wyznaczonym terminem zawodów, obowiązani są wskazać w systemie Extranet dokładny termin (data i godzina), i miejsce rozegrania meczu danej kolejki oraz rodzaj nawierzchni boiska.
3. Jeśli do meczu pozostało więcej niż 14 dni, gospodarz zawodów może zmienić uprzednio wyznaczony termin bez konieczności uzyskania zgody przeciwnika. Nowy termin musi przypadać w terminie przewidzianym na rozegranie meczów danej kolejki rozgrywek.
4. Jeśli do meczu pozostało mniej niż 14 dni, gospodarz zawodów może zmienić uprzednio wyznaczony termin, po uzyskaniu, za pośrednictwem systemu extranet, zgody przeciwnika i Departamentu Piłkarstwa Profesjonalnego PZPN.

Art. 17

1. Zawody muszą być rozegrane w ustalonym terminie.
2. Zawody nie mogą rozpocząć się wcześniej niż o godz. 12.00. Gospodarz może wyznaczyć wcześniejszą godzinę rozegrania meczu, po uzyskaniu zgody przeciwnika.
3. Ustala się, że mecze CLJ U-18 odbywać się będą z zastrzeżeniem terminów obligatoryjnych PZPN, terminów wynikających z przepisów UEFA dotyczących rozgrywek pucharowych oraz terminów ustalonych ze stacją posiadającą prawa telewizyjne w terminach określonych w terminarzu i rozpoczynać się będą w godzinach ustalonych przez Departament Rozgrywek Krajowych PZPN.
4. Departament Rozgrywek Krajowych PZPN, w uzgodnieniu ze stacją posiadającą prawa telewizyjne do rozgrywek Centralnej Ligi Juniorów może wyznaczyć obligatoryjny termin rozegrania zawodów.
5. W wyjątkowych sytuacjach, wynikających z decyzji organu administracyjnego, sądowego lub związkowego, lub innych nadzwyczajnych okoliczności, Departament Piłkarstwa Profesjonalnego PZPN może wyznaczyć obligatoryjny termin rozegrania zawodów.
6. Departament Rozgrywek Krajowych PZPN może wyznaczyć rozegranie zawodów CLJ U-18 w jednym terminie i o jednej godzinie.

Art. 18

1. W szczególnie uzasadnionych przypadkach, powołanie na zgrupowanie reprezentacji narodowej, połączone z rozgrywaniem meczu międzypaństwowego w oficjalnym terminie FIFA, co najmniej jednego zawodnika klubu uprawnionego do gry w rozgrywkach CLJ U-18, może stanowić podstawę do złożenia przez zainteresowany klub wniosku o przełożenie zawodów na inny termin.
2. Departament Piłkarstwa Profesjonalnego PZPN każdorazowo dokonuje oceny złożonego wniosku, przy czym nie jest zobowiązany do jego uwzględnienia.

3. Zmiana terminu zawodów może nastąpić po wyrażeniu zgody przez Departament Piłkarstwa Profesjonalnego PZPN.

Art. 19

Za utrzymanie porządku na boisku i w obrębie obiektu sportowego przed, w czasie i po zawodach odpowiedzialny jest klub będący gospodarzem. Klub organizujący zawody zobowiązany jest do stworzenia bezpiecznych warunków na stadionie i płycie boiska.

Art. 20

1. Klub organizujący zawody oprócz stworzenia warunków bezpieczeństwa na widowni i płycie stadionu zobowiązany jest do:

- a. zapewnienia dla uczestników spotkania pomocy medycznej podczas całego czasu trwania meczu,
- b. zapewnienia dogodnego dojścia i opuszczenia widowni,
- c. zapewnienia odpowiednich miejsc dla widzów,
- d. kulturalnych warunków związanych z udziałem w widowisku piłkarskim (urządzenia sanitarne, szatnie, bufety),
- e. zapewnienia opieki sanitarnej i medycznej,
- f. zapewnienia specjalnie wydzielonych miejsc dla kierownictw ekip i zawodników rezerwowych,
- g. zapewnienia przedstawicielowi klubu przeciwnika, w dniu i miejscu rozgrywania zawodów, dostępu do komputera i drukarki, celem umożliwienia korzystania z systemu Extranet,
- h. uruchomienia sztucznego oświetlenia nie później niż na 60 minut przed rozpoczęciem spotkania, celem umożliwienia drużynom przeprowadzenia rozgrzewki w takich samych warunkach, jakie będą panować w trakcie meczu – wyłącznie w przypadku rozgrywania zawodów przy sztucznym oświetleniu,
- i. filmowania całego przebiegu zawodów i zamieszczenia nagrania, w terminie 24 godzin od zakończenia meczu, na serwerze wskazanym przez Departament Piłkarstwa Profesjonalnego PZPN.

W przypadku braku terminowego zamieszczenia przez gospodarza danego meczu nagrania z zawodów na wskazanym przez PZPN serwerze, gospodarz będzie zobowiązany do pokrycia kosztów obsady sędziów.

2. Niezależnie od powyższego, zgodnie z zaleceniami Komisji ds. Bezpieczeństwa na Obiektach Piłkarskich PZPN zobowiązuje się kluby do:

- a. przestrzegania zakazu wywieszania flag i haseł o treści obelżywej i prowokacyjnej wokół boiska oraz dążenia do wyeliminowania wulgarnych okrzyków widowni; w razie nieprzestrzegania powyższego, przedstawiciele PZPN (obserwator lub delegat) w porozumieniu z sędzią zawodów mogą nie dopuścić do ich rozpoczęcia lub przerwać mecz,

- b. stosowania tzw. „zakazu klubowego” wobec osób naruszających regulaminy stadionowe i informowanie o tych osobach Departamentu Organizacji Imprez, Bezpieczeństwa i Infrastruktury PZPN celem ewentualnego rozszerzenia tego zakazu na teren całego kraju.

3. Wszelkie dodatkowe imprezy i uroczystości planowane przed meczem lub w jego przerwie wymagają wcześniejszego uzgodnienia z Departamentem Piłkarstwa Profesjonalnego PZPN.

Art. 21

1. Wszelka działalność na boisku lub poza boiskiem, sprzeczna z etyką sportową i rzucającą cień na dobre imię sportu piłkarskiego stwierdzona w trakcie rozgrywek CLJ U-18, udowodnione przypadki braku sportowej postawy i woli walki o uzyskanie jak najlepszego wyniku może, w oparciu o sprawozdanie obserwatora lub delegata PZPN, skutkować odpowiedzialnością dyscyplinarną na zasadach określonych w Regulaminie Dyscyplinarnym PZPN.

2. Departament Piłkarstwa Profesjonalnego PZPN ma prawo występować do właściwych organów PZPN z wnioskami o zastosowanie sankcji dyscyplinarnych.

Art. 22

1. Protest odnośnie przebiegu zawodów wnosi się do Komisji ds. Rozgrywek i Piłkarstwa Profesjonalnego PZPN, za pośrednictwem Departamentu Piłkarstwa Profesjonalnego PZPN, przy równoczesnym złożeniu odpisu do przeciwnika. Protest musi być złożony w ciągu 48 godzin po zawodach.

2. Do protestu winien być dołączony dowód wpłaty na konto PZPN kaucji protestowej w wysokości 500 złotych. W przypadku uwzględnienia protestu kaucja podlega zwrotowi.

3. Od decyzji podjętej w I instancji przysługuje odwołanie do Najwyższej Komisji Odwoławczej PZPN, wnoszone za pośrednictwem Komisji ds. Rozgrywek i Piłkarstwa Profesjonalnego PZPN w terminie 3 dni od dnia otrzymania decyzji wraz z uzasadnieniem, po wcześniejszym wpłaceniu kaucji w wysokości określonej w Regulaminie Najwyższej Komisji Odwoławczej PZPN.

Art. 23

1. Drużyny biorą udział w CLJ U-18 na koszt własny.

2. Drużyny biorące udział w CLJ U-18 w sezonie 2018/2019 i następnych otrzymają z PZPN dofinansowanie w wysokości uzależnionej od liczby przejechanych kilometrów na mecze wyjazdowe (wg. najkrótszej trasy drogowej wskazanej przez serwis: www.maps.google.pl), nie mniejszej niż 60.000 PLN (sześćdziesiąt tysięcy złotych) netto.

Zasady podziału środków i ich przekazania określi Departament Piłkarstwa Profesjonalnego PZPN.

3. Kwota dofinansowania, o której mowa w pkt. 2 zostanie przekazana klubom, których drużyny przystąpią do CLJ U-18.

4. Klub, którego drużyna wycofa się lub zostanie wycofana z rozgrywek przed ich zakończeniem, zobowiązana będzie do zwrotu całej kwoty dofinansowania.

5. Dofinansowanie klub musi przeznaczyć na sfinansowanie udziału drużyny w CLJ U-18 w szczególności na koszty związane z organizacją meczów (przejazdy, wyżywienie itp.), zakup sprzętu.

6. Ustala się następujące wysokości nagród dla drużyn uczestniczących w rozgrywkach CLJ U-18 w sezonie 2018/2019 i następnych:

- 200.000 PLN netto – Mistrz Polski (1 miejsce w tabeli)
- 100.000 PLN netto – Wicemistrz Polski (2 miejsce w tabeli)
- 50.000 PLN netto – klub, który zajął 3 miejsce w tabeli

9. Nagrody o których mowa w ust. 6, klub ma obowiązek przeznaczyć na szkolenie dzieci i młodzieży.

Art. 24

1. PZPN, jako podmiotowi organizującemu, prowadzącemu i nadzorującemu rozgrywki CLJ U-18, przysługują – na zasadzie wyłączności (co oznacza, że kluby mogą korzystać z nich samodzielnie tylko gdy nie korzysta z nich PZPN oraz wyłącznie za uprzednią zgodą PZPN) – wszelkie prawa komercyjne dotyczące rozgrywek CLJ U-18, w tym w szczególności wszelkie prawa telewizyjne i medialne (w tym również dotyczące telewizji, radia, sieci Internet, wszelkich sieci telekomunikacyjnych, w tym mobilnych oraz wszelkich innych środków przekazu) dotyczące rozgrywek CLJ U-18 (zwane dalej łącznie „Prawami Telewizyjnymi”) oraz wszelkie prawa marketingowe, promocyjne, reklamowe i sponsorskie dotyczące rozgrywek CLJ U-18 (zwane dalej łącznie „Prawami Marketingowymi”). PZPN jest uprawniony – w każdym czasie i wedle swojego swobodnego uznania (w tym bez konieczności zmiany niniejszego Regulaminu) – do przenoszenia tych Praw Telewizyjnych i Praw Marketingowych na podmioty trzecie (np. nadawców telewizyjnych, sponsorów/partnerów), w szczególności na podstawie zawieranych z nimi umów licencyjnych lub umów sponsorskich.
2. Ponadto jako podmiot organizujący, prowadzący i nadzorujący rozgrywki CLJ U-18, PZPN ma prawo do – w każdym czasie i wedle swojego swobodnego uznania (w tym bez konieczności zmiany niniejszego Regulaminu) – określania i zmiany oficjalnej nazwy rozgrywek CLJ U-18 (zwanej dalej „Nazwą Rozgrywek”). Nazwa Rozgrywek może w szczególności uwzględniać nazwę sponsora tytularnego rozgrywek CLJ U-18 lub produktu przez niego wskazanego.
3. Wszystkie kluby biorące udział w rozgrywkach CLJ U-18 mają obowiązek honorowania przysługujących PZPN Praw Telewizyjnych i Praw Marketingowych oraz realizowania wszelkich umów dotyczących tych praw zawartych przez PZPN z osobami trzecimi (np. mediami, nadawcami telewizyjnymi, sponsorami/partnerami), a także każdorazowego posługiwania się określoną przez PZPN Nazwą Rozgrywek. W szczególności kluby zobowiązane są do realizacji czynności dotyczących Praw Marketingowych i Praw Telewizyjnych, o których mowa poniżej w niniejszym paragrafie Regulaminu.
4. PZPN jest upoważniony do użycia fotograficznego oraz audio- wizualnego materiału dotyczącego zawodników oraz przedstawicieli klubów, jak też i nazw klubów, emblematów oraz koszulek meczowych dla celów zarówno informacyjnych, jak i komercyjnych, dotyczących w szczególności rozgrywek CLJ U-18. PZPN jest upoważniony do sporządzenia fotograficznego, audio-wizualnych materiałów, które mogą być udostępniane przez PZPN osobom trzecim (np. mediom, nadawcom telewizyjnym, sponsorom/partnerom w celu ich wykorzystania (np. publikacji lub rozpowszechniania w inny sposób).

5. PZPN przysługuje prawo do wykorzystywania w celach komercyjnych, w szczególności marketingowych, promocyjnych i reklamowych, w tym również na użytek sponsorów/partnerów fotografii i nagrań video obejmujących wizerunek zawodników w stroju klubowym i trenerów oraz fotografii i nagrań video drużyny w strojach klubowych.
6. Uprawnienia podmiotów upoważnionych przez PZPN z tytułu Praw Telewizyjnych, w tym do przeprowadzania transmisji z meczów rozgrywek CLJ U-18 (np. w telewizji/Internecie), określają odrębne przepisy PZPN.
7. Inne podmioty niż te, o których mowa w ust. 6 powyżej, nie są upoważnione do przeprowadzania jakiegokolwiek transmisji czy rejestrowania i odtwarzania obrazu lub dźwięku ze spotkań rozgrywek CLJ U-18 bez uzyskania zgody PZPN.
8. Ustala się następujący zakres podstawowych Praw Marketingowych zastrzeżonych wyłącznie dla PZPN, z których PZPN ma prawo (ale nie obowiązek) skorzystać, a które – w razie skorzystania z nich przez PZPN – wszystkie kluby mają obowiązek zrealizować zgodnie z wytycznymi PZPN:
 - a) prawo do umieszczenia logotypu rozgrywek CLJ U-18, logotypu sponsora/partnera lub innego wzoru przekazanego przez PZPN, o powierzchni max. 81cm² (np. pole 90 mm x 90 mm) na górnej, zewnętrznej części prawego rękawka koszulek meczowych, wg wzoru opracowanego przez PZPN,
 - b) prawo do umieszczania logotypu rozgrywek CLJ U-18, logotypu sponsora/partnera lub innego wzoru przekazanego przez PZPN na koszulkach zawodników, w przedniej, górnej części koszulek, na powierzchni max. 96 cm² (np. pole 120 mm x 80 mm),
 - c) prawo do umieszczenia tablicy centralnej o wymiarach 12m x 1m w pierwszym rzędzie reklam,
 - d) obowiązek wykorzystania ścianek sponsorskich, wykonanych według wzoru wskazanego przez PZPN, do udzielania wywiadów na płycie boiska, w strefie mieszanej oraz w trakcie konferencji prasowych na meczach transmitowanych,
 - e) udostępnienie wszelkich powierzchni reklamowych na stadionach, zwłaszcza band reklamowych wokół boiska podczas wybranych meczów sezonu zasadniczego. Oznacza to, iż klub ma obowiązek przygotować obiekt, na którym rozgrywany będzie mecz w sposób „wolny” od jakichkolwiek oznaczeń reklamowych innych, niż wskazane i zaakceptowane przez PZPN.
9. PZPN dostarczy każdemu klubowi uczestniczącemu w rozgrywkach CLJ U-18 tablicę centralną o wymiarach 12m x 1m oraz po 60 szt. naszywek na koszulki, o których mowa w ust. 8 a powyżej oraz opcjonalnie po 60 szt. naszywek na koszulki, o których mowa w ust. 8 b powyżej.
10. Ścianki do wywiadów zostaną wykonane i dostarczone klubom przez PZPN lub podmiot przez niego wskazany. Zastrzeżenia, o których mowa w ust. 8 pkt d i pkt e powyżej będą mieć zastosowanie wyłącznie w odniesieniu do wybranych zawodów. PZPN powiadomi gospodarza meczu o obowiązku zastosowania się do wskazanych postanowień nie później niż 7 dni przed meczem.
11. W odniesieniu do wszelkich transmitowanych meczów rozgrywek CLJ U-18 (np. w telewizji/Internecie) obowiązują następujące, podstawowe wymagania, do zrealizowania których, jak również innych wytycznych PZPN, zobowiązane są kluby będące gospodarzami takich spotkań:

- a) udostępnienie wszelkich powierzchni reklamowych na stadionach, zwłaszcza band reklamowych wokół boiska. Oznacza to, iż klub ma obowiązek przygotować obiekt, na którym rozgrywany będzie mecz w sposób „wolny” od jakichkolwiek oznaczeń reklamowych innych od wskazanych i zaakceptowanych przez PZPN,
 - b) zakaz wykorzystywania oznaczeń innych rozgrywek,
 - c) dokonanie na własny koszt demontażu lub zasłonięcia oznaczeń innych rozgrywek lub jakichkolwiek wskazań komercyjnych,
 - d) obowiązek wykorzystania ścianek sponsorskich wykonanych według wzoru wskazanego przez PZPN, do udzielania wywiadów na płycie boiska, w strefie mieszanej oraz w trakcie konferencji prasowych,
 - e) obowiązek zapewnienia obecności I trenera, prowadzącego drużynę w danym meczu, na organizowanej po zakończeniu zawodów konferencji prasowej (przy czym obowiązek ten dotyczy również klubu będącego gościem),
 - f) oddelegowanie dodatkowej grupy 16-20 osób do trzymania koła środkowego – tylko w przypadku wybranych meczów (wskazanych przez PZPN),
 - g) wszystkie materiały okołomeczowe, w szczególności w których wykorzystany jest wizerunek piłkarzy i/lub trenerów, oraz logotyp rozgrywek CLJ U-18, przygotowywane przez telewizje klubowe, muszą być nagrywane na ściankach sponsorskich dostarczonych przez PZPN.
12. Klub, który naruszy postanowienia niniejszego artykułu Regulaminu podlega odpowiedzialności dyscyplinarnej.

Art. 25

Decyzje w sprawach nieuregulowanych w niniejszym regulaminie podejmuje Departament Piłkarstwa Profesjonalnego PZPN.

Art. 26

Prawo interpretacji niniejszego Regulaminu przysługuje Zarządowi PZPN.

Art. 27

Niniejszy Regulamin został zatwierdzony przez Zarząd PZPN w dniu 23 maja 2018 roku.

II. Traci moc Uchwała nr III/46 z dnia 24 marca 2017 roku Zarządu Polskiego Związku Piłki Nożnej w sprawie przyjęcia Regulaminu Centralnej Ligi Juniorów U-19 na sezon 2017/2018 i następane

III. Niniejsza Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia z mocą obowiązującą od 01 lipca 2018 r.

Prezes PZPN Zbigniew Boniek

Załącznik nr 1 do Uchwały nr V/91 z dnia 23 maja 2018 roku Zarządu Polskiego Związku Piłki Nożnej w sprawie przyjęcia Regulaminu Centralnej Ligi Juniorów U-18 na sezon 2018/2019 i następne

Data, miejsce

Klub:

Do: Departament Piłkarstwa Profesjonalnego PZPN

Niniejszym informujemy, iż oficjalny adres e-mail naszego klubu to:

Jednocześnie zobowiązujemy się, iż upoważniony przedstawiciel Klubu będzie sprawdzał zawartość tej skrzynki w każdy roboczy dzień tygodnia co najmniej dwukrotnie – o 10.00 oraz 15.00.

Przyjmujemy do wiadomości, iż na wyżej wskazany adres będą przesyłane wszelkie informacje Departamentu Piłkarstwa Profesjonalnego PZPN dot. rozgrywek Centralnej Ligi Juniorów U-18.

Klub oświadcza, iż wszelkie informacje uzyskane za pośrednictwem poczty elektronicznej będzie traktował jako wiążące.

W imieniu Klubu:



POLSKI ZWIĄZEK PIŁKI NOŻNEJ



PROTOKÓŁ WERYFIKACJI BOISKA - OBIEKTU PIŁKARSKIEGO

.....
(pełna nazwa klubu/administratora boiska, miejscowość)

Adres boiska:

Boisko jest własnością:

Weryfikacji dokonano dn. przez przedstawicieliZPN

1)

2)

Wymiary boiska. Długość:m, szerokość:m.

Nawierzchnia: NATURALNA/SZTUCZNA*

Bramki (konstrukcja):

Odległość słupków od chorągiewek różnych:m.

Wymiary bramek cm.

(średnica słupków i poprzeczek / wysokość bramek / szerokość bramek)

Zadaszone ławki dla zawodników rezerwowych i kierownictw drużyn TAK/NIE*

(liczba miejsc)

Boisko trasować zgodnie z wymiarami i decyzjami Komisji, podanymi w niniejszym protokole oraz Przepisami Gry – niezabezpieczone przeszkody stałe muszą być minimum 3 m od linii bocznych i 5 m od linii bramkowych.

Liczba szatni dla zawodników: szt. – lokalizacja

.....
(adres, odległość od boiska, nr pomieszczeń w budynku).

Woda do mycia/kąpieli dla zawodników (ciepła, zimna, natryski):

Liczba szatni dla sędziów: szt. – lokalizacja

.....
(adres, odległość od boiska, nr pomieszczeń w budynku)

Woda do mycia/kąpieli dla zawodników (ciepła, zimna, natryski):

Toalety: dla publiczności, zawodników, sędziów

(liczba, rodzaj, umiejscowienie na obiekcie)

liczba

liczba

W przypadku, gdy szatnie sędziów i zawodników znajdują się w odległości większej niż 200 metrów (poza obiektem sportowym) gospodarz zobowiązany jest do przetransportowania sędziów oraz ekipy gości (zawodnicy + osoby funkcyjne) przed zawodami, w przerwie oraz po zawodach z szatni na boisko i z powrotem.

Trybuna: OTWARTA/KRYTA* Liczba miejsc siedzących:, w tym indywidualne miejsca (krzeselka, foteliki):

(liczba miejsc; sposób wydzielenia)

Odgrodzenie boiska od widowni: (rodzaj, wysokość):

Sztuczne oświetlenie: JEST/BRAK/BRAK CERTYFIKATU*.

Przy braku certyfikatu poświadczającego, że oświetlenie ma natężenie 500 lx, organizator musi mieć zgodę gości, by wyznaczyć mecz po zmroku.

Oznakowany punkt medyczny TAK/NIE*. Wyposażona apteczka TAK/NIE*. Nosze TAK/NIE*.

Wydzielony parking dla autokaru gości i samochodów osób funkcyjnych TAK/NIE*

(lokalizacja:.....)

Wydzielone miejsce dla kamerzysty TAK/NIE*

(lokalizacja),,,,).....)

Zalecenia Komisji dotyczące organizacji meczów Centralnej Ligi Juniorów U-18 na tym obiekcie:

.....
.....
.....
.....
.....

Weryfikowany obiekt nie/spełnia* wymogi rozgrywek Centralnej Ligi Juniorów U-18 na sezon

Podpisy Członków Komisji:

1.

2.

Niniejszy protokół winien być umieszczony w szatni sędziowskiej na widocznym miejscu.

*** - Niepotrzebne skreślić.**

Uchwała nr IV/70 z dnia 29 kwietnia 2021 roku Zarządu Polskiego Związku Piłki Nożnej w sprawie zmiany Uchwały nr VI/138 z dnia 14 lipca 2018 roku Zarządu Polskiego Związku Piłki Nożnej dot. przyjęcia Regulaminu Ligi Makroregionalnej U-19 na sezon 2018/2019 i następne

Na podstawie art.36 § 1 pkt 11) Statutu PZPN postanawia się co następuje:

I. Wprowadza się następujące zmiany w Uchwale nr VI/138 z dnia 14 lipca 2018 roku Zarządu Polskiego Związku Piłki Nożnej w sprawie przyjęcia Regulaminu Ligi makroregionalnej U-19 na sezon 2018/2019 i następne:

1. Ilekroć w uchwale pojawia się sformułowanie Departament Rozgrywek Krajowych PZPN zastępuje się je sformułowaniem Departament Piłkarstwa Profesjonalnego PZPN.

2. W ust. 6 w Art. 6 skreśla się zdanie:

Kluby na 10 dni przed rozpoczęciem sezonu rozgrywkowego składają, za pośrednictwem systemu Extranet, informację na temat kolorów kompletnego ubioru zawodnika bramkarza (koszulka, spodenki, getry). Informacja ta powinna zawierać dane o komplecie podstawowym jak i rezerwowym, przy czym gospodarze zawodów powinni grać w komplecie podstawowym.

II. Pozostałe postanowienia Uchwały nie ulegają zmianie.

III. Niniejsza Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia z mocą obowiązująca od sezonu 2021/2022

Prezes PZPN Zbigniew Boniek

tj. U nr VI/138 z 14.07.2018 r
zm. U. nr II/22 z 15.02.2021 r.
zm. U. nr IV/70 z 29.04.2021 r.

**Uchwała nr VI/138 z dnia 14 lipca 2018 roku Zarządu Polskiego Związku Piłki Nożnej
w sprawie przyjęcia Regulaminu Ligi Makroregionalnej U-19 na sezon 2018/2019 i następne**

Na podstawie art. 36 § 1 pkt 9) Statutu PZPN postanawia się, co następuje:

I. Przyjmuje się Regulamin Ligi Makroregionalnej U-19 na sezon 2018/2019 i następne w następującym brzmieniu:

Regulamin Ligi Makroregionalnej U-19 na sezon 2018/2019 i następne

Art. 1

1. W rozgrywkach Ligi Makroregionalnej U-19 (dalej: LM U-19) organizowanej w rundzie wiosennej danego sezonu, uczestniczą 32 kluby w 4 grupach, wyłonione w wyniku rywalizacji w poszczególnych Ligach Wojewódzkich w kategorii U-19 w rundzie jesiennej danego sezonu.

2. Współzawodnictwo w rozgrywkach odbywać się będzie wg. następującej formuły:

I. Runda jesienna - 16 Lig Wojewódzkich w kategorii U-19 prowadzonych przez Wojewódzkie Związki Piłki Nożnej wg. regulaminów opracowanych przez te ZPN:

- a. Zasady rozgrywek poszczególnych Lig Wojewódzkich, terminarze oraz regulaminy rozgrywek zostaną opracowane przez właściwe Wojewódzkie ZPN.
- b. Po rozegraniu wszystkich meczów rundy jesiennej, drużyny które zajmą miejsca 1 i 2 w tabelach poszczególnych Lig Wojewódzkich, awansują do rozgrywek Ligi Makroregionalnej U-19, w której będą występować w rundzie wiosennej danego sezonu.
- c. W przypadku rezygnacji drużyny zajmującej 1. lub 2 miejsce w tabeli końcowej rundy jesiennej, z udziału w rozgrywkach LM U-19, prawo udziału w rozgrywkach uzyska drużyna zajmująca kolejne najwyższe miejsce w rozgrywkach danej Ligi Wojewódzkiej.
- d. Zasady uzupełnienia składu poszczególnych Lig Wojewódzkich po rundzie jesiennej, zostaną opracowane przez właściwe ZPN.

II. Runda wiosenna - LM U-19 prowadzona przez PZPN.

a. W rozgrywkach uczestniczą 32 kluby w czterech grupach (8 w każdej grupie):

Grupa A

- Łódzki ZPN
- Mazowiecki ZPN

- Podlaski ZPN
- Warmińsko-Mazurski ZPN

Grupa B

- Kujawsko-Pomorski ZPN
- Pomorski ZPN
- Wielkopolski ZPN
- Zachodniopomorski ZPN

Grupa C

- Dolnośląski ZPN
- Lubuski ZPN
- Opolski ZPN
- Śląski ZPN

Grupa D

- Lubelski ZPN
- Małopolski ZPN
- Podkarpacki ZPN
- Świętokrzyski ZPN

b. Każda drużyna rozgrywa z pozostałymi drużynami dwa spotkania, jedno jako gospodarz, jedno jako gość;

c. Po rozegraniu wszystkich meczów rundy wiosennej, drużyny które zajmą 1. miejsca w tabelach poszczególnych grup, awansują do rozgrywek CLJ U-18 w następnym sezonie.

d. W sytuacji, gdy 1. miejsce w tabeli rozgrywek danej grupy zajmie drużyna klubu, który występował w rozgrywkach CLJ U-18 w tym samym sezonie, awans do rozgrywek CLJ U-18 w następnym sezonie uzyska drużyna klubu zajmującego kolejne miejsce w tabeli rozgrywek danej grupy LM U-19, który nie występował w rozgrywkach CLJ U-18 w tym samym sezonie.

3. W rozgrywkach LM U-19 mogą brać udział zawodnicy, którzy w roku kalendarzowym w którym następuje zakończenie rozgrywek kończą 19 lub 18 rok życia, potwierdzeni do klubu przez macierzysty związek piłki nożnej oraz uprawnieni do gry w systemie Extranet przez Departament Piłkarstwa Profesjonalnego PZPN. Dopuszcza się udział w rozgrywkach zawodników, którzy w roku kalendarzowym w którym następuje zakończenie rozgrywek kończą 17 rok życia i młodszych, po uzyskaniu pozytywnej opinii przychodni sportowo-lekarskiej lub lekarza specjalisty w dziedzinie medycyny sportowej, w zakresie udziału zawodnika w rozgrywkach LM U-19.

4. Czas trwania zawodów LM U-19 wynosi 2 x 45 min z przerwą do 15 minut.

Art. 2

1. Rozgrywki LM U-19 prowadzi Departament Piłkarstwa Profesjonalnego PZPN.

2. Rozgrywki LM U-19 prowadzone są w terminach ustalonych przez Zarząd PZPN.

3. W celu sprawnego prowadzenia rozgrywek LM U-19 organ prowadzący rozgrywki oraz kluby w nich uczestniczące zobligowane są do korzystania z funkcjonalności systemu Extranet PZPN. Dotyczy to w szczególności:

- a. definiowania rozgrywek;
- b. uprawniania zawodników do gry na podstawie wystąpień klubów dokonywanych za pośrednictwem systemu extranet;
- c. wprowadzania przez kluby do systemu terminów meczów i składów meczowych;
- d. dokonywania obsad sędziowskich;
- e. weryfikacji meczów.

Art. 3

1. Obsadę sędziowską na mecze LM U-19 wyznacza Kolegium Sędziów PZPN. Koszty obsady sędziów pokrywa PZPN, według następujących stawek:

- Sędzia główny – 250 zł
- Sędzia asystent – 200 zł

2. Sędzia zawodów przed meczem musi otrzymać lub dostać do wglądu następujące dokumenty:

- a) protokół weryfikacji boiska, na którym ma być rozegrany mecz. Jeśli weryfikacja jest nieważna, nie obejmuje danej klasy rozgrywkowej lub gospodarze jej nie przedstawiają, sędziemu nie wolno prowadzić meczu;
- b) protokoły wypełnione przez oba zespoły w systemie extranet, podpisane przez kapitanów i kierowników drużyn;
- c) potwierdzenie posiadania przez zawodników aktualnych badań lekarskich,
- d) aktualne licencje trenerów prowadzących drużyny;

3. Sędzia zawodów ma obowiązek sprawdzenia obecności przedstawiciela służby medycznej na zawodach i odnotowania w sprawozdaniu z zawodów faktu jego obecności, nieobecności lub złej pracy (np. nie miał niezbędnego wyposażenia, nie dokładał należytej staranności w niesieniu pomocy).

4. Wprowadza się bezwzględny zakaz kontaktowania się przedstawicieli klubu z sędziami wyznaczonymi do prowadzenia zawodów. Naruszenie tego zakazu przez przedstawicieli klubu stanowi rażące naruszenie przepisów związkowych.

Art. 4

1. Zawody LM U-19 rozgrywane są na podstawie przepisów gry w piłkę nożną, zgodnie z niniejszym Regulaminem i obowiązującymi przepisami PZPN.

2. Uczestnicząc w rozgrywkach LM U-19 kluby zobowiązane są:

- a) a.przestrzegać Przepisów Gry oraz innych regulaminów PZPN,
- b) b.przestrzegać zasad fair play,
- c) c.wystawiać w zawodach najsilniejszy skład,
- d) d.przekazać na żądanie w terminie wskazanym przez Polski Związek Piłki Nożnej zdjęcia i statystyki swoich zawodników i trenerów, informacje o historii klubu, zdjęcia stadionu, a także inne informacje wymagane przez Polski Związek Piłki Nożnej do celów promocyjnych,
- e) e.przekazać na żądanie w terminie i formie wskazanym przez Polski Związek Piłki Nożnej zdjęcia wszystkich oficjalnych kompletów strojów meczowych (koszulki, spodenki, getry, w tym stroje bramkarzy).

3. PZPN nie ponosi odpowiedzialności w przypadku konfliktów wynikających z umów pomiędzy klubami a ich sponsorami lub producentami sprzętu, które dotyczą stosowania przepisów PZPN.

4. Mecze LM U-19 mogą być rozgrywane na stadionach wyposażonych w boiska o nawierzchni naturalnej, sztucznej lub hybrydowej o wymiarach nie mniejszych niż 100 x 60 m, zweryfikowanych do rozgrywek IV ligi lub wyższej klasy rozgrywkowej, z wyłączeniem postanowień z zakresu minimalnej liczby miejsc siedzących dla publiczności.

5. W przypadku nieprzewidzianej i niezależnej od gospodarza przeszkody uniemożliwiającej rozegranie spotkania na wyznaczonym boisku, ma on obowiązek przenieść zawody na inny stadion spełniający wymogi o których mowa powyżej.

6. Na 14 dni przed rozpoczęciem rozgrywek LM U-19, kluby przekazują do Departamentu Piłkarstwa Profesjonalnego PZPN protokoły weryfikacji boisk, na których będą rozgrywane mecze LM U-19. Dodatkowy egzemplarz powinien znajdować się w szatni sędziowskiej.

Art. 5

1. W rozgrywkach LM U-19 mogą brać udział wyłącznie zawodnicy potwierdzeni przez właściwy Wojewódzki Związek Piłki Nożnej, a następnie uprawnieni do gry w systemie Extranet.

2. W zakresie uprawniania zawodników mają zastosowanie przepisy Uchwały nr VIII/124 z dnia 14 lipca 2015 roku Zarządu Polskiego Związku Piłki Nożnej w sprawie statusu zawodników oraz zasad zmian przynależności klubowej oraz inne przepisy PZPN.

3. Każdy klub jest w pełni odpowiedzialny za uprawnienie swoich zawodników do gry oraz za ewidencję żółtych i czerwonych kartek.

4. Najpóźniej na 10 dni przed rozpoczęciem rozgrywek LM U-19, kluby muszą wystąpić o uprawnienie do gry co najmniej 11 zawodników.

Kluby mogą wystąpić o uprawnienie do gry dowolnej liczby zawodników.

5. Wystąpienie klubu o uprawnienie zawodnika do gry w LM U-19 następuje wyłącznie za pośrednictwem systemu Extranet. Wystąpienie o uprawnienie zawodnika do gry przekazane w inny sposób niż za pośrednictwem systemu Extranet nie będzie rozpatrywane.

Wraz z wystąpieniem o uprawnienie zawodnika do gry, klub zobowiązany jest przekazać, za pośrednictwem systemu extranet, deklarację gry amatora lub kontrakt o profesjonalne uprawianie piłki nożnej.

6. Do każdego klubu może być potwierdzonych i uprawnionych do gry dowolna liczba zawodników - cudzoziemców, przy czym w każdym meczu LM U-19, w danej drużynie, może występować równocześnie na boisku tylko 2 zawodników-cudzoziemców.

7. Zawodnik nie może brać udziału w rozgrywkach w okresie zawieszenia czy dyskwalifikacji.

Art. 6

1. Zaleca się wpisywanie 18 zawodników do protokołów sędziowskich oraz przydzielenie stałych numerów dla 18 podstawowych zawodników. Zawodnicy rozpoczynający grę (wychodzący w pierwszym składzie) w rubryce sprawozdania sędziowskiego – liczba porządkowa (Lp.) – powinni być wpisani w pozycjach od 1 do 11 i mieć koszulki ponumerowane zgodnie z zapisem w protokole.

2. Na ławce rezerwowych, poza 7 zawodnikami rezerwowymi, wpisanymi do protokołu, może przebywać najwyżej 7 osób. Nazwiska i funkcje tych osób muszą być wpisane do sprawozdania meczowego.

3. Zawodnik, wykluczony z gry przez sędziego, nie może przebywać na ławce rezerwowych.

4. Zawodnicy winni mieć na koszulkach numery, wykonane w kolorze kontrastującym z kolorem koszulki, zapewniające ich widoczność nawet z dalszej odległości.

5. Kluby na 10 dni przed rozpoczęciem sezonu rozgrywkowego składają w Departamencie Piłkarstwa Profesjonalnego PZPN informację o aktualnych danych teleadresowych, zawierającą: adres, nr telefoniczny, nr fax, adres e-mail. W trakcie rozgrywek kluby są zobowiązane do niezwłocznego powiadamiania o wszelkich zmianach teleadresowych.

Wraz z ww. informacjami kluby obligatoryjnie składają wypełnioną i podpisaną deklarację, której wzór stanowi Załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu.

6. Drużyny zobowiązane są przygotować po dwa komplety strojów na każde spotkanie. Zasady doboru strojów na dany mecz oraz procedurę postępowania w przypadku zbieżności kolorów strojów obu drużyn regulują postanowienia Uchwały nr IX/140 z dnia 3 i 7 lipca 2008 roku Zarządu Polskiego Związku Piłki Nożnej w sprawie organizacji rozgrywek w piłkę nożną oraz Przepisy Gry.

7. Na 60 minut przed rozpoczęciem zawodów kierownicy drużyn zobowiązani są do wręczenia sędziemu wydruku sprawozdania sędziego zawierającego skład zawodników, wypełnionego w systemie Extranet. Wydruk musi być podpisany przez kapitana i kierownika zespołu, którzy przez złożenie podpisów potwierdzają prawidłowość danych ujętych w sprawozdaniu.

8. Do wzięcia udziału w zawodach uprawnieni są jedynie zawodnicy i zawodnicy rezerwowi wpisani do protokołu z zawodów. Jeżeli drużyna rozpoczyna grę z mniejszą niż 11 liczbą zawodników, jednak nie mniejszą niż 7, to skład drużyny może być uzupełniony do 11 zawodników jedynie zawodnikami, którzy są wpisani do składu w protokole z zawodów.

9. Kluby będące gospodarzami zawodów obowiązane są zapewnić 3 egzemplarze załączników do sprawozdań, na których sędzia zawodów wpisze nazwiska zawodników ukaranych żółtymi i czerwonymi kartkami, a kierownicy drużyn do celów ewidencyjnych – zdobywców bramek dla swego zespołu. Kierownicy drużyn kwitują odbiór wypełnionych załączników własnoręcznym podpisem po zakończeniu zawodów (bez względu, czy wnoszą zastrzeżenia, czy też nie).

10. W przypadku, gdy sędzia ma wątpliwości, co do tożsamości zawodnika biorącego udział w zawodach, zawodnik jest zobowiązany na żądanie sędziego, przedstawić ważny dokument tożsamości z fotografią (dowód osobisty, paszport, itp.). Musi to uczynić przed zawodami, w czasie przerwy lub bezpośrednio po zakończeniu zawodów.

11. Żądanie sprawdzenia tożsamości zawodników biorących udział w zawodach, przysługuje wyłącznie kapitanowi drużyny, do momentu zakończenia zawodów. Zgłoszenia po zakończeniu zawodów, nie mogą być rozpatrywane i przyjmowane przez sędziów.

12. Sędziowie zobowiązani są zamieścić w systemie Extranet, za pośrednictwem wiadomości tekstowej SMS, informację o wyniku meczu w terminie 15 minut po zakończeniu zawodów.

13. Sędziowie zobowiązani są wypełnić formularz Sprawozdanie Sędziego z zawodów w systemie Extranet w terminie 12 godzin od zakończenia spotkania. W sytuacji rozgrywania kolejek ligowych w układzie sobota/niedziela – środa – sobota/niedziela, sędzia jest zobowiązany wypełnić formularz Sprawozdania Sędziego z zawodów w systemie Extranet niezwłocznie po zakończeniu spotkania. Oryginalne egzemplarze załączników do protokołów oraz wydruki o których mowa w ust. 8, sędzia jest zobowiązany przechowywać przez okres 12-miesięcy i okazywać na żądanie PZPN.

Art. 7

Drużyny biorące udział w rozgrywkach LM U-19 uprawnione są do wymiany siedmiu zawodników przez cały okres trwania gry.

Art. 8

1. Jeżeli spotkanie nie odbędzie się lub zostanie przerwane przez sędziego przed upływem regulaminowego czasu gry i nie dokończone z jakichkolwiek przyczyn niezależnych od organizatora zawodów, obu klubów, ich piłkarzy oraz kibiców – wówczas spotkanie to należy dokończyć (gdy zostało już rozpoczęte) lub rozegrać od początku (gdy nie zostało rozpoczęte) w najbliższym możliwym terminie, z tym zastrzeżeniem, że w przypadku, gdy przyczyną nie rozegrania lub przerwania spotkania są niekorzystne zjawiska atmosferyczne lub inne okoliczności siły wyższej (awaria światła, zalanie boiska, opady śniegu itp.) należy, gdy pozwalają na to warunki, spotkanie dokończyć (rozegrać) w dniu następnym przy świetle dziennym.

2. Do podjęcia decyzji w sprawie dokończenia (rozegrania) meczu upoważniony jest, co do zasady, organ prowadzący rozgrywki, który także ustala termin dokończenia (rozegrania) zawodów.

3. Koszty organizacji dokończenia (rozegrania) meczu ponosi gospodarz spotkania.

4. W przypadku podjęcia przez organ prowadzący rozgrywki decyzji o dokończeniu zawodów przerwanych przed upływem regulaminowego czasu gry – zawody dokończane w nowym terminie są rozgrywane przy zachowaniu następujących zasad:

- a. gra zostaje wznowiona od minuty, w której nastąpiło przerwanie zawodów, z zaliczeniem wyniku uzyskanego do momentu przerwania zawodów,
- b. zespoły przystępują do dokończania zawodów w składach liczbowych z uwzględnieniem wykluczeń dokonanych w zawodach przerwanych,
- c. w zawodach dokończanych mogą uczestniczyć wszyscy zawodnicy uprawnieni do gry w danym klubie w terminie dokończania zawodów, poza zawodnikami:
 - którzy opuścili boisko w trakcie przerwanych zawodów w związku z otrzymaniem czerwonej kartki lub w wyniku zmiany,
 - którzy nie byli w trakcie zawodów przerwanych zawodnikiem klubu, w którego barwach występują w chwili dokończania zawodów,
 - którzy odbywali w trakcie zawodów przerwanych karę dyskwalifikacji z powodu ilości kartek otrzymanych od początku rozgrywek lub z innych przyczyn.
- d. zawodnik, który od początku rozgrywek do dnia dokończania zawodów otrzymał liczbę kartek powodujących obowiązek odbycia kary dyskwalifikacji lub na którego nałożono obowiązek odbycia kary dyskwalifikacji z innych przyczyn, nie może odbyć tej kary w dokończanych zawodach.

Art. 9

1. Zawody należy zweryfikować jako przegrane 0:3 na niekorzyść:

- a. drużyny zawieszonych w prawach członkowskich lub w prawach uczestnictwa w rozgrywkach i zawodach, zgodnie z § 22 Uchwały nr IX/140 z dnia 3 i 7 lipca 2008 roku Zarządu PZPN w sprawie organizacji rozgrywek w piłkę nożną;
- b. drużyny, która nie staje do zawodów w terminie wskazanym w terminarzu rozgrywek lub spóźni się więcej niż 15 minut;
- c. drużyny, która nie przygotowała boiska do gry stosownie do postanowień § 6 ust. 3 i 5 Uchwały nr IX/140 z dnia 3 i 7 lipca 2008 roku Zarządu PZPN w sprawie organizacji rozgrywek w piłkę nożną;
- d. drużyny gospodarza, jeżeli nie dostarczy do gry przepisowej piłki lub w razie uszkodzenia nie zastąpi jej w wyznaczonym czasie z zastrzeżeniem art. 2 pkt. 10 i 11 Przepisów Gry – Postanowienia Polskiego Związku Piłki Nożnej;
- e. drużyny gospodarza w przypadku, gdy na boisko wtargnie publiczność i nie zostanie usunięta w ciągu 5 minut lub w razie powtórnego jej wtargnięcia;
- f. drużyny, która nie zgodzi się na prowadzenie zawodów przez sędziego wyznaczonego zgodnie z przepisami;
- g. drużyny, w której brał udział zawodnik nieuprawniony do gry albo potwierdzony lub uprawniony na podstawie przedłożonych przez klub niewiarygodnych dokumentów;

h. drużyny, w której brał udział zawodnik nieuprawniony z tytułu przepisów o opiece lekarskiej, o których mowa w § 24 Uchwały nr IX/140 z dnia 3 i 7 lipca 2008 roku Zarządu PZPN w sprawie organizacji rozgrywek w piłkę nożną;

i. drużyny, która przed zakończeniem zawodów opuści boisko do gry, lub w której liczba zawodników będzie mniejsza niż 7;

j. drużyny, której zawodnik, członek kierownictwa lub trener, w czasie zawodów czynnie znieważał któregokolwiek z sędziów prowadzących zawody, które z tego powodu zostały przerwane;

k. drużyny, której kibic przed lub w czasie trwania zawodów czynnie znieważał któregokolwiek z sędziów prowadzących zawody, a zawody z tego powodu zostały przerwane;

l. drużyny, której kibice wtargnęli na pole gry i z tego powodu zawody zostały zakończone przez sędziego przed upływem ustalonego czasu gry;

m. drużyny, której kibice, swoim zachowaniem, spowodowali przerwanie meczu i z tego powodu zawody zostały zakończone przez sędziego przed upływem ustalonego czasu gry;

n. drużyny, której zawodnik wykluczony z gry przez sędziego nie opuścił boiska w ciągu 2 minut;

o. drużyny, która nie dostarczy sędziemu sprawozdania z meczu, zawierającego skład zawodników, wraz z załącznikiem zgodnie z zasadami określonymi w Art.6 ust. 8;

p. drużyny, w składzie której występowało co najmniej 2 zawodników, u których stwierdzono pozytywne wyniki badań antydopingowych lub odmówili poddania się badaniom;

q. drużyny, w składzie której brał udział zawodnik powołany na zgrupowanie kadry narodowej, ale w nim nie uczestniczący bez zgody lekarza kadry, również z uwzględnieniem treści § 20 Uchwały Zarządu PZPN w sprawie organizacji rozgrywek w piłkę nożną;

r. drużyny, której trener prowadził zespół podczas w trzecim i kolejnych meczach nie posiadając ważnej licencji trenerskiej po uprzednim, dwukrotnym orzeczeniu kary finansowej przez Komisję Dyscyplinarną PZPN.

s. drużyny, w której w ciągu całego meczu lub jego części wystąpiła równocześnie na boisku większa od dozwolonej liczba zawodników-cudzoziemców.

2. W przypadku naruszenia przepisów przez obie drużyny zostaną one ukarane obustronnym walkowerem.

3. W przypadku uzyskania przez przeciwnika wyniku korzystniejszego aniżeli walkower - utrzymuje się wynik uzyskany na boisku z pozbawieniem zdobytych bramek drużyny ukaranej.

Art. 10

1. W rozgrywkach LM U-19 kolejność zespołów w tabeli ustala się według liczby zdobytych punktów. Za każde rozegrane spotkanie przyznaje się liczbę punktów w zależności od uzyskanego wyniku:

- 3 punkty za zwycięstwo
- 1 punkt za spotkanie nierozstrzygnięte (remis)
- 0 punktów za spotkanie przegrane

2. W przypadku uzyskania równej liczby punktów przez dwie lub więcej drużyn, kolejność miejsc w tabeli ustalana jest zgodnie z odpowiednimi postanowieniami Uchwały nr IX/140 z dnia 3 i 7 lipca 2008 roku Zarządu PZPN w sprawie organizacji rozgrywek w piłkę nożną.

Art. 11

Zasady udziału zawodników, w jednym terminie, w meczach różnych drużyn tego samego klubu regulują postanowienia § 4 Uchwały nr IX/140 z dnia 3 i 7 lipca 2008 roku Zarządu PZPN w sprawie organizacji rozgrywek w piłkę nożną.

Art. 12

1. W przypadku niestawienia się drużyny na zawody LM U-19, klub, niezależnie od sankcji określonej w Art.9 ust.1 pkt b, zostanie ukarany karą finansową w wysokości 1.000,00- zł (tysiąc złotych).

2. Drużyna klubu, która w trakcie rozgrywek nie rozegra z własnej winy trzech wyznaczonych spotkań, zostanie automatycznie wyeliminowana z rozgrywek i nie będzie mogła uczestniczyć w rozgrywkach LM U-19 w kolejnym sezonie .

3. Weryfikację spotkań drużyn wycofanych przeprowadza się następująco:

a. w przypadku rozegrania mniej niż 50 % spotkań, anuluje się wyniki dotychczasowych spotkań tej drużyny,

b. w przypadku rozegrania 50 % lub więcej spotkań, zalicza się do punktacji wyniki uzyskane na boisku, natomiast w pozostałych nierozegranych meczach przyznaje się walkowery dla przeciwników.

Art. 13

1. Za wykroczenia i przewinienia klubów, ich zawodników, trenerów, działaczy i kibiców, stosuje się kary zawarte w Regulaminie Dyscyplinarnym PZPN.

2. Bilans ostrzeżeń (żółtych kartek) zawodników w rozgrywkach Ligi Wojewódzkiej nie jest uwzględniany w bilansie początkowym rozgrywek LM U-19.

3. Zawodnik, który w czasie zawodów LM U-19 otrzyma ostrzeżenie (żółtą kartkę) zostanie automatycznie ukarany według następujących zasad:

e. przy czwartym ostrzeżeniu - jeden mecz dyskwalifikacji,

f. przy ósmym ostrzeżeniu - jeden mecz dyskwalifikacji,

g. przy dwunastym ostrzeżeniu - kara dyskwalifikacji dwóch meczów,

h. przy każdym kolejnym co czwartym ostrzeżeniu (szesnastym, dwudziestym itd.) - kara dyskwalifikacji w wymiarze dwóch meczów.

4. Kluby obowiązane są prowadzić na podstawie załączników do sprawozdań meczowych, szczegółową ewidencję żółtych i czerwonych kartek. Ewidencję kartek należy prowadzić oddzielnie dla każdej klasy rozgrywkowej, w której uczestniczą drużyny danego klubu.

5. Zawodnik, który w czasie zawodów LM U-19 zostanie wykluczony przez sędziego z gry – w konsekwencji otrzymania samoistnej czerwonej kartki zostaje automatycznie zawieszony (ukarany dyskwalifikacją) i nie może brać udziału w tych rozgrywkach do czasu rozpatrzenia sprawy i wydania decyzji przez Komisję Dyscyplinarną PZPN.

6. Kara dyskwalifikacji wymierzona liczbą meczów lub czasowo, musi być wykonana w tej klasie rozgrywek, w której została wymierzona (LM U-19). Do wykonania kary wliczane są tylko zawody LM U-19. Do czasu wykonania tej kary zawodnik nie może uczestniczyć w rozgrywkach LM U-19. Zawodnikowi nie zalicza się wykonania kary dyskwalifikacji za żółte bądź czerwone kartki, w meczu którego termin był ustalony zgodnie z terminarzem rozgrywek, a który nie odbył się z różnych przyczyn (np. został przełożony na późniejszy termin lub został zweryfikowany jako walkower z powodu nie przybycia jednej z drużyn). W przypadku przerwania zawodów i konieczności ich powtórzenia otrzymane przez zawodników żółte i czerwone kartki zalicza się do rejestru kar. Zawody, które zostały przerwane i zweryfikowane jako walkower, bierze się pod uwagę przy zaliczaniu kar odbywanych przez zawodnika.

7. Karę dyskwalifikacji, stanowiącą zakaz uczestnictwa w określonej liczbie meczów za przewinienie popełnione w rozgrywkach LM U-19, wykonuje się w klasie rozgrywkowej, w której zawodnik grał w chwili popełnienia czynu lub w klasie rozgrywkowej, w której będzie występował w następnym sezonie z zastrzeżeniem ust. 8, 9 i 10.

8. Komisja Dyscyplinarna PZPN może rozszerzyć karę dyskwalifikacji na inne klasy rozgrywkowe, w których klub aktualnie występuje.

9. Jeżeli karę dyskwalifikacji, stanowiącej zakaz uczestnictwa w określonej liczbie meczów w rozgrywkach Ligi Wojewódzkiej, nie wykonano w całości lub części w rundzie jesiennej danego sezonu, kara podlega wykonaniu w rozgrywkach LM U-19, przy czym wykonanie kary może również nastąpić:

- c. w innym zespole klubu niż zespół, w którym zawodnik grał w chwili popełnienia przewinienia dyscyplinarnego, jeżeli ten inny zespół klubu rozpoczyna rozgrywki wcześniej niż zespół, w którym zawodnikowi wymierzono tę karę,
- d. w innym klubie, niż klub, w którym zawodnik grał w chwili popełnienia przewinienia dyscyplinarnego, jeżeli zawodnik pomiędzy pierwszą a drugą rundą danego sezonu rozgrywkowego zmienił przynależność klubową.

10. Z zastrzeżeniem ust. 9 i 11 niniejszego artykułu, karę dyskwalifikacji, stanowiącą zakaz uczestnictwa w określonej liczbie meczów LM U-19, nie wykonaną w rundzie wiosennej, w której wykonuje się w kolejnej rundzie jesiennej następnego sezonu, przy czym ust. 6 niniejszego artykułu stosuje się odpowiednio.

11. Jeżeli wykonanie kary dyskwalifikacji orzeczonej w związku z udzielonymi ostrzeżeniami (żółtymi kartkami) w rozgrywkach LM U-19, nie nastąpiło w rundzie wiosennej, kary tej nie wykonuje się w rundzie jesiennej kolejnego sezonu.

12. Kluby odpowiadają solidarnie za kary nałożone na zawodników, trenerów i działaczy.

13. W przypadku wycofania bądź wykluczenia drużyny z rozgrywek, żółte i czerwone kartki otrzymane w spotkaniach przeciwko tej drużynie zalicza się do rejestru kar.

Art. 14

1. Każda drużyna uczestnicząca w rozgrywkach LM U-19 musi być prowadzona przez trenera posiadającego ważną licencję trenerską, uprawniającą do prowadzenia drużyn uczestniczących w rozgrywkach ligi wojewódzkiej w kategorii U-19, zgodnie z postanowieniami stosownej uchwały Zarządu PZPN w sprawie licencji trenerskich uprawniających do prowadzenia zespołów piłki nożnej w Polsce.

2. W przypadku naruszenia przez klub obowiązku prowadzenia zespołu przez trenera posiadającego licencję lub ważnej licencji będą stosowane przez Komisję Dyscyplinarną (kary dyscyplinarne):

a. pierwszy mecz – kara pieniężna 1500 zł.

b. drugi mecz - kara pieniężna 3000 zł.

c. trzeci mecz i kolejne mecze - weryfikacja zawodów jako walkower /0:3/ na niekorzyść tej drużyny.

Art. 15

1. Za właściwe przygotowanie boiska do gry odpowiedzialny jest klub - gospodarz zawodów. Klub, który nie dopełnił tego obowiązku i z winy którego zawody nie doszły do skutku ponosi stosowne konsekwencje dyscyplinarne i regulaminowe określone przepisami związkowymi oraz pokrywa przeciwnikowi wszystkie koszty związane z przyjazdem na nierozegrane zawody.

2. Jeżeli sędzia uzna za niezdatne do gry boisko, a klub posiada inną zweryfikowaną do rozgrywek LM U-19 lub wyższej klasy rozgrywkowej płytę boiska, którą sędzia uzna za nadającą się do gry – obowiązany jest udostępnić ją do zawodów. W przypadku nie zastosowania się do tego przepisu, sędzia ma obowiązek opisać ten fakt w sprawozdaniu z zawodów. Przedstawiciele obu drużyn mogą ustalić nowy termin rozegrania meczu, jednakże ostateczna decyzja co do weryfikacji wyniku meczu bądź wyznaczenia nowego terminu należy do organu prowadzącego rozgrywki.

3. Klub nie ma obowiązku udostępniać innej płyty boiska przy założeniu, że w danym dniu bądź w dniu następnym na tym boisku są wyznaczone zawody szczebla wyższego lub zawody międzynarodowe.

4. Mecze nie mogą odbywać się w żadnym przypadku na boiskach zamkniętych na mocy decyzji związkowego organu dyscyplinarnego lub organu władzy administracyjnej. Przed każdym meczem sędziowie mają obowiązek sprawdzenia dokumentów zezwalających na przeprowadzenie zawodów piłkarskich na danym boisku.

Art. 16

1. Zawody organizują kluby będące gospodarzami. Każda drużyna wyjeżdża na zawody na koszt własny.

2. Gospodarze zawodów, nie później niż na 14 (czternaście) dni przed wyznaczonym terminem zawodów, obowiązani są wskazać w systemie Extranet dokładny termin (data i godzina) i miejsce rozegrania meczu danej kolejki oraz rodzaj nawierzchni boiska

3. Jeśli do meczu pozostało więcej niż 14 dni, gospodarz zawodów może zmienić uprzednio wyznaczony termin bez konieczności uzyskania zgody przeciwnika. Nowy termin musi przypadać w terminie przewidzianym na rozegranie meczów danej kolejki rozgrywek.

4. Jeśli do meczu pozostało mniej niż 14 dni, gospodarz zawodów może zmienić uprzednio wyznaczony termin, po uzyskaniu, za pośrednictwem systemu extranet, zgody przeciwnika i organu prowadzącego rozgrywki.

Art. 17

1. Zawody muszą być rozegrane w ustalonym terminie.

2. Zawody nie mogą rozpocząć się wcześniej niż o godz. 12.00. Gospodarz może wyznaczyć wcześniejszą godzinę rozegrania meczu, po uzyskaniu zgody przeciwnika.

3. Ustala się, że mecze LM U-19 odbywać się będą z zastrzeżeniem terminów obligatoryjnych PZPN, terminów wynikających z przepisów UEFA dotyczących rozgrywek pucharowych oraz terminów ustalonych ze stacją posiadającą prawa telewizyjne w terminach określonych w terminarzu.

4. Organ prowadzący rozgrywki w uzgodnieniu ze stacją posiadającą prawa telewizyjne do rozgrywek LM U-19 może wyznaczyć obligatoryjny termin rozegrania zawodów.

5. W wyjątkowych sytuacjach, wynikających z decyzji organu administracyjnego, sądowego lub związkowego, lub innych nadzwyczajnych okoliczności, organ prowadzący rozgrywki może wyznaczyć obligatoryjny termin rozegrania zawodów.

6. Organ prowadzący rozgrywki może wyznaczyć rozegranie zawodów LM U-19 w jednym terminie i o jednej godzinie.

Art. 18

1. W szczególnie uzasadnionych przypadkach, powołanie na zgrupowanie reprezentacji narodowej, połączone z rozgrywaniem meczu międzypaństwowego w oficjalnym terminie FIFA, co najmniej jednego zawodnika klubu uprawnionego do gry w rozgrywkach LM U-19, może stanowić podstawę do złożenia przez zainteresowany klub wniosku o przełożenie zawodów na inny termin.

2. Organ prowadzący rozgrywki każdorazowo dokonuje oceny złożonego wniosku, przy czym nie jest zobowiązany do jego uwzględnienia.

3. Zmiana terminu zawodów może nastąpić po wyrażeniu zgody przez organ prowadzący rozgrywki.

Art. 19

Za utrzymanie porządku na boisku i w obrębie obiektu sportowego przed, w czasie i po zawodach odpowiedzialny jest klub będący gospodarzem. Klub organizujący zawody zobowiązany jest do stworzenia bezpiecznych warunków na stadionie i płycie boiska.

Art. 20

1. Klub organizujący zawody oprócz stworzenia warunków bezpieczeństwa na widowni i płycie stadionu zobowiązany jest do:

- a. zapewnienia dla uczestników spotkania pomocy medycznej podczas całego czasu trwania meczu,
- b. zapewnienia dogodnego dojścia i opuszczenia widowni,
- c. zapewnienia odpowiednich miejsc dla widzów,
- d. kulturalnych warunków związanych z udziałem w widowisku piłkarskim (urządzenia sanitarne, szatnie, bufety),
- e. zapewnienia opieki sanitarnej i medycznej,
- f. zapewnienia specjalnie wydzielonych miejsc dla kierownictw ekip i zawodników rezerwowych,
- g. zapewnienia przedstawicielowi klubu przeciwnika, w dniu i miejscu rozgrywania zawodów, dostępu do komputera i drukarki, celem umożliwienia korzystania z systemu Extranet,
- h. uruchomienia sztucznego oświetlenia nie później niż na 60 minut przed rozpoczęciem spotkania, celem umożliwienia drużynom przeprowadzenia rozgrzewki w takich samych warunkach, jakie będą panować w trakcie meczu – wyłącznie w przypadku rozgrywania zawodów przy sztucznym oświetleniu.

2. Niezależnie od powyższego, zgodnie z zaleceniami Komisji ds. Bezpieczeństwa na Obiektach Piłkarskich PZPN zobowiązuje się kluby do:

- a. przestrzegania zakazu wywieszania flag i hasel o treści obelżywej i prowokacyjnej wokół boiska oraz dążenia do wyeliminowania wulgarnych okrzyków widowni; w razie nie przestrzegania powyższego, przedstawiciele PZPN (obserwator lub delegat) w porozumieniu z sędzią zawodów mogą nie dopuścić do ich rozpoczęcia lub przerwać mecz,
- b. stosowania tzw. „zakazu klubowego” wobec osób naruszających regulaminy stadionowe i informowanie o tych osobach Departamentu Organizacji Imprez, Bezpieczeństwa i Infrastruktury PZPN celem ewentualnego rozszerzenia tego zakazu na teren całego kraju.

3. Wszelkie dodatkowe imprezy i uroczystości planowane przed meczem lub w jego przerwie wymagają wcześniejszego uzgodnienia z organem prowadzącym rozgrywki.

Art. 21

1. Wszelka działalność na boisku lub poza boiskiem, sprzeczna z etyką sportową i rzucającą cień na dobre imię sportu piłkarskiego stwierdzona w trakcie rozgrywek LM U-19, udowodnione przypadki braku sportowej postawy i woli walki o uzyskanie jak najlepszego wyniku może, w oparciu o sprawozdanie obserwatora, skutkować odpowiedzialnością dyscyplinarną na zasadach określonych w Regulaminie Dyscyplinarnym PZPN.

2. Organ prowadzący rozgrywki ma prawo występować do właściwych organów z wnioskami o zastosowanie sankcji dyscyplinarnych.

Art. 22

1. Protest odnośnie przebiegu zawodów wnosi się do Komisji ds. Rozgrywek i Piłkarstwa Profesjonalnego PZPN, przy równoczesnym złożeniu odpisu do przeciwnika. Protest musi być złożony w ciągu 48 godzin po zawodach.
2. Od decyzji podjętej w I instancji przysługuje odwołanie do, Najwyższej Komisji Odwoławczej, wnoszone za pośrednictwem organu I instancji w terminie 3 dni od dnia otrzymania decyzji wraz z uzasadnieniem, po wcześniejszym wpłaceniu kaucji w wysokości określonej w Regulaminie Najwyższej Komisji Odwoławczej.

Art. 23

1. Drużyny biorą udział w LM U-19 na koszt własny.
2. Drużyny biorące udział w LM U-19, otrzymają z PZPN dofinansowanie w wysokości 12.500- PLN (słownie: dwanaście tysięcy pięćset złotych) netto.
3. Kwota dofinansowania, o której mowa w pkt. 2 zostanie przekazana klubom, których drużyny przystąpią do rozgrywek LM U-19.
4. Klub, którego drużyna wycofa się lub zostanie wycofana z rozgrywek przed ich zakończeniem, zobowiązana będzie do zwrotu całej kwoty dofinansowania.
5. Dofinansowanie klub musi przeznaczyć na sfinansowanie udziału drużyny w LM U-19 w szczególności na koszty związane z organizacją meczów (przejazdy, wyżywienie itp.), zakup sprzętu.

Art. 24

1. PZPN jako podmiotowi organizującemu, prowadzącemu i nadzorującemu rozgrywki LM U-19 przysługują prawa komercyjne, w tym w szczególności prawa telewizyjne i pokrewne prawa medialne oraz prawa marketingowe dotyczące rozgrywek. PZPN ma prawo do przeniesienia tych praw na podmioty trzecie.
2. W dowolnym momencie PZPN przysługuje prawo do zmiany nazwy Rozgrywek poprzez uwzględnienie nazwy Sponsora Tytularnego Rozgrywek lub produktu przez niego wskazanego, bez konieczności zmiany niniejszego regulaminu oraz prawo do uwzględnienia nazwy Sponsora Tytularnego Rozgrywek lub produktu przez niego wskazanego w tekście Regulaminu.
3. Polski Związek Piłki Nożnej jest upoważniony do użycia fotograficznego oraz audio- wizualnego materiału dotyczącego zawodników oraz przedstawicieli klubów, jak też i nazw klubów, emblematów oraz koszulek meczowych dla komercyjnych celów w ramach organizacji meczów LM U-19. Polski Związek Piłki Nożnej jest upoważniony do sporządzenia fotograficznego, audio-wizualnych materiałów, które mogą być udostępniane mediom, sponsorom i partnerom celem publikacji.

4. PZPN przysługuje prawo do wykorzystywania w celach promocyjnych, w tym również na użytek sponsorów fotografii i nagrań video obejmujących wizerunek zawodników w stroju klubowym i trenerów oraz fotografii i nagrań video drużyny w strojach klubowych.
5. Uprawnienia podmiotów upoważnionych do przeprowadzania transmisji z meczów określają odrębne przepisy PZPN.
6. Inne podmioty niż te, o których mowa w ust. 5, nie są upoważnione do przeprowadzania jakiegokolwiek transmisji telewizyjnej czy rejestrowania i odtwarzania obrazu ze spotkań LM U-19 bez uzyskania zgody PZPN.
7. PZPN zastrzega sobie wszelkie prawa medialne do rozgrywek LM U-19.
8. Ustala się następujący zakres praw marketingowych zastrzeżonych dla PZPN, z których PZPN ma prawo, a nie obowiązek skorzystać:
 - a. umieszczenia logotypu rozgrywek o powierzchni 64cm² na górnej, zewnętrznej części prawego rękawka koszulek meczowych, wg wzoru opracowanego przez PZPN,
 - b. prawo do umieszczania logotypu na koszulkach zawodników, w przedniej, górnej części koszulek, na powierzchni max. 40 cm² (np. pole 50 mm x 80 mm),
 - c. umieszczenia tablicy centralnej o wymiarach 12m x 1m w pierwszym rzędzie reklam,
 - d. obowiązek wykorzystania ścianek sponsorskich, wykonanych według wzoru wskazanego przez PZPN, do udzielania wywiadów na płycie boiska, w strefie mieszanej oraz w trakcie konferencji prasowych na meczach transmitowanych,
 - e. udostępnienie wszelkich powierzchni reklamowych na stadionach, zwłaszcza band reklamowych wokół boiska podczas wybranych meczów. Oznacza to iż klub ma obowiązek przygotować obiekt na którym rozgrywany będzie mecz w sposób „wolny” od jakichkolwiek oznaczeń reklamowych innych od wskazanych i zaakceptowanych przez PZPN. PZPN powiadomi gospodarza meczu o obowiązku zastosowania się do wskazanych postanowień nie później niż 7 dni przed meczem.

Art. 25

Decyzje w sprawach nieuregulowanych w niniejszym regulaminie podejmuje Departament Piłkarstwa Profesjonalnego PZPN.

Art. 26

Prawo interpretacji niniejszego Regulaminu przysługuje Zarządowi PZPN.

Art. 27

Niniejszy Regulamin został zatwierdzony przez Zarząd PZPN w dniu 14 lipca 2018 r.

III. Niniejsza Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Prezes PZPN Zbigniew Boniek

Załącznik nr 1 do Uchwały nr VI/138 z dnia 14 lipca 2018 roku Zarządu Polskiego Związku Piłki Nożnej w sprawie przyjęcia Regulaminu Ligi Makroregionalnej U-19 na sezon 2018/2019 i następne

Data, miejsce

Klub:

Do: Polski Związek Piłki Nożnej

Niniejszym informujemy, iż oficjalny adres e-mail naszego klubu to:

Jednocześnie zobowiązujemy się, iż upoważniony przedstawiciel Klubu będzie sprawdzał zawartość tej skrzynki w każdy roboczy dzień tygodnia co najmniej dwukrotnie – o 10.00 oraz 15.00.

Przyjmujemy do wiadomości, iż na wyżej wskazany adres będą przesyłane wszelkie informacje organu prowadzącego rozgrywki dot. rozgrywek Ligi Makroregionalnej U-19.

Klub oświadcza, iż wszelkie informacje uzyskane za pośrednictwem poczty elektronicznej będzie traktował jako wiążące.

W imieniu Klubu:

**Uchwała nr IV/71 z dnia 29 kwietnia 2021 roku Zarządu Polskiego Związku Piłki Nożnej
w sprawie zmiany Uchwały nr IV/63 z dnia 20 kwietnia 2017 roku Zarządu Polskiego Związku
Piłki Nożnej dot. licencji trenerskich uprawniających do prowadzenia zespołów uczestniczących
w rozgrywkach piłki nożnej w Polsce**

I. Na podstawie art. 36 par. 1 pkt 11) Statutu PZPN postanawia się, co następuje:

1. Rozdział II otrzymuje nowy, następujący tytuł:

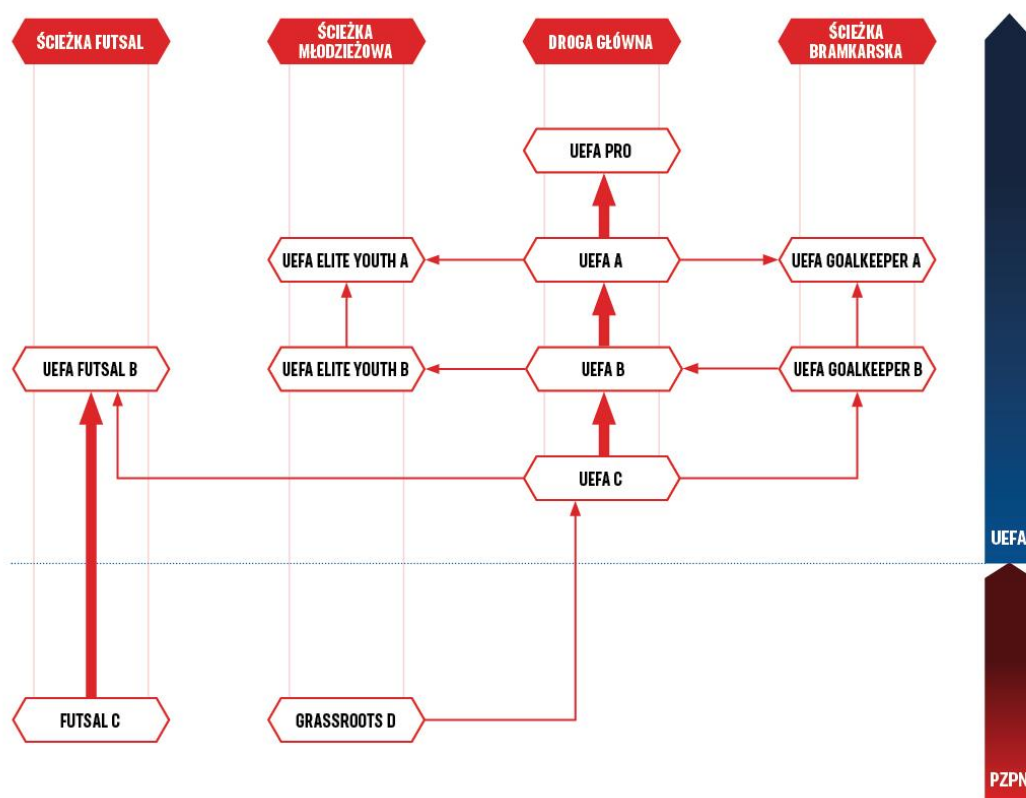
RODZAJE LICENCJI TRENERSKICH I UPRAWNIENIA DO PROWADZENIA ZESPOŁÓW

2. Art.5 otrzymuje nowe, następujące brzmienie:

Ścieżka kształcenia trenerów obejmuje drogę główną oraz licencje specjalistyczne. Schemat ścieżki kształcenia trenerów PZPN zawiera Tabela 1.

Tabela 1 - Ścieżka kształcenia trenerów PZPN

SCHEMAT – ROZPOCZĘCIE EDUKACJI TRENERSKIEJ



źródło: Materiały własne PZPN

Niżej wymienione licencje uprawniają do prowadzenia zespołów, zgodnie z Tabelą 2 poniżej:

1.Licencja UEFA PRO - licencja z drogi głównej

2.Licencja UEFA Elite Youth A - licencja specjalistyczna

3. Licencja UEFA A - licencja z drogi głównej

4.Licencja UEFA Goalkeeper A - licencja specjalistyczna - uprawnia do pełnienia funkcji trenera bramkarzy, z uwzględnieniem wymogów podręczników licencyjnych dla poszczególnych klas rozgrywkowych.

5.Licencja UEFA B - licencja z drogi głównej

6.Licencja UEFA Futsal B - licencja specjalistyczna

7.Licencja UEFA Goalkeeper B - licencja specjalistyczna - uprawnia do pełnienia funkcji trenera bramkarzy, z uwzględnieniem wymogów podręczników licencyjnych dla poszczególnych klas rozgrywkowych.

8. UEFA Elite Youth B - licencja specjalistyczna

9. Licencja Futsal C - licencja specjalistyczna

10.Licencja UEFA C/Grassroots C- licencja z drogi głównej

11.Licencja Grassroots D - licencja z drogi głównej

Tabela 2 - Uprawnienia trenerskie upoważniające do prowadzenia zespołów:



UPRAWNIENIA TRENEERSKIE

Łączy nas piłka

	UEFA PRO	UEFA EY A	UEFA A	UEFA B	UEFA C	Grassroots C	Grassroots D	UEFA Goalkeeper A	UEFA Goalkeeper B	UEFA Futsal B	Futsal C
EKSTRAKLASA	⊕							⊕*	⊕*		
PIERWSZA LIGA	⊕							⊕*	⊕*		
DRUGA LIGA	⊕		⊕					⊕*	⊕*		
TRZECIA LIGA	⊕		⊕								
CZWARTA LIGA	⊕		⊕								
KLASA OKRĘGOWA	⊕		⊕	⊕							
KLASA A	⊕		⊕	⊕	⊕	⊕					
KLASA B	⊕		⊕	⊕	⊕	⊕	⊕				
KLASA C	⊕		⊕	⊕	⊕	⊕	⊕				
CLJ U-18	⊕	⊕	⊕								
CLJ U-17	⊕	⊕	⊕								
CLJ U-15	⊕	⊕	⊕								
A1	⊕	⊕	⊕	⊕							
A2	⊕	⊕	⊕	⊕							
B1	⊕	⊕	⊕	⊕							
B2	⊕	⊕	⊕	⊕							
C1	⊕	⊕	⊕	⊕							
C2	⊕	⊕	⊕	⊕							
D1	⊕	⊕	⊕	⊕	⊕	⊕					
D2	⊕	⊕	⊕	⊕	⊕	⊕					
E1	⊕	⊕	⊕	⊕	⊕	⊕					
E2	⊕	⊕	⊕	⊕	⊕	⊕					
F1	⊕	⊕	⊕	⊕	⊕	⊕					
F2	⊕	⊕	⊕	⊕	⊕	⊕					
O1	⊕	⊕	⊕	⊕	⊕	⊕					
O2	⊕	⊕	⊕	⊕	⊕	⊕					
LIGA MAKROREGIONALNA U-19	⊕	⊕		⊕	⊕	⊕					
EKSTRALIGA KOBIEC	⊕		⊕								
PIERWSZA LIGA KOBIEC	⊕		⊕	⊕							
DRUGA LIGA KOBIEC	⊕		⊕	⊕	⊕	⊕					
TRZECIA LIGA KOBIEC	⊕		⊕	⊕	⊕	⊕					
CZWARTA LIGA KOBIEC	⊕		⊕	⊕	⊕	⊕					
MAKROREGIONALNA LJM KOBIEC	⊕		⊕	⊕	⊕	⊕					
CLJ U-17 KOBIEC	⊕	⊕	⊕	⊕							
CLJ U-15 KOBIEC	⊕	⊕	⊕	⊕							
A1	⊕	⊕	⊕	⊕	⊕	⊕					
A2	⊕	⊕	⊕	⊕	⊕	⊕					
B1	⊕	⊕	⊕	⊕	⊕	⊕					
B2	⊕	⊕	⊕	⊕	⊕	⊕					
C1	⊕	⊕	⊕	⊕	⊕	⊕					
C2	⊕	⊕	⊕	⊕	⊕	⊕					
D1	⊕	⊕	⊕	⊕	⊕	⊕					
D2	⊕	⊕	⊕	⊕	⊕	⊕					
E1	⊕	⊕	⊕	⊕	⊕	⊕					
E2	⊕	⊕	⊕	⊕	⊕	⊕					
F1	⊕	⊕	⊕	⊕	⊕	⊕					
F2	⊕	⊕	⊕	⊕	⊕	⊕					
O1	⊕	⊕	⊕	⊕	⊕	⊕					
O2	⊕	⊕	⊕	⊕	⊕	⊕					
FUTSAL EKSTRAKLASA	⊕									⊕	
I LIGA PLF	⊕		⊕	⊕	⊕	⊕				⊕	⊕
II LIGA PLF	⊕		⊕	⊕	⊕	⊕				⊕	⊕
III LIGA PLF	⊕		⊕	⊕	⊕	⊕				⊕	⊕
EKSTRALIGA PLF KOBIEC	⊕		⊕	⊕	⊕	⊕				⊕	⊕
I LIGA PLF KOBIEC	⊕		⊕	⊕	⊕	⊕				⊕	⊕
II LIGA PLF KOBIEC	⊕		⊕	⊕	⊕	⊕				⊕	⊕

⊕* - ZGODNIE Z PODRĘCZNIKIEM LICENCYJNYM

3. Art. 7 otrzymuje nowe, następujące brzmienie:

Do wniosku, o którym mowa w art.6, muszą być dołączone:

- 1.skan dyplomu ukończenia kursu trenerskiego – stosownie do rodzaju wnioskowanej licencji.
- 2.skany zaświadczeń/dane z systemu PZPN24 o uczestnictwie w trenerskich konferencjach szkoleniowych organizowanych przez PZPN, Wojewódzkie ZPN oraz UEFA - minimum 15 h z 3 ostatnich lat.

Konferencje PZPN oraz WZPN otrzymują liczbę punktów do przedłużenia danej licencji. Na swoim koncie PZPN24 trenerzy mają możliwość podglądu liczby godzin uzyskanych z poszczególnych wydarzeń.

- 3.skan zaświadczenia z Krajowego Rejestru Karnego - ważne 6 miesięcy od daty wystawienia.

Trenerzy są obowiązani do posiadania aktualnych zaświadczeń o niekaralności przez cały okres posiadania licencji trenerskiej i/lub w trakcie oczekiwania na rozpatrzenie wniosku o przyznanie/przedłużenie licencji trenerskiej.

4. skan oświadczenia o braku lub wszczęciu/trwaniu postępowania dyscyplinarnego za przewinienie korupcji w sporcie oraz o orzeczonych karach dyscyplinarnych, w tym w szczególności za przewinienia dyscyplinarne określone w art. 79 Regulaminu Dyscyplinarnego oraz oświadczenia o niekaralności w rozumieniu art. 21 ustawy z dnia 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym oraz o korzystaniu z pełni praw publicznych i posiadaniu pełnej zdolności do czynności prawnych (wg wzoru stanowiącego Załącznik do niniejszej Uchwały).

5. uzupełnienie aktualnego doświadczenia trenerskiego na koncie PZPN24.

4.Art. 8 otrzymuje nowe, następujące brzmienie:

Wnioski w sprawie przyznania/przedłużenia licencji: UEFA PRO, UEFA A, UEFA Elite Youth A, UEFA Goalkeeper A, UEFA Futsal B, UEFA Goalkeeper B, UEFA Elite Youth B należy składać do Zespołu Kształcenia i Licencjonowania Trenerów PZPN.

5.Art. 9 otrzymuje nowe, następujące brzmienie:

Wnioski w sprawie przyznania/przedłużenia licencji: UEFA B, Futsal C, UEFA C, Grassroots D należy składać do właściwego dla danego WZPN organu ds. licencjonowania trenerów.

6. Art. 10 otrzymuje nowe, następujące brzmienie:

O przyznaniu/przedłużeniu, odmowie przyznania/przedłużenia licencji: UEFA PRO, UEFA A, UEFA Elite Youth A, UEFA Goalkeeper A, UEFA Futsal B, UEFA Goalkeeper B, UEFA Elite Youth B - decyduje - w formie decyzji - Zespół Kształcenia i Licencjonowania Trenerów PZPN, działający w ramach Komisji Technicznej PZPN, na podstawie jej regulaminu.

Podstawą do przedłużenia licencji specjalistycznej (UEFA Elite Youth A, UEFA Elite Youth B, UEFA Goalkeeper A, UEFA Goalkeeper B) jest posiadanie licencji z drogi głównej.

7.W Art. 11 ust. 1 otrzymuje nowe, następujące brzmienie:

- 1.Wniosek o przyznanie/przedłużenie licencji trenerskiej w trybie zwyczajnym należy złożyć do Zespołu Kształcenia i Licencjonowania Trenerów PZPN przed datą wygaśnięcia terminu jej ważności w nieprzekraczalnym terminie od 1 stycznia do dnia 31 grudnia roku, w którym kończy się ważność licencji.

8. Art. 12 otrzymuje nowe, następujące brzmienie:

1.Licencje są przyznawane/przedłużane na okres maksymalnie 3 lat, zawsze do dnia 31 grudnia.

Licencje z dróg specjalistycznych (UEFA Elite Youth A, UEFA Elite Youth B, UEFA Goalkeeper A, UEFA Goalkeeper B) są przyznawane/przedłużane maksymalnie do końca ważności licencji z drogi głównej.

2.Absolwenci wszystkich kursów trenerskich otrzymują licencje trenerskie na okres minimum 3 lat pod warunkiem ukończenia kursu w pierwotnym terminie zgodnie z harmonogramem kursu, z terminem ważności licencji do dnia 31 grudnia.

W przypadku zakończenia kursu trenerskiego/uzyskania pozytywnego wyniku egzaminu w późniejszym terminie – okres ważności przyznanej licencji ulega proporcjonalnemu skróceniu.

9. W Art. 13 ust. 1 otrzymuje nowe, następujące brzmienie:

1.Na podstawie decyzji o przyznaniu/przedłużeniu licencji trenerskiej, PZPN wydaje Identyfikator Licencji: UEFA PRO, UEFA A, UEFA Elite Youth A, UEFA Goalkeeper A, UEFA Futsal B, UEFA Goalkeeper B, UEFA Elite Youth B który jest zgodny ze wzorami zawartymi w Dyrektywach UEFA do Konwencji UEFA o Wzajemnym Uznawaniu Kwalifikacji Trenerskich, zgodnie z załącznikiem nr 2 do niniejszej Uchwały.

10. Art. 14 otrzymuje nowe, następujące brzmienie:

O przyznaniu/przedłużeniu, odmowie przyznania/przedłużenia licencji: UEFA B, Futsal C, UEFA C, Grassroots D – decyduje – w formie decyzji – właściwy dla danego WZPN organ ds. licencjonowania trenerów na podstawie regulaminu.

11. W Art. 15 ust. 1 otrzymuje nowe, następujące brzmienie:

1.Wniosek o przyznaniu/przedłużeniu licencji trenerskiej w trybie zwyczajnym należy złożyć do właściwego dla danego WZPN organu ds. licencjonowania trenerów przed datą wygaśnięcia terminu jej ważności w nieprzekraczalnym terminie od 1 stycznia do dnia 31 grudnia roku, w którym kończy się ważność licencji.

12. W Art. 16 ust. 2 otrzymuje nowe, następujące brzmienie:

2.Absolwenci wszystkich kursów trenerskich otrzymują licencje trenerskie na okres minimum 3 lat, pod warunkiem ukończenia kursu w pierwotnym terminie zgodnie z harmonogramem kursu, z terminem ważności licencji do dnia 31 grudnia.

W przypadku zakończenia kursu trenerskiego/uzyskania pozytywnego wyniku egzaminu w późniejszym terminie – okres ważności przyznanej licencji ulega proporcjonalnemu skróceniu.

13. Art. 17 otrzymuje nowe, następujące brzmienie:

1.Na podstawie decyzji o przyznaniu/przedłużeniu licencji trenerskiej, Wojewódzki ZPN wydaje Identyfikator Licencji: UEFA B, Futsal C, UEFA C, Grassroots D, zgodnie z załącznikiem nr 2 do niniejszej Uchwały.

2.Identyfikator Licencji trenerskiej wykonany jest z plastiku i opatrzony jest na stronie przedniej logo UEFA i PZPN (w przypadku UEFA C i UEFA B), zaś w pozostałych przypadkach logotypem PZPN, nazwą

kategorii licencji, zdjęciem, imieniem i nazwiskiem, datą i miejscem urodzenia posiadacza licencji oraz numerem i datą ważności licencji, a na stronie tylnej podpisem Prezesa PZPN, Wiceprezesa PZPN ds. Szkolenia i Sekretarza Generalnego PZPN.

14. W Art. 18 ust. 2 pkt 1) otrzymuje nowe, następujące brzmienie:

1) przyznanie/przedłużenie licencji:

UEFA PRO	- bezpłatnie
UEFA A	- bezpłatnie
UEFA Elite Youth A	- bezpłatnie
UEFA Goalkeeper A	- bezpłatnie
UEFA Goalkeeper B	- bezpłatnie
UEFA Elite Youth B	- bezpłatnie
UEFA Futsal B	- bezpłatnie

15. W Art. 18 ust. 2 pkt 2) otrzymuje nowe, następujące brzmienie:

2) przyznanie/przedłużenie licencji:

UEFA B	- 300 zł
Futsal C	- 150 zł
UEFA C	- 150 zł
Grassroots D	- 75 zł

16. W Art. 19 ust. 2 otrzymuje nowe, następujące brzmienie:

2. Wprowadza się następujące opłaty od przyznania/przedłużenia licencji w trybie nadzwyczajnym:

UEFA PRO	- 5000 zł
UEFA A	- 2000 zł
UEFA B	- 1500 zł
UEFA C	- 750 zł
Grassroots D	- 500 zł
UEFA Elite Youth A	- zwolniony z opłaty w przypadku posiadania ważnej licencji UEFA A lub UEFA B w przypadku posiadania licencji UEFA Elite Youth B
UEFA Elite Youth B	- zwolniony z opłaty w przypadku posiadania ważnej licencji UEFA PRO, UEFA A lub UEFA B
UEFA Goalkeeper A	- zwolniony z opłaty w przypadku posiadania ważnej licencji UEFA PRO, UEFA A lub UEFA B
UEFA Goalkeeper B	- zwolniony z opłaty w przypadku posiadania ważnej licencji UEFA PRO, UEFA A, UEFA B lub UEFA C/Grass C
UEFA Futsal B	- 1000 zł
Futsal C	- 750 zł

17. W Art. 21 ust. 1 otrzymuje nowe, następujące brzmienie:

1. Działając na wniosek Zespołu Kształcenia i Licencjonowania Trenerów / Komisji Technicznej / Rzecznika Dyscyplinarnego PZPN, bądź z urzędu – Komisja Dyscyplinarna PZPN, może, w drodze decyzji, zawiesić korzystanie przez trenera z licencji: UEFA PRO, UEFA A, UEFA Elite Youth A, UEFA Goalkeeper A, UEFA Futsal B, UEFA Goalkeeper B, UEFA Elite Youth B w szczególności w razie:

18. W Art. 22 zdanie pierwsze otrzymuje nowe, następujące brzmienie:

Działając na wniosek Zespołu Kształcenia i Licencjonowania Trenerów / Komisji Technicznej / Rzecznika Dyscyplinarnego PZPN, bądź z urzędu – Komisja Dyscyplinarna PZPN, w drodze decyzji, pozbawia

trenera licencji: UEFA PRO, UEFA A, UEFA Elite Youth A, UEFA Goalkeeper A, UEFA Futsal B, UEFA Goalkeeper B, UEFA Elite Youth B w razie:

19. W Art. 27 ust. 4 otrzymuje nowe, następujące brzmienie:

4. W przypadku niemożności prowadzenia przez pierwszego trenera zespołu, w szczególności z powodu choroby stwierdzonej zaświadczeniem lekarskim, zawieszenia przez Komisję Dyscyplinarną PZPN/WZPN bądź innej przeszkody losowej - klub występujący w rozgrywkach Ekstraklasy, I i II ligi, CLJ U-18, CLJ U-17 oraz Ekstraligi kobiet i Ekstraklasy Futsal może wystąpić do Zespołu Kształcenia i Licencjonowania Trenerów PZPN o wyrażenie zgody na prowadzenie pierwszego zespołu przez dotychczasowego pierwszego asystenta pierwszego trenera lub innego trenera pracującego w tym klubie, posiadającego licencję co najwyżej o jeden stopień niższą od licencji wymaganej dla danej klasy rozgrywkowej na okres trwania zwolnienia lekarskiego / na okres do ustania przeszkody losowej. Kluby występujące w pozostałych klasach rozgrywkowych kierują wnioski w przedmiotowym zakresie do właściwego dla danego WZPN organu ds. licencjonowania trenerów (wzór zgody stanowi załącznik nr 3 do niniejszej Uchwały). W przypadku braku obowiązku posiadania pierwszego asystenta pierwszego trenera w danej drużynie, zespół może poprowadzić inny trener pracujący w klubie posiadający licencję co najwyżej o jeden stopień niższą od licencji wymaganej w danej klasie rozgrywkowej na okres trwania zwolnienia lekarskiego, zawieszenie/ na okres do ustania przeszkody losowej.

20. W Art. 28 ust. 1 otrzymuje nowe, następujące brzmienie:

1. Naruszenie postanowień niniejszej Uchwały, w postaci prowadzenia zespołu Ekstraklasy, I i II ligi, CLJ U-18, CLJ U-17 (kobiet i mężczyzn) oraz Ekstraklasy Futsal Mężczyzn i Ekstraligi kobiet podczas rozgrywek mistrzowskich i pucharowych PZPN przez trenera nie posiadającego ważnej licencji trenerskiej powoduje zastosowanie następujących kar dyscyplinarnych w stosunku do klubu:

- a. pierwszy mecz:
 - i. kara pieniężna 100 000 złotych dla klubu Ekstraklasy,
 - ii. kara pieniężna 50 000 złotych dla klubu I ligi,
 - iii. kara pieniężna 25 000 złotych dla klubu II ligi,
 - iv. kara pieniężna 10 000 złotych dla klubu, CLJ U-18, CLJ U-17 (kobiet i mężczyzn) Ekstraklasy Futsal mężczyzn i Ekstraligi kobiet.
- b. drugi mecz:
 - i. kara pieniężna 200 000 złotych dla klubu Ekstraklasy,
 - ii. kara pieniężna 100 000 złotych dla klubu I ligi,
 - iii. kara pieniężna 50 000 złotych dla klubu II ligi,
 - iv. kara pieniężna 20 000 złotych dla klubu, CLJ U-18, CLJ U-17 (kobiet i mężczyzn) Ekstraklasy Futsal mężczyzn i Ekstraligi kobiet.
- c. trzeci mecz i kolejne:
 - i. dwukrotność ostatniej nałożonej na klub kary.

21. Art. 29 ust. 1 otrzymuje nowe, następujące brzmienie:

1. Naruszenie postanowień niniejszej Uchwały oraz prowadzenie zespołu piłki nożnej pozostałych, niż wymienione w art. 28 ust. 1 klas rozgrywkowych, podczas rozgrywek mistrzowskich i pucharowych przez trenera nie posiadającego ważnej licencji trenerskiej powoduje zastosowanie następujących kar dyscyplinarnych w stosunku do:

- a. Klubu III ligi:
 - i. pierwszy mecz – kara pieniężna 10 000 złotych,
 - ii. drugi mecz – kara pieniężna 20 000 złotych,

- iii. trzeci mecz – weryfikacja zawodów jako walkower (3:0) dla zespołu przeciwnego.
- b. Klubu uczestniczącego w rozgrywkach: IV ligi, CLJ U-15 (kobiet i mężczyzn):
- i. pierwszy mecz – kara pieniężna 4 000 złotych,
 - ii. drugi mecz – kara pieniężna 6 000 złotych,
 - iii. trzeci mecz – weryfikacja zawodów jako walkower (3:0) dla zespołu przeciwnego.
- c. Klubu ligi/klasy okręgowej, ligi wojewódzkiej juniorów starszych (A1 i A2) i młodszych (B1 i B2), I i II ligi kobiet, I i II ligi futsalu mężczyzn i kobiet:
- i. pierwszy mecz – kara pieniężna 2 000 złotych,
 - ii. drugi mecz – kara pieniężna 3 500 złotych,
 - iii. trzeci mecz – weryfikacja zawodów jako walkower (3:0) dla zespołu przeciwnego.
- d. Klubu seniorów A klasy, B klasy, C klasy, zespołów dziecięcych i młodzieżowych (od C1 do G2), III, IV ligi kobiet oraz Makroregionalnej LJM Kobiet oraz pozostałych lig futsalu mężczyzn i kobiet:
- i. pierwszy mecz – kara pieniężna 1 000 złotych,
 - ii. drugi mecz – kara pieniężna 1 500 złotych,
 - iii. trzeci mecz – weryfikacja zawodów jako walkower (3:0) dla zespołu przeciwnego.

22. Art. 30 otrzymuje nowe, następujące brzmienie:

1. Wydanie duplikatu dyplomu trenerskiego: UEFA PRO, UEFA Elite Youth A, UEFA A, UEFA B, UEFA Goalkeeper A, UEFA Futsal B, UEFA Grassroots C, UEFA Elite Youth B, UEFA C, Grassroots C, UEFA Goalkeeper B lub Grassroots D podlega opłacie w wysokości 200 zł.
2. Wniosek o wydanie duplikatu dyplomu należy zgłosić do organizatora kursu, na którym uzyskano wymagany dyplom (PZPN lub poszczególne WZPN).
3. Wydanie duplikatu licencji trenerskiej: UEFA PRO, UEFA Elite Youth A, UEFA A, UEFA B, UEFA Goalkeeper A, UEFA Futsal B, Futsal C, UEFA C, UEFA Elite Youth B, UEFA Goalkeeper B, Grassroots C lub Grassroots D, podlega opłacie w wysokości 100 zł.
4. Wniosek o wydanie duplikatu licencji: UEFA PRO, UEFA Elite Youth A, UEFA A, UEFA B, UEFA Goalkeeper A, UEFA Futsal B, UEFA Elite Youth B oraz UEFA Goalkeeper B należy kierować do PZPN poprzez formularz kontaktowy na platformie PZPN24.
5. Wniosek o wydanie duplikatu licencji: UEFA C, Futsal C, Grassroots C, Grassroots D należy kierować do Wojewódzkiego ZPN poprzez formularz kontaktowy na platformie PZPN24.

23.Art. 31 otrzymuje nowe, następujące brzmienie:

1.Trener posiadający zagraniczną licencję przed podjęciem pracy w klubie uczestniczącym w rozgrywkach piłki nożnej w Polsce musi przedstawić do Zespołu Kształcenia i Licencjonowania Trenerów PZPN/ właściwego dla danego WZPN organu ds. licencjonowania trenerów ważną licencję uprawniającą do prowadzenia zespołu na właściwym poziomie rozgrywek, wydaną przed macierzystą federacją, będącą stroną konwencji UEFA o Wzajemnym Uznawaniu Kwalifikacji Trenerskich.

2.Trener posiadający zagraniczną licencję przed przystąpieniem do prowadzenia zespołu uczestniczącego w rozgrywkach piłki nożnej w Polsce musi zarejestrować się na platformie PZPN 24, składając w szczególności skan posiadanej licencji. Klub zatrudniający trenera posiadającego zagraniczną licencję ma obowiązek udzielenia wszelkiej niezbędnej pomocy przy procesie rejestracji w systemie PZPN.

3. Klub zatrudniający trenera posiadającego zagraniczną licencję występuje – za pośrednictwem systemu informatycznego PZPN24 dostępnego pod adresem: www.pzpn24.pzpn.pl - do Zespołu Kształcenia i Licencjonowania Trenerów PZPN/ właściwego dla danego WZPN organu ds. licencjonowania trenerów o wyrażenie zgody na zatrudnienie trenera zagranicznego (wzór zgody stanowi załącznik nr 3 do niniejszej Uchwały).

4. Za wydanie zgody, o której mowa w ust. 4, pobrana zostanie opłata administracyjna w wysokości:

- | | |
|----------------------------|--------------|
| a. dla klubów Ekstraklasy | - 10 000 zł, |
| b. dla klubów I ligi | - 5 000 zł, |
| c. dla klubów II ligi | - 2 500 zł, |
| d. dla klubów lig niższych | - 1 250 zł. |

5. Zgoda, o której mowa w ust. 3, zostaje wydana na okres ważności licencji udzielonej trenerowi zagranicznemu przez jego macierzystą federację.

6. Trener z zagraniczną licencją posiadający polskie obywatelstwo zwolniony jest z opłat z ust. 4.

24. W Art. 32 ust. 2 otrzymuje nowe, następujące brzmienie:

2. Zasada, o której mowa w ust. 1 ma zastosowanie w drużynach młodzieżowych od A1 do G2 (za wyjątkiem zespołów uczestniczących w rozgrywkach: CLJ U-18, CLJ U-17 i CLJ U-15) - w przypadku kontynuacji pracy trenerów zmieniających drużyny w strukturach danego klubu.

25. Art. 34 otrzymuje nowe, następujące brzmienie:

Trenerzy, którzy uczestniczą w kursie UEFA PRO mogą wystąpić do Zespołu ds. Kształcenia i Licencjonowania Trenerów o wydanie zgody na prowadzenie zespołu uczestniczącego w rozgrywkach I lub II ligi. W takim przypadku trenerowi może zostać wydana warunkowo zgoda na prowadzenie danego zespołu I lub II ligi na okres trwania kursu (wzór zgody stanowi załącznik nr 3 do niniejszej Uchwały). Zgoda może zostać wydana na czas trwania kursu i dotyczyć może wyłącznie jednego zespołu I lub II ligi. Zespół ds. Kształcenia i Licencjonowania Trenerów cofa wydaną zgodę w przypadku usunięcia trenera z kursu lub jego rezygnacji z udziału w kursie.

26. Art. 35 otrzymuje nowe, następujące brzmienie:

Zgody, o których mowa w art. 32 i 33, są wydawane przez Zespół ds. Kształcenia i Licencjonowania Trenerów PZPN w przypadku klubów: Ekstraklasy, I i II ligi, Futsal Ekstraklasy, CLJ U-18, CLJ U-17 i Ekstraligi kobiet. W przypadku pozostałych klas rozgrywkowych – zgody są wydawane przez właściwy dla danego WZPN organ ds. licencjonowania trenerów.

27. Przyjmuje się nowe Załączniki nr 1-3 do niniejszej Uchwały.

II. Pozostałe postanowienia Uchwały nie ulegają zmianie.

II. Niniejsza Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia z mocą obowiązującą od dnia 1 lipca 2021 roku.

Prezes PZPN Zbigniew Boniek

t.j. U. nr IV/63 z 20.04.2017 r.

zm. U. KdsN z 6/2017 z 11.09.2017 r.

zm. U nr VII/106 z 12.07.2019 r.

zm. U. nr XII/187 z 6.12.2019 r.

zm. U. nr IX/146 z 4.11.2020 r.

zm. U. nr X/158 z 8.12.2020 r.

zm. U. nr IV/71 z 29.04.2021 r.

**Uchwała nr IV/63 z dnia 20 kwietnia 2017 roku Zarządu Polskiego Związku Piłki Nożnej
w sprawie licencji trenerskich uprawniających do prowadzenia zespołów uczestniczących w
rozgrywkach piłki nożnej w Polsce**

I. Na podstawie art. 36 par. 1 pkt 9) Statutu PZPN postanawia się, co następuje:

I. POSTANOWIENIA OGÓLNE

Art. 1

Niniejsza uchwała określa zasady: przyznawania, odmowy przyznania, przedłużania, wstrzymania, zawieszania lub pozbawiania licencji uprawniających do prowadzenia przez trenerów zespołów uczestniczących w rozgrywkach piłki nożnej w Polsce.

Art. 2

Prowadzenie zespołu uczestniczącego w rozgrywkach piłki nożnej w Polsce bez posiadania ważnej licencji trenerskiej jest zabronione i stanowi naruszenie dyscypliny związkowej. Obowiązek posiadania ważnej licencji trenerskiej, odpowiedniej do ligi i klasy rozgrywkowej, spoczywa na trenerze.

Art. 3

Licencją w rozumieniu niniejszej Uchwały jest zezwolenie udzielone trenerowi na prowadzenie zespołu uczestniczącego w rozgrywkach piłki nożnej w Polsce, który uzyskał uprawnienia zgodnie ze strukturą licencjonowania trenerów obowiązującą w PZPN, przy uwzględnieniu postanowień Konwencji Trenerskiej UEFA w sprawie wzajemnego uznawania kwalifikacji trenerskich oraz właściwej uchwały Zarządu PZPN w sprawie organizacji kursów kształcenia trenerów piłki nożnej.

Art. 4

Trenerem prowadzącym zespół uczestniczący w rozgrywkach piłki nożnej w Polsce, może być osoba, która łącznie spełnia następujące warunki:

1. posiada licencję trenera uprawniającą do prowadzenia zespołu w danej lidze i klasie rozgrywkowej wydaną przez PZPN lub Wojewódzki ZPN w trybie niniejszej Uchwały.
2. posiada pełną zdolność do czynności prawnych.
3. korzysta z pełni praw publicznych.

4. nie może być skazana prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo, o którym mowa w art. 46-50 ust. o sporcie, lub określone w rozdziale XIX, XXIII z wyjątkiem art. 192 i art.193, rozdziale XXV i XXVI ustawy z dnia 6 czerwca 1997 roku – Kodeks karny (Dz.U. Nr 88, poz. 553, z późn. zmian.), chyba że nastąpiło zatarcie skazania.

5. nie jest osobą: wobec której został prawomocnie orzeczony środek karny w postaci zakazu działalności w piłce nożnej (wykonywania określonej działalności), chyba że nastąpiło zatarcie skazania lub osobą, która podlega karze bezwzględnej dyskwalifikacji orzeczonej przez organy dyscyplinarne PZPN za przewinienie korupcji w sporcie.

6. nie jest osobą, wobec której toczy się postępowanie dyscyplinarne za przewinienia określone w art. 79 Regulaminu Dyscyplinarnego PZPN.

7. nie jest osobą, która jest wpisana na listę pośredników transakcyjnych prowadzoną zgodnie z obowiązującymi przepisami.

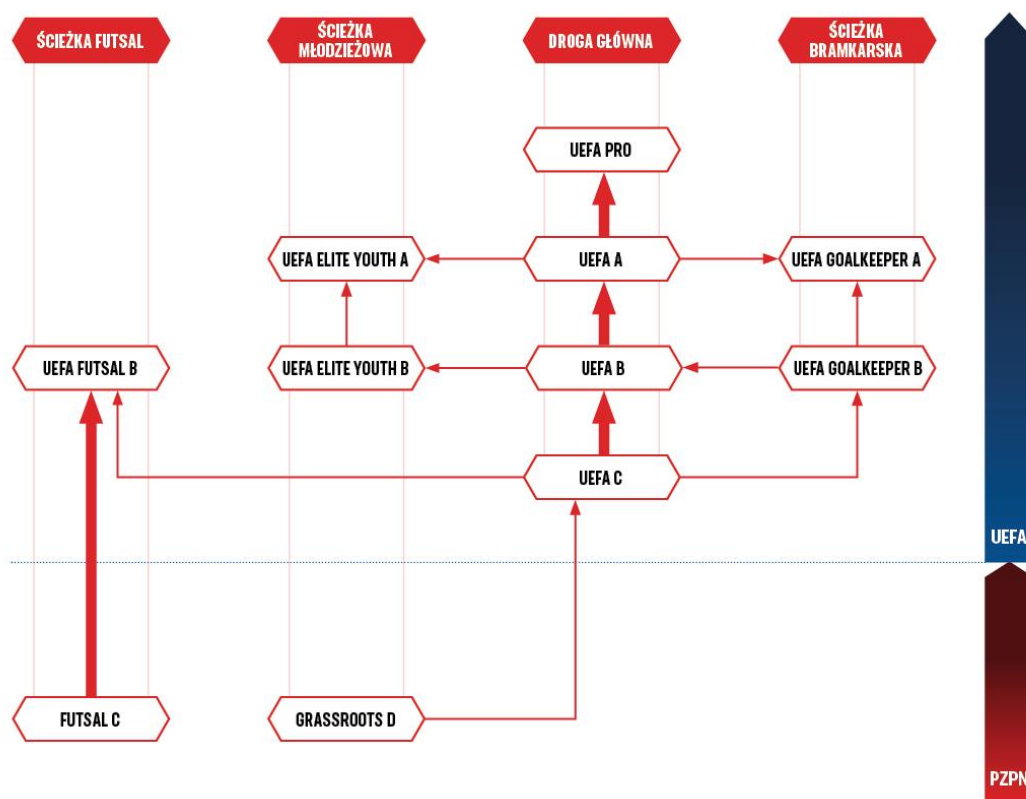
II. RODZAJE LICENCJI TRENERSKICH I UPRAWNIENIA DO PROWADZENIA ZESPOŁÓW

Art. 5

Ścieżka kształcenia trenerów obejmuje drogę główną oraz licencje specjalistyczne. Schemat ścieżki kształcenia trenerów PZPN zawiera Tabela 1.

Tabela 1 - Ścieżka kształcenia trenerów PZPN

SCHEMAT – ROZPOCZĘCIE EDUKACJI TRENERSKIEJ



źródło: Materiały własne PZPN

Niżej wymienione licencje uprawniają do prowadzenia zespołów, zgodnie z Tabelą 2 poniżej:

1. Licencja UEFA PRO - licencja z drogi głównej
2. Licencja UEFA Elite Youth A - licencja specjalistyczna
3. Licencja UEFA A - licencja z drogi głównej
4. Licencja UEFA Goalkeeper A - licencja specjalistyczna - uprawnia do pełnienia funkcji trenera bramkarzy, z uwzględnieniem wymogów podręczników licencyjnych dla poszczególnych klas rozgrywkowych.
5. Licencja UEFA B - licencja z drogi głównej
6. Licencja UEFA Futsal B - licencja specjalistyczna
7. Licencja UEFA Goalkeeper B - licencja specjalistyczna - uprawnia do pełnienia funkcji trenera bramkarzy, z uwzględnieniem wymogów podręczników licencyjnych dla poszczególnych klas rozgrywkowych.
8. UEFA Elite Youth B - licencja specjalistyczna
9. Licencja Futsal C - licencja specjalistyczna

10.Licencja UEFA C/Grassroots C- licencja z drogi głównej

11.Licencja Grassroots D - licencja z drogi głównej

Tabela 2 - Uprawnienia trenerskie upoważniające do prowadzenia zespołów:



UPRAWNIENIA TRENEERSKIE

Łączy nas piłka

	UEFA PRO	UEFA EY A	UEFA A	UEFA B	UEFA C	Grassroots C	Grassroots D	UEFA Goalkeeper A	UEFA Goalkeeper B	UEFA Futsal B	Futsal C
EKSTRAKLASA	⊕							⊕*	⊕*		
PIERWSZA LIGA	⊕							⊕*	⊕*		
DRUGA LIGA	⊕		⊕					⊕*	⊕*		
TRZECIA LIGA	⊕		⊕								
CZWARTA LIGA	⊕		⊕								
KLASA OKRĘGOWA	⊕		⊕	⊕							
KLASA A	⊕		⊕	⊕	⊕	⊕					
KLASA B	⊕		⊕	⊕	⊕	⊕	⊕				
KLASA C	⊕		⊕	⊕	⊕	⊕	⊕				
CLJ U-18	⊕	⊕	⊕								
CLJ U-17	⊕	⊕	⊕								
CLJ U-15	⊕	⊕	⊕								
A1	⊕	⊕	⊕	⊕							
A2	⊕	⊕	⊕	⊕							
B1	⊕	⊕	⊕	⊕							
B2	⊕	⊕	⊕	⊕							
C1	⊕	⊕	⊕	⊕							
C2	⊕	⊕	⊕	⊕							
D1	⊕	⊕	⊕	⊕	⊕	⊕					
D2	⊕	⊕	⊕	⊕	⊕	⊕					
E1	⊕	⊕	⊕	⊕	⊕	⊕					
E2	⊕	⊕	⊕	⊕	⊕	⊕					
F1	⊕	⊕	⊕	⊕	⊕	⊕					
F2	⊕	⊕	⊕	⊕	⊕	⊕					
O1	⊕	⊕	⊕	⊕	⊕	⊕					
O2	⊕	⊕	⊕	⊕	⊕	⊕					
LIGA MAKROREGIONALNA U-19	⊕	⊕		⊕	⊕	⊕					
EKSTRALIGA KOBIET	⊕		⊕								
PIERWSZA LIGA KOBIET	⊕		⊕	⊕							
DRUGA LIGA KOBIET	⊕		⊕	⊕	⊕	⊕					
TRZECIA LIGA KOBIET	⊕		⊕	⊕	⊕	⊕					
CZWARTA LIGA KOBIET	⊕		⊕	⊕	⊕	⊕					
MAKROREGIONALNA LJM KOBIET	⊕		⊕	⊕	⊕	⊕					
CLJ U-17 KOBIET	⊕	⊕	⊕	⊕							
CLJ U-15 KOBIET	⊕	⊕	⊕	⊕							
A1	⊕	⊕	⊕	⊕	⊕	⊕					
A2	⊕	⊕	⊕	⊕	⊕	⊕					
B1	⊕	⊕	⊕	⊕	⊕	⊕					
B2	⊕	⊕	⊕	⊕	⊕	⊕					
C1	⊕	⊕	⊕	⊕	⊕	⊕					
C2	⊕	⊕	⊕	⊕	⊕	⊕					
D1	⊕	⊕	⊕	⊕	⊕	⊕					
D2	⊕	⊕	⊕	⊕	⊕	⊕					
E1	⊕	⊕	⊕	⊕	⊕	⊕					
E2	⊕	⊕	⊕	⊕	⊕	⊕					
F1	⊕	⊕	⊕	⊕	⊕	⊕					
F2	⊕	⊕	⊕	⊕	⊕	⊕					
O1	⊕	⊕	⊕	⊕	⊕	⊕					
O2	⊕	⊕	⊕	⊕	⊕	⊕					
FUTSAL EKSTRAKLASA	⊕									⊕	
I LIGA PLF	⊕		⊕	⊕	⊕	⊕				⊕	⊕
II LIGA PLF	⊕		⊕	⊕	⊕	⊕				⊕	⊕
III LIGA PLF	⊕		⊕	⊕	⊕	⊕				⊕	⊕
EKSTRALIGA PLF KOBIETY	⊕		⊕	⊕	⊕	⊕				⊕	⊕
I LIGA PLF KOBIET	⊕		⊕	⊕	⊕	⊕				⊕	⊕
II LIGA PLF KOBIET	⊕		⊕	⊕	⊕	⊕				⊕	⊕

⊕* - ZGODNIE Z PODRĘCZNIKIEM LICENCYJNYM

III. TRYB I WARUNKI UBIEGANIA SIĘ O LICENCJĘ

Art. 6

Osoba ubiegająca się o przyznanie/przedłużenie licencji trenerskiej składa - za pośrednictwem systemu informatycznego PZPN24 dostępnego pod adresem: www.pzpn24.pzpn.pl - wniosek, zawierający:

1. imię i nazwisko, datę i miejsce urodzenia, nr PESEL, adres zamieszkania, telefon i adres e-mail wnioskodawcy,
2. określenie wykształcenia wnioskodawcy, określenie stażu trenerskiego z wyszczególnieniem miejsc pracy, funkcji, klas rozgrywkowych, w jakich wnioskodawca wykonywał swój zawód,
3. oświadczenie o posiadaniu pełnej zdolności do czynności prawnych oraz o korzystaniu z pełni praw publicznych,
4. zobowiązanie do wykonywania przewidzianych w przepisach wewnętrznych PZPN obowiązków trenera piłki nożnej,
5. w przypadku zawodniczego uprawiania piłki nożnej - podanie przebiegu kariery zawodniczej.

Art. 7

Do wniosku, o którym mowa w art.6, muszą być dołączone:

1. skan dyplomu ukończenia kursu trenerskiego – stosownie do rodzaju wnioskowanej licencji.
2. skany zaświadczeń/dane z systemu PZPN24 o uczestnictwie w trenerskich konferencjach szkoleniowych organizowanych przez PZPN, Wojewódzkie ZPN oraz UEFA - minimum 15 h z 3 ostatnich lat.

Konferencje PZPN oraz WZPN otrzymują liczbę punktów do przedłużenia danej licencji. Na swoim koncie PZPN24 trenerzy mają możliwość podglądu liczby godzin uzyskanych z poszczególnych wydarzeń.

3. skan zaświadczenia z Krajowego Rejestru Karnego - ważne 6 miesięcy od daty wystawienia.

Trenerzy są obowiązani do posiadania aktualnych zaświadczeń o niekaralności przez cały okres posiadania licencji trenerskiej i/lub w trakcie oczekiwania na rozpatrzenie wniosku o przyznanie/przedłużenie licencji trenerskiej.

4. skan oświadczenia o braku lub wszczęciu/trwaniu postępowania dyscyplinarnego za przewinienie korupcji w sporcie oraz o orzeczonych karach dyscyplinarnych, w tym w szczególności za przewinienia dyscyplinarne określone w art. 79 Regulaminu Dyscyplinarnego oraz oświadczenia o niekaralności w rozumieniu art. 21 ustawy z dnia 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym oraz o korzystaniu z pełni praw publicznych i posiadaniu pełnej zdolności do czynności prawnych (wg wzoru stanowiącego Załącznik do niniejszej Uchwały).

6. uzupełnienie aktualnego doświadczenia trenerskiego na koncie PZPN24.

Art. 7.1

W zakresie przyznawania, odmowy przyznania, przedłużania, wstrzymania, zawieszania lub pozbawiania licencji uprawniających do prowadzenia przez trenerów zespołów uczestniczących w

rozgrywkach piłki nożnej w Polsce, Administrator bezpośrednio lub za pośrednictwem systemu informatycznego PZPN24, zbiera określony zestaw danych osobowych. Wskazany został on w Art. 6 i 7, niniejszego rozdziału. Trener w przedstawionym przez Administratora zakresie wyraża stosowne zgody na przetwarzanie jego danych osobowych oraz akceptuje obowiązek informacyjny Art.13 RODO w pierwszym możliwym kontakcie z Administratorem, w tym podczas rejestracji i logowania się w systemie PZPN24.

Art. 7.2

PZPN jako Administrator, wypełnia obowiązek informacyjny zgodnie z Art. 13 RODO. Informacje podawane są w przypadku zbierania danych od osoby, w sposób zwięzły, przejrzysty, zrozumiały, wyrażony w łatwo dostępnej formie, jasnym i prostym językiem, w rozsądnym terminie tj. po uzyskaniu danych osobowych najpóźniej w ciągu 30 dni, mając na uwadze konkretne okoliczności przetwarzania danych osobowych, lub najpóźniej przy pierwszej komunikacji. Obowiązek informacyjny wypełniany jest bezpośrednio lub za pośrednictwem systemu informatycznego PZPN24.

Art. 7.3

Zawarte we wniosku oraz załącznikach dane osobowe szczególnych kategorii oraz dane dotyczące wyroków skazujących i czynów zabronionych przetwarzane są na podstawie przepisów szczególnych tj. Ustawy o sporcie z dnia 25 czerwca 2010 r. z zachowaniem postanowień Art. 9 ust. 2 lit. a) i b) i Art. 10 RODO.

Art. 8

Wnioski w sprawie przyznania/przedłużenia licencji: UEFA PRO, UEFA A, UEFA Elite Youth A, UEFA Goalkeeper A, UEFA Futsal B, UEFA Goalkeeper B, UEFA Elite Youth B należy składać do Zespołu Kształcenia i Licencjonowania Trenerów PZPN.

Art. 9

Wnioski w sprawie przyznania/przedłużenia licencji: UEFA B, Futsal C, UEFA C, Grassroots D należy składać do właściwego dla danego WZPN organu ds. licencjonowania trenerów.

IV. PROCEDURA PRZYZNAWANIA/PRZEDŁUŻANIA LICENCJI W TRYBIE ZWYCZAJNYM

A) Polski Związek Piłki Nożnej

Art. 10

O przyznaniu/przedłużeniu, odmowie przyznania/przedłużenia licencji: UEFA PRO, UEFA A, UEFA Elite Youth A, UEFA Goalkeeper A, UEFA Futsal B, UEFA Goalkeeper B, UEFA Elite Youth B - decyduje - w formie decyzji - Zespół Kształcenia i Licencjonowania Trenerów PZPN, działający w ramach Komisji Technicznej PZPN, na podstawie jej regulaminu.

Podstawą do przedłużenia licencji specjalistycznej (UEFA Elite Youth A, UEFA Elite Youth B, UEFA Goalkeeper A, UEFA Goalkeeper B) jest posiadanie licencji z drogi głównej.

Art. 11

1.Wniosek o przyznanie/przedłużenie licencji trenerskiej w trybie zwyczajnym należy złożyć do Zespołu Kształcenia i Licencjonowania Trenerów PZPN przed datą wygaśnięcia terminu jej

ważności w nieprzekraczalnym terminie od 1 stycznia do dnia 31 grudnia roku, w którym kończy się ważność licencji.

2. Wnioski złożone do dnia 30 czerwca danego roku będą rozpatrzone przez Zespół Kształcenia i Licencjonowania Trenerów PZPN w terminie do dnia 15 lipca danego roku, zaś wnioski złożone do dnia 31 grudnia - do dnia 15 stycznia kolejnego roku.

3. Procedura, o której mowa ust. 1 i 2, będzie obowiązywać do dnia 31 grudnia 2019 roku. Od dnia 1 stycznia 2020 roku w trybie zwyczajnym licencje będą przyznawane jeden raz do roku. Wniosek o przyznanie/przedłużenie licencji trenerskiej w trybie zwyczajnym należy złożyć przed datą wygaśnięcia terminu jej ważności w nieprzekraczalnym terminie do dnia 31 grudnia danego roku.

4. Wnioski złożone poza terminami, o których mowa w ust. 1-3 będą rozpatrywane w trybie nadzwyczajnym.

Art. 12

1. Licencje są przyznawane/przedłużane na okres maksymalnie 3 lat, zawsze do dnia 31 grudnia.

Licencje z dróg specjalistycznych (UEFA Elite Youth A, UEFA Elite Youth B, UEFA Goalkeeper A, UEFA Goalkeeper B) są przyznawane/przedłużane maksymalnie do końca ważności licencji z drogi głównej.

2. Absolwenci wszystkich kursów trenerskich otrzymują licencje trenerskie na okres minimum 3 lat pod warunkiem ukończenia kursu w pierwotnym terminie zgodnie z harmonogramem kursu, z terminem ważności licencji do dnia 31 grudnia.

W przypadku zakończenia kursu trenerskiego/uzyskania pozytywnego wyniku egzaminu w późniejszym terminie – okres ważności przyznanej licencji ulega proporcjonalnemu skróceniu.

Art. 13

1. Na podstawie decyzji o przyznaniu/przedłużeniu licencji trenerskiej, PZPN wydaje Identyfikator Licencji: UEFA PRO, UEFA A, UEFA Elite Youth A, UEFA Goalkeeper A, UEFA Futsal B, UEFA Goalkeeper B, UEFA Elite Youth B który jest zgodny ze wzorami zawartymi w Dyrektywach UEFA do Konwencji UEFA o Wzajemnym Uznawaniu Kwalifikacji Trenerskich, zgodnie z załącznikiem nr 2 do niniejszej Uchwały.

2. Identyfikator licencji trenerskiej wykonany jest z plastiku i opatrzony jest na stronie przedniej logo UEFA i PZPN, nazwą kategorii licencji, zdjęciem, imieniem i nazwiskiem, datą i miejscem urodzenia posiadacza licencji oraz numerem i datą ważności licencji, a na stronie tylnej podpisem Prezesa PZPN, Wiceprezesa PZPN ds. Szkolenia i Sekretarza Generalnego PZPN.

B) Wojewódzkie Związki Piłki Nożnej

Art. 14

O przyznaniu/przedłużeniu, odmowie przyznania/przedłużenia licencji: UEFA B, Futsal C, UEFA C, Grassroots D – decyduje – w formie decyzji – właściwy dla danego WZPN organ ds. licencjonowania trenerów na podstawie regulaminu.

Art. 15

1. Wniosek o przyznanie/przedłużenie licencji trenerskiej w trybie zwyczajnym należy złożyć do właściwego dla danego WZPN organu ds. licencjonowania trenerów przed datą wygaśnięcia terminu jej ważności w nieprzekraczalnym terminie od 1 stycznia do dnia 31 grudnia roku, w którym kończy się ważność licencji.

2. Wnioski złożone do dnia 30 czerwca danego roku będą rozpatrzone przez właściwy dla danego WZPN organ ds. licencjonowania trenerów w terminie do dnia 15 lipca danego roku, zaś wnioski złożone do dnia 31 grudnia - do dnia 15 stycznia kolejnego roku.

3. Procedura, o której mowa ust. ust. 1-2, będzie obowiązywać do dnia 31 grudnia 2019 roku. Od dnia 1 stycznia 2020 roku w trybie zwyczajnym licencje będą przyznawane jeden raz do roku. Wniosek o przyznanie/przedłużenie licencji trenerskiej w trybie zwyczajnym należy złożyć przed datą wygaśnięcia terminu jej ważności w nieprzekraczalnym terminie do dnia 31 grudnia danego roku.

4. Wnioski złożone poza terminami, o których mowa w ust. ust. 1-3 będą rozpatrywane w trybie nadzwyczajnym.

Art. 16

1. Licencje są przyznawane/przedłużane na okres maksymalnie 3 lat, zawsze do dnia 31 grudnia.

2. Absolwenci wszystkich kursów trenerskich otrzymują licencje trenerskie na okres minimum 3 lat, pod warunkiem ukończenia kursu w pierwotnym terminie zgodnie z harmonogramem kursu, z terminem ważności licencji do dnia 31 grudnia.

W przypadku zakończenia kursu trenerskiego/uzyskania pozytywnego wyniku egzaminu w późniejszym terminie – okres ważności przyznanej licencji ulega proporcjonalnemu skróceniu.

Art. 17

1. Na podstawie decyzji o przyznaniu/przedłużeniu licencji trenerskiej, Wojewódzki ZPN wydaje Identyfikator Licencji: UEFA B, Futsal C, UEFA C, Grassroots D, zgodnie z załącznikiem nr 2 do niniejszej Uchwały.

2. Identyfikator Licencji trenerskiej wykonany jest z plastiku i opatrzony jest na stronie przedniej logo UEFA i PZPN (w przypadku UEFA C i UEFA B), zaś w pozostałych przypadkach logotypem PZPN, nazwą kategorii licencji, zdjęciem, imieniem i nazwiskiem, datą i miejscem urodzenia posiadacza licencji oraz numerem i datą ważności licencji, a na stronie tylnej podpisem Prezesa PZPN, Wiceprezesa PZPN ds. Szkolenia i Sekretarza Generalnego PZPN.

Art. 17.1

W nawiązaniu do Art. 14, rozdział IV w zakresie przyznawania, odmowy przyznania, przedłużania, licencji przez Wojewódzki Związek Piłki Nożnej, na podstawie decyzji właściwego organu ds. licencjonowania trenerów, w sprawach dotyczących przetwarzania i ochrony danych osobowych adekwatnie stosuje się zapisy Art. 7.1, 7.2, 7.3 niniejszej Uchwały.

V. OPŁATY ZA PRZYZNAНИЕ/PRZEDŁUŻENIE LICENCJI

Art. 18

1. Opłaty za przyznanie/przedłużenie licencji trenerskiej pobierane są za okres maksymalnie 3 lat.

2. Wprowadza się następujące opłaty od przyznania/przedłużenia licencji w trybie zwyczajnym:

1) Licencje wydawane przez PZPN:

1) przyznanie/przedłużenie licencji:

UEFA PRO	- bezpłatnie
UEFA A	- bezpłatnie
UEFA Elite Youth A	- bezpłatnie
UEFA Goalkeeper A	- bezpłatnie
UEFA Goalkeeper B	- bezpłatnie
UEFA Elite Youth B	- bezpłatnie
UEFA Futsal B	- bezpłatnie

2) Licencje wydawane przez poszczególne WZPN:

2) przyznanie/przedłużenie licencji:

UEFA B	- 300 zł
Futsal C	- 150 zł
UEFA C	- 150 zł
Grassroots D	- 75 zł

Koszty administracyjne wydania licencji (obsługa, wydruk, przesyłka) ponosi PZPN.

VI. PROCEDURA PRZYZNAWANIA/PRZEDŁUŻANIA LICENCJI W TRYBIE NADZWYCZAJNYM

Art.19

1. Wnioski o przyznanie/przedłużenie licencji trenerskiej złożone poza terminami, o których mowa w art. 11 i art. 15 niniejszej Uchwały, będą rozpatrywane w trybie nadzwyczajnym.

2. Wprowadza się następujące opłaty od przyznania/przedłużenia licencji w trybie nadzwyczajnym:

UEFA PRO	- 5000 zł
UEFA A	- 2000 zł
UEFA B	- 1500 zł
UEFA C	- 750 zł
Grassroots D	- 500 zł
UEFA Elite Youth A	- zwolniony z opłaty w przypadku posiadania ważnej licencji UEFA A lub UEFA B w przypadku posiadania licencji UEFA Elite Youth B
UEFA Elite Youth B	- zwolniony z opłaty w przypadku posiadania ważnej licencji UEFA PRO, UEFA A lub UEFA B
UEFA Goalkeeper A	- zwolniony z opłaty w przypadku posiadania ważnej licencji UEFA PRO, UEFA A lub UEFA B
UEFA Goalkeeper B	- zwolniony z opłaty w przypadku posiadania ważnej licencji UEFA PRO, UEFA A, UEFA B lub UEFA C/Grass C
UEFA Futsal B	- 1000 zł
Futsal C	- 750 zł

3. Wnioski o przyznanie/przedłużenie licencji złożone w trybie nadzwyczajnym będą rozpatrzone przez Zespół Kształcenia i Licencjonowania Trenerów PZPN / właściwy dla danego WZPN organ ds. licencjonowania trenerów - w terminie 7 dni od daty ich złożenia.

4. Licencje w trybie nadzwyczajnym są przyznawane/przedłużane na okres maksymalnie 3 lat, zawsze do dnia 31 grudnia, pod warunkiem spełnienia warunków określonych w art. 6 i 7 niniejszej Uchwały.

5. Trener, który otrzymuje licencję w trybie nadzwyczajnym nie ponosi opłat określonych w pkt. 18 za wydanie licencji trenerskiej.

VII. ODMOWA PRYZNANIA/PRZEDŁUŻENIA, WSTRZYMANIE, ZAWIESZENIE I POZBAWIENIE LICENCJI

A) Polski Związek Piłki Nożnej

Art. 20

1. Zespół Kształcenia i Licencjonowania Trenerów PZPN może odmówić przyznania lub przedłużenia licencji trenerskiej, jeżeli wnioskodawca nie spełnił warunków określonych w art. 6 i 7 niniejszej Uchwały, a braki formalne we wniosku nie zostały usunięte, mimo wezwania w wyznaczonym terminie.
2. Odmowa przyznania lub przedłużenia licencji trenerskiej wymaga pisemnego uzasadnienia, a także powiadomienia wnioskodawcy za potwierdzeniem odbioru.
3. Zespół Kształcenia i Licencjonowania Trenerów PZPN może wstrzymać obowiązującą licencję trenerską na okres 1 roku, w przypadku naruszenia przez trenera postanowienia art. 9 ust. 1 i 2 Uchwały Zarządu PZPN dot. zasad regulujących stosunki pomiędzy klubem sportowym a trenerem piłki nożnej.
4. Wstrzymanie obowiązującej licencji trenerskiej przez Zespół Kształcenia i Licencjonowania Trenerów PZPN, nie ogranicza prawa Komisji Technicznej PZPN do wystąpienia do Komisji Dyscyplinarnej PZPN o nałożenie na trenera kary dyscyplinarnej, w związku z naruszeniem postanowień Uchwały Zarządu PZPN dot. zasad regulujących stosunki pomiędzy klubem sportowym a trenerem piłki nożnej.
5. Od decyzji Zespołu Kształcenia i Licencjonowania Trenerów PZPN w sprawie odmowy przyznania lub przedłużenia licencji, a także w sprawie wstrzymania licencji na okres 1 roku przysługuje trenerowi odwołanie do Najwyższej Komisji Odwoławczej PZPN, wniesione w terminie 14 dni od daty otrzymania decyzji.

Art. 21

1. Działając na wniosek Zespołu Kształcenia i Licencjonowania Trenerów / Komisji Technicznej / Rzecznika Dyscyplinarnego PZPN, bądź z urzędu – Komisja Dyscyplinarna PZPN, może, w drodze decyzji, zawiesić korzystanie przez trenera z licencji: UEFA PRO, UEFA A, UEFA Elite Youth A, UEFA Goalkeeper A, UEFA Futsal B, UEFA Goalkeeper B, UEFA Elite Youth B w szczególności w razie:

- a. naruszenia przez trenera postanowień Regulaminu Dyscyplinarnego PZPN,
- b. naruszenia norm etyczno – moralnych związanych z wykonywaniem zawodu trenera,
- c. naruszenia przysługującego prawa osobistego prowadzenia zespołu w trakcie meczu z wyznaczonej regulaminem rozgrywek strefy technicznej przy linii bocznej boiska, tj.

- dopuszczania innego trenera do faktycznego prowadzenia zespołu w trakcie meczu, nie wpisanego do protokołu meczowego jako pierwszy trener,
- d. naruszenia regulaminu pracy przez trenera w miejscu jego zatrudnienia,
 - e. stwierdzonego orzeczeniem właściwego organu jednostronnego, nieuzasadnionego rozwiązania przez trenera ważnego kontraktu trenerskiego.

2.W przypadku ponownego naruszenia przez trenera podstawowych obowiązków wynikających z przepisów wewnętrznych PZPN, Komisja Dyscyplinarna PZPN działając na wniosek organów, o których mowa w ust. 1, bądź z urzędu może zawiesić licencję na okres do 5 lat.

Art. 22

Działając na wniosek Zespołu Kształcenia i Licencjonowania Trenerów / Komisji Technicznej / Rzecznika Dyscyplinarnego PZPN, bądź z urzędu – Komisja Dyscyplinarna PZPN, w drodze decyzji, pozbawia trenera licencji: UEFA PRO, UEFA A, UEFA Elite Youth A, UEFA Goalkeeper A, UEFA Futsal B, UEFA Goalkeeper B, UEFA Elite Youth B w razie:

- a. utraty lub ograniczenia zdolności do czynności prawnych albo utraty praw publicznych lub ograniczenia korzystania z tych praw, stwierdzonych prawomocnym orzeczeniem sądowym,
- b. orzeczenia sankcji dyscyplinarnej lub prawnej uniemożliwiającej wykonywanie zawodu trenera,
- c. stwierdzenia pełnienia przez trenera funkcji pośrednika transakcyjnego,
- d. naruszenia obowiązków trenera, wynikających z przepisów wewnętrznych PZPN.

Art.23

1.Decyzja w sprawie zawieszenia lub pozbawienia licencji trenerskiej wymaga pisemnego uzasadnienia, a także powiadomienia trenera za potwierdzeniem odbioru.

2.Od decyzji Komisji Dyscyplinarnej PZPN w sprawie zawieszenia lub pozbawienia licencji przysługuje trenerowi odwołanie do Najwyższej Komisji Odwoławczej PZPN wniesione w terminie 14 dni od daty otrzymania decyzji.

B) Wojewódzkie Związki Piłki Nożnej

Art. 24

Działając na wniosek właściwego dla danego WZPN organu ds. licencjonowania trenerów / Rzecznika Dyscyplinarnego WZPN bądź z urzędu – Wydział Dyscypliny WZPN PZPN, może, w drodze decyzji, zawiesić korzystanie przez trenera z licencji: UEFA B, Goalkeeper B, Futsal C, Grassroots C/UEFA C, Grassroots D, PZPN A, PZPN B trenera w szczególności w razie:

- a. naruszenia przez trenera postanowień Regulaminu Dyscyplinarnego PZPN,
- b. naruszenia norm etyczno – moralnych związanych z wykonywaniem zawodu trenera piłki nożnej,
- c. naruszenia przysługującego prawa osobistego prowadzenia zespołu w trakcie meczu z wyznaczonej regulaminem rozgrywek strefy technicznej przy linii bocznej boiska, tj. dopuszczania innego trenera do faktycznego prowadzenia zespołu w trakcie meczu, nie wpisanego do protokołu meczowego jako pierwszy trener,
- d. naruszenia regulaminu pracy przez trenera w miejscu jego zatrudnienia,
- e. stwierdzonego orzeczeniem właściwego organu jednostronnego, nieuzasadnionego rozwiązania przez trenera ważnego kontraktu trenerskiego.

Art. 25

Działając na wniosek właściwego dla danego WZPN organu ds. licencjonowania trenerów / Rzecznika Dyscyplinarnego WZPN bądź z urzędu – Wydział Dyscypliny ZPN w drodze decyzji, pozbawia trenera licencji: UEFA B, Goalkeeper B, Futsal C, Grassroots C/UEFA C, Grassroots D, PZPN A, PZPN B, w następujących przypadkach:

- a. utraty lub ograniczenia zdolności do czynności prawnych albo utraty praw publicznych lub ograniczenia korzystania z tych praw, stwierdzonych prawomocnym orzeczeniem sądowym,
- b. orzeczenia sankcji dyscyplinarnej lub prawnej uniemożliwiającej wykonywanie zawodu,
- c. stwierdzenia pełnienia przez trenera funkcji pośrednika transakcyjnego,
- d. naruszenia obowiązków trenera, wynikających z przepisów wewnętrznych PZPN i WZPN.

Art. 26

1. Decyzja w sprawie zawieszenia lub pozbawienia licencji trenera wymaga pisemnego uzasadnienia, a także powiadomienia trenera za potwierdzeniem odbioru.

2. Od decyzji Wydziału Dyscypliny ZPN w sprawie zawieszenia lub decyzji w sprawie pozbawienia licencji przysługuje trenerowi odwołanie do Komisji Odwoławczej ZPN wniesione w terminie 14 dni od daty otrzymania decyzji.

3. Komisja Licencji Trenerskich WZPN może odmówić przyznania lub przedłużenia licencji trenerskiej, jeżeli wnioskodawca nie spełnił warunków określonych w art. 6 i 7 niniejszej Uchwały, a braki formalne we wniosku nie zostały usunięte, mimo wezwania w wyznaczonym terminie.

4. Odmowa przyznania lub przedłużenia licencji trenerskiej wymaga pisemnego uzasadnienia, a także powiadomienia wnioskodawcy za potwierdzeniem odbioru.

5. Od decyzji Komisji Licencji Trenerskich WZPN w sprawie odmowy przyznania lub przedłużenia licencji, przysługuje trenerowi odwołanie do Komisji Odwoławczej ZPN wniesione w terminie 14 dni od daty otrzymania decyzji.

VIII. ZASTĘPSTWO PIERWSZEGO TRENERA

Art. 27

1. W przypadku zaprzestania prowadzenia danego zespołu przez pierwszego trenera, klub ma prawo zastąpić go przez dotychczasowego pierwszego asystenta pierwszego trenera lub innego trenera pracującego w tym klubie, posiadającego licencję uprawniającą do prowadzenia zespołów uczestniczących w rozgrywkach o jedną klasę rozgrywkową niżej. Powyższe uprawnienie obowiązuje do czasu zatrudnienia przez klub trenera posiadającego wymaganą dla danej klasy rozgrywkowej licencję, nie dłużej jednak niż na okres 3 kolejnych, oficjalnych meczy (pucharowych i ligowych) rozgrywanych przez ten klub. Powyższe zastępstwo musi zostać zgłoszone drogą e-mailową do organu prowadzącego rozgrywkę, a także do Zespołu Kształcenia i Licencjonowania Trenerów PZPN/ właściwego dla danego WZPN organu ds. licencjonowania trenerów.
2. Zespół Kształcenia i Licencjonowania Trenerów PZPN / właściwy dla danego WZPN organ ds. licencjonowania trenerów może, na wniosek klubu, wyrazić zgodę na prowadzenie pierwszego zespołu przez pierwszego asystenta pierwszego trenera na okres przekraczający 3 kolejne oficjalne mecze rozgrywane przez ten klub, nie dłużej jednak niż do 30 czerwca lub 31 grudnia danego roku (wzór zgody stanowi załącznik nr 3 do niniejszej Uchwały).
3. Uprawnienia, o których mowa w ust. 1 i 2, mogą być wykorzystane jeden raz w ciągu rocznego sezonu rozgrywkowego.
4. **W przypadku niemożności prowadzenia przez pierwszego trenera zespołu, w szczególności z powodu choroby stwierdzonej zaświadczeniem lekarskim, zawieszenia przez Komisję Dyscyplinarną PZPN/WZPN bądź innej przeszkody losowej - klub występujący w rozgrywkach Ekstraklasy, I i II ligi, CLJ U-18, CLJ U-17 oraz Ekstraligi kobiet i Ekstraklasy Futsalu może wystąpić do Zespołu Kształcenia i Licencjonowania Trenerów PZPN o wyrażenie zgody na prowadzenie pierwszego zespołu przez dotychczasowego**

pierwszego asystenta pierwszego trenera lub innego trenera pracującego w tym klubie , posiadającego licencję co najwyżej o jeden stopień niższą od licencji wymaganej dla danej klasy rozgrywkowej na okres trwania zwolnienia lekarskiego / na okres do ustania przeszkody losowej. Kluby występujące w pozostałych klasach rozgrywkowych kierują wniosek w przedmiotowym zakresie do właściwego dla danego WZPN organu ds. licencjonowania trenerów (wzór zgody stanowi załącznik nr 3 do niniejszej Uchwały). W przypadku braku obowiązku posiadania pierwszego asystenta pierwszego trenera w danej drużynie, zespół może poprowadzić inny trener pracujący w klubie posiadający licencję co najwyżej o jeden stopień niższą od licencji wymaganej w danej klasie rozgrywkowej na okres trwania zwolnienia lekarskiego, zawieszenie/ na okres do ustania przeszkody losowej.

IX. KARY

Art. 28

1. Naruszenie postanowień niniejszej Uchwały, w postaci prowadzenia zespołu Ekstraklasy, I i II ligi, CLJ U-18, CLJ U-17 (kobiet i mężczyzn) oraz Ekstraklasy Futsalu Mężczyzn i Ekstraligi kobiet podczas rozgrywek mistrzowskich i pucharowych PZPN przez trenera nie posiadającego ważnej licencji trenerskiej powoduje zastosowanie następujących kar dyscyplinarnych w stosunku do klubu:

- d. pierwszy mecz:**
 - i.kara pieniężna 100 000 złotych dla klubu Ekstraklasy,
 - ii.kara pieniężna 50 000 złotych dla klubu I ligi,
 - iii.kara pieniężna 25 000 złotych dla klubu II ligi,
 - iv.kara pieniężna 10 000 złotych dla klubu, CLJ U-18, CLJ U-17 (kobiet i mężczyzn) Ekstraklasy Futsalu mężczyzn i Ekstraligi kobiet.
- e. drugi mecz:**
 - i.kara pieniężna 200 000 złotych dla klubu Ekstraklasy,
 - ii.kara pieniężna 100 000 złotych dla klubu I ligi,
 - iii.kara pieniężna 50 000 złotych dla klubu II ligi,
 - iv.kara pieniężna 20 000 złotych dla klubu, CLJ U-18, CLJ U-17 (kobiet i mężczyzn) Ekstraklasy Futsalu mężczyzn i Ekstraligi kobiet.
- f. trzeci mecz i kolejne:**
 - i.dwukrotność ostatniej nałożonej na klub kary.

2.Realizacja treści ust. 1 należy do Komisji Dyscyplinarnej PZPN.

Art. 29

1.Naruszenie postanowień niniejszej Uchwały oraz prowadzenie zespołu piłki nożnej pozostałych, niż wymienione w art. 28 ust. 1 klas rozgrywkowych, podczas rozgrywek mistrzowskich i pucharowych przez trenera nie posiadającego ważnej licencji trenerskiej powoduje zastosowanie następujących kar dyscyplinarnych w stosunku do:

- a. Klubu III ligi:**
 - i.pierwszy mecz – kara pieniężna 10 000 złotych,
 - ii.drugi mecz – kara pieniężna 20 000 złotych,
 - iii.trzeci mecz – weryfikacja zawodów jako walkower (3:0) dla zespołu przeciwnego.
- b.Klubu uczestniczącego w rozgrywkach: IV ligi, CLJ U-15 (kobiet i mężczyzn):**

- i.pierwszy mecz** – kara pieniężna 4 000 złotych,
- ii.drugi mecz** – kara pieniężna 6 000 złotych,
- iii.trzeci mecz** – weryfikacja zawodów jako walkower (3:0) dla zespołu przeciwnego.

c.Klubu ligi/klasy okręgowej, ligi wojewódzkiej juniorów starszych (A1 i A2) i młodszych (B1 i B2), I i II ligi kobiet, I i II ligi futsalu mężczyzn i kobiet:

- i.pierwszy mecz** – kara pieniężna 2 000 złotych,
- ii.drugi mecz** – kara pieniężna 3 500 złotych,
- iii.trzeci mecz** – weryfikacja zawodów jako walkower (3:0) dla zespołu przeciwnego.

d.Klubu seniorów A klasy, B klasy, C klasy, zespołów dziecięcych i młodzieżowych (od C1 do G2), III, IV ligi kobiet oraz Makroregionalnej LJM Kobiet oraz pozostałych lig futsalu mężczyzn i kobiet:

- i.pierwszy mecz** – kara pieniężna 1 000 złotych,
- ii.drugi mecz** – kara pieniężna 1 500 złotych,
- iii.trzeci mecz** – weryfikacja zawodów jako walkower (3:0) dla zespołu przeciwnego.

2.Realizacja treści ust. 1 należy do Wydziału Dyscypliny ZPN.

X.DUPLIKATY DYPLOMÓW I LICENCJI

Art.30

1.Wydanie duplikatu dyplomu trenerskiego: UEFA PRO, UEFA Elite Youth A, UEFA A, UEFA B, UEFA Goalkeeper A, UEFA Futsal B, UEFA Grassroots C, UEFA Elite Youth B, UEFA C, Grassroots C, UEFA Goalkeeper B lub Grassroots D podlega opłacie w wysokości 200 zł.

2.Wniosek o wydanie duplikatu dyplomu należy zgłosić do organizatora kursu, na którym uzyskano wymagany dyplom (PZPN lub poszczególne WZPN).

3.Wydanie duplikatu licencji trenerskiej: UEFA PRO, UEFA Elite Youth A, UEFA A, UEFA B, UEFA Goalkeeper A, UEFA Futsal B, Futsal C, UEFA C, UEFA Elite Youth B, UEFA Goalkeeper B, Grassroots C lub Grassroots D, podlega opłacie w wysokości 100 zł.

4.Wniosek o wydanie duplikatu licencji: UEFA PRO, UEFA Elite Youth A, UEFA A, UEFA B, UEFA Goalkeeper A, UEFA Futsal B, UEFA Elite Youth B oraz UEFA Goalkeeper B należy kierować do PZPN poprzez formularz kontaktowy na platformie PZPN24.

5.Wniosek o wydanie duplikatu licencji: UEFA C, Futsal C, Grassroots C, Grassroots D należy kierować do Wojewódzkiego ZPN poprzez formularz kontaktowy na platformie PZPN24.

XI.TRENER ZAGRANICZNY

Art.31

1.Trener posiadający zagraniczną licencję przed podjęciem pracy w klubie uczestniczącym w rozgrywkach piłki nożnej w Polsce musi przedstawić do Zespołu Kształcenia i Licencjonowania Trenerów PZPN/ właściwego dla danego WZPN organu ds. licencjonowania trenerów ważną licencję uprawniającą do prowadzenia zespołu na właściwym poziomie rozgrywek, wydaną przed macierzystą federacją, będącą stroną konwencji UEFA o Wzajemnym Uznawaniu Kwalifikacji Trenerskich.

2.Trener posiadający zagraniczną licencję przed przystąpieniem do prowadzenia zespołu uczestniczącego w rozgrywkach piłki nożnej w Polsce musi zarejestrować się na platformie PZPN 24, składając w szczególności skan posiadanej licencji. Klub zatrudniający trenera posiadającego zagraniczną licencję ma obowiązek udzielenia wszelkiej niezbędnej pomocy przy procesie rejestracji w systemie PZPN.

3.Klub zatrudniający trenera posiadającego zagraniczną licencję występuje – za pośrednictwem systemu informatycznego PZPN24 dostępnego pod adresem: www.pzpn24.pzpn.pl - do Zespołu Kształcenia i Licencjonowania Trenerów PZPN/ właściwego dla danego WZPN organu ds. licencjonowania trenerów o wyrażenie zgody na zatrudnienie trenera zagranicznego (wzór zgody stanowi załącznik nr 3 do niniejszej Uchwały).

4.Za wydanie zgody, o której mowa w ust. 4, pobrana zostanie opłata administracyjna w wysokości:

- | | |
|----------------------------|--------------|
| e. dla klubów Ekstraklasy | - 10 000 zł, |
| f. dla klubów I ligi | - 5 000 zł, |
| g. dla klubów II ligi | - 2 500 zł, |
| h. dla klubów lig niższych | - 1 250 zł. |

5.Zgoda, o której mowa w ust. 3, zostaje wydana na okres ważności licencji udzielonej trenerowi zagranicznemu przez jego macierzystą federację.

6.Trener z zagraniczną licencją posiadający polskie obywatelstwo zwolniony jest z opłat z ust. 4.

XII.POSTANOWIENIA SZCZEGÓŁOWE

Art.32

1.Trenerzy, którzy kontynuują pracę na podstawie wydanej warunkowej licencji/zgody z prowadzonym przez siebie zespołem w poprzednim sezonie w dalszym ciągu mają możliwość prowadzenia tego zespołu w danej klasie rozgrywkowej bez posiadania wymaganej dla danej klasy rozgrywkowej licencji. W takim przypadku wydawana jest takiemu trenerowi warunkowo zgoda na prowadzenie zespołu w danej klasie rozgrywkowej na okres jednego roku. Zgoda ta może być przedłużana (każdorazowo na okres 1 roku) do momentu zakończenia pracy trenera w danym klubie (wzór zgody stanowi załącznik nr 3 do niniejszej Uchwały).

2.Zasada, o której mowa w ust. 1 ma zastosowanie w drużynach młodzieżowych od A1 do G2 (za wyjątkiem zespołów uczestniczących w rozgrywkach: CLJ U-18, CLJ U-17 i CLJ U-15) - w przypadku kontynuacji pracy trenerów zmieniających drużyny w strukturach danego klubu.

Art.33

Trenerzy, którzy uzyskali z prowadzonym przez siebie zespołem awans do ligi wymagającej od trenera posiadania wyższej licencji, w dalszym ciągu mają możliwość prowadzenia tego zespołu w wyższej klasie rozgrywkowej. W takim przypadku wydawana jest takiemu trenerowi warunkowo zgoda na prowadzenie zespołu w danej klasie rozgrywkowej na okres jednego roku. Zgoda ta może być przedłużana (każdorazowo na okres do końca sezonu) do momentu zakończenia pracy trenera w klubie, w którym uzyskał awans (wzór zgody stanowi załącznik nr 3 do niniejszej Uchwały).

Art.34

Trenerzy, którzy uczestniczą w kursie UEFA PRO mogą wystąpić do Zespołu ds. Kształcenia i Licencjonowania Trenerów o wydanie zgody na prowadzenie zespołu uczestniczącego w rozgrywkach I lub II ligi. W takim przypadku trenerowi może zostać wydana warunkowo zgoda na prowadzenie danego zespołu I lub II ligi na okres trwania kursu (wzór zgody stanowi załącznik nr 3 do niniejszej Uchwały). Zgoda może zostać wydana na czas trwania kursu i dotyczyć może wyłącznie jednego zespołu I lub II ligi. Zespół ds. Kształcenia i Licencjonowania Trenerów cofa wydaną zgodę w przypadku usunięcia trenera z kursu lub jego rezygnacji z udziału w kursie.

Art.35.

Zgody, o których mowa w art. 32 i 33, są wydawane przez Zespół ds. Kształcenia i Licencjonowania Trenerów PZPN w przypadku klubów: Ekstraklasy, I i II ligi, Futsal Ekstraklasy, CLJ U-18, CLJ U-17 i Ekstraligi kobiet. W przypadku pozostałych klas rozgrywkowych – zgody są wydawane przez właściwy dla danego WZPN organ ds. licencjonowania trenerów.

II. Tracą moc uchwały: nr VI/115 z dnia 24 czerwca 2014 roku Zarządu Polskiego Związku Piłki Nożnej dot. licencji trenerskich uprawniających do prowadzenia zespołów piłki nożnej Ekstraklasy, I, II, III ligi, Centralnej Ligi Juniorów, Ekstraklasy Futsalu mężczyzn i Ekstraligi kobiet oraz nr VI/116 z dnia 24 czerwca 2014 roku Zarządu PZPN dot. licencji trenerskich uprawniających do prowadzenia zespołów IV ligi mężczyzn, I ligi kobiet, I ligi Futsalu mężczyzn i kobiet oraz niższych lig i klas rozgrywkowych piłki nożnej seniorów, senierek, młodzieżowych i dziecięcych.

III. W przypadku braku w niniejszej uchwale regulacji dotyczących bezpieczeństwa i ochrony w przetwarzaniu danych osobowych, stosuje się odpowiednio:

1. Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).

2. Ustawę z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. poz. 1000).

IV. Niniejsza Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia z mocą obowiązującą od dnia 1 czerwca 2017 roku.

Prezes PZPN Zbigniew Boniek

Załącznik nr 1 - Wzór oświadczenia

OŚWIADCZENIE

UCZESTNIKA KOMISJI DS. LICENCJI TRENERSKICH / APLIKACJI NA KURS TRENERSKI

Niniejszym, w związku ze złożeniem wniosku o przyznanie/przedłużenie licencji trenerskiej do Zespołu Kształcenia i Licencjonowania Trenerów PZPN lub WZPN/aplikacji na kurs trenerski, oświadczam, że:

1. wobec mojej osoby nie zostało wszczęte lub nie toczy się aktualnie postępowanie dyscyplinarne za przewinienia korupcji w sporcie, określone w Art. 79 Regulaminu Dyscyplinarnego PZPN.
2. wobec mojej osoby nie obowiązuje kara bezwzględnej dyskwalifikacji na okres powyżej 6 miesięcy, za przewinienia korupcji w sporcie, określone w Art. 79 Regulaminu Dyscyplinarnego PZPN.
3. posiadam pełną zdolność do czynności prawnych oraz korzystam z pełni praw publicznych.
4. zobowiązuję się do wykonywania przewidzianych w przepisach wewnętrznych PZPN obowiązków trenera piłki nożnej.
5. korzystam z pełni praw publicznych i posiadam pełną zdolność do czynności prawnych.
6. jestem osobą niekaraną w rozumieniu art. 21 ustawy z dnia 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym.

Data:

Imię i Nazwisko (czytelny podpis)

Załącznik nr 2 - Wzory dyplomów i identyfikatorów licencji trenerskich

Dyplom Grassroots D



Identyfikator Licencji Grassroots D

Przód



Tył



Dyplom Grassroots C/ UEFA Grassroots C / UEFA C



Identyfikator Licencji UEFA C/Grassroots C

Przód



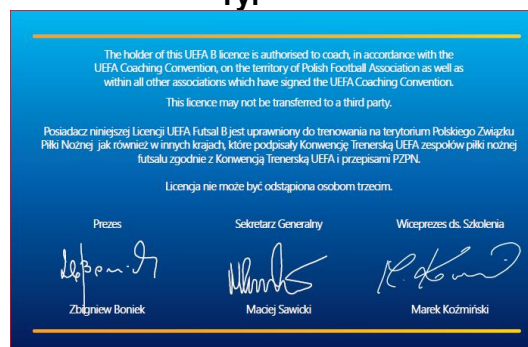
Tył



Przód



Tył



Dyplom Futsal C



Identyfikator Licencji Futsal C

Przód



Tył



Dyplom UEFA Goalkeeper B



Identyfikator Licencji UEFA Goalkeeper B Przód



Tył



Dyplom UEFA Futsal B



Identyfikator Licencji Futsal B

Przód



Tył



Dyplom UEFA B

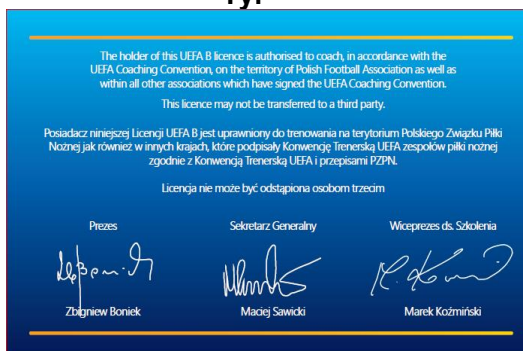


Identyfikator Licencji UEFA B

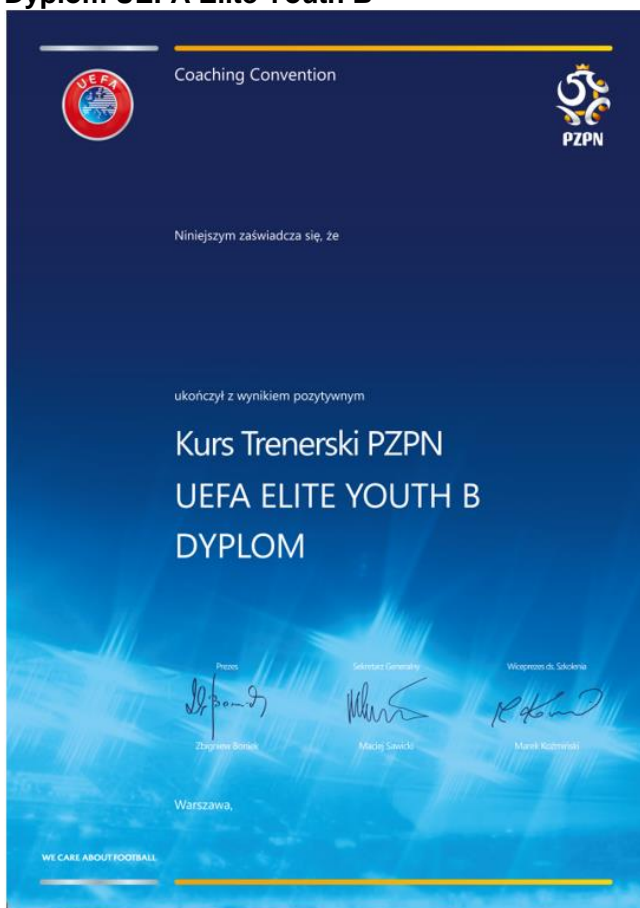
Przód



Tył



Dyplom UEFA Elite Youth B

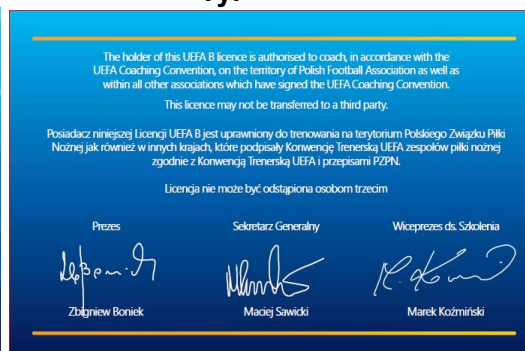


Identyfikator Licencji UEFA Elite Youth B

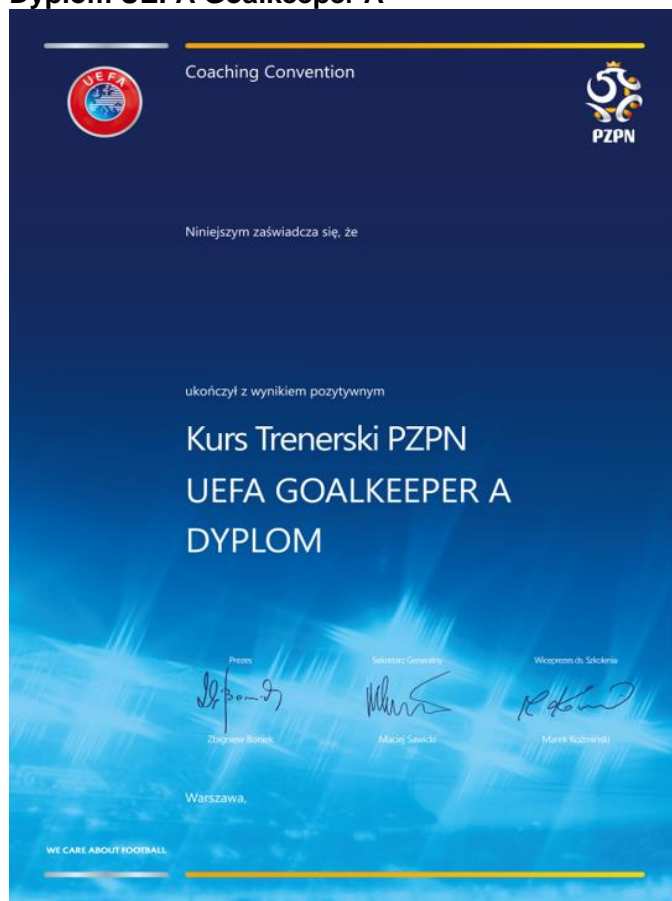
Przód



Tył

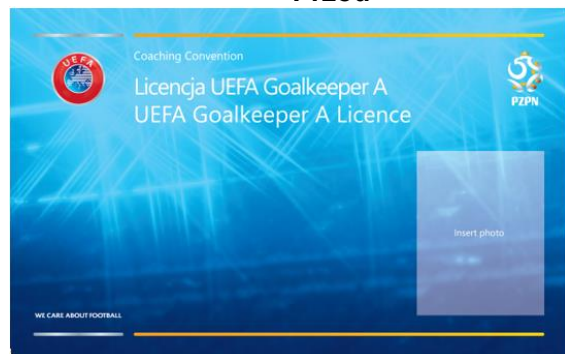


Dyplom UEFA Goalkeeper A



Identyfikator Licencji UEFA Goalkeeper A

Przód



Tył



Dyplom UEFA A



Identyfikator Licencji UEFA A

Przód



Tył

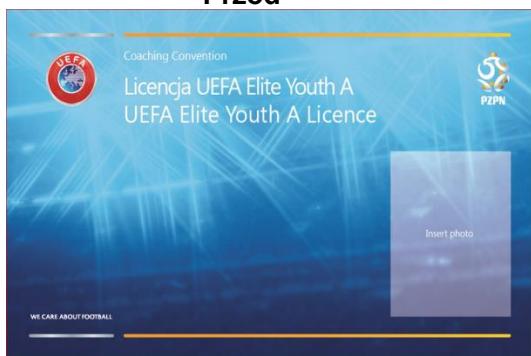


Dyplom UEFA Elite Youth A

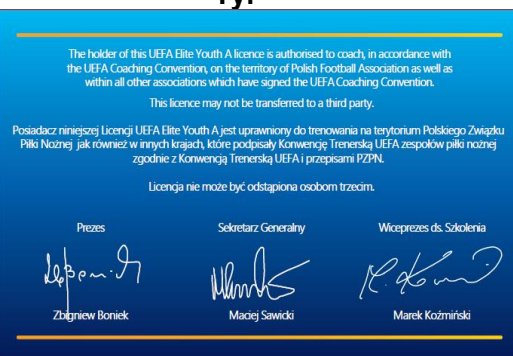


Identyfikator Licencji UEFA Elite Youth A

Przód



Tył

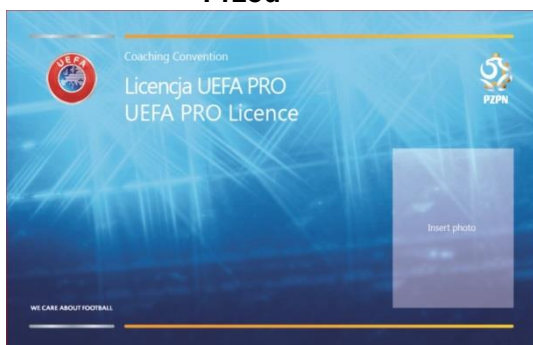


Dyplom UEFA PRO



Identyfikator Licencji UEFA PRO

Przód



Tył



Załącznik nr 3 - Wzór zgody na prowadzenie zespołu

Wzór zgody - Polski Związek Piłki Nożnej



POLSKI ZWIĄZEK PIŁKI NOŻNEJ
ul. Eląg, Warszawskiej 1333 k. 7, 02-305 Warszawa
tel. 732 122 222 fax +48 (22) 55 12 243
NIP: 526272723, KRS: 000000546
Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy
XII Wydział Gospodarczy KRS

Zespół Kształcenia i Licencjonowania Trenerów PZPN

DECYZJA

Zgoda na prowadzenie zespołu

W nawiązaniu do pisma przesłanego w dniu _____ Zespół Kształcenia i Licencjonowania Trenerów PZPN podjęła decyzję o wyrażeniu zgody / nie wyrażeniu zgody* na prowadzenie n/w. zespołu.

Zgoda została udzielona zgodnie z Art. _____ Uchwały Zarządu PZPN z dnia _____ numer _____.

Dane Trenera

Nazwisko : _____

Imię : _____

Rodzaj licencji : _____

Numer i termin ważności licencji : _____

Wnioskodawca (klub) : _____

Klasa rozgrywkowa (klubu) : _____

Termin ważności zgody : _____

Dariusz Pasieka

Stefan Majewski

Szef Kształcenia i Licencjonowania

Dyrektor Sportowy PZPN

Trenerów PZPN

*niepotrzebne skreślić



Wzór zgody - Wojewódzki ZPN



POLSKO ZWIĄZEK PIŁKI NOŻNEJ
ul. Eląg Warszawskiej 1323 i. 7, 02-395 Warszawa
tel. 732 122 222 fax. +48 (22) 35 12 240
NIP: 526727923, KRS: 0000004546
Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy
XI Wydział Gospodarczy KRS

Komisja Licencji Trenerskich WZPN

DECYZJA

Zgoda na prowadzenie zespołu

W nawiązaniu do pisma przesłanego w dniu _____ Komisja Licencji Trenerskich _____ ZPN podjęła decyzję o wyrażeniu zgody / nie wyrażeniu zgody* na prowadzenie n/w.. zespołu.

Zgoda została udzielona zgodnie z Art. _____ Uchwały Zarządu PZPN z dnia _____ numer _____.

Dane Trenera

Nazwisko : _____

Imię : _____

Rodzaj licencji : _____

Numer i termin ważności licencji : _____

Wnioskodawca (klub) : _____

Klasa rozgrywkowa (klubu) : _____

Termin ważności zgody : _____

Imię i nazwisko

Imię i nazwisko

Przewodniczący Komisji Licencji

Prezes WZPN

Trenerskich WZPN

~~*niepotrzebne skreślić~~



Uchwała Deregulacyjna nr IV/72 z dnia 29 kwietnia 2021 roku Zarządu Polskiego Związku Piłki Nożnej o zmianie niektórych Uchwał PZPN w związku z zapewnieniem stosowania rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych - RODO)

ROZDZIAŁ I

§ 1

Cel Uchwały

1. Niniejsza uchwała służy stosowaniu przepisów rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO) w poszczególnych Uchwałach Zarządu Polskiego Związku Piłki Nożnej.
2. Uchwała dokonuje nowelizacji 6 uchwał PZPN celem uregulowania zawartych w nich zagadnień związanych z przetwarzaniem danych osobowych, wynikających z ogólnego rozporządzenia o ochronie danych.
3. Zasadnicze zmiany w poszczególnych uchwałach mają na celu:
 - 1) określenie obowiązków informacyjnych, jakie ciążyą na administratorze (zobowiązanie administratora do zrealizowania obowiązków informacyjnych wynikających z art. 13 i 14 RODO);
 - 2) określenie możliwości wystąpienia z żądaniem ograniczenia przez administratora przetwarzania danych osobowych (art. 18 RODO), oraz skutków z tego wynikających względem przetwarzanych danych;
 - 3) wskazanie ograniczeń w zakresie uzyskania prawa dostępu do danych osobie, której dane dotyczą (art. 15 RODO);
 - 4) uregulowanie dopuszczalności wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych (art. 21 RODO);
 - 5) określenie celu w jakim zakres danych osobowych jest przetwarzany;
 - 6) określenie przetwarzania danych zgodnie z prawem, rzetelnie i w sposób przejrzysty dla osoby, której dane dotyczą („zgodność z prawem, rzetelność i przejrzystość”) (art. 5 pkt. 1 lit a) RODO);
 - 7) zbierane w konkretnych, wyraźnych i prawnie uzasadnionych celach i nieprzetwarzane dalej w sposób niezgodny z tymi celami; dalsze przetwarzanie do celów archiwalnych w interesie publicznym, do celów badań naukowych lub historycznych lub do celów statystycznych nie jest uznawane w myśl art. 89 ust. 1 za niezgodne z pierwotnymi celami („ograniczenie celu”) (art. 5 pkt. 1 lit b) RODO);
 - 8) wskazanie, że przetwarzanie danych jest adekwatne, stosowne oraz ograniczone do tego, co niezbędne do celów, w których są przetwarzane („minimalizacja danych”) (art. 5 pkt. 1 lit c) RODO);
 - 9) wskazanie, iż przetwarzanie danych powinno być prawidłowe i w razie potrzeby uaktualniane; należy podjąć wszelkie rozsądne działania, aby dane osobowe, które są nieprawidłowe w świetle celów ich przetwarzania, zostały niezwłocznie usunięte lub sprostowane („prawidłowość”) (art. 5 pkt. 1 lit d) RODO);
 - 10) wskazanie iż dane powinny być przechowywane w formie umożliwiającej identyfikację osoby, której dane dotyczą, przez okres nie dłuższy, niż jest to niezbędne do celów, w których dane te są przetwarzane; dane osobowe można przechowywać przez okres dłuższy, o ile będą one przetwarzane wyłącznie do celów archiwalnych w interesie publicznym, do celów badań naukowych lub historycznych lub do celów statystycznych na mocy art. 89 ust. 1, z zastrzeżeniem że wdrożone zostaną odpowiednie środki techniczne i organizacyjne wymagane na mocy ogólnego rozporządzenia w celu ochrony praw i wolności osób, których dane dotyczą („ograniczenie przechowywania”) (art. 5 pkt. 1 lit e) RODO);

- 11) przetwarzanie danych w sposób zapewniający odpowiednie ich bezpieczeństwo, w tym ochronę przed niedozwolonym lub niezgodnym z prawem przetwarzaniem oraz przypadkową utratą, zniszczeniem lub uszkodzeniem, za pomocą odpowiednich środków technicznych lub organizacyjnych („integralność i poufność”) (art. 5 pkt. 1 lit f) RODO);
 - 12) uregulowanie problematyki zabezpieczenia i środków ochrony przetwarzanych danych osobowych;
 - 13) uregulowanie sposobów przetwarzania przez określone podmioty tzw. danych wrażliwych oraz danych osobowych dotyczących wyroków skazujących i naruszeń prawa;
4. Administrator jest odpowiedzialny za przestrzeganie przepisów i musi być w stanie wykazać ich przestrzeganie („rozliczalność”) (art. 5 pkt. 2 RODO).

§ 2

Zestawienie Uchwał objętych deregulacją

1. Niniejsza uchwała służy stosowaniu rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1 oraz Dz. Urz. UE L 127 z 23.05.2018, str. 2).
2. Niniejszą uchwałą deregulacyjną zmienia się zapisy następujących uchwał:
 - 1) Uchwała nr III/46 z dnia 19 marca 2014 roku Zarządu Polskiego Związku Piłki Nożnej w sprawie zasad przyznawania licencji dla lekarzy pracujących w klubach Ekstraklasy, I i II ligi oraz reprezentacjach narodowych.
 - 2) Uchwała nr VIII/165 z dnia 26 września 2018 roku Zarządu Polskiego Związku Piłki Nożnej w sprawie zasad organizacji zgrupowań reprezentacji narodowych i konsultacji szkoleniowych.
 - 3) Uchwała nr VI/174 z dnia 22 kwietnia 2009 roku Zarządu Polskiego Związku Piłki Nożnej w sprawie przyjęcia Regulaminu nadawania medalu „Za wybitne osiągnięcia w rozwoju piłki nożnej”.
 - 4) Uchwała nr III/57 z dnia 21 marca 2018 roku Zarządu Polskiego Związku Piłki Nożnej w sprawie zasad przygotowywania, podpisywania i przechowywania umów zawartych przez Polski Związek Piłki Nożnej.
 - 5) Uchwała nr VIII/159 z dnia 26 września 2018 roku Zarządu Polskiego Związku Piłki Nożnej w sprawie przyjęcia projektu Regulaminu Obrad Walnego Zgromadzenia Sprawozdawczego Delegatów PZPN w dniu 30 października 2018.
 - 6) Uchwała nr V/101 z dnia 23 maja 2018 roku Zarządu Polskiego Związku Piłki Nożnej w sprawie zmiany Uchwały nr X/275 z dnia 4 października 2013 roku Zarządu Polskiego Związku Piłki Nożnej dot. przyjęcia Regulaminu Szkoły Trenerów PZPN, ze zmianami.

ROZDZIAŁ II

§ 3

W Uchwale nr III/46 z dnia 19 marca 2014 roku Zarządu Polskiego Związku Piłki Nożnej w sprawie zasad przyznawania licencji dla lekarzy pracujących w klubach Ekstraklasy, I i II ligi oraz reprezentacjach narodowych wprowadza się zmiany:

- 1) **W § 5 ust. 1 dodaje się nowy punkt 7, w następującym brzmieniu:**
W przypadku Lekarzy sprawujących opiekę nad dziećmi i młodzieżą, pracujących w klubach Ekstraklasy, I i II ligi oraz reprezentacjach narodowych, podmiot piłkarski zobowiązany jest do weryfikacji w rejestrze osób, które dopuściły się przestępstwa z pobudek seksualnych, wprowadzonego na mocy ustawy z dnia 16 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym (Dz. U. 2020 poz. 152 z późn. zm.).
- 2) **§ 5 ust. 2. otrzymuje nowe, następujące brzmienie:** Osoba ubiegająca się o przyznanie Licencji Lekarskiej PZPN za pośrednictwem systemu informatycznego dostępnego pod adresem <https://pzpn24.pzpn.pl> ma obowiązek zapoznać się z klauzulą informacyjną Art. 13 Administratora. Wzór Klauzuli stanowi **załącznik nr 1**.
- 3) **W § 5 dodaje się nowy ust. 3, w następującym brzmieniu:** Osoba ubiegająca się o przyznanie Licencji Lekarskiej PZPN za pośrednictwem systemu informatycznego dostępnego pod adresem <https://pzpn24.pzpn.pl> wyraża zgodę na przetwarzanie swoich danych osobowych w zakresie, o którym mowa w § 5 pkt. 1 dla celów związanych z rejestracją i funkcjonowaniem konta, na przetwarzanie wizerunku w celu opatrzenia licencji zdjęciem lekarza, oraz danych kontaktowych w postaci adresu, nr telefonu i adresu e-mail. Wzór zgody stanowi **załącznik nr 2**.
- 4) **W § 14 dodaje się nowy ust. 4, w następującym brzmieniu:** W przypadku pozbawienia lekarza w drodze decyzji, Licencji Lekarskiej PZPN, o której mowa w pkt. 1 powyżej, jego dane osobowe w systemie informatycznym prowadzonym pod adresem: <https://pzpn24.pzpn.pl>, oraz wszelkich formach dopuszczonych i prowadzonych w sposób papierowy, przetwarzane będą wyłącznie na czas przewidziany przepisami prawa, oraz w celach archiwalnych i statystycznych.
- 5) **§ 16 otrzymuje nowe, następujące brzmienie:**
 1. Ewidencję Licencji Lekarskich, prowadzi i nadzoruje Zespół Medyczny PZPN, który wdraża odpowiednie środki techniczne i organizacyjne, zgodnie z art. 32 RODO, aby ich przetwarzanie odbywało się zgodnie z zasadami bezpieczeństwa, i aby móc to wykazać. Środki te są w miarę potrzeby będą poddawane przeglądom i uaktualniane. Realizując swoje obowiązki PZPN w tym zakresie współpracuje z procesorami, współadministratorami i osobami, których dane dotyczą, a także organem nadzorczym.
 2. Jeśli dla określonych przypadków w niniejszej uchwale nie przewidziane zostały szczegółowe regulacje dotyczące bezpieczeństwa i ochrony w przetwarzaniu danych osobowych, w procesie przyznawania licencji dla lekarzy

pracujących w klubach Ekstraklasy, I i II ligi oraz reprezentacjach narodowych, stosuje się odpowiednio:

- 1) Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).
 - 2) Ustawę z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. 2018 poz. 1000).
 - 3) Przepisy szczególne dotyczące ochrony danych osobowych.
- 6) **Dodaje się następujące załączniki do niniejszej uchwały:**
- a) załącznik nr 1** - wzór Klauzuli informacyjnej Art. 13 RODO dostępnej do pobrania w systemie informatycznym dostępnym pod adresem <https://pzpn24.pzpn.pl>,
 - b) załącznik nr 1** – wzór zgody na przetwarzanie danych osobowych dla celów związanych z rejestracją i funkcjonowaniem konta w systemie informatycznym PZPN, oraz na przetwarzanie wizerunku w celu opatrzenia licencji zdjęciem lekarza.

t.j. U nr III/46 z 19.03.2014 r.
zm. U nr V/101 z 24.05.2016 r.
zm. U nr IX/96 z 27.10.2016 r.
zm. U nr VII/120 z 12.07.2019 r.
zm. U nr IV/72 z 29.04.2021 r.

**Uchwała nr III/46 z dnia 19 marca 2014 roku
Zarządu Polskiego Związku Piłki Nożnej w sprawie zasad przyznawania licencji dla lekarzy
pracujących w klubach Ekstraklasy, I i II ligi oraz reprezentacjach narodowych**

Na podstawie art. 34 § 1 pkt r) postanawia się, co następuje:

§ 1

1. Uchwała określa zasady przyznawania, odmowy przyznania, przedłużania, zawieszania lub pozbawiania licencji uprawniających lekarzy do współpracy z zespołami Ekstraklasy, I i II ligi piłki nożnej oraz reprezentacjami narodowymi.

2. Licencja ta nazywana będzie dalej Licencją Lekarską PZPN

§ 2

Lekarzem sprawującym opiekę nad zespołem Ekstraklasy, I, II ligi piłki nożnej lub/i reprezentacją narodową może być wyłącznie osoba, która łącznie spełnia następujące warunki:

- a) posiada pełną zdolność do czynności prawnych,
- b) korzysta z pełni praw publicznych,
- c) jest specjalistą w zakresie ortopedii i traumatologii, chirurgii, chirurgii dziecięcej, medycyny wewnętrznej, kardiologii, anestezjologii, pediatrii, medycyny rodzinnej, rehabilitacji medycznej lub medycyny sportowej,
- d) posiada ważną Licencję Lekarską PZPN przyznaną w trybie niniejszej Uchwały.

§ 3

Licencją Lekarską PZPN w rozumieniu niniejszej Uchwały jest zezwolenie udzielone lekarzowi na sprawowanie opieki nad zawodnikami piłki nożnej zespołów Ekstraklasy, I, II ligi oraz Reprezentacji Narodowych na zasadach określonych przez przepisy PZPN.

§ 4

Licencję Lekarską PZPN mogą uzyskać osoby spełniające następujące wymagania:

1. Lekarze, spełniający kryteria, o których mowa w § 2.
2. Lekarze w trakcie specjalizacji ze specjalności wymienionych w § 2 jedynie po pozytywnym zaopiniowaniu przez Komisję Licencji Lekarskich PZPN.
3. Lekarze posiadający dyplomy uczelni zagranicznych lub udokumentowany staż pracy w zagranicznych zespołach Ekstraklasy, I lub II ligi piłki nożnej, lub reprezentacją narodową pod warunkiem stosowania zasady wzajemności.
4. Lekarze, którzy w wyjątkowych i uzasadnionych przypadkach uzyskują zgodę Komisji Licencji Lekarskich PZPN na przyznanie licencji w trybie szczególnym.

§ 5

1. Osoba ubiegająca się o przyznanie Licencji Lekarskiej PZPN składa do Komisji Licencji Lekarskich PZPN za pośrednictwem systemu informatycznego PZPN dostępnego pod adresem <https://pzpn24.pzpn.pl> - wniosek na obowiązującym formularzu, zawierający w szczególności:

1) Imię i nazwisko, datę i miejsce urodzenia, numer PESEL, nr paszportu oraz adres zamieszkania lub korespondencyjny, nr telefonu i adres e-mail,

2) Datę sporządzenia wniosku i podpis wnioskodawcy,

3) Kopię dyplomu lekarza,

4) Kopię uzyskanych specjalizacji, w przypadku lekarza w trakcie specjalizacji - poświadczenie o jej otwarciu z ośrodka szkolenia podyplomowego i opinia kierownika specjalizacji,

5) Aktualny certyfikat ukończenia szkolenia antydopingowego, organizowanego przez Zespół Medyczny PZPN lub zobowiązanie do jego przedstawienia w terminie określonym przez Komisję Licencji Lekarskich,

6) Opinię z dotychczasowego miejsca pracy.

7) W przypadku Lekarzy sprawujących opiekę nad dziećmi i młodzieżą, pracujących w klubach Ekstraklasy, I i II ligi oraz reprezentacjach narodowych, podmiot piłkarski zobowiązany jest do weryfikacji w rejestrze osób, które dopuściły się przestępstwa z pobudek seksualnych, wprowadzonego na mocy ustawy z dnia 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym.

2. Osoba ubiegająca się o przyznanie Licencji Lekarskiej PZPN za pośrednictwem systemu informatycznego dostępnego pod adresem <https://pzpn24.pzpn.pl> ma obowiązek zapoznać się z klauzulą informacyjną Art. 13 Administratora. Wzór Klauzuli stanowi załącznik nr 1.

3. Osoba ubiegająca się o przyznanie Licencji Lekarskiej PZPN za pośrednictwem systemu informatycznego dostępnego pod adresem <https://pzpn24.pzpn.pl> wyraża zgodę na przetwarzanie swoich danych osobowych, w zakresie, o którym mowa w § 5 pkt. 1 dla celów związanych z rejestracją i funkcjonowaniem konta, na przetwarzanie wizerunku w celu opatrzenia licencji zdjęciem lekarza, oraz danych kontaktowych w postaci adresu, nr telefonu i adresu e-mail. Wzór zgody stanowi załącznik nr 2.

§ 6

1. Pierwsza Licencja Lekarska PZPN wydawana jest na okres 1 roku od momentu jej przyznania przez Komisję Licencji Lekarskich i może ulec przedłużeniu.

2. Druga i następne Licencje Lekarskie PZPN przedłużane są na okres kolejnych 2 lat po złożeniu przez ubiegającego się lekarza odpowiednich dokumentów.

§ 7

Przedłużenie Licencji Lekarskiej PZPN mogą uzyskać osoby, o których mowa w § 4 pkt 1 – 4, które równocześnie spełniły następujące wymagania:

1. Biorą czynny udział i wypełniają kryteria programu ustawicznego kształcenia lekarzy opracowanego przez Zespół Medyczny PZPN.

2. Posiadają aktualny certyfikat potwierdzający odbycie szkolenia antydopingowego organizowanego przez Zespół Medyczny PZPN.

3. Regularnie raportują wszystkie urazy i/lub choroby oraz przebieg ich leczenia, zawodników będących aktualnie pod ich opieką, za pośrednictwem systemu informatycznego PZPN dostępnego pod adresem <https://pzpn24.pzpn.pl>.

4. Przestrzegają regulaminu lekarza licencjonowanego PZPN ustalonego i zaakceptowanego przez Zespół Medyczny PZPN, zatwierdzonego przez Zarząd PZPN.

§ 8

1. O przyznaniu, odmowie przyznania oraz przedłużeniu na dalszy okres licencji decyduje Komisja Licencji Lekarskich PZPN, w której skład wchodzi:

- a) Wiceprzewodniczący Zespołu Medycznego PZPN,
- b) 3 członków Zespołu Medycznego PZPN.

2. Tryb pracy Komisji, o której mowa w ust. 1 określa Zespół Medyczny PZPN.

§ 9

1. Komisja Licencji Lekarskich PZPN przyznaje i przedłuża okres ważności licencji dwa razy w ciągu roku kalendarzowego, w następujących terminach: 01.06 – 30.06 oraz 01.12 – 31.12.

2. W wyjątkowych przypadkach przyznanie licencji może nastąpić również poza terminami, o których mowa w ust. 1.

3. Licencja Lekarska PZPN może być wydawana osobom, o których mowa w § 4 ust.1-4 w trybie nadzwyczajnym, tzn. w trakcie trwania rozgrywek ligowych po spełnieniu następujących warunków:

- 1) przyznanie lub przedłużenie licencji w trybie nadzwyczajnym dla lekarza zespołu Ekstraklasy jest uwarunkowane spełnieniem przez lekarza wymogów §2 lit. a, b i c, wystąpieniem o przyznanie Licencji Lekarskiej PZPN zgodnie z §5 oraz dokonaniem dodatkowej opłaty w wysokości 5000 PLN (pięciu tysięcy złotych),
- 2) przyznanie lub przedłużenie licencji w trybie nadzwyczajnym dla lekarza zespołu I Ligi jest uwarunkowane spełnieniem przez lekarza wymogów §2 lit. a, b i c, wystąpieniem o przyznanie Licencji Lekarskiej PZPN zgodnie z §5 oraz dokonaniem dodatkowej opłaty w wysokości 3000 PLN (trzech tysięcy złotych),
- 3) przyznanie lub przedłużenie licencji w trybie nadzwyczajnym dla lekarza zespołu II Ligi jest uwarunkowane spełnieniem przez lekarza wymogów §2 lit. a, b i c, wystąpieniem o przyznanie Licencji Lekarskiej PZPN zgodnie z §5 oraz dokonaniem dodatkowej opłaty w wysokości 2000 PLN (dwóch tysięcy złotych).

§ 10

Po otrzymaniu decyzji Komisji ds. Licencji Lekarskich PZPN, opłatę za udzielenie lub przedłużenie licencji w wysokości 250 złotych uiszcza klub zatrudniający lekarza lub lekarz występujący o jej przyznanie lub przedłużenie na wskazane przez PZPN konto.

§ 11

1. Komisja Licencji Lekarskich PZPN przyznaje Licencję Lekarską PZPN w drodze decyzji.

2. Licencja powinna zawierać:

- a) imię i nazwisko, datę i miejsce urodzenia lekarza,
- b) numer licencji,
- c) datę wydania licencji,
- d) dyscyplinę sportu piłki nożnej, w której uprawniony może wykonywać czynności wynikające z licencji,
- e) okres ważności licencji.

3.Licencja opatrzona jest zdjęciem i podpisem lekarza, pieczęcią PZPN oraz podpisem Przewodniczącego Zespołu Medycznego PZPN i Prezesa PZPN.

4.Wzór Licencji Lekarskiej PZPN stanowi załącznik do niniejszej Uchwały.

5.Wnioskodawca otrzymuje decyzję o przyznaniu lub nieprzyznaniu Licencji Lekarskiej PZPN drogą pocztową tradycyjną lub pocztą elektroniczną.

§ 12

1.Komisja Licencji Lekarskich PZPN może odmówić przyznania lub przedłużenia Licencji Lekarskiej PZPN, jeżeli wnioskodawca nie spełnił warunków określonych w §§ 4, 5 lub 7 niniejszej Uchwały, a także jeśli braki formalne we wniosku nie zostały usunięte mimo wezwania w wyznaczonym terminie.

2.Odmowa przyznania licencji wymaga pisemnego uzasadnienia.

3.Od decyzji Komisji Licencji Lekarskich PZPN w sprawie odmowy przyznania lub przedłużenia licencji przysługuje lekarzowi odwołanie, do Komisji Odwoławczej ds. Licencji Lekarskich, wniesione w terminie 14 dni od daty otrzymania decyzji.

4.Komisja Odwoławcza ds. Licencji Lekarskich składa się z 4 osób, w tym: Przewodniczącego Zespołu Medycznego PZPN i 3 członków Zespołu Medycznego PZPN.

5.Tryb pracy Komisji, o której mowa w ust. 4 określa Zespół Medyczny PZPN.

§ 13

1.Działając na wniosek Zespołu Medycznego PZPN lub pracodawcy Komisja Dyscyplinarna PZPN może zawiesić lekarzowi korzystanie z Licencji Lekarskiej PZPN, w szczególności w razie:

- a) naruszenia przez lekarza Regulaminu Lekarza Licencjonowanego PZPN,
- b) naruszenia norm etycznych – moralnych związanych z wykonywaniem zawodu lekarza,
- c) nieusprawiedliwionego braku uczestnictwa w programie ustawicznego kształcenia lekarzy opracowanego przez Zespół Medyczny PZPN,
- d) braku aktualnego certyfikatu potwierdzającego udział w szkoleniu z przepisów antydopingowych,
- e) powtarzających się przypadków niespełniania wymogów stawianych przez Zespół Medyczny PZPN.

2. Decyzja w sprawie zawieszenia korzystania z Licencji Lekarskiej PZPN wymaga pisemnego uzasadnienia.

§ 14

1.Działając na wniosek Zespołu Medycznego PZPN Komisja Dyscyplinarna PZPN pozbawia lekarza w drodze decyzji, Licencji Lekarskiej PZPN w razie:

- a) utraty lub ograniczenia zdolności do czynności prawnych albo utraty praw publicznych lub ograniczenia korzystania z tych praw, stwierdzonych prawomocnym orzeczeniem sądowym,
- b) orzeczenia sankcji dyscyplinarnej lub prawnej uniemożliwiającej wykonywanie zawodu lekarza, w tym utraty prawa wykonywania zawodu lekarza orzeczonego przez Izbę Lekarską.

2.Działając na wniosek Zespołu Medycznego PZPN Komisja Dyscyplinarna PZPN może pozbawić lekarza, w drodze decyzji, Licencji Lekarskiej PZPN w szczególności w razie:

- a) odmowy lub zaprzestania uczestnictwa lekarza w procesie ustawicznego kształcenia lekarzy opracowanego przez Zespół Medyczny PZPN,
- b) naruszenia Regulaminu Lekarza Licencjonowanego PZPN,
- c) naruszenia norm etyczno – moralnych związanych z wykonywaniem zawodu lekarza.

3. Decyzja w sprawie pozbawienia lekarza Licencji Lekarskiej PZPN wymaga pisemnego uzasadnienia.

4. W przypadku pozbawienia lekarza w drodze decyzji, Licencji Lekarskiej PZPN, o której mowa w pkt. 1 powyżej, jego dane osobowe w systemie informatycznym prowadzonym pod adresem: <https://pzpn24.pzpn.pl>, oraz wszelkich formach dopuszczonych i prowadzonych w sposób papierowy, przetwarzane będą wyłącznie na czas przewidziany przepisami prawa, oraz w celach archiwalnych i statystycznych.

§ 15

Od decyzji Komisji Dyscyplinarnej PZPN w sprawie zawieszenia lub pozbawienia licencji przysługuje lekarzowi odwołanie do Najwyższej Komisji Odwoławczej PZPN wniesione w terminie 14 dni od daty otrzymania decyzji.

§ 16

1. Ewidencję Licencji Lekarskich, prowadzi i nadzoruje Zespół Medyczny PZPN, wdraża odpowiednie środki techniczne i organizacyjne, zgodnie z art. 32 RODO, aby ich przetwarzanie odbywało się zgodnie z zasadami bezpieczeństwa, i aby móc to wykazać. Środki te w miarę potrzeby będą poddawane przeglądowi i uaktualniane. Realizując swoje obowiązki PZPN w tym zakresie współpracuje z procesorami, współadministratorami i osobami, których dane dotyczą, a także organem nadzorczym.

2. Jeśli dla określonych przypadków w niniejszej uchwale nie przewidziane zostały szczegółowe regulacje dotyczące bezpieczeństwa i ochrony w przetwarzaniu danych osobowych, w procesie przyznawania licencji dla lekarzy pracujących w klubach Ekstraklasy, I i II ligi oraz reprezentacjach narodowych, stosuje się odpowiednio:

1) Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).

2) Ustawę z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. poz. 1000).

3) Przepisy szczególne dotyczące ochrony danych osobowych.

§ 17

Traci moc Uchwała nr XI/281 z dnia 23 lipca 2009 roku Zarządu Polskiego Związku Piłki Nożnej w sprawie zasad przyznawania licencji dla lekarzy pracujących w klubach Ekstraklasy, I i II ligi oraz reprezentacjach narodowych.

§ 18

Niniejsza Uchwała wchodzi w życie z dniem jej podjęcia.

Prezes PZPN Zbigniew Boniek

ZAŁĄCZNIK NR 1

KLAUZULA OBOWIĄZKU INFORMACYJNEGO ART. 13 RODO dostępnego (do pobrania) w systemie informatycznym pod adresem <https://pzpn24.pzpn.pl>.

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych - RODO) (Dz. Urz. UE L 2016 Nr 119, s.1) informuję, że:

1. Administratorem danych osobowych Użytkowników jest Administrator Systemu Extranet, czyli: Polski Związek Piłki Nożnej z siedzibą przy ul. Bitwy Warszawskiej 1920 roku nr 7, 02-366 Warszawa wpisany do rejestru stowarzyszeń Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: 0000091546, sąd rejestrowy: Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy w Warszawie, XII Wydział Gospodarczy – Krajowego Rejestru Sądowego, NIP: 5261727123, REGON: 000866550.

2. Użytkownik, który zgłosi się po pomoc do Administratora, powinien pamiętać, że ze względów bezpieczeństwa może zająć potrzeba uwierzytelnienia jego tożsamości przed realizacją zapytania, udzieleniem informacji lub pomocy.

3. Współadministratorami danych osobowych Użytkownika Systemu Extranet są także Wojewódzkie Związki Piłki Nożnej, Kluby Sportowe, Szkółki Piłkarskie lub – w określonych przypadkach – podmioty trzecie zaangażowane w organizację rozgrywek, z tym zastrzeżeniem, że WZPN, Kluby Sportowe, Szkółki Piłkarskie i w/w podmioty trzecie są Współadministratorami jedynie danych osobowych dotyczących ich własnych członków lub osób, których dane przetwarzają w zakresie prowadzonej działalności.

4. W przypadku jakichkolwiek pytań dotyczących sposobu wykorzystywania i ochrony danych osobowych przez PZPN Użytkownik może skontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych (IOD):
a) mailowo: daneosobowe@pzpn.pl;
b) korespondencyjnie: Polski Związek Piłki Nożnej, ul. Bitwy Warszawskiej 1920 nr 7, 02-366 Warszawa.

5. Cel przetwarzania danych osobowych:

a) Dane przetwarzane przez PZPN lub Współadministratorów to przede wszystkim dane udostępniane przez Użytkowników w celu rejestracji w Systemie Extranet, m.in. w celu przypisania danemu Użytkownikowi określonej Roli lub Funkcji, a także w celu wykonywania przez w/w podmioty zadań, uprawnień oraz obowiązków statutowych, w tym administrowania swoją działalnością, organizowania rozgrywek i podejmowania wszelkich działań z tym związanych (m.in. dotyczących zapewniania i ustalania obsad meczowych, płatności diet etc.), a także administrowania zasobami ludzkimi lub podejmowania innych czynności związanych z prowadzoną działalnością (np. przeprowadzania transferów zawodników);

b) Administrator lub Współadministrator może także przetwarzać dane osobowe, które Użytkownik przekaże podczas kontaktu z PZPN, w celu uzyskania pomocy, a także dane uzyskane podczas korzystania przez Użytkownika z Extranetu lub jego poszczególnych Elementów, wówczas dokonywana będzie analiza m.in. rodzaju wykorzystywanego urządzenia w trakcie korzystania z serwisu lub lokalizacji, z której uzyskuje Użytkownik dostęp do serwisu;

c) Administrator lub w określonych przypadkach także Współadministrator może przetwarzać inne dane osobowe Użytkownika, w szczególności dane znajdujące się w posiadaniu PZPN w związku z funkcjami, rolami lub zadaniami powierzonymi danemu Użytkownikowi w strukturze PZPN, WZPN, Klubu Sportowego lub Szkółki Piłkarskiej, w szczególności w związku z uczestnictwem Użytkownika w organizowanych przez Związek rozgrywkach lub pełnieniem funkcji lub członkostwem w Związku lub jego poszczególnych członkach (np. WZPN lub Klub Sportowy). Przetwarzanie tego rodzaju danych w ramach Systemu Extranet będzie miało miejsce w szczególności w sytuacji, gdy Użytkownik będzie żądał dostępu do Systemu, w tym

przypisania mu określonych Ról lub Funkcji, a także w przypadku korzystania przez Użytkownika z funkcjonalności, które niesie za sobą przypisanie tych Ról.

6. Dane osobowe, jakie PZPN lub Współadministratorzy przetwarzają w związku z funkcjonowaniem Systemu, mogą być przetwarzane wyłącznie, gdy istnieje ważna podstawa prawna dla danego rodzaju przetwarzania tj:

- a) udzielonej zgody – przetwarzanie na podstawie świadomej, dobrowolnej i opcjonalnej zgody Użytkownika (podstawą prawną przetwarzania danych jest art. 6 ust. 1 lit. a) RODO;
- b) w związku z wykonaniem umowy lub stosunku prawnego – przetwarzanie w celu realizacji lub dążenia do zawarcia umowy z PZPN lub jego poszczególnymi członkami (WZPN lub Klubami Sportowymi), a także Szkółką Piłkarską, a dotyczącej np. wykonywania przez Użytkownika określonych Ról w strukturach Związku, WZPN, Klubów Sportowych lub Szkółek Piłkarskich, w tym w ramach rozgrywek i wydarzeń organizowanych przez te podmioty, a także wypełniania Funkcji przypisanych Użytkownikowi w ramach PZPN, WZPN, Klubu lub Szkółki Piłkarskiej, w tym zadań i obowiązków wynikających ze stosunku pracy lub innego stosunku prawnego łączącego Użytkownika z PZPN, WZPN, Klubem sportowym lub Szkółką Piłkarską (podstawą prawną przetwarzania danych jest art. 6 ust. 1 lit b) RODO);
- c) w celu wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na PZPN, WZPN lub Klubach sportowych, np. w celu weryfikacji Użytkowników pełniących określone Role we właściwych rejestrach, w szczególności w sytuacji, gdy taki obowiązek wynika z przepisów prawa powszechnie obowiązującego (podstawą prawną przetwarzania danych jest art. 6 ust. 1 lit. c) RODO);
- d) w swoim uzasadnionym interesie – przetwarzanie w związku z realizacją prawnie uzasadnionego interesu Administratora lub Współadministratorów polegającego m.in. na dochodzeniu roszczeń związanych z działalnością PZPN, WZPN, Klubów Sportowych lub Szkółek Piłkarskich, prowadzeniu marketingu bezpośredniego, budowaniu relacji i wizerunku w/w podmiotów, a także przetwarzaniu danych dla celu prowadzenia analiz statystycznych oraz archiwalnych w interesie publicznym (podstawą prawną przetwarzania danych jest art. 6 ust. 1 lit f) RODO).

7. Przechowywanie danych osobowych: PZPN i Współadministratorzy przetwarzają dane Użytkowników w ramach Systemu Extranet wyłącznie przez czas niezbędny, nie dłużej niż do ustania przyczyn tego przetwarzania, w tym do momentu wycofania zgody, jeśli była ona przesłanką legalizującą przetwarzanie danych w określonym zakresie oraz w terminach wymaganych przez przepisy prawa, a w szczególności:

- a) w przypadku umowy lub innego stosunku prawnego łączącego Użytkownika z Administratorem lub Współadministratorem przez czas niezbędny do realizacji umowy lub czas trwania danego stosunku prawnego;
- b) w przypadku realizacji prawnie uzasadnionego interesu PZPN lub jego członków, przez czas niezbędny do realizacji tego interesu, nie dłużej jednak niż do czasu uznania za uzasadniony sprzeciwu osoby, której dane dotyczą, odnośnie przetwarzania danych, zaś w przypadku, gdy prawnie uzasadnionym interesem jest marketing bezpośredni – do czasu wyrażenia przez Użytkownika sprzeciwu, jednak nie dłużej niż 3 lata;
- c) w przypadku wyrażenia dobrowolnych i opcjonalnych zgód na otrzymywanie informacji reklamowych, promocyjnych, marketingowych, handlowych oraz newsletter'a PZPN do czasu wycofania przez Użytkownika odpowiedniej zgody;
- d) Jeżeli w stosunku do określonego rodzaju danych osobowych cel został zrealizowany, PZPN usunie takie dane z Systemu Extranet lub dokona ich anonimizacji, o ile będzie to praktycznie możliwe.

8. Odbiorcy danych osobowych: Odbiorcami danych mogą być wyłącznie inne organizacje i osoby, którym PZPN może ujawnić dane osobowe, na podstawie przepisów prawa. Należą do nich:

- a) organy państwa, uprawnione na podstawie odrębnych przepisów, na potrzeby prowadzonych przez nie postępowań;
- b) podmioty zewnętrzne wspierające PZPN w świadczeniu usług drogą elektroniczną, czyli takie, które zapewniają usługi informatyczne, wykonują usługi konsultingowe lub audytowe, lub współpracują z PZPN w ramach kampanii marketingowych;

c) Wojewódzkie Związki Piłki Nożnej, Kluby Sportowe, Szkółki Piłkarskie, Podmioty trzecie zaangażowane w prowadzenie rozgrywek piłki nożnej, które łączy z PZPN odrębna umowa lub porozumienie.

9. Przekazywanie danych osobowych do Państw Trzecich: dane osobowe Użytkowników Systemu Extranet nie będą przekazywane do państw trzecich w rozumieniu przepisów RODO. W przypadku zamiaru przekazania podanych przez Użytkownika danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej, PZPN może je przekazać, zapewniając odpowiedni stopień ich ochrony lub odpowiednie zabezpieczenia. W takiej sytuacji PZPN umożliwi uzyskanie kopii danych przekazywanych do Państw trzecich.

10. Uprawnienia w zakresie przetwarzanych danych osobowych:

a) na podstawie art. 15 RODO, Użytkownik ma prawo dostępu do danych osobowych jego dotyczących;

b) na podstawie art. 16 RODO, Użytkownik ma prawo do sprostowania swoich danych osobowych;

c) na podstawie art. 17 RODO, Użytkownik ma prawo do usunięcia danych ("prawo do bycia zapomnianym");

d) na podstawie art. 18 RODO, Użytkownik ma prawo żądania od Administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych;

e) na podstawie art. 20 RODO, Użytkownik ma prawo do przenoszenia swoich danych osobowych pomiędzy różnymi podmiotami (administratorami);

f) na podstawie art. 21 RODO, Użytkownik ma prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych.

11. Skarga do organu nadzorczego: w przypadku jakichkolwiek skarg i zażaleń związanych z przetwarzaniem danych osobowych osoby, której dane dotyczą, każdemu Użytkownikowi przysługuje prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, z siedzibą w Warszawie, przy ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, gdy uzna, że określone przetwarzanie danych.

12. Profilowanie i przetwarzanie danych osobowych w sposób zautomatyzowany: dane osobowe Użytkowników mogą być przetwarzane w sposób zautomatyzowany, jednakże nie będzie to wywoływać wobec Użytkowników żadnych skutków prawnych lub w podobny sposób istotnie wpływać na sytuację Użytkowników. Administrator zastrzega sobie także możliwość „profilowania” danych osobowych oraz innych danych gromadzonych za pośrednictwem Extranetu, które może polegać m.in. na wykorzystaniu w/w danych do oceny niektórych czynników osobowych Użytkowników.

ZAŁĄCZNIK NR 2

Wzór zgody wyrażanej w systemie informatycznym pod adresem <https://pzpn24.pzpn.pl>.

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych dla celów związanych z rejestracją i funkcjonowaniem konta, na przetwarzanie wizerunku w celu opatrzenia licencji lekarskiej wymaganym zdjęciem, oraz danych kontaktowych w postaci adresu, nr telefonu i adresu e-mail.

§ 4

W Uchwale nr VIII/165 z dnia 26 września 2018 roku Zarządu Polskiego Związku Piłki Nożnej w sprawie zasad organizacji zgrupowań reprezentacji narodowych i konsultacji szkoleniowych wprowadza się zmiany:

- 1) **W pkt. I, § 2 dodaje się nowy ust. 6, w następującym brzmieniu:**
W przypadku braku w niniejszej uchwale regulacji dotyczących bezpieczeństwa i ochrony w przetwarzaniu danych osobowych w trakcie organizacji zgrupowań reprezentacji narodowych i konsultacji szkoleniowych, oraz udzielania w tym zakresie przez Kluby zwolnień zawodników stosuje się odpowiednio:
 - 1) Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).
 - 2) Ustawę z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. poz. 1000).
 - 3) Przepisy szczególne dotyczące ochrony danych osobowych.

t.j. U. nr VIII/165 z dnia 26 września 2018 r.
zm. U nr IV/72 z dnia 29.04.2021 r.

**Uchwała nr VIII/165 z dnia 26 września 2018 roku
Zarządu Polskiego Związku Piłki Nożnej w sprawie zasad organizacji zgrupowań reprezentacji
narodowych i konsultacji szkoleniowych**

I. Na podstawie art. 36 § 1 pkt 9) i 23) Statutu PZPN postanawia się, co następuje:

§1

1. Zgrupowania reprezentacji narodowych i rozgrywane w tym czasie mecze międzypaństwowe z ich udziałem powinny być organizowane w oficjalnych terminach FIFA.
2. Selekcjonerzy poszczególnych reprezentacji narodowych mogą organizować zgrupowania reprezentacji narodowych lub konsultacje szkoleniowe w terminach przypadających poza oficjalnymi terminami FIFA określonymi w międzynarodowym kalendarzu meczów FIFA.
3. Konsultacje, o których mowa powyżej mogą być organizowane wyłącznie poza terminami rozgrywek ligowych i pucharowych, a długość jednej konsultacji nie może przekraczać trzech dni.

§2

1. Zobowiązuje się kluby do udzielania zwolnień zawodnikom na zgrupowania reprezentacji narodowych lub konsultacje, organizowane zgodnie z założeniami określonymi w § 1.
2. Zawodnik powołany na zgrupowania reprezentacji narodowych lub konsultacje, o których mowa w § 1, zobowiązany jest do stawienia się w wyznaczonym przez biuro PZPN miejscu i terminie.
3. Klub, z którego zawodnik został powołany na zgrupowanie reprezentacji narodowej lub konsultacje, nie jest uprawniony do podejmowania decyzji o zwolnieniu zawodnika z udziału w zgrupowaniu lub konsultacji.
4. Zawodnik, który na skutek kontuzji lub choroby nie może stawić się na wezwanie PZPN, zobowiązany jest do niezwłocznego przedstawienia zaświadczenia lekarskiego, wydanego przez lekarza klubowego, posiadającego licencję PZPN. Decyzję o zwolnieniu zawodnika z udziału w zgrupowaniu reprezentacji narodowej lub konsultacji podejmuje selekcjoner danej reprezentacji narodowej.
5. Zawodnik powołany do udziału w zgrupowaniu reprezentacji narodowej lub konsultacji o których mowa w § 1 uchwały, ale w nich nie uczestniczący bez wymaganego zwolnienia wydanego zgodnie z postanowieniami ust. 4, nie może brać udziału w najbliższych zawodach mistrzowskich lub pucharowych drużyny klubu występującej w najwyższej klasie rozgrywkowej do jakiej został uprawniony, pod rygorem zweryfikowania zawodów jako walkower na podstawie § 7 ust. II pkt 6 ppkt 16 Uchwały nr IX/140 z dnia 3 i 7 lipca 2008 roku Zarządu Polskiego Związku Piłki Nożnej w sprawie organizacji rozgrywek w piłkę nożną.
6. **W przypadku braku w niniejszej uchwale regulacji dotyczących bezpieczeństwa i ochrony w przetwarzaniu danych osobowych w trakcie organizacji zgrupowań reprezentacji narodowych i konsultacji szkoleniowych, oraz udzielania w tym zakresie przez Kluby zwolnień zawodników stosuje się odpowiednio:**
 - 1) Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).
 - 2) Ustawę z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. poz. 1000).
 - 3) Przepisy szczególne dotyczące ochrony danych osobowych.

II. Traci moc Uchwała nr I/12 z dnia 29 stycznia 2014 roku Zarządu Polskiego Związku Piłki Nożnej w sprawie zasad organizacji zgrupowań i konsultacji szkoleniowych reprezentacji narodowych.

III. Niniejsza Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

§ 5

W Uchwale nr VI/174 z dnia 22 kwietnia 2009 roku Zarządu Polskiego Związku Piłki Nożnej w sprawie przyjęcia Regulaminu nadawania medalu „Za wybitne osiągnięcia w rozwoju piłki nożnej” wprowadza się zmiany:

- 1) **W pkt. I, w Regulaminie nadawania medalu „Za wybitne osiągnięcia w rozwoju piłki nożnej” punkt 6, otrzymuje nowe, następujące brzmienie:** Wnioski o nadanie Medalu podmioty wymienione w pkt 5 składają do Komisji Odznaczeń PZPN na załączonych wzorach, po ich rozpatrzeniu i akceptacji przez Zarządy WZPN na miesiąc przed propozycją nadania medalu. Wzór wniosku stanowi **załącznik nr 1**.
- 2) **W pkt. I, w Regulaminie nadawania medalu „Za wybitne osiągnięcia w rozwoju piłki nożnej” punkt 9, otrzymuje nowe, następujące brzmienie:** Rejestr i dokumentację nadanych medali: „Za Wybitne Osiągnięcia w Rozwoju Piłki Nożnej” prowadzi Komisja Odznaczeń PZPN, która wdraża odpowiednie środki techniczne i organizacyjne, zgodnie z art. 32 RODO, aby ich przetwarzanie odbywało się zgodnie z zasadami bezpieczeństwa, i aby móc to wykazać. Środki te są w miarę potrzeby będą poddawane przeglądom i uaktualniane. Realizując swoje obowiązki PZPN w tym zakresie współpracuje z procesorami, współadministratorami i osobami, których dane dotyczą, a także organem nadzorczym.
- 3) **W pkt. 1, w Regulaminie nadawania medalu „Za wybitne osiągnięcia w rozwoju piłki nożnej” dodaje się nowy punkt 10, w następującym brzmieniu:** Administrator w procesie o nadawanie medalu „Za wybitne osiągnięcia w rozwoju piłki nożnej” zobowiązany jest wypełnić obowiązek informacyjny względem osób, które są podmiotami przetwarzania danych osobowych zgodnie z Art. 13 i 14 RODO. Wzór Klauzuli informacyjnej zawartej we wniosku o nadanie medalu stanowi **załącznik nr 1**.
- 4) **W pkt. 1, w Regulaminie nadawania medalu „Za wybitne osiągnięcia w rozwoju piłki nożnej” dodaje się nowy punkt 11, w następującym brzmieniu:** Jeśli dla określonych przypadków w niniejszej uchwale nie przewidziane zostały szczegółowe regulacje dotyczące bezpieczeństwa i ochrony w przetwarzaniu danych osobowych, w procesie nadawania medalu „Za wybitne osiągnięcia w rozwoju piłki nożnej”, którego celem jest wyróżnienie i uhonorowanie osób fizycznych za zasługi poniesione w pracy nad rozwojem polskiej piłki nożnej i działalność na rzecz podnoszenia jej poziomu, stosuje się odpowiednio:
 - 1) Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).
 - 2) Ustawę z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. 2018 poz. 1000).
 - 3) Przepisy szczególne dotyczące ochrony danych osobowych.

t.j. U. nr VI/174 z dnia 22.04.2009 r.
zm. U nr VII/147 z dnia 5.09.2018 r.
zm. U nr IV/72 z dnia 29.04.2021 r.

Uchwała nr VI/174 z dnia 22 kwietnia 2009 roku Zarządu Polskiego Związku Piłki Nożnej w sprawie przyjęcia Regulaminu nadawania medalu „Za wybitne osiągnięcia w rozwoju piłki nożnej”

Na podstawie art. 34 § 1 pkt r) w zw. z art. 68 i 70 Statutu PZPN postanawia się, co następuje:

- I. Działając na wniosek Komisji Odznaczeń PZPN przyjmuje się Regulamin nadawania medalu „Za wybitne osiągnięcia w rozwoju piłki nożnej” w następującym brzmieniu:

**REGULAMIN
NADAWANIA MEDALU „ZA WYBITNE OSIĄGNIĘCIA W ROZWOJU PIŁKI NOŻNEJ”**

1. Celem nadania medalu „Za wybitne osiągnięcia w rozwoju piłki nożnej” jest wyróżnienie i uhonorowanie osób fizycznych za zasługi poniesione w pracy nad rozwojem polskiej piłki nożnej i działalność na rzecz podnoszenia jej poziomu.
2. Przewiduje się przyznawanie Złotego, Srebrnego i Brązowego medalu, o którym mowa w pkt 1.
3. Medalem mogą być wyróżnieni:
 - a) działacze, sędziowie, trenerzy oraz pracownicy PZPN i WZPN,
 - b) zawodnicy,
 - c) inne osoby fizyczne, które swym bezpośrednim działaniem wspierają działalność polskiej piłki nożnej.
4. Medal nadaje Zarząd PZPN z własnej inicjatywy lub na wniosek Komisji Odznaczeń PZPN w związku z Walnymi Zgromadzeniami Delegatów PZPN oraz Walnymi Zebraniem Wojewódzkich Związków Piłki Nożnej, z okazji uroczystości państwowych, jubileuszy klubów i innych organizacji sportowych, a także w innych terminach mających doniosły charakter dla wnioskodawcy.
5. Upoważnieni do zgłaszania do Komisji Odznaczeń na piśmie wniosków o nadanie Medalu do Komisji Odznaczeń PZPN są:
 - a) Zarząd PZPN,
 - b) Zarządy WZPN,
 - c) Komisje PZPN,
 - d) Klub Seniora PZPN.
- 6. Wnioski o nadanie Medalu podmioty wymienione w pkt 5 składają do Komisji Odznaczeń PZPN na załączonych wzorach, po ich rozpatrzeniu i akceptacji przez Zarządy WZPN na miesiąc przed propozycją nadania medalu. Wzór wniosku stanowi załącznik nr 1.**
7. Medal mogą otrzymać tylko te osoby fizyczne, które uprzednio zostały wyróżnione złotą honorową odznaką PZPN i spełniają niżej wymienione warunki:
 - a) działacze, sędziowie, trenerzy i pracownicy oraz inne osoby fizyczne za wieloletnią działalność społeczną w sporcie piłkarskim w PZPN, WZPN i klubach:

Medal Brązowy	- minimum 30 lat działalności
Medal Srebrny	- minimum 35 lat działalności
Medal Złoty	- minimum 40 lat działalności
 - b) zawodnicy - za wybitne osiągnięcia sportowe.
8. Medal „Za Wybitne Osiągnięcia w Rozwoju Piłki Nożnej” może być w uzasadnionych przypadkach nadany również innym osobom, które wspierają działalność i popularyzują rozwój polskiego piłkarstwa.

9. Rejestr i dokumentację nadanych medali „Za Wybitne Osiągnięcia w Rozwoju Piłki Nożnej” prowadzi Komisja Odznaczeń PZPN, która wdraża odpowiednie środki techniczne i organizacyjne, zgodnie z art. 32 RODO, aby ich przetwarzanie odbywało się zgodnie z zasadami bezpieczeństwa, i aby móc to wykazać. Środki te w miarę potrzeby będą poddawane przeglądom i uaktualniane. Realizując swoje obowiązki PZPN w tym zakresie współpracuje z procesorami, współadministratorami i osobami, których dane dotyczą, a także organem nadzorczym.

10. Administrator w procesie o nadawanie medalu „Za wybitne osiągnięcia w rozwoju piłki nożnej” zobowiązany jest wypełnić obowiązek informacyjny względem osób, które są podmiotami przetwarzania danych osobowych zgodnie z Art. 13 i 14 RODO. Wzór Klauzuli informacyjnej zawartej we wniosku o nadanie medalu stanowi załącznik nr 1.

11. Jeśli dla określonych przypadków w niniejszej uchwale nie przewidziane zostały szczegółowe regulacje dotyczące bezpieczeństwa i ochrony w przetwarzaniu danych osobowych, w procesie nadawania medalu „Za wybitne osiągnięcia w rozwoju piłki nożnej”, którego celem jest wyróżnienie i uhonorowanie osób fizycznych za zasługi poniesione w pracy nad rozwojem polskiej piłki nożnej i działalność na rzecz podnoszenia jej poziomu, stosuje się odpowiednio:

- 1) Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).
- 2) Ustawę z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. 2018 poz. 1000).
- 3) Przepisy szczególne dotyczące ochrony danych osobowych.

II. Niniejsza Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Prezes PZPN Zbigniew Boniek

§ 6

W Uchwale nr III/57 z dnia 21 marca 2018 roku Zarządu Polskiego Związku Piłki Nożnej w sprawie zasad przygotowywania, podpisywania i przechowywania umów zawartych przez Polski Związek Piłki Nożnej wprowadza się zmiany:

- 1) **Dodaje się nowy punkt 3a, w następującym brzmieniu:** W trakcie ustalania ostatecznej treści umowy, jeśli Strony na mocy przepisów szczególnych zobowiązane są do zawarcia umowy powierzenia przetwarzania danych osób fizycznych lub w przedmiocie umowy następować będzie wykonywanie operacji lub zestawu operacji na danych osobowych lub zestawach danych, Pracownik, względnie współpracownik, Biura Związku prowadzący z upoważnienia kierownictwa PZPN przedmiotowe negocjacje dotyczące umowy, która ma być zawarta z kontrahentem, konsultuje zapisy dotyczące ochrony danych osobowych z Inspektorem Ochrony Danych PZPN.
- 2) **Punkt 11 otrzymuje nowe, następujące brzmienie:** Oryginały umów zawartych przez PZPN w trybie niniejszej uchwały wraz z załącznikami przechowywane są w Departamencie Prawnym PZPN i udostępniane przez radcę prawnego PZPN jedynie czasowo na wyraźne polecenie kierownictwa Związku. Każdy taki fakt musi być odnotowany w archiwum umów prowadzonym w systemie Webcon. Czas przechowywania danych osobowych zawartych w przedmiotowych umowach określają przepisy szczególne.

t.j. U nr III/57 z 21.03.2018 r.
zm. U nr IV/72 z 29.04.2021 r.

**Uchwała nr III/57 z dnia 21 marca 2018 roku Zarządu Polskiego Związku Piłki Nożnej
w sprawie zasad przygotowywania, podpisywania i przechowywania umów zawartych przez
Polski Związek Piłki Nożnej**

Na podstawie art. 36 § 1 pkt 23) Statutu PZPN postanawia się, co następuje:

1. Niniejsza uchwała określa zasady przygotowywania, podpisywania i przechowywania umów zawieranych przez Polski Związek Piłki Nożnej z osobami trzecimi (zwanymi dalej: „kontrahentami”). Proces uzgadniania treści umowy i załączników oraz finalna akceptacja jej treści przez osoby upoważnione, stosownie do ust. 4 niniejszej Uchwały, odbywa się - na zasadach określonych w niniejszej Uchwale - w formie pisemnej lub elektronicznej. Archiwizacja skanu podpisanej umowy następuje w elektronicznym systemie obiegu dokumentów (zwanym dalej „systemem Webcon”), zaś archiwizacja oryginału podpisanej umowy – w Departamencie Prawnym PZPN, co zostaje potwierdzone przez radcę prawnego PZPN w systemie Webcon.
2. Negocjacje w sprawie podpisania umowy i jej warunków prowadzą przedstawiciele władz PZPN lub upoważnieni przez nich pracownicy, względnie współpracownicy, Biura Związku. Osoby te zobowiązane są gromadzić wszystkie materiały i dokumenty (oferty, listy intencyjne, projekty umów itp.) przekazywane między przyszłymi kontrahentami, w tym powstające w trakcie spotkań, rokowań i pertraktacji zmierzających do wypracowania i uzgodnienia warunków umowy.
3. Pracownik, względnie współpracownik, Biura Związku prowadzący z upoważnienia kierownictwa PZPN przedmiotowe negocjacje dotyczące umowy, która ma być zawarta z kontrahentem (zwany dalej: „merytorykiem”) powinien informować o ich przebiegu osobę zlecającą ich przeprowadzenie oraz każdorazowo uzyskiwać jej zgodę na modyfikacje warunków przekazanych mu w momencie rozpoczęcia negocjacji (rozmów) z kontrahentem. W razie potrzeby może zasięgać stosownej opinii od pracowników właściwego Departamentu PZPN.
- 3a. W trakcie ustalania ostatecznej treści umowy, jeśli Strony na mocy przepisów szczególnych zobowiązane są do zawarcia umowy powierzenia przetwarzania danych osób fizycznych lub w przedmiocie umowy następować będzie wykonywanie operacji lub zestawu operacji na danych osobowych lub zestawach danych, Pracownik, względnie współpracownik, Biura Związku prowadzący z upoważnienia kierownictwa PZPN przedmiotowe negocjacje dotyczące umowy, która ma być zawarta z kontrahentem, konsultuje zapisy dotyczące ochrony danych osobowych z Inspektorem Ochrony Danych PZPN.**
4. Po ustaleniu ostatecznej treści umowy i wstępnym jej zatwierdzeniu przez osobę zlecającą prowadzenie negocjacji (rozmów) z kontrahentem, merytoryk powinien parafować projekt umowy i następnie przekazać go celem dokonania akceptacji lub naniesienia uwag - zgodnie z formularzem akceptacyjnym do umowy, stanowiącym Załącznik nr 1 do niniejszej Uchwały - kolejno do: Dyrektora Departamentu merytoryka, który po akceptacji parafuje projekt umowy, a następnie do: Dyrektora Departamentu pokrywającego koszt umowy, radcy prawnego PZPN, Dyrektora Departamentu Finansowego, Sekretarza Generalnego lub jego Zastępcy, a po podpisaniu umowy przez wszystkie jej strony – do Departamentu Prawnego PZPN - celem zarchiwizowania podpisanej umowy. Proces akceptacji umowy i jej załączników rozpoczyna się wprowadzeniem jej do systemu Webcon, co skutkuje nadaniem umowie numeru przez system Webcon. Wersja elektroniczna podpisanej umowy (jej skan) zostaje wprowadzona przez merytoryka do systemu Webcon. Oryginał podpisanej umowy zostaje zarchiwizowany w

Departamencie Prawnym PZPN, co zostaje potwierdzone przez radcę prawnego PZPN w systemie Webcon.

5. Zaakceptowana, zgodnie z ust. 4, oraz parafowana, przynajmniej przez merytoryka i/lub Dyrektora Departamentu merytoryka oraz Sekretarza Generalnego lub jego Zastępcę, umowa, która podpisywana jest w pierwszej kolejności w PZPN, przekazywana jest upoważnionym do jej podpisania przedstawicielom władz Związku. Po złożeniu podpisu przez ww. osoby pracownik Biura Sekretarza Generalnego przekazuje oryginały umowy merytorykowi – celem ich wysłania do podpisania przez kontrahenta.
6. W przypadku przygotowywania projektu umowy przez zewnętrzną kancelię prawniczą powinien on zostać parafowany przez upoważnionego prawnika ww. kancelarii lub stosowna adnotacja powinna zostać zawarta we właściwym polu Załącznika nr 1 („akceptacja formalno-prawna radcy prawnego PZPN”).
7. Podpisaną i zwróconą przez kontrahenta umowę Kancelaria Biura Związku przekazuje bezpośrednio do merytoryka, który po zarchiwizowaniu wersji elektronicznej umowy w systemie Webcon przekazuje jej oryginał do Departamentu Prawnego PZPN. W analogiczny sposób przekazywane są umowy podpisane ostatecznie przez wszystkie ich strony w trakcie odrębnych spotkań i nieprzekazywane drogą pocztową. Obowiązek przekazania takiej umowy do Departamentu Prawnego PZPN ciąży na osobie, która otrzymała jeden egzemplarz podpisanej umowy na ww. spotkaniach.
8. W przypadku gdy dana umowa jest podpisywana w pierwszej kolejności przez kontrahenta wszystkie egzemplarze podpisanej przez kierownictwo PZPN umowy są zwracane do merytoryka, który przesyła następnie stosowną liczbę egzemplarzy pozostałym stronom umowy (kontrahentom), a następnie wykonuje czynności, o których mowa w ust. 7.
9. Przy rejestracji danej umowy w systemie Webcon oraz w trakcie przygotowania jej do podpisu przez osoby upoważnione z PZPN merytryk załącza do systemu Webcon również wszelką dokumentację powstałą na etapie przygotowania umowy oraz niezbędną do jej zawarcia (m.in. odpisy z KRS i innych rejestrów, pełnomocnictwo).
10. Po otrzymaniu podpisanej przez wszystkie strony umowy przez Departament Prawny PZPN, radca prawny PZPN potwierdza ten fakt w systemie Webcon.
11. **Oryginały umów zawartych przez PZPN w trybie niniejszej uchwały wraz z załącznikami przechowywane są w Departamencie Prawnym PZPN i udostępniane przez radcę prawnego PZPN jedynie czasowo na wyraźne polecenie kierownictwa Związku. Każdy taki fakt musi być odnotowany w archiwum umów prowadzonym w systemie Webcon. Czas przechowywania danych osobowych zawartych w przedmiotowych umowach określają przepisy szczególne.**
12. Sekretarz Generalny PZPN zobowiązany jest do stworzenia właściwych warunków do gromadzenia i przechowywania umów i dokumentacji, o której mowa w ust. 9, w tym w szczególności elektronicznego rejestru umów (systemu Webcon).
13. W terminie jednego miesiąca od dnia wejścia w życie niniejszej uchwały do Departamentu Prawnego PZPN powinny być również przekazane wszystkie umowy zawarte dotychczas przez Związek, a znajdujące się w innych departamentach lub komórkach organizacyjnych Związku.
14. Niniejsze zasady nie mają zastosowania do umów o pracę zawieranych przez PZPN, względem których sposób archiwizacji i przechowywania definiowany jest przez przepisy powszechnie obowiązujące oraz do umów zleceń i umów o dzieło, zawieranych z osobami fizycznymi lub

osobami fizycznymi prowadzącymi działalność gospodarczą oraz innych umów, które deponowane są w Dziale Kadr i Płac PZPN.

15. Traci moc Uchwała nr II/32 z dnia 23 lutego 2012 roku z późn. zm. Zarządu Polskiego Związku Piłki Nożnej w sprawie zasad przygotowywania, podpisywania i przechowywania umów zawartych przez Polski Związek Piłki Nożnej.

16. Niniejsza Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Prezes PZPN Zbigniew Boniek



FORMULARZ AKCEPTACYJNY DO UMOWY

Numer umowy nadany przez elektroniczny system obiegu umów (system Webcon)			
Umowa zawarta pomiędzy:	Polski Związek Piłki Nożnej		
Przedmiot umowy:			
Wartość umowy:			
Symbol pozycji budżetowej (finansowanie umowy):			
Imię i nazwisko osoby przygotowującej projekt umowy			
Osoby akceptujące	Data	Uwagi	Podpis
Osoba odpowiedzialna merytorycznie za przygotowanie umowy (merytoryk)			
Akceptacja merytoryczna dyrektora departamentu odpowiedzialnego za przygotowanie i realizację umowy			
Akceptacja budżetowa dyrektora departamentu pokrywającego koszty umowy			
Akceptacja formalno-prawna radcy prawnego PZPN			
Akceptacja finansowo-podatkowa dyrektora Departamentu Finansowego			
Akceptacja Sekretarza Generalnego			
Akceptacja osób upoważnionych do podpisania umowy			

Oświadczenie merytoryka o zgodności oryginału umowy przekazanej do Departamentu Prawnego z jej wersją elektroniczną załączoną do elektronicznego obiegu umów			
--	--	--	--

§ 7

W Uchwale nr VIII/159 z dnia 26 września 2018 roku Zarządu Polskiego Związku Piłki Nożnej w sprawie przyjęcia projektu Regulaminu Obrad Walnego Zgromadzenia Sprawozdawczego Delegatów PZPN w dniu 30 października 2018 roku wprowadza się zmiany:

- 1) **W rozdz. I dodaje się nowy punkt 4 w następującym brzmieniu:** Wobec delegatów na Walne Zgromadzenie, PZPN jako Administrator danych przetwarzanych w celu organizacji i przeprowadzenia obrad Walnego Zgromadzenia wypełnia obowiązek informacyjny Art. 13 RODO, oraz odbiera stosowne oświadczenia dotyczące zachowania w poufności danych osobowych, do których uzyskują delegaci dostęp w ramach sprawowania funkcji Delegata na Walne Zgromadzenie. Wzór klauzuli informacyjnej Art. 13 RODO oraz Wzór Oświadczenia o poufności stanowi **załącznik nr 1**.
- 2) **W rozdz. I dodaje się nowy punkt 5 w następującym brzmieniu:** Delegatom na Walne Zgromadzenie, PZPN jako Administrator danych przetwarzanych w celu organizacji i przeprowadzenia obrad Walnego Zgromadzenia udziela stosownego upoważnienia do przetwarzania danych osobowych. Wzór upoważnienia stanowi **załącznik nr 2**.
- 3) **W rozdz. III punkt 2 otrzymuje nowe, następujące brzmienie:** Warunkiem kandydowania jest wyrażenie na to zgody przez kandydata oraz zgody na przetwarzanie danych osobowych na podstawie Art. 6 ust. 1 lit a) RODO w celach związanych z kandydowaniem na Członka Zarządu PZPN oraz na Członka Komisji Rewizyjnej PZPN.
- 4) **W rozdz. III punkt 3 otrzymuje nowe, następujące brzmienie:** Kandydatami na Członka Zarządu PZPN oraz na Członka Komisji Rewizyjnej PZPN są osoby zgłoszone do Biura Związku nie później niż do dnia 28 września 2018 roku. Nazwiska tych osób wraz ze zgłoszeniami, oświadczeniami o niekaralności, zgodami na kandydowanie i zgodami na przetwarzanie danych osobowych Sekretarz Generalny przekazuje do Komisji Wyborczej Walnego Zgromadzenia Delegatów PZPN.
- 5) **W rozdz. III dodaje się nowy punkt 3a w następującym brzmieniu:** Wobec Kandydatów na Członka Zarządu PZPN oraz na Członka Komisji Rewizyjnej PZPN jako Administrator wypełnia obowiązek informacyjny Art. 13 RODO, w zakresie przetwarzania ich danych osobowych do celów związanych z kandydowaniem na Członka Zarządu PZPN oraz na Członka Komisji Rewizyjnej. Wzór Klauzuli Informacyjnej Art. 13 stanowi **załącznik nr 3**.
- 6) **W rozdz. IV dodaje się nowy punkt 7 w następującym brzmieniu:** Jeśli dla określonych przypadków w niniejszej uchwale nie przewidziane zostały szczegółowe regulacje dotyczące bezpieczeństwa i ochrony w przetwarzaniu danych osobowych, stosuje się odpowiednio:
 - 1) Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).
 - 2) Ustawę z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. 2018 poz. 1000).
 - 3) Przepisy szczególne dotyczące ochrony danych osobowych.

t.j. U nr VIII/159 z 26.09.2018 r.
zm. U nr IV/72 z 29.04.2021 r.

**REGULAMIN OBRAD
WALNEGO ZGROMADZENIA
SPRAWOZDAWCZEGO DELEGATÓW POLSKIEGO ZWIĄZKU PIŁKI NOŻNEJ
Warszawa, 30 października 2018 roku**

I. UDZIAŁ W WALNYM ZGROMADZENIU SPRAWOZDAWCZYM DELEGATÓW PZPN.

1. Walne Zgromadzenie Sprawozdawcze Delegatów PZPN, zwane dalej „Walnym Zgromadzeniem Delegatów PZPN” lub „Walnym Zgromadzeniem”, obraduje w oparciu o Statut PZPN oraz niniejszy Regulamin.

2. W Walnym Zgromadzeniu Delegatów PZPN uczestniczą:

A. z głosem stanowiącym:

a) 60 delegatów wybranych na Walnych Zebraniach Sprawozdawczo - Wyborczych wojewódzkich związków piłki nożnej przy założeniu, że poszczególnym ZPN przysługują następujące ilości mandatów:

- Śląski ZPN, Dolnośląski ZPN, Małopolski ZPN, Podkarpacki ZPN
- każdy po 5 mandatów,
- Wielkopolski ZPN, Mazowiecki ZPN, Łódzki ZPN, Pomorski ZPN, Zachodniopomorski ZPN — każdy po 4 mandaty,
- Lubelski ZPN, Lubuski ZPN, Kujawsko-Pomorski ZPN, Opolski ZPN, Świętokrzyski ZPN, Warmińsko-Mazurski ZPN - każdy po 3 mandaty,
- Podlaski ZPN - 2 mandaty.

b) 50 delegatów wybranych na posiedzeniach statutowych organów klubów Ekstraklasy i Pierwszej Ligi, przy założeniu, że każdemu klubowi Ekstraklasy przysługują 2 mandaty, a każdemu klubowi Pierwszej Ligi - 1 mandat. Mandaty delegatów klubów Ekstraklasy i Pierwszej Ligi ustalone zostały wg aktualnego stanu tych klas rozgrywkowych po dniu 1 lipca 2018 roku.

c) 3 delegatów Stowarzyszenia Trenerów Piłki Nożnej wybranych na Walnym Zgromadzeniu tej organizacji członkowskiej.

d) 1 delegat Stowarzyszenia Sędziów Piłki Nożnej w Polsce wybrany na Walnym Zgromadzeniu tej organizacji członkowskiej.

e) 2 delegatów piłki nożnej kobiet, reprezentujących wszystkie kluby uczestniczące w rozgrywkach piłki nożnej kobiet w Polsce, wybranych na Zgromadzeniu Prezesów klubów kobiecych uczestniczących w rozgrywkach po dniu 1 lipca 2018 roku.

f) 2 delegatów futsalu, reprezentujących wszystkie kluby uczestniczące w rozgrywkach 5-osobowych drużyn w Polsce, wybranych na Zgromadzeniu Prezesów Klubów futsalu uczestniczących w rozgrywkach drużyn pięcioosobowych w Polsce po dniu 1 lipca 2018 roku.

B. z głosem doradczym:

- Członkowie Honorowi PZPN,
- Członkowie Zarządu i Komisji Rewizyjnej,
- Członkowie Klubu Wybitnego Reprezentanta,
- zaproszeni goście.

3. Prawo zgłaszania wniosków na Walnym Zgromadzeniu Delegatów PZPN mają wszystkie osoby posiadające na nim głos stanowiący.

4. Wobec delegatów na Walne Zgromadzenie, PZPN jako Administrator danych przetwarzanych w celu organizacji i przeprowadzenia obrad Walnego Zgromadzenia wypełnia obowiązek informacyjny Art. 13 RODO, oraz odbiera stosowne oświadczenia dotyczące zachowania w poufności danych osobowych, do których uzyskują delegaci dostęp w ramach sprawowania funkcji Delegata na Walne Zgromadzenie. Wzór klauzuli informacyjnej Art. 13 i 14 RODO stanowi załącznik nr 1.

5. Delegatom na Walne Zgromadzenie, PZPN jako Administrator danych przetwarzanych w celu organizacji i przeprowadzenia obrad Walnego Zgromadzenia udziela stosownego upoważnienia do przetwarzania danych osobowych. Wzór upoważnienia oraz Wzór Oświadczenia o poufności stanowi załącznik nr 2.

II. CHARAKTER I TRYB OBRAD WALNEGO ZGROMADZENIA DELEGATÓW PZPN.

1. Obrady Walnego Zgromadzenia Delegatów PZPN są jawne.

2. Obrady Walnego Zgromadzenia Delegatów PZPN otwiera Prezes Związku.

3. Walne Zgromadzenie Delegatów PZPN zwołane prawidłowo jest prawomocne i zdolne do podejmowania uchwał, jeżeli uczestniczy w nim co najmniej 2/3 delegatów w pierwszym terminie i 1/2 delegatów w drugim terminie zwołania Walnego Zgromadzenia Delegatów PZPN.

4. Każdemu delegatowi przysługuje jeden głos. Tylko obecni delegaci mogą głosować. Nie jest możliwe głosowanie za pośrednictwem pełnomocnika, ani w drodze korespondencyjnej.

5. Walne Zgromadzenie Delegatów PZPN nie może podejmować uchwał dotyczących spraw nie ujętych w porządku obrad, przyjętym przez delegatów na podstawie projektu przesłanego im w trybie art. 29 par. 1 Statutu PZPN.

6. Przesłany delegatom porządek obrad Walnego Zgromadzenia Delegatów PZPN może być zmieniony większością 2/3 głosów, przy obecności bezwzględnej większości delegatów.

7. Wybór Członka Zarządu i Członka Komisji Rewizyjnej odbywa się w głosowaniu tajnym.

8. Z zastrzeżeniem treści pkt. II.7 oraz postanowień Statutu PZPN Walne Zgromadzenie podejmuje uchwały w głosowaniu jawnym, o ile przynajmniej 2/3 obecnych delegatów nie zażąda głosowania tajnego.

9. Uchwałę w sprawie zmiany Statutu Związku Walne Zgromadzenie Delegatów PZPN podejmuje większością 2/3 głosów, w obecności co najmniej połowy liczby delegatów.

10. Przy głosowaniach – w których decyduje zwykła większość głosów - głosy nieważne, nie oddane lub wstrzymujące się nie są uwzględniane przy obliczaniu większości.

11. Przy głosowaniach wymagających bezwzględnej większości (50% + 1) głosy nieważne lub nie oddane nie są uwzględniane przy obliczaniu większości.

12. Na początku obrad Sekretarz Generalny PZPN odczytuje i potwierdza listę delegatów ustaloną zgodnie ze Statutem PZPN.

13. Walne Zgromadzenie PZPN prowadzi i zamyka Prezes PZPN przy pomocy Wiceprezesa PZPN ds. organizacyjno-finansowych, którzy przewodniczą obradom.

14. Przewodniczący Walnego Zgromadzenia Delegatów PZPN zarządza głosowanie w sprawie porządku obrad oraz regulaminu obrad Walnego Zgromadzenia Delegatów PZPN. Głosowania przeprowadza Komisja Rewizyjna PZPN.

15. Po zatwierdzeniu regulaminu obrad Walnego Zgromadzenia Delegatów PZPN głosowania odbywają się w sposób elektroniczny.

16. Walne Zgromadzenie Delegatów PZPN wybiera w głosowaniu jawnym następujące Komisje:

a) Komisję Mandatową - w składzie 3 osób, której zadaniem jest sprawdzenie listy obecności delegatów i ważności ich mandatów oraz przedłożenie Walnemu Zgromadzeniu Delegatów PZPN sprawozdania co do zdolności podejmowania uchwał,

b) Komisję Wyborczą - w składzie 5 osób, w celu przedstawienia Walnemu Zgromadzeniu Delegatów PZPN listy kandydatów, którzy mają być wybrani na funkcję Członka Zarządu PZPN oraz Członka Komisji Rewizyjnej PZPN,

c) Komisję Skrutacyjną - w składzie 3 osób, w celu przeprowadzenia głosowań w sprawie wyborów na Członka Zarządu PZPN i Członka Komisji Rewizyjnej PZPN, dokonania obliczenia ich wyników oraz przedstawienia ich uczestnikom Walnego Zgromadzenia Delegatów PZPN,

d) Komisję Uchwał i Wniosków - w składzie 5 osób w celu zebrania, przeanalizowania i przedstawienia Walnemu Zgromadzeniu Delegatów PZPN wniosków i uchwał zgłoszonych przez delegatów oraz opracowania projektu uchwały końcowej Walnego Zgromadzenia Delegatów PZPN.

17. W razie zaistnienia takiej potrzeby Walne Zgromadzenie Delegatów PZPN może powołać inne Komisje, niż przewiduje niniejszy Regulamin.

18. W pracach Komisji biorą udział - jako członkowie - wybrani przez Walne Zgromadzenie Delegatów PZPN delegaci oraz przedstawiciele Związku wyznaczeni do udzielenia pomocy członkom Komisji, a w razie potrzeby do zreferowania spraw lub stanowiska Zarządu PZPN.

19. Komisje przed przystąpieniem do działania przyjmują regulamin swojego działania oraz dokonują wyboru spośród siebie: Przewodniczącego i Sekretarza. Sprawozdanie z obrad Komisji na posiedzeniu Walnego Zgromadzenia Delegatów PZPN składają: Przewodniczący Komisji lub upoważnione przez niego osoby uczestniczące w pracach Komisji.

20. Każda Komisja sporządza protokół ze swej działalności, podpisany przez Przewodniczącego i Sekretarza. Przewodniczący Komisji przekazuje protokół Komisji Wiceprezesowi PZPN ds. organizacyjno-finansowych.

21. Walne Zgromadzenie Delegatów PZPN wyznacza 3 delegatów dla zweryfikowania protokołu odbywającego się Zgromadzenia. Za jego sporządzenie odpowiedzialny jest Sekretarz Generalny PZPN.

III. TRYB PRZEPROWADZANIA WYBORÓW CZŁONKA ZARZĄDU PZPN I CZŁONKA KOMISJI REWIZYJNEJ PZPN.

1. Kandydatami na Członka Zarządu PZPN oraz Członka Komisji Rewizyjnej PZPN mogą być delegaci na Walne Zgromadzenie Delegatów PZPN lub inne osoby zamieszkałe na stałe na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej i działające w strukturach PZPN, wojewódzkich związków piłki nożnej, lig zawodowych i klubów piłkarskich. Kandydatami, o których mowa powyżej, mogą być jedynie osoby, które nie były karane za przestępstwo umyślne.

2. Warunkiem kandydowania jest wyrażenie na to zgody przez kandydata, oraz zgody na przetwarzanie danych osobowych na podstawie Art. 6 ust. 1 lit a) RODO w celach związanych z kandydowaniem na Członka Zarządu PZPN oraz na Członka Komisji Rewizyjnej PZPN.

3. Kandydatami na Członka Zarządu PZPN oraz na Członka Komisji Rewizyjnej PZPN są osoby zgłoszone do Biura Związku nie później niż do dnia 28 września 2018 roku. Nazwiska tych osób wraz ze zgłoszeniami, oświadczeniami o niekaralności, zgodami na kandydowanie oraz zgodami na przetwarzanie danych osobowych Sekretarz Generalny przekazuje do Komisji Wyborczej Walnego Zgromadzenia Delegatów PZPN.

3a. Wobec Kandydatów na Członka Zarządu PZPN oraz na Członka Komisji Rewizyjnej PZPN jako Administrator wypełnia obowiązek informacyjne Art. 13 RODO, w zakresie przetwarzania ich danych osobowych do celów związanych z kandydowaniem na Członka Zarządu PZPN oraz na Członka Komisji Rewizyjnej. Wzór Klauzuli Informacyjnej Art. 13 stanowi załącznik nr 3.

4. Członek Zarządu PZPN oraz Członek Komisji Rewizyjnej PZPN wybierani są, spośród kandydatów zgłoszonych do Biura PZPN do dnia 28 września 2018 roku przez Walne Zgromadzenie Delegatów PZPN bezwzględną większością głosów (50% + 1) oddanych i ważnych głosów. W przypadku nie uzyskania bezwzględnej większości głosów w pierwszej turze głosowania przez Członka Zarządu i Członka Komisji Rewizyjnej, w drugim lub każdym następnym głosowaniu wystarczająca jest zwykła większość głosów.

5. W przypadku uzyskania tej samej liczby głosów przez więcej kandydatów niż liczba osób przewidzianych przez Statut PZPN i niniejszy Regulamin w wyborach na Członka Zarządu PZPN i Członka Komisji Rewizyjnej PZPN w drugiej lub każdej następnej turze głosowania biorą udział kandydaci, którzy uzyskali równą liczbę głosów, a nie zostali już wybrani we wcześniejszym głosowaniu bezwzględną większością głosów.

IV. ZASADY PROWADZENIA DYSKUSJI NA WALNYM ZGROMADZENIU DELEGATÓW PZPN.

1. Każdy uczestnik obrad Walnego Zgromadzenia Delegatów PZPN ma prawo zabierania głosu w dyskusji w kolejności zapisania się.

2. W sprawach formalnych Przewodniczący Walnego Zgromadzenia Delegatów PZPN udziela głosu poza kolejnością. Za wnioski w sprawach formalnych uważa się wnioski dotyczące:

- 1) sposobu obradowania,
- 2) sposobu głosowania,
- 3) głosowania bez dyskusji,
- 4) przerywania dyskusji,
- 5) ograniczenia czasu przemówień,
- 6) kolejności i sposobu uchwalania wniosków.

3. W celu zapewnienia sprawnego przebiegu obrad i ewentualnego wypowiedzenia się większej liczby delegatów, czas poszczególnych wystąpień ogranicza się do 5 minut w danym temacie.

4. Przewodniczący Walnego Zgromadzenia Delegatów ma prawo do przedłużenia czasu trwania poszczególnych wystąpień.

5. Przewodniczący Walnego Zgromadzenia Delegatów ma prawo zwrócić uwagę mówcy, jeżeli odbiega od przedmiotu dyskusji lub przekracza czas ustalony dla wystąpień. Nie stosującym się do uwag osobom Przewodniczący może odebrać głos.

6. Po zakończeniu dyskusji, jeżeli temat obrad wymaga podjęcia przez Walne Zgromadzenie Delegatów PZPN uchwały, Przewodniczący obrad zarządza głosowanie, przestrzegając przy tym, aby wnioski dalej idące były głosowane w pierwszej kolejności.

7. Jeśli dla określonych przypadków w niniejszej uchwale nie przewidziane zostały szczegółowe regulacje dotyczące bezpieczeństwa i ochrony w przetwarzaniu danych osobowych, stosuje się odpowiednio:

- 1) Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).**
- 2) Ustawę z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. 2018 poz. 1000).**
- 3) Przepisy szczególne dotyczące ochrony danych osobowych.**

V. POSTANOWIENIA KOŃCOWE.

1. Po wyczerpaniu wszystkich spraw zamieszczonych w porządku obrad, Przewodniczący Walnego Zgromadzenia Delegatów PZPN ogłasza zamknięcie obrad.
2. Z obrad Walnego Zgromadzenia Delegatów PZPN sporządza się protokół, który podpisują Prezes PZPN oraz Wiceprezes PZPN ds. organizacyjno-finansowych.
3. Niniejszy Regulamin został uchwalony przez Walne Zgromadzenie Sprawozdawcze Delegatów PZPN w dniu 30 października 2018 roku dla potrzeb Walnego Zgromadzenia Delegatów PZPN odbywającego się w tej samej dacie.

Walne Zgromadzenie Sprawozdawcze Delegatów PZPN

II. Niniejsza Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Prezes PZPN Zbigniew Boniek

ZAŁĄCZNIK NR 1

KLAUZULA INFORMACYJNA Art. 13 i 14 RODO (dla Delegata na Walne Zgromadzenie PZPN)

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 oraz art. 14 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych - RODO) (Dz. Urz. UE L 2016 Nr 119, s.1) informuję, iż:

1. Administratorem Pani/Pana* danych osobowych jest Polski Związek Piłki Nożnej (PZPN) z siedzibą przy ul. Bitwy Warszawskiej 1920 r. 7, 02-366 Warszawa, e-mail: pzpn@pzpn.pl.
2. W sprawach związanych z ochroną danych osobowych przysługuje Pani/Panu* kontakt z inspektorem ochrony danych (IOD) pod adresem e-mail: daneosobowe@pzpn.pl, numerem telefonu +48 (22) 55 12 300 oraz korespondencyjnie: ul. Bitwy Warszawskiej 1920 r. 7, 02-366 Warszawa.
3. Pani/Pana* dane osobowe przetwarzane będą przez PZPN w celach związanych z piastowaniem przez Panią/Pana* funkcji Delegata na Walne Zgromadzenie PZPN, na podstawie art. 22 par. 7 w zw. z art. z art. 22 par. 2 Statutu PZPN (tj. art. 6 ust. 1 lit. c RODO - przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze) oraz do celów archiwalnych w interesie publicznym (tj. art. 6 ust. 1 lit. f RODO - przetwarzanie jest niezbędne do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez administratora lub przez stronę trzecią).
4. Pani/Pana* dane osobowe w zakresie danych kontaktowych będą przetwarzane przez czas piastowania przez Panią/Pana* funkcji Delegata na Walne Zgromadzenie Polskiego Związku Piłki Nożnej. W pozostałym, niezbędnym do celów archiwalnych w interesie publicznym, dane będą przetwarzane w sposób ciągły.
5. Odbiorcami Pana/Pani danych osobowych mogą być organy państwa uprawnione na podstawie odrębnych przepisów na potrzeby prowadzonych przez nie postępowań, krajowe i międzynarodowe struktury piłki nożnej. Ponadto Pani/Pana* dane mogą być przekazywane podmiotom przetwarzającym dane osobowe na zlecenie administratora, m.in. dostawcom usług IT, podmiotom audytującym oraz konsultingowym przy czym takie podmioty przetwarzają dane na podstawie umowy z administratorem i wyłącznie zgodnie z poleceniami administratora.
6. Przysługuje Pani/Panu* prawo żądania dostępu do danych osobowych (Art.15), prawo sprostowania, (Art.16), prawo do usunięcia (Art.17), prawo ograniczenia przetwarzania (Art.18), prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania (Art.21), a także prawo do przenoszenia danych (Art.21).
7. Dodatkowo, przysługuje Pani/Panu* prawo do złożenia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych. Urząd Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.
8. Pani/Pana* dane osobowe (w zakresie imię i nazwisko, adres korespondencyjny, adres poczty elektronicznej, numer telefonu, nazwa reprezentowanej przez Panią/Pana* podmiotu piłkarskiego) zostały przekazane przez członka PZPN zgłaszającego Delegata na Walne Zgromadzenie PZPN na podstawie art. 22 par. 7 w zw. z art. z art. 22 par. 2 Statutu PZPN.

9. Decyzje dotyczące przetwarzania Pana/Pani danych w zakresie związanym w wykonywaniem obowiązków Delegata na Walne Zgromadzenie PZPN nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany.

.....

(podpis)

ZAŁĄCZNIK NR 2

.....
Miejscowość, data

UPOWAŻNIENIE do przetwarzania danych osobowych

Z dniem _____ upoważniam Panią/Pana _____

imię i nazwisko osoby upoważnionej

do przetwarzania danych osobowych administrowanych lub powierzonych do przetwarzania Polskiemu Związkowi Piłki Nożnej w ramach sprawowanej przez Panią/Pana* funkcji Delegata na Walne Zgromadzenie Polskiego Związku Piłki Nożnej.

Jednocześnie, wraz z nadanym upoważnieniem, zobowiązuję Panią/Pana* do zachowania w poufności danych osobowych, do których uzyska Pani/Pan* dostęp w ramach sprawowania funkcji Delegata na Walne Zgromadzenie Polskiego Związku Piłki Nożnej, w szczególności:

- 1) przetwarzania danych osobowych wyłącznie w zakresie i celu przewidzianym w powierzonych przez Administratora zadaniach,
- 2) zachowania w tajemnicy danych osobowych do których mam lub będę miał/a dostęp w związku z wykonywaniem zadań powierzonych przez Administratora,
- 3) niewykorzystywania danych osobowych w celach niezgodnych z zakresem i celem powierzonych zadań przez Administratora,
- 4) zachowania w tajemnicy sposobów zabezpieczenia danych osobowych,
- 5) ochrony danych osobowych przed przypadkowym lub niezgodnym z prawem zniszczeniem, utratą, modyfikacją danych osobowych, nieuprawnionym ujawnieniem danych osobowych, nieuprawnionym dostępem do danych osobowych oraz przetwarzaniem.

Niniejsze upoważnienie obowiązuje do czasu piastowania przez Panią/Pana funkcji Delegata na Walne Zgromadzenie Polskiego Związku Piłki Nożnej.

(z upoważnienia Polskiego Związku Piłki Nożnej)

OŚWIADCZENIE

Oświadczam, iż znane mi są przepisy w zakresie ochrony danych osobowych, w szczególności Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE.L Nr 119). Równocześnie oświadczam, że zachowam w poufności dane osobowe, do których uzyskam dostęp w ramach sprawowania funkcji Delegata na Walne Zgromadzenie Polskiego Związku Piłki Nożnej oraz zapoznałam/em* się z klauzulą informacyjną Art. 13 Administratora.

(podpis osoby upoważnionej- delegata)

ZAŁĄCZNIK NR 3

KLAUZULA INFORMACYJNA Art. 13 RODO (dla kandydatów na Członka Zarządu PZPN oraz na Członka Komisji Rewizyjnej PZPN na Walne Zgromadzenie PZPN)

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych - RODO) (Dz. Urz. UE L 2016 Nr 119, s.1) informuję, iż:

1. Administratorem Pani/Pana* danych osobowych jest Polski Związek Piłki Nożnej (PZPN) z siedzibą przy ul. Bitwy Warszawskiej 1920 r. 7, 02-366 Warszawa, e-mail: pzpn@pzpn.pl.
2. W sprawach związanych z ochroną danych osobowych przysługuje Pani/Panu* kontakt z inspektorem ochrony danych (IOD) pod adresem e-mail: daneosobowe@pzpn.pl, numerem telefonu +48 (22) 55 12 300 oraz korespondencyjnie: ul. Bitwy Warszawskiej 1920 r. 7, 02-366 Warszawa.
3. Pani/Pana* dane osobowe przetwarzane będą przez PZPN w celach związanych z kandydowaniem przez Panią/Pana* na Członka Zarządu PZPN oraz na Członka Komisji Rewizyjnej PZPN na Walne Zgromadzenie PZPN, na podstawie art. 23 par. 4 Statutu PZPN w związku z art. 6 ust. 1 lit. c RODO - przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze oraz do celów archiwalnych w interesie publicznym tj. art. 6 ust. 1 lit. f RODO - przetwarzanie jest niezbędne do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez administratora lub przez stronę trzecią.
4. Pani/Pana* dane osobowe w zakresie danych kontaktowych będą przetwarzane przez czas kandydowania przez Panią/Pana* na członka Zarządu PZPN oraz na Członka Komisji Rewizyjnej PZPN. W pozostałym, niezbędnym do celów archiwalnych w interesie publicznym, dane będą przetwarzane w sposób ciągły.
5. Odbiorcami Pana/Pani danych osobowych mogą być organy państwa uprawnione na podstawie odrębnych przepisów na potrzeby prowadzonych przez nie postępowań, krajowe i międzynarodowe struktury piłki nożnej. Ponadto Pani/Pana* dane mogą być przekazywane podmiotom przetwarzającym dane osobowe na zlecenie administratora, m.in. dostawcom usług IT, podmiotom audytującym oraz konsultingowym przy czym takie podmioty przetwarzają dane na podstawie umowy z administratorem i wyłącznie zgodnie z poleceniami administratora.
6. Przysługuje Pani/Panu* prawo żądania dostępu do danych osobowych (Art.15), prawo sprostowania, (Art.16), prawo do usunięcia (Art.17), prawo ograniczenia przetwarzania (Art.18), prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania (Art.21), a także prawo do przenoszenia danych (Art.21).
7. Dodatkowo, przysługuje Pani/Panu* prawo do złożenia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych. Urząd Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.
8. Decyzje dotyczące przetwarzania Pana/Pani danych w zakresie związanym w wykonywaniem obowiązków Delegata na Walne Zgromadzenie PZPN nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany.

..... (podpis)

§ 8

W Uchwale nr V/101 z dnia 23 maja 2018 roku Zarządu Polskiego Związku Piłki Nożnej w sprawie zmiany Uchwały nr X/275 z dnia 4 października 2013 roku Zarządu Polskiego Związku Piłki Nożnej dot. przyjęcia Regulaminu Szkoły Trenerów PZPN wprowadza się zmiany:

- 1) **W rozdz. I § 2, ust. 2 otrzymuje nowe, następujące brzmienie:** Prawa uczestnika kursu prowadzonego w Szkole nabywa się z chwilą zawarcia umowy ze Szkołą, do której załącznik stanowi niniejszy Regulamin, oraz złożenia oświadczenia o przestrzeganiu niniejszego Regulaminu, którego wzór stanowi Załącznik nr 1, oraz obowiązek informacyjny w zakresie przetwarzania danych osobowych, który PZPN jako Administrator wypełnia wobec uczestnika kursu prowadzonego w szkole. Klauzula informacyjna Art. 13 RODO, stanowi **załącznik nr 2 do umowy.**
- 2) **W rozdz. II § 3, ust. 1 otrzymuje nowe, następujące brzmienie:** Szkoła należy do Polskiego Związku Piłki Nożnej z siedzibą w Warszawie (dalej: PZPN), będącego polskim związkiem sportowym w rozumieniu ustawy z dnia 25 czerwca 2010 roku o sporcie (Dz.U. z 2020, poz. 1133).
- 3) **W rozdz. III § 8, ust. 3 otrzymuje nowe, następujące brzmienie:** Uczestnik kursu z chwilą jego ukończenia przenosi na PZPN bez konieczności składania odrębnego oświadczenia nieodpłatnie autorskie prawa majątkowe do wszelkich dzieł stworzonych przez niego w czasie kursu (np. prac, prezentacji, innych materiałów stworzonych podczas zajęć w Szkole), zgodnie z art. 50 ustawy z dnia 4 lutego 1994 roku o prawie autorskim i prawach pokrewnych (tekst jedn. Dz. U. z 2019, poz. 1231).
- 4) **W rozdz. IV, § 10. ust. 1 otrzymuje nowe, następujące brzmienie:** Uczestnicy kursów wyrażają stosowne zgody na przetwarzanie swoich danych osobowych, o których mowa w § 6, w celach związanych z uczestnictwem w kursach prowadzonych w Szkole Trenerów.

Załącznik do Uchwały nr X/275 z dnia 4 października 2013 roku
Zm. U nr V/101 z dnia 23 maja 2018 roku
zm. U nr IV/72 z dnia 29.04.2021 roku

REGULAMIN SZKOŁY TRENERÓW POLSKIEGO ZWIĄZKU PIŁKI NOŻNEJ

I. ZAKRES I ZASADY STOSOWANIA REGULAMINU

§ 1.

Przedmiot Regulaminu

Niniejszy regulamin (zwany dalej: „Regulaminem”) określa organizację Szkoły Trenerów PZPN (zwanej dalej: „Szkołą”) i tok prowadzonych w Szkole kursów oraz związane z nimi prawa i obowiązki ich uczestników.

§ 2.

Zakres zastosowania Regulaminu

1. Regulamin stosuje się do każdej osoby korzystającej z praw uczestnika kursu prowadzonego w Szkole.
2. **Prawa uczestnika kursu prowadzonego w Szkole nabywa się z chwilą zawarcia umowy ze Szkołą, do której załącznik stanowi niniejszy Regulamin, oraz złożenia oświadczenia o przestrzeganiu niniejszego Regulaminu, którego wzór stanowi Załącznik nr 1, oraz obowiązek informacyjny w zakresie przetwarzania danych osobowych, który PZPN jako Administrator wypełnia wobec uczestnika kursu prowadzonego w szkole. Klauzula informacyjna Art. 13 RODO, stanowi załącznik nr 2 do umowy.**
3. Prawa uczestnika kursu traci się z chwilą:
 - a) ukończenia kursu i – jeżeli jest to przewidziane programem – złożenia stosownego egzaminu;
 - b) skreślenia z listy uczestników kursu.

II. SZKOŁA

§ 3.

Organizacja Szkoły

1. **Szkoła należy do Polskiego Związku Piłki Nożnej z siedzibą w Warszawie (dalej: PZPN), będącego polskim związkiem sportowym w rozumieniu ustawy z dnia 25 czerwca 2010 roku o sporcie (Dz.U. z 2020, poz. 1133).**
2. Szkoła umiejscowiona jest w Białej Podlaskiej i znajduje się na terenie Akademii Wychowania Fizycznego Józefa Piłsudskiego w Warszawie, Wydziału Wychowania Fizycznego i Sportu w Białej Podlaskiej (dalej: AWF).
3. Szkołą kieruje Dyrektor Szkoły, powoływany i odwoływany przez Zarząd PZPN. Dyrektorowi Szkoły przysługują uprawnienia związane z prowadzeniem, organizacją i kierowaniem Szkołą, niezastrzeżone do kompetencji innych podmiotów lub organów Szkoły.
4. Organem nadzorującym działalność Szkoły jest Rada Szkoły Trenerów PZPN, składająca się z 5 członków powoływanych i odwoływanych przez Zarząd PZPN.
Do kompetencji Rady należy:
 - 1) opiniowanie i zatwierdzanie programów i planów nauczania,
 - 2) zatwierdzanie projektu rocznego preliminarza Szkoły,
 - 3) sprawowanie merytorycznego nadzoru nad działalnością Dyrektora Szkoły,
 - 4) rozpatrywanie zażaleń i skarg na decyzje Dyrektora Szkoły,
 - 5) realizowanie innych funkcji zleconych przez Zarząd PZPN.

5. Na pierwszym posiedzeniu Rada Szkoły wybiera ze swojego grona Przewodniczącego i Sekretarza.

§ 4. Zadania i cele Szkoły

1. Szkoła prowadzi specjalistyczne kursy w zakresie kształcenia i licencjonowania trenerów piłki nożnej.
2. Zasadniczym celem działania Szkoły jest kształcenie i licencjonowanie trenerów piłki nożnej.
3. Kształcenie i licencjonowanie trenerów piłki nożnej prowadzone przez Szkołę odbywa się na podstawie programów i planów nauczania opracowanych przez Dyrektora Szkoły według Konwencji UEFA.
4. Prezes PZPN i Dyrektor Szkoły wydają absolwentom poszczególnych kursów odpowiednie zaświadczenia, certyfikaty i dyplomy zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa polskiego oraz przepisami PZPN i UEFA.

§ 5. Finansowanie Szkoły

1. Podstawą finansowej działalności Szkoły są opłaty wnoszone przez uczestników.
2. Działalność Szkoły może być wspierana przez sponsorów oraz dofinansowywana ze środków celowych, w szczególności dotacji budżetowych lub samorządowych.

III. PRAWA I OBOWIĄZKI UCZESTNIKÓW KURSÓW

§ 6. Warunki uczestnictwa w kursach

1. W kursach prowadzonych w Szkole mają prawo uczestniczyć trenerzy, którzy zostali zakwalifikowani i pozytywnie przeszli etap egzaminów wstępnych zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami PZPN i UEFA, w szczególności z Uchwałą nr X/218 z dnia 18 sierpnia 2011 roku Zarządu PZPN w sprawie organizacji kursów kształcenia trenerów piłki nożnej kategorii PZPN C, UEFA B, UEFA A i UEFA PRO oraz Konwencją Trenerską UEFA w sprawie wzajemnego uznawania kwalifikacji trenerskich i programu kształcenia trenerów UEFA.
2. Ponadto warunkami uczestnictwa w kursach prowadzonych w Szkole są:
 - a) niekaralność za przestępstwa określone w art. 41 ust. 3 pkt. 4 ustawy o sporcie (tj. umyślne przestępstwo, o którym mowa w art. 46-50 ustawy o sporcie, lub określone w rozdziale XIX, XXIII, z wyjątkiem art. 192 i art. 193, rozdziale XXV i XXVI ustawy z dnia 6 czerwca 1997 roku - Kodeks karny);
 - b) terminowa wpłata czesnego;
 - c) minimum średnie wykształcenie.

§ 7. Prawa uczestników kursów

1. Uczestnicy kursów są uprawnieni do:
 - a) uczestniczenia w zajęciach zgodnie z odpowiednim programem kształcenia;
 - b) korzystania z biblioteki i czytelnicy AWF;
 - c) otrzymania kompletu strojów oraz tzw. pakietu powitalnego.
2. Uczestnicy kursów mogą korzystać ze swoich uprawnień, o których mowa w punkcie 1b, w związku z udziałem w kursach i szkoleniach oraz podnoszeniem swoich kwalifikacji, a nie dla realizacji innych celów.

§ 8. Obowiązki uczestników kursów

1. Podczas pobytu w Szkole i uczestniczenia w kursach ich uczestnicy są zobowiązani do:
 - a) przestrzegania dyscypliny wewnętrznej Szkoły;
 - b) obecności, punktualności oraz aktywnego uczestnictwa w zajęciach;
 - c) systematycznego podnoszenia swojej wiedzy;
 - d) dbania o wizerunek Szkoły i PZPN;
 - e) udziału w zajęciach w jednolitych strojach Szkoły Trenerów oraz obuwii sportowym.
2. W przypadku rażącego lub wielokrotnego naruszenia przez uczestnika kursu zapisów niniejszego regulaminu, a w szczególności przekroczenia 10% nieobecności (usprawiedliwionych) ogólnej liczby godzin zajęć, uczestnik kursu zostanie relegowany (usunięty) ze Szkoły i w konsekwencji traci prawo do otrzymania licencji, zaświadczenia, certyfikatu lub dyplomu. W powyższym przypadku uczestnik nie ma prawa do zwrotu wniesionych opłat. Decyzję o relegowaniu uczestnika kursu ze Szkoły podejmuje Dyrektor Szkoły.
3. **Uczestnik kursu z chwilą jego ukończenia przenosi na PZPN bez konieczności składania odrębnego oświadczenia nieodpłatnie autorskie prawa majątkowe do wszelkich dzieł stworzonych przez niego w czasie kursu (np. prac, prezentacji, innych materiałów stworzonych podczas zajęć w Szkole), zgodnie z art. 50 ustawy z dnia 4 lutego 1994 roku o prawie autorskim i prawach pokrewnych (tekst jedn. Dz. U. z 2019, poz. 1231).**

§ 9. Opłaty i koszty

1. Uczestnicy kursów są zobowiązani do terminowej wpłaty czesnego. Uczestnik kursu uiszcza czesne w terminie i na rachunek wskazany przez Dyrektora Szkoły. W drodze indywidualnej decyzji Dyrektora Szkoły czesne może zostać wpłacone przez Uczestnika kursu w dwóch ratach.
2. Uczestnicy kursów samodzielnie ponoszą koszty dojazdu, zakwaterowania i wyżywienia oraz materiałów dydaktycznych potrzebnych podczas uczestnictwa w kursach.

IV. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 10. Dane osobowe

1. **Uczestnicy kursów wyrażają stosowne zgody na przetwarzanie swoich danych osobowych, o których mowa w § 6, w celach związanych z uczestnictwem w kursach prowadzonych w Szkole Trenerów.**

§ 11. Interpretacja Regulaminu

1. Przepisy Regulaminu należy interpretować i stosować zgodnie z zadaniami i celami Szkoły.
2. Dokonywanie wiążącej wykładni Regulaminu należy do kompetencji Zarządu PZPN.

§ 12. Zmiana Regulaminu

Dokonywanie zmian Regulaminu należy do wyłącznej kompetencji Zarządu PZPN.

§ 13. Ustalenia końcowe

Regulamin wchodzi w życie z dniem jego przyjęcia przez Zarząd PZPN.

Prezes PZPN Zbigniew Boniek

ZAŁĄCZNIK NR 2

KLAUZULA INFORMACYJNA Art. 13 RODO (dla uczestnika kursu Szkoły Trenerów)

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych - RODO) (Dz. Urz. UE L 2016 Nr 119, s.1) informuję iż:

1. Administratorem Pani/Pana* danych osobowych jest Polski Związek Piłki Nożnej (PZPN) z siedzibą przy ul. Bitwy Warszawskiej 1920 r. 7, 02-366 Warszawa, e-mail: pzpn@pzpn.pl.
2. Inspektor ochrony danych to osoba, z którą można się skontaktować mając pytania lub wątpliwości w zakresie przetwarzania danych osobowych. Można to uczynić na dwa sposoby: poprzez skorzystanie z adresu mailowego: daneosobowe@pzpn.pl, oraz korespondencyjnie pisząc na adres: Polski Związek Piłki Nożnej, ul. Bitwy Warszawskiej 1920 roku 7, 02-366 Warszawa.
3. Pani/Pana* dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji umowy uczestnika kursu Szkoły Trenerów, na podstawie Art. 6 ust. 1 lit. b) ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.
4. Pani/Pana* dane osobowe przetwarzane będą na czas uczestnictwa w kursie w Szkole Trenerów. W pozostałym, niezbędnym do celów archiwalnych w interesie publicznym, dane będą przetwarzane w sposób ciągły.
5. Odbiorcami Pani/Pana* danych osobowych mogą być organy państwa uprawnione na podstawie odrębnych przepisów na potrzeby prowadzonych przez nie postępowań, krajowe i międzynarodowe struktury piłki nożnej. Ponadto Pani/Pana* dane mogą być przekazywane podmiotom przetwarzającym dane osobowe na zlecenie administratora, m.in. dostawcom usług IT, podmiotom audytującym oraz konsultingowym, przy czym takie podmioty przetwarzają dane na podstawie umowy z administratorem i wyłącznie zgodnie z poleceniami administratora.
6. Przysługuje Pani/Panu* prawo żądania dostępu do danych osobowych (Art.15), prawo sprostowania, (Art.16), prawo do usunięcia (Art.17), prawo ograniczenia przetwarzania (Art.18), prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania (Art.21), a także prawo do przenoszenia danych (Art.21).
7. Dodatkowo, przysługuje Pani/Panu* prawo do złożenia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych. Urząd Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.
8. Decyzje dotyczące przetwarzania Pani/Pana* danych w zakresie związanym umową nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany.

§ 9

Niniejsza Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Prezes PZPN Zbigniew Boniek

73

Uchwała nr IV/73 z dnia 29 kwietnia 2021 roku Zarządu Polskiego Związku Piłki Nożnej w sprawie ustalenia terminu kolejnego posiedzenia Zarządu PZPN

Na podstawie art. 36 § 1 pkt 25) Statutu PZPN postanawia się, co następuje:

I. Przyjmuje się, iż następne posiedzenie Zarządu PZPN odbędzie się w dniu 25 maja 2021 roku.

II. Niniejsza Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Prezes PZPN Zbigniew Boniek

74

Uchwała nr IV/74 z dnia 29 kwietnia 2021 roku Zarządu Polskiego Związku Piłki Nożnej w sprawie podziału biletów z puli PZPN na Finał Ligi Europy, Gdańsk 2021

Na podstawie art. 36 § 1 pkt 25) Statutu PZPN postanawia się, co następuje:

I. Przyjmuje się zasady podziału biletów z puli PZPN na Finał Ligi Europy, Gdańsk 2021, stanowiące załącznik do niniejszej Uchwały.

II. Niniejsza Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Prezes PZPN Zbigniew Boniek

75

Uchwała nr IV/75 z dnia 29 kwietnia 2021 roku Zarządu Polskiego Związku Piłki Nożnej w sprawie przyjęcia „Harmonogramu sprzedaży biletów na mecz towarzyski Reprezentacji Polski A, Polska- Rosja, 1 czerwca 2021” oraz „Harmonogramu sprzedaży biletów na mecz towarzyski Reprezentacji Polski A, Polska-Islandia, 8 czerwca 2021”

Na podstawie art. 36 § 1 pkt 23) Statutu PZPN postanawia się, co następuje:

I. Przyjmuje się „Harmonogram sprzedaży biletów na mecz towarzyski Reprezentacji Polski A, Polska-Rosja, 1 czerwca 2021”, stanowiący załącznik nr 1 do niniejszej Uchwały.

II. Przyjmuje się „Harmonogram sprzedaży biletów na mecz towarzyski Reprezentacji Polski A, Polska-Islandia, 8 czerwca 2021”, stanowiący załącznik nr 2 do niniejszej Uchwały.

III. Niniejsza Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Prezes PZPN Zbigniew Boniek

76

Uchwała nr IV/76 z dnia 29 kwietnia 2021 roku Zarządu Polskiego Związku Piłki Nożnej w sprawie ustalenia wysokości premii dla zawodników i członków sztabu szkoleniowego Reprezentacji Polski A w Futsalu za awans do Mistrzostw Europy w 2022 roku

Na podstawie art. 36 § 1 pkt 2) i 25) Statutu PZPN postanawia się, co następuje:

I. W związku z awansem Reprezentacji Polski A w Futsalu do Mistrzostw Europy w 2022 roku Zarząd PZPN przyznaje premię w wysokości 200.000,00 zł – do podziału dla zawodników i członków sztabu szkoleniowego Reprezentacji Polski A w Futsalu.

II. Niniejsza Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Prezes PZPN Zbigniew Boniek

**Uchwała nr IV/77 z dnia 29 kwietnia 2021 roku Zarządu Polskiego Związku Piłki Nożnej
w sprawie przyjęcia „Przepisów Licencyjnych dla klubów III ligi na sezon 2021/2022”**

Działając na podstawie art. 36 par. 1 pkt 11) Statutu PZPN postanawia się, co następuje:

I. Przyjmuje się „Przepisy Licencyjne dla klubów III ligi na sezon 2021/2022” które stanowią załącznik do niniejszej Uchwały.

II. Niniejsza Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Prezes PZPN Zbigniew Boniek

**PRZEPISY LICENCYJNE
DLA KLUBÓW
III LIGI**

NA SEZON 2021/2022

SPIS TREŚCI:

1.	WPROWADZENIE
2.	ORGANY LICENCYJNE
3.	PROCEDURA I LICENCJA
4.	KRYTERIA PRAWNE
5.	KRYTERIA SPORTOWE
6.	KRYTERIA INFRASTRUKTURALNE
7.	KRYTERIA DOTYCZĄCE PERSONELU
8.	KRYTERIA FINANSOWE
9.	POSTANOWIENIA KOŃCOWE
10.	ZAŁĄCZNIKI

1. WPROWADZENIE

1.1. Cele

System licencyjny obejmujący przyznawanie licencji klubom sportowym uprawniającej do uczestnictwa w rozgrywkach piłki nożnej o mistrzostwo III ligi, ma następujące cele:

- 1) dalsze propagowanie i stałą poprawę standardów we wszelkich aspektach funkcjonowania piłki nożnej;
- 2) adaptację infrastruktury sportowej klubów umożliwiającą udostępnienie zawodnikom oraz widzom bezpiecznych i estetycznych obiektów;
- 3) zapewnienie, że klub posiada odpowiedni poziom zarządzania i organizacji;
- 4) poprawę ekonomicznych i finansowych możliwości klubów, zwiększenie przejrzystości finansów oraz wiarygodności klubów;
- 5) podkreślenie znaczenia kwestii ochrony wierzycieli klubów przez zapewnienie, że klub na bieżąco realizuje zobowiązania wobec zawodników, pracowników, instytucji podatkowych i ubezpieczeń społecznych oraz innych członków PZPN i Wojewódzkich Związków Piłki Nożnej, jak również innych struktur działających w ramach Wojewódzkich Związków Piłki Nożnej;
- 6) zabezpieczenie ciągłości rozgrywek klubowych o mistrzostwo III ligi w trakcie sezonu;
- 7) umożliwienie rozwoju systemów porównawczej oceny klubów według kryteriów: prawnych, sportowych, infrastrukturalnych, dotyczących personelu oraz spraw finansowych.
- 8) doprowadzanie do spójności systemu i jednolitości w stosowaniu przepisów o ochronie danych podmiotom którym nadano Licencję, ochrona podstawowych praw i wolności osób fizycznych w szczególności zapewnienie bezpiecznego prawa do ochrony danych i uregulowanie zasad swobodnego przepływu danych osobowych w UE w taki sposób, by ochrona praw jednostki nie stała temu na przeszkodzie.

1.2. Zakres zastosowania

Przepisy licencyjne PZPN dla klubów III ligi regulują prawa, obowiązki oraz zakres odpowiedzialności wszystkich podmiotów zaangażowanych w system wydawania licencji klubom III ligi oraz definiują w szczególności:

- 1) ubiegającego się o licencję (Wnioskodawcę);
- 2) minimalne wymagania dotyczące kryteriów: prawnych, sportowych, infrastrukturalnych, w zakresie personelu oraz finansowych, jakie musi spełnić klub (Licencjobiorca), by otrzymać licencję przyznaną przez organy licencyjne (Licencjodawcę), upoważniającą do uczestnictwa w rozgrywkach o mistrzostwo III ligi.

1.3. Stopień ważności kryteriów

Kryteria licencjonowania klubów, opisane w niniejszym podręczniku, podzielono na trzy odrębne kategorie wymagalności.

Poszczególne kategorie zdefiniowano w sposób następujący:

– „A” – kryteria „OBOWIĄZKOWE”

Jeżeli Wnioskodawca nie spełnia któregośkolwiek z kryteriów o wymagalności „A”, wówczas licencja uprawniająca do udziału w rozgrywkach o mistrzostwo III ligi nie zostaje przyznana.

– „B” – kryteria „OBOWIĄZKOWE”

Jeżeli Wnioskodawca nie spełnia któregośkolwiek z kryteriów o wymagalności „B”, wówczas podlega sankcjom wymienionym w niniejszych przepisach, lecz nadal ma prawo otrzymać licencję do udziału w rozgrywkach klubowych o mistrzostwo III ligi.

– „C” – kryteria „NAJWŁAŚCIWSZA PRAKTYKA POSTĘPOWANIA”

Kryteria o wymagalności „C” mają charakter rekomendacji w zakresie najlepszych praktyk w systemie licencyjnym. Niespełnienie którekolwiek z kryteriów „C” nie skutkuje nałożeniem sankcji ani odmową wydania licencji.

2. ORGANY LICENCYJNE

2.1. Związkowe organy właściwe w sprawach licencji

2.1.1. Polski Związek Piłki Nożnej prowadzi rozgrywki III ligi, a procedurę licencyjną na sezon 2021/2022 dla klubów III ligi prowadzą Wojewódzkie Związki Piłki Nożnej odpowiednio dla:

- a) grupy I - Podlaski ZPN
- b) grupy II - Kujawsko-Pomorski ZPN
- c) grupy III - Lubuski ZPN
- d) grupy IV - Podkarpacki ZPN

2.1.2. Organami właściwymi w sprawach licencji są:

- a) Komisja ds. Licencji Klubowych danej grupy III ligi - pełniąca obowiązki organu pierwszej instancji;
- b) Komisja Odwoławcza ds. Licencji Klubowych danej grupy III ligi - pełniąca obowiązki organu odwoławczego (organu drugiej instancji).

2.1.3. Organy licencyjne są od siebie niezależne.

2.1.4. Członków Komisji ds. Licencji Klubowych, na podstawie rekomendacji Wojewódzkich Związków Piłki Nożnej wchodzących w skład danej grupy III ligi, powołuje i odwołuje Zarząd Wojewódzkiego Związku Piłki Nożnej, który w danym sezonie realizuje procedurę licencyjną dla danej grupy III ligi.

2.1.5. Członków Komisji Odwoławczej ds. Licencji Klubowych, na podstawie rekomendacji Wojewódzkich Związków Piłki Nożnej wchodzących w skład danej grupy III ligi, powołuje i odwołuje Zarząd Wojewódzkiego Związku Piłki Nożnej, który w danym sezonie realizuje procedurę licencyjną dla danej grupy III ligi.

2.1.6. Komisja ds. Licencji Klubowych składa się z 9 członków w tym przewodniczącego, wiceprzewodniczącego i sekretarza. Przewodniczący Komisji reprezentuje Wojewódzki Związek Piłki Nożnej, który w sezonie 2021/2022 będzie realizował procedurę licencyjną. Pozostali członkowie reprezentują Wojewódzkie Związki Piłki Nożnej wchodzące w skład danej grupy rozgrywkowej III ligi - po dwóch członków z każdego WZPN.

2.1.7. Komisja Odwoławcza ds. Licencji Klubowych składa z 5 członków w tym przewodniczącego, wiceprzewodniczącego i sekretarza. Przewodniczący Komisji reprezentuje Wojewódzki Związek Piłki Nożnej odpowiednio dla:

- a) grupy I - Mazowiecki ZPN
- b) grupy II - Zachodniopomorski ZPN
- c) grupy III - Dolnośląski ZPN
- d) grupy IV - Małopolski ZPN

Pozostali członkowie reprezentują Wojewódzkie Związki Piłki Nożnej wchodzące w skład danej grupy rozgrywkowej III ligi - po jednym członku z każdego WZPN.

2.1.8. Osoby fizyczne będące członkami władz lub udziałowcami klubu podlegającego procedurze licencyjnej nie mogą wchodzić w skład żadnego z organów licencyjnych.

2.1.9. Członkami organów licencyjnych mogą być wyłącznie osoby nieskazane prawomocnym wyrokiem za przestępstwo umyślne.

2.1.10. Członkowie organów licencyjnych muszą działać w sposób bezstronny podczas realizacji swoich obowiązków.

2.1.11. Członek organu licencyjnego musi wstrzymać się od głosu, jeżeli istnieją jakiegokolwiek wątpliwości, co do jego niezależności względem Wnioskodawcy lub Licencjodawcy.

2.2. Komisja ds. Licencji Klubowych

2.2.1. Komisja ds. Licencji Klubowych podejmuje decyzję, czy licencja powinna zostać przyznana na podstawie dokumentów złożonych w wyznaczonym przez Licencjodawcę terminie oraz poprzez weryfikację, czy kryteria o wymagalności A, B i C określone w *Przepisach licencyjnych PZPN dla klubów III ligi* zostały spełnione. Komisja ds. Licencji Klubowych, w przypadkach określonych w niniejszych przepisach, może podjąć decyzję o nieprzyznaniu lub o cofnięciu licencji poprzez weryfikację czy kryteria o wymagalności A i B określone w *Przepisach licencyjnych PZPN dla klubów III ligi* są w trakcie sezonu licencyjnego w dalszym ciągu spełnione.

2.2.2. Komisja ds. Licencji Klubowych orzeka pod kierownictwem przewodniczącego lub wiceprzewodniczącego. Dla ważności orzeczeń Komisji ds. Licencji Klubowych wymagana jest obecność co najmniej połowy członków, w tym przewodniczącego lub wiceprzewodniczącego.

2.2.3. Decyzje Komisji ds. Licencji Klubowych podejmowane są zwykłą większością głosów, przy czym w przypadku równej liczby głosów „za” i „przeciw” decyduje głos przewodniczącego lub wiceprzewodniczącego kierującego posiedzeniem.

2.2.4. Przewodniczący Komisji ds. Licencji Klubowych może wyznaczyć, spośród członków Komisji ds. Licencji Klubowych, osoby odpowiedzialne za przebieg poszczególnych procedur licencyjnych.

2.2.5. Decyzje Komisji ds. Licencji Klubowych podpisują przewodniczący lub wiceprzewodniczący kierujący posiedzeniem i sekretarz Komisji.

2.2.6. Komisja ds. Licencji Klubowych powołuje zespoły odpowiedzialne za przegląd i kwalifikację obiektów piłkarskich zgłoszonych we wnioskach licencyjnych oraz prowadzi ich rejestr. W skład każdego zespołu wchodzi dwóch członków Komisji reprezentujących Wojewódzkie Związki Piłki Nożnej inne niż Związek, którego członkami są kluby podlegające przeglądowi i kwalifikacji infrastrukturalnej prowadzonej przez ten zespół.

2.3. Komisja Odwoławcza ds. Licencji Klubowych

2.3.1. Komisja Odwoławcza ds. Licencji Klubowych rozpatruje odwołania i podejmuje ostateczną decyzję w sprawie tego, czy licencja powinna zostać przyznana lub nieprzyznana, poprzez weryfikację, czy kryteria o wymagalności A i B określone w *Przepisach licencyjnych PZPN dla klubów III ligi* zostały spełnione.

2.3.2. Komisja Odwoławcza ds. Licencji Klubowych orzeka pod kierownictwem przewodniczącego lub wiceprzewodniczącego. Dla ważności orzeczeń Komisji Odwoławczej ds. Licencji Klubowych wymagana jest obecność co najmniej połowy członków, w tym przewodniczącego lub wiceprzewodniczącego.

2.3.3. Decyzje Komisji Odwoławczej ds. Licencji Klubowych podejmowane są zwykłą większością głosów, przy czym w przypadku równej liczby głosów „za” i „przeciw” decyduje głos przewodniczącego lub wiceprzewodniczącego kierującego posiedzeniem.

2.3.4. Przewodniczący Komisji Odwoławczej ds. Licencji Klubowych może wyznaczyć, spośród członków Komisji Odwoławczej ds. Licencji Klubowych, osoby odpowiedzialne za przebieg poszczególnych procedur licencyjnych.

2.3.5. Decyzje Komisji Odwoławczej ds. Licencji Klubowych podpisują przewodniczący lub wiceprzewodniczący kierujący posiedzeniem i sekretarz Komisji.

3. PROCEDURA I LICENCJA

3.1. Ogólne zasady dotyczące procedury

3.1.1. Wnioskodawcą jest klub sportowy działający jako osoba prawna będący członkiem właściwego Wojewódzkiego Związku Piłki Nożnej.

3.1.2. Organy licencyjne powinny postępować zgodnie z następującymi ogólnymi zasadami proceduralnymi:

- a) postępowanie jest dwuinstancyjne. Organem pierwszej instancji jest Komisja ds. Licencji Klubowych, a organem odwoławczym Komisja Odwoławcza ds. Licencji Klubowych;
- b) uczestnik postępowania (w szczególności Wnioskodawca i Licencjobiorca) ma zagwarantowane prawo do równego traktowania oraz prawo do bycia wysłuchanym, w tym prawo do przedstawienia własnego stanowiska, do zapoznania się z aktami sprawy, z dowodami i do przedkładania dowodów, a także do uzasadnionej decyzji;
- c) posiedzenia organów licencyjnych odbywają się przy drzwiach zamkniętych (są niejawne);
- d) nieobecność uczestnika postępowania lub jego pełnomocnika na posiedzeniu organu licencyjnego nie wstrzymuje rozpoznania sprawy i wydania postanowienia lub decyzji;
- e) postępowanie przed organami licencyjnymi jest płatne. Wysokość opłaty administracyjnej pobieranej od ubiegającego się o licencję ustala się w wysokości 500,00 PLN (pięćset złotych). Potwierdzenie uiszczenia opłaty na rachunek bankowy Wojewódzkiego Związku Piłki Nożnej, który w danym sezonie prowadzi procedurę licencyjną, należy złożyć w terminie przewidzianym na złożenie wniosku o wydanie licencji.
- f) w szczególnie uzasadnionych przypadkach organy licencyjne upoważnione są do procedowania w trybie on-line i głosowania pozaposedzeniowego z wykorzystaniem środków bezpośredniej komunikacji na odległość za pośrednictwem poczty e-mail.

3.1.3. W toku postępowania doręczeń wszystkich pism i dokumentów dokonuje się, o ile organ licencyjny tego nie określi: osobiście, pocztą, e-mailem (na adres wskazany przez Licencjodawcę) lub za pośrednictwem systemu elektronicznego.

3.2. Terminy

3.2.1. Terminy mogą być oznaczane przez Licencjodawcę w godzinach, dniach, tygodniach lub miesiącach, w tym również przez wskazanie konkretnej godziny lub daty.

3.2.2. Jeżeli termin nie jest określony wprost w niniejszych przepisach, może on zostać określony przez organy licencyjne. Przy określaniu terminów należy przede wszystkim brać pod uwagę konieczność zapewnienia sprawności i prawidłowego toku postępowania.

3.2.3. Pismo lub inny dokument uważa się za wniesione w terminie, jeżeli jego faktyczny wpływ do adresata nastąpił najpóźniej w ostatnim dniu terminu. Dla oceny skuteczności doręczenia pisma lub innego dokumentu w terminie nie ma znaczenia data jego nadania. W przypadku doręczenia pisma po terminie nie uwzględnia się go przy rozstrzyganiu danej sprawy.

3.2.4. Przywrócenie terminu określonego w niniejszych przepisach oraz terminu wyznaczonego przez organ licencyjny I instancji może nastąpić jedynie w szczególnie uzasadnionych okolicznościach, w sytuacji gdy niezachowanie terminu nie było spowodowane zawinionym działaniem Wnioskodawcy, przy czym:

- a) wniosek o przywrócenie terminu powinien zostać złożony do organu, przed którym miała zostać dokonana dana czynność;

- b) we wniosku należy podać przyczynę uchybienia terminu i ją udowodnić;
- c) równocześnie z wnioskiem o przywrócenie terminu należy dokonać czynności, której terminowi uchybiono.

3.3. Orzeczenia

3.3.1. Orzeczenia organów licencyjnych zapadają w formie decyzji i postanowień. Decyzje rozstrzygają sprawę co do jej istoty, a postanowienia wydawane są w kwestiach proceduralnych.

3.3.2. Decyzje organów licencyjnych powinny być sporządzone na piśmie i zawierać: oznaczenie organu, imiona i nazwiska jego członków wydających decyzję oraz datę i miejsce wydania decyzji, wymienienie uczestników postępowania, oznaczenie przedmiotu sprawy oraz rozstrzygnięcie i jego uzasadnienie, a także w stosownych przypadkach pouczenie o możliwości wniesienia odwołania od decyzji (w tym o terminie i formie odwołania). W przypadku gdy decyzja organu licencyjnego jest zgodna z żądaniem Wnioskodawcy, organy licencyjne mogą odstąpić od jej uzasadnienia. W każdym innym przypadku uzasadnienie musi być sporządzone. Decyzje podpisują przewodniczący lub wiceprzewodniczący i sekretarza organu licencyjnego.

3.3.3. Postanowienia organów licencyjnych muszą być sporządzone na piśmie i zawierać: oznaczenie organu, imiona i nazwiska jego członków wydających postanowienie oraz datę i miejsce wydania postanowienia, wymienienie uczestników postępowania, oznaczenie przedmiotu sprawy oraz rozstrzygnięcie. Postanowienia podpisują przewodniczący organu licencyjnego lub wiceprzewodniczący.

3.4. Odwołania od decyzji

3.4.1. Od decyzji Komisji ds. Licencji Klubowych w sprawie odmowy przyznania licencji lub zastosowania sankcji, o których mowa w niniejszych przepisach, przysługuje odwołanie do Komisji Odwoławczej ds. Licencji Klubowych.

3.4.2. Odwołanie wnosi się na piśmie za pośrednictwem Komisji ds. Licencji Klubowych, w terminie nie dłuższym niż 5 dni od doręczenia decyzji.

3.4.3. Składający odwołanie zobowiązany jest uiścić kaucję od odwołania w stałej wysokości 500,00 PLN (pięćset złotych), płatną na rachunek Wojewódzkiego Związku Piłki Nożnej, który w danym sezonie prowadzi procedurę licencyjną, najpóźniej z upływem terminu do złożenia odwołania. W przypadku uwzględnienia odwołania w całości kaucja podlega pełnemu zwrotowi, w przypadku uwzględnienia odwołania w części, Komisja Odwoławcza ds. Licencji Klubowych orzeka o wysokości kaucji podlegającej zwrotowi w decyzji kończącej postępowanie.

3.4.4. Odwołanie powinno zostać sporządzone na piśmie i zawierać: oznaczenie organu licencyjnego, do którego jest skierowane, dane składającego odwołanie, oznaczenie decyzji, od której jest składane, ze wskazaniem, czy jest ona zaskarżona w całości, czy w części, związane przedstawienie zarzutów, uzasadnienie zarzutów, wniosek o zmianę lub o uchylenie decyzji z zaznaczeniem zakresu żądanej zmiany lub uchylenia, podpis składającego odwołanie oraz wszystkie wymienione w odwołaniu załączniki.

3.4.5. Odwołanie, które nie spełnia wymogów określonych w pkt 3.4.2 i 3.4.4 niniejszych przepisów, jak również odwołanie, od którego nie została opłacona kaucja, pozostawia się bez rozpatrzenia.

3.4.6. Komisja Odwoławcza ds. Licencji Klubowych podejmuje decyzję na podstawie decyzji Komisji ds. Licencji Klubowych, materiałów dowodowych zgromadzonych w aktach sprawy oraz wszelkich dopuszczalnych materiałów dowodowych dostarczonych wraz z odwołaniem.

3.5. Proces zasadniczy

3.5.1. Proces zasadniczy składa się z następujących etapów:

- 1) do dnia **30 kwietnia** roku, w którym rozpoczyna się dany Sezon Licencyjny, Licencjodawca sporządza dokumenty licencyjne, które muszą zawierać minimum przewidziane przez niniejsze przepisy: kryteria licencyjne, oświadczenia, formularze do wypełnienia, i w tym terminie pakiet dokumentów doręcza Wnioskodawcy.
- 2) Wnioskodawca wypełnia przesłane dokumenty (formularze, oświadczenia itp.) i zwraca je Licencjodawcy najpóźniej w terminie do dnia **20 maja** roku, w którym rozpoczyna się dany Sezon Licencyjny.
- 3) jeśli dokumenty są kompletne i zostały dostarczone w terminie, są rejestrowane i przekazane do analizy członkom Komisji ds. Licencji Klubowych.
- 4) jeżeli dokumenty są niekompletne Licencjodawca wzywa Wnioskodawcę, do ich uzupełnienia, określając termin na ich uzupełnienie.
- 5) po przeanalizowaniu dokumentów Wnioskodawcy Komisja ds. Licencji Klubowych najpóźniej w terminie do dnia **7 czerwca** roku, w którym rozpoczyna się dany Sezon Licencyjny:
 - a) przyznaje licencję uprawniającą do udziału w rozgrywkach klubowych o mistrzostwo III ligi;
 - b) odmawia przyznania licencji upoważniającej do udziału w rozgrywkach klubowych o mistrzostwo III ligi,i informuje Wnioskodawcę o podjętej decyzji.

Przyznana licencja może ewentualnie zawierać: sankcje, nadzór, wyszczególnienie zagadnień, na które Wnioskodawca musi zwrócić uwagę w przyszłości, i wyszczególnienie niezbędnych do spełnienia obowiązków oraz sposób ich wykonania.
- 6) w przypadku odwołania od decyzji Komisji ds. Licencji Klubowych w sprawie odmowy przyznania licencji Komisja Odwoławcza ds. Licencji Klubowych odbywa posiedzenie i rozpatruje odwołanie Wnioskodawcy co do zasady nie później niż w ciągu 5 dni od przekazania jej odwołania, przy czym nie później niż **20 czerwca** roku, w którym rozpoczyna się dany Sezon Licencyjny.
- 7) po przeanalizowaniu dokumentów i informacji pochodzących od Wnioskodawcy Komisja Odwoławcza ds. Licencji Klubowych:
 - a) uwzględniając odwołanie Wnioskodawcy, przyznaje licencję uprawniającą do udziału w rozgrywkach klubowych o mistrzostwo III ligi;
 - b) nie uwzględniając odwołania, odmawia przyznania licencji upoważniającej do udziału w rozgrywkach klubowych o mistrzostwo III ligi,i informuje Wnioskodawcę o podjętej decyzji.

Przyznana licencja może ewentualnie zawierać: sankcje, nadzór, wyszczególnienie zagadnień, na które Wnioskodawca musi zwrócić uwagę w przyszłości, i wyszczególnienie niezbędnych do spełnienia obowiązków oraz sposób ich wykonania.
- 8) W szczególnie uzasadnionych sytuacjach organy licencyjne upoważnione są do zmiany/wydłużenia terminów procesu licencyjnego.

3.6. Proces nadzwyczajny dotyczący klubów IV ligi awansujących do III ligi

3.6.1. Zasadnicze czynności dotyczące procesu licencyjnego dla klubów IV ligi awansujących do III ligi:

- 1) Licencjodawca wzywa Kluby do złożenia wniosku licencyjnego uprawniającego do udziału w rozgrywkach III ligi nie później niż w terminie 3 dni po zakończeniu rozgrywek o mistrzostwo IV ligi.
- 2) klub nie później niż w terminie 5 dni od wezwania składa wniosek licencyjny na udział w rozgrywkach o mistrzostwo III ligi.

3.6.2. Inne przypadki procesu nadzwyczajnego:

- 1) do udziału w rozgrywkach o mistrzostwo III ligi, z pominięciem procedury licencyjnej uprawniony jest klub, który uzyskał licencję uprawniającą do udziału w rozgrywkach o mistrzostwo II ligi, a w wyniku rywalizacji sportowej został zdegradowany do III ligi.
- 2) klub, który nie otrzyma licencji uprawniającej do udziału w rozgrywkach II ligi, w terminie nie dłuższym niż 5 dni, od dnia uprawomocnienia się decyzji bez wezwania składa wniosek o licencję uprawniającą do udziału w rozgrywkach o mistrzostwo III ligi.

3.7. Procedura kontroli i nadzoru

Zasadnicze czynności dotyczące procedury kontroli i nadzoru:

- 1) Komisja ds. Licencji Klubowych upoważniona jest do kontrolowania w dowolnym momencie danego Sezonu Licencyjnego, czy nie nastąpiły naruszenia dyscypliny procesu licencyjnego, a w szczególności, czy Licencjobiorca w dalszym ciągu spełnia kryteria stanowiące podstawę wydania licencji na dany sezon.
- 2) w przypadku stwierdzenia naruszenia dyscypliny procesu licencyjnego Komisja ds. Licencji Klubowych, wedle swojego uznania, podejmuje działania lub wdraża procedurę nadzoru.

3.8. Sankcje

3.8.1. Wszelkie naruszenia zasad dotyczących procesu licencjonowania, warunków przyznanej licencji oraz innych postanowień, wymienionych w niniejszych przepisach (takie jak np. niezastosowanie się do obowiązujących terminów, składanie fałszywych dokumentów, niewypełnienie zobowiązań określonych procesem licencyjnym, nielegalne działania w ramach procesu licencyjnego), podlegają sankcjom nakładanym przez organy licencyjne, zgodnie z niniejszymi przepisami.

3.8.2. Niespełnienie przez Wnioskodawcę/Licencjobiorcę lub wystąpienie w trakcie sezonu sytuacji powodującej niespełnienie jednego z kryteriów A (uprawnającego do udziału w rozgrywkach o mistrzostwo III ligi) albo kryterium B, lub naruszenie dyscypliny procesu licencyjnego powinno być sankcjonowane przez Komisję ds. Licencji Klubowych lub Komisję Odwoławczą ds. Licencji Klubowych przez:

- a) ostrzeżenie (w przypadku stwierdzenia jedynie drobnych nieprawidłowości); lub
- b) zakaz transferów do klubu, orzekany na czas nie dłuższy niż do zakończenia Sezonu Licencyjnego, na który wydawana jest licencja; lub
- c) ograniczenie możliwości uprawniania nowych zawodników, orzekane na czas nie dłuższy niż do zakończenia Sezonu Licencyjnego, na który wydawana jest licencja; lub
- d) ograniczenie łącznego wynagrodzenia pojedynczego lub wszystkich nowych zawodników; lub
- e) karę pieniężną w wysokości od 100 PLN do 5 000 PLN (od stu złotych do pięciu tysięcy złotych) płatną w terminie 30 dni od uprawomocnienia się decyzji; lub
- f) pozbawienie klubu w aktualnym sezonie rozgrywkowym III ligi punktów, w wymiarze od 1 do 6 punktów.

3.8.3. Organy licencyjne wymierzają sankcje według swojego uznania, w granicach przewidzianych przez niniejsze przepisy, mając na uwadze, by jej dolegliwość nie przekraczała stopnia winy. Komisja ds. Licencji Klubowych w swojej decyzji określa sposób wykonania sankcji oraz może nałożyć rygor natychmiastowej wykonalności. Sankcje mogą być wymierzane łącznie.

3.8.4. Komisja ds. Licencji Klubowych może w dowolnym momencie w trakcie trwania sezonu dokonać zmiany nałożonej sankcji, w szczególności przez jej zawieszenie lub darowanie, jeżeli uzna, że cel sankcji został osiągnięty lub nałożone obowiązki zostały wykonane.

3.8.5. Od decyzji Komisji ds. Licencji Klubowych w zakresie nałożenia sankcji określonych w niniejszych przepisach przysługuje odwołanie do Komisji Odwoławczej ds. Licencji Klubowych.

3.8.6. Od decyzji w sprawie zawieszenia lub cofnięcia licencji przysługuje odwołanie do Najwyższej Komisji Odwoławczej PZPN, na zasadach określonych w Regulaminie Dyscyplinarnym PZPN.

3.9. Licencja

3.9.1. Klub III ligi lub ubiegający się o zakwalifikowanie do rozgrywek III ligi, musi uzyskać licencję zgodnie z *Przepisami licencyjnymi PZPN dla klubów III ligi*.

3.9.2. Decyzja licencyjna musi zawierać:

- a) numer decyzji i datę wydania licencji,
- b) imienny skład Komisji podejmującej decyzję,
- c) nazwę i adres klubu oraz miejsce rozgrywania zawodów w roli gospodarza,
- d) dyscyplinę sportu i klasę rozgrywkową, na którą licencja została przyznana,
- e) okres ważności licencji,
- f) informacje w sprawie nadzorów, jeżeli takie zostały orzeczone,
- g) pieczęć właściwego Wojewódzkiego Związku Piłki Nożnej,
- h) podpisy przewodniczącego lub wiceprzewodniczącego i sekretarza Komisji.

Wzór decyzji w przedmiocie przyznania Licencji stanowi załącznik do niniejszych przepisów.

3.9.3. Licencja wygasa bez wcześniejszego zawiadomienia:

- a) z końcem sezonu, na który została wydana, lub
- b) z chwilą rozwiązania rozgrywek o mistrzostwo III ligi, lub
- c) z chwilą podjęcia uchwały w sprawie likwidacji Licencjodawcy, lub
- d) z chwilą wydania w stosunku do Licencjodawcy postanowienia Sądu o ogłoszeniu upadłości likwidacyjnej.

3.9.4. Komisja ds. Licencji Klubowych może zawiesić licencję lub pozbawić licencji, jeżeli:

- a) którykolwiek z warunków wydania licencji przestanie być spełniany, lub
- b) Licencjodawca naruszy którekolwiek ze swych zobowiązań wynikających z *Przepisów licencyjnych PZPN dla klubów III ligi* określonych jako kryterium o wymagalności A, lub
- c) w stosunku do Licencjodawcy zostanie wydane postanowienie sądu o ogłoszeniu upadłości z możliwością zawarcia układu.

3.9.5. Decyzja o zawieszeniu lub pozbawieniu licencji, w trakcie Sezonu licencyjnego, musi określać zakres obowiązywania poprzez zdefiniowanie klasy rozgrywkowej czy kategorii wiekowej, której dotyczy.

3.9.6. Licencja nie podlega przeniesieniu na inny podmiot.

3.9.7. Niezależnie od powyższego kara zawieszenia lub pozbawienia licencji może być orzeczona z przyczyn stanowiących podstawę orzeczenia tych kar w Regulaminie Dyscyplinarnym PZPN.

4. KRYTERIA PRAWNE

4.1. Wprowadzenie

Niniejszy rozdział definiuje minimalne kryteria prawne dla klubów ubiegających się o wydanie licencji upoważniającej do udziału w rozgrywkach o mistrzostwo III ligi.

4.2. Cele

Celem kryteriów prawnych jest ustalenie stanu pełnomocnictw do reprezentowania Wnioskodawcy na dzień składania wniosku licencyjnego oraz przyjęcie zobowiązań w przedmiocie prawnego uznania wszystkich statutów, uchwał, przepisów, regulaminów FIFA, UEFA i PZPN, jak również niniejszych przepisów licencyjnych dla klubów III ligi.

4.3. Kryteria

<i>Lp.</i>	<i>Kategoria wymagalności</i>	<i>Opis</i>
L.01	A	<p>Wyciąg z Krajowego Rejestru Sądowego lub ewidencji starosty</p> <p>1) Wnioskodawca może działać pod postacią stowarzyszenia, stowarzyszenia kultury fizycznej, spółki akcyjnej, sportowej spółki akcyjnej, spółki z ograniczoną odpowiedzialnością lub uczniowskiego klubu sportowego ⁽¹⁾.</p>

		<p>2) Wnioskodawca musi dostarczyć Licencjodawcy odpis aktualnego rejestru z Krajowego Rejestru Sądowego lub ewidencji prowadzonej przez właściwego starostę/prezydenta zawierający następujące informacje:</p> <ol style="list-style-type: none"> nazwa Wnioskodawcy, siedziba Wnioskodawcy, forma prawna Wnioskodawcy, lista osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu Wnioskodawcy, sposób reprezentacji Wnioskodawcy.
L.02	A	<p>Oświadczenie w przedmiocie udziału w rozgrywkach</p> <p>Wnioskodawca musi przedłożyć prawnie ważne oświadczenie potwierdzające, że:</p> <ol style="list-style-type: none"> Wnioskodawca uznaje za prawnie wiążące statuty, regulaminy, przepisy i regulacje oraz decyzje FIFA, UEFA, PZPN oraz właściwego Wojewódzkiego Związku Piłki Nożnej; na poziomie krajowym Wnioskodawca będzie uczestniczył w rozgrywkach uznanych i zatwierdzonych przez PZPN; Wnioskodawca bezzwłocznie zawiadomi Licencjodawcę o wszelkich istotnych zmianach, zdarzeniach lub warunkach o istotnym znaczeniu, które dotyczą Wnioskodawcy; Wnioskodawca będzie respektować i przestrzegać postanowienia <i>Przepisów licencyjnych PZPN dla klubów III ligi</i>; wszystkie dokumenty przedłożone Licencjodawcy przez Wnioskodawcę są kompletne, prawidłowe i wiarygodne; Wnioskodawca w pełni upoważnia stosowne organy decyzyjne do badania dokumentów oraz uzyskiwania wszelkich informacji niezbędnych do wydania licencji w sposób zgodny z przepisami prawa polskiego. <p>Wyżej wspomniane oświadczenia muszą zostać sporządzone i podpisane przez osobę (osoby) upoważnioną (upoważnione) do składania oświadczeń woli w imieniu Wnioskującego o wydanie licencji nie wcześniej niż 3 miesiące przed datą ich złożenia Licencjodawcy.</p>
L.03	A	<p>Oświadczenie o stosowaniu dokumentacji ochrony danych osobowych.</p> <p>Wnioskodawca musi dostarczyć Licencjodawcy aktualne Oświadczenie o posiadaniu stosownych Polityk, Procedur i zabezpieczeń w związku z przetwarzaniem danych, wraz ze stosownym zgodami i realizacją obowiązku informacyjnego. Wnioskodawca będzie respektować i przestrzegać postanowień Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych - RODO) (Dz. Urz. UE L 2016 Nr 119, s.1). Oświadczenie wg wzoru stanowiącego załącznik PR.02 musi zostać podpisane przez osobę (-by) upoważnioną do składania oświadczeń woli w imieniu Wnioskodawcy, nie wcześniej niż trzy miesiące przed datą ich złożenia Licencjodawcy.</p>

⁽¹⁾ Stosownie do treści § 1 ust. 4 Uchwały nr IX/140 z dnia 3 i 7 lipca 2008 roku. Zarządu PZPN - Przepisy w sprawie organizacji rozgrywek w piłkę nożną (z późn. zm.) - możliwe jest przejściowe dopuszczenie do udziału w rozgrywkach piłkarskich klubów nie będących członkami PZPN, a posiadających inną formę prawną niż określona w ust. 3 tej uchwały. Decyzję w tym przedmiocie podejmuje właściwy Zarząd Wojewódzkiego Związku Piłki Nożnej.

5. KRYTERIA SPORTOWE

5.1. Wprowadzenie

5.1.1. Dla przyszłości piłki nożnej bezwzględnie konieczne jest posiadanie szerokiej bazy dostępnej dla piłkarzy, którzy mają niezbędne umiejętności i motywację, aby stać się profesjonalnymi zawodnikami. Dlatego ważne jest stymulowanie powstania programów rozwoju młodzieży oraz przyciąganie do piłki nożnej większej liczby lepiej wykształconych i wyszkolonych chłopców i dziewcząt.

5.1.2. Niniejsze przepisy podkreślają znaczenie szkolenia młodzieży i wymagania dla wyższych standardów jakościowych od klubów sportowych ubiegających się o licencję.

5.2. Cele

Cele kryteriów sportowych są następujące:

- a) Wnioskodawca inwestuje w zorientowane na jakość szkolenie młodzieży;
- b) Wnioskodawca oferuje opiekę medyczną;
- c) Wnioskodawca stosuje zasady *fair play* na boisku i poza nim.

5.3. Kryteria

<i>Lp.</i>	<i>Kategoria wymagalności</i>	<i>Opis</i>
S.01	A	Zespoły młodzieżowe 1) Wnioskodawca musi mieć co najmniej trzy (3) zespoły młodzieżowe w ramach własnego podmiotu prawnego lub ze stowarzyszonym z nim innym podmiotem prawnym, z czego: a) dwa (2) zespoły młodzieżowe muszą być w kategorii wiekowej: junior (A1, A2), junior młodszy (B1, B2) lub trampkarz (C1, C2); b) jeden (1) zespół młodzieżowy musi być w kategorii wiekowej: młodzik (D1, D2) lub orlik (E1, E2). 2) Wnioskodawca, który nie posiada tylu drużyn młodzieżowych, w szczególnie uzasadnionych przypadkach, może za uprzednią zgodą właściwego Wojewódzkiego Związku Piłki Nożnej podpisać stosowną umowę na szkolenie młodzieży z innym podmiotem zajmującym się wyłącznie szkoleniem młodzieży, który może zawierać umowę tylko z jednym Wnioskodawcą. Taką umowę Wnioskodawca musi dołączyć do wniosku licencyjnego i przekazać do właściwego Wojewódzkiego Związku Piłki Nożnej. Wnioskodawca ponosi odpowiedzialność za utrzymanie i funkcjonowanie podmiotu prowadzącego na jego rzecz zespoły młodzieżowe. 3) Wszystkie zespoły młodzieżowe muszą uczestniczyć w oficjalnych rozgrywkach lub programach zatwierdzonych przez PZPN i rozgrywanych na poziomie krajowym lub regionalnym.
S.02	A	Udział zawodników młodzieżowych

		Wnioskodawca musi zapewnić, że w czasie trwania całego meczu zespołu seniorów uczestniczyć będzie minimum dwóch (2) zawodników młodzieżowych do lat 21. Zawodnikami młodzieżowymi są zawodnicy posiadający obywatelstwo polskie, którzy w roku kalendarzowym, w którym następuje zakończenie danego sezonu rozgrywkowego, ukończą 21. rok życia oraz zawodnicy młodszy.
S.03	A	Opieka medyczna Wnioskodawca musi zapewnić, że każdy z jego zawodników uprawniony do gry w pierwszym zespole przechodzi badania okresowe uprawniające do udziału w rozgrywkach zgodnie z przepisami regulaminu rozgrywek o mistrzostwo III ligi.
S.04	C	Sprawy sędziowania i zasady gry Zaleca się, aby przynajmniej pierwszy trener uczestniczył w kursokonferencjach poświęconych sprawom sędziowania, organizowanych przez PZPN lub Wojewódzki Związek Piłki Nożnej.

6. KRYTERIA INFRASTRUKTURALNE

6.1. Wprowadzenie

Na podstawie doświadczeń dotyczących stadionów oraz poziomu bezpieczeństwa i ochrony określa się przedstawione poniżej minimalne wymagania dotyczące infrastruktury. Ponieważ kryteria dotyczące infrastruktury powinny być traktowane jako inwestycje długoterminowe, wprowadzono również kilka zaleceń, które należy uwzględnić przy budowie lub modernizacji stadionu w niedługim terminie (od 1 do 3 lat). W określonym momencie takie zalecenia mogą się stać zasadniczymi wymaganiami wobec stadionów. Zaleca się więc uwzględnienie wytycznych w planach swoich stadionów lub rozpoczęcie dostosowywania ich do takich wymagań celem podwyższenia standardów jakości.

6.2. Cele

Cele poniższych kryteriów infrastrukturalnych są następujące:

- a) Wnioskodawca/Licencjobiorca posiada zweryfikowany przez uprawniony do tego organ związkowy stadion dostępny dla celów rozgrywania meczów w ramach rozgrywek klubowych o mistrzostwo III ligi;
- b) zawodnicy i widzowie mają dostęp do dobrze wyposażonych, bezpiecznych, wygodnych i estetycznych obiektów;
- c) Wnioskodawca posiada odpowiednią infrastrukturę szkoleniową dla swych zawodników w celu wsparcia ich w procesie podnoszenia umiejętności piłkarskich.

6.3. Kryteria administracyjno-organizacyjne

<i>Lp.</i>	<i>Kategoria wymagalności</i>	<i>Opis</i>
I.01	A	Stadion 1) Wnioskodawca musi posiadać Stadion umożliwiający rozgrywanie meczów w ramach rozgrywek klubowych o mistrzostwo III ligi. 2) Wnioskodawca musi dowieść, że: a) jest właścicielem Stadionu, lub

		<p>b) jeżeli nie jest właścicielem Stadionu, musi dostarczyć pisemną umowę z właścicielem (właścicielami) Stadionu, z którego klub korzysta. Taka umowa musi gwarantować prawo do korzystania ze Stadionu przez Wnioskodawcę dla celów meczów III ligi rozgrywanych w charakterze gospodarza w Sezonie Licencyjnym.</p> <p>3) Stadion musi spełniać wszystkie minimalne wymagania określone w niniejszych przepisach.</p>
I.02	A	<p>Regulaminy</p> <p>1) Stadion musi posiadać wewnętrzny regulamin obiektu oraz regulamin zawodów piłkarskich niebędących imprezą masową, które muszą zostać rozmieszczone przed każdym wejściem w taki sposób, by widzowie mogli je przeczytać.</p> <p>2) Stadion, jeżeli właściwe przepisy prawa powszechnego nakładają taki obowiązek, musi posiadać regulamin imprezy masowej.</p> <p>3) Wszystkie wymagane regulaminy muszą być wykonane w formacie nie mniejszym niż B1 (70 cm x 100 cm).</p>
I.03	A	<p>Bezpieczeństwo</p> <p>Poniższe postanowienia regulujące normy bezpieczeństwa stanowią zasadnicze wymogi uzyskania zezwolenia na organizowanie meczów na Stadionie wskazanym przez Wnioskodawcę:</p> <p>a) wszystkie elementy Stadionu i jego trybun, w tym wejścia, wyjścia, klatki schodowe, drzwi, przejścia, dachy, pomieszczenia publiczne i prywatne itp. muszą spełniać wszelkie normy bezpieczeństwa,</p> <p>b) każda trybuna dolna Stadionu musi być wyposażona w furtki bezpieczeństwa na obszar pola gry. W zależności od przyjętego planu ewakuacji, każda taka furtka musi być stosownie, dwustronnie oznaczona, np. „wyjście ewakuacyjne”, „wyjście bezpieczeństwa”, „wyjście awaryjne” itp.,</p> <p>c) wszystkie furtki bezpieczeństwa prowadzące z obszarów dla widzów na obszar pola gry muszą wyróżniać się innym kolorem od pozostałych elementów ogrodzenia oraz posiadać unikalną, dwustronną numerację w formacie nie mniejszym niż A5,</p> <p>d) wszystkie furtki bezpieczeństwa prowadzące z obszaru dla widzów na obszar pola gry muszą być drożne i otwierać się na zewnątrz w kierunku od widzów,</p> <p>e) Wnioskodawca musi wprowadzić odpowiednie procedury zapewniające, że publiczne przejścia, korytarze, schody, drzwi, bramy itp. są wolne od jakichkolwiek przeszkód mogących utrudniać swobodne przemieszczanie się widzów w trakcie imprezy,</p> <p>f) w celu zapobieżenia nielegalnemu wejściu lub wtargnięciu na Stadion lub obszar pola gry, przedmiotowe bramy i furtki muszą być wyposażone w urządzenie blokujące, które może łatwo i szybko otworzyć od wewnątrz dowolna osoba,</p> <p>g) w celu ochrony osób znajdujących się na Stadionie i w pozostałych obszarach terenu imprezy, Stadion/teren imprezy musi być wyposażony w odpowiednie systemy zabezpieczające przed wyładowaniami atmosferycznymi, posiadające aktualne protokoły pomiaru,</p> <p>h) wszystkie bramki i bramy w ogrodzeniu wyznaczającym teren imprezy masowej/Stadionu muszą być od wewnątrz oznaczone jako wyjścia ewakuacyjne i ponumerowane.</p>
I.04	A	<p>Zezwolenie na organizację imprezy masowej</p> <p>Wnioskodawca, jeżeli właściwe przepisy prawa powszechnego zobowiązują go do tego, musi posiadać zezwolenie na organizację imprez masowych.</p> <p>Zasadę uzyskania tego rodzaju zezwoleń określają właściwe przepisy prawa powszechnego, a w szczególności aktualnej ustawy o bezpieczeństwie imprez masowych.</p>

6.4. Szczegółowe kryteria infrastrukturalne

<i>Lp.</i>	<i>Kategoria wymagalności</i>	<i>Opis</i>
I.05	A	<p>Pojemność</p> <p>1) Minimalna pojemność Stadionu wynosi 500 (pięćset) miejsc siedzących spełniających wymogi indywidualnych miejsc siedzących zdefiniowanych w kryterium I.06.</p> <p>2) Dopuszcza się, w stosunku do beniaminków lub w sytuacji budowy/przebudowy Stadionu, zmniejszenie minimalnej pojemności Stadionu, jednakże nie dłużej niż na okres określony decyzją organu licencyjnego, który nie może przekraczać jednego Sezonu Licencyjnego i nie może być przedłużany.</p>
I.06	A	<p>Indywidualne miejsca siedzące</p> <p>1) Indywidualne miejsca siedzące muszą być zgodne z wymaganiami określonymi przez PZPN, tzn.:</p> <ul style="list-style-type: none"> a) być przytwierdzone na stałe do podłoża, b) być oddzielone od innych miejsc, c) być wygodne (anatomicznie wyprofilowane), d) być ponumerowane, e) być wykonane z materiału niepalnego. <p>2) Zaleca się aby siedziska posiadały oparcie o wysokości od 20 do 30cm, mierząc od siedziska.</p>
I.07	A	<p>Miejsce dla kibiców drużyny gości</p> <p>1) Co najmniej 5% (pięć procent) ogólnej liczby udostępnionych miejsc na Stadionie, ale nie mniej niż 50 miejsc, musi być udostępnionych dla kibiców drużyny gości w oddzielnym sektorze gwarantującym ich bezpieczne i komfortowe przyjęcie, chyba że ze względu na przebudowę Stadionu lub na mocy decyzji niezależnych organów zewnętrznych udostępnienie miejsc kibicom drużyny gości będzie niemożliwe.</p> <p>2) Sektor kibiców gości może posiadać tylko miejsca stojące pod warunkiem, że zachowane są wszelkie wymogi bezpieczeństwa, a stadion posiada wymaganą ilość miejsc siedzących określoną w kryterium I.05.</p> <p>3) Sektor kibiców drużyny gości musi być wydzielony ogrodzeniem trwałym o wysokości minimum 2,2m z każdej ze stron oraz z możliwością utworzenia wokół sektora strefy buforowej, trwale wygradzonej lub organizowanej na poszczególne mecze, oraz posiadać oddzielne wejścia i wyjścia ewakuacyjne umożliwiające jego bezpieczne opuszczenie.</p> <p>4) Dla kibiców drużyny gości musi być wydzielona, usytuowana w pobliżu sektora kibiców drużyny gości, minimum 1 (jedna) toaleta.</p>
I.08	B	<p>Miejsca dla oficjeli</p> <p>1) Stadion musi mieć co najmniej 10 miejsc siedzących dla oficjeli w tym minimum 3 miejsca dla kierownictwa klubu gości.</p>

		2) Miejsca muszą być odpowiednio oznakowane i zlokalizowane na trybunie głównej lub w innym miejscu z dobrą i niezakłóconą widocznością.
I.09	A	<p>Miejsca dla widzów niepełnosprawnych</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Organizator zawodów piłkarskich musi zapewnić na Stadionie przynajmniej 3 (trzy) miejsca dla widzów niepełnosprawnych i towarzyszących im osób z dobrą, niezakłóconą widocznością. Takie miejsca muszą być dostosowane w szczególności dla osób niepełnosprawnych poruszających się na wózku inwalidzkim. 2) Wyznaczenie tych miejsc w obszarze pola gry jest zabronione.
I.10	A	<p>Pole gry</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Pole gry (boisko) musi być w całości o nawierzchni naturalnej, sztucznej lub hybrydowej i odpowiadać normom jakościowym FIFA/UEFA oraz spełniać inne warunki określone przez PZPN. 2) Pole gry musi również być: <ol style="list-style-type: none"> a) gładkie i równe, b) w dobrym stanie, c) nadawać się do rozgrywania meczów w ciągu całego sezonu, d) w kolorze zielonym (w przypadku sztucznej murawy). 3) Pole gry musi mieć długość nie mniejszą niż 100 m i nie większą niż 105 m, szerokość nie mniejszą niż 64 m i nie większą niż 68 m. 4) Pole gry musi mieć pobocze o nawierzchni z trawy naturalnej, sztucznej lub hybrydowej o szerokości minimum 3 m za bocznymi liniami ograniczającymi pole gry i co najmniej 5 m za liniami bramkowymi. Na poboczu tym dozwolone jest połączenie nawierzchni naturalnej, sztucznej i hybrydowej. 5) Wszelkie odstępstwa od zasad określonych w niniejszym kryterium, w tym dotyczące pobocza pola gry obiektów wielofunkcyjnych, możliwe są jedynie za zgodą Komisji ds. Licencji Klubowych. 6) Co do zasady bieżnia lekkoatletyczna traktowana jest jako pobocze pola gry spełniające wymóg pkt. 4 z zastrzeżeniem, że krawężniki ją okalające muszą być wykonane w bezpiecznej technologii albo muszą być na czas zawodów piłkarskich demontowane lub odpowiednio zabezpieczone tak, aby nie stanowiły zagrożenia dla uczestników meczu.
I.11	B	<p>Obszar pola gry</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) W skład obszaru pola gry wchodzi: pole gry (boisko) wraz z bezpośrednim otoczeniem, oddzielonym od widowni. 2) Stadion musi być wyposażony w stabilne ogrodzenie oddzielające obszar pola gry od widowni, o wysokości minimum 1,2 m, wyposażone w pomalowane na odróżniający je od pozostałego ogrodzenia, furtki o szerokości minimum 1,20 m otwierane w kierunku pola gry. 3) Tablice czy bandy reklamowe lub inne przeszkody stałe muszą być usytuowane w minimalnej odległości 3 m od linii bocznych i 5 m od linii końcowej pola gry. 4) Słupki odciągów siatek na bramkach, a także słupy piłkochwytyw znajdujące się w odległości mniejszej niż 5m od linii końcowej pola gry, są traktowane jako przeszkoda stała, i muszą być odpowiednio zabezpieczone.
I.12	A	<p>Ławki w obszarze pola gry</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Stadion musi być wyposażony w dwie oznaczone ławki dla rezerwowych, które powinny mieć wystarczające wymiary, by pomieścić co najmniej od 13 do 16 osób, muszą być zadane oraz usytuowane co najmniej 3 m od linii bocznej boiska, rozstawione symetrycznie w stosunku do linii środkowej boiska w maksymalnej odległości nie mniejszej niż 10 m i nie większej niż 30 m od siebie. W przypadku ławek nie posiadających indywidualnych miejsc siedzących przyjmuje się 50-centymetrową szerokość miejsca na jedną osobę.

		2) Stadion musi posiadać oznakowane (tablica z białym krzyżem na zielonym tle) stanowisko dla minimum dwóch odpowiednio oznakowanych noszowych (zielona kamizelka z białym krzyżem na plecach) wyposażonych w nosze z usztywnieniem.
I.13	B	<p>Dostęp do obszaru pola gry</p> <p>Zawodnicy i sędziowie przechodzący do obszaru pola gry muszą przemieszczać się drogą wydzieloną i zabezpieczoną np. teleskopowym tunelem rozciągającym się dostatecznie daleko w głąb pola gry lub aby wyjście było z dala od strefy udostępnionej dla publiczności.</p>
I.14	A	<p>Dojazd do obszaru pola gry</p> <p>Stadion musi spełniać warunki, aby pojazdy pogotowia, straży pożarnej, policji itp. miały możliwość dojazdu do obszaru pola gry.</p>
I.15	A	<p>Szatnie dla drużyn</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Stadion musi być wyposażony w szatnie dla obu drużyn o takim samym standardzie. 2) W każdej szatni muszą się znajdować minimum: <ol style="list-style-type: none"> a) miejsca do siedzenia dla 20 osób, b) wieszaki lub szafki na odzież dla 20 osób, c) 3 prysznice, d) 1 toaleta (z sedesem), e) tablica z wyposażeniem do prezentacji taktyki. 3) Zaleca się, aby powierzchnia każdej szatni, nie licząc powierzchni natrysków i toalet, była nie mniejsza niż 25m².
I.16	A	<p>Szatnia dla sędziów</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Stadion musi być wyposażony w szatnię dla sędziów oddzieloną od szatni dla zawodników, lecz znajdującą się w ich pobliżu. 2) W szatni dla sędziów muszą się znajdować: <ol style="list-style-type: none"> a) stół i miejsca do siedzenia dla 4 osób, b) wieszaki lub szafki na odzież dla 4 osób, c) 1 prysznic w szatni lub w bezpośrednim jej pobliżu, d) 1 toaleta (z sedesem) w szatni lub bezpośrednim jej pobliżu.
I.17	A	<p>Nagłośnienie</p> <p>Stadion musi być wyposażony w dobrze słyszalny w każdej części Stadionu system nagłośnienia służący spikerowi zawodów do przekazywania informacji dotyczących kwestii organizacyjnych i porządkowych związanych z meczem.</p>
I.18	A	<p>Oświetlenie</p> <p>Wnioskodawca, jeżeli planuje rozgrywać zawody z wykorzystaniem systemu sztucznego oświetlenia, musi spełniać poniższe wymogi:</p> <ol style="list-style-type: none"> a) minimalny poziom natężenia oświetlenia pionowego pola gry jest nie mniejszy niż 500 Ev(lx); b) oświetlenie musi pokrywać równomiernie każdy obszar pola gry; c) Wnioskodawca zobowiązany jest do dokonania pomiarów i przedłożenia stosownych dokumentów w procesie licencyjnym; d) ważność wykonania pomiarów określa się na dwa lata licząc od daty przeprowadzenia pomiaru.
I.19	B	<p>Parking</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Dla działaczy klubów, sędziów i innych osób funkcyjnych musi być dostępna następująca minimalna liczba oznakowanych miejsc parkingowych: <ol style="list-style-type: none"> a) 1 miejsce parkingowe dla autokaru; b) 10 miejsc parkingowych dla samochodów osobowych.

		2) Zaleca się rozmieszczenie tych miejsc parkingowych wewnątrz lub w pobliżu Stadionu i odizolowanie ich od publiczności. Jeżeli zapewnienie klubom i działaczom takiego bezpośredniego dojazdu samochodem lub autokarem nie jest możliwe, wówczas porządkowi/pracownicy ochrony muszą być obecni, aby zapewnić im ochronę.
I.20	B	<p>Urządzenia sanitarne</p> <p>1) Stadion musi być wyposażony w wystarczającą liczbę toalet dla osób obu płci. 2) Toalety muszą być zgodne z przepisami sanitarnymi. 3) Toalety muszą być wyposażone w urządzenia do mycia przynajmniej z zimną wodą oraz być zaopatrzone w odpowiednią ilość ręczników i/lub suszarek do rąk. 4) Pomieszczenia muszą być jasne, czyste i higieniczne, utrzymane w takim stanie w trakcie całej imprezy. 5) Na każde 1000 udostępnionych miejsc dla publiczności musi przypadać minimum: a) 3 stałe toalety dla mężczyzn, b) 1 stała toaleta dla kobiet, lub musi być zawarta umowa na toalety mobilne wypełniająca te normy.</p>
I.21	C	<p>Urządzenia dla przedstawicieli środków przekazu</p> <p>Zaleca się, aby stadion miał odpowiednie, spełniające poniższe warunki wyposażenie dla potrzeb przedstawicieli środków przekazu: a) minimum 5 stałych stanowisk prasowych wyposażonych w pulpity, na których można pomieścić komputer typu laptop, notatnik i telefon, posiadających zasilanie elektryczne, a usytuowanych w środkowej części trybuny głównej; b) sala do konferencji prasowych (pomieszczenie robocze dla przedstawicieli środków przekazu) z minimalną liczbą 10 miejsc siedzących; c) kamizelki dla fotoreporterów (z napisem FOTO).</p>
I.22	C	<p>Dojazd do stadionu</p> <p>Zaleca się, by drogi dojazdowe do Stadionu były oznakowane.</p>
I.23	B	<p>Publiczny dostęp i wyjścia ze Stadionu</p> <p>1) Stadion powinien być otoczony trwałym i stabilnym ogrodzeniem o wysokości minimum 1,8m uniemożliwiającym niekontrolowane wejście na obiekt, wyposażonym w bramę wjazdową oraz wejścia/wyjścia dla publiczności. 2) Każde wejście na obiekt powinno być wyposażone w oznakowane punkty kasowe i punkty depozytowe (stałe lub mobilne).</p>
I.24	C	<p>Stoiska gastronomiczne</p> <p>Zaleca się, aby na Stadionie były przynajmniej dwa punkty sprzedaży artykułów spożywczych i napojów, w tym jeden wydzielony dla kibiców gości.</p>
I.25	B	<p>Oznakowanie</p> <p>Każde pomieszczenie wykorzystywane na zabezpieczenie zawodów musi być oznakowane, np.:</p> <p>a) szatnia drużyny gospodarzy i drużyny gości, b) szatnia sędziów, c) obserwator/delegat meczowy, d) toalety itd.</p>
I.26	C	<p>System monitoringu wizyjnego</p> <p>1) Każdy Stadion musi być wyposażony zarówno wewnątrz, jak i na zewnątrz w zainstalowane na stałe kamery dla potrzeb dozoru, zamontowane w stałych punktach i z możliwością utrwalania obrazu, i dźwięku. 2) Takie kamery powinny umożliwiać monitorowanie i dozór wszystkich dojeżdżających do Stadionu i obszarów publicznych na zewnątrz i wewnątrz Stadionu.</p>

		<p>3) System ten powinien umożliwiać wykonywanie nieruchomości zdjęć fotograficznych zarówno wewnątrz, jak i na zewnątrz Stadionu.</p> <p>4) W przypadku przeprowadzania meczu w formie imprezy masowej Wnioskodawca musi spełniać właściwe wymagania prawa powszechnego (Ustawa o bezpieczeństwie imprez masowych).</p>
--	--	--

6.5. Przypadki szczególne

Licencjodawca, w szczególnie uzasadnionych przypadkach, pomimo naruszenia kryterium infrastrukturalnego, może przyznać Wnioskodawcy, licencję na udział w rozgrywkach klubowych o mistrzostwo III ligi, jednakże Licencjodawca taki podlegać będzie nadzorowi infrastrukturalnemu i/lub sankcjom określonym w niniejszych przepisach.

7. KRYTERIA DOTYCZĄCE PERSONELU

7.1. Wprowadzenie

Obecnie klub piłki nożnej nie jest już tylko klubem sportowym, znajduje się bowiem również w ciągłym kontakcie z członkami, kibicami, środkami masowego przekazu, sponsorami, dostawcami, partnerami handlowymi, miejscową społecznością, którzy w coraz większym stopniu uczestniczą i interesują się rozwojem i wynikami klubu piłki nożnej.

7.2. Cele

Celem kryteriów dotyczących personelu jest zapewnienie, by:

- Wnioskodawca był zarządzany w sposób profesjonalny;
- Wnioskodawca dysponował odpowiednio wykwalifikowanymi i uzdolnionymi specjalistami, posiadającymi odpowiednią wiedzę fachową oraz dysponującymi określonym doświadczeniem;
- zawodnicy pierwszej drużyny byli szkoleni przez wykwalifikowanych trenerów i znajdowali się pod opieką właściwego personelu medycznego.

7.3. Kryteria dotyczące personelu

<i>Lp.</i>	<i>Kategoria wymagalności</i>	<i>Opis</i>
P.01	B	<p>Zarząd/prezes urzędujący/dyrektor zarządzający</p> <p>Wnioskodawca musi wyznaczyć osobę zarządzającą, która jest odpowiedzialna za kierowanie codzienną działalnością Wnioskodawcy.</p>
P.02	B	<p>Specjalista ds. finansowych/główny księgowy</p> <p>Wnioskodawca musi zaangażować osobę odpowiedzialną za sprawy finansowe klubu (księgowość, przygotowanie dokumentacji potwierdzającej spełnienie kryteriów finansowych, budżetowanie, regularna sprawozdawczość finansowa dla Zarządu, doradztwo finansowe w procesie podejmowania decyzji, monitoring finansowy itd.).</p>
P.03	A	<p>Kierownik ds. bezpieczeństwa</p> <p>1) Wnioskodawca musi wyznaczyć kierownika ds. bezpieczeństwa odpowiedzialnego za problematykę ochrony i bezpieczeństwa. Kierownik ds. bezpieczeństwa musi być dostępny przynajmniej podczas meczów rozgrywanych przez klub w</p>

		<p>charakterze gospodarza (od 90 minut przed rozpoczęciem meczu do zakończenia pomeczowej odprawy z delegatem meczowym).</p> <p>2) Kierownik ds. bezpieczeństwa musi ponadto spełniać stosowne wymogi określone przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa, w tym przez ustawę o bezpieczeństwie imprez masowych.</p>
P.04	A	<p>Lekarz / ratownik medyczny</p> <p>1) Wnioskodawca musi wyznaczyć przynajmniej jednego lekarza lub ratownika medycznego odpowiedzialnego za pomoc medyczną.</p> <p>2) Lekarz lub ratownik medyczny, o ile przepisy regulaminu rozgrywek nie stanowią inaczej, musi być obowiązkowo obecny na meczach rozgrywanych przez klub jako gospodarz.</p>
P.05	C	<p>Fizjoterapeuta</p> <p>Zaleca się, aby Wnioskodawca wyznaczył przynajmniej jednego fizjoterapeutę odpowiedzialnego za opiekę medyczną i masaże dla pierwszego zespołu podczas treningów i meczów.</p>
P.06	A	<p>Trener pierwszego zespołu</p> <p>1) Wnioskodawca musi powołać trenera pierwszego zespołu odpowiedzialnego za szkolenie piłkarskie zawodników.</p> <p>2) Trener pierwszego zespołu musi posiadać kwalifikacje i ważną licencję trenerską wydaną przez uprawniony organ zgodnie z obowiązującymi przepisami i uchwałami PZPN w tym zakresie.</p>
P.07	A	<p>Organizacja ochrony i bezpieczeństwa</p> <p>1) Wnioskodawca musi zapewnić skuteczny system bezpieczeństwa, zabezpieczenia i obsługi dla meczów rozgrywanych przez klub w charakterze gospodarza, oparty na zaangażowaniu członków służb informacyjnych i porządkowych oraz na ścisłej współpracy z podmiotami publicznymi, przede wszystkim z Policją.</p> <p>2) W tym celu, oprócz ścisłej współpracy planistyczno-operacyjnej z podmiotami publicznymi, Wnioskodawca musi:</p> <ol style="list-style-type: none"> zaangażować wykwalifikowane służby porządkowe i informacyjne; lub zawrzeć pisemną umowę z właścicielem Stadionu, który zapewni klubowi wykwalifikowane służby porządkowe i informacyjne; lub zawrzeć pisemną umowę z zewnętrzną agencją ochrony osób i mienia, która świadczyć będzie na rzecz klubu usługi w zakresie zabezpieczenia i obsługi meczów. <p>3) Służby porządkowe oraz informacyjne muszą spełniać wymogi określone w przepisach prawa powszechnie obowiązującego, w szczególności ustawy o bezpieczeństwie imprez masowych.</p> <p>4) Dopuszcza się, po dokonaniu oceny zagrożenia, zaangażowanie działających na zasadzie wolontariatu osób zapewniających bezpieczny przebieg zawodów piłkarskich (w miejsce służb porządkowych i informacyjnych), które nie posiadają kwalifikacji określonych w ustawie o bezpieczeństwie imprez masowych.</p> <p>5) W przypadku meczu niebędącego imprezą masową, członkowie służby porządkowej i służby informacyjnej muszą być wyposażeni w identyfikator, wydany przez organizatora meczu, oraz jednolite kamizelki umożliwiające łatwą identyfikację opatrzone na plecach napisem, odpowiednio Służba porządkowa lub Służba informacyjna. Kamizelki tych służb muszą różnić się kolorystyką.</p>

P.08	A	Spiker Wnioskodawca musi zapewnić spikera zawodów posiadającego uprawnienia wydane przez PZPN lub Wojewódzki Związek Piłki Nożnej.
P.09	C	Steward Zaleca się, aby Wnioskodawca wyznaczył, obecnych na każdym meczu rozgrywanym przez Licencjobiorcę w roli gospodarza, przynajmniej dwóch członków służb legitymujących się certyfikatem „Steward PZPN”.

8. KRYTERIA FINANSOWE

8.1. Wprowadzenie

Obecnie kluby piłkarskie działają w warunkach konkurencji sportowej, a także w coraz szerszym zakresie angażują się w konkurencję w sferze gospodarczej. Kluby piłki nożnej powinny poszukiwać nowych i odmiennych źródeł dochodów poza obecnie istniejącymi (wpływy z biletów, sponsorzy, dotacje), aby w większym stopniu uniezależnić się od dochodów związanych z sukcesami sportowymi, a zwiększyć swoje możliwości w zakresie odnoszenia sukcesów finansowych/bilansowania finansów.

Wymogi finansowe definiują odpowiedni zakres i możliwy do osiągnięcia poziom minimalnych wymagań przeznaczonych do spełnienia przez Wnioskodawcę, który chce brać udział w rozgrywkach o mistrzostwo III ligi.

8.2. Cele

Kryteria finansowe zmierzają zasadniczo do:

- zwiększenia przejrzystości i wiarygodności klubów;
- ochrony wierzycieli poprzez zapewnienie, że klub realizuje zobowiązania, w szczególności wobec zawodników, z tytułu ubezpieczeń społecznych i podatków, a także innych klubów;
- zabezpieczenia ciągłości rywalizacji w rozgrywkach przez co najmniej jeden Sezon Licencyjny.

8.3. Kryteria finansowe

<i>Lp.</i>	<i>Kategoria wymagalności</i>	<i>Opis</i>
F.01	A	<p>Brak przeterminowanych zobowiązań wobec pracowników (tj. zawodników i trenerów wszystkich drużyn klubu oraz personelu uwzględnionego w kryteriach od P.01 do P.06 i P.08), na rzecz ZUS i Urzędu Skarbowego.</p> <p><i>Wnioskodawca musi dowieść, że na dzień 31 marca roku w którym rozpoczyna się dany Sezon Licencyjny nie ma żadnych przeterminowanych zobowiązań, wobec: pracowników, ZUS i Urzędu Skarbowego, które powstały do dnia 31 grudnia roku kalendarzowego poprzedzającego rok, w którym rozpoczyna się dany Sezon Licencyjny.</i></p> <p><i>Kryterium to zasadniczo ma pomóc zapewnić, że wskazani pracownicy otrzymają należne im płatności, a związane z nimi składki na ubezpieczenie społeczne i podatki także są odpowiednio rozliczane.</i></p>

F.02	A	<p>Brak przeterminowanych zobowiązań wobec Polskiego Związku Piłki Nożnej, Wojewódzkiego Związku Piłki Nożnej, jak również innych struktur działających w ramach Wojewódzkiego Związku Piłki Nożnej z tytułu płatności składek członkowskich, opłat za uczestnictwo w rozgrywkach, z tytułu działalności transferowej, kar nałożonych przez właściwe organy dyscyplinarne czy prawomocnych wyroków Piłkarskiego Sądu Polubownego.</p> <p><i>Wnioskodawca musi dowieść, że na dzień 31 marca roku, w którym rozpoczyna się dany Sezon Licencyjny nie ma żadnych przeterminowanych zobowiązań wobec Polskiego Związku Piłki Nożnej, Wojewódzkiego Związku Piłki Nożnej jak również innych struktur działających w ramach Wojewódzkiego Związku Piłki Nożnej z tytułu płatności składek członkowskich, opłat za uczestnictwo w rozgrywkach, z tytułu działalności transferowej, kar nałożonych przez właściwe organy dyscyplinarne czy prawomocnych wyroków Piłkarskiego Sądu Polubownego, które powstały do dnia 31 grudnia roku kalendarzowego poprzedzającego rok, w którym rozpoczyna się dany Sezon Licencyjny.</i></p>
F.03	A	<p>Brak przeterminowanych zobowiązań wobec klubów piłkarskich wynikających z tytułu działalności transferowej.</p> <p><i>Wnioskodawca musi dowieść, że na dzień 31 marca roku w którym rozpoczyna się dany Sezon Licencyjny nie posiada przeterminowanych zobowiązań wobec klubów piłkarskich z tytułu działalności transferowej, które powstały do dnia 31 grudnia roku kalendarzowego poprzedzającego rok, w którym rozpoczyna się dany Sezon Licencyjny.</i></p>

8.3.1. Wnioskodawca przedkłada organowi licencyjnemu oświadczenia o niezaleganiu wobec pracowników klubu (tj. zawodników i trenerów wszystkich drużyn klubu oraz personelu uwzględnionego w kryteriach od P.01 do P.06 i P.08) Wnioskodawca przedkłada organowi licencyjnemu zaświadczenia o niezaleganiu w płatnościach zobowiązań publicznoprawnych, wystawione przez właściwe organy (ZUS oraz US) w terminie nie później niż 1 miesiąc przed dniem złożenia dokumentacji licencyjnej.

8.3.2. Wnioskodawca przedkłada organowi licencyjnemu, potwierdzone przez Wojewódzki Związek Piłki Nożnej oświadczenia o niezaleganiu wobec Polskiego Związku Piłki Nożnej, Wojewódzkiego Związku Piłki Nożnej, jak również innych struktur działających w ramach Wojewódzkiego Związku Piłki Nożnej z tytułu płatności składek członkowskich, opłat za uczestnictwo w rozgrywkach klubowych, za zmianę przynależności klubowej zawodników, kar nałożonych przez właściwe organy dyscyplinarne, kar z tytułu prawomocnych wyroków Piłkarskiego Sądu Polubownego.

8.3.3. Wnioskodawca przedkłada organowi licencyjnemu oświadczenia o niezaleganiu wobec klubów piłkarskich wynikających z tytułu działalności transferowej.

8.3.4. Przyznania licencji należy odmówić:

- 1) jeśli wymagane informacje dotyczące przeterminowanych zobowiązań nie zostaną przekazane organowi licencyjnemu w ustalonym terminie;
- 2) jeśli do dnia złożenia dokumentacji licencyjnej, nie później niż do 31 marca roku kalendarzowego, w którym rozpoczyna się dany Sezon Licencyjny, Wnioskodawca posiada przeterminowane zobowiązania, o których mowa powyżej, chyba że Wnioskodawca jest w stanie dowieść, że:
 - a) zapłacił odpowiednią kwotę w całości, lub
 - b) zawarł umowę, która została zaakceptowana na piśmie przez wierzyciela, dotyczącą przedłużenia terminu płatności poza obowiązujący termin, lub
 - c) wystąpił z powództwem, które przez właściwe władze zostało uznane za dopuszczalne, lub
 - d) zakwestionował roszczenie, które zostało przeciwko niemu wniesione, lub
 - e) wykonalność orzeczenia, z którego wynika obowiązek zapłaty zobowiązania, została wstrzymana bądź odroczone.

8.3.5. Jeżeli zobowiązanie przeterminowane nie zostało uregulowane do dnia złożenia dokumentacji licencyjnej, ale zostało uregulowane przed dniem podjęcia decyzji o przyznaniu lub odmowie przyznania licencji, licencja może być przyznana, jednakże w każdym przypadku klub podlega sankcjom przewidzianym w niniejszych przepisach.

8.3.6. Licencjodawca, w uzasadnionych przypadkach, pomimo naruszenia kryteriów finansowych może przyznać Wnioskodawcy licencję na udział w rozgrywkach klubowych o mistrzostwo III ligi, jednakże Licencjodawca taki podlegać będzie nadzorowi finansowemu oraz sankcjom określonym w niniejszych przepisach.

9. OBOWIĄZEK POWIADAMIANIA O PÓŹNIEJSZYCH ZDARZENIACH

9.1. Wprowadzenie

Niniejszy rozdział definiuje zasady informowania Licencjodawcy o późniejszych zdarzeniach mających bezpośredni związek z warunkami przyznania licencji upoważniającej Licencjodawcę do udziału w rozgrywkach o mistrzostwo III ligi.

9.2. Cele

Celem obowiązku powiadamiania o późniejszych zdarzeniach jest:

- a) poprawa funkcjonowania organizacyjnego klubów;
- b) zwiększenie przejrzystości i wiarygodności klubów;
- c) niezbędne uwzględnienie wagi, że klub realizuje zobowiązania wynikające z warunków przyznania licencji.

9.3. Obowiązek powiadamiania o późniejszych zdarzeniach.

<i>Lp.</i>	<i>Kategoria wymagalności</i>	<i>Opis</i>
Z.01	A	Obowiązek powiadamiania o późniejszych zdarzeniach <i>W przypadku wystąpienia istotnych zdarzeń Wnioskodawca musi, bez odrębnego wezwania, niezwłocznie, pisemnie powiadomić Licencjodawcę o wszelkich istotnych zmianach w stosunku do kryteriów o wymagalności A.</i>

9.3.1. Licencjodawca zobowiązany jest złożyć stosowną pisemną informację w terminie 7 dni kalendarzowych od daty wystąpienia istotnego zdarzenia.

9.3.2. W dowolnym momencie, w czasie trwania Sezonu Licencyjnego, Licencjodawca może zażądać od Wnioskodawcy informacji lub pisemnych oświadczeń o wszelkich ewentualnych zdarzeniach bądź uwarunkowaniach.

9.3.3. Naruszenie obowiązku wynikającego z powyższego kryterium podlega sankcjom regulaminowym.

10. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

10.1. Wszystkie załączniki do niniejszych przepisów stanowią ich integralną część.

10.2. Niniejsze przepisy zostały zatwierdzone przez Zarząd PZPN na posiedzeniu w dniu 29 kwietnia 2021 roku i obowiązują od dnia podjęcia uchwały.

10.3. Uchwała Komisji ds. Nagłych Polskiego Związku Piłki Nożnej nr 1/2020 z dnia 19 marca 2020 roku w sprawie przyjęcia „Przepisów Licencyjnych dla klubów III ligi na sezon 2020/2021 i następne”, traci moc z końcem sezonu 2020/2021.

11. ZAŁĄCZNIKI

11.1. Formularze

11.1.1. Wniosek o przyznanie licencji dla klubu.

11.1.2. Ustanowienie pełnomocnika klubu ds. procedury licencyjnej.

11.2. Oświadczenia

11.2.1. Oświadczenie w przedmiocie wypełnienia kryteriów prawnych.

11.2.2. Oświadczenie w przedmiocie wypełnienia kryterium sportowego.

11.2.3. Oświadczenie w przedmiocie wypełnienia kryterium infrastrukturalnego.

11.2.4. Oświadczenie w przedmiocie wypełnienia kryterium dotyczącego personelu.

11.2.5. Oświadczenia dotyczące wypełnienia kryterium finansowego.

11.3. Wzory decyzji organów licencyjnych

11.3.1. Wzór decyzji Komisji ds. Licencji Klubowych w sprawie przyznania licencji.

11.3.2. Wzór decyzji Komisji ds. Licencji Klubowych w sprawie przyznania licencji z nadzorem.

11.3.3. Wzór decyzji Komisji ds. Licencji Klubowych w sprawie przyznania licencji z jednoczesnym wymierzeniem sankcji.

11.3.4. Wzór decyzji Komisji ds. Licencji Klubowych w sprawie odmowy przyznania licencji.

11.3.5. Wzór decyzji Komisji Odwoławczej ds. Licencji Klubowych w sprawie przyznania licencji.

11.3.6. Wzór decyzji Komisji Odwoławczej ds. Licencji Klubowych w sprawie odmowy przyznania licencji.

11.4. Inne dokumenty

11.4.1. Wzór protokołu weryfikacji obiektu.

11.4.2. Wzór umowy z klubem młodzieżowym.

.....
.....
(pieczęć klubu)
i data)

(miejsowość

.....
ZWIĄZEK PIŁKI NOŻNEJ
Komisja ds. Licencji Klubowych III Ligi
gr. ...

WNIOSEK O PRZYZNANIE LICENCJI DLA KLUBU

.....
(pełna nazwa klubu)

.....
(adres klubu)

.....
(adres e-mail klubu)

Na podstawie Przepisów licencyjnych PZPN dla klubów III ligi na sezon 2021/2022 i następne, stanowiących załącznik do Uchwały nr dnia r. Zarządu Polskiego Związku Piłki Nożnej w sprawie przyjęcia *Przepisów Licencyjnych dla klubów III ligi na sezon 2021/2022 i następne* **wnoskujemy o przyznanie naszemu klubowi licencji uprawniającej do udziału w rozgrywkach o mistrzostwo III ligi piłki nożnej w sezonie 2021/2022.**

Podpis/podpisy osób reprezentujących klub zgodnie z rejestrem:

1.

.....
(imię i nazwisko)

(funkcja)

(podpis)

2.

.....
(imię i nazwisko)

(funkcja)

(podpis)

Załączniki:

1. Dokument potwierdzający uiszczenie opłaty za licencję klubową.
2. Ustanowienie pełnomocnika klubu ds. procedury licencyjnej.
3. Oświadczenie w przedmiocie wypełnienia kryteriów prawnych.
 - a. Oryginał aktualnego wyciągu z KRS lub oryginał wyciągu rejestru administracyjnego zgodne z właściwością

4. *Oświadczenie w przedmiocie wypełnienia kryterium sportowego.*
 - a. *Kopia umowy z podmiotem szkolącym młodzież (w przypadku nie posiadania własnych drużyn młodz.)*
5. *Oświadczenie w przedmiocie wypełnienia kryterium infrastrukturalnego.*
 - a. *Protokół weryfikacji boiska zatwierdzony przez macierzysty WZPN*
 - b. *Informacja dotycząca obiektu sportowego*
 - c. *Umowa gwarantująca prawo do korzystania z obiektu sportowego (jeśli Klub nie jest właścicielem obiektu)*
 - d. *Dokument poświadczający pomiar natężenia oświetlenia (dotyczy gry przy sztucznym oświetleniu)*
6. *Oświadczenie w przedmiocie wypełnienia kryterium dotyczącego personelu.*
 - a. *Kopia dokumentów potwierdzających uprawnienia kierownika ds. bezpieczeństwa.*
 - b. *Kopia licencji trenera pierwszego zespołu.*
 - c. *Kopia dokumentów potwierdzających uprawnienia spikera.*
7. *Oświadczenia dotyczące wypełnienia kryterium finansowego.*
 - a. *Zaświadczenie z ZUS-u o nie zaleganiu w opłaceniu składek na ubezpieczenie.*
 - b. *Zaświadczenie z Urzędu Skarbowego o nie zaleganiu w realizacji zobowiązań podatkowych.*
 - c. *Oświadczenie macierzystego WZPN o braku zobowiązań*

.....
.....
(pieczęć klubu)
i data)

(miejsowość

USTANOWIENIE PEŁNOMOCNIKA KLUBU DS. PROCEDURY LICENCYJNEJ

Klub
ustanawia pełnomocnika Klubu ds. procedury licencyjnej w następującej osobie:

Imię i nazwisko:
.....

Funkcja/stanowisko:
.....

Numer telefonu:
.....

Numer faksu:
.....

Adres e-mail :
.....

Podpis/podpisy osób reprezentujących klub zgodnie z rejestrem:

1.
.....
(imię i nazwisko) (funkcja) (podpis)

2.
.....
(imię i nazwisko) (funkcja) (podpis)

.....

.....

(pieczęć klubu)
i data)

(miejsowość

KRYTERIA PRAWNE

L.01 Wyciąg z Krajowego Rejestru Sądowego lub ewidencji starosty¹

Klub

.....

...

przekazuje w załączeniu odpis aktualnego rejestru z Krajowego Rejestru Sądowego lub ewidencji prowadzonej przez właściwego starostę/prezydenta zawierający następujące informacje: nazwa Wnioskodawcy, siedziba Wnioskodawcy, forma prawna Wnioskodawcy, lista osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu Wnioskodawcy, sposób reprezentacji Wnioskodawcy.

L.02 Oświadczenie w przedmiocie udziału w rozgrywkach

Klub

oświadcza, że:

- a) uznaje za prawnie wiążące statuty, regulaminy, przepisy i regulacje oraz decyzje FIFA, UEFA, PZPN oraz właściwego Wojewódzkiego Związku Piłki Nożnej;
- b) na poziomie krajowym będzie uczestniczył w rozgrywkach uznanych i zatwierdzonych przez PZPN;
- c) bezzwłocznie zawiadomi Licencjodawcę o wszelkich istotnych zmianach, zdarzeniach lub warunkach o istotnym znaczeniu, które dotyczą Klubu;
- d) będzie respektować i przestrzegać postanowienia Przepisów licencyjnych PZPN dla klubów III ligi;
- e) wszystkie dokumenty przedłożone Licencjodawcy przez Wnioskodawcę są kompletne, prawidłowe i wiarygodne;
- f) w pełni upoważnia stosowne organy decyzyjne do badania dokumentów oraz uzyskiwania wszelkich informacji niezbędnych do wydania licencji w sposób zgodny z przepisami prawa polskiego.

Podpis/podpisy osób reprezentujących klub zgodnie z rejestrem:

1.
.....
(imię i nazwisko) (funkcja) (podpis)

2.
.....
(imię i nazwisko) (funkcja) (podpis)

Załączniki:

¹Oryginał aktualnego wyciągu z Krajowego Rejestru Sądowego lub oryginał wyciągu rejestru administracyjnego zgodne z właściwością

.....

.....

(pieczęć klubu)
i data)

(miejsowość

KRYTERIA SPORTOWE

S.01. Zespoły młodzieżowe

Klub

.....

...

1. Zobowiązuje się do posiadania w ramach własnego podmiotu prawnego co najmniej trzech (3) zespołów młodzieżowych, które będą uczestniczyć w oficjalnych rozgrywkach lub programach zatwierdzonych przez PZPN i rozgrywanych na poziomie krajowym lub regionalnym, z czego:

a) dwóch (2) zespołów młodzieżowych w kategorii wiekowej: junior (A1, A2), junior młodszy (B1, B2) lub trampkarz (C1, C2), tj. (rocznik, klasa rozgrywkowa):

-

-

b) jednego (1) zespołu młodzieżowego w kategorii wiekowej: młodzik (D1, D2) lub orlik (E1, E2), tj. (rocznik, klasa rozgrywkowa):

-

2. W sytuacji braku zespołów własnych lub niepełnej ich liczby Wnioskodawca zawarł porozumienie¹ na

szkolenie młodzieży z klubem , z którego wynika wypełnienie kryterium S.01.

S.02. Udział zawodników młodzieżowych

Klub

.....

zobowiązuje się, że w czasie trwania całego meczu zespołu seniorów uczestniczyć będzie minimum dwóch (2) zawodników młodzieżowych do lat 21 (zawodnikami młodzieżowymi są zawodnicy posiadający obywatelstwo polskie, którzy w roku kalendarzowym, w którym następuje zakończenie danego sezonu rozgrywkowego, ukończą 21. rok życia oraz zawodnicy młodszy).

S.03. Opieka medyczna nad zawodnikami

Klub zapewnia, że każdy z jego zawodników uprawniony do gry w pierwszym zespole przechodzi badania okresowe

uprawniająca do udziału w rozgrywkach zgodnie z przepisami regulaminu rozgrywek o mistrzostwo III ligi.

Podpis/podpisy osób reprezentujących klub zgodnie z rejestrem:

1.
.....
(imię i nazwisko) (funkcja) (podpis)

2.
.....
(imię i nazwisko) (funkcja) (podpis)

¹ Kopia umowy/porozumienia z podmiotem szkolącym młodzież na rzecz Wnioskodawcy.

.....
.....
(pieczęć klubu)
i data)

(miejsowość

KRYTERIA INFRASTRUKTURALNE

Klub
oświadcza, że posiada następujący obiekt sportowy/obiekty sportowe umożliwiające/e rozgrywanie meczów w ramach rozgrywek klubowych o mistrzostwo III ligi, który/e spełnia/ją wszystkie minimalne wymagania określone w niniejszych przepisach (nazwa/y obiektu/ów, adres):

1.
.....
2.
.....
3.
.....

Dla każdego w/w obiektu sportowego Klub dołącza protokół weryfikacji boiska zatwierdzony przez macierzysty WZPN¹, informację dotyczącą obiektu sportowego² oraz (jeśli Klub nie jest właścicielem obiektu sportowego) umowę gwarantującą prawo do korzystania z obiektu sportowego przez Wnioskodawcę dla celów meczów III ligi rozgrywanych w charakterze gospodarza w Sezonie Licencyjnym³.

Dodatkowo w przypadku obiektów sportowych z systemem sztucznego oświetlenia, jeżeli Klub planuje rozgrywanie zawodów przy sztucznym oświetleniu, należy dołączyć dokument poświadczający pomiar natężenia oświetlenia⁴.

Podpis/podpisy osób reprezentujących klub zgodnie z rejestrem:

1.
.....

(imię i nazwisko)

(funkcja)

(podpis)

2.

.....

(imię i nazwisko)

(funkcja)

(podpis)

Załączniki:

¹*Protokół weryfikacji boiska zatwierdzony przez macierzysty WZPN*

²*Informacja dotycząca obiektu sportowego*

³*Umowa gwarantująca prawo do korzystania z obiektu sportowego (jeśli Klub nie jest właścicielem obiektu sportowego)*

⁴*Dokument poświadczający pomiar natężenia oświetlenia (jeżeli Klub planuje rozgrywanie zawodów przy sztucznym oświetleniu)*

.....

 (pieczęć klubu)
 i data)

(miejsowość

INFORMACJA DOTYCZĄCA OBIEKTU SPORTOWEGO

Dane identyfikacyjne obiektu i boiska (nazwa i adres obiektu, położenie boiska)
Właściciel obiektu (nazwa, adres, telefon, e-mail)
Zarządca obiektu (nazwa, adres, telefon, e-mail)
Klub korzystający z obiektu (nazwa, adres, telefon, e-mail)

Własność / użytkowanie Stadionu (I.01)	
Czy Klub jest właścicielem Stadionu?	<input type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie
Czy Klub posiada pisemną umowę z właścicielem (właścicielami) Stadionu?	<input type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie
Jeśli tak, to czy umowa gwarantuje prawo do korzystania ze Stadionu przez Klub dla celów meczów III ligi rozgrywanych w charakterze gospodarza w Sezonie 2021/2022?	<input type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie

Ragulaminy (I.02)	
Czy wewnętrzne regulaminy obiektu w formacie nie mniejszym niż B1 (70 cm x 100 cm) rozmieszczone są przed każdym wejściem w taki sposób, by widzowie mogli je przeczytać?	<input type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie
Czy regulaminy zawodów piłkarskich niebędących imprezą masową w formacie nie mniejszym niż B1 (70 cm x 100 cm) rozmieszczone są przed każdym wejściem w taki sposób, by widzowie mogli je przeczytać?	<input type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie
Czy właściwe przepisy prawa powszechnego nakładają na obiekt obowiązek posiadania regulaminu imprezy masowej?	<input type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie

Jeśli tak, to czy regulaminy imprezy masowej w formacie nie mniejszym niż B1 (70 cm x 100 cm) rozmieszczone przed każdym wejściem w taki sposób, by widzowie mogli je przeczytać?	<input type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie
---	---

Bezpieczeństwo (I.03)	
Czy wszystkie elementy Stadionu i jego trybun, w tym wejścia, wyjścia, klatki schodowe, drzwi, przejścia, dachy, pomieszczenia publiczne i prywatne itp. spełniają wszelkie normy bezpieczeństwa?	<input type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie
Czy każda trybuna dolna Stadionu jest wyposażona w furtki bezpieczeństwa na obszar pola gry?	<input type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie
Czy każda taka furtka (w zależności od przyjętego planu ewakuacji) jest stosownie, dwustronnie oznaczona, np. „wyjście ewakuacyjne”, „wyjście bezpieczeństwa”, „wyjście awaryjne” itp.?	<input type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie
Czy wszystkie furtki bezpieczeństwa prowadzące z obszarów dla widzów na obszar pola gry wyróżniają się innym kolorem od pozostałych elementów ogrodzenia oraz posiadają unikalną, dwustronną numerację w formacie nie mniejszym niż A5?	<input type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie
Czy wszystkie furtki bezpieczeństwa prowadzące z obszaru dla widzów na obszar pola gry są drożne i otwierają się na zewnątrz w kierunku od widzów?	<input type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie
Czy w celu zapobieżenia nielegalnemu wejściu lub wtargnięciu na obszar pola gry przedmiotowe furtki są wyposażone w urządzenia blokujące, które może łatwo i szybko otworzyć od wewnątrz dowolna osoba?	<input type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie
Czy publiczne przejścia, korytarze, schody, drzwi, bramy itp. są wolne od jakichkolwiek przeszkód mogących utrudniać swobodne przemieszczanie się widzów w trakcie imprezy?	<input type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie
Czy w celu ochrony osób znajdujących się na Stadionie i w pozostałych obszarach terenu imprezy, Stadion/teren imprezy jest wyposażony w odpowiednie systemy zabezpieczające przed wyładowaniami atmosferycznymi, posiadające aktualne protokoły pomiaru?	<input type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie
Czy wszystkie bramki i bramy w ogrodzeniu wyznaczającym teren imprezy masowej/Stadionu są od wewnątrz oznaczone jako wyjścia ewakuacyjne i ponumerowane.	<input type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie
Czy w celu zapobieżenia nielegalnemu wejściu lub wtargnięciu na Stadion przedmiotowe bramy wyposażone są w urządzenia blokujące, które może łatwo i szybko otworzyć od wewnątrz dowolna osoba?	<input type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie

Pojemność Stadionu (I.05, I.07, I.08 i I.09)	
Całkowita liczba miejsc na Stadionie	
w tym liczba miejsc siedzących spełniających wymogi indywidualnych miejsc siedzących zdefiniowanych w kryterium I.06.	
w tym liczba innych miejsc siedzących	
w tym liczba miejsc stojących (tylko w przypadku imprez masowych)	
Liczba miejsc dla kibiców gospodarzy	

w tym liczba miejsc siedzących spełniających wymogi indywidualnych miejsc siedzących zdefiniowanych w kryterium I.06.	
w tym liczba innych miejsc siedzących	
w tym liczba miejsc stojących (tylko w przypadku imprez masowych)	

Liczba miejsc udostępnionych dla kibiców drużyny gości w oddzielnym sektorze gwarantującym ich bezpieczne i komfortowe przyjęcie	
w tym liczba miejsc siedzących spełniających wymogi indywidualnych miejsc siedzących zdefiniowanych w kryterium I.06.	
w tym liczba innych miejsc siedzących	
w tym liczba miejsc stojących (tylko w przypadku imprez masowych)	
Liczba miejsc siedzących dla oficjeli odpowiednio oznakowanych i zlokalizowanych na trybunie głównej lub w innym miejscu z dobrą i niezakłóconą widocznością	
W tym liczba miejsc dla kierownictwa klubu gości	
Liczba miejsc dla widzów niepełnosprawnych i towarzyszących im osób z dobrą, niezakłóconą widocznością, dostosowanych w szczególności dla osób niepełnosprawnych poruszających się na wózku inwalidzkim, wyznaczonych poza obszarem pola gry.	

Indywidualne miejsca siedzące (I.06)	
Wszystkie indywidualne miejsca siedzące na Stadionie są:	
przytwierdzone na stałe do podłoża	<input type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie
oddzielone od innych miejsc	<input type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie
wygodne (anatomicznie wyprofilowane)	<input type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie
ponumerowane	<input type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie
wykonane z materiału niepalnego	<input type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie
posiadają oparcie o wysokości od 20 do 30cm, mierząc od siedziska	<input type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie

Miejsca dla kibiców drużyny gości (I.07)	
Czy sektor kibiców drużyny gości jest wydzielony ogrodzeniem trwałym o wysokości minimum 2,2m z każdej ze stron?	<input type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie
Czy wokół sektora kibiców drużyny gości jest możliwość utworzenia strefy buforowej, trwale wygradzonej lub organizowanej na poszczególne mecze?	<input type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie
Czy sektor kibiców drużyny gości posiada oddzielne wejścia i wyjścia ewakuacyjne umożliwiające jego bezpieczne opuszczenie?	<input type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie
Liczba wydzielonych toalet dla kibiców drużyny gości, usytuowanych w pobliżu sektora kibiców drużyny gości	

Pole gry (I.10)	
Rodzaj nawierzchni pola gry (boiska)	<input type="checkbox"/> naturalna <input type="checkbox"/> sztuczna <input type="checkbox"/> hybrydowa
Czy rodzaj nawierzchni jest jednakowy na całym polu gry (boisku)?	<input type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie
Czy nawierzchnia odpowiada normom jakościowym FIFA/UEFA oraz spełnia inne warunki określone przez PZPN?	<input type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie
Czy pole gry jest gładkie i równe?	<input type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie
Czy pole gry jest w dobrym stanie?	<input type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie
Czy pole gry nadaje się do rozgrywania meczów w ciągu całego sezonu?	<input type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie
Czy pole gry jest w kolorze zielonym (w przypadku sztucznej murawy)?	<input type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie <input type="checkbox"/> nie dotyczy

Długość pola gry	
Szerokość pola gry	
Czy pole gry posiada pobocze o nawierzchni z trawy naturalnej, sztucznej, hybrydowej lub będącej połączeniem tych rodzajów nawierzchni o szerokości minimum 3 m za bocznymi liniami ograniczającymi pole gry i co najmniej 5 m za liniami bramkowymi	<input type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie
Czy w ramach pobocza pola gry o szerokości minimum 3 m za bocznymi liniami ograniczającymi pole gry i co najmniej 5 m za liniami bramkowymi znajduje się bieżnia lekkoatletyczna?	<input type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie
Jeśli tak, to czy krawężniki ją okalające wykonane są w bezpiecznej technologii?	<input type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie
Jeśli nie, to czy istnieje możliwość na czas zawodów piłkarskich ich zdemontowania lub odpowiedniego zabezpieczenia tak, aby nie stanowiły zagrożenia dla uczestników meczu?	<input type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie

Obszar pola gry (I.11, I.12, I.13 i I.14)	
Czy stadion jest wyposażony w stabilne ogrodzenie oddzielające obszar pola gry od widowni, o wysokości minimum 1,2 m?	<input type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie
Czy ogrodzenie to wyposażone jest w furtki o szerokości minimum 1,20 m, pomalowane na odróżniający je od pozostałego ogrodzenia kolor i otwierane w kierunku pola gry?	<input type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie
Czy tablice, bandy reklamowe lub inne przeszkody stałe są usytuowane w odległości mniejszej niż 3 m od linii bocznych i 5 m od linii końcowej pola gry?	<input type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie
<p>Jeśli nie, proszę opisać jakie to są przeszkody i w jaki sposób są zabezpieczane:</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>	
Czy słupki odciągów siatek na bramkach, a także słupy piłkochwytyw znajdujące się w odległości mniejszej niż 5m od linii końcowej pola gry są odpowiednio zabezpieczone?	<input type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie <input type="checkbox"/> nie dotyczy
Czy stadion jest wyposażony w dwie oznaczone ławki dla rezerwowych, które mają wystarczające wymiary, by pomieścić co najmniej od 13 do 16 osób, są zadaszone oraz usytuowane co najmniej 3 m od linii bocznej boiska, rozstawione symetrycznie w stosunku do linii środkowej boiska w maksymalnej odległości nie mniejszej niż 10 m i nie większej niż 30 m od siebie?	<input type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie
Czy stadion posiada oznakowane (tablica z białym krzyżem na zielonym tle) stanowisko dla minimum dwóch odpowiednio oznakowanych noszowych (zielona kamizelka z białym krzyżem na plecach)?	<input type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie
Czy stadion wyposażony jest w nosze z usztywnieniem?	<input type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie
Czy wyjście dla zawodników i sędziów przechodzących do obszaru pola gry znajduje się z dala od strefy udostępnionej dla publiczności?	<input type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie
Jeśli nie, to czy stadion posiada wydzieloną drogę dla zawodników i sędziów przechodzących do obszaru pola gry,	<input type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie <input type="checkbox"/> nie dotyczy

odpowiednio zabezpieczoną (np. teleskopowym tunelem rozciągającym się dostatecznie daleko w głąb pola gry)?		
Czy pojazdy pogotowia, straży pożarnej, policji itp. mają możliwość dojazdu do obszaru pola gry		<input type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie
Szatnie dla drużyn (I.15)		
	Szatnia gospodarzy	Szatnia gości
Powierzchnia szatni (nie licząc powierzchni natrysków i toalet)		
Liczba miejsc do siedzenia		
Liczba wieszaków lub szafek na odzież		
Liczba pryszniców		
Liczba toalet z sedesem		
Liczba pisuarów		
Liczba tablic z wyposażeniem do prezentacji taktyki		
Czy szatnia dla drużyny gości jest o takim samym standardzie, jak szatnia dla drużyny gospodarzy?		<input type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie

Szatnia dla sędziów (I.16)		
Czy Stadion jest wyposażony w szatnię dla sędziów oddzieloną od szatni dla zawodników, lecz znajdującą się w ich pobliżu?		<input type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie
Czy w szatni dla sędziów znajduje się stół i miejsca do siedzenia dla minimum 4 osób?		<input type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie
Czy w szatni dla sędziów znajdują się wieszaki lub szafki na odzież dla minimum 4 osób?		<input type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie
Czy w szatni dla sędziów lub w bezpośrednim jej pobliżu znajduje się minimum 1 prysznic?		<input type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie
Czy w szatni dla sędziów lub w bezpośrednim jej pobliżu znajduje się minimum 1 toaleta z sedesem?		<input type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie

Nagłośnienie (I.17)		
Czy Stadion jest wyposażony w dobrze słyszalny w każdej części Stadionu system nagłośnienia służący spikerowi zawodów do przekazywania informacji dotyczących kwestii organizacyjnych i porządkowych związanych z meczem?		<input type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie

Oświetlenie (I.18)		
Czy Stadion posiada system sztucznego oświetlenia?		<input type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie
Czy oświetlenie pokrywa równomiernie każdy obszar pola gry?	<input type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie	<input type="checkbox"/> nie dotyczy
Natężenie oświetlenia pionowego pola gry [Ev(lx)]		
Data wykonania pomiarów		

Parking (I.19)		
Liczba oznakowanych miejsc parkingowych dostępnych dla działaczy klubów, sędziów i innych osób funkcyjnych		
w tym dla autokarów		

w tym dla samochodów osobowych	
Czy powyższe miejsca parkingowe rozmieszczone są wewnątrz lub w pobliżu Stadionu i odizolowanie od publiczności?	<input type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie

Urządzenia sanitarne (I.20)	
Liczba stałych toalet dla mężczyzn	
Liczba stałych toalet dla kobiet	
Czy toalety są zgodne z przepisami sanitarnymi?	<input type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie
Czy toalety są wyposażone w urządzenia do mycia przynajmniej z zimną wodą?	<input type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie
Czy toalety są zaopatrzone w odpowiednią ilość ręczników i/lub suszarek do rąk?	<input type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie
Czy pomieszczenia toalet są jasne, czyste i higieniczne?	<input type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie
Czy jest zawarta umowa na toalety mobilne?	<input type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie
Jeśli tak, to jaka jest liczba mobilnych toalet dla mężczyzn (zgodnie z umową)?	
Jeśli tak, to jaka jest liczba mobilnych toalet dla kobiet (zgodnie z umową)?	

Urządzenia dla przedstawicieli środków przekazu (I.21)	
Liczba stałych stanowisk prasowych wyposażonych w pulpity, na których można pomieścić komputer typu laptop, notatnik i telefon, posiadających zasilanie elektryczne, a usytuowanych w środkowej części trybuny głównej	
Liczba miejsc siedzących w sali do konferencji prasowych (pomieszczenie robocze dla przedstawicieli środków przekazu)	
Liczba kamizelek dla fotoreporterów (z napisem FOTO)	

Dojazd do stadionu (I.22)	
Czy drogi dojazdowe do Stadionu są oznakowane?	<input type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie

Publiczny dostęp i wyjścia ze Stadionu (I.23)	
Czy stadion jest otoczony trwałym i stabilnym ogrodzeniem o wysokości minimum 1,8m uniemożliwiającym niekontrolowane wejście na obiekt, wyposażonym w bramę wjazdową oraz wejścia/wyjścia dla publiczności?	<input type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie
Czy każde wejście na obiekt jest wyposażone w oznakowane punkty kasowe i punkty depozytowe (stałe lub mobilne)?	<input type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie

Stoiska gastronomiczne (I.24)	
Liczba punktów sprzedaży artykułów spożywczych i napojów na Stadionie	
w tym dla kibiców gospodarzy	
w tym dla kibiców gości	

Oznakowanie (I.25)	
Czy każde pomieszczenie wykorzystywane na zabezpieczenie zawodów jest oznakowane (w szczególności: szatnia drużyny gospodarzy, szatnia drużyny gości, szatnia sędziów, pokój obserwatora/delegata meczowego, toalety)?	<input type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie

System monitoringu wizyjnego (I.26)	
Czy stadion jest wyposażony zarówno wewnątrz, jak i na zewnątrz w zainstalowane na stałe kamery dla potrzeb dozoru, zamontowane w stałych punktach i z możliwością utrwalania obrazu i dźwięku?	<input type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie
Czy takie kamery umożliwiają monitorowanie i dozór wszystkich dojeżdżających do Stadionu i obszarów publicznych na zewnątrz i wewnątrz Stadionu?	<input type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie
Czy system ten umożliwia wykonywanie nieruchomych zdjęć fotograficznych zarówno wewnątrz, jak i na zewnątrz Stadionu?	<input type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie
Czy Stadion spełnia właściwe wymagania prawa powszechnego (Ustawa o bezpieczeństwie imprez masowych) w przypadku przeprowadzania meczu w formie imprezy masowej?	<input type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie

Pozostałe elementy	
Czy wejścia na Stadion są wyposażone w barierki kierujące lub kołowrotki?	<input type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie
Czy ciągi komunikacyjne widzów, zawodników i sędziów nie krzyżują się i zapewniają swobodną komunikację osób w trakcie meczu?	<input type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie
Czy Stadion wyposażony jest w tablicę wyników?	<input type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie

Dodatkowy opis

Podpis/podpisy osób reprezentujących klub zgodnie z rejestrem:

1.

(imię i nazwisko)

(funkcja)

(podpis)

2.

.....

(imię i nazwisko)

(funkcja)

(podpis)

.....
.....
(pieczęć klubu)
i data)

(miejsowość

KRYTERIA DOTYCZĄCE PERSONELU

P.01, P.02 Oświadczenie o administracji klubu

Klub
oświadcza, że
ma prezesa urzędującego/osobę zarządzającą, która odpowiada za kierowanie codzienną działalnością klubu - (kryterium P.01), specjalistę ds. finansowych, odpowiedzialnego za sprawy finansowe klubu (księgowość, przygotowanie dokumentacji potwierdzającej spełnienie kryteriów finansowych, budżetowanie, regularna sprawozdawczość finansowa dla Zarządu, doradztwo finansowe w procesie podejmowania decyzji, monitoring finansowy itd.) - (kryterium P.02).

P.03, P.04, P.06, P.08 Oświadczenie o posiadaniu personelu ds. piłki nożnej

Klub
oświadcza, że
ma kierownika ds. bezpieczeństwa⁽¹⁾ (kryterium P.03), lekarza/ratownika medycznego (kryterium P.04), trenera pierwszego zespołu⁽²⁾ (kryterium P.06) oraz spikera⁽³⁾ zawodów piłkarskich (kryterium P.08).

P.07 Oświadczenie dotyczące organizacji ochrony i bezpieczeństwa

Klub
oświadcza, że
zapewni skuteczny system bezpieczeństwa, zabezpieczenia i obsługi dla meczów rozgrywanych przez klub w charakterze gospodarza, oparty na zaangażowaniu członków służb informacyjnych i porządkowych oraz na ścisłej współpracy z podmiotami publicznymi, przede wszystkim z Policją zgodnie z kryterium P.07.

Podpis/podpisy osób reprezentujących klub zgodnie z rejestrem:

1.
.....

(imię i nazwisko)

(funkcja)

(podpis)

2.

.....

(imię i nazwisko)

(funkcja)

(podpis)

Załączniki:

¹ *Kopię dokumentów potwierdzających uprawnienia kierownika ds. bezpieczeństwa.*

² *Kopię licencji trenera pierwszego zespołu.*

³ *Kopię dokumentów potwierdzających uprawnienia spikera.*

.....
.....
(pieczęć klubu)
i data)

(miejsowość

KRYTERIA DOTYCZĄCE FINANSÓW

F.01 Oświadczenie o braku zobowiązań wobec pracowników, na rzecz ZUS i Urzędu Skarbowego

Klub
oświadcza, że
na dzień 31 marca roku w którym rozpoczyna się dany Sezon Licencyjny nie ma żadnych przeterminowanych zobowiązań, wobec: pracowników (tj. zawodników i trenerów wszystkich drużyn klubu oraz personelu uwzględnionego w kryteriach od P.01 do P.06 i P.08), ZUS¹ i Urzędu Skarbowego², które powstały do dnia 31 grudnia roku kalendarzowego poprzedzającego rok, w którym rozpoczyna się dany Sezon Licencyjny.

F.02 Oświadczenie o braku zobowiązań wobec PZPN i wojewódzkiego ZPN³

Klub
oświadcza, że
na dzień 31 marca roku, w którym rozpoczyna się dany Sezon Licencyjny nie ma żadnych przeterminowanych zobowiązań wobec Polskiego Związku Piłki Nożnej, Wojewódzkiego Związku Piłki Nożnej³ jak również innych struktur działających w ramach Wojewódzkiego Związku Piłki Nożnej z tytułu płatności składek członkowskich, opłat za uczestnictwo w rozgrywkach, z tytułu działalności transferowej, kar nałożonych przez właściwe organy dyscyplinarne czy prawomocnych wyroków Piłkarskiego Sądu Polubownego, które powstały do dnia 31 grudnia roku kalendarzowego poprzedzającego rok, w którym rozpoczyna się dany Sezon Licencyjny.

F.03 Oświadczenie o braku zobowiązań wobec klubów piłkarskich

Klub
oświadcza, że
na dzień 31 marca roku w którym rozpoczyna się dany Sezon Licencyjny nie posiada przeterminowanych zobowiązań wobec klubów piłkarskich z tytułu działalności transferowej, które powstały do dnia 31 grudnia roku kalendarzowego poprzedzającego rok, w którym rozpoczyna się dany Sezon Licencyjny.

Podpis/podpisy osób reprezentujących klub zgodnie z rejestrem:

1.
.....

(imię i nazwisko)

(funkcja)

(podpis)

2.

.....

(imię i nazwisko)

(funkcja)

(podpis)

Załączniki:

¹ Zaświadczenie z ZUS-u o nie zaleganiu w opłacaniu składek na ubezpieczenie.

² Zaświadczenie z Urzędu Skarbowego o nie zaleganiu w realizacji zobowiązań podatkowych.

³ Oświadczenie macierzystego WZPN o braku zobowiązań

Decyzja Komisji ds. Licencji Klubowych III ligi grupy

z dnia 2021 roku

w sprawie przyznania licencji nr / 2021

dla klubu

.....

(nazwa i adres klubu)

Na podstawie Uchwały nr ... dnia r. Zarządu Polskiego Związku Piłki Nożnej w sprawie przyjęcia „Przepisów Licencyjnych dla klubów III ligi na sezon 2021/2022 i następne” po rozpatrzeniu wniosku wraz z załącznikami i uzupełnieniami Komisja ds. Licencji Klubowych w składzie:

.....
.....
.....

postanowiła:

- 1. Przyznać licencję upoważniającą Klub do udziału w rozgrywkach o mistrzostwo III ligi piłki nożnej w sezonie rozgrywkowym 2021/2022**
- 2. Mecze w roli gospodarza rozgrywane będą na obiekcie/obiektach:**

.....

(nazwa/y i adres/y obiektu/ów)

Uzasadnienie:

Ad.1. W związku ze spełnieniem wymogów wyżej wymienionych przepisów licencyjnych PZPN oraz wydaniem licencji zgodnie z wnioskiem klubu, odstępuje się od uzasadnienia niniejszej uchwały.

Sekretarz

Komisji ds. Licencji Klubowych

.....

(podpis)

Przewodniczący

Komisji ds. Licencji Klubowych

.....

(podpis)

Otrzymują:

1. Wnioskodawca
2. Macierzysty WZPN Wnioskodawcy
3. Komisja ds. Rozgrywek
4. a/a

Decyzja Komisji ds. Licencji Klubowych III ligi grupy

z dnia 2021 roku

w sprawie przyznania licencji nr / 2021

dla klubu

.....

(nazwa i adres klubu)

Na podstawie Uchwały nr ... dnia r. Zarządu Polskiego Związku Piłki Nożnej w sprawie przyjęcia „Przepisów Licencyjnych dla klubów III ligi na sezon 2021/2022 i następne” po rozpatrzeniu wniosku wraz z załącznikami i uzupełnieniami Komisja ds. Licencji Klubowych w składzie:

.....
.....
.....
.....
.....
.....

postanowiła:

1. Przyznać licencję upoważniającą Klub do udziału w rozgrywkach o mistrzostwo III ligi piłki nożnej w sezonie rozgrywkowym 2021/2022 z nadzorem
(rodzaj nadzoru)
2. Mecze w roli gospodarza rozgrywane będą na obiekcie/obiektach:
.....
(nazwa/y i adres/y obiektu/ów)

Uzasadnienie:

Ad.1. Nadzór (rodzaj nadzoru) nałożono ze względu na
.....
.....

Sekretarz
Komisji ds. Licencji Klubowych

.....
(podpis)

Przewodniczący
Komisji ds. Licencji Klubowych

.....
(podpis)

Otrzymują:

1. Wnioskodawca
2. Macierzysty WZPN Wnioskodawcy
3. Komisja ds. Rozgrywek
4. a/a

Decyzja Komisji ds. Licencji Klubowych III ligi grupy

z dnia 2021 roku

w sprawie przyznania licencji nr / 2021

dla klubu

.....
(nazwa i adres klubu)

Na podstawie Uchwały nr ... dnia r. Zarządu Polskiego Związku Piłki Nożnej w sprawie przyjęcia „Przepisów Licencyjnych dla klubów III ligi na sezon 2021/2022 i następne” po rozpatrzeniu wniosku wraz z załącznikami i uzupełnieniami Komisja ds. Licencji Klubowych w składzie:

.....
.....
.....

postanowiła:

1. Przyznać licencję upoważniającą Klub do udziału w rozgrywkach o mistrzostwo III ligi piłki nożnej w sezonie rozgrywkowym 2021/2022

2. Mecze w roli gospodarza rozgrywane będą na obiekcie/obiektach:

.....
(nazwa/y i adres/y obiektu/ów)

3. Wymierzyć sankcję
(rodzaj i wymiar sankcji)

Uzasadnienie:

Ad.3. Sankcja została wymierzona za

.....
.....

Pouczenie:

Od powyższej decyzji przysługuje prawo pisemnego odwołania do Komisji Odwoławczej ds. Licencji Klubowych III ligi grupy za pośrednictwem Komisji ds. Licencji Klubowych III ligi grupy w

nieprzekraczalnym terminie 5 dni od dnia doręczenia niniejszej decyzji po uprzednim wniesieniu kaucji odwoławczej w wysokości 500 zł.

Sekretarz
Komisji ds. Licencji Klubowych

.....

(podpis)

Przewodniczący
Komisji ds. Licencji Klubowych

.....

(podpis)

Otrzymują:

1. Wnioskodawca
2. Macierzysty WZPN Wnioskodawcy
3. Komisja Odwoławcza ds. Licencji Klubowych
4. Komisja ds. Rozgrywek
5. a/a

Decyzja Komisji ds. Licencji Klubowych III ligi grupy

z dnia 2021 roku

w sprawie odmowy przyznania licencji nr / 2021

dla klubu

.....

(nazwa i adres klubu)

Na podstawie Uchwały nr ... dnia r. Zarządu Polskiego Związku Piłki Nożnej w sprawie przyjęcia „Przepisów Licencyjnych dla klubów III ligi na sezon 2021/2022 i następne” po rozpatrzeniu wniosku wraz z załącznikami i uzupełnieniami Komisja ds. Licencji Klubowych w składzie:

.....
.....
.....
.....
.....
.....

postanowiła:

**nie przyznać Klubowi licencji upoważniającej do udziału w rozgrywkach
o mistrzostwo III ligi piłki nożnej w sezonie rozgrywkowym 2021/2022.**

Uzasadnienie:

Komisja odmówiła przyznania licencji ze względu na

.....

.....

Pouczenie:

Od powyższej decyzji przysługuje prawo pisemnego odwołania do Komisji Odwoławczej ds. Licencji Klubowych III ligi grupy za pośrednictwem Komisji ds. Licencji Klubowych III ligi grupy w nieprzekraczalnym terminie 5 dni od dnia doręczenia niniejszej decyzji po uprzednim wniesieniu kaucji odwoławczej w wysokości 500 zł.

Sekretarz

Komisji ds. Licencji Klubowych

.....

(podpis)

Przewodniczący

Komisji ds. Licencji Klubowych

.....

(podpis)

Otrzymują:

1. Wnioskodawca
2. Macierzysty WZPN Wnioskodawcy
3. Komisja Odwoławcza ds. Licencji Klubowych
4. Komisja ds. Rozgrywek
5. a/a

Decyzja Komisji Odwoławczej ds. Licencji Klubowych III ligi grupy

z dnia 2021 roku

w sprawie przyznania licencji nr / 2021

dla klubu

.....

(nazwa i adres klubu)

Na podstawie Uchwały nr ... dnia r. Zarządu Polskiego Związku Piłki Nożnej w sprawie przyjęcia „Przepisów Licencyjnych dla klubów III ligi na sezon 2021/2022 i następne”, po rozpatrzeniu odwołania Klubu od decyzji Komisji ds. Licencji Klubowych III ligi grupy nr / 2021 z dnia 2021 roku wraz z załącznikami i uzupełnieniami, Komisja Odwoławcza ds. Licencji Klubowych w składzie:

.....
.....
.....

postanowiła:

- 1. Uwzględnić odwołanie i zwrócić kaucję odwoławczą w wysokości 500 zł**
- 2. Przyznać licencję upoważniającą Klub do udziału w rozgrywkach o mistrzostwo III ligi piłki nożnej w sezonie rozgrywkowym 2021/2022**
- 3. Mecze w roli gospodarza rozgrywane będą na obiekcie/obiektach:**

.....

(nazwa/y i adres/y obiektu/ów)

Uzasadnienie:

Ad.1. W związku ze spełnieniem wymogów wyżej wymienionych przepisów licencyjnych PZPN oraz wydaniem licencji zgodnie z wnioskiem klubu, odstępuje się od uzasadnienia niniejszej uchwały.

Sekretarz

Komisji Odwoławczej ds. Licencji Klubowych

.....

(podpis)

Przewodniczący

Komisji Odwoławczej ds. Licencji Klubowych

.....

(podpis)

Otrzymują:

1. Wnioskodawca
2. Macierzysty WZPN Wnioskodawcy
3. Komisja ds. Licencji Klubowych
4. Komisja ds. Rozgrywek
5. a/a

Decyzja Komisji Odwoławczej ds. Licencji Klubowych III ligi grupy

z dnia 2021 roku

w sprawie odmowy przyznania licencji nr / 2021

dla klubu

.....

(nazwa i adres klubu)

Na podstawie Uchwały nr ... dniar. Zarządu Polskiego Związku Piłki Nożnej w sprawie przyjęcia „Przepisów Licencyjnych dla klubów III ligi na sezon 2021/2022 i następne”, po rozpatrzeniu odwołania Klubu od decyzji Komisji ds. Licencji Klubowych III ligi grupy nr / 2021 z dnia 2021 roku wraz z załącznikami i uzupełnieniami, Komisja Odwoławcza ds. Licencji Klubowych w składzie:

.....
.....
.....

postanowiła:

odrzuć odwołanie Klubu i utrzymać w mocy decyzję Komisji ds. Licencji Klubowych

Uzasadnienie:

Komisja odrzuciła odwołanie i utrzymała w mocy decyzję Komisji ds. Licencji Klubowych ze względu na

.....
.....
.....

Pouczenie:

Niniejsza decyzja jest ostateczna i nie przysługuje od niej odwołanie.

Sekretarz

Komisji Odwoławczej ds. Licencji Klubowych

.....

(podpis)

Przewodniczący

Komisji Odwoławczej ds. Licencji Klubowych

.....

(podpis)

Otrzymują:

1. Wnioskodawca
2. Macierzysty WZPN Wnioskodawcy
3. Komisja ds. Licencji Klubowych
4. Komisja ds. Rozgrywek
5. a/a

PROTOKÓŁ WERYFIKACJI BOISKA

<i>Dane identyfikacyjne boiska (nazwa i adres obiektu, położenie boiska)</i>
<i>Właściciel obiektu (nazwa, adres, telefon)</i>
<i>Zarządca obiektu (nazwa, adres, telefon)</i>
<i>Klub korzystający z boiska (nazwa, adres, telefon)*</i>

PARAMETRY WERYFIKOWANEGO BOISKA

<i>Rodzaj nawierzchni pola gry:</i>			
<i>Długość pola gry:</i>		<i>Szerokość pola gry:</i>	
<i>Wysokość bramki:</i>		<i>Szerokość bramki:</i>	
<i>Kształt słupków:</i>		<i>Wymiary słupków:</i>	
<i>Kolor bramek:</i>		<i>Wysokość chorągiewek różnych:</i>	
<i>Rodzaj i stan siatek bramkowych:</i>			
<i>Czy wymiary pól karnych, bramkowych, różnych, koła środkowego i luków przy polu karnym i narożnikach boiska są zgodne z przepisami gry w piłkę nożną?</i>			<i>TAK - NIE</i>
<i>Czy są trwałe przeszkody za liniami bocznymi boiska w odległości do 3m i za liniami bramkowymi w odległości do 5m?</i>			<i>TAK - NIE</i>
<i>Jeśli są, to jakie i jak są zabezpieczane?</i>			
<i>Pobocze pola gry (rodzaj i szerokość):</i>			
<i>Ławki rezerwowych (rodzaj, zadaszenie, liczba miejsc):</i>			
<i>Odgrodzenie pola gry od widowni (rodzaj, wysokość):</i>			
<i>Ogrodzenie obiektu piłkarskiego (rodzaj, wysokość):</i>			
<i>Wyznaczone przejście dla zawodników, sędziów (rodzaj):</i>			
<i>Inne, istotne informacje:</i>			

--

PODPISY OSÓB OBECNYCH PRZY WERYFIKACJI BOISKA

<i>Funkcja</i>	<i>Imię, nazwisko i telefon kontaktowy</i>	<i>Podpis</i>
<i>Przedstawiciel komisji ds. licencji klub. ZPN (obecność i podpis nie obowiązkowe)</i>		
<i>Przedstawiciel zarządcy obiektu (obecność i podpis obowiązkowe)</i>		
<i>Przedstawiciel klubu korzystającego z boiska (obecność i podpis obowiązkowe)</i>		

DECYZJA KOMISJI DS. LICENCJI KLUBOWYCH

..... (miejsowość i data)
Boisko:
uznano za nadające się do gry maksymalnie w klasie rozgrywkowej:
..... do dnia:
..... (pieczęć i podpis)

ZALECENIA KOMISJI ORAZ TERMIN ICH WYKONANIA

--

O stanie realizacji zaleceń należy pisemnie poinformować Komisję ds. licencji klubowych. Brak realizacji powyższych zaleceń może skutkować nie zweryfikowaniem boiska do rozgrywek piłkarskich określonej klasy lub czasowym/stałym zakazem organizowania zawodów z udziałem publiczności.

Otrzymują:

1. Komisja ds. licencji klubowych ZPN
2. Klub korzystający z boiska

UMOWA NA SZKOLENIE MŁODZIEŻY

Zawarta w dniu roku w

.....

(nazwa miejscowości)

pomiędzy:

.....

.

*adres podmiotu)**(pełna nazwa,*

reprezentowanym przez

.....

*(imię i nazwisko osoby/osób upoważnionej do**reprezentacji)*

zwanym dalej PODMIOTEM „A”,

a

.....

.....

*adres podmiotu)**(pełna nazwa,*

reprezentowanym przez

.....

*(imię i nazwisko osoby/osób upoważnionej do**reprezentacji)*

zwanym dalej PODMIOTEM „B”,

§ 1**Zakres/cel Umowy**

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest uregulowanie wzajemnych praw i obowiązków Stron przy realizacji Zadania - szkolenia młodzieży przez PODMIOT „B”, w związku z koniecznością spełnienia wymogów licencyjnych przez PODMIOT „A”.
2. Strony stwierdzają zgodnie, że umowa została zawarta w celu realizacji Zadania.
3. Strony stwierdzają zgodnie, że umowa została zawarta na okres od dnia roku do dnia roku.

§ 2

Ogólne warunki umowy, instytucje oraz dokumenty, o których mowa w niniejszej umowie są rozumiane zgodnie z postanowieniami aktów normatywnych obowiązujących w PZPN i WZPN.

§ 3**Oświadczenie PODMIOTU „B”**

PODMIOT „B” oświadcza, że jest podmiotem zajmującym się wyłącznie szkoleniem młodzieży i w okresie, o którym mowa w § 1 ust. 3, niniejsza umowa jest jedyną umową na szkolenie młodzieży zawartą przez PODMIOT „B”.

§ 4

Obowiązki i uprawnienia Stron

1. Na mocy niniejszej umowy Strony zobowiązują się do współpracy przy realizacji i osiągnięciu celów Zadania.
2. W szczególności PODMIOT „A” zobowiązuje się do przekazania na rzecz PODMIOTU „B”,
na
czas
obowiązkiwania
umowy
.....

..... (określenie warunków materialnych lub niematerialnych umowy), a PODMIOT „B” zobowiązuje się do przyjęcia przedmiotu niniejszej umowy w celu realizacji Zadania, w związku z koniecznością spełnienia wymogów licencyjnych przez PODMIOT „A”.

3. W ramach realizacji Zadania, Strony są zobowiązane do realizowania Zadania, zgodnie z treścią niniejszej umowy.

§ 4

Monitoring i kontrola

Komisja ds. Licencji Klubowych jest uprawniona do zasięgania informacji i wyjaśnień związanych z realizacją Zadania.

§ 5

Sprawozdawczość

1. Strony zobowiązane są do dostarczenia Komisji ds. Licencji Klubowych jednego egzemplarza umowy na szkolenie młodzieży.
2. Strony zobowiązane są do poddania się kontroli i przedstawienia na pisemne wezwanie Komisji ds. Licencji Klubowych informacji i wyjaśnień związanych z realizacją Zadania.

§ 6

Zmiana umowy

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Wszelkie zmiany powinny być niezwłocznie zgłaszane Komisji ds. Licencji Klubowych przez PODMIOT „A”.

§ 7

Rozwiązywanie sporów

Ewentualne spory mogące wyniknąć przy realizacji niniejszej umowy, strony zobowiązują się poddać postępowaniu przed odpowiednimi organami WZPN/PZPN.

§ 8

Rozwiązanie Umowy

1. Umowa może zostać rozwiązana przed jej zakończeniem w przypadku rażącego niewywiązywania się którejs ze Stron z obowiązków zawartych w niniejszej umowie.
2. Strony nie mogą przenosić na inne podmioty praw i obowiązków wynikających z niniejszej umowy, chyba że wyrazi na to zgodę Komisja ds. Licencji Klubowych Pomorskiego ZPN.

§ 9

Postanowienia końcowe

1. Niniejsza umowa wchodzi w życie w dniu podpisania.
2. Niniejsza umowa pozostaje w mocy do dnia upływu okres jej obowiązywania.
3. Każda ze stron może jednostronnie wypowiedzieć niniejszą umowę w dowolnym czasie, na piśmie, ze skutkiem na dzień 31 grudnia, dla umów wypowiedzianych w rundzie jesiennej danego sezonu lub ze skutkiem na dzień 30 czerwca, dla umów wypowiedzianych w rundzie wiosennej danego sezonu.
4. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego i innych właściwych przepisów prawa krajowego.
5. Umowa została sporządzona w 3 (trzech) jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron i jednym dla Komisji ds. Licencji Klubowych.

Podpis/y PODMIOT „A”
PODMIOT „B”

Podpis/y

.....
.....

.....
.....

78

**Uchwała IV/78 z dnia 29 kwietnia 2021 roku Zarządu Polskiego Związku Piłki Nożnej
w sprawie powołania Pani Niny Patalon na funkcję pierwszego Trenera Reprezentacji
Polski A Kobiet (WA)**

Na podstawie art. 36 § 1 pkt 25) Statutu PZPN postanawia się, co następuje:

I. Na wniosek Dyrektora Sportowego PZPN niniejszym powołuje się Panią Ninę Patalon na funkcję pierwszego Trenera Reprezentacji Polski A Kobiet (WA).

II. Niniejsza Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia z mocą obowiązującą od dnia 1 maja 2021 roku.

Prezes PZPN Zbigniew Boniek